Hernád Nagyközség Önkormányzatának
Képviselő-testülete

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

2023. május 31-én megtartott ülésén

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. május 31-én megtartott ülésén

Ülés helye: Községháza, Hernád Köztársaság út 47.

Jelen vannak:

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Bese Sándor alpolgármester
Berczi Edit
Lajosbányai Dániel
Liga Mihály
képviselő-testületi tagok

Meghívottak részéről:

Árva Szilvia jegyző
Lajosbányai Istvánné óvodavezető
Oravetz Anita intézményvezető
Ráczné Kocsis Krisztina intézményvezető
Kongrácz Balázs PÜB tag
Helik Gabriella HÜB tag
Petróczyné Pálffy Annamária HÜB tag
Kocsis István r.ezredes
Volenszki József ügyvezető
Rumó Gábor r.alezredes
Balog-Fazekas Anita Infend Energy Kft.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Tisztelettel köszöntök mindenkit mai testületi ülésünkön. Köszöntöm meghívott vendégeinket. dr. Kollár László és Miklósi László képviselők halaszthatatlan elfoglaltságuk miatt a mai ülésen nem tudnak megjelenni. Megállapítom, hogy a képviselő-testület határozatképes. Javaslom, hogy meghívó szerinti napirendi pontokat tárgyaljuk.
A képviselők egyhangú igen szavazással az alábbi napirendet elfogadták:

Napirendi pont:

1. Beszámoló a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság javítása érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról
2. Beszámoló az NHSZ OKÖT Nonprofit Kft. 2022. évi tevékenységéről
3. Beszámoló a Daköv Kft. településen végzett víziközmű-szolgáltatás működtetéséről
4. Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(II.23.) önkormányzati rendelet módosítása
5. Beszámoló a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról

6. Beszámoló a 2022. évi belső ellenőrzési feladatokról
7. Helyi Építési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása
8. Döntés energetikai közbeszerzési eljárás megindításáról
9. Beszámoló a Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022. évi munkájáról
10. Beszámoló a gyámhatóság 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatának ellátásáról
11. Helyi Építési Szabályzat módosítása több részterületet érintően
12. Tájékoztatás közvilágítás korszerűsítésének lehetőségeiről
13. Hernádi Általános Iskola osztott használatával kapcsolatos megállapodás módosítása
14. Hernádi Pitypang Óvoda óvodavezetői álláshelyre érkezett pályázat elbírálása
15. Egyebek
    A) Pitypang Óvoda Alapító Okiratának módosítás
    B) Megyei Jogú Városok Szövetségének megkeresése
    C) Településrendezési eszközök módosításával kapcsolatos megkeresés
16. Tájékoztatások

1. **napirendi pont:** Beszámoló a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság javítása érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról
   (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Ezredes úrnak köszönöm a részletes beszámolót, amennyiben szóban szeretné kiegészíteni, kérem, tegye meg.

Kocsis István rendőr ezredes
Köszöntöm én is az egybegyűlteket, különösen kiegészíteni nem kívánnám a beszámolót, amit ki szeretnék emelni, hogy sajnos a bűncselekmények száma emelkedett. Ez nem egyedüli jelenség, a pandémia miatt szinte megállt az élet, várható volt, hogy az újranyitást követően a bűnözés is megemelkedik, ennek volt Hernád is az egyik elszenvedője. Megvizsgáltam az egyéb kategóriába tartozó bűncselekményeket, mert leginkább itt tapasztalható nagyobb emelkedés. Az eredmény azt mutatja, hogy az ittas vezetők száma emelkedett nagymértékben, illetve már a tavalyi évben megjelent, nem csak Hernádon az online térben elkövetett csalások, ami ebben az évben nagy emelkedést mutatott. Ezek különböző internetes rendelések, különböző banki tranzakciók. Fel szeretném hívni a figyelmet arra, hogy figyeljünk, hogy mit mennyiért vásárolunk. 10-20%-os áron nem lehet vásárolni, mert annak minden esetben feljelentés lesz a vége. Mi mindent megteszünk, próbáljuk zárolni a számlákat, elég nagy százalékban vissza is tudjuk fordítani a pénzt, de ha külföldi számlára mennek a pénzek, akkor már nagyon nehéz helyzetbe kerülhetünk. Próbálunk szóróanyaggal is tájékoztatást nyújtani. Bízom benne, hogy országos médiákban is meg fog jelenni, mert ez a fajta bűnelkövetés már olyan mértéket öltött, hogy az év végi statisztikában, illetve a jövő évi beszámolóban még markánsabban fog jelentkezni. A bűnterületről ezt a két dolgot szerettem volna kiemelni.

A baleseteknél nagyon magas számok vannak ebben a beszámolóban, ez azért van így, mert az autópálya betorzít itt Hernád vonatkozásában is, de szinte minden egyes településnél, ahol közigazgatási területet érint az autópálya. Mindösszesen 27 baleset van a beszámolóban, ez valójában Hernád területén 14 balesetet jelent. A többi baleset az autópálya Hernád közigazgatási területéhez tartozó szakaszán történt. Elmondható, hogy Hernádon jó pár éve halálos kimenetelű baleset nem történt. Ez nagyon jó hír, mert az egyik fő célunk, közlekedésbiztonság tekintetében, hogy ilyenek ne következhessenek be. Ennyivel szerettem volna a beszámolómat kiegészíteni, de természetesen állok rendelkezésre, ha kérdés merült fel a beszámolóval kapcsolatosan.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
A közösségi médiában nagy fölhördülést vált ki, ha valamilyen bűncselekmény történik, például garázsbetörés, kerékpár lopás és azt szerettem volna megkérdezni, hogy tulajdonképpen ez a fajta bűnözés mekkora emelkedést mutat a korábbi évekhez képest? Látom a számokat, de ez alapján az ember nem tudja megítélni, hogy kezdjen el aggódni, vagy ez még a normál kategóriába sorolható?

Kocsis István rendőr ezredes
Én úgy látom, hogy Hernádon nem kell aggódni. Mi is látunk bizonyos facebook csoportokat, látjuk, a kritikai észrevételeket erre időnként reagálunk, ezeknek a 70-80%-a túlzó, de látjuk, követjük ezeket a csoportokat, hiszen nekünk is igazodnunk kell a világ fejlődéséhez. A bűncselekmények kapcsán valóban megfigyelhető növekedés, de leginkább a Bikahegyi részhez köthető elkövetői körökre gondolok. Ezen a környéken több alkalommal volt elfogás, de az elmúlt hetekben viszonylag nyugalom van a településen, reméljük ez így is marad. El kell mondanom, hogy nekünk nagy segítség a kiépített kamerarendszer már a prevencióban is. Ahol kamerarendszer van a településen, ott elgondolkodnak az emberek, főleg az idegenek nagy ívben el is kerülik ezeket a településeket és a helyi kerékpár lopások vonatkozásában is nagy segítséget jelent.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Milyen jó dolog, hogy ezek a kamerák már be vannak kötve a rendőrségre is, és ott vissza tudják nézni a felvételeket. Sokan nem tudják, hogy azért nem valós idejű figyelés van, de a rendőrség vissza tudja keresni az adott időszak felvételeit. Már arra is volt példa, hogy az elkövetőt több településen keresztül tudta figyelni a rendőrség a kamerák segítségével és a végén sikerült is elfogniuk.

Kocsis István rendőr ezredes
Nekünk a legnagyobb segítséget a rendszámkövetésre alkalmas kamerák jelentik, ez egy nagyon okos rendszer és nagyon sok mindenre tudjuk használni. Közlekedési baleseteknél mire kiér a kolléga a kamera felvételek alapján már bent az őrsön megtörténik a felkutatás, felvételek kiértékelése.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Közlekedésbiztonsági szempontból pedig a gyorshajtás okoz Hernádon problémát, amivel

nemcsak nálunk találkozik a rendőrség, hanem más településen. Rendesen megszenvedjük ezt a dolgot még akkor is, ha a gyorshajtás túlnyomó részéből nem történik baleset. Vannak, olyan területei településünknek ahol nagyon bosszantja az ott élőket rendszeresen túllépik a sebesség határt.

Kocsis István rendőr ezredes
Jelezték ezt is a kollégák, most lett két új mérési pont kijelölve a településen. Magam részéről úgy gondolom, hogy túl állampolgár barát volt a rendőrség. Volt olyan időszak, amikor még táblát is ki kellet helyezni, hogy mérünk. Azt gondolom, hogy ezzel visszaéltek az emberek és olyan rossz irányba alakult a közlekedési baleseti statisztika, hogy úgy döntött a felső vezetésünk, már a tavalyi évben, hogy bizony most már vissza fogunk ülni a civil autókba és nem leszünk annyira láthatóak, mert nem jó irányba vitte a közlekedési morált ez a fajta túl megengedő rendőri fellépés. Leállításos méréseket is fogunk végezni ott azért van mérlegelési lehetősége a kollégának, de akár helyszíni bírságot is kiszabhat.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
A legjobb megoldás az lenne, ha sebességmérő kamerákat vagy traffipaxokat lehetne fölszerelni, csak tudjuk, hogy az olyan összegbe, hogy nem igazán engedhetjük meg. Úgy tudom, hogy nincs annyi traffipax, mint ami kellene. Hernádon legalább 10 dobozra lenne szükségünk, hogy vissza tudjuk tartani a száguldozást, főleg a hosszú egyenes utcáknál lenne erre nagy szükség.

Kocsis István rendőr ezredes
Sajnos a traffipaxoknak nagyon megemelkedett az áruk.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Azt látjuk, hogy igyekeznek a rendőrök, lehetőség szerint sokszor előfordulnak Hernádon is, de nyilván nagy a terület és nem tudnak egyszerre minden hol jelen lenni.

Kocsis István rendőr ezredes
Bennünket ténylegesen utolért a migrációs helyzet, láthatóvá vált, hogy Inárcsnál van egy elfogó pont. Örkénytől Újhartyánig már voltak elfogó autóink. Ez nekünk egy hatalmas teher volt, ha esetleg nem volt annyi rendőr itt Hernádon ennek is betudható volt. Elmondhatom, hogy hónapok óta nagyon visszaesett a migránsok száma. Volt olyan nap, amikor három turnust is elfogtak és 60-70 fő migránst és 6-8 fő embercsempészt fogtunk el. A kapitányságon ezeknek az embereknek az őrzése, szállítása nem kis feladatot jelentett számunkra. Körülbelül két hónapja ez a probléma megszűnt így a kollégák egy kicsit jobban felszabadultak.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Nekünk folyamatosan problémát jelent az, hogy ilyen közel vagyunk az autópályához, és ha ott valami történik ezen a szakaszon, amit ezredes úr is említett akkor bizony beterelik ide a forgalmat. Természetesen el tudjuk ezt a helyzetet fogadni, ha nagyon muszáj, de ugye nálunk itt a Fő utcán kamion igen nehezen tud bekanyarodni, illetve nekünk ezen az első egy

kilométeren van az iskola, óvoda, a művelődési ház, a templom és újabb közintézményünk és épül majd ezen a területen. Óriási balesetveszélyt jelent szerintem, mert így az autós forgalom hátul átmegy Örkényre és nem az M5-ös autóutat veszi igénybe a továbbiakban. Azonban a mi Fő utcánk elég szűkös ekkora forgalomhoz ez időnkét elég komoly problémát szokott jelenteni.

Kocsis István rendőr ezredes
A pálya felügyeletét nem mi látjuk el, ha történik egy baleset az autópályán esetlegesen a felhajtóknál szoktunk besegíteni a forgalomterelésbe, de nekünk nincs ráhatásunk, hogy melyik úton mennek újra vissza az autópályára. Nyilván az autósok döntő többsége külföldi, aki GPS segítségével közlekedik nyilván a legrövidebb úton haladva, helyismerete nélkül.

Bese Sándor alpolgármester
Annyit szeretnék a gyorshajtással kapcsolatban kérdezni, hogy én több helyen olvastam, hogy nagyon elterjedőben van a trükkös traffipax, aminek a lényege, hogy csak a doboz kerül kihelyezésre és vándorol a mérőeszköz, erről mi a véleménye ezredes úrnak? Ez mennyire megvalósítható?

Kocsis István rendőr ezredes
Egy doboz felállítása 6.000.000 Ft, ha traffipax is van benne akkor az 12.000.000 Ft-ba kerül. Egyetlen egy cég van ma Magyarországon, aki úgy vállalja ezt az ő szerkezetéből, ha el is lopják, vagy bár mi történik, a traffipaxszal akkor kártalanítja a rendőrséget. Én úgy tudom, hogy Dabason és Alsónémedin lesz a közeljövőben tehát lesz gyakorlati tapasztalat ezzel kapcsolatosan.

Lajosbányai Dániel képviselő
Alsónémedin Dunaharaszti irányában van egy olyan sebességmérő óra, ami nem büntet, csak mér és össze van kötve egy jelzőlámpával és, ha 50 Km/óra sebességtől gyorsabban megy, akkor pirosra vált a lámpa és ott kell, hogy álljon 10-15 másodpercet. Ez olcsóbb megoldás lehet?

Kocsis István rendőr ezredes
Szentkirályon láttam először ilyet és ez került megvalósításra a Haraszti úton is. Nyilván valamelyest ez egy olcsóbb megoldást jelent.

Lajosbányai Dániel képviselő
Nekem még lenne egy kérdésem, bár nem vagyok otthon a témában, de mi a helyzet a csendháborítással? A közösségi médiában olvasható, hogy beindultak a kerti munkák és kérdésként merült fel, hogy este és reggel mikortól meddig lehet zajongani? Önkormányzati rendelettel lehetne ezt megoldani, vagy a rendőrség kijön-e ilyen esetekben?

Kocsis István rendőr ezredes
Ezek szabálysértések, nyilván tudunk mi is reagálni rá, de ennek elég nehéz a bizonyítása. Kellenek olyan eszközök, amelyek nekünk nem állnak a rendelkezésünkre, gondolok például

a zajszint mérésére szolgáló eszközre. Önkormányzatokkal szoktunk általában együttműködni abban az esetben, ha esetleg nekik meg van a megfelelő eszköz a bizonyításhoz.
Csendháborítással kapcsolatban a dabasi kapitányságon már tettünk egy javaslatot, de aztán az ügyészség nem támogatta a javaslatunkat. Többször mentünk már ki ilyen típusú csendháborításokhoz. Általában az szokott történni, hogy kimegyünk, akkor elcsendesednek, majd ismét felerősödik a hangzavar, ha bizonyítható, akkor a szabálysértés továbbfolytatása miatt beviszik a kollégáink. Ez ügyben azt javasoltuk, hogy nem kellene a kollégáknak annyiszor kimenni, ha esetleg intézkedésként, ha a zajkeltő eszközt lefoglalhatnánk. Azonban az ügyészég azt mondta, hogy túlzott aránytalan intézkedés volna a rendőrség részéről.

Liga Mihály képviselő
Sokat gondolkodtam azon, hogy fölvessem-e ezt a problémát, annak kapcsán, hogy az utóbbi időben azt olvashattuk, hogy a lopások száma emelkedett. A lakosság egy részéről felmerült a polgárőrség gondolata és ennek létrehozásával kapcsolatosan indultak el kezdeményezések. Ez egy hosszú folyamat, egyáltalán nem lehet még tudni, hogy lesz –e belőle valami. Én azt szeretném kérdezni, hogy esetleg ez megalakul akkor a rendőrség, hogy fog ehhez viszonyulni és segítség lesz-e ez önöknek?

Kocsis István rendőr ezredes
Mindenféleképpen segítség lenne ez számunkra, ilyen jellegű szerveződést szívesen veszünk. A legszervezettebb formája a Polgárőr Egyesületnek a létrehozása, amely nem is működhet anélkül, hogy velünk együttműködési megállapodást ne kössön. Mi maximálisan támogatjuk ezt a fajta munkát. Ahol vannak és ténylegesen működnek, ott vannak vegyes szolgálatok. Én nagyon hasznosnak tartom ezeket az egyesületeket. Ezzel kapcsolatosan, ha segítségre van szükség, akkor természetesen akár én akár a hivatalvezetőt is tud segíteni a jogi részében.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Köszönjük szépen. Van-e még valakinek kérdése? Ha nincs, akkor én bezárólag csak annyit szeretnék mondani, hogy az örkényi őrs és a dabasi kapitánysággal nagyon jó az együttműködésünk. Köszönöm az elmúlt években kapott segítséget a rendőrségtől és természetesen számítunk erre jövőben is, és mi is szívesen állunk a rendőrség segítségére. Nagyon köszönöm a beszámolót, és megkérdezem a képviselő-testületet, hogy elfogadja-e 2022. évi rendőrségi beszámolót? Ha igen kézfelemeléssel jelezzék azt.

A képviselő-testület jelen lévő 5 tagja 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

42/2023. (V.31.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság javítása érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról szóló 2022. évi szakmai beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: ----

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Kérem, ezredes urat, tájékoztassa a képviselő-testület az önként vállalható túlóra lehetőségéről

Kocsis István rendőr ezredes
Új főkapitánya van a Pest Vármegyei Rendőr Főkapitányságon a dandártábornok úr május 1.-én vehette át a kinevezését. Elég átfogóan vizsgálja a vármegye és az állomány helyzetét, melynek célja, hogyan tudnánk többet kint lenni a területen. Az egyik ötlete, melyben segítségére van a mi működésünket szabályzó jogszabály módosulás, amely behozta az önként vállalt túlóra fogalmát. Ez azt takarja, hogy a kollégák elvégzik a munkájukat, ha úgy látjuk, hogy túlórára van szükség, azt elrendeljük a számukra és ezen felül ők még vállalhatnak a munkaidejükön, az általunk elrendelt túlórán felül önként 150 órát egy évben. Ezt a 150 órát az önkormányzatok vehetik többségében igénybe, ennek nyilván finanszírozási háttere is van a dolognak. Ha egy önkormányzatnak van arra igénye és anyagi lehetősége, akkor egy együttműködési szerződéssel a településre lehet előre egyeztetett időpontban kérni a kollégát. A technikai részét a rendőrség biztosítja, a rendőrök bruttó bérét kell az önkormányzatnak kifizetni. Tehát a jogszabály változás révén van rá lehetőség, hogy pluszban lehessen rendőri jelenlét az alaptevékenységünkön felül. Tábornok úr kérte is, hogy záros határidőn belül mérjük föl, hogy milyen igény mutatkozik erre. Természetesen kapacitásunk véges. Számomra is igen meglepő volt, hogy mekkora mértékben van erre igény az önkormányzatok részéről. Forintosítva egy járőri jelenlét, ami pénzben a legalacsonyabb kategória, a jogszabály azt mondja, hogy munkanapon a nettó órabérük 150% -át kapják, pihenőnapon 200%-át.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Köszönjük szépen. Ha van képviselőtársaimnak kérdése, kérem, tegyék fel. A lehetőségről később fogunk dönteni, csak szerettem volna, ha parancsnokúrtól hallják ezt az új lehetőséget.

2. **napirendi pont**: Beszámoló az NHSZ OKÖT Nonprofit Kft. 2022. évi tevékenységéről
   (Beszámoló a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Képviselőtársaim megkapták az írásos anyagot. Megkérdezem Volenszki József ügyvezető urat, hogy szeretné-e valamivel kiegészíteni a beszámolóját?

Voleszki József ügyvezető
Amennyiben a beszámolóval kapcsolatban bármilyen kérdés van, nagyon szívesen válaszolok rá. Amiről szeretnék beszélni, hogy a MOL aláírta a koncessziós szerződést 35 évre és július 1-től ő fogja koordinálni a magyarországi hulladékgyűjtést és a szállítás egészen nagy részét is. Ebbe beletartozik a települési szilárd hulladék szállítása és a lakossági hulladékgyűjtés is. Sajnos még a részletes szabályokról nincs tudomásunk. Egy éve kezdődött a koncessziós szerződés kidolgozása, az átvilágítások, illetve a MOL felé az adatszolgáltatás. Azonban ez mostanra sem tudott olyan szintre fejlődni, hogy valami kézzelfogható dolgot tudjak mondani.

Többször elhangozott már, hogy mindig is fontos volt, most talán még fontosabbá vált, hogy ebből a lakosság semmit ne vegyen észre. Mi nyilván azon leszünk, hogy ez valóban így legyen. A MOL is tisztában van azzal, hogy rettentő nagy botrányt tud okozni, ha nem működik megfelelően a hulladékszállítás, hiszen ez a fajta szolgáltatás gyakorlatilag az ország összes háztartását érinti. Az van, hogy július 1-től az önkormányzatoknak nem feladata a közszolgáltatásnak a megszervezése, ez kikerült az önkormányzati törvényből és a MOL- hoz, kerül át ez a feladat 35 évig, mi pedig megpróbálunk, majd úgy teljesíteni, ahogy azt eddig is tettük.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
A közintézményeinktől is szállítanak hulladékot, ez éppen olyan rendszeresen történik, mint ahogyan a háztartásoktól szállítják el a hulladékot. A temetővel mi lesz? Mert ugye ott eseti szállításról beszélünk.

Volenszki József ügyvezető
Mi a Hernádon és Dabason lévő temetőkből szállítunk hulladékot, a többinél a temetőüzemeltető oldja meg ezt a feladatot. A temetői hulladék egy olyan hulladékcsoportban van, ami elvileg a MOL fennhatósága alá tartozik. A környezetvédelmi referensünkkel azon dolgozunk, hogy továbbra is mi tudjuk szállítani ezt a hulladékot.

Liga Mihály képviselő
A zöldhulladék szállítás is ugyan az a kategória, mint a temetői hulladék?

Volenszki József ügyvezető
Nem, az közszolgáltatásnak minősül. A zöld hulladék gyűjtés szállítás, a szelektív gyűjtés szállítás és a települési szilárd kommunális hulladék gyűjtés és szállítás is közszolgáltatásnak minősül.

Árva Szilvia jegyző
A lakosság részéről akkor már arra sem lesz lehetőség, hogy utánfutóval beszállíthassák a hulladékgyűjtő telepre a hulladékot, nem fogják átvenni tőlük?

Volenszki József ügyvezető
Egyelőre még a hulladéklerakóval, a közszolgáltatással, a válogatással, a zöldhulladékkal kapcsolatban nem tudok felvilágosítást adni. Az átrakókra szerettünk volna a MOL-lal szerződést kötni, hogy legalább a beszállítás megmaradjon. A mai napig nem jött válasz, de nem csak mi jártunk így az országban még senki sem rendelkezik ilyen jellegű szerződéssel. Elméletileg nem vehetek át hulladékot július 1-től, a legközelebbi lerakó hely Gyálon illetve Cegléden van. Az önkormányzatnak egy feladat van, mégpedig az illegális hulladék kezelése elszállítása.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Van-e még kérdése képviselőtársaimnak? Amennyiben nincs, köszönöm a tájékoztatást Volenszki Józsefnek. Úgy gondolom, hogy az eddigiekben tökéletes volt az együttműködés és

én azt remélem, hogy ez így lesz a továbbiakban is. Ehhez én csak a segítségünket tudom felajánlani.
Megkérdezem a képviselő-testületet, hogy elfogadja-e az NHSZ OKÖT Nonprofit Kft. 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolóját?

A képviselő-testület jelen lévő 5 tagja 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

43/2023. (V.31.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az NHSZ OKÖT Nonprofit Kft. 2022. évi szakmai beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: ----

3. **napirendi pont:** Beszámoló a Daköv Kft. településen végzett víziközmű-szolgáltatás működtetéséről
(Beszámoló a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Jasper Lóránt ügyvezető igazgató úr hivatalos elfoglaltsága miatt nem tud a mai ülésen részt venni. A beszámolóval kapcsolatban felmerülő kérdésekre írásban válaszol. A lakosság szám emelkedésével településünket is érintő probléma, hogy az Örkénnyel közös szennyvíztisztító-telep befogadó kapacitásának vége felé tart. Az új házak megépülésével vannak, olyan utcarészek ahol már nem lehet a hálózatra rácsatlakozni. A szennyvízhálózatunk bővítésre, fejlesztésre szorul, amelyhez tervekre van szükség. Ennek érdekében már folytattam tárgyalásokat, reményeim szerint az ősz folyamán tudunk érdemben beszélni a tervezésről. A vízhálózatunkat érintő kérdés egy víztorony megépítése, amellyel kapcsolatban szintén már egyeztettem a Daköv Kft. vezetőségével, bízom abban, hogy hamarosan ebben is történik előrelépés. Ezek több százmillió forintos tételt jelentenek, de terveket kell készíttetni, hogy pályázat kiírása esetén rendelkezzünk beadható tervekkel. Kérem, hogy a beszámolóval kapcsolatos kérdéseket tegyétek fel.

A képviselő-testület részéről a kérdés, észrevétel nem érkezett.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki a beszámolót elfogadja.

A képviselő-testület jelen lévő 5 tagja 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

44/2023. (V.31.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Daköv Kft. 2022. évi települési beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: ----

4. **napirendi pont**: Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023.évi költségvetéséről szóló 2/2023.(II.23.) önkormányzati rendelet módosítása (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
A napirendi pontot a pénzügyi bizottság tárgyalta. Kérem, elnök urat ismertesse a bizottság véleményét.

Lajosbányai Dániel képviselő, PÜB elnök
Az előterjesztés az eddig megszokottak alapján intézményenként részletesen bemutatatja a módosítások okait. A Bizottság egyhangúan elfogadásra javasolja.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
A módosítással kapcsolatos kérdéseket kérem, tegyétek fel.

(A képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem érkezett.)

Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki a 2023. évi költségvetés módosításáról szóló rendelet-tervezetet elfogadja.

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal megalkotta **Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.23.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 7/2023.(V.31.) önkormányzati rendeletet.**

5. **napirendi pont:** Beszámoló a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról (Beszámoló az előterjesztés mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
A napirendi pontot a pénzügyi bizottság tárgyalta. Kérem, elnök urat ismertesse a bizottság véleményét.

Lajosbányai Dániel képviselő, PÜB elnök
Szintén intézményenként lebontva nagyon részletes táblázatokban beszámolót kaptunk a bevételek, kiadások alakulásáról. A Bizottság egyhangúan elfogadásra javasolja.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Amennyiben a beszámolóval kapcsolatban kérdés, észrevétel van, kérem, tegyétek fel.

(A képviselő-testület részéről kérdés nem érkezett.)

Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet-tervezetet elfogadja.

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal megalkotta **Hernád Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló 8/2023.(V.31.) önkormányzati rendeletet.**

6. **napirendi pont:** Beszámoló a 2022. évi belső ellenőrzési feladatokról
   (Beszámoló a 2022.évi belső ellenőrzési feladatokról)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
A 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 48. §-a szerint a belső ellenőri vezetőnek éves ellenőrzési jelentést kell készíteni. A 2022. évi belső ellenőrzési feladatokról szóló beszámolót mindenki megkapta, melyet a pénzügyi bizottság tárgyalt. Kérem, elnök urat ismertesse a bizottság álláspontját.

Lajosbányai Dániel képviselő, PÜB elnök
A 2022. évi belső ellenőrzésről szóló beszámolót a bizottság elfogadásra javasolja.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Amennyiben a beszámolóval kapcsolatban kérdés, észrevétel van, kérem, tegyétek fel.

(A képviselő-testület részéről kérdés nem érkezett.)

Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki a 2022. évi belső ellenőrzési feladatokról szóló beszámolót elfogadja.

A képviselő-testület jelen lévő 5 tagja 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

45/2023. (V.31.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a 2022. évi belső ellenőrzési feladatok ellátásáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: ----

7. **napirendi pont:** Helyi Építési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása
   (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Hosszú folyamat végére értünk. A helyi építési szabályzatról szóló önkormányzati rendelet-tervezetet az állami főépítész véleményezte és azok a módosítások, amelyeket nem javasolt törlésre kerültek, és ezek alapján készült el a végleges rendelet-tervezet.
Kérem, hogy a rendelet-tervezettel kapcsolatos kérdéseket tegyétek fel.

(A képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem érkezett.)

Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki a Helyi Építési Szabályzat módosításáról szóló önkormányzati rendeletet elfogadja.

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal megalkotta **Hernád Nagyközség Önkormányzata Helyi Építési Szabályzatáról szóló 9/2020.(VIII.10.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 9/2023.(V.31.) önkormányzati rendeletet.**

8. **napirendi pont:** Döntés energetikai közbeszerzési eljárás megindításáról (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Köszöntöm Balog-Fazekas Anitát, aki az Infend Energy Kft értékesítési és közbeszerzési vezetője, eljött hozzánk egy számunkra nagyon fontos ügy miatt. A gáz és az áram árának az emelkedése azt hozta magával, hogy a hernádi önkormányzat is közbeszerzés köteles lesz. Az áram beszerzése kapcsán nagy valószínűséggel túllépjük a 15.000.000Ft+Áfa tételt és ezért közbeszerzés köteles lesz ez a tevékenység. Úgy gondoltuk, hogy kicsit körbejárjuk ezt a kérdést és Anita elkészítette nekünk azt az anyagot, amit képviselőtársaim meg is kaptak. Megtenné Anita, hogy nagyon egyszerűen szemléletesen összefoglalja nekünk, hogy miről is van szó?

Fazekas Anita Infend Energy Kft.
Köszönöm a lehetőséget. Még mielőtt ez az ajánlat elkészült volna a közbeszerzésekre a jegyző asszony elküldte a szerződéseket. Megvizsgáltuk a jelenleg érvényes villamos és földgáz energia szerződéseket, hogy lássuk, mekkora mennyiséget képviselnek a különböző intézményeknek a szerződései és hogy ez alapján átlépik-e a közbeszerzési értékhatárt vagy sem. Kezdeném a villamos energiával. 230.000 kw óra az éves fogyasztás, ez azt jelenti, hogy a most elérhető árakkal körülbelül 83-85 Ft között kellene szerződést kötni a villamos energiában, ez ugye 2024 január 1-től terjedő időszakot jelenti, 19.000.000 Ft-ra jönne ki, amely átlépi a 15.000.000 Ft-os közbeszerzési értékhatárt. Földgáz energiában ugyanez az összeg 9.000.000 Ft-ra jött ki, a jelenleg elérhető árakkal számolva, ami 320-330 Ft közötti m3 árat jelent, ha most kívánnánk közbeszerzés útján szerződést kötni. Tehát áramban átlépik a közbeszerzési értékhatárt, gázban nem. Elmondom, hogy miért érdemes egyben kezelni a két dolgot. Gyakorlatilag az elmúlt évben olyan piaci szituációk történtek, amit az elmúlt 15 évben egyáltalán nem tapasztaltunk. Több minden hatására, elsősorban a háborús helyzet és a hozzá kapcsolódó bizonytalanságok hozták a piacnak azt a nagymértékű áremelkedését melynek hatására tavaly szeptemberben 1.600 Ft volt egy köbméter gáz és 400 Ft volt közbeszerzésekben a maximum ár. A tavalyi évhez képest most sokkal jobban állunk, 82-83 Ft környékén van az ára villamos energiának és 320-330 Ft a gáznak, ez jóval kedvezőbb, mint ami a tavalyi év második félévében elérhető volt. Nagyon hektikusak voltak az árak, mostanra a piacok megnyugodtak egy kicsit. A nyári időszaktól várnak egy kis áremelkedést, mert a nyári nagy melegben elindulnak a klímák, akkor van egy olyan többletenergia igény a piacon, ami mindig árfelhajtó tényezőként szokott megjelenni, ha az áram elindul, az

általában a gázt is viszi magával.
Elsődlegesen az a különbség a közbeszerzés útján és a versenypiacon megkötött szerződések között, hogy a versenypiacon nem sok minden védi a fogyasztót, arra gondolok, hogy a tavalyi évben is mikor ilyen hektikusak voltak az árszintek, gyakorlatilag nagyon sok energiakereskedő feltette a kezét és azt mondta, hogy én most árat emelek. Hivatkozott az üzletszabályzatra, a saját szerződéses feltételrendszerére, mert nem tudták lekövetni a piaci változásokat, annak ellenére, hogy az a szerződés adott paramétereket tartalmazott. A közbeszerzésben ezt nem tudják megcsinálni az energiakereskedők, mert ez egy sokkal szigorúbb beszerzési rendszer, amit az ügyfél aláír szerződést, ahhoz nem nyúlhatnak hozzá később a kereskedők. Tavaly voltak olyan önkormányzatok is, akik gyakorlatilag sok millió forinttal voltak kénytelenek többet fizetni, mint ami egyébként a szerződésükben volt, mert a versenypiacos kereskedő hozzá tud nyúlni. Tavaly megjelentek a piacon az előrefizetések, ezeknél a versenypiacos szerződéseknél nagyon sok esetben előfordult, hogy úgy küldték ki az ajánlatot, hogy előre kértek a kereskedők 1-2 hónapot kifizetni, mert látták, hogy a magas energiaárak miatt nagyon sok a kintlévőségük és ezért is próbálták gyakorlatilag bebiztosítani magukat. Közbeszerzésben ez nincsen, ott 30 napos utólagos fizetési határidővel kell a számlákat fizetni. A közbeszerzést én azért javasolnám Önöknek a gáz esetében is, mert egy sokkal tervezhetőbb költségvetést is kapnak ezáltal, mert ehhez a szerződéshez nem lehet hozzányúlni később akármi is történik. Nem tudjuk, hogy jövőre milyen piaci környezetben kell majd dolgoznunk, nekünk is és az energiakereskedőknek is. Ami még én úgy gondolom, hogy fontos lehet, hogy ezeknek a közbeszerzéseknek kétféle típusa van és ezt szintén a tavalyi év hozta magával, eldönthetik a fogyasztók, hogy fix árral szerződnek, tehát amit most megköt az energiakereskedővel az nem fog változni abban a következő egy éves időtartamban, illetve gáznál 2023 októbertől 2024 októberig. Arra is van lehetőség, ha valaki úgy gondolja, hogy inkább együtt úszna az árral, akkor lehet képletes árral szerződni, ami azt jelenti, hogy mindig az adott hónapban piaci értékeket nézve az energiakereskedő, abból hoz egy átlagot és az alapján számlázza ki az energia díjat. Nálunk az a tapasztalat, mivel nagyon sok önkormányzattal dolgozunk együtt, hogy 99%-ban mindenki a fix árat választotta, a tervezhetőbb költségek miatt, csupán egy két önkormányzat volt az, aki azt mondta, hogy ő a képletes árat szeretné leszerződni. Ami egyébként szintén előnye a közbeszerzéseknek, hogy a normál energiapiacon az energiakereskedők a tőzsdei árakat preferálják, ennek az az oka, hogy a versenypiacon a kereskedőnek nagyobb a szabadsága és azért választja ezt az árképzést, mert neki ebben nincs kockázata. Gyakorlatilag ezekkel a képletes szerződésekkel teljesen átteszik a kockázatot az ügyfélre, mert ő azt mondja, hogy minden adott hónapban megveszi azt az adott mennyiséget, ami Önöknek kell, ha 400 Ft, akkor 400 Ft, ha 80 Ft, akkor 80 Ft. A fix árnál, ott gyakorlatilag a kereskedőnek azonnal le kell kötnie azt az árat, amit Önök megnyernek közbeszerzési eljárásban, tehát én ezért szoktam javasolni inkább a közbeszerzést, még akkor is, ha nem érik el a közbeszerzési értékhatárt, mert akkor nagyobb biztonságban lesznek, és nem fordulhat elő, olyan helyzet, hogy ha a piaci környezete úgy diktálja, ki legyenek szolgáltatva az energiakereskedőnek.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Köszönöm szépen, kérdezem képviselő társaimat, hogy milyen gondolataik támadtak ezzel kapcsolatosan? Választási lehetőségünk nem igazán lesz, hiszen az áramnál kötelezve leszünk

a közbeszerzésre. Nyilván ezt az eljárást ebben az évben kell még lebonyolítanunk. Mi van akkor, ha valami csoda folytán mélyen lezuhan az áram ára, és nekünk van egy szerződött árunk, amit közbeszerzéssel szereztünk be?

Fazekas Anita Infend Energy Kft.
Ha megkötnek egy szerződést, akkor az igazából lényegtelen, hogy közbeszerzés vagy versenypiaci szerződés utólag nem lehet hozzányúlni egyikhez sem. Most jelenleg a piacon, semmi nem mutatja azt, hogy ezek az árak olyan mélyen bezuhannának, tehát amire inkább várnak a piacon az az, hogy ezek a mostani alacsony árak, nem fognak a végtelenségig tartani, annak ellenére, hogy az elmúlt néhány hétben is estek az árszintek. A piacon alapvetően áremelkedésre számítanak. Mi például saját nagy önkormányzati csoportunkat is azért indítottuk el már most, mert, ahogy említettem már, hogy több éves tapasztalat, hogy a nyár közepétől el szoktak kezdeni emelkedni az áram árak, a második félévben már mindig magasabb árszintek vannak és nem szerettük volna ennek kitenni a már meglévő partnereinket. Kétféle felületen lehet egyébként közbeszerzést végezni, az egyik az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer, a másik pedig a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóságnak a portálja. KEF portálon sokkal hamarabb lebonyolíthatóak ezek az eljárások, itt gyakorlatilag másfél hét alatt eljutunk oda, hogy árat adjanak az energiakereskedők és utána lezárható az eljárás. Amit még tudni érdemes, hogy 1% közbeszerzési díjat kér a KEF portál a használatért, ami alatt az elhasznált energiamennyiség 1%-át kell érteni, amit az energiakereskedőnek fizetni kell.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Az eljárások során bírálati szempont az, hogy milyen hosszú távú szerződést hajlandó kötni az ajánlattevő?

Fazekas Anita Infend Energy Kft.
A boldog békeidőkben, ami alatt a tavalyi év előtti időszakot értem, a nagycsoportos közbeszerzéseink 2 évre köttettek, mert olyan alacsonyak voltak az árszintek, hogy megérte 2 éves időtartamban gondolkodni. Gyakorlatilag a tavalyi évben egyetlenegy eljárásunk sem volt, ami két évre szólt volna, hiszen rekord magasan volt az energiának az ára. Az idei évben is 1 év az, amit javaslunk az ügyfeleinknek, egyébként a KEF portálon 2 év a maximum. Ugye az áramban a 2024-2025-ös évet jelenti és a földgázban 2023 októbertől 2024 októberig. Sajnos nincs az a kereskedő, aki meg tudná mondani, hogy 2025-ben milyen árszintek lesznek, úgyhogy mi alapvetően 1 évet szoktunk javasolni.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Vajon meg lehet-e spórolni a közbeszerzéssel az Önök cégének a díját? Azért ez bruttó 1.000.000 Ft. és azért ettől többet kellene nyerni egy közbeszerzésen, ahhoz hogy ez kifizetődő legyen a számunkra.

Fazekas Anita Infend Energy Kft.
A tavaly előtti évben kötött szerződés alapján gáznál 211 Ft-ot fizetnek jelenleg meghosszabbított szerződés alapján, el kell, hogy mondjam jelenleg ilyen ár nincs a piacon, itt

megtakarításról biztos nem fogunk beszélni.

Árva Szilvia jegyző
Mi a szerencsés önkormányzatok közé tartozunk, mert nekünk nagyon sok egyedi szerződésünk volt, még a tavalyi energiaár emelkedés előtt írtuk alá őket. Nekünk a nagy intézményeink és a közvilágítás is azok közé a szerződések közé tartozik, amelyek majd most december 31-én fognak lejárni. Van egy pár intézményünk, amikkel végső menedékesbe vagyunk, azoknál elég magasak az egységárak, illetve egy kevés a váltófixesben van, de ott minimális fogyasztások vannak. Viszont a földgáz szerződéseinket tekintve 2025. június 1-ig van a legtöbb intézményünknek a szerződése és azok is még az energia áremelkedés előtt kötettek. Az áramnál, ami növelte a költségeinket az a rendszerhasználati díjnak a párhuzamos emelkedése az energia árral együtt. Arra nem is kaptunk árajánlatot, hiszen arra az válaszolta az MVM, hogy nem tudják megmondani, hogy mennyit fizetünk, mert az a fogyasztásnak a függvénye.

Fazekas Anitát, aki az Infend Energy Kft értékesítési és közbeszerzési vezetője
Úgy látom, hogy Önöknél is úgy van a jelenlegi szerződéseses állomány, hogy mindegyiknek más a lejárati ideje, más az árszintje. A felhasználási helyeknek egy jó része a váltófixben van benne, ennek a csomagnak az a lényege, hogy akik korábban egyetemes szolgáltatásban voltak 2022. július 1-ig, utána átmentek végsőmenedékesbe, ez volt az úgynevezett átmeneti időszak ez december 31.-ig volt érvényben. Aki úgy döntött, hogy nem gondoskodik saját maga szerződésről választhatta azt az opciót, hogy maradtak az MVM-nél, ők ezt a váltófix tarifacsomagot hozták létre villamos energiában és gázban. Az első negyedéves árakhoz képest például biztosan lesz megtakarítás, mert a váltófixnek az árait tavaly december 8.-a környékén határozták meg, akkor ez gázban 730 Ft–ot jelentett, villamos energiában 165 Ft volt, amit kellett fizetni januártól. A váltófixnek most április 1.-től csökkentették le az árát, áramban lett 81 Ft-os ár, a földgázban pedig 330 Ft. Ami egyébként fontos, hogy ez a váltófix megszűnik a szerződések lejáratával, az MVM nem kívánja ezt tovább vinni, mint termékcsomagot, ők azt szeretnék, ha ezt kivezetnék a piacról. Nekik ez adminisztrációban rengeteg munkát adott az elmúlt hónapokban. Biztosan Önök is érzékelték, hogy sokkal nehezebb az ügyintézés, nehezebb bármelyik energiakereskedőt elérni, ügyeket intézni.
Tehát biztosan van olyan szerződés ahol az első három hónaphoz képest lesz megtakarítás, a többieknél ahol két évvel ezelőtti szerződések vannak, ott nem tudunk megtakarításról beszélni. Én azt gondolom, hogy ami előnye lehet egy ilyen típusú együttműködésnek az az, hogy most ki tudják használni, hogy a tavalyi évhez képest sokkal alacsonyabb árak vannak.

Liga Mihály képviselő
Amikor arról beszélt, hogy az árszintek hogyan fognak alakulni, én az árammal kapcsolatban szeretném mondani, hogy óriási nagy beruházások történtek napelemekkel kapcsolatban. Napelem parkok épülnek, a lakosság és intézmények rengeteg napelemet tesznek fel. Valószínűleg a későbbiekben befolyásolni fogja az árszinteket, nem azt mondom, hogy túltermelés lesz az áramból, de lehet, hogy kevesebb lesz az igény. Nem lehetséges, hogy ettől olcsóbb lesz az áram?

Fazekas Anita Infend Energy Kft.
Az az igazság, hogy amikor a tőzsdén vásárolnak az energiakereskedők az aktuális piaci értékekkel tudnak dolgozni, tehát magának az áraknak az alakulásának nagyon sok összetevője van. A napelemek az utóbbi időben valóban nagyon elterjedtek, a szaldós fizetés pont azért lett kitalálva, hogy teret kapjanak a piacon. Látszik az is, hogy ezt a szaldó rendszert ki fogják vezetni. 2024-től egy teljesen más típusú számlázásra fognak átállni, ami nem biztos, hogy annyira kedvező lesz. Egyelőre nem látszik az a kereskedői oldalon, illetve a tőzsdei oldalon, hogy a napelemek térnyerése az nagyon befolyásolná az árat. Azért az is tudni kell, hogy nagyon sokszor manipulálják ezeket a tőzsdei árakat.

Lajosbányai Dániel képviselő
Nem értem pontosan ezt a közbeszerzés fogalmát, ez olyan, mint egy építőipari pályázatnál, meg kell hirdetni és több cég is jelentkezhet, és aki a legjobb árat adja, onnantól ő szolgáltatja nekünk az energiát?

Fazekas Anitát Infend Energy Kft értékesítési és közbeszerzési vezetője
Az Elektronikus Közbeszerzési Eljárás úgy működik, hogy meg kell alapítani a bíráló bizottságot, kell hozzá egy ajánlati felhívás. A dokumentációba a teljes közbeszerzési anyag belekerül a szerződéstervezettel együtt. Ez kerül fel az EKR rendszerbe, ebből látják az energiakereskedők, hogy ki az ajánlat kérő, milyen mennyiséget képvisel, milyen szerződéses időszakra szeretne szerződést kötni, fix árat vagy képletes árat szeretne. Nekik ez a legfontosabb információ halmaz. Az EKR-ben eldöntik az energiakereskedők, hogy reagálnak-e az ajánlati felhívásra. A tavalyi évben ez úgy nézett ki, hogy az év második felében gyakorlatilag az MVM-en kívül senki nem volt, aki ajánlatot tett volna. Az volt a nagy szerencséje a piacnak, hogy az MVM-nek volt egy belső utasítása, hogy valamennyi intézményt el kell látni és valamennyi közbeszerzésen indulni kel. Alapesetben egyébként van 4-5 olyan cég, aki szokott indulni ezeken a közbeszerzési eljárásokon. A KEF portálon kicsit más a helyzet, ott egy verseny újranyitásos közbeszerzési eljárás történik. Ami azt jelenti, hogy maga a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság kötött egy keret megállapodást öt darab energiakereskedővel és nekik ott kötelező ajánlatot adni, tehát ebből a szempontból kicsit kedvezőbb az KEF, mert ott biztosan lesz öt ajánlat, míg az EKR rendszerben ezt senki nem garantálja. Gyakorlatilag ez az öt darab energiakereskedő a KEF portálon fog versenyezni, ugyanúgy meg kell adni az ajánlattételi felhívást, a dokumentációt, ajánlati ártáblázatot talán több dokumentumot is kérnek, mint egy EKR eljárásban, de ott legalább az öt energiakereskedő biztosan ad árat, ha ezt nem tennék, akkor őket megbírságolnák. Gyakorlatilag az nyer, aki a legalacsonyabb árat ajánlja fel. Ha valaki képletes árat választ és azt mondja, hogy a tőzsde alapján szeretne fizetni akkor ott az, nyer, aki a legalacsonyabb kereskedői felárat adja. Ha valaki fix árat választ, akkor pedig a beadott árszintje lesz az, ami számít.

Lajosbnyai Dániel képviselő
Befolyásolja-e a jelenlegi helyzetünket, hogy sok szerződésünk van, sok lejárati idővel, ez egységesülni fog ez által?

Fazekas Anita Infend Energy Kft,
Az egy éves időtartamban indítható szerződések kerülnének most egy helyre, Önök szabadon eldönthetik, hogy mit szeretnének. Az intézmények önállóan szerződtek, ezt a közbeszerzésben is ugyanígy meg lehet tartani, ilyenkor egy kiscsoportot hozunk létre, ahol az önkormányzat a konzorcium vezető, de ez nem azt jelenti, hogy minden intézménynek külön ki kell fizetni a közbeszerzési díjat, általában az önkormányzat fizeti a mi díjunkat ami, 800.000 Ft+ÁFA. A cél általában az szokott lenni, hogy egy kontingensen belül legyenek ezek a szerződések, mert így sokkal könnyebb Önöknek is kezelni, de ha megszeretnék tartani, hogy minden intézmény külön ajánlatkérő legyen, akkor ennek sincs semmi akadálya, ha azt szeretnék, hogy a következő évben egy szerződésben legyen és eltérő számlafizetőként jelenjenek meg az intézmények ezt is meg lehet valósítani. Gyakorlatilag minden megoldáshoz lehet alkalmazkodni. Úgy szoktuk az eljárásokat lebonyolítani, hogy amikor Önöknél megszületik a döntés, hogy szeretnének velünk együtt dolgozni, akkor egyeztetjük a részleteket, hogy megtartjuk-e ezt a jelenlegi szerződéses formát, vagy szeretnének rajta változtatni és akkor természetesen mindenben készséggel segítünk. Segítünk az új szerződések megkötésében, a jelenlegi szerződések kezelésében, lejárattal, felmondással kapcsolatos ügyekben.

Lajosbnyai Dániel képviselő
Azért kérdeztem, mert igazából ez nekünk egy kockázat diverzifikáció volt, hogy nem egy kezdet és nem egy lejárat volt a szerződéseknél, hanem ez gördülően ment folyamatosan az intézmények szerint. Most már értem, köszönöm.
Még egy kérdésem lenne, amit mondott a gázra, ha jól emlékszem 320 Ft körüli összeget említett, én azt nagyon sokallom, mert a hudex.hu-n, ha megnézem a 2024. évi árakat, akkor ott 46 Euro/megawatt órát látok, ami 17 Ft/kilówattórára jön ki, nyilván erre még rájön sok minden. Mik rakódnak még erre?

Fazekas Anita Infend Energy Kft.
Amit az energiakereskedő megvesz a tőzsdén az árszintet mindegy, hogy villamos energia, vagy földgáz, akkor ő egy kereskedelmi felárat is rátesz. Amikor képletes árról beszéltünk ott a kereskedelmi felár versenyez, gyakorlatilag a fix áraknál is ugyanez van. A kereskedő megvásárol egy kontingenst és arra ráteszi a saját kereskedői felárát. A tőzsdéről ezeket a zsinórtermékeket milyen árszinten látjuk az gyakorlatilag csak egy alapvető sarokpont, de hogy a kereskedő hogyan áraz azért az már egy jóval magasabb érték. Mi ugye folyamatosan bonyolítjuk ezeket az eljárásokat januártól kezdve, januárban az árak 400 Ft körüliek voltak és onnantól kezdtek el visszafelé menni, de márciusban is volt már olyan, közbeszerzési eljárás, ahol 82 Ft lett a villamos energiának az egységára. Friss árakat a jövő héten tudok mondani, akkor lesznek meg a közbeszerzési csoportjainknak az idei évre szóló áraink.

Lajosbnyai Dániel képviselő
Áramban nem látok ekkora különbséget, ott 50 forint a zsinórár és 80 Ft-ot említett ön. Azért a gáznál jóval nagyobb a különbség.

Fazekas Anita Infend Energy Kft.

A gáz mindig is egy sokkal drágább termék volt az áramhoz képest.

Árva Szilvia jegyző
A szerződéseinket lejáratát tekintve nekünk a gázzal ebben az évben nem kell foglalkoznunk, hiszen 2025 június 1.-ig élnek a szerződéseink.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Ha képviselőtársaimnak nincs több kérdése, akkor én megköszönöm Anitának, hogy tájékoztatott bennünket, remélem, hogy sikerül majd bölcs döntést hoznunk és mindenképpen keresni fogjuk.

Balog-Fazekas Anita távozik az ülésről

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Nagyon részletesen tájékoztattak minket a közbeszerzési eljárásról. Az áramot tekintve nincs választásunk, közbeszerzési eljárást kell, indítatunk. Viszont javaslom, hogy a gázzal most nem foglalkozzunk, mert a korábban megkötött szerződéseink szerint nagyon kedvező áron kapjuk a gázt.
Kérem, hogy kézfelemeléssel jelezze a képviselő-testültet, ha egyetért azzal, hogy bízzuk meg az Infend Energy Kft a villamos energiával kapcsolatos közbeszerzési eljárás lefolytatásra a következő évre vonatkozóan.

A képviselő-testület jelen lévő 5 tagja 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:
46/2023. (V.31.) képviselő-testületi határozat
Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a „Villamos energia közbeszerzés 2024." lebonyolítása a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság felületén" tárgyban érkezett InFend Energy Kft (1152 Budapest Szentmihályi út 167-169.) ajánlatát a villamos energia közbeszerzésére vonatkozóan 800.000-Ft +27%ÁFA összegben elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a közbeszerzési eljárás lefolytatására vonatkozó szerződést aláírja.

Határidő: június 15.
Felelős: polgármester, jegyző

9. **napirendi pont:** Beszámoló a Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022. évi munkájáról
(Beszámoló a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Napirendi pontot a Humán Ügyek Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Kérem, hogy a

beszámolóval kapcsolatos kérdéseket tegyétek fel.

(Képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem érkezett.)

Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki a beszámolót elfogadja.

A képviselő-testület jelen lévő 5 tagja 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

47/2023. (V.31.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022. évi szakmai munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: -----

10. napirendi pont: Beszámoló a gyámhatóság 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatának ellátásáról
(Beszámoló a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Napirendi pontot a Humán Ügyek Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolta. Kérem, hogy a beszámolóval kapcsolatos kérdéseket tegyétek fel.

(Képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem érkezett.)

Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki a beszámolót elfogadja.

A képviselő-testület jelen lévő 5 tagja 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

48/2023. (V.31.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a gyámhatóság 2022.évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatának ellátásáról szóló szakmai beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: -----

11. napirendi pont: Helyi Építési Szabályzat módosítása több részterületet illetően
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Már korábban beszéltünk az építési szabályzatunk módosításáról, elsősorban vállalkozói

kérések alapján. Most elkészült az anyag, amelyet meg lehet küldeni az hatóságok részére, hogy szükségesnek tartják-e a környezetvédelmi hatásvizsgálatot vagy anélkül lefolytatható az eljárást. A részterületeket érintően látható, hogy milyen változások lesznek, de a pontos szabályozás ezt követően határozzuk meg.

Kérem, hogy az előterjesztéssel kapcsolatos kérdéseket tegyétek fel.

(Képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem érkezett.)

Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki az előterjesztést elfogadja.

A képviselő-testület jelen lévő 5 tagja 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

49/2023. (V.31.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

(1) az 560/2-4 hrsz., 732/1,2 hrsz., 700/50 hrsz., 0259/36,37 hrsz., 1750 hrsz., 04/11 - 751/2 hrsz. és 788 - 04/11 hrsz. és a 744 hrsz. ingatlanok területére vonatkozóan a hatályos településrendezési eszközök módosítását kezdeményezi az ingatlanok területének lakóterületi, vegyes, mezőgazdasági, közlekedési, különleges és zöldterületbe és övezetbe sorolása céljából. Hernád Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a tervmódosítást a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet eljárási szabályai szerinti egyszerűsített eljárásban kívánja lefolytatni;

(2) a tervezési területeket kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja.

(3) a településrendezési eszközök módosítása kapcsán új beépítésre szánt terület kijelölése történik lakóterület és különleges terület céljára. Hernád Nagyközség a beépítésre szánt területét lakóterület kialakítása és bővítése céljából illetve különleges terület kialakítása céljából növelni kívánja, tekintettel arra, hogy a nagyközség már beépítésre kijelölt területén belül más területen nincs erre a célra megfelelő terület, valamint ezek a területek a már meglévő kertvárosias lakóterületekhez kapcsolódnak, illetve azok bővítésére szolgálnak;

(4) elfogadja a jelen határozat mellékletét képező, a megalapozó vizsgálat és alátámasztó javaslat tartalmáról szóló, a települési főépítész és a felelős településtervező által készített rögzítő Feljegyzést.

Főépítészi feljegyzés:

A módosítás célja: a településrendezési eszközök módosítása a Hernád 560/2-4 hrsz., 732/1,2 hrsz., 700/50 hrsz., 0259/36,37 hrsz., 1750 hrsz., 04/11 - 751/2 hrsz. és 788 - 04/11 hrsz. és a 744 hrsz. ingatlanok területére vonatkozóan.

A jelen módosítás államigazgatási egyeztetése a „településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről" szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban 419/2021. Korm. rend.) szerinti egyszerűsített eljárás keretében történik.

A hatályos településrendezési eszközökhöz korábban készített megalapozó vizsgálat felhasználható, az alátámasztó javaslatot az alábbi pontoknak megfelelően szükséges elkészíteni:

Bevezetés, előzmények
Településrendezési tervelőzmények
A területrendezési tervekkel való összefüggések vizsgálata
Településhálózati összefüggések, Településszerkezet
A tervezési területek bemutatása
A településszerkezet és területfelhasználás módosítása
Örökségvédelem
Közlekedés
Zöldfelületek, környezetvédelem
A terv várható hatása a település biológiai aktivitásérték (BAé) egyenlegére
Közművesítés

Határidő: azonnal
Felelős: jegyző

12. napirendi pont: Tájékoztatás közvilágítás korszerűsítésének lehetőségéről (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Két ajánlatot láthattok a előterjesztésben melyek közvilágításunk átfogó korszerűsítésére vonatkoznak. A meglévő hagyományos lámpatestek cseréjét jelentené LED lámpatestek cseréjére. Az ajánlatok tartalmaznak kalkulációt a beruházás megtérüléséről. Magam részéről a 15 éves elköteleződést a 150 millió forintot tartom nagyon soknak, de megtakarítást ezzel lehet elérni. Arról kell dönteni, hogy ajánlattal foglalkozzunk vagy sem.

Bese Sándor alpolgármester
A led lámpás közvilágítás nem szórt fényt ad, ha végig mégy Újhartyánon látható, hogy a lámpatesteik igazán az oszlopok alatt világítják meg az utat. A jelenlegi lámpatestek sokkal jobban megvilágítják az úttestet. A jelenlegi lámpák jól megvilágítják a közterületet.

Lajosbányai István képviselő
Valóban Dabason is azt tapasztalható, hogy a lámpatestek alatt megvilágítják az utat, utána viszonyt sötét foltok vannak, majd az újabb lámpatest alatt megint világos. Nyilván ezt lehet javítani, ha több izzót teszünk, de az a költségek emelkedését is jelenti. A megtakarítás miatt foglalkoznék vele, de nem, most amikor ezek a nagy beruházásaink zajlanak. A közbeszerzés izgalmasabb, ha jobb áron tudunk áramot beszerezni, akkor megtakarítást ott is elérhetünk.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki egyetért azzal, hogy közvilágítási lámpatestek cseréjével most ne foglalkozzunk.

A képviselő-testület jelen lévő 5 tagja 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

51/2023. (V.31.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a közvilágítás korszerűsítésére érkezett ajánlatok tárgyalását elnapolja.

Határidő: azonnal
Felelős: ----

13. **napirendi pont:** Hernádi Általános Iskola osztott használatával kapcsolatos megállapodás módosítása
(Megállapodás tervezet a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Ahogyan a korábbi ülésen már említettem az általános iskolával illetve Monori Tankerületi Központtal felvettük a kapcsolatot és kértük, hogy az óvoda bővítésének idejére biztosítsanak helyet két óvodai csoportunk elhelyezésére. Kérésünket támogatták, a költségek megosztásának módosítását ez indokolja. Az iskolának a könyvtár része mögötti helyiségeket teljes egészében az óvoda fogja használni. Illetve a játszóudvarból is lekerítésre kerül egy terület, ahová az óvodai játékokat tudjuk elhelyezni és azt is kizárólag az óvodás gyermekek fogják használni. Az iskolai nyári szünet megkezdésével kollégáim a helyiségeket kifestik, a vizes helyiségeket kialakítják és a két csoportot átköltöztetik. Jelenlegi 20% költséghányad emelkedik 24%-ra. Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki a módosítást elfogadja.

A képviselő-testület jelen lévő 5 tagja 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

52/2023. (V.31.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Hernádi Általános Iskola osztott használatával kapcsolatos – Monori Tankerületi Központtal kötött – költségek megosztására vonatkozó Megállapodás 1. számú módosítását – az előterjesztés szerinti tartalommal - 2023. július 1. napjával elfogadja.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

14. **napirendi pont:** Hernádi Pitypang Óvoda óvodavezetői álláshelyre érkezett pályázat elbírálása
(Pályázat a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Óvodavezetőnk 5 éves vezetői megbízása július 31-én lejárt, ezért volt szükség pályázat kiírására. Lajosbányai Istvánné Andi pályázatán kívül nem érkezett másik. Kérem, hogy a pályázattal kapcsolatos kérdéseket tegyétek fel.

Képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem érkezett.

Lajosbányai Dániel képviselő
A szavazásnál érintettséget jelentek be.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Kérem, kézfelemeléssel jelezze aki Lajosbányai Dániel képviselőt a szavazásból kizárja.

A képviselő-testület jelen lévő 5 tagja 0 igen, 1 tartózkodás, 4 nem szavazattal úgy döntött, hogy a szavazásból Lajosbányai Dániel képviselőt nem zárja ki.

Lajosbányai Dániel képviselő
Köszönöm, a szavazásnál tartózkodni fogok.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Kérem, kézfelemeléssel jelezze aki Lajosbányai Istvánné pályázatát támogatja és újabb 5 éves időtartamra kinevezi a Hernádi Pitypang Óvoda vezetésére.

A képviselő-testület jelen lévő 5 tagja 4 igen, 0 nem, 1 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

53/2023. (V.31.) képviselő-testületi határozat

1. Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Hernádi Pitypang Óvoda intézmény vezetésével 5 éves időtartamra -2023. augusztus 1. naptól, 2028. július 31-ig- óvodavezetőként Lajosbányai Istvánnét (szn: Szakál Andrea, sz: Jászberény, 1970.02.13. an: Halász Erzsébet, 2376 Hernád Fő utca 3/a.) kinevezi.
2. Az óvodavezetői megbízás a 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet 21. § aa) pontja alapján magasabb vezetői megbízásnak minősül, melyre tekintettel a nemzeti köznevelésről szóló törvény 8. sz. melléklete alapján az intézményvezetői pótlék mértékét az illetményalap 60%-ában határozza meg.
3. A képviselőtestület megbízza a jegyzőt, hogy az óvodavezető kinevezéséről, a törzskönyvi bejegyzésről gondoskodjon.

Határidő: augusztus 1.
Felelős: jegyző

15. napirendi pont: Egyebek

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Javaslom, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan 5 fő általános iskolás korú gyermek révfülöpi táborozásának költségét fizessük. A gyerekekre továbbra is pedagógusok tegyenek javaslatot. Ebben az évben a KLIK már jelezte, hogy nem tud a táboroztató pedagógusok részére tiszteletdíjat fizetni, ezért javaslom, hogy a három pedagógus részére önkormányzatunk nettó 50.000Ft/fő tiszteletdíjat állapítson meg. Javaslom tovább, hogy a kitűnő tanuló gyermekek részére 5.000Ft-os könyvutalványt ajándékozzunk. Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki a javaslatokkal egyetért.

A képviselő-testület jelen lévő 5 tagja 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

54/2023. (V.31.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

- 5 fő jó magaviseletű, a közösségi munkában aktív hernádi általános iskolás gyermek révfülöpi táborozásának költségét – 45.000-Ft/fő – jutalomként kifizeti;
- a Révfülöpön táborozó gyermekek mellé három fő pedagógus részére nettó 50.000-Ft tiszteletdíjat állapít meg;
- a Hernádi Általános Iskolában tanuló kitűnő eredménnyel végzett gyermekek részére 5.000-Ft-os könyvutalványt ajándékoz.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tábor költségének átutalására, pedagógusokkal megbízási szerződés megkötésére, könyvutalványok megvásárlására.

Határidő: augusztus 1.
Felelős: jegyző

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Szita Károly országgyűlési képviselő levelét megkaptátok. Kéri, hogy amennyiben egyetértetek, vele támogassátok az országgyűlés határozatát. Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki megküldött határozattal egyetért.

A képviselő-testület jelen lévő 5 tagja 4 igen, 1 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

55/2023. (V.31.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, az Országgyűlés 5/2023.(III.3.) OGY határozatát elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: ----

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Az óvoda átalakításával szükségessé válik az óvodai csoportok áthelyezése, ezért az alapító okiratot módosítani szükséges. Javaslom, hogy az óvodai csoportok áthelyezését követően telephelyként legyenek feltüntetve az intézmények.

A képviselő-testület jelen lévő 5 tagja 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

56/2023. (V.31.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hernádi Pitypang Óvoda Alapító Okiratának módosítását az alábbiak szerint elfogadja:

Módosító okirat

A Hernádi Pitypang Óvoda Hernád Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete által 2017. július 6. napján kiadott, 34-5/2017. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a, és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21.§ (2) és (3) bekezdése, valamint Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 56/2023. (V.31.) képviselő-testületi határozata alapján –a következők szerint módosítom:

Az alapító okirat az alábbi 1.2.2. ponttal egészül ki:

1.2.2 telephelye(i)

	telephely megnevezése	telephely címe
1		2376 Hernád Erdő utca 2.
2		2376 Hernád Fő utca 150.
3		2376 Hernád Fő utca 149.

Az alapító okirat 4.1-es pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

A költségvetési szerv közfeladata: a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § 14a. pontjának a, alpontjában meghatározott óvodai nevelés

Az alapító okirat 6.2-es pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Hernádi Pitypang Óvoda	óvodai nevelés		50 fő
2	2376 Hernád Erdő utca 2.	óvodai nevelés		25 fő
3	2376 Hernád Fő utca 150.	óvodai nevelés		50 fő
4	2376 Hernád Fő utca 149.	óvodai nevelés		25 fő

Az alapító okirat 6.3-as pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	2376 Hernád Fő utca 144.	115/1	használati jog	óvodai nevelés
2	2376 Hernád Erdő utca 2.	0125/34	használati jog	óvodai nevelés
3	2376 Hernád Fő utca 150.	119/14	használati jog	óvodai nevelés
4	2376 Hernád Fő utca 149.	463/6	használati jog	óvodai nevelés

Jelen módosító okiratot a bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Hernád, „időbélyegző szerint"

P.H.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Határidő: azonnal
Felelős: ----

A képviselő-testület jelen lévő 5 tagja 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

57/2023. (V.31.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hernádi Pitypang Óvoda egységes szerkezetben foglalt Alapító Okiratát az alábbiak szerint elfogadja:

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) és (3) bekezdése alapján a Hernádi Pitypang Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. **A költségvetési szerv**
   megnevezése, székhelye, telephelye
   1.1. A költségvetési szerv
      1.1.1. megnevezése: Hernádi Pitypang Óvoda

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 2376 Hernád Fő utca 144.

1.2.2. Telephelye (i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1		2376 Hernád Erdő utca 2.
2		2376 Hernád Fő utca 150.
3		2376 Hernád Fő utca 149.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2006.08.01.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Hernád Nagyközség Önkormányzata

2.2.2. székhelye: 2376 Hernád Köztársaság út 47.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 2376 Hernád Köztársaság út 47.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Hernád Nagyközség Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 2376 Hernád Köztársaság út 47.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § 14a. pontjának a, alpontjában meghatározott óvodai nevelés

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

4.3.1. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban foglaltak szerint ellátja:

- óvodai nevelés,
- a többi gyermekkel együtt nevelhető, oktatható: a) autizmus spektrum zavarral, b) mozgásszervi fogyatékossággal, c) enyhe értelmi fogyatékossággal, d) gyengén látó, e) beszéd fogyatékossággal, f) egyéb pszichés, fejlődési zavarral (tanulási, figyelem,

vagy magatartás szabályozási zavar) küzdő sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését-oktatását.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
3	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
4	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
5	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Hernád nagyközség közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: Az intézmény vezetője az óvoda vezető, akit Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete – pályázat alapján - nevez ki, 5 év határozott időtartamra, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtására kiadott 326/2013.(VIII.30.) Korm. rendelet alapján. A vezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény alapján a gyermekek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig óvodai nevelés.

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: az éves költségvetését Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete hagyja jóvá. Az intézmény

előirányzatai felett teljes jogkörrel rendelkezik, amelyek felett kötelezettségvállalási, teljesítésigazolási joggal és felelősséggel bír. A rendelkezésre álló vagyontárgyakat az intézmény feladatainak ellátásához szabadon használhatja a vonatkozó központi, és a tulajdonosi jogszabályoknak megfelelően. Pénzügyi, gazdálkodási feladatait a Hernádi Polgármesteri Hivatal (2376 Hernád Köztársaság út 47.) látja el.

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám

	feladatellátási hely megnevezése	alapfeladat megnevezése	munkarend megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Hernádi Pitypang Óvoda	óvodai nevelés		50 fő
2	2376 Hernád Erdő utca 2.	óvodai nevelés		25 fő
3	2376 Hernád Fő utca 150.	óvodai nevelés		50 fő
4	2376 Hernád Fő utca 149.	óvodai nevelés		25 fő

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	2376 Hernád Fő utca 144.	115/1	használati megállapodás	óvodai nevelés
2	2376 Hernád Erdő utca 2.	0125/34	használati megállapodás	óvodai nevelés
3	2376 Hernád Fő utca 150.	119/14	használati megállapodás	óvodai nevelés
4	2376 Hernád Fő utca 149.	463/6	használati megállapodás	óvodai nevelés

Határidő: azonnal
Felelős: ----

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Ezredes úr már tájékoztatta a testületet, hogy lehetőségünk van külön megbízás alapján rendőr foglalkoztatására a településen. Az erre vonatkozó megállapodás tervezetet megkaptátok. Nagyobb rendőri jelenlét a lakosság részére megnyugtató lehet. Szerintem nézzük, meg ebben az évben hogyan működik. Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki ezzel egyetért.

A képviselő-testület jelen lévő 5 tagja 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

58/2023. (V.31.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja, hogy az

önkormányzat saját költségvetése terhére a Dabasi Rendőrkapitánysággal együttműködve a településen, külön megbízás alapján rendőrt foglalkoztasson.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Határidő: június 30.
Felelős: polgármester

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Cserepkei Gábor és Surman Csaba benyújtott kérelmeit láthatjátok. Mindkét ingatan tulajdonosnak fejlesztési elképzelései vannak a településen, melyek jelentős számú telek kialakításával, ezzel együtt új lakóházak megépítésével járnak. Az elképzelések nem rosszak, de mindenképpen javaslom egy szakmai anyag elkészítését, amely pontosan részletezi a fejlesztési célokat, az épített és természeti környezetre gyakorolt hatást, mert ezek nélkül nem lehet ilyen léptékű fejlesztési lehetőségről dönteni. Látjuk, hogy sok új lakás épült, régieket újítottak fel, amelynek örülni kell, de ez a közművek túlterheltségével is járnak. Gondolni kell arra is, hogy egy gyorsan megugró lakosságszám milyen hatással lesz az intézményeink befogadóképességére. Látjuk, hogy az agglomerációs települések milyen problémákkal küzdenek, nálunk ez még az intézményekben nem látható, viszont a szennyvízhálózatunk a szennyvíztisztító telep túlterheltsége már okoz problémát. Ezekre fel kell készülni, ezért egy telepítési tanulmányterv elkészítését mindenképpen javaslom.

A képviselő-testület jelen lévő 5 tagja 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:
59/2023. (V.31.) képviselő-testületi határozat
Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja, településrendezési eszközök módosítása iránt benyújtott kérelmeket.
Képviselő-testület kéri, hogy a tervezett fejlesztési célok részletes ismertetése és település épített és természeti környezetre gyakorolt hatása érdekében, a településrendezési szerződés megalapozásához a kérelmezők telepítési tanulmánytervet nyújtsanak be.

Határidő: -----
Felelős: ----

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
A Takarékbank bezárásával problémaként jelentkezett, hogy a bankautomata töltését külsős cégnek adták ki, és több alkalommal nem tudtak a hernádiak készpénzt felvenni. Már a tavalyi évben jeleztük ezt a Bankholdingnak, de elég érdekes levelet kaptunk tőlük. Ekkor merült fel, hogy keressük meg az OTP Bankot, hogy próba időszakra telepítsen ATM-et a településen. Ezt meg is tettük, ők azonban először havi százezer forintot kértek, hogy fizessünk érte. Mostanra értek oda az egyeztetések, hogy hajlandóak egy éves próba időszakra díjmentesen ATM-et telepíteni. Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki támogatja, és tárgyaljak az ATM helyéről.

„A képviselő-testület jelen lévő 5 tagja 5 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

60/2023. (V.31.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja, hogy az OTP Bank Nyrt. a településen díjmentesen egy éves próba időszakra ATM-et telepítsen.

Határidő: azonnal
Felelős: ----

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Más napirend, hozzászólás nincs, a részvételt megköszönöm, az ülést berekesztem.

Kmf.

Zsírosné dr. Pallaga Mária
polgármester

Árva Szilvia
jegyző

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere
2376 Hernád, Köztársaság út 47., polgarmester@hernad.hu; 29/374-122

MEGHÍVÓ

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

2023. május 31-én (szerda) 17.00 órakor

ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Községháza

Napirendi pontok:

1. Beszámoló a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság javítása érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról
   Előterjesztő: Kocsis István r. ezredes
2. Beszámoló az NHSZ OKÖT Nonprofit Kft. 2022. évi tevékenységéről
   Előterjesztő: Volenszki József ügyvezető
3. Beszámoló a Daköv Kft. településen végzett víziközmű-szolgáltatás működtetéséről
   Előterjesztő: Jasper Lóránt ügyvezető
4. Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(II.23.) önkormányzati rendelet módosítása
   Előterjesztő: Lajosbányai Dániel PÜB elnök
5. Beszámoló a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról
   Előterjesztő: Lajosbányai Dániel PÜB elnök
6. Beszámoló a 2022. évi belső ellenőrzési feladatokról
   Előterjesztő: Árva Szilvia jegyző
7. Helyi Építési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet módosítása
   Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
8. Döntés energetikai közbeszerzési eljárás megindításáról
   Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

9. Beszámoló a Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022. évi munkájáról
   Előterjesztő: Oravetz Anita intézményvezető
10. Beszámoló a gyámhatóság 2022. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatának ellátásáról
    Előterjesztő: Árva Szilvia jegyző
11. Helyi Építési Szabályzat módosítása több részterületet érintően
    Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
12. Tájékoztatás közvilágítás korszerűsítésének lehetőségeiről
    Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
13. Hernádi Általános Iskola osztott használatával kapcsolatos megállapodás módosítása
    Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
14. Hernádi Pitypang Óvoda óvodavezetői álláshelyre érkezett pályázat elbírálása
    Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
15. Egyebek
16. Tájékoztatások

Hernád, 2023. 05. 25.

Tisztelettel:

Zsírosné dr. Pallaga Mária s.k.
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 31-én megtartott üléséről

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester .....

Bese Sándor alpolgármester .....

Berczi Edit .....

dr. Kollár László .....

Lajosbányai Dániel .....

Liga Mihály .....

Miklósi László képviselő-testületi tagok .....

Meghívottak:

Árva Szilvia jegyző .....

Tóth-Fábián Melinda járási hivatalvezető .....

Lajosbányai Istvánné óvodavezető .....

Oravetz Anita intézményvezető .....

Presenszki Lászlóné élelmezésvezető .....

Ráczné Kocsis Krisztina intézményvezető .....

Tóth Szilvia PÜB tag .....

Kongrácz Balázs PÜB tag .....

Helik Gabriella HÜB tag .....

Petróczyné Pálffy Annamária HÜB tag .....

Chladek Tibor Dániel HRNÖ elnök .....

Nagyné Gábor Judit pénzügyi csp.vezető .....

Kocsis István r.ezredes .....

Jasper Lóránt ügyvezető .....

Volenszki József ügyvezető .....

Balogh-Fazekas Anita Infend Energy Kft. .....

A DOKUMENTUM ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL HITELESÍTETT
Kiadmányozta 2023.03.28 21:00
Kocsis István r. ezds [SK]
Iktatószám: 13030/6228-24/2022.ált.
13030/6228-24/2022.ált.

PEST VÁRMEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
DABASI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

B E S Z Á M O L Ó

Hernád Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületi ülésére a terület közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság javítása érdekében tett intézkedésekről és az ezzel kapcsolatos feladatokról.

K é s z í t e t t e:

Kocsis István r. ezredes
kapitányságvezető

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területéhez 15 település tartozik az alábbi megoszlásban: 5 város / Dabas, Gyál, Örkény, Ócsa, Újhartyán/, 6 nagyközség /Alsónémedi, Bugyi, Táborfalva, Hernád, Inárcs, Felsőpakony/, valamint 4 község /Kakucs, Pusztavacs, Tatárszentgyörgy, Újlengyel/.

A Dabasi Rendőrkapitányság helyi szervezeti egységként a Pest Vármegyei Rendőr-főkapitányság alárendeltségébe és irányítása alá tartozik.
Szervezeti egységén belül 5 osztály (Bűnügyi, Vizsgálati, Közrendvédelmi, Közlekedésrendészeti, Igazgatásrendészeti), valamint alosztály jogállásban a törzs közvetlen alárendeltségében a Hivatal, továbbá 2 osztály jogállású rendőrőrs működik:
Gyáli Rendőrőrs (Gyál és Felsőpakony működési területtel)
Örkényi Rendőrőrs (Örkény, Hernád, Pusztavacs, Tatárszentgyörgy, Táborfalva működési területtel)
A Dabasi Rendőrkapitányságon alosztály jogállású rendőrőrsként működik az Ócsai Rendőrőrs (Ócsa, Alsónémedi, Bugyi működési területtel)
A Dabasi Rendőrkapitányság Pest Megye vonatkozásában a 3. legnagyobb területtel rendelkező kapitányság. A közel 800 km^2 nagyságú illetékességi terület jelentős tanyavilággal rendelkezik, a lakosság száma meghaladja a 94.500 főt, mely folyamatosan növekszik.

I. A Dabasi Rendőrkapitányság közbiztonsági helyzetének értékelése:

1/1. A regisztrált bűncselekmények számának az alakulása.

Kapitányságunk területén az ismertté vált bűncselekmények döntő többsége évről évre az országos és megyei arányoknak megfelelően vagyon elleni bűncselekmény, mely főként lopásokból és betöréses lopásokból tevődik össze, melyek mellett jelentősen megnövekedett az online térben elkövetett bűncselekmények száma.
Fenti kategóriákon belül elsősorban lopások, melléképület betörések, gépkocsi feltörések jellemezték az elmúlt évet, a csalások és az információs rendszer felhasználásával elkövetett csalások mellett.

A teljes illetékességi területen a regisztrált bűncselekmények száma 2021. évben 999, 2022. évben 1498 volt, mely 50 %-os emelkedést eredményezett. Az emelkedés fő okaként megemlítendő, hogy kapitányságunk 2022. évben fejezett be eredményesen egy nyomozást, mely 234 db csalás bűncselekmény elkövetése miatt volt folyamatban.

A Dabasi Rendőrkapitányság Örkény Rendőrőrshöz tartozó településeken az alábbiak szerint alakult az összes ismertté vált bűncselekmények száma:

Település	2010	2018	2019	2020	2021	2022
Örkény	202	90	100	104	116	148
Táborfalva	91	40	57	50	55	62
Hernád	**157**	**38**	**62**	**42**	**35**	**55**
Pusztavacs	48	17	10	7	13	10
Tatárszentgyörgy	97	47	57	55	70	78
Összesen	595	232	286	258	289	353

Megállapítható, hogy az Örkény Rendőrőrs illetékességi területén 2010. évhez viszonyítva csökkent a regisztrált bűncselekmények száma. Az elmúlt években hullámzó értékeket figyelhetünk meg.

Hernád településen elkövetett bűncselekmények számát az alábbi táblázat mutatja:

	2010	2018	2019	2020	2021	2022
Emberölés	-	-	1	-	-	-
Szándékos befejezett emberölés	-	-	-	-	-	-
Emberölés kísérlet	-	-	1	-	-	-
Testi sértés	6	2	6	4	2	2
Súlyos testi sértés	4	1	6	3	1	2
Halált okozó súlyos testi sértés	-	-	-	-	-	-
Kiskorú veszélyeztetése	-	-	-	-	2	-
Embercsempészés	-	-	-	-	-	-
Garázdaság	-	-	5	2	1	1
Önbíráskodás	-	-	-	1	-	-
Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (terjesztői magatartás tekintetében	-	-	-	-	-	-
Lopás	52	9	17	13	16	18
Személygépkocsi lopás	-	-	-	-	-	2
Zárt gépjármű feltörés	3	-	-	1	-	-
Betöréses lopás	20	3	2	1	3	3
Lakásbetörés	5	2	2	-	2	3
Rablás	-	-	-	-	-	-
Kifosztás	-	-	-	-	-	2
Zsarolás	-	-	-	-	-	-
Rongálás	5	-	1	-	-	-
Orgazdaság	-	-	-	-	-	-
Jármű önkényes elvétele	-	-	2	1	-	1
Egyéb	82	24	21	17	13	29
Összesen:	**157**	**38**	**62**	**42**	**35**	**55**

A bűncselekmények számának alakulása terén megállapítható, hogy emelkedés (+ 57,1 %) következett be a 2021-es esztendőhöz képest.

1/2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása.

A közterületen elkövetett bűncselekmények száma 2022-ben 712 volt, mely jelentős, 79,3 %-os emelkedést mutat a 2021. évi 397-hez képest.

Az Örkény Rendőrőrs illetékességi területéhez tartozó településeken az alábbiak szerint alakult a közterületen elkövetett bűncselekmények száma:

Település	2010	2018	2019	2020	2021	2022
Örkény	53	35	39	50	55	56
Táborfalva	32	13	28	21	13	24
Hernád	**25**	**20**	**25**	**15**	**8**	**15**
Pusztavacs	26	9	3	3	5	5
Tatárszent-györgy	37	16	24	21	25	27
Összesen	**173**	**93**	**119**	**110**	**106**	**127**

1/3. A regisztrált bűncselekmények 100.000 lakosra vetített aránya, változása.

A Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területén 100.000 lakosra átlagosan 1068 bűncselekmény jutott a 2021-es esztendőben. Ez az érték a 2022. évben 1585 bűncselekményt jelentett.

1/4. A regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása.

A regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények száma 2022-ben 918 volt, mely emelkedést mutat a 2021. évi 564-hez képest. (+ 62,8 %)

A Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területén a vagyon elleni bűncselekmények a legjellemzőbbek. Ezen belül a lopások száma az előző évhez képest emelkedett, a 2021. évi 306-ról 369-re. Ez az érték, 20,6 %-os emelkedés eredménye.
Betöréses lopások számának alakulása is emelkedő tendenciát mutat, a 2021. évi 61-ről, 2022-ben 82-re tehető. (+ 34,4 %)
Kismértékű emelkedés látható a lakásbetörések számánál is, mely az előző évi 43-ról 52-re emelkedett 2022. évben. (+ 20,9 %)
Testi sértés bűncselekmények vonatkozásában a 2021. évi 45-ről 2022. évben 46-ra emelkedett az esetek száma.
Csalás bűncselekmény esetén a 2021. évi 94 esetet összehasonlítva a 2022. évi 129 esetszámmal, 37,2 %-os emelkedést tapasztalunk.
Rongálás miatt 2021. évben 30, 2022. évben 28 büntetőeljárást indítottunk, mely 6,6 %-kal alacsonyabb a korábbi évhez képest.
A rablások vonatkozásában elmondhatjuk, hogy évről-évre hasonlóan kis esetszámot regisztrálunk. 2021. évben 3 esetben indítottunk nyomozást rablás miatt, ez a szám 2022-ben 8 eset. Az emelkedés e bűncselekmény esetében az alacsony szám miatt jelentős, 166.6 %-os.
Személygépkocsi lopásról elmondható, hogy 2021. évben 6 esetszámot regisztráltunk, 2022. évben 17 gépkocsi lopás történt illetékességi területünkön, 183,3 %-os emelkedést eredményezve.
A zárt gépjármű feltörések száma csökkentést mutat. Míg 2021. évben 13 volt, 2022. évben 12. (- 7,7 %)

Az Örkény Rendőrőrs illetékességi területéhez tartozó településeken az alábbiak szerint alakult a kiemelten kezelt bűncselekmények száma:

Település	2010	2018	2019	2020	2021	2022
Örkény	144	51	56	46	68	101
Táborfalva	53	22	22	21	35	42
Hernád	**63**	**11**	**32**	**21**	**21**	**37**
Pusztavacs	31	9	6	4	11	6
Tatárszentgyörgy	85	30	37	36	48	48
Összesen	**376**	**123**	**153**	**128**	**183**	**234**

1/5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése

Kiemelt figyelmet érdemel a hatóságunk által befejezett 234 rendbeli csalás bűntett elkövetése miatt folytatott nyomozás. Rendkívül összetett, bonyolult, sorozatügynek tekinthető, komoly felderítési és

vizsgálati tevékenységet igényelt. Az eljárást befejezve a Dabasi Járási Ügyészségre vádemelési javaslattal küldtük meg.

2. A bűnüldöző munka értékelése:

2/1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása.

A nyomozás eredményességi mutató vizsgálatánál megállapítható, hogy a 2021. évben 71,3 %, ezzel az eredménnyel szemben 2022. évben kis emelkedés látható 73,9 %-ra, mely 2,6 százalékpontos eltérést jelent.

2/2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója

A közterületen elkövetett bűncselekmények vonatkozásában megállapítható, hogy a nyomozás eredményesség 2021-ben 84,4 % volt, 2022-ben 77,7 %- ra csökkent. (- 6,7 százalékpont)

2/3. A regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása.

A kiemelten kezelt bűncselekmények vonatkozásában a nyomozás eredményességi mutató 2021. évben 57,3 %, 2022. évben ez az adat 67,5 % (+ 10,2 százalékpont).

A közterületen elkövetett bűncselekmények vonatkozásában megállapítható, hogy a nyomozás eredményesség 2021-ben 84,4 % volt, 2022-ben 77,7 % (- 6,7 százalékpont)

A közterületen elkövetett kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozás eredményessége 2021-ben 67,5 %, 2022-ben 54,5 % (- 13,0 százalékpont).

Lopás bűncselekmények nyomozás eredményessége 2021. évben 41,2 %, 2022. évben 41,1 %. (- 0,1 százalékpont).

A lakásbetörések nyomozás eredményessége 2021-ben 53,7 %, 2022. évben 43,3 %. (- 10,4 százalékpont.)

Csalás bűncselekmények nyomozás eredményessége jelentősen emelkedett a 2021. évi 50,0 %-ról 89,8 %-ra. (+ 39,8 százalékpont)

Testi sértés bűncselekmények kapcsán a nyomozás eredményesség 2022-ben és az azt megelőző évben egyaránt 100 %.

Rongálás nyomozás eredményességünk a 2021. évi 64,7 %-ról 2022. évben 42,4 %-ra csökkent (-22,3 százalékpont).

Kifosztás bűncselekmények nyomozás eredményessége 2021. évben 100 %, 2022. évben 60,0 %. (-40 százalékpont).

Rablás bűncselekmények vonatkozásában 2021. évben a nyomozás eredményességi mutatónk 100 %, 2022. évben ez az érték 83,3 %. (- 16,7 százalékpont)

Személygépkocsi lopás bűncselekmények kapcsán a nyomozás eredményességünk 2021-ben 50,0 %, 2022-ben 57,9 % (+ 7,9 százalékpont)

Zárt gépjármű feltörés kategóriában nyomozás eredményességünk 2021-ben 46,2 %, 2022-ben 16,7 %. (- 29,5 százalékpont)

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok:

Az elzárással is büntethető szabálysértések feldolgozása a Dabasi Rendőrkapitányságon a Közrendvédelmi Osztály alárendeltségében működő Szabálysértési Előkészítő Csoport kompetenciája. A Csoport 3 fővel a törvényben meghatározott szabálysértési elzárással is büntethető szabálysértés tényállásának felderítése, az elkövető kilétének megállapítása, valamint a bizonyítási eszközök felkutatása és biztosítása érdekében a bírósági eljárást előkészítő eljárást folytat le. A csoport a 2022. évben 420 ügyet indított (1,6 %-kal kevesebbet, mint 2021-ben, amikor 427 ügyet), melyből 379 ügyet fejezett be (1,0 %-kal kevesebbet, mint 2021-ben, amikor 415 ügyet). A tulajdon elleni szabálysértések száma: 174, ami 0,6 %-kal kevesebb a 2021. évi 175 ügyhöz képest. A tulajdon elleni szabálysértési ügyek felderítési mutatója 45,83 % (2021-ben 38,4 %). Az ismeretlen elkövető ellen indult lopások szabálysértési ügyeinek felderítési eredményessége 39,68 % (2021-ben 46,67 %). A 2022. évre

meghatározott szervezeti teljesítménykövetelmény előírt értéke 60 % volt. A gyorsított bíróság elé állítások terén az értékelt évben 54 alkalommal éltünk e jogintézménnyel.

4. A közlekedésbiztonsági helyzet alakulása:

A balesetek bekövetkezésének dinamikáját jelenlegi adatok alapján nem lehet hitelt érdemlően értékelni, mivel jelenleg nem áll rendelkezésre a 2022. évi KSH adat, ezáltal csak és kizárólag az RZS NEO ügyviteli rendszerben az illetékességi területen rögzített balesetek száma alapján értékelhető. A 2021-es év baleseti adatai már a KSH adatait tartalmazza, amely az M5-ös és M0-ás gyorsforgalmi úthálózaton bekövetkezett közlekedési baleseteket is tartalmazza. A Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területén, a táblázat adatai alapján a 2022-es évben a legkevesebb sérüléssel járó közlekedési baleset következett be. A halálos kimenetelű közlekedési balesetek száma sajnos több volt, mint az azt megelőző évben. A bekövetkezett halálos kimenetelű balesetek vizsgálata kapcsán nem lehet baleseti „gócpont" kialakulásáról beszélni, mivel helyileg egymástól elhatárolódnak az esetek. Az előidézési okok kapcsán sem lehet sematizálni az eseteket, elsőbbségi szabály, sebesség nem megfelelő választása, nem az út vonalvezetésének megfelelő közlekedés volt a baleseti ok. 3 esetben a biztonsági öv használatának elmulasztása ok-okozati viszonyban van a halálos eredmény bekövetkezésével.

A súlyos sérüléssel járó közlekedési balesetek esetén -29,3%-al kevesebb eset történt, míg a könnyű sérüléssel járó közlekedési balesetek száma 34,3%.-al csökkent. A közlekedési balesetek kimenetlének szempontjából kifejezetten fontos a passzív biztonsági rendszerek használata (biztonsági öv, biztonsági gyermekvédelmi ülés, bukósisak, protektorral ellátott motoros öltözet, stb.), valamint a 2010-es évek óta elterjedt aktív biztonsági rendszerek a járművekben (vészfék asszisztens, távolság tartó tempómat, sáv elhagyásra figyelmeztető rendszer, tábla felismerő rendszer, ráfutás gátló asszisztens, stb).

Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területén	2020 (KSH adat)	2021 (KSH adat)	2022 (NETZSARU adat)
balesetek száma	156	200	196
halálos	18	5	11
súlyos	44	58	58
könnyű	94	137	127

Baleseti számok alakulása Hernád településen:

Év	2010	2018	2019	2020	2021	2022
Halálos	1	-	1	2	-	-
Súlyos sérüléses	-	1	-	1	4	4
Könnyű sérüléses	1	3	2	4	8	6
Anyagi káros	4	5	11	15	15	17
Összesen	6	8	14	12	27	27

A Dabasi Rendőrkapitányság célja a 2022-es évben is, az ittas járművezetők számának csökkentése valamint a passzív biztonsági rendszerek használatának az ellenőrzése, illetve a relatív és abszolút gyorshajtás visszaszorítása volt. Minden hónapban minimum 4, de jellemzően 6 alkalommal tartottunk un. FINN módszeres alkohol ellenőrzést több napszakban is, melyek alkalmával a passzív biztonsági eszközök ellenőrzése is zajlott. A 2022-es év során 18 fő került kiképzésre a VHKKEP ARH CAM S1 készülék kezelésére, amely kapcsán több alkalommal és több helyszínen került sor sebesség ellenőrzés végrehajtására. Az 2022-es évben 300 esetben került kiszabásra biztonsági öv használatának elmulasztása miatt közigazgatási bírság. A vhKKEP sebességmérő-készülék 2022. évben 1.932 óra üzemidőt (2021. évben 753 óra üzemidőt) teljesített.

5. Az illegális migráció helyzete:

Az illegális migrációval kapcsolatos rendőri feladatainkat 2022. évben a Dabasi Rendőrkapitányságon elsősorban azzal fejtettük ki, hogy segítettük az M5-ös autópálya 35.000 méterszelvénynél (az Inárcsi Pihenőhelynél kialakított úgynevezett „elfogópontnál") az embercsempészéssel gyanúsítható személyek elfogását, valamint a tiltott határátlépést elkövető személyek beszállítását és őrzését a Dabasi Rendőrkapitányságon. Több esetben a Dabasi Rendőrkapitányság beosztottjai szállították vissza az illegális migráns személyeket a Tompai Ideiglenes Biztonsági Határzárhoz. Tekintve, hogy a 2022-es év nagy részében napi szinten történtek elfogások (akár naponta több is), a feladat rendkívüli leterheltséget jelentett a kapitányság közterületi állományának. Ezen feladatok mellett havi 4-8 alkalommal hajtottunk végre az 5-ös számú főút különböző szakaszain, illetve Gyál, Kőrösi úton mélységi migrációs ellenőrzéseket. A fokozott ellenőrzések célja a migrációs cselekményeket végrehajtó személyek felkutatása, a hazánk területéről való kijutásuk megakadályozása, a schengeni ellenőrzési rendszerben szereplő személyek kiszűrése, a hamis, hamisított okmányok felderítése, valamint a Magyarország területén tartózkodás szabályait megszegő személyek felkutatása, ezáltal a közbiztonság javítása, valamint a térség közlekedésbiztonsági helyzetének javítása volt. Kapitányságunk az illegális migrációval kapcsolatos feladatokban 9 alkalommal vett részt a déli határszakaszon, valamint 2 alkalommal kollégákat vezényeltünk a déli határszakaszra az ideiglenes útlevélkezelői csoportba.

II. A közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok:

1. Közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága

A Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területének 24 órás közterületi szolgálattal történő ellenőrzése megvalósult a 2022. évben. A közterületi jelenlét megteremtésében 5490 fővel, 33.252 közterületi órában vett részt a rendészeti állományunk. A 2021-es évhez viszonyítva a közterületi fő létszámát tekintve jelentős, 15,8 %-os csökkenés (6524 főről), az óraszámokat vizsgálva szintén jelentős, 17,7 %-os csökkenés (40.385 óráról) tapasztalható. A rendészeti állománynál továbbra is probléma - a szakterületre jellemző - a fluktuáció és az így kialakult létszámhiány.

A közterületi feladatokat eredményesen láttuk el, azonban a küldések számának emelkedése, a jelentős elvonó tényezők és a létszámhelyzet kedvezőtlen alakulása az intézkedések számában is megmutatkozott. A kiemelt rendészeti mutató – elfogás, előállítás – elérésében, nagyban hozzájárult a napi szintű és konkrét ügyekben történő szoros együttműködés a bűnügyi szolgálati ággal.

A települések lakosságszáma a Központi Statisztikai Hivatal és a http://nepesseg.com weboldal adatai alapján eltérő képet mutat, így mindkét adatot az alábbi táblázatban rögzítettük:

Település	KSH adatok (2021.01.01.)	KSH adatok (2022.01.01.)	www.nepesseg.com adatai (2019.)
Alsónémedi	5518	5597	5337
Bugyi	5160	5183	5363
Dabas	17481	17546	17154
Felsőpakony	3809	3880	3782
Gyál	24193	24370	24607
Hernád	4178	4218	4244
Inárcs	4606	4631	4722
Kakucs	3109	3197	3121
Ócsa	9642	9799	9794
Örkény	4965	4998	4983
Pusztavacs	1305	1311	1346
Tatárszentgyörgy	1795	1821	2018
Táborfalva	3380	3436	3431
Újhartyán	2780	2846	2795
Újlengyel	1660	1702	1750
Összesen	93580	94535	94447

A rendelkezésre álló adatok alapján közrendvédelmi állomány és a lakosság aránya:

- KSH adataihoz viszonyítva 1 fő rendőr jut 2011 lakosra
- nepesseg.com adataihoz mérve 1 fő rendőr jut 2010 lakosra

Kizárólag a ténylegesen közterületi szolgálatot ellátó állomány (szolgálatparancsnok, körzeti megbízott és járőr) létszámát figyelembe véve az arány az alábbiak szerint módosul:

- KSH adataihoz viszonyítva 1 fő rendőr jut 2555 lakosra
- nepesseg.com adataihoz mérve 1 fő rendőr jut 2553 lakosra

A Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területén a lakosság száma kismértékben (1,0 %-kal növekedett a 2021-es évhez képest (KSH adatok alapján), ami számokban kifejezve 955 fő és ezzel 94535 fő állampolgár közbiztonsági helyzetéről kellett gondoskodnunk a 2022. évben.
A fenti adatok alapján is megállapítható, hogy az állomány leterheltsége magas, azonban az utóbbi években tapasztalható, csökkenő közterületi létszám és csökkenő közterületi óraszámok közbiztonsági deficitet illetékességi területünkön nem okoztak.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területén található települések rendőri ellenőrzésének időszakos rendőri jelenléttel történő megerősítésének célja a lakosság szubjektív biztonságérzetének növelése volt. A jogsértő cselekmények megelőzését és visszaszorítását, valamint az elkövetők elfogását, a folyamatossá tett rendőri jelenlét biztosításával, a helyi közrendvédelmi és közlekedésrendészeti állomány hajtotta végre.
A közrendvédelmi állomány szolgálatellátásának színvonala jó volt a 2022. évben. A Dabasi Rendőrkapitányság, illetve a Gyáli és Örkényi Rendőrőrsök vonatkozásában törekszünk arra, hogy a nappali és az éjszakai napszakban is legalább 2 járőrpár lásson el szolgálatot a három illetékességi területet egybevéve. Az Ócsai Rendőrőrsön - járőrök hiányában - a körzeti megbízottak biztosítják a közterületi jelenlétet, azonban ez nem valósul meg minden napszakban. A 2022. évben esetenként, a járőrszolgálatra vezényelt állománnyal közösen látnak el a saját és a körzeti megbízotti csoportok területén szolgálatot. A tárgyévben a kapitányság teljes illetékességi területét nézve a nappali és éjszakai időszakban átlagosan 4 fő járőr lát el szolgálatot.
A célirányos közterületi jelenlétet – az önkormányzati és lakossági visszajelzések szerint – az állampolgárok megelégedéssel fogadták, a civil visszajelzések alapján nőtt a lakosság szubjektív biztonságérzete.
A rendőrkapitányság és a rendőrőrsök járőrei tevékenységüket az illetékességi területükön lévő településeken önállóan, illetve adott esetben összevonva, közösen hajtották végre. A közterületi szolgálatot a közrendvédelmi állomány az év nagy részében 9 fő tiszttel és átlagosan 33 fő tiszthelyettessel végezte. A közterületen a szolgálatot teljesítő rendőrök folyamatosan, a nap 24 órájában látják el feladataikat, úgy a Közrendvédelmi Osztályon, mint a rendőrőrsökön. A járőrszolgálaton kívül a körzeti megbízottak vezényléses munkarendben felügyelték a rájuk bízott településeket. A szolgálatban lévő állományt a Pest Vármegyei Rendőr-főkapitányság Tevékenység-irányítási Központja (TIK) irányítja, aki a bejelentés helyszínéhez legközelebb lévő rendőri egységet tudja a helyszínre irányítani.
A rendőrkapitányságunk állományába tartozó szolgálatparancsnokok megfelelő módon irányítják, segítik a közterületi állomány munkáját.
A szolgálatok szervezésénél elsődleges szempont, hogy a Rendőrség mindig elérhető legyen az állampolgárok számára, a reagáló-képesség ne csökkenjen. A fentiek maradéktalan megvalósulása érdekében, szoros kapcsolatot tartunk fenn a helyi polgárőrségekkel, ERFESZ tagjaival, önkormányzatokkal. Ezen szervezetek aktivitását, speciális szakértelmét, jól felszerelt járműparkját, korszerű felszereléseit, kapitányságunk jól hasznosítja. A reagáló-képesség javítására, a Pest VMRFK, illetve helyi feladatterveket jól hasznosítottuk, melyekbe további innováció (pl. TIR mobileszközök) került beépítésre, célirányosan a közrendvédelmi és bűnügyi szolgálat összehangolásával. Az erő és eszköz közterületre történő vezénylésnél figyelembe vesszük a várható feladatokat, bűnügyi adatok, valamint az önkormányzatok, a napi szolgálatok tapasztalatait.
A reagáló képesség fenntartásáról elmondhatjuk, hogy illetékességi terültünkön minden körülmények között biztosított az eseményekre történő gyors reagálás lehetősége. A reagálási idő 2022-ben 20:55 perc volt, ami 52 másodperccel kedvezőtlenebb, mint a 2021. évi 20:03 perc. A reagálási idő kedvezőtlen

alakulása az alapos szolgálat-szervezés és a magas szintű irányító munka ellenére a megnövekedett feladatokkal, emelkedett küldésszámmal, az elvonó tényezőkkel és a csökkenő létszámmal magyarázható. A 2022. évben a TIR rendszerbe érkezett adatlapok száma, amire a közterületi állománynak reagálni kellett 10,5 %-kal volt több (6790 db) mint 2021-ben (6145 db).

A közrendvédelmi állomány intézkedéseinek vizsgálatakor az alábbiakat állapíthatjuk meg:
A 2022. évet már jelentősen nem befolyásolta a koronavírus világjárvánnyal összefüggésben a rendőrségre háruló feladatok végrehajtása, a 2021. évvel ellentétben. Azonban az illegális migrációval kapcsolatos, a Dabasi Rendőrkapitányságra háruló jelentős rendőri feladatok következtében, az intézkedések számában csökkenés figyelhető meg.
A közrendvédelmi állomány által elfogott személyek száma 488 főről 349 főre csökkent, ami 28,5 %-os csökkenés. 2010-hez képest (354 fő) 1,4 %-kal kevesebb személyt fogtunk el 2022-ben.
A közrendvédelmi állomány által végrehajtott összes előállítás (396 fő) 0,5 %-kal nőtt az előző évihez (394 fő) képest.
A közrendvédelmi állomány által foganatosított összes biztonsági intézkedések száma 128-ról 141-re emelkedett. (+10,2 %). 2010-ről 2022-re a biztonsági intézkedések 101,4 %-kal, 70-ről 141-re emelkedtek.
A szabálysértés miatt lefolytatott intézkedések vizsgálata során megállapítható, hogy a helyszíni bírságok száma 5,5 %-kal, 2.563 főről 2.422 főre csökkent, míg a szabálysértési feljelentések száma 48,4 %-kal csökkent, 795-ről 410-re az elmúlt évben. A kiszabott bírság összege 27,2 %-kal, 41.196.000 Forintról 29.994.000 Forintra csökkent. 2022-ben átlagosan 12.383 Forintra, míg 2021-ben 16.073 Forintra bírságoltak a kollégák (-23,0 %). A helyszíni bírsággal sújtott személyek száma 2010-ről 2022-re 53,1 %-kal csökkent, 5.160-ról 2.422-re. A kiszabott helyszíni bírság összege 2010-ről 2022-re 24,0 %-kal csökkent, 39.471.000 Ft-ról 29.994.000 Ft-ra. A szabálysértési feljelentések száma 2010-ről 2022-re 90,0 %-kal csökkent 4.081-ről 410-re.
Kapitányságí szinten az elrendelt elővezetések száma 794 volt (+ 8,8 %), amelyből 431 (+8,8 %) került végrehajtásra. Az elővezetések végrehajtási eredményessége 54,2 %-ról 54,3 %-ra változott. Az elrendelt elővezetések száma 2010-ről 2022-re 575-ről 794-re, 38,1 %-kal nőtt. A végrehajtott elővezetések száma 2010-ről 2022-re 329-ről 431-re, 31,0 %-kal nőtt.
A közrendvédelmi állomány 2022-ben összesen 191 büntető feljelentést tett, 27,4 %-kal kevesebbet, mint 2021-ben (263). A büntető feljelentések száma 2010-ről 2022-re 0,5 %-kal, 190-ről 191-ra nőtt.
A közrendvédelmi állomány pozitív eredményű alkoholszondás ellenőrzéseinek száma 2022-ben 202-ről 137-re változott, ami 32,2 %-os csökkenést jelent. A pozitív eredményű alkoholszondás ellenőrzések száma 2010-ről 2022-re 50,9 %-kal csökkent, 279-ről 137-re.

3. Rendezvénybiztosítások:

A 2022. évben a pandémiás helyzet enyhülésének következtében a rendezvények száma a 2021-es évhez mérten növekedett. A gyülekezési törvény hatálya alá tartozó rendezvényeket a Dabasi Rendőrkapitányság állománya 12 esetben 52 fő rendőr részvételével 68 órában biztosította, melyből 2022. április hónapban, Örkény Városban 2 választási gyűlés a Rendőrségre történő előzetes bejelentés nélkül került megtartásra, melyeken rendőri intézkedésre került sor. A gyülekezési törvény hatálya alá tartozó rendezvényeken felül 89 esetben, 251 fő rendőr 399 órában biztosított egyéb rendezvényt a 2022. évben, melyeken egyik esetben sem kellett intézkedést kezdeményezni. Sportrendezvények biztosítását 16 esetben hajtottuk végre, melyből 13 esetben NB I-es férfi kézilabda mérkőzés, 2 esetben futónap és 1 esetben labdarúgó mérkőzés került biztosításra, melyek nem jelentettek jelentős elvonó tényezőt. A rendezvények a kihirdetett vészhelyzettel kapcsolatos kormányrendeletekben foglalt szabályok betartása mellett kerültek megtartásra. A kormányrendeletekben foglalt szabályokat a Dabasi Rendőrkapitányság minden esetben ellenőrizte.

4. Katasztrófa, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok:

A Dabasi Rendőrkapitányság állománya a 2022. február 24-én kezdődő ukrán-orosz konfliktus miatt Magyarország érkező ukrán és harmadik országbeli állampolgárok részére az illetékességi területünkön

kijelölt szállások visszatérő ellenőrzését folyamatosan végrehajtotta, mely során rendőri intézkedés sem szabálysértés, sem bűncselekmény elkövetése miatt nem került foganatosításra. Ukrajnából menekült személlyel szemben intézkedést nem foganatosítottunk. A konfliktussal kapcsolatos jogszabályváltozások a végrehajtó állomány részére az eligazítások alkalmával részletesen ismertetésre kerültek.

5. Körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése

A Dabasi Rendőrkapitányság 2021. és 2022. évben egyaránt 20 rendszeresített körzeti megbízotti státusszal rendelkezett.
Az Örkényi Rendőrőrs 5 KMB státusza feltöltött, 2022. október 01. napjával érkezett kapitányságunkra Györe Viktor r. főtörzsőrmester, aki a tatárszentgyörgyi második KMB státuszra került kinevezésre.

Az egy fő körzeti megbízottra eső lakosok száma 2022. évben az alábbiak szerint alakult:

1. Dabas város tekintetében 8773 fő
2. Gyál város tekintetében 24.370 fő
3. Örkény város tekintetében 4998 fő
4. Ócsa város tekintetében 3266 fő
5. Újhartyán város tekintetében 2846 fő
6. Alsónémedi nagyközség tekintetében 5597 fő
7. Bugyi nagyközség tekintetében 2592 fő
8. Felsőpakony nagyközség tekintetében 3880 fő
9. Hernád nagyközség tekintetében 4218 fő
10. Inárcs nagyközség tekintetében 4631 fő
11. Táborfalva nagyközség tekintetében 3436 fő
12. Kakucs község tekintetében 3197 fő
13. Pusztavacs község tekintetében 1311 fő
14. Tatárszentgyörgy község tekintetében 1821 fő
15. Újlengyel község tekintetében 1702 fő.

Az eredménysorból jól látszik, hogy a nagyobb lélekszámú városok vannak kedvezőtlenebb helyzetben, míg a kis települések, ahol 3000 fő alatti lakosságszám jut egy körzeti megbízottra, ott jobban tud érvényesülni a személyes ismeretsége alapján.
A körzeti megbízottak a klasszikus tevékenységük mellett – közrend és közbiztonság fenntartása, kapcsolattartás, bűn-és baleset-megelőzés – az előző évhez hasonlóan ellátták az iskolarendőri feladataikat. A körzeti megbízottak az év teljes időszakában bevonásra kerültek a lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább javító, a prevenciót előtérbe helyező rendőri intézkedések megtételére elrendelt és végrehajtott fokozott ellenőrzések végrehajtásába, valamint az időskorúak sérelmére elkövetett bűncselekmények megelőzése érdekében elrendelt fokozott ellenőrzésekbe is.
Bűnügyi hírszerző, és adatgyűjtő tevékenységükkel rendszeresen segítették a bűnügyi szolgálati ág felderítő munkáját, külön utasítás alapján részfeladatokat végeztek folyamatban lévő ügyekben, amelyet a következő évben magasabb szintre kell emelni.

6. Az ügyeleti tevékenység, a tevékenység-irányítási központ működése

A Dabasi Rendőrkapitányság ügyeleti tevékenységét a szolgálatirányító parancsnok végzi, a központi irányítás és az eseménykezelő rendszer koordinálása a Pest Megyei Rendőrfőkapitányság Tevékenység Irányítási Központjában valósul meg.

7. Az igazgatásrendészeti tevékenység

Szabálysértés:

A szabálysértési iktatások száma 2022-ben 915 db, a csökkenés aránya 2021-es évhez viszonyítva 46,4 %.

Évszám	2010	2018	2019	2020	2021	2022
Szabálysértési iktatások száma (db)	3 279	1 658	1 479	1 683	1707	915

2022-ben 634 fővel szemben 28.965.000 Ft pénzbírság került kiszabásra. 2021-hez viszonyítva a kiszabott bírság összegében a **csökkenés 55,4 %.** (összefügg az ügyszám csökkenésével)

A kiszabott átlagbírság összege:

Évszám	2010	2018	2019	2020	2021	2022
Összeg (Ft)	33 464	49 529	52 907	53 037	48 964	45 686

A vezetői engedélyek visszavonásának, illetve a közúti járművezetéstől való eltiltásoknak a száma csökkent a 2021-es évhez képest 56,4 %-al. 2022-ben 54 esetben történt intézkedés járművezetéstől eltiltás felől. A csökkenés oka a szabálysértési törvényből adódó változás, mivel az engedély nélküli vezetés elzárással sújtható szabálysértés lett.
A szabálysértési eljárásokban közúti közlekedési előéleti **büntetőpontok kiszabására** is sor került 2022-ben **94 fővel szemben.** 2021-es évhez viszonyítva a büntetőpontok alkalmazása 20,3 %-al csökkent. A csökkenés oka a szabálysértési eljárások körének alakulása.

Helyszíni bírságok végrehajtásának ügyében évek óta folyamatos ügycsökkenés állapítható meg. **2022-ben 1090 ügy került iktatásra**. 2021-es évhez viszonyítva a csökkenés **37,6 %.**

Fegyver- engedélyügyi szakterület.
Fegyver ügyintézés terén
Illetékességi területünkön 8 lőtér működik. (Gyál, Inárcs, Örkény, Bugyi, Alsónémedi, Dabas, /2lőtér/, Tatárszentgyörgy illetékességi területén). A lőterek éves ellenőrzését hatóságom mind a 8 lőtér esetében elvégezte. Fegyverjavító műhelyek: 3 műhely van engedélyezve. (Alsónémedi, Táborfalva, Gyál) Éves ellenőrzés megtörtént.
2022-ben 2560 db lőfegyver szerepelt nyilvántartásunkban természetes személyeknél. A fegyverek számában kis növekedés volt megfigyelhető (82 db) Ez a 2021-es évhez viszonyítva 3,30 %-os növekedés.
A fegyverrel rendelkező természetes személyek fegyvereinek megoszlása tartási cél szerint: vadászat céljából 2197, szolgálati célból 45, sport 259, flóbert 59 db. Fegyverrel rendelkező természetes személyek száma: 2022-ben 761 fő.

Pirotechnika:
Pirotechnikai termék felhasználásáról szóló bejelentés 2022-ben 5 db érkezett, melyből mind az 5 tudomásulvétele megtörtént. 2022. december 28 - december 31 közötti időszakban 3 ideiglenes tárolási és forgalmazási engedély alapján volt értékesítés területünkön. Az ellenőrzésekre 7 esetben került sor.

Figyelmeztető jelzés engedélyezése:
2022-ben 1 esetben történt. Folyamatban levő érvényes engedélyek száma összesen 14 db.

Személy-és vagyonvédelem, magánnyomozás:
2022-ben 276 db igazolvány került legyártásra. Az előző évhez képest ez 11,82 % csökkenés.
Új működési engedély iránt 2022-ben összesen 12 vállalkozás nyújtott be kérelmet. Ez 52 %-al kevesebb az előző évhez képest.

8. Bűn- és baleset-megelőzés:
8.1.A bűnmegelőzési tevékenység helyzete, folyamatban lévő programjai, szakirányítás
A Dabasi Rendőrkapitányság 2022. évben is nagy hangsúlyt fektetett a bűnmegelőzési-felvilágosító munkára, célzottan a legjobban veszélyeztetett rétegekre. Az előző évekhez viszonyítva 2022. évben illetékességi területünkön megemelkedett az online térben elkövetett bűncselekmények száma. E téren a rendelkezésünkre álló tájékoztató anyagok széles körű ismertetésével, előadások megtartásával igyekeztünk felhívni a lakosság figyelmét a megelőzésre. Az időskorúak figyelmét a sérelmükre

elkövetett bűncselekményekkel kapcsolatos figyelemfelhívó előadásokkal, valamint a rendelkezésünkre bocsátott ELBÍR hírlevelek hozzáférhetővé tételével hívjuk fel. A bűnmegelőzési előadó a Pest VMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnmegelőzési Osztályával napi kapcsolatban van, a szakirányítás által meghatározott feladatok maradéktalanul, határidőre végrehajtásra kerülnek.

8.1.1. Család- és gyermekvédelmi tevékenység, valamint a hozzátartozók közötti erőszak helyzetének bemutatása.

Hemző Beáta r. őrnagy bűnmegelőzési előadó 2022. évben a Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területén, legtöbb esetben felkérésre általános és középiskolában előadásokat tartott. Az előadásokat követően mind a gyermekek, mind a tanárok részéről pozitív visszajelzések érkeztek. 2022. évben a Hernádi Általános Iskolában ún. Szülők Iskolája nevű programsorozat részeként szülők részére tartott előadást az internet veszélyeiről. Ezen programot 2023. évben is folytatni szeretnénk. A bűnmegelőzési előadó folyamatos kapcsolatot tart fent az illetékességi területünkön található Gyámhivatalokkal, Gyermekjóléti Központokkal, családvédő, családsegítő szolgálatokkal, szervezetekkel, a körzeti megbízottak folyamatosan részt vettek a jelzőrendszeri esetmegbeszéléseken, melyekre esetenként a bűnmegelőzési előadó is meghívást kapott, felkérésre bűnmegelőzéssel kapcsolatos előadásokat is tartott. A Dabasi Rendőrkapitányságon 2021. évben a bántalmazottak számához /19/ viszonyítva 2022. évben a bántalmazottak száma /31/ 63,1 %-al emelkedett. A 31 fő bántalmazott személyből 27 fő 60 év alatti nő volt, mely 87 %. Egy esetben ugyanazon bántalmazott nő sérelmére két alkalommal hoztunk ideiglenes megelőző távoltartó határozatot. 60 év feletti nő 3 fő volt, mely 9,7 %. 2022. évben is a bántalmazott személyek jellemzően válófélben lévő feleségek, élettársak, édesanyák. A bántalmazások okai legtöbb esetben az állandósult veszekedések, a pénzhiány, az alkoholfogyasztás. A bántalmazók 2022. évben legtöbb esetben férfi volt /29 fő/, egy esetben volt nő. A bántalmazásig fajult veszekedések legtöbb esetben alkoholos befolyásoltság alatt következtek be. Hozzátartozók közötti erőszak miatti küldések esetén az intézkedő rendőrjárőr minden esetben mérlegeli a helyszínen tapasztaltak, a felek elmondása, a helyszín állapota alapján az ideiglenes megelőző távoltartó határozat meghozatalának szükségességét, annak feltételeinek fennállását. Általánosságban elmondható, hogy sok esetben családon belüli viták miatt kérnek a felek rendőri intézkedést, azonban határozat meghozatala nem indokolt. Ezen esetekben a Dabasi Rendőrkapitányságon 2022. évben a 13030/81/2022. ált. számon készítették el az intézkedő rendőrök a jelentéseiket, amely alapján ideiglenes megelőző távoltartás elrendeléséről szóló határozat meghozatalára 2022. évben 76 esetben nem volt szükséges intézkedni. Ideiglenes megelőző távoltartásról szóló határozatot 2022. évben 31 esetben hozott hatóságunk.

8.1.2. Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése, ezen belül a Rendőrség iskolai prevenciós programjai.

A bűnmegelőzési előadó több alkalommal jelent meg és tartott előadást az illetékességi területünkön lévő általános, illetőleg középiskolákban, változó témakörökben, mint pl. állatvédelem világnapja, drogok és alkohol veszélyei, az internet veszélyei, agresszió. Részt vett a nyári táborozásban, ovi-zsaru táborban, a Police coctail nyári kampányában, ahol szórólapokkal, kisebb ajándékokkal, hasznos tudnivalókkal, valamint személyes beszélgetésekkel hívta fel a gyermekek és a fürdőzők figyelmét a rájuk leselkedő veszélyekre, a vagyonbiztonság fontosságára.

8.1.3. Az áldozatvédelem területén végzett rendőri tevékenység bemutatása.

A Dabasi Rendőrkapitányság a 2022. évben is kiemelt figyelmet fordított a bűnügyi munka során az áldozati jogok - a jogszabályokban meghatározott – maradéktalan érvényesülésének biztosítására. Ennek érdekében a feladat-végrehajtó állomány oktatása folyamatos volt. Az eljárások során az áldozatok megfelelő tájékoztatásban részesültek, részükre a segítségnyújtás minden esetben megtörtént. A meghallgatások minden esetben kulturált körülmények között folytak, szem előtt tartva az áldozat kíméletét és személyiségi jogainak maradéktalan érvényesülését. A Dabasi Rendőrkapitányságon különleges meghallgató szoba nincs, használatának szükségessége esetén a Dunakeszi Rendőrkapitányság különleges meghallgató helyiségét vesszük igénybe. 2022. évben a társhatóság meghallgató helyiségének igénybevételére nem került sor. Az áldozat személyes adatainak

nyilvánosságra hozatalát minden esetben megelőzi az áldozatnak a személyiségi, és emberi jogainak ilyen irányú kioktatása, és a közzététel engedélyének beszerzése. A panaszfelvételi helyiségben, valamint a rendőrkapitányság ügyfélvárójában a megfelelő tájékoztatást biztosító plakátok és egyéb szóróanyag kerültek elhelyezésre, a járőrszolgálatban használt gépkocsikban az áldozatsegítő szolgálati tájékoztatók, valamint a hozzátartozók közötti erőszakkal kapcsolatos intézkedési segédlet hozzáférhető. A bűncselekmény sértettjének rendelkezésére bocsájtjuk az áldozatsegítő szolgálat tájékoztatóját, illetőleg kárenyhítés céljából igazolást állítunk ki. Az igazolás kiadásával a rászorultakat egyidejűleg tájékoztatjuk a határidőkről, a kárenyhítéssel kapcsolatos tudnivalókról. Minden esetben kimutathatóan rögzítjük az áldozatvédelemmel kapcsolatos igazolások kiadásának tényét. A bűnmegelőzési előadó foglalkozik az állomány részére az áldozatvédelemmel kapcsolatos tudnivalókról történő tájékoztatásról, oktatások megtartásáról. Figyelemmel kíséri a kiadott igazolások számát, ellenőrzi a jegyzőkönyvben feltüntetett - sértettre vonatkozó - adatokat, és felhívja a végrehajtó állomány figyelmét az áldozatvédelemmel kapcsolatos teendők végrehajtására. Folyamatosan figyelemmel kísérte a rendőrkapitányság illetékességi területén a bűnügyi helyzet alakulását. A bűnmegelőzési előadó részére a napi jelentések e-mail útján minden esetben megküldésre kerültek. Az előadó értékelte az áldozati oldal jellemzőit, amelyet folyamatosan felhasznált a bűnmegelőzési előadások anyagában. Figyelemmel kísérte a kiemelt kockázatú áldozati csoportokhoz tartozókat.

8.1.4. A megelőző vagyonvédelemben végzett tevékenység.

A nyugdíjas klubokban történő előadások megtartására a bűnmegelőzési előadónak a körzeti megbízottak nyújtanak segítséget. A körzeti megbízottak az idős személyeket felkeresve felhívják az időkorúak figyelmét arra, hogy milyen területeken szükséges a fokozott figyelem az áldozattá válás elkerülése érdekében, tájékoztatja őket a sérelmükre elkövetett legjellemzőbb bűncselekmények elkövetési módszereiről. A pandémiás helyzetet követően a nyugdíjas klubok még sok esetben személyes találkozót nem tartanak, képviselőjük részére elektronikus úton kerülnek a tájékoztató anyagok megküldésre. A kapitányság szakmai vezetése a kistérségi megbeszéléseket 2022. évben is folytatta, amelyen a meghívott szakemberekkel egyeztetett az együttműködés lehetőségéről, illetve ezen tanácskozásokon felmerült probléma megoldására is hivatottak voltak.

8.1.5. A kábítószer prevenció helyzete.

A Dabasi Rendőrkapitányság továbbra is a megelőző tevékenységre helyezi a legnagyobb hangsúlyt. A kábítószer elleni prevenciós munka hitelességét az iskolák visszajelzése alapján, személyes jelenléttel lehet leginkább fenntartani. A kábítószerfogyasztás elleni fellépést továbbra is csak a legszélesebb körben folytatott és a legtöbb embert megszólító módszerrel lehet eredményesen kezelni. A bűnmegelőzési előadó rendelkezésére bocsátott megelőző kisfilmek bemutatásával iskolákban, intézményekben tudtuk leginkább biztosítani a megelőző tevékenységet. A bűnmegelőzési előadó 2022. évben 7 alkalommal, összesen 4 általános és középiskolában tartott kábítószer prevenció tárgyában előadást 7-8-9 évfolyamos diákoknak. Az előadásokat követően mind a diákok, mind a tanárok részéről pozitív visszajelzések érkeztek hatóságunk felé.

8.1.6.Kiberbiztonság bemutatása.

A kiberbiztonság, valamint az internet veszélyei tárgyában Hemző Beáta r. őrnagy 4 alkalommal tartott előadást iskolákban. Az online térben megvalósuló bűncselekmények számának emelkedése miatt. E témában 2023-ban több előadás megtartása indokolt.

8.1.7. Állatvédelemi tevékenység bemutatása.

A Dabasi Rendőrkapitányság vonatkozásában a 2022. évre vonatkozóan elmondható, hogy az előző évhez képest 8 db esetszámmal csökkent az állatkínzással kapcsolatos bűncselekmények száma, mely 41,1 %-os csökkenést mutat. A lefolytatott eljárások vonatkozásában megállapítható, hogy a bűncselekmények bejelentését, feljelentését állatvédők, valamint a bűncselekményt észlelő állampolgárok kezdeményezték. 2022. évben is legtöbb esetben maga a cselekmény abban merült ki, hogy a magánlakásnál tartott állatok gondozása, ellátása nem volt folyamatos, vagy az egyáltalán nem

történt meg. Az elkövetők vonatkozásában elmondható, hogy az állatkínzást megvalósító személy a saját maga élelmezéséről is nehezen gondoskodott, nehéz körülmények között élt. A területünkön 2022. évben elkövetett orvvadászat 75%-al csökkent a 2021. évhez képest. A 2022. évben elrendelt bűnügyben a feljelentés alapján nagyvadakra történt orvvadászat ún. hurkos módszerrel, azonban az eljárás során bűncselekmény nem volt megállapítható, így az megszüntetéssel zárult.
A Dabasi Rendőrkapitányság területén húzódó csatornarendszer nem igazán „bővelkedik„ nagy halfaunával, így nem jellemző területünkön az orvhalászat, mint bűncselekmény megjelenése. A 2022. évben orvhalászat miatt eljárást nem folytattunk.
Kapitányságunk bűnmegelőzési előadója 2022.09.29. napon a Hernádi Általános Iskolában két alkalommal, 1.-4. osztályos gyermekek részére tartott előadást a Share Point rendszerben rendelkezésünkre bocsájtott oktatási segédlet alapján.

8.2. Az iskolaőri tevékenység bemutatása.
A Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területén 5 fő iskolaőr teljesít szolgálatot. Kettő további üres státuszra a 2022-es toborzó tevékenység eredménye alapján 2023. évben megkezdik a képzést az alkalmasnak bizonyult jelöltek. Egy fő helyi vezető koordinátor és egy fő helyi koordinátor látja el az iskolaőrök napi felügyeletét. Az iskolák igazgatói és pedagógusai valamint dolgozói részéről rendkívül pozitív visszajelzések érkeztek az iskolaőröket illetően.
Az iskolaőrök vonatkozásában a saját tapasztalataink is pozitívak, hiszen a munkához való hozzáállásuk jó, kommunikációjuk gyors és egyenes. Az iskolaőrök ellenőrzése folyamatos. A Pest Vármegyei Rendőr-főkapitányság Bűnmegelőzési Osztályától kapott havi példatárat az iskolaőrök folyamatosan tanulmányozzák, megismerik. Az iskolák intézményvezetőivel heti kapcsolatot tartunk fenn. A tanítási szünetek idején, a Dabasi Rendőrkapitányságon és annak alárendeltsége alá tartozó objektumokban bűnmegelőzési tevékenységben nyújtottak segítséget az iskolaőr kollégák.

8.3. Bűnmegelőzési tartalmak közösségi médiában történő megjelenése.
A bűnmegelőzési előadó folyamatosan kapcsolatot tart a Rendőrkapitányság sajtóreferensével, Balázs Zoltán r. századossal, aki a helyi médiaszolgáltatók részére minden esetben megküldi a propagandamunkákat. A helyi televíziókkal, rádióval, valamint az illetékességi területünkön működő újságokkal folyamatos kapcsolatot tart és együttműködik. 2022. évben helyi rádió/televízió megjelenés 45, helyi médiatartalom szolgáltatóknál online megjelenés 16, nyomtatott megjelenés 3 esetben történt.

8.4. A baleset-megelőzési tevékenység, a megyei (fővárosi) baleset-megelőzési bizottság tevékenységének és programjainak bemutatása.
Az Országos Rendőr-főkapitányság, valamint Pest Vármegyei Rendőr-főkapitányság által előírtak alapján helyi munkaterv készült. A meghatározottak értelmében fokozott figyelmet fordítottunk a gyalogosok, illetve a gyalogos átkelőhelyek biztonságának növelésére, az egy nyomon haladó járművek vezetői által, vagy a sérelmükre bekövetkezett közúti közlekedési balesetek számának visszaszorítására, a passzív biztonsági eszközök használatára, valamint kiemelten kezeltük az ittas járművezetők kiszűrését. A vezető baleseti okokat hetente, havonta monitoringozzuk, melyek a napi közterületi állomány eligazításának a részét képezik.
A meghatározottak szerint a VBB tevékenység is megcélozta a halálos áldozatok számának, ittasan okozott baleseteknek, illetve összes személyi sérüléses közúti baleseten belüli arányának csökkentését, továbbá passzív biztonsági eszközök használatának növelését. Ennek érdekében folyamatosan fokozott ellenőrzéseket hajtunk végre.
A 2022.-es évben összesen 41 rendezvényen vettünk rész melynek kapcsán több mint 5000 fő részére tartottunk balesetmegelőzési tevékenységgel összefüggő tájékoztatást. Az "Így közlekedtek Ti" rajzpályázaton a Szent János Katolikus Általános Iskola tanulói felső, illetve alsó tagozatos korcsoportban I. helyezést értek el. A Kerékpáros Iskola Kupa megyei döntőjén 2. helyezést ért el a Hernádi Általános iskola tanulója.

A Pest Megyei Év Iskolarendőre címet kapta Varga Hajnalka r.őrnagy a Dabas Rk. balesetmegelőzési előadója lett.

8.6. „Az iskola rendőre" program, valamint annak keretében végrehajtott „SuliMoped" program értékelése az aktuális, valamint az előző tanévre vonatkozóan.

A Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területén jól működik az "Iskola rendőre program". A feladattervben meghatározottak szerint 19 fő "Iskola rendőre" dolgozik, 24 oktatási intézményben, összesen 5078 diákot és pedagógusaikat segítve. A Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területén működő általános iskolák környezetében 2022. szeptember 01-től a tanítás megkezdése előtt iskola rendőrök, rendőrjárőrök, baleseti helyszínelők, polgárőrök, közterület felügyelők felügyelik a gyermekek biztonságos közlekedését, gyalogátkelő-helyeken átkelésüket biztosítják

Baleset megelőzés céljából az 5-ös számú főúton kihelyezett forgalomlassító szigeteken sárgán villogó lámpák kerültek kihelyezésre a kötelező haladási irányt jelző táblák fölé balesetmegelőzés céljából. Az Újhartyán - Dabas között kerékpárút építése a végéhez közeledik, amelynek kiemelt szerepe van a térség biztonságos kerékpárközlekedésében. A Magyar Közút Nonprofit Zrt. Dabasi kirendeltségével jó a munkakapcsolat, két esetben kértünk a bekövetkezett balesetek kapcsán tábla kihelyezést a 4607-es úton 60 km/h sebességkorlátozó, valamint előzni tilos jelzőtábla a Rákóczi Ferenc út kereszteződéséhez, valamint az 5205-ös út 12+600 méterszelvényéhez, ugyancsak 60 km/h sebességkorlátozó jelzőtábla került kihelyezésre.

9. Együttműködés

9.1. A helyi és megyei önkormányzatokkal folytatott együttműködés értékelése

Az önkormányzatokkal az együttműködés évről évre egyre jobb. Nagyon sok témában tartunk szakmai egyeztetéseket, közös értekezleteket, amely minden fél részére egyfajta biztonságot jelent a rendészeti/közbiztonsági gondolkodásban. A jó kapcsolatok a települések érdekében tett intézkedéseket példa értékűen segítették elő. 2022. április 28. napon megtartott Járási Egyeztető Fórum a Dabasi és Gyáli Járások összevonásával – újításként – valósult meg, amely szintén a közös gondolkodást, nagyobb települések közötti összefogást és hatékony együttműködést segítette. Az őszi Kistérségi Konzultációs Fórumok 2022. november hó 17. napon kerültek megtartásra a két járásban. A 2022-es év a támogatások szempontjából is rendkívül eredményes volt, 5 önkormányzat Képviselő-testülete döntött rendőrségi elismerés adományozásáról, továbbá az önkormányzati lakások, gépkocsik és üzemanyagtámogatások - a külső befolyásoló/nehezítő körülmények ellenére is – folyamatosan biztosítottak voltak a Dabasi Rendőrkapitányság állománya részére.

9.2. Együttműködés a bírósággal, ügyészséggel

Az ügyészséggel történő napi szintű együttműködés az elektronikus iratkészítésben történő szakmai segítségnyújtásban és annak felügyeletében valósult meg. A kiemelt és szenzitív ügyekben a szakmai egyeztetések folyamatosak, a kapcsolat az ügyészségekkel kiváló. Az aktuális jogszabálymódosításokra történő gyors reagálást is nagyban elősegíti a kialakult információáramlás.

Sikeres és példaértékű az együttműködés a Közrendvédelmi Osztály és a Dabasi Járásbíróság között. A napi szintű konstruktív munkakapcsolat során folyamatos és kölcsönös a tapasztalatcsere. A felmerülő szakmai kérdések, problémák közös megoldása nagyban elősegíti a bírósági hatáskörű szabálysértési eljárások lefolytatásában tapasztalható magas szakmai színvonalú munkavégzést.

9.3. Az oktatási intézményekkel, egyházakkal, civil szervezetekkel folytatott együttműködés.

Az oktatási intézményekkel történő kapcsolattartás, a bűn- és balesetmegelőzési programokkal, az „Iskola rendőreivel", az iskolaőrséggel és a toborzási kapcsolattartással valósul meg. Továbbá, a civil szervezetekkel történő kapcsolattartásban a polgárőrségeken keresztül kapunk segítséget. Főként az időskorúak elérése a cél, amely a közös programok megvalósításával érhető el. A körzeti megbízottak folyamatosan tájékozódnak a polgárőr egyesületeken keresztül és kölcsönös segítséget nyújtanak a lakosság minél szélesebb körben történő preventív tájékoztatása céljából.

9.4. Együttműködés a polgárőrséggel

A Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területén jelenleg 12 polgárőr szervezet működik Gyál, Felsőpakony, Ócsa, Alsónémedi, Bugyi, Dabas, Inárcs, Kakucs, Újlengyel, Örkény és Táborfalva székhellyel.
Jelenleg 11 polgárőr szervezettel van hatályos együttműködési megállapodásunk. Az illetékességi területünkön található polgárőr szervezetekkel az együttműködésünket 2022.év vonatkozásában, az elmúlt évekhez hasonlóan jónak értékelem, de az Inárcsi Polgárőr Egyesülettel, a Dabas Városi Polgárőr Egyesülettel, és a FEGY Polgárőr és Tűzoltó Egyesülettel a kapcsolatunkat kiválónak ítélem meg, ugyanis az év jelentős részében ezen egyesületek a korábbi évekhez hasomlóan komoly segítséget nyújtottak a szolgálati feladataink végrehajtásában.
2022. évben 213 esetben, 3214 órában került sor közös szolgálatellátásra a polgárőr szervezetekkel, mely során 361 fő polgárőr és 211 fő rendőr teljesített szolgálatot. A közös szolgálatok során 24 fővel szemben készült szabálysértési feljelentés, 61 fővel szemben 565.000 Forint helyszíni bírságot szabtak ki, valamint 5 fő elfogásánál és 6 fő előállításánál voltak jelen. A közös szolgálatellátás során 14 baleset helyszínén forgalomirányításban segítették a Dabasi Rendőrkapitányság kollégáinak a munkáját.
A 2022. évben a polgárőr szervezetek a Dabasi Rendőrkapitányság illetékességi területén a mélységi-migrációs feladatok végrehajtásába is részt vettek, valamint bevontuk őket az időskorúak sérelmére elkövetett bűncselekmények megelőzése érdekében elrendelt fokozott ellenőrzésekbe is.
Ezen ellenőrzésekben a dabasi, a gyáli, és az ócsai egyesületek képviseltették magukat rendszeresen. A fentieken túl végrehajtott akciók (ittas ellenőrzések és Railpol) során a dabasi, valamint az ócsai polgárőr egyesület tagjai képviseltették magukat. Szinte minden település vonatkozásában elmondható, hogy tanévkezdéskor az oktatási intézmények környékén segítik a közrend, a közbiztonság, és a biztonságos közlekedés fenntartását. A polgárőr egyesületek járőrszolgálatuk során nappal és éjjel egyaránt érintették azokat az útszakaszokat, ahol az adott település működése szempontjából fontosabb objektumok találhatók, (pl. pénzintézetek, üzemanyagtöltő állomások, templomok, oktatási intézmények, műemlék épületek, önkormányzatok, temetők). Továbbá, szolgálatellátásuk során, fokozott figyelmet fordítottak a rászoruló személyek felkeresésére, főleg a lakott területen kívül lakókra. Ezen tevékenységük során segítséget nyújtottak (Pl. téli tüzelőfa összevágás, segélycsomag kiszállítás, bevásárlás, gyógyszerek kiváltása). Emellett fontosnak tartották fenti személyek esetében a tájékoztatást, a felvilágosító tevékenységet is, hogy ne váljanak az esetleges csalók áldozatává (pl. szórólapok osztása, szóbeli tájékoztatás).

9.5. Egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, személyekkel történő együttműködés.
A társszervekkel jó munkakapcsolatban állunk, mind nyílt és operatív ügyekben együttműködünk, legyen szó személyzeti, bűnügyi vagy rendészeti együttműködésről.
A Magyar Honvédséggel folytatott munkakapcsolat az év első felében valósult meg. A közterületi jelenlét biztosításában rendkívül nagy segítséget jelentett a közös feladatellátás, továbbá a honvédek szakmai felkészültsége hozzájárult a rendőrség szakszerű és jogszerű tevékenységéhez.
A mezőőri, halőri és erdészeti szakszakszemélyzettel a kisebb településeket érintő problémák koordinálása valósul meg és az információcsere különösen hatékony e területen a Rendőrőrsök vonatkozásában is.

III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra:

A 2022-es évre meghatározott célkitűzések megvalósulásáért erőn felül teljesített a Dabasi Rendőrkapitányság állománya. Példaként említhető a migrációs feladatokban történő részvétel, a bűnügyi technikai munka, a büntetőeljárások eredményessége és a vagyonvisszaszerzési tevékenység fokozása. A nem mindennapi megmérettetések mellett a reagálóerő megfelelő szolgálatszervezéssel történő biztosítása és színvonala is példa értékű.
Az akadályozó körülmények ellenére a toborzás kiemelt jelentőségű feladat volt a 2022-es évben is. Határvadász, iskolaőr és rendőrjárőr képzésekre is sikeres felvételt nyertek az általunk toborzott – sikeres alkalmassági vizsgálatot nyert - személyek. A meglévő állomány motiválását önkormányzati segítséggel (jutalom) sikerült erősíteni. A hatékony szolgálatszervezés és megfelelő szintű rendészeti-bűnügyi

reagálóerő pedig, a megfelelően felkészült vezetői állománynak és az egységek közötti információáramlásnak köszönhető.

Konkrét célkitűzések:

- A jogellenesen Magyarország területén tartózkodó személyek, valamint az embercsempészéshez kapcsolódó tevékenységek felderítése, mélységi ellenőrzési feladatok, a Dabasi Rendőrkapitányságra háruló bűnügyi és rendészeti feladatok magas szakmai szinten történő végrehajtása.
- Felderítési mutatók megtartása, illetve bizonyos területeken növelése. Kiemelt figyelmet kívánunk fordítani a nyomozások átlagos időtartamának rövidítésére, ugyanis az állampolgárok szubjektív biztonságérzetét véleményünk szerint nagyban növeli, ha ők is érzékelik, hogy a rendőri munka nemcsak szakszerű, de gyors is.
- Célként tűzzük ki idei évre a toborzást minden szervezeti egységnél, szeretnénk mind bűnügyi, mind rendészeti vonalon a meglévő hiányokat feltölteni.
- A közterületi jelenlét fokozásával a lakosság szubjektív biztonságérzetének növelése, toleráns, empatikus, kulturált, segítő, támogató, együttműködő rendőri intézkedések végrehajtása. A bűn- és baleset megelőzést szolgáló rendőri jelenlét biztosítása.
- Az ittasan balesetet okozók arányának csökkentése, a demonstratív rendőri jelenlét biztosítása, a kanyarodás, irányváltoztatás, az elsőbbségadás szabályainak betartatása, ezáltal a közlekedési balesetek megelőzése, a közlekedés biztonságának, illetve a közlekedők biztonságérzete növelésének érdekében a közlekedésbiztonság javítását célzó ellenőrzések szervezése, azok szakszerű és eredményes végrehajtása.
- A rendelkezésre álló erők és eszközök professzionális szervezésével és irányításával az eseményekre történő gyors reagálás, a reagálási idő csökkentése.
- A szolgálati feladatok hatékony, törvényes és szakszerű végrehajtásához szükséges intézkedés-taktikai és rendőri önvédelmi ismeretek fejlesztése érdekében az intézkedés-taktikai képzések magas szakmai színvonalon történő végrehajtása.

Dabas, időbélyegző szerint

Kocsis István r. ezredes
kapitányságvezető

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített

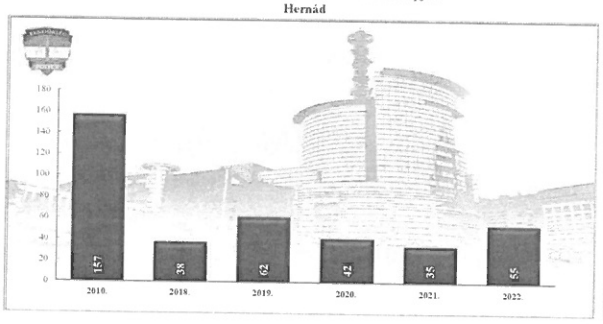
13030/6228-24/2022.ált.

A DOKUMENTUM ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL HITELESÍTETT
Kiadmányozta 2023.02.28 21:00
Kocsis István r. ezds [SK]
Iktatószám: 13030/6228-24/2022.ált.

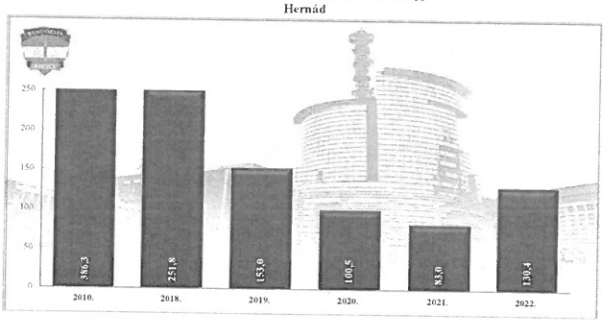
1. sz. melléklet

13030/6228-24/2022.ált.

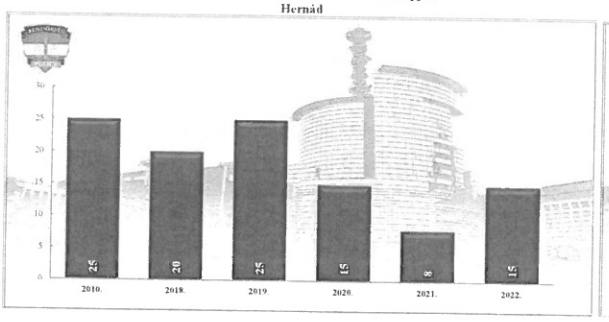
Összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád



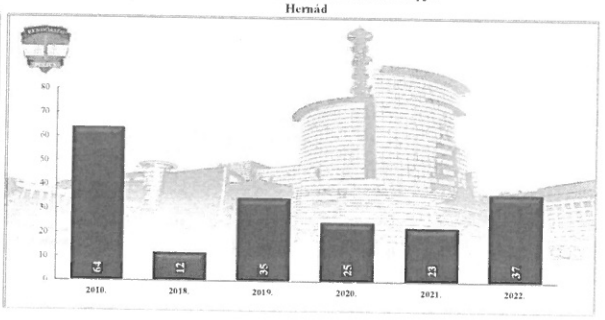
Regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád



Rendőri eljárásban regisztrált közterületen elkövetett bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád

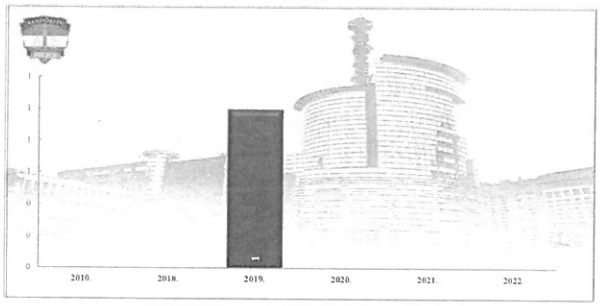


Rendőri eljárásban regisztrált 14 kiemelten kezelt bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád

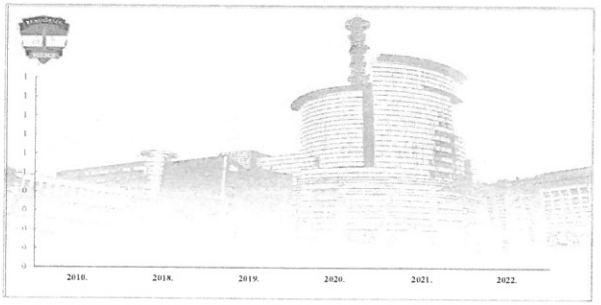


1. sz. melléklet

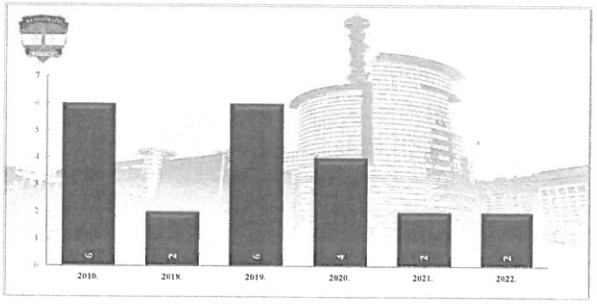
Rendőri eljárásban regisztrált emberölés bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád



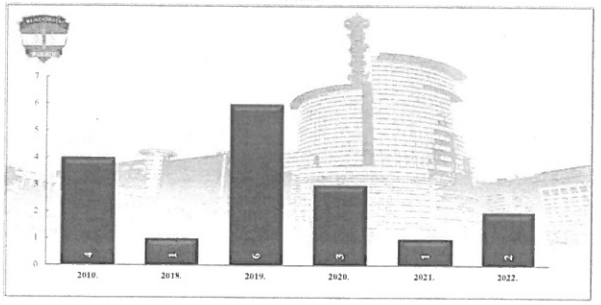
Rendőri eljárásban regisztrált szándékos befejezett emberölés bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád



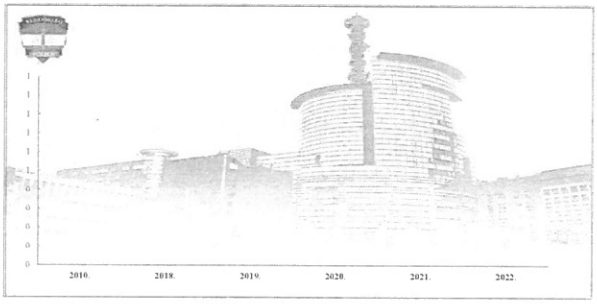
Rendőri eljárásban regisztrált testi sértés bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád



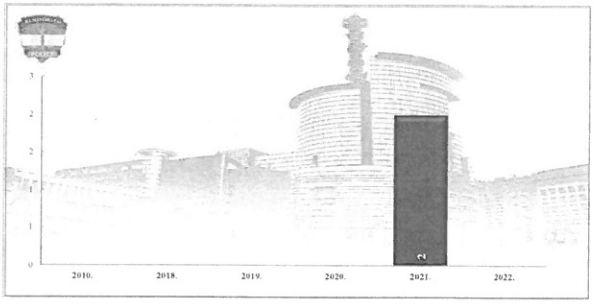
Rendőri eljárásban regisztrált súlyos testi sértés bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád



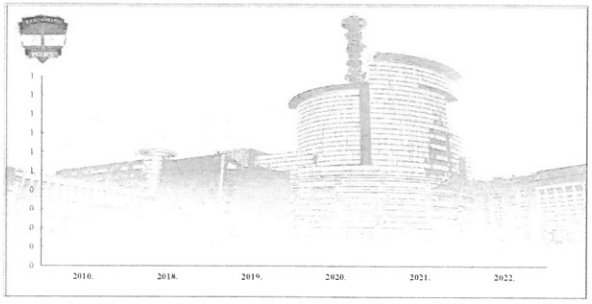
Rendőri eljárásban regisztrált halált okozó testi sértés bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád



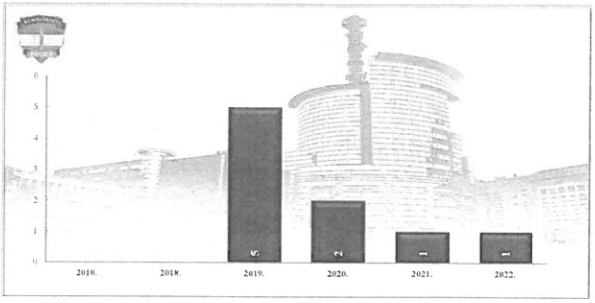
Rendőri eljárásban regisztrált kiskorú veszélyeztetése bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád



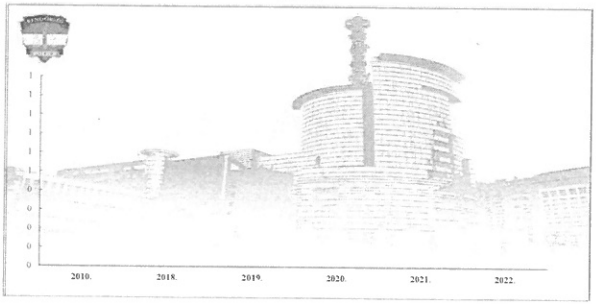
Rendőri eljárásban regisztrált emberrablás bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád



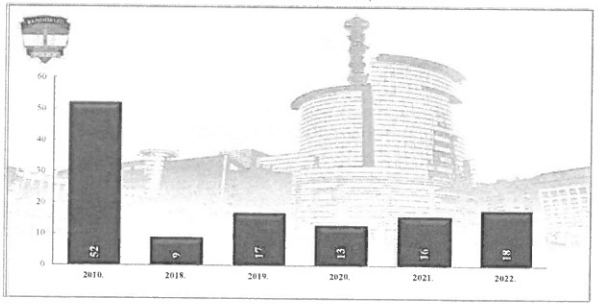
Rendőri eljárásban regisztrált garázdaság bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád



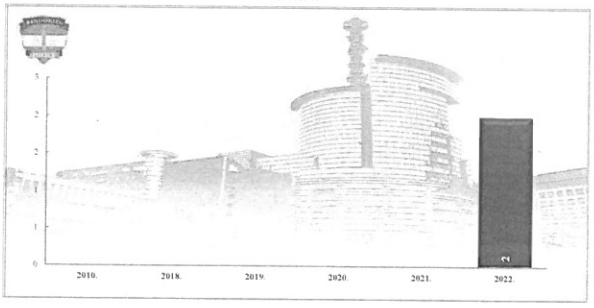
Kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmény (terjesztői magatartás)
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád



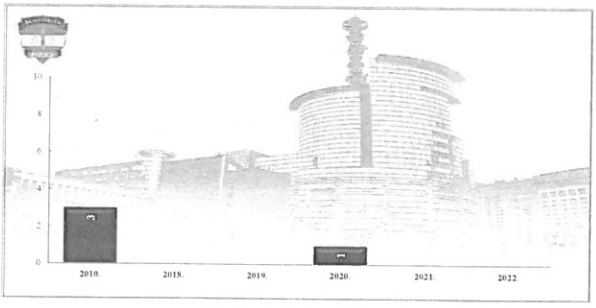
Rendőri eljárásban regisztrált lopás* bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád
* a lopások száma tartalmazza a betöréses lopások számát is



Rendőri eljárásban regisztrált személygépkocsi lopás bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád

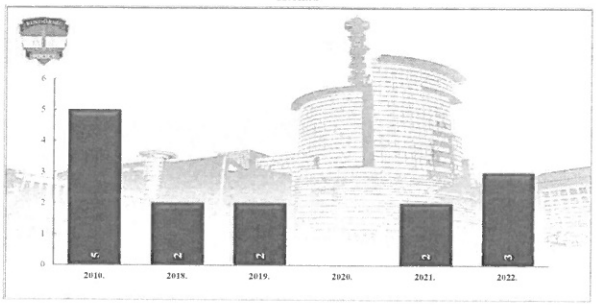


Rendőri eljárásban regisztrált zárt gépjármű-feltörés bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád

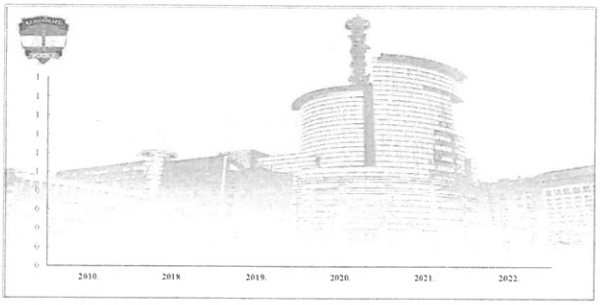


1. sz. melléklet

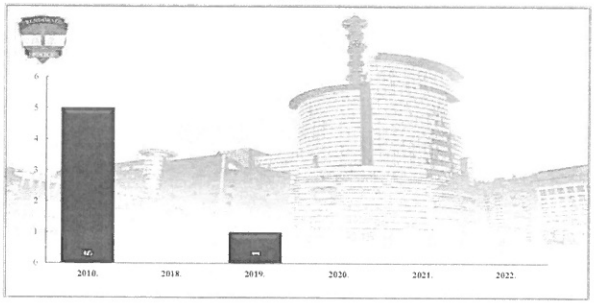
Rendőri eljárásban regisztrált lakásbetörés bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád



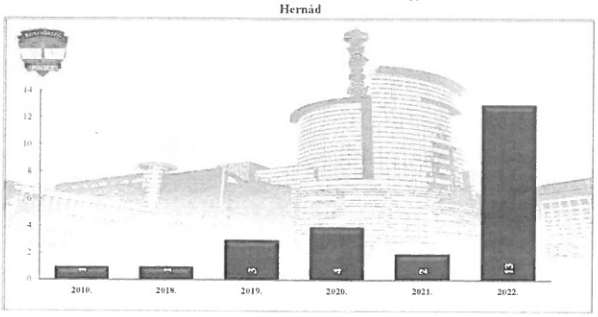
Rendőri eljárásban regisztrált rablás bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád



Rendőri eljárásban regisztrált rongálás bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád

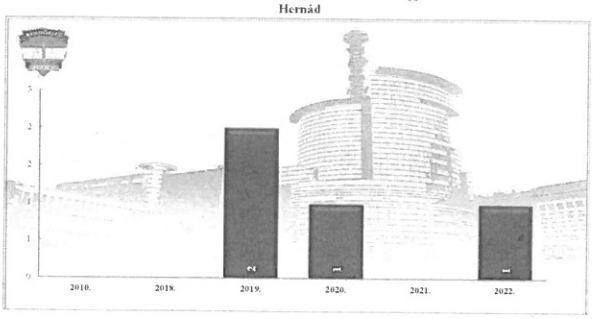


Rendőri eljárásban regisztrált csalás bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád



1. sz. melléklet

Rendőri eljárásban regisztrált <u>jármű önkényes elvétele</u> bűncselekmények
2010. és 2018-2022. évi ENYÜBS adatok alapján
Hernád



ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített

13030/6228-24/2022.ált.

Hernád Nagyközség Önkormányzata **Iktatószám: HERPH-43/2023**

2376 Hernád

Köztársaság út 47.

Tisztelt Cím!

Kérésének megfelelően a szolgáltatással kapcsolatban az alábbiakat tudjuk közölni a Tisztelt Tulajdonos Önkormányzat képviselő testületével:

Hernád Nagyközség Közigazgatási területén 2022. január 01. és 2022. december 31. közötti időszakban a közszolgáltatási szerződés keretében a következő tevékenységeket végeztük:

- A települési közigazgatási területén 2022. december 31-ig összegyűjtött kommunális és azzal azonos módon kezelhető hulladékok mennyisége:

- EWC: 17 01 07 Beton, tégla, cserép és kerámia frakciók vagy azok keveréke 7 380 kg
- EWC: 20 03 01 Egyéb települési hulladék, ideértve a kevert települési hulladékot is 964 100 kg
- EWC: 20 03 07 Lom hulladék 20 930 kg
- EWC 20 02 01 Biológiailag lebomló hulladék 20 280 kg
- EWC 15 01 06 Egyéb kevert csomagolási hulladék 63 170 kg
- EWC 15 01 07 Üveg csomagolási hulladék 17 290 kg

A beszállított összes hulladék mennyisége:1 093 150 kg

A lomtalanítást egész évben végezzük. Egy évben egyszer 2 m3 hulladékot, lomtalanítás keretében elszállítunk a háztartásoktól, előre egyeztetett időpontban a kommunális gyűjtés napján.

Az egyéb települési hulladék kb. 90%-a a rendszeres gyűjtésből, ezen kívül a település területén működő intézményektől és cégektől, valamint csekély mennyiségben a lakossági konténeres szolgáltatásból származik.

A lakossági zöldhulladék gyűjtés (gyűjtőpontos):

- Hernádon Társaságunk lakossági zöldhulladék gyűjtést folytat, a gyűjtés módja gyűjtőpontos. A gyűjtőpont helyszíne: Hernád, búcsútér. A gyűjtés gyakorisága évente 10 alkalom. A gyűjtőponton minden vevőkóddal rendelkező lakossági ügyfelünk (melyet hulladékdíj számlával, valamint személyes okmányaival igazolhat) leadhatja alkalmanként maximum 1m^3-nyi zöldhulladékát.

A szelektíven gyűjtött hulladékok:

- Hernádon 2015. 04. hónapban elindult a házhoz menő szelektív gyűjtés, 2015 novemberétől a kistérség által megnyert KEOP-os pályázat keretén belül, sárgafedelű szelektív 120 literes gyűjtőedényekhez is hozzájutott a lakosság. A gyűjtés gyakorisága havi egy alkalom volt.
- A településen eladott cégjelzéssel ellátott zsák mennyisége: 572 db

A hulladékgyűjtést minden hét szerdáján 7 órakor a megszokott rend szerint 2 db zárt rendszerű hulladékgyűjtő teherautóval végezzük.

Az ügyfél pontunk (2370 Dabas Szent István út 133.) minden héten hétfőntől csütörtökig 8-16 óra, és pénteken 8-12 óra között telefonon elérhető, valamint:

- Hétfőn 8-12 óráig
- Szerdán 8-16 óráig
- Pénteken 8-12 óráig

személyesen áll rendelkezésre.

A rendszeres hulladékgyűjtésen túl konténeres hulladékszállítást végzünk a lakosság, valamint a közületek és intézmények részére is.
Választható konténer űrméretei 4; 4,2 (zárt); 5; 6; 7; 8; m3. Hernád Nagyközség területén a konténerszállítási díjaink 2022. december 31-ig a következőek:

- Vegyes kommunális jellegű hulladék: nettó 8.860 Ft/m3
- Tiszta építési törmelék (sitt): nettó 8.860 Ft/m3
- Fuvardíj alkalmanként : nettó 23.668 Ft

A hulladéklerakó (2370 Dabas, Öregországút 0108/2 hrsz.) egész évben nyitva tart:

- Hétfőtől-Péntekig a lakosság részére 7-17 óráig
- Szombaton lakosság részére 8-14 óráig (03.01-10.31 között Páratlan héten)

Lerakási díjak 2023. december 31-ig a következők:

- Egyéb települési, illetve azzal azonos módon kezelhető vegyes hulladék nettó 39.385 Ft/tonna

- Tiszta építési törmelék (sitt, talaj és kövek), zöld hulladék nettó 23.626 Ft/tonna

Az állati hulla átrakó nyitvatartási rendje a következő:

- Hétfőtől-Péntekig lakosság részére 7-17 óráig
- Hétfőtől-Péntekig intézmények részére 7-17 óráig.

A lerakott állati hulladék díja nettó 500 Ft/kg. Amennyiben szállítást is igénybe vesz az ügyfél úgy a szállítás díja nettó 850 Ft/km.

A településről beszállított EWC 18 02 02 I. kategóriába sorolt állati hulladék 2022.01.01-től 2022. 12.31-ig 168 kg volt.

Dabas, 2023.05.24.

Tisztelettel :

NHSZ OKÖT Nonprofit Kft.
2370 Dabas, Szent István út 133.
Adószám: 13102463-2-13
OTP Bank 11745004-20090364

Volenszki József
ügyvezető

DAKÖV KFT.

DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Cím: 2370 Dabas, Széchenyi út 3.
E-mail: info@dakov.hu

Telefon: + 36 29 360 323
Fax: + 36 29 360 321
Web: www.dakov.hu

Hernádi Polgármesteri Hivatal
Érk.: 2023. 05. 22.
Szám: 1620/2023. Melléklet: Eloadó: H. Sz.

Tájékoztató

a DAKÖV Kft. 2022. évi Hernád településen végzett víziközmű-szolgáltatás működéséről

Tanúsított Rendszer certop ISO 50001
Tanúsított Rendszer certop ISO 9001 ISO 14001

1./ Általános tájékoztató:

A Dabas és Környéke Vízügyi Kft. (továbbiakban: DAKÖV Kft.) üzemigazgatósági és üzemmérnökségi szervezetekben végzi víziközmű-üzemeltetési tevékenységét. A Hernádi 2022. évi víziközmű-szolgáltatását, a DAKÖV Kft. a Hernádi Önkormányzattal 2012. június 28.-án kötött Bérleti Üzemeltetési Szerződés alapján, a Dabasi Üzemigazgatóság végezte.

A vízközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény a tevékenységet hatósági felügyelet alá helyezte, ezt a feladatot a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal látja el. 2022. évben a DAKÖV Kft. működési területén összesen 80 víziközmű-rendszer rendelkezett működési engedéllyel. A DAKÖV Kft. kezelésében lévő összesen 80 víziközmű-rendszerből a Dabasi Üzemigazgatóság 13 ivóvízellátási és 16 szennyvízelvezető- és tisztító rendszert üzemeltet. Ebből Hernád településen, 2 víziközmű-rendszert üzemeltettünk. A továbbiakban a két víziközmű-rendszert külön-külön mutatjuk be, a 2022. évi műszaki tevékenységek legfontosabb adataival.

2./ Közműves ivóvízellátás:

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal a DAKÖV Kft. részére, 2143/2013. határozatszámmal víziközmű-szolgáltatói működési engedélyt adott a Hernádi közműves ivóvízellátására az alábbi megnevezéssel:

Sorszám	MEKH azonosító kód	Víziközmű-rendszer megnevezése	Víziközmű-szolgáltatási ágazat	Ellátási terület	Működési jogviszony időbeli hatálya
13	11-09849-1-001-00-05	HRND-IV	közműves ivóvízellátás	Hernád	2027. június 30.

A DAKÖV Kft. a Hernád települési vízművek üzemeltetésével köteles az ivóvíz hálózatba bekötött ingatlanon a felhasználóknak ivóvizet szolgáltatni, a víziközmű-szolgáltatásáról szóló 2011. évi CCIX. törvényben, valamint az előbb említett törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendeletében foglaltak szerint. A szolgáltatási tevékenység kiterjed a folyamatos víztermelésre, vízkezelésre, a vízbázis védelemére, a fenntartási munkák elvégzésére, hibaelhárításra, továbbá az új beruházások átvételére és működtetésére.

A DAKÖV Kft 2022. évben is maradéktalanul kielégítette a közületi (gazdálkodó szervezetek és intézmények) valamint, a lakossági felhasználók vízigényét.

A Hernád vízmű telep és vízhálózat 2022. évi üzemeltetése alatt, vízcsőtörésből adódó káreseménye nem volt. A felhasználók részéről beérkező bejelentéseket, problémákat azonnali beavatkozással megoldottuk. 2022. évben a kezelésünkben lévő vízhálózaton jelentkezett meghibásodások száma: 57 db.

2021. évben a mélyfúrású kutakból kitermelt és a települési hálózatra átadott vízmennyiség: 236.443 m^3 volt, ebből az értékesített vízmennyiség: 171.512 m^3., így a hálózati és szolgáltatási vízveszteség: 64.931 m^3, ami a kitermelt vízmennyiséghez képest: **27,46 %.** Megjegyzés: A DAKÖV Kft. működési területén 2022. évben 23,92 %-os volt a hálózati vízveszteség.

Az értékesített víz és a kitermelt víz közötti különbség oka elsősorban:

- a víztároló és vízhálózat mosatásához, öblítéséhez szükséges vízmennyiség,
- a meghibásodásokból adódó vízveszteség.

A meghibásodások helyreállítási munkálatairól, valamint a víztároló és vízhálózat mosatásairól munkalapok készülnek, melyek bekerülnek a DAKÖV Kft. információs rendszerébe.

2022. évben a Hernád települési vízellátás területén a szakhatóságok több alkalommal tartottak vízügyi ellenőrzéseket. A hatóságok bejárásai alkalmával a vízágazat üzemeltetésében kifogást nem emeltek. A kötelezően előírt évenkénti víztározó és vízhálózat kétszeri mosatását, fertőtlenítését elvégeztük. A vízminőség vizsgálatokat az ÁNTSZ által engedélyezett vizsgálati ütemterv szerint végrehajtottuk. A vízminőség laboratóriumi vizsgálatai alapján 2022. évben a vízminőség megfelelt a 201/2001. (X.25.) Korm. az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló rendelet paramétereinek és határértékeinek. A hatóságok felé, a jelentési kötelezettségeinket határidőre megtettük.

2022. évben vízbekötés összesen 19 db (lakossági: 17 db, gazdálkodó szervezetnél: 2 db) volt.

A lejárt hitelességű vízmérőórák cseréjének száma 2022. évben 68 db volt.

3./ Közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás:

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal a DAKÖV Kft. részére, 2143/2013. határozatszámmal víziközmű-szolgáltatói működési engedélyt adott a Hernádi közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás szolgáltatásra az alábbi megnevezéssel:

Sorszám	MEKH azonosító kód	Víziközmű-rendszer megnevezése	Víziközmű-szolgáltatási ágazat	Ellátási terület	Működési jogviszony időbeli hatálya
14	22-09849-1-001-00-00	HRND-SZV	közműves szennyvíz-elvezetés és-tisztítás	Hernád	2027. június 30.

A DAKÖV Kft. feladata, a közműves ivóvízellátásnál említett idevonatkozó jogszabályok alapján, a szennyvízelvezetés- és tisztítás üzemeltetése.

2022. évben Hernád településen szennyvízbekötés összesen 5 db volt (lakossági: 5 db, gazdálkodó szervezet: 0 db).

A Hernádi települési szennyvízhálózat 2022. évi üzemeltetése alatt, vákuumhibából és dugulásból adódó káresemény nem volt. 2022. évben a felhasználók részéről beérkező hiba bejelentéseket, problémákat azonnali beavatkozással megoldottuk. 2022. évben a szennyvízhálózaton vákuumhibából és dugulásból adódó meghibásodás száma: 151.

A szakhatóságok felé, a jelentési kötelezettségeinket határidőre megtettük. A szakhatóságok a 2022. évi szennyvízelvezetés- és tisztítás üzemeltetésével kapcsolatban kifogást nem emeltek.

2022. évben az Örkény-Hernád közös szennyvíztisztító telepének kibocsátott tisztított szennyvízmennyisége 359.970 m^3. volt, ebből az értékesített szennyvízmennyiség Örkényen: 190.790 m^3., Hernádon: 154.475 m^3., összesen: 345.265 m^3. Ez azt jelenti, hogy 14.705 m^3. idegenvizet fogadtunk és kezeltünk a közös szennyvíztisztító telepen. Az idegenvíz a kibocsátott tisztított szennyvízmennyiséghez képest **4,09 %.** A DAKÖV Kft. működési területén 2022. évben 5,03 %-os volt az idegenvíz a kibocsátott tisztított szennyvízmennyiséghez képest.

4./ 2022. évben a használati (bérleti) díj terhére elvégzett munkák bemutatása:

Vízellátás:

Használati díj terhére elvégzett munka megnevezése	**Hernád Önkormányzat által igazolt költsége (nettó Ft.)**
2023.-2037. GFT Beruházási Tervrész elkészítése:	87.900.-
Összesen:	**87.900.-**

Szennyvízelvezetés- és tisztítás:

Használati díj terhére elvégzett munka megnevezése	**Hernád Önkormányzat által igazolt költsége (nettó Ft.)**
2023.-2037. GFT Beruházási Tervrész elkészítése:	87.900.-
Összesen:	**87.900.-**

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet a 2022. évi Hernád településen végzett víziközmű-szolgáltatás műszaki jellegű tájékoztatójának szíves tudomásul vételét azzal a kiegészítéssel, hogy a DAKÖV Kft. a gazdasági mutatóit tartalmazó mérlegbeszámolót, a májusi taggyűlés jóváhagyásával, megküldi az Önök részére.

Dabas, 2023. május 19.

Tisztelettel:

Jasper Lóránt
ügyvezető

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere
2376 Hernád, Köztársaság út 47., polgarmester@hernad.hu; 29/374-122

4. napirendi pont

A rendelet megalkotásához minősített többség szükséges.
Előterjesztést előzetesen bizottság tárgyalja.
Az előterjesztést készítette: Nagyné Gábor Judit pénzügyi csp.vezető

ELŐTERJESZTÉS

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2023. május 31-i ülésére

Hernád Nagyközség Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.23.) rendeletének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat 2023. évi előirányzat változása:
A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatának igazodnia kell a teljesítési adatokhoz, ezért az elmúlt időszakban is előirányzat módosításokat hajtottunk végre.
A módosítások egy része központilag meghatározott, ezek a működés és fejlesztések finanszírozásához kapcsolódnak, egy része a képviselő-testület döntése szerinti előirányzat módosítás. Ezek azok a módosítások, melyekről a képviselő-testület döntött, de nem készült hozzá költségvetési rendelet módosítás. A módosítások harmadik csoportját a teljesítési adatok alapján hajtottuk végre. A költségvetés készítésekor az előző év adataiból kiindulva tervezzük meg a kiadásokat, de a valós kiadások nem mindig a tervek szerint alakulnak.
A módosításokat tartalmazza az 1. és 2. számú melléklet, melyeken a változás hatása az **„Előirányzat módosítás 2023.01.01.-03.31."** jelzésű oszlopokban található. A módosításokat az alábbiak szerint indokoljuk.

Önkormányzat

- **kiadások:**

1. **A közüzemi díjak előirányzatát** megemeltük 3.000.000 Ft-tal az iskola tornatermének megemelkedett gáz- és áramdíjai miatt.
2. **Az Áfa előirányzatát** megemeltük 800.000 Ft-tal a megemelt közüzemi díjak Áfa tartalma miatt.
3. **A tartalékok** előirányzata csökkent 5.349.471 Ft-tal a tornaterem közüzemi díjának emelkedése, és az intézményfinanszírozás emelése miatt.
4. **A beruházások előirányzata** emelkedett az Alapszolgáltatási Központ építésének kiadásaival.
5. **Az intézményfinanszírozási kiadások** összege növekedett 2.005.827 Ft-tal. (Intézmények finanszírozása)

- **bevételek**:

1. **A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása** a szociális ágazati pótlék támogatás összegével emelkedett.(1.525.506 Ft)
2. **Egyéb felhalmozási célú támogatás** az Alapszolgáltatási központ építésére TOP_Plusz pályázaton elnyert támogatás (234.909.726 Ft)
3. **Egyéb működési bevétel** biztosítási díj visszatérítés, villamos energiadíj jóváírás és hulladékgyűjtő zsák értékesítésből származó bevétel. Az előirányzatát 331.274 Ft-tal emeltük.
4. **Az előző évi maradvány igénybevételének** előirányzata csökkent 1.069.150 Ft-tal.

Polgármesteri Hivatal

- **kiadások:**

1. **A foglalkoztatottak személyi juttatásainak előirányzatát** 1.500.000 Ft-tal csökkentettük, amit a külső személyi juttatások előirányzatára (megbízási díjak, betegszabadság) csoportosítottunk át. (1.582.734 Ft)
2. **A szakmai szolgáltatások** előirányzatát 85.074 Ft-tal emeltük meg.
3. **Az egyéb szolgáltatások** előirányzata 500.000 Ft-tal emelkedett a szolgáltatási díjak emelkedése miatt.
4. **Az egyéb működési célú kiadások** előirányzata emelkedett 406.039 Ft-tal a népszámlálási költségek támogatásának fel nem használt részének visszafizetése miatt.

- **bevételek:**

1. **Az egyéb működési célú átvett pénzeszközök** előirányzatát emeltük 270.000 Ft-tal, az országgyűlési választási költségek dologi kiadásai támogatásának összegével.
2. **Az Előző év költségvetési maradványának igénybevétele** előirányzatát 167.808 Ft-tal emeltük.
3. **A Központi, irányító szervi támogatás** előirányzatát 906.039 Ft-tal emeltük a népszámlálási támogatás visszafizetendő összegének, illetve a megemelkedett szolgáltatási költségek finanszírozására.

Művelődési Ház

- **kiadások:**

1. **Az egyéb működési célú támogatások kiadási előirányzatát** 259.788 Ft-tal megemeltük a kulturális bérfejlesztés támogatás fel nem használt összegének visszafizetése miatt.

- **bevételek:**

1. **Az intézményfinanszírozás bevételének** összegét megemeltük 259.788 Ft-tal a kulturális bérfejlesztés támogatás fel nem használt összegének visszafizetése miatt.

Konyha

- **kiadások:**

1. **A személyi juttatások** előirányzatából 67.916 Ft-ot átcsoportosítottunk a munkaadókat terhelő járulékok előirányzatára.
2. **A munkaadókat terhelő járulékok** előirányzatát megemeltük 100.000 Ft-tal táppénz hozzájárulás kifizetése miatt.

- **bevételek:**

1. **Az Előző év költségvetési maradványának igénybevétele** előirányzat összegét megemeltük 32.084 Ft-tal.

Alapszolgáltatási Központ

- **kiadások:**

1. **A bérleti- és lízingdíjak** előirányzatát megemeltük 840.000 Ft-tal a Hivatalnak fizetendő irodabérleti díjak miatt.

- **bevételek:**

1. **<u>Az intézményfinanszírozás bevételének</u>** összegét megemeltük 840.000 Ft-tal a bérleti- és lízingdíjak előirányzatának emelése miatt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a 2023. évi költségvetés módosításáról szóló rendelet-tervezet megvitatására és elfogadására.

H e r n á d, 2023. április 27.

Zsírosné dr. Pallaga Mária s.k.
polgármester

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Hernád Nagyközség Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) módosításáról az alábbi rendeletet alkotja

1. §

A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

A képviselő-testület az önkormányzat és intézményei 2023 évi költségvetési mérleg főösszegének halmozódás nélküli bevételi oldalát, illetve a tárgyévi bevételek összegét 1.819.554.233 forintban állapítja meg, melyből:

a) *költségvetési bevétel:* 755.646.148 *Ft*
- *aa)* önkormányzatok működési támogatása 363.699.337 Ft
- *ab)* egyéb működési célú tám. áht. belülről 10.607.000 Ft
- *ac)* felhalmozási célú tám. áht. belülről 234.909.726 Ft
- *ad)* közhatalmi bevételek 101.000.000 Ft
- *ae)* működési bevételek 37.143.248 Ft
- *af)* felhalmozási bevételek 0 Ft
- *ag)* működési célú átvett pénzeszközök 1.024.700 Ft
- *ah)* ingatlan értékesítés 0 Ft
- *ai)* felhalmozási célú átvett pénzeszközök 7.262.137 Ft

b) *finanszírozási bevétel: 1.0*63.908.085*Ft*
- *ba)* értékpapír értékesítés 0 Ft
- *bb)* pénzmaradvány 1.013.908.085Ft
- *bc)* hitel megtérülés 0 Ft
- *bd)* hitel felvétel (kerékpárút,óvoda) 50.000.000Ft.

c) Az intézményfinanszírozás összege: 398.531.204 forint."

2. §

A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat összesített 2023. évi költségvetési mérleg főösszegének kiadási oldalát, illetve a tárgyévi költségvetési kiadások összegét 1.819.554.233 forintban állapítja meg, melyből:

a) *költségvetési kiadás 1.*802.163.017 *Ft.*

aa) személyi kiadások 345.803.540 Ft
ab) munkaadókat terhelő járulékok 47.380.701 Ft
ac) dologi kiadások 220.459.304 Ft
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai 3.000.000 Ft
ae) egyéb működési célú kiadások 18.396.360 Ft
af) szolidaritási hozzájárulás 3.453.589 Ft
ag) felhalmozási kiadások 1.065.392.681 Ft
ah) beruházások 1.037.152.611 Ft
ai) felújítások 28.240.070 Ft
aj) felhalmozási célú átadások 0 Ft
ak) tartalék 98.276.842 Ft

b) finanszírozási kiadások 17.391.216 Ft,
ba) hosszú lejáratú kölcsön törlesztése 3.000.000 Ft
bb) Áht-on belüli megelőlegezés visszafizetése14.391.216 Ft.

*c) központi, irányítószervi támogatás 39*8.531.204 *Ft*"

3. §

A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. §

Az önkormányzat a 2023. évi költségvetésben 98.276.842 Ft tartalékot határoz meg, melynek felhasználása az önkormányzat rendkívüli feladatainak megoldására szolgál. A tartalék felhasználásáról a cél megjelölésével a képviselő-testület határoz."

4. §

(1) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

2. számú melléklet a 2023. évi kiadási előirányzat módosítás előterjesztéséhez

Költségvetési szerv megnevezése	Eredeti előirányzat 2023.01.01.							Módosított előirányzat 2023.03.31-ig							Előirányzat változás 2023.01.01-03.31.						
	Önkorm.	Polg. Hiv.	Óvoda	Műv.Ház	Alapszolg. Központ	Konyha	Összes	Önkorm.	Polg. Hiv.	Óvoda	Műv.Ház	Alapszolg. Központ	Konyha	Összes	Önkorm.	Polg. Hiv.	Óvoda	Műv.Ház	Alapsz. Központ	Konyha	Összes
Foglalk. személyi juttatásai	47 606 432	54 172 258	100 441 608	17 522 590	66 785 292	29 770 800	**316 298 980**	47 606 432	52 672 258	100 441 608	17 522 590	66 785 292	29 702 884	**314 731 064**	0	-1 500 000	0	0	0	-67 916	**-1 567 916**
Külső személyi juttatások	26 307 510	54 000	540 000	1 110 000	1 378 232	100 000	**29 489 742**	26 307 510	1 636 734	540 000	1 110 000	1 378 232	100 000	**31 072 476**	0	1 582 734	0	0	0	0	**1 582 734**
Személyi juttatások	**73 913 942**	**54 226 258**	**100 981 608**	**18 632 590**	**68 163 524**	**29 870 800**	**345 788 722**	**73 913 942**	**54 308 992**	**100 981 608**	**18 632 590**	**68 163 524**	**29 802 884**	**345 803 540**	0	82 734	0	0	0	-67 916	**14 818**
Munkaadókat terhelő járulékok	**10 334 502**	7 575 109	13 531 410	2 666 981	9 148 495	4 024 204	**47 280 701**	**10 334 502**	7 575 109	13 531 410	2 666 981	9 148 495	4 124 204	**47 380 701**	0	0	0	0	0	100 000	**100 000**
Szakmai anyagok beszerzése	576 000	510 000	440 000	1 235 000	326 000	40 000	**3 127 000**	576 000	510 000	440 000	1 235 000	326 000	40 000	**3 127 000**	0	0	0	0	0	0	**0**
Üzemeltetési anyagok beszerzése	5 574 000	1 720 000	1 506 000	1 560 000	2 385 000	47 708 890	**60 453 890**	5 574 000	1 720 000	1 506 000	1 560 000	2 385 000	47 708 890	**60 453 890**	0	0	0	0	0	-10	**-10**
Készletbeszerzés	**6 150 000**	**2 230 000**	**1 946 000**	**2 795 000**	**2 711 000**	47 748 890	**63 580 890**	**6 150 000**	**2 230 000**	**1 946 000**	**2 795 000**	**2 711 000**	47 748 890	**63 580 890**	0	0	0	0	0	-10	**-10**
Informatikai szolgáltatások	500 000	0	0	0	0	8 400	**508 400**	500 000	0	0	0	0	8 400	**508 400**	0	0	0	0	0	0	**0**
Egyéb kommunikációs szolgáltatás	789 000	1 140 000	350 000	350 000	340 000	65 000	**3 064 000**	**789 000**	1 140 000	380 000	350 000	340 000	65 000	**3 064 000**	0	0	0	0	0	0	**0**
Kommunikációs szolgáltatások	**1 289 000**	**1 140 000**	**380 000**	**350 000**	**340 000**	**73 400**	**3 572 400**	**1 289 000**	**1 140 000**	**380 000**	**350 000**	**340 000**	**73 400**	**3 572 400**	0	0	0	0	0	0	**0**
Közüzemi díjak	29 055 800	1 950 000	5 500 000	1 750 000	2 100 000	1 671 000	**42 026 800**	32 055 800	1 950 000	5 500 000	1 750 000	2 100 000	1 671 000	**45 026 800**	3 000 000	0	0	0	0	0	**3 000 000**
Vásárolt élelmezés	0	0	0	0	0	1 511 096	**1 511 096**	0	0	0	0	0	1 511 096	**1 511 096**	0	0	0	0	0	0	**0**
Bérleti és lízing díjak	150 000	650 000	0	1 450 000	0	0	**2 250 000**	150 000	650 000	0	1 450 000	840 000	0	**3 090 000**	0	0	0	0	0	840 000	**840 000**
Karbantartás, kisjavítás	9 166 000	750 000	500 000	800 000	494 000	540 000	**12 250 000**	9 166 000	750 000	500 000	800 000	494 000	540 000	**12 250 000**	0	0	0	0	0	0	**0**
Szakmai tev. segítő szolgáltatások	3 960 000	2 225 000	4 644 000	11 040 000	965 000	50 000	**22 884 000**	3 960 000	2 310 074	4 644 000	11 040 000	965 000	50 000	**22 969 074**	0	85 074	0	0	0	0	**85 074**
Egyéb szolgáltatások	21 773 261	861 000	1 400 000	750 000	990 000	750 000	**26 524 261**	21 773 261	1 361 000	1 400 000	750 000	990 000	750 000	**27 024 261**	0	500 000	0	0	0	0	**500 000**
Szolgáltatási kiadások	**64 105 061**	**6 436 000**	**12 044 000**	**15 790 000**	**4 549 000**	**4 522 096**	**107 446 157**	**67 105 061**	**7 021 074**	**12 044 000**	**15 790 000**	**5 389 000**	**4 522 096**	**111 871 231**	3 000 000	585 074	0	0	840 000	0	**4 425 074**
Általános forgalmi adó	16 352 761	1 795 000	2 020 000	2 854 000	1 609 311	10 468 900	**35 099 972**	17 152 761	1 795 000	2 020 000	2 854 000	1 609 311	10 468 900	**35 899 972**	800 000	0	0	0	0	0	**800 000**
Fizetendő Áfa	1 700 787	0	0	0	0	0	**1 700 787**	1 700 787	0	0	0	0	0	**1 700 787**	0	0	0	0	0	0	**0**
Kamatkiadások	750 000	0	0	0	0	0	**750 000**	750 000	0	0	0	0	0	**750 000**	0	0	0	0	0	0	**0**
Pénzügyi műveletek	2 000 000	65 000	75 000	90 000	62 000	250 000	**2 542 000**	2 000 000	65 000	75 000	90 000	62 000	250 000	**2 542 000**	0	0	0	0	0	0	**0**
Egyéb dologi kiadások	542 000	10	0	4	0	0	**542 014**	542 000	10	0	4	0	10	**542 024**	0	0	0	0	0	10	**10**
Különféle befiz. és egyéb dologi kiad	**21 345 548**	**1 860 010**	**2 095 000**	**2 944 004**	**1 671 311**	**10 718 900**	**40 634 773**	**22 145 548**	**1 860 010**	**2 095 000**	**2 944 004**	**1 671 311**	**10 718 910**	**41 434 783**	800 000	0	0	0	0	10	**800 010**
Dologi kiadások	**92 889 609**	**11 666 010**	**16 465 000**	**21 879 004**	**9 271 311**	**63 063 296**	**215 234 230**	**96 689 609**	**12 251 084**	**16 465 000**	**21 879 004**	**10 111 311**	**63 063 296**	**220 459 304**	3 800 000	585 074	0	0	840 000	0	**5 225 074**
Egyéb nem intézményi ell.	3 000 000	0	0	0	0	0	**3 000 000**	3 000 000	0	0	0	0	0	**3 000 000**	0	0	0	0	0	0	**0**
Ellátottak pénzbeli juttatásai	**3 000 000**	0	0	0	0	0	**3 000 000**	**3 000 000**	0	0	0	0	0	**3 000 000**	0	0	0	0	0	0	**0**
Előző évi elszám. szárm. kiadások	**0**	0	0	0	0	0	**0**	**0**	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**
Szolidaritási hozzájárulás	3 453 589	0	0	0	0	0	**3 453 589**	3 453 589	0	0	0	0	0	**3 453 589**	0	0	0	0	0	0	**0**
Egyéb működési célú támogatások	**17 730 533**	0	0	0	0	0	**17 730 533**	17 730 533	406 039	0	0	259 788	0	**18 396 360**	0	406 039	0	0	259 788	0	**665 827**
Tartalék	**103 626 313**	0	0	0	0	0	**103 626 313**	98 276 842	0	0	0	0	0	**98 276 842**	-5 349 471	0	0	0	0	0	**-5 349 471**
Egyéb működési célú kiadások	**124 810 435**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**124 810 435**	**119 460 964**	**406 039**	**0**	**0**	**259 788**	**0**	**120 126 791**	**-5 349 471**	**406 039**	**0**	**259 788**	**0**	**0**	**-4 683 644**
Beruházások	798 554 495	849 376	254 000	0	1 479 440	774 300	**801 911 611**	1 033 795 495	849 376	254 000	0	1 479 440	774 300	**1 037 152 611**	235 241 000	0	0	0	0	0	**235 241 000**
Felújítási kiadások	28 240 070	0	0	0	0	0	**28 240 070**	28 240 070	0	0	0	0	0	**28 240 070**	0	0	0	0	0	0	**0**
Felhalmozási kiadások	**826 794 565**	**849 376**	**254 000**	**0**	**1 479 440**	**774 300**	**830 151 681**	**1 062 035 565**	**849 376**	**254 000**	**0**	**1 479 440**	**774 300**	**1 065 392 681**	235 241 000	0	0	0	0	0	**235 241 000**
Egyéb felhalmozási célú kiadások	**0**	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**
Költségvetési kiadások	**1 131 743 053**	**74 316 753**	**131 232 018**	**43 178 575**	**88 062 770**	**97 732 600**	**1 566 265 769**	**1 365 434 582**	**75 390 600**	**131 232 018**	**43 438 363**	**88 902 770**	**97 764 684**	**1 802 163 017**	**233 691 529**	**1 073 847**	**0**	**259 788**	**840 000**	**32 084**	**235 897 248**
Hosszú lej.hitel törlesztés	3 000 000	0	0	0	0	0	**3 000 000**	3 000 000	0	0	0	0	0	**3 000 000**	0	0	0	0	0	0	**0**
Áll.házt megelőlegezés visszaf.	14 391 216	0	0	0	0	0	**14 391 216**	14 391 216	0	0	0	0	0	**14 391 216**	0	0	0	0	0	0	**0**
Intézmény finanszírozás	**396 525 377**	0	0	0	0	0	**396 525 377**	**398 531 204**	0	0	0	0	0	**398 531 204**	2 005 827	0	0	0	0	0	**2 005 827**
Finanszírozási kiadások	**413 916 593**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**413 916 593**	**415 922 420**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**415 922 420**	2 005 827	0	0	0	0	0	**2 005 827**
Kiadások összesen	**1 545 659 646**	**74 316 753**	**131 232 018**	**43 178 575**	**88 062 770**	**97 732 600**	**1 980 182 362**	**1 781 357 002**	**75 390 600**	**131 232 018**	**43 438 363**	**88 902 770**	**97 764 684**	**2 218 085 437**	235 697 356	1 073 847	0	259 788	840 000	32 084	**237 903 075**
Intézmény finanszírozás	**-396 525 377**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-396 525 377**	**-398 531 204**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-398 531 204**	-2 005 827	0	0	0	0	0	**-2 005 827**
Halmozódás nélküli kiadás	**1 149 134 269**	**74 316 753**	**131 232 018**	**43 178 575**	**88 062 770**	**97 732 600**	**1 583 656 985**	**1 382 825 798**	**75 390 600**	**131 232 018**	**43 438 363**	**88 902 770**	**97 764 684**	**1 819 554 233**	233 691 529	1 073 847	0	259 788	840 000	32 084	**235 897 248**

1. melléklet a 2023. évi bevételi előirányzat módosítás előterjesztéséhez

	Eredeti előirányzat 2023.01.01.							Módosított előirányzat 2023.03.31.							Előirányzat változás 2023.01.01.-03.31.						
Költségvetési szerv megnevezése	**Önkorm.**	Polg. Hiv.	Óvoda	Műv.Ház	Alapszolg. Központ	Konyha	**Össz.**	**Önkorm.**	Polg. Hiv.	Óvoda	Műv.Ház	Alapszolg. Központ	Konyha	**Össz.**	**Önkorm.**	**Polg.Hiv.**	**Óvoda**	**Műv.Ház**	**Alapsz. Központ**	**Konyha**	**Össz.**
Helyi önk.műk.ált.támogatása	117 277 691	0	0	0	0	0	**117 277 691**	117 277 691	0	0	0	0	0	**117 277 691**	0	0	0	0	0	0	**0**
T.önk.köznevelési f.támogatása	117 327 140	0	0	0	0	0	**117 327 140**	117 327 140	0	0	0	0	0	**117 327 140**	0	0	0	0	0	0	**0**
T.önk.szoc.és gyermekj.f.támogatása	115 595 480	0	0	0	0	0	**115 595 480**	117 120 986	0	0	0	0	0	**117 120 986**	1 525 506	0	0	0	0	0	**1 525 506**
T.önk.kulturális f.támogatása	11 973 520	0	0	0	0	0	**11 973 520**	11 973 520	0	0	0	0	0	**11 973 520**	0	0	0	0	0	0	**0**
Működési c.támogatások, elsz.bev.	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**
Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**
Önkormányzatok működési tám.	**362 173 831**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**362 173 831**	**363 699 337**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**363 699 337**	1 525 506	0	0	0	0	0	**1 525 506**
Egyéb működési célú támogatás	9 000 000	0	0	0	1 607 000	0	**10 607 000**	9 000 000	0	0	0	1 607 000	0	**10 607 000**	0	0	0	0	0	0	**0**
Működési célú tám.áll.házt.bel.	**371 173 831**	**0**	**0**	**0**	1 607 000	**0**	**372 780 831**	**372 699 337**	**0**	**0**	**0**	1 607 000	**0**	**374 306 337**	1 525 506	0	0	0	0	0	**1 525 506**
Felhalmozási célú önkorm. támogatás	0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**
Felhalmozási célú visszat.tám.megtérül	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**
Egyéb felh.tám. Áht.belül	0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	234 909 726	0	0	0	0	0	**0**	234 909 726	0	0	0	0	0	**234 909 726**
Felhalm.célú tám.áll.házt.belülről	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**234 909 726**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**234 909 726**	234 909 726	0	0	0	0	0	**234 909 726**
Iparűzési adó	100 000 000	0	0	0	0	0	**100 000 000**	100 000 000	0	0	0	0	0	**100 000 000**	0	0	0	0	0	0	**0**
Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**
Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**
Pótlékok, bírságok	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**
Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	0	0	0	0	0	**1 000 000**	1 000 000	0	0	0	0	0	**1 000 000**	0	0	0	0	0	0	**0**
Közhatalmi bevételek	**101 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**101 000 000**	**101 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**101 000 000**	0	0	0	0	0	0	**0**
Szolgáltatások ellenértéke	6 349 078	0	0	70 000	0	0	**6 419 078**	6 349 078	0	0	70 000	0	0	**6 419 078**	0	0	0	0	0	0	**0**
Ellátási díjak	0	0	0	0	0	21 329 360	**21 329 360**	0	0	0	0	0	21 329 360	**21 329 360**	0	0	0	0	0	0	**0**
Kiszámlázott forg.adó	1 304 426	0	0	0	0	5 758 900	**7 063 326**	1 304 426	0	0	0	0	5 758 900	**7 063 326**	0	0	0	0	0	0	**0**
Áfa visszatérítés	0	0	0	0	0	2 000 000	**2 000 000**	0	0	0	0	0	2 000 000	**2 000 000**	0	0	0	0	0	0	**0**
Kamat, pü., egyéb működési bevételek	100	0	0	0	0	10	**110**	100	0	0	0	0	10	**110**	0	0	0	0	0	0	**0**
Biztosító ált. fiz. Kártérítés	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**
Egyéb működési bevétel	0	0	0	0	0	100	**100**	331 274	0	0	0	0	100	**331 374**	331 274	0	0	0	0	0	**331 274**
Működési bevételek	**7 653 604**	**0**	**0**	**70 000**	**0**	**29 088 370**	**36 811 974**	**7 984 878**	**0**	**0**	**70 000**	**0**	**29 088 370**	**37 143 248**	331 274	0	0	0	0	0	**331 274**
Ingatlan értékesítés	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**
Műk. c. visszat. tám., kölcsön vt.	24 700	0	0	0	0	0	**24 700**	24 700	0	0	0	0	0	**24 700**	0	0	0	0	0	0	**0**
Egyéb műk célú átvett pénzeszközök	1 000 000	0	0	0	0	0	**1 000 000**	1 000 000	0	0	0	0	0	**1 000 000**	0	0	0	0	0	0	**0**
Működési célú átvett pénzeszközök	**1 024 700**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 024 700**	**1 024 700**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 024 700**	0	0	0	0	0	0	**0**
Egyéb felhalmozási c.átvett pénzeszk.	**7 262 137**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7 262 137**	**7 262 137**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7 262 137**	0	0	0	0	0	0	**0**
Költségvetési bevételek	**488 114 272**	**0**	**0**	**70 000**	**1 607 000**	**29 088 370**	**518 879 642**	**724 880 778**	**0**	**0**	**70 000**	**1 607 000**	**29 088 370**	**755 646 148**	236 766 506	0	0	0	0	0	**236 766 506**
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**
Belföldi értékp.bevételei	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**
Hitelfelvétel, kölcsön visszatérülés	**50 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50 000 000**	**50 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50 000 000**	0	0	0	0	0	0	**0**
Pénzmaradvány	**1 007 545 374**	1 233 399	916 155	1 641 333	1 560 342	1 880 740	**1 014 777 343**	**1 006 476 224**	1 401 207	916 155	1 641 333	1 560 342	1 912 824	**1 013 908 085**	-1 069 150	167 808	0	0	0	32 084	**-869 258**
Áll-n belüli megelőlegezés	**0**	0	0	0	0	0	**0**	**0**	0	0	0	0	0	**0**	0	0	0	0	0	0	**0**
Irányító szervi támogatás	0	73 083 354	130 315 863	41 467 242	84 895 428	66 763 490	**396 525 377**	0	73 989 393	130 315 863	41 727 030	85 735 428	66 763 490	**398 531 204**	0	906 039	0	259 788	840 000	0	**2 005 827**
Finanszírozási bevétel	**1 057 545 374**	**74 316 753**	**131 232 018**	**43 108 575**	**86 455 770**	**68 644 230**	**1 461 302 720**	**1 056 476 224**	**75 390 600**	**131 232 018**	**43 368 363**	**87 295 770**	**68 676 314**	**1 462 439 289**	-1 069 150	1 073 847	0	259 788	840 000	32 084	**1 136 569**
Bevételek összesen	**1 545 659 646**	**74 316 753**	**131 232 018**	**43 178 575**	**88 062 770**	**97 732 600**	**1 980 182 362**	**1 781 357 002**	**75 390 600**	**131 232 018**	**43 438 363**	**88 902 770**	**97 764 684**	**2 218 085 437**	235 697 356	1 073 847	0	259 788	840 000	32 084	**237 903 075**
Intézmény finanszírozás	-396 525 377	0	0	0	0	0	**-396 525 377**	-398 531 204	0	0	0	0	0	**-398 531 204**	-2 005 827	0	0	0	0	0	**-2 005 827**
Halmozódás nélküli bevétel	**1 149 134 269**	**74 316 753**	**131 232 018**	**43 178 575**	**88 062 770**	**97 732 600**	**1 583 656 985**	**1 382 825 798**	**75 390 600**	**131 232 018**	**43 438 363**	**88 902 770**	**97 764 684**	**1 819 554 233**	233 691 529	1 073 847	0	259 788	840 000	32 084	**235 897 248**

2. melléklet 2023. évi bevételek forrásonként (Ft)

Megnevezés	Eredeti előirányzat						
Költségvetési szerv megnevezése	Önkorm.	Polg.Hiv.	Óvoda	Műv.Ház	Konyha	Alapszolg. Központ	Össz.
Helyi önk.műk.ált.támogatása	117 277 691	0	0	0	0	0	117 277 691
T.önk.köznevelési f.támogatása	117 327 140	0	0	0	0	0	117 327 140
T.önk.szoc.és gyermekj.f.támogatása	68 227 868						
T.önk.gyermekétk.f.támogatása	48 893 118	0	0	0	0	0	48 893 118
T.önk.kulturális f.támogatása	11 973 520	0	0	0	0	0	11 973 520
Működési c.támogatások, elsz.bev.	0	0	0	0	0	0	0
Önkormányzatok működési tám.	**363 699 337**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**363 699 337**
Egyéb működési célú támogatás	9 000 000	0	0	0	0	1 607 000	10 607 000
Működési célú tám.áll.házt.belülről	**9 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 607 000**	**10 607 000**
Egyéb felhalmozási célú támogatás	234 909 726	0	0	0	0	0	234 909 726
Felhalm.célú tám.áll.házt.belülről	**234 909 726**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**234 909 726**
Iparűzési adó	100 000 000	0	0	0	0	0	100 000 000
Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0	0
Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0	0
Pótlékok, bírságok, egyéb közh.bev.	1 000 000	0	0	0	0	0	1 000 000
Közhatalmi bevételek	**101 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**101 000 000**
Szolgáltatások ellenértéke	6 349 078	0	0	70 000	0	0	6 419 078
Ellátási díjak	0	0	0	0	21 329 360	0	21 329 360
Kiszámlázott forg.adó	1 304 426	0	0	0	7 758 900	0	9 063 326
Kamat, pü., egyéb bevételek	331 374	0	0	0	110	0	331 484
Működési bevételek	**7 984 878**	**0**	**0**	**70 000**	**29 088 370**	**0**	**37 143 248**
Ingatlan értékesítés	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Egyéb műk.célú átvett pénzeszközök	1 000 000	0	0	0	0	0	1 000 000
Működési célú átvett pénzeszközök	**1 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 000 000**

2. melléklet 2023. évi bevételek forrásonként (Ft)

Felhalm.célú átvett pénzeszközök	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Költségvetési bevételek	*717 593 941*	*0*	*0*	*70 000*	*29 088 370*	*1 607 000*	*748 359 311*
Értékpapirok bevételei	0	0	0	0		0	0
Hitelfelvétel (óvoda,kerékpárút)	**50 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50 000 000**
Kölcsön visszatérülés	**7 286 837**	**0**	**0**	**0**		**0**	**7 286 837**
Pénzmaradvány	**1 006 476 224**	**1 401 207**	**916 155**	**1 641 333**	**1 912 824**	**1 560 342**	**1 013 908 085**
Áll.házt.belüli megelőlegezés	**0**					**0**	0
Irányító szervi támogatás	0	73 989 393	130 315 863	41 727 030	66 763 490	85 735 428	398 531 204
Finanszírozási bevétel	*1 063 763 061*	*75 390 600*	*131 232 018*	*43 368 363*	*68 676 314*	*87 295 770*	*1 469 726 126*
Függő. átfutó. kiegyenlitő bevételek	0	0	0	0			0
Bevételek összesen	**1 781 357 002**	**75 390 600**	**131 232 018**	**43 438 363**	**97 764 684**	**88 902 770**	**2 218 085 437**
Intézmény finanszirozás	-398 531 204	0	0	0	0	0	-398 531 204
Halmozódás nélküli bevétel	**1 382 825 798**	**75 390 600**	**131 232 018**	**43 438 363**	**97 764 684**	**88 902 770**	**1 819 554 233**

5.melléklet: Kiadások részletezése Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat						
Költségvetési szerv megnevezése	Önkorm.	Polg.Hiv.	Óvoda	Müv.Ház	Konyha	Alapszolg. Központ	Összes
Foglakoztatottak személyi juttatásai	47 606 432	52 672 258	100 441 608	17 522 590	29 702 884	66 785 292	314 731 064
Külső személyi juttatások	26 307 510	1 636 734	540 000	1 110 000	100 000	1 378 232	31 072 476
Személyi juttatások	**73 913 942**	**54 308 992**	**100 981 608**	**18 632 590**	**29 802 884**	**68 163 524**	**345 803 540**
Munkaadókat terhelő járulékok	**10 334 502**	**7 575 109**	**13 531 410**	**2 666 981**	**4 124 204**	**9 148 495**	**47 380 701**
Szakmai anyagok beszerzése	576 000	510 000	440 000	1 235 000	40 000	326 000	3 127 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése	5 574 000	1 720 000	1 506 000	1 560 000	47 708 890	2 385 000	60 453 890
Készletbeszerzés	**6 150 000**	**2 230 000**	**1 946 000**	**2 795 000**	**47 748 890**	**2 711 000**	**63 580 890**
Informatikai szolgáltatások	500 000	220 000	0	0	8 400	0	728 400
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	789 000	920 000	380 000	350 000	65 000	340 000	2 844 000
Kommunikációs szolgáltatások	**1 289 000**	**1 140 000**	**380 000**	**350 000**	**73 400**	**340 000**	**3 572 400**
Közüzemi díjak	32 055 800	1 950 000	5 500 000	1 750 000	1 671 000	2 100 000	45 026 800
Vásárolt élelmezés	0	0	0	0	1 511 096	0	1 511 096
Bérleti és lizing díjak	150 000	650 000	0	1 450 000	0	840 000	3 090 000
Karbantartás, kisjavítás	9 166 000	750 000	500 000	800 000	540 000	494 000	12 250 000
Szakmai tev.segítő szolgáltatások	3 960 000	2 310 074	4 644 000	11 040 000	50 000	965 000	22 969 074
Egyéb szolgáltatások	21 773 261	1 361 000	1 400 000	750 000	750 000	990 000	27 024 261
Szolgáltatási kiadások	**67 105 061**	**7 021 074**	**12 044 000**	**15 790 000**	**4 522 096**	**5 389 000**	**111 871 231**
Kiküldetés.reklám	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Általános forgalmi adó	18 853 548	1 795 000	2 020 000	2 854 000	10 468 900	1 609 311	37 600 759
Kamatkiadások	750 000	0	0	4	0	0	750 004
Pénzügyi műveletek	2 000 000	65 000	75 000	90 000	250 000	62 000	2 542 000
Egyéb dologi kiadások	542 000	10	0	0	0	0	542 010
Különféle befizetések és egyéb dologi kiad	**22 145 548**	**1 860 010**	**2 095 000**	**2 944 004**	**10 718 900**	**1 671 311**	**41 434 773**
Dologi kiadások	***96 689 609***	***12 251 084***	***16 465 000***	***21 879 004***	***63 063 286***	***10 111 311***	***220 459 294***
Családi támogatások	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb nem intézményi ell.	3 000 000	0	0	0	0	0	3 000 000

5.melléklet: Kiadások részletezése Ft

Ellátottak pénzbeli juttatásai	**3 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3 000 000**
Egyéb működési célú kiadások	**17 730 533**	**406 039**	**0**	**259 788**	**0**	**0**	**18 396 360**
Szolidaritási hozzájárulás	**3 453 589**						**3 453 589**
Tartalék	**98 276 842**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**98 276 842**
Beruházások	1 033 795 495	849 376	254 000	0	774 300	1 479 440	1 037 152 611
Felújítási kiadások	28 240 070	0	0	0	0	0	28 240 070
Felhalmozási kiadások	**1 062 035 565**	**849 376**	**254 000**	**0**	**774 300**	**1 479 440**	**1 065 392 681**
Egyéb felhalmozási célú kiadások	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Költségvetési kiadások	***1 365 434 582***	***75 390 600***	***131 232 018***	***43 438 363***	***97 764 674***	***88 902 770***	***1 802 163 007***
Hosszú lej.hitel törlesztés	3 000 000					*0*	3 000 000
Áll.házt.megelőlegezés visszaf.	14 391 216					*0*	14 391 216
Intézmény finanszírozás	398 531 204					*0*	398 531 204
Finanszírozási kiadások	**415 922 420**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**415 922 420**
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kiadások összesen	**1 781 357 002**	**75 390 600**	**131 232 018**	**43 438 363**	**97 764 674**	**88 902 770**	**2 218 085 427**
Intézmény finanszírozás	-398 531 204	0	0	0		0	-398 531 204
Halmozódás nélküli kiadás	***1 382 825 798***	***75 390 600***	***131 232 018***	***43 438 363***	***97 764 674***	***88 902 770***	***1 819 554 223***

6. melléklet: Átadott pénzeszközök államháztartáson belülre és kivülre (Ft)

Cím, alcím	Megnevezés	2023. évi előirányzat
1.1	Önkormányzati szerv részére átadott támogatás(ép.hat)	0
	Önkormányzati szerv részére átadott támogatás(ügyelet)	8 760 760
1.2	Népszámlálás támogatás fel nem használt részének visszafizetése	406 039
1.4	Kulturális bérfejlesztés támogatása fel nem használt részének visszafizetése	259 788
	Államháztartáson belülre átadott támogatás	***9 426 587***
	Fogorvosi szolgálat támogatása	1 000 000
	Serte-perte tábor, 70 éven felüliek tám	2 800 000
	Bursa Hungarica támogatás	600 000
1.1	KMB támogatása	360 000
	Révfülöp tábor	509 773
	Egyéb szervezetek(sport, civil)	3 700 000
	Államháztartáson kivülre átadott támogatás	***8 969 773***
	Átadott pénzeszközök összesen	**18 396 360**

7.melléklet: 2023. évi beruházási, felújítási kiadások (Ft)

Cím, alcím	Megnevezés	Beruházások 2023. évi előirányzata
1.1	Informatikai eszközök	389 000
	Ravatalozó asztal	190 500
	Kerékpárút építés	262 115 525
	Nyitott galéria(műv.ház)	34 937 128
	Óvoda bővítés	491 491 900
	Ingatlan kisajátítás	5 000 000
	Bölcsőde pincelejáró előtető	1 270 000
	Egyéb (alapszolg,Átrium tető)	3 160 442
	Alapszolgáltatási központ építés	235 241 000
1.2	Eszköz vásárlás polg.hiv.	849 376
1.3	Eszköz vásárlás ovi	254 000
1.5	Konyhai eszközök	774 300
1.6	Bölcsődei eszközök	1 479 440
	Összesen	1 037 152 611

Cím, alcím	Megnevezés	Felújítások 2023. évi előirányzata
	Szőlő utca	28 240 070
	Összesen	28 240 070

8.melléklet : Az önkormányzat 2023. évi kiadási és bevételi előirányzatának előirányzat felhasználási ütemterve és likviditási terve (eFt)

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptembe	Október	November	December	Összesen
1.	*Bevételi előirányzatok*													
2.	Önk.műk.tám.	56222	28368	28369	27860	27860	27860	27860	27860	27860	27860	27860	27860	363699
3.	Egyéb műk.tám.	883	883	883	883	883	883	883	883	883	883	883	894	10607
4.	Egyéb felh.tám.	0	0	234910	0	0	0	0	0	0	0	0	0	234910
5.	Közhatalmi bevétel	0	0	31168	0	0	25807	0	0	31169	0	0	12856	101000
6.	Működési bevétel	3067	3067	3398	3067	3067	3067	3067	3067	3075	3067	3067	3067	37143
7.	Műk.c.átvétel	0	0	500	0	0	0	0	0	0	500	0	0	1000
8.	Pénzmaradvány	1013908	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1013908
9.	Felhalmozási bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10.	Hitel,értékpapír bev.	7287	0	0	0	0	0	0	0	50000	0	0	0	57287
11.	**Bevételi előirányzatok**	**1081367**	**32318**	**299228**	**31810**	**31810**	**57617**	**31810**	**31810**	**112987**	**32310**	**31810**	**44677**	**1819554**
12.	*Kiadási előirányzatok*													
13.	Személyi juttatások	28815	28830	28815	28816	28816	28816	28816	28816	28816	28816	28816	28816	345804
14.	Járulékok	3940	3940	3940	3940	3940	3940	3940	4040	3940	3940	3940	3941	47381
15.	Dologi kiadások	17936	20936	17936	17936	17936	17936	17936	17936	17936	17936	18163	19936	220459
16.	Ellátottak juttatásai	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	3000
17.	Egyéb működési k.	1000	1478	2143	1478	1478	1478	1478	1478	1478	1951	1478	1478	18396
18.	Felújítás,felhalmozás	0	1000	1595	11200	52761	80019	164982	222588	213905	82102	235241	0	1065393
19.	Egyéb felhalm.kiad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20.	Szolidaritási hozzáj.	287	287	287	288	288	288	288	288	288	288	288	288	3453
21.	Államh.megelőleg.vf.	14391	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14391
22.	Tartalék	98277	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	98277
23.	Hiteltörlesztés	0	0	3000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3000
24.	Finanszírozási kiad.	35049	33043	33043	33044	33044	33044	33044	33044	33044	33044	33044	33044	398531
25.	**Kiadási előirányzatok**	**199945**	**89764**	**91009**	**96952**	**138513**	**165771**	**250734**	**308440**	**299657**	**168327**	**321220**	**87753**	**2218085**
25.	Intézményfinanszírozás	-35049	-33043	-33043	-33044	-33044	-33044	-33044	-33044	-33044	-33044	-33044	-33044	-398531
26.	**Halmozódás nélküli kiadási előirányzatok**	**164896**	**56721**	**57966**	**63908**	**105469**	**132727**	**217690**	**275396**	**266613**	**135283**	**288176**	**54709**	**1819554**

10.melléklet: Hernád Nagyközség Önkormányzata gazdákodásának 2023. évi költségvetési mérlege

Bevételek	2023. évi terv	Ebből						Kiadások	2023. évi terv	Ebből					
		Önk.	Polg.H.	Óvoda	Müv.Ház	Konyha	Alapsz.kp.			Önk.	Polg.H.	Óvoda	Müv.Ház	Konyha	Alapsz.Kp
Működési támogatások	363 699 337	363 699 337	0	0	0	0	0	Személyi juttatások	345 803 540	73 913 942	54 308 992	100 981 608	18 632 590	29 802 884	68 163 524
Közhatalmi bevételek	101000000	101 000 000	0	0	0	0	0	Munkaadókat t.járulékok	47 380 701	10 334 502	7 575 109	13 531 410	2 666 981	4 124 204	9 148 495
Működési bevételek	37143248	7 984 878	0	0	70 000	29 088 370	0	Dologi kiadások	220 459 304	96 689 609	12 251 084	16 465 000	21 879 004	63 063 296	10 111 311
Műk. c.átvétel	10607000	9 000 000	0	0	0	0	1 607 000	Ellátottak jutt.	3 000 000	3 000 000	0	0	0	0	0
Felhalm. c.átvét	234909726	234 909 726	0	0	0	0	0	Tartalék	98 276 842	98 276 842	0	0	0	0	0
Egyéb működési átv.	1000000	1 000 000	0	0	0	0	0	Egyéb működési kiadás	18 396 360	17 730 533	406 039	0	259 788	0	0
Felh.c.átvétel	7286837	7 286 837	0	0	0	0	0	Beruházások	1 037 152 611	1 033 795 495	849 376	254 000	0	774 300	1 479 440
Költségvetési bevételek	*755 646 148*	*724 880 778*	*0*	*0*	*70 000*	*29 088 370*	*1 607 000*	Felújítások	28 240 070	28 240 070	0	0	0	0	0
Hitelfelvétel	50000000	50 000 000	0	0	0	0	0	Egyéb felhalm.c. k.	0	0	0	0	0	0	0
Értékpapír bev.	0	0	0	0	0	0	0	Szolidaritási hozzáj.	3 453 589	3 453 589	0	0	0	0	0
	0							*Költségvetési kiadások*	1 802 163 017	*1 365 434 582*	*75 390 600*	*131 232 018*	*43 438 363*	*97 764 684*	*88 902 770*
Hitel megtérülés	0	0	0	0	0	0	0	Hiteltörlesztés	3 000 000	3 000 000	0	0	0	0	0
Pénzmaradvány	1013908085	1 006 476 224	1 401 207	916 155	1 641 333	1 912 824	1 560 342	Áht.megelőlegezés vf.	14 391 216	14 391 216	0	0	0	0	0
Bevételek összesen	1819554233	**1 781 357 002**	**1401207**	**916155**	**1711333**	**31001194**	**3167342**	**Kiadások összesen**	1 819 554 233	**1 382 825 798**	**75 390 600**	**131 232 018**	**43 438 363**	**97 764 684**	**88 902 770**
Intézmény-finanszírozás	398531204	0	73989393	130315863	41727030	66763490	85735428	Intézmény finanszírozás	398 531 204	398 531 204	0	0	0	0	0
Halmozott bevétel	2218085437	1781357002	75390600	131232018	43438363	97764684	88902770	Halmozott kiadás	2 218 085 437	1781357002	75390600	131232018	43438363	97764684	88902770

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere
2 3 7 6 Hernád, Köztársaság út 47., polgarmester@hernad.hu; 29/374-122

5. napirendi pont

A rendelet megalkotásához minősített többség szükséges.
Előterjesztést előzetesen bizottság tárgyalja.
Az előterjesztést készítette: Rácz Jánosné önkormányzati referens

ELŐTERJESZTÉS

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

2023. május 31-i ülésére

Hernád Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A hatályos államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján elkészítettük a helyi önkormányzat 2022. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót, a képviselő-testületet számára.
Hernád Nagyközség Önkormányzatának képviselőtestülete a 2/2022.(II.22.) önkormányzati rendeletével elfogadta a település 2022. évi költségvetését, amit az év folyamán négy alkalommal módosított.
A központilag meghatározott, továbbá a képviselő-testület által előirányzat változást eredményező, módosításokat tartalmazzák a mellékletek.
A költségvetési rendelet szerkezetének megfelelően készült el a bevételekről és kiadásokról készült kimutatás, mely tartalmazza az eredeti- és a módosított előirányzatokat, valamint a teljesítés számadatait is.

Az Áht szerint a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetet a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-

testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Önálló könyvvitellel, elkülönítetten számoljuk el az önkormányzat és az intézmények kiadásait, bevételeit. A beszámoló az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek, a Hernádi Polgármesteri Hivatal, a Hernádi Pitypang Óvoda, a Művelődési Ház, a Hernádi Önkormányzati Konyha és a Hernádi Alapszolgáltatási Központ beszámolóját is tartalmazza.

A beszámoló 1. számú melléklete az önkormányzat és intézményei címrendjét tartalmazza.

Az intézmények bevételi-, és kiadási előirányzata megegyezik, a kiadások fedezetére saját bevételük kiegészítéseként intézményi finanszírozást kapnak az önkormányzattól, mely az önkormányzatnál finanszírozási kiadásként, míg az intézményeknél finanszírozási bevételként jelentkezik.

A beszámoló mellékletei bruttó módon tartalmazzák az adatokat, a halmozódás elkerülése érdekében a finanszírozás a táblázatok végén levonásra került.

Az Önkormányzat és az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek eleget tettek az éves beszámolási kötelezettségüknek a Magyar Államkincstár felé. Az állami támogatás elszámolása a beszámolóval egy időben megtörtént.

A 2022. év gazdálkodásáról elmondható, hogy alapfeladataink ellátását teljesítettük.

Az önkormányzat a 2022. évi összesített zárszámadása alapján 2.187.487.381 Ft (halmozódás nélküli összege: 1.820.480.778 Ft) bevételt, és 1.173.643.641 Ft (halmozódás nélküli összege: 806.636.861 Ft) kiadást teljesített. A bevételek vonatkozásában 99,15%-os, a kiadási oldalon pedig 53,19%-os a teljesítés.

Az önkormányzat 2022. évi kiadásai

Az önkormányzat összesített kiadásainak részletezését a 2. számú melléklet mutatja be, intézményenkénti bontását a 15.,22.,29.,36.,43. és 50. számú mellékletek tartalmazzák.

A *személyi juttatások* és a hozzá kapcsolódó munkáltatói járulékok kifizetése megfelel a módosított terveknek, a teljesülés 99,8%. A törvény szerinti illetményen felül minden dolgozó kapott cafetéria juttatást.

A *munkaadókat terhelő járulékok* teljesülése 99,88%, ami arányos a személyi juttatások teljesülésével.

A *dologi kiadások* felhasználása 82,34%. Ezek a kiadások a kötelező feladatok ellátásából adódó készletbeszerzések, szolgáltatási (közüzemi-, kommunikációs- és egyéb szolgáltatások) kiadások.

Az *ellátottak juttatása* jogcímen a módosított előirányzathoz viszonyítva 54,11 %-os a felhasználás. Ezen a jogcímen került kifizetésre a települési támogatásokon belül a lakásfenntartási -, és a gyógyszertámogatás, valamint a rendkívüli segélyek is.

Elvonások és befizetések soron az étkezésfejlesztés támogatás visszafizetett összege(16.521.670.-), a helyi iparűzési adó kompenzációból visszafizetett összeg (15.530.580.-), a fogorvosi rendelő felújítás támogatás fel nem használt része (2.295.907.-), valamint az önkormányzat által fizetett szolidaritási hozzájárulás (6.036.738.-), amit a költségvetési törvény írt elő.

Egyéb működési célú támogatások soron jelennek meg az államháztartáson belüli támogatások és visszafizetések: Magyar Falu Program fel nem használt támogatás visszafizetése (közösségszervező bértámogatás, közösségi tér kialakítás pályázat), jelzőrendszeres házi segítségnyújtás támogatás visszafizetés, központi orvosi ügyelet támogatása, közfoglalkoztatás támogatás visszafizetése), valamint az államháztartáson kívülre a civil és egyéb szervezeteknek adott támogatások, melyek kifizetése szerződés vagy testületi határozat alapján történt. A kiadások az alábbiak szerint alakultak:

1. Egyéb működési célú kiadások államháztartáson belülre (7.253.689.-)
   - közösségszervező bértámogatás visszafizetése 44.269.-
   - közösségi tér kialakítás pályázat támogatás visszaf. 248.508.-
   - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás támogatás visszaf. 3.254.-
   - orvosi ügyelet támogatása (Örkény Város Önk.) 6.833.057.-
   - közfoglalkoztatás támogatás visszafizetése 124.601.-

2. Egyéb működési célú kiadások államháztartáson kívülre (12.707.761.-)

- Roma Integrációs és Polgárjogi Egyesület	50.000.-
- Hernádi Kosárlabda Alapítvány utánpótlás	450.154.--
- Hernádi Kosárlabda Alapítvány atlétika	560.000.-
- Hernádi Futball Klub Sport Egyesület	650.000.-
- Hernádi Környezetvédő és Faluszépítő Egyesület	100.000.-
- Hernádi Nyugdíjas Egyesület	250.000.-
- Hernádi Szülők a Gyermekekért Egyesület	250.000.-
- Nagycsaládosok Hernádi Egyesülete	200.000.-
- Örökség Kulturális és Hagyományőrző Egyesület	783.152.-
- Dabas és Környéke Üdülőtábor Alapítvány tám.	663.430.-
- OKÖT Reménysugár Fogy. Otthon	1.172.152.-
- Országközepe Többcélú Kistérségi Társulás	818.520.-
- Református Dunamenti Kistérségi Diakónia Majosházai Hospice Ház	100.000.-
- Római Katolikus Plébánia Hernád (Betlehem)	300.000.-
- Segítő szívvel, jó szándékkal Alapítvány	30.000.-
- Református Egyház táboroztatás támogatás	50.000.-
- Szöszölő műhely Kézműves Egyesület	150.000.-
- Táborfalvi Közművelődési és Népzenei Egyesület	100.000.-
- dr.Balogh, dr. Bölöni Kft támogatása	999.996.-
- Bursa Hungarica ösztöndíj hozzájárulás	470.000.-
- táboroztatás támogatások: =révfülöpi	59.400.-
=zenetábor	90.000.-
- körzeti megbízott támogatása	360.000.-
- 70 éven felüliek ajándéka	2.244.000.-
- kollégiumi étkezés támogatása	93.795.-
- Serte-perte tábor	526.955.-
- Adni jó	581.207.-
- Ált.iskola kitűnő tanulóinak könyvutalványa	190.000.-
- Rajzpályázat díjazottjainak támogatása	210.000.-
- Magyar Máltai Szeretet Szolgálat-Kárpátalja támogatás továbbutalása	205.000.-

A *felhalmozási kiadások* beruházási és felújítási kiadásokat, valamint felhalmozási célú támogatásokat jelentenek.

Beruházási és felújítási kiadásokat az alábbi táblázat szerinti célokra terveztünk és fizettünk ki:

Beruházási cél megnevezése	Beruházás összege
Ingatlan vásárlás (Németh Endre ház)	9 000 000
Alapszolgáltatási központ tervezés	658 600
Élménypark (Tappancs) kerítés	276 095
Kosárlabdapálya-asztalitenisz pálya alap búcsú téren	8 561 568
Buszforduló játszótéralap-kerítés, buszváró	2 911 311
Bölcsőde öntöző rendszer	1 810 720
Urnafal	7 575 858
Sporttelep kerítés	9 747 498
Temető belső út	7 031 271
Polgármesteri hivatal öntöző rendszer	819 620
Napfény utca kisajátítás	1 088 981
Nyeregtetős mobilgarázs	2 026 469
Nyitott galéria engedélyezési terv	2 374 000
Országszíve túraútvonal	1 905 000
Óvodabővítés tervek (kiviteli, műszaki, villámvédelmi)	15 958 400
Posta épület	7 500 000
Toyota személygépkocsi	14 865 000
Játszótéri eszközök	6 454 694
Fűnyíró, fűszegélynyíró, fűkasza, targoncatorony, ágaprító	3 787 371
Kamera telepítés	228 600
Vandálbiztos kültéri betonasztal 2db, - kosárállvány	4 218 000
Gyermekorvosi bútorok	1 790 000
Rendezvénysátor	2 200 000
Elektromos teherautó	10 172 700
Kerti padok	381 000
Eszközök védőnői rendelőbe	757 564
Napelemes világítás búcsútérre	1 219 200
HP Probook 440Gb notebook	388 971
Szemetes tárolók	281 940
Önkormányzat összesen	***125 990 431***
Apple 12.9 iPad	489 900
Zsiráfos légvár	309 990
Művelődési ház összesen	***799 890***
Villanybojler	160 470
Mosogatógép	594 855
Fagyasztó	168 890
Konyha összesen	***924 215***
Napelem, klíma	1 182 400
Mikrohullámsütő	20 999
Óvoda összesen	***1 203 399***
Telefonkészülék, játékok	148 079
Alapszolgáltatási központ összesen	***148 079***
Önkormányzat és intézményei összesen	**129 066 014**

Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre címen fizettük vissza a fejlesztési célú támogatások fel nem használt részét. (temető belső út)

Finanszírozási kiadások között jelenik meg a vadászház megvásárláshoz felvett *hitel törlesztése.*

A hitel állomány alakulását az alábbi tábla mutatja be:

Megnevezés	Fizetési kötelezettség kezdete	Kötelezettség összege (nyitó)	Kötelezettség összege (2022.01.01.)	Kötelezettség összege (2022.12.31.)
Célhitel	2022.03.31	13 000 000	13 000 000	3 000 000
Összesen		13 000 000	13 000 000	3 000 000

Finanszírozási kiadás a 2021. decemberében megelőlegezett állami támogatás visszafizetése, amely 100%-ban teljesült,, valamint az önkormányzatnál kiadásként, az intézményeknél pedig bevételként jelentkező *intézményfinanszírozás*, amely 95,97%-ban teljesült.

Az önkormányzat 2022. évi bevételei

Az önkormányzat összesített bevételeinek részletezését a 3. számú melléklet mutatja be, intézményenkénti bontását a 16.,23.,30.,37., 44. és 51. számú mellékletek tartalmazzák.

Az *önkormányzatok működési támogatása* a normatív állami támogatásokat és működési célú költségvetési támogatásokat és kiegészítő támogatásokat tartalmazza. A működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások részletesen:

- Polgármesteri illetmény támogatása (3.610.011.-)
- Iparűzési adó kompenzáció (51.021.711.-)
- Rendkívüli önkormányzati támogatás (18.900.926.-)
- Szociális célú tüzelőanyag támogatás (2.870.835.-)

Az *egyéb működési célú támogatások bevételei* tartalmazzák a központi költségvetési szervek támogatását (Bursa ösztöndíj visszautalás), egyéb fejezeti kezelésű előirányzatokat (Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás támogatása), a központi kezelésű előirányzatokat (jelzőrendszeres házi segítségnyújtás támogatása), a társadalombiztosítás pénzügyi alapjainak

támogatását (Védőnői szolgálat működési támogatása), és az elkülönített állami pénzalapok támogatását (közfoglalkoztatás és nyári diákmunka finanszírozása).

Egyéb felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről:

- Élhető terek és innovatív kezdeményezések támogatása (a vandál biztos kosárlabda és – asztalitenisz pálya megvalósítása: 10.930.156.-Ft),

-TOP Plusz pályázatok támogatása:

1) Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztés tárgyú felhívásra a Hernádi Pitypang Óvoda átalakítása és fejlesztése című pályázat keretében megkapott 495.367.619.-Ft,

2) Élhető települések tárgyú felhívásra a Hernádi iparterület elérhetőségének javítása kerékpárút létesítéssel című pályázat keretében megkapott 280.382.511.-Ft.

- Magyar Falu Program támogatásai:

1) Szőlő utca kiépítésének támogatása (28.240.070.-),

2) Kommunális eszköz beszerzés támogatása (962.947.-),

3) Rendezvénysátor beszerzés támogatása (2.000.000),

4) Művelődési ház nyitott galéria megvalósításának támogatása (34.937.127.-).

A *közhatalmi bevételek* (helyi adó, pótlékok) jogcímen 219.009.130.-Ft bevételünk volt. Ez 24.5%-kal meghaladja a 2021. évi bevételt (175.870.923.-Ft).

Működési bevételeink a szolgáltatási-, a bérleti díjakat és ellátási díjakat foglalják magukba.

Felhalmozási bevétel önkormányzati telkek értékesítésének befizetéséből származik.

Egyéb *működési célú átvett pénzeszköz bevétele* Kárpátalja támogatására gyűjtött pénz (235.000). Támogatást kaptunk rászoruló gyermekek étkeztetésére 1.500.000 –Ft összegben.

Finanszírozási bevétel a 2021. évi pénzmaradvány összege, valamint a 2022. évi állami támogatás megelőlegezéseként kapott pénzösszeg.

Az önkormányzat *bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű* bemutatását a 4. számú melléklet ismerteti.

Az önkormányzat *részesedéseinek* alakulását az 5. számú melléklet mutatja be.

Az intézmények pénzkészletének alakulását a 17., a 24., a 31., a 38., a 45. és az 52. számú mellékletek mutatják be.

Az önkormányzat összevont *mérlegét* a 6. számú melléklet, az intézményenkénti mérlegeket a 18., a 25., a 32., a 39., a 46. és a 53. számú melléklet mutatja be.

Az önkormányzat összevont *maradványának* alakulását a 7. számú melléklet részletezi, az intézményenkénti részletezését a 19., a 26, a 33. a 40., a 47. és az 54. számú mellékletek mutatják be.

Az önkormányzat összevont *eredményét* a 8. számú melléklet mutatja be, az intézmények mérleg szerinti eredményét a 20., a 27., a 34., a 41., a 48., és az 55. számú mellékletek részletezik.

Az intézmények *létszámának alakulását* a 21., a 28., a 35. és a 42., a 49. és az 56. számú mellékletekből ismerhetjük meg.

Az önkormányzat *vagyonának* részletes kimutatását a 14. számú melléklet mutatja be.

A vagyon értékét növelik a beruházások, csökkenti az eszközökre elszámolt értékcsökkenés.

Az önkormányzat 2022. évi támogatásának elszámolása

Az önkormányzat működéséhez az állam támogatás formájában járul hozzá.

Az önkormányzat legfeljebb kettő évig felhasználható támogatásának elszámolását a 9. számú melléklet, a 2021. évi beszámolóban el nem számolt, kötelezettségvállalással terhelt támogatások elszámolását a 10. számú melléklet, az önkormányzat általános, köznevelési és szociális támogatásának elszámolását tartalmazza a 11. számú melléklet mutatja be.

Az önkormányzat kettő évnél hosszabb felhasználási idejű támogatásainak elszámolását a 12. számú melléklet mutatja be.

Az önkormányzat a 2022. évi visszafizetési kötelezettségét és pótlólagos támogatási igényét a 13. számú melléklet mutatja be.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a 2022. évi beszámoló megvitatására és elfogadására.

H e r n á d, 2023. május 22.

Zsírosné dr.Pallaga Mária s.k.
polgármester

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (....) önkormányzati rendelete

Hernád Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el

1. §

A rendelet hatálya kiterjed az Hernád Nagyközség Önkormányzatára, és az önkormányzat fenntartásában lévő költségvetési szervekre (1. melléklet).

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat és intézményei 2022. évi gazdálkodásának végrehajtását 1.173.643.464 Ft kiadási, 2.187.487.381 Ft bevételi főösszeggel, 1.013.843.917 Ft maradvánnyal jóváhagyja.

3. §

(1) Az önkormányzat összesített 2022. évi kiemelt kiadási előirányzatainak teljesítését a 2. melléklet tartalmazza. Működési költségvetési kiadások 611.840.659 Ft, melyből:

a) személyi kiadások 320.023.348 Ft
b) munkaadókat terhelő járulékok 43.306.161 Ft
c) dologi kiadások 186.541.434 Ft
d) ellátottak pénzbeli juttatásai 1.623.371 Ft
e) egyéb működési célú kiadások 60.346.345 Ft, ebből: elvonások, befizetések 40.384.895 Ft, működési célú támogatás áht-on belülre 7.253.689 Ft, működési célú támogatások áht-on kívülre 12.707.761 Ft.

(2) Felhalmozási költségvetési kiadások 172.038.164 Ft, melyből

a) beruházások 129.66.014 Ft
b) felújítások 40.744.939 Ft
c) egyéb felhalmozási célú támogatások 2.227.211 Ft

(3) Finanszírozási kiadások 389.764.641 Ft, melyből

a) hosszú lejáratú kölcsön törlesztése 10.000.000 Ft
b) Áht-on belüli megelőlegezés visszafizetése 12.758.038 Ft
c) központi, irányítószervi támogatás folyósítása 367.006.603 Ft

(4) A 2022. évi kiemelt kiadási előirányzatok teljesítését intézményenkénti bontásban a 15. melléklet 22. melléklet, 29. melléklet, 36. melléklet, 43. melléklet, 50. melléklet tartalmazzák.

4. §

(1) Az önkormányzat összesített 2022. évi költségvetési bevételei teljesítésének forrásonkénti kimutatását az 3. melléklet tartalmazza.

a) költségvetési működési bevételek 722.003.452 Ft
b) költségvetési felhalmozási bevételek 869.345.901 Ft
c) finanszírozási bevételek 596.138.028 Ft.

(2) A 2022. évi költségvetési bevételek intézményenkénti bontását a 16. melléklet, 23. melléklet, 30. melléklet, 37. melléklet, 44. melléklet, 51. melléklet tartalmazzák.

5. §

Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű bemutatását a 4. melléklet mutatja be.

6. §

Az önkormányzat részesedéseinek állományát az 5. melléklet tartalmazza.

7. §

(1) Az önkormányzat összevont mérlegének főösszege 2.824.627.315 Ft (6. melléklet). Az intézményenkénti mérlegeket a 18. melléklet, 25. melléklet, 32. melléklet, 39. melléklet, 46. melléklet és 53. melléklet mutatja be.

(2) Az önkormányzat maradványának összevont összege 1.013.843.917 Ft (7. melléklet). Az intézményenkénti pénzmaradvány alakulását a 19. melléklet, 26. melléklet, 33. melléklet, 40. melléklet, 47. melléklet és az 54. melléklet mutatja be.

(3) Az önkormányzat összevont eredmény kimutatása 821.565.380 Ft (8. melléklet). Az intézmények eredmény kimutatását a 20. melléklet, 27. melléklet, 34. melléklet, 41. melléklet, 48. melléklet, 55. melléklet tartalmazza.

(4) A helyi önkormányzatok legfeljebb kettő évig felhasználható támogatásának elszámolását a 9. melléklet tartalmazza.

(5) Az önkormányzat előző évi (2021.) támogatásának elszámolását a 10. melléklet tartalmazza.

(6) Az önkormányzat általános, köznevelési és szociális támogatásának elszámolását a 11. melléklet tartalmazza.

(7) Az önkormányzat kettő évnél hosszabb felhasználási idejű támogatásainak elszámolását a 12. melléklet mutatja be.

(8) Az önkormányzat 2022. évi visszafizetési kötelezettségét és támogatási igényét a 13. melléklet részletezi.

(9) Az önkormányzat vagyonkimutatását a 14. melléklet tartalmazza.

(10) Az intézmények pénz készletének változását a 17. melléklet, 24. melléklet, 31. melléklet, 38. melléklet, 45. melléklet, 52. melléklet tartalmazza.

(11) Az intézmények létszámának alakulását a 21. melléklet, 28. melléklet, 35. melléklet, 42. melléklet, 49. melléklet, 56. melléklet tartalmazza.

8. §

Ez a rendelet 2023. május 31-én lép hatályba, és 2023. december 31-én hatályát veszti.

1. melléklet: Címrend

Cím száma és neve	Alcím száma és neve
1. Hernád Nagyközség Önkormányzata	1. Hernád Nagyközség Önkormányzata
	2. Hernádi Polgármesteri Hivatal
	3. Hernádi Pitypang Óvoda
	4. Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár
	5. Hernádi Önkormányzati Konyha
	6. Hernádi Alapszolgáltatási Központ

2. melléklet: Az önkormányzat összesített 2022. évi kiadási előirányzatainak teljesítése

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
2	3	4	5	10	11
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	274 658 032	270 385 535	270 385 535	100,00
02	Normatív jutalmak (K1102)	508 265	1 648 265	1 648 265	100,00
03	Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0	630 000	630 000	100,00
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra,	620 000	1 194 553	1 174 553	98,33
06	Jubileumi jutalom (K1106)	2 280 000	2 280 000	2 280 000	100,00
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	7 446 520	8 870 470	8 870 470	100,00
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	440 000	5 000	0	0,00
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	3 711 195	3 269 358	3 269 358	100,00
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	155 000	155 000	0	0,00
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása(K1113)	2 054 183	3 450 411	3 450 411	100,00
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	291 873 195	291 888 592	291 708 592	99,94
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	16 977 652	16 602 340	16 602 340	100,00
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem	2 968 000	9 281 287	9 281 287	100,00
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	3 964 000	2 890 000	2 431 129	84,12
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	23 909 652	28 773 627	28 314 756	98,41
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**315 782 847**	**320 662 219**	**320 023 348**	**99,80**
21	**Munkaadókat terhelő járulékok (=22+...+27) (K2)**	**41 994 507**	**43 357 309**	**43 306 161**	**99,88**
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	41 065 756	
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	430 206	
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	0	0	1 810 199	
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	4 867 000	3 782 010	2 133 993	56,42
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	46 255 815	64 017 374	57 195 857	89,34
31	*Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)*	*51 122 815*	*67 799 384*	*59 329 850*	*87,51*
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	268 400	975 093	759 740	77,91
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	2 882 000	3 007 000	2 597 584	86,38
34	*Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)*	*3 150 400*	*3 982 093*	*3 357 324*	*84,31*
35	Közüzemi díjak (K331)	25 737 000	29 690 611	24 100 194	81,17
36	Vásárolt élelmezés (K332)	511 096	1 435 096	1 433 884	99,92
37	Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333)	2 792 000	2 608 000	1 611 510	61,79
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	11 896 000	15 526 000	7 801 658	50,25
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	27 040 200	33 295 200	31 573 654	94,83
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	22 732 598	22 915 838	17 605 477	76,83
45	*Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)*	*90 708 894*	*105 470 745*	*84 126 377*	*79,76*
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	25 811 989	33 581 489	28 127 301	83,76
50	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	10 000 000	10 000 000	6 362 000	63,62
51	Kamatkiadások (>=52+53) (K353)	210 000	1 555 088	1 164 835	74,90
52	ebből: államháztartáson belül (K353)	0	0	598 575	
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57)	2 473 244	3 294 965	3 227 132	**97,94**
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	542 214	877 245	846 615	96,51
59	*Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)*	*39 037 447*	*49 308 787*	*39 727 883*	*80,57*
60	**Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)**	**184 019 556**	**226 561 009**	**186 541 434**	**82,34**
100	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	3 000 000	3 000 000	1 623 371	**54,11**

116	ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)	0	0	218 260	
117	ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)	0	0	805 680	
119	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)	0	0	599 431	
120	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**3 000 000**	**3 000 000**	**1 623 371**	54,11
123	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	6 036 738	37 924 746	34 348 157	90,57
124	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022)	0	6 036 738	6 036 738	100,00
126	Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502)	6 036 738	43 961 484	40 384 895	91,86
150	Egyéb műk.célú tám. államháztart.belülre (K506)	7 618 050	7 742 651	7 253 689	93,68
154	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)	0	0	296 031	
156	ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)	0	0	124 601	
157	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési	0	0	5 590 683	
158	ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)	0	0	1 242 374	
178	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson	8 900 000	12 900 000	12 707 761	98,51
180	ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)	0	0	50 000	
181	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	6 832 408	
182	ebből: háztartások (K512)	0	0	4 825 357	
186	ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	999 996	
189	Tartalékok (K513)	39 774 222	896 217 076	0	0,00
190	**Egyéb működési célú kiadások**	**62 329 010**	**960 821 211**	**60 346 345**	**6,28**
192	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)	79 544 588	131 121 785	70 060 514	53,43
194	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	841 650	841 650	0	0,00
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	22 987 991	41 616 497	40 133 441	**96,44**
200	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	24 930 672	22 400 727	18 872 059	84,25
201	**Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200)**	**128 304 901**	**195 980 659**	**129 066 014**	
202	Ingatlanok felújítása (K71)	22 488 538	32 488 538	32 448 342	99,88
205	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	6 071 905	8 771 905	8 296 597	**94,58**
206	**Felújítások (=202+...+205) (K7)**	**28 560 443**	**41 260 443**	**40 744 939**	**98,75**
230	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=231+...+240) (K84)	0	2 227 211	2 227 211	**100,00**
234	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)	0	0	2 227 211	
257	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=258+...+267) (K89)	6 886 766	6 886 766	0	0,00
268	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (=207+208+219+230+241+243+255+256+257) (K8)**	**6 886 766**	**9 113 977**	**2 227 211**	24,44
269	**Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)**	**770 878 030**	**1 800 756 827**	**783 878 823**	43,53
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111)	5 200 000	10 400 000	10 000 000	96,15
06	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911)	5 200 000	10 400 000	10 000 000	96,15
19	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	12 555 363	12 758 038	12 758 038	100,00

2. melléklet: Az önkormányzat összesített 2022. évi kiadási előirányzatainak teljesítése

20	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	369 604 422	382 407 081	367 006 603	95,97
27	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+17+...+23+26) (K91)	387 359 785	405 565 119	389 764 641	96,10
38	**Finanszírozási kiadások (=27+35+36+37) (K9)**	**387 359 785**	**405 565 119**	**389 764 641**	**96,10**
	Kiadások összesen (költségvetés+finanszírozási)	**1 158 237 815**	**2 206 321 946**	**1 173 643 464**	**53,19**
	Irányítószervi támogatások	369 604 422	382 407 081	367 006 603	95,97
	Halmozódás nélküli kiadások összesen	***788 633 393***	***1 823 914 865***	***806 636 861***	**44,23**

3. melléklet: Az önkormányzat összesített 2022. évi bevételi teljesítésének forrásonkénti kimutatása

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
2	3	4	5	8	9
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	112 093 155	112 093 155	112 093 155	100,00
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	115 624 560	116 371 850	116 371 850	100,00
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	61 250 193	73 698 416	73 698 416	100,00
04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	37 242 243	37 278 723	37 278 723	100,00
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113)	98 492 436	110 977 139	110 977 139	100,00
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	9 533 604	9 533 604	9 533 604	100,00
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	3 610 011	76 403 483	76 403 483	100,00
09	*Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)*	*339 353 766*	*425 379 231*	*425 379 231*	*100,00*
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei	56 757 200	28 559 248	28 395 360	99,43
35	ebből: központi költségvetési szervek (B16)	0	0	3 378 417	
38	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	6 420 401	
39	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai(B16)	0	0	17 373 400	
40	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	1 223 142	
45	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)**	**396 110 966**	**453 938 479**	**453 774 591**	**99,96**
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	852 821 274	852 820 430	100,00
73	ebből: központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	0	0	786 680 286	
74	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)	0	0	66 140 144	
81	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)**	**0**	**852 821 274**	**852 820 430**	**100,00**
116	Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351)	124 000 000	201 068 000	200 540 980	99,74
123	ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési	0	0	200 540 980	
164	*Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)*	*124 000 000*	*201 068 000*	*200 540 980*	*99,74*
165	Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)	1 000 000	18 469 077	18 468 150	99,99
176	ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)	0	0	4 503 006	
177	ebből: egyéb bírság (B36)	0	0	13 129 059	
181	ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)	0	0	5 000	
184	**Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)**	**125 000 000**	**219 537 077**	**219 009 130**	**99,76**
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	5 569 078	11 045 748	11 043 662	99,98

3. melléklet: Az önkormányzat összesített 2022. évi bevételi teljesítésének forrásonkénti kimutatása

187	ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)	0	0	45 000	
198	Ellátási díjak (B405)	17 925 563	19 390 562	19 390 328	100,00
199	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	5 874 326	12 005 575	12 000 239	99,96
200	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	1 000 000	4 554 535	4 554 535	100,00
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4082)	110	281	237	84,34
206	ebből: államháztartáson belül (B4082)	0	0	46	
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+205) (B408)	110	281	237	84,34
217	Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	0	427 072	427 072	100,00
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	6 921 866	2 119 157	1 803 658	85,11
220	ebből: kiadások visszatérítései (B411)	0	0	154 034	
221	**Működési bevételek**	**37 290 943**	**49 542 930**	**49 219 731**	**99,35**
224	Ingatlanok értékesítése (>=225) (B52)	0	14 220 471	14 220 471	100,00
232	**Felhalmozási**	**0**	**14 220 471**	**14 220 471**	**100,00**
236	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	24 700	24 700	0	0,00
246	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	3 393 443	2 348 439	2 305 000	98,15
250	ebből: háztartások (B65)	0	0	235 000	
254	ebből: egyéb vállalkozások (B65)	0	0	2 070 000	
258	**Működési célú átvett pénzeszközök (=233+...+236+246) (B6)**	**3 418 143**	**2 373 139**	**2 305 000**	97,13
262	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,	7 262 137	2 350 070	0	
284	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=259+...+262+272) (B7)**	**7 262 137**	**2 350 070**	**0**	
285	**Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)**	**569 082 189**	**1 594 783 440**	**1 591 349 353**	**99,78**
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	10 000 000	0	0	0,00
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)	10 000 000	0	0	**0,00**
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	209 551 204	214 357 060	214 357 060	100,00
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	209 551 204	214 357 060	214 357 060	100,00
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	14 774 365	14 774 365	100,00
16	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	369 604 422	382 407 081	367 006 603	95,97
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	589 155 626	611 538 506	596 138 028	97,48
31	**Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)**	**589 155 626**	**611 538 506**	**596 138 028**	97,48
	Bevételek összesen (költségvetési+finanszírozási)	**1 158 237 815**	**2 206 321 946**	**2 187 487 381**	**99,15**
	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	369 604 422	382 407 081	367 006 603	**95,97**
	Halmozódás nélküli bevételek összesen (összes bevétel-intézményfinanszírozás)	***788 633 393***	***1 823 914 865***	***1 820 480 778***	***99,81***

4. melléklet: Az önkormányzat összesített 2022.évi bevételeleinek és kiadásainak mérlegszerű bemutatása kimutatása

Megnevezés	Bevétel	Megnevezés	Kiadás
Intézményi működési bevétel	49 219 731	Önkormányzat működése	150 920 504
Közhatalmi bevételek	219 009 130	Polg.Hiv. működése	81 456 767
Önkorm.működési támogatása	425 379 231	Óvoda működése	115 871 111
Egyéb működési támogatás	28 395 360	Műv.ház működése	44 923 178
Működési célú pe.megtérülés	0	Konyha működése	84 185 361
Egyéb működési célú pe.átvétel	0	Alapszolg.Közp. működése	72 514 022
Pénzmaradvány igénybev.	214 357 060	Ellátottak juttatásai	1 623 371
Államházt.belüli megelőlegezés	14 774 365	Elvonások, befizetések	40 384 895
		Működési pe.átadás	19 961 450
		Áht-n belüli előlegezés vf.	12 758 038
Működési bevétel összesen	*951 134 877*	*Működési kiadás összesen*	*624 598 697*

Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegszerű bemutatása			
Megnevezés	**Bevétel**	**Megnevezés**	**Kiadás**
Felhalmozási célú pe.átvét	2 305 000	Önkormányzat felhalmozási kiad.	166 735 370
Felhalmozási célú önk.támogatás	852 820 430	Polg.hiv. felhalmozási kiad.	0
Felhalmozási bevétel(ing.,te.ért.)	14 220 471	Óvoda felhalmozási kiad.	1 203 399
Egyéb felhalmozási célú átvétel	0	Műv.ház felhalmozási kiad.	799 890
Felhalmozási célú hitel igénybevét	0	Konyha felhalmozási kiad.	924 215
Belföldi értékpapír bevétel	0	Alapszolg. felhalmozási kiad.	148 079
		Beruházás, felújítás összesen	***169 810 953***
		Egyéb felhalmozási célú kiadás	2 227 211
		Fehalmozási hitel törl.	*10 000 000*
Felhalmozási bevételek	869 345 901	Felhalmozási kiadás	182 038 164
Bevételek összesen	**1 820 480 778**	**Kiadások összesen**	**806 636 861**

5. melléklet: Az önkormányzat részesedéseinek alakulása

Megnevezés	2021.12.31	2022.12.31
DAKÖV KFT	9 300 000	9 300 000
NHSZ tőkeemelés	46 000	46 000

6. melléklet: Az önkormányzat összevont 2022. évi mérlege

#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 561 996 343	0	1 570 313 420
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	42 965 049	0	62 391 823
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	19 551 148	0	53 568 646
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**1 624 512 540**	**0**	**1 686 273 889**
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1f)	9 346 000	0	9 346 000
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	9 346 000	0	9 346 000
22	**A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)**	**9 346 000**	**0**	**9 346 000**
29	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**1 633 858 540**	**0**	**1 695 619 889**
30	B/I/1 Vásárolt készletek	1 285 249	0	1 213 732
35	**B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)**	**1 285 249**	**0**	**1 213 732**
45	**B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK(= B/I+B/II)**	**1 285 249**	**0**	**1 213 732**
49	C/II/1 Forintpénztár	1 522 322	0	1 905 167
52	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**1 522 322**	**0**	**1 905 167**
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	209 630 547	0	257 220 336
54	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	0	0	755 651 842
55	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**209 630 547**	**0**	**1 012 872 178**
59	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)**	**211 152 869**	**0**	**1 014 777 345**
64	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	125 280 376	0	80 461 390
69	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	119 713 764	0	79 692 836
70	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	5 566 612	0	768 554
71	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	3 017 650	0	5 014 486
72	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	2 307 304	0	3 154 716
74	D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	427 968	0	1 323 942
75	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	282 378	0	535 828
87	D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/I/6a+D/I/6b+D/I/6c)	24 700	0	24 700
90	D/I/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	24 700	0	24 700
91	D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/I/7a+D/I/7b+D/I/7c)	7 262 137	0	7 262 137
94	D/I/7c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	7 262 137	0	7 262 137
103	**D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)**	**135 584 863**	**0**	**92 762 713**
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	5 479 405	0	19 754 034
147	D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	5 479 405	0	0

150	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	0	19 754 034
154	D/III/4 Forgótőke elszámolása	80 000	0	80 000
160	**D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)**	**5 559 405**	**0**	**19 834 034**
161	**D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)**	**141 144 268**	**0**	**112 596 747**
163	E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	299 000	0	1 111 000
164	E/I/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	1 479 440	0	0
165	E/I/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	-108 440	0	0
166	**E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)**	**1 670 000**	**0**	**1 111 000**
168	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	0	0	-859 206
169	**E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)**	**0**	**0**	**-859 206**
170	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	17 582 573	0	167 808
172	**E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)**	**17 582 573**	**0**	**167 808**
173	**E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)**	**19 252 573**	**0**	**419 602**
178	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**2 006 693 499**	**0**	**2 824 627 315**
179	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 840 246 544	0	1 840 246 544
180	G/II Nemzeti vagyon változásai	-269 562 584	0	-269 562 584
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	34 327 401	0	34 327 401
182	G/IV Felhalmozott eredmény	395 546 228	0	324 286 796
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-71 259 432	0	821 565 380
185	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)**	**1 929 298 157**	**0**	**2 750 863 537**
186	H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0	82 734
188	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	5 639 178	0	6 659 021
211	**H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)**	**5 639 178**	**0**	**6 741 755**
224	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	25 374 889	0	17 391 216
225	H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	13 000 000	0	3 000 000

229	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	12 374 889	0	14 391 216
235	**H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)**	**25 374 889**	**0**	**17 391 216**
236	H/III/1 Kapott előlegek	20 866 329	0	20 898 414
238	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	550 898	0	36 856
245	**H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)**	**21 417 227**	**0**	**20 935 270**
246	**H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)**	**52 431 294**	**0**	**45 068 241**
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	24 964 048	0	28 695 537
251	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**24 964 048**	**0**	**28 695 537**
252	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**2 006 693 499**	**0**	**2 824 627 315**

7. melléklet: Az önkormányzat összesített 2022.évi pénzmaradvány kimutatása

#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 591 349 353
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	783 878 823
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**807 470 530**
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	596 138 028
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	389 764 641
06	**II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**206 373 387**
07	**A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**1 013 843 917**
15	**C) Összes maradvány (=A+B)**	**1 013 843 917**
17	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**1 013 843 917**

8. melléklet: Az önkormányzat összesített 2022. évi eredmény kimutatása

#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	88 929 285	0	113 842 315
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	24 063 287	0	32 126 776
04	**I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**112 992 572**	**0**	**145 969 091**
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	682 174 918	0	792 385 834
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	21 028 285	0	30 700 360
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	91 671 588	0	852 820 430
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	56 474 266	0	116 277 959
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**851 349 057**	**0**	**1 792 184 583**
13	10 Anyagköltség	46 837 479	0	59 401 367
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	71 986 025	0	88 286 727
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**118 823 504**	**0**	**147 688 094**
18	14 Bérköltség	230 567 155	0	277 564 543
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	39 736 235	0	46 267 729
20	16 Bérjárulékok	40 154 727	0	43 311 460
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**310 458 117**	**0**	**367 143 732**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**83 565 253**	**0**	**89 880 948**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**520 081 596**	**0**	**507 483 790**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**-68 586 841**	**0**	**825 957 110**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	13 691	0	237
29	21 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b)	5 702	0	0
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**19 393**	**0**	**237**
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	50 338	0	1 164 835
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	2 641 646	0	3 227 132
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**2 691 984**	**0**	**4 391 967**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**-2 672 591**	**0**	**-4 391 730**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**-71 259 432**	**0**	**821 565 380**

9. melléklet: A helyi önkormányzatok legfeljebb kettő évig felhasználható támogatása

#	Megnevezés	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Az önkormányzat által fel nem használt, de a következő évben	Eltérés (=3-4-5)
1	2	3	4	5	6
01	2. melléklet 1.3.1. A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	10 903 333	10 903 333	0	0
03	2. melléklet 1.5.2. Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	9 533 604	9 533 604	0	0
11	3. melléklet 2.1.5. a) Önkormányzatok rendkívüli támogatása	18 900 926	16 904 298	0	1 996 628
18	3. melléklet 2.2.1. A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása	2 870 835	2 095 500	712 470	62 865
19	3. melléklet 2.2.2. Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	6 088 163	6 088 163	0	0
28	**3. melléklet I. Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatásai összesen (7+....+ 27)**	**27 859 924**	**25 087 961**	**712 470**	**2 059 493**
30	5. cím 2022. évi bérintézkedések támogatása	25 690 685	26 556 062	0	-865 377
31	11. cím Polgármester illetménye és költségtérítése emelésének ellentételezése	3 610 011	3 610 011	0	0
32	**Mindösszesen (=1+...+6+28+29+30+31)**	**77 597 557**	**75 690 971**	**712 470**	**1 194 116**

10. melléklet: Az előző évi (2021.) kötelezettségvállalással terhelt támogatások elszámolása

#	Megnevezés	Az önkormányzat által a 2021. évben fel nem használt, de 2022. évben jogszerűen felhasználható	Ebből 2022. évben az előírt határidőig ténylegesen felhasznált	Eltérés (fel nem használt) (=3-4)
1	2	3	4	5
17	3. melléklet 2.2.1. A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása	1 333 500	1 333 500	0
27	**3. melléklet I. Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatásai összesen (7+....+ 26)**	**1 333 500**	**1 333 500**	**0**
30	**Mindösszesen (=1+...+6+27+28+29)**	**1 333 500**	**1 333 500**	**0**

11. melléklet: Az önkormányzatok általános, köznevelési és szociális feladataihoz kapcsolódó támogatások elszámolása

11/C - Az önkormányzatok általános, köznevelési, szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladataihoz kapcsolódó támogatások elszámolása													
#	Megnevezés	Költségvetési törvény szerint igényelt támogatás	Támogatás évközi változása - Május 15.	Támogatás évközi változása - Október 5	Tényleges támogatás	Évvégi eltérés (+,-) mutatószám szerinti támogatá	A 05. űrlap alapján a támogatási jogcímhez kapcsolódó kormányza	Az önkormányzat által az adott célra december 31-ig ténylegese	Többlettámogatás (ha a 7-6+9 >0, akkor 7-6+9; egyébké	Visszafizetési kötelezettség (ha a 7-6+9 <0, akkor 7-6+9	11/A. űrlap 30. sor 5. cím 2022. évi bérintézkedések támogatá	11/A. űrlap 30. sor 5. cím 2022. évi bérintézkedések támogatá	11/A. űrlap 30. sor 5. cím 2022. évi bérintézkedések támogatá
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
01	1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása 09 01 01 01 00	109 555 471	0	0	109 555 471	0	450 023 881	109 555 471	0	0	2 537 684	2 537 684	2 537 684
03	1.1.3. Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása 09 01 01 03 00	0	0	0	0	0	116 498 272	0	0	0	0	0	0
04	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 09 01 02 00 00	103 376 250	0	673 150	104 049 400	0	141 154 220	104 049 400	0	0	12 322 450	12 322 450	12 322 450
05	1.3.2.1.-1.3.2.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ 09 01 03 02 01	4 287 440	0	0	4 287 440	0	13 411 319	4 287 440	0	0	841 500	841 500	841 500
06	1.3.2.3-1.3.2.15. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ kivételével 09 01 03 02 02	13 797 320	1 084 960	0	17 864 970	2 982 690	60 736 331	17 864 970	2 982 690	0	2 223 700	2 781 700	2 781 700
07	1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása 09 01 03 03 00	24 163 000	4 344 000	0	28 507 000	0	35 270 816	28 507 000	0	0	5 965 000	5 965 000	5 965 000
09	1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása 09 01 04 01 00	35 316 492	0	0	38 222 472	2 905 980	48 103 184	38 222 472	2 905 980	0	1 800 351	2 107 728	2 107 728
10	1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása 09 01 04 02 00	125 400	0	36 480	191 064	29 184	283 090	191 064	29 184	0	0	0	0
11	**Összesen (=1+...+10)**	**290 621 373**	**5 428 960**	**709 630**	**302 677 817**	**5 917 854**	**865 481 113**	**302 677 817**	**5 917 854**	**0**	**25 690 685**	**26 556 062**	**26 556 062**

12. melléklet: Kettő évnél hosszabb felhasználási idejű támogatások elszámolása

11/H - Kettő évnél hosszabb felhasználási idejű támogatások elszámolása							
#	Megnevezés	Az éves központi költségvetésből támogatásként	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált	Az önkormányzat által a 2022. évben és a következő év(ek)ben	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált	Az önkormányzat által a következő év(ek)ben felhasználhat	Visszafizetési kötelezettség - az önkormányzat által a felhasználási
1	2	3	4	5	6	7	8
02	3. melléklet II.3. Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása (2019. évi beszámoló 11/A. űrlap 40. sor 3. oszlop adata)	21 443 150	18 518 298	0	0	0	0
48	3. melléklet II.2.c) Belterületi utak, járdák, hidak felújítása (2019. évi beszámoló 11/A. űrlap 39.sor)	6 315 102	6 315 102	0	0	0	0
49	3. melléklet II.4.a) Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás (2019. évi beszámoló 11/A. űrlap 41.sor)	209 000	209 000	0	0	0	0
98	2020. év: 3. melléklet II.2.b) Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás	19 415 763	19 415 763	0	0	0	0
101	2020. év: 3. melléklet II.4.a) Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás	323 000	0	323 000	323 000	0	0
134	2020. év: 35. cím Kiemelt beruházási feladatok támogatása	60 000 000	59 908 969	0	0	0	0
150	2021. év: 3. melléklet 3.3. Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása	21 420 332	0	21 420 332	19 124 425	0	2 295 907

13. melléklet: A helyi önkormányzatok visszafizetési kötelezettsége, pótlólagos támogatása (Ávr. 111. §), és a jogtalan igénybevétele után fizetendő ügyleti kamata (Ávr. 112. §)

#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
02	Ávr. 111. § a) szerinti valamennyi támogatás pótlólagos összege	5 917 854
06	A költségvetési támogatások és a vis maior támogatások visszafizetendő összege (Ávr. 111. § e))	4 355 400
07	A költségvetési támogatások pótlólagosan járó összege (Ávr. 111. § e))	865 377
14	A 11/C. űrlap 4. során elszámolt, 2. melléklet 1.2.3. a pedagógusok minősítéséhez kapcsolódó támogatás (11/C. 4. sor 3. oszlopból)	3 888 000
16	Kamatalapba számító rendelkezésre bocsátott támogatások összege (a 11/C. űrlap 2,4,5,6,7,8,9 és 10 sorban a 3. oszlop - 11/L. űrlap 14.	183 316 492
22	**Önkormányzat tőketartozása összesen (1+3+4+5+6+8+9)**	**4 355 400**
23	**A 22. sor szerinti tőketartozás 10032000-01031496 számlára fizetendő része (1+3+4+5+6-visszafizetendő vis maior támogatás+8+9):**	**4 355 400**
25	**Önkormányzat visszafizetési kötelezettsége és fizetendő kamat összesen (21+22)**	**4 355 400**
26	**Önkormányzatot megillető pótlólagos támogatás (2+7)**	**6 783 231**

14. melléklet: Hernád Nagyközség Önkormányzat 2022. évi vagyonkimutatása

Hernád Nagyközség Önkormányzata vagyonkimutatása

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
ESZKÖZÖK				
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	1 626 111 759	1 687 421 147	103
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I	0	0	0
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	1 616 765 759	1 678 075 147	103
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	1 561 269 773	1 569 627 653	100
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	1 353 512 489	1 390 453 149	102
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	181 254 288	140 299 524	77
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	26 502 996	38 874 980	146
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	35 944 838	55 481 052	154
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	35 944 838	55 481 052	154
3. Tenyészállatok	A/II/3	0	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d	0	0	0
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	19 551 148	52 966 442	270
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	19 551 148	52 966 442	270
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	A/II/5	0	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d	0	0	0
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	A/III	9 346 000	9 346 000	100
1. Tartós részesedések	A/III/1	9 346 000	9 346 000	100
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	a	46 000	46 000	100

b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	d	9 300 000	9 300 000	100
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2	0	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	d	0	0	0
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	A/III/3	0	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	d	0	0	0
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV	0	0	0
1.Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1	0	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	d	0	0	0
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	A/IV/2	0	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	d	0	0	0
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	B	0	0	0
I. Készletek	B/I	0	0	0
II. Értékpapírok	B/II	0	0	0
C/ PÉNZESZKÖZÖK	C	205 890 545	1 007 545 375	489
I. Lekötött bankbetétek	C/I	0	0	0
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	305 106	344 571	112
III. Forintszámlák	C/III	205 585 439	1 007 200 804	489
IV. Devizaszámlák	C/IV	0	0	0
D/ KÖVETELÉSEK	D	140 600 751	110 915 335	78
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	135 041 346	91 081 301	67

II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II	0	0	0
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	5 559 405	19 834 034	356
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	E	17 881 573	-829 000	-4
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	F	0	0	0
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	**A+..+F**	**1 990 484 628**	**2 805 052 857**	**140**
FORRÁSOK				
G/ SAJÁT TŐKE	G	1 933 395 503	2 754 395 254	142
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	1 840 246 544	1 840 246 544	100
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II	-269 562 584	-269 562 584	100
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	30 457 523	30 457 523	100
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	404 305 353	332 254 020	82
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	G/V	0	0	0
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	-72 051 333	820 999 751	-1139
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	52 431 294	44 899 478	85
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	5 639 178	6 605 077	117
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	25 374 889	17 391 216	68
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	21 417 227	20 903 185	97
I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	I	0	0	0
J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	J	4 657 831	5 758 125	123
FORRÁSOK ÖSSZESEN	**G+...+J**	**1 990 484 628**	**2 805 052 857**	**140**
EGYÉB ADATOK ÉS MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK	L			
"0"-ra írt eszközök	L/1	24 251 669	24 251 669	100
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	8 770 199	9 385 092	107
(Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérbevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4	262 727 345	262 727 345	100
Függő követelések	L/6	15 152 806	-15 152 806	-100
Függő kötelezettségek	L/7	-1 578 294	-1 578 294	100

15. melléklet: Hernád Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi kiemelt előirányzatai teljesítése Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
2	3	4	5	10	11
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	36 650 700	42 839 613	42 839 613	100,00
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra,	220 000	340 000	320 000	94,12
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	1 080 000	1 492 500	1 492 500	100,00
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	50 000	5 000	0	0,00
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	470 000	410 182	410 182	100,00
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	155 000	155 000	0	0,00
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai(K1113)	125 000	214 305	214 305	100,00
15	Foglalkoztatottak személyi juttatása(01+..+13)K11	38 750 700	45 456 600	45 276 600	99,60
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	16 977 652	16 602 340	16 602 340	100,00
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	1 120 000	3 026 407	3 026 407	100,00
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	1 000 000	1 131 000	1 117 107	
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	19 097 652	20 759 747	20 745 854	99,93
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**57 848 352**	**66 216 347**	**66 022 454**	**99,71**
21	**Munkaadókat terhelő jár.és szocho (22+...+27) (K2)**	**7 911 435**	**9 009 576**	**9 009 576**	**100,00**
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	8 276 859	
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	167 957	
27	ebből:munkáltatót terh.személyi jövedelemadó(K2)	0	0	564 760	
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	746 000	246 000	157 494	64,02
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	5 459 000	10 259 000	9 328 518	90,93
31	*Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)*	*6 205 000*	*10 505 000*	*9 486 012*	*90,30*
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	40 000	799 740	759 740	95,00
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	867 000	871 000	792 667	91,01
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	907 000	1 670 740	1 552 407	92,92
35	Közüzemi díjak (K331)	15 893 000	17 863 232	16 187 272	90,62
37	Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333)	60 000	160 000	110 600	69,13
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	9 076 000	12 606 000	6 625 710	52,56
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás(K336)	3 860 000	4 525 000	4 379 343	96,78
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	18 326 598	18 386 598	14 136 637	76,89
45	*Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43)*	*47 215 598*	*53 540 830*	*41 439 562*	*77,40*
49	Működési célú előzetesen felszámított általános	12 266 600	14 716 600	12 308 710	83,64
50	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	10 000 000	10 000 000	6 362 000	63,62
51	Kamatkiadások (>=52+53) (K353)	210 000	1 555 088	1 164 835	74,90
52	ebből: államháztartáson belül (K353)	0	0	598 575	
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (55+...+57)K354	2 000 000	2 730 000	2 728 385	99,94
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	542 000	877 000	846 563	96,53
59	*Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)*	*25 018 600*	*29 878 688*	*23 410 493*	*78,35*
60	**Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)**	**79 346 198**	**95 595 258**	**75 888 474**	**79,39**
100	Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119)	3 000 000	3 000 000	1 623 371	54,11
116	ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)	0	0	218 260	
117	ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)	0	0	805 680	
119	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)	0	0	599 431	
120	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)**	**3 000 000**	**3 000 000**	**1 623 371**	**54,11**

123	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	6 036 738	37 924 746	34 348 157	90,57
124	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022)	0	6 036 738	6 036 738	100,00
126	Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502)	6 036 738	43 961 484	40 384 895	91,86
150	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506)	7 618 050	7 742 651	7 253 689	93,68
154	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)	0	0	296 031	
156	ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)	0	0	124 601	
157	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)	0	0	5 590 683	
158	ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)	0	0	1 242 374	
178	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512)	8 900 000	12 900 000	12 707 761	98,51
180	ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)	0	0	50 000	
181	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	6 832 408	
182	ebből: háztartások (K512)	0	0	4 825 357	
186	ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	999 996	
189	Tartalékok (K513)	39 774 222	896 217 076	0	0,00
190	**Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)**	**62 329 010**	**960 821 211**	**60 346 345**	**6,28**
192	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)	79 544 588	131 121 785	70 060 514	**53,43**
194	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	306 000	306 000	0	
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	20 148 542	38 147 213	37 711 723	98,86
200	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA (K67)	24 020 185	21 320 185	18 218 194	**85,45**
201	**Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200)**	**124 019 315**	**190 895 183**	**125 990 431**	66,00
202	Ingatlanok felújítása (K71)	22 488 538	32 488 538	32 448 342	99,88
205	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	6 071 905	8 771 905	8 296 597	94,58
206	**Felújítások (=202+...+205) (K7)**	**28 560 443**	**41 260 443**	**40 744 939**	**98,75**
230	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=231+...+240) (K84)	0	2 227 211	2 227 211	
234	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)	0	0	2 227 211	
257	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=258+...+267) (K89)	6 886 766	6 886 766	0	**0,00**
268	**Egyéb felhalmozási célú kiadások**	**6 886 766**	**9 113 977**	**2 227 211**	**24,44**
269	**Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)**	**369 901 519**	**1 375 911 995**	**381 852 801**	**27,75**
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111)	5 200 000	10 400 000	10 000 000	**96,15**
19	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	12 555 363	12 758 038	12 758 038	**100,00**
20	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	369 604 422	382 407 081	367 006 603	**95,97**
27	Belföldi finanszíroz. kiadása(06+17+...+23+26)K91	387 359 785	405 565 119	389 764 641	**96,10**
38	**Finanszírozási kiadások (=27+35+36+37) (K9)**	**387 359 785**	**405 565 119**	**389 764 641**	**96,10**
	Kiadások összesen (költségvetés+finanszírozási)	**757 261 304**	**1 781 477 114**	**771 617 442**	**96**
	Irányítószervi támogatások	369 604 422	382 407 081	367 006 603	**95,97**
	Halmozódás nélküli kiadások összesen	***387 656 882***	***1 399 070 033***	***404 610 839***	**28,92**

16. melléklet: Hernád Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi bevételei forrásonként Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesít és %
2	3	4	5	8	9
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	112 093 155	112 093 155	112 093 155	100,00
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	115 624 560	116 371 850	116 371 850	100,00
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	61 250 193	73 698 416	73 698 416	100,00
04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	37 242 243	37 278 723	37 278 723	100,00
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113)	98 492 436	110 977 139	110 977 139	100,00
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	9 533 604	9 533 604	9 533 604	100,00
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	3 610 011	76 403 483	76 403 483	100,00
09	Önkormányzatok működési támogatásai	339 353 766	425 379 231	425 379 231	100,00
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei	56 757 200	20 467 430	20 303 542	99,20
35	ebből: központi költségvetési szervek (B16)	0	0	100 000	
38	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	1 607 000	
39	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0	17 373 400	
40	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	1 223 142	
45	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)**	**396 110 966**	**445 846 661**	**445 682 773**	**99,96**
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	852 821 274	852 820 430	100,00
73	ebből: központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	0	0	786 680 286	
74	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)	0	0	66 140 144	
81	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)**	**0**	**852 821 274**	**852 820 430**	**100,00**
116	Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351)	124 000 000	201 068 000	200 540 980	99,74
123	ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési	0	0	200 540 980	
164	Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)	124 000 000	201 068 000	200 540 980	99,74
165	Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)	1 000 000	18 469 077	18 468 150	99,99
176	ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott	0	0	4 503 006	
177	ebből: egyéb bírság (B36)	0	0	13 129 059	
181	ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)	0	0	5 000	
184	**Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)**	**125 000 000**	**219 537 077**	**219 009 130**	**99,76**
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	5 499 078	10 842 078	10 841 342	99,99
199	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	1 034 426	6 765 675	6 764 734	99,99

200	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0	1 054 000	1 054 000	100,00
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4082)	100	269	231	85,87
206	ebből: államháztartáson belül (B4082)	0	0	46	
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	100	269	231	85,87
217	Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	0	427 072	427 072	100,00
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	6 886 766	1 673 666	1 359 382	81,22
220	ebből: kiadások visszatérítései (B411)	0	0	98 644	
221	**Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)**	**13 420 370**	**20 762 760**	**20 446 761**	**98,48**
224	Ingatlanok értékesítése (>=225) (B52)	0	14 220 471	14 220 471	
232	**Felhalmozási bevételek (=222+224+226+227+230) (B5)**	**0**	**14 220 471**	**14 220 471**	100,00
236	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=237+...+245) (B64)	24 700	24 700	0	0,00
246	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=247+...+257) (B65)	1 000 000	2 045 000	2 045 000	100,00
250	ebből: háztartások (B65)	0	0	235 000	
254	ebből: egyéb vállalkozások (B65)	0	0	1 810 000	
258	**Működési célú átvett pénzeszközök (=233+...+236+246) (B6)**	**1 024 700**	**2 069 700**	**2 045 000**	**98,81**
262	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=263+...+271) (B74)	7 262 137	2 350 070	0	
284	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=259+...+262+272) (B7)**	**7 262 137**	**2 350 070**	**0**	0,00
285	**Költségvetési bevételek**	**542 818 173**	**1 557 608 013**	**1 554 224 565**	99,78
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111)	10 000 000	0	0	0,00
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)	10 000 000	0	0	0,00
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	204 443 131	209 094 736	209 094 736	100,00
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	204 443 131	209 094 736	209 094 736	100,00
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	14 774 365	14 774 365	100,00
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	214 443 131	223 869 101	223 869 101	100,00
31	**Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)**	**214 443 131**	**223 869 101**	**223 869 101**	**100,00**
23	**Bevételek összesen**	**757 261 304**	**1 781 477 114**	**1 778 093 666**	**99,81**
24	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	369 604 422	382 407 081	367 006 603	95,97
	Halmozódás nélküli bevételek összesen (összes bevétel-intézményfinanszírozás)	***387 656 882***	***1 399 070 033***	***1 411 087 063***	***100,86***

17. melléklet: Hernád Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi pénzeszközeinek alakulása Érték típus: Forint

Megnevezés	Hernád Nagyközség Önkormányzata
Nyitó pénzkészlet (2022.01.01.)	205 890 545
Ebből: - pénztár	305 106
- bankszámlák	205 585 439
Záró pénzkészlet (2022.12.31.)	1 007 545 375
Ebből: - pénztár	344 571
- bankszámlák	1 007 200 804

18. melléklet: Hernád Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi mérlege

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 561 269 773	1 569 627 653
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	35 944 838	55 481 052
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	19 551 148	52 966 442
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**1 616 765 759**	**1 678 075 147**
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1f)	9 346 000	9 346 000
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	9 346 000	9 346 000
22	**A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)**	**9 346 000**	**9 346 000**
29	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**1 626 111 759**	**1 687 421 147**
49	C/II/1 Forintpénztár	305 106	344 571
52	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**305 106**	**344 571**
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	205 585 439	251 548 962
54	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	0	755 651 842
55	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**205 585 439**	**1 007 200 804**
59	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)**	**205 890 545**	**1 007 545 375**
64	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	125 280 376	80 461 390
69	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	119 713 764	79 692 836
70	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	5 566 612	768 554
71	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	2 474 133	3 333 074
72	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére,	2 307 304	3 154 716
75	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	166 829	178 358
87	D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/I/6a+D/I/6b+D/I/6c)	24 700	24 700
90	D/I/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére	24 700	24 700
91	D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/I/7a+D/I/7b+D/I/7c)	7 262 137	7 262 137
94	D/I/7c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére	7 262 137	7 262 137
103	**D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)**	**135 041 346**	**91 081 301**
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	5 479 405	19 754 034
147	D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	5 479 405	0
150	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	19 754 034
154	D/III/4 Forgótőke elszámolása	80 000	80 000
160	**D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)**	**5 559 405**	**19 834 034**
161	**D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)**	**140 600 751**	**110 915 335**
163	E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	299 000	0
164	E/I/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	1 479 440	0
165	E/I/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	-1 479 440	0

166	**E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)**	**299 000**	**0**
168	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	0	-829 000
169	**E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)**	**0**	**-829 000**
170	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	17 582 573	0
172	**E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)**	**17 582 573**	**0**
173	**E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)**	**17 881 573**	**-829 000**
178	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**1 990 484 628**	**2 805 052 857**
179	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 840 246 544	1 840 246 544
180	G/II Nemzeti vagyon változásai	-269 562 584	-269 562 584
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	30 457 523	30 457 523
182	G/IV Felhalmozott eredmény	404 305 353	332 254 020
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-72 051 333	820 999 751
185	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)**	**1 933 395 503**	**2 754 395 254**
188	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	5 639 178	6 605 077
211	**H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)**	**5 639 178**	**6 605 077**
224	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	25 374 889	17 391 216
225	H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	13 000 000	3 000 000
229	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	12 374 889	14 391 216
235	**H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)**	**25 374 889**	**17 391 216**
236	H/III/1 Kapott előlegek	20 866 329	20 866 329
238	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	550 898	36 856
245	**H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)**	**21 417 227**	**20 903 185**
246	**H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)**	**52 431 294**	**44 899 478**
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	4 657 831	5 758 125
251	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**4 657 831**	**5 758 125**
252	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**1 990 484 628**	**2 805 052 857**

19. melléklet: Hernád Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi maradvány kimutatása Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 554 224 565
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	381 852 801
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**1 172 371 764**
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	223 869 101
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	389 764 641
06	**II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**-165 895 540**
07	**A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**1 006 476 224**
15	**C) Összes maradvány (=A+B)**	**1 006 476 224**
17	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**1 006 476 224**

20. melléklet: Hernád Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi eredmény kimutatása Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	88 929 285	113 842 315
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	7 391 388	11 638 154
04	**I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**96 320 673**	**125 480 469**
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	372 572 601	425 379 231
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	20 950 535	22 348 542
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	91 293 912	852 820 430
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	55 412 410	115 833 683
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**540 229 458**	**1 416 381 886**
13	10 Anyagköltség	8 514 153	9 486 012
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	38 344 592	43 752 519
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**46 858 745**	**53 238 531**
18	14 Bérköltség	34 648 194	44 260 435
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	21 076 091	22 862 841
20	16 Bérjárulékok	8 287 439	9 009 048
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**64 011 724**	**76 132 324**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**81 344 900**	**87 911 191**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**514 137 975**	**499 687 569**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**-69 803 213**	**824 892 740**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	13 687	231
29	21 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b)	5 700	0
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**19 387**	**231**
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	50 338	1 164 835
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	2 217 169	2 728 385
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**2 267 507**	**3 893 220**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**-2 248 120**	**-3 892 989**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**-72 051 333**	**820 999 751**

21. melléklet: Hernád Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi létszám kimutatása

#	Megnevezés	Létszám fő (Tervezett átlagos statisztikai állományi létszám.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	Normatív jutalmak, céljuttatás, projektprémium	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	Végkielégítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Költségtérítések	Támogatások	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	Választott tisztségviselők juttatásai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
46	védőnő	2	13 037 739	0	0	0	240 000	371 710	0	52 344	0
48	**EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATI**	**2**	**13 037 739**	**0**	**0**	**0**	**240 000**	**371 710**	**0**	**52 344**	**0**
99	fizikai alkalmazott, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (fizikai alkalmazott)	10	29 608 779	0	320 000	0	1 252 500	38 472	0	157 416	0
101	közfoglalkoztatott	0	193 095	0	0	0	0	0	0	4 545	0
103	**EGYÉB FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=96+...+102)**	**10**	**29 801 874**	**0**	**320 000**	**0**	**1 252 500**	**38 472**	**0**	**161 961**	**0**
112	polgármester, főpolgármester	1	0	0	0	0	0	0	0	0	10 708 840
113	helyi önkormányzati képviselő-testület tagja, megyei közgyűlés tagja	5	0	0	0	0	0	0	0	0	2 685 000
114	alpolgármester, főpolgármester-helyettes, megyei közgyűlés elnöke, alelnöke	1	0	0	0	0	0	0	0	0	3 208 500
115	**VÁLASZTOTT TISZTSÉGVISELŐK**	**7**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**16 602 340**
116	**FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=24+34+48+62+73+79+84+89+95+103+115)**	**19**	**42 839 613**	**0**	**320 000**	**0**	**1 492 500**	**410 182**	**0**	**214 305**	**16 602 340**
117	Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0

22. melléklet: A Hernádi Polgármesteri Hivatal 2022. évi kiemelt előirányzatainak teljesítése Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesít és %
2	3	4	5	10	11
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	53 160 000	52 510 517	52 510 517	100,00
02	Normatív jutalmak (K1102)	508 265	1 648 265	1 648 265	100,00
03	Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0	630 000	630 000	100,00
06	Jubileumi jutalom (K1106)	2 280 000	2 280 000	2 280 000	100,00
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	2 316 520	2 111 720	2 111 720	100,00
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	1 163 065	1 191 488	1 191 488	100,00
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	465 237	434 462	434 462	100,00
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	59 893 087	60 806 452	60 806 452	100,00
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját	0	3 795 080	3 795 080	100,00
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	50 000	345 000	248 904	72,15
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	50 000	4 140 080	4 043 984	97,68
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**59 943 087**	**64 946 532**	**64 850 436**	**99,85**
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)**	**7 758 109**	**8 182 344**	**8 182 344**	**100,00**
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	7 850 086	
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	332 258	
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	750 000	675 000	433 008	64,15
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 720 000	1 856 516	1 673 004	90,12
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	2 470 000	2 531 516	2 106 012	83,19
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	220 000	166 953	0	0,00
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	920 000	970 000	929 466	95,82
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	1 140 000	1 136 953	929 466	81,75
35	Közüzemi díjak (K331)	1 637 000	1 685 907	733 655	43,52
37	Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333)	482 000	718 000	556 342	77,48
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	750 000	600 000	109 241	18,21
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	1 925 000	2 165 000	2 039 185	94,19
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	861 000	571 000	547 286	0,00
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	5 655 000	5 739 907	3 985 709	69,44
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	1 795 000	1 795 000	1 343 415	74,84
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354)	65 000	65 000	59 385	91,36
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	10	10	0	0,00
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	1 860 010	1 860 010	1 402 800	75,42
60	**Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)**	**11 125 010**	**11 268 386**	**8 423 987**	**74,76**
194	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	218 800	218 800	0	0,00
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	450 000	450 000	0	0,00
200	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	180 576	180 576	0	0,00
201	**Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)**	**849 376**	**849 376**	**0**	**0,00**
269	**Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)**	**79 675 582**	**85 246 638**	**81 456 767**	**95,55**

23. melléklet: A Hernádi Polgármesteri Hivatal 2022. évi bevételei forrásonként

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
2	3	4	5	8	11
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	0	5 698 375	5 698 375	100,00
35	ebből: központi költségvetési szervek (B16)	0	0	3 278 417	
38	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	2 419 958	
45	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)**	**0**	**5 698 375**	**5 698 375**	**100,00**
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	0	30 000	30 000	**100,00**
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4082)	0	0	2	
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+205) (B408)	0	0	2	
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	0	104 907	104 299	99,42
220	ebből: kiadások visszatérítései (B411)	0	0	55 390	**0,00**
221	**Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217**	**0**	**134 907**	**134 301**	**99,55**
285	**Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)**	**0**	**5 833 282**	**5 832 676**	**99,99**
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	809 837	809 837	809 837	**100,00**
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	809 837	809 837	809 837	**100,00**
16	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	78 865 745	78 603 519	76 215 461	**96,96**
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	79 675 582	79 413 356	77 025 298	**96,99**
31	**Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)**	**79 675 582**	**79 413 356**	**77 025 298**	**96,99**
	Bevételelek összesen (költségvetési+finanszírozási)	***79 675 582***	***85 246 638***	***82 857 974***	**97,20**

24. melléklet: Hernádi Polgármesteri Hivatal 2022. évi pénzeszközeinek alakulása Érték típus: Forint

Megnevezés	Hernádi Polgármesteri Hivatala
Nyitó pénzkészlet (2022.01.01.)	809 837
Ebből: - pénztár	280 115
- bankszámlák	529 722
Záró pénzkészlet (2022.12.31.)	1 233 399
Ebből: - pénztár	382 420
- bankszámlák	850 979

25. melléklet: Hernádi Polgármesteri Hivatal 2022. évi mérlege

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	916 945	611 640
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**916 945**	**611 640**
29	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**916 945**	**611 640**
49	C/II/1 Forintpénztár	280 115	382 420
52	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**280 115**	**382 420**
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	529 722	850 979
55	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**529 722**	**850 979**
59	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)**	**809 837**	**1 233 399**
170	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	0	167 808
172	**E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)**	**0**	**167 808**
173	**E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)**	**0**	**167 808**
178	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**1 726 782**	**2 012 847**
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	2 074 976	2 074 976
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-4 594 221	-5 481 498
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-887 277	-74 446
185	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)**	**-3 406 522**	**-3 480 968**
186	H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	82 734
188	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	39 363
211	**H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)**	**0**	**122 097**
246	**H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)**	**0**	**122 097**
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	5 133 304	5 371 718
251	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**5 133 304**	**5 371 718**
252	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**1 726 782**	**2 012 847**

26. melléklet: Hernádi Polgármesteri Hivatal 2022. évi maradványa

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	5 832 676
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	81 456 767
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**-75 624 091**
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	77 025 298
06	**II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**77 025 298**
07	**A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**1 401 207**
15	**C) Összes maradvány (=A+B)**	**1 401 207**
17	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**1 401 207**

27. melléklet: Hernádi Polgármesteri Hivatal 2022. évi eredménye

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	0	30 000
04	**I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**0**	**30 000**
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	71 998 595	76 215 461
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	0	5 698 375
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	5 002	104 299
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**72 003 597**	**82 018 135**
13	10 Anyagköltség	1 619 003	2 106 012
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	6 208 660	4 946 170
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**7 827 663**	**7 052 182**
18	14 Bérköltség	48 336 138	55 063 320
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	6 988 807	10 144 388
20	16 Bérjárulékok	7 526 810	8 146 220
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**62 851 755**	**73 353 928**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**553 106**	**305 305**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**1 599 129**	**1 351 783**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**-828 056**	**-15 063**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	0	2
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**0**	**2**
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	59 221	59 385
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**59 221**	**59 385**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**-59 221**	**-59 383**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**-887 277**	**-74 446**

28. melléklet: Hernádi Polgármesteri Hivatal 2022. évi létszámának alakulása

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Létszám fő (Tervezett átlagos	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	Normatív jutalmak, céljuttatás, projektprémium	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj,	Végkielégítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Költségtérítések	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
08	főjegyző, jegyző, aljegyző, címzetes főjegyző, közös önkormányzati hivatal jegyzője	1	7 658 264	568 265	0	0	211 172	0	160 000
16	I. besorolási osztály	6	31 822 407	1 710 000	0	2 280 000	1 267 032	435 107	0
17	II. besorolási osztály	1	4 375 315	0	0	0	211 172	0	175 853
18	III. besorolási osztály	1	4 112 531	0	0	0	211 172	0	98 609
24	**KÖZTISZTVISELŐK, KORMÁNYTISZTVISELŐK, KÜLÖNLEGES JOGÁLLÁSÚ SZERVEK TISZTVISELŐI**	**9**	**47 968 517**	**2 278 265**	**0**	**2 280 000**	**1 900 548**	**435 107**	**434 462**
99	fizikai alkalmazott, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (fizikai alkalmazott)	1	4 542 000	0	0	0	211 172	756 381	0
103	**EGYÉB FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=96+...+102)**	**1**	**4 542 000**	**0**	**0**	**0**	**211 172**	**756 381**	**0**
116	**FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=24+34+48+62+73+79+84+89+95+103+115)**	**10**	**52 510 517**	**2 278 265**	**0**	**2 280 000**	**2 111 720**	**1 191 488**	**434 462**
117	Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	10	0	0	0	0	0	0	0

29. melléklet: A Hernádi Pitypang Óvoda 2022. évi kiemelt előirányzatainak teljesítése Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesít és %
2	3	4	5	10	11
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	88 874 784	85 593 613	85 593 613	100,00
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	1 890 000	2 452 500	2 452 500	100,00
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	210 000	0	0	0,00
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	120 000	25 920	25 920	100,00
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	800 000	1 194 956	1 194 956	100,00
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	91 894 784	89 266 989	89 266 989	100,00
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	500 000	597 500	597 500	100,00
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	40 000	40 000	4 244	10,61
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	540 000	637 500	601 744	94,39
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**92 434 784**	**89 904 489**	**89 868 733**	99,96
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási**	**12 456 325**	**12 274 003**	**12 274 003**	100,00
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	11 788 145	
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	110 468	
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	375 390	
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	740 000	740 000	336 504	45,47
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 460 000	1 314 994	882 449	67,11
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	2 200 000	2 054 994	1 218 953	59,32
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	350 000	401 000	374 649	93,43
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	350 000	401 000	374 649	93,43
35	Közüzemi díjak (K331)	3 950 000	5 400 000	4 523 560	83,77
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	500 000	500 000	364 545	72,91
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	4 644 000	4 994 000	4 979 011	99,70
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	995 000	949 001	524 871	55,31
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	10 089 000	11 843 001	10 391 987	87,75
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	1 770 000	1 999 500	1 676 033	83,82
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354)	75 000	75 000	66 748	89,00
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	0	6	5	83,33
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	1 845 000	2 074 506	1 742 786	84,01
60	**Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)**	**14 484 000**	**16 373 501**	**13 728 375**	83,85
194	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	120 000	120 000	0	**0,00**
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	1 026 772	1 026 772	947 558	92,29
200	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi	309 628	309 628	255 841	
201	**Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)**	**1 456 400**	**1 456 400**	**1 203 399**	82,63
269	**Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)**	**120 831 509**	**120 008 393**	**117 074 510**	97,56
269	**Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)**	**109 719 076**	**104 508 336**	**103 707 908**	**99,23**

30. melléklet: A Hernádi Pitypang Óvoda 2022. évi forrásonkénti teljesítése Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesít és %
2	3	4	5	8	
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4082)	0	1	1	
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+205) (B408)	0	1	1	
221	**Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)**	**0**	**1**	**1**	100,00
285	**Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)**	**0**	**1**	**1**	100,00
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	798 203	798 203	798 203	100,00
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	798 203	798 203	798 203	100,00
16	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	120 033 306	119 210 189	117 192 461	98,31
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	120 831 509	120 008 392	117 990 664	98,32
31	**Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)**	**120 831 509**	**120 008 392**	**117 990 664**	98,32
	Bevételek összesen (költségvetési + finanszírozási)	***120 831 509***	***120 008 393***	***117 990 665***	98,32

31. melléklet: Hernádi Pitypang Óvoda 2022. évi pénzeszközeinek alakulása

Megnevezés	Hernádi Pitypang Egységes Óvoda-Bölcsőde
Nyitó pénzkészlet (2022.01.01.)	798 203
Ebből: - pénztár	220 350
- bankszámlák	577 853
Záró pénzkészlet (2022.12.31.)	917 155
Ebből: - pénztár	237 425
- bankszámlák	679 730

33. melléklet: A Hernádi Pitypang Óvoda 2022. évi maradványa Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	117 074 510
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**-117 074 509**
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	117 990 664
06	**II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**117 990 664**
07	**A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**916 155**
15	**C) Összes maradvány (=A+B)**	**916 155**
17	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**916 155**

34. melléklet: A Hernádi Pitypang Óvoda 2022. évi eredménye

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	102 583 994	117 192 461
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	520 202	0
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**103 104 196**	**117 192 461**
13	10 Anyagköltség	2 093 715	1 218 953
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	9 840 649	10 766 636
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**11 934 364**	**11 985 589**
18	14 Bérköltség	73 112 499	86 260 179
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	4 997 102	4 275 120
20	16 Bérjárulékok	12 035 621	12 244 332
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**90 145 222**	**102 779 631**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**165 901**	**193 655**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**1 744 621**	**1 931 879**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**-885 912**	**301 707**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	1	1
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**1**	**1**
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	63 156	66 748
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**63 156**	**66 748**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**-63 155**	**-66 747**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**-949 067**	**234 960**

35. melléklet: A Hernádi Pitypang Óvoda 2022. évi létszám kimutatása

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Létszám fő (Tervezett átlagos	Törvény szerinti illetmények,	Normatív jutalmak, céljuttatás,	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj,	Végkielégítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Költségtérítések	Foglalkoztatottak egyéb személyi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
52	"A", "B" fizetési osztály összesen	6	19 682 754	0	0	0	720 000	0	476 165
53	"C", "D" fizetési osztály összesen	3	7 643 125	0	0	0	270 000	0	217 147
54	"E" - "J" fizetési osztály összesen	1	3 386 900	0	0	0	120 000	0	0
56	gyakornok (pedagógus)	1	4 505 664	0	0	0	142 500	0	0
57	pedagógus I.	1	4 602 964	0	0	0	120 000	25 920	162 306
58	pedagógus II.	9	45 772 206	0	0	0	1 080 000	0	339 338
62	**KÖZALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN (=49+...+61)**	**21**	**85 593 613**	**0**	**0**	**0**	**2 452 500**	**25 920**	**1 194 956**
116	**FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=24+34+48+62+73+79+84+89+95+103+115)**	**21**	**85 593 613**	**0**	**0**	**0**	**2 452 500**	**25 920**	**1 194 956**
117	Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	21	0	0	0	0	0	0	0

36. melléklet: A Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi kiemelt előirányzatainak teljesítése Összevont típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
2	3	4	5	10	11
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	13 491 144	13 100 063	13 100 063	100,00
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	270 000	438 750	438 750	100,00
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	300 000	428 795	428 795	0,00
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	123 746	163 830	163 830	0,00
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	14 184 890	14 131 438	14 131 438	100,00
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem	148 000	81 855	81 855	100,00
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	2 724 000	1 224 000	989 467	80,84
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	2 872 000	1 305 855	1 071 322	82,04
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**17 056 890**	**15 437 293**	**15 202 760**	**98,48**
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)**	**2 295 881**	**2 356 973**	**2 305 825**	**97,83**
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	1 991 851	
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	18 658	
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	295 316	
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	2 215 000	1 705 010	1 060 305	62,19
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	2 320 000	1 619 995	783 623	48,37
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	4 535 000	3 325 005	1 843 928	55,46
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	350 000	350 000	246 637	70,47
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	350 000	350 000	246 637	70,47
35	Közüzemi díjak (K331)	1 270 000	1 300 472	799 176	61,45
37	Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333)	2 250 000	1 730 000	944 568	54,60
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	800 000	800 000	240 130	0,00
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	15 520 000	20 520 000	19 579 889	95,42
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	1 000 000	1 014 235	839 700	82,79
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	20 840 000	25 364 707	22 403 463	88,33
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	2 050 000	2 990 000	2 829 443	94,63
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354)	83 244	103 244	91 103	88,24
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	4	19	19	100,00
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	2 133 248	3 093 263	2 920 565	94,42
60	**Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)**	**27 858 248**	**32 132 975**	**27 414 593**	85,32
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	629 835	629 835	100,00
200	Beruházási célú előzetesen felszámított általános	0	170 055	170 055	100,00
201	**Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)**	**0**	**799 890**	**799 890**	100,00
269	**Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)**	**47 211 019**	**50 727 131**	**45 723 068**	90,14
269	Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268)	43 045 891	30 999 311	29 098 463	93,87

37. melléklet: A Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi bevételei forrásonként Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
2	3	4	5	8	11
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	0	2 393 443	2 393 443	100
38	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	2 393 443	
45	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)**	**0**	**2 393 443**	**2 393 443**	100,00
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	70 000	173 670	172 320	99,22
187	ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)	0	0	45 000	
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4082)	0	1	1	100,00
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+205) (B408)	0	1	1	100,00
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	0	30 480	30 480	100,00
221	**Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)**	**70 000**	**204 151**	**202 801**	99,34
246	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=247+...+257) (B65)	2 393 443	303 439	260 000	85,68
254	ebből: egyéb vállalkozások (B65)	0	0	260 000	
258	**Működési célú átvett pénzeszközök (=233+...+236+246) (B6)**	**2 393 443**	**303 439**	**260 000**	85,68
285	**Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)**	**2 463 443**	**2 901 033**	**2 856 244**	98,46
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	788 479	788 479	788 479	#HIV!
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	788 479	788 479	788 479	99,24
16	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	43 959 097	47 037 619	43 719 678	99,24
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	44 747 576	47 826 098	44 508 157	99,24
31	**Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)**	**90 283 631**	**96 440 675**	**89 804 793**	99,24
	Bevételek összesen (költségvetési + finanszírozási)	***92 747 074***	***99 341 708***	***92 661 037***	***99,24***

38. melléklet: A Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi pénzeszközeinek alakulása

Megnevezés	Művelődési Ház
Nyitó pénzkészlet (2022.01.01.)	1 641 333
Ebből: - pénztár	345 025
- bankszámlák	1 296 308
Záró pénzkészlet (2022.12.31.)	788 479
Ebből: - pénztár	225 890
- bankszámlák	562 589

39. melléklet: A Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi mérlege Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	1 262 526	1 534 194
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**1 262 526**	**1 534 194**
29	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**1 262 526**	**1 534 194**
49	C/II/1 Forintpénztár	225 890	345 025
52	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**225 890**	**345 025**
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	562 589	1 296 308
55	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**562 589**	**1 296 308**
59	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)**	**788 479**	**1 641 333**
178	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**2 051 005**	**3 175 527**
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 190 767	1 190 767
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-770 110	-382 586
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	387 524	623 733
185	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)**	**808 181**	**1 431 914**
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	1 242 824	1 743 613
251	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**1 242 824**	**1 743 613**
252	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**2 051 005**	**3 175 527**

40. melléklet: A Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi maradványa Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	2 856 244
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	45 723 068
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**-42 866 824**
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	44 508 157
06	**II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**44 508 157**
07	**A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**1 641 333**
15	**C) Összes maradvány (=A+B)**	**1 641 333**
17	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**1 641 333**

41. melléklet: A Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi eredménye

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	63 790	172 320
04	**I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**63 790**	**172 320**
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	28 608 075	43 719 678
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	77 750	2 653 443
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	6 068	30 480
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**28 691 893**	**46 403 601**
13	10 Anyagköltség	1 113 786	1 843 928
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	11 372 552	22 650 100
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**12 486 338**	**24 494 028**
18	14 Bérköltség	10 581 117	13 560 032
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 480 354	2 102 697
20	16 Bérjárulékok	2 024 972	2 346 645
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**14 086 443**	**18 009 374**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**513 194**	**358 167**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**1 224 996**	**2 999 517**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**444 712**	**714 835**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	1	1
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**1**	**1**
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	57 189	91 103
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**57 189**	**91 103**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**-57 188**	**-91 102**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**387 524**	**623 733**

42. melléklet: A Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi létszám kimutatása

Érték típus: Forint

08 - Adatszolgáltatás a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, választott tisztségviselők összetételéréről									
#	Megnevezés	Létszám fő	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	Normatív jutalmak, céljuttatás, projektprémium	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	Végkielégítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Költségtérítések	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
96	vezető, igazgató, elnök, igazgató-helyettes, elnök-helyettes, hivatalvezető, hivatalvezető-helyettes, szakképző intézmény vezetője, szakképző intézmény intézményvezető-helyettese, kulturális intézmény vezetője, kulturális intézmény intézmény-vezető helyettese, kutatóhely vezetője, kutatóhely intézményvezető-helyettese, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (vezető), a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi. I. törvény vezetőkre vonatkozó rendelkezései alapján foglalkoztatott vezető	1	6 453 985	0	0	0	120 000	428 795	0
97	felsőfokú végzettségű, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (nem vezető)	2	6 646 078	0	0	0	318 750	0	163 830
103	**EGYÉB FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=96+...+102)**	**3**	**13 100 063**	**0**	**0**	**0**	**438 750**	**428 795**	**163 830**
116	**FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=24+34+48+62+73+79+84+89+95+103+115)**	**3**	**13 100 063**	**0**	**0**	**0**	**438 750**	**428 795**	**163 830**
117	Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	4	0	0	0	0	0	0	0
118	Üres álláshelyek száma az időszak végén	1	0	0	0	0	0	0	0

43. melléklet: A Hernádi Önkormányzati Konyha 2022. évi kiemelt előirányzatainak teljesítése Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
2	3	4	5	10	11
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	24 870 000	22 488 890	22 488 890	100,00
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	720 000	897 500	897 500	100,00
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	140 200	615 943	615 943	100,00
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	25 730 200	24 002 333	24 002 333	100,00
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját	100 000	754 999	754 999	100,00
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	100 000	754 999	754 999	100,00
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**25 830 200**	**24 757 332**	**24 757 332**	**100,00**
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális**	**3 480 022**	**3 552 129**	**3 552 129**	**100,00**
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	3 526 548	
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	25 581	
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	40 000	40 000	0	0,00
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	33 701 815	47 017 629	42 793 489	91,02
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	33 741 815	47 057 629	42 793 489	90,94
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	8 400	8 400	0	0,00
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	65 000	85 000	56 363	66,31
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	73 400	93 400	56 363	60,35
35	Közüzemi díjak (K331)	1 431 000	1 885 000	1 082 367	57,42
36	Vásárolt élelmezés (K332)	511 096	1 435 096	1 433 884	99,92
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	300 000	550 000	439 339	79,88
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	200 000	200 000	35 000	17,50
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	650 000	830 000	759 287	91,48
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	3 092 096	4 900 096	3 749 877	76,53
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	6 739 665	10 889 665	9 026 306	82,89
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354)	200 000	271 721	249 843	91,95
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	200	200	22	11,00
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	6 939 865	11 161 586	9 276 171	83,11
60	**Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)**	**43 847 176**	**63 212 711**	**55 875 900**	**88,39**
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	1 209 685	1 209 685	727 728	60,16
200	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	326 625	326 625	196 487	60,16
201	**Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)**	**1 536 310**	**1 536 310**	**924 215**	**60,16**
269	**Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)**	**74 693 708**	**93 058 482**	**85 109 576**	**91,46**

44. melléklet: A Hernádi Önkormányzati Konyha 2022. évi bevételei forrásonként Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesít és %
2	3	4	5	8	11
198	Ellátási díjak (B405)	17 925 563	19 390 562	19 390 328	100,00
199	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	4 839 900	5 239 900	5 235 505	99,92
200	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	1 000 000	3 500 535	3 500 535	100,00
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4082)	10	10	2	20,00
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+205) (B408)	10	10	2	20,00
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	100	10 100	9 493	93,99
221	**Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)**	**23 765 573**	**28 141 107**	**28 135 863**	**99,98**
285	**Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)**	**23 765 573**	**28 141 107**	**28 135 863**	**99,98**
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	1 700 447	1 700 448	1 700 448	100,00
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	1 700 447	1 700 448	1 700 448	100,00
16	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	49 227 688	63 216 927	57 121 921	90,36
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	50 928 135	64 917 375	58 822 369	90,61
31	**Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)**	**50 928 135**	**64 917 375**	**58 822 369**	**90,61**
	Bevételek összesen (költségvetési + finanszírozási)	***50 928 135***	***64 917 375***	***58 822 369***	**90,61**

45. melléklet: A Hernádi Önkormányzati Konyha 2022. évi pénzeszközeinek alakulása

Megnevezés	Hernádi Önkormányzati Konyha
Nyitó pénzkészlet (2022.01.01.)	1 700 448
Ebből: - pénztár	110 721
- bankszámlák	1 314 789
Záró pénzkészlet (2022.12.31.)	1 880 741
Ebből: - pénztár	304 181
- bankszámlák	1 576 560

46. melléklet: A Hernádi Önkormányzati Konyha 2022. évi mérlege Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	2 608 866	2 741 726
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**2 608 866**	**2 741 726**
29	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**2 608 866**	**2 741 726**
30	B/I/1 Vásárolt készletek	1 285 249	1 213 732
35	**B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)**	**1 285 249**	**1 213 732**
45	**B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/I+B/II)**	**1 285 249**	**1 213 732**
49	C/II/1 Forintpénztár	110 721	304 181
52	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**110 721**	**304 181**
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	1 589 727	1 576 560
55	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**1 589 727**	**1 576 560**
59	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)**	**1 700 448**	**1 880 741**
71	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4j)	543 517	1 681 412
74	D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	427 968	1 323 942
75	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	115 549	357 470
103	**D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)**	**543 517**	**1 681 412**
161	**D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)**	**543 517**	**1 681 412**
163	E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	0	1 111 000
165	E/I/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	1 371 000	0
166	**E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)**	**1 371 000**	**1 111 000**
168	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	0	-30 206
169	**E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)**	**0**	**-30 206**
173	**E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)**	**1 371 000**	**1 080 794**
178	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**7 509 080**	**8 598 405**
182	G/IV Felhalmozott eredmény	4 502 069	5 735 064
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	1 232 995	788 299
185	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)**	**5 735 064**	**6 523 363**
188	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	14 581
211	**H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)**	**0**	**14 581**
236	H/III/1 Kapott előlegek	0	32 085
245	**H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)**	**0**	**32 085**
246	**H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)**	**0**	**46 666**
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	1 774 016	2 028 376

46. melléklet: A Hernádi Önkormányzati Konyha 2022. évi mérlege Érték típus: Forint

251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	1 774 016	2 028 376
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	7 509 080	8 598 405

47. melléklet: A Hernádi Önkormányzati Konyha 2022. évi maradványa Érték típus: Forint

#		Megnevezés	Összeg
1		2	3
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	28 135 863
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	85 109 576
03	**I**	**Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**-56 973 713**
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	58 822 369
06	**II**	**Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**58 822 369**
07	**A)**	**Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**1 848 656**
15	**C)**	**Összes maradvány (=A+B)**	**1 848 656**
17	**E)**	**Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**1 848 656**

48. melléklet: A Hernádi Önkormányzati Konyha 2022. évi eredménye Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	16 608 109	20 286 302
04	**I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**16 608 109**	**20 286 302**
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	44 452 436	57 121 921
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	412 179	9 493
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**44 864 615**	**57 131 414**
13	10 Anyagköltség	32 045 121	42 865 006
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	2 274 062	3 817 721
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**34 319 183**	**46 682 727**
18	14 Bérköltség	21 118 380	22 752 161
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 211 398	2 268 442
20	16 Bérjárulékok	3 189 462	3 543 218
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**25 519 240**	**28 563 821**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**208 392**	**594 868**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**138**	**538 160**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**1 425 771**	**1 038 140**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	1	2
29	21 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b)	2	0
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**3**	**2**
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	192 779	249 843
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**192 779**	**249 843**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**-192 776**	**-249 841**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**1 232 995**	**788 299**

49. melléklet: A Hernádi Önkormányzati Konyha 2022. évi létszám kimutatása

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Létszám fő (Tervezett átlagos statisztikai állományi	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	Normatív jutalmak, céljuttatás, projektpré	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra,	Végkielégítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Költségtérítések	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
50	főosztályvezető, főosztályvezető-helyettes, osztályvezető, ügykezelő osztályvezető,	1	4 146 500	0	0	0	120 000	0	0
53	"C", "D" fizetési osztály összesen	1	3 179 034	0	0	0	120 000	0	148 182
62	**KÖZALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN (=49+...+61)**	**2**	**7 325 534**	**0**	**0**	**0**	**240 000**	**0**	**148 182**
99	fizikai alkalmazott, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (fizikai alkalmazott)	6	15 163 356	0	0	0	657 500	0	467 761
103	**EGYÉB FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=96+...+102)**	**6**	**15 163 356**	**0**	**0**	**0**	**657 500**	**0**	**467 761**
116	**FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=24+34+48+62+73+79+84+89+95+103+115)**	**8**	**22 488 890**	**0**	**0**	**0**	**897 500**	**0**	**615 943**
117	Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	8	0	0	0	0	0	0	0

50. melléklet: A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022. évi kiemelt előirányzatainak teljesítése Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányza	Módosítot t	Teljesítés	Teljesít és %
2	3	4	5	10	11
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	57 611 404	53 852 839	53 852 839	100,00
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	400 000	854 553	854 553	100,00
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	1 170 000	1 477 500	1 477 500	100,00
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	180 000	0	0	
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	1 658 130	1 212 973	1 212 973	100,00
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	400 000	826 915	826 915	100,00
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	61 419 534	58 224 780	58 224 780	100,00
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját	1 100 000	1 025 446	1 025 446	100,00
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	150 000	150 000	71 407	47,60
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	1 250 000	1 175 446	1 096 853	93,31
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**62 669 534**	**59 400 226**	**59 321 633**	**99,87**
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)**	**8 092 735**	**7 982 284**	**7 982 284**	**100,00**
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	7 632 267	
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	107 542	
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	242 475	
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	376 000	376 000	146 682	39,01
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 595 000	1 949 240	1 734 774	89,00
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	1 971 000	2 325 240	1 881 456	80,91
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	330 000	330 000	197 802	59,94
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	330 000	330 000	197 802	59,94
35	Közüzemi díjak (K331)	1 556 000	1 556 000	774 164	49,75
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	470 000	470 000	22 693	4,83
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	891 200	891 200	561 226	62,97
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	900 000	1 165 004	797 696	68,47
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	3 817 200	4 082 204	2 155 779	52,81
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 190 724	1 190 724	943 394	79,23
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354)	50 000	50 000	31 668	63,34
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	0	10	6	60,00
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	1 240 724	1 240 734	975 068	78,59
60	**Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)**	**7 358 924**	**7 978 178**	**5 210 105**	**65,30**
194	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	196 850	196 850	0	0,00
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	152 992	152 992	116 597	76,21
200	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	93 658	93 658	31 482	33,61
201	**Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)**	**443 500**	**443 500**	**148 079**	**33,39**
269	**Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)**	**78 564 693**	**75 804 188**	**72 662 101**	**95,85**

51. melléklet: A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022. évi bevételei forrásonként Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányza	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesít és %
2	3	4	5	8	11
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	35 000	300 004	300 004	100,00
221	**Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)**	**35 000**	**300 004**	**300 004**	**100,00**
285	**Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)**	**35 000**	**300 004**	**300 004**	**100,00**
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	1 011 107	1 165 357	1 165 357	100,00
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	1 011 107	1 165 357	1 165 357	100,00
16	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	77 518 586	74 338 827	72 757 082	97,87
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	78 529 693	75 504 184	73 922 439	97,91
31	**Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)**	**78 529 693**	**75 504 184**	**73 922 439**	**97,91**
	Bevételek összesen (költségvetési + finanszírozási)	***78 529 693***	***75 504 184***	***73 922 439***	**97,91**

52. melléklet: A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022. évi pénzeszközeinek alakulása

Megnevezés	Hernádi Alapszolgáltatási Központ
Nyitó pénzkészlet (2022.01.01.)	1 165 357
Ebből: - pénztár	380 140
- bankszámlák	785 217
Záró pénzkészlet (2022.12.31.)	1 560 342
Ebből: - pénztár	291 545
- bankszámlák	1 268 797

53. melléklet: A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022. évi mérlege Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	1 855 157	1 453 992
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**1 855 157**	**1 453 992**
29	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**1 855 157**	**1 453 992**
49	C/II/1 Forintpénztár	380 140	291 545
52	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**380 140**	**291 545**
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	785 217	1 268 797
55	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**785 217**	**1 268 797**
59	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)**	**1 165 357**	**1 560 342**
178	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**3 020 514**	**3 014 334**
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-2 513 549	-1 505 823
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	1 007 726	-1 006 917
185	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)**	**-1 505 823**	**-2 512 740**
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	4 526 337	5 527 074
251	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**4 526 337**	**5 527 074**
252	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**3 020 514**	**3 014 334**

54. melléklet: A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022. évi maradványa

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	300 004
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	72 662 101
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-**	**-72 362 097**
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	73 922 439
06	**II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**73 922 439**
07	**A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**1 560 342**
15	**C) Összes maradvány (=A+B)**	**1 560 342**
17	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**1 560 342**

55. melléklet: A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022. évi eredménye

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	61 959 217	72 757 082
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	377 676	0
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	118 405	300 004
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**62 455 298**	**73 057 086**
13	10 Anyagköltség	1 451 701	1 881 456
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 945 510	2 353 581
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**5 397 211**	**4 235 037**
18	14 Bérköltség	42 770 827	55 668 416
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	3 982 483	4 614 241
20	16 Bérjárulékok	7 090 423	8 021 997
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**53 843 733**	**68 304 654**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**779 760**	**517 762**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**1 374 737**	**974 882**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**1 059 857**	**-975 249**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	1	0
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**1**	**0**
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	52 132	31 668
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**52 132**	**31 668**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**-52 131**	**-31 668**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**1 007 726**	**-1 006 917**

56. melléklet: A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022. évi létszám kimutatása

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Létszám fő (Tervezett átlagos statisztikai állományi létszám, éves)	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	Normatív jutalmak, céljuttatás, projektprémium	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	Végkielégítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Költségtérítések	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
49	igazgató (főigazgató), igazgatóhelyettes (főigazgató-helyettes)	1	6 727 898	0	0	0	120 000	151 170	0
53	"C", "D" fizetési osztály összesen	6	21 968 783	0	390 000	0	712 500	875 820	343 380
54	"E" - "J" fizetési osztály összesen	5	24 016 658	0	464 553	0	600 000	185 983	458 773
62	**KÖZALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN (=49+...+61)**	**12**	**52 713 339**	**0**	**854 553**	**0**	**1 432 500**	**1 212 973**	**802 153**
99	fizikai alkalmazott, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (fizikai alkalmazott)	0	1 139 500	0	0	0	45 000	0	24 762
103	**EGYÉB FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=96+...+102)**	**0**	**1 139 500**	**0**	**0**	**0**	**45 000**	**0**	**24 762**
116	**FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=24+34+48+62+73+79+84+89+95+103+115)**	**12**	**53 852 839**	**0**	**854 553**	**0**	**1 477 500**	**1 212 973**	**826 915**
117	Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	13	0	0	0	0	0	0	0

Fodor Pálné Egyéni Vállalkozó
2310 Szigetszentmiklós, Hunyadi u.3.szám

Hernád Nagyközség
Önkormányzata

HERNÁD
Köztársaság u. 47.sz.

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2023. május 31.ülésére
a 2022. évi belső ellenőrzésekről

Tisztelt Képviselő-testület !

A 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 48. §-a szerint a belső ellenőri vezetőnek éves ellenőrzési jelentést kell készíteni.

A 2022. évi belső ellenőrzésről az alábbi éves ellenőrzési jelentést terjesztem a Képviselő-testület elé:

1./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

a./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

aa.) Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítése

A belső ellenőrzési feladatokat 2022. év során a belső ellenőrzési munkatervnek megfelelően végeztük el. Elvégzésre került valamennyi pont, amely a munkatervben szerepelt, ezek az alábbiak:

1.sz. Ellenőrzés
2021. évi kötött felhasználású normatívák elszámolása
A jelentésben szereplő megállapításokat a hivatal a 2021. évi beszámolónál figyelembe vette.

2. sz. Ellenőrzés
Szervezetek támogatása
2022. évben az Önkormányzat civil szervezetnek nem adott támogatást.

3. sz. Ellenőrzés
2022. évi költségvetés összeállítása.
A 2022. évi költségvetést a Kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően állította össze az

Önkormányzat. A Képviselő-testület a rendeletet határidőben elfogadta.

4. sz. Ellenőrzés
2021. évi beszámoló összeállítása.
Ehhez kapcsolódóan ellenőrzésre kerültek az értékcsökkenés elszámolása, a beszámoló mérlege, valamint a mérlegsorokat alátámasztó leltárak.
A mérlegsorokhoz minden esetben készítettek kimutatást.

5.sz. Ellenőrzés
Élelmezési tevékenység, az Óvoda és a Konyha kihasználtságának ellenőrzése
Az élelmiszerek könyvelése számítógépes programmal történik. Az élelmiszereket negyedévenként leltározzák. A konyha kihasználtsága 77 %-os, amely elfogadható. Az élelmiszer felhasználás megtakarítottsága 2,8 % volt, amely a megengedett 10%-on belül van.
Az Óvoda 2021. évi kihasználtsága 45%-os volt, amely nagyon alacsony.

6. sz. Ellenőrzés
2021. évi szabályszerűségi ellenőrzés.
Ellenőrzésre került az önkormányzat és intézményei szabályozottsága, a bérnyilvántartások vezetése, a vagyonnyilvántartás és az analitikus nyilvántartások vezetése. Az ellenőrzés során hiányosságot nem állapítottam meg.

7. sz. Ellenőrzés
2022. év április havi pénztárbizonylatok ellenőrzése.
Ellenőrzésre kerültek az április havi pénztárbizonylatok. Az ellenőrzött tételeknél minden esetben megtörtént a bizonylatok utalványozása, a teljesítés igazolása és az érvényesítés.
A 200 eFt alatti és a 200 eFt feletti kötelezettségvállalásokról vezetik a nyilvántartást, a nyilvántartásba vétel sorszámát rávezetik a bizonylatokra.

8. sz. Ellenőrzés
2022. év április havi bankbizonylatok ellenőrzése.
Ellenőrzésre kerültek az április havi bankbizonylatok. Az ellenőrzött tételeknél minden esetben megtörtént a bizonylatok utalványozása, teljesítés igazolása és az érvényesítés.
A 200 eFt alatti és a 200 eFt feletti kötelezettségvállalásokról vezetik a nyilvántartást, a nyilvántartásba vétel sorszámát rávezetik a bizonylatokra.

2022. évben az ellenőrzési ütemtervben szereplő 8 db ellenőrzés történt.
Intézkedési tervet nem kellett készíteni.

ab.) Bizonyosságot adó, tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Az ellenőrzések megkezdése előtt telefonon vagy e-mailben értesítette a pénzügyi vezetőt a megkezdés időpontjáról, valamint arról, hogy milyen anyagra lesz szükség az ellenőrzéshez.
A feladatom elvégzése során akadályozó tényező nem volt.

ac.) Tanácsadó tevékenység bemutatása

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.)számú Kormányrendelet előtérbe helyezi a tanácsadói tevékenységet. A belső ellenőrzés során a hiba megállapítása mellett tanácsot is kell adni annak kijavítására. Ez valamennyi ellenőrzés során folyamatosan megtörtént.
Több esetben előfordult, hogy telefonon keresztül történt a tanácsadás.

b.) A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:

ba.) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok:

Az ellenőrzéseket megbízási szerződés alapján Fodor Pálné végezte el.
Az ellenőrzésben a belső ellenőr részére a munkatervben szereplő feladatok ellátásához a Hivatal a szükséges dokumentumokat rendelkezésre bocsátotta a kért időpontig.
Az ellenőrzés során az érintett munkatársak a belső ellenőrrel minden esetben együttműködtek.
Ellenőrzéseket akadályozó tényezők nem voltak.

Fodor Pálné belső ellenőrt a Pénzügyminisztérium 2010.01.27-vel regisztrálta, mivel a jogszabályi változás óta csak regisztrált belső ellenőr láthatja el a belső ellenőrzési feladatokat. 2010.12.13-án letette a kötelező vizsgát, amelyről a tanusítványt a jegyzőnek benyújtotta. Innentől számítva két évenként továbbképzésen kell részt venni, amely minden esetben megtörtént.

bb.) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

- A kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet a teljes kontroll alapja. Biztosítja a fegyelmet és a szervezeti felépítést, valamint azt a légkört, amely befolyásolja a belső kontroll általános minőségét. Az Önkormányzat jegyzője megfelelő képpen biztosítja a kontrollkörnyezetet.

- A kockázatértékelés

A célok világos meghatározását és egy hatásos kontrollkörnyezet létrehozását követően a szervezet célkitűzéseit és küldetését veszélyeztető kockázatok értékelése biztosítja a megfelelő válasz kialakítását a kockázatokra. Minden évben a következő évi ellenőrzési ütemterv Képviselő-testület elé való beterjesztését megelőzően megtörténik a belső ellenőr és a jegyző által a kockázatok értékelése.

- A kontrolltevékenységek

A kockázatok mérséklésének fő stratégiáját képezik a kontrolltevékenységek. A kontrolltevékenységek vagy megelőzőek vagy feltáróak lehetnek. Az ellenőrzési ütemterv összeállításakor figyelembe vettük a kockázati tényezőket.

- Információ és kommunikáció
  A hatásos információ és kommunikáció életbevágóan fontos egy szervezet számára működtetése és tevékenységeinek kontrollja szempontjából. A belső ellenőrzés úgy látja, hogy a hivatalban megfelelő az információ áramlása.

- Monitoring
  A belső kontroll egy dinamikus folyamat, amelyet folyamatosan hozzá kell illeszteni a kockázatokhoz és a változásokhoz, amelyekkel a szervezet szembesül, szükséges a belső kontroll folyamatos figyelemmel kísérése és értékelése (monitoring) annak elősegítése érdekében, hogy a kontrollok továbbra is megfeleljenek a változó céloknak, környezeteknek, forrásoknak és kockázatoknak.

A 2022. év során a belső ellenőrzési ütemtervet a Képviselő-testület nem módosította.

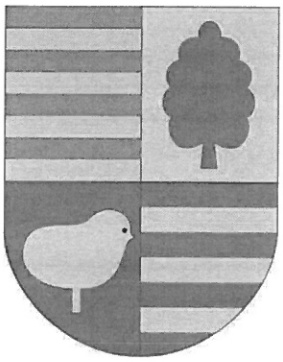
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy beszámolómat szíveskedjenek elfogadni.

Szigetszentmiklós, 2023.03.06.

Fodor Pálné
belső ellenőrzési vezető

HERNÁD

HELYI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZATÁNAK RÉSZLEGES MÓDOSÍTÁSA



ELŐTERJESZTÉSI DOKUMENTÁCIÓ

2023. április

PESTTERV
PEST MEGYEI TERÜLET, TELEPÜLÉS, KÖRNYEZET
TERVEZŐ ÉS TANÁCSADÓ KFT.
BUDAPEST 1085, KŐFARAGÓ U. 9.
. TEL.: 267-0508, 267-7078
E-MAIL: pestterv@pestterv.hu

TERVEZŐK NÉVSORA

Településrendezés:	Mátyás-Varga Eszter	okl. építészmérnök, vezető településtervező TT/1 01-4863, É 01-4863	
Zöldfelületek, környezetrendezés:	Schuchmann Péter	TR1-01-5068	
Közlekedés:	Rhorer Ádám	kam. szám: 01-3157 Tkö	
Közműellátás:	Dima András	kam. szám: 01-2130 TE, TH, TV	
Ügyvezető igazgató:	Schuchmann Péter	TR1-01-5068	

Ez a mű szerzői jogvédelem alatt álló alkotás.
Ezért a mű részben vagy egészben történő közlése, másolása vagy módosítása kizárólag a PESTTERV Kft. engedélyének birtokában lehetséges.

PESTTERV
PEST MEGYEI TERÜLET, TELEPÜLÉS, KÖRNYEZET
TERVEZŐ ÉS TANÁCSADÓ KFT.
BUDAPEST 1085, KŐFARAGÓ U. 9.
TEL.: 267-0508, 267-7078
e-mail: pestterv@pestterv.hu

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezetés, előzmények 4
Településrendezési tervelőzmények 5
A területrendezési tervekkel való összefüggések vizsgálata 6
Településszerkezet 7
Javasolt településszerkezet, területfelhasználási rendszer, beépítésre szánt és beépítésre nem szánt területek változása 7
A helyi építési szabályzat módosítása: 8
Szabályozási terv módosítása 9
Zöldfelületek, környezetvédelem, tájhasználat 9
Közlekedés 9
Közművesítés 10

HELYI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSÁNAK TERVEZETE 12

Bevezetés, előzmények

Jelen településrendezési eszköz módosítás Hernád területén a helyi építési szabályzat részleges módosítására vonatkozóan Hernád Nagyközség Önkormányzata megbízásából készül.

Hernád Nagyközség közigazgatási területére vonatkozó hatályos településrendezési eszközeit 2020-ban lett jóváhagyva, azonban szükségessé vált a helyi építési szabályzat részleges módosítása néhány pontban, mivel a jóváhagyás óta eltelt időszakban az alkalmazás közben vált szükségessé néhány kisebb módosítás.

Előzetesen a tervmódosítás partnerségi egyeztetése már lezajlott, amelyre vélemény nem érkezett. A partnerségi egyeztetés lezárásáról született döntés:

52/2022. (V.2.) képviselő-testületi határozat

A Hernád Nagyközség Helyi Építési Szabályzatának részleges módosítására vonatkozóan a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 29/A (5) bekezdésben rögzített partnerségi egyeztetés a helyi szabályokban megállapított eljárásrend szerint 2022. március 21-től 2022. április 6-ig lefolytatásra került.

A településfejlesztéssel, településrendezéssel és településkép-érvényesítéssel összefüggő partnerségi egyeztetés helyi szabályairól szóló 3/2017.(III.29.) önkormányzati rendelet valamint a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 156.§-ban, 157.§ (1) bekezdés c) pontjában, (2) bekezdés a) pontjában foglaltak alapján a partnerségi egyeztetés elektronikus úton került lefolytatásra.

A véleményezési dokumentációra vonatkozóan észrevétel nem érkezett, a képviselő-testület az egyeztetést lezárja.

Jelen döntés meghozatalával és közzétételével a 314/2012. (XI.8.) korm. rendelet 42. (1) bek. szerint a részleges módosítás partnerségi egyeztetési szakasza lezárul és a Helyi Építési Szabályzat módosításának tervezete az eljárás kezdeményezése céljából benyújtható a véleményezésben résztvevő szerveknek.

Határidő: május 31.
Felelős: polgármester

Kmf.

Zsírosné dr. Pallaga Mária s.k.
polgármester

Árva Szilvia s.k.
jegyző"

A kiadmány hiteléül:

Hernád, 2022. 12. 08.

Árva Szilvia
jegyző

Mivel a tervmódosítás egyeztetése 2022. június 30-ig megkezdődött, ezért a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 32. § (6) bekezdés alapján a tervegyeztetésre vonatkozó eljárás a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 32. § (1) bek. b) pontja szerinti egyszerűsített eljárás lesz.

A módosítás a 314/2012. (XI.8.) Kormányrendeletnek megfelelő követelmények alapján, az adott dokumentációs fázisnak megfelelő részletességű szöveges és rajzi munkarészekkel készült el.

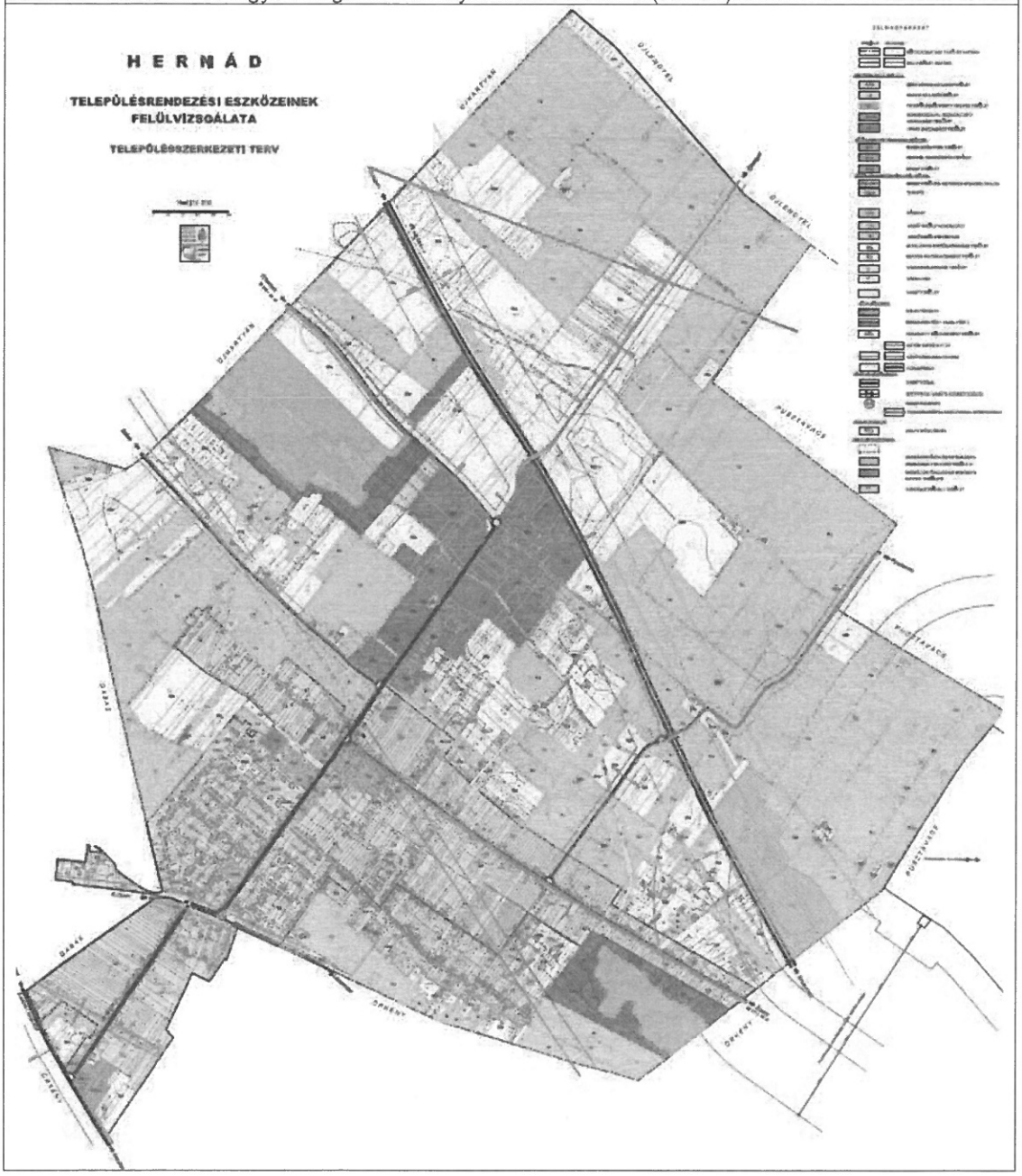
E munkával tehát módosításra kerül Hernád Nagyközség Önkormányzatának 9/2020. (VIII.10.) Ök. rendelete a nagyközség helyi építési szabályzatáról.

Településrendezési tervelőzmények

A nagyközség közigazgatási területére vonatkozóan a következő településrendezési eszközök vannak hatályban:

A hatályos településfejlesztési koncepció 2020-ban készült el. A tervi megoldások kidolgozásában a jóváhagyott településfejlesztési koncepció megfelelő alapot biztosít a tervmódosításhoz, ennek módosítása nem szükséges.

Hernád nagyközség hatályos Településszerkezeti terve
Hernád nagyközség Önkormányzatának 56/2020. (VIII. 3.) Kt. határozata



Hernád nagyközség hatályos szabályozási terve:
Hernád nagyközség Önkormányzata Képviselő testületének
9/2020.(VIII. 10.) sz. önk. rendelete

A területrendezési tervekkel való összefüggések vizsgálata

A település területét az alábbi területrendezési tervek érintik:
- 2018. évi CXXXIX. törvény Magyarország és egyes kiemelt térségei területrendezési tervéről (továbbiakban: MaTrT),
- valamint Pest megye Területrendezési Terve (PMTrT)

Ennek figyelembevételével Hernád településrendezési eszközei felülvizsgálatánál vagy módosításánál együttesen figyelembe kell venni az MaTrT törvény területfelhasználásra vonatkozó előírásait, a PMTrT előírásait, valamint a PMTrT térségi szerkezeti tervének és övezeti tervlapjainak tartalmát.

A jelenlegi módosítás kizárólag a Helyi Építési Szabályzat részleges módosítására terjed ki, nem érinti a települési térség kiterjedését, a módosítás során nem növekszik a települési térség és a többi térség mérete sem változik.

A módosítással érintett területek nagy része a települési térségen belül, beépítésre szánt területen, lakóterületen, vegyes területen és gazdasági területen belül helyezkedik el.

Településszerkezet

A nagyközség településszerkezete a jelenleg kialakult állapothoz képest nem változik.

A település szerkezetét meghatározó fő elemek:

- A település beépítésre szánt területe/belterülete, mely kettő, egymástól elkülöníthető részre tagolódik, ezek a belterület nagyobb, északi része és a belterület vasúttól délre fekvő része.
- Az M5 autópálya és 5. sz. főút, valamint a 46 109 és 46 111 j. bekötő utak, és egyéb úthálózati elemek nyomvonala
- A 142. sz. vasút nyomvonala
- Nagy kiterjedésű lakóterületek
- Szolgáltatási és intézményi funkciót befogadó településközponti vegyes területek
- Kereskedelmi és szolgáltató funkciójú gazdasági területek
- ipari-gazdasági területek a belterülettől északra
- Sajátos funkció befogadására alkalmas különleges területek
- Belterületi közparkok és zöldterületek
- A külterületek meghatározó területhasználatai: mezőgazdasági és erdőterületek

A település központi belterülete az igazgatási terület dél-nyugati részén helyezkedik el. A település közúti gerincét a 46 109 j. bek. út, és a 46 111. j. bek. út adja, melyek az 5. sz. főút és Örkény felé biztosítanak kapcsolatot, ezek belterületi szakasza a Köztársaság út és a Fő utca.

Hernád központi belterülete ezek mellett az utak mellett helyezkedik el. A belterület egy szerkezeti egységet alkot, viszont két fő településrésze van, melyek kismértékben eltérőek, és szerkezeti és karakterkülönbségeket mutatnak.

Hernád északi része, az ősi településmag (a Fő utca menti településrész) utcahálózata egy egyutcás településre utal, amely mellett hosszú telkek találhatók, valamint a vasúttól délre fekvő településrész is hasonló egyutcás jellegű. A két terület közötti településrész már szabályos szerkezetű utcahálózattal és telkekkel rendelkezik.

A település külterületének nagyobb részét mezőgazdasági területek teszik ki, melyek döntő része szántó terület.

A település erdőterületei közül a legjelentősebbek a közigazgatási terület észak-keleti részén található, valamint ennek folytatásában több kisebb-nagyobb erdő, erdőfolt található nyugati irányban is és a központi belterület körül fekvő területeken minden irányban.

Javasolt településszerkezet, területfelhasználási rendszer, beépítésre szánt és beépítésre nem szánt területek változása

Jelen módosítással Hernád nagyközség településszerkezeti jellemzői a hatályos településszerkezeti tervben rögzítettekhez képest nem változnak.

A helyi építési szabályzat módosítása:

A tervmódosítás során a helyi építési szabályzat tartalmilag néhány pontban változik. Ezek a változások csak kisebb pontosítások, mivel a jóváhagyás óta eltelt időszakban, az alkalmazás közben derült ki, hogy ezekre a kisebb módosításokra szükség van. Egyik módosítás sem tartalmaz jelentős változást.

A módosítások főleg az értelmező rendelkezések, a lakóterületekben elhelyezhető funkciók, a magánutakkal kapcsolatos előírások pontosítása, és összesen egy övezetben módosulna ezáltal a beépítési mód és a beépíthetőség mértéke.

A változások a következők:

~~1. A helyi építési szabályzatáról szóló rendelet értelmező rendelkezései kiegészülnek 2 ponttal:~~

~~„4. Rendeltetési egység: Helyiség vagy egymással belső kapcsolatban álló fő- és mellékhelyiségek műszakilag is összetartozó együttese, amelynek a szabadból vagy az épület közös közlekedőjéből nyíló önálló bejárata van. Meghatározott rendeltetés céljára önmagában alkalmas és függetlenül üzemeltethető (pl. üzlethelyiség, egy lakás, egy iroda).~~
~~5. Kézműipari tevékenység: a gazdasági kamarákról szóló hatályos törvény szerint."~~

2. A HÉSZ 18. §-a a következő, magánutakra vonatkozó bekezdésekkel egészül ki:

„(9) Telektömbök belső feltárására magánút esetén csak közforgalom elől el nem zárt magánút alakítható ki.

(10) A magánút telkének minimális szélessége
a) legfeljebb 4 db telek megközelítése esetén legalább 8 m,
b) 4-nél több telek megközelítése esetén legalább 10,5 m,
c) gazdasági területen legfeljebb 4 telek megközelítése esetén legalább 14 m,
d) gazdasági területen 4-nél több telek megközelítése esetén legalább 16 m lehet."

3. A HÉSZ 23. §-a a következő általános előírásokkal egészül ki:

„(13) Lakóterületen nem létesíthető:
a) üzemanyagtöltő állomás;
b) telken belül 7 db gépjármű (személygépkocsi, mezőgazdasági munkagép, teherszállító jármű együttesen) befogadásánál nagyobb kapacitású parkoló, álló gépjárműtároló,
c) üzemi, logisztikai jellegű gazdasági telephely;
~~*d)* kézműipari tevékenység kereteit meghaladó mértékű tevékenység céljára szolgáló telephely;~~
~~*e)* olyan telephely, amely 12 tonnánál nagyobb össztömegű gépjárművekkel bonyolít forgalmat.~~

~~(14) Saroktelek esetében – a közlekedésbiztonság fenntarthatósága érdekében – a kerítéseket a saroktól 5-5 m-en belül legalább 50%-ban áttörten kell kialakítani."~~

4. A HÉSZ 27. § (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„(3) Az építési övezetben elhelyezhető önálló rendeltetési egységek:
a) lakás,
b) a terület rendeltetésszerű használatát nem zavaró mező- és erdőgazdasági építmény,
~~*c)* lakófunkciót nem zavaró kézműipari tevékenység céljára szolgáló épület,~~
d) kereskedelmi, szolgáltató rendeltetés,
e) szállás jellegű rendeltetés,
f) igazgatási, iroda rendeltetés,
g) hitéleti, nevelési, oktatási, egészségügyi, szociális rendeltetés és

h) sport rendeltetés."

~~5. A HÉSZ 27. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:~~

~~„(4) A helyi lakosság ellátását szolgáló kereskedelmi, szolgáltató, kiskereskedelem, vendéglátás, humánszolgáltatás, lakóterületet nem zavaró kézműipari tevékenység funkció csak lakófunkcióval együtt létesíthető."~~

6. A HÉSZ 28. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az építési övezetben elhelyezhető önálló rendeltetési egységek:
a) lakás,
b) a terület rendeltetésszerű használatát nem zavaró mező- és erdőgazdasági építmény,
~~*c)* lakófunkciót nem zavaró kézműipari tevékenység céljára szolgáló épület,~~
d) kereskedelmi, szolgáltató rendeltetés,
e) szállás jellegű rendeltetés,
f) igazgatási, iroda rendeltetés,
g) hitéleti, nevelési, oktatási, egészségügyi, szociális rendeltetés és
h) sport rendeltetés."

~~7. A HÉSZ 28. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:~~

~~„(5) A helyi lakosság ellátását szolgáló kereskedelmi, szolgáltató, kiskereskedelem, vendéglátás, humánszolgáltatás, lakóterületet nem zavaró kézműipari tevékenység funkció csak lakófunkcióval együtt létesíthető."~~

8. A HÉSZ 33. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A **Vt-4** jelű építési övezet részletes előírásai:)*
„*a)* Beépítési mód oldalhatáron álló"

9. A HÉSZ 33. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A **Vt-4** jelű építési övezet részletes előírásai:)*
„*c)* A beépítésnél alkalmazható legnagyobb beépítettség (%) 50"

Szabályozási terv módosítása

A módosítás során a Szabályozási terv nem változik.

Zöldfelületek, környezetvédelem, tájhasználat

Jelen módosítás keretében tervezett módosítások nem járnak együtt a tájhasználat és a tájszerkezet változásával. A tervezett változtatások nem érintenek meglévő zöldfelületet.

A tervezett módosítások nem érintenek védett természeti területeket, vagy tájértékeket. A tervezett változtatások jellegükből és kiterjedésükből adódóan nem igénylik nagyközség településszerkezeti tervében rögzített tájvédelmi és tájképvédelmi javaslatok kiegészítését.

Közlekedés

A módosítás csak annyiban érinti a Helyi Építési Szabályzat közlekedési előírásait, hogy a magánutakkal kapcsolatban részletesebb előírások kerülnek bele.

Közművesítés

A módosítás nem érinti a közművesítés feladatait, az érintett belterületi ingatlanok közművesítése már megoldott. A kapacitások bővítésével nem kell számolni.

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Hernád Nagyközség Önkormányzata Helyi Építési Szabályzatáról szóló 9/2020.(VIII.10.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli

1. §

A Hernád Nagyközség Helyi Építési Szabályzatáról szóló 9/2020 (VIII.10.) önkormányzati rendelet 18. §-a a következő (9) és (10) bekezdéssel egészül ki:

„(9) Telektömbök belső feltárására magánút esetén csak közforgalom elől el nem zárt magánút alakítható ki.

(10) A magánút telkének minimális szélessége
a) legfeljebb 4 db telek megközelítése esetén legalább 8 m,
b) 4-nél több telek megközelítése esetén legalább 10,5 m,
c) gazdasági területen legfeljebb 4 telek megközelítése esetén legalább 14 m,
d) gazdasági területen 4-nél több telek megközelítése esetén legalább 16 m lehet."

2. §

A Hernád Nagyközség Helyi Építési Szabályzatáról szóló 9/2020 (VIII.10.) önkormányzati rendelet 23. §-a a következő (13) bekezdéssel egészül ki:

„(13) Lakóterületen nem létesíthető:
a) üzemanyagtöltő állomás;
b) telken belül 7 db gépjármű (személygépkocsi, mezőgazdasági munkagép, teherszállító jármű együttesen) befogadásánál nagyobb kapacitású parkoló, álló gépjárműtároló,
c) üzemi, logisztikai jellegű gazdasági telephely."

3. §

A Hernád Nagyközség Helyi Építési Szabályzatáról szóló 9/2020 (VIII.10.) önkormányzati rendelet 27. § (3) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az építési övezetben elhelyezhető önálló rendeltetési egységek:)
„*b)* mező- és erdőgazdaság, valamint a lakóépületek rendeltetésszerű használatát nem zavaró gazdasági tevékenységi célú rendeltetés, "

4. §

A Hernád Nagyközség Helyi Építési Szabályzatáról szóló 9/2020 (VIII.10.) önkormányzati rendelet 28. § (3) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az építési övezetben elhelyezhető önálló rendeltetési egységek:)
„*b)* mező- és erdőgazdaság, valamint a lakóépületek rendeltetésszerű használatát nem zavaró gazdasági tevékenységi célú rendeltetés, ”

5. §

(1) A Hernád Nagyközség Helyi Építési Szabályzatáról szóló 9/2020 (VIII.10.) önkormányzati rendelet 33. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A **Vt-4** jelű építési övezet részletes előírásai:)*
„*a)* Beépítési mód oldalhatáron álló”

(2) A Hernád Nagyközség Helyi Építési Szabályzatáról szóló 9/2020 (VIII.10.) önkormányzati rendelet 33. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A **Vt-4** jelű építési övezet részletes előírásai:)*
„*c)* A beépítésnél alkalmazható legnagyobb beépítettség (%) 50”

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Végső előterjesztői indokolás

Hernád közigazgatási területére vonatkozó hatályos helyi építési szabályzat 2020-ban lett elfogadva. Az alkalmazás során szükségessé vált a helyi építési szabályzat részleges módosítása.

Az InFend Energy Kft. ezúton benyújtja a

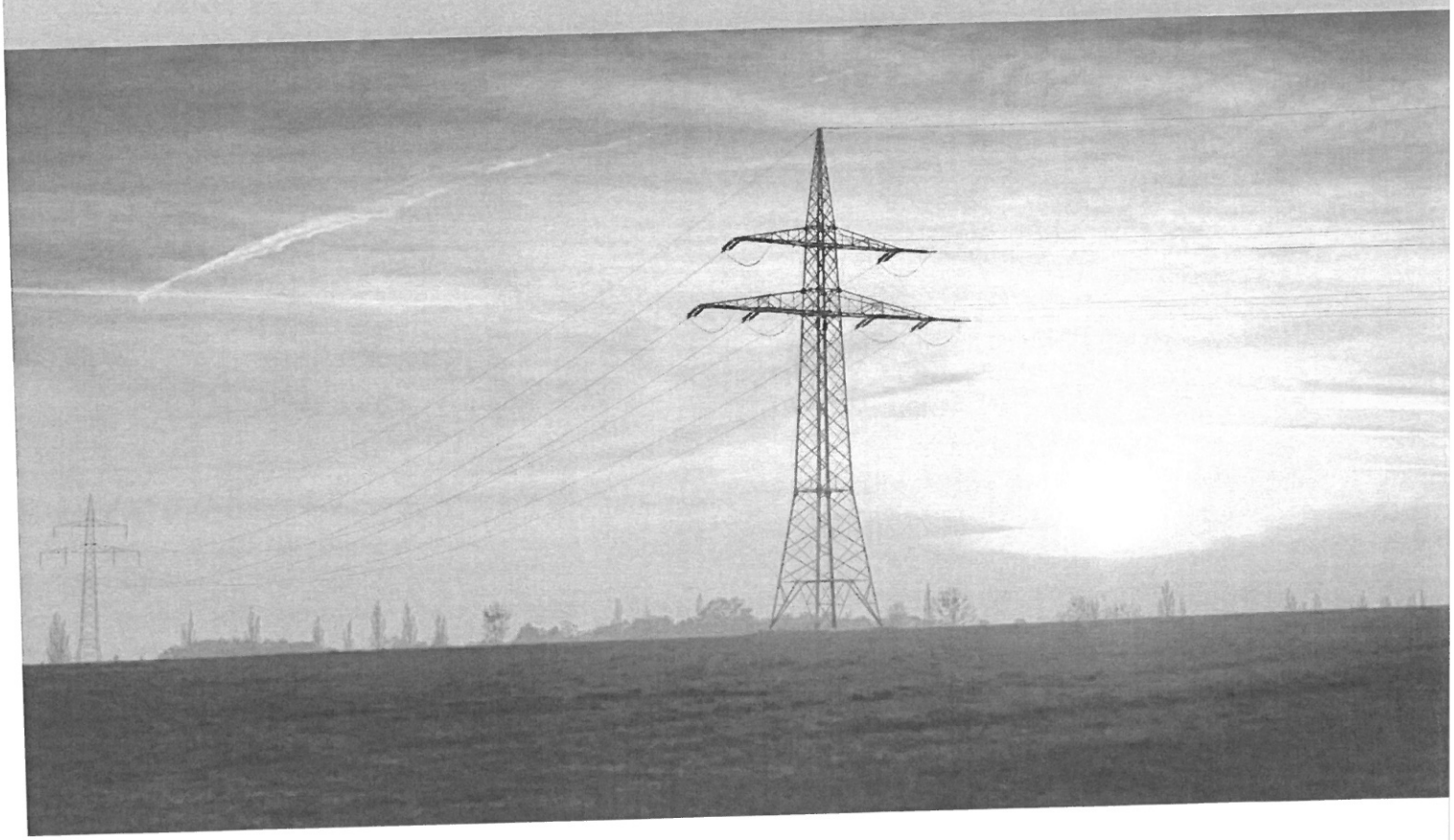
„Villamos energia közbeszerzés 2024.” lebonyolítása a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság felületén”

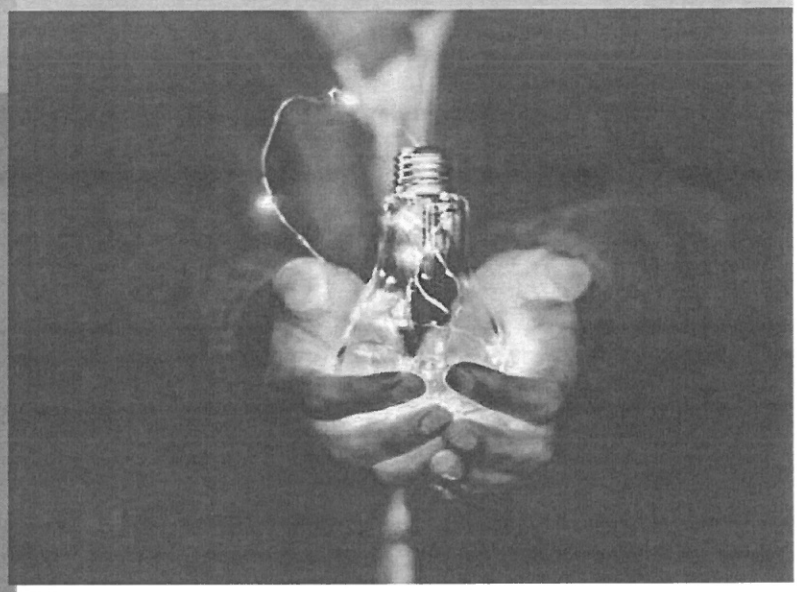
tárgyú

ajánlatát

AJÁNLATKÉRŐ:
Hernád Nagyközség Önkormányzata
2376 Hernád, Köztársaság út 47.

AJÁNLATTEVŐ:
InFend Energy Kft.
1152 Budapest, Szentmihályi út 167-169.





AZ INFEND ENERGY KFT. BEMUTATÁSA

Az **InFend Energy Kft**. energetikai szolgáltatásokra specializálódott vállalat. Legfőbb célunk, hogy szolgáltatásainkkal a hazai **vállalkozásokat** és a **közintézményeket** hozzásegítsük a sikeresebb és eredményesebb működéshez. Munkatársaink energetikai területen szerzett több éves tudása, tapasztalata, valamint naprakész piaci ismeretei az **elmúlt években közel 450 ügyfélnek nyújtottak segítséget.**

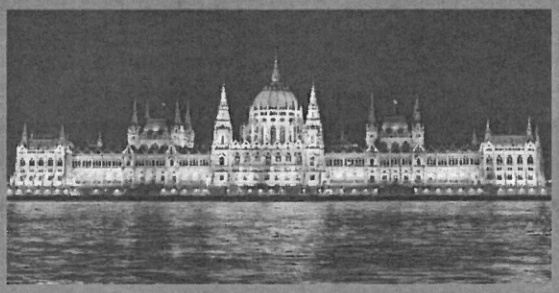
Az energetikai szektor a napi szintű tőzsdei ármozgások és a gyakran havonta változó jogszabályi környezetben **speciális szaktudást** igényel. Partnereink számára **komplex megoldásokat** nyújtunk, amelyek az energetikai szolgáltatások során felmerülő igények teljes körű kivitelezéséig tartanak. Egy partnerünk azt mondta rólunk, hogy az InFend mindenben segít, így lett a mottónk:

„Tanácsadástól a kivitelezésig!"

InFend energy

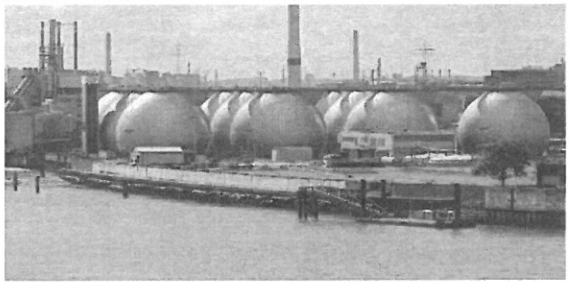
FŐBB TERÜLETEINK

ÁLLAMI SZFÉRA



- Egyéni vagy csoportos energia közbeszerzések (miniszterelnökségi ellenőrzési eljárással is)
- Meddő teljesítmény gazdálkodás, számlaellenőrzés
- A 2015. évi LVII. törvény értelmében kötelező „Közintézmények Energiahatékonysági Feladatai" témakörben felsorolt feladatok teljes körű biztosítása: 5 éves intézkedési terv elkészítése, karbantartása; havi és éves jelentések elkészítése; szemléletformálás
- Zöld energia (napelemes és hőszivattyús rendszerek)

VÁLLALATI SZFÉRA



- Beszerzés: villamos és földgáz energia tartályos gáz
- Energia audit
- Energetikai szakreferens
- Meddő teljesítmény gazdálkodás, számlaellenőrzés
- Ügyfélszolgálati tevékenység
- Társasági adókedvezmények igénybevétele energiahatékonysági beruházások esetében
- Kötelező almérősítés kiépítése
- Zöld energia (napelemes és hőszivattyús rendszerek)
- Komplex energetikai megoldások

Hiszünk abban, hogy a vállalkozások és közintézmények számára kötelezően előírt feladatok nem csak pénzkidobások az érintettek számára, hanem **komplex feladat megoldás keretein** belül költségcsökkentéssel is járnak.

Esettanulmány (közintézmény): intézményi partnerünk **közbeszerzésre és közintézmények energiahatékonysági feladataira** kötelezett. Adott partnerünk Miniszterelnökségi engedélyeztetésre kötelezett és volt már közbeszerzési tanácsadója, azonban a több milliós tanácsadási díjak miatt váltani szeretett volna. Kapott adatok alapján elkészítettük a közbeszerzési eljárásban alkalmazott villamos és földgáz energia műszaki adatlapot. Csoportos közbeszerzéseinkhez csatlakozva teljes körűen lebonyolítottuk az energia közbeszerzéseiket, beleértve a kötelező Miniszterelnökségi engedélyeztetési folyamatot is. Optimalizáltuk a lekötött teljesítményeket minden telephelyen, és 2 telephelyen téves számlázás miatt pénzvisszafizetést sikerült elérnünk. Elkészítettük az 5 éves energiamegtakarítási intézkedési terveket, amelyeket minden évben frissítünk a MEKH felé. Havi jelentéseinkben folyamatosan tájékoztatjuk partnerünket minden olyan adatról (CO_2 kibocsátás alakulása, primer energia etc.), amelyet felhasználhat energetikai pályázatokhoz vagy **„zöld" elkötelezettségének** bizonyításához. Pályázathoz szükséges energetikai tanúsítványt elkészítettük. A pályázatokhoz szükséges energetikai adatokat biztosítottuk, a rendszerhasználati díjak változásának hitelességét folyamatosan ellenőrizzük. Javaslatokat tettünk olyan energiahatékonysági beruházásokhoz, amelyekkel jelentősen csökkenthető mind az intézmény költségvetése, mind a zöld környezetének terhelése.
Költség megtakarítás eredménye komplex szemléletmód használatával: 25 millió forint

Esettanulmány (versenyszféra): nyomdaipari partnerünk **energetikai szakreferens** alkalmazására kötelezett. Adott partnerünk szakreferense volt már energiaszolgáltató, illetve más energetikai szaktanácsadó. Az addigi szakreferensektől kötelezően kapott havi és éves jelentéseken túl optimalizáltuk a beszerzést és a lekötött teljesítményt. Javaslatainkra alvállalkozóinkkal kivitelezésre került energiahatékonysági beruházás (gépcsere, világításkorszerűsítés), melynek során társasági adó kedvezményt érvényesített partnerünk auditori igazolás segítségével. Szintén általunk került sor a kötelező almérősítési rendszer kiépítésére, elkerülve a jogszabályok általi büntetést.
Költség megtakarítás eredménye komplex szemléletmód használatával: 17 millió forint

InFend energy

Referenciáink energia közbeszerzések területén

Városüzemeltető és Fenntartó Kft. (Mosonmagyaróvár) közvilágítás és intézményi villamos energia közbeszerzés 2021-22.
Versenyeztetett mennyiség **3.537.782 kWh**. A teljes megtakarítás **29.450.161 Ft.**

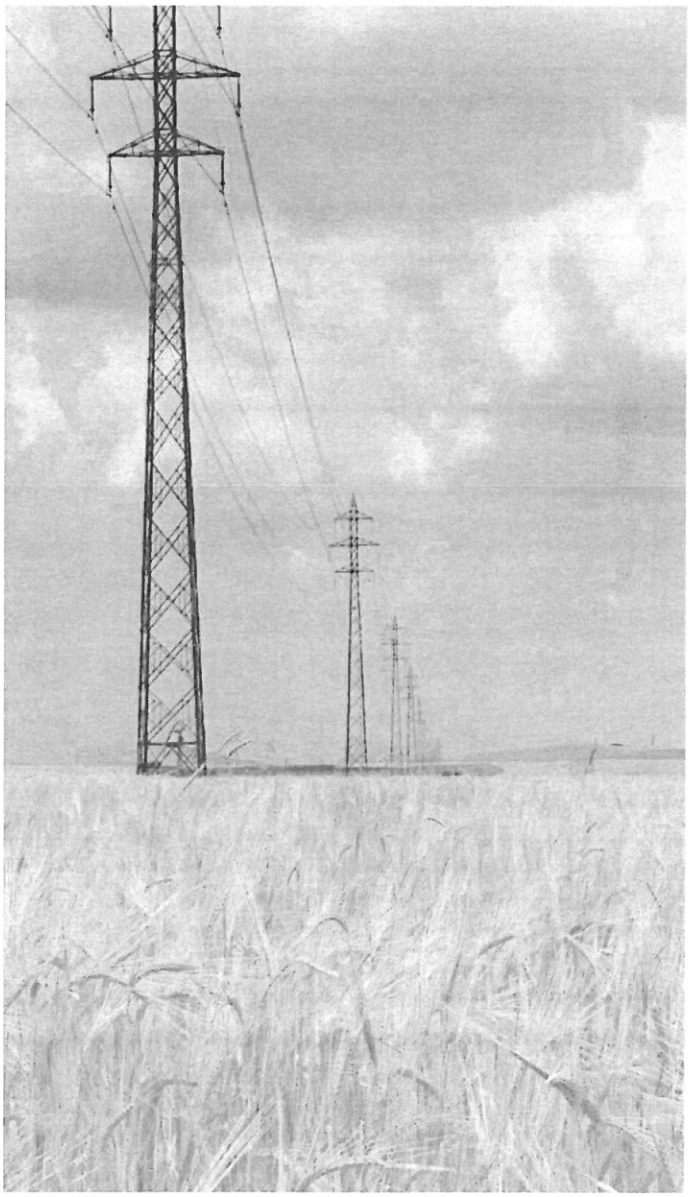
Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága vezetékes földgáz energia közbeszerzés 2021-22.
Versenyeztetett mennyiség **384.632 m3**. A teljes megtakarítás **8.265.742 Ft.**

Kisalföldi Agrárszakképzési Centrum vezetékes földgáz energia közbeszerzés 2020-21.
Versenyeztetett mennyiség **821.885 m3**. A teljes megtakarítás **23.769.882 Ft.**

Önkormányzati, intézményi csoportos villamos energia közbeszerzés 2020.
Konzorciumvezető Pilis Város Önkormányzat, **34 csatlakozó tag**, versenyeztetett mennyiség **20.572.309 kWh**. A teljes csoport megtakarítása **153. 741 231 Ft.**

Iskolai intézményi csoportos villamos energia közbeszerzés 2020.
Konzorciumvezető: Kiskőrösi Tankerületi Központ, **5 csatlakozó tag**, versenyeztetett mennyiség **11.689.335 kWh**. Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatósági engedély, valamint Miniszterelnökségi engedélyt is kapott a közbeszerzés.

Iskolai intézményi csoportos földgáz energia közbeszerzés 2020.
Konzorciumvezető: Kiskőrösi Tankerületi Központ, **6 csatlakozó tag**, versenyeztetett mennyiség **5.994.495 m3**. Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatósági engedély, valamint Miniszterelnökségi engedélyt is kapott a közbeszerzés.



InFend energy

InFend Energy közbeszerzési eljárások

Előnyök

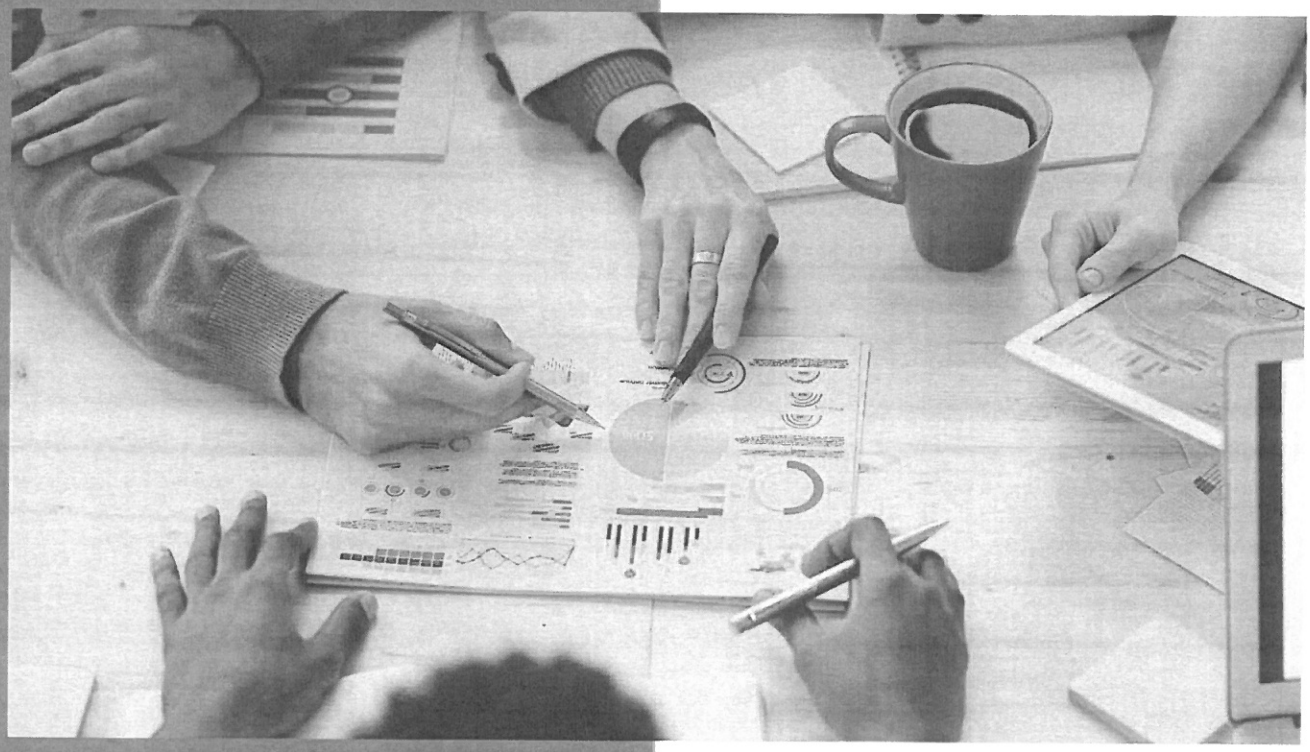
Ellenőrzött közbeszerzési eljárások - Közbeszerzési eljárásainkat a Miniszterelnökség és a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság is ellenőrizte és jóváhagyta.

FAKSZ - Nem kell az ajánlatkérő intézménynek felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval rendelkeznie.

Időhatékonyság - Nem köt le külön erőforrást az intézményen belül a közbeszerzés, az InFend Energy Kft. mindent lebonyolít.

Időzítés - Napi szinten figyeljük az energia tőzsdéket, így a piac minden rezdüléséről tudunk. Fundamentális és technikai elemzéseket végzünk, hogy akkor indítsuk el a közbeszerzési eljárásokat, amikor a legalacsonyabb árszinten tartózkodnak az árfolyamok.

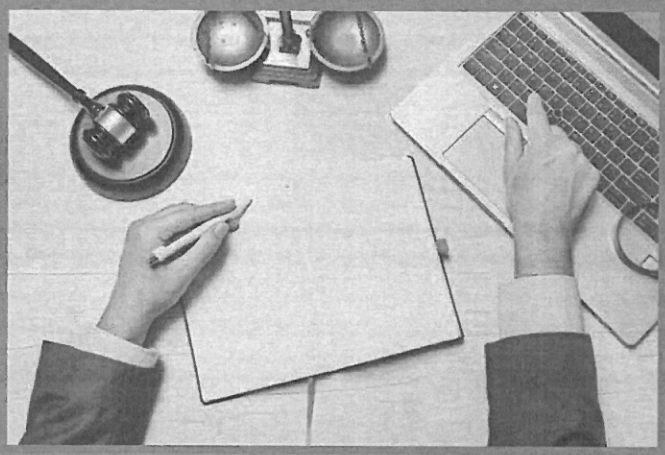
Energia költségek meghatározása - Az eljárások indítás előtt lehetőség van fix HUF-os árformulát választani, hogy az ajánlatkérő intézmények előre meg tudják tervezni az energia kiadásaikat, illetve ki tudják védeni a későbbi áremelkedés kockázatát. Amennyiben a tőzsdei változásokat havonta lekövető energia árat szeretnének, lehetőség van a képletes árformula választására is.



InFend energy

VILLAMOS ENERGIA KÖZBESZERZÉS 2024. ÁLTALÁNOS CÉLÚ VILLAMOS ENERGIA és KÖZVILÁGÍTÁS

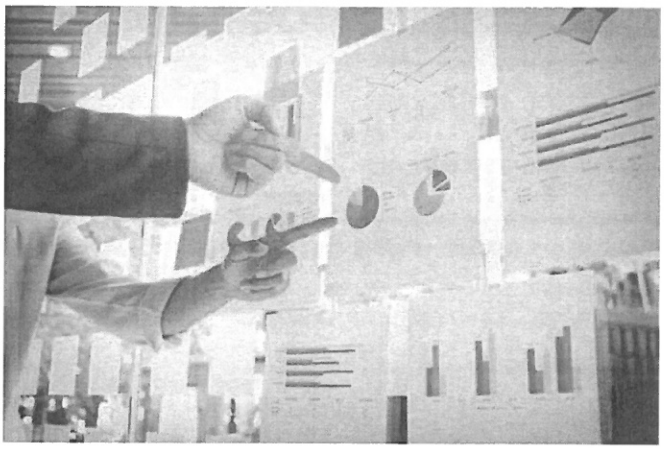
Közbeszerzési eljárás lefolytatása – Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF) felületén



Munkafolyamatok:

- teljes dokumentáció elkészítése
- versenyújranyitás a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF) rendszerében
- jogszabály által előírt Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó (FAKSZ) biztosítása
- ajánlatok érvényességének vizsgálata, eredmények kiértékelése
- bírálati munka koordinálása
- az eljárás során minden, a Kbt. által előírt írásos anyag elkészítése és EKR-be történő feltöltése

Energetikai szakértő támogatás



Munkafolyamatok:

- közbeszerzéshez szükséges, fogyasztói adatok begyűjtése
- műszaki adatlap elkészítése
- villamos energia vételezésére vonatkozó szakmai szempontok definiálása
- Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF) platformjának bemutatása
- keretmegállapodások tanulmányozása
- kereskedelmi szerződés felmondásának támogatása
- új villamos energia kereskedelmi szerződés megkötésének koordinálása

KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSAINK SORÁN MINDEN FENT FELSOROLT MUNKAFOLYAMATOT ELVÉGZÜNK AZ AJÁNLATKÉRŐK SZÁMÁRA. 100% GARANCIÁT VÁLLALUNK A SZAKSZERŰ, EREDMÉNYES KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEBONYOLÍTÁSÁRA.

InFend energy

AJÁNLATI FELTÉTELEK

1. **Érvényesség és ár:**

1.1. Érvényesség: 2023.06.22.
1.2. Ár: Fix megbízási díj: 800.000 Ft + ÁFA (az ÁFA értéke 27%). Az árszint az eljárás valamennyi költségét tartalmazza.

2. **Számlázás:**

2.1. A számla kiállítása HUF-ban történik, a számla ellenértéke utalással egyenlíthető ki a számlán feltüntetett bankszámla számon, 30 napos fizetési határidő mellett.

3. **Szolgáltatás:**

3.1. Az InFend Energy Kft. ajánlati ára a következő szolgáltatásokat tartalmazza:

- közbeszerzési eljárás lefolytatása a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF) felületén
- energetikai szakértő támogatás.

4. **Szolgáltatáshoz szükséges adatok:**

4.1. Fogyasztási helyről, helyekről utolsó havi villamos energia számla másolat, vagy összeállított táblázat a fogyasztási helyek műszaki adataival.
4.2. Jelenlegi kereskedelmi szerződés másolata.

Budapest, 2023. május 22.

Üdvözlettel:

További szép napot,

Balogh-Fazekas Anita
értékesítési és közbeszerzési vezető

InFend

InFend Energy Kft.
1152 Budapest, Szentmihályi út 167-169.
+ 36-70/94-66-963
info@infend.hu
www.infend.hu

Fazekas Endre
ügyvezető
InFend Energy Kft.

INFEND ENERGY KFT.
1152 Budapest
Szentmihályi út 167-169.

InFend energy

Az InFend Energy Kft. ezúton benyújtja a

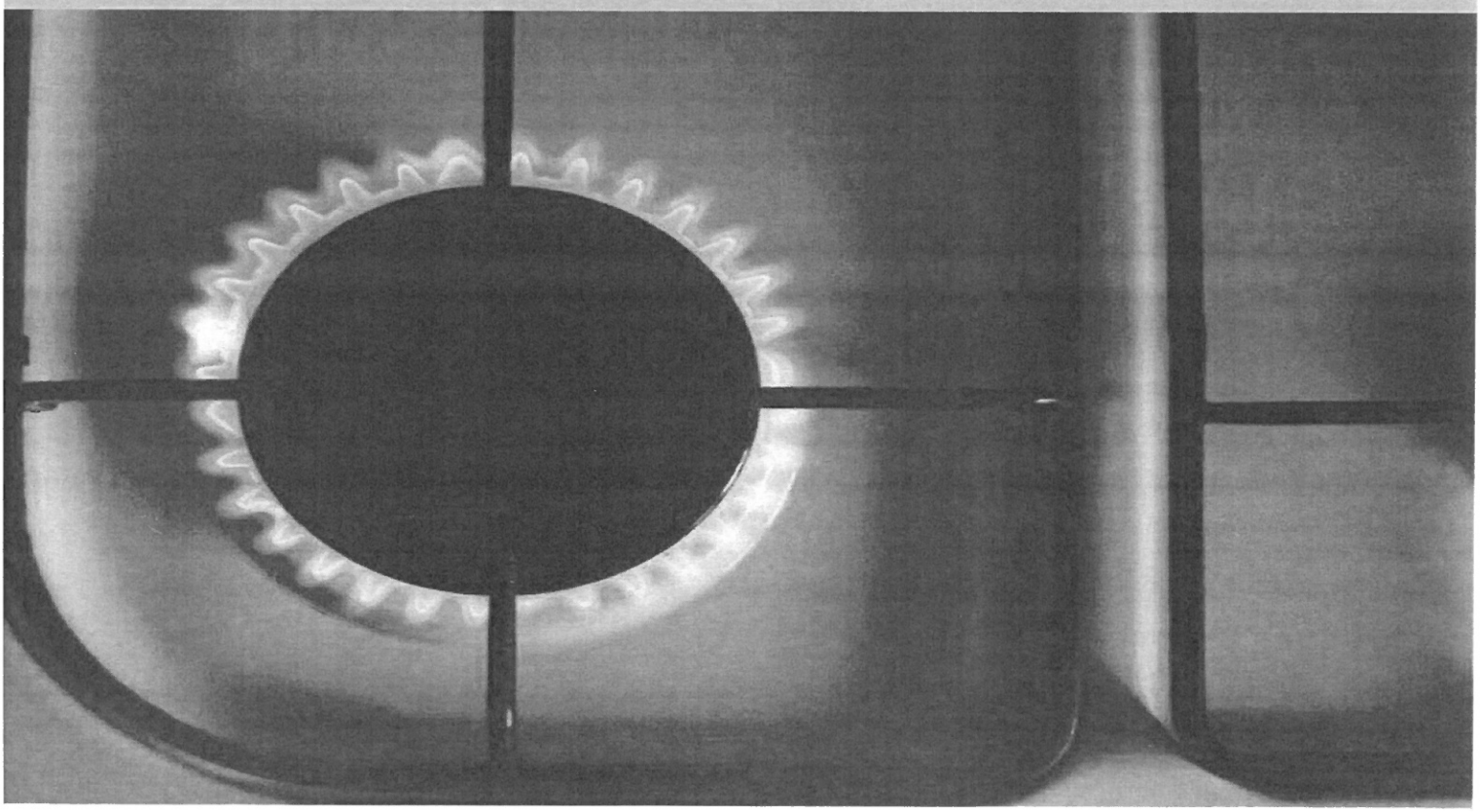
„Földgáz energia közbeszerzés” lebonyolítása a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság felületén”

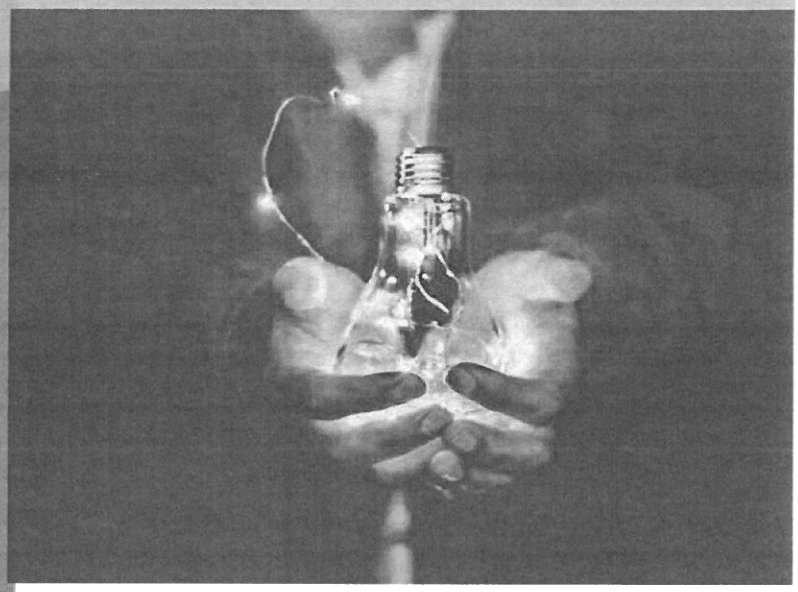
tárgyú

ajánlatát

AJÁNLATKÉRŐ:
Hernád Nagyközség Önkormányzata
2376 Hernád, Köztársaság út 47.

AJÁNLATTEVŐ:
InFend Energy Kft.
1152 Budapest, Szentmihályi út 167-169.



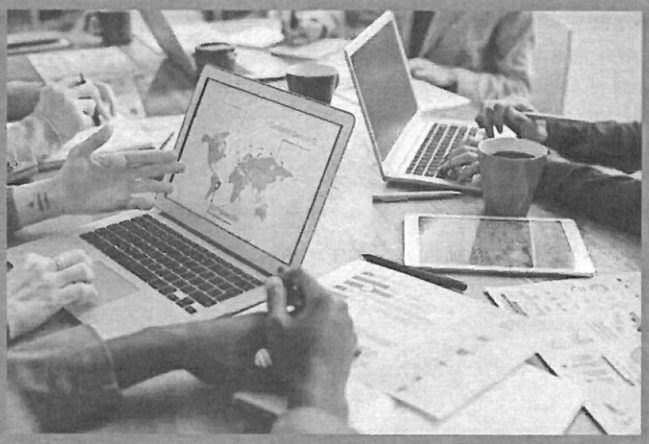


AZ INFEND ENERGY KFT. BEMUTATÁSA

Az **InFend Energy Kft.** energetikai szolgáltatásokra specializálódott vállalat. Legfőbb célunk, hogy szolgáltatásainkkal a hazai **vállalkozásokat** és a **közintézményeket** hozzásegítsük a sikeresebb és eredményesebb működéshez. Munkatársaink energetikai területen szerzett több éves tudása, tapasztalata, valamint naprakész piaci ismeretei az **elmúlt években közel 450 ügyfélnek nyújtottak segítséget.**

Az energetikai szektor a napi szintű tőzsdei ármozgások és a gyakran havonta változó jogszabályi környezetben **speciális szaktudást** igényel. Partnereink számára **komplex megoldásokat** nyújtunk, amelyek az energetikai szolgáltatások során felmerülő igények teljes körű kivitelezéséig tartanak. Egy partnerünk azt mondta rólunk, hogy az InFend mindenben segít, így lett a mottónk:

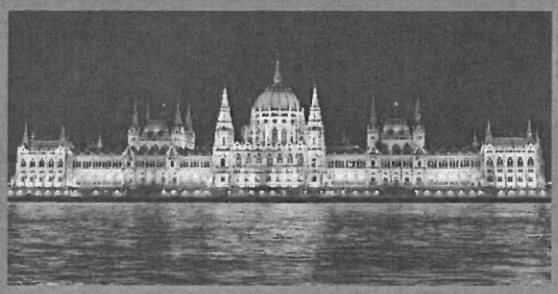
„Tanácsadástól a kivitelezésig!"



InFend energy

FŐBB TERÜLETEINK

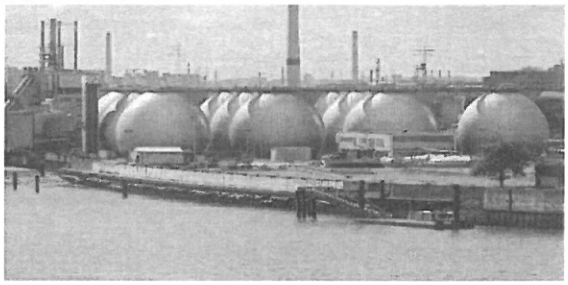
ÁLLAMI SZFÉRA



- Egyéni vagy csoportos energia közbeszerzések (miniszterelnökségi ellenőrzési eljárással is)
- Meddő teljesítmény gazdálkodás, számlaellenőrzés
- A 2015. évi LVII. törvény értelmében kötelező „Közintézmények Energiahatékonysági Feladatai" témakörben felsorolt feladatok teljes körű biztosítása: 5 éves intézkedési terv elkészítése, karbantartása; havi és éves jelentések elkészítése; szemléletformálás
- Zöld energia (napelemes és hőszivattyús rendszerek)

Esettanulmány (közintézmény): intézményi partnerünk **közbeszerzésre és közintézmények energiahatékonysági feladataira** kötelezett. Adott partnerünk Miniszterelnökségi engedélyeztetésre kötelezett és volt már közbeszerzési tanácsadója, azonban a több milliós tanácsadási díjak miatt váltani szeretett volna. Kapott adatok alapján elkészítettük a közbeszerzési eljárásban alkalmazott villamos és földgáz energia műszaki adatlapot. Csoportos közbeszerzéseinkhez csatlakozva teljeskörűen lebonyolítottuk az energia közbeszerzéseiket, beleértve a kötelező Miniszterelnökségi engedélyeztetési folyamatot is. Optimalizáltuk a lekötött teljesítményeket minden telephelyen, és 2 telephelyen téves számlázás miatt pénzvisszafizetést sikerült elérnünk. Elkészítettük az 5 éves energiamegtakarítási intézkedési terveket, amelyeket minden évben frissítünk a MEKH felé. Havi jelentéseinkben folyamatosan tájékoztatjuk partnerünket minden olyan adatról (CO_2 kibocsátás alakulása, primer energia etc.), amelyet felhasználhat energetikai pályázatokhoz vagy **„zöld" elkötelezettségének** bizonyításához. Pályázathoz szükséges energetikai tanúsítványt elkészítettük. A pályázatokhoz szükséges energetikai adatokat biztosítottuk, a rendszerhasználati díjak változásának hitelességét folyamatosan ellenőrizzük. Javaslatokat tettünk olyan energiahatékonysági beruházásokhoz, amelyekkel jelentősen csökkenthető mind az intézmény költségvetése, mind a zöld környezetének terhelése.
Költség megtakarítás eredménye komplex szemléletmód használatával: 25 millió forint

VÁLLALATI SZFÉRA



- Beszerzés: villamos és földgáz energia tartályos gáz
- Energia audit
- Energetikai szakreferens
- Meddő teljesítmény gazdálkodás, számlaellenőrzés
- Ügyfélszolgálati tevékenység
- Társasági adókedvezmények igénybevétele energiahatékonysági beruházások esetében
- Kötelező almérősítés kiépítése
- Zöld energia (napelemes és hőszivattyús rendszerek)
- Komplex energetikai megoldások

Hiszünk abban, hogy a vállalkozások és közintézmények számára kötelezően előírt feladatok nem csak pénzkidobások az érintettek számára, hanem **komplex feladat megoldás keretein** belül költségcsökkentéssel is járnak.

Esettanulmány (versenyszféra): nyomdaipari partnerünk **energetikai szakreferens** alkalmazására kötelezett. Adott partnerünk szakreferense volt már energiaszolgáltató, illetve más energetikai szaktanácsadó. Az addigi szakreferensektől kötelezően kapott havi és éves jelentéseken túl optimalizáltuk a beszerzést és a lekötött teljesítményt. Javaslatainkra alvállalkozóinkkal kivitelezésre került energiahatékonysági beruházás (gépcsere, világításkorszerűsítés), melynek során társasági adókedvezményt érvényesített partnerünk auditori igazolás segítségével. Szintén általunk került sor a kötelező almérősítési rendszer kiépítésére, elkerülve a jogszabályok általi büntetést.
Költség megtakarítás eredménye komplex szemléletmód használatával: 17 millió forint

InFend energy

Referenciáink energia közbeszerzések területén

Városüzemeltető és Fenntartó Kft. (Mosonmagyaróvár) közvilágítás és intézményi villamos energia közbeszerzés 2021-22.
Versenyeztetett mennyiség **3.537.782 kWh**. A teljes megtakarítás **29.450.161 Ft.**

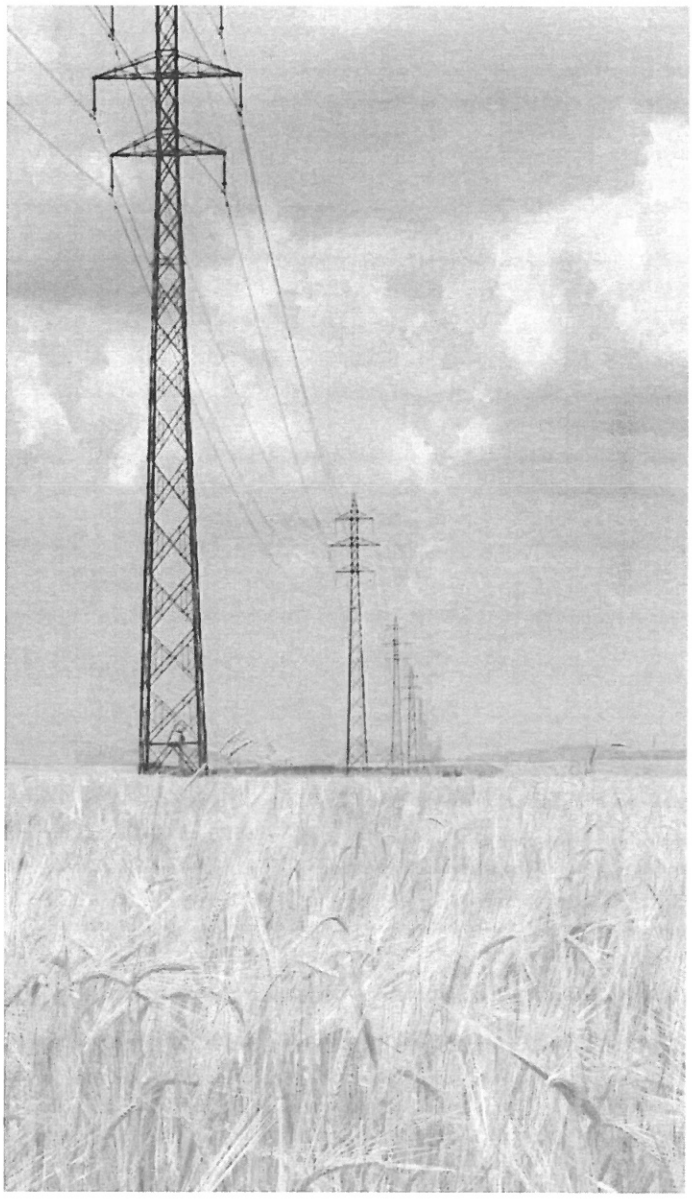
Fővárosi Önkormányzat Csarnok és Piac Igazgatósága vezetékes földgáz energia közbeszerzés 2021-22.
Versenyeztetett mennyiség **384.632 m3**. A teljes megtakarítás **8.265.742 Ft.**

Kisalföldi Agrárszakképzési Centrum vezetékes földgáz energia közbeszerzés 2020-21.
Versenyeztetett mennyiség **821.885 m3**. A teljes megtakarítás **23.769.882 Ft.**

Önkormányzati, intézményi csoportos villamos energia közbeszerzés 2020.
Konzorciumvezető Pilis Város Önkormányzat, **34 csatlakozó tag**, versenyeztetett mennyiség **20.572.309 kWh**. A teljes csoport megtakarítása **153. 741 231 Ft.**

Iskolai intézményi csoportos villamos energia közbeszerzés 2020.
Konzorciumvezető: Kiskőrösi Tankerületi Központ, **5 csatlakozó tag**, versenyeztetett mennyiség **11.689.335 kWh**. Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatósági engedély, valamint Miniszterelnökségi engedélyt is kapott a közbeszerzés.

Iskolai intézményi csoportos földgáz energia közbeszerzés 2020.
Konzorciumvezető: Kiskőrösi Tankerületi Központ, **6 csatlakozó tag**, versenyeztetett mennyiség **5.994.495 m3**. Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatósági engedély, valamint Miniszterelnökségi engedélyt is kapott a közbeszerzés.



InFend energy

InFend Energy közbeszerzési eljárások

Előnyök

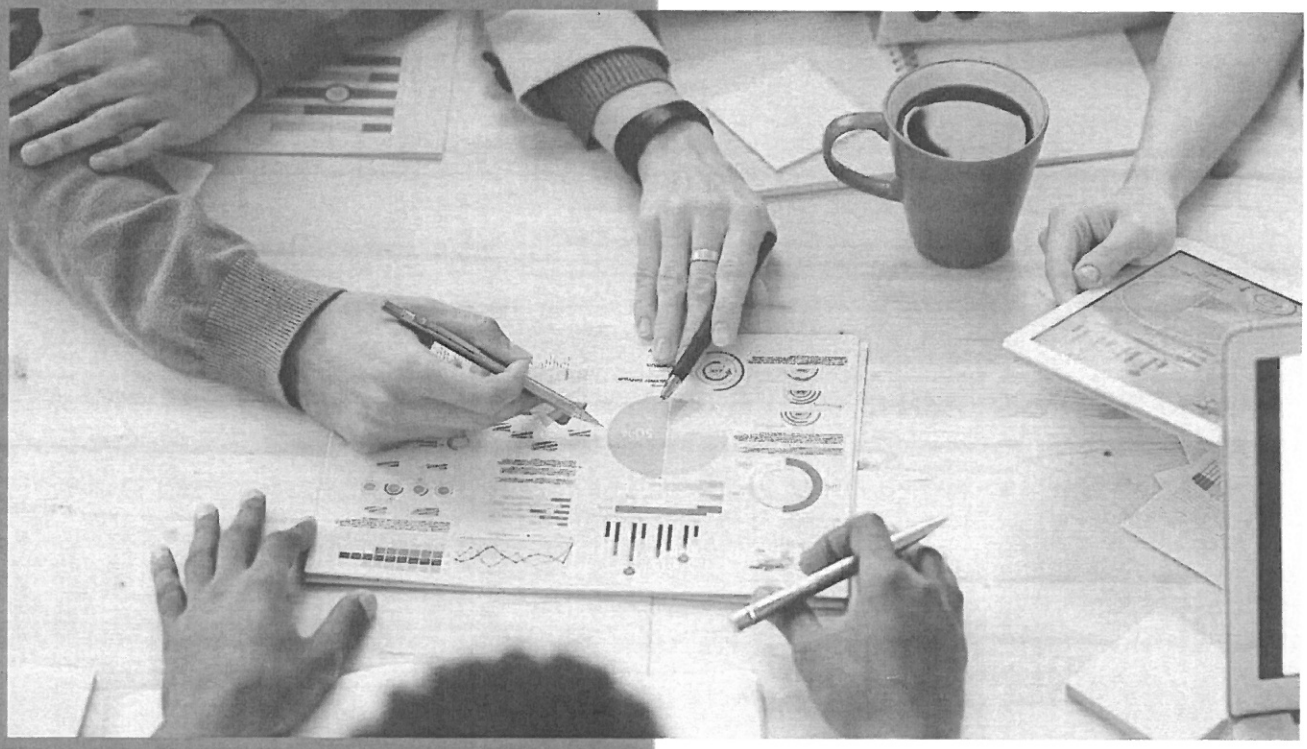
Ellenőrzött közbeszerzési eljárások - Közbeszerzési eljárásainkat a Miniszterelnökség és a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság is ellenőrizte és jóváhagyta.

FAKSZ - Nem kell az ajánlatkérő intézménynek felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval rendelkeznie.

Időhatékonyság - Nem köt le külön erőforrást az intézményen belül a közbeszerzés, az InFend Energy Kft. mindent lebonyolít.

Időzítés - Napi szinten figyeljük az energia tőzsdéket, így a piac minden rezdüléséről tudunk. Fundamentális és technikai elemzéseket végzünk, hogy akkor indítsuk el a közbeszerzési eljárásokat, amikor a legalacsonyabb árszinten tartózkodnak az árfolyamok.

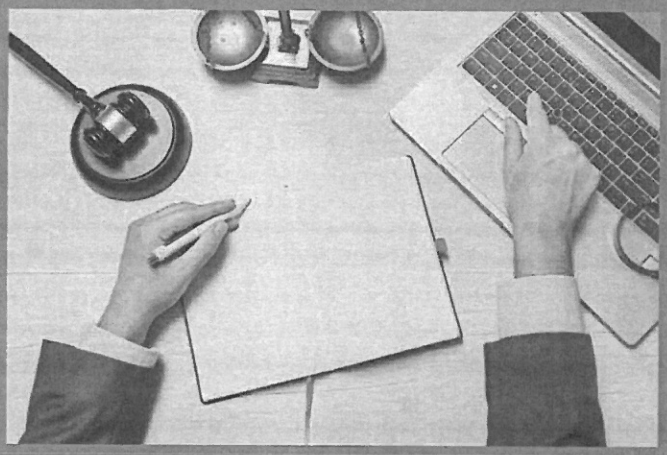
Energia költségek meghatározása - Az eljárások indítás előtt lehetőség van fix HUF-os árformulát választani, hogy az ajánlatkérő intézmények előre meg tudják tervezni az energia kiadásaikat, illetve ki tudják védeni a későbbi áremelkedés kockázatát. Amennyiben a tőzsdei változásokat havonta lekövető energia árat szeretnének, lehetőség van a képletes árformula választására is.



InFend energy

FÖLDGÁZ ENERGIA KÖZBESZERZÉS 2023-24.
VEZETÉKES FÖLDGÁZ ENERGIA

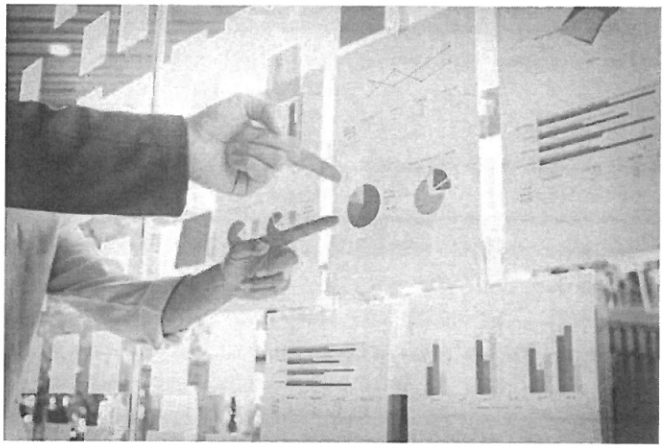
Közbeszerzési eljárás lefolytatása – Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF) felületén



Munkafolyamatok:

- teljes dokumentáció elkészítése
- versenyújranyitás a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF) rendszerében
- jogszabály által előírt Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó (FAKSZ) biztosítása
- ajánlatok érvényességének vizsgálata, eredmények kiértékelése
- bírálati munka koordinálása
- az eljárás során minden, a Kbt. által előírt írásos anyag elkészítése és EKR-be történő feltöltése

Energetikai szakértő támogatás



Munkafolyamatok:

- közbeszerzéshez szükséges, fogyasztói adatok begyűjtése
- műszaki adatlap elkészítése
- földgáz energia vételezésére vonatkozó szakmai szempontok definiálása
- Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF) platformjának bemutatása
- keretmegállapodások tanulmányozása
- kereskedelmi szerződés felmondásának támogatása
- új földgáz energia kereskedelmi szerződés megkötésének koordinálása

KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSAINK SORÁN MINDEN FENT FELSOROLT MUNKAFOLYAMATOT ELVÉGZÜNK AZ AJÁNLATKÉRŐK SZÁMÁRA. 100% GARANCIÁT VÁLLALUNK A SZAKSZERŰ, EREDMÉNYES KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEBONYOLÍTÁSÁRA.

InFend energy

AJÁNLATI FELTÉTELEK

1. **Érvényesség és ár:**

1.1. **Érvényesség:** 2023.06.22.
1.2. **Ár: Fix megbízási díj: 800.000 Ft + ÁFA (az ÁFA értéke 27%)**
1.3. Az ajánlati ár tartalmazza az eljárás valamennyi költségét.

2. **Számlázás:**

2.1. A számla kiállítása HUF-ban történik, a számla ellenértéke utalással egyenlíthető ki a számlán feltüntetett bankszámla számon, 30 napos fizetési határidő mellett.

3. **Szolgáltatás:**

3.1. Az InFend Energy Kft. ajánlati ára a következő szolgáltatásokat tartalmazza:

- közbeszerzési eljárás lefolytatása a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (KEF) felületén,
- energetikai szakértő támogatás.

4. **Szolgáltatáshoz szükséges adatok:**

4.1. Fogyasztási helyről, helyekről utolsó havi földgáz energia számla másolat, vagy összeállított táblázat a fogyasztási helyek műszaki adataival.
4.2. Jelenlegi kereskedelmi szerződés másolata.

Budapest, 2023. május 22.

Üdvözlettel:

További szép napot,

Balogh-Fazekas Anita
értékesítési és közbeszerzési vezető

InFend

InFend Energy Kft.
1152 Budapest, Szentmihályi út 167-169.
+ 36-70/94-66-963
info@infend.hu
www.infend.hu

Fazekas Endre
ügyvezető
InFend Energy Kft.

INFEND ENERGY KFT.
1152 Budapest
Szentmihályi út 167-169.

InFend energy

BESZÁMOLÓ
Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületéhez a Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022. évi munkájáról

„Szeresd egészségedet, mert ez a jelen.
Védd a kisgyermeket, mert ez a jövő.
Őrizd a szüleid egészségét! - mert
A múlton épül fel a jelen és a jövő."
(Bárczi Gusztáv)

Készítette: Oravetz Anita
Hernádi Alapszolgáltatási Központ
Intézményvezetője

Ügyintéző: Oravetz Anita
Ikt.szám: 3 /HAK/2023/K

Tárgy: 2022. évi HAK beszámoló

Tisztelt Zsírosné dr. Pallaga Mária Polgármester Asszony!

Tisztelt Képviselő-testület!

Felkérésre elkészítettem a Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022-es évéről szóló beszámolóját, mely tükrözi a központ egész éves munkáját kisgyermekkortól egészen az idős kor alkonyáig.

Kérem, fogadják el a beszámolómat és véleményezzék azt!

Együttműködésüket megköszönve:

Hernád, 2023.05.23.

Oravetz Anita
Hernádi Alapszolgáltatási Központ
Csicsergő Bölcsőde
Intézményvezető

1. AZ INTÉZMÉNY KÜLDETÉSE, MISSZIÓJA

„Az emberek a sorstól boldogságot, sikert, gazdagságot követelnek; pedig a leggazdagabb ember nem az, aki a legtöbbet kapott, hanem aki a legbőkezűbben osztogatta sajátmagát embertársainak."
/Leonyid Leonov/

Minden egyes szolgáltatása a Hernádi Alapszolgáltatási Központnak az, hogy a meghatározott értékek mentén hozza létre és működtesse a célcsoport számára a segítséget. A szolgáltatások tartalma megfelel a valódi szükségleteknek és követi a szükségletek változásait. Alkalmazza a megvalósítható innovációkat, törekszik új, hatékony eljárások kidolgozására és bevezetésére. Biztosítja az igénybe vevők aktív részvételét a segítő folyamatokban. Az intézmény a preventív és korrektív rendszerszemléletű szociális munka keretében komplex segítséget nyújt az intézmény szolgáltatásait igénybevevők önálló életvitelének és készségének megőrzéséhez, erősítéséhez, önkéntesek és segítő közösségek bevonásához, valamint ellátja a kliensek jogainak fokozott védelmét. A munka során kulcsfontosságú a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával a kliensek szegénysége és társadalmi kirekesztődése elleni küzdelem, valamint az egyének, családok, közösségek társadalmi helyzetének javítása.

1.1. AZ INTÉZMÉNYRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK

Az intézmény neve: Hernádi Alapszolgáltatási Központ
Az intézmény fenntartója: Hernád Nagyközség Önkormányzata
2376 Hernád, Köztársaság út 47.
Az intézmény ellátási területe: Hernád közigazgatási területe
Székhely: Hernád Nagyközség Önkormányzat
2376, Hernád Köztársaság út 47.
Feladat fenntartási hely: Hernád Nagyközség Önkormányzat
Csicsergő Bölcsőde
2376, Hernád Erdő utca 2.
Telefon: 06-29-375-498, 06-29-374-170,
E-mail: alapszolgaltatas@hernad.hu, bolcsode@hernad.hu
Az intézmény gazdálkodása: Az intézmény pénzügyi- gazdasági, számviteli feladatait a Hernád Nagyközség Önkormányzata látja el.

Az Alapító Okirat szerinti feladatellátás az intézményben:
Alaptevékenységi besorolása: 889900 Máshová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

Alaptevékenység szakfeladat számai:

889924 –Családsegítés
889201 –Gyermekjóléti Szolgáltatás
881011 –Nappali ellátás
889922 –Házi gondozás
889921 –Étkeztetés
889923-Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
889928- Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
889110- Bölcsődei ellátás

Kormányzati funkciók szerint:

104042	Család- és Gyermekjóléti szolgáltatások
1070051	Házi segítségnyújtás
1070051	Szociális étkeztetés szociális konyha
101031	Gyermekek bölcsődeében és mini bölcsődében történő ellátása
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
104036M	munkahelyi étkeztetés bölcsődében

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ szervezeti felépítése: Az intézmény önálló jogi személyiség, képviseletét teljes hatáskörben a fenntartó által megbízott intézményvezető látja el. Az alaptevékenységekben dolgozó munkát az intézményvezető hangolja össze. A megfelelően szervezett együttműködés lehetővé teszi, hogy a rászorulók szociális helyzetének, korának, egészségi állapotának, valamint veszélyeztetettségének legjobban megfelelő ellátást tudjuk biztosítani, a különböző szintű ellátási formákban, megteremtve egyúttal ezek célirányos alkalmazását és az átjárhatóság biztosítását.

2. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK:
AZ INTÉZMÉNY TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELE

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2017.09.01. nappal kezdte meg a működését. Intézményesítés során a HAK-hoz került a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat, a Csicsergő Bölcsőde, a házi segítségnyújtás és a szociális étkeztetés. 2021.01.01.-től a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás valamint 2022.01.01.-től a Tanyagondnoki Szolgálat csatlakozott.

2.1. Tárgyi feltételek

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ székhelyét és a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat irodáját Hernád Nagyközség Önkormányzata biztosítja. A Községháza B épületében található iroda, úgy került kialakításra, hogy a településen élők számára könnyen megközelíthető legyen, berendezései és felszerelési tárgyai megfeleljenek az ellátottak életkori sajátosságainak, egészségi és mozgásállapotának. Az ellátottak számára nyitva álló helyiség úgy került kialakításra, hogy akadálymentes környezetben tudjuk fogadni az ellátást igénylőket. Az új fejlesztésnek köszönhetően, egy légtérben van a hivatallal, így mód nyílik az esetleges közös ügyek gyorsabb és közvetlenebb intézésére. A szükséges bútorzat, irodaszerek rendelkezésre állnak, van internet hozzáférés, számítógép, fénymásoló, telefon. Telefonálási lehetőséget hivatalos ügyekben a szolgálathoz érkező kliensek igénybe vehetnek. Kialakításra került egy gyereksarok, melyet szívesen vesznek igénybe a szolgálathoz érkező gyermekek. Kötetlen, oldottabb légkör szempontjából nagyon fontosnak tartjuk a használatát.

Hernád Nagyközség Önkormányzata felújította a Községházát, mely során a „B" épületszárny is felújításra került. Így a nagyobb tér nyerésével lehetőség nyílik az esetkonferenciák, szakmaközi megbeszélések, pszichológusi ellátás, családterápiás konzultációk megfelelő kihasználására. Mindenki számára lehetőséget tudunk nyújtani a különböző terápiás lehetőségek igénybevételére. Örülünk, hogy kialakításra került egy kis tárgyaló terem, ami plusz kapacitásra ad lehetőséget.

Külön öröm számunkra, hogy pályázati pénzből megvalósulhat a HAK épülete, köszönjük, hogy a képviselő-testület és polgármester asszony támogatja HAK központot.

A bölcsőde egy különálló épületben kapott helyet, (Erdő utca 2.) felszereltsége a törvényi rendelkezésnek helyt álló, a szabályozó dokumentumok figyelembe vételével, valamint az éves munkaterv alapján folyik a munka. Közös értékek mentén, egységes nevelési szellemben végeztük a munkát.

Felújításra került az épület szinte minden része, pályázati pénzből belső átalakítások történtek, méltán mondhatjuk, hogy a törvényi előírásoknak és a 21. századi bölcsődeképnek megfelelően működünk. Büszkélkedhetünk a fejlesztőszobával, ami a mai kornak megfelelő eszköztárral felszerelt, így a korai fejlesztés megvalósítható a bölcsődei keretek között. Az udvara olyan korosztálynak megfelelő

játékokat tartalmaz, ami ezeknek a pici gyermekeknek előírás. A kisgyermeknevelő-gondozónők a munkájukhoz minden szükséges felszerelést megkaptak. (egységes munkaruha, munkapapucs, irodaszerek, informatikai eszközök). A kisgyermekgondozó-nevelők igyekeznek munkájukkal szépíteni, díszíteni a bölcsődét.

2.2. Személyi feltételek

Hernádi Alapszolgáltatási Központ személyi feltételei:

Hernádi Alapszolgáltatási Központ	intézményvezető	1 fő
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	családsegítő	1 fő
Házi segítségnyújtás Szociális étkeztetés	házi gondozók	3,5 fő 0,5 fő
Tanyagondnoki Szolgálat	tanyagondnok	1 fő
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	házi gondozók	2 fő
Csicsergő Bölcsőde	kisgyermekgondozó-nevelő bölcsődei dajka	4 fő 1 fő

Intézményvezető:

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ intézményvezetője 2017.09.01.-től Oravetz Anita. Szociálpedagógus, fejlesztőpedagógus végzettsége mellé elvégezte a kisgyermeknevelő-gondozó OKJ képesítést és a BME közoktatás vezetőképzés és pedagógus szakvizsgáját is. Szociális mester vezetőképzése 2020-ban történt, megújítása a 2022-es évben várható.

Családsegítő:

Szilágyiné Papp Andrea 2018.01.31.-ig látta el a feladatát családsegítőként, majd a helyére Schönauer Barbara lépett 2018.02.01.-től 2022.09.30.-ig.

Kovácsné Xántusz Réka 2020.10.01-től látja el ezt a feladatot.

A családsegítő a családgondozói feladatot teljes állásban végzi, okleveles közgazdász alapképesítéssel, felmentése 2027.10.01-ig van. Feladatait szervesen együttműködve látja el a nagyközség szociális, egészségügyi és oktatási intézményeivel, valamint a civil szervezetekkel. Kapcsolatban áll még a Dabas Járási Hivatal Gyámhivatalával és a Dabasi Család - és Gyermekjóléti Szolgálat és Központtal.

Házi segítségnyújtás:

A házi segítségnyújtásban a feladatkör kettévált, a személyi gondozásra és a szociális segítésre. Az előbbi feladatot Ordasiné Garajszki Mária, Csia Éva Andrea és Ancsin Mihályné látja el. Polákovicsné

Havasi Tünde az étkeztetésben, munkaidejének másik felében pedig gondozottakat lát el. Minden gondozónő a megfelelő végzettséggel rendelkezik.

Csicsergő Bölcsőde:

A Csicsergő Bölcsődében 4 kisgyermeknevelő-gondozó végzi a munkát (Gödöny Lászlóné, Gomoláné Czapek Éva, Ruttersmid Klaudia, Szluka Judit valamint bölcsődei dajka (Nagyné Antal Réka)

Szeretném kihangsúlyozni a beszámolóban, hogy a kisgyermekgondozók közössége jó közösséget alkot. Nyitott, befogadó és megújulásra készek. A kisgyermekgondozók munkáját a segítő, elfogadó, támogató attitűd jellemzi. A csoportokra a folyamatos együttműködés jellemző. Otthonos, családias légkört alakítottunk ki, melyben a gyermekek mindenekfelett álló érdeke érvényesül.

Tanygondnoki Szolgálat: 1 fő látja el a feladatot Szabó Anita Katalin

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: 2 fő készenléti munkatárs látja el a feladatot. Polákovicsné Havasi Tünde és Csia Éva Andrea

3. AZ ELLÁTOTTAK SZOCIÁLIS JELLEMZŐI

A lakónépesség korcsoport és nemek szerinti megoszlása 2021 12.01.:4329fő

2018 év	0-3 éves	4-7 éves	8-14éves	15-18 éves	19-24 éves	63-
Férfi	77	99	155	302	1246	315
Nő	84	72	137	210	1153	478
Összesen	**161**	**171**	**292**	**512**	**2399**	**794**

2022.ecember 31-ei állapot szerint:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma: 62 fő,28 család

Ebből HH: 34 fő ;HHH: 0 fő.

A külterületeken élők száma megközelítőleg 100 fő. Etnikailag szegregált (telepszerű) lakókörnyezetben élők nincsenek. A lakosság létszáma viszonylag kis eltéréssel változik, az összetétel alakulás minimális mértékű eltérése prognosztizálható jövőben. A településen élő munkanélküliek számának, a gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermeklétszám csökkenés/csökkentés a település humánpolitikájának célja.

3.1. A településen élő aktív korú lakosság szociális problémái

A válság idejében az aktív korú lakosság körében megnőtt a munkanélküliség. A svájci frank alapú hitelek törlesztő részletének növekedése miatt olyan családok is krízishelyzetbe kerültek, ahol nem jelent meg a munkanélküliség. A pandémiás helyzet miatt is voltak problémák a családoknál, mint gazdasági és mint pszichés-mentális jellegű. Ma már elég munkahely áll a rendelkezésre ahhoz, hogy az aktív „dolgozni akaró" családfenntartó el tudjon helyezkedni a családból. Kimondhatjuk, hogy Hernádon nagyon kevés az olyan családok száma, ahol nincs legalább egy aktív kereső. Munkahely van…csak a munkakedv, munkakultúra és az akarás veszett el.

3.2. A településen élő inaktív korú lakosság szociális problémái

Az elszegényedés az inaktív korú lakosságot sújtja jobban a településünkön, ők dolgozhatnának, hiszen említettem, hogy munkahelyek vannak, csak jelentkezők kevesen vannak ezekre a betöltetlen álláshelyekre. Sajnos őket a munka világába kellene valahogyan visszavezetni, nehéz feladat ez, hiszen a segélyekből és az alkalmi munkákból éppen megélők számára az életszínvonalat nehéz emelni.

Az idős, nyugdíjas emberek hónapról-hónapra élnek, kis nyugdíjukból nehezen fizetik a gyógyszerköltségeiket. Jobb helyzetben vannak azok az idősek, akik családjuk támogató rendszerét tudják maguk mögött.

3.3. A településen élő gyermekek szociális problémái, a lehetséges veszélyeztető tényezők

Az anyagi problémák a gyermekes családoknál is jelentkeznek, de elhanyagolás is felmerül éppen amiatt, hogy a szülők egyre több időt fordítanak munkavégzésre a megélhetés biztosítása érdekében. A gyermekeknél egyre jobban előforduló magatartási- és viselkedészavar hátterében a nevelés, a nem odafigyelés, a családi minta hiánya rejtőzik. A minta hiánya már a szülők életében sem volt jelen, így ennek a továbbadása sem lehetséges. A hiányosságok sokszorozódnak. Kevés ezeknél a családoknál az értékközvetítés, mert az értékek, mint a családok erkölcsi, emberi építőkövei hiányosak. Hiányzik az együtt töltött minőségi idő.

4. AZ INTÉZMÉNY CÉLJAI ÉS FELADATAI

Intézményünk a szociális munka keretében komplex segítséget nyújt a szociális szolgáltatásokat igénybevevők önálló életvitelének megőrzéséhez, erősítéséhez, valamint ellátja a kliensek jogainak fokozott védelmét. Feladatunk a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával a kliensek szegénysége és társadalmi kirekesztődése elleni küzdelem, valamint az egyének, családok, közösségek társadalmi helyzetének javítása.

Alapelvünk az emberi méltóság tisztelete, az önkéntesség, a szolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáférés, az egyén szükségleteire szabott segítségnyújtás, valamint az egyént körülvevő természetes és mesterséges erőforrások közötti hatékony, egymást segítő, építő jellegű együttműködés.

Az intézmény általános céljai:

- A rászoruló emberek számára - szükségleteikhez igazodó – segítségnyújtás.
- Valós szükségleteken alapuló, célzott ellátások biztosítása.
- A veszélyeztetett személyek feltérképezése, problémáik hatékony megoldása.
- A szakfeladatok munkájának összehangolása, koordinálása.
- A szolgáltatások minőségének, színvonalának és hatékonyságának folyamatos fejlesztése.

- Szükségletorientált szociális védőháló kialakítása, az ellátások egymásra építése, az átjárhatóság biztosítása.
- Az anyák munkába állásának segítése, a szociálisan hátrányos helyzetű kisgyermekek korai fejlesztéshez segítése, felzárkóztatása.

Működésének célja

Hernád Nagyközség Önkormányzatának közigazgatási területén élő szociális helyzetük, egészségi állapotuk miatt rászoruló lakosainak élethelyzeti nehézségeik megoldásához, a szükségleteiknek megfelelően alapszolgáltatások biztosítása.

Részletes szakmai tevékenységek ismertetése

Szociális étkeztetés:

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk illetve eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen:

- koruk,- egészségi állapotuk,
- fogyatékosságuk, pszichiátriai betegségük,
- szenvedélybetegségük vagy
- hajléktalanságuk miatt.

Az ebéd előállítása munkanapokon a Hernádi Önkormányzati Konyha főzőkonyháján történik. Az igénybevevő szükségleteivel összhangban az étkeztetés igénybe vehető:

a) éthordóban történő elvitellel, illetve

b) szociális gondozó által történő házhoz szállítással.

Az ételhordót a Hernádi Alapszolgáltatási Központ biztosítja az ellátottak számára. (2 db), ami a tavalyi évben ki lett cserélve négytagúra, amiben lehetőség szerint heti háromszor gyümölcs is kerül. A kiszállítást egy új Dacia haszongépjármű segíti, ami megkönnyíti a gondozónő munkáját. A szociális étkezést fél állásban egy gondozónő végzi, a másik fél állásában pedig személyi gondozást végez. A tanyagondnok is segétkezik a szállításban és az adminisztrációs feladatok ellátásában.

A 2022-es szociális étkezési adagszám összesen: 17.650 adag, 99 ellátott vette igénybe ezt a fajta szolgáltatást.

A 2022-as évben átlagosan naponta 70 adag étel került kihordásra. Ez a szám évről-évre növekszik. A szolgáltatást 25 fővel vettük át. Egyedi igényeknek is próbálunk megfelelni, gondolok itt a hétfő és pénteki étkezés szüneteltetésére. Figyelünk arra is, hogy az esetleges előbb kórházból hazakerülés esetén se maradjon ellátás nélkül egy igénylő sem. Az élelmezésvezetővel napi szinten egyeztetünk létszámot, a KENYSZI rendszerben rögzítve vannak az adagszámok. A

2022-es évben mindenki, aki kérte a szociális étkezést ellátásra került, nem volt várakozólistás kérelem. Az ellátottak száma folyamatosan hónapról-hónapra nőtt. A konyhával folyamatos egyeztetések voltak az étel minősége és a mennyisége miatt, úgy érzem az élelmezésvezetővel nagyon jól együttműködve egy finom és mennyiségileg is megfelelő ételt tudunk biztosítani az ellátottaknak. Folyamatos ellenőrzésen mennek keresztül az ételhordók tisztasági szempontból, ha kell elmosásra és fertőtlenítésre kerülnek azok az ételhordók, amik esetlegesen nem megfelelően lettek otthon elmosva. Az év vége felé kezdett lecsökkenni az áremelések miatt a szociális étkezők száma, ez várhatóan a 2023-as évben stagnálni fog.

Az adagszámok éves lebontásban:

Év	Adagszám
2016	8.625 adag
2017	10.139 adag
2018	13.121 adag
2019	13.679 adag
2020	14.930 adag
2021	16.928 adag
2022	17.650 adag

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

Ellenőrzés a 2022. évben papír alapon történt az ellenőrzés. Apró hibákkal egyeztetve a felügyeleti szervvel javítottuk.

Házi segítségnyújtás:

Az ellátott otthonában történő gondozásra és ápolásra az igény folyamatos, igaz a megszüntettek, illetve elhalálozott gondozottak száma miatt a rendszerből kikerült gondozottak helyeire tudtuk felvenni az új igénylőket, 9 ellátást igénylő került ki a rendszerből, helyükre szinte azonnal tudtunk felvenni gondozottakat. Az év végén nem volt várakozó listás ellátást igénylő. A KENYSZI rendszerben megtörtént a jelentés.

Átlag ellátotti létszám (normatíva-alap) 2022.évben: 6.336 ellátási alkalom volt:

- lebontva személyi gondozás: 5591 alkalom (42 ellátott esetében)

- lebontva szociális segítésre: 745 alkalom (6 ellátott esetében) Az ellátottak száma 49 ember volt.

A házi segítségnyújtást a megfelelő gondozási szükséglettel rendelkező – elsősorban idős - személyeknek kell biztosítani saját lakókörnyezetükben, akiknek az önálló életvitelük fenntartása érdekében szükséges az ellátás. Alapvető gondozási-, ápolási feladatokat, higiéniás körülmények megtartását, veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzését célzó szolgáltatás.

2016. január 1-jei hatályba lépéssel a házi segítségnyújtás szolgáltatáson belül két tevékenységi kör kerül kialakításra:

- a szociális segítés, amelyhez az alacsony szükséglet kielégítését szolgáló, szakképzettség nélkül is ellátható tevékenységek tartoznak, és
- a személyi gondozás, amelynek keretében „intenzív" szükségletet kielégítő gondozási tevékenységek és az ápolói kompetenciának megfelelő ápolási feladatok végezhetőek a megfelelő szociális vagy egészségügyi szakképesítés birtokában.

A jogszabály lehetővé teszi, hogy a szociális segítést közfoglalkoztatott személlyel láttassuk el, ami szakmailag és finanszírozás tekintetében is jó az elszámolás miatt.

Szociális segítés keretében biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést
- a háztartási tevékenységekben való közreműködést
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítését,
- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.

Személyi gondozás keretében biztosítani kell:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.

A feladatellátás formái, a házi segítségnyújtás körébe tartozó gondozási tevékenységek és résztevékenységek:

<u>Szociális segítés keretében:</u>

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás

- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fúrtkútról vízhordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés
- segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolás
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómazsák cseréje
- gyógyszer kiváltása

- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

Elégedettségi kérdőívet állítottunk össze a házi segítségnyújtásban részesülők számára is. Itt a gondozónő szakmai felkészültségét, viselkedését, stílusát, a gondozott ügyeinek intézését, a házi segítségnyújtás színvonalát tettük fel kérdésként. Kivétel nélkül mindenki nagyon elégedett, vagy elégedett a gondozónő munkájával és az ellátás színvonalával. Egy-két gondozott írta, hogy az idővel nem elégedett, amin sajnos nem tudunk változtatni, hiszen 24 órás ellátást nem biztosíthatunk számukra. Azt egy bentlakásos intézményi ellátás keretein belül tudják megtenni. A gondozottak örömmel jönnek a programjainkra, több zenés összejövetelt szeretnének többen, a jövőben igyekszünk ilyenfajta rendezvényt szervezni akár a Művelődési Házzal közösen is.

Gondozónők elégedettségi kérdőíve: Minden évben ők is kérdőívben mondhatják el a véleményüket és a meglátásukat. Itt a kommunikáció és a szakmai együttműködés felmérése volt a cél. Mindenki jónak ítélte meg a légkört és a munkakörülményeket egyaránt. Örülnek az értekezletek hatékonyságának és a továbbképzési lehetőségnek. Célként egy-két gyógyászati segédeszköz beszerzését említették meg, amit sürgős esetekben ki lehetne osztani addig, amíg nem szerzik be a hozzátartozók a gondozottaknak.

Szakmai továbbképzés: Minden ki elvégezte a továbbképzési kötelezettségét.

A HAk által szervezett programokról:

A szociális étkeztetést igénybe vevők és a házi segítségnyújtást igénylők számára a tavalyi évben is **Egészségmegőrző napot** tartottunk, amelyen ingyenes hallásvizsgálat, vércukor- és vérnyomásmérés, szemvizsgálat és ortopédiai vizsgálat.

A legnagyobb volumenű program az **Idősek karácsonya** volt. Nagy örömünkre szolgált az, hogy ennyi idős ember (45 fő) megtisztelt minket a jelenlétével. Köszönetet mondunk az önkéntes segítőknek és a gyermekeknek a program megvalósításában. Az Önkormányzat egy kis karácsonyi meglepetéssel is szolgált feléjük.

Szeretnénk folytatni az ellátottaknak a szakmai munkát a meglévő programokkal és egy **Lelkinap** programmal kiegészíteni a szolgáltatásunkat. Elmondható, hogy szinte minden hónapban lesz így valamiféle rendezvény az ellátásban részesülők számára. A tavalyi év kezdeményezése volt az **Idős torna** is, melyet minden hónap utolsó csütörtökén szervezünk meg dr. Búza Valéria doktornő levezetésével.

Lehetőséget biztosítunk továbbra is **mosásra,** ahol az Önkormányzatnak köszönhetően ingyenesen szolgáltatjuk a mosóport és az öblítőt is. Egész évben **vércukor- és vérnyomásmérést** folytattunk kiemelt figyelemmel a cukorbetegekre. Ehhez a tesztcsíkok és a fertőtlenítő szerek is ingyenesen elérhetők voltak.

Ezekkel a programokkal a testet- a lelket és a pszichét karbantartva közösségformáló erővel közösen jókedvet csempészve a mindennapokban gyorsabban telnek a napok, mindig van mire várni.

Fontosnak tartom kiemelni, azt hogy nemcsak az ellátottakkal tartjuk a kapcsolatot a házi segítségnyújtásnál, hanem szorosan összedolgozva a házi orvosokkal és az asszisztenseikkel, gyógyszertárral, gyógyszerész úrral. Köszönjük munkájukat, segítőkészségüket egy-egy probléma megoldásánál!

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

Ellenőrzés a 2022. évben papír alapon történt ellenőrzés, apró hiányosságok javításra szorultak egyeztetve a felügyeleti szervekkel.

Gyermekjóléti Szolgáltat:

A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek érdekeit védő speciális, szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszűntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. A gyermekjóléti szolgálat – összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.

A család-és gyermekjóléti szolgáltatás keretében biztosítani kell a szociális, az életvezetési és a mentálhigiénés tanácsadást. Biztosítani kell továbbá a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését, a veszélyeztetettséget és a krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működését.

Fontos a családok számára a családokon belüli kapcsolattartás, közösség építő és megtartó programjainak és szolgáltatásainak, valamint a nehéz élethelyzetben lévő családokat támogató, segítő szolgáltatásoknak a megvalósulása. A család-és gyermekjóléti szolgálat keretében végzett tevékenységnek az igénybe vevő érdekében, mások jogainak sérelme nélkül -a szükséges mértékig ki kell terjednie a kliens környezetére, különösen családjának tagjaira, a környezetében élő gyermekekre.

Felnőtt korú kliense segítséget kapnak pl.: önéletrajz vagy motivációs levél megírásához, nyomtatványok kitöltéséhez, beadványok készítéséhez, hivatalos levelek, ügymenetek értelmezéséhez. Kialakult élethelyzetük, problémáik kapcsán hosszabb távú segítő kapcsolatot alakítunk ki, amely során elengedhetetlen a szoros együttműködés. Fontos, hogy a kapcsolattartási folyamatban a kliens pontosan értse az együttműködés fontosságát, lényegét, optimálisan mérje fel saját lehetőségeit.

Legyen tisztában az elvárásokkal és konkrét feladatokkal. Mindkét fél –családsegítő és a kliens is - egyaránt reálisan határozza meg feladatait, annak érdekében, hogy irreális megoldási alternatívák ne nehezítsék a közös tevékenységet.

Szolgálatunk alapvető **prevenciós feladata** az észlelő-jelzőrendszer működésének biztosítása, mely lehetővé teszi a gyermekekkel kapcsolatba kerülő szakemberek együttműködését. Ennek célja, hogy a különböző szakemberek a segítő tevékenység során, egymással konzultálva, egymás munkáját megismerve, támogatva és azt kiegészítve dolgozzanak a közös cél érdekében. **Koordináljuk az észlelő és jelzőrendszer működését** (tagjai: járásszékhelyen működő család-és gyermekjóléti központ, nevelési-oktatási intézmények munkatársai, egészségügyi alapellátásban dolgozók, rendőrség, pártfogói felügyelet képviselői), ami lehetővé teszi a gyermekeket veszélyeztető okok feltárást, valamint az egyes gyermekek veszélyeztetettségének időben történő felismerését.

Ennek érdekében a szolgáltatás feladatai: információgyűjtés, jelzőrendszer működtetése, kríziskezelés, ellátásokhoz való hozzáférésben segítségnyújtás, természetbeni, pénzbeli ellátásokhoz való hozzájutás megszervezése, prevenció, szabadidős programok szervezése, szociális segítő tevékenység, családgondozás, általános tanácsadás, szociális, életvezetési, mentális, háztartási gazdálkodás, csoportmunka-egyéni és csoportos készségfejlesztés, közösségfejlesztés-folyamatos kapcsolattartás és együttműködés a járásszékhelyen működő központokkal.

Adományozás: Lakossági felajánlás gyakori volt az elmúlt években is. A korábbi évekhez képest a növekedett az adományozási szándék a helyi lakosság részéről. Karácsonykor, Mikuláskor elsősorban élelmiszert nagycsaládosokhoz, és egyedül élő időseknek juttattuk el. Bútorok: ágyak, kanapék és szekrények, egyéb berendezések: hűtő, kályha, tv, számítógép, monitor. Jellemző, hogy egyéb nagytakarításnál sok használt ruhanemű és cipő kerül be a Szolgálatunkhoz. A családsegítő kiválogatja az adományokat majd eljuttatja a családok számára. A jövőben szeretnénk turkálót létrehozni éves szinten legalább 2 alkalommal.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálathoz forduló segítséget kérő, **önkéntes megkeresések** száma az előző évhez képest visszaesést mutat. Az esetek nagy részében a családoknál jelentkező problémák leggyakoribb típusai az életviteli, anyagi, megélhetési problémák, a családok gyermeknevelési nehézségei, valamint a családi konfliktusok (párkapcsolati zavarok, generációs különbségek, lelki krízisek), munkanélküliség, illetve a családsegítő szolgáltatást igénylő ügyfelek – kérelem megírása, nyomtatvány kitöltése, időpontkérés, tanácsadás stb.) Ezek a problématípusok szinte évről – évre nem változnak. Amennyiben **együttműködési megállapodás születik,** akkor a gondozás folyamatáról a családsegítő és a segítségre szoruló család közösen cselekvési tervet készít, melyben rögzítve vannak a veszélyeztető tényezők, a probléma megoldásához vezető lépések feladatokkal, felelősökkel, dátumokkal és határidőkkel. A cselekvési tervet félévente felülvizsgálja a családsegítő, szükség esetén bővíti, javaslatát rögzíti a segítő munka folytatására, illetve eredményesség esetén lezárja.

A 2019-es kötelező szociális diagnózis felállításával nő a dokumentációs munka.

A jelzőrendszer tagjai

- egészségügyi szolgáltatók (háziorvosok, házi gyermekorvos, védőnők)
- személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók (Család-és Gyermekjóléti Szolgálat Szolgálat)
- köznevelési intézmények
- rendőrség
- ügyészség
- bíróság
- pártfogó felügyelői szolgálat
- társadalmi szervezetek,
- egyház.

A jelzések száma a jelzőrendszer tagjaitól: **összesen: 30**

Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatás: 1 **e**ből 1 Központ

Köznevelési intézmény: 28 **e**ből óvoda:2

Egészségügyi szolgáltatás: **1** ebből védőnői: 2

2022-ban 28 családdal dolgoztunk, Ebből alapellátásban történő gondozás: 34 gyerek esetében, 17 családot érintett, védelembe vétel 7 családból 12 gyermeket érint. Szakellátásba ebbe az évben 2 gyermek került.

Az **éves szakmai tanácskozás**t **minden év február 28-áig** kell megszervezni, és arra meg kell hívni:

- a települési önkormányzat polgármesterét, a képviselő-testület tagját (tagjait) és a jegyzőt,
- a gyermekjóléti alapellátást és a szociális alapszolgáltatást nyújtó szolgáltatások fenntartóit,
- a településen szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást biztosító intézmények képviselőit,
- a jelzőrendszer tagjainak képviselőit,
- a gyámhivatal munkatársait,
- a fiatalkorúak pártfogó felügyelőjét, megelőző pártfogó felügyelőjét, és
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalban működő gyermek-és ifjúságvédelmi koordinátort.

Szolgálatunk 2022. január 25-én tartotta meg az **Éves Gyermekvédelmi Szakmai Tanácskozás**át. A tanácskozás lehetőséget, fórumot ad a gyakorlati munka során felvetődő gyermekvédelemmel kapcsolatos problémák, javaslatok közreadásának, módszertani kérdések megvitatásának, állásfoglalások kialakításának. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat minden évben széles körben meghívja az érintett szakembereket, jelzőrendszeri tagokat, gyermekvédelemben érintett pedagógusokat, intézményvezetőket, a képviselő testület tagjait stb.

A törvényi előírás szerint az éves jelzőrendszeri **Intézkedési tervet** a család- és gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-éig készíti el. Az intézkedési terv tartalmazza:

- a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait,
- az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket,
- az éves célkitűzéseket, és
- a településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.

A településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépések alapján 2018. évben az intézkedési tervünknek megfelelően haladtunk. A tervben vállalt feladatok zömét teljesítettük, (pl. jelzőrendszeres megbeszélése, esetkonferenciák, családlátogatás, intézménylátogatás, esetmegbeszélés a központban, heti jelentések küldése, szakmai előadások szervezése...stb). A jövőben arra törekszünk, hogy maradéktalanul elvégezzük az intézkedési tervben foglaltakat.

Az évi 6 kötelező **jelzőrendszeres értekezleteken** sok problémát lehet átbeszélni, nagyon hasznosnak tartjuk.

Minden évben részt vett a Szolgálatunk a **nyári szünidei „Serte-Perte" táboroztatásban**. Idén is szeretnénk részt vállalni a feladatokban. Hiszen van olyan gyermek, akinek a szünidei lehetőségei között csak ez szerepel. Itt is a szociálisan hátrányos gyermekeket célozzuk meg az Önkormányzattal közösen.

A tavalyi évben a **gyermeknapon** is részt vett az Szolgálat. A családsegítő a kézműves foglalkozás szervezésében és lebonyolításában a Művelődési Ház szervezésében.

Minden évben az **anyák napjára készülődünk apró, kézműves termékkel** a gondozott gyermekekkel. Egyre többen jönnek el, igénylik a foglalkozást.

Folyamatos az **adományok** gyűjtése és a kiosztása egész évben. Sokan hoznak be használt ruhákat, cipőket, használati tárgyakat. Sajnos úgy érezzük, hogy a lomoktól való megszabadulás felé mentünk el a tavalyi évben. A másik legnagyobb szabású program az Önkormányzattal karöltve a **karácsonyi „Adni Jó" adakozási projekt.** Immár kinőtte magát. Nagyon sok hátrányos helyzetű családnak tudunk segíteni az ünnepek szebbé tételében.

A családsegítő a HAK napi életében benne van, a házi gondozottak és a szociális étkeztetésben részesülők számára is folyamatosan segédkezik a rendezvényeknél.

(Lelkinapok, Egészségnap, Idősek karácsonya, minden hónap utolsó szerdája Időstorna...)

Folyamatosan járnak és szervezzük a **pszichológushoz és a családterapeutához** a gyermekeket, családokat, ez kiemelkedő feladat lesz az idei évben is.

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

Ellenőrzés a 2022. évben nem történt.

Csicsergő Bölcsőde:

2017. január 1-én lépett hatályba a Gyvt. 94. § (3a) bekezdése, mely szerint, ha a bölcsődei ellátásra az adott településen legalább öt gyermek tekintetében igény jelentkezik, vagy a település - jogszabályban meghatározottak szerint megállapított - 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt, a települési önkormányzat köteles gondoskodni a gyermekek bölcsődei ellátásáról a 42. § (2) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások bármelyik formájának biztosításával, önállóan, társulásban vagy ellátási szerződés útján. Az elmúlt évek tapasztalatai bebizonyították, hogy ennél jóval több igény mutatkozik a szülők részéről. A gyermekek napközbeni ellátásának átalakításáról szóló egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2015. évi CCXXIII. törvényt az Országgyűlés 2015. december 15-én fogadta el, mely tartalmazta többek között a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény az egységes óvoda-bölcsőde intézmény megszűntetésére vonatkozó módosítását is. Ennek értelmében az Nktv. 99/E. § szerint, 2017. szeptember 1-jétől a három év alatti gyermekek ellátása – az életkoruknak megfelelően – akár már két és fél éves kortól óvodában, illetve e kor alatt a gyermekjóléti alapellátás keretében megszervezett gyermekek bölcsődei napközbeni ellátását biztosító bölcsődében, mini bölcsődében, családi vagy munkahelyi bölcsődében vagy az ilyen feladatokat ellátó többcélú, óvoda bölcsődében is ellátható. A családban nevelkedő kisgyermek számára a családi nevelést segítve, napközbeni ellátás keretében a gyermek fizikai- és érzelmi biztonságának és jóllétének megteremtésével, feltétel nélküli szeretettel és elfogadással, a gyermek nemzetiségi/etnikai hovatartozásának tiszteletben tartásával, identitásának erősítésével kompetenciájának figyelembevételével, tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával, viselkedési minták nyújtásával elősegíteni a harmonikus fejlődést.

A hátrányos helyzetű, a szegény és a periférián élő családok gyermekei esetében a hátrányoknak és következményeiknek enyhítésére törekvés, más szervezetekkel, intézményekkel együttműködve.

Cél még, hogy

- a szolgáltatást igénybe vevő szülők számára, lehetővé tegyük, hogy gyermekük felügyeletét megoldva munkát vállalhassanak,
- családias, meleg, barátságos, biztonságot nyújtó, szeretetteljes légkörben, személyre szóló, differenciált bánásmóddal foglalkozzunk a gyerekekkel egy olyan nagycsaládot mintázva, ahol az anya állandóan jelen van, és minden gyerek számíthat rá.
- a bölcsődébe járó minden gyerek számára biztosítsuk a harmonikus testi-lelki fejlődés feltételét
- a gyermek korának figyelembe vételével megfelelően gondoskodunk a gyermekről a szülői kérésekhez rugalmasan alkalmazkodva

A bölcsőde feladata

A gyermekek korának és személyiségének figyelembe vételével látjuk el a feladatainkat, tiszteletbe tartva a családok egymástól eltérő értékrendjét, a gyermekek egyéniségét. Kisgyermeknevelőink gondozó-nevelő munkát végeznek, mely tartalmazza azokat a nevelési, gondozási feladatokat, melyek biztosítják a gyermekek testi-lelki-szellemi fejlődését, a közösségi életre való felkészítését és a szociálisan hátrányos helyzetben lévők felzárkóztatását. Minden gyermek számára biztosítjuk az életkoruknak megfelelő étkezést, játékokat, amíg szüleik munkavégzésük, betegségük, szociális helyzetük, vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A családban nevelkedő gyermekek számára nyújtunk az életkoruknak megfelelő gondozást, nevelést, étkezést és bátorítjuk őt önálló kezdeményezéseiben.

A bölcsődei alacsony csoportlétszám lehetővé teszi az alábbiakat

- az egyénre szabott foglalkozást
- a differenciált fejlesztést
- az egyéni igények és szükségletek figyelembevételét
- az egyéni fejlődési ütem fokozott figyelembevételét
- a fertőzéses megbetegedések ritkábbak, mint nagyobb létszámú gyermekközösségben
- a családias körülmények megkönnyítik a szülőtől való elszakadást

Általános feladatai

Hernád Nagyközség területén, életvitelszerűen tartózkodó és állandó lakóhellyel rendelkező személyek számára az 1993. III. évi, valamint az 1997. XXI. törvény alapján a:

- életvezetési problémákkal, szociális gondokkal küzdő családok, illetve személyek szociális és mentálhigiénés ellátásának biztosítása, a szociális munka eszközeivel,
- a családi kohéziót erősítő és konfliktus helyzeteket megoldó szolgáltatások működtetése
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv szerinti gyermekjóléti szolgáltatások ellátása.

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ Csicsergő Bölcsődéje 2 csoportos bölcsőde. A Működési Engedély szerint 28 gyermek kezdte meg a 2021/2022-es nevelési évet

Összesen : 4317 igénybevételi ellátás. Számított létszám: 26 fő. 4636 adag étel került kiszállításra.

Minden évben a bölcsőde működése óta nyári 1 hetes táboroztatást szervez, a tavalyi évben is 25 fővel bonyolítottuk le a táboroztatást. Ebbe a táborba visszajárnak a volt bölcsiseink is, egészen óvodás kor végéig fogadjuk őket!

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

Ellenőrzés a 2022. évben Kormányhivatali ellenőrzés, katasztrófavédelem ellenőrzés, Ántsz ellenőrzés valamint MÁK ellenőrzésen vagyunk túl. Módszertani ellenőrzésen apró hiányosságokat találtak, amit

utána a módszertannal egyeztetve javítottunk. Mindent rendben találtak a szakhatóságok és a felügyeleti szervek is.

Tanyagondnoki Szolgáltatás:

Hernád Nagyközség Önkormányzat fenntartásában 2022. január 01-től tanyagondnoki szolgálat működik.

A tanyagondnok munkáját a 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet valamint a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2021. (XI.5.) önkormányzati rendelete és az erre támaszkodó szakmai programban lefektetett irányelvek határozzák meg.

Tanyagondnok ellátási területe: Beton út, Bodza dűlő, Bogár dűlő, Búza utca, Csárdapuszta út, Cserje utca, Dabasi dűlő, Deák Ferenc utca, Dózsa György út, Erdő utca, Erdőalja út, Iskola út, Kis utca, Kossuth Lajos utca 52-58. házszám között, Rákóczi út, Szigetköz út, Újhartyáni dűlő

Lakosságszám 288 fő.

A tanyagondnoki szolgálat a külterületen élők szociális segítése.

A tanyagondnoki szolgálat kiemelt és rendszeres feladatai:

- Közreműködés: az étkeztetésben: szociális ebéd szállítása, annak díjának beszedése, igényfelvétel, az ehhez tartozó nyilvántartások, felületek kezelése.
- Közreműködik a házi segítségnyújtásban.- rendezvényekre szállítás
- Közreműködik a közösségi és szociális információk szolgáltatásában: hirdetmények, és szórólapok eljuttatása, tájékoztatás az aktuális rendezvényekről.
- Közreműködés és szállítás segítése a Hernádi Alapszolgáltatási Központ rendezvényein: szállítás, lebonyolítás segítése
- Ügyintézés segítése

A tanyagondnoki szolgálat személyi és tárgyi feltételei:

A tanyagondnoki feladatot 1 fő látja el Szabó Anita Katalin. A munkakör betöltéséhez szükséges tanfolyam elvégzése folyamatban van, arra történő jelentkezés megtörtént, azonban a tanfolyam időpontjáról értesítés még nem érkezett. A Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet felvette a működési nyilvántartásba.

A tanyagondnoki feladatok ellátására egy 2022. június hónaptól Toyota Proace Verso típusú 9 személyes személygépkocsi áll rendelkezésre.

A gépjármű havi futása kb. 300-400 km.

Összesen 2022 évben 2070 km-t futott.

Tankolás: 4 alkalommal, 177,19 liter gázolaj, 130.846 Forint

Munkaidő: 07:30- 16:00

Összefoglaló a szolgálat 2022. évi tevékenységéről:

- ebéd szállítása : átlagosan napi 31 adag, - havi 2 nap ebéd díjának beszedése
- időstornára szállítás: 6-10 fő
- egyéb rendezvényre szállítás (egészségnap, lelkinap, időskarácsony): 6-12 fő
- prevenciós munka (óvoda, iskola)
- adományok kiszállításának segítése (70 év felettiek, családok, egyedülálló rászorulók részére)
- nyilvántartások vezetése, adminisztrációs feladatok ellátása (KENYSZI, MENZAPURE, GYVR)
- a házigondozók és a családsegítő munkájának segítése
- rendezvényeken való részvétel. (táborok, kirándulások, idősek részére szervezett rendezvények, Kultiválom fesztiválon való részvétel.)
- gyógyszerkiváltásban történő segédkezés
- bevásárlásban való közreműködés

Érintett ellátottak száma:

felnőtt korú lakosok, időskorúak:

- házi segítségnyújtás: 37 fő
- szociális ebéd: 76 fő
- jelzőrendszeres segítségnyújtás: 45 fő

Egyéb létszámra nem lebontható feladatok:

Az Önkormányzat valamint az Alapszolgáltatási Központ küldeményeinek és szórólapjainak kézbesítése, hivatali munka segítése.

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

Ellenőrzés a 2022. évben nem történt.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

A Szolgáltatás célja, feladata

Az intézmény által ellátandó alap tevékenységeinket az Emberi Erőforrások Minisztériuma által jóváhagyott Alapító Okirat határozza meg. Az intézmény a szolgáltatásait az ellátási területen, az alábbi jogszabályok alapján nyújtja.
- a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi. III. törvény(továbbiakban: Szt.)
- a 29/1993. (ii.17.) Korm. Rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások terítési díjáról.
- a személyes gondoskodást nyújtó intézmények szakmai feladatairól és működéseiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet,
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet,

- a 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól.
A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás megszervezésével az intézmény segítséget nyújt a szociálisan rászorulók részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint az egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik, krízishelyzetek megoldásában.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás célja:
A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladata:
Az alapszolgáltatást igénybe vevők számára a biztonságos életvitel megteremtése, mellyel:
Fenntarthatók az önálló életvitel feltételei, az ellátott saját otthonában.
A felmerült krízishelyzetek gyorsan, szakszerűen elháríthatók.
Az ellátást igénybevevő megkapja a szükséges segítségnyújtást, (gyógyszer, orvos, mentő, esetleg higiénés szükségletek kielégítése stb.)
Kitolódik a bentlakásos otthoni elhelyezés ideje, az ellátott tovább gondozható otthonában, és ez által elkerülhető a gyakori - szociális és mentális állapot romlása miatti - kórházi kezelés.
Oldódik a magány okozta feszültség, félelem érzése, izoláció.

A Tevékenység leírása:
A segélyhívó berendezésekről érkező jelzéseket az SOS Központ Kft működtetésében lévő HelpBox szociális segélyhívó rendszer működteti. A jelzéseket a Központban működő diszpécserközpont fogadja és rögzíti. A riasztás aktiválódik a pánikgomb benyomásával. A riasztás esetén az eseményeket a diszpécser ezen felül a szolgálati naplóban is dokumentálja (név,cím,bekötési szám, riasztás ideje, készenléti munkatárs értesítése, a visszajelzésének időpontja, intézkedés)A telefonbeszélgetéseket rögzítik és 5 évig tárolják.
A riasztás beérkezése után a diszpécser értesíti a készenléti munkatársat, aki gépkocsival haladéktalanul elindul a riasztás helyszínére. A helyszínre érkezés és a segítségnyújtás után a jelzőkészüléken keresztül értesíti a diszpécsert a segélyhívás okáról és a megtett intézkedésekről, majd a helyszínen elkészíti a segélyhívási jegyzőkönyvet.

A feladatellátás formái, készenléti munkatárs tevékenységei:
- krízishelyzet elhárítása
- orvos, mentő hívása
- vérnyomás, vércukormérés
- alapápolási-, gondozási feladatok ellátása,
- hozzátartozó értesítése.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:
- az igénybe vevő személy segélyhívása esetén a készenléti munkatársnak a helyszínen történő haladéktalan megjelenését,
- a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét,
- szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

Kihelyezett készülékek száma: 45 db.

53 gondozott vette igénybe az év során. 22 jelzés érkezett, ebből 8 tényleges segítségre szorult és 14 téves riasztás volt.

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

Ellenőrzés a 2022. évben nem történt.

Hernád, 2023.05.23.

Oravetz Anita s.k.
intézményvezető

Hernádi Polgármesteri Hivatal
Jegyzője

HERNÁD

BESZÁMOLÓ

Hernád Nagyközség Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatának 2022. évi ellátásáról

I.

Hernád Nagyközség demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

Hernád Nagyközség lakosságszáma 2022. december 31-én: 4351 fő, ebből 848 fő kiskorú, 3.503 fő nagykorú személy.

2022. évben 36 gyermek született és 62 fő hunyt el.

Kiskorúak korcsoport és nemek szerinti megoszlása 2020- 2022:

	2020			2021.			2022.		
Korosztály	Férfi (fő)	Nő (fő)	Összesen (fő)	Férfi (fő)	Nő (fő)	Összesen (fő)	Férfi (fő)	Nő (fő)	Összesen (fő)
0 - 3	92	74	166	90	71	161	89	94	183
4 - 7	94	83	177	100	74	174	89	61	150
8 - 14	157	162	319	166	158	324	157	155	312
15 - 18	93	71	164	99	84	183	111	92	203
Összesen	436	390	**826**	455	387	**842**	446	496	**848**

***A lakosság korcsoport és nemek szerinti megoszlása 2020*-ban:**

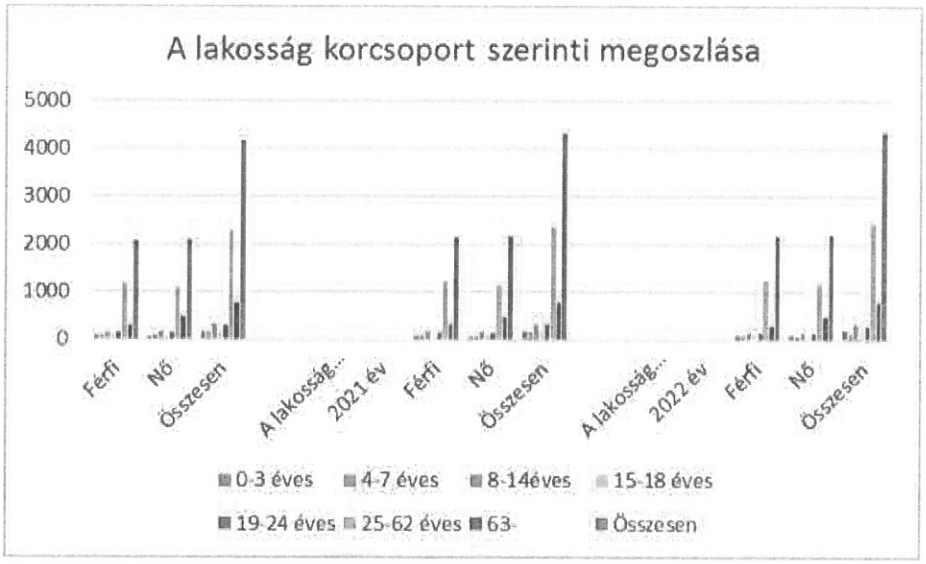
2020 év	0-3 éves	4-7 éves	8-14éves	15-18 éves	19-24 éves	25-62 éves	63-	Összesen
Férfi	92	94	157	93	148	1180	306	2070
Nő	74	83	162	71	138	1092	465	2085
Összesen	**166**	**177**	**319**	**164**	**286**	**2272**	**771**	**4155**

***A lakosság korcsoport és nemek szerinti megoszlása 2021*-ban:**

2021 év	0-3 éves	4-7 éves	8-14éves	15-18 éves	19-24 éves	25-62 éves	63-	Összesen
Férfi	90	100	166	11	155	1225	318	2153
Nő	71	74	158	84	156	1136	476	2155
Összesen	**161**	**174**	**324**	**183**	**311**	**2361**	**794**	**4308**

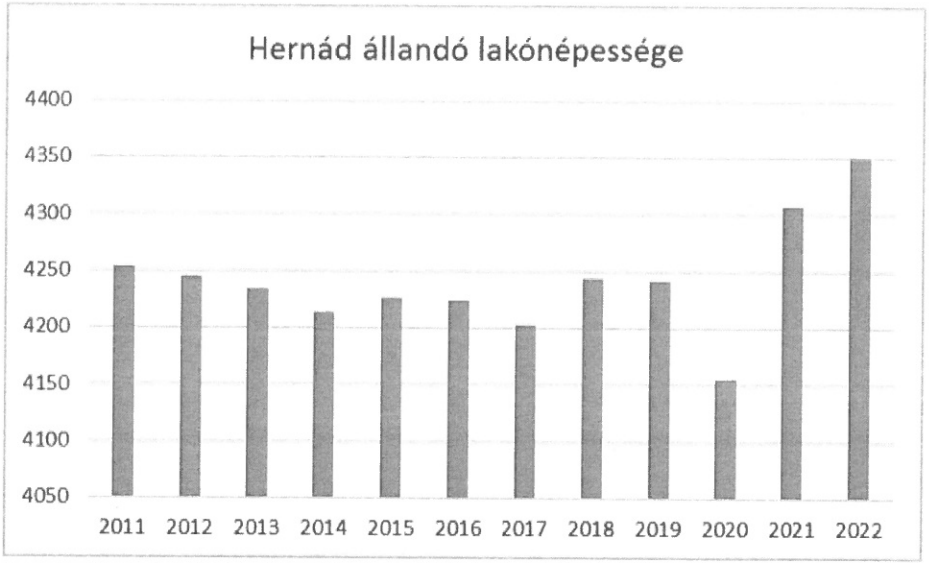
A lakosság korcsoport és nemek szerinti megoszlása 2022-ban:

2022 év	0-3 éves	4-7 éves	8-14éves	15-18 éves	19-24 éves	25-62 éves	63-	Összesen
Férfi	89	89	157	111	156	1254	305	2161
Nő	94	61	155	92	138	1175	475	2190
Összesen	**183**	**150**	**312**	**203**	**294**	**2429**	**780**	**4351**



***Hernád település állandó* lakosságszám változása**

ÉV	Fő
2011	4254
2012	4245
2013	4234
2014	4214
2015	4227
2016	4224
2017	4203
2018	4244
2019	4242
2020	4155
2021	4308
2022	4351



II.

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

1. **Pénzbeli ellátások:**

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre** való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a törvényben meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, az ott meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság feltételeit, illetve az eljárási szabályokat a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. tv. (továbbiakban: Gyvt.) és a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Korm. rendelet (továbbiakban: Gyer.) határozza meg.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultság jövedelemhatára:

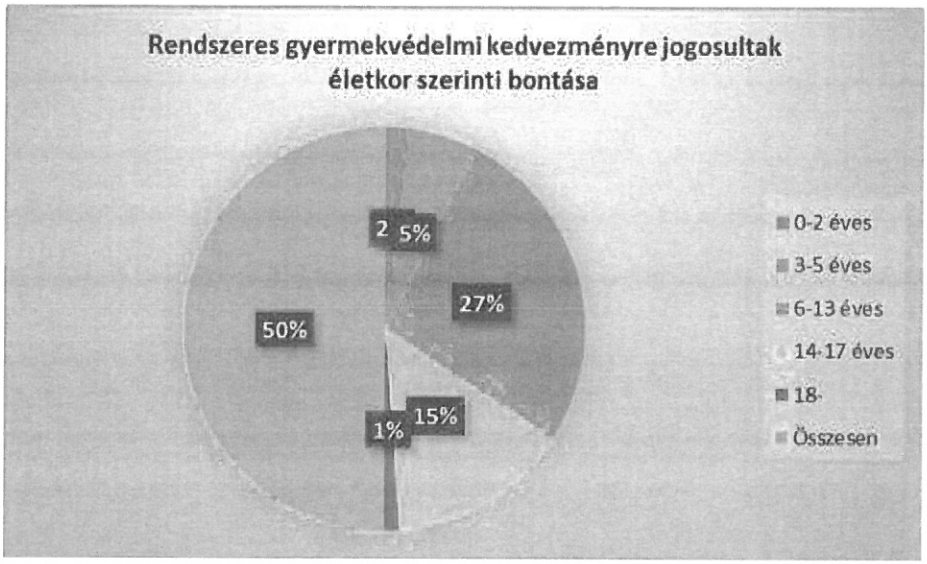
- családban élő esetén: nem haladhatja meg mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 135%-át (38.475-Ft);
- egyedülálló szülő esetén, vagy ha a gyermek tartósan beteg, vagy súlyosan fogyatékos: nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 145%-át (41.325-Ft).

2022. szeptember 24.-én lépett hatályba a vészhelyzet ideje alatt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményekre való jogosultság jövedelmi feltételeinek egyes szabályaitól való eltérésről szóló 344/2022. (IX. 9.) Kormányrendelet, mely szerint:

- családban élő esetén: nem haladhatja meg a szociális vetítési alap 165%-át (47.025-Ft);
- egyedülálló szülő esetén, vagy ha a gyermek tartósan beteg, vagy súlyosan fogyatékos: nem haladhatja meg a szociális vetítési alap 180%-át (51.300-Ft).

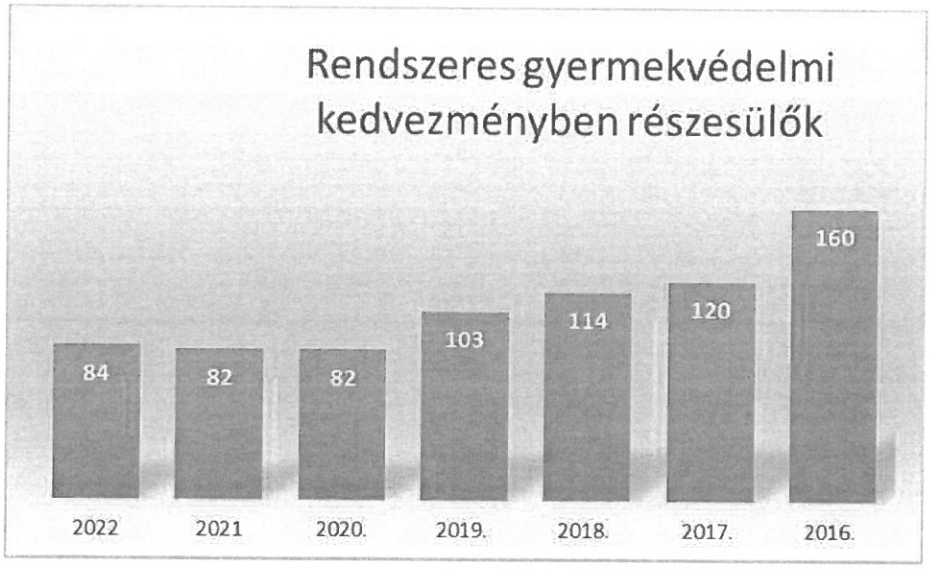
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma: (2022.12.31.)

Gyermek kora	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-	Összesen
	3	9	44	26	2	84



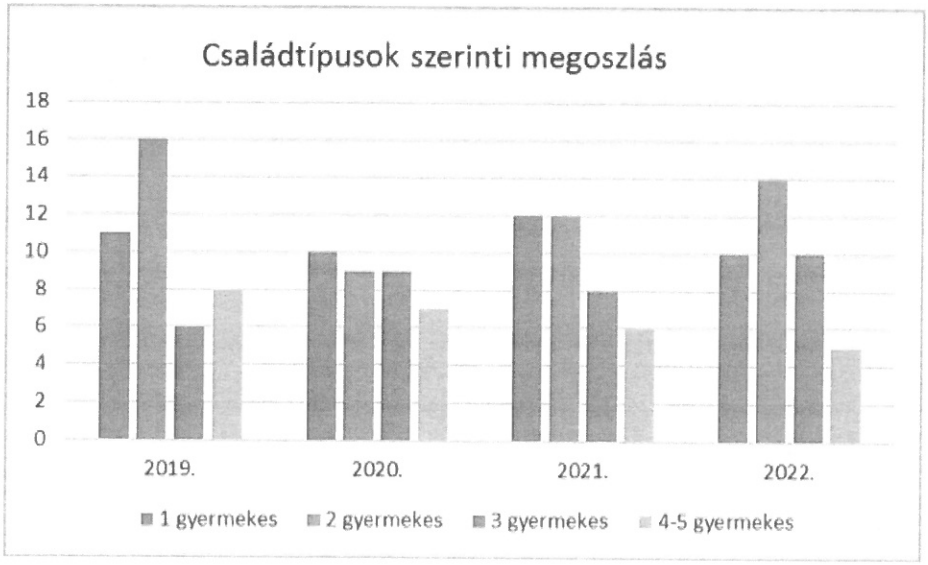
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők szám: 2016-2022:

Év	*Gyermekek száma (fő)*
2022	*84*
2021	*82*
2020.	*82*
2019.	*103*
2018.	*114*
2017.	*120*
2016.	*160*



Családtípusonkénti megoszlás:

Év	*1 gyermekes*	*2 gyermekes*	*3 gyermekes*	*4-5 gyermekes*	*6 gyermek feletti család*	*Összesen*
2019.	*11*	*16*	*6*	*8*	*-*	*41*
2020.	*10*	*9*	*9*	*7*	*-*	*35*
2021.	*12*	*12*	*8*	*6*	*-*	*38*
2022	*10*	*14*	*10*	*5*	*-*	*39*



A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma évek óta csökkenést mutatott, azonban 2022-ben a jogszabályban meghatározott jövedelemhatár emelésre került. Ennek következtében stagnálást, illetve minimális emelkedést eredményezett a jogosultak számában.
2022-ben öt esetben került rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény elutasítására, mert a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem meghaladta a jogszabályban meghatározott összeget, illetve a kérelmező a hiánypótlási felhívásnak nem tett eleget.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, fiatal felnőtt normatív gyermekétkeztetési kedvezményre, és külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmények igénybevételére jogosult. Akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezménye **augusztus 1-jén és november 1-jén fennállt 6.000- 6500-Ft összegű pénzbeli ellátásban részesül**.
Az alapösszeget az a jogosult gyermek szülője kapta, akinek nem állapítottak meg hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetet, de rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult volt. Az emelt összeget pedig az kapta, akinek megállapításra került a HH/HHH helyzet.

A veszélyhelyzet ideje alatt teendő, egyes szociális és gyermekvédelmi ellátásokkal kapcsolatos intézkedésekről, valamint a szociális és gyermekvédelmi szolgáltatásoknak a veszélyhelyzet ideje alatt elrendelt működési rendjéről szóló 556/2020.(XII.4.) Korm. rendelet rendelkezett a rendszeres szociális ellátások jogszabály által előírt kötelező felülvizsgálatának, valamint az egészségi, személyiségi állapottól és fogyatékosságtól függő ellátások felülvizsgálatának elhalasztásáról, továbbá egyes szociális és gyermekvédelmi ellátások, illetve rehabilitációs ellátások jogosultsági időtartamának meghosszabbításáról. 2022-ben ismételt kérelem benyújtása nélkül augusztus 31.-ig meghosszabbításra kerültek a gyermekvédelmi kedvezményre, hátrányos- halmozottan hátrányos helyzetre való jogosultságok. Ezt követően újból kérelmezni kellett a kedvezmények megállapítását, melyről értesítettük az ügyfeleket.

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás

Erre a pénzbeli ellátásra a Gyvt. rendelkezései szerint az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek családba fogadó gyámjául kirendelt hozzátartozója jogosult, aki a gyermek tartására köteles, és nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, balett művészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban,

megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya a lá tartozik.
Településünkön 2022-ben nem került megállapításra.

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása:

A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendeletben a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzet megállapításával, tanulók létszámával összefüggő adatszolgáltatási kötelezettséggel kapcsolatos rendelkezések és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 67/A.§ (1)-(2) bekezdések 2013. szeptember 1-jei hatállyal módosultak. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelem B) lapjának kitöltésével kérelmezhető a gyermek hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetének megállapítása, amelyről határozattal kell dönteni, megállapítása a jegyzőhatásköre.
A HH és a HHH gyermekek létszámának csökkenése a kormányrendelet módosításának a következménye.

Hátrányos helyzetű

az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családba fogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
b) a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33.§-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban,

illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek.

Halmozottan hátrányos helyzetű

a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,

b) a nevelésbe vett gyermek,

c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

Elutasított hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet iránti kérelemmel érintett gyermekek száma: 4 fő.

Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma:

Korcsoport	2022.12.31.		2020.12.31.		2020.12.31.	
	HH (fő)	HHH (fő)	HH (fő)	HHH (fő)	HH (fő)	HHH (fő
0-3	0	0	0	1	4	1
4-6	4	0	6	1	11	1
7-14	33	0	30	0	32	0
15-18	15	0	13	0	4	0
18-	0	0	1	0	0	0
Összesen	**52**	**0**	**51**	**2**	**51**	**2**

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők, hátrányos- halmozottan hátrányos helyzetűek számának alakulása:

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás:

Az önkormányzat rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesíti a gyermeket, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került különösen betegség, iskoláztatás miatt anyagi segítségre szorult. Ilyen ellátási formában 8 gyermek részesült.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat:

A felsőoktatási intézmények hallgatóinak támogatására szolgál a Bursa Hungarica Ösztöndíj, mely egy évre állapítható meg, elbírálása szociális rászorultság alapján, pályázati úton történik.

2022-ben 5 hallgató havi 10.000 Ft összegű „A" típusú ösztöndíjban részesült, „B" típusú ösztöndíj pályázatban 1 tanuló részesült szintén 10.000 Ft összegben.

Év	„A" típusú pályázat	„B" típusú pályázat	Összes támogatási összeg (Ft)
2017.II. – 2018.I.	5	0	305.000
2018.II.-2019.I.	8	1	440.000
2019.II. – 2020.I.	10	0	440.000
2020.II. – 2021.I.	8	0	385.000
2021.II - 2022.I.	8	0	385.000
2022.II – 2023.I	5	1	470.000

2.) Természetbeni ellátások:

A Gyvt. 21/B. § (1) bekezdésalapján az intézményi gyermekétkezést **ingyenes kell biztosítani**:

a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott **bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha**

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át vagy

ae) nevelésbe vették;

b) **az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára**, ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

c) azon *a)* és *b)* pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;

d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

da) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül.

(2) **Az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani**

a) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;

b) az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés *b)* pont *ba)* alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;

c) az (1) bekezdés *a), b)* és *d)* pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

A gyermekétkeztetésben részesülők átlagos számának változása:

Intézmények	Gyermekétkeztetési szolgáltatásokat igénybevevők száma: (fő)		
	2022	**2021**	**2020**
Bölcsőde	26	26	20
Óvoda	128	123	142
Általános iskola	198	214	244
Összesen:	**352**	**363**	**406**

Étkezési támogatásban részesülő tanulók átlagos megoszlása támogatási forma szerint (2022.10.01.)

Gyermekétkeztetési kedvezmény	Az intézményi térítési díj 100%-a			Az intézményi térítési díj 50%-a		
	Bölcsőde	Óvoda	Iskola	Bölcsőde	Óvoda	Iskola
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult	3	10	31	-	-	-
Egyéb rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (önkormányzati támogatás)	-	-	-	-	-	20
Három vagy többgyermekes családok	1	36		-	-	52
Nevelésben lévő gyermek	-	6	17	-	-	
Tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek	2	4		-	-	3
családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér nettó összegének 130%-át (2022-ban: .172.900-Ft)	20	52		-		
Összesen:	26	108	48	0	0	75

Étkezők átlagos száma (fő)

	2020.10.01			2021.10.01			2022.10.01.		
	bölcsőde	óvoda	iskola	bölcsőde	óvoda	iskola	bölcsőde	óvoda	iskola
Kedvezményesen étkezők	20	119	152	25	102	144	26	108	123
Étkezésért fizetők	2	23	92	1	21	70	0	20	75
Étkezők száma	22	142	244	26	123	214	26	128	198

Szünidei gyermekétkeztetés:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján a gyermek lakóhelye, vagy ha a gyermek életvitelszerűen a bejelentett tartózkodási helyén lakik, a tartózkodási helye szerinti települési önkormányzat a **szünidei gyermekétkeztetés** keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére, munkanapokon, a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, valamint a halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.

2022-ben a bölcsődében, óvodában nem tavaszi és őszi szünet nem volt. A nyári és téli szünet ideje alatt a déli meleg főétkezést biztosítottuk azoknak a gyermekeknek, akiknek a szüleik igényelték ezt a fajta ellátást.

	tél	**tavasz**	**ősz**	**nyár**	**összes adagszám**
2019	10 fő	17 fő	12 fő	33 fő	1394
2020	13 fő	-	9 fő	18 fő	743
2021	-	-	9 fő	6 fő	102
2022	13 fő	-	-	8 fő	419

Nyári táboroztatások:

A képviselő-testület döntése szerint 5 fő általános iskolás **Révfülöpi táboroztatásának** költségét vállalta az önkormányzat kifizetni, valamint a tábor programjait is támogatta. A gyerekeket az iskola pedagógusai javasolták, jó magaviseletük, tanulmányaik és szociális helyzetük alapján.

2022-ben az Erzsébet Táborra benyújtott pályázatunk nem nyert ezért a zánkai táborozás elmaradt, viszont a Serte-Perte tábor két alkalommal is megszervezésre került, melyet az Önkormányzat és az Alapszolgáltatási központ közösen bonyolított le.

Élményekben és szórakozásban gazdag napokat nyújtott a résztvevő gyermekek számára. Minden napnak volt egy témája, ehhez kapcsolódóan kerültek megszervezésre a programokat.

III.

Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

A Gyvt. 94.§.(1) és (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése. A települési önkormányzat a Gyvt-ben foglaltak szerint biztosítja a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében a gyermekjóléti szolgáltatást, a gyermekek napközbeni ellátását, a gyermekek átmeneti gondozását, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

Gyermekjóléti szolgáltatás:

A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek érdekeit védő speciális, szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszűntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. A gyermekjóléti szolgálat – összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.

A család-és gyermekjóléti szolgáltatás keretében biztosítani kell a szociális, az életvezetési és a mentálhigiénés tanácsadást. Biztosítani kell továbbá a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését, a veszélyeztetettséget és a krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működését.

Fontos a családok számára a családokon belüli kapcsolattartás, közösség építő és megtartó programjainak és szolgáltatásainak, valamint a nehéz élethelyzetben lévő családokat támogató, segítő szolgáltatásoknak a megvalósulása. A család-és gyermekjóléti szolgálat keretében végzett tevékenységnek az igénybe vevő érdekében, mások jogainak sérelme nélkül a szükséges mértékig ki kell terjednie a kliens környezetére, különösen családjának tagjaira, a környezetében élő gyermekekre.

Felnőtt korú kliensek segítséget kapnak pl.: önéletrajz vagy motivációs levél megírásához, nyomtatványok kitöltéséhez, beadványok készítéséhez, hivatalos levelek, ügymenetek értelmezéséhez. Kialakult élethelyzetük, problémáik kapcsán hosszabb távú segítő kapcsolatot alakul ki, amely során elengedhetetlen a szoros együttműködés. Fontos, hogy a

kapcsolattartási folyamatban a kliens pontosan értse az együttműködés fontosságát, lényegét, optimálisan mérje fel saját lehetőségeit. Legyen tisztában az elvárásokkal és konkrét feladatokkal. Mindkét fél –családsegítő és a kliens is - egyaránt reálisan határozza meg feladatait, annak érdekében, hogy irreális megoldási alternatívák ne nehezítsék a közös tevékenységet.

A szolgálat alapvető **prevenciós feladata** az észlelő-jelzőrendszer működésének biztosítása, mely lehetővé teszi a gyermekekkel kapcsolatba kerülő szakemberek együttműködését. Ennek célja, hogy a különböző szakemberek a segítő tevékenység során, egymással konzultálva, egymás munkáját megismerve, támogatva és azt kiegészítve dolgozzanak a közös cél érdekében. **Koordinálja az észlelő és jelzőrendszer működését** (tagjai: járásszékhelyen működő család-és gyermekjóléti központ, nevelési-oktatási intézmények munkatársai, egészségügyi alapellátásban dolgozók, rendőrség, pártfogói felügyelet képviselői), ami lehetővé teszi a gyermekeket veszélyeztető okok feltárást, valamint az egyes gyermekek veszélyeztetettségének időben történő felismerését.

Ennek érdekében a szolgáltatás feladatai: információ-gyűjtés, jelzőrendszer működtetése, kríziskezelés, ellátásokhoz való hozzáférésben segítségnyújtás, természetbeni, pénzbeli ellátásokhoz való hozzájutás megszervezése, prevenció, szabadidős programok szervezése, szociális segítő tevékenység, családgondozás, általános tanácsadás, szociális, életvezetési, mentális, háztartási gazdálkodás, csoportmunka-egyéni és csoportos készségfejlesztés, közösségfejlesztés-folyamatos kapcsolattartás és együttműködés a járásszékhelyen működő központokkal.

Adományozás: Lakossági felajánlás gyakori volt az elmúlt években is. A korábbi évekhez képest a növekedett az adományozási szándék a helyi lakosság részéről. Karácsonykor, mikuláskor elsősorban élelmiszert nagycsaládosokhoz, és egyedül élő időseknek juttattuk el. Bútorok: ágyak, kanapék és szekrények, egyéb berendezések: hűtő, kályha, tv, számítógép, monitor. Jellemző, hogy egyéb nagytakarításnál sok használt ruhanemű és cipő kerül be a Szolgálatunkhoz. A családsegítő kiválogatja, az adományokat majd eljuttatja a családok számára.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálathoz fordulók segítséget kérők, önkéntes megkeresések száma az előző évhez képest visszaesést mutat. Az esetek nagy részében a családoknál jelentkező problémák leggyakoribb típusai az életviteli, anyagi, megélhetési problémák, a családok gyermeknevelési nehézségei, valamint a családi konfliktusok (párkapcsolati zavarok, generációs különbségek, lelki krízisek), munkanélküliség, illetve a családsegítő szolgáltatást igénylő ügyfelek – kérelem megírása, nyomtatvány kitöltése, időpontkérés, tanácsadás stb.) Ezek a problématípusok szinte évről – évre nem változnak. Amennyiben együttműködési

megállapodás születik, akkor a gondozás folyamatáról a családsegítő és a segítségre szoruló család közösen cselekvési tervet készít, melyben rögzítve vannak a veszélyeztető tényezők, a probléma megoldásához vezető lépések feladatokkal, felelősökkel, dátumokkal és határidőkkel. A cselekvési tervet félévente felülvizsgálja a családsegítő, szükség esetén bővíti, javaslatát rögzíti a segítő munka folytatására, illetve eredményesség esetén lezárja.
2019-től kötelező a szociális diagnózis felállítása, ezáltal megnövekedett a dokumentációs munka.

A jelzőrendszer tagjai:

- egészségügyi szolgáltatók (háziorvosok, házi gyermekorvos, védőnők)
- személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók (Család-és Gyermekjóléti Szolgálat)
- köznevelési intézmények
- rendőrség
- ügyészség
- bíróság
- pártfogó felügyelői szolgálat
- társadalmi szervezetek,
- egyház.

A jelzések száma a jelzőrendszer tagjaitól: **összesen: 30**

Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatás: 1 ebből Központ:1

Köznevelési intézmény: 28 ebből óvoda:2

Egészségügyi szolgáltatás: 1 ebből védőnő: 2

2022-ben 28 családdal dolgozott a szolgálat. Ebből alapellátásban történő gondozás: 34 gyermek esetében 17 családot érintett, védelembe vétel 7 családból 12 gyermeket érintett. Szakellátásba ebben az évben 2 gyermek került.

Az **éves szakmai tanácskozást minden év február 28-áig** kell megszervezni, és arra meg kell hívni:

- a települési önkormányzat polgármesterét, a képviselő-testület tagját (tagjait) és a jegyzőt,
- a gyermekjóléti alapellátást és a szociális alapszolgáltatást nyújtó szolgáltatások fenntartóit,
- a településen szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást biztosító intézmények képviselőit,
- a jelzőrendszer tagjainak képviselőit,
- a gyámhivatal munkatársait,
- a fiatalkorúak pártfogó felügyelőjét, megelőző pártfogó felügyelőjét, és

- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalban működő gyermek-és ifjúságvédelmi koordinátort.

Szolgálatunk 2022. február 18-án tartotta meg az **Éves Gyermekvédelmi Szakmai Tanácskozás**át. A tanácskozás lehetőséget, fórumot ad a gyakorlati munka során felvetődő gyermekvédelemmel kapcsolatos problémák, javaslatok közreadásának, módszertani kérdések megvitatásának, állásfoglalások kialakításának. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat minden évben széles körben meghívja az érintett szakembereket, jelzőrendszeri tagokat, gyermekvédelemben érintett pedagógusokat, intézményvezetőket, a képviselő testület tagjait stb.

A törvényi előírás szerint az éves jelzőrendszeri **Intézkedési tervet** a család- és gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-éig készíti el. Az intézkedési terv tartalmazza:

- a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait,
- az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket,
- az éves célkitűzéseket, és
- a településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.

A településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépések a 2022. évben az intézkedési tervnek megfelelően haladtak. A 2022-es évben a törekvések célja az volt, hogy visszaálljon az, ami az elmúlt években felépítésre került, s hogy maradéktalanul elvégezésre kerüljenek az intézkedési tervben foglaltakat.

Évente 6 kötelező **jelzőrendszeres értekezlet** kerül megtartásra, ilyenkor sok problémát lehet átbeszélni, nagyon hasznosak szoktak lenni. (03.31. 04.28.; 05.26.,09.29.; 11.08.; 11.30.)

1) A HAK: A hernádi oktatás-nevelési intézményekben megvalósult prevenciós előadások, programok közös értékelése ea: Szabó Anita Katalin, Schönauer Barbara

2) A Dabasi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ: A bullyng avagy az iskolai bántalmazás ea: Tunnerné Svébis Ramóna

3) A nevelőszülői ellátás ea: Meggyesfalvy Boglárka gyermekjogi képviselő

4) Iskolai-óvodai hiányzások ea: dr. Jasper András gyermekjogi képviselő

5) Családon belüli bántalmazás ea: Hemző Beáta r. őrnagy

6) Agresszió ea: Kovács Sándor pszichológus

Mindezeket nagyon fontosak a kapcsolatok mélyítése és fenntartása érdekében. A HAK vezetője és a gyermekekkel foglalkozók számára is fontos lehet a segítő szakemberek

folyamatos kommunikációja, hiszen ebből sokat lehet meríteni, bővítve ezáltal az ismereteket. Mindig rugalmasan alkalmazkodnak az igényekhez és a szükségekhez, amikor témát választanak egy-egy előadáshoz.

Programok:

- **2 turnus „Serte-Perte" nyári napközis tábor**
- **„Csiri-Biri" tábor a bölcsődében**
- **Magyarország vár! programsorozat -3 alkalom**
- **Színházlátogatás az ifjúsággal- 3 alkalom**
- **„Nemluxustáska" hajléktalan nők számára gyűjtés**
- **Szeretetcsoki gyűjtés a karácsonyi időszakot a kórházban töltő gyerekek számára**
- **Adni jó!- cipősdoboz**
- **Anyák napi kézműves foglalkozás**
- Időstorna
- Idősek karácsonya- megajándékozás
- Lelkinap
- Egészségnap
- **Csatlakoztunk a Kultiválom fesztivál programjához (egészségsátor, bölcsődés kollégák játékprogrammal készültek)**
- **Ovizsaru program az óvodában- 8 alkalom**
- **Iskolai prevenciós program- felső osztályban internet veszélyei és 2 osztályban 6-6 alkalommal az iskolai bántalmazás témakör**
- **Szülők iskolája program előadása az iskolában Internet veszélyei**

Bölcsődei ellátás:

A bölcsődénk felújítása, bővítése 2021-ben befejeződött. A járványhelyzet megszűnésével elindultak a fejlesztő foglalkozások és a szülők is beléphetnek a bölcsődébe területére.(állatasszisztált fejlesztés, mozgásfejlesztés és zeneterápiás fejlesztés, szeptembertől pedig elindult a logopédia) Öröm mindenki számára, hogy a tervünkhöz híven egy fejlesztő bölcsőde áll ismét a gyermekek és a szülők számára.

A szülők együttműködőek, betartják az előírt szabályokat és kölcsönösen segítsük egymást a kialakult járványhelyzet után is. Fokozottan figyelnek gyermekük állapotára, fokozott felelősséget vállalva ezzel. Kértük őket, hogy a betegség bármilyen apró jelét mutató gyermeke ne küldjék közösségbe, hiszen a fertőzésveszély nagyobb kockázatot mutatott most.

Csoportbeosztás a 2022/23-as nevelési évre

A 2017/2018-as nevelési évtől a 2022/2023-as nevelési évig a Csicsergő Bölcsőde 2 csoporttal kezdte meg az évet. A csoportok létszáma megfelelt az engedélyezett létszámnak. A beiratkozásnál már láthatóvá vált, hogy többen jelentkeztek, mint amennyit fel tudtunk venni, így felvételi bizottság döntött a felvételről. Öröm volt a bölcsőde vezetőjének, hogy az óvodavezető partner volt és a 2,5 éves gyermekeket átvette az óvodába. Így nem kellett csak 1 főt elutasítani. Jelenleg 3 fő van várakozó listán. Másik településről nem volt lehetséges gyermeket felvenni a bölcsődébe.

2022. augusztus 31-ig:

Csoportok száma: 2 (Csiga és Pillangó csoport)

Férőhely: 28 fő (Csiga csoportban 12 fő, Pillangó csoportban 14 fő)

2022. szeptember 1-től:

Férőhely: 28 fő (Csiga csoportban 14 fő, Pillangó csoportban 12 fő)

Minden kisgyermeknevelőnek megvan a képesítése, a bölcsődei dajka elvégezte az előírt dajka tanfolyamot. Továbbképzéseken is részt vett mindenki az előírásnak megfelelően és teljesítette a továbbképzési tervben a kötelezettségi pontot. A szabadságolások, esetleges megbetegedések leterheltséget okoztak a bölcsődei dolgozóknál, a jogszabály által előírt helyettesítési pótlék elrendelése nagyobb kedvet ad a helyettesítésekhez. Probléma amikor a dajka hiányzik, hiszen akkor a kisgyermeknevelők végzik el a dajkai munkát a csoportot elhagyva.

Helyzetkép a gyermekekről

A következő táblázat megmutatja a csoportok közötti eloszlást, illetve a hátrányos helyzetű gyermekek számát.

2022/2023-as nevelési évben augusztus 31-ig.:

név	**létszám**	**RGYVK**	**HH/HHH**	**SNI**	**tartós beteg**	**veszélyeztetett**
Csiga csoport	12 fő	1 fő	0 fő / 0 fő	0 fő	1 fő	4 fő
Pillangó csoport	14 fő	2 fő	0 fő/ 1 fő	1 fő	1 fő	1 fő
Összesen:	**26 fő**	**3 fő**	**0 fő/ 1 fő**	**1 fő**	**2 fő**	**5 fő**

2022/2023-as nevelési évben szeptember 1-től.:

név	**létszám**	**RGYVK**	**HH/HHH**	**SNI**	**tartós beteg**	**veszélyeztetett**
Csiga csoport	14 fő	2 fő	0 fő / 0 fő	0 fő	0 fő	3 fő
Pillangó csoport	12 fő	1 fő	0 fő/ 0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Összesen:	**26 fő**	**3 fő**	**0 fő/ 0 fő**	**0 fő**	**0 fő**	**3 fő**

A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszámába beletartozik a nevelésbe vett gyermekek száma is. Bölcsődénkben az összes halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nevelőszülő által gondozott. A HH/HHH gyermekek száma évek óta stagnál, a szülőket, ha anyagi problémájuk van, tájékoztatjuk a gyermekvédelmi kedvezménnyel kapcsolatos ügyintézésről.

A veszélyeztetett helyzet és a hátrányos helyzet általában anyagi problémák, szociális problémák, munkanélküliség és a családi szerkezet megbomlásából adódnak.

Egy fő SNI-s gyermeket gondoztunk a bölcsődében augusztusig.

A családok támogatásának módszerei és lehetőségei

Családlátogatások

A kisgyermek és a szülők otthoni környezetben való megismerése. Az első családlátogatásra a beszoktatás előtt, a kisgyermek ébrenléti idejében kerül sor. A szülő bővebben informálódik a bölcsődei életről, jobban megismeri azokat a kisgyermeknevelőket, akikre a gyermekét bízza. Alapja a későbbi jó együttműködésnek. A kisgyermeknevelő tájékoztatást kap a gyermek egyéni szokásairól, igényeiről. Minden tanév kezdés elején mindenkihez egyeztetett időpontban kilátogatnak az adott csoport kisgyermekgondozói. Ha a tanév során probléma merül fel többször is ellátogatnak a családhoz.

Beszoktatás

Szülővel történő 2 hetes anyás, folyamatos, fokozatos és biztonságot adó az adaptáció. A lassan kialakuló érzelmi kötődés elősegíti a beilleszkedést és csökkenti az esetlegesen jelentkező stressz reakciókat. Gyakran rövidebb szülői kérésre!

Napi kapcsolattartás

Rövid kölcsönös informálás a gyermek érzelmi állapotáról, hangulatáról, az őt érintő napi

történésekről. Az egyéni igények, kérések megfogalmazására is ezen alkalmakkor kerülhet sor. A szülők élnek a lehetőséggel.

Egyéni beszélgetések

A kisgyermek fejlődéséről szóló részletes, kölcsönös tájékoztatást vagy a hosszabb megbeszélést igénylő kérdések, nevelési problémák közös átgondolását szolgáló találkozási forma. Kezdeményezheti a kisgyermeknevelő, a szülő, a bölcsődevezető. Mind a három egyéni beszélgetés minden gyermeknél megtörténik, ahol problémát észlelünk egy- egy gyermeknél, akkor lehet többször is szakember segítségével moderálni a helyzetet megbeszélni.

Szülőcsoportos beszélgetések

Aktuális témában, ami a szülőket és a gyermekeket érinti, előadók vagy kisgyermeknevelők előadása. A szülők támogató rendszerének elősegítése érdekében. A szociális hátrányok megsegítése is cél. Szobatisztaság, magatartásproblémák, agresszió, dühkezelések...stb. Népszerű, szívesen vesznek rajta részt a szülők.

A szülői értekezletek

A törvényileg előírt 3 alkalom szülői fórum minden esetben sikeres szokott lenni. Erre általában a szülők el szoktak jönni.

Szülői könyvtár

A szülők számára kis könyvtár került kialakításra, melyben hasznos, és a neveléshez segítő könyveket találhatnak az érdeklődők. Igénylik a szülők, szívesen visznek könyveket olvasásra. Folyamatosan bővül a repertoárunkat.

Együttműködés és kapcsolattartás társintézményekkel

A fenntartóval mindennapos jó kapcsolatra törek a bölcsőde vezetője. Támogató, segítő jellegű, korrekt munkakapcsolatot alakult ki. Rendszeres az egyeztetésre, kölcsönös tájékoztatás, szakmai, pénzügyi és szervezési kérdésekben is.

Együttműködés a szolgálattal:

Az esetmegbeszélő rendezvényeken és értekezleteken a bölcsőde gondozónői megjelennek, jónak és hasznosnak tartják a szakmai napokat. A jelzőrendszeres értekezleteken való megjelenés is fontos.

Egészségügyi intézmények

A vizsgálatokat Helik Gabriella és Kolozsi Katalin védőnők végzik. A bölcsőde védőnőivel szoros és jó kapcsolat alakult ki, készségesek, segítőkészek. A védőnők a szülőcsoportos előadásokat is tartanak, valamint egy-egy problémás gyermeknél szülői megbeszélésen is részt vesznek.

A fogászati szűrést dr. Balogh Réka fogorvos végzi a bölcsődében nevelési évenként egyszer.

A bölcsőde orvosa dr. Kovács Ákos, aki csoportonként 4 órát tölt havonta a bölcsődénkben. A bölcsődeorvos elvégzi a gyermekek bölcsődei egészségügyi dokumentációját, megelőzés szerint megvizsgálja a gyermekeket, de a szülő felelőssége utána rendelési időben elvinni a gyermekét az orvoshoz az adott problémával.

Művelődési Ház

A Művelődési Házzal is szoros a kapcsolata a bölcsődének, részt vesz rendezvényeiken. Programismertetőik a bölcsőde faliújságján mindig megtalálhatóak.

Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálata

Szoros, szinte napi kapcsolatot alakítottunk ki a Szolgálat családsegítőjével. Az átdolgozott jelzőrendszeri dokumentumok jól használhatóak.

Jelzőlapot nem küldött a bölcsőde a tavalyi évben. Pedagógiai véleményt kérésre készített 2 alkalommal a gyámnak a nevelt gyermekekről.

Szakmai konferencián, jelzőrendszeres értekezleteken megjelentek a nevelők, munkájukban jól tudják hasznosítani az ott elhangzottakat. Munkatársak igénylik, és a jövőben is szívesen részt vennének az ilyen jellegű fórumokon.

A családsegítővel jó a kapcsolatunk, mivel egy intézményen belül működik a bölcsőde a családsegítő Szolgálattal. A napi a kapcsolat a kommunikáció szinte elengedhetetlen, jó az együttműködés, a közös munka, közösen kísérik figyelemmel a hátrányos helyzetű és a problémás családokat. Egyeztetik a szakmai lehetőségeket egyes esetekben.

Az intézményvezető, javaslatként a Biztos Kezdet gyermekházat említi meg, mely a szociálisan lemaradt családok megsegítésére szolgál. Valamint nevelési és életvezetési tanácsadásokkal, kapcsolatos előadások szervezése a lemaradt családok részére.

Hernádi Pitypang Óvoda

Intézményvezető Lajosbányai Istvánné

Dolgozói létszáma adatok:

Óvodapedagógus 11 fő

Pedagógiai asszisztens 3 fő

Dajka 6 fő

Titkár: 1 fő

Az óvoda 6.00-17.00 óráig tart nyitva, végig óvodapedagógus felügyelettel.

A Hernádi Pitypang Óvoda 2022.09.01-én 6 csoporttal kezdte meg oktató-nevelő munkáját 128 gyermekkel. Az év folyamán alig változott a létszám, 3 fővel nőtt.

A következő táblázat megmutatja a csoportok közötti eloszlást a 2022.októberi statisztikai adatok alapján.

név	**létszám**	**HH/HHH**	**nevelőszülős**	**veszélyeztetett**
Falevél csoport	21 fő	1 fő/ 1fő	1 fő	---
Cimbora csoport	20 fő	- fő/ - fő	-	---
Gesztenye csoport	21 fő	1 fő/ 3fő	3 fő	---
Szivecske csoport	23 fő	2 fő/ - fő	-	---
Süni csoport	20 fő	- fő/ - fő	1 fő	---
Pihe csoport	23 fő	2 fő/ 2 fő	2 fő	---
Összesen:	**128 fő**	**6 fő/ 7 fő**	**7 fő**	**---**

A statisztikai adatokat áttekintve a Hernádi Pitypang Óvodában még mindig alacsony az összlétszám. Azonban a következő években fokozatosan növekedni fog a létszám, ami látható a születésszámok adataiból, illetve az újonnan épült házakba sok kisgyermekes család költözik a nyár folyamán.

A hátrányos helyzet / halmozottan hátrányos helyzet vizsgálata és megállapítása

Évek óta a januári adatokat áttekintése során megállapítható, hogy a hernádi családok helyzete nem sokban változott, de talán kismértékű javulás látható. A hátrányos helyzet / halmozottan hátrányos helyzet vizsgálata és megállapítása a Gyvt. 67/A.§ (1)-(2) bekezdése alapján történik. /

	2016. január	2017. január	2018. január	2019. január	2020. január	2021. január	2022. január
HH gyermek	8 fő	15 fő	13 fő	14 fő	11 fő	7 fő	6 fő
HHH gyermek	9 fő	3 fő	3 fő	0 fő	1 fő	1 fő	-
Védelembe vett gyermek	3 fő	2 fő	---	1 fő	---	3 fő	2 fő
Nevelőszülőnél lakó gyermek	7 fő	11 fő	16 fő	12 fő	10 fő	10 fő	7 fő

A HHH számok nem tartalmazzák a nevelőszülőknél nevelkedő, ott ideiglenes hatállyal elhelyezett vagy nevelésbe vett halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket. Megállapíthatjuk, hogy az óvodánkba járó halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, csak a nevelőszülőknél élő gyermekek. Védelembe vett gyermekeink száma 2 fő.

Integrált nevelés óvodánkban

Az Alapító okiratunk szerint integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű mozgásszervi, enyhe érzékszervi, beszédfogyatékos, értelmi fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés zavarral küzdő gyerekek nevelését, oktatását vállalja óvodánk. Óvodánkban a teljes integráció valósul meg, az óvodai nevelés teljes ideje alatt a sajátos nevelési igényű gyermekek (SNI) a normál csoportokban tartózkodnak.

Csoport neve	SNI gyermek létszám	Fogyatékosság	Ellátás
Falevél	1 fő	Pszichés zavar	gyógypedagógus
Cimbora	-	Beszédfogyatékos Pszichés zavar Autista	logopédus gyógypedagógus gyógypedagógus
Gesztenye	1 fő	Beszédfogyatékos	logopédus
Süni	1 fő	Pszichés zavar	gyógypedagógus
Szivecske	--	--	--
Pihe	2 fő	Beszédfogyatékos	logopédus
Összesen	5 fő		

A beszédfogyatékos gyermekek ellátását a fenntartó önkormányzat biztosította, mert ez nem szakszolgálati feladat. Szeptembertől logopédus szakember, Homoki Erzsébet megbízási szerződés alapján heti 10 órában látta el ezt a munkát.

Intézményünk logopédiai ellátását a Dabasi Pedagógiai Szakszolgálat ebben a tanévben sem tudta biztosítani szakember hiány miatt, csak a szeptemberi felmérést végezték el. A szülők

Dabason kérhettek ellátást gyermekük részére. A súlyos beszédhibás gyerekek, illetve akik már nem fértek be a dabasi ellátásba, azok fejlesztését is Homoki Erzsébet vette át, a munkáját Nagyné Lukács Mária nyugdíjas óvónő, - aki anyanyelv és beszédfejlesztő- segítette.

Gyógypedagógiai fejlesztés is biztosított volt azoknak a gyermekeknek, akiknek erről szakvéleményük volt. Az önkormányzat által alkalmazott Zsolnainé Szabó Márta, gyógypedagógus foglalkozott a sajátos nevelési igényű gyermekekkel, illetve a Dabasi Pedagógiai Szakszolgálat javaslata alapján egyéni fejlesztést igénylő további 8 gyermekkel.

Intézményünkben külön helyiségben történik az egyéni fejlesztés, helyisége nagyon szűkös, és több funkciót is ellát ez a foglalkoztató. (hittan, logopédia, fogadó órákon nevelői szoba) Mivel ez az egy helység nem volt elég a szakemberek számára, ezért új megoldást kellett kitalálnunk, hogy a gyerekek fejlesztése megoldódjon. Az emeleti nevelő/étkező szobát megszüntettük és alakítottuk át logopédiai foglalkoztatónak.

A tanulási nehézségek megelőzésében és terápiájában, beszédindításban kiemelt szerepe van a mozgásfejlesztésnek. Lestárné Ulicska Anikó óvodapedagógus vállalta a mozgásfejlesztő torna tartását, azoknak a gyerekeknek, akiknek egyéni fejlesztést írt elő Dabasi Pedagógiai Szakszolgálat.

Mindezek mellett a csoportos óvónők az egyéni bánásmód elvét alkalmazva fejlesztik az egyes gyermekek részképesség gyengeségeit. Célul tűztük ki, hogy biztosítani kívánjuk intézményünkben az integrált nevelést, az egyenlő bánásmód széleskörű érvényesülését.

Gyermekétkeztetés módja az óvodában

Az Önkormányzat konyhája az óvodás gyermekek étkeztetését látja el.

A nyilatkozatok alapján következő táblázat mutatja az évenkénti megosztást, illetve az étkezési jogosultság szerinti elosztását.

Jogosultság	*2017.okt. 01.*	*2018.okt. 01.*	*2019. okt. 01.*	2020.okt. 01.	2021.okt. 01.	2022. okt.01
a.) rendszeres gyvt.	9 fő	13 fő	15 fő	13 fő	7 fő	10 fő
b.) tartós beteg	1 fő	4 fő	2 fő	4 fő	5 fő	4 fő
c.) testvér tartós beteg	2 fő	1 fő	2 fő	-	-	-
d.) három vagy több gyerek	43 fő	55 fő	37 fő	42 fő	33 fő	36 fő
e.) nevelésbe vették	9 fő	13 fő	9 fő	10fő	9 fő	6 fő
f.) egy főre	70 fő	60 fő	64 fő	50 fő	46 fő	52 fő

jutó össz. nem éri el ..						
Étkezésért **nem fizető**	145 fő	146 fő	129 fő	119 fő	**100 fő**	**108 fő**
Étkezéséért **fizető**	15 fő	23 fő	19 fő	23 fő	**23 fő**	**20 fő**
Összesen:	150 fő	169 fő	148 fő	142 fő	123 fő	128 fő

Nyilatkozatot minden év szeptemberében kell leadniuk a szülőknek, illetve január elsején új nyilatkozatott kell kitöltenie az f.) kategóriát választóknak, hiszen a minimál bér emelkedésével a keretösszeg is változik.

Megállapítható, hogy ebben az évben a gyermekek 80%-a ingyenesen étkezik, az utóbbi évekhez képest nem igazán történt tendencia változás.

Az Önkormányzat által bevezetett új menza program, vagyis étkezési felület, amit a szülők tudnak kezelni, nagyon jó kezdeményezés volt. A szülők többsége nem használja ezt az alkalmazást, pedig nagyon egyszerű. Az ingyenesen étkező gyermekek szüleinek többsége sajnos még így sem mondta le az ebédet.

Hernádi Általános Iskola

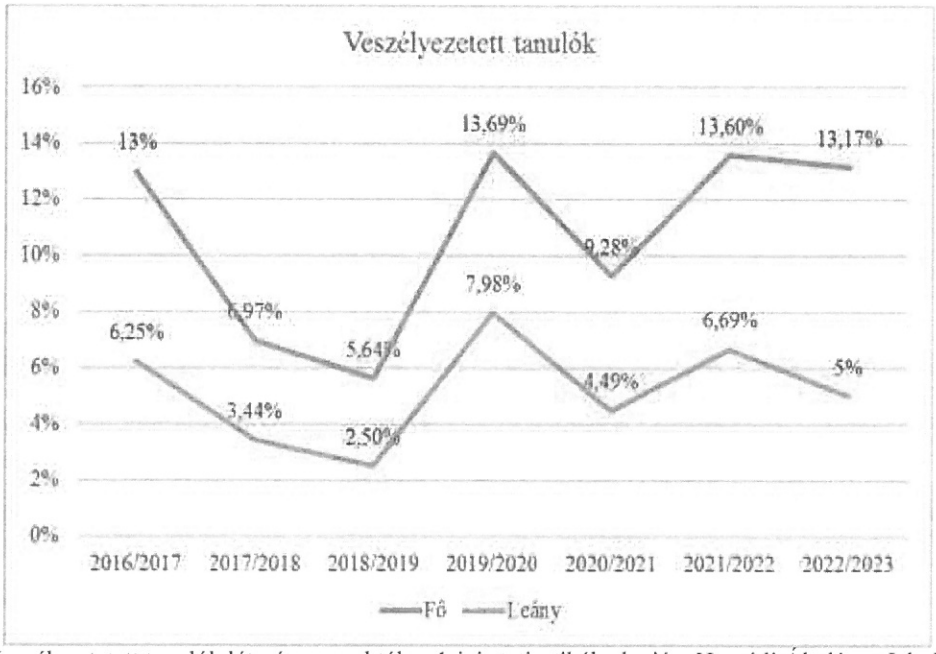
Iskolánk Pedagógiai Programjában különösen nagy figyelmet fordítunk a hátrányos helyzetű, a veszélyeztetett, a felzárkóztatásra szoruló tanulók segítségadására, valamint az esélyegyenlőség megteremtésére. Ezek összehangolását hosszú évek óta gyermek- és ifjúságvédelmi felelős végzi. A Hernádi Általános Iskolában, a Nemzeti Köznevelési Törvényben meghatározottak szerint, az intézmény vezetője látja el ezeket a feladatokat a pedagógusok segítségével.

Az iskola tanulóinak jelentős része már az intézménybe kerüléskor hátrányban van. A gyakran csonka vagy széteső félben lévő család, munkanélküliség az ingerszegény környezet vagy éppen az aluliskolázottság eredményeként a kudarcélményekkel teli, esetleg bukdácsoló tanuló számára a család normái és az iskola elvárásai feloldhatatlan kettősséget eredményeznek. Ennek következménye pedig a helyenként devianciába átcsapó magatartás, túlkorosság esetlegesen a lemorzsolódás lesz.

A tanulók családi háttere nagyon különböző. Ezért napjainkban, amikor a családok egy része nehezebb helyzetbe kerül, megnő az iskola feladata ifjúságvédelmi téren is.

Az utóbbi években egyre nő azoknak a családoknak a száma, akik a létminimum alatt élnek.

Nő azoknak a tanulóknak a száma is, akik hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűvé válnak. A veszélyeztetett tanulók aránya a 2015/2016-os tanévben 55 fő, ami 14% százalék. A 2016/2017-os tanévben 49 fő, ami 13%, közülük 23 fő leány, ami 6,25%; a 2017/2018-as tanévben 24 fő, ami 6,97%, közülük a leány 10 fő, ami 3,44% .a 2018/2019-es tanévben 19 fő, ami 5,64%. A 2019/2020-as tanévben 53 fő, 16,93%, közülük 25 lány, ami 7,98%. A 2020/2021-es tanévben 31 fő, 9,28%, közülük 15 fő, ami 4,49% A 2021/2022-es tanévben 43 fő, 13.6%, közülük 21 fő lány, ami 6,64%. A 2022/2023-as tanévben 39 fő, ami 13,17%, közülük 15 fő leány, ami 5%.



Veszélyeztetett tanulók létszáma az október 1-jei statisztikák alapján, Hernádi Általános Iskola

A gyermekvédelmi munka célja

A gyermek és ifjúságvédelmi munka célja intézményünkben a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, csökkentése, megszüntetése, a gyermekvédelemmel kapcsolatos problémák korai felismerése.

Alapvető fontos feladatok

1. Veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos teendők: Felmérésük, tanulmányi munkájuk, veszélyezettség felmérése, orvoslása.
2. Az osztályfőnökök segítségével a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a veszélyeztetett tanulók felmérése, tanulmányi előmenetelük, szociális helyzetük figyelemmel kísérése.
3. Szükség esetén felvenni a kapcsolatot a Gyermekjóléti Szolgálattal, Kormányhivatal gyámügyesével, önkormányzattal.

4. Tanácsadás a szülőknek és a kollégáknak
5. A hiányzások figyelemmel kísérése, kiemelten az igazolatlan hiányzásokat.

Ennek érdekében elsődleges feladatunk a szociális hátránnyal küzdő tanulók helyzetének feltérképezése, problémáik megismerése, preventív és korrekciós lépések megtételével körülményeik javítása, vagyis a megelőzés, a feltárás és a megszüntetés.

Valamennyi pedagógus kiemelt feladata

1. Minden osztályfőnök kapcsolattartása a családdal, kiemelten a veszélyeztetett, a hátrányos helyzetű és a nehezen nevelhető gyermekek családjával.
1. Családlátogatások tervezése és végrehajtása.
2. A családlátogatások tapasztalatainak feljegyzése.
3. A feljegyzések megbeszélése az intézményvezetővel, szaktanárokkal.
4. Együttműködés, szemléletformálás
5. Tanácsadás, információk, nyomtatványok átadása
6. Szoros kapcsolattartás az iskola vezetésével
7. A nevelőtestület életében az értekezleteken aktív részvétel
8. Fokozott figyelem az osztályfőnökökkel és a szaktanárokkal a hátrányos, a halmozottan hátrányos és a veszélyeztetett tanulók tanulmányaira
9. A hátrányos megkülönböztetés elkerülése

A célok elérése érdekében kapcsolatfelvétel és együttműködés:

- szülővel,
- óvodával,
- rendőrséggel /az iskola rendőre Tiszai Zoltán, aki osztályfőnöki órákon a gyermekek kérdéseire is válaszol a tájékoztatás mellett/,
- védőnővel,
- önkormányzattal,
- kormányhivatallal,
- szakszolgálattal,
- gyermekjóléti szolgálattal,
- iskolaorvossal,
- Tanodával,
- és a szakértői és rehabilitációs bizottsággal.

A tanulókkal kapcsolatos feladatok

- környezettanulmányok elkészítése a családlátogatás tapasztalatai alapján,

- a nagycsaládosok és a támogatott családok helyzetének figyelemmel kísérése,
- igazolatlan mulasztások valamint hiányzások figyelemmel kísérése,
- a felmentett egyéni tanrend szerint tanuló tanulók helyzetének figyelemmel kísérése,
- a veszélyeztetett tanulók felmérése, nyilvántartásba vétele,
- egyeztetési, fegyelmi eljárásokon való részvétel,
- indulási hátrányok csökkentése, differenciált oktatás és képességfejlesztés,
- egészségvédő és mentálhigiéniás programok szervezése, családi életre történő nevelés,
- drog és bűnmegelőzési programok, egészségügyi szűrővizsgálatok,
- a hátrányos helyzetű tanulók számbavétele, a hátrányos helyzet okainak felmérése, a tanulók munkájának figyelemmel kísérése,
- és a pályaválasztás segítése

A tanári közösség feladatai a fentieken túlmenően

- A pedagógusokkal való együttműködés és szemléletformálás, kapcsolattartás.
- Információk áramoltatása.
- Szakirodalom ajánlása, ismerete, (törvények, jogszabályok) ezekről tájékoztatás.
- Javaslat a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek szabadidejének és szünidei programjának hasznos eltöltésére / táborok, kirándulások/.

A szülők körében végzendő feladatok

- Szemléletformálás, tanácsadás, családlátogatás, előadások szervezése, fórumok.
- Tájékoztatás a szociális támogatási lehetőségekről, igénylések menetéről, rendjéről.

A gyermek és ifjúságvédelmi munkát elősegítő tevékenységi formák

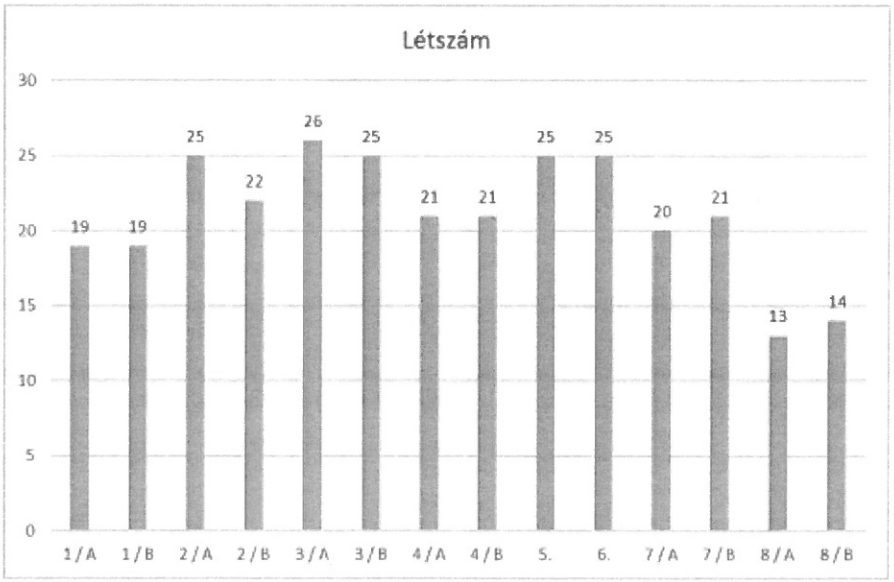
- a gyermek egyéni képességéhez igazodó tanórák megszervezése,
- az SNI-s tanulók egyéni megsegítése, fejlesztése
- az oktatás egészséges feltételeinek megteremtése
- felzárkóztató órák, tanulói felügyelet biztosítása,
- napközi otthonos foglalkozások, tanulószoba, diákétkeztetés
- személyes kapcsolatok diák-nevelő, nevelő-szülők között
- családi nevelési gondok segítése
- az iskolai gyermek-és ifjúságvédelmi munka koordinálása
- nyilvántartások vezetése, szakirodalom tanulmányozása
- pályázati lehetőségek kiaknázása, továbbképzési lehetőségek
- a gyermek- és ifjúságvédelmi munka koordinálása
- együttműködés, szemléletformálás

- tanácsadás, információk, nyomtatványok átadása
- szoros kapcsolattartás az iskola vezetésével
- a nevelőtestület életében az értekezleteken aktív részvétel
- fokozott figyelem az osztályfőnökökkel és a szaktanárokkal a hátrányos, a halmozottan hátrányos és a veszélyeztetett tanulók tanulmányaira
- a hátrányos megkülönböztetés elkerülése
- szoros együttműködés az integrációs feladatok ellátásában az esélyegyenlőség megteremtése érdekében

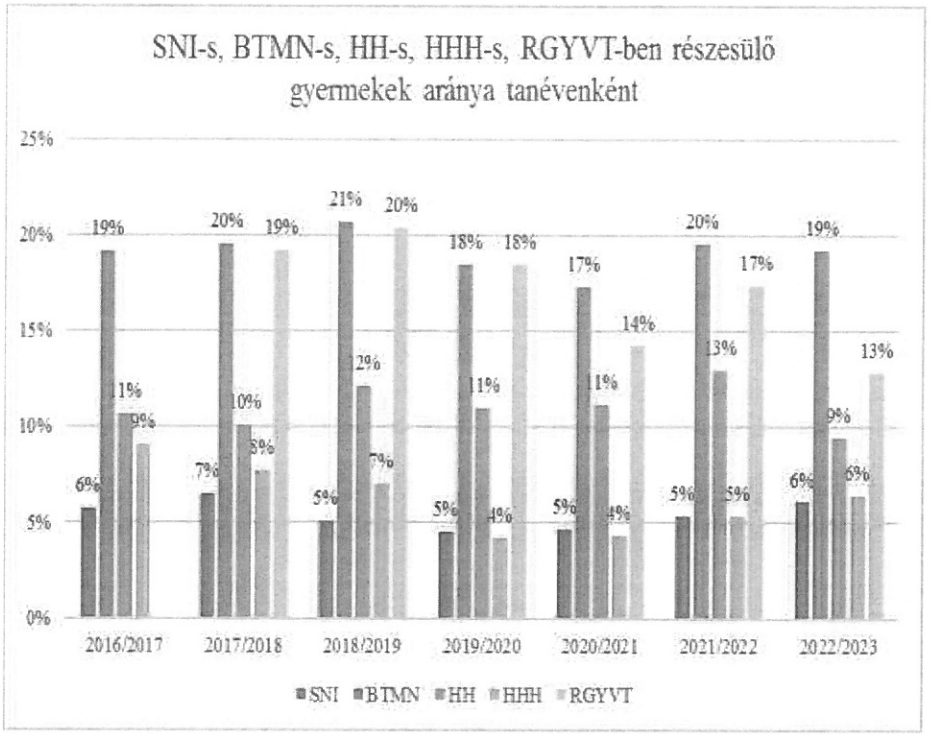
Gyermekvédelmi felelős önálló feladatai

- Kapcsolattartás a külső intézményekkel (Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, önkormányzat, kormányhivatal, védőnő, iskolaorvos).
- Estemegbeszéléseken való részvétel.
- Nyilvántartások naprakész, folyamatos kezelése.
- Közzétenni a gyermekvédelmi feladatokat ellátó fontosabb intézmények címét, telefonszámát.
- Szükség esetén a jelzőrendszeren keresztül értesíteni az illetékeseket.
- Az igazolatlan mulasztások figyelemmel kísérése, szükség esetén jelzés a szülő, a gyermekjóléti szolgálat, a kormányhivatal felé.
- Együttműködés a DÖK-kel.

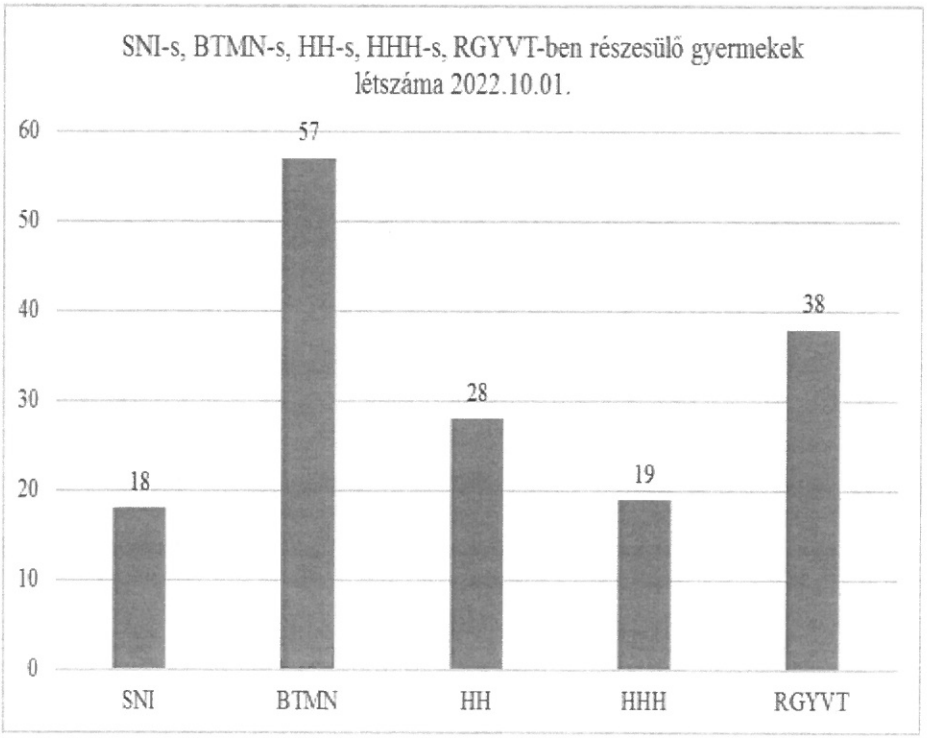
Létszámadatok 2022.09.01-jén



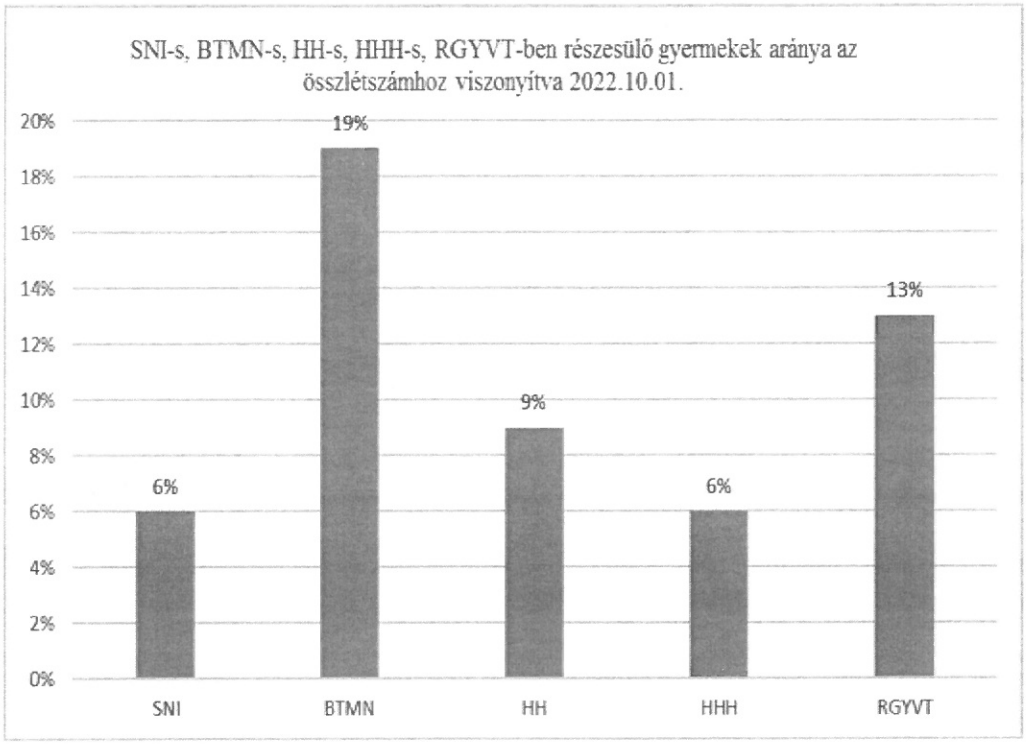
Az SNI-s, BTMN-es, HH-s, HHH-s, és a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók aránya



Az SNI-s, BTMN-es, HH-s, HHH-s, és a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók aránya az összlétszámhoz viszonyítva



Az SNI-s, BTMN-es, HH-s, HHH-s, és a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók létszáma 2022.10.01-jén


SNI-s, BTMN-s, HH-s, HHH-s, RGYVT-ben részesülő gyermekek aránya az összlétszámhoz viszonyítva 2022.10.01.
20%
18%
16%
14%
12%
10%
8%
6%
4%
2%
0%
6%
19%
9%
6%
13%
SNI
BTMN
HH
HHH
RGYVT

Bukások a lemorzsolódási statisztika alapján

Az adatszolgáltatási időszak félévének értékelésénél, minősítésénél egy vagy több tantárgyból elégtelen (1) osztályzatot kapott						
Leírás	5	6	7	8	Összesen	Lány
Angol nyelv	3	0	2	1	6	2
Német nyelv	0	0	0	0	0	0
Francia nyelv	0	0	0	0	0	0
Egyéb idegen nyelv	0	0	0	0	0	0
Nemzetiségi nyelv	0	0	0	0	0	0
Matematika	3	1	5	0	9	1
Magyar nyelv	4	1	4	0	9	2
Magyar irodalom	0	0	0	0	0	0
Nemzetiségi nyelv és irodalom	0	0	0	0	0	0
Történelem	0	0	0	0	0	0
Fizika	0	0	5	0	5	1
Kémia	0	0	5	1	6	1
Biológia	0	0	1	1	2	1
Földrajz	0	0	3	0	3	1
Ének-zene	0	0	0	0	0	0
Számítástechnika, informatika	0	0	0	0	0	0
Technika	0	0	0	0	0	0
Testnevelés	0	0	0	0	0	0
Szakmai elmélet	0	0	0	0	0	0
Szakmai gyakorlat	0	0	0	0	0	0
Egyéb tantárgy	10	1	4	2	17	2

Jelzések igazolatlan hiányzásokról 2022.01.01. - 2022.06.30.				
Osztály	Szülő	Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Gyámhivatal	Rendőrség
1.a	1	1		
1.b	2	2		
2.a				
2.b	1	1		
3.a				
3.b				
4.a	1	1		
4.b	1	1	1	1
5.a	2	1	1	1
5.b	1			
6.a	1	1	1	1
6.b				
7.a	1	1		
7.b	3	3	3	3
8.a	1	1	1	1
8.b				
Összesen:	15	13	6	7

Igazolatlan hiányzásokról küldött jelzések összesítve, 2022.01.01. – 2022.06.30. között, osztályonként, Hernádi Általános Iskola

Jelzések igazolatlan hiányzásokról 2022.09.01. - 2022.12.31.				
Osztály	Szülő	Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Gyámhivatal	Rendőrség
1.a				
1.b				
2.a				
2.b				
3.a				
3.b				
4.a				
4.b				
5.	1	1	1	1
6.	1			
7.a				
7.b				
8.a				
8.b	2			
Összesen:	4	1	1	1

Igazolatlan hiányzásokról küldött jelzések összesítve, 2022.09.01. – 2022.12.31. között, osztályonként, Hernádi Általános Iskola

Étkezési támogatások

			Évfolyamok:								Összesen:
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	
Összes étkező:			**32**	**39**	**44**	**28**	**22**	**7**	**15**	**11**	**198**
ebből	térítés nélkül étkező:		**6**	**6**	**12**	**8**	**8**	**2**	**5**	**1**	**48**
	ebből	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	4	3	7	5	6	2	3	1	**31**
		tartósan beteg vagy fogyatékos									
		családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek									
		családjában három vagy több gyermeket nevelnek									
		nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság	2	3	5	3	2		2		**17**
		családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a legkisebb munkabér nettó összegének 130%-át									
		egyéb okból									
	kedvezményesen étkező		**8**	**15**	**16**	**14**	**7**	**4**	**4**	**7**	**75**
	ebből	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül									
		tartósan beteg vagy fogyatékos	1	1	1			1			**4**
		családjában három vagy több gyermeket nevelnek	4	11	10	14	5	1	2	5	**52**
		nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság									
		utógondozói ellátásban részesül									
		egyéb okból	3	3	5		2	2	2	2	**19**
		otthont nyújtó ellátásban részesülő									

Egyéb megállapítások

Az iskola pedagógusai nagyon odafigyelnek a tanulóink hiányzásaira. Ennek köszönhető, hogy egyre kevesebb tanulónál kell a kötelező jelzéseket megtenni. Minden osztályfőnök, minden lehetőséget megragad, hogy a szülőkkel egyeztetve, a hiányzások száma ne legyen magas, illetve, hogy ne legyenek igazolatlan hiányzásaik a gyermekeknek. Néhány esetben mégis előfordul, hogy jelezni szükséges. A tanulói magatartásproblémák kezelése egyre nehezebb, ennek ellenére a pedagógusok igyekeznek minden lépést megtenni az iskolai fegyelmező fokozatokon túl is. Több esetben megtartásra kerülnek az egyeztetések a tanulók szüleivel a tanulókkal, az osztályfőnökökkel és szaktanárokkal együtt. A szülőkkel az osztályfőnökök folyamatosan tarják a kapcsolatot. Komoly problémák esetén az igazgatói irodában is tartanak megbeszéléseket. Minden esetben az a célunk, hogy együttműködés szülessen a tanárok és a szülők között. Nagyon sok esetben ez is eredményesnek bizonyul. Sajnos azonban vannak olyan tanulóink, és olyan családok, akiknél évről évre visszatérő problémák vannak. Jellemző, hogy az intenzív családsegítés mellett tudnak működni, amikor azonban ez lezárásra kerül, fokozatosan visszatérnek a korábbi problémák.

Amikor jelzéssel él az iskola, akkor hathatós segítséget kap. A Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család-, és Gyermekjóléti Szolgálata a családokat és a gyermekeket alapellátásban megsegíti. Nagyon hasznosnak bizonyul s az intézményünkben folyó munka támogatása. Nagyon jók és a gyermekek számára is érdekes az internet veszélyeivel kapcsolatban tartott felvilágosító órák, valamint két osztályban az iskolai bántalmazással kapcsolatos segítségnyújtás ismertetése.

Intézményünk munkáját a gyermekvédelemmel kapcsolatosan segíti az iskolai védőnő is, akire a vizsgálatok mellett a problémák kezelésében is lehet számítani. A tanulók számára nyújtott felvilágosító órái nagyon hasznosak.

A Rendőrség munkatársára is számíthat az iskola, aki több osztályban tartott bemutató órát az iskolai bántalmazással, kiközösítéssel kapcsolatban, valamint az internetes kihívásokkal, és interneten történő kommunikációval kapcsolatosan. Szükség esetén egy-egy osztályba több alkalommal is ellátogatott.

2022-ben a Szülők Iskolája programon keresztül a szülőket célozta meg az intézmény. Nekik két előadás is szervezésre került, amelyek a gyermekvédelemmel voltak kapcsolatos. Az egyiken, 2022. májusában, Szabó Anita, a Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család-, és Gyermekjóléti Szolgálatának munkatársa az Internet veszélyeivel kapcsolatban tartott előadást a szülőknek. A másikon, 2022. októberében, Hemző Beáta rendőrőrnagy szintén az

internet veszélyire, a gyermekek kihasználására, valamint veszélyeztetésére hívta fel a figyelmet, interaktív módon, videó anyagokkal.

A gyermekorvossal és asszisztensével is nagyon jó a kapcsolata az iskolának, bármikor kereshetik őket, és ők is kereshetik az iskola vezetőjét.

Az iskolai szűrővizsgálatok is rendszeresek. (védőnő, fogászat). Sajnos egy-egy család esetén a tetvesség visszatérő, komoly nehézség.

Nagy segítséget jelent az iskolai szociális munkás tevékenysége. Minden héten pénteken jön intézményünkbe, és mindenben lehet rászámítani. A 2022-es tanévben a középiskolai beiskolázással kapcsolatban a szülők számára is előadást tartott.

Javaslatok, elképzelések

Fontos a segítő szakemberek folyamatos kommunikációja, mely eddig is nagyon jól megvalósult. A Dabasi Családsegítő Szolgálattal való szorosabb kapcsolattartást is támogatom.

A helyileg támogatott gyermekvédelem, Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működtetése nagyon fontos, hiszen a helyi jelzőrendszerrel együtt ez helyben kezeli a problémákat, a hatékonyság jobban biztosítható. Továbbra is számít az iskola a támogatásukra, figyelembe véve a Köznevelési törvény előírásait a szülői kötelezettségekre és jogokra, valamint a tanulói kötelezettségekre és jogokra nézve.

Még mindig probléma, hogy lassan vannak változások gyors lépést igénylő ügyekben, de ennek megoldása nem helyi, hanem országos, és törvényi változást igényelne.

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család-, és Gyermekjóléti Szolgálatának munkatársa a tavalyi tanévben az internet veszélyeivel kapcsolatban minden osztályunk számára tartott felvilágosító órákat a felső tagozaton, ezt idén szeretnénk az 5. évfolyam számára igényelni. Jó lenne több tekintetben inkább a megelőzésre, prevencióra fordítani a figyelmünket, minden veszélyeztetéssel kapcsolatosan. Előadások megszervezésében a Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család-, és Gyermekjóléti Szolgálatának segítségére továbbra is számít az intézmény vezetője.

Kiemelt program a Szülők iskolája, aminek folytatását tervezi az intézmény vezetője.

A 2023/2024-es tanévtől az iskola környezettudatos, valamint egészségfejlesztési programjának átdolgozásai is tervben van. A mentális egészség fejlesztéséhez egészségfejlesztő-team megalakítására is igen nagy szükség lenne, az intézmény vezetője szeretné bevonni a Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család-, és Gyermekjóléti Szolgálatának munkatársait, az iskola védőnőjét, a gyermekorvost és asszisztensét. Erről már előzetes egyeztetések, megállapodások történtek. Nagyon hasznos lenne, ha lenne

iskolánkban pszichológus. Több esetet tudnánk helyben kezelni. Ennek megvalósítása további célunk. Sajnos azonban tudjuk, hogy ez nehezen kivitelezhető a szakemberhiány miatt.

IV-V.
(Hatályon kívül helyezve)

VI.

A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések

Gyámhatósági, gyermekvédelmi területen 2022-ben ellenőrzés nem volt.

VI.

Jövőre vonatkozó célok meghatározása

A gyermekvédelmi törvény a preventív és a családba való visszahelyező megoldásokat szabályozza és támogatja. A hatósági intézkedéseket mindenképpen meg kell előznie a gyermekre, családokra irányuló alapellátás.
A családnak fontos szerepe van a gyermeknevelésben, ezért elsősorban a családokat kell támogatni. A gyermekek helyzetének javítása érdekében fontos a szoros együttműködés a családokkal.
Az intézmények egységes szakmai elvek mentén való együttműködése során cél, a gyermekek tankötelezettség teljesítésének elősegítése, a hátrányok kompenzálása, megfelelő minták elsajátításának segítése. Fontos a telefonos, elektronikus gyors jelzés a jelzőrendszeri tagok között, melyet írásos jelzés követ. Szükség esetén a családgondozó és a pedagógus közös családlátogatást valósítanak meg. Családgondozó szülői értekezleten, nevelőtestületi megbeszélésen való részvételének támogatása.

Szükségesnek tartjuk a magatartási és viselkedészavarral küzdő gyermekek számának csökkentését, készségeik fejlesztését. Ennek érdekében pedagógusok, védőnők és nem utolsó sorban a szülők együttműködésére van szükség a komplex problémák kezelésében.

A sajátos nevelési igényű gyermekek intézményes ellátása járásunkban nem megoldott. Nagyon hiányoznak a speciális iskolák, óvodák, speciális osztályok, óvodai csoportok. Az intézmények nincsenek felkészülve a BTM-es SNI-is gyermekek fogadására. Nagy szükség lenne olyan intézmény vagy tagozat létrehozására, amely ellátná a járás településein a fogyatékkal, tanulási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztését. A családok csak nagyon kevés esetben tudják felvállalni, hogy a gyermekeiket a hét öt napján utaztassák azokra a településekre, ahol a speciális igényeknek megfelelő fejlesztésben, nevelésben részesülhetnek.

Az Önkormányzat költségvetésében ezt követően is biztosítani kell a pénzbeli és természetbeni ellátások pénzügyi fedezetét.

Szabadidős elfoglaltságok, játék és szórakozási lehetőségek bővítése. További célok közé tartozik a gyermekek prevenciós felvilágosítását célzó programok, szabadidős programok szervezése.

Pályázat figyelés hátrányos helyzetű tanulók, családok támogatása érdekében. Szülői klub létrehozása célszerű lenne, esetleg szülők számára életvezetési tanácsadás bevezetése.

Hátrányos helyzetű gyermekek részére szervezett „Serte- Perte" nyári napközis tábor nagyon népszerű, megvalósításához elengedhetetlen az Önkormányzat támogatása. Szeretnénk még több táborozási lehetőséget biztosítani a gyermekek számára, ennek érdekében az Erzsébet Táborra kiírt pályázatokat folyamatosan figyelemmel kísérjük, illetve részt veszünk azokon.

Kilencedik éve szervezzük a karácsonyi „Adni jó!" adománygyűjtő programot, amelynek keretében 2022-ben 60 család, közel 130 gyermek ünnepét tudta az önkormányzat szebbé tenni. Ezt a kezdeményezést a jövőben is összefogással meg tudjuk valósítani.

Azoknak a tanulóknak a megsegítésére akiknek sem a család, sem az iskola nem tud megfelelő feltételeket biztosítani az iskolai előrehaladáshoz, továbbtanuláshoz a tanoda program nyújthat segítséget. A tanoda célja olyan tevékenység rendszer megalkotása és alkalmazása, amely hozzájárul, hogy a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók alap-, illetve középfokú intézményekben sikereket érjenek el. Hernádon a Nagycsaládosok Hernádi Egyesülete fenntartásában évekig működött tanoda, amely segítséget tudott nyújtani ezeknek a gyerekeknek. Célunk megvizsgálni annak lehetőséget, hogy önkormányzatunk hogyan tudná a tanoda programot saját fenntartásban működtetni.

A fenti programok megvalósítása az intézmények közötti példamutató együttműködés nélkül nem valósulhatna meg. Azon szerencsés települések közé tartozunk, ahol a gyermekvédelem területén dolgozó szakemberek munkájukat elhivatottan, a gyermekek érdekeit szem előtt tartva végzik. Hernádi Alapszolgáltatási Központ vezetője és családgondozója példaértékű módon koordinálja a jelzőrendszeri munkát, minden megtesznek annak érdekében, hogy gyermekek, családok szakszerű – családterepauta, pszichológus – segítséget kapjanak problémáik megoldásához.

VIII.

A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása

Bűnmegelőzési programmal településünk nem rendelkezik.

IX.

A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

A civil szervezetek az alapító okiratukban foglaltaknak megfelelően elsősorban a szabadidős programok szervezésében és megvalósításában vesznek részt. A programok elsősorban kulturális jellegűek, de például a Nagycsaládosok Egyesülete élelmiszerosztással segíti a nehéz helyzetben lévő családokat. Programjaink megvalósítsa során az önkéntes segítők között a civil szervezetek tagjaira is számíthattunk.

Hernád, 2023. 05. 25.

Árva Szilvia
jegyző

Mellékletek:

1.) Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat gyermekvédelmi beszámolója
2.) Hernádi Alapszolgáltatási Központ Csicsergő Bölcsőde gyermekvédelmi beszámolója
3.) Hernádi Pitypang Óvoda gyermekvédelmi beszámolója
4.) Hernádi Általános Iskola gyermekvédelmi beszámolója
5.) Védőnői Szolgálat gyermekvédelmi beszámolója

1. melléklet

Beszámoló a Hernádi Alapszolgáltatási Központ – gyermekek érdekében végzett- 2022. évi munkájáról

Készítette: Oravetz Anita
inttézményvezető

Ügyintéző: Oravetz Anita **Tárgy:** 2022. évi gyermekvédelmi beszámoló

Ikt.szám: 236/CSGY/2023/K

Hernád Polgármesteri Hivatal
Árva Szilvia
jegyző asszony részére

Tisztelt Árva Szilvia!

A 15/1998 (IV./30) NM rendelet 9.§ (4)-(5) bekezdésének megfelelően elkészítettem a 2022. évre vonatkozó gyermekek érdekében megtett jelzőrendszeri beszámolót.

Hernád, 2023.05.22.

Oravetz Anita
Hernádi Alapszolgáltatási Központ
Csicsergő Bölcsőde
intézményvezető

I. A Szolgálat rövid bemutatása

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2017.09.01-től alakult meg. Intézményesítés során a Hernádi Alapszolgáltatási Központhoz került, a Csicsergő Bölcsőde, a Házi Segítségnyújtás és a Szociális Étkeztetés, valamint a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat. 2016.01.01-től a család és gyermekjóléti alapellátás, megújult alapokon működik, szakmai ajánlások és protokollok segítik a munkánkat. A 2020 év végén a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, és 2022. év eleje óta bővült az intézmény a tanyagondnoki szolgáltatással.

II. Személyi feltételek bemutatása

Hernádi Alapszolgáltatási Központ intézményvezetője: 2017.09.01-től Oravetz Anita (szociálpedagógus, fejlesztőpedagógus, szakvizsgázott pedagógus, szociális mestervezető)

Családsegítő: Schönauer Barbara 2018.02.01 –től 2022.09.30.-ig. 2022.10.01-től Kovácsné Xántusz Réka jött a helyére.

A családsegítő a családgondozói feladatot teljes állásban végzi, okleveles közgazdász alapvégzettséggel. Felmentési ideje 2027.10.03-ig van.

A 2021. évtől a központunk egy adminisztratív munkatársat kapott, aki 4 órában segíti az egész intézmény dokumentációs feladatellátását. Malatáné Bednárik Hajnalka 2022. június végéig dolgozott, jelenleg Gyesen van. Helyettesíti 2022. 09.012-től a munkakörét Szabó Anita Katalin.

Szabó Anita Katalin 2021.október 15-től kezdte meg a munkát a Központnál, ő prevenciós tevékenységeket végez és segíti a családsegítő adminisztratív munkáját. 2022. 01.01-től Szabó Anita Katalin a Központ tanyagondnoki szolgálatának munkatársa.

Feladatait szervesen együttműködve látja el a nagyközség szociális, egészségügyi és oktatási intézményeivel, valamint a civil szervezetekkel. Kapcsolatban áll még a Dabas Járási Hivatal Gyámhivatalával és a Dabasi Család - és Gyermekjóléti Szolgálat és Központtal.

III. Tárgyi feltételek bemutatása

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat irodáját Hernád Nagyközség Önkormányzata biztosítja. A Községháza B épületében található iroda úgy került kialakításra, hogy a településen élők számára könnyen megközelíthető legyen, berendezései és felszerelési tárgyai megfeleljenek az ellátottak életkori sajátosságainak, egészségi és mozgásállapotának. Az ellátottak számára nyitva álló helyiség úgy került kialakításra, hogy akadálymentes környezetben tudjuk fogadni az ellátást igénylőket. Nincs egy légtérben a hivatallal, így mód nyílik a négyszemközti, meghitt, bizalmas beszélgetések lebonyolítására. A szükséges bútorzat, irodaszerek rendelkezésre állnak, van

internet hozzáférés, számítógép, fénymásoló, telefon. A tavalyi évben lehetőségünk nyílt egy HAPI pályázat keretében megújítani a családsegítő számítógépes eszközparkját. A nyertes pályázat részét képezte egy új számítógép, monitorral, billentyűzettel és egy asztali multifunkciós nyomtatóval. Telefonálási lehetőséget hivatalos ügyekben a szolgálathoz érkező kliensek igénybe vehetnek. Kialakításra került egy gyereksarok, melyet szívesen vesznek igénybe a szolgálathoz érkező gyermekek. Kötetlen, oldottabb légkör szempontjából nagyon fontosnak tartjuk a használatát.

Hernád Nagyközség Önkormányzata a 2018-as évben felújította a Községházát, mely során a „B" épületszárny is felújításra került. Így a nagyobb tér nyerésével lehetőség nyílik az esetkonferenciák, szakmaközi megbeszélések, pszichológusi ellátás, családterápiás konzultációk megfelelő kihasználására. Mindenki számára lehetőséget tudunk nyújtani a különböző terápiás lehetőségek igénybevételére. Örülünk, hogy kialakításra került egy kis tárgyaló terem, ami plusz kapacitásra ad lehetőséget. A B épületet is érintette az a megnyert pályázat, melynek része volt a fűtés korszerűsítése és a nyílászárók cseréje, a szigetelés és a klímaberendezések.

A Tanyagondnoki Szolgálat bővítésével az irodák száma kicsit szűkös, de örülünk a megnyert Alapszolgáltatási Központ pályázatának, így a hely biztosítva lesz számunkra is.

Öröm számunkra, hogy a Csicsergő Bölcsőde a pályázat megnyerése után újult külsővel és korszerű belsővel várja kibővített létszámmal a gyerekeket.

IV. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat feladatai és céljai

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében:

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése,
- a szabadidős programok szervezése,
- a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében:

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- pontban, valamint a 17. § (1) bekezdésében meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.
- A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet biztosít.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében:

- a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: szociális segítőmunka) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,
- kezdeményezni egyéb gyermekjóléti alapellátások önkéntes igénybevételét és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segíteni,
- szociális alapszolgáltatások igénybevételét,
- egészségügyi ellátások igénybevételét,
- pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét.

Család- és gyermekjóléti szolgálat:

Gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató - a család- és gyermekjóléti szolgálat (a továbbiakban: gyermekjóléti szolgálat) - keretében működtethető. A gyermekjóléti szolgálat ellátja a 39. § és a (2) bekezdés szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait.

A települési önkormányzat a gyermekjóléti szolgálatot önálló intézményként, szolgáltatóként vagy más intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységeként működteti.

A gyermekjóléti szolgálat - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. Tevékenysége körében a 39. §-ban és az Szt. 64. § (4) bekezdésében foglaltakon túl:

- folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,
- az ellátási területén közreműködik a kormányrendeletben meghatározott európai uniós forrásból megvalósuló program keretében természetben biztosítható eseti vagy rendszeres juttatás célzott és ellenőrzött elosztásában,
- szervezi a - legalább három helyettes szülőt foglalkoztató - helyettes szülői hálózatot, illetve működtetheti azt, vagy önálló helyettes szülőket foglalkoztathat,
- segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- felkérésre környezettanulmányt készít,
- kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését,
- biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket,
- részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában,
- nyilvántartást vezet a helyettes szülői férőhelyekről.

Amennyiben a gyermekvédelmi rendszer részét képező alapellátások nem vezetnek eredményre, akkor a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedéseket szükséges kezdeményezni.

V. Hernád demográfiai mutatói, lakónépessége: (2022.01.01.)

Korosztály	**Létszám (4329)**
0-3 éves korig	161
4-7 éves korig	171
8-14 éves korig	292
15-18 éves korig	213
19-24 éves korig	300
25-62 éves korig	2399
63 fölött	794

2022.12.31.-ei állapot szerint:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma: 62 fő. 28 család

Ebből HH: 34 fő; HHH: 0 fő.

VI. Szünidei étkeztetéssel kapcsolatos tájékoztatás

Szünidei gyermekétkeztetésben részesülők száma 2022. évben: 419 adag meleg főétel
Igénybevétel ideje szerinti megoszlás:

Tavaszi igénybevétel: 0 fő
Nyári igénybevétel: 8 fő
Őszi igénybevétel: 0 fő
Téli igénybevétel: 13 fő

A szünidei gyermekétkeztetésnél szorosan közreműködik a családsegítő Hernád Nagyközség Önkormányzatával. A nyilatkozatok kitöltésében, a családok felkeresésében, tájékoztatást nyújt szünidei étkeztetéssel kapcsolatban.

VII. A védőnői munka a beszámoló alapján

Hernád Nagyközségben két fő védőnő végzi a munkáját.

Várandós anyák:

1. körzet: 19 fő

2. körzet: 4 fő

A 0-35 hónapos korú csecsemők gondozotti száma:

1. körzet: 100 fő, szociális okból fokozott gondozást igénylő: 3 fő, veszélyeztetett 3 fő

2. körzet: 39 fő

A 3-6 éves korig gondozotti létszám:

1. körzet: 93 gyermek, ebből szociálisan fokozott gondozást igénylők száma 4 **fő**, veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylők: 4 fő.

2. körzet: 29 gyermek

A 7-16 éves otthon gondozottak száma:

1. körzet: 1 fő

2. körzet: 0 fő

1. körzet: Jelzések száma 0, esetkonferenciára való meghívás 6, ebből jelen volt 4 alkalommal. Jelzőrendszeri értekezlet meghívás száma 6, részvétel: 4. Éves szakmai tanácskozáson jelen volt.

2. körzet: Jelzések száma 0, esetkonferenciára való meghívás 18, ebből jelen volt 17 alkalommal. Jelzőrendszeri értekezlet meghívás száma 6, részvétel: 6. Éves szakmai tanácskozáson jelen volt.

Az **iskolai védőnő és orvos, valamint fogorvos rendszeresen elvégzi** a gyerekek **szűrő vizsgálatát** és megfelelően tájékoztatják az iskola segítségével a szülőket.

A védőnői vélemény alapján: Hernádon az együttműködés jó és hatékonya gyermekjóléti szolgálattal és a szakmák között is.

A családok és a szülők elmagányosodnak. A szülők jelentős része a szeretetteljes nevelést a fegyelmezés hiányával keveri. A családokban nincs rendszeresség és fegyelmezés. Sajnos a tanácsadásokon és a Klubban rendszeres a felvilágosítás e téren.

A szülők körében jelenlévő hiányosságok vannak a gyermeknevelléssel kapcsolatban. A nevelésben a következetlenség és a konfliktusmegoldó képességek hiánya tapasztalható.

Javaslatok: Leszakadó rétegek felzárkóztatása zárt és kiscsoportos foglalkozásokon. A gyermekek számára konfliktuskezelés és düh kezelése javasolt. Szülők edukálása a gyermeknevelés eszközei révén.

VIII. A bölcsődéből érkezett beszámoló alapján

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2017.09.01-től kezdte meg a működését a 2376 Hernád, Köztársaság út 47. szám alatti székhelyén. A Csicsergő Bölcsőde pedig telephelyként működik 2017.09.07. nappal.

A 2018-as nyertes bölcsőde felújítási pályázat és a pandémiás helyzet felülírta a bölcsőde éves működési tervét és a kollégákra nagyobb terhet rót. A Csicsergő Bölcsőde 2020. március 1-vel a Hernádi Általános Iskolában az Önkormányzat által felújított könyvtár részébe került át a felújítás idejére. Sajnos a visszaköltözés időpontja többször újraíródott, de 2021. augusztusban visszaköltöztettük a bölcsődét. Szeptembertől pedig itt tudtunk kezdeni emelt létszámmal, 28 fővel.

A bölcsődénk megújult külsővel és a 21. századi követelményeknek megfelelő. Újból elindultak a fejlesztő foglalkozások és a szülők is beléphetnek a bölcsődébe területére.(állatasszisztált fejlesztés, mozgásfejlesztés és zeneterápiás fejlesztés, szeptembertől pedig elindult a logopédia) Öröm számunkra, hogy a tervünkhöz híven egy fejlesztő bölcsőde áll ismét a gyermekek és a szülők számára.

A szülők együttműködőek, betartják az előírt szabályokat és kölcsönösen segítsük egymást a kialakult járványhelyzet után is. Fokozottan figyelnek gyermekük állapotára, fokozott felelősséget vállalva ezzel. Kértük őket, hogy a betegség bármilyen apró jelét mutató gyermeke ne küldjék közösségbe, hiszen a fertőzésveszély nagyobb kockázatot mutatott most.

Csoportbeosztás a 2021/22-es nevelési évre

A 2017/2018-as nevelési évtől a 2022/2023-as nevelési évig a Csicsergő Bölcsőde 2 csoporttal kezdte meg az évet. A csoportok létszáma megfelelt az engedélyezett létszámnak. A beiratkozásnál már láthatóvá vált, hogy többen jelentkeztek, mint amennyit fel tudtunk venni, így felvételi bizottság döntött a felvételről. Öröm volt számomra, hogy az óvodavezető partner volt és a 2,5 éves

gyermekeket átvette az óvodába. Így nem kellett csak 1 főt elutasítanunk. Jelenleg 3 fő van várakozó listán. Így más településről nem tudtunk gyermeket felvenni a bölcsődébe.

2022. augusztus 31-ig.:

Csoportok száma: 2 (Csiga és Pillangó csoport)

Férőhely: 28 fő (Csiga csoportban 12 fő, Pillangó csoportban 14 fő)

2022. szeptember 1-től:

Férőhely: 28 fő (Csiga csoportban 14 fő, Pillangó csoportban 12 fő)

csoport	**Létszám**	**Csoport típusa x- szel jelölve**		
Csiga csoport	14	Azonos életkorú		Gomoláné Czapek Éva
		Vegyes életkorú	X	Ruttersmid Klaudia
Pillangó csoport	12	Azonos életkorú		Gödöny Ildikó
		Vegyes életkorú	X	Szluka Judit

Gondozási-Nevelő munkát segítők:

SNI gyermekek ellátás	szakvéleményben előírt óraszámban	PMPSZ Dabasi Tagintézmény Tóth Eszter
Állatasszisztált fejlesztőpedagógia	igény szerint	Erdész Brigitta
Logopédia	igény szerint	Zumics Valéria
Zenebölcsi	kéthetente	Dömök Virág

A bölcsődei ellátás alapfeladatait és a korai fejlesztést fontosnak tartjuk, örülünk, hogy Hernád Nagyközség Önkormányzata lehetőséget adott arra, hogy bölcsődénkben fejlesztő szobát alakítsunk ki. Minden évben úgy gondolom sikeresek a fejlesztések, örülünk, hogy szakember segítségével megoldott Hernádon a korai fejlesztés.

A következő táblázat megmutatja a csoportok közötti eloszlást, illetve a hátrányos helyzetű gyermekek számát.

2022/2023-as nevelési évben augusztus 31-ig.:

név	**létszám**	**RGYVK**	**HH/HHH**	**SNI**	**tartós beteg**	**veszélyeztetett**
Csiga csoport	12 fő	1 fő	0 fő / 0 fő	0 fő	1 fő	4 fő
Pillangó csoport	14 fő	2 fő	0 fő/ 1 fő	1 fő	1 fő	1 fő
Összesen:	**26 fő**	**3 fő**	**0 fő/ 1 fő**	**1 fő**	**2 fő**	**5 fő**

2022/2023-as nevelési évben szeptember 1-től.:

név	**létszám**	**RGYVK**	**HH/HHH**	**SNI**	**tartós**	**veszélyeztetett**

					beteg	
Csiga csoport	14 fő	2 fő	0 fő / 0 fő	0 fő	0 fő	3 fő
Pillangó csoport	12 fő	1 fő	0 fő/ 0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Összesen:	**26 fő**	**3 fő**	**0 fő/ 0 fő**	**0 fő**	**0 fő**	**3 fő**

Az étkeztetésben négyszeri ellátásban részesülnek a gyermekek, ami nagyon jó a korán érkezőknél, hiszen reggelivel kezdenek és tízórait valamint a meleg főétkezés után az uzsonna követ. Az élelmezésvezetővel jó kapcsolat alakult ki, kéthetes bölcsődés korú minőségi ételt kapnak a gyermekek. Mindennap zöldséggel és gyümölccsel, folyadékokkal, a törvényi előírásnak megfelelően. A 2022-es évben 4636 adag ételt számoltunk el.

Igénybevételi napok száma: 4317 nap Számított létszám: 26 fő

A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszámába beletartozik a nevelésbe vett gyermekek száma is. Bölcsődénkben az összes halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nevelőszülő által gondozott. A HH/HHH gyermekek száma évek óta stagnál, a szülőket, ha anyagi problémájuk van, buzdítsuk a gyermekvédelmi kedvezmény beadására.

A veszélyeztetett helyzet és a hátrányos helyzet általában anyagi problémák, szociális problémák, munkanélküliség és a családi szerkezet megbomlásából adódnak.

Egy fő SNI-s gyermeket gondoztunk a bölcsődében augusztusig.

A CSALÁDOK TÁMOGATÁSÁNAK MÓDSZEREI ÉS LEHETŐSÉGEI

Családlátogatások

A kisgyermek és a szülők otthoni környezetben való megismerése. Az első családlátogatásra a beszoktatás előtt, a kisgyermek ébrenléti idejében kerül sor. A szülő bővebben informálódik a bölcsődei életről, jobban megismeri azokat a kisgyermeknevelőket, akikre a gyermekét bízza. Alapja a későbbi jó együttműködésnek. A kisgyermeknevelő tájékoztatást kap a gyermek egyéni szokásairól, igényeiről. Minden nevelési év elején mindenkihez egyeztetett időpontban kilátogatnak az adott csoport kisgyermekgondozói. Ha a nevelési év során probléma merül fel többször is ellátogatnak a családhoz.

Beszoktatás

Szülővel történő 2 hetes anyás, folyamatos, fokozatos és biztonságot adó az adaptáció. A lassan kialakuló érzelmi kötődés elősegíti a beilleszkedést és csökkenti az esetlegesen jelentkező stressz reakciókat. Gyakran rövidebb szülői kérésre!

Napi kapcsolattartás

Rövid, kölcsönös informálás a gyermek érzelmi állapotáról, hangulatáról, az őt érintő napi történésekről. Az egyéni igények, kérések megfogalmazására is ezen alkalmakkor kerülhet sor. A szülők élnek a lehetőséggel.

Egyéni beszélgetések

A kisgyermek fejlődéséről szóló részletes, kölcsönös tájékoztatást vagy a hosszabb megbeszélést igénylő kérdések, nevelési problémák közös átgondolását szolgáló találkozási forma. Kezdeményezheti a kisgyermeknevelő, a szülő, a bölcsődevezető. Mind a három egyéni beszélgetés minden gyermeknél megtörténik, ahol problémát észlelnek egy- egy gyermeknél, akkor lehet többször is szakember segítségével moderálni, a helyzetet megbeszélni.

Szülőcsoportos beszélgetések

Aktuális témában, ami a szülőket és a gyermekeket érinti, előadók vagy kisgyermeknevelők előadása. A szülők támogató rendszerének elősegítése érdekében. A szociális hátrányok megsegítése is cél. Szobatisztaság, magatartásproblémák, agresszió, dühkezelések…stb. Népszerű, szívesen vesznek rajta részt a szülők.

A szülői értekezletek

A pandémiás helyzet miatt az új szülőkkel júliusban megtartottuk a szülői értekezletet. Az előírt 3 alkalom szülői fórum minden esetben sikeres szokott lenni. Erre általában a szülők el szoktak menni. Várjuk a lehetőséget a szülőkkel való találkozás szempontjából.

Szülői könyvtár

A szülők számára kis könyvtárat hoztak létre ahol a szülőknek hasznos, és a neveléshez segítő könyveket gyűjtöttek össze. Igénylik a szülők, szívesen visznek könyveket olvasásra. Folyamatosan bővítik a repertoárt.

KAPCSOLATTARTÁS TÁRSINTÉZMÉNYEKKEL

A fenntartóval mindennapos jó kapcsolatra törekszünk. Támogató, segítő jellegű, korrekt munkakapcsolatot igyekszünk kialakítani. Rendszeres egyeztetésre, kölcsönös tájékoztatásra készen szakmai, pénzügyi és szervezési kérdésekben is tájékoztatást adunk.

Együttműködés a szolgálattal:

Az általuk tartott eset-megbeszélő rendezvényeken és értekezleteken bölcsőde gondozónői megjelennek, jónak és hasznosnak tartják a szakmai napokat. A jelzőrendszeres értekezleteken való

megjelenés fontos.

Egészségügyi intézmények

A vizsgálatokat Helik Gabriella és Kolozsi Katalin védőnők végzik. A védőnői szolgálat mindig készséges velünk, bármilyen segítséget kérhetünk tőlük. A bölcsőde védőnőivel szoros és jó kapcsolatot alakítottunk ki. Otthonukban rendszerességgel végzi el a tisztasági vizsgálatot és szülőcsoportos előadásokat is tart, valamint egy-egy problémás gyermeknél szülői megbeszélésen is részt vesz.

A fogászati szűrést dr. Balogh Réka fogorvos végzi a bölcsődében nevelési évenként egyszer.

A bölcsőde orvosa dr. Kovács Ákos, aki csoportonként 4 órát tölt havonta a bölcsődénkben. A bölcsődeorvos elvégzi a gyermekek bölcsődei egészségügyi dokumentációját, megelőzés szerint megvizsgálja a gyermekeket, de a szülő felelőssége utána rendelési időben elvinni a gyermekét az orvoshoz az adott problémával.

Művelődési Ház

A Művelődési Házzal is szoros kapcsolatra törekszünk, részt veszünk rendezvényeiken.

Programismertetőiket faliújságunkon mindig elhelyezzük.

Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálata:

Szoros kapcsolatot, szinte napi kapcsolatot alakítottunk ki a Szolgálat családsegítőjével. Az átdolgozott jelzőrendszeri dokumentumokat jól tudjuk használni.

Jelzőlapot nem küldött a bölcsőde a tavalyi évben. Pedagógiai véleményt kérésre készítettünk 2 alkalommal a gyámnak a nevelt gyermekekről.

Szakmai konferencián, jelzőrendszeres értekezleteken megjelentek a nevelők, munkájukban jól tudják hasznosítani az ott elhangzottakat. Munkatársaim igénylik, és a jövőben is szívesen részt vennének az ilyen jellegű fórumokon.

A családsegítővel jó a kapcsolatunk, mivel egy intézményen belül működik a bölcsőde a családsegítő Szolgálattal napi a kapcsolat a kommunikációban. Jó a közös munka, közösen kísérjük figyelemmel a hátrányos helyzetű és a problémás családokat. Egyeztetjük a szakma lehetőségeit eseteiben.

Javaslatként a Biztos Kezdet gyermekházat említenénk meg, a szociálisan lemaradt családok megsegítésére. Valamint nevelési tanácsadásokkal, életvezetési tanácsokkal előadás szervezése a lemaradt családok részére.

Célok és feladatok:

1) A kialakult együttműködés fenntartása. Fontosnak tartjuk a jelzések időbeni megtételét.
2) Szakmaközi konferenciákon történő részvétel fenntartása. Szakmai előadásokon szívesen vesznek részt a kolléganők.
3) Szakmai segítők további alkalmazása. Fontos a pszichológus és a családterapeuta segítő foglalkozásai.
4) Csiri-Biri tábor szervezése, eddig 3 alkalommal valósult meg, szeretnénk idén is folytatni.
5) A Munkatervben előírt feladatok megvalósítása.

6) Mentori feladatok elindítása illetve gyakornokok segítése.

7) Kistérségi szakmaközi napok elindítása.

8) Fejlesztések szinten tartása.

9) Közösségi Szolgálat fenntartása.

10) Alapszolgáltatási Központ prevenciós programjaiban való segítkezés.

11) Napi jó kapcsolat kialakítása és az együttműködések fenntartása.

12) Adománygyűjtésben partnerek vagyunk.

13) Alapszolgáltatási Központ által szervezett prevenciós programokban és táboraiban önkéntes feladatok vállalása.

IX. Az óvodából érkezett beszámoló alapján

A 2022/2023-as tanévben a Hernádi Pitypang Óvoda 6 csoporttal kezdte meg a tanévet. Intézményeink kihasználtsága a férőhelyek és a csoportszobák mérete tekintetében jónak mondható. A csoportok létszáma megfelelt a Köznevelési Törvény 3. számú melléklete által előírtnak, illetve az Alapító Okiratunknak. 2022. október elsején a statisztikai adatokban az óvoda 128 fővel szerepelt. Az előző évekhez képest csökkent az óvodába járó gyerekek létszáma, annyira, hogy az idén 17 fő 2.5 éves gyerekek is bekerült az óvodába. Azért szeretném megjegyezni, hogy az alacsony óvodalétszám a gyermekcsoportok viszonylatában viszont nagyon jó. A húsz- huszonhárom fős csoportokban a gyerekekkel való foglalkozás nagyon ideális az egyéni fejlesztésekre, differenciálásokra.

Helyzetkép a gyermekekről:

A következő táblázat megmutatja a csoportok közötti eloszlást illetve a hátrányos helyzetűek létszámát.

név	**létszám**	**HH/HHH**	**SNI**	**veszélyeztetett**
Pihe csoport	23 fő	2 fő / 2 fő	2 fő	1 fő
Süni csoport	20 fő	- / 1 fő	1 fő	---
Szivecske csoport	23 fő	2 fő/ -	-	---
Gesztenye csoport	21 fő	1 fő/ 3 fő	1 fő	1 fő
Cinege csoport	20 fő	- / -	-	---
Falevél csoport	21 fő	1 fő/ 1 fő	1 fő	---
Összesen:	**128 fő**	**6 fő/ 7 fő**	**5 fő**	**2 fő**

A halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek létszámába beletartoznak a nevelésbe vett gyermekek. Óvodánkban az összes halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nevelőszülő által gondozott.

A hátrányos helyzetű gyermekek száma évek óta stagnál, nem mutat változást. Anyagi problémáik miatt e családok rendszeres gyermeknevelési támogatásban részesülnek.

Idén a statisztikai adatok szolgáltatásánál ketten voltak védelembe véve.

2021-ben újabb segítő az óvodai szociális munkás. Péntekenként 1 órát tartózkodik az intézményben, ilyenkor a szülők felkereshetik őt. Idáig nem vették igénybe a szolgáltatást.

Együttműködés a szolgálatokkal

Óvodánkban fokozottan figyelemmel kísérjük a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szociális problémáit, a gyermekvédelmi felelősként rendszeresen kapcsolatot tart az intézményvezető a védőnőkkel, gyermekorvossal és a Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival.

2022 év elején a településünkre költözött egy olyan család, akik már éltek itt, az életvitelükről, hátrányos helyzetükről már voltak előzetes ismereteink. Az óvodás gyerekek beíratása is nehézkesnek bizonyult velük, illetve a kisebb gyermek óvodába járása sem volt zökkenőmentes. A segítségek ellenére sem oldódtak meg a problémák a családdal. Részt vett az óvodavezető velük kapcsolatban szakmai megbeszéléseken, védelembe vételi tárgyaláson is. Májusban a család egy hétvégén, minden bejelentés nélkül elköltözött.

A családsegítő munkatárs illetve a Pest Megyei Kormányhivatal kérésére több pedagógiai véleményt írt az óvoda azokról a gyerekekről, akik a rendszerben voltak védelembe vétel miatt, vagy más esetben. (Zs. gyerekek, K. H. G., Cs.SZ. T. Á., H.G.R.)

2022-ben is péntekenként egy órát tartózkodik az óvodába az óvodai szociális munkatárs, akit a szülők felkereshetnek problémáikkal. Azt tapasztalták, hogy ez idáig nem vették igénybe ezt a szolgáltatást a szülők.

Célok, feladatok

1. A már kialakult, meglévő együttműködés fenntartása

Fontosnak tartják kiemelni, hogy napi kapcsolatban vannak a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársával. Közös munkánk során figyelemmel kísérik az óvodásaink életét. Jelzik egymásnak a problémákat, és az esetleges változásokat. Egyeztetik a segítségnyújtás lehetőségeit.

2. Szakmaközi konferenciák folytatása

Óvodavezetőként és gyermekvédelmi felelősként az óvodavezető 2022-ben az összes /6/ Család- és Gyermekjóléti tanácskozásokon, megbeszélésen megjelent. A Szolgálat szervezésében tartott szakmai előadáson részt vett.

3. Szakmai segítők további alkalmazása

Nagyon hasznos segítség a szülőknek, óvodapedagógusoknak és legfőképp a gyerekeknek a pszichológussal, családterapeutával folytatott segítő foglalkozások. Hatalmas könnyebbség az, hogy helyben van, nem kell utazni a családoknak. Talán a sűrűbb találkozások, foglalkozások még jobban tudnának segíteni.

Az óvoda feladatvállalásai

1. Az óvoda eddig is és továbbra is fogad középiskolás fiatalokat Közösségi szolgálatra.

2. Kollégáim szívesen vállalnak önkéntes feladatokat az Alapszolgáltatási Központ prevenciós programjaiban, táboraiban.
3. Az adománygyűjtésekben mindig partnerek vagyunk.

X. A Hernádi Általános Iskolából érkezett beszámoló alapján

Az iskola Pedagógiai Programjában különösen nagy figyelmet fordítanak a hátrányos helyzetű, a veszélyeztetett, a felzárkóztatásra szoruló tanulók segítségadására, valamint az esélyegyenlőség megteremtésére. Ezek összehangolását hosszú évek óta gyermek- és ifjúságvédelmi felelős végzi. A Hernádi Általános Iskolában, a Nemzeti Köznevelési Törvényben meghatározottak szerint, az intézmény vezetője látja el ezeket a feladatokat a pedagógusok segítségével.

Az iskola tanulóinak jelentős része már az intézménybe kerüléskor hátrányban van. A gyakran csonka vagy széteső félben lévő család, munkanélküliség az ingerszegény környezet vagy éppen az aluliskolázottság eredményeként a kudarcélményekkel teli, esetleg bukdácsoló tanuló számára a család normái és az iskola elvárásai feloldhatatlan kettősséget eredményeznek. Ennek következménye pedig a helyenként devianciába átcsapó magatartás, túlkorosság, esetlegesen a lemorzsolódás lesz.

A tanulók családi háttere nagyon különböző. Ezért napjainkban, amikor a családok egy része nehezebb helyzetbe kerül, megnő az iskola feladata ifjúságvédelmi téren is.
Az utóbbi években egyre nő azoknak a családoknak a száma, akik a létminimum alatt élnek.
Nő azoknak a tanulóknak a száma is, akik hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűvé válnak.
Az évet meghatározó vészhelyzet pedig még kritikusabbá tette.

A veszélyeztetett tanulók aránya a 2015/2016-os tanévben 55 fő, ami 14% százalék; a 2016/2017-os tanévben 49 fő, ami 13%, közülük 23 fő leány, ami 6,25%; a 2017/2018-as tanévben 24 fő, ami 6,97%, közülük a leány 10 fő, ami 3,44%. A 2018/2019-es tanévben 19 fő, ami 5,64%. A 2019/2020-as tanévben 53 fő, 16,93%., közülük 25 lány, ami 7,98 %.2020/2021-es tanévben 31 fő, 9.28%, közülük 15 fő, ami 4,49%. A 2021/22-es tanévben 43 fő, 13,6%, közülük 21 fő lány, ami 6,64%.A 2022/2023-as tanévben 39 fő, ami 13,17%, ebből 15 fő leány, ami 5%.

A 2022-es évben a Hernádi Általános Iskolában

- SNI-s tanulók 6% (18 fő), BTMN-es tanulók 19%(57 fő), HH tanulók 9%(28 fő), HHH tanulók 6% (19 fő) és RGYVT tanulók 13%(38 fő). Aránya az összlétszámhoz viszonyítva.
- **Bukások száma:** 5 osztály/6 fő, 6 osztály/ 8 fő, 7 osztály/15 fő, 8 osztály/10 fő összesen:39 fő/ ebből 13 fő lány.

- **Igazolatlan hiányzás** miatt 2022-es évben 30 **jelzést** küldtek: Szülő felé:19, Gyejó felé: 14, Gyámhivatal felé: 7 és Rendőrség felé: 8.
- **Esetjelzés** 32 alkalommal történt.
- **Esetmegbeszélés/ esetkonferencia** 12 alkalommal zajlott.
- **Pedagógiai véleményt** 49 alkalommal írtak a 2022-es nevelési évben.
- **Tankönyvellátás:** 2019- évtől minden tanuló számára ingyenesen biztosított a tankönyvellátás.
- **Étkezési támogatás:** Összes étkező: 198 fő
- Térítés nélkül étkező: Összesen: 48 fő - Rgyvk: 31 fő
  - Nevelésbe vett: 17 fő
- Kedvezményesen étkező: összesen: 75 fő - tartósan beteg vagy fogyatékos: 4 fő
  - családjában 3 vagy több gyermeket nevel: 52 fő
  - egyéb okból: 19 fő

EGYÉB MEGÁLLAPÍTÁSOK

Az intézményben nagyon odafigyelnek a hiányzásokra!- adat nincs róla!

Magatartásproblémák: a tanulók magatartás- és viselkedésproblémái kezelése egyre nehezebb. Igyekeznek az iskolai fegyelmező fokozatokkal és túl mindent megtenni, hogy kezeljék az eseteket. Több esetben tartottak egyeztetéseket, igazgató, tanuló , szülő és szaktanárokkal együtt. Cél az a szülői együttműködés rábírása. Sokszor eredményesnek bizonyul, de vannak olyan családok és tanulók, akiknél évről- évre visszatérő problémák vannak. Jellemző, hogy intenzív családsegítés mellett tudnak működni, de lezárás után fokozatosan visszatérnek a problémák.

Jelzés tétele után hathatós segítséget kapnak a Szolgálatunktól. Több osztályban internettel kapcsolatos megelőző beszélgetések is folytak és 2 osztályban iskolai bántalmazás témakörben előadássorozat is volt.

A rendőrség munkatársa is több alkalommal volt az iskolában a bemutató óra bántalmazás, kiközösítéssel, internetes kihívásokkal történt.

Szülők iskolája programon több szülő is részt vett 2 előadást szerveztek meg., mindkettő az internet veszélyeiről szóltak.

Az **iskola védőnő és orvos, valamint fogorvos rendszeresen elvégzi** a gyerekek **szűrő vizsgálatát** és megfelelően tájékoztatják az iskola segítségével a szülőket. Tetvesség csak időszakonként, és bizonyos családok körében fordul elő iskolánkban.

Nagy segítség az iskolai szociális munkás, aki minden pénteken jár az iskolába.

A 2022-es évben a középiskolai beiskolázással kapcsolatban a szülők számára előadást tartott a szociális munkás.

Iskolánkban 2014/2015-ös tanévben volt utoljára az intézményben **pszichológus**, és ez nagyon hiányzik az iskolából, mert sok problémás gyermekünk van, akinek szüksége lenne rá, sajnos egyre több.

A JÖVŐRE VONATKOZÓ JAVASLATOK, ELKÉPZELÉSEK

Fontos a segítő szakemberek folyamatos kommunikációja, mely eddig is nagyon jól megvalósult. A Dabasi Családsegítő Szolgálattal való szorosabb kapcsolattartást is támogatom.

A helyileg támogatott gyermekvédelem, Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működtetése nagyon fontos, hiszen a helyi jelzőrendszerrel együtt ez helyben kezeli a problémákat, a hatékonyság így garantáltabb. Továbbra is várjuk támogatásukat, figyelembe véve a Köznevelési törvény előírásait a szülői kötelezettségekre, és jogokra, valamint a tanulói kötelezettségekre és jogokra nézve.

Még mindig probléma, hogy lassan vannak változások gyors lépést igénylő ügyekben, de ennek megoldása nem helyi, hanem országos, és törvényi változást igényelne.

A HAK munkatársa minden osztályban tartott felvilágosító órákat a felső tagozaton, ezt idén az 5. osztálynak szeretnék igényelni.

Kiemelt program a szülők iskolájának a folytatása, valamint a mentális egészség fejlesztését elősegítő programsorozat elindítása a cél.

Iskolai pszichológus nagyon hasznos lenne, ennek a megvalósítása további cél.

XI. Hernádi Tanoda

Nem adott le 2022-es évről beszámolót.

XII. Pest Megyei Rendőr- Főkapitányság
Dabasi Rendőrkapitányság

A 2022-es évben kiskorú veszélyeztetésről adatlap nem került megküldésre. Kiskorú veszélyeztetése bűntett, bűncselekmény lekövetésének gyanúja miatt hernádi lakos kiskorú kapcsán 2 esetben került sor nyomozás elrendelésére. Egy esetben a bűncselekmény elkövetése nem volt megállapítható , ezért a nyomozás megszüntetésre került. A másik esetben a nyomozás még folyamatban van.

Gyermekpornográfia bűntett 2022-es évben nem történt.

Kábítószerrel való visszaélés vétség bűncselekmény elkövetése miatt sem gyermekkorú, sem fiatalkorú személlyel szemben előző évben eljárást nem folytattak.2022-es évben hernádi gyermekkorú személlyel szemben 1 esetben folytattak eljárást garázdaság vétség bűncselekmény elkövetésének gyanúja miatt, az eljárást megszüntették. Hernádi fiatalkorú személlyel szemben 2022. évben eljárást nem folytattak. A HAK-kal jó az együttműködés, szeretné ha továbbra is a jó kommunikációt fenntartani. 3 alkalommal jelent meg Hemző beáta r.örnagy asszony bűnmegelőzési előadóként jelzőrendszeri megbeszélésen.

Javaslat: Jelzőrendszeri megbeszélések számának a növelése!- Törvényben meghatározott 6 db.

Megtartva!

XIII. A Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkájának bemutatása Hernád településen.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálathoz forduló segítséget kérő, önkéntes megkeresések száma az előző évhez képest csökkenést mutat. Az esetek nagy részében a családoknál jelentkező problémák leggyakoribb típusai az életviteli, anyagi, megélhetési problémák, a családok gyermeknevelési nehézségei, valamint a családi konfliktusok (párkapcsolati zavarok, generációs különbségek, lelki krízisek), munkanélküliség, illetve a családsegítő szolgáltatást igénylő ügyfelek – kérelem megírása, nyomtatvány kitöltése, időpontkérés, tanácsadás stb.) Ezek a problématípusok szinte évről – évre nem változnak. Amennyiben együttműködési megállapodás születik, akkor a gondozás folyamatáról a családsegítő és a segítségre szoruló család közösen cselekvési tervet készít, melyben rögzítve vannak a veszélyeztető tényezők, a probléma megoldásához vezető lépések, feladatokkal, felelősökkel, dátumokkal és határidőkkel. A cselekvési tervet félévente felülvizsgálja a családsegítő, szükség esetén bővíti, javaslatát rögzíti a segítő munka folytatására, illetve eredményesség esetén lezárja.

A jelzőrendszer tagjai:

- egészségügyi szolgáltatók (háziorvosok, házi gyermekorvos, védőnők)□
- személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók (Család-és Gyermekjóléti Szolgálat)□
- köznevelési intézmények□
- rendőrség□
- ügyészség□
- bíróság□
- pártfogó felügyelői szolgálat□
- társadalmi szervezetek,
- egyház.

A jelzések száma a jelzőrendszer tagjaitól: **összesen: 30**

Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatás: 1 ebből Központ: 1

Köznevelési intézmény: 28 ebből óvoda:0

Egészségügyi szolgáltatás: 1 ebből védőnői: 0

Állampolgári:0

Önkormányzati:0

Járási Gyámhivatal:0 Rendőrség:0

A **jelzések** zöme az iskolai igazolatlan hiányzásokkal, valamint a magatartás és viselkedészavarok miatt érkezett a szolgálatunkhoz. A mentális zavarok egyre jobban kirajzolódnak már az általános iskolában (falcolás). A középiskolákból is hasonló okokból kapunk jelzéseket, ezekben az esetekben az igazolatlan mulasztások gyakran az iskola elhagyásával végződnek.
Újabb probléma volt a **válások és a párkapcsolati problémák hatása a családokra**, és az ebből következő elmaradt gyermeknevelés.

A problémakör **első felében** találkozhatunk az **igazolatlan hiányzások**kal. Azok, akik nem járnak rendszeresen iskolába, miután betöltik 16. életévüket a tanév végével a szüleik beleegyezésével inkább megszüntetik a tanulói jogviszonyukat. A fiatalok nem érdekeltek abban, hogy szakmát szerezzenek, megelégednek a 8 általános, vagy annál alacsonyabb iskolai végzettséggel. Nem látják be, hogy a későbbi jövőjüket megpecsételi ez a döntésük. Szülői motiváció hiányában nem rendszeres az iskolába járásuk. Azonban egyre több gyermeknél tapasztalja a családsegítő, hogy hiábavaló a szülői motiváció, abszolút nem hatásos. Ezeknél az eseteknél nagyon nagy szerepet játszik a kortársak hatása, melyek során a fiatalok a természetes támaszokra nem figyelnek és elutasítják az általuk nyújtott segítséget. Egyre több a kallódó, életcél nélküli gyermek, akik 16 éves koruk után otthon maradnak, elvárják, hogy a szüleik anyagilag is támogassák őket.
Családlátogatások tapasztalatai alapján elmondható, hogy az is megesik, a szülő nem minden esetben tud a hiányzásokról és teljesen értetlenül áll a tények előtt. Ez mindenesetre megelőzhető lenne, ha a szülő legalább havonta egyszer érdeklődne az osztályfőnöknél gyermeke után. Az iskolák főként a fokozott szülői figyelem hiányát jelölik meg problémaként.
Elmondható, a szülő nem tud hatással lenni a gyermekére, a nevelési hiányosságok a kamaszkorban tetőződnek. Nagy hiányosság a családoknál a kommunikáció hiánya, ami a család működésében rányomja a bélyegét. A tavalyi évben is sok esetben elmaradt a szülők figyelme, érdeklődése és együttműködése az elvárt minimumtól. Pl: nem mentek igazolásokért, nem érdeklődtek gyermekük iránt, szülői értekezletre nem mentek el.

A **másik** nagy probléma a **magatartás és viselkedészavarok**kal küszködő gyermekek emelkedő száma. A háttérben húzódó lelki problémák felismerésére és megoldására helyben tudunk közvetíteni pszichológusi segítséget. Rendelkezésünkre állnak a Dabasi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ munkatársai, szakemberei (pszichológus, családterapeuta). Hozzájuk fordulhatunk problémás helyzetekben, már nemcsak hatósági ügyben érintett gyermekek számára tudnak nyújtani segítséget, úgymint a védelembe vett és nevelésbe vett gyermekeknek, hanem alapellátásban történő gondozás esetén is. Ennek érdekében folyamatos a kapcsolattartás az intézménnyel (esetmenedzserrel, szakmai vezetővel és intézményvezetővel való munka, esetmegbeszéléseken való részvétel a Központban).

Sajnos ez a tavalyi évben csak a nyárig volt elérhető számunkra, hiszen a pszichológusi ellátás szakember hiánya miatt megszűnt. A mai napig annak pótlása nem valósult meg.

A pszichológiai konzultációkra az elmúlt évben is nagy volt az igény, nem csak szakmai ajánlásra, hanem egyre több önkéntes megkeresésre is volt példa. Az erre vonatkozó adatok a felismert problémák és a feldolgozásra került esetek nagy számát együttesen mutatják.

A pandémia alatt és azóta is tapasztaltuk, hogy a szükséges gyermekpszichiátriai ellátás elérhetetlen volt. Munkánkat hátráltatta ezekben az ügyekben gátolta az előrehaladásunkat.

A másik segítségvonalunk a Dabasi Pedagógiai Szakszolgálat. Ők is fogadják az őket felkereső szülőket, gyermekeiket, szakértői véleményük a családsegítés folyamatához is nélkülözhetetlen. Nagy szükség van arra, hogy a nehézséggel szembesülő személy legyen az gyermek vagy felnőtt, még a probléma gyökerénél tudjon kapni ilyen fajta segítséget. Nagy a várakozólista a, sok gyermek későn kapta meg a időpontot a vizsgálatra. Így sajnos a sztk alapon működő pszichológust, Németh Tündét és a magán pszichológusokat tudunk felajánlani, mint szakmai segítséget az érintett családoknak.

Mindkét említett probléma hátterében **a családok életvitele** rajzolódik ki. Az évek óta mélyülő értékválság, mely egyre nagyobb számú családoknál mutatja meg az érzelmi mélyszegénységet. Ezt alapvető problémaként felismerve próbálunk képességeket / készségeket fejleszteni a szociális munka eszközeivel. Elsősorban **speciális tanácsadási technikákkal** igyekszünk utat találni a velünk kapcsolatba kerülőkkel közösen a megoldás felé. Ennek érdekében **szolgálatunk a szakmai napokra hívott előadókkal** próbál segítséget nyújtani a jelzőrendszerünk tagjainak, pedagógusoknak. Ezt a törekvésünket a jövőben is folytatni szeretnénk.

Intézményünk szinte **napi kapcsolatban áll a jelzőrendszer tagjaival** és elmondható hogy, Hernádon működőképes a rendszer. Jeleznek a jelzőrendszeri tagok és jelen vannak az esetkonferenciákon is. Véleményükkel és tanácsaikkal minden ügyben megoldást közösen próbálunk elérni. A törekvésünk arra irányul, hogy ezt a kapcsolatot képesek legyünk fenntartani és fejleszteni. A jelzőrendszer tagjai is kiemelten fontosnak tartják a hatékony, együttműködő kapcsolatot annak érdekében, hogy a probléma a lehető leghamarabb, még alapellátás keretében megoldódjon. Itt hangsúlyoznám az időben érkezett jelzés fontosságát! Az esetkonferenciák, esetmegbeszélések alkalmával ezt a kapcsolatot a továbbiakban is ápolni fogja szolgálatunk.

Néhány statisztikai adat a forgalmi napló alapján a 2017, 2018, 2019, 2020,2021-es évre levetítve:

	2017. év	**2018. év**	**2019.év**	**2020. év**	**2021. év**	**2022. év**
Jelzések száma	34	48	40	34	37	30
Családlátogatás:	267	402	426	385	516	473
Információnyújtás:	136	356	385	464	507	731
Tanácsadás:	125	156	125	113	455	193
Segítő beszélgetés	186	246	314	150	155	216
Ügyintézéshez segítségnyújtás	56	107	75	76	67	63
Közvetítések ellátásokhoz (pénzbeni/természet-beni)	12	28	84	100	15	163
Közvetítés másik szolgáltatáshoz (átmeneti gondozás)	3	2	1	3	4	1
Védelembe vételi tárgyalás:	2	3	4	1	9	4
Felülvizsgálat védelembe vétel esetén:	4	4	3	4	0	0
Környezettanulmány készítése:	13	42	34	14	7	40
Családterápia	0	12	59	16	8	15
Pszichológiai tanácsadás	0	122	76	90	105	46
Esetkonferencia:	14	34	30	13	37	11
Esetmegbeszélés	12	9	24	4	5	2
Éves szakmai tanácskozás	1	1	1	1	1	1
Jelzőrendszeres értekezlet	6	6	6	5	6	6
Együttműködési megállapodás	53	65	72	83	56	76
Szabadidős rendezvény	2	2	1	0	3	7
Táborok	1	1	1	2	2	2

2022-ben 36 családdal dolgoztunk, 64 gyereket érintett. Ebből alapellátásban történő gondozás: 33 gyerek esetében 21 családot érintett, védelembe vétel 10 családból 20 gyermeket érintett. Családsegítés: 5 család és 10 gyermeket érintett, átmeneti gondozásban 10 gyermek került, 4 családból. Családbafogadás: 1 gyermek esetében történt.

Az **éves szakmai tanácskozást minden év február 28-áig** kell megszervezni, és arra meg kell hívni:

- a települési önkormányzat polgármesterét, a képviselő-testület tagját (tagjait) és a jegyzőt,
- a gyermekjóléti alapellátást és a szociális alapszolgáltatást nyújtó szolgáltatások fenntartóit,
- a településen szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást biztosító intézmények képviselőit,
- a jelzőrendszer tagjainak képviselőit,
- a gyámhivatal munkatársait,
- a fiatalkorúak pártfogó felügyelőjét, megelőző pártfogó felügyelőjét, és
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalban működő gyermek-és ifjúságvédelmi koordinátort.

Szolgálatunk 2021. február 18-án tartotta meg az **Éves Gyermekvédelmi Szakmai Tanácskozás**át. A tanácskozás lehetőséget, fórumot ad a gyakorlati munka során felvetődő gyermekvédelemmel kapcsolatos problémák, javaslatok közreadásának, módszertani kérdések megvitatásának, állásfoglalások kialakításának. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat minden évben széles körben meghívja az érintett szakembereket, jelzőrendszeri tagokat, gyermekvédelemben érintett pedagógusokat, intézményvezetőket, a képviselő testület tagjait stb.

A törvényi előírás szerint az éves jelzőrendszeri **Intézkedési tervet** a család- és gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-éig készíti el. Az intézkedési terv tartalmazza:

- a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait,
- az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket,
- az éves célkitűzéseket, és
- a településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.

A településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépések alapján a 2022. évben az intézkedési tervünknek megfelelően haladtunk.

A 2022-es évben arra törekedtünk, hogy visszaállítsuk, amit az elmúlt években felépítettünk, s hogy maradéktalanul elvégezzük az intézkedési tervben foglaltakat.

Az évi 6 kötelező **jelzőrendszeres értekezleteken** sok problémát lehet átbeszélni, nagyon hasznosnak tartjuk. A pandémiás helyzet ellenére, a körülményekhez igazodva az előírt 6 alkalommal sikeresen megtartottuk. (03.31. 04.28.; 05.26.,09.29.; 11.08.; 11.30.)

1) A Hak: A hernádi oktatás-nevelési intézményekben megvalósult prevenciós előadások, programok közös értékelése ea: Szabó Anita Katalin, Schönauer Barbara

2) A Dabasi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ: A bullyng avagy az iskolai bántalmazás ea: Tunnerné Svébis Ramóna

3) A nevelőszülői ellátás ea: Meggyesfalvy Boglárka gyermekjogi képviselő

4) Iskolai-óvodai hiányzások ea: dr. Jasper András gyermekjogi képviselő

5) Családon belüli bántalmazás ea: Hemző Beáta r. őrnagy

6) Agresszió ea: Kovács Sándor pszichológus

Mindezeket fontosnak tartom a kapcsolat mélyítése és fenntartása érdekében. Számomra s a gyermekekkel foglalkozók számára fontos lehet a segítő szakemberek folyamatos kommunikációja, hiszen ebből sokat meríthetünk, bővítve ezáltal szemléletünket, ismereteinket. Mindig rugalmasan alkalmazkodunk az igényekhez és a szükségekhez, amikor témát választunk egy-egy előadáshoz.

Programjainkról:

- **2 turnus „Serte-Perte" nyári napközis tábor**
- **„Csiri-Biri" tábor a bölcsődében**
- **Magyarország vár! programsorozat -3 alkalom**
- **Színházlátogatás az ifjúsággal- 3 alkalom**
- **„Nemluxustáska" hajléktalan nők számára gyűjtés**
- **Szeretetcsoki gyűjtés a karácsonyi időszakot a kórházban töltő gyerekek számára**
- **Adni jó!- cipősdoboz**
- **Anyák napi kézműves foglalkozás**
- Időstorna
- Idősek karácsonya- megajándékozás
- Lelkinap
- Egészségnap
- **Csatlakoztunk a Kultiválom fesztivál programjához (egészségsátor, bölcsődés kollégák játékprogrammal készültek)**
- **Ovizsaru program az óvodában- 8 alkalom**

- **Iskolai prevenciós program- felső osztályban internet veszélyei és 2 osztályban 6-6 alkalommal az iskolai bántalmazás témakör**
- **Szülők iskolája program előadása az iskolában Internet veszélyei**

XIII. További célok, javaslatok

- **Közösségfejlesztő programok** folytatása gyermekek részére (színház, klub, kirándulás).
- **Továbbképzés szervezése** a munkatársaknak- személyi kompetenciák növelése.
- Gyermekek számára közösségfejlesztő - szünidős programok összeállítása. **Magyarország vár!**
- Fontosnak tartjuk **a jelzőrendszer tagjaival való közös munka ápolását**, közvetlen jó kapcsolat mélyítését, hiszen a jelzések zöme tőlük érkezik a szolgálathoz. (közös családlátogatások, esetmegbeszélések, esetkonferenciák, jelzőrendszeres értekezletek).
- **Környezettanulmány készítésében való közreműködés a Polgármesteri Hivatallal.**(HH/HHH megállapítás, szünidei étkeztetéseknél)
- **Hernád Polgármesteri Hivatal szociális előadójával közös munka ápolása** (szünidei étkezések, adatszolgáltatás, szociális juttatásokhoz való hozzáférési lehetőségek)
- **Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központtal való szoros együttműködés kialakítását**, közös munka az esetmenedzserrel és a szakmai vezetővel, pszichológussal és a családterápiás szakemberrel.
- **Civil szervezetekkel való hatékony együttműködés.**
- Az évi jelzőrendszeres értekezletekre neveléssel és egyéb problémák megbeszélésére **szakemberek meghívását továbbra is tervezi a szolgálat.**
- **Pedagógiai Szakszolgálattal való kapcsolat mélyítése,** szakemberek meghívása szakmaközi megbeszélésekre.**(pszichológus, gyógypedagógus, családterapeuta)**
- Az **„Adni jó!"** karácsonyi programban való részvétel.
- Az önkormányzat szervezésében megrendezésre kerülő a hátrányos helyzetű gyerekek részére nyári egy hetes **„serte - perte" tábor** újbóli megrendezése, abban való közreműködés.
- Erzsébet- tábor program keretében nyári 1 hetes **Zánkai pályázat benyújtása**
- A szolgálat tervei között szerepel az alapellátott **gyerekek részére programok, foglalkozások szervezése** (pl.: kézműves foglalkozás, ajándék készítés pl. húsvét, anyák napja, karácsony, önkormányzati programokba való bekapcsolódás velük)
- **Szabadidős programok szervezésére** nagyobb hangsúlyt szeretnénk helyezni ebben az évben. Terveink között szerepel a közös **színházlátogatás folytatása.**

- Az **adományok folyamatos kiosztása**, elosztása, valamint használt ruhához való hozzájutás-ruhaturkáló lehetőségének biztosítása évente többször.
- Lelkinap, Egészségnap és az Időstorna folytatása.
- **Az iskolai prevenciós programsorozatok folytatása**.
- **Óvodában Óvizsaru program.**

Hernád, 2023.05.22.

Oravetz Anita
intézményvezető

2. melléklet

HERNÁDI ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT

CSICSERGŐ BÖLCSŐDE

2022. ÉVI GYERMEKVÉDELMI BESZÁMOLÓ

Ügyintéző: Oravetz Anita
Ikt.szám: 23 /CSB/2023/K

Tárgy: 2022. évi gyermekvédelmi beszámoló

Hernád Polgármesteri Hivatal
Árva Szilvia
jegyző asszony részére

Tisztelt Árva Szilvia!

A 15/1998 (IV./30) NM rendelet 9.§ (4)-(5) bekezdésének megfelelően elkészítettem a 2022. évre vonatkozó gyermekek érdekében megtett jelzőrendszeri beszámolót.

Hernád, 2023.05.22.

Oravetz Anita
Hernádi Alapszolgáltatási Központ
Csicsergő Bölcsőde
intézményvezető

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ Csicsergő Bölcsőde 2022. évi gyermekvédelmi beszámolója a Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat részére.

1. HELYZETKÉP A BÖLCSŐDÉRŐL

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2017.09.01-től kezdte meg a működését a 2376 Hernád, Köztársaság út 47. szám alatti székhelyén. A Csicsergő Bölcsőde pedig telephelyként működik 2017.09.07. nappal.

A 2018-as nyertes bölcsőde felújítási pályázat és a pandémiás helyzet felülírta a bölcsőde éves működési tervét és a kollégákra nagyobb terhet rót. A Csicsergő Bölcsőde 2020. március 1-vel a Hernádi Általános Iskolában az Önkormányzat által felújított könyvtár részébe került át a felújítás idejére. Sajnos a visszaköltözés időpontja többször újraíródott, de 2021. augusztusban visszaköltöztettük a bölcsődét. Szeptembertől pedig itt tudtunk kezdeni emelt létszámmal, 28 fővel.

A bölcsődénk megújult külsővel és a 21. századi követelményeknek megfelelő. Újból elindultak a fejlesztő foglalkozások és a szülők is beléphetnek a bölcsődébe területére.(állatasszisztált fejlesztés, mozgásfejlesztés és zeneterápiás fejlesztés, szeptembertől pedig elindult a logopédia) Öröm számunkra, hogy a tervünkhöz híven egy fejlesztő bölcsőde áll ismét a gyermekek és a szülők számára.

A szülők együttműködőek, betartják az előírt szabályokat és kölcsönösen segítsük egymást a kialakult járványhelyzet után is. Fokozottan figyelnek gyermekük állapotára, fokozott felelősséget vállalva ezzel. Kértük őket, hogy a betegség bármilyen apró jelét mutató gyermeke ne küldjék közösségbe, hiszen a fertőzésveszély nagyobb kockázatot mutatott most.

Csoportbeosztás a 2022/23-as nevelési évre

A 2017/2018-as nevelési évtől a 2022/2023-as nevelési évig a Csicsergő Bölcsőde 2 csoporttal kezdte meg az évet. A csoportok létszáma megfelelt az engedélyezett létszámnak. A beiratkozásnál már láthatóvá vált, hogy többen jelentkeztek, mint amennyit fel tudtunk venni, így felvételi bizottság döntött a felvételről. Öröm volt számomra, hogy az óvodavezető partner volt és a 2,5 éves gyermekeket átvette az óvodába. Így nem kellett csak 1 főt elutasítanunk. Jelenleg 3 fő van várakozó listán. Így más településről nem tudtunk gyermeket felvenni a bölcsődébe.

2022. augusztus 31-ig.:

Csoportok száma: 2 (Csiga és Pillangó csoport)

Férőhely: 28 fő (Csiga csoportban 12 fő, Pillangó csoportban 14 fő)

2022. szeptember 1-től:

Férőhely: 28 fő (Csiga csoportban 14 fő, Pillangó csoportban 12 fő)

csoport	Létszám	Csoport típusa x□szel jelölve			Dajka
Csiga csoport	14	Azonos életkorú		Gomoláné Czapek Éva	Nagyné Antal Réka
		Vegyes életkorú	X	Ruttersmid Klaudia	
Pillangó csoport	12	Azonos életkorú		Gödöny Ildikó	Nagyné Antal Réka
		Vegyes életkorú	X	Szluka Judit	

Gondozási-Nevelő munkát segítők:

SNI gyermekek ellátás	szakvéleményben előírt óraszámban	PMPSZ Dabasi Tagintézmény Tóth Eszter
Állatasszisztált fejlesztőpedagógia	igény szerint	Erdész Brigitta
Logopédia	igény szerint	Zumics Valéria
Zenebölcsi	kéthetente	Dömök Virág

Hernádi Alapszolgáltatási Központ Csicsergő Bölcsőde szolgáltatásai:

SNI gyermekek ellátása	Előírt szerinti óraszámban	PMPSZ Dabasi Tagintézmény
bölcsődei ellátás		Alapszolgáltatási Központ Csicsergő Bölcsőde

A bölcsődei ellátás alapfeladatait és a korai fejlesztést fontosnak tartjuk, örülünk, hogy Hernád Nagyközség Önkormányzata lehetőséget adott arra, hogy bölcsődénkben fejlesztő szobát alakítsunk ki. Minden évben úgy gondolom sikeresek a fejlesztések, örülünk, hogy szakember segítségével megoldott Hernádon a korai fejlesztés.

Az bölcsőde nyitva tartása

	Nyitva tartás	Összevont ügyelet	
Telephely	6.30 - 16.30	6.30-8.30	14.30-16.30

A nyitva tartás idejét illetően minden évben az „Új szülőkkel" a szülői fórumon igényfelmérést végzünk a nyitvatartási idő szempontjából. Rugalmasan alakítjuk ki, próbálunk alkalmazkodni a munkarendjükhöz.

1.2 Alkalmazottak száma: 6 fő

Telephely
1 fő intézményvezető
4 fő kisgyermekgondozó- nevelő
1 fő dajka

Elmondható, hogy a 2022-es évben nem volt rendkívüli helyzet, végre visszatértünk a normál kerékvágásunkba. Minden kisgyermeknevelőnek megvan a képesítése, a bölcsődei dajka elvégezte az előírt dajka tanfolyamot. Továbbképzéseken is részt vett mindenki az előírásnak megfelelően és teljesítette a továbbképzési tervben a kötelezettségi pontot. Egy kisgyermeknevelőnk Újváriné Tóth Anna gyesen van, az ő helyére vettük fel Ruttersmid Klaudiát. Nagyné Antal Rékát vettük fel 2021-ben bölcsődei dajkának.

A szabadságolások, esetleges megbetegedések leterheltséget okoztak a bölcsődei dolgozóknál, a helyettesítési pótlék elrendelése nagyobb kedvet fog a helyettesítésekhez adni. Probléma még a dajka hiányzása, hiszen akkor a kisgyermeknevelők végzik el a dajkai munkát a csoportot elhagyva.

2. HELYZETKÉP A GYEREKEKRŐL

A következő táblázat megmutatja a csoportok közötti eloszlást, illetve a hátrányos helyzetű gyermekek számát.

2022/2023-as nevelési évben augusztus 31-ig.:

név	**létszám**	**RGYVK**	**HH/HHH**	**SNI**	**tartós beteg**	**veszélyeztetett**
Csiga csoport	12 fő	1 fő	0 fő / 0 fő	0 fő	1 fő	4 fő
Pillangó csoport	14 fő	2 fő	0 fő/ 1 fő	1 fő	1 fő	1 fő
Összesen:	**26 fő**	**3 fő**	**0 fő/ 1 fő**	**1 fő**	**2 fő**	**5 fő**

2022/2023-as nevelési évben szeptember 1-től.:

név	létszám	RGYVK	HH/HHH	SNI	tartós beteg	veszélyeztetett
Csiga csoport	14 fő	2 fő	0 fő / 0 fő	0 fő	0 fő	3 fő
Pillangó csoport	12 fő	1 fő	0 fő/ 0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Összesen:	**26 fő**	**3 fő**	**0 fő/ 0 fő**	**0 fő**	**0 fő**	**3 fő**

Az étkeztetésben négyszeri ellátásban részesülnek a gyermekek, ami nagyon jó a korán érkezőknél, hiszen reggelivel kezdenek és tízórait valamint a meleg főétkezés után az uzsonna követ. Az élelmezésvezetővel jó kapcsolat alakult ki, kéthetes bölcsődés korú minőségi ételt kapnak a gyermekek. Mindennap zöldséggel és gyümölccsel, folyadékokkal, a törvényi előírásnak megfelelően. A 2022-es évben 4636 adag ételt számoltunk el.

Igénybevételi napok száma: 4317 nap Számított létszám: 26 fő

A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszámába beletartozik a nevelésbe vett gyermekek száma is. Bölcsődénkben az összes halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nevelőszülő által gondozott. A HH/HHH gyermekek száma évek óta stagnál, a szülőket, ha anyagi problémájuk van, buzdítsuk a gyermekvédelmi kedvezmény beadására.

A veszélyeztetett helyzet és a hátrányos helyzet általában anyagi problémák, szociális problémák, munkanélküliség és a családi szerkezet megbomlásából adódnak.

Egy fő SNI-s gyermeket gondoztunk a bölcsődében augusztusig.

2. A CSALÁDOK TÁMOGATÁSÁNAK MÓDSZEREI ÉS LEHETŐSÉGEI

2.1. Családlátogatások

A kisgyermek és a szülők otthoni környezetben való megismerése. Az első családlátogatásra a beszoktatás előtt, a kisgyermek ébrenléti idejében kerül sor. A szülő bővebben informálódik a bölcsődei életről, jobban megismeri azokat a kisgyermeknevelőket, akikre a gyermekét bízza. Alapja a későbbi jó együttműködésnek. A kisgyermeknevelő tájékoztatást kap a gyermek egyéni szokásairól, igényeiről. Minden tanév kezdés elején mindenkihez egyeztetett időpontban kilátogatnak az adott csoport kisgyermekgondozói. Ha a tanév során probléma merül fel többször is ellátogatnak a családhoz.

2.2. Beszoktatás

Szülővel történő 2 hetes anyás, folyamatos, fokozatos és biztonságot adó az adaptáció. A lassan kialakuló érzelmi kötődés elősegíti a beilleszkedést és csökkenti az esetlegesen jelentkező stressz reakciókat. Gyakran rövidebb szülői kérésre!

2.3. Napi kapcsolattartás

Rövid kölcsönös informálás a gyermek érzelmi állapotáról, hangulatáról, az őt érintő napi történésekről. Az egyéni igények, kérések megfogalmazására is ezen alkalmakkor kerülhet sor. A szülők élnek a lehetőséggel.

2.4. Egyéni beszélgetések

A kisgyermek fejlődéséről szóló részletes, kölcsönös tájékoztatást vagy a hosszabb megbeszélést igénylő kérdések, nevelési problémák közös átgondolását szolgáló találkozási forma. Kezdeményezheti a kisgyermeknevelő, a szülő, a bölcsődevezető. Mind a három egyéni beszélgetés minden gyermeknél megtörténik, ahol problémát észlelünk egy- egy gyermeknél , akkor lehet többször is szakember segítségével moderálni a helyzetet megbeszélni.

2.5. Szülőcsoportos beszélgetések

Aktuális témában, ami a szülőket és a gyermekeket érinti, előadók vagy kisgyermeknevelők előadása. A szülők támogató rendszerének elősegítése érdekében. A szociális hátrányok megsegítése is cél. Szobatisztaság, magatartásproblémák, agresszió, dühkezelések...stb. Népszerű, szívesen vesznek rajta részt a szülők.

2.6. A szülői értekezletek

A törvényileg előírt 3 alkalom szülői fórum minden esetben sikeres szokott lenni. Erre általában a szülők el szoktak jönni.

2.7. Szülői könyvtár

A szülők számára kis könyvtárat nyitottunk a szülőknek melyben hasznos, és a neveléshez segítő könyveket szedtünk össze. Igénylik a szülők, szívesen visznek könyveket olvasásra. Folyamatosan bővítjük a repertoárunkat.

3. EGYÜTTMŰKÖDÉS és KAPCSOLATTARTÁS TÁRSINTÉZMÉNYEKKEL

A fenntartóval mindennapos jó kapcsolatra törekszünk. Támogató, segítő jellegű, korrekt munkakapcsolatot igyekszünk kialakítani. Rendszeres egyeztetésre, kölcsönös tájékoztatásra készen szakmai, pénzügyi és szervezési kérdésekben is tájékoztatást adunk.

Együttműködés a szolgálattal:

Az általuk tartott eset-megbeszélő rendezvényeken és értekezleteken bölcsőde gondozónői megjelennek, jónak és hasznosnak tartják a szakmai napokat. A jelzőrendszeres értekezleteken való megjelenés fontos.

Egészségügyi intézmények

A vizsgálatokat Helik Gabriella és Kolozsi Katalin védőnők végzik. A védőnői szolgálat mindig készséges velünk, bármilyen segítséget kérhetünk tőlük. A bölcsőde védőnőivel szoros és jó kapcsolatot alakítottunk ki. Otthonukban rendszerességgel végzi el a tisztasági vizsgálatot és

szülőcsoportos előadásokat is tart, valamint egy-egy problémás gyermeknél szülői megbeszélésen is részt vesz.

A fogászati szűrést dr. Balogh Réka fogorvos végzi a bölcsődében nevelési évenként egyszer.

A bölcsőde orvosa dr. Kovács Ákos, aki csoportonként 4 órát tölt havonta a bölcsődénkben. A bölcsődeorvos elvégzi a gyermekek bölcsődei egészségügyi dokumentációját, megelőzés szerint megvizsgálja a gyermekeket, de a szülő felelőssége utána rendelési időben elvinni a gyermekét az orvoshoz az adott problémával.

Művelődési Ház

A Művelődési Házzal is szoros kapcsolatra törekszünk, részt veszünk rendezvényeiken. Programismertetőiket faliújságunkon mindig elhelyezzük.

Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálata:

Szoros kapcsolatot, szinte napi kapcsolatot alakítottunk ki a Szolgálat családsegítőjével. Az átdolgozott jelzőrendszeri dokumentumokat jól tudjuk használni.

Jelzőlapot nem küldött a bölcsőde a tavalyi évben. Pedagógiai véleményt kérésre készítettünk 2 alkalommal a gyámnak a nevelt gyermekekről.

Szakmai konferencián, jelzőrendszeres értekezleteken megjelentek a nevelők, munkájukban jól tudják hasznosítani az ott elhangzottakat. Munkatársaim igénylik, és a jövőben is szívesen részt vennének az ilyen jellegű fórumokon.

A családsegítővel jó a kapcsolatunk, mivel egy intézményen belül működik a bölcsőde a családsegítő Szolgálattal napi a kapcsolat a kommunikációban. Jó a közös munka, közösen kísérjük figyelemmel a hátrányos helyzetű és a problémás családokat. Egyeztetjük a szakma lehetőségeit eseteiben.

Javaslatként a Biztos Kezdet gyermekházat említenénk meg, a szociálisan lemaradt családok megsegítésére. Valamint nevelési tanácsadásokkal, életvezetési tanácsokkal előadás szervezése a lemaradt családok részére.

Célok és feladatok:

1) A kialakult együttműködés fenntartása. Fontosnak tartjuk a jelzések időbeni megtételét.

2) Szakmaközi konferenciákon történő részvétel fenntartása. Szakmai előadásokon szívesen vesznek részt a kolléganők.

3) Szakmai segítők további alkalmazása. Fontos a pszichológus és a családterapeuta segítő foglalkozásai.

4) Csiri-Biri tábor szervezése, eddig 3 alkalommal valósult meg, szeretnénk idén is folytatni.

5) A Munkatervben előírt feladatok megvalósítása.

6) Mentori feladatok elindítása illetve gyakornokok segítése.

7) Kistérségi szakmaközi napok elindítása.

8) Fejlesztések szinten tartása.

9) Közösségi Szolgálat fenntartása.

10) Alapszolgáltatási Központ prevenciós programjaiban való segítkezés.

11) Napi jó kapcsolat kialakítása és az együttműködések fenntartása.

12) Adománygyűjtésben partnerek vagyunk.

13) Alapszolgáltatási Központ által szervezett prevenciós programokban és táboraiban önkéntes feladatok vállalása.

Hernád, 2023.05.22.

Oravetz Anita

Hernádi Alapszolgáltatási Központ

Csicsergő Bölcsőde

intézményvezető

3. melléklet

Árva Szilvia jegyző

Hernád, Köztársaság út 47.

2376

Tárgy: beszámoló

Ikt.sz.:39/2023

Tisztelt Jegyző Asszony!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI.tv.96§(6) bekezdés és a gyámhatóságról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet alapján a következő gyermekvédelmi beszámolót készítettem el.

Óvodai Gyermekvédelmi beszámoló 2022.

Az óvoda gyermekvédelmi feladatai:

Az 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott módon intézményünk a gyermekvédelmi feladatokat alaptevékenységként látja el. Az óvoda gyermek-és ifjúságvédelmi rendszerének működtetéséért az óvoda vezetője és az óvodapedagógusok felelősek. Óvodapedagógusaink elsődleges feladata:

- Segítsék a gyermekeket abban, hogy sikeresen illeszkedjenek be az óvodai közösségbe.
- Érzelmi biztonságot nyújtása.
- A gyermek meglévő képességeinek kibontakoztatása és a hiányzó képességeinek fejlesztése.
- Hátránykompenzálással az esélyegyenlőség biztosítása, az eltérő és kulturális környezetből érkező gyermekek számára.
- A gyermekek szocializációja során elszenvedett hiányosságait a család segítése mellett pótolják, javítsák pedagógusaink.

Óvodai környezetünk személyi és egyéb feltételrendszerét úgy szervezzük, hogy hatásrendszerével elősegítse minden gyermek számára a sokoldalú, harmonikus fejlődési folyamatot. Óvodapedagógusaink nevelő - fejlesztő munkájuk során mindig figyelembe veszik a gyermek egyéni képességeit, tehetségét, fejlődési ütemét, szociokulturális hátterét. Az óvodapedagógusok a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek sorsának alakulását folyamatosan figyelemmel kísérik. Szükség esetén jellemzést, pedagógiai jellemzést készítenek a gyermekről vagy a családról. Az esetek írásban történő jelzését a megfelelő intézmények felé az óvodapedagógusok teszik meg. A családok szociális

jellegű megsegítésére javaslatot tehetnek az óvodapedagógusok, az intézményvezető felé (Adni jó, étkezési támogatás stb.)

Az óvoda csoportjai, létszámadatai

A Hernádi Pitypang Óvoda 2022.09.01-én 6 csoporttal kezdte meg oktató-nevelő munkáját 128 gyermekkel. Az év folyamán alig változott a létszám, 3 fővel nőtt.

A következő táblázat megmutatja a csoportok közötti eloszlást a 2022.októberi statisztikai adatok alapján.

név	**létszám**	**HH/HHH**	**nevelőszülős**	**veszélyeztetett**
Falevél csoport	21 fő	1 fő/ 1fő	1 fő	---
Cinege csoport	20 fő	- fő/ - fő	-	---
Gesztenye csoport	21 fő	1 fő/ 3fő	3 fő	---
Szivecske csoport	23 fő	2 fő/ - fő	-	---
Süni csoport	20 fő	- fő/ - fő	1 fő	---
Pihe csoport	23 fő	2 fő/ 2 fő	2 fő	---
Összesen:	**128 fő**	**6 fő/ 7 fő**	**7 fő**	---

A statisztikai adatokat áttekintve a Hernádi Pitypang Óvodában még mindig alacsony az összlétszám. Azonban következő években fokozatosan növekedni fog a létszám, ami látszik a születésszámok adataiból, illetve az újonnan épült házakba sok kisgyermekes család költözik a nyár folyamán.

A hátrányos helyzet / halmozottan hátrányos helyzet vizsgálata és megállapítása

Évek óta a januári adatokat áttekintem és megállapítom, hogy a hernádi családok helyzete nem sokban változott, de talán kis mértékű javulás látható. A hátrányos helyzet / halmozottan hátrányos helyzet vizsgálata és megállapítása a Gyvt. 67/A.§ (1)-(2) bekezdése alapján történik. /

	2016 január	**2017 január**	**2018 január**	**2019 január**	**2020. január**	**2021. január**	**2022. január**
HH gyermek	8 fő	15 fő	13 fő	14 fő	11 fő	7 fő	6 fő
HHH gyermek	9 fő	3 fő	3 fő	0 fő	1 fő	1 fő	-
Védelembe vett gyermek	3 fő	2 fő	---	1 fő	---	3 fő	2 fő
Nevelőszülőnél lakó gyermek	7 fő	11 fő	16 fő	12 fő	10 fő	10 fő	7 fő

A HHH számok nem tartalmazzák a nevelőszülőknél nevelkedő, ott ideiglenes hatállyal elhelyezett vagy nevelésbe vett halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket. De, megállapíthatjuk, hogy az óvodánkba járó halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, csak a nevelőszülőknél élő gyermekek. Védelembe vett gyermekeink száma 2 fő.

Dolgozói létszám adatok

Munkakör	**Fő**	**Előírt létszám**
Óvodapedagógus	11	11
Pedagógiai asszisztens	3	2
Dajka	6	6
Titkár	1	1
Összesen:	21	20

Az óvodapedagógusi üres álláshelyünk nincs az alacsony gyermeklétszám miatt. Ha növekszik a létszám, akkor az álláshelyek száma is nő a számítási képlet alapján.

Két csoportunkban a délutáni időszakban csak pedagógiai asszisztens van a gyerekekkel.

Az óvoda 6.00-17.00 óráig tart nyitva, végig óvodapedagógusi felügyelettel.

Tárgyi feltételeinkhez a fenntartó önkormányzat komoly anyagi segítséget nyújtott az évek során, és folyamatosan biztosítja az anyagi fedezetet, amiből speciális fejlesztő eszközöket, játékokat tudtunk beszerezni, figyelembe véve a kötelező eszközjegyzéket.

<u>Integrált nevelés óvodánkban</u>

Az Alapító okiratunk szerint integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű mozgásszervi, enyhe érzékszervi, beszédfogyatékos, értelmi fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés zavarral küzdő gyerekek nevelését, oktatását vállalja óvodánk. Óvodánkban a teljes integráció valósul meg, az óvodai nevelés teljes ideje alatt a sajátos nevelési igényű gyermekek (SNI) a normál csoportokban tartózkodnak.

Csoport neve	**SNI gyermek létszám**	**Fogyatékosság**	**Ellátás**
Falevél	1 fő	Pszichés zavar	gyógypedagógus
Cimbora	-	-	-
Gesztenye	1 fő	Beszédfogyatékos	logopédus
Süni	1 fő	Pszichés zavar	gyógypedagógus
Szivecske	-	-	-
Pihe	2 fő	Beszédfogyatékos Beszédfogyatékos	logopédus

Összesen	5 fő		

A beszédfogyatékos gyermekek ellátását a fenntartó önkormányzat biztosította, mert ez nem szakszolgálati feladat. Szeptembertől logopédus szakember, Homoki Erzsébet megbízási szerződés alapján heti 10 órában látta el ezt a munkát.

Intézményünk logopédiai ellátását a Dabasi Pedagógiai Szakszolgálat ebben a tanévben már biztosított szakembert a beszédhibás gyerekek ellátására.

Gyógypedagógiai fejlesztés is biztosított volt azoknak a gyermekeknek, akiknek erről szakvéleményük volt. Az önkormányzat által alkalmazott Zsolnainé Szabó Márta, gyógypedagógus foglalkozott a sajátos nevelési igényű gyermekekkel, illetve a Dabasi Pedagógiai Szakszolgálat javaslata alapján egyéni fejlesztést igénylő további 8 gyermekkel.

Intézményünkben külön helyiségben történik az egyéni fejlesztés, helyisége nagyon szűkös, és több funkciót is ellát ez a foglalkoztató. (hittan, logopédia, fogadó órákon nevelői szoba) Mivel ez az egy helység nem volt elég a szakemberek számára, ezért új megoldást kellett kitalálnunk, hogy a gyerekek fejlesztése megoldódjon. Az emeleti nevelő/étkező szobát megszüntettük és alakítottuk át logopédiai foglalkoztatónak.

A tanulási nehézségek megelőzésében és terápiájában, beszédindításban kiemelt szerepe van a mozgásfejlesztésnek. Lestárné Ulicska Anikó óvodapedagógus vállalta a mozgásfejlesztő torna tartását, azoknak a gyerekeknek, akiknek egyéni fejlesztést írt elő Dabasi Pedagógiai Szakszolgálat.

Mindezek mellett a csoportos óvó nénik az egyéni bánásmód elvét alkalmazva fejlesztik az egyes gyermekek részképesség gyengeségeit. Célul tűztük ki, hogy biztosítani kívánjuk intézményünkben az integrált nevelést, az egyenlő bánásmód széleskörű érvényesülését.

Gyermekétkeztetés módja az óvodában

Az Önkormányzat konyhája az óvodás gyermekek étkeztetését látja el.

2015. szeptember 1-én lépett hatályba a 2015. évi LXIII. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény az ingyenes bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés kiterjesztése érdekében történő módosításáról, amely az alábbi rendelkezéseket tartalmazza.

A gyermekétkeztetés során **ingyenes étkezést kell biztosítani** az óvodai nevelésben részesülő gyermek után, amennyiben
a.) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
b.) tartósan beteg vagy fogyatékos
c.) vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
d.) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
e.) nevelésbe vették,
f.) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az **egy főre jutó havi jövedelem** összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át

A kedvezmény igénybevételéhez a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 6. melléklete szerinti nyilatkozatot kell az intézmény vezetőjéhez benyújtani az óvodai nevelésben részesülő gyermek után.

A nyilatkozatok alapján következő táblázat mutatja az évenkénti megosztást, illetve az étkezési jogosultság szerinti elosztását.

Jogosultság	*2017.okt. 01.*	*2018.okt. 01.*	*2019. okt. 01.*	2020.okt. 01.	2021.okt. 01.	2022.okt. 01.
a.) rendszeres gyvt.	9 fő	13 fő	15 fő	13 fő	7 fő	10 fő
b.) tartós beteg	1 fő	4 fő	2 fő	4 fő	5 fő	4 fő
c.) testvér tartós beteg	2 fő	1 fő	2 fő	-	-	-
d.) három vagy több gyerek	43 fő	55 fő	37 fő	42 fő	33 fő	36 fő
e.) nevelésbe vették	9 fő	13 fő	9 fő	10fő	9 fő	6 fő
f.) egy főre jutó össz. nem éri el ..	70 fő	60 fő	64 fő	50 fő	46 fő	52 fő
Étkezésért **nem fizető**	145 fő	146 fő	129 fő	119 fő	100 fő	**108 fő**
Étkezéséért **fizető**	15 fő	23 fő	19 fő	23 fő	23 fő	**20 fő**
Összesen:	150 fő	169 fő	148 fő	142 fő	123 fő	128 fő

Nyilatkozatot minden év szeptemberében kell leadniuk a szülőknek, illetve január elsején új nyilatkozatott kell kitöltenie az f.) kategóriát választóknak, hiszen a minimál bér emelkedésével a keretösszeg is változik.

Megállapítható, hogy ebben az évben a gyermekek 80%-a ingyenesen étkezik, az utóbbi évekhez képest nem igazán történt tendencia változás.

Az Önkormányzat által bevezetett új menza program, vagyis étkezési felület, amit a szülők tudnak kezelni, nagyon jó kezdeményezés volt. A szülők többsége **nem használja** ezt az alkalmazást, pedig nagyon egyszerű. Az ingyenesen étkező gyermekek szüleinek **többsége sajnos még így sem mondta le az ebédet.**

Szülőkkel való kapcsolattartás

Nagyon fontos a szülőkkel a bizalmi kapcsolat és a gyakori kölcsönös párbeszéd kialakítása. Segíti a kapcsolatépítést a szülők bevonása az intézmény életébe.

A szülőkkel való kapcsolattartás módszerein is állandóan próbálunk változtatni a hatékony nevelés érdekében. Azok a fórumok, események, amik ezt a célt szolgálják a következők:

- Szülői értekezletek évente kétszer (szeptember, január).

- Fogadóórák évente kétszer kötelezően, de kérésre bármikor egyeztetés után. A megbeszélések célja a gyermek erősségeinek és fejlesztendő területeinek feltárása a szülő számára. A fogadó órák megtartására nincs külön helyiségünk, nem áll rendelkezésre olyan helyiség, amit bármikor tudnak használni az óvónők.

- Családlátogatások csak a szülők beleegyezésével történhetnek. Az új kiscsoportos szülőknek felajánlották az óvodapedagógusok és sokan éltek a lehetőséggel és többen szívesen várták az óvó néniket. Remélem a következő tanévben szülő-óvodapedagógus is kihasználja ezt a lehetőséget, a gyermekek érdekében.

- Játszódélutánok, nyílt napok, közös rendezvények. - 4 alkalommal volt az idén ilyen program. Óvodánk bemutatását szolgáló Pitypang Gála 2021-ben nem valósult meg a pandémia miatt.

- Partneri elégedettség mérés évente.

- Új szülők részére tájékoztató szülői értekezlet tartása még a tanévkezdés előtt.

A csoportok életéről készült fényképeket a szülők megtekinthetik a Hernádi Pitypang Óvoda facebook oldalán, illetve a csoportok zárt rendszerében.

Intézményünk különböző szabadidős programok szervezésével igyekszik az óvodai nevelést vonzóvá tenni. A covid járványügyi szabályozása miatt ebben a tanévben nem szervezettünk szakköröket.

Az idei nevelési évre is sok feladatot tűztünk ki magunknak. Minden kolléga törekedett magas szintű megvalósítására legjobb tudása szerint. Sajnos a kialakult világjárvány miatt az idén sem lehetett minden feladatot megvalósítani, szakköröket elindítani. Reménykedünk, hogy a jövőben sikeresen tudjuk folytatni, teljesíteni.

Gyermekvédelmi feladataink, céljaink az óvodában

Az óvoda a gyermekvédelmi jelzőrendszer nagyon fontos részét képezi, hiszen a gyermekkel és rajta keresztül családjával napi kapcsolatba kerülnek a pedagógusok, ezáltal elsőként tapasztalják meg, ha a család működésében zavar keletkezik.

A Gyermekjóléti Szolgálat munkatársával, a kapcsolatunk rendszeres és személyes. Közös munkánk során figyelemmel kísértük a hátrányos helyzetű családok életét. Jeleztük egymásnak a családlátogatások tapasztalatait és az esetleges változásokat. Egyeztettük a segítségnyújtás lehetőségeit.

Esetjelző lapot 2022-ben nem adtunk le.

A családsegítő munkatárs illetve a Pest Megyei Kormányhivatal kérésére több pedagógiai véleményt írtunk azokról a gyerekekről, akik a rendszerben voltak védelembe vétel miatt, vagy más esetben. (Zs. gyerekek, K. H. G., Cs.SZ. T. Á., H.G.R.

2021-ben újabb segítő munkatársa lett intézményünknek, óvodai szociális munkatárs. Péntekenként egy órát tartózkodik az óvodában, ilyenkor a szülők felkereshetik őt. Azt tapasztaltuk, hogy ez idáig nem vették igénybe a szolgálatait, de folyamatosan törekszünk, hogy a szülők megismerjék őt és az ellátásának módját.

Az intézmény valamennyi dolgozója biztosítja a diszkrimináció-mentes nevelést, a befogadó és toleráns légkört. Döntéseinkben, intézkedéseinkben a gyermekek mindenek felett álló érdekét vesszük figyelembe.

Jövőre vonatkozó javaslatok

A gyermekvédelmi ellátások jelen formában alkalmasak a felmerülő problémák, a preventív jellegű feladatok megoldására. A súlyosabb helyzetek kezelésénél a szakmai háttér biztosítása jó. A prevenciós és fejlesztő munkát pszichológus, családterapeuta alkalmazásával folytatni kell. A gyermekpszichológus rendszeres jelenlétére továbbra is szükség van.

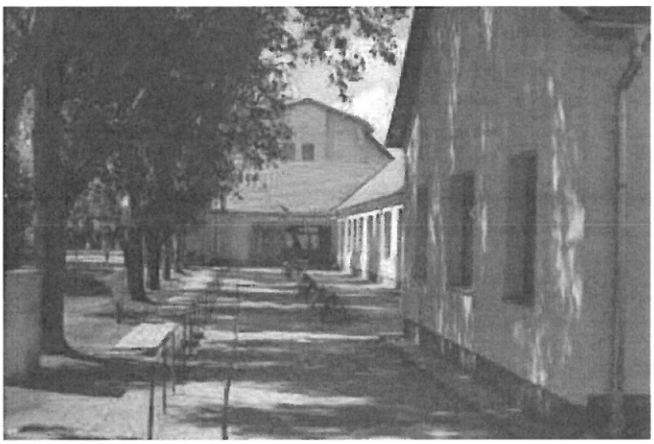
Továbbra is figyelemmel kell kísérni a gyermekek életkörülményeit, az abban bekövetkező kedvezőtlen változások esetén gyors reagálásra van szükség. A Gyermekjóléti Szolgálattal, valamint a jelzőrendszer tagjaival a jó munkakapcsolat fenntartása a továbbiakban is elengedhetetlen feltétele a hatékony gyermekvédelmi munkának.

Hernád, 2023. május 22.

Lajosbányai Istvánné

óvodavezető

4. melléklet



Gyermekvédelmi beszámoló 2022.

Ráczné Kocsis Krisztina

1. A gyermekvédelmi munkával kapcsolatos feladatok és tevékenységi formák 1
1.1. A gyermek-, és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok 1
1.2. A gyermekvédelmi munka célja 2
1.3. Alapvető, folyamatos feladatok 2
1.3.1. Valamennyi pedagógus kiemelt feladata 3
1.3.2. A tanulókkal kapcsolatos feladatok 3
1.3.3. A gyermek és ifjúságvédelmi munkát elősegítő tevékenységi formák 4
1.3.4. Gyermekvédelmi felelős önálló feladatai 5
2. Statisztikai adatok 6
2.1. Létszámadatok 2022.09.01-jén 6
2.2. Az SNI-s, BTMN-es, HH-s, HHH-s, és a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók aránya 7
2.3. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók 2022. 9
2.4. Bukások a lemorzsolódási statisztika alapján 11
3. A gyermekvédelemmel kapcsolatos intézkedések 12
3.1. Jelzések igazolatlan mulasztásról 12
3.3. Jelzések veszélyeztetettségről, intézkedések 16
3.4. Pedagógiai vélemények 19
4. Támogatások, kedvezmények 25
4.1.1. Tankönyvellátás 25
4.1.2. Étkezési támogatások 25
5. Egyéb megállapítások 26
6. Javaslatok, elképzelések 27

1. A gyermekvédelmi munkával kapcsolatos feladatok és tevékenységi formák

Iskolánk Pedagógiai Programjában különösen nagy figyelmet fordítunk a hátrányos helyzetű, a veszélyeztetett, a felzárkóztatásra szoruló tanulók segítségadására, valamint az esélyegyenlőség megteremtésére. Ezek összehangolását hosszú évek óta gyermek- és ifjúságvédelmi felelős végzi. A Hernádi Általános Iskolában, a Nemzeti Köznevelési Törvényben meghatározottak szerint, az intézmény vezetője látja el ezeket a feladatokat a pedagógusok segítségével.

1.1. A gyermek-, és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok

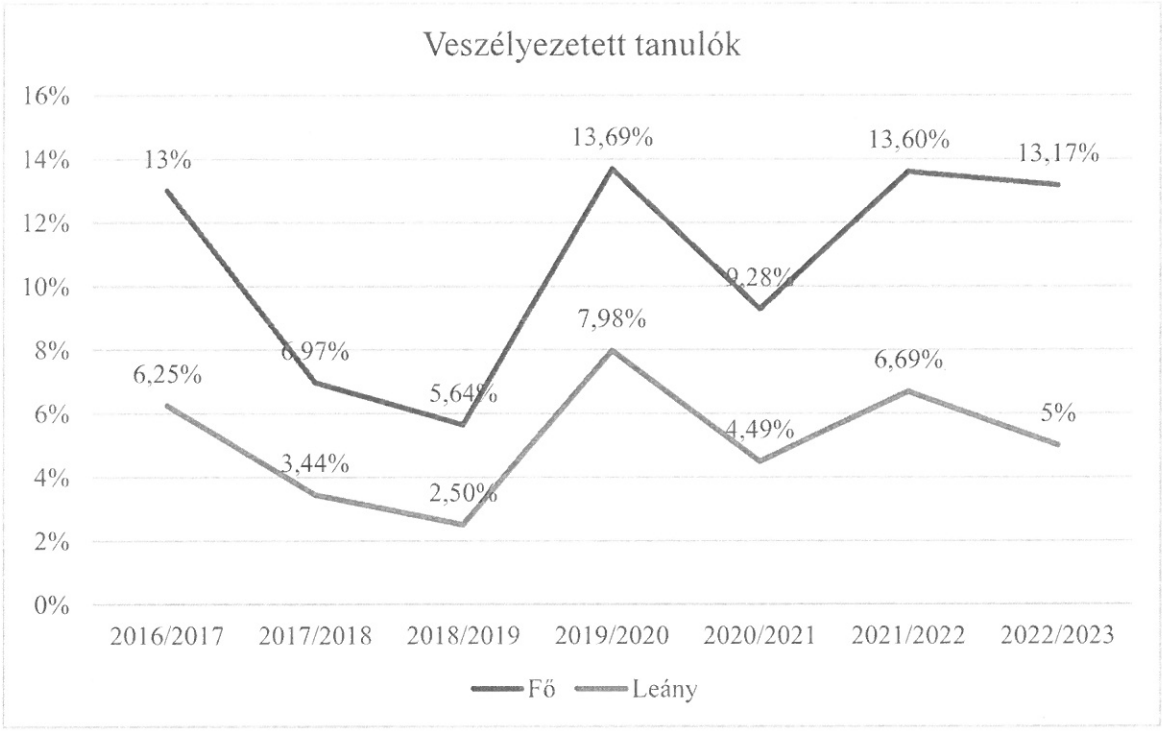
Az iskola tanulóinak jelentős része már az intézménybe kerüléskor hátrányban van. A gyakran csonka vagy széteső félben lévő család, munkanélküliség az ingerszegény környezet vagy éppen az aluliskolázottság eredményeként a kudarcélményekkel teli, esetleg bukdácsoló tanuló számára a család normái és az iskola elvárásai feloldhatatlan kettősséget eredményeznek. Ennek következménye pedig a helyenként devianciába átcsapó magatartás, túlkorosság esetlegesen a lemorzsolódás lesz.

A tanulók családi háttere nagyon különböző. Ezért napjainkban, amikor a családok egy része nehezebb helyzetbe kerül, megnő az iskola feladata ifjúságvédelmi téren is.

Az utóbbi években egyre nő azoknak a családoknak a száma, akik a létminimum alatt élnek.

Nő azoknak a tanulóknak a száma is, akik hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűvé válnak. Az évet meghatározó veszélyhelyzet pedig még kritikusabbá tette ezt.

A veszélyeztetett tanulók aránya a 2015/2016-os tanévben 55 fő, ami 14% százalék; a 2016/2017-os tanévben 49 fő, ami 13%, közülük 23 fő leány, ami 6,25%; a 2017/2018-as tanévben 24 fő, ami 6,97%, közülük a leány 10 fő, ami 3,44%. A 2018/2019-es tanévben 19 fő, ami 5,64%. A 2019/2020-as tanévben 53 fő, 16,93%., közülük 25 lány, ami 7,98 %. A 2020/2021-es tanévben 31 fő, 9,28 %, közülük 15 fő leány, ami 4,49%. A 2021/2022-es tanévben 43 fő, 13,6 %, közülük 21 fő leány, ami 6,64%. A 2022/2023-as tanévben 39 fő, ami 13,17%, közülük 15 fő leány, ami 5%.



Veszélyeztetett tanulók létszáma az október 1-jei statisztikák alapján, Hernádi Általános Iskola

1.2. A gyermekvédelmi munka célja

A gyermek és ifjúságvédelmi munka célja intézményünkben a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, csökkentése, megszüntetése, a gyermekvédelemmel kapcsolatos problémák korai felismerése.

1.3. Alapvető, folyamatos feladatok

1. Veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos teendők: Felmérésük, tanulmányi munkájuk, veszélyezettség felmérése, orvoslása.
2. Az osztályfőnökök segítségével a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a veszélyeztetett tanulók felmérése, tanulmányi előmenetelük, szociális helyzetük figyelemmel kísérése.
3. Szükség esetén felvenni a kapcsolatot a Gyermekjóléti Szolgálattal, Kormányhivatal gyámügyesével, önkormányzattal.
4. Tanácsadás a szülőknek és a kollégáknak
5. A hiányzások figyelemmel kísérése, kiemelten az igazolatlan hiányzásokat.

Ennek érdekében elsődleges feladatunk a szociális hátránnyal küzdő tanulók helyzetének feltérképezése, problémáik megismerése, preventív és korrekciós lépések megtételével körülményeik javítása, vagyis a megelőzés, a feltárás és a megszüntetés.

1.3.1. Valamennyi pedagógus kiemelt feladata

1. Minden osztályfőnök kapcsolattartása a családdal, kiemelten a veszélyeztetett, a hátrányos helyzetű és a nehezen nevelhető gyermekek családjával.
1. Családlátogatások tervezése és végrehajtása.
2. A családlátogatások tapasztalatainak feljegyzése.
3. A feljegyzések megbeszélése az intézményvezetővel, szaktanárokkal.
4. Együttműködés, szemléletformálás
5. Tanácsadás, információk, nyomtatványok átadása
6. Szoros kapcsolattartás az iskola vezetésével
7. A nevelőtestület életében az értekezleteken aktív részvétel
8. Fokozott figyelem az osztályfőnökökkel és a szaktanárokkal a hátrányos, a halmozottan hátrányos és a veszélyeztetett tanulók tanulmányaira
9. A hátrányos megkülönböztetés elkerülése

A célok elérése érdekében kapcsolatfelvétel és együttműködés:

- szülővel,
- óvodával,
- rendőrséggel,
- védőnővel,
- önkormányzattal,
- a Hernádi Alapszolgáltatási Központtal,
- kormányhivatallal,
- szakszolgálattal,
- gyermekjóléti szolgálattal,
- iskolaorvossal,
- az iskolai szociális munkással,
- és a szakértői és rehabilitációs bizottsággal.

1.3.2. A tanulókkal kapcsolatos feladatok

- környezettanulmányok elkészítése a családlátogatás tapasztalatai alapján,
- a nagycsaládosok és a támogatott családok helyzetének figyelemmel kísérése,
- igazolatlan mulasztások, valamint hiányzások figyelemmel kísérése,
- a felmentett egyéni tanrend szerint tanuló tanulók helyzetének figyelemmel kísérése,

- a veszélyeztetett tanulók felmérése, nyilvántartásba vétele,
- egyeztetési, fegyelmi eljárásokon való részvétel,
- indulási hátrányok csökkentése, differenciált oktatás és képességfejlesztés,
- egészségvédő és mentálhigiéniás programok szervezése, családi életre történő nevelés,
- drog és bűnmegelőzési programok, egészségügyi szűrővizsgálatok,
- a hátrányos helyzetű tanulók számbavétele, a hátrányos helyzet okainak felmérése, a tanulók munkájának figyelemmel kísérése,
- és a pályaválasztás segítése

A tanári közösség feladatai a fentieken túlmenően

- A pedagógusokkal való együttműködés és szemléletformálás, kapcsolattartás.
- Információk áramoltatása.
- Szakirodalom ajánlása, ismerete, (törvények, jogszabályok) ezekről tájékoztatás.
- Javaslat a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek szabadidejének és szünidei programjának hasznos eltöltésére / táborok, kirándulások/.

A szülők körében végzendő feladatok

- Szemléletformálás, tanácsadás, családlátogatás, előadások szervezése, fórumok.
- Tájékoztatás a szociális támogatási lehetőségekről, igénylések menetéről, rendjéről.

1.3.3. A gyermek és ifjúságvédelmi munkát elősegítő tevékenységi formák

- a gyermek egyéni képességéhez igazodó tanórák megszervezése,
- az SNI-s tanulók egyéni megsegítése, fejlesztése
- az oktatás egészséges feltételeinek megteremtése
- felzárkóztató órák, tanulói felügyelet biztosítása,
- napközi otthonos foglalkozások, tanulószoba, diákétkeztetés
- személyes kapcsolatok diák-nevelő, nevelő-szülők között
- családi nevelési gondok segítése
- az iskolai gyermek-és ifjúságvédelmi munka koordinálása
- nyilvántartások vezetése, szakirodalom tanulmányozása
- pályázati lehetőségek kiaknázása, továbbképzési lehetőségek
- a gyermek- és ifjúságvédelmi munka koordinálása
- együttműködés, szemléletformálás

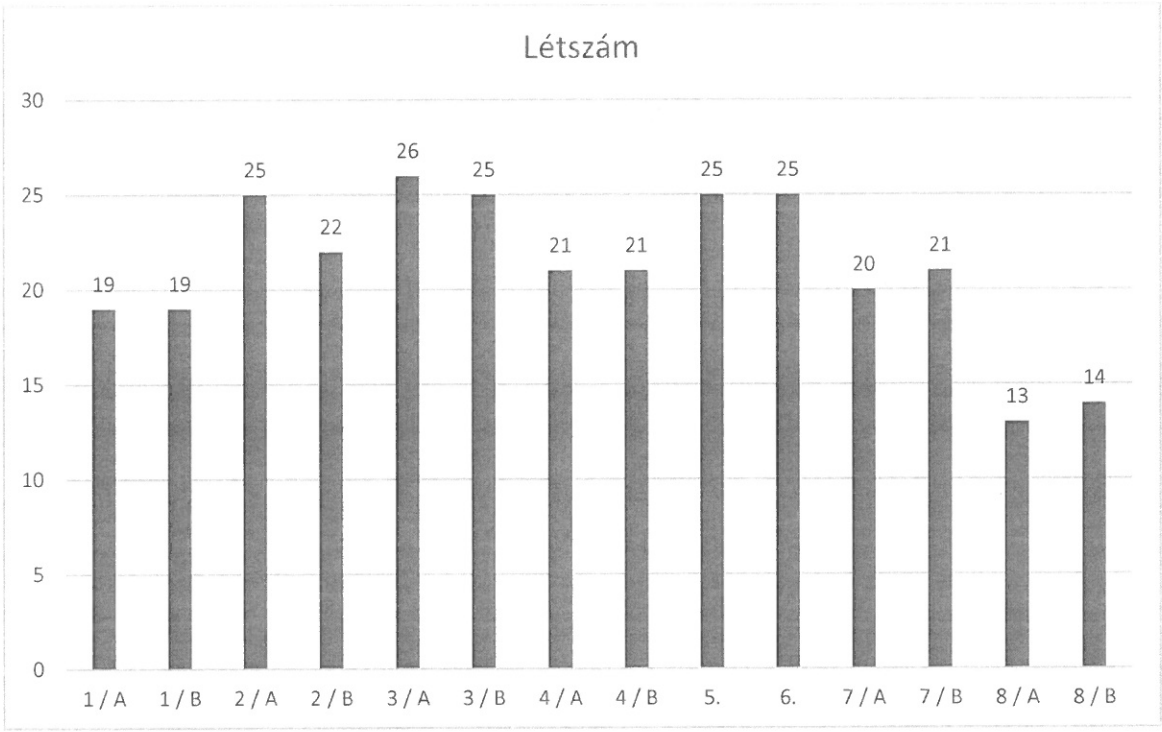
- tanácsadás, információk, nyomtatványok átadása
- szoros kapcsolattartás az iskola vezetésével
- a nevelőtestület életében az értekezleteken aktív részvétel
- fokozott figyelem az osztályfőnökökkel és a szaktanárokkal a hátrányos, a halmozottan hátrányos és a veszélyeztetett tanulók tanulmányaira
- a hátrányos megkülönböztetés elkerülése
- szoros együttműködés az integrációs feladatok ellátásában az esélyegyenlőség megteremtése érdekében

1.3.4. Gyermekvédelmi felelős önálló feladatai

- Kapcsolattartás a külső intézményekkel (Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, önkormányzat, kormányhivatal, védőnő, iskolaorvos).
- Estemegbeszéléseken való részvétel.
- Nyilvántartások naprakész, folyamatos kezelése.
- Közzétenni a gyermekvédelmi feladatokat ellátó fontosabb intézmények címét, telefonszámát.
- Szükség esetén a jelzőrendszeren keresztül értesíteni az illetékeseket.
- Az igazolatlan mulasztások figyelemmel kísérése, szükség esetén jelzés a szülő, a gyermekjóléti szolgálat, a kormányhivatal felé.
- Együttműködés a DÖK-kel.

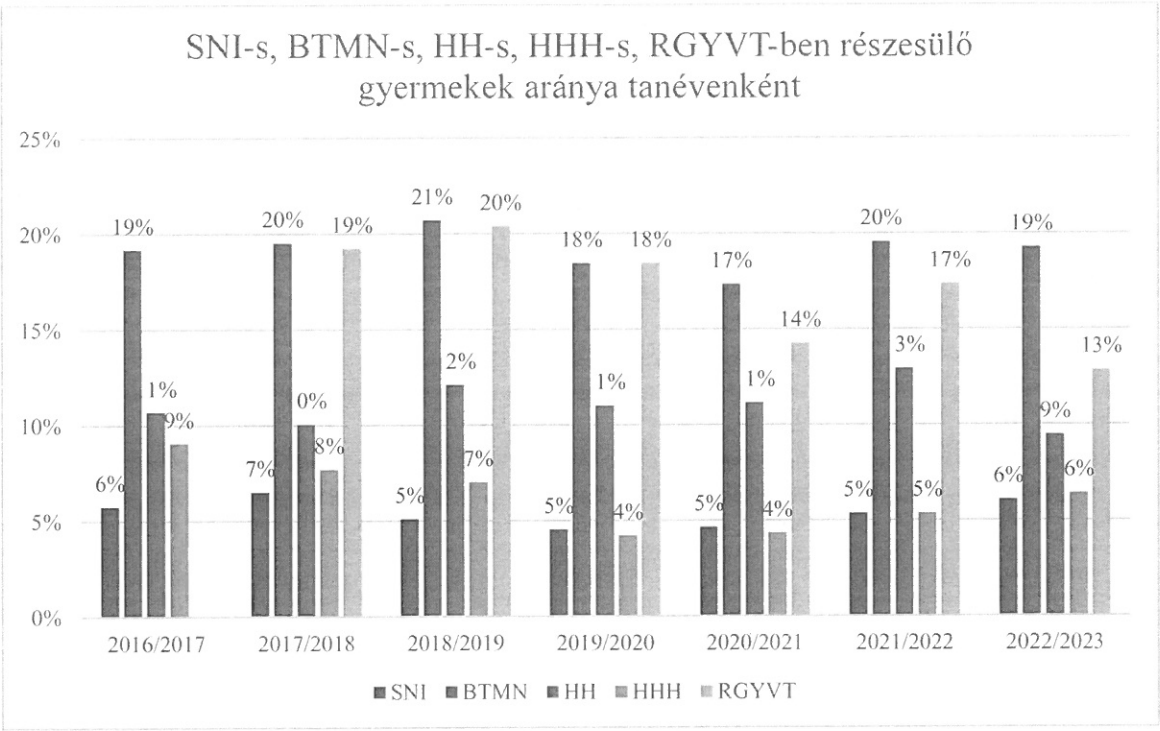
2. Statisztikai adatok

2.1. Létszámadatok 2022.09.01-jén

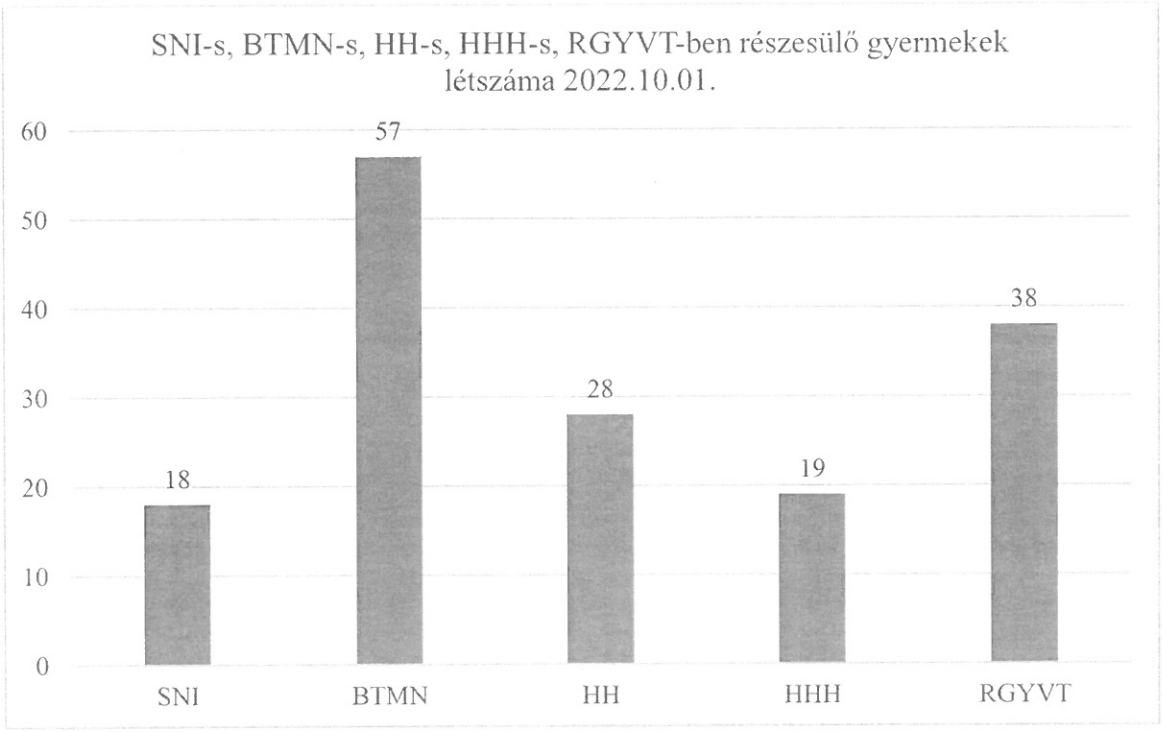


Létszámadatok 2022.09.01.

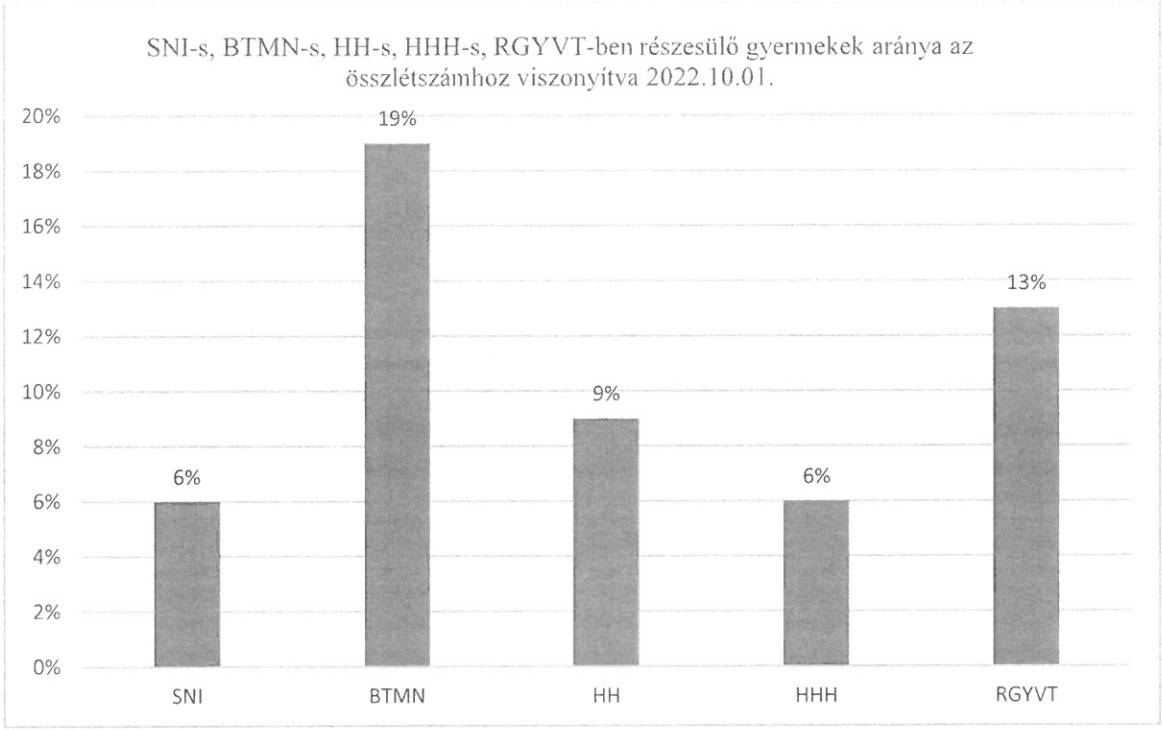
2.2. Az SNI-s, BTMN-es, HH-s, HHH-s, és a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók aránya



Az SNI-s, BTMN-es, HH-s, HHH-s, és a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók aránya az összlétszámhoz viszonyítva



Az SNI-s, BTMN-es, HH-s, HHH-s, és a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók létszáma 2022.10.01-jén



Az SNI-s, BTMN-es, HH-s, HHH-s, és a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók aránya az összlétszámhoz viszonyítva 2022.10.01-jén

2.3. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók 2022.

Leírás	5	6	7	8	Összesen	Lány
Összesen	6	8	15	10	39	13
Lány	2	1	6	4	13	13
A félévi értékeléskor és minősítéskor az egy tizedesjegyig számított tanulmányi átlageredmény a magatartás és szorgalom értékelését, minősítését nem beleszámítva nem éri el a közepes (3) szintet ha az alapfokú nevelés-oktatásban vesznek részt, és a 2,5 szintet, amennyiben a középfokú nevelés-oktatásban vesznek részt	6	8	15	10	39	13
Az év végi jegyek alapján a félévi jegyekhez képest legalább 1,1-nyi átlagot rontó tanulók száma.	0	0	0	0	0	0
A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló egy vagy több tantárgyból elégtelen (1) osztályzatot kapott	6	3	6	1	16	3
A félév magatartásának értékelésénél, minősítésénél a tanuló rossz (2) értékelést kapott	5	2	5	3	15	5
A félév szorgalmának értékelésénél, minősítésénél a tanuló hanyag (2) értékelést kapott	6	4	9	5	24	7
Az adott tanítási évben évismétlésre kötelezett	3	0	4	1	8	1
A félévben 50 tanítási órát és egyéb foglalkozást elérő igazolatlan hiányzással rendelkezik	1	0	1	0	2	0
Szülői kérésre magántanulók	0	0	0	0	0	0
Menekült, oltalmazott, menedékes tanulók száma	0	0	0	0	0	0
Veszélyeztetettnek minősült tanulók száma	2	1	7	4	14	8
Ideiglenes hatállyal elhelyezett vagy nevelésbe vett tanulók száma	0	0	0	0	0	0
Kettő feltétel teljesülése esetén lemorzsolódással veszélyeztetett tanuló	4	3	8	4	19	8
..ebből a félévben 100 tanítási órát és egyéb foglalkozást elérő igazolt mulasztással rendelkező tanulók száma	0	1	7	2	10	5
..ebből kiemelt figyelmet igénylő tanulók száma (a kiemelten tehetséges tanulók kivételével)	4	3	8	4	19	8

Leírás	5	6	7	8	Összesen	Lány
..ebből rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő tanulók száma	4	2	7	3	16	7
..ebből általános iskolai nevelés-oktatásban betöltötték a 16. életévüket	0	0	0	0	0	0

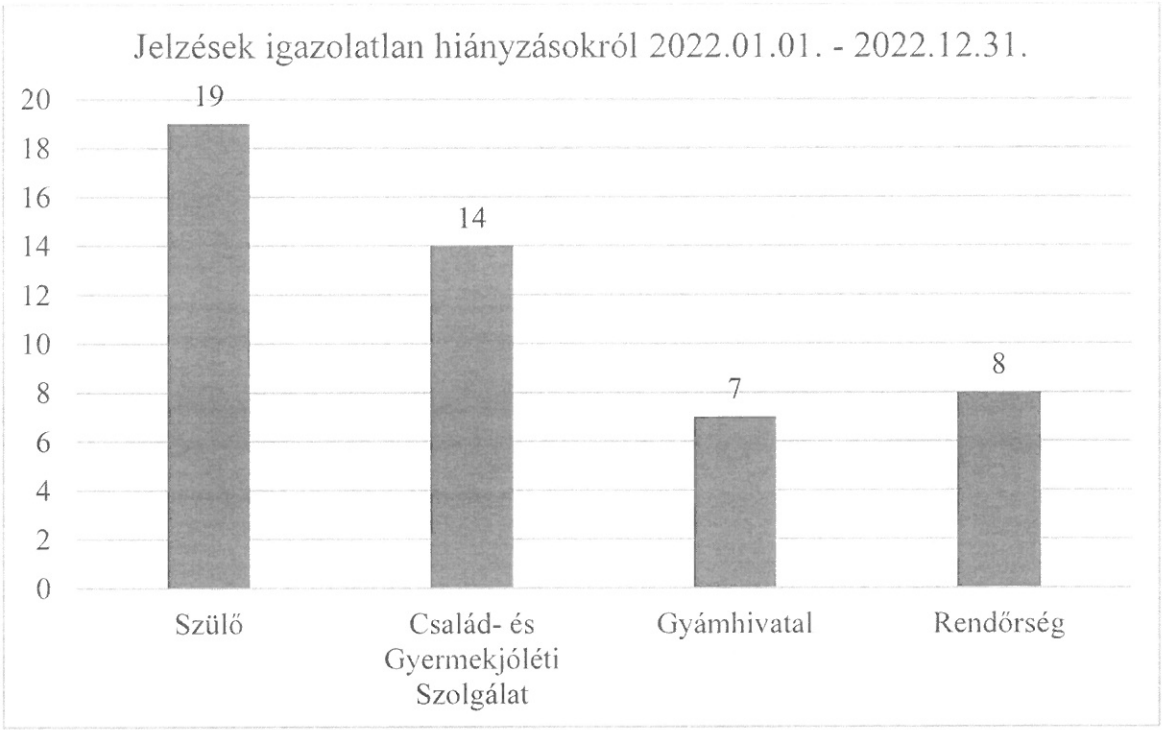
Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók, 2022. 06.21., Hernádi Általános Iskola

2.4. Bukások a lemorzsolódási statisztika alapján

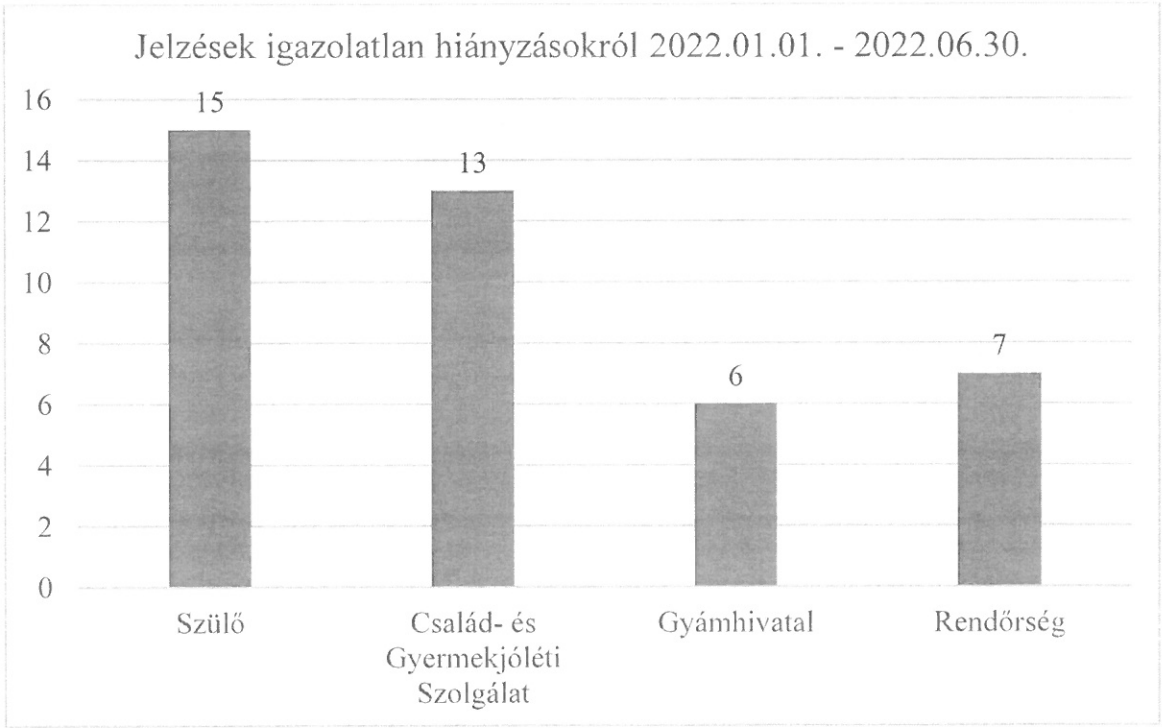
Az adatszolgáltatási időszak félévének értékelésénél, minősítésénél egy vagy több tantárgyból elégtelen (1) osztályzatot kapott						
Leírás	5	6	7	8	Összesen	Lány
Angol nyelv	3	0	2	1	6	2
Német nyelv	0	0	0	0	0	0
Francia nyelv	0	0	0	0	0	0
Egyéb idegen nyelv	0	0	0	0	0	0
Nemzetiségi nyelv	0	0	0	0	0	0
Matematika	3	1	5	0	9	1
Magyar nyelv	4	1	4	0	9	2
Magyar irodalom	0	0	0	0	0	0
Nemzetiségi nyelv és irodalom	0	0	0	0	0	0
Történelem	0	0	0	0	0	0
Fizika	0	0	5	0	5	1
Kémia	0	0	5	1	6	1
Biológia	0	0	1	1	2	1
Földrajz	0	0	3	0	3	1
Ének-zene	0	0	0	0	0	0
Számítástechnika, informatika	0	0	0	0	0	0
Technika	0	0	0	0	0	0
Testnevelés	0	0	0	0	0	0
Szakmai elmélet	0	0	0	0	0	0
Szakmai gyakorlat	0	0	0	0	0	0
Egyéb tantárgy	10	1	4	2	17	2

3. A gyermekvédelemmel kapcsolatos intézkedések

3.1. Jelzések igazolatlan mulasztásról



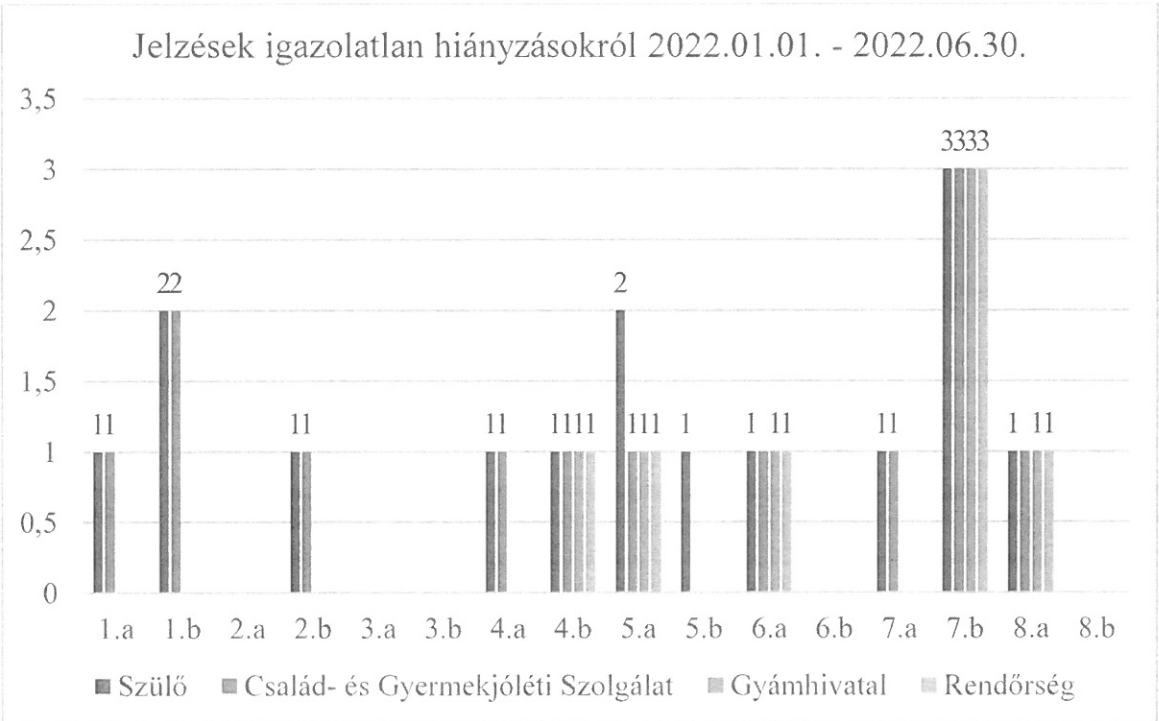
Az igazolatlan mulasztásról történt jelzések összesítve 2022-ben, Hernádi Általános Iskola



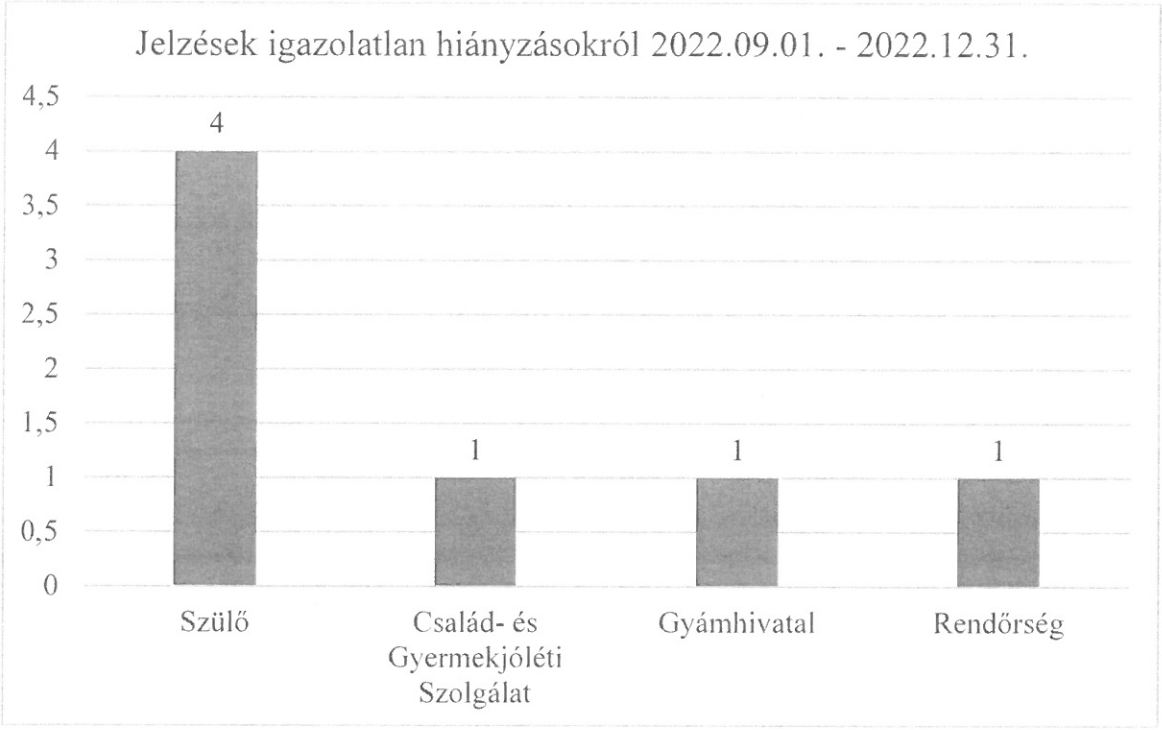
Az igazolatlan mulasztásokról küldött jelzések összesítve 2022.01.01. – 2022.06.30., Hernádi Általános Iskola

Jelzések igazolatlan hiányzásokról 2022.01.01. - 2022.06.30.				
Osztály	Szülő	Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Gyámhivatal	Rendőrség
1.a	1	1		
1.b	2	2		
2.a				
2.b	1	1		
3.a				
3.b				
4.a	1	1		
4.b	1	1	1	1
5.a	2	1	1	1
5.b	1			
6.a	1	1	1	1
6.b				
7.a	1	1		
7.b	3	3	3	3
8.a	1	1	1	1
8.b				
Összesen:	15	13	6	7

Igazolatlan hiányzásokról küldött jelzések összesítve, 2022.01.01. – 2022.06.30. között, osztályonként, Hernádi Általános Iskola



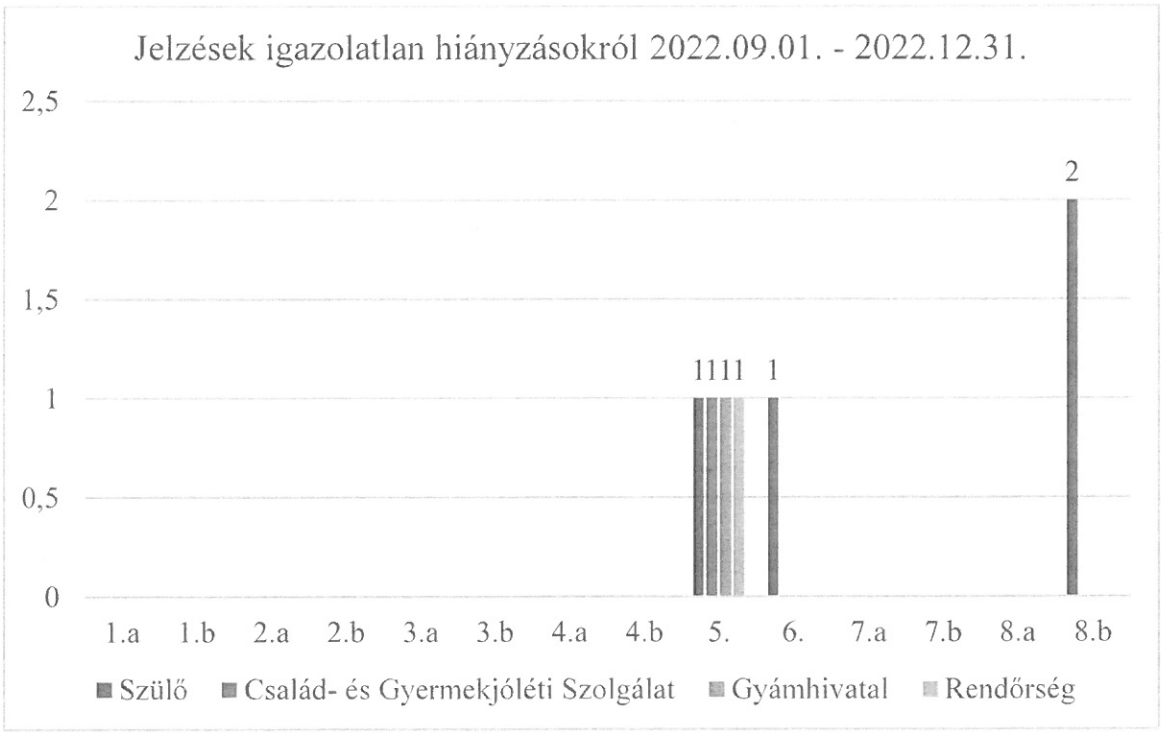
Igazolatlan hiányzásokról küldött jelzések összesítve, 2022.01.01. – 2022.06.30. között, osztályonként, Hernádi Általános Iskola



Az igazolatlan mulasztásokról küldött jelzések összesítve 2022.09.01. – 2022.12.31., Hernádi Általános Iskola

Jelzések igazolatlan hiányzásokról 2022.09.01. - 2022.12.31.				
Osztály	Szülő	Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Gyámhivatal	Rendőrség
1.a				
1.b				
2.a				
2.b				
3.a				
3.b				
4.a				
4.b				
5.	1	1	1	1
6.	1			
7.a				
7.b				
8.a				
8.b	2			
Összesen:	4	1	1	1

Igazolatlan hiányzásokról küldött jelzések összesítve, 2022.09.01. – 2022.12.31. között, osztályonként, Hernádi Általános Iskola



Igazolatlan hiányzásokról küldött jelzések összesítve, 2022.09.01. – 2022.12.31. között, osztályonként, Hernádi Általános Iskola

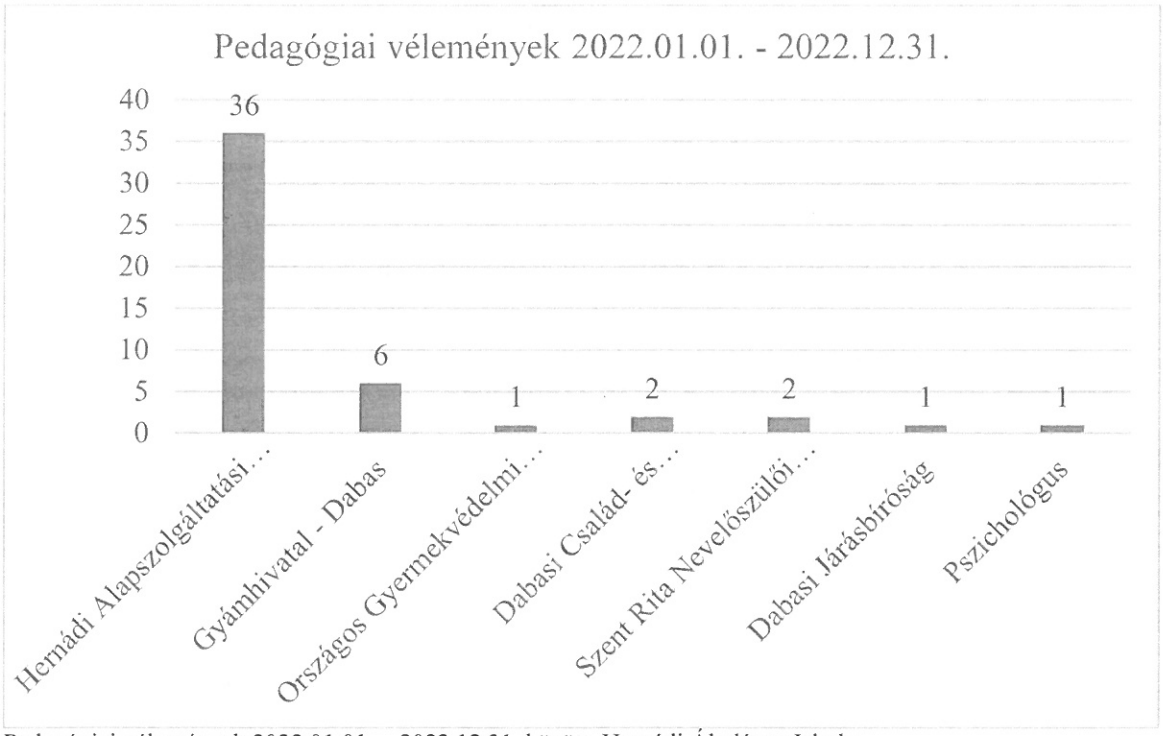
3.3. Jelzések veszélyeztetettségről, intézkedések

A jelzés dátuma	A jelzést fogadó	Intézkedések	Évfolyam	Intézkedések
2022. január	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Jelzés iskolai problémák miatt, magas számú hiányzás.	1/a 2/b 5/a 7/a	A Szolgálat meglátogatta a családot. 2022.01.13. Esetkonferencia
2022. január 13	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Esetkonferencia	1/a 2/b 5/a 7/a	Alapellátás.
2022. március 10	Pest Megyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatala	Esetmegbeszélés ideiglenes hatályú elhelyezés	1/a 2/b 5/a 7/b	Kiemelésre történt javaslat szakértői vélemények kikérésével.
2022. március	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Esetkonferencia: kötelezés-hatósági eljárás- Monori Tankerületi Központ	2/a	Szakértői vizsgálaton való megjelenés kötelezése.
2022. április 04.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Jelzés vizsgálatok elmulasztásáról. (Pszichiátriai)	2/a	Esetkonferencia.
2022. március	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Esetkonferencia: kötelezés-hatósági eljárás- Monori Tankerületi Központ	3/a	Szakértői vizsgálaton való megjelenés kötelezése.
2022. január	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Esetkonferencia: kötelezés-hatósági eljárás- Monori Tankerületi Központ	4/a	Szakértői vizsgálaton való megjelenés kötelezése.
2022. február 18.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Jelzés iskolai problémák miatt.	6/b	Szakmaközi megbeszélés.
2022. március 17.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Szakmaközi megbeszélés.	6/b	Alapellátás lezárása.

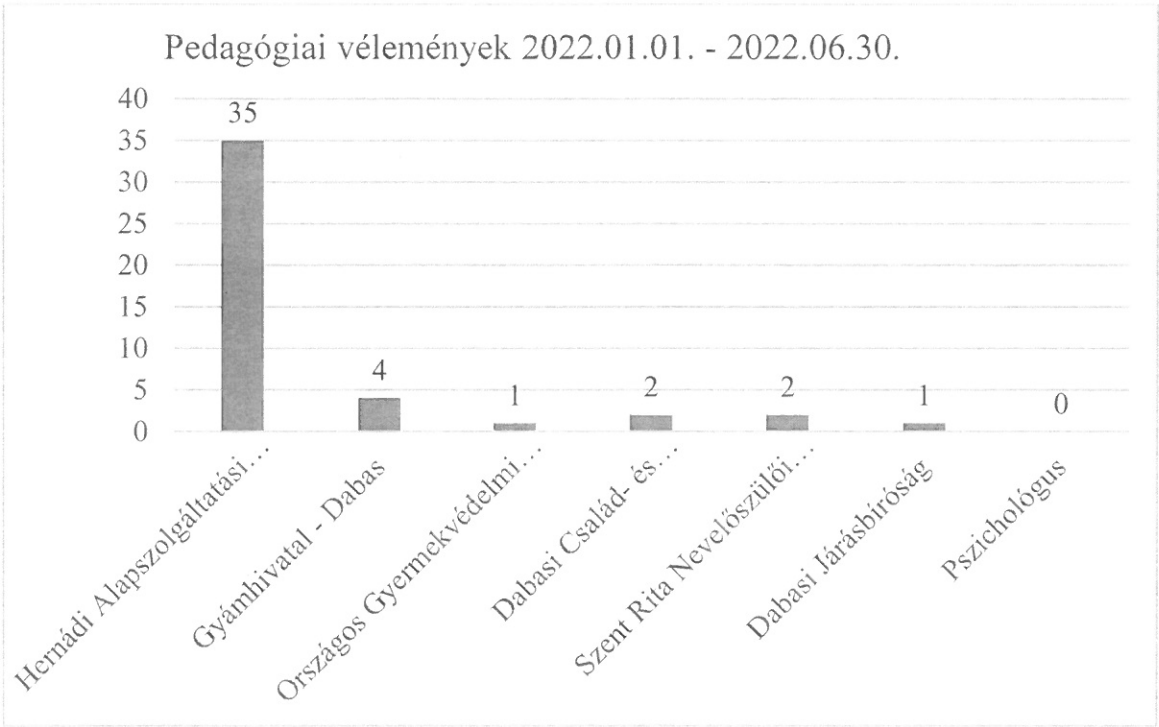
A jelzés dátuma	A jelzést fogadó	Intézkedések	Évfolyam	Intézkedések
2022. április 29	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Jelzés iskolai problémák miatt	5/b	Esetkonferencia.
2022. május 9.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Esetkonferencia	5/b	Szakember általi vizsgálat. Szakértői vizsgálat kezdeményezése.
2022. május 18.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Visszajelzés	5/b	Családsegítés
2022. július 19.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Együttműködés lezárásáról értesítés.	5/b	
2022. május 20.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Jelzés iskolai problémák miatt.	6/a	Esetkonferencia.
2022. június 02.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Esetkonferencia	6/a	Alapellátásban történő családsegítés. Pszichológiai ellátás igénybevétele. Beszámoló a magánúton megtett intézkedésekről.
2022. augusztus 25.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Visszajelzés	6/a	Alapellátás lezárása.
2022. február 23.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Jelzés iskolai problémák miatt. Hiányzások.	7/b	Beszélgetés a családdal. Tibor védelembe vételi javaslata 2020.03.04-én már megtörtént.
2022. február 14.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Jelzés iskolai problémák miatt. Hiányzások.	7/a	Esetkonferencia.
2022. február 28.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Esetkonferencia	7/a	A hiányzásokról az igazolások beküldése. Alapellátásban történő családsegítés.
2022. július 20.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat		7/a	Alapellátás lezárása.
2022. február 14.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Jelzés iskolai problémák miatt. Hiányzások.	7/a	A gyermek alapellátásban részesül. A jelzésben foglaltakról és annak következményeiről személyesen beszélgettek a családdal.
2022. július 22.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat		7/a	Alapellátás lezárása.

A jelzés dátuma	A jelzést fogadó	Intézkedések	Évfolyam	Intézkedések
2022. január 09.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Jelzés iskolai problémák miatt. Hiányzások, kapcsolattartási problémák.	7/b	Szülő meglátogatása. Esetkonferencia.
2022. február 08.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Esetkonferencia	7/b	Javaslat: kötelezően előírt korrepetálás, tanulószobai részvétel. Egy hónap múlva egyeztetés. Ha nem teljesül, alapellátás.
2022. március 08.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Pedagógiai vélemény kérése a tanulóról.	7/b	Alapellátás a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat részéről.
2022. július 22.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat		7/b	Alapellátás lezárása.
2022. november 7.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Jelzés iskolai problémák miatt. Hiányzás és magatartás.	8/b	Családlátogatás. Esetkonferencia.
2022. november 14.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Esetkonferencia.	8/b	Alapellátásban történő családsegítés. Pszichológusi megsegítés.
2022. november 04.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Jelzés iskolai problémák miatt. Hiányzások.	7/a	2022. november 07. Családlátogatás az osztályfőnökökkel közösen.
2022. november 04.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Jelzés iskolai problémák miatt. Hiányzások.	5.	
2022. november 07.	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgála	Esetkonferencia.	5. 7/a	Alapellátásban történő családsegítés 3 hónapos határidővel. Szakértői vizsgálaton való megjelenésre kötelezés (Szepesi Kinga Dzsenifer). Tanulószobai és fejlesztőórai részvétel kötelezése.
2022. december 20.	Táborfalvai Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Jelzés iskolai problémák miatt. Hiányzások.	6.	

3.4. Pedagógiai vélemények



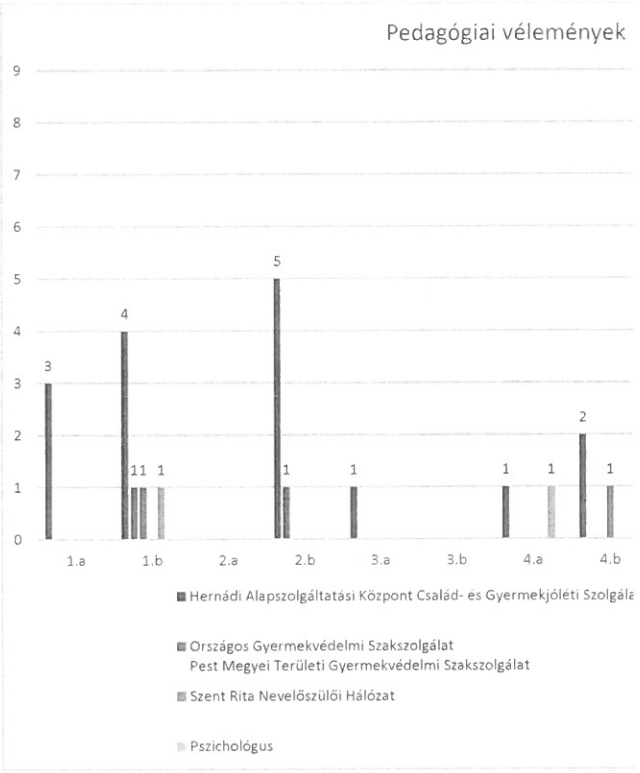
Pedagógiai vélemények 2022.01.01. – 2022.12.31. között, Hernádi Általános Iskola



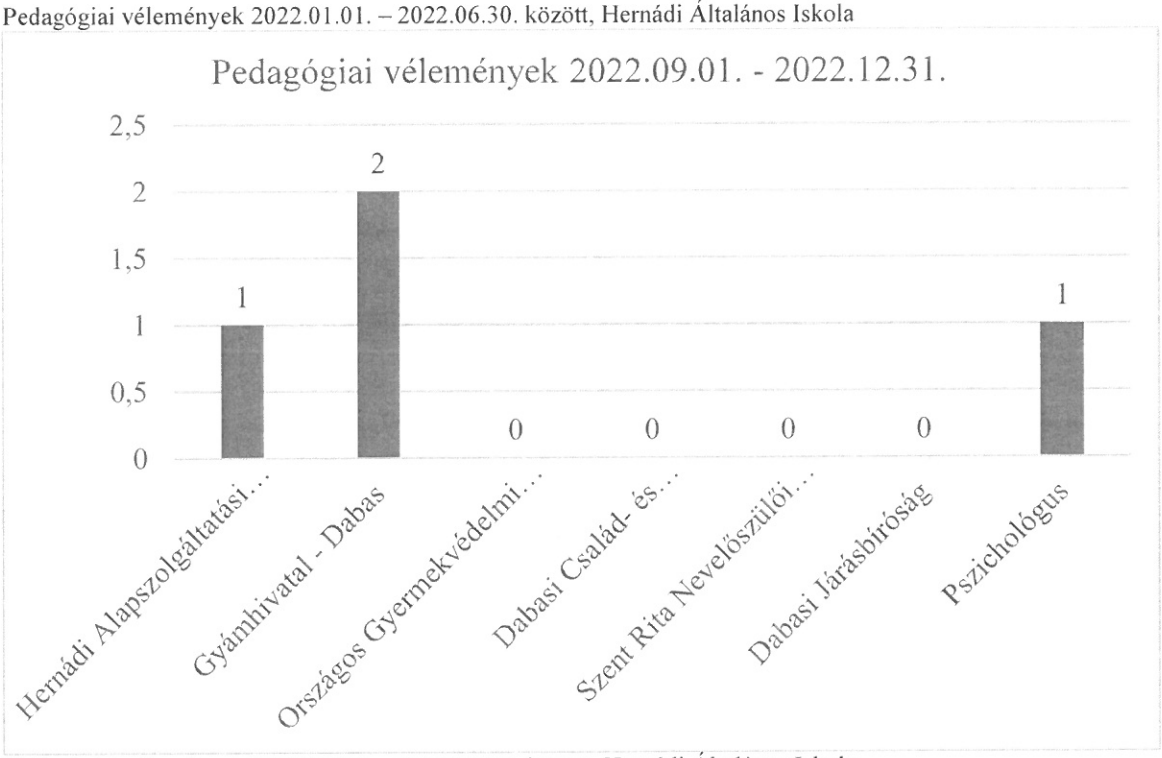
Pedagógiai vélemények 2022.01.01. – 2022.06.30. között, Hernádi Általános Iskola

Pedagógiai vélemények 2022.01.01. - 2022.06.30.							
Osztály	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Gyámhivatal - Dabas	Országos Gyermekvédelmi Szakszolgálat Pest Megyei Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat	Dabasi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ Gyermekjóléti Központ	Szent Rita Nevelőszülői Hálózat	Dabasi Járásbíróság	Pszichológus
1.a	3						
1.b	4	1	1		1		
2.a							
2.b	5	1					
3.a	1						
3.b							
4.a	1					1	
4.b	2			1			
5.a	4	1					
5.b	2						
6.a					1		
6.b	3						
7.a							
7.b	8	1		1			
8.a							
8.b	2						
Összesen:	35	4	1	2	2	1	0

Pedagógiai vélemények 2022.01.01. – 2022.06.30. között, Hernádi Általános Iskola


Pedagógiai vélemények
9
8
7
6
5
4
3
2
1
0
3
4
1 1 1
5
1
1
1
1
2
1
1.a
1.b
2.a
2.b
3.a
3.b
4.a
4.b
Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgála
Országos Gyermekvédelmi Szakszolgálat
Pest Megyei Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat
Szent Rita Nevelőszülői Hálózat
Pszichológus

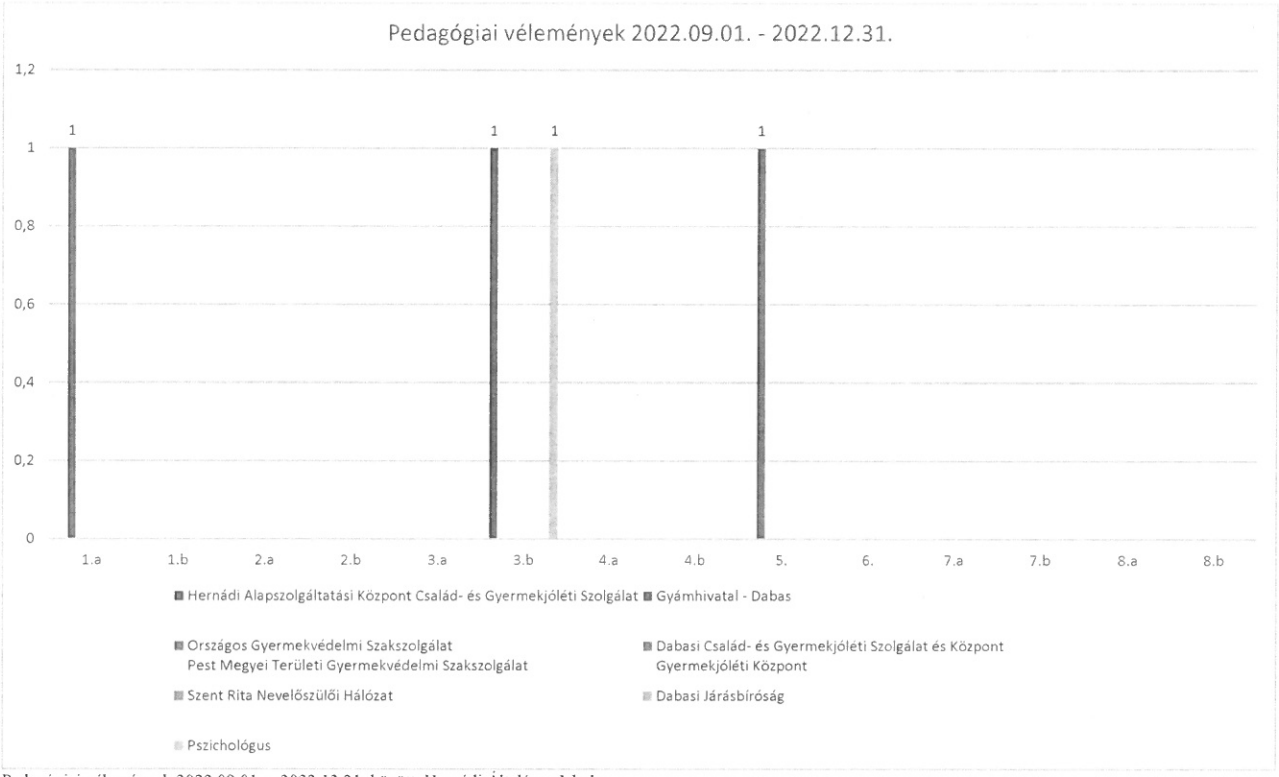
Pedagógiai vélemények 2022.01.01. – 2022.06.30. között, Hernádi Általános Iskola



Pedagógiai vélemények 2022.09.01. – 2022.12.31. között, Hernádi Általános Iskola

Pedagógiai vélemények 2022.09.01. - 2022.12.31.							
Osztály	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Gyámhivatal - Dabas	Országos Gyermekvédelmi Szakszolgálat Pest Megyei Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat	Dabasi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ Gyermekjóléti Központ	Szent Rita Nevelőszülői Hálózat	Dabasi Járásbíróság	Pszichológus
1.a		1					
1.b							
2.a							
2.b							
3.a							
3.b	1						1
4.a							
4.b							
5.		1					
6.							
7.a							
7.b							
8.a							
8.b							
Összesen:	1	2	0	0	0	0	1

Pedagógiai vélemények 2022.09.01. – 2022.12.31. között, Hernádi Általános Iskola



Pedagógiai vélemények 2022.09.01. – 2022.12.31. között, Hernádi Általános Iskola

4. Támogatások, kedvezmények

4.1.1. Tankönyvellátás

A 2019-es évtől minden tanuló számára ingyenesen biztosított a tankönyvellátás.

4.1.2. Étkezési támogatások

			Évfolyamok:								Összesen:
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	
Összes étkező:			**32**	**39**	**44**	**28**	**22**	**7**	**15**	**11**	**198**
Étkezések kedvezményei 2020/2021. tanév – ebből	térítés nélkül étkező:		**6**	**6**	**12**	**8**	**8**	**2**	**5**	**1**	**48**
	ebből	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	4	3	7	5	6	2	3	1	**31**
		tartósan beteg vagy fogyatékos									
		családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek									
		családjában három vagy több gyermeket nevelnek									
		nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság	2	3	5	3	2		2		**17**
		családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a legkisebb munkabér nettó összegének 130%-át									
		egyéb okból									
	kedvezményesen étkező		**8**	**15**	**16**	**14**	**7**	**4**	**4**	7	**75**
	ebből	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül									
		tartósan beteg vagy fogyatékos	1	1	1			1			**4**
		családjában három vagy több gyermeket nevelnek	4	11	10	14	5	1	2	5	**52**
		nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság									

			Évfolyamok:								Összesen:
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	
Összes étkező:			**32**	**39**	**44**	**28**	**22**	**7**	**15**	**11**	**198**
		utógondozói ellátásban részesül									
		egyéb okból	3	3	5		2	2	2	2	**19**
		otthont nyújtó ellátásban részesülő									

Étkezési kedvezmények 2022/2023. tanév, 2022. októberi statisztika

5. Egyéb megállapítások

Intézményünk, és intézményünk pedagógusai nagyon odafigyelnek a tanulóink hiányzásaira. Ennek köszönhető, hogy egyre kevesebb tanulónál kell a kötelező jelzéseket megtenni. Minden osztályfőnök, minden lehetőséget megragad, hogy a szülőkkel egyeztetve, a hiányzások száma ne legyen magas, illetve, hogy ne legyenek igazolatlan hiányzásaik a gyermekeknek. Néhány esetben mégis előfordul, hogy jelezni szükséges. A tanulói magatartásproblémák kezelése egyre nehezebb. De igyekszünk minden lépést megtenni az iskolai fegyelmező fokozatokon túl is, hogy ezt kezeljük az intézményben. Több esetben tartunk egyeztetéseket a tanulók szüleivel a tanulókkal, az osztályfőnökökkel és szaktanárokkal együtt. A szülőkkel az osztályfőnökök folyamatosan tarják a kapcsolatot. Komoly problémák esetén az igazgatói irodában is tartunk megbeszéléseket. Minden esetben az a célunk, hogy együttműködésre bírjuk a szülőket. Nagyon sok esetben ez is eredményesnek bizonyul. Sajnos azonban vannak olyan tanulóink, és olyan családok, akiknél évről évre visszatérő problémák vannak. Jellemző, hogy az intenzív családsegítés mellett tudnak működni, amikor azonban ez lezárásra kerül, fokozatosan visszatérnek a korábbi problémák.

Amikor jelzéssel élünk, azokban az esetekben hathatós segítséget kapunk. A Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család-, és Gyermekjóléti Szolgálata a családokat és a gyermekeket alapellátásban megsegíti. Nagyon köszönjük munkájukat, és az intézményünkben folyó munka támogatását. Külön köszönjük az internet veszélyeivel kapcsolatban tartott felvilágosító órákat, valamint két osztályban az iskolai bántalmazással kapcsolatos segítségnyújtásukat.

Intézményünk munkáját a gyermekvédelemmel kapcsolatosan segíti az iskolai védőnő is, akire a vizsgálatok mellett is számíthatunk a problémák kezelésében. A tanulóink számára nyújtott felvilágosító órái nagyon hasznosak tanulóink számára.

A Rendőrség munkatársára is számíthatunk, aki több osztályban tartott bemutató órát az iskolai bántalmazással, kiközösítéssel kapcsolatban, valamint az internetes kihívásokkal, és interneten történő kommunikációval kapcsolatosan. Szükség esetén egy-egy osztályba több alkalommal is ellátogatott.

2022-ben a Szülők Iskolája programon keresztül a szülőket céloztuk meg. Nekik két előadást is szerveztünk, amely a gyermekvédelemmel kapcsolatos. Az egyiken, 2022. májusában, Szabó Anita, a Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család-, és Gyermekjóléti Szolgálatának munkatársa az Internet veszélyeivel kapcsolatban tartott előadást a szülőknek. A másikon, 2022. októberében, Hemző Beáta rendőrőrnagy szintén az internet veszélyire, a gyermekek kihasználására, valamint veszélyeztetésére hívta fel a figyelmet, interaktív módon, videóanyagokkal.

A gyermekorvossal és asszisztensével is nagyon jó a kapcsolatunk, bárminkor kereshetjük őket, és ők is kereshetnek minket.

Az iskolai szűrővizsgálatok is rendszeresek. (védőnő, fogászat). Sajnos egy-egy család esetén a tetvesség visszatérő, komoly nehézség.

Nagy segítség számunkra az iskolai szociális munkás tevékenysége. Minden héten pénteken jön intézményünkbe, és mindenben számíthatunk rá. A 2022-es tanévben a középiskolai beiskolázással kapcsolatban a szülők számára is előadást tartott.

Nagyon köszönöm partnereink áldozatos munkáját.

6. Javaslatok, elképzelések

Fontos a segítő szakemberek folyamatos kommunikációja, mely eddig is nagyon jól megvalósult. A Dabasi Családsegítő Szolgálattal való szorosabb kapcsolattartást is támogatom. A helyileg támogatott gyermekvédelem, Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működtetése nagyon fontos, hiszen a helyi jelzőrendszerrel együtt ez helyben kezeli a problémákat, a hatékonyság jobban biztosítható. Továbbra is várjuk támogatásukat, figyelembe véve a Köznevelési törvény előírásait a szülői kötelezettségekre és jogokra, valamint a tanulói kötelezettségekre és jogokra nézve.

Még mindig probléma, hogy lassan vannak változások gyors lépést igénylő ügyekben, de ennek megoldása nem helyi, hanem országos, és törvényi változást igényelne.

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család-, és Gyermekjóléti Szolgálatának munkatársa a tavalyi tanévben az internet veszélyeivel kapcsolatban minden osztályunk számára tartott felvilágosító órákat a felső tagozaton, ezt idén szeretnénk az 5. évfolyam számára igényelni. Szeretnénk több tekintetben inkább a megelőzésre, prevencióra fordítani a figyelmünket. minden veszélyeztetéssel kapcsolatosan. Előadások megszervezésében a Hernádi

Alapszolgáltatási Központ Család-, és Gyermekjóléti Szolgálatának segítségét is kérni szeretnénk.

Kiemelt programunk a Szülők iskolája, aminek folytatását tervezzük.

A 2023/2024-es tanévtől az intézmény környezettudatos, valamint egészségfejlesztési programjának átdolgozását tervezem. A mentális egészség fejlesztéséhez egészségfejlesztő-team megalakítását tervezem, szeretném ebbe bevonni a Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család-, és Gyermekjóléti Szolgálatának munkatársait, az iskola védőnőjét, a gyermekorvost és asszisztensét. Erről már előzetes egyeztetések, megállapodások történtek. Hiszek abban, hogy ezek is segíthetik a problémák kezelését.

Nagyon hasznos lenne, ha lenne iskolánkban pszichológus. Több esetet tudnánk helyben kezelni. Ennek megvalósítása további célunk. Sajnos azonban tudjuk, hogy ez nehezen kivitelezhető a szakemberhiány miatt.

Hernád, 2023. január 23.

Ráczné Kocsis Krisztina
intézményvezető

5. melléklet

Gyermekvédelmi beszámoló a hernádi Védőnői Szolgálattól 2022

Hernád Nagyközség Védőnői szolgálatánál mindkét védőnői körzet betöltésre került 2019. augusztus 1-től. Az I-es körzet védőnője Helik Gabriella, a II-es körzeté Kolozsi Katalin ez vegyes körzet hozzá tartozik a Hernádi Általános Iskola.

Családok

Alkalmi munkából élők száma 2019-hez képest nőtt, több családban mindkét szülő jövedelmét az alkalmi munkalehetőségek biztosítják.

Éhezéssel a gondozott családokban nem találkoztunk. A hajtetvesség visszatérő probléma. Elhanyagolás nem volt jellemződ 2022-ben.

A területi védőnői tevékenység a családok otthonában, a tanácsadóban, a Művelődési Házban és az óvodában történik.

A családok otthonában a látogatások általában előre egyeztetett időben történnek. Célja a szülők támogatása, edukálása a gyermekek egészséges fejlődése érdekében. Előfordul, hogy a család nehezített helyzetbe kerül, és kéri a védőnő azonnali segítségét. Ritkán jelzés érkezik, vagy a szülők viselkedése teszi szükségessé a meglepetésszerű látogatást. Több alkalommal a családgondozóval egyeztetünk, és akár együtt is megyünk ki meglátogatni a gondozottat. Cél ebben az esetben is segítség.

2022-ben összesen 0 védőnői intézkedés történt, 2 jelzést küldtünk a Gyermekjóléti szolgálatnak és 7 helyzetértékelést készítettünk felkérésre.

Családok számának alakulása 2015-2022							
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
211	240	226	256	205	233	223	225

Családlátogatások száma 2015-2022							
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1907	1412	822	1056	162	1105	1243	1560

VÁRANDÓS

A várandós létszám Hernádon 2015-től minimális emelkedés figyelhető meg, ami 2018-ban hirtelen csökkenést mutat a következő években erős emelkedés látható 2021-ban visszaesést tapasztaltunk. Átlagosan jellemző, hogy valamennyi társadalmi rétegből került ki várandós. A nyolc általános iskolai végzettsége valamennyi szülőpárnak meg volt. Egy 18 év alatti gondozott volt az elmúlt évben, aki a szülés előtt betöltötte a 18. életévét. 2021-ben 8 család várta 3. vagy sokadik gyermekét. Védőnői várandós látogatás 183 alkalommal történt. Fokozott gondozásban száma 32-ről 18-ra mérséklődött. Tanácsadásban részesültek 587 fő ezen felül távkonzultációban 375 fő részesült. A várandósok közül 10 veszélyeztett és több szociálisan veszélyeztett család is volt. Nőtt a szociálisan veszélyeztett családokban a gyermekvállalási kedv.

Várandósok számának alakulása 2015-2022 között							
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
35	40	40	36	42	52	43	50

Nővédelmi gondozás 63 alkalommal történt.

Születés

A születések száma 2015-től évente egy fővel csökken a településen.2020-tól ebben is enyhe emelkedés figyelhető meg. 2021-ben 44 újszülött volt településünkön. Ebből koraszülött 37. hétre 2000 g alatti 2 gyermek volt. Méhen belüli lelassult fejlődés 1. Fejlődési rendellenességgel nem született gyermek.

			Születések számának alakulása 2015-2022				
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
36	36	35	34	33	45	44	

Gyermek 0-11 hónapos

A 2022-es évben a 0-11 hónapos látogatások 531 alkalommal történt, Fokozott gondozást igénylő 27 fő. Tanácsadás összesen 958-an jelentek meg, ebből távkonzultáció 82 alkalommal történt.

Kisded: 12-35- hónapos korig

Kisded látogatás 254 alkalommal történt, fokozott gondozást igénylők 80 fő. Tanácsadáson 2022-ben 359 fő jelent meg, ebből távkonzultáció 22 alkalommal történt.

3-6 éves korig

2022-ben 274 látogatás történt a 3-6 éves korosztályt nevelő családoknál. Tanácsadáson összesen 233 fő jelent meg, ebből távkonzultáció 24 alkalom volt. Fokozott gondozás igénylő 165.

Ebben a korosztályban kiszűrt elváltozások:

3 éves korban Összesen 36 gyermek töltötte 2022-ben a 3 éves kort. Mozgásfejlődés elmaradásában kiszűrt 6 fő, 90 percentil fölött: 2 fő. Látás károsodás: 3 fő, szociális fejlődésben elmaradott gyermekek száma 11 gyermeket érint.

5 éves: 2022-ben az 5. életévüket betöltött gyermekek száma 40 fő. Szociális fejlődésben elmaradást mutat 8 fő, Mozgásfejlődésben elmarad 7 gyermek, 5 gyermek elhízott, látáseltérés 3 fő, és 1 fő hallás eltéréssel lett kiszűrve.

Tanácsadások

Tanácsadást a védőnő önállóan tart a Védőnői Tanácsadóban várandósoknak és csecsemőknek, kisgyermekeknek.

A várandósokkal 4-6 hetenként találkozunk. A tanácsadás célja a várandósság alatti változásokra és az újszülött fogadására felkészíteni a szülőpárt, ellenőrizni a várandós általános egészségi állapotát, és felhívni a figyelmét a várandósság alatti ajánlott vizsgálatokra.

A csecsemőket havi gyakorisággal rendeljük be a tanácsadóba. Kisdedek 2-3 havonta, kisgyermekek, akik óvodába járnak már, évente egyszer kell, hogy megjelenjenek státuszvizsgálaton. A tanácsadások alkalmával az egészséges testi, lelki, szociális és kognitív fejlődést regisztráljuk. Gondozási, táplálási tanácsokkal látjuk el a szülőket. Tájékoztatást adunk a kötelező és ajánlott védőoltásokról, beadásuk idejéről, várható következményeiről. Mozgásfejlődést, kognitív érettséget vizsgáljuk, érzékszervi szűréseket végzünk. Településünkön team munka folyik a gyermekorvossal. Az oltások beadásánál, ami orvosi kompetencia a védőnő is jelen van. A családokban vagy a gyermeknél az otthoni látogatáson, tanácsadáson tapasztaltakat a gyermekorvossal közösen tudjuk megbeszélni a szülő jelenlétében. Az oltásra behívás is a mi feladatunk. Az elmúlt évben nem volt oltást megtagadó. Egy hónapon túli oltási elmaradás is alig jellemző. Egy-egy műtét, vagy elhúzódó akut betegség lehet oka a csúszásnak. Nagy arányban igénylik a szülők az önerőből beszerzett, ajánlott védőoltásokat is.

Ugyancsak a Tanácsadóban történik strukturálatlanul, a várandósok igényeinek megfelelően a Szülői szerpere felkészítő tanfolyam. Lényege a közös gondolkodás, az irányított figyelem a születendő gyermek egészsége érdekében. A Babaklub sok éve működik a Művelődési Házban. A közösségi egészségfejlesztés legfontosabb tere. Heti gyakorisággal történik az interaktív, szabad asszociáció módszerével működik a nevelési, gondozási, táplálási témák feldolgozása. Látogatottsága az olvasott, érdeklődő anyák között nagy. Az elhanyagoló, nehézséggel küzdők nem látogatják a klubot, ha mégis eljönnek, hamarosan lemorzsolódnak az eltérő problémáik miatt

Tanácsadások száma							
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1255	1147	1241	1401	1378	2014	2408	2316

Szaklátogatások 2015-2022							
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
2086	1939	1423	1349	1989	1266	2075	2014

A családon belül több gondozott is élhet. A szaklátogatások magasabb száma ebből adódik.

Babaklub

A Babaklub sok éve működik a Művelődési Házban. 2021. májusában nagy sikerrel indult újra a Babaklub a Gyermekegészségügyi Központ udvarán. A közösségi egészségfejlesztés legfontosabb terévé vált. Heti gyakorisággal történik, interaktív, szabad asszociáció módszerével dolgozik a klubot 30 éve vezető Helik Gabriella. Nevelési, gondozási, legújabb pszichológiai kutatási témák feldolgozása, fejlődési ismeretek edukációja. közösségi életre felkészítés, csoport alakítás a klubfoglalkozások témái. Látogatottsága az olvasott, érdeklődő anyák között nagy. Az elhanyagoló, nehézségekkel küzdők nem látogatják a klubot, ha mégis eljönnek, hamarosan lemorzsolódnak az eltérő problémáik miatt. Sajnos a covid helyzet októberben véget vetett a közösségi programnak. 2022-ben 43 alkalommal a megjelentek száma 711 fő volt.

Az óvodát az óvoda vezetőjével egyeztetett munkarend alapján havi egy alkalommal látogatjuk. Az évente előírt 3 alkalom tetűszűrő vizsgálatot végzünk. Ezen kívül, ha gyanú felmerül tetűfertőzöttségre, az óvoda kéri a soron kívüli szűrővizsgálatot is. Az óvónőkkel a kapcsolattartás folyamatos. Gyermekekkel felmerült probléma, változás esetén kölcsönösen értesítjük egymást, és ha szükséges a családot az otthonukban felkeressük. A gyermekek fejlődéséről információ csere történik az óvónőkkel. Felmerülő zavar esetén megfigyeljük egy-egy gyermek viselkedését a csoportban az óvónővel egyeztett időpontban, majd a tapasztalatokat megtárgyaljuk.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
család	211	240	226	256	205	233	223	238
várandós	35	40	40	36	42	52	63	66
születés	36	36	35	34	33	45	44	39
0-7 év	279	281	285	300	286	281	283	286
e. nev.	51	54	68	47	56	18	359	43
fő	973	702	554	984	981	22	378	711
családlátogatás	1907	1412	822	1056	1062	1105	1243	1560
szaklátogatás:	2086	1939	1423	1349	1989	1266	2075	2014
tanácsadás:	1255	1147	1241	1401	1378	204	2408	2316
jelzés						3	2	0

Teendő: azonos társadalmi helyzetben lévők csoportos egészségnevelő programja. A helyben működő Babaklub látogatottsága nagy, népszerű, de más gonddal küzdő anyák, nem szívesen csatlakoznak. Családgondozóval évek óta tervezzük a „fejlesztő ház" létrehozását, amire most anyagi fedezet nincs. Ezért terv a behívásos csoport foglakozás azoknak, akik kizáródnak a Babaklubból. Szülésre-szülői szerepre felkészítő csoportos gondozás módszerének kidolgozása, rendszeressé tétele. A Tanácsadó udvarán lévő épület szolgálhatná a csoportos gondozás terét. Az épület téliesítésére és felújításra szorul.

Iskola

Iskolában a védőnői feladatok ellátása több részből áll

- A kötelező szűrővizsgálatok elvégzése (páros évfolyamok
- Kötelező oltások szervezése (6. és 7. osztályosoknak), lebonyolítása, oltások dokumentálása a védőnői programban, jelentések készítése az ÁNTSZ felé, OSZIR-ban való dokumentálás
- Méhnyakrák megelőző oltással kapcsolatos teendők ellátása
- Egészségnevelő órák tartása,
- Testűszűrés a szünetek után, illetve ha az iskola kéri
- A 2010/2021-as tanévben a diákok száma 298 Fő

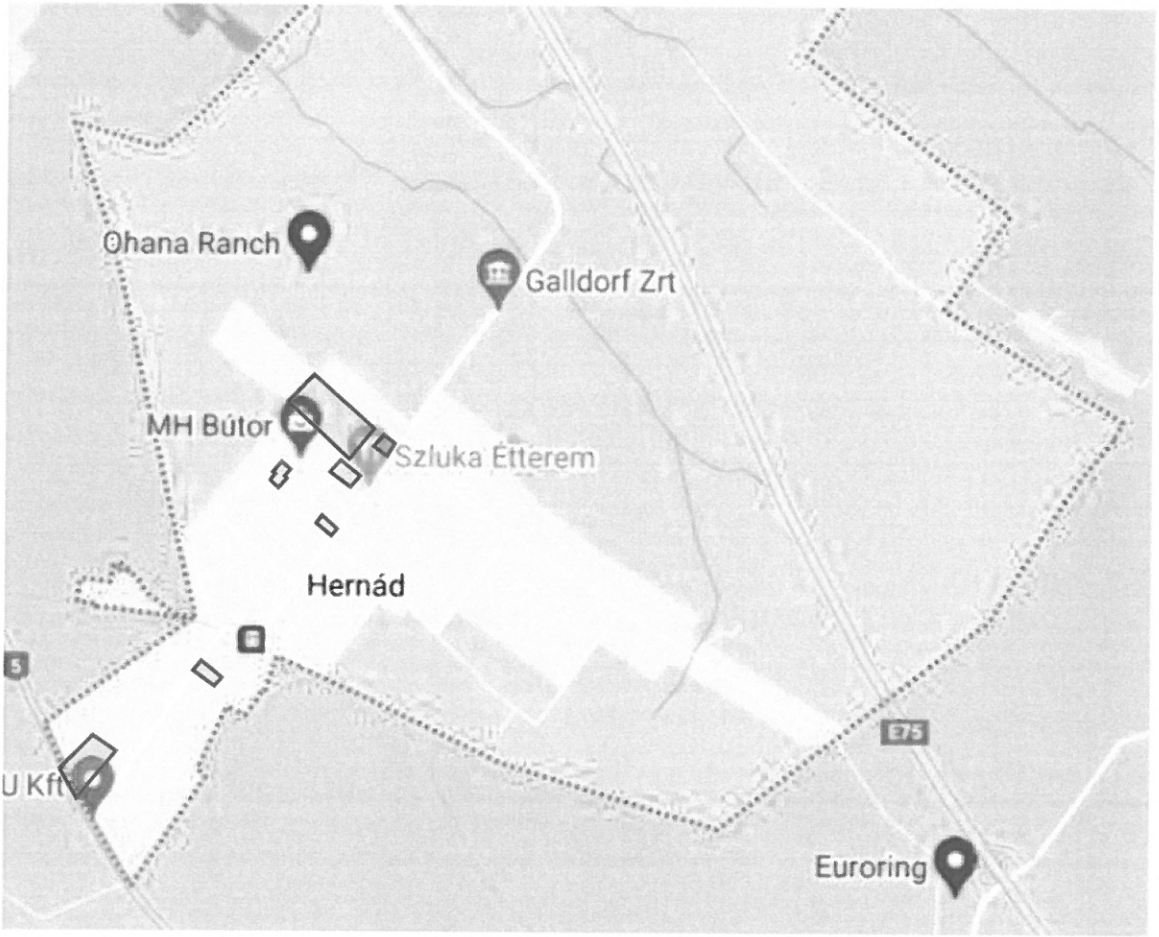
Véleményünk szerint a jelzőrendszer jól működik, gyorsan reagálnak a felmerülő problémákra.

Javaslat:

- A felesleges utak elkerülése végett, a gyermeket nevelő családok, szociális és kulturális helyzetének , valamint a gyermekek egyéni fejlődésmenetének elfogadását és figyelembe vételét javasoljuk

H E R N Á D

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZEINEK MÓDOSÍTÁSA



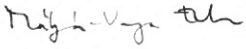
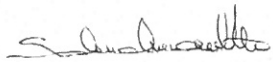
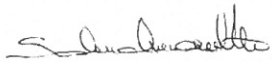
TERVEZÉSI TERÜLETEK BEMUTATÁSA

A 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat eldöntéséhez

2023. május

PESTTERV
PEST MEGYEI TERÜLET, TELEPÜLÉS, KÖRNYEZET
TERVEZŐ ÉS TANÁCSADÓ KFT.
BUDAPEST 1085, KŐFARAGÓ U. 9.
TEL.: 267-0508, 267-7078
E-MAIL: pestterv@pestterv.hu

TERVEZŐK NÉVSORA

Településrendezés:	Mátyás-Varga Eszter	okl. építészmérnök, vezető településtervező TT/1 01-4863, É 01-4863	
Zöldfelületek, környezetrendezés:	Schuchmann Péter	TR1-01-5068	
Közlekedés:	Rhorer Ádám	kam. szám: 01-3157 Tkö	
Közműellátás:	Dima András	kam. szám: 01-2130 TE, TH, TV	
Tervlap szerkesztés:	Vancsóné Jánossy Zsuzsanna		
Adatfeldolgozás, szerkesztés:	Mátyás Gábor		
Ügyvezető igazgató:	Schuchmann Péter	TR1-01-5068	

Ez a mű szerzői jogvédelem alatt álló alkotás.
Ezért a mű részben vagy egészben történő közlése, másolása vagy módosítása kizárólag a PESTTERV Kft. engedélyének birtokában lehetséges.

PESTTERV
PEST MEGYEI TERÜLET, TELEPÜLÉS, KÖRNYEZET
TERVEZŐ ÉS TANÁCSADÓ KFT.
BUDAPEST 1085, KŐFARAGÓ U. 9.
TEL.: 267-0508, 267-7078
e-mail: pestterv@pestterv.hu

Bevezetés, előzmények

Jelen településrendezési eszköz Hernád Nagyközség településszerkezeti terve, Szabályozási terve és Helyi Építési Szabályzata részleges módosítására több területre vonatkozóan készül Hernád Nagyközség Önkormányzata megbízásából.

Hernád Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a tervmódosítást a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet eljárási szabályai szerint általános eljárásban kívánja lefolytatni.

A tervmódosítást megalapozó önkormányzati döntés határozata

A „településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről" szóló 419/2021. (VII. 15.) Kormányrendelet 59. § (2) bekezdése az alábbi kivonat alapján kimondja, hogy a településrendezési tervekkel kapcsolatos döntéseket együttesen, egy határozatban kell meghozni.

> *59.§ (2) A településterv, kézikönyv és településképi rendelet készítését és módosítását az önkormányzat képviselő-testületének*
> *a) a készítés vagy módosítás tényét,*
> *b) új beépítésre szánt terület kijelölése esetén az Étv.-ben foglalt követelményeknek való megfelelést,*
> *c) amennyiben indokolt, a kiemelt fejlesztési területté nyilvánítást és*
> *d) a 7. § (7) bekezdése szerinti feljegyzés elfogadását együttesen tartalmazó döntése alapozza meg.*

Az előírás szerint a tervmódosítás alapjául szolgál a következő Képviselő-testületi határozat, mely a következő döntéseket együttesen tartalmazza:

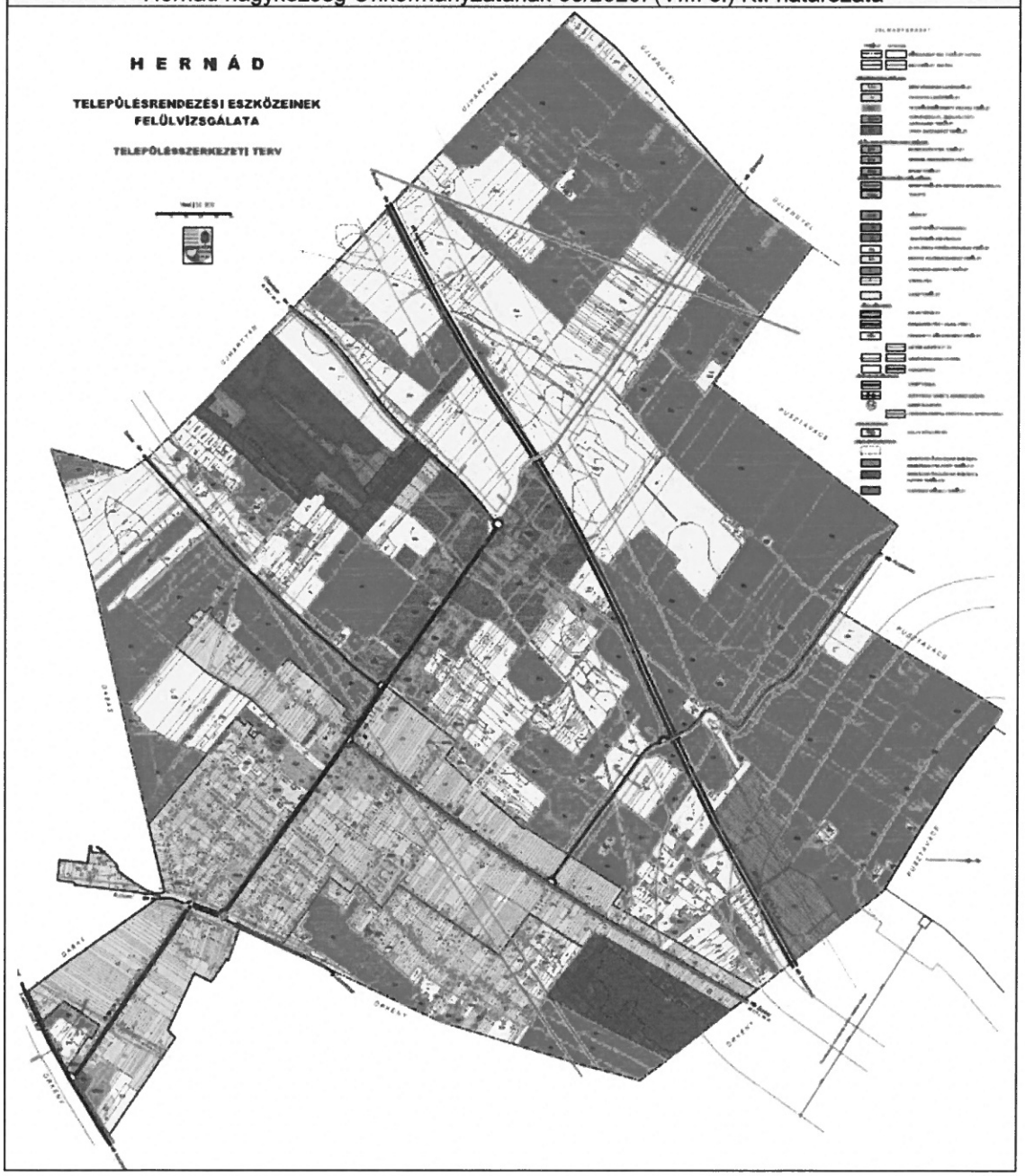
(1) A rendezési terv módosításának támogatását,
(2) Az új beépítésre szánt terület kijelölés indoklását,
(3) A tervezési terület kiemelt fejlesztési területté nyilvánítását,
(4) A terv tartalmát rögzítő Feljegyzés elfogadását.

A HATÁLYBAN LÉVŐ TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖK

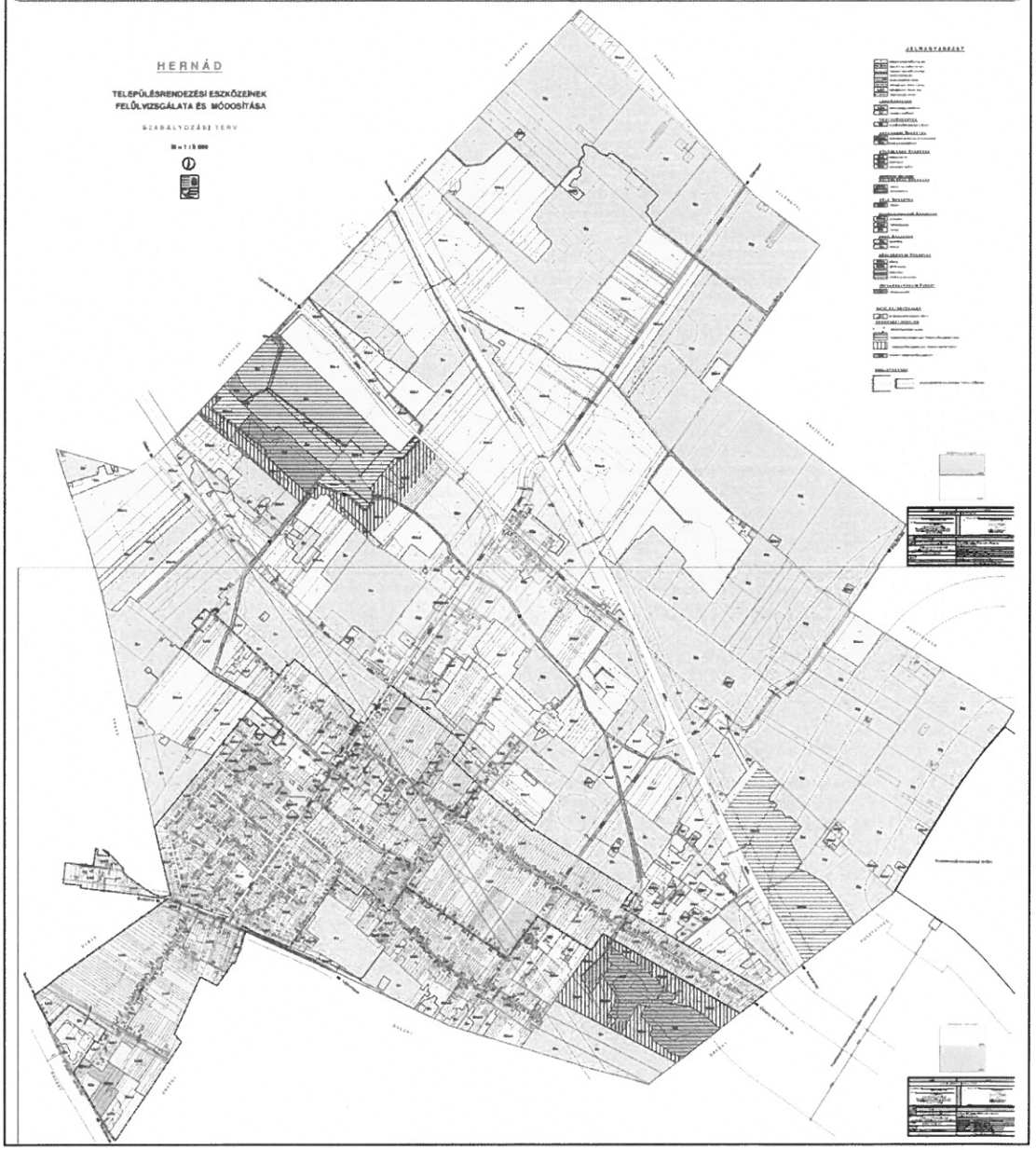
A nagyközség közigazgatási területére vonatkozóan a következő településrendezési eszközök vannak hatályban:

A hatályos településfejlesztési koncepció 2020-ban készült el. A tervi megoldások kidolgozásában a jóváhagyott településfejlesztési koncepció megfelelő alapot biztosít a tervmódosításhoz, ennek módosítása nem szükséges.

Hernád nagyközség hatályos Településszerkezeti terve
Hernád nagyközség Önkormányzatának 56/2020. (VIII. 3.) Kt. határozata



Hernád nagyközség hatályos szabályozási terve:
Hernád nagyközség Önkormányzata Képviselő testületének
9/2020.(VIII. 10.) sz. önk. rendelete



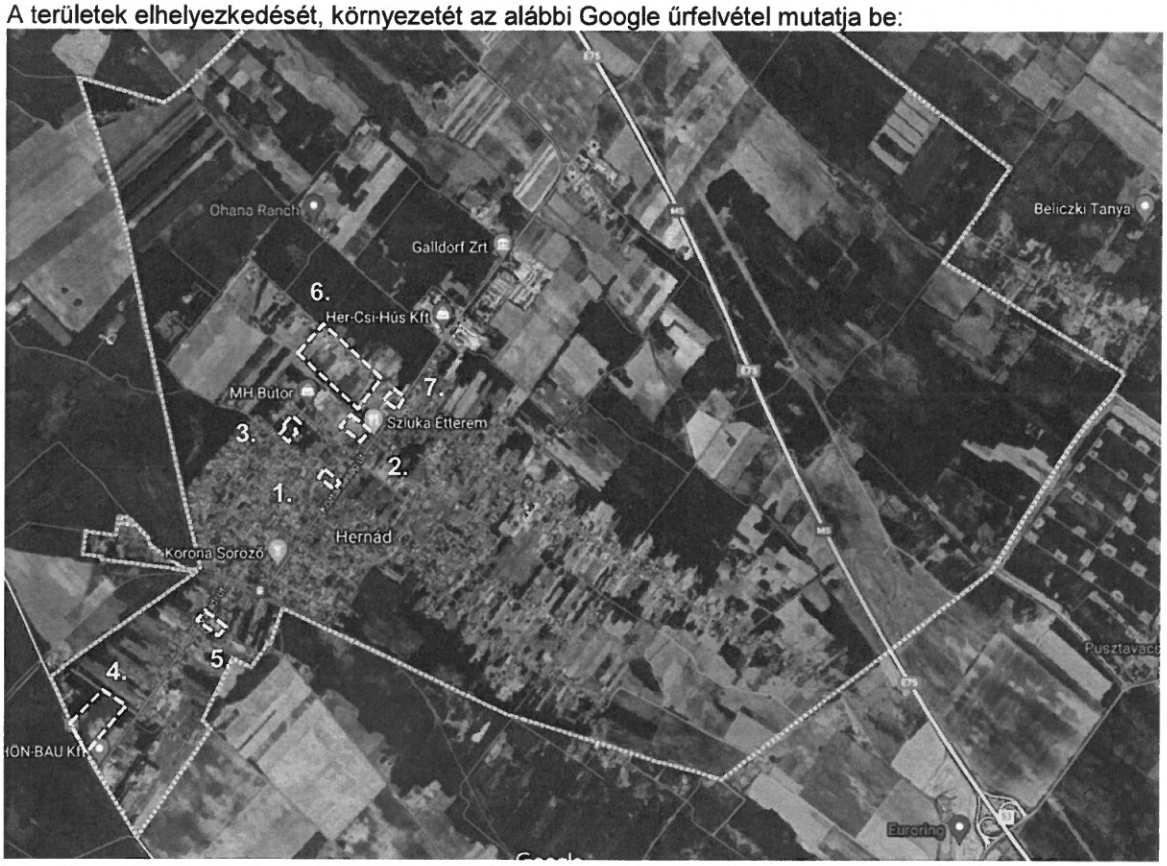
HATÁLYOS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI DÖNTÉSEK BEMUTATÁSA

A tervi megoldások kidolgozásában a településfejlesztési koncepció megfelelő alapot biztosít a tervmódosításhoz, ezért ennek módosítása nem szükséges.

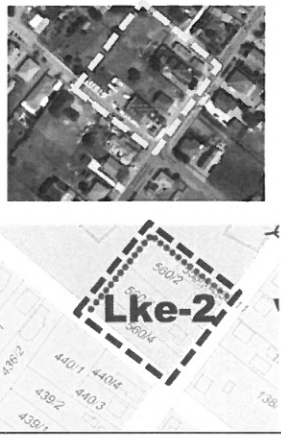
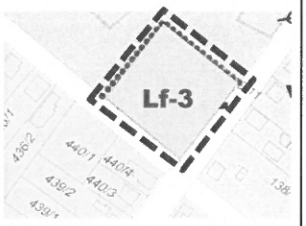
A TERVEZÉSI TERÜLETEK

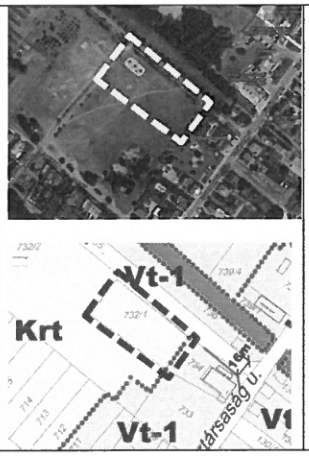
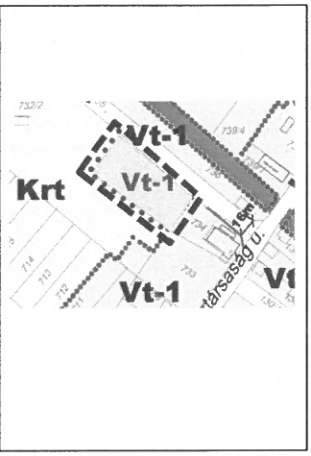
1. 560/2-4 hrsz. területekre vonatkozó módosítás
2. 732/1 hrsz-ú ingatlan övezet módosítás (Krt-ből Vt-1)
3. Park utca - Liget utca 4 db telek kialakítás
4. 0259/35, 0259/36 hrsz-ú ingatlanok Kt övezetbe sorolása,
5. 1750 hrsz-ú ingatlan ZKK övezetbe sorolása
6. Esetlegesen a 04/101 - 751/2 hrsz.-ig utcanyitás lehetőségének megvizsgálása
7. 744 hrsz. kereskedelmi egység bővítése.

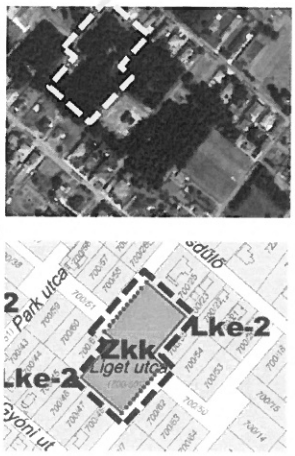
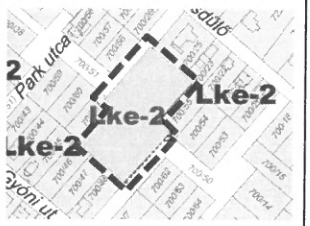
A területek elhelyezkedését, környezetét az alábbi Google űrfelvétel mutatja be:

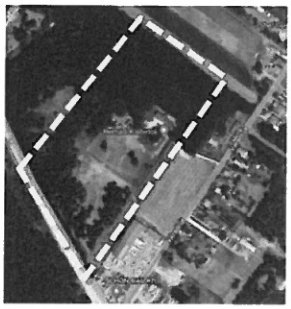
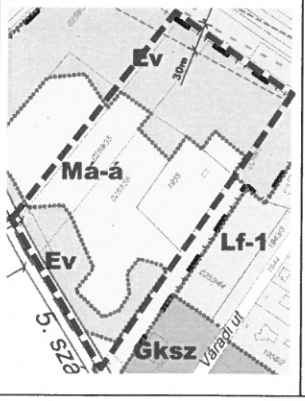
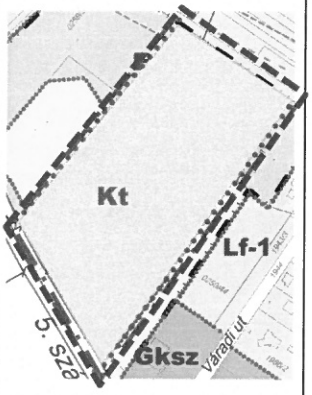


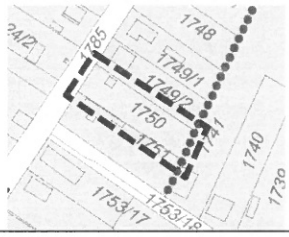
A VÁLTOZÁSSAL ÉRINTETT TERÜLETEK ÖSSZEFOGLALÓJA

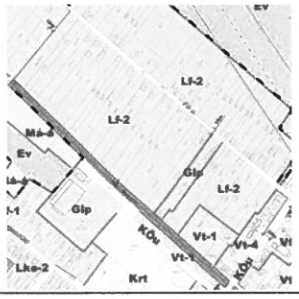
Sorszám	Tervezett módosítás	Érintett terület, helyrajzi szám	Terület mérete	Jelenlegi terület-felhasz-nálás, övezet	Tervezett terület-felhasz-nálás, övezet	Légifotó és Hatályos TSZT/SZT kivonat	Tervezett TSZT/SZT
1.	A Köztársaság út mentén az 560/2-4 hrsz. ingatlanok közül az 560/4 hrsz. területen egy autószerelő műhely üzemel már jelenleg is, ezért szükséges az övezet módosítása olyan területre és övezetre, amelyben ez a funkció is elhelyezhető. **A területen nem történik új beépítésre szánt terület kijelölése.** A tervmódosítással érintett terület jelenlegi és tervezett funkciója nem sért sem építészeti, sem régészeti értékeket.	560/2-4 hrsz.	0,3 ha	Lke→	Lf		

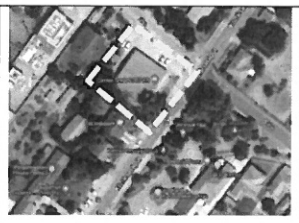
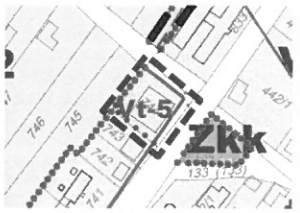
2.	A különleges rendezvényterület egy részének átsorolása Vt területbe és övezetbe, intézmény kialakítása céljából. **A területen nem történik új beépítésre szánt terület kijelölése.** A tervmódosítással érintett terület jelenlegi és tervezett funkciója nem sért sem építészeti, sem régészeti értékeket.	732/1,2 hrsz.	0,33 ha	Krt→	Vt-1		

3.	**A belterület** nyugati **széle** mellett, a **Park utca és Liget** utca **Mendei úti sportpálya melletti területen korábbi közlekedési és sport területek Gksz** kereskedelmi-**szolgáltató gazdasági területbe és övezetbe sorolása.** **A területen új beépítésre szánt terület kijelölése történik összesen 0,54 ha területen.** Ehhez kapcsolódóan a területen vagy ahhoz kapcsolódva szükséges 270 m^2 zöldterület kijelölése az MaTRT előírása miatt. A terület kijelölése miatti Biológiai aktivitás érték csökkenést pótolni kell. A tervmódosítással érintett terület jelenlegi és tervezett funkciója nem sért sem építészeti, sem régészeti értékeket.	700/50	0,54 ha	Zkk→	Lke	 	

4.	**A belterület dél**-nyugati **részén az 5. sz. főút melletti 0259/35,36** hrsz. ingatlanok **Má-á övezetből Kt jelű, különleges,** turizmus, **vendéglátás funkciókat lehetővé tevő övezetbe sorolása történik. A területen új beépítésre szánt terület kijelölése történik.** A **területen** vagy ahhoz **kapcsolódva szükséges** 1200 m^2 **zöld- vagy erdőterület kijelölése** az **MaTRT előírása miatt és a Biológiai aktivitás érték csökkenést** is **pótolni kell.** **A tervezési terület érinti az országos erdőállomány és az** MaTRT **Erdők övezetének területét:** **Az erdők övezetébe tartozó területeket az adott településnek a településrendezési tervében legalább 95%-ban erdőterület övezetbe kell sorolnia.**	0259/ 35,36 hrsz.	2,4 ha	**Má-á** Ev→	Kt	 	

5.	**A belterület déli részén a Váradi út mentén a 1750 hrsz. területen zöldterület kijelölése történik a biológiai aktivitás érték csökkenés pótlásaként.** **A tervmódosítással érintett terület jelenlegi és tervezett funkciója nem sért sem építészeti, sem régészeti értékeket.**	1750	0,1 ha	Lf-1→	Zkk	 	

6.	A belterület **észak**-nyugati **részén lévő nagyobb tömb területén a tömbfeltárás lehetőségének megvizsgálása** a 04/11 - 751/2 hrsz. **területig.** **A tervmódosítással érintett terület jelenlegi és** tervezett **funkciója nem sért sem építészeti, sem régészeti értékeket.**	04/11 - 751/2 hrsz. 788 - 04/11 hrsz.		Lf-2→	KÖu	 	

7.	**A 744 hrsz. ingatlan területén az építési övezet módosítása egy másik Vt övezetre, ahol kereskedelmi funkció is elhelyezhető, illetve a szabályozási vonal és az előkert méretének felülvizsgálata** **A tervezési területen nem történik új beépítésre szánt terület kijelölése.** A terület tervezett funkciója nem zavaró a környezetére, mivel a belterülettől távolabb, a lakóterületektől távol helyezkedik el.	744 hrsz.	0,14 ha	Vt-4	Vt-5	 	

KÖRNYEZETI VIZSGÁLAT ÉS ÉRTÉKELÉS

A módosítás megvalósíthatósága érdekében szükségessé vált a törvényi előírások (2/2005. (I.11.) Korm. rendelet „az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról") alapján a várható környezeti hatások jelentőségének eseti meghatározása annak érdekében, hogy a módosítás várható környezeti hatásai igényelnek-e részletesebb környezetvédelmi munkarész, esetleg környezeti vizsgálat készítését.

A tervezési feladat több területre vonatkozó módosítás Hernád területén.

A terv, illetve a program célja:
A módosítás során területfelhasználás változás történik. A tervezési területek jelenleg vegyes terület, lakóterület, zöldterület, mezőgazdasági terület besorolásban vannak.

A módosítás a településnek kis részét érinti és kisebb mértékű változást eredményez, ezért az nem jár a környezet veszélyeztetésével.

A tervmódosítás által bekövetkező területfelhasználások, illetve azok változása nem jelent a környezetre kockázatos, a megengedettnél nagyobb terheléseket.

Az érintett területeken nincs környezeti konfliktus. A módosítás következtében határértéket meghaladó környezeti hatás nem valószínűsíthető.

A módosítással érintett területek elhelyezkedése által a hatások nem jelentősek, így a levegőt, talajt, felszíni és felszín alatti vizet érő, valamint zajterhelő hatásuk nem koncentrálódik, nem adódik össze, a hatás nem jelentős.

A 4. sz. tervezési terület érinti az országos erdőállomány és az MaTRT Erdők övezetének területét:

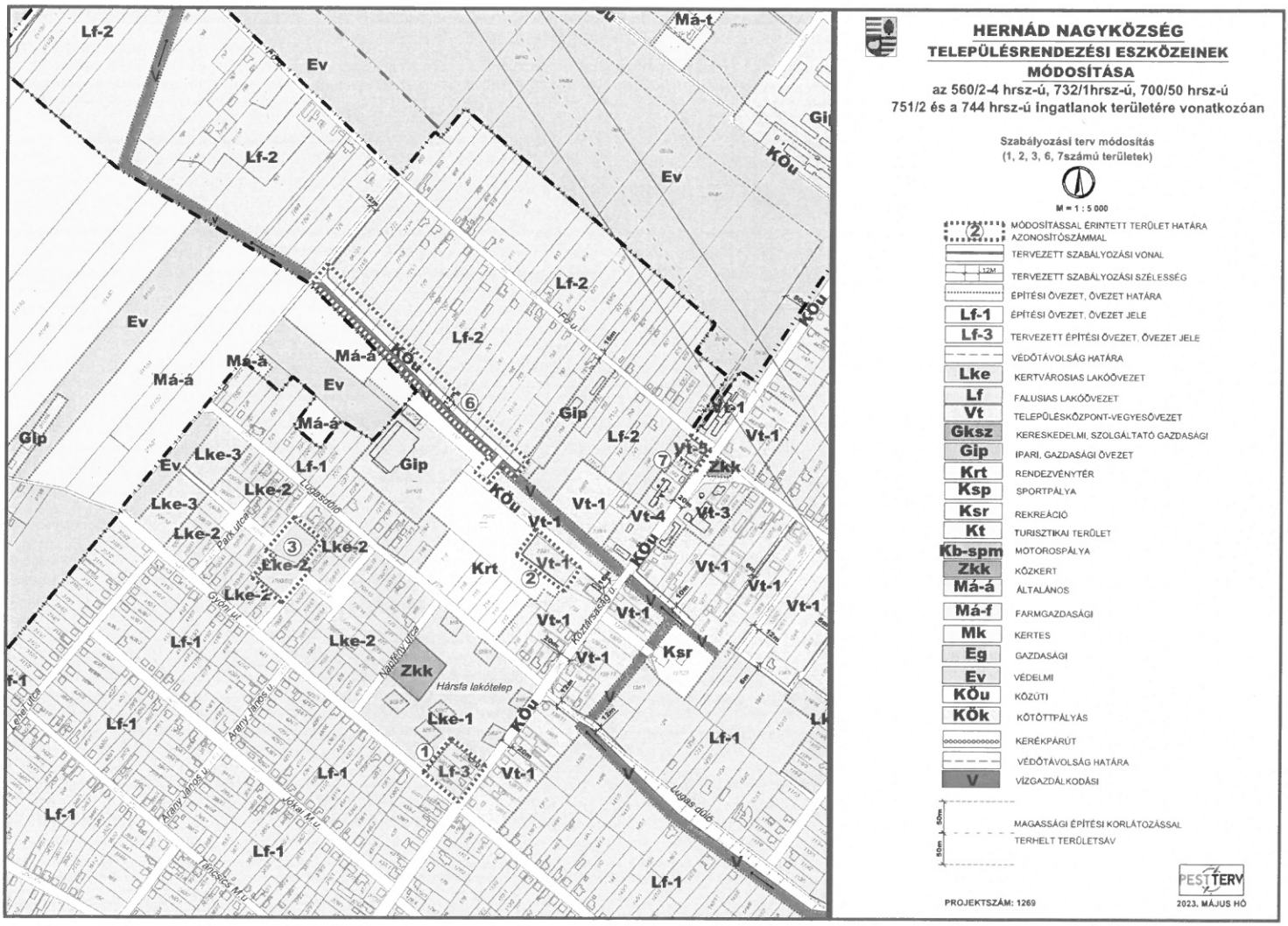
Az erdők övezetébe tartozó területeket az adott településnek a településrendezési tervében legalább 95%-ban erdőterület övezetbe kell sorolnia.

A módosítással érintett területek nem érintenek védett területeket.
A tervezett fejlesztésnek nincs jelentős hatása a gazdasági-társadalmi fejlődésre, a környezetminőségre, a fenntartható fejlődés biztosítására.

A műszaki infrastruktúra, az úthálózat, közművesítettség részben biztosított.

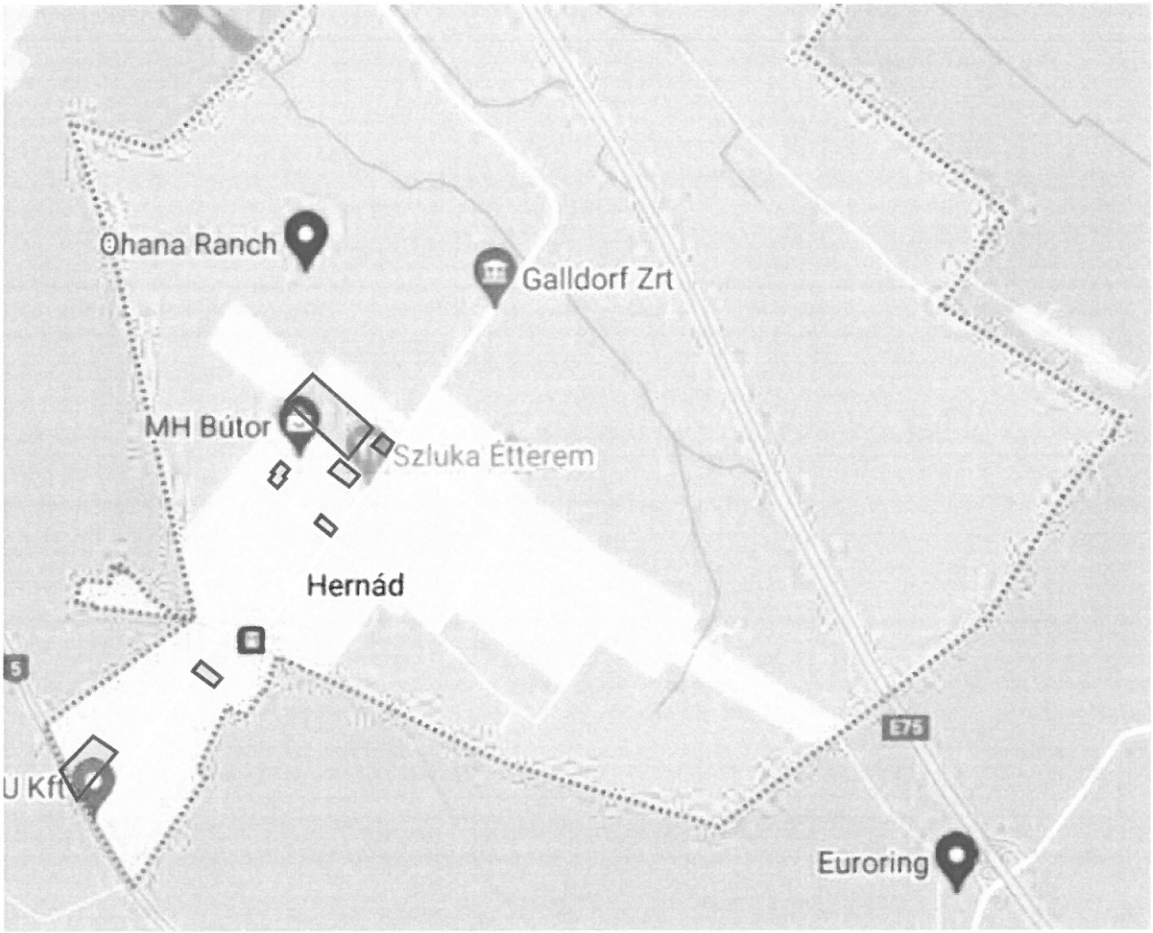
Összességében az új terv által várható környezeti hatások és a települési környezetre gyakorolt hatások nem jelentősek. A javasolt változások alapján jelentős mértékű, a környezeti állapotot veszélyeztető környezeti hatás bekövetkezése nem várható.

Összességében a tervmódosítás környezetre gyakorolt hatása a megengedett értékeken belüli terheléseket eredményezi, a környezeti hatás nem jelentős.


HERNÁD NAGYKÖZSÉG
TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZEINEK
MÓDOSÍTÁSA
az 560/2-4 hrsz-ú, 732/1hrsz-ú, 700/50 hrsz-ú
751/2 és a 744 hrsz-ú ingatlanok területére vonatkozóan
Szabályozási terv módosítás
(1, 2, 3, 6, 7számú területek)
M = 1 : 5 000
MÓDOSÍTÁSSAL ÉRINTETT TERÜLET HATÁRA AZONOSÍTÓSZÁMMAL
TERVEZETT SZABÁLYOZÁSI VONAL
TERVEZETT SZABÁLYOZÁSI SZÉLESSÉG
ÉPÍTÉSI ÖVEZET, ÖVEZET HATÁRA
Lf-1 ÉPÍTÉSI ÖVEZET, ÖVEZET JELE
Lf-3 TERVEZETT ÉPÍTÉSI ÖVEZET, ÖVEZET JELE
VÉDŐTÁVOLSÁG HATÁRA
Lke KERTVÁROSIAS LAKÓÖVEZET
Lf FALUSIAS LAKÓÖVEZET
Vt TELEPÜLÉSKÖZPONT-VEGYESÖVEZET
Gksz KERESKEDELMI, SZOLGÁLTATÓ GAZDASÁGI
Gip IPARI, GAZDASÁGI ÖVEZET
Krt RENDEZVÉNYTÉR
Ksp SPORTPÁLYA
Ksr REKREÁCIÓ
Kt TURISZTIKAI TERÜLET
Kb-spm MOTOROSPÁLYA
Zkk KÖZKERT
Má-á ÁLTALÁNOS
Má-f FARMGAZDASÁGI
Mk KERTES
Eg GAZDASÁGI
Ev VÉDELMI
KÖu KÖZÚTI
KÖk KÖTÖTTPÁLYÁS
KERÉKPÁRÚT
VÉDŐTÁVOLSÁG HATÁRA
V VÍZGAZDÁLKODÁSI
50m
MAGASSÁGI ÉPÍTÉSI KORLÁTOZÁSSAL TERHELT TERÜLETSÁV
PROJEKTSZÁM: 1269
PESTTERV
2023. MÁJUS HÓ

H E R N Á D

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZEINEK MÓDOSÍTÁSA



TERVEZÉSI TERÜLETEK BEMUTATÁSA

A 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat eldöntéséhez

2023. május

PESTTERV
PEST MEGYEI TERÜLET, TELEPÜLÉS, KÖRNYEZET
TERVEZŐ ÉS TANÁCSADÓ KFT.
BUDAPEST 1085, KŐFARAGÓ U. 9.
TEL.: 267-0508, 267-7078
E-MAIL: pestterv@pestterv.hu

TERVEZŐK NÉVSORA

Településrendezés:	Mátyás-Varga Eszter	okl. építészmérnök, vezető településtervező TT/1 01-4863, É 01-4863	
Zöldfelületek, környezetrendezés:	Schuchmann Péter	TR1-01-5068	
Közlekedés:	Rhorer Ádám	kam. szám: 01-3157 Tkö	
Közműellátás:	Dima András	kam. szám: 01-2130 TE, TH, TV	
Tervlap szerkesztés:	Vancsóné Jánossy Zsuzsanna		
Adatfeldolgozás, szerkesztés:	Mátyás Gábor		
Ügyvezető igazgató:	Schuchmann Péter	TR1-01-5068	

Ez a mű szerzői jogvédelem alatt álló alkotás.
Ezért a mű részben vagy egészben történő közlése, másolása vagy módosítása kizárólag a PESTTERV Kft. engedélyének birtokában lehetséges.

PESTTERV
PEST MEGYEI TERÜLET, TELEPÜLÉS, KÖRNYEZET
TERVEZŐ ÉS TANÁCSADÓ KFT.
BUDAPEST 1085, KŐFARAGÓ U. 9.
TEL.: 267-0508, 267-7078
e-mail: pestterv@pestterv.hu

Bevezetés, előzmények

Jelen településrendezési eszköz Hernád Nagyközség településszerkezeti terve, Szabályozási terve és Helyi Építési Szabályzata részleges módosítására több területre vonatkozóan készül Hernád Nagyközség Önkormányzata megbízásából.

Hernád Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a tervmódosítást a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet eljárási szabályai szerint általános eljárásban kívánja lefolytatni.

A tervmódosítást megalapozó önkormányzati döntés határozata

A „településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről" szóló 419/2021. (VII. 15.) Kormányrendelet 59. § (2) bekezdése az alábbi kivonat alapján kimondja, hogy a településrendezési tervekkel kapcsolatos döntéseket együttesen, egy határozatban kell meghozni.

> *59.§ (2) A településterv, kézikönyv és településképi rendelet készítését és módosítását az önkormányzat képviselő-testületének*
> *a) a készítés vagy módosítás tényét,*
> *b) új beépítésre szánt terület kijelölése esetén az Étv.-ben foglalt követelményeknek való megfelelést,*
> *c) amennyiben indokolt, a kiemelt fejlesztési területté nyilvánítást és*
> *d) a 7. § (7) bekezdése szerinti feljegyzés elfogadását együttesen tartalmazó döntése alapozza meg.*

Az előírás szerint a tervmódosítás alapjául szolgál a következő Képviselő-testületi határozat, mely a következő döntéseket együttesen tartalmazza:

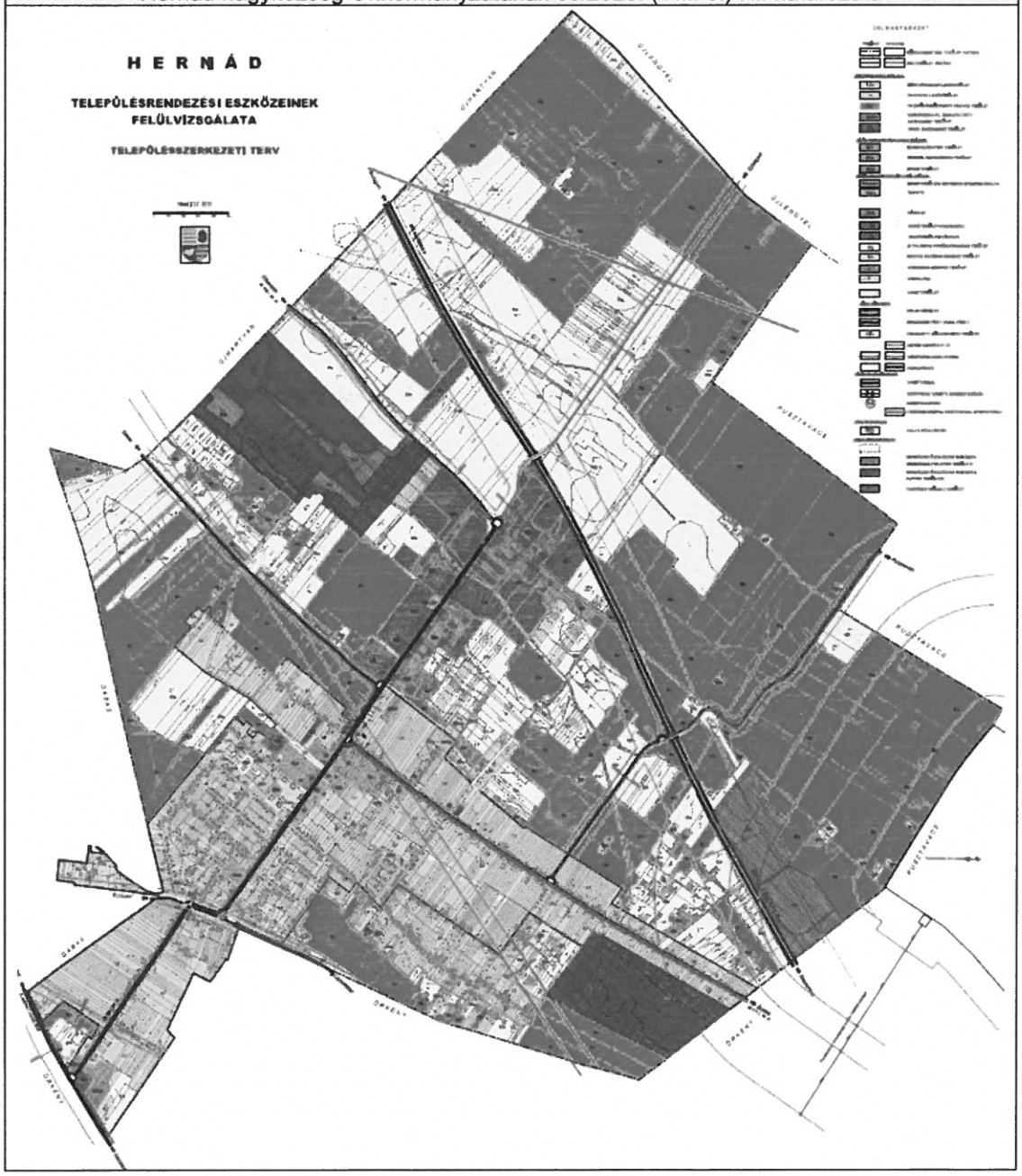
(1) A rendezési terv módosításának támogatását,
(2) Az új beépítésre szánt terület kijelölés indoklását,
(3) A tervezési terület kiemelt fejlesztési területté nyilvánítását,
(4) A terv tartalmát rögzítő Feljegyzés elfogadását.

A HATÁLYBAN LÉVŐ TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖK

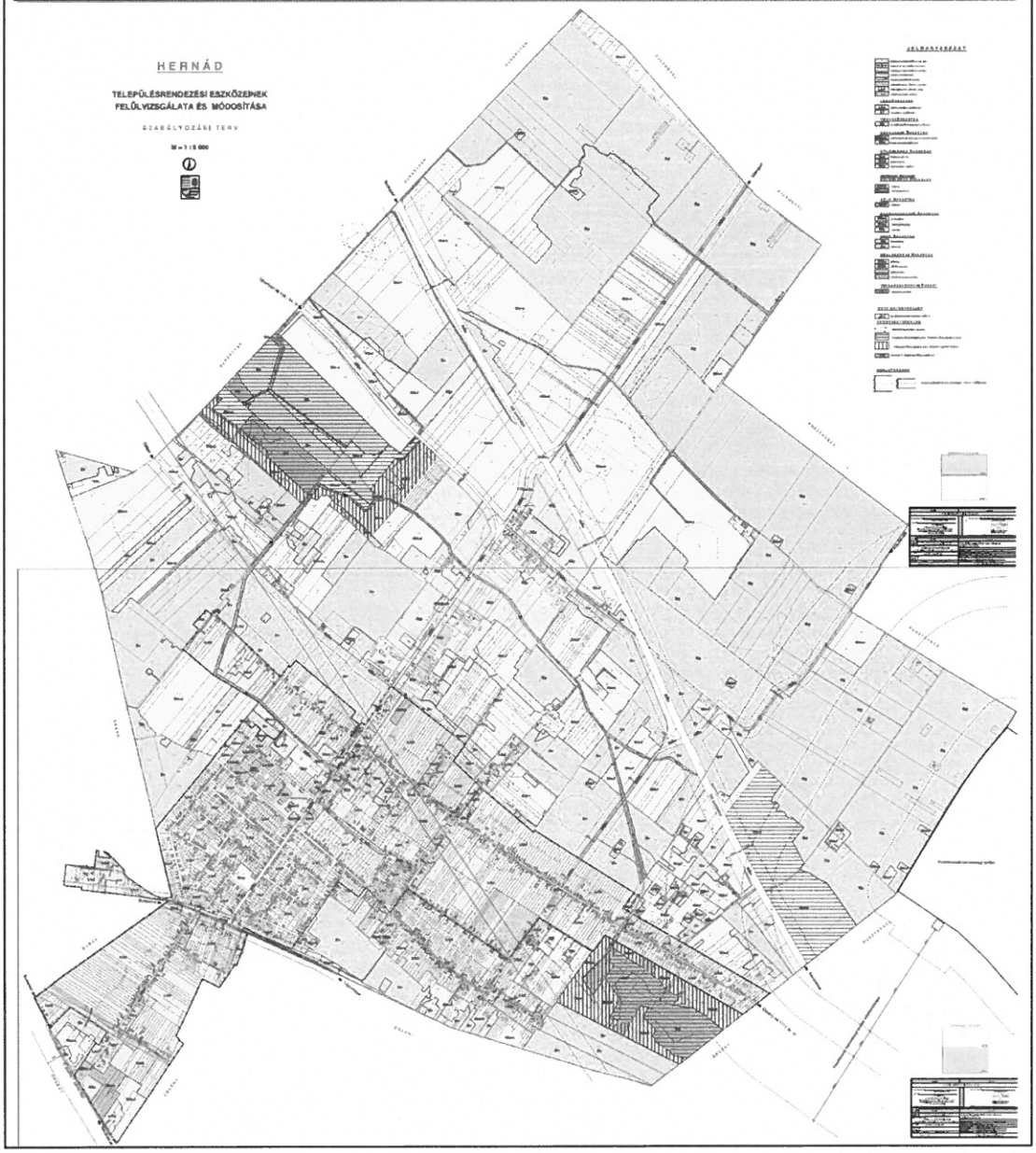
A nagyközség közigazgatási területére vonatkozóan a következő településrendezési eszközök vannak hatályban:

A hatályos településfejlesztési koncepció 2020-ban készült el. A tervi megoldások kidolgozásában a jóváhagyott településfejlesztési koncepció megfelelő alapot biztosít a tervmódosításhoz, ennek módosítása nem szükséges.

Hernád nagyközség hatályos Településszerkezeti terve
Hernád nagyközség Önkormányzatának 56/2020. (VIII. 3.) Kt. határozata



Hernád nagyközség hatályos szabályozási terve:
Hernád nagyközség Önkormányzata Képviselő testületének
9/2020.(VIII. 10.) sz. önk. rendelete



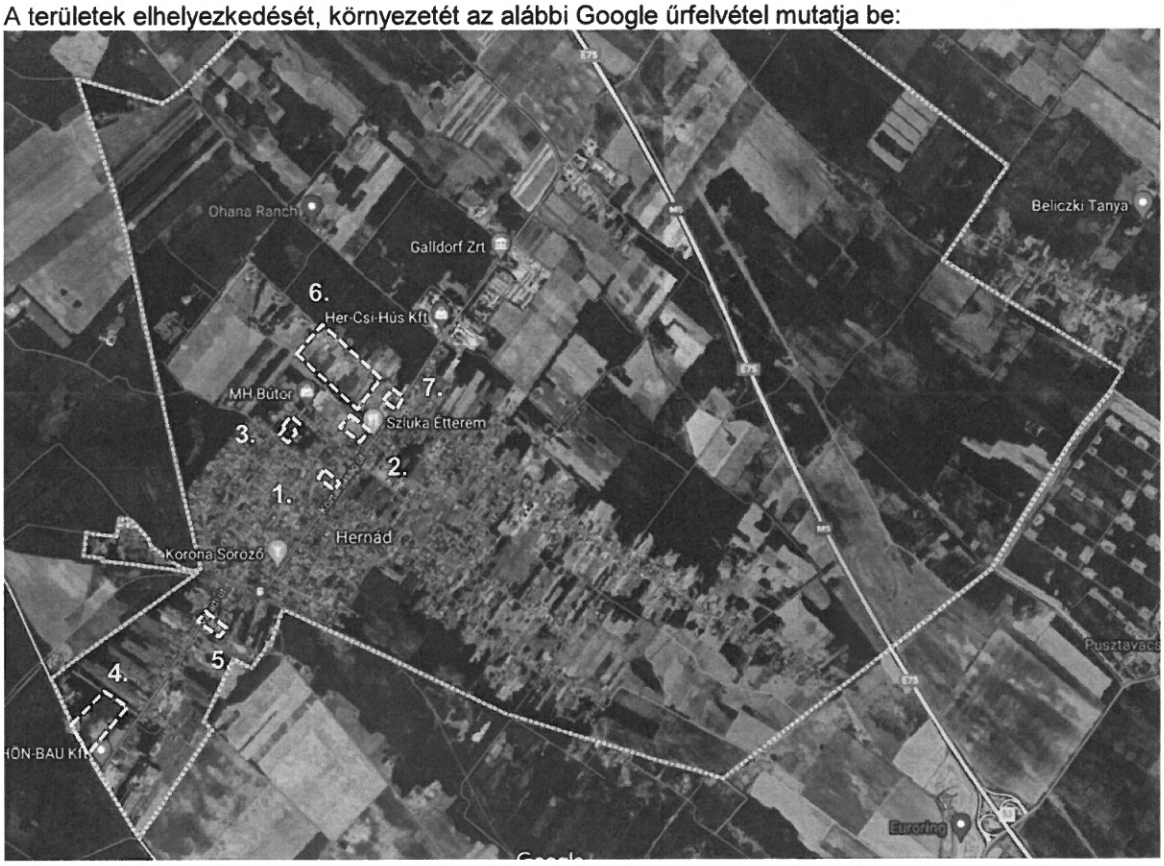
HATÁLYOS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI DÖNTÉSEK BEMUTATÁSA

A tervi megoldások kidolgozásában a településfejlesztési koncepció megfelelő alapot biztosít a tervmódosításhoz, ezért ennek módosítása nem szükséges.

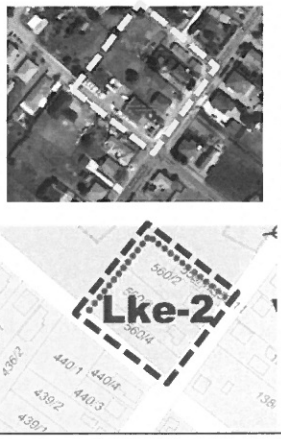
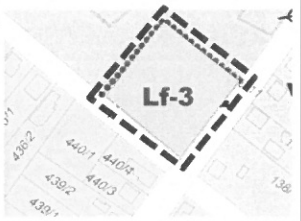
A TERVEZÉSI TERÜLETEK

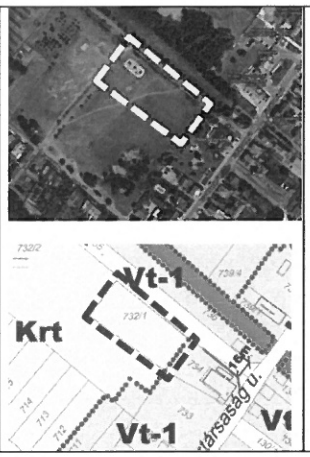
1. 560/2-4 hrsz. területekre vonatkozó módosítás
2. 732/1 hrsz-ú ingatlan övezet módosítás (Krt-ből Vt-1)
3. Park utca - Liget utca 4 db telek kialakítás
4. 0259/35, 0259/36 hrsz-ú ingatlanok Kt övezetbe sorolása,
5. 1750 hrsz-ú ingatlan ZKK övezetbe sorolása
6. Esetlegesen a 04/101 - 751/2 hrsz.-ig utcanyitás lehetőségének megvizsgálása
7. 744 hrsz. kereskedelmi egység bővítése.

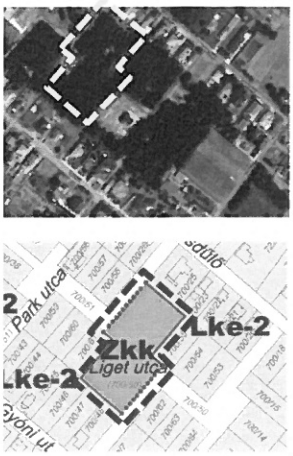
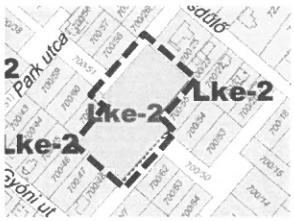
A területek elhelyezkedését, környezetét az alábbi Google űrfelvétel mutatja be:

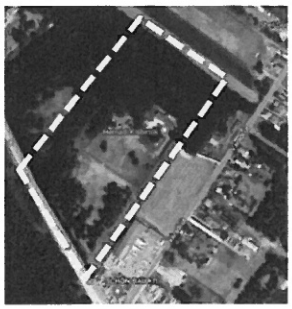
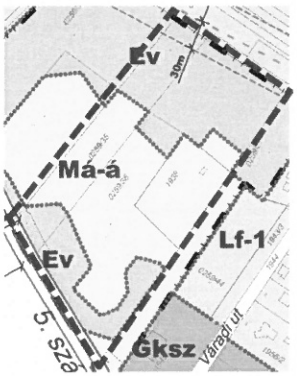
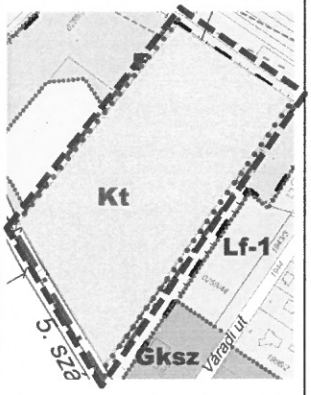


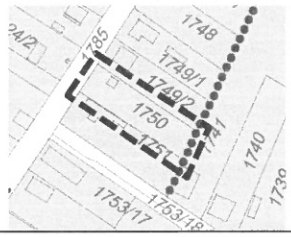
A VÁLTOZÁSSAL ÉRINTETT TERÜLETEK ÖSSZEFOGLALÓJA

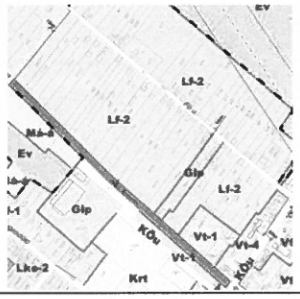
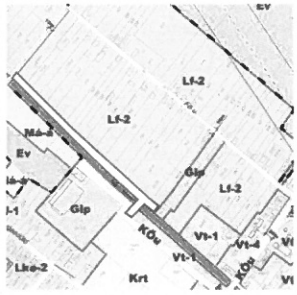
Sorszám	Tervezett **módosítás**	**Érintett terület,** helyrajzi **szám**	**Terület mérete**	Jelenlegi **terület-**felhasz-**nálás, övezet**	Tervezett **terület-**felhasz-**nálás, övezet**	**Légifotó és Hatályos TSZT/SZT kivonat**	Tervezett TSZT/SZT
1.	A **Köztársaság út mentén az** 560/2-4 hrsz. ingatlanok **közül az 560/4 hrsz. területen egy autószerelő műhely üzemel már jelenleg is, ezért szükséges az övezet módosítása olyan területre és övezetre,** amelyben ez a funkció is **elhelyezhető.** **A területen nem történik új beépítésre szánt terület kijelölése.** **A tervmódosítással érintett terület jelenlegi és tervezett funkciója nem sért sem építészeti, sem régészeti értékeket.**	560/2-4 hrsz.	0,3 ha	Lke→	Lf		

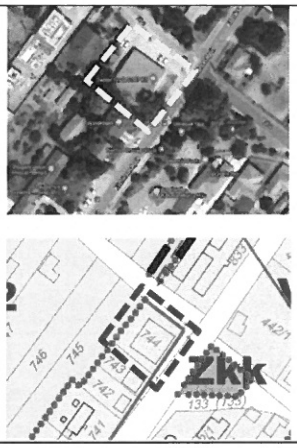
2.	A különleges rendezvényterület egy részének átsorolása Vt területbe és övezetbe, intézmény kialakítása céljából. **A területen nem történik új beépítésre szánt terület kijelölése.** A tervmódosítással érintett terület jelenlegi és tervezett funkciója nem sért sem építészeti, sem régészeti értékeket.	732/1,2 hrsz.	0,33 ha	Krt→	Vt-1	 	

3.	A belterület nyugati széle mellett, a Park utca és Liget utca **Mendei úti sportpálya melletti területen korábbi közlekedési és sport területek Gksz kereskedelmi-szolgáltató gazdasági területbe és övezetbe sorolása.** **A területen új beépítésre szánt terület kijelölése történik összesen 0,54 ha területen.** Ehhez kapcsolódóan a területen vagy ahhoz kapcsolódva szükséges 270 m^2 zöldterület kijelölése az MaTRT előírása miatt. A terület kijelölése miatti Biológiai aktivitás érték csökkenést pótolni kell. A tervmódosítással érintett terület jelenlegi és tervezett funkciója nem sért sem építészeti, sem régészeti értékeket.	700/50	0,54 ha	Zkk→	Lke		

4.	A **belterület dél-nyugati részén az 5. sz. főút melletti 0259/35,36** hrsz. ingatlanok **Má-á övezetből Kt jelű, különleges,** turizmus, **vendéglátás funkciókat lehetővé tevő övezetbe sorolása történik. A területen új beépítésre szánt terület kijelölése történik.** A **területen** vagy ahhoz **kapcsolódva szükséges** 1200 m^2 **zöld- vagy erdőterület kijelölése** az **MaTRT előírása miatt és a Biológiai aktivitás érték csökkenést** is **pótolni kell.** **A tervezési terület érinti az országos erdőállomány és az** MaTRT **Erdők övezetének területét:** **Az erdők övezetébe tartozó területeket az adott településnek a településrendezési tervében legalább 95%-ban erdőterület övezetbe kell sorolnia.**	0259/ 35,36 hrsz.	2,4 ha	**Má-á Ev→**	Kt	 	

5.	**A belterület déli részén a Váradi út mentén a 1750 hrsz. területen zöldterület kijelölése történik a biológiai aktivitás érték csökkenés pótlásaként.** **A tervmódosítással érintett terület jelenlegi és tervezett funkciója nem sért sem építészeti, sem régészeti értékeket.**	1750	0,1 ha	Lf-1→	Zkk	 	

6.	A belterület **észak**-nyugati **részén lévő nagyobb tömb területén a tömbfeltárás lehetőségének megvizsgálása** a 04/11 - 751/2 hrsz. **területig.** **A tervmódosítással érintett terület jelenlegi és** tervezett **funkciója nem sért sem építészeti, sem régészeti értékeket.**	04/11 - 751/2 hrsz. 788 - 04/11 hrsz.		Lf-2→	KÖu	 	

7.	**A 744 hrsz. ingatlan területén az építési övezet módosítása egy másik Vt övezetre, ahol kereskedelmi funkció is elhelyezhető, illetve a szabályozási vonal és az előkert méretének felülvizsgálata** **A tervezési területen nem történik új beépítésre szánt terület kijelölése.** A terület tervezett funkciója nem zavaró a környezetére, mivel a **belterülettől távolabb, a lakóterületektől távol** helyezkedik el.	744 hrsz.	0,14 ha	Vt-4	Vt-5	 	

KÖRNYEZETI VIZSGÁLAT ÉS ÉRTÉKELÉS

A módosítás megvalósíthatósága érdekében szükségessé vált a törvényi előírások (2/2005. (I.11.) Korm. rendelet „az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról") alapján a várható környezeti hatások jelentőségének eseti meghatározása annak érdekében, hogy a módosítás várható környezeti hatásai igényelnek-e részletesebb környezetvédelmi munkarész, esetleg környezeti vizsgálat készítését.

A tervezési feladat több területre vonatkozó módosítás Hernád területén.

A terv, illetve a program célja:
A módosítás során területfelhasználás változás történik. A tervezési területek jelenleg vegyes terület, lakóterület, zöldterület, mezőgazdasági terület besorolásban vannak.

A módosítás a településnek kis részét érinti és kisebb mértékű változást eredményez, ezért az nem jár a környezet veszélyeztetésével.

A tervmódosítás által bekövetkező területfelhasználások, illetve azok változása nem jelent a környezetre kockázatos, a megengedettnél nagyobb terheléseket.

Az érintett területeken nincs környezeti konfliktus. A módosítás következtében határértéket meghaladó környezeti hatás nem valószínűsíthető.

A módosítással érintett területek elhelyezkedése által a hatások nem jelentősek, így a levegőt, talajt, felszíni és felszín alatti vizet érő, valamint zajterhelő hatásuk nem koncentrálódik, nem adódik össze, a hatás nem jelentős.

A 4. sz. tervezési terület érinti az országos erdőállomány és az MaTRT Erdők övezetének területét:

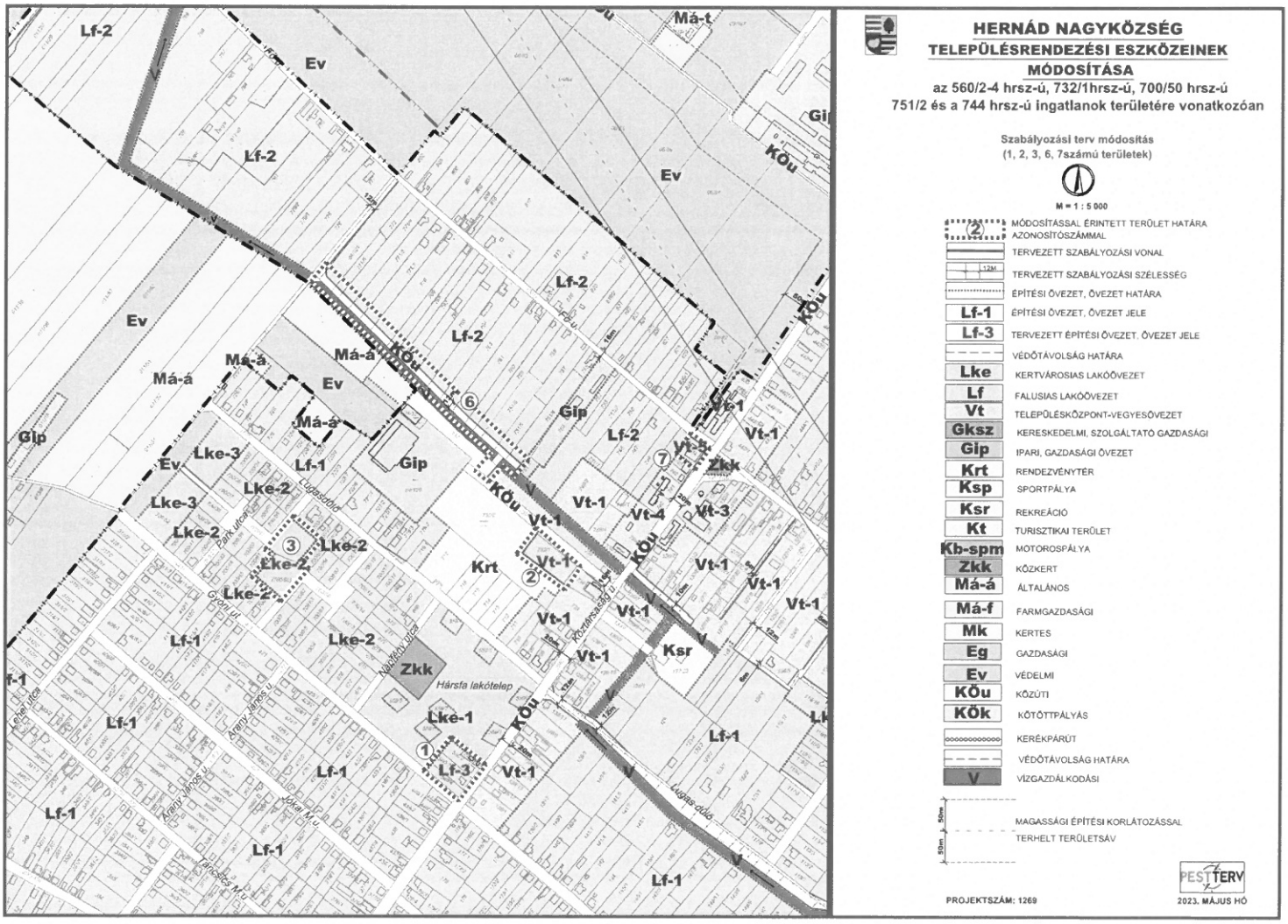
Az erdők övezetébe tartozó területeket az adott településnek a településrendezési tervében legalább 95%-ban erdőterület övezetbe kell sorolnia.

A módosítással érintett területek nem érintenek védett területeket.
A tervezett fejlesztésnek nincs jelentős hatása a gazdasági-társadalmi fejlődésre, a környezetminőségre, a fenntartható fejlődés biztosítására.

A műszaki infrastruktúra, az úthálózat, közművesítettség részben biztosított.

Összességében az új terv által várható környezeti hatások és a települési környezetre gyakorolt hatások nem jelentősek. A javasolt változások alapján jelentős mértékű, a környezeti állapotot veszélyeztető környezeti hatás bekövetkezése nem várható.

Összességében a tervmódosítás környezetre gyakorolt hatása a megengedett értékeken belüli terheléseket eredményezi, a környezeti hatás nem jelentős.


HERNÁD NAGYKÖZSÉG
TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZEINEK
MÓDOSÍTÁSA
az 560/2-4 hrsz-ú, 732/1hrsz-ú, 700/50 hrsz-ú
751/2 és a 744 hrsz-ú ingatlanok területére vonatkozóan
Szabályozási terv módosítás
(1, 2, 3, 6, 7számú területek)
M = 1 : 5 000
MÓDOSÍTÁSSAL ÉRINTETT TERÜLET HATÁRA AZONOSÍTÓSZÁMMAL
TERVEZETT SZABÁLYOZÁSI VONAL
TERVEZETT SZABÁLYOZÁSI SZÉLESSÉG
ÉPÍTÉSI ÖVEZET, ÖVEZET HATÁRA
Lf-1 ÉPÍTÉSI ÖVEZET, ÖVEZET JELE
Lf-3 TERVEZETT ÉPÍTÉSI ÖVEZET, ÖVEZET JELE
VÉDŐTÁVOLSÁG HATÁRA
Lke KERTVÁROSIAS LAKÓÖVEZET
Lf FALUSIAS LAKÓÖVEZET
Vt TELEPÜLÉSKÖZPONT-VEGYESÖVEZET
Gksz KERESKEDELMI, SZOLGÁLTATÓ GAZDASÁGI
Gip IPARI, GAZDASÁGI ÖVEZET
Krt RENDEZVÉNYTÉR
Ksp SPORTPÁLYA
Ksr REKREÁCIÓ
Kt TURISZTIKAI TERÜLET
Kb-spm MOTOROSPÁLYA
Zkk KÖZKERT
Má-á ÁLTALÁNOS
Má-f FARMGAZDASÁGI
Mk KERTES
Eg GAZDASÁGI
Ev VÉDELMI
KÖu KÖZÚTI
KÖk KÖTÖTTPÁLYÁS
KERÉKPÁRÚT
VÉDŐTÁVOLSÁG HATÁRA
V VÍZGAZDÁLKODÁSI
MAGASSÁGI ÉPÍTÉSI KORLÁTOZÁSSAL TERHELT TERÜLETSÁV
PESTTERV
PROJEKTSZÁM: 1269
2023. MÁJUS HÓ

HERNÁD NAGYKÖZSÉG
TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZEINEK
MÓDOSÍTÁSA

a 0259/35,36 hrsz-ú és az 1750 hrsz-ú ingatlanok területére vonatkozóan

Szabályozási terv módosítás
(4, 5 számú területek)

M = 1 : 5 000

4	MÓDOSÍTÁSSAL ÉRINTETT TERÜLET HATÁRA AZONOSÍTÓSZÁMMAL
	TERVEZETT SZABÁLYOZÁSI VONAL
12M	TERVEZETT SZABÁLYOZÁSI SZÉLESSÉG
	ÉPÍTÉSI ÖVEZET, ÖVEZET HATÁRA
Lf-1	ÉPÍTÉSI ÖVEZET, ÖVEZET JELE
Kt	TERVEZETT ÉPÍTÉSI ÖVEZET, ÖVEZET JELE
	VÉDŐTÁVOLSÁG HATÁRA
Lke	KERTVÁROSIAS LAKÓÖVEZET
Lf	FALUSIAS LAKÓÖVEZET
Vt	TELEPÜLÉSKÖZPONT-VEGYESÖVEZET
Gksz	KERESKEDELMI, SZOLGÁLTATÓ GAZDASÁGI
Gip	IPARI, GAZDASÁGI ÖVEZET
Krt	RENDEZVÉNYTÉR
Ksp	SPORTPÁLYA
Ksr	REKREÁCIÓ
Kt	TURISZTIKAI TERÜLET
Kb-spm	MOTOROSPÁLYA
Zkk	KÖZKERT
Má-á	ÁLTALÁNOS
Má-f	FARMGAZDASÁGI
Mk	KERTES
Eg	GAZDASÁGI
Ev	VÉDELMI
KÖu	KÖZÚTI
KÖk	KÖTÖTTPÁLYÁS
	KERÉKPÁRÚT
	VÉDŐTÁVOLSÁG HATÁRA
V	VÍZGAZDÁLKODÁSI
hv	HELYI VÉDELEMRE JAVASOLT ÉPÜLET
20m, 30m	MAGASSÁGI ÉPÍTÉSI KORLÁTOZÁSSAL TERHELT TERÜLETSÁV

PESTTERV

PROJEKTSZÁM: 1269

2023. MÁJUS HÓ

Escoplus Kft.
Adószám: 27801141-2-43
Cégjegyzékszám: 01 09 398539

Escoplus Kft.

PIACFELMÉRÉSI DOKUMENTÁCIÓ KÖZVILÁGÍTÁS KORSZERŰSÍTÉS ENERGIAHATÉKONYSÁGI KONSTRUKCIÓBAN TÖRTÉNŐ MEGVALÓSÍTÁSÁRA

Hernád Nagyközség Önkormányzata részére

2023. május 17.

1125 Budapest, Szarvas Gábor út 20-22. | Email: escoplus@escoplus.hu | Web: www.escoplus.hu

Előzmények és az ajánlatkészítés alapja:

Az **Escoplus Kft.** – cégcsoport szinten négyszáz Önkormányzat közvilágítás üzemeltetője - egyedülálló lehetőséget kínál a hagyományos fényforrású közvilágítási lámpatestek LED lámpatestekkel történő kiváltására.
A rendelkezésünkre álló műszaki és pénzügyi információk, illetve Önkormányzatuk igényeinek figyelembevételével elkészítettük a település közvilágításának átfogó korszerűsítésére vonatkozó, a meglévő hagyományos lámpatestek cseréjét is tartalmazó piacfelmérési dokumentációnkat, melyet energiahatékonysági (megtakarításból fizetendő) beruházás formájában dolgoztunk ki.

Az ajánlat terjedelme és érvényessége:
Ajánlatunk a beruházás energiahatékonysági konstrukcióban történő elvégzését tartalmazza 180 hónapos időtartamú utófinanszírozási konstrukcióban, mely időszak tekintetében a beruházás megtérülésének biztosítása okán felmondási tilalom kerül kikötésre.

Jelen piacfelmérési dokumentáció érvényessége: 2023.07.30.

A beruházás előtti és utáni állapot 2023. évi villamos energia tarifával kalkulálva:

Beruházás előtt		**Beruházás után**	
éves energia fogyasztás (kwh)	133 821	éves energia fogyasztás (kwh)	49 995
energia egységára (Ft/kwh)	136,90 Ft	energia egységára (Ft/kwh)	136,90 Ft
éves nettó karbantartási költség	2 831 172 Ft	éves nettó ESCO díj	9 945 146 Ft
Összes éves nettó ktg.	**21 151 214 Ft**	**Összes éves ktg.**	**16 789 420 Ft**
Összes éves bruttó ktg.	**26 862 041 Ft**	**Összes éves bruttó ktg.**	**21 322 564 Ft**
lámpák db.száma	524	lámpák db.száma	524

A szolgáltatási díj magában foglalja a tervezést, engedélyeztetést, a LED lámpatestek megvásárlását és telepítését, műszaki átadást, valamennyi kivitelezéssel kapcsolatos költséget, továbbá a karbantartást, üzemeltetést és biztosítást is.
Felhívjuk figyelmüket arra, hogy a jelen ajánlatban megadott szolgáltatási díj az aktuális műszaki és pénzügyi adatok alapján került megállapításra, azonban a beruházás kivitelezése során felmerülhet olyan körülmény, mely a felszerelni kívánt lámpatestek darabszámának, vagy teljesítményének változását indokolja, így a végleges szolgáltatási díj a műszaki átadást követően a végleges műszaki

tartalom ismeretében kerül megállapításra. Tapasztalataink szerint ez 2-3%-os eltérést jelent általában. Jelen ajánlat alapján létrejövő szerződés hatályba léptető feltétele, hogy ahhoz az ügyletet finanszírozó pénzintézet hozzájárulását adja. Szerződő esco fél az Escoplus Kft által kijelölt projekt társaság lesz.

A beruházás utófinanszírozása:

A rendelkezésünkre álló adatok alapján elvégzett számítások szerint a javasolt LED technológiájú lámpatestek alkalmazásának hatására a közvilágítási rendszer beépített teljesítményből és éves égésidőből számított villamos energia igénye várhatóan drasztikusan csökken, továbbá a LED technológiájú lámpatestek a várható élettartamuknak köszönhetően jelentősen kevesebb karbantartást igényelnek, mint a hagyományos fényforrású eszközök, **így ezen megtakarítási tényezők együttesen teszik lehetővé a beruházás utófinanszírozására fordítandó szolgáltatási díj jelenlegi költségekből történő kigazdálkodását.**

Fentiek alapján Társaságunk az alábbi konstrukciót ajánlja Önkormányzatuk számára:

Önerő a beruházáshoz	Szerződéses futamidő (felmondási tilalmi időszak)	Induló havi szolgáltatási díj (nettó)	Éves szolgáltatási díj indexálás
0%	**180 hónap**	**828 762 Ft**	**KSH fogyasztói árindex alapján**

A szolgáltatás havi bruttó díja: 1 052 528 Ft

A javasolt konstrukció bemutatása:

Az energiahatékonysági konstrukció rendkívüli előnye, hogy komplex szolgáltatás igénybevétele mellett saját erő felhasználása nélkül jöhet létre partnereinknél jelentősebb korszerűsítés és fejlesztés, melyet máshogy nem lettek volna képesek megoldani. A konstrukció során a beruházás az elért energia megtakarításból valósul meg (finanszírozódik), ezáltal **nem okoz külön eladósodottságot, továbbá többletterhet az Önkormányzat részére.**

A beruházás tartalma, jövőbeni lámpatestek:

Típus	Mennyiség, db
PearlLight 18-22	317
PearlLight 18-35	0
PearlLight 18-45	157
PearlLight 24-60	50
PearlLight 24-60/75	0
PearlLight 48-120	0

Escoplus Kft.
Adószám: 27801141-2-43
Cégjegyzékszám: 01 09 398539

A lámpatestekre teljes körű garanciát vállalunk a futamidő végéig, így nem merül fel műszaki kockázat, a futamidő alatt.

Amennyiben a jelen ajánlatunkban bemutatott energiahatékonysági konstrukció illeszkedik Önkormányzatuk közvilágítással kapcsolatos jövőbeni elképzeléseihez és ily módon érdemi döntést kívánnak hozni a megvalósításáról, kérdéseikkel, kéréseikkel forduljanak bizalommal projektmenedzser kollégánkhoz az alábbi elérhetőségeken:

Szalai András
Tel.: +36 20 376 9392

Jelen ajánlatunk kizárólag az Önök és Önkormányzatuk számára készült, mely Társaságunk üzleti titkát és védett ismereteit tartalmazza, így harmadik személy általi megismeréséhez, vagy részére történő átadásához, többszörözéséhez, illetve nyilvánosságra hozatalához Escoplus Kft. előzetes írásbeli engedélye szükséges. Az ebből eredő kötelezettség megszegéséért Önkormányzatuk teljes anyagi és jogi felelősséggel tartozik.

Budapest, 2023. május 17.

Tisztelettel,

Escoplus Kft.
Szalai András
Ügyvezető

MVM Lumen

GAZDASÁGOSSÁGI TÁJÉKOZTATÓLEVÉL

Hernád Nagyközség Önkormányzata részére

közvilágítás korszerűsítésre vonatkozóan

Közvilágítási üzemeltetési engedélyes	**MVM Lumen Fényszolgáltató Kft.**
Tájékoztatás tárgya	Közvilágítási aktív elemek LED-es korszerűsítéséhez kapcsolódó műszaki, gazdasági szempontok
A beruházás helyszíne	Hernád Nagyközség közigazgatási területe
Jelenlegi állapot	1. Beépített elszámolási teljesítmény
	33,91 kW
	2. Éves villamosenergia-költség 3990 óra működéssel (2023-as MVM Next váltó fix tarifa villamosenergia-árral):
	35 775 806 Ft/év
	3. Bruttó éves üzemeltetési költség
	2 831 363 Ft/év
Korszerűsítést követően	1. Korszerűsítést követően a beépített teljesítmény (autonóm fényáramszabályozással 23-04 óra között, 30% leszabályozással):
	17,07 kW
	2. Éves villamosenergia-költség 3990 óra működéssel (2023-as MVM Next váltó fix tarifa villamosenergia-árral):
	18 010 060 Ft/év
	3. Bruttó éves üzemeltetési költség
	1 338 067 Ft/év
Korszerűsítéssel elérhető megtakarítás	**19 259 042 Ft**
Szolgáltatási díj (tervezés + kivitelezés anyagköltséggel)	**87 518 862 Ft**
Megtérülési idő	**4,5 év**
Jótállási feltételek	**a kivitelezési munkára 1 év jótállást nyújt az ajánlatadó, a LED-es világítótestekre 10 év jótállást nyújt a világítótest gyártó ajánlatadó**
Kivitelezési határidő	**Szerződéskötéstől számított 240 nap**
Korszerűsítés tartalma	**2. számú melléklet műszaki tartalma alapján:**
	tervezés, engedélyeztetés, világítótestek beszerzése, anyagköltség, kivitelezés (szükség esetén előírásnak megfelelő lámpakar, bekötővezeték és kötőelem cseréje)

A tájékoztatólevélben szereplő összegek bruttó forintban értendők. Javasoljuk figyelembe venni, hogy a végleges kiviteli terv tartalma, kiterjedése a költségvetési hatásokat befolyásolni fogja, jelen tájékoztató arra alkalmas, hogy az Önkormányzat nagyságrendi információt kapjon.

Lovas Károly

Digitálisan aláírta: Lovas Károly
Dátum: 2023.03.31 11:52:25 +02'00'

MVM Lumen Fényszolgáltató Kft.
Lovas Károly
cégjegyzésre jogosult munkavállaló

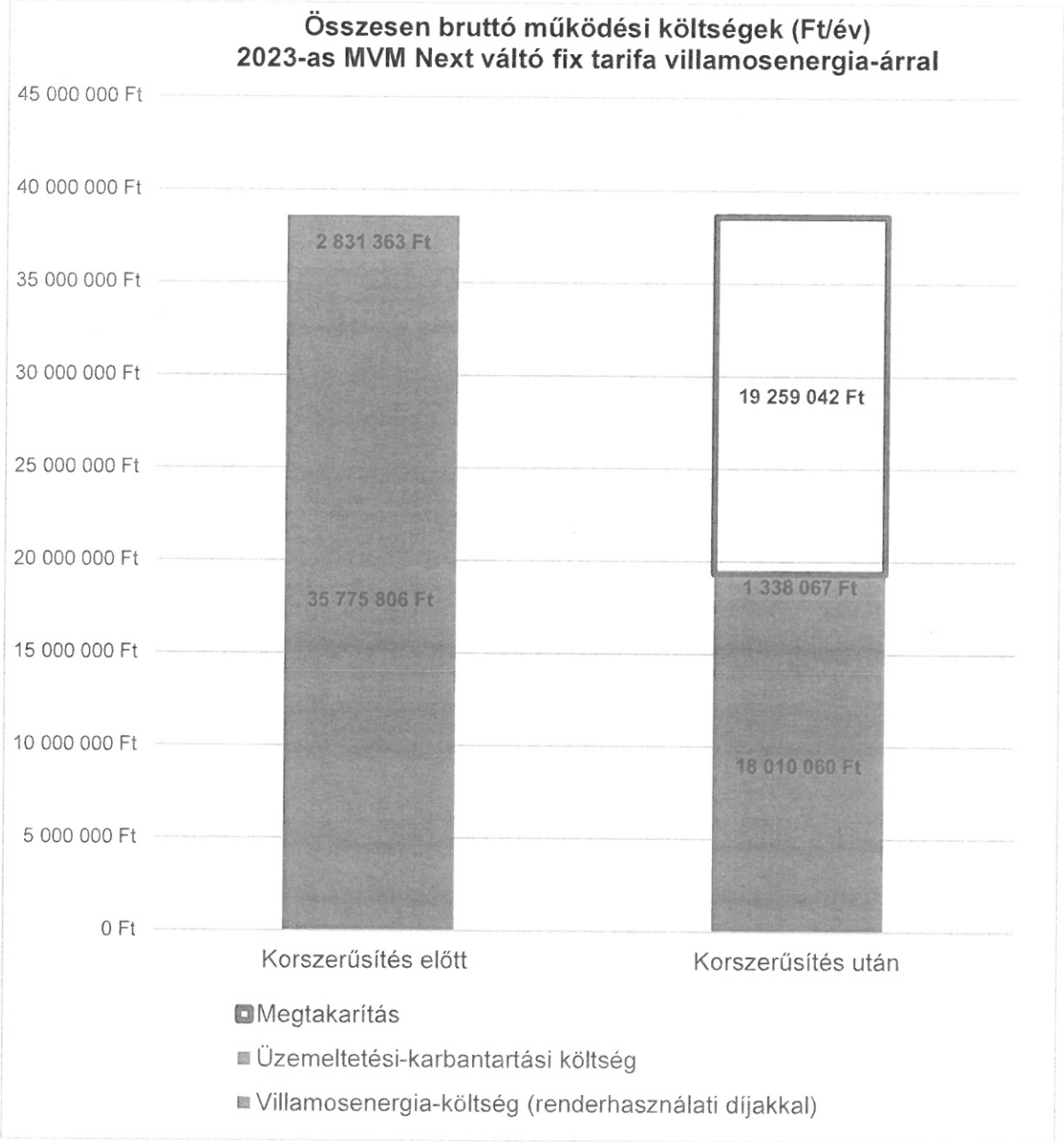
Petőfi Sándor

Digitálisan aláírta: Petőfi Sándor
Dátum: 2023.03.30 16:26:36 +02'00'

MVM Lumen Fényszolgáltató Kft.
Petőfi Sándor
cégjegyzésre jogosult munkavállaló

1. számú melléklet: Korszerűsítés előtti és utáni működési költségek kimutatása

*2023. évre prognosztizált villamosenergia-díj rendszerhasználati díjakkal együtt: bruttó 264 Ft/kWh, az összesen érték függ az aktuális villamos energia piaci ártól, valamint az aktuális rendszerhasználati díjtételek összegé



Amennyiben fenti tájékoztatás felkeltette önkormányzatuk érdeklődését és érdekli a település vezetését a közvilágítási korszerűsítésen keresztül elérhető költségmegtakarítás, kérjük, keressék meg az MVM Lumen Kft. munkatársát az alábbi elérhetőségeken:

Berta-Király Beáta
telefon: +36 30 204 2727
email: berta-kiraly.beata@mvmlumen.hu

MVM Lumen

2. számú melléklet: Világítótestekre vonatkozó információk

Korszerűsítés előtt			
Fényforrás típus	**Lámpatest teljesítmény (W)**	**Mennyiség (db)**	**Összes teljesítmény (kW)**
Kompakt fénycső 36W	47	317	14,899
Nagynyomású nátrium 100W	118	50	5,9
Nagynyomású nátrium 35W	39	5	0,195
Nagynyomású nátrium 70W	85	152	12,92
		524	**33,91**
Korszerűsítést követően, autonóm fényáramszabályozással (23h-04h 70%-ra visszaszabályozva)			
Világítótest típus	**Világítótest teljesítmény (W)**	**Mennyiség (db)**	**Összes teljesítmény (kW)**
VOLTANA EVO 1/8LED/3200lm/24W/NW740/5295/LensPro/OB/AD	20	317	6,47
TECEO S/24LED/11100lm/79W/NW740/5068/D60mm/GeSmFl/OB/EMB/AD	62	50	3,10
KAZU/16LED/6500lm/49W/NW740/5117-CIR/PcLsFl/V60-76/kábel-6m	42	5	0,21
VOLTANA EVO 1/16LED/7700lm/56W/NW740/5294/LensPro/OB/AD	48	152	7,30
		524	**17,07**

A lámpatestekre vonatkozó további információk elérhetők az alábbi linken: https://hu.schreder.com/hu/products?f%5B0%5D=product_type%3A2731
Tájékoztató a fényáramszabályozásról elérhető az alábbi linken: https://library.schreder.com/view/1069195279/.

Ikt.szám: TK/126/00560-2/2023

MEGÁLLAPODÁS
ingatlan osztott használatával kapcsolatos költségek megosztásáról
1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA

Amely létrejött egyrészről

Hernád Nagyközség Önkormányzata
székhelye: 2376 Hernád, Köztársaság út 47.
képviseli: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
törzskönyvi azonosító száma (PIR): 734608
adóigazgatási azonosító száma: 15734604-2-13
ÁHTI azonosítója: 744184
bankszámla száma: 11742032-15440660
KSH statisztikai számjele: 15734604-8411-321-13
mint Átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről a

Monori Tankerületi Központ
székhelye: 2200 Monor, Petőfi Sándor utca 28.
képviseli: dr. Hrutkáné Molnár Monika Katalin tankerületi központ igazgató
adóigazgatási azonosító száma: 15835310-2-13
Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000-00336688-00000000
ÁHTI azonosítója: 361628
KSH statisztikai számjele: 15835310-8412-312-13
mint átvevő (a továbbiakban: **TKP**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

1. Előzmény

1.1. A felek rögzítik, hogy közöttük 2016. év december hó 14. napján, KLIK/135/350-14/2016. iktatószámú vagyonkezelési szerződés (a továbbiakban: Vagyonkezelési szerződés) jött létre, amely alapján az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló, Hernád belterület 119/14 helyrajzi számon felvett, természetben 2376 Hernád, Fő utca 150. szám alatt található, „kivett általános iskola" megjelölésű ingatlan 2017. január 01. napjától a TKP vagyonkezelésébe került.

1.2. A Vagyonkezelési szerződés III/8. pontja alapján az Önkormányzat a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A §. és 21/C §-aiban előírt kötelező feladatellátásának biztosítása érdekében az 1.1 pontban megjelölt ingatlannak a gyermekétkeztetéshez, valamint a szünidei gyermekétkeztetéshez szükséges alábbi részei **nem kerültek a TKP használatába:**

Ingatlanrész megnevezése	Ingatlanrész elhelyezkedése	Ingatlanrész fizikai jellemzői (térmérték, stb)
melegítő konyha, étkező	alsó szint,	176 m^2

Továbbá az 1.1. pontban megjelölt ingatlan alábbi részei az Önkormányzat és a **TKP közös használatába kerültek:**

Ingatlanrész megnevezése	Ingatlanrész elhelyezkedése	Ingatlanrész fizikai jellemzői (térmérték, stb)
tornaterem és kiszolgáló helyiségei	alsó szint	866 m^2
könyvtár	alsó szint	90 m^2

1.3. Az Önkormányzat és a TKP a Vagyonkezelési szerződés II/4. pontjában foglaltakra tekintettel 2017. június 26. napján KLIK/126/300-11/2017. iktatószámú, határozatlan idejű Megállapodást kötöttek az ingatlanok osztott használatával kapcsolatos költségek megosztására vonatkozóan (továbbiakban: Megállapodás).

1.4. Az Önkormányzat a TOP_PLUSZ-3.3.1-21-PT1-2022 pályázaton a hernádi óvoda fejlesztésére és bővítésére 515.367.619 Ft támogatást nyert. Annak érdekében, hogy az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontjában meghatározott óvodai ellátást, mint kötelező feladatellátást a beruházás ideje alatt biztosítani tudja, a közös használatban lévő ingatlanrészen felül további, 70 m2 alapterületű - jelenleg kettő - tanterem helyiséget, valamint 250 m2 udvarrészt kíván kizárólag az óvoda elhelyezése céljából igénybe venni. A beruházás valószínűleg 2025. évben fog befejeződni.

1.5. Az Önkormányzat már most kifejezetten kijelenti és vállalja, hogy a beruházás befejezését követően a használt ingatlanrészeket az eredeti állapotára, saját költségén visszaállítja.

1.6. Fentiekre tekintettel felek megállapodtak az Ingatlanrészek használatának, valamint a használattal kapcsolatos költségek módosításában.

2. Szerződés tárgya

Felek a 2017. június 26. napján kelt, KLIK/126/300-11/2017. iktatószámú, határozatlan idejű Megállapodást, **2023. május .... napjától** az alábbiak szerint módosítják.

3. A Megállapodás **1.3. pontja az alábbiak szerint módosul**:

„1.3. A felek rögzítik, hogy a Vagyonkezelési szerződés jelen pontban hivatkozott részei alapján az 1.1. pontban megjelölt ingatlan alábbi részei

az Önkormányzat és a TKP közös használatába kerül:

Ingatlanrész megnevezése	Ingatlanrész elhelyezkedése	Ingatlanrész fizikai jellemzői (térmérték, stb)
tornaterem és kiszolgáló helyiségei	alsó szint	866 m^2

az Önkormányzat használatába kerül:

Ingatlanrész megnevezése	Ingatlanrész elhelyezkedése	Ingatlanrész fizikai jellemzői (térmérték, stb)
könyvtár	**alsó szint**	**90 m²**
tanterem (jelenleg 2 helyiség)	**alsó szint**	**70 m²**
udvarrész		**250 m²**

„

A Megállapodás **2.1.2. pontja az alábbiak szerint módosul**:

„ 2.1.2. A felek rögzítik, hogy az Ingatlanon az elektromos áramfogyasztás két főmérő, mint fogyasztásmérő méri, az Ingatlanon almérők nem kerültek kialakításra. A felek rögzítik, hogy az **elektromos áram**fogyasztás tekintetében szerződő fél a TKP, így az Ingatlan teljes elektromos áramfogyasztása, továbbá a rendszerhasználati díjak és minden más az elektromos áram vételezésével kapcsolatosan a közüzemi szolgáltató által érvényesített díjra, költségre vonatkozó számviteli bizonylat a TKP nevére kerül kiállításra és kerül megküldésre. A felek rögzítik, hogy a TKP részére megküldött számviteli bizonylaton szereplő összes költségeket az alábbiak szerint osztják meg egymással. A megosztás alapja: a helyiségek nagysága, és időbeli használata.

	Önkormányzat	TKP
Rendszerhasználati díj / Alapdíj	24%	76%
Ténylegesen elfogyasztott elektromos áram megosztása	24%	76%
Egyéb költségek és díjak	24%	76%

A Megállapodás **2.1.3. pontja az alábbiak szerint módosul**:

„2.1.3. A felek rögzítik, hogy az Ingatlanon a **gázfogyasztást** egy főmérő, mint fogyasztásmérő méri, az Ingatlanon almérők nem kerültek kialakításra. A felek rögzítik, hogy a gázfogyasztás tekintetében szerződő fél a TKP, így az Ingatlan teljes gázfogyasztása, továbbá a rendszerhasználati díjak és minden más a gáz vételezésével kapcsolatosan a közüzemi szolgáltató által érvényesített díjra, költségre vonatkozó számviteli bizonylat a TKP nevére kerül kiállításra és kerül megküldésre. A felek rögzítik, hogy a TKP részére megküldött számviteli bizonylaton szereplő összes költségeket az alábbiak szerint osztják meg egymással:

	Önkormányzat	TKP
Rendszerhasználati díj / Alapdíj	24%	76%
Ténylegesen elfogyasztott gáz költségeinek megosztása	24%	76%
Egyéb költségek és díjak	24%	76%

„

A Megállapodás **2.1.4. pontja az alábbiak szerint módosul**:

„2.1.4. A felek rögzítik, hogy az Ingatlanon a **vízfogyasztást** egy főmérő, mint fogyasztásmérő méri, az Ingatlanon almérők nem kerültek kialakításra. A felek rögzítik, hogy a vízfogyasztás tekintetében szerződő fél a TKP, így az Ingatlan teljes vízfogyasztása, továbbá a rendszerhasználati díjak és minden más a víz vételezésével kapcsolatosan a közüzemi szolgáltató által érvényesített díjra, költségre vonatkozó számviteli bizonylat a TKP nevére kerül kiállításra és kerül megküldésre. A felek rögzítik, hogy a TKP részére megküldött számviteli bizonylaton szereplő összes költségeket az alábbiak szerint osztják meg egymással:

	Önkormányzat	TKP
Rendszerhasználati díj / Alapdíj	24%	76%
Ténylegesen elfogyasztott víz költségeinek megosztása	24%	76%
Egyéb költségek és díjak	24%	76%

A Megállapodás **2.1.5. pontja az alábbiak szerint módosul**:

„2.1.5. A felek rögzítik, hogy az Ingatlan használata során keletkezett szilárd **hulladék** elszállítására szolgáló szolgáltatás igénybevevője, ezzel szerződő fél a TKP, így az Ingatlan használatával keletkezett szilárd hulladék elszállításával kapcsolatos valamennyi díjra és költségre vonatkozó számviteli bizonylat a TKP nevére kerül kiállításra és kerül megküldésre. A felek rögzítik, hogy a TKP részére megküldött számviteli bizonylaton szereplő összes költségeket az alábbiak szerint osztják meg egymással:

	Önkormányzat	TKP
Alapdíj	24%	76%
Hulladékszállítás költsége	24%	76%
Egyéb költségek és díjak	24%	76%

A felek kifejezetten akként állapodnak meg, hogy a szilárd hulladék tárolásához és a szolgáltató részére történő átadáshoz szükséges tároló edények (kukák) beszerzésével felmerülő bruttó költséget – ideértve mindazon költségeket, amelyek a tárgyi eszköz aktiválása során a mindenkor hatályos számviteli szabályok alapján a könyvekben feltüntethető és elszámolható – a fentiek szerinti megosztásban viselik.

A felek kifejezetten rögzítik, hogy a jelen pont hatálya nem terjed ki azon szilárd hulladékok elszállítására vonatkozó költségekre, amely hulladékok az Ingatlanon végzett beruházási illetve az állagmegóváson túli felújítási munkálatokhoz közvetlenül kapcsolódnak. A felek akként állapodnak meg, hogy beruházás továbbá állagmegóváson túli felújítási munkálatok esetén a keletkező hulladék elszállítása az a fél köteles gondoskodni, aki által használt ingatlanrészen a beruházás / állagmegóváson felüli felújításra irányuló munkálatokat végzik, saját költségére.

A felek továbbá megállapodnak abban is, hogy amennyiben utóbb az Ingatlan használatával kapcsolatosan a szerződéskötést követően bekövetkezett tényre, történésre, cselekvésre alapítva hulladékgazdálkodási bírságot szabnak ki, vagy bármilyen, a hulladékok kezeléséről szóló jogszabályban meghatározott joghátrányt állapítanak meg, úgy a joghátrány erejéig elsősorban az köteles helyt állni, akinek a joghátrány alapjául szolgáló tény, körülmény, történés, cselekvés felróható. Amennyiben a joghátrány mindkét

félnek felróható okból került megállapításra, úgy felróhatóságuk mértékében felelnek a joghátrányért. Amennyiben a felróhatóság mértéke nem állapítható meg, úgy a felek a joghátránnyal kapcsolatosan felmerülő valamennyi kárt és költséget a fentiek szerinti arányban viselnek."

A Megállapodás **2.1.6. pontja az alábbiak szerint módosul**:

„2.1.6. A felek rögzítik, hogy az Ingatlan használata során keletkezett **szennyvíz** elvezetésére szolgáló szolgáltatás igénybevevője, ezzel szerződő fél a TKP, így az Ingatlan használatával keletkezett szennyvíz elvezetésével kapcsolatos valamennyi díjra és költségre vonatkozó számviteli bizonylat a TKP nevére kerül kiállításra és kerül megküldésre. A felek rögzítik, hogy a TKP részére megküldött számviteli bizonylaton szereplő összes költségeket az alábbiak szerint osztják meg egymással:

	Önkormányzat	TKP
Alapdíj	24%	76%
Szennyvízszállítás költsége	24%	76%
Egyéb költségek és díjak	24%	76%

A felek továbbá megállapodnak abban is, hogy amennyiben utóbb az Ingatlan használatával kapcsolatosan a szerződéskötést követően bekövetkezett tényre, történésre, cselekvésre alapítva szennyvízkezeléssel kapcsolatosan joghátrányt állapítanak meg, úgy a joghátrány erejéig elsősorban az köteles helyt állni, akinek a joghátrány alapjául szolgáló tény, körülmény, történés, cselekvés felróható. Amennyiben a joghátrány mindkét félnek felróható okból került megállapításra, úgy felróhatóságuk mértékében felelnek a joghátrányért. Amennyiben a felróhatóság mértéke nem állapítható meg, úgy a felek a joghátránnyal kapcsolatosan felmerülő valamennyi kárt és költséget a fentiek szerinti arányban viselnek."

A Megállapodás **2.3.1. pontja az alábbiak szerint módosul**:

„ 2.3.1.

	Önkormányzat	TKP
Vagyonbiztosítás díja	24%	76%
Pótlólagos védelem beépítésének költsége (amennyiben a közös használatú helyiségeket érinti)	24%	76%

A Megállapodás **2.3.2. pontja az alábbiak szerint módosul:**

„2.3.2. A felek rögzítik, hogy a Vagyonkezelési szerződés III.13. pontja alapján az Ingatlan tekintetében a TKP köteles az Ingatlan őrzését biztosítani, saját költségén. A felek kifejezetten akként állapodnak meg, hogy az Önkormányzat köteles az Önkormányzat által használt ingatlanrészre eső őrzés és vagyonvédelem valamennyi költségét a TKP felé a jelen megállapodásban rögzítettek szerint megtéríteni. A felek kifejezetten rögzítik, hogy őrzés és vagyonvédelem valamennyi költségét az alábbi szerint osztják meg egymással:

	Önkormányzat	TKP
Riasztófelügyelet	24%	76%

A Megállapodás **2.3.3. pontja az alábbiak szerint módosul:**

„2.3.3. A felek kifejezetten rögzítik, hogy az Önkormányzat által használt ingatlanrészben végzett tevékenység okán az adott ingatlanrészre vonatkozóan az Ingatlan többi részének használatával rendszerint együtt járó tűzvédelmi előírásokon túli speciális előírások is kötelezőek lehetnek, amely tényt a felek az Ingatlannal kapcsolatos tűzvédelem teljeskörű kialakítása során kölcsönösen figyelembe vesznek. Erre tekintettel a felek kifejezetten megállapodnak, hogy az Ingatlan teljes körű tűzvédelmi rendszerét közösen alakítják ki és annak költségeit közösen viselik, az alábbi megosztásban:

	Önkormányzat	TKP
	24%	76%

A felek rögzítik, hogy amennyiben olyan tény, körülmény, cselekmény, történés, stb. miatt, amely a szerződéskötést követően következett be, az Ingatlan tekintetében tűzvédelemmel kapcsolatos joghátrány kerül alkalmazásra, elsősorban az köteles helyt állni, akinek a joghátrány alapjául szolgáló tény, körülmény, történés, cselekvés felróható. Amennyiben a joghátrány mindkét félnek felróható okból került megállapításra, úgy felróhatóságuk mértékében felelnek a joghátrányért. Amennyiben a felróhatóság mértéke nem állapítható meg, úgy a felek a joghátránnyal kapcsolatosan felmerülő valamennyi kárt és költségek a fentiek szerinti arányban viselnek."

A Megállapodás **2.3.4. pontja az alábbiak szerint módosul**:

„2.3.4. A felek kifejezetten rögzítik, hogy az Önkormányzat által használt ingatlanrészben végzett tevékenység okán az adott ingatlanrészre vonatkozóan az Ingatlan többi részének használatával rendszerint együtt járó munkavédelmi előírásokon túli speciális előírások is kötelezőek lehetnek, amely tényt a felek az Ingatlannal kapcsolatos munkavédelem teljeskörű kialakítása során kölcsönösen figyelembe vesznek. Erre tekintettel a felek kifejezetten megállapodnak, hogy az Ingatlan teljes körű munkavédelmi rendszerét közösen alakítják ki és annak költségeit közösen viselik, az alábbi megosztásban:

	Önkormányzat	TKP
	24%	76%

A felek rögzítik, hogy amennyiben olyan tény, körülmény, cselekmény, történés, stb. miatt, amely a szerződéskötést követően következett be, az Ingatlan tekintetében munkavédelemmel kapcsolatos joghátrány kerül alkalmazásra, elsősorban az köteles helyt állni, akinek a joghátrány alapjául szolgáló tény, körülmény, történés, cselekvés felróható. Amennyiben a joghátrány mindkét félnek felróható okból került megállapításra, úgy felróhatóságuk mértékében felelnek a joghátrányért. Amennyiben a felróhatóság mértéke nem állapítható meg, úgy a felek a joghátránnyal kapcsolatosan felmerülő valamennyi kárt és költségek a fentiek szerinti arányban viselnek."

4. Felek rögzítik, hogy a Megállapodás jelen módosítással nem érintett pontjai változatlan tartalommal érvényben maradnak.

5. Felek kijelentik, hogy jelen szerződésmódosítást kölcsönösen átolvasták, értelmezték és azt, mint szerződési akaratuknak mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

A jelen megállapodás 8 (nyolc) számozott oldalból áll, 5 (öt) eredeti példányban készült, amelyből 2 (kettő) példány az Önkormányzatot, 3 (három) példány a TKP-t illeti meg.

Záradék:

A jelen megállapodást Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a .....(...). képviselő-testületi határozatával jóváhagyta.

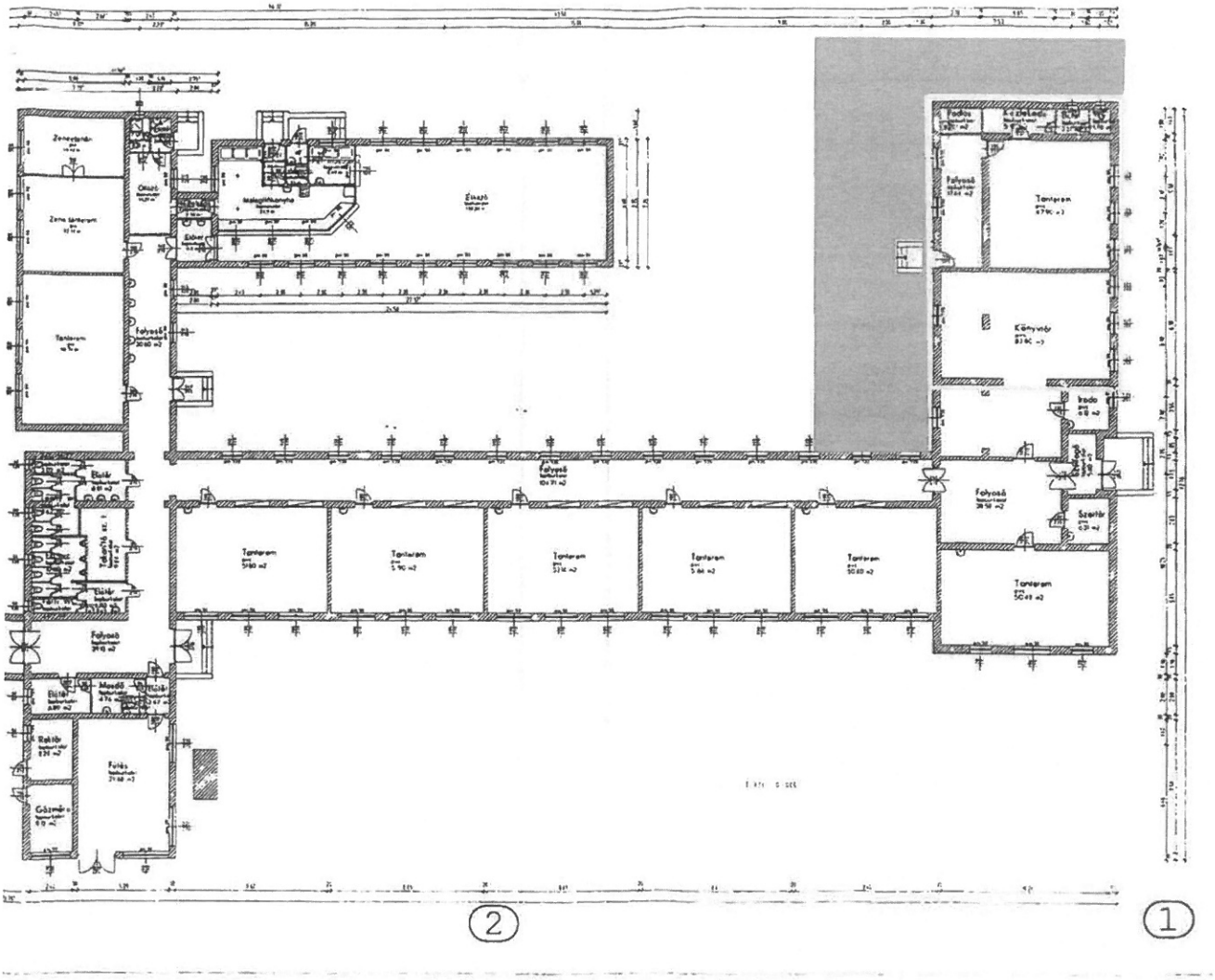
Mellékletek:

1. számú melléklet – tervrajz részlet

Hernád, 2023. május .....

.....	.....
Hernád Nagyközség Önkormányzata képviseli Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester	**Monori Tankerületi Központ képviseli dr. Hrutkáné Molnár Monika tankerületi központ igazgató**
pénzügyileg ellenjegyzem: Kelt: Hernád, 2023. május „....".	pénzügyileg ellenjegyzem: Kelt: Monor, 2023. május „....".
.....	.....
Hernád Nagyközség Önkormányzata Nagyné Gábor Judit pénzügyi csoportvezető	**Monori Tankerületi Központ** Hadnagy Judit gazdasági vezető
Jogilag ellenjegyzem: Hernád, 2023. május „....".	Ellenjegyzem: Monor, 2023. május „....".
.....	.....
Árva Szilvia jegyző	

1. számú melléklet



Hernádi Polgármesteri Hivatal
Érk.: 2023. 05. 23.
Szám: 1244-2/2023. Melléklet: Ügyintéző: A. S.

PÁLYÁZAT
HERNÁDI PITYPANG ÓVODA
INTÉZMÉNYVEZETŐI
ÁLLÁSRA

Pályázatot készítette, és benyújtja:

Lajosbányai Istvánné

Szakvizsgázott óvodapedagógus

A pályázatot, mint az intézmény jelenlegi vezetője nyújtom be.

Hernád, 2023. május 20.

Tisztelt Képviselő Testület!

Lajosbányai Istvánné szakvizsgázott óvodapedagógus
Hernád Nagyközség Önkormányzata által meghirdetett, Hernád Község honlapján
1244/2023 sz. pályázati azonosítóval közzétett Hernádi Pitypang Óvoda
Óvodavezetői állását megpályázom.

Pályázati anyag tartalma:

Az intézmény helyzetelemzésére épülő vezetési és fejlesztési program

Mellékletek:

- Hatósági erkölcsi bizonyítvány
- A munkakör betöltéséhez szükséges iskolai végzettségek másolatai
- Nyilatkozat a pályázat kezeléséről
- Nyilatkozat vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről

Hernád, 2023.május 20.

Lajosbányai Istvánné
óvodapedagógus

TARTALOMJEGYZÉK

1.BEVEZETÉS ..... 5.old.

1.1 Önéletrajz ..... 5.old.

1.2 Szakmai önéletrajz ..... 5.old.

1.3 Munkatapasztalatok ..... 5.old.

1.4 Szakmai életút ..... 6.old.

1.5 Motiváció a vezetői pályázatra. ..... 6.old.

2.VEZETŐI ÉS PEDAGÓGUSI ELVEIM, HITVALLÁSOM ..... 7.old.

2.1 Pedagógiai hitvallásom ..... 7.old.

2.2 Vezetői elveim ..... 7.old.

3. HELYZETELEMZÉS ..... 8.old.

3.1 A Hernádi Pitypang óvoda nevelésének alapelvei:..... 8.old.

3.2 Személyi feltételek ..... 8.old.

3.3 Tárgyi feltételek .....8.old.

3.4 Intézményi szolgáltatások .....9.old.

3.5 Intézmény hagyományos rendezvényei .....10.old.

3.6 Az óvoda létszáma, gyermekcsoportok száma 5 évre visszatekintve .....10.old.

3.7 Sajátos nevelési igény ellátása ..... 11.old.

3.8 Munkaközösségek .....11.old.

4. VEZETŐI PROGRAM .....11.old.

4.1 A vezetés struktúrája .....12.old.

4.2 Belső információáramlás .....12.old.

4.3 Vezetői funkciók .....12.old.

4.4.Vezetői önértékelés ..... 13.old.

4.5 Fejlesztésikoncepció a következő 5 évre .....14.old.

4.6 Szervezetfejlesztés.....15.old.

4.7 Innováció támogatása.....15.old.

4.8 A pedagógiai munka fejlesztésével kapcsolatos elképzeléseim.....16.old.

5. MINŐSÉGFEJLESZTÉS .....16.old.

5.1 Esélyegyenlőség biztosítása az óvodában és Gyermekvédelem ..... 16.old.

6. AZ INTÉZMÉNY KAPCSOLATRENDSZERE ..... 17.old.

6.1 Közvetlen partnerkapcsolat ..... 17.old.

6.2 Közvetett partnerkapcsolat 18.old

7. BEFEJEZÖ GONDOLATAIM ..... 18.old.

I. BEVEZETÉS

1.1 Önéletrajz

Személyes adatok

Név: Lajosbányai Istvánné

Lánykori név: Szakál Andrea

Születés: Jászberény 1970.02.13.

Lakcím: 2376 Hernád, Fő utca 3/A

1.2 Szakmai önéletrajz

Iskolai végzettségeim

- Bem József Óvónői Szakközépiskola 1984-1988
  Budapest, Kun Béla tér 1.
- Kecskeméti Tanítóképző Főiskola Óvónői szak, levelező tagozat 1994-1997
  Kecskemét, Kaszap u. 5-7.
- Szegedi Tudományegyetem Bölcsészettudományi kar,
  Közoktatás vezető szakirány 2008-2010
  Szeged, Egyetem u.2.

Egyéb tanulmányok, szakirányú képzések

- Kasza Szakképzési Központ Gyógypedagógiai asszisztens 1999

1.3 Munkatapasztalatok

Pusztavacsi Napköziotthonos Óvoda - Óvodapedagógus 1988-1998

Pusztavacs, Petőfi u.5-7

Hernádi Pitypang Óvoda - Óvodapedagógus 1998- 2007

Hernád, Fő u. 144.

- Óvodavezető helyettes 2007 -2011
- Megbízott Óvodavezető 2011-2012
- Óvodavezető 2013-

1.4 Szakmai életút

Elég korán, már kisiskolás koromban tudtam, hogy óvónő szeretnék lenni

Számomra természetes volt, hogy az általános iskola végeztével a Bem József Óvónői Szakközépiskolában folytatom tanulmányaimat. Sikeres felvételi után 1984-1988 között nagyon hasznos és kellemes négy év következett.

1988-ban az érettségi után szeptemberben már óvónőként kezdtem dolgozni. Pest megyei kis faluban, Pusztavacson volt az első munkahelyem, ahol gyes-en lévő kolléganőt helyettesítettem. Pályakezdő fiatalként úgy éreztem, hogy bedobtak a mélyvízbe, azonnal csoportvezető óvónője lettem 32 középsős korú kisgyermeknek, és közben egyedül kellett megbirkóznom a számomra még teljesen új feladattal, a felelősséggel. Pályakezdő fiatalként egyáltalában nem volt könnyű egyszerre megküzdeni egy pálya elkezdésével és a számomra teljesen ismeretlen szervezettel és mikrokörnyezettel egyaránt.

Pár év eltelte után éreztem, hogy szakmai tudásomat tovább kell fejlesztenem. Ezért jelentkeztem főiskolai képzésre, levelező tagozatra, mert a csoportomat, munkámat nem szerettem volna feladni. Diplomám megszerzését követő évben a Pusztavacsi Napköziotthonos Óvodától barátságban váltam el, feledhetetlen 10 év zárult le.

Életemnek egy új szakasza kezdődött 1998-ban, Hernádon.
Sokkal nagyobb óvoda, nagyobb szakmai kihívást jelentett. Meg persze egy kis könnyebbséget, mert nem kellett ingáznom a lakóhelyem és az óvoda között.
A hernádi óvoda kollektívájába zökkenőmentesen beilleszkedtem és hamar új feladatokat kaptam. A gyermekvédelem területén újabb kihívások értek, melyhez tanfolyamokat is végeztem. A mai napig az Önkormányzat szociális munkacsoportjában tevékenyen részt veszek, mint gyermekvédelmi óvodapedagógus.
2007-ben a vezető-helyettes nyugdíjba vonulásakor az óvoda vezetője engem bízott meg ezzel a feladattal és egyben a szakvizsgás képzésre is beiskoláztak.
Közoktatási vezető képzés a munka és a család mellett nehéz volt. Közben többször érzetem, hogy az ember önmagától tanul a legtöbbet.
Az óvodában eltöltött évek alatt –számomra is érezhető módon - változtam. Tele ötletekkel, lelkesedéssel, világmegváltó gondolatokkal érkeztem. Kollégáim példaértékű összetartása, segítőkészsége, elkötelezettsége meghatározó lett életemben. Munkahelyből az évek alatt az óvoda lett, a második otthonom.
Szakmaiságamban megerősödtem, tudatosabb lettem. Tudom, hogy számíthatok kollégáimra bármikor bármiben, mert mi a „Hernádi Pitypang Ovisok" vagyunk.
2012-ben óvodavezető lettem és az iskolában tanultakat azonnal meg is akartam valósítani. Ma már türelmesebb vagyok, nem keserít el, ha valami nem azonnal valósul meg.
Egy nagyon jó hangulatú, kellemes környezetben dolgozok, ahol kiváló szakemberek vesznek körbe. Nagyon büszke vagyok a kollégáimra, hisz azon túl, hogy kiváló szakemberek, jó emberek is, így munkahelyi konfliktusok nélkül tudunk dolgozni. Ötleteimet segítenek megvalósítani és én is elfogadom az ő tanácsaikat.

1.5 Motiváció

1988 óta, 35 éve dolgozom óvodapedagógusként, melyből eddig 25 évet töltöttem a Hernádi Pitypang Óvodában. Az elmúlt 11 évet az óvodavezetőként. Ezen éveim alatt arra törekedtem,

hogy a magas színvonalú, kiegyensúlyozott működést, és eredményes pedagógiai munkát segítsem. Ennek érdekében végeztem másoddiplomákat, szakmódszertani képzéseket, tanfolyamokat. Minden tanévben is arra törekedtem, hogy kollégáimat hozzásegítsem a módszertani felkészültségük frissítéséhez, megújításához, szakmai műhelyek, továbbképzések keretén belül. A 11 éves vezetői tapasztalataim igazolják, hogy képes vagyok az óvodai munka összehangolt irányítására, a gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlesztésének biztosítására. Pályázatom megírására a nevelőtestületi és alkalmazotti közösség támogatása, az irányomba, valamint eddigi munkásságom irányába mutatott töretlen bizalma inspirált. Azt a nézetet vallom, hogy nincs értelme egy vezetőnek sem pályázni, ha közvetlen Kollégái nagy részének bizalmát nem élvezi. Ebben a csapatmunkában kívánok tevékenykedni a következő 5 évben, amennyiben a partnerek, és a Képviselő Testület nekem bizalmat szavaz, és a pályázatomat elfogadásra alkalmasnak tartja.

2. VEZETŐI ÉS PEDAGÓGUSI ELVEIM, HITVALLÁSOM

2. 1 Pedagógiai hitvallásom

Az óvoda pedagógiai programjában foglaltak szerint arra törekedni, hogy a ránk bízott gyermekek egy érzelmileg stabil, biztonságot nyújtó környezetben nevelkedjenek. A nevelőmunka kulcsszereplője a pedagógus, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára. Jelenléte a nevelés egész időtartamában fontos feltétele az óvodai nevelésnek. A pedagógus elfogadó, segítő, támogató attitűdje modellt, mintát jelent a gyermek számára, éppen ezért a pedagógusi tevékenységek és az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkájának hozzá kell járulnia az óvodai nevelés eredményességéhez.

2.2 Vezetői elveim

Vezetőként és óvodapedagógusként is mindig arra törekedtem, hogy a gyermekeknek nyugodt, szeretetteljes légkört teremtsek, ahol a velük foglalkozó óvodapedagógusoktól, és a pedagógiai munkát segítő kollégáktól olyan útravalót kapnak, mely lehetővé teszi számukra a további életükben való eligazodást, megfelelést, sikert.

Szeretem a munkámat, melynek lényeges eleme az emberközpontúság, a közös feladatvállalás, a kiegyensúlyozott munkahelyi légkör. Vezetői attitűdömmel a már megkezdett úton haladnék tovább. Ez az út az eredményesség és hatékonyság, a pedagógiai program céljainak megvalósítása.

Vezetői stílusomon nem kívánnék változtatni. Meggyőződésem, hogy az intézmény klímáját, megítéltetését nagyban befolyásolja a vezetés stílusa, a vezető személyisége. Továbbra is a bizalomra, együttműködésre épülő demokratikus vezetésre törekszem, melyben kiemelt helyen szerepel a testület, az alkalmazotti, és a szülői közösség együttműködése. Fontos számomra az önállóság, a módszertani autonómia, a szakmai fejlődés lehetőségének biztosítása, mely magában hordozza Kollégáim igényességét, kitartását, hitét és önbizalmát.

Összességében, úgy gondolom, rendben jártam el, és büszke vagyok az elmúlt 11 év munkájára és a szervezetfejlesztésben elért eredményeinkre.

3. HELYZETELEMZÉS

3.1 A Hernádi Pitypang Óvoda nevelésének alapelvei

Az alapelveink meghatározásánál az alábbi hármas egység elfogadása fontos számunkra:

- A gyermeket szeretetteljes gondoskodás és különleges védelem illeti meg

- A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, amelyet az intézményi nevelés kiegészít, esetenként hátrányt csökkentő szerepet tölt be.

- Az óvodai nevelés a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására és az iskolára való felkészítésre irányul, minden gyermek egyenlő esélyének biztosításával.

2.2 Tárgyi feltételek

Régi építésű óvodánk esztétikailag és funkcionálisan nem elégít ki minden olyan igényt, amelyet egy korszerű, színvonalas intézménytől elvárhatnak a felhasználók és a dolgozók (öltöző, mosdók hiánya), de a körülményekhez igazodva végezzük a munkánkat. A tornaszoba sajnos óvodánkban nincs, de a fenntartó önkormányzat nyertes pályázata lévén ez a közeljövőben megvalósul illetve mosdók és új csoportszobák is épülnek.

Az óvoda épületet nagy területen, zöldövezetű udvar veszi körül, mindazon lehetőséget kínálva, hogy a gyermekek mozgásigényüknek megfelelően önfeledten játszhassanak. Az udvar megnagyobbítását telkek megvásárlásával az önkormányzat évekkel ezelőtt megkezdte, hisz a épületbővítés az udvarból venne el területeket. Az udvar játékait folyamatosan bővíti, korszerűsíti a fenntartó.

Az óvoda csoportszobáinak berendezési és használati tárgyai újabbak, a természetes anyagok dominanciája esztétikai értékközvetítő.

Az óvoda berendezési tárgyai a gyermekek testméretéhez igazodva, azok önálló használatát teszik lehetővé. Elhelyezésüket a tevékenységekhez igazítjuk, ha kell, átrendezzük. Játékhoz kisebb, szeparált tereket alakítunk ki, ezek a szeparált helyiségek az alváshoz is használhatóak. A falakat óvónői és gyermekmunkák díszítik és teszik hangulatossá. Törekszünk az ízléses, megfelelő mennyiségű dekorációra a folyosókon is. A gyermekek alkotásait esztétikusan helyezzük el a folyosón, így a szülők is gyönyörködhetnek gyermekeik munkáiban

3.3 Személyi feltételek

Munkakörök	Létszám
Óvodapedagógus	11 fő
Pedagógiai asszisztens	2 fő

Óvodatitkár	1 fő
Dajka	6 fő

A személyi feltételek biztosítottak ahhoz, hogy a helyi nevelési programban leírt célkitűzések megvalósításra kerüljenek. A nevelőtestületünk sok éves szakmai tapasztalattal, kiváló szaktudással, folyamatos önképzéssel igyekszik megfelelni a mai kor társadalmi és szakmai kihívásainak.

A 2023-as nevelési év adatai alapján 12 fő oktatómunkát végző pedagógus áll az intézmény alkalmazásában. Ebből mindenki felsőfokú végzettségű. Szakvizsgája 5 óvónőnek van. Az óvodapedagógusok közül- egy nyugdíj előtt álló kolléga kivételével- mindenki részt vett a pedagógus minősítésben és megszerezte PEDII. besorolást.

Az óvodában az óvodatitkár és a gazdasági ügyintéző mellett, szakképzett dajkák segítik az óvoda működtetését, és az óvodapedagógusok nevelőmunkáját. Gyermekszerető bánásmódjukkal, személyes példamutatásukkal, segítik az óvodai nevelést.

3.4 Intézményi szolgáltatások

Külsős, ingyenes szakellátás

Pedagógiai Szakszolgálat által:

Logopédus 1 fő

Óvoda szervezésében, utazó gyógypedagógus (SNI rehabilitáció)

Logopédus 1 fő

Gyógypedagógus 1fő

Mozgásfejlesztő 1fő

Hittan

Hitoktató katolikus 1 fő

református 1fő

Óvodai térítéses szakkörök

Zeneovi

Oviúszás

Oviangol

Torna

Néptánc

A szakkörök a Covid járvány megjelenéséig nagyon sikeresen működtek. Sajnos a pandémia végett vetett ezeknek a délutáni foglalkozásoknak. Az utóbbi egy évben sem indítottuk el, de azt tapasztaltuk, hogy a szülők nem hiányolták, nem keresték szakköreinket. Sajnos jövőre sem tudjuk még beindítani a szakköröket, mert a csoportok széthelyezésével erre ne lesz

lehetőségünk. Az új, bővült, tornaszobával is rendelkező óvodában természetesen ujjászervezzük és elindítjuk a szakköreinket.

3.5 Intézmény hagyományos rendezvényei

Ünnepek, rendezvények	**Időpont**
Mihály napi vásár	Szeptember
Idősek köszöntése	Október
Rajz pályázat - Állatok Világnapja	Október
Őszbúcsúztató nap / Tök jó nap	Október
Mikulás	December
Adventi vásár	December
Karácsonyi mesejáték	December
Karácsonyi rajverseny	December
Farsangi mulatozás	Február
Víz világnapja-kirándulás tó partra	Március
Húsvéti barkácsolás- Műv.házzal együtt	Április
Gurul az Ovi	Április
Föld napja	Április
Költészet napja	Április
Pitypang Gála	Április
Gyermeknap	Május
Tanévzárók	Május
Ballagás	Augusztus

3.6 Az óvoda létszáma, gyermekcsoportok száma 5 évre visszatekintve

Tanév	**Engedélyezett létszám/fő**	**Csoportok száma**	**Tényleges létszám/fő**
2018/2019	150	6	169
2019/2020	150	6	148
2020/2021	150	6	142
2021/2022	150	6	123
2022/2023	150	6	128

3.7 Sajátos nevelési igény ellátása

SNI kategória	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Beszédfogyatékos	1	3	1	3	3
Autista	3	1	2	1	1
Pszichés zavar	2	2	4	3	2
Enyhe értelmi fogyatékos	-	1	-	-	-
Összesen	**6**	**7**	**7**	**7**	**6**

3.8 Munkaközösségek

Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségek) alapszik. A nevelő-oktató munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményekben. Több munkaközösség dolgozott óvodánkban, de a személycserék és a pandémia miatt megszűntek.

A következő nevelési év feladata lesz, hogy az előző évi tapasztalatokra építve működjenek az óvodában munkaközösségek.

Zöldítő munkaközösség- megszűnt

Ládafia munkaközösség- megszűnt

Belső Ellenőrzési Csoport- 2013-tól folyamatosan, tervszerűen működik.

Ikt-munkacsoport- 2022.09.01-én alakult meg.

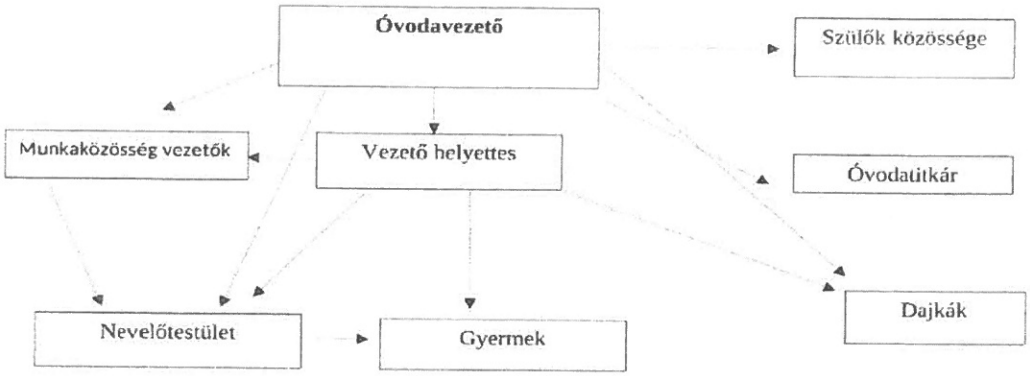
4. VEZETŐI PROGRAM

2012. szeptember elsejétől vezetem a Hernádi pitypang Óvodát. Vezetőként továbbra is azon az úton kívánok haladni, mely megfelel a törvényességnek, az intézményfenntartónak, az óvoda pedagógiai programjának, és alkalmazkodik a családok igényeihez.

- Egyszemélyi felelős vezetőként a demokratikus irányítást képviselem.
- Továbbra is biztosítom a korrekt tájékoztatást, lehetőséget adok a véleménynyilvánításra.
- Képviselem a kölcsönös bizalom elvét.
- Célom a jó munkahelyi légkör biztosítása, megtartása, melyben a hatáskörök és feladatok tisztázottak, ahol a Kollégák érzik, hogy a feladatok általuk, és velük együtt oldódhatnak meg.

- Munkatársaimmal együtt törekszem arra, hogy példamutatásunkkal, pozitív hozzáállásunkkal, és a következetes nevelési eljárásokkal a nevelési és oktatási folyamat hatékony és eredményes legyen.

4.1 A vezetés struktúrája



4.2 Belső információáramlás

A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Pedagógiai információsformák:

- vezetői megbeszélések
- nevelőtestületi megbeszélések
- munkaközösségi megbeszélések
- belső e - mail rendszer, és a digitális lehetőségek kihasználása
- online és zárt csoportok

4.3 Vezetői funkciók

Az óvoda vezetésében a vezetéstudomány klasszikus funkcióit követem és követném továbbra is.

Tervezés: Az éves munkatervben rögzítem a jövőbeli célok, feladatok és tevékenységek megfogalmazását

- stratégiai tervezés (hosszabb távú célok, cselekvési folyamat)
- a szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése
- operatív, végrehajtást segítő intézkedések tervezése

Szervezés:

- a célok megvalósításához szükséges erőforrások megteremtése
- a vezetés hatékony működtetése

Ellenőrzés:

Az ellenőrzés során arra törekszem, hogy segítsem az eredményesebb működtetést, hogy a színvonalas munkavégzés érdekében a hiányosságok javítására hívjam fel a figyelmet.

Ellenőrzés folyamata:

- ellenőrzési terv alapján, melyben meghatározásra kerülnek az ellenőrzés területei, felelősei, időpontjai, és az ellenőrzés tapasztalataira épített visszacsatolás

Értékelés:

A munkám során a rendszeres értékelésre, azon belül, az esetleges hibák, hiányosságok feltárása kapcsán, a fejlődési irány meghatározására, a pozitív megerősítésre törekszem.

Értékelés történik:

- a munkatervben tervezve, előre meghatározott szempontok alapján
- adott időszakra vonatkoztatva
- eseti, átfogó, teljes körű
- önértékelés

Döntés:

A vezetői munkám legmeghatározóbb eleme, mely nélkül nem biztosíthatom a működéshez szükséges feltételek:

- probléma, helyzet megfogalmazása
- lehetséges alternatívák mérlegelése, elemzése, a legjobb kiválasztása
- döntéshozatal

Irányítás:

A legmeghatározóbb a vezetési funkciók közül, mely során biztosítani kívánom a pedagógiai munka elvégzéséhez szükséges erőforrásokat. Céljainkat a munkatársaimmal történő összehangolt tevékenységekkel valósítjuk meg.

4.4 Vezetői önértékelés

2017-ben és 2022-ben is az előírásoknak megfelelően megtörtént az én önértékelésem is. Vezetői önértékeléshez dokumentáció elemzésekre, fenntartói interjúra, szülői kérdőívezésre is szükség volt, melyek lebonyolítását a Belső Ellenőrzési Csoport elvégezte. Eredményei dokumentálásra kerültek az évvégi beszámolókban.

4.5 Fejlesztésikoncepció a következő 5 évre

Célok	Sikerkritériumok
Hosszú távú /2023-2028/	
A minőségfolyamatos fejlesztésével, a törvényesség biztosításával önálló arculatú intézmény menedzselése	• hatályos törvényi előírásoknak megfelelés • a tanügyi dokumentumokjogszerűek • minőségi célok megvalósulnak • ellenőrzések megfelelő eredményei
Pedagógiai program céljainak eredményes megvalósítása	• gyermekek fejlettségi mutatói • beiskolázási adatok
A partnerekkel, kiemelten a szülőkkel való hatékony együttműködés	• elégedettségi mérések eredményei • kapcsolattartási formák működtetése
A pedagógus előmeneteli rendszer működtetése	• sikeres gyakornoki vizsgák • minősítések mutatói
A személyi változások menedzselése a várható nyugdíjba vonulások miatt	• pályázat útján bekerülő dolgozók sikeres mentorálása
Szakmai munkaközösségek működtetése	• a pedagógiai munka hatékonyságának mutatói
Digitális napló vezetése	• elégedettségi mutatók
A munkahelyi kiégés megakadályozása	• pozitív klímatesztek
Zöld Óvoda cím elnyerés	• környezettudatosságra nevelés
Középtávú /2023-2026/	
A telephelyek kialakulása miatt a csapatépítő tréningek folytatása a jó szervezeti kultúra fenntartása érdekében	• teljesítménymutatók egyéni és testületi szinten javulnak
A Köznevelési törvény és a köznevelésben foglalkoztatottak jogállásáról szóló törvény megismerése, alkalmazása	• pozitív klímatesztek
Az intézmény dokumentumainak szükség szerinti aktualizálása, felülvizsgálat, módosítás	• a dokumentumok naprakészsége, tartalmi megfelelése
Önértékelések folytatása vagy teljesítményértékelés bevezetése	• magasabb színvonalú nevelőtevékenység elérése • partneri elégedettségi mutatók növelése
Az egyéni képességfejlesztés hatékonyságának erősítése, továbbképzések folytatása	• óvodapedagógusi kompetenciának való megfelelés

Szakkörök újraindítása	• elégedettségi kérőívek
Játszóudvar újra tervezése, kiskert kialakítása	• elégedettségi kérdőívek mutatói
Udvari játékok 3 évenkénti felülvizsgálat	• szabályzatoknak való megfelelés
Rövidtávú /2023-2024/	
Az óvodabővítés miatt kialakult helyzet menedzselése: • új csoportszobák kialakítása • szülők tájékoztatása • költözés, teremrendezés lebonyolítása • új játszóudvar kialakítása • kiskert növényeinek áttelepítése • szervezeti struktúra átalakítása	• szülői, dolgozói elégedettségi kérdőívek mutatói • pozitív klímatesztek • esztétikus környezet kialakítása a csoportokban és az udvaron
Információáramlás átgondolása, korszerűsítése a telephelyek kialakulása miatt	• jó csapatszellem, szervezeti egység megmaradása
Szakmai megbeszélések szorosabbra fűzése a kialakuló telephelyek miatt	• magas színvonalú pedagógiai munka folytatása

4.6 Szervezetfejlesztés

A szervezeti stratégia a szervezet jövőképét, küldetését, céljait és a célok eléréséhez szükséges stratégiai akciókat tartalmazza.

A Hernádi Pitypang Óvodánál elmondható, hogy tipikusan jövőbe tekintő intézmény van, főleg a közeljövőben megvalósuló hatalmas fejlesztések miatt. Az óvoda képes alkalmazkodni a változásokhoz. Mindig a folyamatban lévő problémákra koncentrálunk, melyet a kollektívával rugalmasan, legideálisabb munkaszervezéssel oldunk meg.

Óvodánk esetében meghatározó jelentőségű a munkatársak képzettsége, motivációja, hozzáállása. Éppen ezért nagyon fontos feladatom, hogy megteremthessem a munkatársak leghatékonyabb beállítódását a szervezeti és az egyéni célok elérése érdekében.

4.7 Innováció támogatása

Az óvoda nevelőtestülete mindig kész volt a megújulásra, nyitott volt az új eljárásokra, a szemléletváltásra. Ennek során figyelembe vették a helyi igényeket, a szükséges fejlesztési irányt, az eredményesség fokozását. Az elkövetkező években újra szükségem lesz a kreativitásukra, csapatszellemükre, hisz az óvodabővítés által új csoportszobák létesülnek, és újra kell terveznünk az óvoda udvarát is.

Ezt segíteném abban, hogy:

- támogatok minden olyan kezdeményezést mely a szakmai fejlődést szolgálja

- támogatom az önálló kezdeményezések gyakorlati kipróbálását, beválás esetén intézményi alkalmazását
- biztosítom a szükséges feltételrendszert

4.8 A pedagógiai munka fejlesztésével kapcsolatos elképzeléseim

A „Tevékenység alapú nevelési" program, adaptációjára, a helyi sajátosságokra, és a pedagógusok módszertani felkészültségére épülő helyi pedagógiai programunk teremtette meg az alapját az óvoda sajátos arculatának, szellemiségének, értékrendjének.

A további fejlesztésre irányuló célkitűzéseim:

- a módszertani szabadság és a pedagógiai önállóság tiszteletben tartásával arra törekszem, hogy a nevelőtestület egysége, egységes szemléletmódja tovább fejlődjön
- támogatom a pedagógus és alkalmazotti közösség tagjainak továbbképzését
- segítem a szakmai kompetenciák erősödését
- kiemelt figyelemmel kisérem a nevelési feladatok megvalósulását, a hatékonyság növelését, a hátrányos helyzetű gyermekek megsegítését, a sajátos nevelési igényű gyermekek inkluzív nevelését, az esélyegyenlőség biztosítását
- a pedagógiai munka dokumentációinak továbbfejlesztése
- támogatni kívánom a szakmai megújulást, szakmai munkaközössége munkáját, a tapasztalatcseréket, a házi bemutatókat, hospitálásokat
- ösztönzöm Kollégáimat a nyitottságra, mely által szakmai eredményeik, sikereik megmutatkoznak közvetlen partnereink számára

5. MINŐSÉGFEJLESZTÉS

5.1 Esélyegyenlőség biztosítása az óvodában és Gyermekvédelem

Az 1997. évi XXXI. törvényben meghatározott módon intézményünk a gyermekvédelmi feladatokat alaptevékenységként látja el. Az óvoda gyermek-és ifjúságvédelmi rendszerének működtetéséért az óvoda vezetője és az óvodapedagógusok felelősek.

Óvodánkban fokozottan figyelemmel kísérjük a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szociális problémáit, a gyermekvédelmi felelősként rendszeresen kapcsolatot tartok a védőnőkkel, gyermekorvossal és a Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival.

Óvodapedagógusaink elsődleges feladata:

- Segítsék a gyermekeket abban, hogy sikeresen illeszkedjenek be az óvodai közösségbe.
- Érzelmi biztonságot nyújtása.
- A gyermek meglévő képességeinek kibontakoztatása és a hiányzó képességeinek fejlesztése.
- Hátránykompenzálással az esélyegyenlőség biztosítása, az eltérő és kulturális környezetből érkező gyermekek számára.

- A gyermekek szocializációja során elszenvedett hiányosságait a család segítése mellett pótolják, javítsák pedagógusaink.

Minden dolgozóra vonatkozó feladatok óvodánkban:

- Személyes adatok védelme és a titoktartási kötelezettség.
- A törvények betartása. (Köznevelési, Gyámügyi, stb)
- Az egyéni bánásmód elvének érvényesítése.
- A rászoruló gyermekek hatékony megsegítése, minden esetben a gyermekek érdekeit szem előtt tartva.
- Esélyegyenlőség biztosítása (minden megkülönböztetés nélkül kell részére a jogait biztosítani).

6. AZ INTÉZMÉNY KAPCSOLATRENDSZERE

6.1 Közvetlen partnerkapcsolat

Óvoda-Család

Folyamatos tevékenységek:

- Óvoda kezdés előtti játszónapok
- A családbevonás formái: szülői értekezlet- fogadóóra-nyílt nap
- A család-óvoda együttműködésének törvényi háttere.
- A gyermekek jogainak és kötelességeinek betartása/betartatása
- A szülői jogok és kötelességek szem előtt tartása
- Az együttműködés hatékony módszerei és eljárásai
- Teret engedünk a szülői segítségnyújtásnak
- A szülők bátorítása az óvoda életébe történő bekapcsolódásra

Óvoda-Bölcsőde

Kapcsolattartás területei:

- A bölcsőde vezetőjével időszakos megbeszélés
- A nyári, téli leállások összehangolása
- Az óvodáskort elért gyermekek fogadásának megbeszélése
- Óvoda kezdés előtt szülői tájékoztató, óvoda bemutató a bölcsődés gyermekek szüleinek

Óvoda- Általános Iskola

Kiemelt célom, a kiegyensúlyozott óvodai évek után a zökkenőmentes beiskolázás és iskolakezdés. Intézményünk körzetes iskolája a Hernádi Általános Iskola, mellyel szorosabb kapcsolatban állunk.

Az óvoda iskola átmenet segítése érdekében a feladataink:

- az iskolába lépő gyermekek számára az iskolába átlépés megkönnyítése

- az érés ideális feltételeinek biztosítása az egyéni különbségek figyelembevételével
- képességek széleskörű kibontakoztatása
- eltérő képességek egyéni ütemű fejlesztése
- önbizalom erősítése
- szorongás leküzdése
- helyzetmegoldások bizonytalanságának feloldása
- változatos pedagógiai-fejlesztő eljárások alkalmazása
- a gyermek tudásvágyának elősegítése
- az iskola, a tanulás iránti érdeklődés felkeltése
- iskolalátogatás
- a leendő tanító nénik megismerése

Óvoda-Fenntartó Önkormányzat

Célom a segítő, a feltételeket javító, a szakmai munkát megismerő jó kapcsolat fenntartása.

- harmonikus, korrekt bizalomkapcsolat
- folyamatos tájékoztatás az intézmény működéséről, eseményeiről
- folyamatos kapcsolattartás
- meghívás az óvoda rendezvényeire

6.2 Közvetett partnerkapcsolat

Az eddigi, jó szakmai és partnerkapcsolatok fenntartását az elkövetkezendő 5 évben is kiemelt helyen kezelném.

Pest Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat

- logopédia
- nyelvi fejlesztés
- beiskolázáshoz szükséges vizsgálatok, kontrollok
- nevelési vizsgálat szükség szerint

Alapszolgáltatási Központ Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat

- kapcsolattartás a gyermekek érdekeinek, esélyegyenlőségének érdekében
- jelzőrendszer működtetés
- megsegítés rászoruló családoknak

Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár

- szervezett gyermekprogramokon részvétel
- kiállítás látogatás
- könyvtárlátogatás

7. BEFEJEZŐ GONDOLATAIM

Az elmúlt 11 évben vezetőként igyekeztem olyan nyílt és őszinte munkahelyi légkört kialakítani, melyben lehetőség volt a kibontakozásra, melyben módszertani szabadságot élveztek a pedagógusok, ezt a szabadságot jól alkalmazták, vele vissza soha nem éltek. Munkájukkal, lelkesedésükkel, hivatás tudatukkal bebizonyították, hogy alkalmasak és nyitottak az innovációra.

Szeretem a munkámat, elkötelezett vagyok az intézmény iránt, és szeretnék tovább haladni a megkezdett úton, mert hiszem, hogy az óvodai nevelés terén, további eredményekre, sikerekre vagyunk képesek, s ezt teljes tudásommal támogatni fogom.

Tisztelettel ajánlom pályázatomat elbírálásra.

Hernád, 2023. 05. 20.

Lajosbányai Istvánné

Pályázati Nyilatkozat

Alulírott, Lajosbányai Istvánné pályázatot nyújtok be a Hernád Nagyközség Önkormányzatának honlapján 2023. 04. 25-én megjelent, pályázati felhívás alapján a Hernádi Pitypang Óvoda intézményvezetői (magasabb vezető) munkakör betöltésére.

Nyilatkozom arról, hogy a szükséges végzettséggel rendelkezem.

Nyilatkozom arról, hogy nem állok cselekvőképességet kizáró, vagy korlátozó gondnokság alatt.

Nyilatkozom arról, hogy nyertes pályázóként vagyonnyilatkozatot teszek.

Nyilatkozom, hogy hozzájárulok, a pályázat elbírálásában résztvevők, a teljes pályázati anyagba betekintésére.

Nyilatkozom, hogy hozzájárulok, a pályázati anyagba foglalt személyes adatok a pályázati eljárással összefüggésben kezelhessék.

Nyilatkozom, hogy a hozzájárulok pályázatom nyílt ülésen való tárgyalásához.

Nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok a teljes pályázati anyagom, az eredetivel tejesen megegyező sokszorosításához és továbbításához a döntéshozók és véleményezők felé, a pályázat tartalma harmadik személlyel közölhető.

Nyilatkozom arról, hogy a KJT.41.§.(2) bekezdése szerint összeférhetetlenség nem áll fenn.

Kijelentem, hogy a magasabb vezetői állás betöltésére előírt, valamint a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelek, és ennek igazolásait mellékelem.

Tisztelettel: Lajosbányai Istvánné

A. Tü. 1124/F. r. sz. - Pátria-Nyomell. - 12654 - 28 000
Pátria Nyomda Rt. (Fsz.: 5-7687)
Látta: MKM. részéről B. Gy. 1994. III. 8.

77/1997 szám

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet LAJOSBÁNYAI ISTVÁNNÉ SZAKÁL ANDREA számára állítottuk ki, aki 19 70. évben február hó 13. napján JÁSZBERÉNY városban (községben) SZOLNOK megyében MAGYAR-országban született, és az 1994 tanévtől az 1997 tanévig KECSKEMÉTI TANÍTÓKÉPZŐ FŐISKOLÁN

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 19 97 évi január hó 21 -i határozata alapján nevezettet

ÓVODAPEDAGÓGUSNAK nyilvánítjuk.

Oklevelének minősítése kiváló

Kelt Kecskemét 19 97 év január hó 21 -n.

P. H.

a Záróvizsga-Biz. elnöke rektor (dékán) főigazgató

Sorszám: PTE/BL 000770 259/2010 szám

Intézményi azonosító: FI62198

OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet **Lajosbányai Istvánné** számára állítottuk ki, aki 1970. év február hó 13. napján Jászberény városban (községben) Szolnok megyében Magyarország országban született, és Kecskeméti Tanítóképző Főiskolán (felsőoktatási intézményben) szerzett 1997. év január hó 21. napján kelt, 77/1997 számon kiállított oklevéllel igazolt főiskolai szintű végzettsége, óvodapedagógusi szakképzettsége alapján az 2008-2009 tanévtől a(z) 2009-2010 tanévig Szegedi Tudományegyetem Bölcsészettudományi Karán (felsőoktatási intézmény)

közoktatási vezető

szakirányú szakján tanulmányokat folytatott.

A Záróvizsga-Bizottság előtt 2010 év június hó 18. napján tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően) jó (4,50) eredménnyel közoktatási vezető

szakirányú szakképzettséget szerzett.

A pedagógus szakvizsgával egyenértékű szakképzettség.

Kelt Szeged 2010 év június hó 18 -n.

SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM 3 SZEGED

a Záróvizsga-Bizottság elnöke rektor (dékán, főigazgató, igazgató)

A. Tü. 1150/E/a r. sz. - 000217
Pátria Nyomda Zrt. - (Fsz.: 5-10216)
Látta: FRKP részéről B. L. 2006. XII. 14.

Hatósági erkölcsi bizonyítvány kiállítása iránti kérőlap

KÉRŐLAP ADATAI

Kérelem [illegible]	[illegible]
Beérkezés ideje	2023.05.22 08:40:50

KÉRELMEZŐ ADATAI

Viselt név	LAJOSBÁNYAI ISTVÁNNÉ
Születési hely, idő	TÁSZBERÉNY 1970.02.13.
Születési név	[illegible] ANDRÁSZA
Anyja születési neve	HALÁSZ ERZSÉBET
Állampolgársága	MAGYAR
Személyazonosító jel	2-7002[illegible]3-2756
Lakóhely adatok	2376 HERNÁD [illegible]

IGAZOLÁSI ADATOK

Igazolás fajta	Általános igazolás
Igazolás arról, hogy	[illegible] előéletű vagyok [illegible] foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás [illegible]

KÉRELMEZŐ ELÉRHETŐSÉGI ADATAI, A BIZONYÍTVÁNY KÉZBESÍTÉSI ADATAI

Kézbesítési adatok	Kézbesítés az igénylőhöz LAJOSBÁNYAI ISTVÁNNÉ 2376 HERNÁD [illegible]
Elérhetőségi adatok	Kézbesítés az igénylőhöz LAJOSBÁNYAI ISTVÁNNÉ 2376 HERNÁD [illegible]
Fizetési mód	[illegible]
Okmány [illegible]	[illegible]
Értesítés módja	[illegible] kérek értesítést

MINISZTERELNÖKSÉG

MAGYAR FALU PROGRAM

BETHLEN GÁBOR Alapkezelő Zrt.

Nyilatkozat korábban benyújtott dokumentumokról

Alulírott Zsírosné dr. Pallaga Mária, mint a(z)

Örökség Kulturális és Hagyományőrző Egyesület

pályázó képviselője ezúton nyilatkozom, hogy a 2021. évben az FCA-KP-1-2021/_____

vagy a 2022. évben az FCA-KP-1-2022/3-001660 azonosító számú pályázathoz korábban benyújtott és a Lebonyolító által elfogadott aláírási címpéldány/aláírás-minta[1] adataiban és aláírásképében változás nem történt.

Kérem a fenti dokumentum(ok) elfogadását az FCA-KP-1-2023/3-000449 azonosító számú pályázatunk esetében is.

Kelt: Hernád, 2023. december 6.

_____

képviselő cégszerű aláírása

[1] A megfelelő aláhúzandó!

Megyei Jogú Városok Szövetsége

Kedves Polgármester Kollégám!

Európa és Magyarország is elszenvedi, hogy a szomszédunkban háború dúl.
A helyzetet az elhibázott Brüsszeli szankciók csak fokozták! Ezt mi, önkormányzati vezetők a munkánk során nap mint nap megtapasztaljuk!

Mára már teljesen világossá vált, hogy erre a nehéz helyzetre a legjobb megoldás, erkölcsi és gazdasági értelemben is csak a béke lehet.
Településeink is csak akkor tudnak tovább fejlődni, ha végre béke lesz!
Ezért az a javaslatom, hogy mi, az önkormányzatok is csatlakozzunk ahhoz a békepárti határozathoz, amit az Országgyűlés 5/2023. (III.31.) számon fogadott el az orosz-ukrán háború egyéves évfordulójáról.
Erősítsük így mi is Magyarország békepárti álláspontját! Mondjunk határozott nemet a háborúra és szorgalmazzuk a mielőbbi békét, hisz ez minden magyar település érdeke.
Azért is fontos, hogy kiálljunk a béke mellett, mert ezzel jelezhetjük, hogy a falvainkban, a városainkban élő emberek legfőbb vágya, hogy biztonságban élhessenek. És a biztonságot csak a béke garantálhatja, semmi más!

Kedves Kollégám!

Csak magunkra számíthatunk, ezért most még nagyobb önkormányzati összefogásra van szükség!
Azt javaslom, hogy az Országgyűlés által márciusban elfogadott békepárti határozatot vegyék Közgyűlésük napirendjére, és fogadják el!

Őszinte tisztelettel és barátsággal:

Szita Károly
Kaposvár Megyei Jogú Város polgármestere
Megyei Jogú Városok Szövetségének elnöke

Budapesti képviselet: 1055 Budapest, Szent István krt. 3. III. em. 24.

Tel: 1/266-3838 *Fax: 1/266-3031*

E-mail: mjvsz@mjvsz.hu
Internet: http://www.mjvsz.hu

Tisztelt Önkormányzat, Polgármester Asszony!

A Hernád 0120-7 hrsz-ú külterületi ingatlan (erdőművelési ág) belterületté minősítése kapcsán folytatott előzetes konzultációnkra hivatkozva, az alábbi módon szeretném összefoglalni az elhangzottakat, illetve az elképzeléseket.
A szóban forgó terület (22,8 hektár) elhelyezkedésénél fogva alkalmas lehet a lakóövezet bővítésére. Igazodva és alkalmazkodva az igényekhez, első lépcsőben a Temesvári úttal érintkező szegmens tűnik logikusnak.
Rendelkezésünkre áll egy szabad felhasználású erdő művelési ágú 4,9 hektár nagyságú terület amivel a csere erdősítés megvalósítható.
Ennek tükrében készült egy tervdokumentáció, melyet csatoltan megküldünk, ez tartalmazza a kialakítható telkeket illetve út rendszert. Csatoltan küldöm továbbá a Daköv Zrt. állásfoglalását, mely a bővítés lehetőségeit, opcióit tartalmazza. Az MVM nyilatkozatára még várnunk kell, de természetesen ez is szerves része a projektnek.
A fennmaradó terület hasznosításának vonatkozásában felmerült egy gondolat, melyről dióhéjban beszélgettünk a Polgármester Asszonnyal és Jegyző Asszonnyal. A tervdokumentációban szereplő délkeleti határ és a bölcsőde közötti tagban egy körülbelül 2-3 hektár területen kialakítható lenne egy vadaspark ami nem csak vadaspark, hanem hazánk jellegzetes állatvilágát bemutató egység lehetne (vadon élő és domesztikált fajok egyaránt).
Reményeim szerint pedagógiai es turisztikai jelentősége egyaránt érvényesülhetne.
Természetesen ez egyenlőre csak gondolat ébresztő elképzelés de amennyiben aktuális lehet nagyon szívesen vállalnám a megvalósítását.
A fentiek vonatkozásában várom az észrevételeket esetleges kérdéseket.
Maradok tisztelettel: Cserepkei Gábor

Elektronikusan aláírta:
Lechner Nonprofit Kft. - Földhivatal
Sajátó

Pest Vármegyei Kormányhivatal
Dabas 2372 Dabas, Bartók Béla u. 52. Pf. 21.

E-hiteles tulajdoni lap - teljes másolat

Megrendelés szám:789383/6/2023

2023.05.09

HERNÁD Szektor: 61

Külterület **0120/7 helyrajzi szám**

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok mûvelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok ter. ha m2	 kat.jöv k.fill
a erdõ	5	14.1941	53.94		
b Kivett út	0	1605	0.00		
c erdõ	5	7.5317	28.62		
d rét	5	4331	3.77		
A földrészlet összes területe:		22.3194	86.33		

2. bejegyzõ határozat: 43185/1997.12.22
Kárpótlás

II. RÉSZ

1. hányad: 0/1 törlõ határozat: 43185/1997.12.22
bejegyzõ határozat, érkezési idõ: 179/1963.01.30
törlõ határozat: 43185/1997.12.22
jogcím: földrendezés
jogállás: tsz. földhasználati jog
név: MÁRCIUS 15 MEZÕGAZDASÁGI TERMELÕSZÖVETKEZET
cím: 2376 HERNÁD Tanácsköztársaság útja 6
törzsszám: 10022582

2. tulajdoni hányad: 1/1 törlõ határozat: 40874/1997.10.21
bejegyzõ határozat, érkezési idõ: 43185/1997.12.22
törlõ határozat: 40874/1997.10.21
jogcím: árverési vétel
jogállás: tulajdonos
név : Dörner András Márton
szül. : 1931
a.név : Birolla Olga
cím : 1022 BUDAPEST II.KER. Bimbó út 108

3. tulajdoni hányad: 1/2 törlõ határozat: 36197/2014.05.19
bejegyzõ határozat, érkezési idõ: 40874/1997.10.21
törlõ határozat: 36197/2014.05.19
jogcím: öröklés
jogállás: tulajdonos
név : Kocsisné Dörner Viktória
sz.név: Dörner Viktória
szül. : 1969
a.név : Nenoff Teodóra
cím : 9407 SOPRONKÕHIDA Cukorgyári út 15

Folytatás a következõ lapon

E-hiteles tulajdoni lap - teljes másolat

Megrendelés szám:789383/6/2023

2023.05.09

Szektor: 61

HERNÁD

Külterület **0120/7 helyrajzi szám**

Folytatás az elõzõ lapról

II. RÉSZ

4. tulajdoni hányad: 1/2 törlõ határozat: 36197/2014.05.19
bejegyzõ határozat, érkezési idõ: 40874/1997.10.21
törlõ határozat: 36197/2014.05.19

jogcím: öröklés
jogállás: tulajdonos
név : Dér Erzsébet
szül. : 1978
a.név : Gyuris Anna
cím : 1133 BUDAPEST XIII.KER. Hegedûs Gyula utca 63 1. emelet 17

5. tulajdoni hányad: 1/1 törlõ határozat: 122432/2023.02.20
bejegyzõ határozat, érkezési idõ: 36197/2014.05.19
törlõ határozat: 122432/2023.02.20

jogcím: adásvétel
jogállás: tulajdonos
név : Csizik Éva
sz.név: Csizik Éva
szül. : 1977
a.név : Abrudán Ilona
cím : 2376 HERNÁD Erdõalja út 12.

6. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyzõ határozat, érkezési idõ: 122432/2023.02.20
jogcím: adásvétel
jogállás: tulajdonos
név : Cserepkei Gábor
sz.név: Cserepkei Gábor
szül. : 1972
a.név : Ágoston Anna
cím : 2376 HERNÁD Dózsa György út 2.

III. RÉSZ

1. bejegyzõ határozat, érkezési idõ: 41327/1997.11.06

Önálló szöveges bejegyzés a 0120/3, 0124, 0125/112, 0126 hrsz-ú ingatlanok megosztásából alakult.

2. bejegyzõ határozat, érkezési idõ: 122118/2022.02.02
törlõ határozat: 122118/3/2022.02.02

Eljárás megszüntetése
tulajdonjog bejegyzésére irányuló kérelem vonatkozásában.
jogosult:
név : Cserepkei Gábor
sz.név: Cserepkei Gábor
szül. : 1972
a.név : Ágoston Anna
cím : 2376 HERNÁD Dózsa György út 2.

Folytatás a következõ lapon

E-hiteles tulajdoni lap - teljes másolat

Megrendelés szám:789383/6/2023

2023.05.09

HERNÁD Szektor : 61

Külterület **0120/7 helyrajzi szám**

Folytatás az elõzõ lapról

Az E-hiteles tulajdoni lap másolat tartalma a kiadást megelõzõ napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplõ adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minõsül hiteles bizonyító erejû dokumentumnak.

TULAJDONI LAP VÉGE

0125/111
0125/21
0125/99
0125/98
0120/6
(155/1)
Lakóház.udvar
Tanya
Tanya
Sz 8
Sz 7
Sz 6
L 8
E 7
E
C
Sz
a
b
d
4/a
03/2
09/1
29
37
12
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
12.00 m
16.00 m

Területszámítás

Sorszám	Helyrajzi szám	Terület	Kerekített
1	1	970.105	970.000
2	2	941.055	941.000
3	3	940.805	941.000
4	4	941.491	942.000
5	5	941.232	941.000
6	6	941.251	941.000
7	7	941.259	941.000
8	8	941.259	941.000
9	9	941.329	941.000
10	10	938.726	939.000
11	11	3342.885	3343.000
12	12	878.110	878.000
13	13	907.761	908.000
14	14	894.184	894.000
15	15	890.637	891.000
16	16	887.119	887.000
17	17	883.489	884.000
18	18	879.903	880.000
19	19	876.450	876.000
20	20	851.885	852.000
21	21	818.835	819.000
22	22	876.290	876.000
23	23	879.768	880.000
24	24	883.408	883.000
25	25	887.054	887.000
26	26	890.612	891.000
27	27	894.190	894.000
28	28	907.834	908.000
29	29	860.774	861.000
30	30	2972.692	2973.000
31	31	781.559	782.000
32	32	765.407	765.000
33	33	765.385	765.000
34	34	765.426	765.000
35	35	765.500	766.000
36	36	749.092	749.000
37	37	2402.355	2402.000
38	38	770.820	771.000
39	39	711.945	712.000
40	40	713.241	713.000
41	41	714.636	715.000
42	42	840.458	841.000
43	43	851.170	851.000
44	44	714.657	715.000

Sorszám	Helyrajzi szám	Terület	Kerekített
45	45	713.289	713.000
46	46	712.007	712.000
47	47	795.343	795.000
48	48	1366.317	1366.000

Elektronikusan aláírta:
Lechner Nonprofit Kft. - Földhivatal

Pest Vármegyei Kormányhivatal
Dabas 2372 Dabas, Bartók Béla u. 52. Pf. 21.

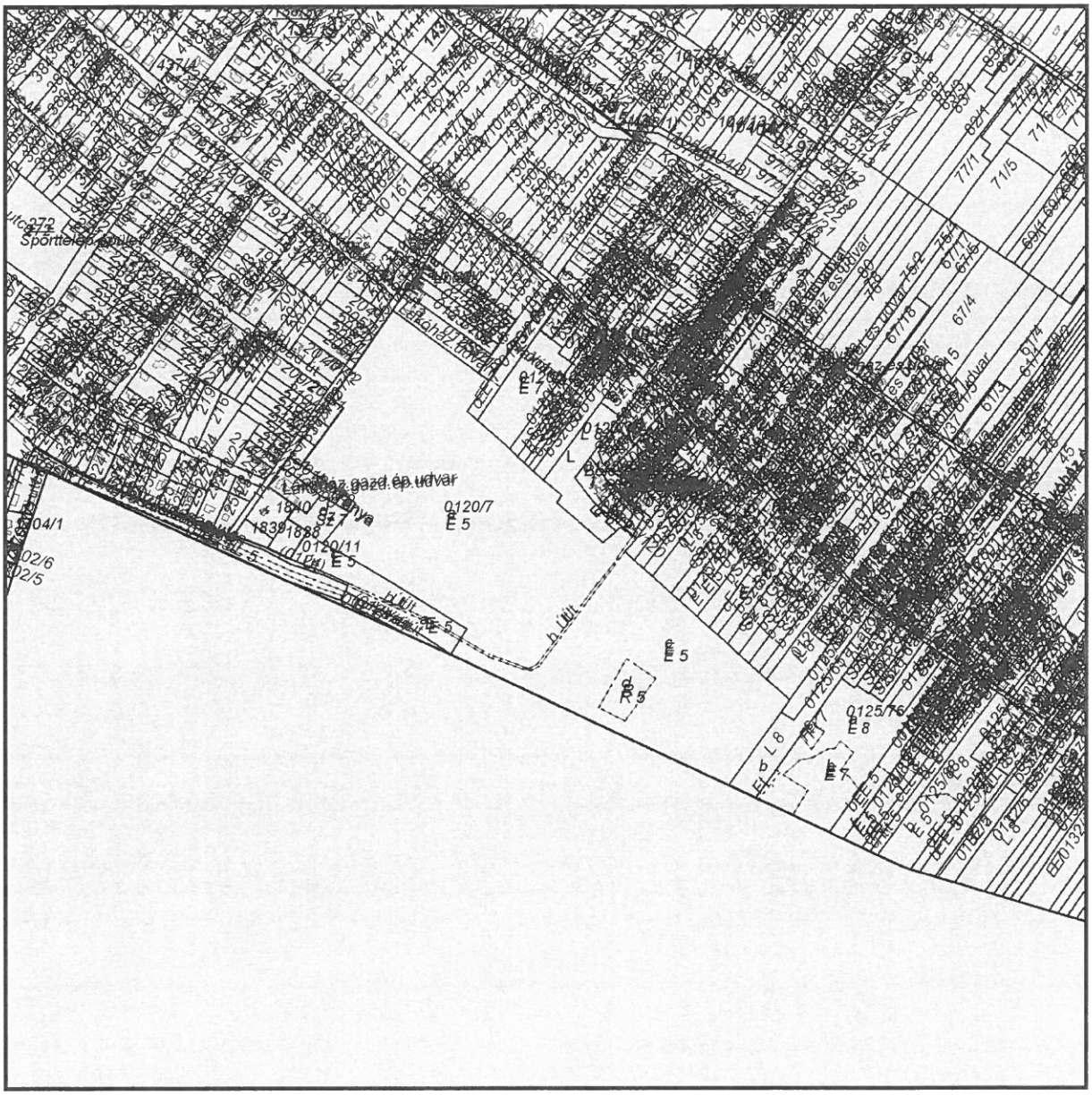
E-hiteles térképmásolat - Teljes másolat

2023.05.15 16:14:14

Helyrajzi szám: HERNÁD külterület 120/7

Megrendelés szám: 823484/6/2023

Méretarány: 1 : 10000



A térképmásolat a kiadást megelõzõ napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával. A térképmásolat méretek levételére nem használható!

DAKÖV KFT.
DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.

Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Cím: 2370 Dabas, Széchenyi u. 3.
E-mail: info@dakov.hu

Telefon: +36 29 360 323
Call Center: +36 21 222 80 80
Web: www.dakov.hu

Cserepkei Gábor

részére
2376 Hernád
Dózsa György u. 2.

Iktatószám: DK-23-0169
Tárgy: Tájékoztatás közművesítésről
Ügyintéző: Marozsi Tamás szennyvíz ágazat vezető

Tisztelt Cserepkei Gábor Úr!

Tájékoztatom, hogy a Hernád 0120/7 hrsz-ú terület vízellátása biztosítható a meglévő ivóvíz hálózathoz való kőrvezetékes csatlakozással.
A szennyvízelvezetés és a szennyvíztisztítás biztosításának a következő feltételei vannak:

- A belterületbe vonni szándékozott terület szennyvízelvezetését úgy alakítják ki, hogy az egy ún. szennyvízátemelővel a Hernádi vákuumgépház nyomóvezetékébe köt bele, mert a vákuumgépház tovább nem terhelhető.
- Az Örkény-Hernád szennyvíztisztító telep jelenlegi állapotában nem képes további nagyszámú szennyvízbekötésből származó szennyvizet fogadni, mindenképpen szükséges a szennyvíztisztító telep további kapacitásbővítése. Amíg a kapacitásbővítés nem történik meg a szennyvízcsatorna hálózatra való rákötés nem biztosítható.

Amennyiben további kérdése merül fel, kérem, keressen bizalommal.

Dabas, 2023. május 17.

Tisztelettel:

Jásper Lóránt
ügyvezető igazgató

DABAS ÉS KÖRNYÉKE
[illegible] YI KFT.
[illegible] nyi utca 3.
[illegible] 2-13
Tak. [illegible] 00000000

Tanúsított Rendszer certop ISO 50001
Tanúsított Rendszer certop ISO 9001 ISO 14001

Hernád Nagyközség Önkormányzata részére **2023. 05. 24.**

Tisztelt Képviselő Testület!

Támogatásukat és együttműködésüket szeretnénk kérni egy új Lakópark megvalósításában Hernádon.

A Lakóparkot a 06/88 hrsz-ú területen szeretnénk kialakítani. A terület jelenleg erdő művelési ágban szerepel az ingatlan-nyilvántartásban. Az Erdő Felügyeletnél korábban véderdőként volt feltüntetve, illetve a Település Szerkezeti Tervben jelenleg EV kategóriába tartozik. Az Erdő Felügyelet megszüntette a véderdő besorolást, tekintettel arra, hogy okafogyottá vált az ilyen jellegű szerepe. A területet egyik oldalról a volt HERCSI üzeme, másik oldalról a Településközpont határolja, az ingatlannal szemben lakóházak foglalnak helyet.

A területet fenyőfák díszítik, melyeket a lakópark megvalósítása esetén is csak minimális mértékben szüntetnénk meg: elképzelésünk szerint viszonylag kevés, 10-20 db telek kerülne kialításra, úgy, hogy a fák jelentős többsége érintetlen maradna, mellyel egy fás, ligetes környezetet hoznánk létre.

Annak érdekében, hogy fejlesztési elképzelésünket magvalósíthassuk a jelenlegi övezeti besorolást megváltoztatni szükséges lakócélú területre.

Kérjük a Tisztelt képviselő testületet, hogy hozzájárulni szíveskedjenek a 06/88 hrsz-ú terület település szerkezeti tervben EV kategóriából lakócélú övezetté való átminősítéséhez.

Kérésünket az alábbiakkal indokoljuk:

Családunk hernádi kötődésű. Édesapám, Surman György hernádi születésű, Hernádon végezte az általános iskolai tanulmányait, majd felnőttként a Hernádi TSZ tagjaként dolgozott hosszú éveken át vezető beosztásokban. Édesanyámmal több éven keresztül működtették a Fenyő diszkont kereskedelmi egységet a településen. Nagyapám, Surman Antal gazdálkodóként meghatározó szerepet töltött be Hernád életében, az államosítás követően is igyekezett a legjobb tudása szerint helyt állni. Testvérem, Surman György pályázatíró, vidékfejlesztési szakember.

Jómagam, környezetgazdálkodási mérnök vagyok, és Hernádon töltöttem az iskolai szakmai gyakorlatomat, melynek keretében elkészítettem Hernád környezetvédelmi programját.

A fentiekből következően elképzelésünkkel egy olyan fejlesztés valósulna meg, amely **maximálisan figyelembe venné és tiszteletben tartaná a környezeti adottságokat és a település érdekeit**, és exkluzív megoldást adna az itt élők, vagy idetelepedni szándékozók lakó célú igényeinek.

Fejlesztésünk során kialakítanánk a feltáró utakat, kiépítenénk a közműveket. A Daközvvel való egyeztetésünk alapján, miszerint a szennyvíztisztító már nem tud kiszolgálni nagyobb befogadást, saját egyedi tisztítókat hoznánk létre. A vízzel és árammal való ellátás megoldható.

Elképzelésünk támogatottsága esetén családunk ingyenes átadná az Önkormányzat részére a 06/88 hrsz-ú ingatlant érintő kerékpárút fejlesztéshez szükséges területet, átadná továbbá a 0127/106 hrsz-ú területet, továbbá együttműködnénk a Bogár dűlőbe tervezett kerékpárút megvalósításában is.

Mellékelten megküldünk egy inárcsi (Fenyves út) lakócélú beépítésről készült fotókat, amely hasonlóságot mutat azzal, amit mi is szeretnénk Hernádon megvalósítani.

Kérjük, támogassák elképzelésünket, melynek részleteit a településtervezőkkel közösen fogjuk kidolgozni.

Köszönettel és Tisztelettel:

A Surman Család nevében, Surman Csaba

Szám: 13000/152/ /2023. szerz.. ….. példány

MEGÁLLAPODÁS

Helyi közbiztonságot érintő feladatok ellátására

amely egyrészről a

Pest Vármegyei Rendőr-Főkapitányság
székhely: 1139 Budapest, Teve utca 4-6.
adószám: 157220120-2-51
számlaszám: MÁK 10023002-01451478
képviseli: Lauda Zoltán r. dandártábornok, megyei rendőrfőkapitány (a továbbiakban: Pest VMRFK),

másrészről

Hernád Nagyközség Önkormányzata
székhely: 2376 Hernád, Köztársaság út 47.
adószám: 15734604213
számlaszám: 11742032-15440660
képviseli: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester (a továbbiakban: Önkormányzat)

együttesen Felek (a továbbiakban: Felek) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel jött létre.

Felek a jelen megállapodást közszolgáltatási feladat ellátására a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény (a továbbiakban: Rtv.) 9. § (1) bekezdésében és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében foglaltak alapján kötik, figyelemmel a belügyminiszter irányítása alatt álló egyes rendvédelmi szervek és oktatási intézmények részére felajánlott adományok elfogadásának rendjéről szóló szabályzat kiadásáról szóló 26/2010. (XII. 29.) BM utasítás (a továbbiakban: BM utasítás) rendelkezéseire, annak érdekében, hogy Hernád Nagyközség közrendje és közbiztonsága javuljon.

I. A támogatás célja és összege, a támogatott tevékenység megnevezése, a támogatás módja, a támogatás felhasználása

1. Önkormányzat kijelenti, hogy fontosnak tartja Hernád Nagyközség közbiztonságát, ezért a 58/2023. (05.31.) Képviselőtestületi határozatában **bruttó 2.000.000,-Ft,** azaz **bruttó kétmillió forint összegű fedezetet biztosít a támogatás folyósításához a Pest VMRFK részére** a közterületek és nyilvános helyek megerősített rendőri ellenőrzését szolgáló, **lakosságorientált közbiztonsági tevékenység** során keletkezett túlszolgálatok finanszírozására az alábbiak szerint:

a) Hernád Nagyközség közterületeinek és nyilvános helyeinek megerősített rendőri ellenőrzését szolgáló közbiztonsági tevékenység;
b) Hernád Nagyközség gyakran látogatott helyeinek rendszeresen visszatérő ellenőrzése;
c) az oktatási/nevelési intézmények környéke biztonságának erősítése;
d) az Önkormányzat által szervezett rendezvényeken rendőri jelenlét biztosítása;

e) bűn-és baleset-megelőzési tevékenység;
f) a Hernád Nagyközség területén működő térfigyelő kamerarendszerrel összefüggő közterületi járőrszolgálat

2. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Pest VMRFK a jelen megállapodásban szereplő vállalásait a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény (a továbbiakban: Hszt.) – a 2023. február 1. napjától hatályos 140.§ (6) bekezdésében teljesített túlszolgálatok kivételével - 139. § (2) bekezdésében foglalt korlátozás figyelembevételével teljesíti, amely úgy rendelkezik, hogy a szolgálati érdekből elrendelhető túlszolgálat maximális időtartamát úgy kell meghatározni, hogy a heti szolgálatteljesítési idő és a túlszolgálat együttesen nem haladhatja meg a munkaidő-szervezés egyes szempontjairól szóló 2003. november 4-i 2003/88/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv 6. cikk *b)* pontjában meghatározott heti időtartamot, a 134. § (2) bekezdése szerinti időkeret alkalmazása esetén négyhavi átlagban nem haladhatja meg az irányelvben meghatározott heti időtartamot. Erre tekintettel a Pest VMRFK a rendőri szolgálatellátás sérelme nélkül, a megerősített rendőri jelenlét teljesítése érdekében a túlszolgálatot ténylegesen végrehajtó személy részére túlszolgálat elrendelését vállalja.

3. A Felek kijelentik, hogy jelen támogatás összege felhasználható a Hszt. 2023. február 1. napjától hatályos 140. § (6) bekezdésében meghatározott önként vállalt túlszolgálat finanszírozására is.

II. A Pest VMRFK vállalásai a Pest VMRFK Dabasi Rendőrkapitánysága (a továbbiakban: Dabasi Rendőrkapitányság) közreműködésével

1. A Pest VMRFK a támogatást köszönettel elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy azt az I/1. pont pont *a)-f)* alpontjaiban meghatározott rendőrségi feladatok ellátásának túlszolgálat (illetőleg önként vállalt túlszolgálat) keretében történő díjazására használja fel. A Pest VMRFK a támogatás összegét, illetve a közterhek fedezetére rendelkezésre bocsátott összeget elkülönítve kezeli, és azt kizárólag az Önkormányzat illetékességi területén teljesített, az állományilletékes parancsnok által elrendelt és igazolt túlszolgálat (illetőleg önként vállalt túlszolgálat) kifizetésére használja fel.

2. A Pest VMRFK vállalja, hogy jelen megállapodás hatálya alatt az I/1. pont *a)-f)* alpontjaiban meghatározott, **a lakosságorientált közbiztonsági tevékenység ellátása céljából túlszolgálatra (illetőleg önként vállalt túlszolgálatra) vezényelt, intézkedésre jogosult rendőrt biztosít az I/1. pont *a)-f)* alpontjaiban meghatározott feladatok végrehajtásának ellátására** a feladat jellegének megfelelő szolgálati öltözetben, szolgálati fegyverzettel és felszereléssel.

A településen kívüli küldés: különösen indokolt esetben, késedelmet nem tűrő rendőri intézkedés /az élet, testi épség, vagyonbiztonság veszélyeztetése/ esetén, amennyiben más egység bevonása nem lehetséges, a tevékenységet ellátó rendőri egység a Dabasi Rendőrkapitányság teljes illetékességi területén is igénybe vehető.

3. Az I/1. pont *a)-f)* alpontjaiban meghatározott rendőrségi feladatokat a Dabasi

Rendőrkapitányság állománya önállóan, illetve – igény esetén - a polgárőrséggel vagy a közterület-felügyelőkkel közösen látja el. A polgárőrséggel történő feladatellátás rendjét külön együttműködés tartalmazza. A közterület-felügyelőkkel történő közös feladatellátás rendjét, - igény esetén - előzetesen a Dabasi Rendőrkapitányság erre a célra kijelölt vezetője egyezteti az Önkormányzat Jegyzőjével, illetőleg a Jegyző által a célra kijelölt munkatársával.

4. A Pest VMRFK Dabasi Rendőrkapitányság vezetője az Önkormányzat részére jelen megállapodás hatálya alatt a 2023. június 15. és 2023. december 31. napja közötti túlszolgálat során teljesített óraszámokról havi és göngyölített elszámolást küld minden teljesítést követő hónap 10-ig napjáig.

III. Az Önkormányzat vállalásai

1. Az Önkormányzat vállalja, hogy **a lakosságorientált közbiztonsági tevékenység** során szükségessé váló túlszolgálatot az I. és a II. pontban meghatározottak szerint a III/2. pontban foglaltak alapján finanszírozza.

2. Az Önkormányzat az állományilletékes parancsnok által elrendelt és igazolt túlszolgálat finanszírozására a jelen megállapodás II/4. pontjában jelzett időszakra vonatkozóan (a kifizetőt terhelő járulékokat is tartalmazó) bruttó 2.000.000,- Ft, azaz bruttó kétmillió forint összegű támogatást nyújt. A támogatási összegből a jelen megállapodás II/4. pontja szerinti elszámolásnak megfelelő összeget minden hónap 20. napjáig fizeti meg átutalással a **Pest VMRFK Magyar Államkincstárnál vezetett 10023002-01451478 számú számlájára.**

3. Az Önkormányzat kijelenti, hogy a támogatás révén semmiféle vagyoni előnyhöz nem jut, továbbá az Önkormányzat kijelenti, hogy a támogatással kapcsolatban harmadik személynek nem áll fenn joga vagy követelése, amely jelen megállapodás megkötését akadályozná.

IV. Az ellenőrzés módja

1. A Pest VMRFK biztosítani köteles annak feltételeit, hogy az Önkormányzat a támogatás felhasználását saját maga, illetve képviselője útján ellenőrizze a jelen megállapodás hatálybalépést követően, a támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig.

2. A Pest VMRFK kötelezettséget vállal arra, hogy az ellenőrzés során az ellenőrzést végzővel együttműködik, ellenőrzési munkáját a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával segíti.

V. A Pest VMRFK nyilatkozatai

1. A Pest VMRFK — a jelen megállapodás aláírásával — kijelenti, hogy

a) a jelen megállapodás aláírásakor az illetékes hatóságok felé nincs lejárt köztartozása;
b) az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt tartozása nincs;
c) megfelel az Áht. 50. § (l) bekezdésében meghatározott követelményeknek;
d) nem tartozik a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt korlátozás alá és az e törvény szerinti érintettség és összeférhetetlenség nem áll fenn;

e) hozzájárul ahhoz, hogy Önkormányzat az Áht. 50. § (l) bekezdés *c)* pontjában meghatározott feltétel ellenőrzése céljából a költségvetési támogatás folyósításától számított öt évig kezelje az Áht.-ban meghatározott adatokat;

f) az általa képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (l) bekezdés 1. pont *a)* alpont szerinti szervezet.

VI. A jelen megállapodás hatálya, módosítása, megszűnése

1. Jelen megállapodás annak mindkét fél által történt aláírásának napjától 2023. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra szól.

2. A jelen megállapodás módosítása kizárólag írásban, a Felek közös megegyezésével történhet.

3. A jelen megállapodást bármelyik Fél a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatával - 30 (harminc) napos felmondási idővel - a megállapodás tartama alatt bármikor felmondhatja rendes felmondással.

4. A jelen megállapodást bármelyik fél jogosult rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal írásban felmondani, amennyiben a másik fél a jelen megállapodásban szabályozott valamely kötelezettségét súlyosan megszegi és a szerződésszegést a másik fél kifejezett írásbeli felszólítása ellenére sem szünteti meg, a felszólítás kézhezvételét követő 15 (tizenöt) napon belül.

5. A jelen megállapodás megszüntetése esetén a Felek kötelesek egymással elszámolni, a jelen megállapodás megszüntetését követő 30 (harminc) napon belül.

VII. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, a megállapodástól történő elállás, annak felmondása esetén alkalmazandó jogkövetkezmények

1. Pest VMRFK vállalja, hogy az I/1. pontban meghatározott támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a jelen megállapodástól történő elállás, annak felmondása esetén a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az Önkormányzat részére visszafizeti.

VIII. Egyebek

1. Felek tájékoztatják egymást azokban az esetekben, amikor azt a másik Fél szervezeti működése, vagy feladatellátása szükségessé teszi. Az esetleges jogvitákat előzetesen egyeztetéssel oldják meg.

2. Felek a jelen megállapodás teljesülését, eredményét és tapasztalatait a tárgyév december 31. napjáig áttekintik és írásban értékelik.

3. Az Önkormányzat kijelenti, hogy Magyarországgal szemben köztartozása nem áll fenn. Az Önkormányzat nyilatkozik továbbá arról, hogy hozzájárul nevének és székhelye címének kezeléséhez a jelen megállapodás teljesítése vonatkozásában.

4. Az Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a jelen megállapodás tényét – annak adataival együtt (név, székhely, adomány értéke, célja) – a kedvezményezett Pest VMRFK a támogatás

elfogadásától számított 8 napon belül a Rendőrség honlapján közzétegye, és annak megismerhetőségét 3 évig biztosítsa.

5. Felek megállapodnak, hogy a jelen megállapodással és annak teljesítésével kapcsolatos, vagy az egymásról, különösen egymás működéséről, szervezetéről, tudomásukra jutott, birtokukba került információt a GDPR, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően kezelik.

6. Felek által nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény, a rendőrség szolgálati szabályzatáról szóló 30/2011. (IX. 22.) BM rendelet, a belügyminiszter irányítása alatt álló egyes rendvédelmi szervek és oktatási intézmények részére felajánlott adományok elfogadásának rendjéről szóló szabályzat kiadásáról szóló 26/2010. (XII. 29.) BM utasítás, és az Rtv. rendelkezései az irányadók.

7. Jelen megállapodás vonatkozásában a Felek kapcsolattartói:

Önkormányzat részéről:
név: Árva Szilvia
telefonszám:06/29-374-122
e-mail:jegyzo@hernad.hu

Pest VMRFK részéről:
név: dr. Miták-Miklós Dóra r. százados – Dabasi Rendőrkapitányság, Hivatalvezető
telefonszám: 06-29/560-481
e-mail: mitak-miklosd@pest.police.hu

8. Jelen megállapodás annak mindkét fél által történt aláírását követően lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit a jelen megállapodás II/4. pontjában meghatározott időszakra kell alkalmazni. Felek a jelen megállapodást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Hernád, 2023..... **Budapest, 2023.....**

.....	.....
Zsírosné dr. Pallaga Mária	**Lauda Zoltán r. dandártábornok**
polgármester	**vármegyei rendőrfőkapitány**
.....	.....
jegyző	**Pest VMRFK Hivatal**
.....	.....
pénzügyi irodavezető	**Dr. Németh Gyula r. ezredes**
	rendőrségi főtanácsos
	gazdasági vármegyei rendőrfőkapitány-helyettes

Kapják: 1-2. pld: Hernád Nagyközség Önkormányzata
3. pld: Pest VMRFK Hivatal
4. pld: Pest VMRFK Dabasi Rendőrkapitányság
5. pld: Pest VMRFK Gazdasági Igazgatóság

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2023. (V. 31.) önkormányzati rendelete

Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Hernád Nagyközség Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) módosításáról az alábbi rendeletet alkotja

1. §

A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

A képviselő-testület az önkormányzat és intézményei 2023 évi költségvetési mérleg főösszegének halmozódás nélküli bevételi oldalát, illetve a tárgyévi bevételek összegét 1.819.554.233 forintban állapítja meg, melyből:

a) *költségvetési bevétel:* 755.646.148 *Ft*
- *aa)* önkormányzatok működési támogatása 363.699.337 Ft
- *ab)* egyéb működési célú tám. áht. belülről 10.607.000 Ft
- *ac)* felhalmozási célú tám. áht. belülről 234.909.726 Ft
- *ad)* közhatalmi bevételek 101.000.000 Ft
- *ae)* működési bevételek 37.143.248 Ft
- *af)* felhalmozási bevételek 0 Ft
- *ag)* működési célú átvett pénzeszközök 1.024.700 Ft
- *ah)* ingatlan értékesítés 0 Ft
- *ai)* felhalmozási célú átvett pénzeszközök 7.262.137 Ft

b) *finanszírozási bevétel: 1.0*63.908.085*Ft*
- *ba)* értékpapír értékesítés 0 Ft
- *bb)* pénzmaradvány 1.013.908.085Ft
- *bc)* hitel megtérülés 0 Ft
- *bd)* hitel felvétel (kerékpárút,óvoda) 50.000.000Ft.

c) Az intézményfinanszírozás összege: 398.531.204 forint."

2. §

A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat összesített 2023. évi költségvetési mérleg főösszegének kiadási oldalát, illetve a tárgyévi költségvetési kiadások összegét 1.819.554.233 forintban állapítja meg, melyből:

a) *költségvetési kiadás 1.*802.163.017 *Ft,*
- *aa)* személyi kiadások 345.803.540 Ft
- *ab)* munkaadókat terhelő járulékok 47.380.701 Ft

ac) dologi kiadások 220.459.304 Ft
ad) ellátottak pénzbeli juttatásai 3.000.000 Ft
ae) egyéb működési célú kiadások 18.396.360 Ft
af) szolidaritási hozzájárulás 3.453.589 Ft
ag) felhalmozási kiadások 1.065.392.681 Ft
ah) beruházások 1.037.152.611 Ft
ai) felújítások 28.240.070 Ft
aj) felhalmozási célú átadások 0 Ft
ak) tartalék 98.276.842 Ft

b) *finanszírozási kiadások 17.391.216 Ft,*
ba) hosszú lejáratú kölcsön törlesztése 3.000.000 Ft
bb) Áht-on belüli megelőlegezés visszafizetése14.391.216 Ft.

c) *központi, irányítószervi támogatás 398.531.204 Ft*"

3. §

A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. §

Az önkormányzat a 2023. évi költségvetésben 98.276.842 Ft tartalékot határoz meg, melynek felhasználása az önkormányzat rendkívüli feladatainak megoldására szolgál. A tartalék felhasználásáról a cél megjelölésével a képviselő-testület határoz."

4. §

(1) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 23.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

5. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2023. május 31-én 21 órakor lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

(2) Az 1–4. § és az 1–6. melléklet az e rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Hernád, 2023. május 29.

Zsirosné dr. Pallaga Mária
polgármester

Árva Szilvia
jegyző

Záradék:
A rendelet 2023. május 31. napján a Polgármesteri Hivatal (2376 Hernád Köztársaság út 47.) hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Hernád, 2023.05.31.

Árva Szilvia
jegyző

1. melléklet a 7/2023.(V.31.) önkormányzati rendelethez: 2023. évi bevételek forrásonként (Ft)

Megnevezés	Eredeti előirányzat						
Költségvetési szerv megnevezése	Önkorm.	Polg.Hiv.	Óvoda	Műv.Ház	Konyha	Alapszolg. Központ	Össz.
Helyi önk.műk.ált.támogatása	117 277 691	0	0	0	0	0	117 277 691
T.önk.köznevelési f.támogatása	117 327 140	0	0	0	0	0	117 327 140
T.önk.szoc.és gyermekj.f.támogatása	68 227 868						
T.önk.gyermekétk.f.támogatása	48 893 118	0	0	0	0	0	48 893 118
T.önk.kultúrális f.támogatása	11 973 520	0	0	0	0	0	11 973 520
Működési c.támogatások, elsz.bev.	0	0	0	0	0	0	0
Önkormányzatok működési tám.	**363 699 337**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**363 699 337**
Egyéb működési célú támogatás	9 000 000	0	0	0	0	1 607 000	10 607 000
Működési célú tám.áll.házt.belülről	**9 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 607 000**	**10 607 000**
Egyéb felhalmozási célú támogatás	234 909 726	0	0	0	0	**0**	234 909 726
Felhalm.célú tám.áll.házt.belülről	**234 909 726**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**234 909 726**
Iparűzési adó	100 000 000	0	0	0	0	0	100 000 000
Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0	0
Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0	0
Pótlékok, bírságok, egyéb közh.bev.	1 000 000	0	0	0	0	0	1 000 000
Közhatalmi bevételek	**101 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**101 000 000**
Szolgáltatások ellenértéke	6 349 078	0	0	70 000	0	0	6 419 078
Ellátási díjak	0	0	0	0	21 329 360	0	21 329 360
Kiszámlázott forg.adó	1 304 426	0	0	0	7 758 900	0	9 063 326
Kamat, pü., egyéb bevételek	331 374	0	0	0	110	0	331 484
Működési bevételek	**7 984 878**	**0**	**0**	**70 000**	**29 088 370**	**0**	**37 143 248**
Ingatlan értékesítés	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Egyéb műk.célú átvett pénzeszközök	1 000 000	0	0	0	0	0	1 000 000
Működési célú átvett pénzeszközök	**1 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 000 000**

1. melléklet a 7/2023.(V.31.) önkormányzati rendelethez: 2023. évi bevételek forrásonként (Ft)

Felhalm.célú átvett pénzeszközök	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Költségvetési bevételek	***717 593 941***	***0***	***0***	***70 000***	***29 088 370***	***1 607 000***	***748 359 311***
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0		0	0
Hitelfelvétel (óvoda,kerékpárút)	**50 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50 000 000**
Kölcsön visszatérülés	**7 286 837**	**0**	**0**	**0**		**0**	**7 286 837**
Pénzmaradvány	**1 006 476 224**	**1 401 207**	**916 155**	**1 641 333**	**1 912 824**	**1 560 342**	**1 013 908 085**
Áll.házt.belüli megelőlegezés	**0**					**0**	0
Irányító szervi támogatás	0	73 989 393	130 315 863	41 727 030	66 763 490	85 735 428	398 531 204
Finanszírozási bevétel	***1 063 763 061***	***75 390 600***	***131 232 018***	***43 368 363***	***68 676 314***	***87 295 770***	***1 469 726 126***
Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	0	0	0	0			0
Bevételek összesen	**1 781 357 002**	**75 390 600**	**131 232 018**	**43 438 363**	**97 764 684**	**88 902 770**	**2 218 085 437**
Intézmény finanszírozás	-398 531 204	0	0	0	0	0	-398 531 204
Halmozódás nélküli bevétel	**1 382 825 798**	**75 390 600**	**131 232 018**	**43 438 363**	**97 764 684**	**88 902 770**	**1 819 554 233**

2.melléklet a 7/2023.(V.3.) önkormányzati rendelethez: Kiadások részletezés Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat						
Költségvetési szerv megnevezése	Önkorm.	Polg.Hiv.	Óvoda	Műv.Ház	Konyha	Alapszolg. Központ	Összes
Foglakoztatottak személyi juttatásai	47 606 432	52 672 258	100 441 608	17 522 590	29 702 884	66 785 292	314 731 064
Külső személyi juttatások	26 307 510	1 636 734	540 000	1 110 000	100 000	1 378 232	31 072 476
Személyi juttatások	**73 913 942**	**54 308 992**	**100 981 608**	**18 632 590**	**29 802 884**	**68 163 524**	**345 803 540**
Munkaadókat terhelő járulékok	**10 334 502**	**7 575 109**	**13 531 410**	**2 666 981**	**4 124 204**	**9 148 495**	**47 380 701**
Szakmai anyagok beszerzése	576 000	510 000	440 000	1 235 000	40 000	326 000	3 127 000
Üzemeltetési anyagok beszerzése	5 574 000	1 720 000	1 506 000	1 560 000	47 708 890	2 385 000	60 453 890
Készletbeszerzés	**6 150 000**	**2 230 000**	**1 946 000**	**2 795 000**	**47 748 890**	**2 711 000**	**63 580 890**
Informatikai szolgáltatások	500 000	220 000	0	0	8 400	0	728 400
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	789 000	920 000	380 000	350 000	65 000	340 000	2 844 000
Kommunikációs szolgáltatások	**1 289 000**	**1 140 000**	**380 000**	**350 000**	**73 400**	**340 000**	**3 572 400**
Közüzemi díjak	32 055 800	1 950 000	5 500 000	1 750 000	1 671 000	2 100 000	45 026 800
Vásárolt élelmezés	0	0	0	0	1 511 096	0	1 511 096
Bérleti és lizing díjak	150 000	650 000	0	1 450 000	0	840 000	3 090 000
Karbantartás, kisjavítás	9 166 000	750 000	500 000	800 000	540 000	494 000	12 250 000
Szakmai tev.segítő szolgáltatások	3 960 000	2 310 074	4 644 000	11 040 000	50 000	965 000	22 969 074
Egyéb szolgáltatások	21 773 261	1 361 000	1 400 000	750 000	750 000	990 000	27 024 261
Szolgáltatási kiadások	**67 105 061**	**7 021 074**	**12 044 000**	**15 790 000**	**4 522 096**	**5 389 000**	**111 871 231**
Kiküldetés,reklám	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Általános forgalmi adó	18 853 548	1 795 000	2 020 000	2 854 000	10 468 900	1 609 311	37 600 759
Kamatkiadások	750 000	0	0	4	0	0	750 004
Pénzügyi műveletek	2 000 000	65 000	75 000	90 000	250 000	62 000	2 542 000
Egyéb dologi kiadások	542 000	10	0	0	0	0	542 010
Különféle befizetések és egyéb dologi kiad	**22 145 548**	**1 860 010**	**2 095 000**	**2 944 004**	**10 718 900**	**1 671 311**	**41 434 773**
Dologi kiadások	***96 689 609***	***12 251 084***	***16 465 000***	***21 879 004***	***63 063 286***	***10 111 311***	***220 459 294***
Családi támogatások	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb nem intézményi ell.	3 000 000	0	0	0	0	0	3 000 000

2.melléklet a 7/2023.(V.3.) önkormányzati rendelethez: Kiadások részletezés Ft

Ellátottak pénzbeli juttatásai	**3 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3 000 000**
Egyéb működési célú kiadások	**17 730 533**	**406 039**	**0**	**259 788**	**0**	**0**	**18 396 360**
Szolidaritási hozzájárulás	**3 453 589**						**3 453 589**
Tartalék	**98 276 842**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**98 276 842**
Beruházások	1 033 795 495	849 376	254 000	0	774 300	1 479 440	1 037 152 611
Felújítási kiadások	28 240 070	0	0	0	0	0	28 240 070
Felhalmozási kiadások	**1 062 035 565**	**849 376**	**254 000**	**0**	**774 300**	**1 479 440**	**1 065 392 681**
Egyéb felhalmozási célú kiadások	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Költségvetési kiadások	***1 365 434 582***	***75 390 600***	***131 232 018***	***43 438 363***	***97 764 674***	***88 902 770***	***1 802 163 007***
Hosszú lej.hitel törlesztés	3 000 000					***0***	3 000 000
Áll.házt.megelőlegezés visszaf.	14 391 216					***0***	14 391 216
Intézmény finanszírozás	398 531 204					***0***	398 531 204
Finanszírozási kiadások	**415 922 420**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**415 922 420**
Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kiadások összesen	**1 781 357 002**	**75 390 600**	**131 232 018**	**43 438 363**	**97 764 674**	**88 902 770**	**2 218 085 427**
Intézmény finanszírozás	-398 531 204	0	0	0		0	-398 531 204
Halmozódás nélküli kiadás	***1 382 825 798***	***75 390 600***	***131 232 018***	***43 438 363***	***97 764 674***	***88 902 770***	***1 819 554 223***

3. melléklet a 7/2023.(V.31. önkormányzati rendelethez: Átadott pénzeszközök államháztartáson belülre és kivülre (Ft)

Cím, alcím	Megnevezés	2023. évi előirányzat
1.1	Önkormányzati szerv részére átadott támogatás(ép.hat)	0
	Önkormányzati szerv részére átadott támogatás(ügyelet)	8 760 760
1.2	Népszámlálás támogatás fel nem használt részének visszafizetése	406 039
1.4	Kulturális bérfejlesztés támogatása fel nem használt részének visszafizetése	259 788
	Államháztartáson belülre átadott támogatás	***9 426 587***
	Fogorvosi szolgálat támogatása	1 000 000
	Serte-perte tábor, 70 éven felüliek tám	2 800 000
	Bursa Hungarica támogatás	600 000
1.1	KMB támogatása	360 000
	Révfülöp tábor	509 773
	Egyéb szervezetek(sport, civil)	3 700 000
	Államháztartáson kivülre átadott támogatás	***8 969 773***
	Átadott pénzeszközök összesen	**18 396 360**

4.melléklet a 7/2023.(V.31.) önkormányzati rendelethez: 2023. évi beruházási, felújítási kiadások (Ft)

Cím, alcím	Megnevezés	Beruházások 2023. évi előirányzata
1.1	Informatikai eszközök	389 000
	Ravatalozó asztal	190 500
	Kerékpárút építés	262 115 525
	Nyitott galéria(műv.ház)	34 937 128
	Óvoda bővítés	491 491 900
	Ingatlan kisajátítás	5 000 000
	Bölcsőde pincelejáró előtető	1 270 000
	Egyéb (alapszolg,Átrium tető)	3 160 442
	Alapszolgáltatási központ építés	235 241 000
1.2	Eszköz vásárlás polg.hiv.	849 376
1.3	Eszköz vásárlás ovi	254 000
1.5	Konyhai eszközök	774 300
1.6	Bölcsődei eszközök	1 479 440
	Összesen	1 037 152 611

Cím, alcím	Megnevezés	Felújítások 2023. évi előirányzata
	Szőlő utca	28 240 070
	Összesen	28 240 070

5.melléklet a 7/2023.(V.31.) önkormányzati rendelethez : Az önkormányzat 2023. évi kiadási és bevételi előirányzatának előirányzat felhasználási ütemterve és likviditási terve (eFt)

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptembe	Október	November	December	Összesen
1 .	*Bevételi előirányzatok*													
2 .	Önk.műk.tám.	56222	28368	28369	27860	27860	27860	27860	27860	27860	27860	27860	27860	363699
3 .	Egyéb műk.tám.	883	883	883	883	883	883	883	883	883	883	883	894	10607
4 .	Egyéb felh.tám.	0	0	234910	0	0	0	0	0	0	0	0	0	234910
5 .	Közhatalmi bevétel	0	0	31168	0	0	25807	0	0	31169	0	0	12856	101000
6 .	Működési bevétel	3067	3067	3398	3067	3067	3067	3067	3067	3075	3067	3067	3067	37143
7 .	Műk.c.átvétel	0	0	500	0	0	0	0	0	0	500	0	0	1000
8 .	Pénzmaradvány	1013908	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1013908
9 .	Felhalmozási bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10 .	Hitel,értékpapír bev.	7287	0	0	0	0	0	0	0	50000	0	0	0	57287
11 .	**Bevételi előirányzatok**	**1081367**	**32318**	**299228**	**31810**	**31810**	**57617**	**31810**	**31810**	**112987**	**32310**	**31810**	**44677**	**1819554**
12.	*Kiadási előirányzatok*													
13.	Személyi juttatások	28815	28830	28815	28816	28816	28816	28816	28816	28816	28816	28816	28816	345804
14.	Járulékok	3940	3940	3940	3940	3940	3940	3940	4040	3940	3940	3940	3941	47381
15.	Dologi kiadások	17936	20936	17936	17936	17936	17936	17936	17936	17936	17936	18163	19936	220459
16.	Ellátottak juttatásai	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	3000
17.	Egyéb működési k.	1000	1478	2143	1478	1478	1478	1478	1478	1478	1951	1478	1478	18396
18.	Felújítás,felhalmozás	0	1000	1595	11200	52761	80019	164982	222588	213905	82102	235241	0	1065393
19.	Egyéb felhalm.kiad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20.	Szolidaritási hozzáj.	287	287	287	288	288	288	288	288	288	288	288	288	3453
21.	Államh.megelőleg.vf.	14391	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14391
22.	Tartalék	98277	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	98277
23.	Hiteltörlesztés	0	0	3000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3000
24.	Finanszírozási kiad.	35049	33043	33043	33044	33044	33044	33044	33044	33044	33044	33044	33044	398531
25.	**Kiadási előirányzatok**	**199945**	**89764**	**91009**	**96952**	**138513**	**165771**	**250734**	**308440**	**299657**	**168327**	**321220**	**87753**	**2218085**
25.	Intézményfinanszírozás	-35049	-33043	-33043	-33044	-33044	-33044	-33044	-33044	-33044	-33044	-33044	-33044	-398531
26.	**Halmozódás nélküli kiadási előirányzatok**	**164896**	**56721**	**57966**	**63908**	**105469**	**132727**	**217690**	**275396**	**266613**	**135283**	**288176**	**54709**	**1819554**

5.melléklet a 7/2023.(V.31.) önkormányzati rendelethez : Az önkormányzat 2023. évi kiadási és bevételi előirányzatának előirányzat felhasználási ütemterve és likviditási terve (eFt)

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptembe	Október	November	December	Összesen
1 .	*Bevételi előirányzatok*													
2 .	Önk.műk.tám.	56222	28368	28369	27860	27860	27860	27860	27860	27860	27860	27860	27860	363699
3 .	Egyéb műk.tám.	883	883	883	883	883	883	883	883	883	883	883	894	10607
4 .	Egyéb felh.tám.	0	0	234910	0	0	0	0	0	0	0	0	0	234910
5 .	Közhatalmi bevétel	0	0	31168	0	0	25807	0	0	31169	0	0	12856	101000
6 .	Működési bevétel	3067	3067	3398	3067	3067	3067	3067	3067	3075	3067	3067	3067	37143
7 .	Műk.c.átvétel	0	0	500	0	0	0	0	0	0	500	0	0	1000
8 .	Pénzmaradvány	1013908	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1013908
9 .	Felhalmozási bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10 .	Hitel,értékpapír bev.	7287	0	0	0	0	0	0	0	50000	0	0	0	57287
11 .	**Bevételi előirányzatok**	**1081367**	**32318**	**299228**	**31810**	**31810**	**57617**	**31810**	**31810**	**112987**	**32310**	**31810**	**44677**	**1819554**
12.	*Kiadási előirányzatok*													
13.	Személyi juttatások	28815	28830	28815	28816	28816	28816	28816	28816	28816	28816	28816	28816	345804
14.	Járulékok	3940	3940	3940	3940	3940	3940	3940	4040	3940	3940	3940	3941	47381
15.	Dologi kiadások	17936	20936	17936	17936	17936	17936	17936	17936	17936	17936	18163	19936	220459
16.	Ellátottak juttatásai	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	3000
17.	Egyéb működési k.	1000	1478	2143	1478	1478	1478	1478	1478	1478	1951	1478	1478	18396
18.	Felújítás,felhalmozás	0	1000	1595	11200	52761	80019	164982	222588	213905	82102	235241	0	1065393
19.	Egyéb felhalm.kiad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20.	Szolidaritási hozzáj.	287	287	287	288	288	288	288	288	288	288	288	288	3453
21.	Államh.megelőleg.vf.	14391	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14391
22.	Tartalék	98277	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	98277
23.	Hiteltörlesztés	0	0	3000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3000
24.	Finanszírozási kiad.	35049	33043	33043	33044	33044	33044	33044	33044	33044	33044	33044	33044	398531
25.	**Kiadási előirányzatok**	**199945**	**89764**	**91009**	**96952**	**138513**	**165771**	**250734**	**308440**	**299657**	**168327**	**321220**	**87753**	**2218085**
25.	Intézményfinanszírozás	-35049	-33043	-33043	-33044	-33044	-33044	-33044	-33044	-33044	-33044	-33044	-33044	-398531
26.	**Halmozódás nélküli kiadási előirányzatok**	**164896**	**56721**	**57966**	**63908**	**105469**	**132727**	**217690**	**275396**	**266613**	**135283**	**288176**	**54709**	**1819554**

6.melléklet a 7/2023.(V.31.) önkormányzati rendelethez: Hernád Nagyközség Önkormányzata gazdákodásának 2023. évi költségvetési mérlege

Bevételek	2023. évi terv	Ebből						Kiadások	2023. évi terv	Ebből					
		Önk.	Polg.H.	Óvoda	Műv.Ház	Konyha	Alapsz.kp.			Önk.	Polg.H.	Óvoda	Műv.Ház	Konyha	Alapsz.Kp
Működési támogatások	363 699 337	363 699 337	0	0	0	0	0	Személyi juttatások	345 803 540	73 913 942	54 308 992	100 981 608	18 632 590	29 802 884	68 163 524
Közhatalmi bevételek	101000000	101 000 000	0	0	0	0	0	Munkaadókat t.járulékok	47 380 701	10 334 502	7 575 109	13 531 410	2 666 981	4 124 204	9 148 495
Működési bevételek	37143248	7 984 878	0	0	70 000	29 088 370	0	Dologi kiadások	220 459 304	96 689 609	12 251 084	16 465 000	21 879 004	63 063 296	10 111 311
Műk. c.átvétel	10607000	9 000 000	0	0	0	0	1 607 000	Ellátottak jutt.	3 000 000	3 000 000	0	0	0	0	0
Felhalm. c.átvét	234909726	234 909 726	0	0	0	0	0	Tartalék	98 276 842	98 276 842	0	0	0	0	0
Egyéb működési átv.	1000000	1 000 000	0	0	0	0	0	Egyéb működési kiadás	18 396 360	17 730 533	406 039	0	259 788	0	0
Felh.c.átvétel	7286837	7 286 837	0	0	0	0	0	Beruházások	1 037 152 611	1 033 795 495	849 376	254 000	0	774 300	1 479 440
Költségvetési bevételek	*755 646 148*	*724 880 778*	*0*	*0*	*70 000*	*29 088 370*	*1 607 000*	Felújítások	28 240 070	28 240 070	0	0	0	0	0
Hitelfelvétel	50000000	50 000 000	0	0	0	0	0	Egyéb felhalm.c. k.	0	0	0	0	0	0	0
Értékpapír bev.	0	0	0	0	0	0	0	Szolidaritási hozzáj.	3 453 589	3 453 589	0	0	0	0	0
	0							*Kötségvetési kiadások*	1 802 163 017	*1 365 434 582*	*75 390 600*	*131 232 018*	*43 438 363*	*97 764 684*	*88 902 770*
Hitel megtérülés	0	0	0	0	0	0	0	Hiteltörlesztés	3 000 000	3 000 000	0	0	0	0	0
Pénzmaradvány	1013908085	1 006 476 224	1 401 207	916 155	1 641 333	1 912 824	1 560 342	Áht.megelőlegezés vf.	14 391 216	14 391 216	0	0	0	0	0
Bevételek összesen	1819554233	**1 781 357 002**	**1401207**	**916155**	**1711333**	**31001194**	**3167342**	**Kiadások összesen**	1 819 554 233	**1 382 825 798**	**75 390 600**	**131 232 018**	**43 438 363**	**97 764 684**	**88 902 770**
Intézmény-finanszírozás	398531204	0	73989393	130315863	41727030	66763490	85735428	Intézmény finanszírozás	398 531 204	398 531 204	0	0	0	0	0
Halmozott bevétel	2218085437	1781357002	75390600	131232018	43438363	97764684	88902770	Halmozott kiadás	2 218 085 437	1781357002	75390600	131232018	43438363	97764684	88902770

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (V. 31.) önkormányzati rendelete

Hernád Nagyközség Önkormányzata 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el

1. §

A rendelet hatálya kiterjed az Hernád Nagyközség Önkormányzatára, és az önkormányzat fenntartásában lévő költségvetési szervekre (1. melléklet).

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat és intézményei 2022. évi gazdálkodásának végrehajtását 1.173.643.464 Ft kiadási, 2.187.487.381 Ft bevételi főösszeggel, 1.013.843.917 Ft maradvánnyal jóváhagyja.

3. §

(1) Az önkormányzat összesített 2022. évi kiemelt kiadási előirányzatainak teljesítését a 2. melléklet tartalmazza. Működési költségvetési kiadások 611.840.659 Ft, melyből:

a) személyi kiadások 320.023.348 Ft
b) munkaadókat terhelő járulékok 43.306.161 Ft
c) dologi kiadások 186.541.434 Ft
d) ellátottak pénzbeli juttatásai 1.623.371 Ft
e) egyéb működési célú kiadások 60.346.345 Ft, ebből: elvonások, befizetések 40.384.895 Ft, működési célú támogatás áht-on belülre 7.253.689 Ft, működési célú támogatások áht-on kívülre 12.707.761 Ft.

(2) Felhalmozási költségvetési kiadások 172.038.164 Ft, melyből

a) beruházások 129.066.014 Ft
b) felújítások 40.744.939 Ft
c) egyéb felhalmozási célú támogatások 2.227.211 Ft

(3) Finanszírozási kiadások 389.764.641 Ft, melyből

a) hosszú lejáratú kölcsön törlesztése 10.000.000 Ft
b) Áht-on belüli megelőlegezés visszafizetése 12.758.038 Ft
c) központi, irányítószervi támogatás folyósítása 367.006.603 Ft

(4) A 2022. évi kiemelt kiadási előirányzatok teljesítését intézményenkénti bontásban a 15. melléklet 22. melléklet, 29. melléklet, 36. melléklet, 43. melléklet, 50. melléklet tartalmazzák.

4. §

(1) Az önkormányzat összesített 2022. évi költségvetési bevételei teljesítésének forrásonkénti kimutatását az 3. melléklet tartalmazza.

a) költségvetési működési bevételek 722.003.452 Ft
b) költségvetési felhalmozási bevételek 869.345.901 Ft
c) finanszírozási bevételek 596.138.028 Ft.

(2) A 2022. évi költségvetési bevételek intézményenkénti bontását a 16. melléklet, 23. melléklet, 30. melléklet, 37. melléklet, 44. melléklet, 51. melléklet tartalmazzák.

5. §

Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű bemutatását a 4. melléklet mutatja be.

6. §

Az önkormányzat részesedéseinek állományát az 5. melléklet tartalmazza.

7. §

(1) Az önkormányzat összevont mérlegének főösszege 2.824.627.315 Ft (6. melléklet). Az intézményenkénti mérlegeket a 18. melléklet, 25. melléklet, 32. melléklet, 39. melléklet, 46. melléklet és 53. melléklet mutatja be.

(2) Az önkormányzat maradványának összevont összege 1.013.843.917 Ft (7. melléklet). Az intézményenkénti pénzmaradvány alakulását a 19. melléklet, 26. melléklet, 33. melléklet, 40. melléklet, 47. melléklet és az 54. melléklet mutatja be.

(3) Az önkormányzat összevont eredmény kimutatása 821.565.380 Ft (8. melléklet). Az intézmények eredmény kimutatását a 20. melléklet, 27. melléklet, 34. melléklet, 41. melléklet, 48. melléklet, 55. melléklet tartalmazza.

(4) A helyi önkormányzatok legfeljebb kettő évig felhasználható támogatásának elszámolását a 9. melléklet tartalmazza.

(5) Az önkormányzat előző évi (2021.) támogatásának elszámolását a 10. melléklet tartalmazza.

(6) Az önkormányzat általános, köznevelési és szociális támogatásának elszámolását a 11. melléklet tartalmazza.

(7) Az önkormányzat kettő évnél hosszabb felhasználási idejű támogatásainak elszámolását a 12. melléklet mutatja be.

(8) Az önkormányzat 2022. évi visszafizetési kötelezettségét és támogatási igényét a 13. melléklet részletezi.

(9) Az önkormányzat vagyonkimutatását a 14. melléklet tartalmazza.

(10) Az intézmények pénz készletének változását a 17. melléklet, 24. melléklet, 31. melléklet, 38. melléklet, 45. melléklet, 52. melléklet tartalmazza.

(11) Az intézmények létszámának alakulását a 21. melléklet, 28. melléklet, 35. melléklet, 42. melléklet, 49. melléklet, 56. melléklet tartalmazza.

8. §

Ez a rendelet 2023. május 31-én 21 órakor lép hatályba, és 2023. december 31-én hatályát veszti.

Hernád, 2023. május 31.

Zsirosné dr. Pallaga Mária
polgármester

Árva Szilvia
jegyző

Záradék:
A rendelet 2023. május 31. napján 21.00 órakor Polgármesteri Hivatal (2376 Hernád Köztársaság út 47.) hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Hernád, 2023. május 31.

Árva Szilvia
jegyző

8. melléklet: Az önkormányzat összesített 2022. évi eredmény kimutatása

#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	88 929 285	0	113 842 315
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	24 063 287	0	32 126 776
04	**I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**112 992 572**	**0**	**145 969 091**
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	682 174 918	0	792 385 834
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	21 028 285	0	30 700 360
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	91 671 588	0	852 820 430
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	56 474 266	0	116 277 959
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**851 349 057**	**0**	**1 792 184 583**
13	10 Anyagköltség	46 837 479	0	59 401 367
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	71 986 025	0	88 286 727
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**118 823 504**	**0**	**147 688 094**
18	14 Bérköltség	230 567 155	0	277 564 543
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	39 736 235	0	46 267 729
20	16 Bérjárulékok	40 154 727	0	43 311 460
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**310 458 117**	**0**	**367 143 732**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**83 565 253**	**0**	**89 880 948**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**520 081 596**	**0**	**507 483 790**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**-68 586 841**	**0**	**825 957 110**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	13 691	0	237
29	21 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b)	5 702	0	0
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**19 393**	**0**	**237**
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	50 338	0	1 164 835
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	2 641 646	0	3 227 132
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**2 691 984**	**0**	**4 391 967**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**-2 672 591**	**0**	**-4 391 730**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**-71 259 432**	**0**	**821 565 380**

7. melléklet: Az önkormányzat összesített 2022.évi pénzmaradvány kimutatása

#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 591 349 353
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	783 878 823
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**807 470 530**
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	596 138 028
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	389 764 641
06	**II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**206 373 387**
07	**A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**1 013 843 917**
15	**C) Összes maradvány (=A+B)**	**1 013 843 917**
17	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**1 013 843 917**

9. melléklet: A helyi önkormányzatok legfeljebb kettő évig felhasználható támogatása

#	Megnevezés	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Az önkormányzat által fel nem használt, de a következő évben	Eltérés (=3-4-5)
1	2	3	4	5	6
01	2. melléklet 1.3.1. A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	10 903 333	10 903 333	0	0
03	2. melléklet 1.5.2. Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	9 533 604	9 533 604	0	0
11	3. melléklet 2.1.5. a) Önkormányzatok rendkívüli támogatása	18 900 926	16 904 298	0	1 996 628
18	3. melléklet 2.2.1. A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása	2 870 835	2 095 500	712 470	62 865
19	3. melléklet 2.2.2. Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	6 088 163	6 088 163	0	0
28	**3. melléklet I. Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatásai összesen (7+....+ 27)**	**27 859 924**	**25 087 961**	**712 470**	**2 059 493**
30	5. cím 2022. évi bérintézkedések támogatása	25 690 685	26 556 062	0	-865 377
31	11. cím Polgármester illetménye és költségtérítése emelésének ellentételezése	3 610 011	3 610 011	0	0
32	**Mindösszesen (=1+...+6+28+29+30+31)**	**77 597 557**	**75 690 971**	**712 470**	**1 194 116**

5. melléklet: Az önkormányzat részesedéseinek alakulása

Megnevezés	2021.12.31	2022.12.31
DAKÖV KFT	9 300 000	9 300 000
NHSZ tőkeemelés	46 000	46 000

3. melléklet: Az önkormányzat összesített 2022. évi bevételi teljesítésének forrásonkénti kimutatása

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
2	3	4	5	8	9
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	112 093 155	112 093 155	112 093 155	100,00
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	115 624 560	116 371 850	116 371 850	100,00
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	61 250 193	73 698 416	73 698 416	100,00
04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	37 242 243	37 278 723	37 278 723	100,00
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113)	98 492 436	110 977 139	110 977 139	100,00
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	9 533 604	9 533 604	9 533 604	100,00
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	3 610 011	76 403 483	76 403 483	100,00
09	*Önkormányzatok működési támogatásai (=01+02+05+06+07+08) (B11)*	*339 353 766*	*425 379 231*	*425 379 231*	*100,00*
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei	56 757 200	28 559 248	28 395 360	99,43
35	ebből: központi költségvetési szervek (B16)	0	0	3 378 417	
38	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	6 420 401	
39	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai(B16)	0	0	17 373 400	
40	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	1 223 142	
45	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)**	**396 110 966**	**453 938 479**	**453 774 591**	**99,96**
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	852 821 274	852 820 430	100,00
73	ebből: központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	0	0	786 680 286	
74	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)	0	0	66 140 144	
81	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)**	**0**	**852 821 274**	**852 820 430**	**100,00**
116	Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351)	124 000 000	201 068 000	200 540 980	99,74
123	ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési	0	0	200 540 980	
164	*Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)*	*124 000 000*	*201 068 000*	*200 540 980*	*99,74*
165	Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)	1 000 000	18 469 077	18 468 150	99,99
176	ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része (B36)	0	0	4 503 006	
177	ebből: egyéb bírság (B36)	0	0	13 129 059	
181	ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)	0	0	5 000	
184	**Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)**	**125 000 000**	**219 537 077**	**219 009 130**	**99,76**
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	5 569 078	11 045 748	11 043 662	99,98

187	ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)	0	0	45 000	
198	Ellátási díjak (B405)	17 925 563	19 390 562	19 390 328	100,00
199	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	5 874 326	12 005 575	12 000 239	99,96
200	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	1 000 000	4 554 535	4 554 535	100,00
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4082)	110	281	237	84,34
206	ebből: államháztartáson belül (B4082)	0	0	46	
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+205) (B408)	110	281	237	84,34
217	Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	0	427 072	427 072	100,00
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	6 921 866	2 119 157	1 803 658	85,11
220	ebből: kiadások visszatérítései (B411)	0	0	154 034	
221	**Működési bevételek**	**37 290 943**	**49 542 930**	**49 219 731**	**99,35**
224	Ingatlanok értékesítése (>=225) (B52)	0	14 220 471	14 220 471	100,00
232	**Felhalmozási**	**0**	**14 220 471**	**14 220 471**	**100,00**
236	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	24 700	24 700	0	0,00
246	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	3 393 443	2 348 439	2 305 000	98,15
250	ebből: háztartások (B65)	0	0	235 000	
254	ebből: egyéb vállalkozások (B65)	0	0	2 070 000	
258	**Működési célú átvett pénzeszközök (=233+...+236+246) (B6)**	**3 418 143**	**2 373 139**	**2 305 000**	97,13
262	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,	7 262 137	2 350 070	0	
284	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=259+...+262+272) (B7)**	**7 262 137**	**2 350 070**	**0**	
285	**Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)**	**569 082 189**	**1 594 783 440**	**1 591 349 353**	**99,78**
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	10 000 000	0	0	0,00
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)	10 000 000	0	0	**0,00**
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	209 551 204	214 357 060	214 357 060	100,00
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	209 551 204	214 357 060	214 357 060	100,00
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	14 774 365	14 774 365	100,00
16	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	369 604 422	382 407 081	367 006 603	95,97
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	589 155 626	611 538 506	596 138 028	97,48
31	**Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)**	**589 155 626**	**611 538 506**	**596 138 028**	97,48
	Bevételek összesen (költségvetési+finanszírozási)	**1 158 237 815**	**2 206 321 946**	**2 187 487 381**	**99,15**
	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	369 604 422	382 407 081	367 006 603	**95,97**
	Halmozódás nélküli bevételek összesen (összes bevétel-intézményfinanszírozás)	***788 633 393***	***1 823 914 865***	***1 820 480 778***	***99,81***

2. melléklet: Az önkormányzat összesített 2022. évi kiadási előirányzatainak teljesítése

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
2	3	4	5	10	11
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	274 658 032	270 385 535	270 385 535	100,00
02	Normatív jutalmak (K1102)	508 265	1 648 265	1 648 265	100,00
03	Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0	630 000	630 000	100,00
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra,	620 000	1 194 553	1 174 553	98,33
06	Jubileumi jutalom (K1106)	2 280 000	2 280 000	2 280 000	100,00
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	7 446 520	8 870 470	8 870 470	100,00
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	440 000	5 000	0	0,00
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	3 711 195	3 269 358	3 269 358	100,00
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	155 000	155 000	0	0,00
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása(K1113)	2 054 183	3 450 411	3 450 411	100,00
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	291 873 195	291 888 592	291 708 592	99,94
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	16 977 652	16 602 340	16 602 340	100,00
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem	2 968 000	9 281 287	9 281 287	100,00
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	3 964 000	2 890 000	2 431 129	84,12
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	23 909 652	28 773 627	28 314 756	98,41
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**315 782 847**	**320 662 219**	**320 023 348**	**99,80**
21	**Munkaadókat terhelő járulékok (=22+...+27) (K2)**	**41 994 507**	**43 357 309**	**43 306 161**	**99,88**
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	41 065 756	
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	430 206	
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	0	0	1 810 199	
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	4 867 000	3 782 010	2 133 993	56,42
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	46 255 815	64 017 374	57 195 857	89,34
31	*Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)*	*51 122 815*	*67 799 384*	*59 329 850*	*87,51*
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	268 400	975 093	759 740	77,91
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	2 882 000	3 007 000	2 597 584	86,38
34	*Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)*	*3 150 400*	*3 982 093*	*3 357 324*	*84,31*
35	Közüzemi díjak (K331)	25 737 000	29 690 611	24 100 194	81,17
36	Vásárolt élelmezés (K332)	511 096	1 435 096	1 433 884	99,92
37	Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333)	2 792 000	2 608 000	1 611 510	61,79
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	11 896 000	15 526 000	7 801 658	50,25
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	27 040 200	33 295 200	31 573 654	94,83
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	22 732 598	22 915 838	17 605 477	76,83
45	*Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)*	*90 708 894*	*105 470 745*	*84 126 377*	*79,76*
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	25 811 989	33 581 489	28 127 301	83,76
50	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	10 000 000	10 000 000	6 362 000	63,62
51	Kamatkiadások (>=52+53) (K353)	210 000	1 555 088	1 164 835	74,90
52	ebből: államháztartáson belül (K353)	0	0	598 575	
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57)	2 473 244	3 294 965	3 227 132	**97,94**
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	542 214	877 245	846 615	96,51
59	*Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)*	*39 037 447*	*49 308 787*	*39 727 883*	*80,57*
60	**Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)**	**184 019 556**	**226 561 009**	**186 541 434**	**82,34**
100	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	3 000 000	3 000 000	1 623 371	**54,11**

116	ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)	0	0	218 260	
117	ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)	0	0	805 680	
119	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)	0	0	599 431	
120	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**3 000 000**	**3 000 000**	**1 623 371**	54,11
123	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	6 036 738	37 924 746	34 348 157	90,57
124	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022)	0	6 036 738	6 036 738	100,00
126	Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502)	6 036 738	43 961 484	40 384 895	91,86
150	Egyéb műk.célú tám. államháztart.belülre (K506)	7 618 050	7 742 651	7 253 689	93,68
154	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)	0	0	296 031	
156	ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)	0	0	124 601	
157	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési	0	0	5 590 683	
158	ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)	0	0	1 242 374	
178	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson	8 900 000	12 900 000	12 707 761	98,51
180	ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)	0	0	50 000	
181	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	6 832 408	
182	ebből: háztartások (K512)	0	0	4 825 357	
186	ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	999 996	
189	Tartalékok (K513)	39 774 222	896 217 076	0	0,00
190	**Egyéb működési célú kiadások**	**62 329 010**	**960 821 211**	**60 346 345**	**6,28**
192	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)	79 544 588	131 121 785	70 060 514	53,43
194	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	841 650	841 650	0	0,00
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	22 987 991	41 616 497	40 133 441	**96,44**
200	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	24 930 672	22 400 727	18 872 059	84,25
201	**Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200)**	**128 304 901**	**195 980 659**	**129 066 014**	
202	Ingatlanok felújítása (K71)	22 488 538	32 488 538	32 448 342	99,88
205	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	6 071 905	8 771 905	8 296 597	**94,58**
206	**Felújítások (=202+...+205) (K7)**	**28 560 443**	**41 260 443**	**40 744 939**	**98,75**
230	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=231+...+240) (K84)	0	2 227 211	2 227 211	**100,00**
234	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)	0	0	2 227 211	
257	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=258+...+267) (K89)	6 886 766	6 886 766	0	0,00
268	**Egyéb felhalmozási célú kiadások (=207+208+219+230+241+243+255+256+257) (K8)**	**6 886 766**	**9 113 977**	**2 227 211**	24,44
269	**Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)**	**770 878 030**	**1 800 756 827**	**783 878 823**	43,53
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111)	5 200 000	10 400 000	10 000 000	96,15
06	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911)	5 200 000	10 400 000	10 000 000	96,15
19	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	12 555 363	12 758 038	12 758 038	100,00

2. melléklet: Az önkormányzat összesített 2022. évi kiadási előirányzatainak teljesítése

20	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	369 604 422	382 407 081	367 006 603	95,97
27	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+17+...+23+26) (K91)	387 359 785	405 565 119	389 764 641	96,10
38	**Finanszírozási kiadások (=27+35+36+37) (K9)**	**387 359 785**	**405 565 119**	**389 764 641**	**96,10**
	Kiadások összesen (költségvetés+finanszírozási)	**1 158 237 815**	**2 206 321 946**	**1 173 643 464**	**53,19**
	Irányítószervi támogatások	369 604 422	382 407 081	367 006 603	95,97
	Halmozódás nélküli kiadások összesen	***788 633 393***	***1 823 914 865***	***806 636 861***	**44,23**

10. melléklet: Az előző évi (2021.) kötelezettségvállalással terhelt támogatások elszámolása

#	Megnevezés	Az önkormányzat által a 2021. évben fel nem használt, de 2022. évben jogszerűen felhasználható	Ebből 2022. évben az előírt határidőig ténylegesen felhasznált	Eltérés (fel nem használt) (=3-4)
1	2	3	4	5
17	3. melléklet 2.2.1. A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása	1 333 500	1 333 500	0
27	**3. melléklet I. Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatásai összesen (7+....+ 26)**	**1 333 500**	**1 333 500**	**0**
30	**Mindösszesen (=1+...+6+27+28+29)**	**1 333 500**	**1 333 500**	**0**

4. melléklet: Az önkormányzat összesített 2022.évi bevételeleinek és kiadásainak mérlegszerű bemutatása kimutatása

Megnevezés	Bevétel	Megnevezés	Kiadás
Intézményi működési bevétel	49 219 731	Önkormányzat működése	150 920 504
Közhatalmi bevételek	219 009 130	Polg.Hiv. működése	81 456 767
Önkorm.működési támogatása	425 379 231	Óvoda működése	115 871 111
Egyéb működési támogatás	28 395 360	Műv.ház működése	44 923 178
Működési célú pe.megtérülés	0	Konyha működése	84 185 361
Egyéb működési célú pe.átvétel	0	Alapszolg.Közp. működése	72 514 022
Pénzmaradvány igénybev.	214 357 060	Ellátottak juttatásai	1 623 371
Államházt.belüli megelőlegezés	14 774 365	Elvonások, befizetések	40 384 895
		Működési pe.átadás	19 961 450
		Áht-n belüli előlegezés vf.	12 758 038
Működési bevétel összesen	*951 134 877*	*Működési kiadás összesen*	*624 598 697*

Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegszerű bemutatása			
Megnevezés	**Bevétel**	**Megnevezés**	**Kiadás**
Felhalmozási célú pe.átvét	2 305 000	Önkormányzat felhalmozási kiad.	166 735 370
Felhalmozási célú önk.támogatás	852 820 430	Polg.hiv. felhalmozási kiad.	0
Felhalmozási bevétel(ing.,te.ért.)	14 220 471	Óvoda felhalmozási kiad.	1 203 399
Egyéb felhalmozási célú átvétel	0	Műv.ház felhalmozási kiad.	799 890
Felhalmozási célú hitel igénybevét	0	Konyha felhalmozási kiad.	924 215
Belföldi értékpapír bevétel	0	Alapszolg. felhalmozási kiad.	148 079
		Beruházás, felújítás összesen	***169 810 953***
		Egyéb felhalmozási célú kiadás	2 227 211
		Fehalmozási hitel törl.	*10 000 000*
Felhalmozási bevételek	869 345 901	Felhalmozási kiadás	182 038 164
Bevételek összesen	**1 820 480 778**	**Kiadások összesen**	**806 636 861**

1. melléklet: Címrend

Cím száma és neve	Alcím száma és neve
1. Hernád Nagyközség Önkormányzata	1. Hernád Nagyközség Önkormányzata
	2. Hernádi Polgármesteri Hivatal
	3. Hernádi Pitypang Óvoda
	4. Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár
	5. Hernádi Önkormányzati Konyha
	6. Hernádi Alapszolgáltatási Központ

6. melléklet: Az önkormányzat összevont 2022. évi mérlege

#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 561 996 343	0	1 570 313 420
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	42 965 049	0	62 391 823
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	19 551 148	0	53 568 646
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**1 624 512 540**	**0**	**1 686 273 889**
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1f)	9 346 000	0	9 346 000
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	9 346 000	0	9 346 000
22	**A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)**	**9 346 000**	**0**	**9 346 000**
29	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**1 633 858 540**	**0**	**1 695 619 889**
30	B/I/1 Vásárolt készletek	1 285 249	0	1 213 732
35	**B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)**	**1 285 249**	**0**	**1 213 732**
45	**B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK(= B/I+B/II)**	**1 285 249**	**0**	**1 213 732**
49	C/II/1 Forintpénztár	1 522 322	0	1 905 167
52	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**1 522 322**	**0**	**1 905 167**
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	209 630 547	0	257 220 336
54	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	0	0	755 651 842
55	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**209 630 547**	**0**	**1 012 872 178**
59	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)**	**211 152 869**	**0**	**1 014 777 345**
64	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	125 280 376	0	80 461 390
69	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	119 713 764	0	79 692 836
70	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	5 566 612	0	768 554
71	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	3 017 650	0	5 014 486
72	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	2 307 304	0	3 154 716
74	D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	427 968	0	1 323 942
75	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	282 378	0	535 828
87	D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/I/6a+D/I/6b+D/I/6c)	24 700	0	24 700
90	D/I/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	24 700	0	24 700
91	D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/I/7a+D/I/7b+D/I/7c)	7 262 137	0	7 262 137
94	D/I/7c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	7 262 137	0	7 262 137
103	**D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)**	**135 584 863**	**0**	**92 762 713**
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	5 479 405	0	19 754 034
147	D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	5 479 405	0	0

150	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	0	19 754 034
154	D/III/4 Forgótőke elszámolása	80 000	0	80 000
160	**D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)**	**5 559 405**	**0**	**19 834 034**
161	**D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)**	**141 144 268**	**0**	**112 596 747**
163	E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	299 000	0	1 111 000
164	E/I/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	1 479 440	0	0
165	E/I/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	-108 440	0	0
166	**E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)**	**1 670 000**	**0**	**1 111 000**
168	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	0	0	-859 206
169	**E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)**	**0**	**0**	**-859 206**
170	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	17 582 573	0	167 808
172	**E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)**	**17 582 573**	**0**	**167 808**
173	**E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)**	**19 252 573**	**0**	**419 602**
178	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**2 006 693 499**	**0**	**2 824 627 315**
179	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 840 246 544	0	1 840 246 544
180	G/II Nemzeti vagyon változásai	-269 562 584	0	-269 562 584
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	34 327 401	0	34 327 401
182	G/IV Felhalmozott eredmény	395 546 228	0	324 286 796
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-71 259 432	0	821 565 380
185	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)**	**1 929 298 157**	**0**	**2 750 863 537**
186	H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0	82 734
188	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	5 639 178	0	6 659 021
211	**H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)**	**5 639 178**	**0**	**6 741 755**
224	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	25 374 889	0	17 391 216
225	H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	13 000 000	0	3 000 000

229	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	12 374 889	0	14 391 216
235	**H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)**	**25 374 889**	**0**	**17 391 216**
236	H/III/1 Kapott előlegek	20 866 329	0	20 898 414
238	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	550 898	0	36 856
245	**H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)**	**21 417 227**	**0**	**20 935 270**
246	**H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)**	**52 431 294**	**0**	**45 068 241**
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	24 964 048	0	28 695 537
251	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**24 964 048**	**0**	**28 695 537**
252	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**2 006 693 499**	**0**	**2 824 627 315**

4. melléklet: Az önkormányzat összesített 2022.évi bevételeleinek és kiadásainak mérlegszerű bemutatása kimutatása

Megnevezés	**Bevétel**	**Megnevezés**	**Kiadás**
Intézményi működési bevétel	49 219 731	Önkormányzat működése	150 920 504
Közhatalmi bevételek	219 009 130	Polg.Hiv. működése	81 456 767
Önkorm.működési támogatása	425 379 231	Óvoda működése	115 871 111
Egyéb működési támogatás	28 395 360	Műv.ház működése	44 923 178
Működési célú pe.megtérülés	0	Konyha működése	84 185 361
Egyéb működési célú pe.átvétel	0	Alapszolg.Közp. működése	72 514 022
Pénzmaradvány igénybev.	214 357 060	Ellátottak juttatásai	1 623 371
Államházt.belüli megelőlegezés	14 774 365	Elvonások, befizetések	40 384 895
		Működési pe.átadás	19 961 450
		Áht-n belüli előlegezés vf.	12 758 038
Működési bevétel összesen	*951 134 877*	*Működési kiadás összesen*	*624 598 697*

Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegszerű bemutatása			
Megnevezés	**Bevétel**	**Megnevezés**	**Kiadás**
Felhalmozási célú pe.átvét	2 305 000	Önkormányzat felhalmozási kiad.	166 735 370
Felhalmozási célú önk.támogatás	852 820 430	Polg.hiv. felhalmozási kiad.	0
Felhalmozási bevétel(ing.,te.ért.)	14 220 471	Óvoda felhalmozási kiad.	1 203 399
Egyéb felhalmozási célú átvétel	0	Műv.ház felhalmozási kiad.	799 890
Felhalmozási célú hitel igénybevét	0	Konyha felhalmozási kiad.	924 215
Belföldi értékpapír bevétel	0	Alapszolg. felhalmozási kiad.	148 079
		Beruházás, felújítás összesen	***169 810 953***
		Egyéb felhalmozási célú kiadás	2 227 211
		Fehalmozási hitel törl.	*10 000 000*
Felhalmozási bevételek	869 345 901	Felhalmozási kiadás	182 038 164
Bevételek összesen	**1 820 480 778**	**Kiadások összesen**	**806 636 861**

11. melléklet: Az önkormányzatok általános, köznevelési és szociális feladataihoz kapcsolódó támogatások elszámolása

11/C - Az önkormányzatok általános, köznevelési, szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladataihoz kapcsolódó támogatások elszámolása													
#	Megnevezés	Költségvetési törvény szerint igényelt támogatás	Támogatás évközi változása - Május 15.	Támogatás évközi változása - Október 5.	Tényleges támogatás	Évvégi eltérés (+,-) mutatószám szerinti támogatá	A 05. űrlap alapján a támogatási jogcímhez kapcsolódó kormányza	Az önkormányzat által az adott célra december 31-ig ténylegese	Többlettámogatás (ha a 7-6+9 >0, akkor 7-6+9; egyébké	Visszafizetési kötelezettség (ha a 7-6+9 <0, akkor 7-6+9	11/A. űrlap 30. sor 5. cím 2022. évi bérintézkedések támogatá	11/A. űrlap 30. sor 5. cím 2022. évi bérintézkedések támogatá	11/A. űrlap 30. sor 5. cím 2022. évi bérintézkedések támogatá
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
01	1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása 09 01 01 01 00	109 555 471	0	0	109 555 471	0	450 023 881	109 555 471	0	0	2 537 684	2 537 684	2 537 684
03	1.1.3. Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása 09 01 01 03 00	0	0	0	0	0	116 498 272	0	0	0	0	0	0
04	1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 09 01 02 00 00	103 376 250	0	673 150	104 049 400	0	141 154 220	104 049 400	0	0	12 322 450	12 322 450	12 322 450
05	1.3.2.1.-1.3.2.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ 09 01 03 02 01	4 287 440	0	0	4 287 440	0	13 411 319	4 287 440	0	0	841 500	841 500	841 500
06	1.3.2.3-1.3.2.15. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ kivételével 09 01 03 02 02	13 797 320	1 084 960	0	17 864 970	2 982 690	60 736 331	17 864 970	2 982 690	0	2 223 700	2 781 700	2 781 700
07	1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása 09 01 03 03 00	24 163 000	4 344 000	0	28 507 000	0	35 270 816	28 507 000	0	0	5 965 000	5 965 000	5 965 000
09	1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása 09 01 04 01 00	35 316 492	0	0	38 222 472	2 905 980	48 103 184	38 222 472	2 905 980	0	1 800 351	2 107 728	2 107 728
10	1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása 09 01 04 02 00	125 400	0	36 480	191 064	29 184	283 090	191 064	29 184	0	0	0	0
11	**Összesen (=1+...+10)**	**290 621 373**	**5 428 960**	**709 630**	**302 677 817**	**5 917 854**	**865 481 113**	**302 677 817**	**5 917 854**	**0**	**25 690 685**	**26 556 062**	**26 556 062**

20. melléklet: Hernád Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi eredmény kimutatása Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	88 929 285	113 842 315
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	7 391 388	11 638 154
04	**I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**96 320 673**	**125 480 469**
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	372 572 601	425 379 231
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	20 950 535	22 348 542
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	91 293 912	852 820 430
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	55 412 410	115 833 683
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**540 229 458**	**1 416 381 886**
13	10 Anyagköltség	8 514 153	9 486 012
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	38 344 592	43 752 519
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**46 858 745**	**53 238 531**
18	14 Bérköltség	34 648 194	44 260 435
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	21 076 091	22 862 841
20	16 Bérjárulékok	8 287 439	9 009 048
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**64 011 724**	**76 132 324**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**81 344 900**	**87 911 191**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**514 137 975**	**499 687 569**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**-69 803 213**	**824 892 740**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	13 687	231
29	21 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b)	5 700	0
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**19 387**	**231**
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	50 338	1 164 835
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	2 217 169	2 728 385
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**2 267 507**	**3 893 220**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**-2 248 120**	**-3 892 989**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**-72 051 333**	**820 999 751**

12. melléklet: Kettő évnél hosszabb felhasználási idejű támogatások elszámolása

11/H - Kettő évnél hosszabb felhasználási idejű támogatások elszámolása							
#	Megnevezés	Az éves központi költségvetésből támogatásként	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált	Az önkormányzat által a 2022. évben és a következő év(ek)ben	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált	Az önkormányzat által a következő év(ek)ben felhasználhat	Visszafizetési kötelezettség - az önkormányzat által a felhasználási
1	2	3	4	5	6	7	8
02	3. melléklet II.3. Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása (2019. évi beszámoló 11/A. űrlap 40. sor 3. oszlop adata)	21 443 150	18 518 298	0	0	0	0
48	3. melléklet II.2.c) Belterületi utak, járdák, hidak felújítása (2019. évi beszámoló 11/A. űrlap 39.sor)	6 315 102	6 315 102	0	0	0	0
49	3. melléklet II.4.a) Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás (2019. évi beszámoló 11/A. űrlap 41.sor)	209 000	209 000	0	0	0	0
98	2020. év: 3. melléklet II.2.b) Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás	19 415 763	19 415 763	0	0	0	0
101	2020. év: 3. melléklet II.4.a) Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás	323 000	0	323 000	323 000	0	0
134	2020. év: 35. cím Kiemelt beruházási feladatok támogatása	60 000 000	59 908 969	0	0	0	0
150	2021. év: 3. melléklet 3.3. Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása	21 420 332	0	21 420 332	19 124 425	0	2 295 907

15. melléklet: Hernád Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi kiemelt előirányzatai teljesítése Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
2	3	4	5	10	11
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	36 650 700	42 839 613	42 839 613	100,00
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra,	220 000	340 000	320 000	94,12
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	1 080 000	1 492 500	1 492 500	100,00
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	50 000	5 000	0	0,00
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	470 000	410 182	410 182	100,00
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	155 000	155 000	0	0,00
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai(K1113)	125 000	214 305	214 305	100,00
15	Foglalkoztatottak személyi juttatása(01+..+13)K11	38 750 700	45 456 600	45 276 600	99,60
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	16 977 652	16 602 340	16 602 340	100,00
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	1 120 000	3 026 407	3 026 407	100,00
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	1 000 000	1 131 000	1 117 107	
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	19 097 652	20 759 747	20 745 854	99,93
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**57 848 352**	**66 216 347**	**66 022 454**	**99,71**
21	**Munkaadókat terhelő jár.és szocho (22+...+27) (K2)**	**7 911 435**	**9 009 576**	**9 009 576**	**100,00**
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	8 276 859	
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	167 957	
27	ebből:munkáltatót terh.személyi jövedelemadó(K2)	0	0	564 760	
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	746 000	246 000	157 494	64,02
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	5 459 000	10 259 000	9 328 518	90,93
31	*Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)*	*6 205 000*	*10 505 000*	*9 486 012*	*90,30*
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	40 000	799 740	759 740	95,00
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	867 000	871 000	792 667	91,01
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	907 000	1 670 740	1 552 407	92,92
35	Közüzemi díjak (K331)	15 893 000	17 863 232	16 187 272	90,62
37	Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333)	60 000	160 000	110 600	69,13
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	9 076 000	12 606 000	6 625 710	52,56
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás(K336)	3 860 000	4 525 000	4 379 343	96,78
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	18 326 598	18 386 598	14 136 637	76,89
45	*Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43)*	*47 215 598*	*53 540 830*	*41 439 562*	*77,40*
49	Működési célú előzetesen felszámított általános	12 266 600	14 716 600	12 308 710	83,64
50	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	10 000 000	10 000 000	6 362 000	63,62
51	Kamatkiadások (>=52+53) (K353)	210 000	1 555 088	1 164 835	74,90
52	ebből: államháztartáson belül (K353)	0	0	598 575	
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (55+...+57)K354	2 000 000	2 730 000	2 728 385	99,94
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	542 000	877 000	846 563	96,53
59	*Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)*	*25 018 600*	*29 878 688*	*23 410 493*	*78,35*
60	**Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)**	**79 346 198**	**95 595 258**	**75 888 474**	**79,39**
100	Egyéb nem intézményi ellátások (>=101+...+119)	3 000 000	3 000 000	1 623 371	54,11
116	ebből: köztemetés [Szoctv. 48.§] (K48)	0	0	218 260	
117	ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)	0	0	805 680	
119	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)	0	0	599 431	
120	**Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+73+74+85+94+97+100) (K4)**	**3 000 000**	**3 000 000**	**1 623 371**	**54,11**

123	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	6 036 738	37 924 746	34 348 157	90,57
124	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022)	0	6 036 738	6 036 738	100,00
126	Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502)	6 036 738	43 961 484	40 384 895	91,86
150	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=151+...+160) (K506)	7 618 050	7 742 651	7 253 689	93,68
154	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K506)	0	0	296 031	
156	ebből: elkülönített állami pénzalapok (K506)	0	0	124 601	
157	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)	0	0	5 590 683	
158	ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)	0	0	1 242 374	
178	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=179+...+188) (K512)	8 900 000	12 900 000	12 707 761	98,51
180	ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)	0	0	50 000	
181	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	6 832 408	
182	ebből: háztartások (K512)	0	0	4 825 357	
186	ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	999 996	
189	Tartalékok (K513)	39 774 222	896 217 076	0	0,00
190	**Egyéb működési célú kiadások (=121+126+127+128+139+150+161+163+175+176+177+178+189) (K5)**	**62 329 010**	**960 821 211**	**60 346 345**	**6,28**
192	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=193) (K62)	79 544 588	131 121 785	70 060 514	**53,43**
194	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	306 000	306 000	0	
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	20 148 542	38 147 213	37 711 723	98,86
200	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA (K67)	24 020 185	21 320 185	18 218 194	**85,45**
201	**Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200)**	**124 019 315**	**190 895 183**	**125 990 431**	66,00
202	Ingatlanok felújítása (K71)	22 488 538	32 488 538	32 448 342	99,88
205	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	6 071 905	8 771 905	8 296 597	94,58
206	**Felújítások (=202+...+205) (K7)**	**28 560 443**	**41 260 443**	**40 744 939**	**98,75**
230	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=231+...+240) (K84)	0	2 227 211	2 227 211	
234	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (K84)	0	0	2 227 211	
257	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=258+...+267) (K89)	6 886 766	6 886 766	0	**0,00**
268	**Egyéb felhalmozási célú kiadások**	**6 886 766**	**9 113 977**	**2 227 211**	**24,44**
269	**Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)**	**369 901 519**	**1 375 911 995**	**381 852 801**	**27,75**
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (>=02) (K9111)	5 200 000	10 400 000	10 000 000	**96,15**
19	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	12 555 363	12 758 038	12 758 038	**100,00**
20	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	369 604 422	382 407 081	367 006 603	**95,97**
27	Belföldi finanszíroz. kiadása(06+17+...+23+26)K91	387 359 785	405 565 119	389 764 641	**96,10**
38	**Finanszírozási kiadások (=27+35+36+37) (K9)**	**387 359 785**	**405 565 119**	**389 764 641**	**96,10**
	Kiadások összesen (költségvetés+finanszírozási)	**757 261 304**	**1 781 477 114**	**771 617 442**	**96**
	Irányítószervi támogatások	369 604 422	382 407 081	367 006 603	**95,97**
	Halmozódás nélküli kiadások összesen	***387 656 882***	***1 399 070 033***	***404 610 839***	**28,92**

16. melléklet: Hernád Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi bevételei forrásonként Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesít és %
2	3	4	5	8	9
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	112 093 155	112 093 155	112 093 155	100,00
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	115 624 560	116 371 850	116 371 850	100,00
03	Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	61 250 193	73 698 416	73 698 416	100,00
04	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	37 242 243	37 278 723	37 278 723	100,00
05	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (03+04) (B113)	98 492 436	110 977 139	110 977 139	100,00
06	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	9 533 604	9 533 604	9 533 604	100,00
07	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	3 610 011	76 403 483	76 403 483	100,00
09	Önkormányzatok működési támogatásai	339 353 766	425 379 231	425 379 231	100,00
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei	56 757 200	20 467 430	20 303 542	99,20
35	ebből: központi költségvetési szervek (B16)	0	0	100 000	
38	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	1 607 000	
39	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0	17 373 400	
40	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	1 223 142	
45	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)**	**396 110 966**	**445 846 661**	**445 682 773**	**99,96**
70	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	0	852 821 274	852 820 430	100,00
73	ebből: központi vagy fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	0	0	786 680 286	
74	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25)	0	0	66 140 144	
81	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=46+47+48+59+70) (B2)**	**0**	**852 821 274**	**852 820 430**	**100,00**
116	Értékesítési és forgalmi adók (=117+...+136) (B351)	124 000 000	201 068 000	200 540 980	99,74
123	ebből: állandó jelleggel végzett iparűzési	0	0	200 540 980	
164	Termékek és szolgáltatások adói (=116+137+141+142+147) (B35)	124 000 000	201 068 000	200 540 980	99,74
165	Egyéb közhatalmi bevételek (>=166+...+183) (B36)	1 000 000	18 469 077	18 468 150	99,99
176	ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott	0	0	4 503 006	
177	ebből: egyéb bírság (B36)	0	0	13 129 059	
181	ebből: önkormányzat által beszedett talajterhelési díj (B36)	0	0	5 000	
184	**Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+164+165) (B3)**	**125 000 000**	**219 537 077**	**219 009 130**	**99,76**
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	5 499 078	10 842 078	10 841 342	99,99
199	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	1 034 426	6 765 675	6 764 734	99,99

200	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0	1 054 000	1 054 000	100,00
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4082)	100	269	231	85,87
206	ebből: államháztartáson belül (B4082)	0	0	46	
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	100	269	231	85,87
217	Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	0	427 072	427 072	100,00
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	6 886 766	1 673 666	1 359 382	81,22
220	ebből: kiadások visszatérítései (B411)	0	0	98 644	
221	**Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)**	**13 420 370**	**20 762 760**	**20 446 761**	**98,48**
224	Ingatlanok értékesítése (>=225) (B52)	0	14 220 471	14 220 471	
232	**Felhalmozási bevételek (=222+224+226+227+230) (B5)**	**0**	**14 220 471**	**14 220 471**	100,00
236	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=237+...+245) (B64)	24 700	24 700	0	0,00
246	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=247+...+257) (B65)	1 000 000	2 045 000	2 045 000	100,00
250	ebből: háztartások (B65)	0	0	235 000	
254	ebből: egyéb vállalkozások (B65)	0	0	1 810 000	
258	**Működési célú átvett pénzeszközök (=233+...+236+246) (B6)**	**1 024 700**	**2 069 700**	**2 045 000**	**98,81**
262	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=263+...+271) (B74)	7 262 137	2 350 070	0	
284	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=259+...+262+272) (B7)**	**7 262 137**	**2 350 070**	**0**	0,00
285	**Költségvetési bevételek**	**542 818 173**	**1 557 608 013**	**1 554 224 565**	99,78
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111)	10 000 000	0	0	0,00
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)	10 000 000	0	0	0,00
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	204 443 131	209 094 736	209 094 736	100,00
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	204 443 131	209 094 736	209 094 736	100,00
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	14 774 365	14 774 365	100,00
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	214 443 131	223 869 101	223 869 101	100,00
31	**Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)**	**214 443 131**	**223 869 101**	**223 869 101**	**100,00**
23	**Bevételek összesen**	**757 261 304**	**1 781 477 114**	**1 778 093 666**	**99,81**
24	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	369 604 422	382 407 081	367 006 603	95,97
	Halmozódás nélküli bevételek összesen (összes bevétel-intézményfinanszírozás)	***387 656 882***	***1 399 070 033***	***1 411 087 063***	***100,86***

17. melléklet: Hernád Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi pénzeszközeinek alakulása Érték típus: Forint

Megnevezés	Hernád Nagyközség Önkormányzata
Nyitó pénzkészlet (2022.01.01.)	205 890 545
Ebből: - pénztár	305 106
- bankszámlák	205 585 439
Záró pénzkészlet (2022.12.31.)	1 007 545 375
Ebből: - pénztár	344 571
- bankszámlák	1 007 200 804

13. melléklet: A helyi önkormányzatok visszafizetési kötelezettsége, pótlólagos támogatása (Ávr. 111. §), és a jogtalan igénybevétele után fizetendő ügyleti kamata (Ávr. 112. §)

#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
02	Ávr. 111. § a) szerinti valamennyi támogatás pótlólagos összege	5 917 854
06	A költségvetési támogatások és a vis maior támogatások visszafizetendő összege (Ávr. 111. § e))	4 355 400
07	A költségvetési támogatások pótlólagosan járó összege (Ávr. 111. § e))	865 377
14	A 11/C. űrlap 4. során elszámolt, 2. melléklet 1.2.3. a pedagógusok minősítéséhez kapcsolódó támogatás (11/C. 4. sor 3. oszlopból)	3 888 000
16	Kamatalapba számító rendelkezésre bocsátott támogatások összege (a 11/C. űrlap 2,4,5,6,7,8,9 és 10 sorban a 3. oszlop - 11/L. űrlap 14.	183 316 492
22	**Önkormányzat tőketartozása összesen (1+3+4+5+6+8+9)**	**4 355 400**
23	**A 22. sor szerinti tőketartozás 10032000-01031496 számlára fizetendő része (1+3+4+5+6-visszafizetendő vis maior támogatás+8+9):**	**4 355 400**
25	**Önkormányzat visszafizetési kötelezettsége és fizetendő kamat összesen (21+22)**	**4 355 400**
26	**Önkormányzatot megillető pótlólagos támogatás (2+7)**	**6 783 231**

14. melléklet: Hernád Nagyközség Önkormányzat 2022. évi vagyonkimutatása

Hernád Nagyközség Önkormányzata vagyonkimutatása

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
ESZKÖZÖK				
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	1 626 111 759	1 687 421 147	103
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I	0	0	0
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	1 616 765 759	1 678 075 147	103
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	1 561 269 773	1 569 627 653	100
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	1 353 512 489	1 390 453 149	102
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	181 254 288	140 299 524	77
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	26 502 996	38 874 980	146
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	35 944 838	55 481 052	154
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	35 944 838	55 481 052	154
3. Tenyészállatok	A/II/3	0	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d	0	0	0
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	19 551 148	52 966 442	270
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	19 551 148	52 966 442	270
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	A/II/5	0	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d	0	0	0
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	A/III	9 346 000	9 346 000	100
1. Tartós részesedések	A/III/1	9 346 000	9 346 000	100
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	a	46 000	46 000	100

b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	d	9 300 000	9 300 000	100
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2	0	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	d	0	0	0
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	A/III/3	0	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	d	0	0	0
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV	0	0	0
1.Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1	0	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	d	0	0	0
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	A/IV/2	0	0	0
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	a	0	0	0
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b	0	0	0
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	c	0	0	0
d) Üzleti vagyon	d	0	0	0
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	B	0	0	0
I. Készletek	B/I	0	0	0
II. Értékpapírok	B/II	0	0	0
C/ PÉNZESZKÖZÖK	C	205 890 545	1 007 545 375	489
I. Lekötött bankbetétek	C/I	0	0	0
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	305 106	344 571	112
III. Forintszámlák	C/III	205 585 439	1 007 200 804	489
IV. Devizaszámlák	C/IV	0	0	0
D/ KÖVETELÉSEK	D	140 600 751	110 915 335	78
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	135 041 346	91 081 301	67

II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II	0	0	0
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	5 559 405	19 834 034	356
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	E	17 881 573	-829 000	-4
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	F	0	0	0
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	**A+..+F**	**1 990 484 628**	**2 805 052 857**	**140**
FORRÁSOK				
G/ SAJÁT TŐKE	G	1 933 395 503	2 754 395 254	142
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	1 840 246 544	1 840 246 544	100
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II	-269 562 584	-269 562 584	100
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	30 457 523	30 457 523	100
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	404 305 353	332 254 020	82
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	G/V	0	0	0
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	-72 051 333	820 999 751	-1139
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	52 431 294	44 899 478	85
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	5 639 178	6 605 077	117
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	25 374 889	17 391 216	68
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	21 417 227	20 903 185	97
I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	I	0	0	0
J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	J	4 657 831	5 758 125	123
FORRÁSOK ÖSSZESEN	**G+...+J**	**1 990 484 628**	**2 805 052 857**	**140**
EGYÉB ADATOK ÉS MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK	L			
"0"-ra írt eszközök	L/1	24 251 669	24 251 669	100
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	8 770 199	9 385 092	107
(Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérbevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4	262 727 345	262 727 345	100
Függő követelések	L/6	15 152 806	-15 152 806	-100
Függő kötelezettségek	L/7	-1 578 294	-1 578 294	100

25. melléklet: Hernádi Polgármesteri Hivatal 2022. évi mérlege Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	916 945	611 640
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**916 945**	**611 640**
29	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**916 945**	**611 640**
49	C/II/1 Forintpénztár	280 115	382 420
52	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**280 115**	**382 420**
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	529 722	850 979
55	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**529 722**	**850 979**
59	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)**	**809 837**	**1 233 399**
170	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	0	167 808
172	**E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)**	**0**	**167 808**
173	**E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)**	**0**	**167 808**
178	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**1 726 782**	**2 012 847**
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	2 074 976	2 074 976
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-4 594 221	-5 481 498
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-887 277	-74 446
185	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)**	**-3 406 522**	**-3 480 968**
186	H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	82 734
188	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	39 363
211	**H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)**	**0**	**122 097**
246	**H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)**	**0**	**122 097**
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	5 133 304	5 371 718
251	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**5 133 304**	**5 371 718**
252	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**1 726 782**	**2 012 847**

24. melléklet: Hernádi Polgármesteri Hivatal 2022. évi pénzeszközeinek alakulása Érték típus: Forint

Megnevezés	Hernádi Polgármesteri Hivatala
Nyitó pénzkészlet (2022.01.01.)	809 837
Ebből: - pénztár	280 115
- bankszámlák	529 722
Záró pénzkészlet (2022.12.31.)	1 233 399
Ebből: - pénztár	382 420
- bankszámlák	850 979

23. melléklet: A Hernádi Polgármesteri Hivatal 2022. évi bevételei forrásonként

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
2	3	4	5	8	11
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	0	5 698 375	5 698 375	100,00
35	ebből: központi költségvetési szervek (B16)	0	0	3 278 417	
38	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	2 419 958	
45	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)**	**0**	**5 698 375**	**5 698 375**	**100,00**
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	0	30 000	30 000	**100,00**
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4082)	0	0	2	
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+205) (B408)	0	0	2	
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	0	104 907	104 299	99,42
220	ebből: kiadások visszatérítései (B411)	0	0	55 390	**0,00**
221	**Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217**	**0**	**134 907**	**134 301**	**99,55**
285	**Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)**	**0**	**5 833 282**	**5 832 676**	**99,99**
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	809 837	809 837	809 837	**100,00**
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	809 837	809 837	809 837	**100,00**
16	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	78 865 745	78 603 519	76 215 461	**96,96**
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	79 675 582	79 413 356	77 025 298	**96,99**
31	**Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)**	**79 675 582**	**79 413 356**	**77 025 298**	**96,99**
	Bevételelek összesen (költségvetési+finanszírozási)	***79 675 582***	***85 246 638***	***82 857 974***	**97,20**

26. melléklet: Hernádi Polgármesteri Hivatal 2022. évi maradványa

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	5 832 676
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	81 456 767
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**-75 624 091**
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	77 025 298
06	**II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**77 025 298**
07	**A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**1 401 207**
15	**C) Összes maradvány (=A+B)**	**1 401 207**
17	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**1 401 207**

28. melléklet: Hernádi Polgármesteri Hivatal 2022. évi létszámának alakulása

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Létszám fő (Tervezett átlagos	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	Normatív jutalmak, céljuttatás, projektprémium	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj,	Végkielégítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Költségtérítések	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
08	főjegyző, jegyző, aljegyző, címzetes főjegyző, közös önkormányzati hivatal jegyzője	1	7 658 264	568 265	0	0	211 172	0	160 000
16	I. besorolási osztály	6	31 822 407	1 710 000	0	2 280 000	1 267 032	435 107	0
17	II. besorolási osztály	1	4 375 315	0	0	0	211 172	0	175 853
18	III. besorolási osztály	1	4 112 531	0	0	0	211 172	0	98 609
24	**KÖZTISZTVISELŐK, KORMÁNYTISZTVISELŐK, KÜLÖNLEGES JOGÁLLÁSÚ SZERVEK TISZTVISELŐI**	**9**	**47 968 517**	**2 278 265**	**0**	**2 280 000**	**1 900 548**	**435 107**	**434 462**
99	fizikai alkalmazott, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (fizikai alkalmazott)	1	4 542 000	0	0	0	211 172	756 381	0
103	**EGYÉB FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=96+...+102)**	**1**	**4 542 000**	**0**	**0**	**0**	**211 172**	**756 381**	**0**
116	**FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=24+34+48+62+73+79+84+89+95+103+115)**	**10**	**52 510 517**	**2 278 265**	**0**	**2 280 000**	**2 111 720**	**1 191 488**	**434 462**
117	Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	10	0	0	0	0	0	0	0

29. melléklet: A Hernádi Pitypang Óvoda 2022. évi kiemelt előirányzatainak teljesítése Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesít és %
2	3	4	5	10	11
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	88 874 784	85 593 613	85 593 613	100,00
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	1 890 000	2 452 500	2 452 500	100,00
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	210 000	0	0	0,00
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	120 000	25 920	25 920	100,00
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	800 000	1 194 956	1 194 956	100,00
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	91 894 784	89 266 989	89 266 989	100,00
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	500 000	597 500	597 500	100,00
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	40 000	40 000	4 244	10,61
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	540 000	637 500	601 744	94,39
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**92 434 784**	**89 904 489**	**89 868 733**	99,96
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási**	**12 456 325**	**12 274 003**	**12 274 003**	100,00
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	11 788 145	
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	110 468	
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	375 390	
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	740 000	740 000	336 504	45,47
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 460 000	1 314 994	882 449	67,11
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	2 200 000	2 054 994	1 218 953	59,32
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	350 000	401 000	374 649	93,43
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	350 000	401 000	374 649	93,43
35	Közüzemi díjak (K331)	3 950 000	5 400 000	4 523 560	83,77
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	500 000	500 000	364 545	72,91
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	4 644 000	4 994 000	4 979 011	99,70
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	995 000	949 001	524 871	55,31
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	10 089 000	11 843 001	10 391 987	87,75
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	1 770 000	1 999 500	1 676 033	83,82
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354)	75 000	75 000	66 748	89,00
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	0	6	5	83,33
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	1 845 000	2 074 506	1 742 786	84,01
60	**Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)**	**14 484 000**	**16 373 501**	**13 728 375**	83,85
194	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	120 000	120 000	0	**0,00**
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	1 026 772	1 026 772	947 558	92,29
200	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi	309 628	309 628	255 841	
201	**Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)**	**1 456 400**	**1 456 400**	**1 203 399**	82,63
269	**Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)**	**120 831 509**	**120 008 393**	**117 074 510**	97,56
269	**Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)**	**109 719 076**	**104 508 336**	**103 707 908**	**99,23**

38. melléklet: A Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi pénzeszközeinek alakulása

Megnevezés	Művelődési Ház
Nyitó pénzkészlet (2022.01.01.)	1 641 333
Ebből: - pénztár	345 025
- bankszámlák	1 296 308
Záró pénzkészlet (2022.12.31.)	788 479
Ebből: - pénztár	225 890
- bankszámlák	562 589

36. melléklet: A Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi kiemelt előirányzatainak teljesítéséről Értéktípus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
2	3	4	5	10	11
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	13 491 144	13 100 063	13 100 063	100,00
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	270 000	438 750	438 750	100,00
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	300 000	428 795	428 795	0,00
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	123 746	163 830	163 830	0,00
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	14 184 890	14 131 438	14 131 438	100,00
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem	148 000	81 855	81 855	100,00
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	2 724 000	1 224 000	989 467	80,84
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	2 872 000	1 305 855	1 071 322	82,04
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**17 056 890**	**15 437 293**	**15 202 760**	**98,48**
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)**	**2 295 881**	**2 356 973**	**2 305 825**	**97,83**
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	1 991 851	
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	18 658	
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	295 316	
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	2 215 000	1 705 010	1 060 305	62,19
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	2 320 000	1 619 995	783 623	48,37
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	4 535 000	3 325 005	1 843 928	55,46
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	350 000	350 000	246 637	70,47
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	350 000	350 000	246 637	70,47
35	Közüzemi díjak (K331)	1 270 000	1 300 472	799 176	61,45
37	Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333)	2 250 000	1 730 000	944 568	54,60
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	800 000	800 000	240 130	0,00
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	15 520 000	20 520 000	19 579 889	95,42
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	1 000 000	1 014 235	839 700	82,79
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	20 840 000	25 364 707	22 403 463	88,33
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	2 050 000	2 990 000	2 829 443	94,63
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354)	83 244	103 244	91 103	88,24
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	4	19	19	100,00
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	2 133 248	3 093 263	2 920 565	94,42
60	**Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)**	**27 858 248**	**32 132 975**	**27 414 593**	85,32
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	629 835	629 835	100,00
200	Beruházási célú előzetesen felszámított általános	0	170 055	170 055	100,00
201	**Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)**	**0**	**799 890**	**799 890**	100,00
269	**Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)**	**47 211 019**	**50 727 131**	**45 723 068**	90,14
269	Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268)	43 045 891	30 999 311	29 098 463	93,87

35. melléklet: A Hernádi Pitypang Óvoda 2022. évi létszám kimutatása

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Létszám fő (Tervezett átlagos	Törvény szerinti illetmények,	Normatív jutalmak, céljuttatás,	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj,	Végkielégítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Költségtérítések	Foglalkoztatottak egyéb személyi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
52	"A", "B" fizetési osztály összesen	6	19 682 754	0	0	0	720 000	0	476 165
53	"C", "D" fizetési osztály összesen	3	7 643 125	0	0	0	270 000	0	217 147
54	"E" - "J" fizetési osztály összesen	1	3 386 900	0	0	0	120 000	0	0
56	gyakornok (pedagógus)	1	4 505 664	0	0	0	142 500	0	0
57	pedagógus I.	1	4 602 964	0	0	0	120 000	25 920	162 306
58	pedagógus II.	9	45 772 206	0	0	0	1 080 000	0	339 338
62	**KÖZALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN (=49+...+61)**	**21**	**85 593 613**	**0**	**0**	**0**	**2 452 500**	**25 920**	**1 194 956**
116	**FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=24+34+48+62+73+79+84+89+95+103+115)**	**21**	**85 593 613**	**0**	**0**	**0**	**2 452 500**	**25 920**	**1 194 956**
117	Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	21	0	0	0	0	0	0	0

34. melléklet: A Hernádi Pitypang Óvoda 2022. évi eredménye

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	102 583 994	117 192 461
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	520 202	0
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**103 104 196**	**117 192 461**
13	10 Anyagköltség	2 093 715	1 218 953
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	9 840 649	10 766 636
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**11 934 364**	**11 985 589**
18	14 Bérköltség	73 112 499	86 260 179
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	4 997 102	4 275 120
20	16 Bérjárulékok	12 035 621	12 244 332
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**90 145 222**	**102 779 631**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**165 901**	**193 655**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**1 744 621**	**1 931 879**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**-885 912**	**301 707**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	1	1
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**1**	**1**
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	63 156	66 748
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**63 156**	**66 748**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**-63 155**	**-66 747**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**-949 067**	**234 960**

37. melléklet: A Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi bevételei forrásonként Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
2	3	4	5	8	11
34	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=35+...+44) (B16)	0	2 393 443	2 393 443	100
38	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	2 393 443	
45	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=09+...+12+23+34) (B1)**	**0**	**2 393 443**	**2 393 443**	100,00
186	Szolgáltatások ellenértéke (>=187+188) (B402)	70 000	173 670	172 320	99,22
187	ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)	0	0	45 000	
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4082)	0	1	1	100,00
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+205) (B408)	0	1	1	100,00
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	0	30 480	30 480	100,00
221	**Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)**	**70 000**	**204 151**	**202 801**	99,34
246	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=247+...+257) (B65)	2 393 443	303 439	260 000	85,68
254	ebből: egyéb vállalkozások (B65)	0	0	260 000	
258	**Működési célú átvett pénzeszközök (=233+...+236+246) (B6)**	**2 393 443**	**303 439**	**260 000**	85,68
285	**Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)**	**2 463 443**	**2 901 033**	**2 856 244**	98,46
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	788 479	788 479	788 479	#HIV!
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	788 479	788 479	788 479	99,24
16	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	43 959 097	47 037 619	43 719 678	99,24
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	44 747 576	47 826 098	44 508 157	99,24
31	**Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)**	**90 283 631**	**96 440 675**	**89 804 793**	99,24
	Bevételek összesen (költségvetési + finanszírozási)	***92 747 074***	***99 341 708***	***92 661 037***	***99,24***

32. melléklet: A Hernádi Pitypang Óvoda 2022. évi mérlege

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	726 570	685 767
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	376 717	569 219
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	0	602 204
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**1 103 287**	**1 857 190**
29	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**1 103 287**	**1 857 190**
49	C/II/1 Forintpénztár	220 350	237 425
52	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**220 350**	**237 425**
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	577 853	678 730
55	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**577 853**	**678 730**
59	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)**	**798 203**	**916 155**
178	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**1 901 490**	**2 773 345**
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	604 135	604 135
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-5 383 314	-6 332 381
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-949 067	234 960
185	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)**	**-5 728 246**	**-5 493 286**
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	7 629 736	8 266 631
251	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**7 629 736**	**8 266 631**
252	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**1 901 490**	**2 773 345**

33. melléklet: A Hernádi Pitypang Óvoda 2022. évi maradványa

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	117 074 510
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**-117 074 509**
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	117 990 664
06	**II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**117 990 664**
07	**A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**916 155**
15	**C) Összes maradvány (=A+B)**	**916 155**
17	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**916 155**

39. melléklet: A Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi mérlege Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	1 262 526	1 534 194
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**1 262 526**	**1 534 194**
29	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**1 262 526**	**1 534 194**
49	C/II/1 Forintpénztár	225 890	345 025
52	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**225 890**	**345 025**
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	562 589	1 296 308
55	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**562 589**	**1 296 308**
59	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)**	**788 479**	**1 641 333**
178	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**2 051 005**	**3 175 527**
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 190 767	1 190 767
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-770 110	-382 586
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	387 524	623 733
185	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)**	**808 181**	**1 431 914**
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	1 242 824	1 743 613
251	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**1 242 824**	**1 743 613**
252	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**2 051 005**	**3 175 527**

40. melléklet: A Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi maradványa

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	2 856 244
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	45 723 068
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-**	**-42 866 824**
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	44 508 157
06	**II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-**	**44 508 157**
07	**A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**1 641 333**
15	**C) Összes maradvány (=A+B)**	**1 641 333**
17	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**1 641 333**

31. melléklet: Hernádi Pitypang Óvoda 2022. évi pénzeszközeinek alakulása

Megnevezés	Hernádi Pitypang Egységes Óvoda-Bölcsőde
Nyitó pénzkészlet (2022.01.01.)	798 203
Ebből: - pénztár	220 350
- bankszámlák	577 853
Záró pénzkészlet (2022.12.31.)	917 155
Ebből: - pénztár	237 425
- bankszámlák	679 730

27. melléklet: Hernádi Polgármesteri Hivatal 2022. évi eredménye

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	0	30 000
04	**I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**0**	**30 000**
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	71 998 595	76 215 461
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	0	5 698 375
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	5 002	104 299
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**72 003 597**	**82 018 135**
13	10 Anyagköltség	1 619 003	2 106 012
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	6 208 660	4 946 170
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**7 827 663**	**7 052 182**
18	14 Bérköltség	48 336 138	55 063 320
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	6 988 807	10 144 388
20	16 Bérjárulékok	7 526 810	8 146 220
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**62 851 755**	**73 353 928**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**553 106**	**305 305**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**1 599 129**	**1 351 783**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**-828 056**	**-15 063**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	0	2
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**0**	**2**
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	59 221	59 385
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**59 221**	**59 385**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**-59 221**	**-59 383**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**-887 277**	**-74 446**

22. melléklet: A Hernádi Polgármesteri Hivatal 2022. évi kiemelt előirányzatainak teljesítése Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesít és %
2	3	4	5	10	11
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	53 160 000	52 510 517	52 510 517	100,00
02	Normatív jutalmak (K1102)	508 265	1 648 265	1 648 265	100,00
03	Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0	630 000	630 000	100,00
06	Jubileumi jutalom (K1106)	2 280 000	2 280 000	2 280 000	100,00
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	2 316 520	2 111 720	2 111 720	100,00
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	1 163 065	1 191 488	1 191 488	100,00
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	465 237	434 462	434 462	100,00
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	59 893 087	60 806 452	60 806 452	100,00
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját	0	3 795 080	3 795 080	100,00
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	50 000	345 000	248 904	72,15
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	50 000	4 140 080	4 043 984	97,68
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**59 943 087**	**64 946 532**	**64 850 436**	**99,85**
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)**	**7 758 109**	**8 182 344**	**8 182 344**	**100,00**
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	7 850 086	
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	332 258	
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	750 000	675 000	433 008	64,15
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 720 000	1 856 516	1 673 004	90,12
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	2 470 000	2 531 516	2 106 012	83,19
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	220 000	166 953	0	0,00
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	920 000	970 000	929 466	95,82
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	1 140 000	1 136 953	929 466	81,75
35	Közüzemi díjak (K331)	1 637 000	1 685 907	733 655	43,52
37	Bérleti és lízing díjak (>=38) (K333)	482 000	718 000	556 342	77,48
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	750 000	600 000	109 241	18,21
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	1 925 000	2 165 000	2 039 185	94,19
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	861 000	571 000	547 286	0,00
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	5 655 000	5 739 907	3 985 709	69,44
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	1 795 000	1 795 000	1 343 415	74,84
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354)	65 000	65 000	59 385	91,36
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	10	10	0	0,00
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	1 860 010	1 860 010	1 402 800	75,42
60	**Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)**	**11 125 010**	**11 268 386**	**8 423 987**	**74,76**
194	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	218 800	218 800	0	0,00
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	450 000	450 000	0	0,00
200	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	180 576	180 576	0	0,00
201	**Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)**	**849 376**	**849 376**	**0**	**0,00**
269	**Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)**	**79 675 582**	**85 246 638**	**81 456 767**	**95,55**

30. melléklet: A Hernádi Pitypang Óvoda 2022. évi forrásonkénti teljesítése Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesít és %
2	3	4	5	8	
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4082)	0	1	1	
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+205) (B408)	0	1	1	
221	**Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)**	**0**	**1**	**1**	100,00
285	**Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)**	**0**	**1**	**1**	100,00
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	798 203	798 203	798 203	100,00
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	798 203	798 203	798 203	100,00
16	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	120 033 306	119 210 189	117 192 461	98,31
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	120 831 509	120 008 392	117 990 664	98,32
31	**Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)**	**120 831 509**	**120 008 392**	**117 990 664**	98,32
	Bevételek összesen (költségvetési + finanszírozási)	***120 831 509***	***120 008 393***	***117 990 665***	98,32

21. melléklet: Hernád Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi létszám kimutatása

#	Megnevezés	Létszám fő (Tervezett átlagos statisztikai állományi létszám.	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	Normatív jutalmak, céljuttatás, projektprémium	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	Végkielégítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Költségtérítések	Támogatások	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	Választott tisztségviselők juttatásai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
46	védőnő	2	13 037 739	0	0	0	240 000	371 710	0	52 344	0
48	**EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLATI**	**2**	**13 037 739**	**0**	**0**	**0**	**240 000**	**371 710**	**0**	**52 344**	**0**
99	fizikai alkalmazott, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (fizikai alkalmazott)	10	29 608 779	0	320 000	0	1 252 500	38 472	0	157 416	0
101	közfoglalkoztatott	0	193 095	0	0	0	0	0	0	4 545	0
103	**EGYÉB FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=96+...+102)**	**10**	**29 801 874**	**0**	**320 000**	**0**	**1 252 500**	**38 472**	**0**	**161 961**	**0**
112	polgármester, főpolgármester	1	0	0	0	0	0	0	0	0	10 708 840
113	helyi önkormányzati képviselő-testület tagja, megyei közgyűlés tagja	5	0	0	0	0	0	0	0	0	2 685 000
114	alpolgármester, főpolgármester-helyettes, megyei közgyűlés elnöke, alelnöke	1	0	0	0	0	0	0	0	0	3 208 500
115	**VÁLASZTOTT TISZTSÉGVISELŐK**	**7**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**16 602 340**
116	**FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=24+34+48+62+73+79+84+89+95+103+115)**	**19**	**42 839 613**	**0**	**320 000**	**0**	**1 492 500**	**410 182**	**0**	**214 305**	**16 602 340**
117	Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0

19. melléklet: Hernád Nagyközség Önkormányzatának 2022. évi maradvány kimutatása Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 554 224 565
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	381 852 801
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**1 172 371 764**
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	223 869 101
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	389 764 641
06	**II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**-165 895 540**
07	**A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**1 006 476 224**
15	**C) Összes maradvány (=A+B)**	**1 006 476 224**
17	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**1 006 476 224**

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 561 269 773	1 569 627 653
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	35 944 838	55 481 052
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	19 551 148	52 966 442
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**1 616 765 759**	**1 678 075 147**
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1f)	9 346 000	9 346 000
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	9 346 000	9 346 000
22	**A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)**	**9 346 000**	**9 346 000**
29	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**1 626 111 759**	**1 687 421 147**
49	C/II/1 Forintpénztár	305 106	344 571
52	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**305 106**	**344 571**
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	205 585 439	251 548 962
54	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	0	755 651 842
55	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**205 585 439**	**1 007 200 804**
59	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)**	**205 890 545**	**1 007 545 375**
64	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	125 280 376	80 461 390
69	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	119 713 764	79 692 836
70	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	5 566 612	768 554
71	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	2 474 133	3 333 074
72	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére	2 307 304	3 154 716
75	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	166 829	178 358
87	D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/I/6a+D/I/6b+D/I/6c)	24 700	24 700
90	D/I/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére	24 700	24 700
91	D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/I/7a+D/I/7b+D/I/7c)	7 262 137	7 262 137
94	D/I/7c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére	7 262 137	7 262 137
103	**D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)**	**135 041 346**	**91 081 301**
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	5 479 405	19 754 034
147	D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	5 479 405	0
150	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	19 754 034
154	D/III/4 Forgótőke elszámolása	80 000	80 000
160	**D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)**	**5 559 405**	**19 834 034**
161	**D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)**	**140 600 751**	**110 915 335**
163	E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	299 000	0
164	E/I/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	1 479 440	0
165	E/I/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	-1 479 440	0

166	**E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)**	**299 000**	**0**
168	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	0	-829 000
169	**E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)**	**0**	**-829 000**
170	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	17 582 573	0
172	**E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)**	**17 582 573**	**0**
173	**E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)**	**17 881 573**	**-829 000**
178	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**1 990 484 628**	**2 805 052 857**
179	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 840 246 544	1 840 246 544
180	G/II Nemzeti vagyon változásai	-269 562 584	-269 562 584
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	30 457 523	30 457 523
182	G/IV Felhalmozott eredmény	404 305 353	332 254 020
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-72 051 333	820 999 751
185	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)**	**1 933 395 503**	**2 754 395 254**
188	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	5 639 178	6 605 077
211	**H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)**	**5 639 178**	**6 605 077**
224	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	25 374 889	17 391 216
225	H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	13 000 000	3 000 000
229	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	12 374 889	14 391 216
235	**H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)**	**25 374 889**	**17 391 216**
236	H/III/1 Kapott előlegek	20 866 329	20 866 329
238	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	550 898	36 856
245	**H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)**	**21 417 227**	**20 903 185**
246	**H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)**	**52 431 294**	**44 899 478**
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	4 657 831	5 758 125
251	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**4 657 831**	**5 758 125**
252	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**1 990 484 628**	**2 805 052 857**

47. melléklet: A Hernádi Önkormányzati Konyha 2022. évi maradványa

Érték típus: Forint

#		Megnevezés	Összeg
1		2	3
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	28 135 863
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	85 109 576
03	**I**	**Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**-56 973 713**
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	58 822 369
06	**II**	**Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**58 822 369**
07	**A)**	**Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**1 848 656**
15	**C)**	**Összes maradvány (=A+B)**	**1 848 656**
17	**E)**	**Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**1 848 656**

46. melléklet: A Hernádi Önkormányzati Konyha 2022. évi mérlege Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	2 608 866	2 741 726
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**2 608 866**	**2 741 726**
29	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**2 608 866**	**2 741 726**
30	B/I/1 Vásárolt készletek	1 285 249	1 213 732
35	**B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)**	**1 285 249**	**1 213 732**
45	**B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/I+B/II)**	**1 285 249**	**1 213 732**
49	C/II/1 Forintpénztár	110 721	304 181
52	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**110 721**	**304 181**
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	1 589 727	1 576 560
55	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**1 589 727**	**1 576 560**
59	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)**	**1 700 448**	**1 880 741**
71	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4j)	543 517	1 681 412
74	D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	427 968	1 323 942
75	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	115 549	357 470
103	**D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)**	**543 517**	**1 681 412**
161	**D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)**	**543 517**	**1 681 412**
163	E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	0	1 111 000
165	E/I/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	1 371 000	0
166	**E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)**	**1 371 000**	**1 111 000**
168	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	0	-30 206
169	**E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)**	**0**	**-30 206**
173	**E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)**	**1 371 000**	**1 080 794**
178	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**7 509 080**	**8 598 405**
182	G/IV Felhalmozott eredmény	4 502 069	5 735 064
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	1 232 995	788 299
185	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)**	**5 735 064**	**6 523 363**
188	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	14 581
211	**H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)**	**0**	**14 581**
236	H/III/1 Kapott előlegek	0	32 085
245	**H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)**	**0**	**32 085**
246	**H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)**	**0**	**46 666**
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	1 774 016	2 028 376

46. melléklet: A Hernádi Önkormányzati Konyha 2022. évi mérlege

Érték típus: Forint

251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	1 774 016	2 028 376
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	7 509 080	8 598 405

45. melléklet: A Hernádi Önkormányzati Konyha 2022. évi pénzeszközeinek alakulása

Megnevezés	Hernádi Önkormányzati Konyha
Nyitó pénzkészlet (2022.01.01.)	1 700 448
Ebből: - pénztár	110 721
- bankszámlák	1 314 789
Záró pénzkészlet (2022.12.31.)	1 880 741
Ebből: - pénztár	304 181
- bankszámlák	1 576 560

49. melléklet: A Hernádi Önkormányzati Konyha 2022. évi létszám kimutatása

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Létszám fő (Tervezett átlagos statisztikai állományi	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	Normatív jutalmak, céljuttatás, projektpré	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra,	Végkielégítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Költségtérítések	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
50	főosztályvezető, főosztályvezető-helyettes, osztályvezető, ügykezelő osztályvezető,	1	4 146 500	0	0	0	120 000	0	0
53	"C", "D" fizetési osztály összesen	1	3 179 034	0	0	0	120 000	0	148 182
62	**KÖZALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN (=49+...+61)**	**2**	**7 325 534**	**0**	**0**	**0**	**240 000**	**0**	**148 182**
99	fizikai alkalmazott, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (fizikai alkalmazott)	6	15 163 356	0	0	0	657 500	0	467 761
103	**EGYÉB FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=96+...+102)**	**6**	**15 163 356**	**0**	**0**	**0**	**657 500**	**0**	**467 761**
116	**FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=24+34+48+62+73+79+84+89+95+103+115)**	**8**	**22 488 890**	**0**	**0**	**0**	**897 500**	**0**	**615 943**
117	Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	8	0	0	0	0	0	0	0

48. melléklet: A Hernádi Önkormányzati Konyha 2022. évi eredménye Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	16 608 109	20 286 302
04	**I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**16 608 109**	**20 286 302**
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	44 452 436	57 121 921
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	412 179	9 493
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**44 864 615**	**57 131 414**
13	10 Anyagköltség	32 045 121	42 865 006
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	2 274 062	3 817 721
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**34 319 183**	**46 682 727**
18	14 Bérköltség	21 118 380	22 752 161
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 211 398	2 268 442
20	16 Bérjárulékok	3 189 462	3 543 218
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**25 519 240**	**28 563 821**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**208 392**	**594 868**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**138**	**538 160**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**1 425 771**	**1 038 140**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	1	2
29	21 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b)	2	0
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**3**	**2**
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	192 779	249 843
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**192 779**	**249 843**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**-192 776**	**-249 841**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**1 232 995**	**788 299**

41. melléklet: A Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi eredménye Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	63 790	172 320
04	**I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**63 790**	**172 320**
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	28 608 075	43 719 678
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	77 750	2 653 443
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	6 068	30 480
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**28 691 893**	**46 403 601**
13	10 Anyagköltség	1 113 786	1 843 928
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	11 372 552	22 650 100
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**12 486 338**	**24 494 028**
18	14 Bérköltség	10 581 117	13 560 032
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 480 354	2 102 697
20	16 Bérjárulékok	2 024 972	2 346 645
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**14 086 443**	**18 009 374**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**513 194**	**358 167**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**1 224 996**	**2 999 517**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**444 712**	**714 835**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	1	1
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**1**	**1**
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	57 189	91 103
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**57 189**	**91 103**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**-57 188**	**-91 102**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**387 524**	**623 733**

55. melléklet: A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022. évi eredménye Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	61 959 217	72 757 082
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	377 676	0
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	118 405	300 004
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**62 455 298**	**73 057 086**
13	10 Anyagköltség	1 451 701	1 881 456
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 945 510	2 353 581
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**5 397 211**	**4 235 037**
18	14 Bérköltség	42 770 827	55 668 416
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	3 982 483	4 614 241
20	16 Bérjárulékok	7 090 423	8 021 997
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**53 843 733**	**68 304 654**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**779 760**	**517 762**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**1 374 737**	**974 882**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**1 059 857**	**-975 249**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	1	0
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**1**	**0**
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	52 132	31 668
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**52 132**	**31 668**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**-52 131**	**-31 668**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**1 007 726**	**-1 006 917**

54. melléklet: A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022. évi maradványa

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	300 004
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	72 662 101
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-**	**-72 362 097**
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	73 922 439
06	**II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**73 922 439**
07	**A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**1 560 342**
15	**C) Összes maradvány (=A+B)**	**1 560 342**
17	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**1 560 342**

50. melléklet: A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022. évi kiemelt előirányzatainak teljesítése Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányza	Módosítot t	Teljesítés	Teljesít és %
2	3	4	5	10	11
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	57 611 404	53 852 839	53 852 839	100,00
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	400 000	854 553	854 553	100,00
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	1 170 000	1 477 500	1 477 500	100,00
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	180 000	0	0	
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	1 658 130	1 212 973	1 212 973	100,00
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	400 000	826 915	826 915	100,00
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	61 419 534	58 224 780	58 224 780	100,00
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját	1 100 000	1 025 446	1 025 446	100,00
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	150 000	150 000	71 407	47,60
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	1 250 000	1 175 446	1 096 853	93,31
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**62 669 534**	**59 400 226**	**59 321 633**	**99,87**
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+27) (K2)**	**8 092 735**	**7 982 284**	**7 982 284**	**100,00**
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	7 632 267	
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	107 542	
27	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	242 475	
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	376 000	376 000	146 682	39,01
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 595 000	1 949 240	1 734 774	89,00
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	1 971 000	2 325 240	1 881 456	80,91
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	330 000	330 000	197 802	59,94
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	330 000	330 000	197 802	59,94
35	Közüzemi díjak (K331)	1 556 000	1 556 000	774 164	49,75
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	470 000	470 000	22 693	4,83
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	891 200	891 200	561 226	62,97
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	900 000	1 165 004	797 696	68,47
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	3 817 200	4 082 204	2 155 779	52,81
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 190 724	1 190 724	943 394	79,23
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354)	50 000	50 000	31 668	63,34
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	0	10	6	60,00
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	1 240 724	1 240 734	975 068	78,59
60	**Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)**	**7 358 924**	**7 978 178**	**5 210 105**	**65,30**
194	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	196 850	196 850	0	0,00
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	152 992	152 992	116 597	76,21
200	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	93 658	93 658	31 482	33,61
201	**Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)**	**443 500**	**443 500**	**148 079**	**33,39**
269	**Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)**	**78 564 693**	**75 804 188**	**72 662 101**	**95,85**

43. melléklet: A Hernádi Önkormányzati Konyha 2022. évi kiemelt előirányzatainak teljesítése Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %
2	3	4	5	10	11
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	24 870 000	22 488 890	22 488 890	100,00
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	720 000	897 500	897 500	100,00
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	140 200	615 943	615 943	100,00
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	25 730 200	24 002 333	24 002 333	100,00
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját	100 000	754 999	754 999	100,00
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	100 000	754 999	754 999	100,00
20	**Személyi juttatások (=15+19) (K1)**	**25 830 200**	**24 757 332**	**24 757 332**	**100,00**
21	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális**	**3 480 022**	**3 552 129**	**3 552 129**	**100,00**
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	3 526 548	
25	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	25 581	
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	40 000	40 000	0	0,00
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	33 701 815	47 017 629	42 793 489	91,02
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	33 741 815	47 057 629	42 793 489	90,94
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	8 400	8 400	0	0,00
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	65 000	85 000	56 363	66,31
34	Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	73 400	93 400	56 363	60,35
35	Közüzemi díjak (K331)	1 431 000	1 885 000	1 082 367	57,42
36	Vásárolt élelmezés (K332)	511 096	1 435 096	1 433 884	99,92
39	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	300 000	550 000	439 339	79,88
42	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	200 000	200 000	35 000	17,50
43	Egyéb szolgáltatások (>=44) (K337)	650 000	830 000	759 287	91,48
45	Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	3 092 096	4 900 096	3 749 877	76,53
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	6 739 665	10 889 665	9 026 306	82,89
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57) (K354)	200 000	271 721	249 843	91,95
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	200	200	22	11,00
59	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	6 939 865	11 161 586	9 276 171	83,11
60	**Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)**	**43 847 176**	**63 212 711**	**55 875 900**	**88,39**
195	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	1 209 685	1 209 685	727 728	60,16
200	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	326 625	326 625	196 487	60,16
201	**Beruházások (=191+192+194+195+196+198+200) (K6)**	**1 536 310**	**1 536 310**	**924 215**	**60,16**
269	**Költségvetési kiadások (=20+21+60+120+190+201+206+268) (K1-K8)**	**74 693 708**	**93 058 482**	**85 109 576**	**91,46**

44. melléklet: A Hernádi Önkormányzati Konyha 2022. évi bevételei forrásonként Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesít és %
2	3	4	5	8	11
198	Ellátási díjak (B405)	17 925 563	19 390 562	19 390 328	100,00
199	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	4 839 900	5 239 900	5 235 505	99,92
200	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	1 000 000	3 500 535	3 500 535	100,00
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207+208) (B4082)	10	10	2	20,00
209	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=201+205) (B408)	10	10	2	20,00
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	100	10 100	9 493	93,99
221	**Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)**	**23 765 573**	**28 141 107**	**28 135 863**	**99,98**
285	**Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)**	**23 765 573**	**28 141 107**	**28 135 863**	**99,98**
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	1 700 447	1 700 448	1 700 448	100,00
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	1 700 447	1 700 448	1 700 448	100,00
16	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	49 227 688	63 216 927	57 121 921	90,36
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	50 928 135	64 917 375	58 822 369	90,61
31	**Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)**	**50 928 135**	**64 917 375**	**58 822 369**	**90,61**
	Bevételek összesen (költségvetési + finanszírozási)	***50 928 135***	***64 917 375***	***58 822 369***	**90,61**

42. melléklet: A Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi létszám kimutatása

Érték típus: Forint

08 - Adatszolgáltatás a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, választott tisztségviselők összetételéről									
#	Megnevezés	Létszám fő	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	Normatív jutalmak, céljuttatás, projektprémium	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	Végkielégítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Költségtérítések	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
96	vezető, igazgató, elnök, igazgató-helyettes, elnök-helyettes, hivatalvezető, hivatalvezető-helyettes, szakképző intézmény vezetője, szakképző intézmény intézményvezető-helyettese, kulturális intézmény vezetője, kulturális intézmény intézmény-vezető helyettese, kutatóhely vezetője, kutatóhely intézményvezető-helyettese, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (vezető), a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi. I. törvény vezetőkre vonatkozó rendelkezései alapján foglalkoztatott vezető	1	6 453 985	0	0	0	120 000	428 795	0
97	felsőfokú végzettségű, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (nem vezető)	2	6 646 078	0	0	0	318 750	0	163 830
103	**EGYÉB FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=96+...+102)**	**3**	**13 100 063**	**0**	**0**	**0**	**438 750**	**428 795**	**163 830**
116	**FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=24+34+48+62+73+79+84+89+95+103+115)**	**3**	**13 100 063**	**0**	**0**	**0**	**438 750**	**428 795**	**163 830**
117	Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	4	0	0	0	0	0	0	0
118	Üres álláshelyek száma az időszak végén	1	0	0	0	0	0	0	0

56. melléklet: A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022. évi létszám kimutatása

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Létszám fő (Tervezett átlagos statisztikai állományi létszám, éves)	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	Normatív jutalmak, céljuttatás, projektprémium	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	Végkielégítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Költségtérítések	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
49	igazgató (főigazgató), igazgatóhelyettes (főigazgató-helyettes)	1	6 727 898	0	0	0	120 000	151 170	0
53	"C", "D" fizetési osztály összesen	6	21 968 783	0	390 000	0	712 500	875 820	343 380
54	"E" - "J" fizetési osztály összesen	5	24 016 658	0	464 553	0	600 000	185 983	458 773
62	**KÖZALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN (=49+...+61)**	**12**	**52 713 339**	**0**	**854 553**	**0**	**1 432 500**	**1 212 973**	**802 153**
99	fizikai alkalmazott, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (fizikai alkalmazott)	0	1 139 500	0	0	0	45 000	0	24 762
103	**EGYÉB FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=96+...+102)**	**0**	**1 139 500**	**0**	**0**	**0**	**45 000**	**0**	**24 762**
116	**FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=24+34+48+62+73+79+84+89+95+103+115)**	**12**	**53 852 839**	**0**	**854 553**	**0**	**1 477 500**	**1 212 973**	**826 915**
117	Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	13	0	0	0	0	0	0	0

53. melléklet: A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022. évi mérlege

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	1 855 157	1 453 992
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**1 855 157**	**1 453 992**
29	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**1 855 157**	**1 453 992**
49	C/II/1 Forintpénztár	380 140	291 545
52	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**380 140**	**291 545**
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	785 217	1 268 797
55	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**785 217**	**1 268 797**
59	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)**	**1 165 357**	**1 560 342**
178	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**3 020 514**	**3 014 334**
182	G/IV Felhalmozott eredmény	-2 513 549	-1 505 823
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	1 007 726	-1 006 917
185	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)**	**-1 505 823**	**-2 512 740**
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	4 526 337	5 527 074
251	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**4 526 337**	**5 527 074**
252	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**3 020 514**	**3 014 334**

51. melléklet: A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022. évi bevételei forrásonként

Érték típus: Forint

#	Megnevezés	Eredeti előirányza	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesít és %
2	3	4	5	8	11
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	35 000	300 004	300 004	100,00
221	**Működési bevételek (=185+186+189+191+198+199+200+209+216+217+218) (B4)**	**35 000**	**300 004**	**300 004**	**100,00**
285	**Költségvetési bevételek (=45+81+184+221+232+258+284) (B1-B7)**	**35 000**	**300 004**	**300 004**	**100,00**
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	1 011 107	1 165 357	1 165 357	100,00
13	Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	1 011 107	1 165 357	1 165 357	100,00
16	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	77 518 586	74 338 827	72 757 082	97,87
22	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+10+13+...+18+21) (B81)	78 529 693	75 504 184	73 922 439	97,91
31	**Finanszírozási bevételek (=22+28+29+30) (B8)**	**78 529 693**	**75 504 184**	**73 922 439**	**97,91**
	Bevételek összesen (költségvetési + finanszírozási)	***78 529 693***	***75 504 184***	***73 922 439***	**97,91**

52. melléklet: A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2022. évi pénzeszközeinek alakulása

Megnevezés	Hernádi Alapszolgáltatási Központ
Nyitó pénzkészlet (2022.01.01.)	1 165 357
Ebből: - pénztár	380 140
- bankszámlák	785 217
Záró pénzkészlet (2022.12.31.)	1 560 342
Ebből: - pénztár	291 545
- bankszámlák	1 268 797

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2023. (V. 31.) önkormányzati rendelete

Hernád Nagyközség Önkormányzata Helyi Építési Szabályzatáról szóló 9/2020.(VIII.10.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli

1. §

A Hernád Nagyközség Helyi Építési Szabályzatáról szóló 9/2020 (VIII.10.) önkormányzati rendelet 18. §-a a következő (9) és (10) bekezdéssel egészül ki:

„(9) Telektömbök belső feltárására magánút esetén csak közforgalom elől el nem zárt magánút alakítható ki.

(10) A magánút telkének minimális szélessége
a) legfeljebb 4 db telek megközelítése esetén legalább 8 m,
b) 4-nél több telek megközelítése esetén legalább 10,5 m,
c) gazdasági területen legfeljebb 4 telek megközelítése esetén legalább 14 m,
d) gazdasági területen 4-nél több telek megközelítése esetén legalább 16 m lehet."

2. §

A Hernád Nagyközség Helyi Építési Szabályzatáról szóló 9/2020 (VIII.10.) önkormányzati rendelet 23. §-a a következő (13) bekezdéssel egészül ki:

„(13) Lakóterületen nem létesíthető:
a) üzemanyagtöltő állomás;
b) telken belül 7 db gépjármű (személygépkocsi, mezőgazdasági munkagép, teherszállító jármű együttesen) befogadásánál nagyobb kapacitású parkoló, álló gépjárműtároló,
c) üzemi, logisztikai jellegű gazdasági telephely."

3. §

A Hernád Nagyközség Helyi Építési Szabályzatáról szóló 9/2020 (VIII.10.) önkormányzati rendelet 27. § (3) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az építési övezetben elhelyezhető önálló rendeltetési egységek:)
„*b)* mező- és erdőgazdaság, valamint a lakóépületek rendeltetésszerű használatát nem zavaró gazdasági tevékenységi célú rendeltetés, "

4. §

A Hernád Nagyközség Helyi Építési Szabályzatáról szóló 9/2020 (VIII.10.) önkormányzati rendelet 28. § (3) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az építési övezetben elhelyezhető önálló rendeltetési egységek:)
„*b)* mező- és erdőgazdaság, valamint a lakóépületek rendeltetésszerű használatát nem zavaró gazdasági tevékenységi célú rendeltetés, ”

5. §

(1) A Hernád Nagyközség Helyi Építési Szabályzatáról szóló 9/2020 (VIII.10.) önkormányzati rendelet 33. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A **Vt-4** jelű építési övezet részletes előírásai:)*
„*a)* Beépítési mód oldalhatáron álló”

(2) A Hernád Nagyközség Helyi Építési Szabályzatáról szóló 9/2020 (VIII.10.) önkormányzati rendelet 33. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A **Vt-4** jelű építési övezet részletes előírásai:)*
„*c)* A beépítésnél alkalmazható legnagyobb beépítettség (%) 50”

6. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2023. május 31-én 21 órakor lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

(2) Az 1–5. § az e rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Hernád, 2023.május 31.

Zsirosné dr. Pallaga Mária
polgármester

Árva Szilvia
jegyző

Záradék:
A rendelet 2023. május 31. napján 21.00 órakor a Polgármesteri Hivatal (2376 Hernád Köztársaság út 47.) hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Hernád, 2023. május 31.

Árva Szilvia
jegyző