

**Hernád Nagyközség Önkormányzatának
Képviselő-testülete**

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

2014. december 1-én megtartott ülésén

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. december 1-én megtartott ülésén

Ülés helye: Községháza Hernád Köztársaság út 47.

Jelen vannak: Zsírosné Pallaga Mária polgármester
Szlukáné Fajt Mária alpolgármester
Bese Sándor
dr. Kollár László
Lajosbányai Dániel
Liga Mihály
Miklósi László képviselő-testületi tagok
Árva Szilvia jegyző

Meghívottak: Lajosbányai Istvánné óvodavezető
Berczi Edit Művelődési Ház igazgató
Rác Jánosné pénzügyi csoportvezető
Kovács András HRNÖ elnök
Klementisz Lajos Get Energy Kft.

Zsírosné Pallaga Mária polgármester:

Tisztelettel köszöntök mindenkit. Megállapítom, hogy határozatképesek vagyunk. Javaslom, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat fogadjuk el. A képviselők a polgármester javaslata alapján egyhangú szavazással a napirendet az alábbiak szerint elfogadták.

Napirendi pontok:

1. Get Energy Magyarország Kft.energetikai audit ajánlata
2. Az önkormányzat 2014.évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása. Tájékoztatás az önkormányzat gazdasági helyzetéről
3. 2015. évi belső ellenőrzési terv megvitatása.
4. Művelődési Ház igazgatói állásra érkezett pályázatok elbírálása
5. Döntés óvoda téli zárva tartásról, igazgatási szünet elrendeléséről
6. Humán Ügyek Bizottsági tag megválasztása
7. Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatok elbírálása (zárt ülés)
Humán Ügyek Bizottság határozata ellen érkezett fellebbezés elbírálása (zárt ülés)
8. Egyebek

1.napirendi pont: Get Energy Magyarország Kft. energetikai audit ajánlata

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

Kérem, a Get Energy Kft.képviselőjét vázolja ajánlatát a testületnek.

Klementisz Lajos Get Energy Kft

Számla auditra kell gondolni, megközelítőleg 5000 cégnél, önkormányzatnál végeztünk auditot. Ebből 1000 cégnél tapasztaltunk túlszámlázását, amely ugyanabból eredt. A szolgáltató a villamosenergia törvényre hivatkozik, mi úgy gondoljuk, hogy 2008. január 1-től kellett volna a jogszabálynak ellentmondó túlszámlázást megszüntetni. Most külön peres eljárás keretében az EDF Démással szemben indítandó eljárással tudnánk visszafizettetni kb. 2 millió forintot. Jelenleg 60-70 ilyen peres eljárás van folyamatban, az EDF területén eddig 100%-os a siker ráta, első és másodfokon is. 2-3 éve indítottuk először ezeket a próbapereket. Az első-és másodfokú döntés is kb. félévet vesz igénybe. Az a tapasztalat, hogy a szolgáltató mindig megpróbálkozik a másodfokkal. Ha visszakapjuk a 2 millió forintot, ebből a Get Energynek 50%-ot tartunk elfogadhatónak. Nagyon pontos kimutatást kell készíteni, ez jelentős emberi erőforrást igényel, amelyet a Get Energy biztosít.

Miklósi László képviselő

Ha ezt a Démász tudja, akkor miért nem egyeznek meg peren kívül?

Klementisz Lajos Get Energy Kft.

Húzza az időt, neki ez az érdeke.

Bese Sándor képviselő

A piacon több cég foglalkozik hasonló munkával?

Klementisz Lajos Get Energy Kft.

Magyarországon mi vagyunk az egyedüliek, akik ekkora területet auditálnak. Egy-egy kósza esettel találkozunk. Olyan stratégiával, mint a miénk még nem találkoztunk. Úgy gondolom ilyen referenciája nincs senkinek.

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

A megállapodás megkötésére köt-e minket valamilyen határidő?

Klementisz Lajos Get Energy Kft.

Nem, januárban is megköthető.

Zsírosné Pallaga Mária megköszöni a tájékoztatást, ezt követően a Get Energy Kft. képviselői távoznak az ülésről.

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

A Get Energy Kft. 2012-ben tisztességes munkát végzett. Érthetetlen számomra, ha valami jogszabállyal ellentétes miatt nem tesznek valamit ennek megszüntetésére. Javaslom, hogy vizsgáltsuk meg a Get Energy szerződés tervezetét és amennyiben nem tartalmaz olyan opciókat, amelyek az önkormányzatra nézve fizetési kötelezettséget jelentenek, bízzuk meg az energetikai audit elvégzésével.

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

115/2014.(XII. 01.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Get Energy Kft. energetikai auditra vonatkozó szerződését megvizsgálhatja.

Határidő: december 20.

Felelős: polgármester

2.napirendi pont: Az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása
Tájékoztatás az önkormányzat gazdasági helyzetéről
(Rendelet-tervezet, előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

A Pénzügyi Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, kérem, az elnök urat tájékoztassa a testületet.

dr. Kollár László képviselő – PÜB elnök

A Pénzügyi Bizottság nagyon alapos, részletes előterjesztést kapott. Egyhangúlag javasoljuk a rendelet megalkotását és beszámoló elfogadását.

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

Javaslom, az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014.(II.10) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet megalkotását és az önkormányzat gazdasági helyzetéről szóló tájékoztató elfogadását.

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja, 7 igen szavazattal megalkotta a **12/2014. (XII.10.) önkormányzati rendeletét az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014.(II.10.) önkormányzati rendelet módosítására.**

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

116/2014.(XII.01.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete úgy döntött, hogy elfogadja az önkormányzat gazdasági helyzetéről szóló tájékoztatót.

Határidő: azonnal

Felelős: ---

3.napirendi pont: 2015. évi belső ellenőrzési terv megvitatása
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119-120. §-aiban rögzíti a helyi önkormányzatok belső kontrollrendszerének működését. A jegyző köteles – jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésre álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) értelmében éves ellenőrzési tervet kell készíteni. A belső ellenőrzési tervnek kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon és az ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia, annak érdekében, hogy az ellenőrzött szerv működését fejlessze, és eredményességét növelje, továbbá megállapításokat és ajánlásokat fogalmazzon meg a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelés érdekében.

A helyi önkormányzatnak a belsőellenőrzés keretében kell gondoskodni a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is. A szabályozás szerint a helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-ig hagyja jóvá. A belső ellenőrzésre vonatkozó általános és szakmai követelményeket a Bkr. 24.§-a határozza meg. 2013. július 1-től Fidler Sándor látja el az önkormányzat első ellenőrzési feladatait, aki

rendelkezik az előírt szakmai gyakorlattal, főiskola végzettséggel és felsőfokú szakképesítéssel.

Önkormányzatunk 2015. évre vonatkozó belsőellenőrzési tervének tervezetét a határozati javaslat tartalmazza. A belső ellenőrzési tervet a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, kérem az elnök urat, tájékoztassa a képviselő-testületet a bizottság véleményéről.

dr. Kollár László képviselő - PÜB elnök

A Pénzügyi Bizottság módosító javaslattal nem élt a belső ellenőrzési tervvel kapcsolatban, egyhangúlag elfogadásra javasoljuk.

Miklósi László képviselő

A sporttevékenység melyik részére vonatkozik az ellenőrzés?

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

Kizárólag arra a támogatásra, melyet az önkormányzat vissza nem térítendő támogatásként, céljelleggel ad. Amennyiben nincs több kérdés javasolom, hogy a belső ellenőrzési tervet fogadjuk el, Fidler Sándorral pedig 2015. december 31-ig hosszabbítsuk meg a belső ellenőri szerződését.

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

117/2014.(XII.01.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§ (5) bekezdésében foglaltak, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 32. § (4) bekezdése alapján, az önkormányzat és intézményeire vonatkozó 2015. évi belső ellenőrzési tervet jóváhagyja a határozat 1. sz. mellékletében foglaltak szerint.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: jegyző

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

118/2014.(XII.01.) képviselő-testületi határozat

A képviselő-testület úgy döntött, hogy a „Fidler és Társai” Könyvvizsgáló, Könyvelő és Tanácsadó Bt-vel kötött (Örkény Petőfi út 19. adószáma: 24590622-3-13, cégjegyzékszám: 13-06-024301, képviseli: Fidler Sándor ügyvezető) belső ellenőrzési feladatok elvégzésére szóló megbízási szerződést 2015. december 31-ig meghosszabbítja, a szerződés egyéb pontjait változatlanul hagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

4.napirendi pont Művelődési Ház igazgatói állásra érkezett pályázat elbírálása

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

A Művelődési Ház igazgatói állásra kiírt pályázatra egyetlen pályázat érkezett. A pályázatot mindannyian megkaptátok, Edít írásban hozzájárult pályázatának a nyílt ülésen történő tárgyalására. Tapodi Katalin közművelődési szakértő a testületi ülésre egyéb elfoglaltsága miatt nem tudott eljönni. Humán Ügyek Bizottság tárgyalta a pályázati anyagot, kérem Bese Sándor elnök urat, ismertesse a bizottság álláspontját.

Bese Sándor képviselő – HÜB elnök

A 150/1992. Korm. rendelet értelmében a pályázatokat elbíráló bizottság egyik tagjának egy országos szakmai szervezet képviselőjének kell lennie, ezért felkértük Tapodi Katalin közművelődési szakértőt, hogy vegyen részt a pályázat elbírálásában. Az ülésre egyéb elfoglaltsága miatt személyesen nem tudott eljönni, de szakértői véleményét megküldte a bizottság és képviselő-testület részére. Szakértői véleménye szerint Edit pályázata megfelel a 150/1992. Korm. rendeletben előírt és az önkormányzat által meghatározott elvárásoknak, a pályázatot átgondoltnak, szakszerűnek ítéli. A Humán Ügyek Bizottság is alaposan megtárgyalta a pályázatot, egyhangúlag támogatjuk Edit igazgatói kinevezését.

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

Kéréseiteket kérem, tegyék fel. Edit, amennyiben szeretnéd valamivel kiegészíteni pályázatodat, kérlek, tedd meg.

Liga Mihály képviselő

Edit szuper módon leírta elképzeléseit, egy picit hiányolom, hogy a Hernád Info Tv-vel kapcsolatos munkáját nem említi.

Berczi Edit Művelődési Ház igazgató

Elsősorban a kulturális feladatokra koncentráltam, a televízió szerkesztői feladatai is munkakörömhöz tartoznak, erről sem feledkezem meg.

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

Amennyiben nincs több kérdés, javaslom, hogy Berczi Editet 2015. január 1-től 5 éves időtartamra 2020. december 31-ig nevezzük ki a Művelődési Ház igazgatójának.

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

119/2014.(XII.01.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete megtárgyalta a Hernádi Művelődési Ház igazgatói állásra (magasabb vezető) érkezett pályázatot, a Humán Ügyek Bizottság és a közművelődési szakértő által adott javaslat alapján úgy döntött, hogy az intézmény vezetésével Berczi Editet bízva meg 2015. január 1. napjától - 2020. december 31-ig terjedő időszakra.

Határidő: december 31.

Felelős: polgármester

5.napirendi pont: Döntés óvoda téli zárva tartásáról, igazgatási szünet elrendeléséről (Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

Az önkormányzat fenntartásában működő óvodában évek óta gyakorlat, hogy az iskolai téli szünet idején zárva tart. Ebben az évben a téli szünet december 22-től január 5-ig tart. Ekkor kerül sor az óvodai és konyhai dolgozók rendes szabadságának kiadására, ezen kívül a fűtéssel takarékoskodni is tudunk. Az óvodai zárva tartás öt munkanapot érint.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján a képviselő-testület a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el.

Liga Mihály képviselő

Támogatom a zárva tartást, de a fűtésre figyeljünk oda.

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

Minden évben így van, hogy ne kelljen újra felmelegíteni az épületet, 16 fok körüli hőmérsékletet tartunk.

Szlukáné Fajt Mária alpolgármester

Minden óvodás gyereket el tudnak helyezni a szülők?

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

Ez az egyetlen olyan időszak, amikor az óvoda zárva tart, a szülők tartalékolnak szabadságot és ekkor tud a család is együtt lenni, hiszen iskola sincs.

Javaslom a képviselő-testületnek, hogy a téli szünet idejére rendelje el az óvoda zárva tartását, a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői, munkavállalói részére 2015. december 23. napjától január 4. napjáig rendeljen el igazgatási szünetet. Az igazgatási szünet ideje alatt a hivatalban 8-12 óra között egy ügyintéző ügyeletet tart.

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

120/2014.(XII.01.) képviselő-testületi határozat

1. A képviselő-testület úgy döntött, hogy a Hernádi Pitypang Óvodában az iskolai téli szünet idejére - 2014. december 22- 2015. január 4- zárva tartást rendel el.
2. A képviselő-testülete felkéri az óvodavezetőt, hogy a szünet elrendeléséről a szülőket tájékoztassa.

Határidő: 2014. december 5.

Felelős: óvodavezető

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

121/2014.(XII.01.) képviselő-testületi határozat

1. A képviselő-testület úgy döntött, hogy a Hernádi Polgármesteri Hivatal köztisztviselői, munkavállalói részére 2014. december 23. napjától 2015. január 4. napjáig igazgatási szünetet rendel el.
2. A képviselő-testületet felkéri a jegyzőt, hogy az igazgatási szünet idejére, a Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott dolgozók részére a rendes szabadságot adja ki, az ügyelet rendjét határozza meg.
3. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az igazgatási szünet elrendeléséről a lakosságot és a társszerveket előzetesen tájékoztassa.

Határidő: 2014. december 5.

Felelős: jegyző

6. napirendi pont: Humán Ügyek Bizottsági tag megválasztása
(Előterjesztés jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

A képviselő-testület a 99/2014.(X.22.) képviselő-testületi határozatával megválasztotta a Humán Ügyek Bizottság tagjait. A Belügyminisztérium Önkormányzati Módszertani Főosztályának állásfoglalása szerint az alpolgármester nem lehet az önkormányzat által létrehozott bizottság tagja vagy elnöke.

Javaslom, hogy a Humán Ügyek Bizottság tagjai közé Szlukáné Fajt Mária alpolgármester

helyett, Liga Mihály képviselőt válasszuk meg. Kérem Liga Mihály képviselő urat, nyilatkozzon kéri-e zárt ülés elrendelését.

Liga Mihály képviselő

Nem kérem zárt ülés elrendelését

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 6 igen 0 nem 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

122/2014.(XII.01.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testület úgy döntött, hogy

1. 2014. december 1. napjával a Humán Ügyek Bizottság tagjának választja Liga Mihály képviselőt, egyidejűleg Szlukáné Fajt Mária alpolgármestert felmenti a bizottsági tagság alól.
2. Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014.(X.28.) önkormányzati rendelet 2. függelékét az alábbi tartalommal hagyja jóvá:

A képviselő-testület állandó bizottságai tagjainak névsora

PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG (5 tag, 3 képviselő + 2 külső tag)

dr. Kollár László elnök	Hernád Fő utca 179.
Lajosbányai Dániel tag	Hernád Fő utca 3/a
Liga Mihály tag	Hernád Gyóni út 147.
Karlikné Tóth Szilvia külső tag	Hernád Jókai utca 12/a.
Opeczki Ferenc külső tag	Hernád Táncsics M. u. 11/a.

HUMÁN ÜGYEK BIZOTTSÁGA (5 tag, 3 képviselő + 2 külső tag)

Bese Sándor elnök	Hernád Váradi út 83.
Miklósi László tag	Hernád Ady E. u. 8.
Liga Mihály tag	Hernád Gyóni út 147.
Helik Gabriella külső tag	Hernád Temető u. 1.
Gáspár Jánosné külső tag	Hernád Fő utca 156/a.

A képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy a módosítást a hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatban vezesse át.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

A 7. napirendi pont tárgyalására zárt ülést rendelék el.

Meghívott vendégek ezt követően elhagyják a tárgyalótermet.

8.napirendi pont: Egyebek

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

Ülésünket nyílt üléssel folytatjuk.

A) Sószoza használati díja

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

A sószoza használatára a lakosság részéről igény mutatkozik. Javaslom, hogy állapítsunk meg használatára vonatkozó díjakat. Fél órára 500-Ft-os javaslat érkezett, de ezt én sokallom. Szerintem 300-Ft a reális fél órára.

Bese Sándor képviselő

Hobbiszerűen nem célszerű használni, hanem terápiás céllal. Kollár doktor úr mit gondol erről?

dr. Kollár László képviselő

Valóban kúraszerűen célszerű használni a sószobát. 10 alkalommal 1 óra a javasolt időtartam. 300-Ft fél órára szerintem is jó, egy órára 500-Ft.

Liga Mihály képviselő

Bérletet is lehetne megállapítani.

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

Javaslom, hogy a sószoza használati díját fél óra időtartamra 300-Ft-ban, 1 órára 500-Ft-ban állapítsuk meg. Tegyük lehetővé a 10 alkalmas bérlet vásárlását. 10 alkalommal a fél órás bérlet 2000-Ft, az egy órás 4.000.Ft legyen. Az árakat a helyiségre állapítsuk meg, maximum 3 fő mehet be egyszerre.

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

125/2014.(XII.01.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete a Hernádi Pitypang Óvoda Hernád Fő utca 144. szám alatti székhelyén található sószoza bérleti díját az alábbiak szerint állapítja meg:

- bruttó 300-Ft/30perc
- bruttó 500-Ft/1óra
- bruttó 2.000-Ft/10alkalom/30perc
- bruttó 4.000-Ft/10alkalom/1óra

A megállapított bérleti díjjal maximum 3 fő veheti igénybe a helyiséget.

Határidő: december 1.

Felelős: polgármester, jegyző

B) Mindenki Mikulása

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

Évek óta hagyomány településünkön a Mindenki Mikulása rendezvény. Az elmúlt évekhez hasonlóan javaslom, hogy 100.000-Ft-tal támogassuk a rendezvényt, melyből a csomagokba vásárolnak édességet.

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

126/2014.(XII.01.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete úgy döntött, hogy Mindenki Mikulása rendezvényre 100.000-Ft-ot biztosít, a költségvetési tartalék terhére

Határidő: december 4.
Felelős: polgármester

C) HSE labdarúgó-szakosztály kérelme

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

Biztosan emlékeztek, hogy a HSE nyáron labdarúgó-bajnokságot rendezett a műfüves pályán. A bérleti díjból közel 126.000-Ft folyt be. A nyáron pályáztak két darab alumínium kapu megvásárlása, melyet meg is nyertek. A pályázat önereje 136.000-Ft volt. A szakosztály likviditási problémákkal küzd, kérésük, hogy ezzel az összeget támogatásként ítélje meg számukra a testület. Nyáron már szóbeli ígéretet tettünk nekik, így javaslom, hogy a 136.000-Ft-ot támogatásként ítéljük meg a labdarúgó-szakosztály részére

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

127/2014.(XII.01.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete úgy döntött, hogy 136.000-Ft támogatást nyújt a HSE labdarúgó-szakosztály részére, alumínium kapuk vásárlására.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a támogatás átutalásáról gondoskodjon.

Határidő: december 10.
Felelős: polgármester

D) Ügyvédi megbízási szerződés

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

A GHP Ingatlanforgalmazó Kft-vel kötött szerződéseket az elmúlt héten ügyvéddel megvizsgáltattuk, mivel olyan pontokat találtunk benne, amelyek véleményünk szerint nem voltak egyértelműek, ellentmondásosak voltak. Az ügyvéd a szerződéseket megvizsgálta, véleményét megküldte a képviselő-testület részére. Az opciós szerződést több szempontból problémásnak találta, mivel ellentmondó rendelkezéseket tartalmaz. Az elmúlt hónapokban több alkalommal próbáltam tárgyalni a beruházóval, semmilyen kompromisszumra nem hajlandó, amikor megemlítettem, hogy megvizsgáltatjuk a szerződést, Surman Csaba felállt az asztaltól és otthagytott. Úgy gondolom, van értelme annak, hogy mielőtt ezt a hatalmas összeget kifizetjük, további tárgyalásokat folytassunk annak érdekében, hogy az önkormányzat részére legkedvezőbb megoldást sikerüljön megtalálni. Ehhez azonban szükséges egy jogi képviselő. A behajtások kezelésében a dr. Patyi és Társa Ügyvédi Irodával állunk kapcsolatban, az eddig kötött szerződéseket is ők vizsgálták meg. Az ügyvédi megbízási díja 20.000-Ft+ÁFA/óra. Javaslom, hogy bízzuk meg a Dr. Patyi és Társa Ügyvédi Irodát, hogy a GHP Ingatlanforgalmazóval kötött szerződések és egyéb megállapodások kapcsán történő egyeztetések során lássa el az önkormányzat jogi képviseletét.

A képviselő-testület jelenlévő 7 tagja 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

128/2014.(XII.01.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete úgy döntött, hogy megbízási szerződést köt a dr.Patyi és Társa Ügyvédi Irodával (1136 Budapest Hegedűs Gyula u. 16. fszt. 8.). A megbízási tárgya az önkormányzat és a Gastland

csoport valamint a GHP Kft. között létrejött adásvételi, opciós és egyéb megállapodások kapcsán egyeztetések lebonyolítása, jogi munkák elvégzése.
A képviselő-testület elfogadja a feladat elvégzésére megállapított 20.000-Ft+ÁFA/óra ügyvédi munkadíj összegét.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Határidő: december 4.

Felelős: polgármester

E) Tájékoztatás, felvetések

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

- A sportszervező határozott idejű szerződése december 31-én lejár. Munkájával nagyon elégedett vagyok, január 1-től munkaszerződését határozatlan időre módosítom.
- dr. Szabó Attila betegsége miatt még nem tud érdemben beszámolni a részére átadott megbízásokkal kapcsolatban, türelmünket kéri.
- Az alakulóban lévő médiabizottságba még mindig hiányzik egy tag, ötleteteket várunk.

Miklósi László képviselő

Több számítógéppel van probléma az iskolában, a KLIK rendszergazdája elmondta, hogy ő csak a szoftverekért felel, bele nem nyúl semmibe, csak véleményezhet. Másfél éve nincs rendszergazdája az iskolának, pedig 250 fő tanuló létszám felett kellene. Volt egy rendszergazda havi 40.000-Ft összegért, ez megszűnt, azóta is nekem kell ezeket a feladatokat ellátnom, pedig a munkaköri leírásomba nem szerepel. A KLIK széttárja a kezét és nem mond semmit, hogy ki szerelje a gépeket. Nem kellene kifizetni a KLIK rendszergazdájának havi 60.000-Ft-ot azért, hogy évente két alkalommal megjelenjen az iskolában.

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

A KLIK-nek jó gépeket, LCD monitorokat adtunk át. Két projektor rossz, nekünk kellett megjavíttatnunk. Ha teljesen üres iskolát adunk át nem lehetne számon kérni rajtunk a javíttatást. Az iskola működtetése sokba kerül. A szakmai munkáért a KLIK a felelős, az informatika szakmai munka, biztosítani kell a feltételeket. Szeretnéd azt, hogy az önkormányzat bízjon meg rendszergazdai feladatokkal? Nem veszélyezteti ez a jelenlegi munkádat, ha ezt is elvállalod?

Miklósi László képviselő

Felsőpakonyon lehettem volna rendszergazda tanítás mellett, itt nem. 15 hónapja így megy. Hiába megyek a KLIK-hez, ide mutogat. Függetlenné kellene válni a KLIK-től, nincs értelme annak, hogy évente két alkalommal jön a rendszergazda.

Liga Mihály képviselő

Beszélg Baranyi Bélával, ők is járuljanak hozzá és mi is.

Zsírosné Pallaga Mária polgármester

Kérdés, hogy engedélyezik-e neki. A KLIK-nek nincs pénze. Arról tudok tárgyalni, hogy problémát okoz-e, ha Miklósi Laci a rendszergazda. Az a féltő, hogy egymásra mutogatnak, amennyiben probléma van.

Miklósi László képviselő

Szeretném jelezni, hogy az Óvoda utca Lugas dűlő sarkán az út ki van mosva, letörik a széle, fel kellene tölteni.


Zsírosné Pallaga Mária polgármester

Mivel más napirend, hozzászólás nincs, megköszönöm a részvételt, az ülést berekesztem.

Kmf.


Zsírosné Pallaga Mária
polgármester




Arva Szilvia
jegyző

1. melléklet 117/2014.(XII.01.) képviselő-testületi határozat

Ssz.	Ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett üteme
1.	Étkezési támogatások vizsgálata	Az ellenőrzés célja: vállalkozók által adott támogatások szabályszerűségének ellenőrzése. Az ellenőrzés módszerei: dokumentumalapú tételes ellenőrzés. Ellenőrizendő időszak: 2014. évi	szabályozottság, szabályszerűségi vizsgálat	szabályszerűségi vizsgálat	önkormányzat	2015. március, június, szeptember, december
2.	Élelmezési nyersanyagnormák és étkezési térítési díjak megállapításának felülvizsgálata	Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy az előírt nyersanyagnormát hogyan tartja be a főzőkonyha. Az ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú tételes ellenőrzés. Ellenőrizendő időszak: 2014. évi	szabályozottság és szabályosság	szabályszerűségi	Polgármesteri Hivatal Konyhája	2015.január
3.	Sport, társadalmi és egyéb szervezetek részére az önkormányzat költségtérítéséből céljellel nyújtott támogatások elszámolásának ellenőrzése	Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy a céljellel nyújtott támogatások elszámolása a támogatott szervezetek részéről a támogatási szerződésben és a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt. Az ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú ellenőrzés, szükség szerint helyszíni ellenőrzés. Az ellenőrzési időszak: 2013. évi	támogatott szervezetek jogszabály szerinti elszámolása	pénzügyi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal	2015. I. név
4.	Étkezési térítési díjak beszedésének vizsgálata	Az ellenőrzés célja: a pénzkezelésre vonatkozó pénzügyi	Szabályozottság és szabályosság	pénzügyi ellenőrzés	Hernádi Pitypang Óvoda, Hernádi Általános Iskola	2015. II. név.

1. melléklet 117/2014.(XII.01.) képviselő-testületi határozat

	szabályok betartásának vizsgálata. Az ellenőrzés módszere: dokumentum alapú tételes ellenőrzés. Ellenőrizendő időszak: 2014. évi	szabályok betartásának vizsgálata. Az ellenőrzés módszere: dokumentum alapú tételes ellenőrzés. Ellenőrizendő időszak: 2014. évi	pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	pénzügyi ellenőrzés		
5.	Helyi adó bevételek, fennálló követelések behajtásának ellenőrzése	Ellenőrzés célja: a helyi adó kivételének gyakorlata, hátralékok feltárása, adózási morál javítása, adóbevételek tartalmi ellenőrzése, az önkormányzat által a hátralék behajtása érdekében tett intézkedések hatékonyságának vizsgálata, behajtási lehetőségek feltárása. Az ellenőrzés módszere: dokumentum alapú ellenőrzés, összehasonlító elemzés az előző év adataival Ellenőrizendő időszak: 2013-2014. év	behajthatatlan tartozások hátralék állomány alakulása hátralékok mérésére tett intézkedések	pénzügyi ellenőrzés	Hernádi Polgármesteri Hivatal	2015. III. név
6.	Intézményi szabályzatok aktualizálásának ellenőrzése	Az ellenőrzés célja: annak ellenőrzése, hogy az intézmény rendelkezik-e a gazdálkodáshoz előírt valamennyi szabállyal, azokat aktualizálta-e Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú ellenőrzés Ellenőrizendő időszak: 2014. év	szabályozottság és szabályosság	szabályszerűségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Hernádi Pitypang Óvoda Művelődési Ház	2015. IV. név



HERNÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

2376 Hernád Köztársaság út 47.
tel/fax: 29/374-122; 374-058; 374-073
Email: onkormanyzat@hernad.hu

Előterjesztés

Hernád Nagyközség Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014.(II.14.)
rendeletének módosításához, valamint tájékoztatás a költségvetés 2014. évi
végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A hatályos államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény a helyi önkormányzat gazdálkodásáról évközi beszámolást már nem ír elő. A képviselő-testületet számára ennek ellenére tájékoztatást nyújtunk a költségvetés időarányos (2014.október 31.) teljesítéséről, valamint miután központi-, fenntartói, valamint - képviselő-testületi döntések alapján az eredeti előirányzatokban bekövetkezett módosulást, az adott év költségvetési rendeletnek is követnie kell. Ennek megfelelően javaslom az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló, 1/2014.(II.14.) rendelete módosítására, valamint a gazdálkodás tényadatainak ismeretében a költségvetés 2014. teljesítéséről szóló tájékoztató elfogadására.

Önálló könyvvitellel, elkülönítetten számoljuk el az önkormányzat és az intézmények kiadásait, bevételeit. Az intézmények bevételi-, és kiadási előirányzata megegyezik. A kiadásaik fedezetére saját bevételük kiegészítéseként intézményi finanszírozást kapnak az önkormányzattól, mely az önkormányzatnál finanszírozási kiadásként, míg az intézményeknél finanszírozási bevételként jelentkezik.

A tájékoztató melléklete bruttó módon tartalmazza az adatokat, a halmazódás elkerülése érdekében a finanszírozás a táblázatok végén levonásra kerül.

A központilag meghatározott -, továbbá a képviselő-testület által előirányzat-változást eredményező módosításokat tartalmazza a 13. számú melléklet.

A költségvetési rendelet szerkezetének megfelelően készült el az október 31-ei állapotot tükröző bevételeket és kiadásokat tartalmazó kimutatás, mely tartalmazza az eredeti-, módosított előirányzatokat és a teljesítés számadatait is.

A fejlesztési előirányzat változását mutatja a tájékoztató 9. melléklete, amely alapján teljes részletességgel követhetők az előirányzatok változásai, illetve teljesítése is.

Az önkormányzat 2014. évi bevételei

Az önkormányzat költségvetése bevételi oldalának részleteit az előterjesztés mellékleteiből ismerhetjük meg (2-5. számú melléklet).

Az önkormányzatok működési támogatása a központi támogatásokat tartalmazza.

Az egyéb működési célú támogatás a közfoglalkoztatás támogatását, az országgyűlési és helyi önkormányzati képviselőválasztások támogatását és a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás térítését tartalmazza. Részletesen az 5. számú melléklet mutatja be.

Működési célra átvett pénzeszköz a szociálisan rászorulóknak étkezési támogatására adott vállalkozói támogatás és a Hernádi Ősz rendezvények támogatása. (5.sz. melléklet)

A közhatalmi bevételek a helyi adó, gépjárműadó, pótlékok, valamint a polgármesteri hivatal által beszedett igazgatási szolgáltatási díj. (4. számú melléklet)

Felhalmozási célú államháztartáson belüli és kívüli átvett pénzeszközök a III. kút 2013. évi megvalósításának támogatása.

Működési bevétel a szolgáltatási-, a bérleti díjakat és ellátási díjakat foglalja magába.

Az önkormányzat 2014. évi kiadásai

Az önkormányzat kiadásait a 6-9. számú mellékletek ismertetik.

A személyi juttatások és a hozzá kapcsolódó munkáltatói járulékok kifizetése megfelel az időarányos teljesítésnek. A költségvetést érintően az óvodapedagógusok illetménye 2014. szeptembertől emelkedett.

A dologi kiadások a kötelezően ellátandó feladatokból adódó készletbeszerzések, szolgáltatási (közüzemi-, kommunikációs- és egyéb szolgáltatások) kiadások.

Beruházási és felújítási kiadásokat a 9. számú melléklet szerinti célokra terveztünk és fizettünk ki.

Az önkormányzat 2014. évi létszám keretét a 13. számú melléklet mutatja be, foglalkoztatottaink létszámát módosítja a közfoglalkoztatás.

Kérem a tisztelt képviselőtestületet, hogy a 2014. évi tájékoztató megvitatására és elfogadására.

H e r n á d, 2014. november 27.



**Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének/2014.(.....)
önkormányzati rendelete
Hernád Nagyközség Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014.(II.10.)
önkormányzati rendelet módosítására**

1.§. A rendelet 1. §-a az alábbiak szerint módosul:

„1.§. (1) A képviselő-testület a 2014 évi költségvetési mérleg főösszegének bevételi oldalát, illetve a tárgyévi költségvetési bevételek összegét 436.810 eFt-ban állapítja meg, melyből:

- működési bevétel: 393.254 eFt
- felhalmozási bevétel: 8.456 eFt
- pénzmaradvány 35.100 Ft

(2) A képviselő-testület a 2014. évi költségvetési mérleg főösszegének kiadási oldalát, illetve a tárgyévi költségvetési kiadások összegét 436.810 eFt-ban állapítja meg, melyből:

- működési kiadás: 399.910 eFt,
- felhalmozási kiadás: 34.550 eFt
- tartalék 2.350 eFt.”

2. §. Jelen rendelet kihirdetése napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2014. január 1-től alkalmazni kell.

H e r n á d , 2014. december 1.

Zsírosné Pallaga Mária
polgármester

Árva Szilvia
jegyző

Záradék:

A rendelet 2014. napján Polgármesteri Hivatal (2376 Hernád Köztársaság út 47.) hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Hernád, 2014.

Árva Szilvia
jegyző

1.számú melléklet az „/2014(.) képviselőtestületi határozathoz: Címrend

Cím száma és neve	Alcím száma és neve
1. Hernád Nagyközség Önkormányzata	2. Hernád Nagyközség Önkormányzata
	2. Hernádi Polgármesteri Hivatal
	3. Hernádi Pitypang Óvoda
	4. Művelődési Ház

2. számú melléklet az /2014./képviselettestületi határozathoz: 2014. évi bevételek forrásokként (eFt)

Megnevezés	Eredeti előirányzat				Módosított előirányzat				Teljesítés						
	Önkorm.	Polg.Hiv.	Óvoda	Műv.Ház	Össz.	Önkorm.	Polg.Hiv.	Óvoda	Műv.Ház	Össz.	Önkorm.	Polg.Hiv.	Óvoda	Műv.Ház	Össz.
Költségvetési szerv megnevezése															
Helyi önk.műk.ált.támogatása	64 721	0	0	0	64 721	64 721	0	0	0	64 721	54 365	0	0	0	54 365
T.önk.köznevelési f.támogatása	82 598	0	0	0	82 598	82 598	0	0	0	82 598	68 376	0	0	0	68 376
T.önk.szoc.és gyermekj.f.támogatása	21 430	0	0	0	21 430	28 126	0	0	0	28 126	24 701	0	0	0	24 701
T.önk.kulturális f.támogatása	4 839	0	0	0	4 839	4 839	0	0	0	4 839	4 065	0	0	0	4 065
Működési c.közp.előirányzatok	1 344	0	0	0	1 344	4 860	0	0	0	4 860	4 860	0	0	0	4 860
Helyi önk.kiegészítő.támogatása	0	0	0	0	0	4 605	0	0	0	4 605	4 605	0	0	0	4 605
Önkormányzatok működési tám.	174 932	0	0	0	174 932	189 749	0	0	0	189 749	160 972	0	0	0	160 972
Egyéb működési célú támogatás	25 219	0	0	0	25 219	33 416	2069	0	0	35 485	32 786	2069	0	0	34 855
Működési célú tám.áll.házt.belülrő	25 219	0	0	0	25 219	33 416	2 069	0	0	35 485	32 786	2 069	0	0	34 855
Felhalmozási célú kp.támogatások	0	0	0	0	0	5 314	0	0	0	5 314	5 314	0	0	0	5 314
Fej.kez.ei.EU-s pr.felh.támogatása	0	0	0	0	0	1 170	0	0	0	1 170	1 170	0	0	0	1 170
Felhalmozási c.tám.ÁH-on belül	0	0	0	0	0	6 484	0	0	0	6 484	6 484	0	0	0	6 484
Íparizási adó	105 985	0	0	0	105 985	105 985	0	0	0	105 985	85 414	0	0	0	85 414
Gépjárműadó	14 995	0	0	0	14 995	16 001	0	0	0	16 001	16 001	0	0	0	16 001
Talajterhelési díj	1 225	0	0	0	1 225	1 225	0	0	0	1 225	709	0	0	0	709
Pótlékok, bírságok	1 070	0	0	0	1 070	1 237	0	0	0	1 237	689	0	0	0	689
Igazgatási szolg.díj	0	0	0	0	0	0	5	0	0	5	5	0	0	0	5
Közhatalmi bevételek	123 275	0	0	0	123 275	124 448	5	0	0	124 453	102 813	5	0	0	102 818
Szolgáltatások ellenértéke	2 218	600	0	1500	4 318	5 110	600	0	1517	7 227	3 815	277	0	1040	5 132
Ellátási díjak	0	23499	0	0	23 499	0	23497	0	0	23 497	0	17847	0	0	17 847
Kiszámlázott forg.adó	424	6344	0	0	6 768	1 153	6344	0	0	7 497	311	4830	0	0	5 141
Kamat bevételek	0	10	0	0	10	2	10	0	0	12	2	0	0	0	2
Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	0	136	27	0	195	358	136	27	0	195	358
Működési bevételek	2 642	30 453	0	1 500	34 595	6 401	30 478	0	1 712	38 591	4 264	22 981	0	1 235	28 480
Egyéb mük.célú átvett pénzeszközök	4 000	0	0	400	4 400	4 047	0	0	929	4 976	2 547	0	0	635	3 182
Működési célú átvett pénzeszközök	4 000	0	0	400	4 400	4 047	0	0	929	4 976	2 547	0	0	635	3 182
Egyéb felh.c.átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	372	0	600	0	972	318	0	600	0	918
Felhalmozási c.átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	372	0	600	0	972	318	0	600	0	918

2. számú melléklet az /2014./képviseleti határozathoz: 2014. évi bevételek forrásokként (eFt)

Kötségvetési bevételek	330 068	30 453	0	1 900	362 421	364 917	32 552	600	2 641	400 710	310 184	25 055	600	1 870	337 709
Értékpapírok bevételei	1 000	0	0	0	1 000	1 000	0	0	0	1 000	0	0	0	0	0
Belföldi értékp. bevételei	1 000	0	0	0	1 000	1 000	0	0	0	1 000	0	0	0	0	0
Pénzmaradvány	30 000	0	0	0	30 000	35 100	0	0	0	35 100	0	0	0	0	0
Irányító szervi támogatás	0	95644	87420	17911	200 975	0	108089	88020	17911	214 020	0	88389	71025	15591	175 005
Finanszírozási bevétel	31 000	95 644	87 420	17 911	231 975	36 100	108 089	88 020	17 911	250 120	0	88 389	71 025	15 591	175 005
Függő, árfutó, kiegyenlítő bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bevételek összesen	361 068	126 097	87 420	19 811	594 396	401 017	140 641	88 620	20 552	650 830	310 184	113 444	71 625	17 461	512 714
Intézmény finanszírozás	-200 975	0	0	0	-200 975	-214 020	0	0	0	-214 020	-175 005	0	0	0	-175 005
Halmazódás nélküli bevétel	160 093	126 097	87 420	19 811	393 421	186 997	140 641	88 620	20 552	436 810	135 179	113 444	71 625	17 461	337 709

3.számú melléklet az „/2014.(.) képviselőtestületi határozathoz: Bevételek intézményenként (eFt)

Költségvetési cím és megnevezés	Költségvetési bevétel főösszeg	Intézmény finanszírozás	Működési bevétel				Felhalmozási bevétel				
			Működési támogatás	Int. működ. bevétel	Közhatalmi I bevétel	Műk.c. bevétel áht.belül	Pe.átvétel műk.	Belf. értékpapír	Felhalm. c. bev. áht.belül	Felh. célú pénze. átvétel	Pénzforgalom nélküli bevétel
1. Hernádi Nagyközség Önkormányzata	310 184	0	160 972	4 264	102 813	32 786	2 547	0	6 484	318	0
2. Hernádi Polgármesteri Hivatal	113 444	88 389	0	22 981	5	2 069	0	0	0	0	0
3. Hernádi Pitypang Óvoda	71 625	71 025	0	0	0	0	0	0	0	600	0
4. Művelődési Ház	17 461	15 591	0	1 235	0	0	635	0	0	0	0
Összesen	512 714	175 005	160 972	28 480	102 818	34 855	3 182	0	6 484	918	0
Intézmény finanszírozás	-175 005										
Halmazódás nélküli bevétel összesen	337 709	175 005	160 972	28 480	102 818	34 855	3 182	0	6 484	918	0

4.számú melléklet az .../2014(.) képviselőtestületi határozathoz: 2014. évi közhatalmi bevételek

(eFt)

Cím, alcím	Megnevezés	2014. évi előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi teljesítés
1.1	Iparüzési adó	105 985	105 985	85414
	Pótlékok, bírságok	1 070	1 237	689
	Gépjárműadó	14 995	16 001	16001
	Talajterhelési díj	1 225	1 225	709
1.2	Igazgatási szolgáltatási díj	0	5	5
	Összesen	123 275	124 453	102 818

5. számú melléklet az .../2014(4) képviselőtestületi határozathoz: Működési célú támogatások és átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről (eFt)

Cím, alcím	Megnevezés	2014. évi előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi teljesítés
1.1	Önkormányzati szervől átvett támogatás közös fenntartású int.(fizikot)	1 999	2 074	2 074
	TB támogatás védőnői szolg.fennt.	7 330	7 330	6 700
	Központi szervől átvett tám.(közfoglalk.,kieg.gyv)	15 890	24 012	24 012
1.2	Országgyűlési-, helyi önkormányzati választás támogatása	0	2 069	2 069
	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	25 219	35 485	34 855
1.1	Értékes vállalkozói támogatása	4 000	4 000	2 500
	Szoc.köicsön visszatérülés	0	47	47
1.4	Hernádi Ősz támogatása	400	929	635
	Államháztartáson kívülről átvett támogatás	4 400	4 976	3 182
	Működési célú átvett pénzeszközök	29 619	40 461	38 037
1.1	Felhalmozási célú központi tám.(BM önerő)	0	5 314	5 314
	Fejezeti kezelésű EU-s pr.támogatás	0	1 170	1 170
	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	0	6 484	6 484
1.1	Közmű hozzájárulás	0	372	318
1.3	Sószoza vállalkozói támogatása	0	600	600
	Államháztartáson kívülről átvett támogatás	0	972	918
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	7 456	7 402

Megnevezés	Eredeti előirányzat					Módosított előirányzat					Teljesítés				
	Önkorm.	Polg. Hív.	Óvoda	Műv. Ház	Összes	Önkorm.	Polg. Hív.	Óvoda	Műv. Ház	Összes	Önkorm.	Polg. Hív.	Óvoda	Műv. Ház	Összes
Költségvetési szerv megnevezése															
Foglalkoztatottak személyi juttatás	36 225	51 630	58 075	5 508	151 438	44 622	52 651	57 827	5 597	160 697	43 095	44 435	47 193	4 741	139 464
Külső személyi juttatások	3 612	3 880	2 932	1 220	11 644	4 053	5 667	2 950	1 520	14 190	2 631	5 307	1 405	810	10 153
Személyi juttatások	39 837	55 510	61 007	6 728	163 082	48 675	58 318	60 777	7 117	174 887	45 726	49 742	48 598	5 551	149 617
Munkaadókat terhelő járulékok	10 705	16 653	16 895	1 592	45 845	10 705	16 920	16 919	1 542	46 086	9 110	12 818	12 488	1 165	35 581
Szakmai anyagok beszerzése	795	1 710	610	280	3 395	985	1 710	611	292	3 598	870	561	208	291	1 930
Üzemeltetési anyagok beszerzése	3 085	25 402	886	448	29 821	5 105	24 591	965	291	30 952	5 104	19 628	870	212	25 814
Készletbeszerzés	3 880	27 112	1 496	728	33 216	6 090	26 301	1 576	583	34 550	5 974	20 189	1 078	503	27 744
Informatikai szolgáltatások	1 340	2 075	30	750	4 195	1 176	2 075	34	767	4 052	1 176	1 519	34	662	3 391
Egyéb kommunikációs szolgáltatás	0	0	550	26	576	348	0	550	50	948	349	0	402	50	801
Kommunikációs szolgáltatások	1 340	2 075	580	776	4 771	1 524	2 075	584	817	5 000	1 525	1 519	436	712	4 192
Közüzemi díjak	21 663	2 266	3 450	1 258	28 637	21 663	2 535	3 286	1 258	28 742	17 302	2 113	3 129	1 056	23 600
Vásárolt élelmiszer	0	0	0	0	0	0	43	0	0	43	0	0	0	0	43
Béreteti és lízing díjak	3 465	100	0	15	3 580	3 465	100	0	15	3 580	2 828	0	0	0	2 828
Karbantartás, kisjavítás	5 882	3 752	340	148	10 102	5 882	3 732	232	108	9 954	3 105	219	232	68	3 624
Szakmai tev. segítő szolgáltatások	2 780	920	1 454	6 826	11 980	4 328	1 234	1 037	5 015	11 614	4 328	1 234	1 037	4 390	10 989
Egyéb szolgáltatások	9 958	1 130	430	200	11 718	8 418	1 257	255	146	10 076	4 910	567	250	55	5 782
Szolgáltatási kiadások	43 748	8 148	5 674	8 447	66 017	43 756	8 901	4 810	6 542	64 009	32 473	4 176	4 648	5 569	46 866
Kiküldetés, reklám	1 163	615	40	150	1 968	1 215	615	44	71	1 945	268	0	44	35	347
Általános forgalmi adó	12 940	10 297	1 727	1 189	26 153	12 930	10 986	1 627	1 124	26 667	9 356	7 915	1 315	1 156	19 742
Kamatkiadások	100	1	1	1	103	100	1	31	1	133	7	0	12	0	19
Pénzügyi műveletek	0	0	0	50	50	0	0	0	4	4	0	0	0	0	0
Egyéb dologi kiadások	1 500	0	0	150	1 650	2 100	50	0	2 699	4 849	705	50	0	2 699	3 454
Külföldre befizetések és egyéb dologi kiad.	14 540	10 298	1 728	1 390	27 956	15 130	11 037	1 658	3 828	31 653	10 068	7 965	1 327	3 855	23 215
Dologi kiadások	64 671	48 248	9 518	11 491	133 928	67 715	48 929	8 672	11 841	137 157	50 308	33 849	7 533	10 674	102 364

7. számú melléklet az .../2014.(.) képviselőtestületi határozathoz: Kiadások intézményenként (eFt)

Költségvetési cím és megnevezés	Költségvetési kiadási főösszeg	Működési kiadások										Felhalmozási kiadások				Hitelek, kötvények kiadása	Tartalék
		Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadás	Egyéb. működ. kiadás	Intézm. Finansz.	Pe.átadás működ.	Ellátottak pénzbeni juttatása	Beruházások	Felújítás	Felh.célú pénze. Átadás						
1. Hernádi Nagyközség Önkormányzata	320 072	45 726	9 110	50 308	5 780	175 005	0	14 553	13 826	0	5 764	0	0	0	0		
2. Hernádi Polgármesteri Hivatal	112 655	49 742	12 818	33 849	1 557	0	7 766	1 035	5 888	0	0	0	0	0	0		
3. Hernádi Pityang Óvoda	70 871	48 598	12 488	7 533	0	0	0	1 545	707	0	0	0	0	0	0		
4. Művelődési Ház	17 442	5 551	1 165	10 674	0	0	0	52	0	0	0	0	0	0	0		
Összesen	521 040	149 617	35 581	102 364	7 337	175 005	0	22 319	16 458	6 595	5 764	0	0	0	0		
Intézmény finanszírozás	-175 005																
Halmazódás nélküli kiadás összesen	346 035	149 617	35 581	102 364	7 337	175 005	0	22 319	16 458	6 595	5 764	0	0	0	0		

8. számú melléklet az .../2014.(.) képviselőtestületi határozathoz: Átadott pénzeszközök államháztartáson belülrre és kívülrre (eFt)

Cím, alcím	Megnevezés	2014. évi előirányzat	2014. évi módosított előirányzat	2014. évi teljesítés
1.1	Önkormányzati szerv részére átadott támogatás(KLIK,ügyelet, esély,OKÖT)	3 810	3910	1613
1.2	Építéshatóság működési támogatása	1 557	1557	1557
	Államháztartáson belülrre átadott támogatás	5 367	5 467	3 170
1.1	Civil szervezetek támogatása	2 170	1899	1508
	Kosárlabda szakosztály támogatása	500	500	0
	Háztartartások tám.(Bursa, Serte-perte)	0	795	795
	Egyház támogatás	200	200	200
	Gyermekorvos, fizikóterápia	1 100	1100	764
	Labdarúgó szakosztály támogatása	900	900	900
	Államháztartáson kívülrre átadott működési támogatás	4 870	5 394	4 167
	Egyéb működési kiadás összesen	10 237	10 861	7 337
1.1	TAO (parketta)önrész, Reménysugár támogatás(felújítás), pihenőpont	0	5483	5764
	Táborfenntartó alapítvány felhalm.támogatása	281	281	0
	Államháztartáson kívülrre átadott felhalmozási célú támogatás	281	5 764	5 764
	Átadott pénzeszközök összesen	10 518	16 625	13 101

9.számú melléklet az .../2014() képviselőtestületi határozathoz: 2014. évi beruházási, felújítási kiadások (eFt)

Cím, alcím	Megnevezés	Beruházások 2014. évi előirányzata	Beruházások 2014. évi módosított előirányzata	Beruházások 2014. évi teljesítése
1.1	601/2.hrsz ingatlan vételár	0	0	500
	Lombvágó(közmunkaprogram)	0	117	117
	Urnafal	0	381	381
	III.számú kút	0	1675	1675
	Pihenőpont építés	0	2364	3065
	Nyomtató(védőnő)	0	42	42
	Mobiltelefon, hűtő	0	108	108
	Iskolai hőszivattyú,nyomásszabályzó	0	222	222
	Iskolai tornaszoba terv, sporteszköz	1 200	1200	0
	Műfüves sportpálya önrész	7 000	8640	7716
1.2	Étkezési nyilvántartató pr, mobiltel.	0	260	153
	Fagyasztóláda,főzőüst,gáztűzhely	0	882	882
	Polgármesteri hiv. lemezszekrény	200	0	0
1.3	Óvoda sószoza, pályázó	0	1545	1545
1.4	Műv.ház mobiltelefon,porszívó	0	52	52
	Összesen	8 400	17 488	16 458

Cím, alcím	Megnevezés	Felújítások 2014. évi előirányzata	Felújítások 2014. évi módosított előirányzata	Felújítások 2014. évi teljesítése
1.1	Iskolai TAO önerő	4 703	4703	0
1.2	Konyha felújítás	0	5888	5888
	Polgármesteri hiv. (B.ép.WC-plafon)	1 000	0	0
1.3	Óvoda tetőfelújítás (kisépület)	0	707	707
	Összesen	5 703	11 298	6 595

10.számú melléklet az .../2014.(.) képviselőtestületi határozathoz: Az önkormányzat 2014. évi kiadási és bevételi előirányzatának költségvetési mérlege és előirányzat felhasználási ütemterve (eFt)

Sz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
1.	Bevételi előirányzatok													
2.	Önk.műk.tám.	14577	14577	14817	14817	14817	14817	14817	17347	16598	16598	16598	19369	189749
3.	Egyéb műk.tám.	2957	2957	2957	2957	2957	2957	2957	2957	2957	2957	2957	2958	35485
4.	Felhalmozási c.tám.					5314					1170			6484
5.	Közhatalmi bevétel	0	0	51872	0	10936				41872	1178		18595	124453
6.	Működési bevétel	3085	3100	3122	4000	3555	2882	2882	2882	3082	3450	3082	2893	38591
7.	Műk.c.átvétel	2000	0	0	0	0	2000	48	929	47	43	43	0	4976
8.	Felhalmozási c.átv.	0	0	600	0	40	40	0	43	43	43	0	72	972
9.	Pénzmaradvány	30000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5100	35100
10.	Értékpapír ért.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1000	1000
11.	Bevételi előirányzatok	52619	20634	73368	21774	32305	26586	22704	24158	64599	25396	22680	49987	436810
12.	Kiadási előirányzatok													
13.	Személyi juttatások	16470	15470	15470	15470	15470	13470	13470	13470	13470	14055	14301	14301	174887
14.	Járulékok	4061	3820	3820	3820	3820	3820	3820	3820	3820	3820	3820	3825	46086
15.	Dologi kiadások	11780	11780	11280	11280	11280	11280	11280	11280	11280	11280	11782	11575	137157
16.	Ellátottak juttatásai	2162	2562	2562	2562	2562	2862	2862	2862	2562	2562	2636	2163	30919
17.	Egyéb működési k.	300	0	0	0	1000	2320	1510	3190	1917	0	0	624	10861
18.	Tartalékok	0	0	0	0	0	0	0	2350	0	0	0	0	2350
19.	Felújítás, felhalmozás	200	0	1000	1200	2000	0	8640	7067	6595	0	0	2084	28786
20.	Egyéb felhalm.kiad.	0	281	0	0	0	0	5483	0	0	0	0	0	5764
21.	Finanszírozási kiad.	16747	17747	17747	16747	16747	17247	17247	18747	21747	18247	17747	17303	214020
22.	Kiadási előirányzatok	51720	51660	51879	51079	52879	50999	64312	62786	61391	49964	50286	51875	650830
	Finanszírozási kiad.	-16747	-17747	-17747	-16747	-16747	-17247	-17247	-18747	-21747	-18247	-17747	-17303	-214020
	Halmozódás nélkül	34973	33913	34132	34332	36132	33752	47065	44039	39644	31717	32539	34572	436810

11.számú melléklet a .../2014.(.) képviselőtestületi határozathoz:Értékpapír forgalom-egyenleg

DÁTUM	MEGNEVEZÉS	VÁSÁRLÁS	ELADÁS	ÁRFOLYAM	NYILVÁNTARTOTT	
					ÉRTÉK (Forint)	MENNYISÉG (Darab)
2008.01.01	Nyitó egyenleg				0	
2008.04.10	Vásárlás	25 000 000		1,204308	25 000 000	20 758 809
2008.06.17	Értékesítés		10 000 000	1,219721	15 126 167	12 560 048
2008.07.04	Értékesítés		5 000 000	1,223782	10 205 534	8 474 189
2008.09.16	Vásárlás	30 000 000		1,241316	40 205 534	32 642 088
2008.10.27	Értékesítés		20 000 000	1,251538	20 682 298	16 661 590
2009.03.23	Vásárlás	10 000 000		1,297061	30 682 298	24 371 327
2009.08.23	Értékesítés		10 000 000	1,33562	21 388 180	16 884 017
2011.06.30	Értékesítés		10 000 000	1,284201	12 869 824	10 021 658
2011.07.27	Értékesítés		10 000 000	1,290612	4 127 887	3 182 492
2011.09.16	Vásárlás	10 000 000		1,415893	14 127 887	9 978 070
2013.09.09	Értékesítés		10 000 000	1,612501	5 557 142	3 776 399
2013.10.04	Vásárlás	10000000		1,61499	15 557 142	9 968 387
2013.11.06	Értékesítés		5 000 000	1,618014	11 009 579	6 878 055
2013.12.05	Értékesítés		10 000 000	1,620387	1 141 097	706 566

12.számú melléklet az .../2014(.) képviselőtestületi határozathoz: Az önkormányzat 2014. évi létszám kerete (fő)

Cím száma és neve	Alcím száma és neve	Létszám
1. Hernád Nagyközség Önkormányzata	2. Hernád Nagyközség Önkormányzata	30
	2. Hernádi Polgármesteri Hivatal	20
	3. Hernádi Pitypang Óvoda	25
	4. Művelődési Ház	4
Összesen		79

A tervezett létszámból közfoglalkoztatott 2014.10.01.	13
---	----

12.számú melléklet az „/2014.(.) képviselőtestületi határozathoz: Az önkormányzat 2014. évi létszám kerete (fő)“

Előirányzatok nyilvántartása

Költségvetési szerv neve: Hernád Nagyközség Önkormányzata
címe: 2376 Hernád, Köztársaság út 47.

Állambáztartási egyedi azonosítószám: 734608

Sor- szám	Rovat		Eredeti ei.	Mód.össz	ÖSSZ
	megnevezése	száma			
1	Alapilletmény	K1101/1	35 158 000	8 185 337	43 343 337
2	Egyéb juttatások	K1101/9	70 000	0	70 000
3	Étkezési hozzájárulás	K1107/1	792 000	0	792 000
4	Ruházati költségterítés	K1108	160 000	0	160 000
5	Közlekedési költségterítés	K1109	45 000	206 225	251 225
6	Egyéb sajátos juttatások	K1113/9	0	5 000	5 000
7	Állományba nem tartozók megbízási díja	K122/1	0	440 739	440 739
8	További munkav. létesít.juttatása	K123/4	2 572 000	0	2 572 000
9	Reprezentációs kiadások	K123/8	1 040 000	0	1 040 000
10	Szociális hozzájárulási adó	K2/1	10 276 000	-107 000	10 169 000
11	Egészségügyi hozzájárulás	K2/3	163 000	7 000	170 000
12	Táppénz hozzájárulás	K2/4	80 000	100 000	180 000
13	Munkáltatót terhelő SzJA	K2/7	186 000	0	186 000
14	Gyógyszerbeszerzés	K311/1	150 000	0	150 000
15	Vegyszerbeszerzés	K311/2	105 000	0	105 000
16	Egyéb szakmai anyag	K311/9	540 000	190 000	730 000
17	Élelmiszer	K312/1	0	527 229	527 229
18	Irodaszer, nyomtatvány	K312/2	500 000	0	500 000
19	Hajtó-,kenőanyag	K312/4	860 000	0	860 000
20	Munkaruha, védőruha	K312/5	50 000	276 721	326 721
21	Egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	K312/9	1 675 000	1 216 137	2 891 137
22	Informatikai eszközök bérlése	K321/3	350 000	36 251	386 251
23	Adatátviteli, távközlési díjak	K321/5	990 000	-203 000	787 000
24	Egyéb különféle infom.szolgáltatás	K321/9	0	3 000	3 000
25	Nem adatátviteli célú távközlési díjak	K322/1	0	127 400	127 400
26	Egyéb különféle kommunikációs szolgáltatás	K322/2	0	221 000	221 000
27	Villamosenergia szolgáltatás díjak	K331/1	16 217 000	0	16 217 000
28	Gázenergia-szolgáltatás díjak	K331/2	4 061 000	0	4 061 000
29	Víz- csatornadíjak	K331/4	1 385 000	0	1 385 000
30	Egyéb bérleti és lízing díjak	K333/2	3 465 000	0	3 465 000
31	Karbantartás, kisjavítás szolgáltatás	K334	5 882 000	0	5 882 000
32	Egyéb szakmai szolgáltatás	K336/9	2 780 000	1 547 770	4 327 770
33	Biztosítási szolgáltatási díjak	K337/1	856 000	0	856 000
34	Pénzügyi befektetési szolg.díjak	K337/2	500 000	60 459	560 459
35	Szállítási szolgáltatás díjak	K337/3	3 760 000	-1 000 000	2 760 000
36	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	K337/9	4 842 000	-600 000	4 242 000
37	Belföldi kiküldetések kiadásai	K341/1	1 163 000	0	1 163 000
38	Reklám- és propaganda kiadások	K342	0	52 000	52 000
39	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	K351/2	12 940 000	-270 000	12 670 000
40	Kiszámlázott egy.adózó ért.term. és szolg.AFA bef.	K352/1	0	260 000	260 000
41	ÁH k. egyéb kamatkidadások	K353/29	100 000	0	100 000
42	Díjak, egyéb befizetések kiadásai	K355/2	1 500 000	600 000	2 100 000
43	Egyéb különféle dologi kiadások	K355/9	0	0	0
44	Egyéb önk.lakhatással kapcsol. természetbeni ell.	K46/39	250 000	0	250 000
45	Átmeneti pénzbeli segély	K48/22	1 000 000	-500 000	500 000
46	Temetési pénzbeli segély	K48/23	300 000	0	300 000
47	Köztetetés	K48/24	200 000	16 154	216 154
48	Természetben nyújtott átmeneti segély	K48/32	0	500 000	500 000
49	Rászorultságtól függő norm.kedv.	K48/35	17 266 000	0	17 266 000
50	Önk.ált.saját hat.természetbeni ell.	K48/39	4 000 000	0	4 000 000
51	Kp-i költségvetési sz.működési célú támogatások	K506/1	810 000	100 000	910 000
52	Helyi önk.sz.működési célú támogatások	K506/6	3 000 000	0	3 000 000
53	Háztartások működési célú támogatása	K511/3	0	794 628	794 628
54	Egyéb vállalk.működési célú támogatások	K511/23	1 100 000	0	1 100 000
55	Civil szervezetek működési célú támogatása	K511/41	3 570 000	-290 300	3 279 700

56	Egyéb nonprofit szervezetek támogatása	K511/42	0	20 000	20 000
57	Egyházak működési célú támogatása	K511/5	200 000	0	200 000
58	Tartalékok előirányzata	K512/1	0	16 932 463	16 932 463
59	Tartalékok előirányzata	K512/1	0	-14 582 857	-14 582 857
60	Egyéb építmény beszerzés	K62/4	7 787 000	4 178 020	11 965 020
61	Informatikai gép,berendezés beszerzése	K63/1	0	66 749	66 749
62	Egyéb gép, berendezés	K64/1	157 000	161 585	318 585
63	Beruházás célú le nem von.előzetesen felsz.ÁFA	K67/2	256 000	2 142 290	2 398 290
64	Egyéb épület felújítása	K71/33	3 703 000	0	3 703 000
65	Felújítás c. előzetesen felsz.le nem von.ÁFA	K74/2	1 000 000	0	1 000 000
66	Nonprofit szerv felh.célú támogatás	K8842	281 000	5 483 396	5 764 396
67	Központi irányítószervi működési támogatás	K915/2	200 975 000	1 962 166	202 937 166
68	Központi irányítószervi működési támogatás	K915/2		11 083 213	11 083 213
I.	Költségvetési kiadások összesen	-	361 068 000	39 949 775	401 017 775
1	Települési önk.működésének támogatása	B111	64 720 751	0	64 720 751
2	Települési önk.egyes köznevelési feladatainak tám	B112	82 597 547	0	82 597 547
3	Települési önk.szoc. és gyermekjóléti f.tám.	B113	21 429 935	6 696 406	28 126 341
	FHT			1 355 272	1 355 272
	LAKÁSFENNTARTÁSI T			2 937 112	2 937 112
	RSZ SZOC			2 284 022	2 284 022
	ÓVODÁZTATÁSI TÁMOGATÁS			120 000	120 000
4	Települési önk.kulturális feladatainak tám.	B114	4 839 300	0	4 839 300
5	Működési célú központosított előirányzatok	B115	1 344 405	3 515 924	4 860 329
	NYÁRI GYERMEKÉTKEZTETÉS			730 400	730 400
	2013.ÉVRŐL ÁTHÚZÓDÓ BÉRKOMP			255 524	255 524
	E-útdíj kompenzáció			2 530 000	2 530 000
6	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116	0	5 833 899	5 833 899
	2014. ÉVI BÉRKOMPENZÁCIÓ			1 813 299	1 813 299
	Erzsébet utalvány			1 229 600	1 229 600
	Itthon vagy Mo			325 000	325 000
7	Előző évi támogatás 31.ű			2 466 000	2 466 000
8	Kp-i költségvetési sz.működési célú támogatások	B16/1	15 890 000	6 891 761	22 781 761
9	TB pü.alap műk.c.támogatás	B16/4	7 330 000	0	7 330 000
10	Helyi önk.sz.működési célú támogatás bevétele	B16/6	1 999 000	75 290	2 074 290
11	Felhalmozási célú központi támogatások	B21/1		5 314 400	5 314 400
12	Fej.kezelésű ei.Eu-s pr-tám.	B25/31	0	1 170 000	1 170 000
13	Áll.jell. iparüzési adó	B351/21	105 985 000	0	105 985 000
14	Helyi önkormányzatot megillető gépj.adó	B354/21	14 995 000	1 006 199	16 001 199
15	Talajterhelési díj	B355/25	1 225 062	0	1 225 062
16	Önkormányzatot megillető helyszíni és sz. bírság	B36/26	0	22 000	22 000
17	Egyéb bírság	B36/27	0	145 320	145 320
18	Helyi adópótlék, bírság	B36/28	1 070 000	0	1 070 000
19	Alkalmazottak térítési díjbevétele	B402/1	96 000	0	96 000
20	Egyéb bérleti és lízing díjbevétele	B402/29	2 122 000	2 060 487	4 182 487
21	Egyéb szolgáltatások miatti bevételek	B402/4	0	832 000	832 000
22	Kiszámlázott egy.adózó ért.term. és szolg ÁFA	B406/1	424 000	729 385	1 153 385
23	ÁH k. egyéb kamatbevételek	B408/29	0	2 304	2 304
24	Egyéb különféle működési bevételek	B410/99	0	135 607	135 607
25	Házt.műk.vissz.tám.kölcsön vtérítése	B62/3	0	46 565	46 565
26	Egyéb vállalk.működési célú átvett pénzeszköz	B63/23	4 000 000	0	4 000 000
27	Házt.felh.c.átvett pénzeszköz	B73/3	0	372 228	372 228
28	Bef.célú belf.egyéb hitelv.értékp.beváltás	B8123/5	1 000 000	0	1 000 000
II.	Költségvetési bevételek összesen	-	331 068 000	34 849 775	365 917 775
III.	Költségvetési kiadások és bevételek egyenlege (I.-II.)	-	30 000 000	5 100 000	35 100 000
IV.	Maradvány igénybevétele	B8131	30 000 000	5 100 000	35 100 000
V.	Időarányosan finanszírozott kiadási előirányzatok bevételei vagy maradvány forrása	-	-	0	0
VI.	Teljesítésarányosan finanszírozott kiadási előirányzatok bevételei vagy maradvány forrása	-	-	0	0

Előirányzatok nyilvántartása

Költségvetési szerv neve: Hernádi Polgármesteri Hivatal

címe: 2376 Hernád, Köztársaság út 47.

Államháztartási egyedi azonosítószám: 440666

Sor- szám	Rovat megnevezése		száma	Eredeti ei.	
				Mód.össz	ÖSSZ
1	Alapilletmény	K1101/1	41 260 000	0	41 260 000
2	Illetménykiegészítések	K1101/2	4 846 000	0	4 846 000
3	Nyelvpótlékok	K1101/3	231 000	0	231 000
4	Egyéb feltételtől függő pótlékok	K1101/5	1 020 000	0	1 020 000
5	Egyéb juttatások	K1101/9	200 000	0	200 000
6	Normatív jutalmak	K1102	0	244 275	244 275
7	Béren kívüli juttatások	K1107	0	4 000	4 000
8	Étkezési hozzájárulás	K1107/1	252 000	0	252 000
9	Erzsébet utalvány kiadása	K1107/3	1 000 000	-141 762	858 238
10	Széchenyi pihenőkártya kiadása	K1107/4	1 294 000	283 264	1 577 264
11	Egyéb béren kívüli juttatások	K1107/9	1 449 000	0	1 449 000
12	Biztosítási díjak	K1113/3	78 000	0	78 000
13	Közlekedési költségtérítés	K1109	0	631 657	631 657
14	Önkorm-képv., polgármesterek juttatásai	K121/3	1 920 000	1 311 920	3 231 920
15	Egyéb választott tisztviselők juttatásai	K121/9	1 460 000	-650 000	810 000
16	Állományba nem tartozók megbízási díja	K122/1	0	118 000	118 000
17	Állományba nem tartozók tiszteletdíja	K122/2	0	802 000	802 000
18	Egyéb külső személyi juttatások	K123	0	0	0
19	Reprezentációs kiadások	K123/8	500 000	208 602	708 602
20	Egyéb különf. külső személyi juttatások	K123/9		-4 000	-4 000
21	Szociális hozzájárulási adó	K2/1	15 293 000	150 945	15 443 945
22	Egészségügyi hozzájárulás	K2/3	640 000	0	640 000
23	Táppénz hozzájárulás	K2/4	15 000	47 967	62 967
24	Munkáltatót terhelő SzJA	K2/7	705 000	68 000	773 000
25	Gyógyszerbeszerzés	K311/1	60 000	0	60 000
26	Könyvbeszerzés	K311/3	50 000	0	50 000
27	Folyóirat-beszerzés	K311/4	910 000	0	910 000
28	Egyéb információhordozó beszerzés	K311/5	40 000	0	40 000
29	Egyéb szakmai anyag	K311/9	650 000	0	650 000
30	Élelmiszer	K312/1	23 202 000	0	23 202 000
31	Irodaszer, nyomtatvány	K312/2	1 020 000	-810 791	209 209
32	Hajtó-, kenőanyag	K312/4	140 000	0	140 000
33	Munkaruha, védőruha	K312/5	120 000	0	120 000
34	Egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	K312/9	920 000	0	920 000
35	Informatikai eszközök bérlése	K321/3	350 000	0	350 000
36	Informatikai eszközök karbantartási szolgáltatása	K321/4	250 000	0	250 000
37	Adatátviteli, távközlési díjak	K321/5	1 075 000	0	1 075 000
38	Egyéb különféle infom.szolgáltatás	K321/9	400 000	0	400 000
39	Villamosenergia szolgáltatás díjak	K331/1	430 000	0	430 000
40	Gázenergia-szolgáltatás díjak	K331/2	1 206 000	0	1 206 000
41	Víz- csatornadíjak	K331/4	630 000	268 928	898 928
42	Vásárolt ételmezés	K332	0	43 230	43 230
43	Egyéb berleti és lízing díjak	K333/2	100 000	0	100 000

44	Karbantartás, kisjavítás szolgáltatás	K334	3 732 000	0	3 732 000
45	Egyéb szakmai szolgáltatás	K336/9	920 000	314 103	1 234 103
46	Biztosítási szolgáltatási díjak	K337/1	100 000	0	100 000
47	Pénzügyi befektetési szolg.díjak	K337/2	280 000	127 379	407 379
48	Szállítási szolgáltatás díjak	K337/3	200 000	0	200 000
49	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	K337/9	550 000	0	550 000
50	Belföldi kiküldetések kiadásai	K341/1	464 000	0	464 000
51	Reklám- és propaganda kiadások	K342	151 000	0	151 000
52	Működési c. előzetesen felszámított levönh. ÁFA	K351/1	0	6 585 000	6 585 000
53	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	K351/2	9 900 000	-7 287 000	2 613 000
54	Kiszámlázott egy.adózó ért.term. és szolg ÁFA bef	K352/1	397 000	1 391 000	1 788 000
55	ÁH k. egyéb kamatkidások	K353/29	950	0	950
56	Egyéb pü.műveletek	K354/9	0	20	20
57	Díjak, egyéb befizetések kiadásai	K355/2	0	50 341	50 341
58	Egyéb különféle dologi kiadások	K355/9	50	-50	0
59	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás	K42/21	190 000	0	190 000
60	Óvodáztatási támogatás	K42/23	0	120 000	120 000
61	Helyi megállapítású közgyógyellátás	K44/22	780 000	0	780 000
62	Foglalkoztatás helyettesítő támogatás	K45/27	1 335 000	180 440	1 515 440
63	Lakásfenntartási támogatás	K46/21	427 000	2 549 900	2 976 900
64	Rendszeres pénzbeni szociális segély	K48/21	197 000	2 107 705	2 304 705
65	Helyi önk.sz.működési célú támogatások	K506/6	1 557 000	290	1 557 290
66	Szellemi termékek beszerzése	K61/2	0	47 500	47 500
67	Informatikai gép,berendezés beszerzése	K63/1	157 000	0	157 000
68	Egyéb gép, berendezés	K64/1	0	694 136	694 136
69	Beruházás célú levon.előzetesen felsz.ÁFA	K67/1	0	200 242	200 242
70	Beruházás célú le nem von.előzetesen felsz.ÁFA	K67/2	43 000	0	43 000
71	Egyéb épület felújítása	K71/33	0	4 636 401	4 636 401
72	Egyéb építmény felújítása	K74/1	788 000	463 829	1 251 829
73	Felújítás c. előzetesen felsz.le nem von.ÁFA	K74/2	212 000	-212 000	0
I.	Költségvetési kiadások összesen	-	126 097 000	14 545 471	140 642 471
	Kp-i költségvetési sz.működési célú támogatások	B16/1	0	2 069 435	2 069 435
	Igazgatási szolgáltatási díj	B36/11	0	5 250	5 250
	Egyéb bérleti és lízing díjbevétel	B402/29	500 000	-156 601	343 399
	Egyéb szollgáltatások miatti bevételek	B402/4	100 000	156 601	256 601
	Intézményi ellátási díjak	B405/1	21 102 000	0	21 102 000
	Tanulók, hallgatók által fiz.ktg.tér	B405/2	0	-2 000	-2 000
	Egyéb ellátási díjak	B405/9	2 397 000	0	2 397 000
	Kiszámlázott egy.adózó ért.term. és szolg ÁFA	B406/1	6 344 000	0	6 344 000
	ÁH k. egyéb kamatbevételek	B408/29	9 950	0	9 950
	Egyéb pü.műveletek	B409/99	0	7	7
	Egyéb különféle működési bevételek	B410/99	50	27 400	27 450
	Kp-i irány.szervi felh.célú támogatás	B816/1	0	8 687 462	8 687 462
	Kp-i irány.szervi műk.célú támogatás	B816/2	95 644 000	3 757 917	99 401 917
II.	Költségvetési bevételek összesen	-	126 097 000	14 545 471	140 642 471
III.	Költségvetési kiadások és bevételek egyenlege (I.-II.)	-	0	0	0

Előirányzatok nyilvántartása

Költségvetési szerv neve: Hernádi Pitypang Óvoda

címe: 2376 Hernád, Fő út 144.

Államháztartási egyedi azonosítószám: 668846

Sor- szám	Rovat		Eredeti ei.		
	megnevezése	száma		Mód.össz	ÖSSZ
1	Alapilletmény	K1101/1	54 615 000	-2 000	54 613 000
2	Egyéb kötelező pótlékok	K1101/4	1 114 000	0	1 114 000
3	Egyéb juttatások	K1101/9	10 000	0	10 000
4	Jubileumi jutalom	K1106	527 000	2 000	529 000
5	Erzsébet utalvány kiadása	K1107/3	864 000	-192 843	671 157
6	Közlekedési költségtérítés	K1109	85 000	0	85 000
7	Egyéb költségtérítések	K1110	860 000	-55 072	804 928
8	Állományba nem tartozók megbízási díja	K122/1	0	188 000	188 000
9	További munkav. létesít. juttatása	K123/4	2 782 000	-170 000	2 612 000
10	Reprezentációs kiadások	K123/8	150 000	0	150 000
11	Szociális hozzájárulási adó	K2/1	16 325 000	-100 000	16 225 000
12	Egészségügyi hozzájárulás	K2/3	260 000	0	260 000
13	Táppénz hozzájárulás	K2/4	10 000	123 547	133 547
14	Munkáltatót terhelő SzJA	K2/7	300 000	0	300 000
15	Gyógyszerbeszerzés	K311/1	10 000	28 000	38 000
16	Folyóirat-beszerzés	K311/4	50 000	0	50 000
17	Egyéb szakmai anyag	K311/9	550 000	-28 000	522 000
18	Irodaszer, nyomtatvány	K312/2	450 000	0	450 000
19	Egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	K312/9	436 000	79 296	515 296
20	Számítást. szoftver. kapcs. inform. szolgáltatás	K321/2	30 000	0	30 000
21	Informatikai eszközök karbantartási szolgáltatása	K321/4	0	3 608	3 608
22	Nem adatátviteli célú távközlési díjak	K322/1	540 000	0	540 000
23	Egyéb különféle kommunikációs szolgáltatás	K322/2	10 000	0	10 000
24	Villamosenergia szolgáltatás díjak	K331/1	1 720 000	0	1 720 000
25	Gázenergia-szolgáltatás díjak	K331/2	1 000 000	-276 047	723 953
26	Víz- csatornadíjak	K331/4	730 000	112 210	842 210
27	Karbantartás, kisjavítás szolgáltatás	K334	340 000	-107 734	232 266
28	Egyéb szakmai szolgáltatás	K336/9	1 454 000	-416 646	1 037 354
29	Pénzügyi befektetési szolg. díjak	K337/2	50 000	0	50 000
30	Szállítási szolgáltatás díjak	K337/3	100 000	105 000	205 000
31	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	K337/9	280 000	-280 000	0
32	Belföldi kiküldetések kiadásai	K341/1	40 000	4 480	44 480
33	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	K351/2	1 727 000	-100 000	1 627 000
34	ÁH k. egyéb kamatkidadások	K353/29	1 000	30 000	31 000
35	Egyéb különféle dologi kiadások	K355/9		7	7
36	Egyéb épület beszerzés	K62/33		1 345 669	1 345 669

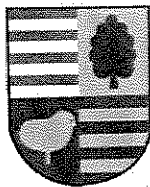
37	Egyéb gép, berendezés	K64/1		160 000	160 000
38	Beruházás célú le nem von.előzetesen felsz.ÁFA	K67/2		39 331	39 331
39	Egyéb épület felújítása	K71/33		556 865	556 865
40	Felújítás c. előzetesen felsz.le nem von.ÁFA	K74/2		150 354	150 354
I.	Költségvetési kiadások összesen	-	87 420 000	1 200 025	88 620 025
1	ÁH k. egyéb kamatbevételek	B408/29	0	20	20
2	Egyéb különféle működési bevételek	B410/99	0	5	5
3	Nonprofit sz.felh.c.átvett pénzeszköz	B73/42	0	600 000	600 000
4	Kp-i irány.szervi műk.célú támogatás	B816/2	87 420 000	600 000	88 020 000
II.	Költségvetési bevételek összesen	-	87 420 000	1 200 025	88 620 025
III.	Költségvetési kiadások és bevételek egyenlege (I-II.)	-	0	0	0

Előirányzatok nyilvántartása

Költségvetési szerv neve: Művelődési Ház
címe: 2376 Hernád, Fő út 149.

Államháztartási egyedi azonosítószám:

Sor- szám	Rovat megnevezése		száma	Eredeti ei.	Előirányzat módosítás jogcíme	
					Mód.fesz.	ÖSSZ
	Alapilletmény	K1101/1	4 724 000	0	4 724 000	
	Egyéb kötelező pótlékok	K1101/4	480 000	0	480 000	
	Egyéb juttatások	K1101/9	50 000	0	50 000	
	Értékesítési hozzájárulás	K1107/1	144 000	0	144 000	
	Közlekedési költségtérítés	K1109		89 482	89 482	
	Egyéb költségtérítések	K1110	110 000	0	110 000	
	Állományba nem tartozók tiszteletdíja	K122/2	610 000	0	610 000	
	Reprezentációs kiadások	K123/8	610 000	300 000	910 000	
	Szociális hozzájárulási adó	K2/1	1 398 000	-50 000	1 348 000	
	Egészségügyi hozzájárulás	K2/3	50 000	0	50 000	
	Táppénz hozzájárulás	K2/4	100 000	0	100 000	
	Munkáltatót terhelő SzJA	K2/7	44 000	0	44 000	
	Könyveszerzés	K311/3	20 000	0	20 000	
	Egyéb információhordozó beszerzés	K311/5	20 000	0	20 000	
	Egyéb szakmai anyag	K311/9	240 000	11 023	251 023	
	Irodaszer, nyomtatvány	K312/2	134 000	-30 000	104 000	
	Hajtó-, kenőanyag	K312/4	34 000	14 000	48 000	
	Egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	K312/9	280 000	-141 306	138 694	
	Informatikai eszközök karbantartási szolgáltatása	K321/4	250 000	17 438	267 438	
	Adatátviteli, távközlési díjak	K321/5	500 000	0	500 000	
	Egyéb különféle kommunikációs szolgáltatás	K322/2	26 000	24 313	50 313	
	Villamosenergia szolgáltatás díjak	K331/1	180 000	0	180 000	
	Gázeenergia-szolgáltatás díjak	K331/2	856 000	0	856 000	
	Víz- csatornadíjak	K331/4	222 000	0	222 000	
	Egyéb bérleti és lízing díjak	K333/2	15 000	0	15 000	
	Karbantartás, kisjavítás szolgáltatás	K334	148 000	-40 000	108 000	
	Egyéb szakmai szolgáltatás	K336/9	6 826 000	-1 811 000	5 015 000	
	Pénzügyi befektetési szolg.díjak	K337/2		45 839	45 839	
	Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	K337/9	200 000	-100 000	100 000	
	Belföldi kiküldetések kiadásai	K341/1	150 000	-79 403	70 597	
	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	K351/2	1 189 000	-64 563	1 124 437	
	ÁH k. egyéb kamatkidadások	K353/29	1 000	0	1 000	
	Egyéb pü.műveletek kiadásai	K354/9	50 000	-45 839	4 161	
	Díjak, egyéb befizetések kiadásai	K355/2	50 000	0	50 000	
	Egyéb különféle dologi kiadások	K355/9	100 000	2 549 211	2 649 211	
	Informatikai gép,berendezés beszerzése	K63/1		27 558	27 558	
	Egyéb gép, berendezés	K64/1		13 378	13 378	
	Beruházás célú le nem von.előzetesen felsz.ÁFA	K67/2		11 053	11 053	
I.	Költségvetési kiadások összesen	-	19 811 000	741 184	20 552 184	
	Egyéb bérleti és lízing díjbevételek	B402/29	800 000	0	800 000	
	Egyéb szolgáltatások miatti bevételek	B402/4	700 000	17 438	717 438	
	ÁH k. egyéb kamatkidadások	B408/21	0	142	142	
	Egyéb különféle működési bevételek	B410/99	0	194 604	194 604	
	Egyéb vállalk.működési célú átvett pénzeszköz	B63/23	400 000	0	400 000	
	Házt.műk.c.átvett pénzeszköz	B63/3		79 000	79 000	
	EU-tól működési célú átvett pénzeszköz	B63/6		450 000	450 000	
	Kp-i irány.szervi műk.célú támogatás	B816/2	17 911 000	0	17 911 000	
II.	Költségvetési bevételek összesen	-	19 811 000	741 184	20 552 184	
III.	Költségvetési kiadások és bevételek egyenlege (I.-II.)	-	0	0	0	
IV.	Maradvány igénybevétele	B8131	0	0	0	
V.	Időarányosan finanszírozott kiadási előirányzatok bevételek vagy maradvány forrása	-	0	0	0	
VI.	Teljesítésarányosan finanszírozott kiadási előirányzatok bevételek vagy maradvány forrása	-	0	0	0	



Hernád Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere

Előterjesztés
a 2015. évi belsőellenőrzési terv elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV.tv. (továbbiakban:Áht) 61. §-a szerint az államháztartási kontrollok célja az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás biztosítása. Az államháztartás belső kontrollrendszer a költségvetési szervek belső kontrollrendszerre keretében valósul meg, beleértve a belső ellenőrzést is. Az Áht. 70. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119-120. §-aiban rögzíti a helyi önkormányzatok belső kontrollrendszerének működését. A jegyző köteles – jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésre álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) értelmében éves ellenőrzési tervet kell készíteni. A belső ellenőrzési tervnek kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon és az ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia, annak érdekében, hogy az ellenőrzött szerv működését fejlessze, és eredményességét növelje, továbbá megállapításokat és ajánlásokat fogalmazzon meg a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelés érdekében.

A helyi önkormányzatnak a belsőellenőrzés keretében kell gondoskodni a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is. A szabályozás szerint a helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-ig hagyja jóvá.

A belső ellenőrzésre vonatkozó általános és szakmai követelményeket a Bkr. 24.§-a határozza meg. 2013. július 1-től Fidler Sándor látja el az önkormányzat első ellenőrzési feladatait, aki rendelkezik az előírt szakmai gyakorlattal, főiskola végzettséggel és felsőfokú szakképesítéssel.

Önkormányzatunk 2015. évre vonatkozó belsőellenőrzési tervének tervezetét a határozati javaslat tartalmazza.

Kérem, a tisztelt Képviselő-testülete az előterjesztés megtárgyalására, és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Hernád, 2014. november 25.



Határozati javaslat

...../2014. (....) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§ (5) bekezdésében foglaltak, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 32. § (4) bekezdése alapján, az önkormányzat és intézményeire vonatkozó 2015. évi belső ellenőrzési tervet jóváhagyja a határozat 1. sz. mellékletében foglaltak szerint.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: jegyző

...../2014. (....) képviselő-testületi határozat

A képviselő-testület úgy döntött, hogy a „Fidler és Társai” Könyvvizsgáló, Könyvelő és Tanácsadó Bt-vel kötött (Örkény Petőfi út 19. adószáma: 24590622-3-13, cégjegyzékszám: 13-06-024301, képviseli: Fidler Sándor ügyvezető) belső ellenőrzési feladatok elvégzésére szóló megbízási szerződést 2015. december 31-ig meghosszabbítja, a szerződés egyéb pontjait változatlanul hagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

1. melléklet .../2014.(...) képviselő-testületi határozat

Ssz.	Ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett üteme
1.	Étkezési támogatások vizsgálata	Az ellenőrzés célja: vállalkozók által adott támogatások szabályszerű megítélésének ellenőrzése. Az ellenőrzés módszerei: dokumentumalapú tételes ellenőrzés. Ellenőrizendő időszak: 2014. évi	szabályozottság, szabályszerűségi vizsgálat	szabályszerűségi vizsgálat	önkormányzat	2015. március, június, szeptember, december
2.	Élelmezési nyersanyagnormák és étkezési térítési díjak megállapításának felülvizsgálata	Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy az előírt nyersanyagnormát hogyan tartja be a főzőkonyha. Az ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú tételes ellenőrzés. Ellenőrizendő időszak: 2014. évi	szabályozottság és szabályosság	szabályszerűségi	Polgármesteri Hivatal Konyhája	2015. január
3.	Sport, társadalmi és egyéb szervezetek részére az önkormányzat költségvetéséből céljellel nyújtott támogatások elszámolásának ellenőrzése	Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy a céljellel nyújtott támogatások elszámolása a támogatott szervezetek részéről a támogatási szerződésben és a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt. Az ellenőrzés módszerei: dokumentum alapú ellenőrzés, szükség szerint helyszíni ellenőrzés. Az ellenőrzési időszak: 2013. évi	támogatott szervezetek jogszabály szerinti elszámolása	pénzügyi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal	2015. I. név
4.	Étkezési térítési díjak beszedésének vizsgálata	Az ellenőrzés célja: a pénzkezelésre vonatkozó pénzügyi	Szabályozottság és szabályosság	pénzügyi ellenőrzés	Hernádi Pitypang Óvoda, Hernádi Általános Iskola	2015. II. név.

1. melléklet .../2014.(....) képviselő-testületi határozat

		szabályok betartásának vizsgálata. Az ellenőrzés módszere: dokumentum alapú tételes ellenőrzés. Ellenőrizendő időszak: 2014. évi	pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége			
5.	Helyi adó bevételek, fennálló követelések behajtásának ellenőrzése	Ellenőrzés célja: a helyi adó kivételének gyakorlata, hátralékok feltárása, adózási morál javítása, adóbevételek tartalmi ellenőrzése, az önkormányzat által a hátralék behajtása érdekében tett intézkedések hatékonyságának vizsgálata, behajtási lehetőségek feltárása. Az ellenőrzés módszere: dokumentum alapú ellenőrzés, összehasonlító elemzés az előző év adataival Ellenőrizendő időszak: 2013-2014. év	behajthatatlan tartozások hátralék állomány alakulása hátralékok mérésére tett intézkedések	pénzügyi ellenőrzés	Hernádi Polgármesteri Hivatal	2015. III. név
6.	Intézményi szabályzatok aktualizálásának ellenőrzése	Az ellenőrzés célja: annak ellenőrzése, hogy az intézmény rendelkezik e- a gazdálkodáshoz előírt valamennyi szabállyal, azokat aktualizálta-e Ellenőrzés módszere: dokumentum alapú ellenőrzés Ellenőrizendő időszak: 2014. év	szabályozottság és szabályosság	szabályszerűségi ellenőrzés	Polgármesteri Hivatal Hernádi Pitypang Óvoda Művelődési Ház	2015. IV. név

Szakértői vélemény

a Hernád Nagyközség Önkormányzata által meghirdetett Művelődési Ház igazgatói (magasabb vezető) állására kiírt pályázatokról

A pályázati kiírás megfelel a módosított 1997. évi CXL. törvényben és a módosított 150/1992. (XI.20.) Korm. rendeletben meghatározottaknak.

A rendelet meghatározása szerint közművelődési intézményben magasabb vezető beosztás ellátásával az bízható meg aki rendelkezik:

- felsőfokú közművelődési végzettséggel és szakképzettséggel, vagy
- nem szakirányú egyetemi végzettséggel és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsgával;
- legalább öt éves szakmai gyakorlattal;
- a módosított 1/2000. (I. 14.) NKÖM rendelet szerint akkreditált vezetési-szervezési, pénzügyi-gazdasági, államháztartási ismereteket nyújtó közművelődési intézményvezető tanfolyam megszerzését két éven belül biztosító eredményes elvégzésével.

A felhívásra egy pályázat érkezett.

A pályázat értékelése: Berczi Edit

Végzettsége:

Berzsenyi Dániel Tanárképző Főiskola művelődésszervező szakirány.

Ezzel együtt elvégezte a NKÖM rendelet szerinti akkreditált vezetési-szervezési, pénzügyi-gazdasági, államháztartási ismereteket nyújtó tanfolyamot.

Így végzettsége **megfelelő**.

Szakmai gyakorlata:

A rendelet értelmében szakmai gyakorlati időnek minősül „a szakirányú felsőfokú végzettségnek megfelelő munkakörben, valamint az intézmény alaptevékenységének megfelelő munkakörben korábban eltöltött valamennyi jogviszony”.

A pályázató 2010 óta vezeti a hernádi művelődési házat, de korábbi munkahelyein is foglalkozott rendezvény-szervezéssel, így **szakmai gyakorlata elfogadható**.

Pályázata:

Berczi Edit pályázata alapos képet ad a Hernádi Művelődési Házban folyó munkáról. Az intézményben eltöltött négy év alatt egyértelműen meghatározásra kerültek az intézmény tárgyi, személyi feltételei, a nagyközségi rendezvények egyéb helyszíneken megvalósuló programjai.

A pályázó fejlesztési elképzeléseiben a megkezdett munka folytatása, és új rendezvények meghonosítása egyaránt szerepel. Elképzelései klasszikus közművelődési formákra épülnek, hangsúlyt fektetve a támogatók, szponzorok keresésére és a pályázatok adta lehetőségek kihasználására.

Összegezve

Berczi Edit megfelel a módosított 150/1992. kormányrendeletben előírt és az önkormányzat által meghatározott elvárásoknak és pályázatát szakszerűnek, átgondoltnak tartom, szakértőként javaslom megbízását a Hernádi Művelődési Ház igazgatói állására.

Dabas, 2014. november 27.

Tapodi Katalin
közművelődési szakértő
engedélyszám: Sz-70/2007.



Hernád Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere

ELŐTERJESZTÉS

óvodai zárva tartásról és igazgatási szünet elrendeléséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat fenntartásában működő óvodában évek óta gyakorlat, hogy az iskolai téli szünet idején zárva tart. Ebben az évben a téli szünet december 22-től január 5-ig tart. Ekkor kerül sor az óvodai és konyhai dolgozók rendes szabadságának kiadására, ezen kívül a fűtéssel takarékoskodni is tudunk. A óvodai zárva tartás öt munkanapot érint.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján a képviselő-testület a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el.

Javaslom a képviselő-testületnek, hogy a téli szünet idejére rendelje el az óvoda zárva tartását, a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői, munkavállalói részére 2015. december 23. napjától január 5. napjáig rendeljen el igazgatási szünetet. Az igazgatási szünet ideje alatt a hivatalban 8-12 óra között egy ügyintéző ügyeletet tart.

Hernád, 2014. november 25.



Határozati javaslat:

.../2014.(....) képviselő-testületi határozat

1. A képviselő-testület úgy döntött, hogy a Hernádi Pitypang Óvodában az iskolai téli szünet idejére - 2014. december 22- 2015. január 5- zárva tartást rendel el.
2. A képviselő-testülete felkéri az óvodavezetőt, hogy a szünet elrendeléséről a szülőket tájékoztassa.

Határidő: 2014. december 5.

Felelős: óvodavezető

.../2014.(....) képviselő-testületi határozat

1. A képviselő-testület úgy döntött, hogy a Hernádi Polgármesteri Hivatal köztisztviselői, munkavállalói részére 2014. december 23. napjától 2015. január

5. napjáig igazgatási szünetet rendel el.
2. A képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy az igazgatási szünet idejére, a Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott dolgozók részére a rendes szabadságot adja ki, az ügyelet rendjét határozza meg.
3. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az igazgatási szünet elrendeléséről a lakosságot és a társszerveket előzetesen tájékoztassa.

Határidő: 2014. december 5.

Felelős: jegyző

Hernád Nagyközség Polgármesteréről

ELŐTERJESZTÉS

Humán Ügyek Bizottsági tag megválasztására

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 99/2014.(X.22.) képviselő-testületi határozatával megválasztotta a Humán Ügyek Bizottság tagjait. A Belügyminisztérium Önkormányzati Módszertani Főosztályának állásfoglalása szerint az alpolgármester nem lehet az önkormányzat által létrehozott bizottság tagja vagy elnöke.

Javaslom, hogy a Humán Ügyek Bizottság tagjai közé Szlukáné Fajt Mária alpolgármester helyett, Liga Mihály képviselőt válasszuk meg.

Hernád, 2014. november 26.



Határozati javaslat:

.../2014. (IX.30.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testület úgy döntött, hogy

2014. december 1. napjával a Humán Ügyek Bizottság tagjának választja Liga Mihály képviselőt, egyidejűleg Szlukáné Fajt Mária alpolgármestert felmenti a bizottsági tagság alól.
- Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014.(X.28.) önkormányzati rendelet 2. függelékét az alábbi tartalommal hagyja jóvá.

A képviselő-testület állandó bizottságai tagjainak névsora

PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG (5 tag, 3 képviselő + 2 külső tag)

dr. Kollár László elnök	Hernád Fő utca 179.
Lajosbányai Dániel tag	Hernád Fő utca 3/a
Liga Mihály tag	Hernád Gyóni út 147.
Karlikné Tóth Szilvia külső tag	Hernád Jókai utca 12/a.
Opozcki Ferenc külső tag	Hernád Táncsics M. u. 11/a.

HUMÁN ÜGYEK BIZOTTSÁGA (5 tag, 3 képviselő + 2 külső tag)

Bese Sándor elnök	Hernád Váradi út 83.
Miklósi László tag	Hernád Ady E. u. 8.
Liga Mihály tag	Hernád Gyóni út 147.
Helik Gabriella külső tag	Hernád Temető u. 1.
Gáspár Jánosné külső tag	Hernád Fő utca 156/a.

A képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy a módosítást a hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatban vezesse át.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző