

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

-

JEGYZŐKÖNYV

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

2026. május 18-án megtartott testületi üléséről

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. május 18-án megtartott ülésén

Ülés helye: Községháza, Hernád Köztársaság út 47.

Jelen vannak:

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Bese Sándor alpolgármester
Berczi Edit
dr. Kollár László
Liga Mihály
Miklósi László
Svébis József képviselő-testületi tagok

Meghívottak részéről:

Árva Szilvia jegyző
Oravetz Anita intézményvezető

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Tisztelettel köszöntök mindenkit ülésünkön. Megállapítom, hogy a képviselő-testület határozatképes. Javaslom a meghívó szerinti napirendi pontok elfogadását. A képviselők egyhangú igen szavazással a meghívó szerinti napirendi pontot elfogadják.

Napirendi pont:

1. Beszámoló az önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról
2. Beszámoló az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési feladatokról
3. Beszámoló a Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2025.évi munkájáról
4. Beszámoló a gyámhatóság 2025.évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatának ellátásáról
5. Egyebek
6. Tájékoztatások

1. **napirendi pont:** Beszámoló az önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

A hatályos államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján elkészítettük a helyi önkormányzat 2025. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót, a képviselő-testület számára a Hernád Nagyközség Önkormányzatának képviselőtestülete a 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendeletével elfogadta a település 2025. évi költségvetését, amit az év folyamán négy alkalommal módosított.

A központilag meghatározott, továbbá a képviselő-testület által előírányzat változást

eredményező, módosításokat tartalmazzák a mellékletek.

A költségvetési rendelet szerkezetének megfelelően készült el a bevételekről és kiadásokról készült kimutatás, mely tartalmazza az eredeti- és a módosított előirányzatokat, valamint a teljesítés számadatait is.

A napirendi pontot a Pénzügyi Bizottság tárgyalta. Kérem, tegyék fel kérdéseiteket, majd elnök úr ismertesse a Pénzügyi Bizottság véleményét.

(Képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

dr. Kollár László képviselő, PÜB elnök

A Pénzügyi Bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki a rendelet-tervezetet elfogadja.

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületének jelenlévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal megalkotta **Hernád Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló 5/2026. (V.26.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletet.**

2. **napirendi pont:** Beszámoló az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési feladatokról (Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

A napirendi pontot a Pénzügyi Bizottság tárgyalta. Kérem, tegyék fel a kérdéseket, majd elnök úr ismertesse a Bizottság véleményét.

(A képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

dr. Kollár László képviselő, PÜB elnök

A Pénzügyi Bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja a beszámolót

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki a 2025. évi belső ellenőrzési feladatokról szóló beszámolót elfogadja.

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

63/2026. (V.18.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a 2025. évi belső ellenőrzési feladatokról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: -----

3. **napirendi pont:** Beszámoló a Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2025.évi munkájáról
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Részletes előterjesztést kaptunk a Bárka Központ 2025. évi munkájáról. A beszámolót a Humán Ügyek Bizottság tárgyalta. Kérem elnök asszonyt a Bizottság véleményét.
(A képviselő-testület részéről kérdés észrevétel nem hangzott el.)

Berczi Edit képviselő, HÜB elnök

A Humán Ügyek Bizottság elfogadásra javasolja a beszámolót.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki a beszámolót elfogadja.

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

64/2026. (V.18.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2025. évi működéséről szóló szakmai beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: ----

4. **napirendi pont:** Beszámoló a gyámhatóság 2025.évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatának ellátásáról
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

A beszámolót a Humán Ügyek Bizottság tárgyalta. Kérem, tegyék fel kérdéseiteket, majd elnök asszonyt ismertesse a Bizottság véleményét.
(A képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem hangzott el.)

Berczi Edit képviselő, HÜB elnök

A Humán Ügyek Bizottság elfogadásra javasolja a beszámolót.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki a beszámolót elfogadja.

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

65/2026. (V.18.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a

gyámhatóság 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatának ellátásáról szóló szakmai beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: -----

5. napirendi pont: Egyebek

A) Tábor támogatás

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Az elmúlt évekhez hasonlóan javaslok, öt általános iskoláskorú gyermek révfülöpi táborozásának költségét jutalomként kifizetni, illetve három kísérő pedagógus részére megbízási díj megállapítását. A révfülöpi tábor 55.000-Ft/fő, megbízási díjként nettó 70.000-Ft-ot javaslok. Tovább javaslok a révfülöpi tábor programjához 5.000-Ft/fő támogatást állapítsunk meg, illetve az általános iskolában kitűnő eredménnyel végzett gyermekeknek 5.000-Ft összegű könyvutalványt ajándékozunk.

Kérem, aki a javaslattal egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

66/2026. (V.18.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

- 5 fő jó magaviseletű, a közösségi munkában aktív hernádi általános iskolás gyermek révfülöpi táborozásának költségét – 55.000-Ft/fő – jutalomként kifizeti;
- a Révfülöpön táborozó gyermekek mellé három fő pedagógus részére nettó 70.000-Ft megbízási díjat állapít meg;
- Révfülöpön táborozó hernádi gyermekek programjainak megvalósításához 5.000-Ft/fő támogatást nyújt;
- a Hernádi Általános Iskolában tanuló kitűnő eredménnyel végzett gyermekek részére 5.000-Ft-os könyvutalványt ajándékoz.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tábor költségének átutalására, pedagógusokkal megbízási szerződés megkötésére, könyvutalványok megvásárlására.

Határidő: augusztus 1.

Felelős: polgármester

6. napirendi pont: Tájékoztatások:

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

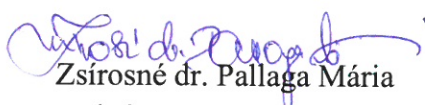
- „Három út” című Hernád meséje bekerült az országos mesegyűjteménybe. 70 település csatlakozott a kezdeményezéshez, melyből 27 település meséje került be

a 2026. évi kiadványba.

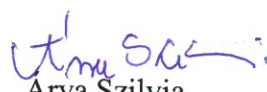
- A Váradi úton létesítendő sebességmérő figyelmeztető táblája már látható, a sebességmérő kihelyezése hamarosan megtörténik a többi településsel együtt, de a pontos időpontot nem tudjuk, mai OKTK ülésen nem volt róla szó. Első körben ezt az egyet telepítik, de miután maradt pénz, várhatóan másik kamera is kerülhet a településre.
- Tájékoztatom a testületet, hogy a művelődési házban és a bölcsődében az óvodások által használt termeket kifestették, köszönjük minden ott dolgozó kollégának a munkát.
- A Felsőhernádi úttal kapcsolatban tájékoztatom a testületet, hogy elkészítettük a tervet az útalap és a felület stabilizálására, de némi probléma merült fel. A földhivatali adatszolgáltatás után vált nyilvánvalóvá, hogy egy szakaszon az út természetbeni útvonala nem egyezik az ingatlan-nyilvántartásban bejegyezett úttal. A Földhivatal miután az adatszolgáltatás során a hibát észlelte, hivatalból felmérési, térképezési és területszámítási hiba kijavítására irányuló eljárást indított. A tulajdonosokat személyes egyeztetésre hívtuk, az eljárás mihamarabbi lezárása érdekében.

Más napirend hozzászólás nincs, a polgármester a részvételt megköszöni, bölcsődei felvétel tárgyában érkezett fellebbezés eldöntésére zárt ülést rendel el.

Kmf.


Zsírosné dr. Pallaga Mária
polgármester




Arva Szilvia
jegyző



Hernád Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere
2376 Hernád, Köztársaság út 47., polgarmester@hernad.hu; 29/374-122

MEGHÍVÓ

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

2026. május 18-án (hétfő) 17.00 órakor

ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Községháza

Napirendi pontok:

1. Beszámoló az önkormányzat 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról
Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
2. Beszámoló a 2025. évi belső ellenőrzési feladatokról
Előterjesztő: Árva Szilvia jegyző
3. Beszámoló a Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2025. évi munkájáról
Előterjesztő: Oravetz Anita intézményvezető
4. Beszámoló a gyámhatóság 2025. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatának ellátásáról
Előterjesztő: Árva Szilvia jegyző
5. Egyebek
6. Tájékoztatások

Hernád, 2026. 05. 14.

Tisztelettel:

Zsírosné dr. Pallaga Mária s.k.
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 18-án megtartott üléséről

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Bese Sándor alpolgármester

Berczi Edit

dr. Kollár László

Liga Mihály

Miklósi László

Svébis József képviselő-testületi tagok

Meghívottak:

Árva Szilvia jegyző

Tóth-Fábián Melinda járási hivatalvezető

Lajosbányai Istvánné óvodaigazgató

Oravetz Anita intézményvezető

Presenszki Lászlóné élelmezésvezető

Ráczné Kocsis Krisztina iskolaigazgató

Tóth Szilvia PÜB tag

Kongrácz Balázs PÜB tag

Helik Gabriella HÜB tag

Petróczyné Pálffy Annamária HÜB tag

Zsírosné dr. Pallaga Mária
Bese Sándor
Berczi Edit
dr. Kollár László
Liga Mihály
Miklósi László
Svébis József

Árva Szilvia
Tóth-Fábián Melinda
Lajosbányai Istvánné
Oravetz Anita
Presenszki Lászlóné
Ráczné Kocsis Krisztina
Tóth Szilvia
Kongrácz Balázs
Helik Gabriella
Petróczyné Pálffy Annamária



Hernád Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere
2 3 7 6 Hernád, Köztársaság út 47., polgarmester@hernad.hu; 29/374-122

1.napirendi pont

A rendelet megalkotásához minősített többség szükséges.
Az előterjesztést előzetesen bizottság tárgyalja.
Az előterjesztést készítette: Nagyné Gábor Judit pénzügyi csoportvezető

ELŐTERJESZTÉS

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 18-ai ülésére

Hernád Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A hatályos államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján elkészítettük a helyi önkormányzat 2025. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót, a képviselő-testület számára a Hernád Nagyközség Önkormányzatának képviselőtestülete a 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendeletével elfogadta a település 2025. évi költségvetését, amit az év folyamán négy alkalommal módosított.

A központilag meghatározott, továbbá a képviselő-testület által előirányzat változást eredményező, módosításokat tartalmazzák a mellékletek.

A költségvetési rendelet szerkezetének megfelelően készült el a bevételekről és kiadásokról készült kimutatás, mely tartalmazza az eredeti- és a módosított előirányzatokat, valamint a teljesítés számadatait is.

Az Áht szerint a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Önálló könyvvitellel, elkülönítetten számoljuk el az önkormányzat és az intézmények kiadásait, bevételeit. A beszámoló az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek, a Hernádi Polgármesteri Hivatal, a Hernádi Pitypang Óvoda, a Művelődési Ház, a Hernádi Önkormányzati Konyha és a Hernádi Alapszolgáltatási Központ beszámolóját is tartalmazza.

Az intézmények bevételi-, és kiadási előirányzata megegyezik, a kiadások fedezetére saját bevételük kiegészítéseként intézményi finanszírozást kapnak az önkormányzattól, mely az önkormányzatnál finanszírozási kiadásként, míg az intézményeknél finanszírozási bevételként jelentkezik.

A beszámoló mellékletei bruttó módon tartalmazzák az adatokat, a halmozódás elkerülése érdekében a finanszírozás a táblázatok végén levonásra került.

Az Önkormányzat és az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek eleget tettek az éves beszámolási kötelezettségüknek a Magyar Államkincstár felé. Az állami támogatás elszámolása a beszámolóval egy időben megtörtént.

A 2025. év gazdálkodásáról elmondható, hogy alapfeladataink ellátását teljesítettük.

Az önkormányzat a 2025. évi összesített zárszámadása alapján 2.217.609.286 Ft (halmozódás nélküli összege: 1.681.309.895 Ft) bevételt, és 1.969.190.248 Ft (halmozódás nélküli összege: 1.432.890.857 Ft) kiadást teljesített. A bevételek vonatkozásában 94,21 %-os, a kiadási oldalon pedig 83,65 %-os a teljesítés.

Az önkormányzat 2025. évi kiadásai

Az önkormányzat összesített kiadásainak részletezését a 1. és 3. számú melléklet mutatja be. A *személyi juttatások* és a hozzá kapcsolódó munkáltatói járulékok kifizetése megfelel a módosított terveknek, a teljesülés 97,51%. A törvény szerinti illetményen felül minden dolgozó kapott cafetéria juttatást.

A *munkaadókat terhelő járulékok* teljesülése 95,56%, ami arányos a személyi juttatások teljesülésével.

A *dologi kiadások* teljesülése 90,5 %, ezek a kiadások a kötelező feladatok ellátásából adódó készletbeszerzések, szolgáltatási (közüzemi-, kommunikációs - és egyéb szolgáltatások) kiadások.

Az *ellátottak juttatása* jogcímen a módosított előirányzathoz viszonyítva 86,68 %-os a felhasználás. Ezen a jogcímen kerültek kifizetésre a települési támogatásokon belül a lakásfenntartási -, és a gyógyszer-támogatás, valamint a rendkívüli segélyek is.

Elvonások és befizetések soron a 2024. évi beszámoló alapján, helyi iparüzési adóbevételek többlete alapján befizetendő (20.309.271.-), valamint az önkormányzat által fizetett szolidaritási hozzájárulás (5.482.861.-), amit a költségvetési törvény írt elő.

Egyéb működési célú támogatások soron jelennek meg az államháztartáson belüli támogatások és visszafizetések: dabasi Rendelőintézet, a Pest Vármegyei Rendőr-főkapitányság támogatása, valamint az államháztartáson kívülre a civil és egyéb szervezeteknek adott támogatások, melyek kifizetése szerződés vagy testületi határozat alapján történt. A kiadások az alábbiak szerint alakultak:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. Egyéb működési célú kiadások: | 6.445.771.- |
| - Pest Vármegyei Rendőrség működési támogatása | 2.634.504.- |
| - dr. Halász Géza Rendelőintézet támogatása | 846.690.- |
| - Ország Közepe Többcélú Kistérségi Társulás támogatása: (Reménysugár Napköziotthon) | 2.953.610.- |
| - Hernádi Román Nemzetiségi Önkormányzat támogatása | 10.967.- |
| 2. Egyéb működési célú kiadások államháztartáson kívülre: | (15.920.022.-) |

TÁMOGATOTT MEGNEVEZÉSE	ÖSSZEG
Országos Mentőszolgálat Alapítvány (Örkény és Térs.)	200 000 Ft
Hernádi Kosárlabda Alapítvány kosárlabda, atlétika	1 150 000 Ft
Hernádi Futball Klub Sportegyesület	700 000 Ft
Hernádi Környezetvédő és Faluszépítő Egyesület	100 000 Ft
Hernádi Nyugdíjas Egyesület	350 000 Ft
Hernádi Szülők a Gyermekekért Egyesület	515 000 Ft
Nagycsaládosok Hernádi Egyesülete	500 000 Ft
Dabas és Környéke Üdülőtábor Alapítvány tám.	588 785 Ft
Református Egyház táboroztatás támogatás	50 000 Ft
dr. Balogh, dr. Bölöni Kft. támogatása	999 997 Ft
Bursa Hungarica ösztöndíj hozzájárulás	600 000 Ft
Táboroztatás támogatások: révfülöpi tábor támogatása	337 000 Ft
Ultrabalaton futók támogatása	370 235 Ft

Sport rendezvények támogatása	800 000 Ft
Körzeti megbízott támogatása	360 000 Ft
70 éven felüliek Karácsonyi csomag	5 964 000 Ft
Serte - Perte tábor támogatása	854 745 Ft
Adni jó Karácsonyi adományozás	85 260 Ft
Jamland Hip-Hop Táncgyesület támogatása	250 000 Ft
Dabasi Mentők Egyesülete támogatása	100 000 Ft
Rádió Dabas támogatása	500 000 Ft
Peter Cerny Alapítvány támogatása	100 000 Ft
Majosházai Hospice Ház támogatása	100 000 Ft
Segítő szívvel, jó szándékkal Alapítvány	100 000 Ft
Szüreti felvonulás támogatása	180 000 Ft
Örökség Kulturális - és Hagyományőrző Egyesület	65 000 Ft
ÖSSZESEN:	15 920 022 Ft

A *felhalmozási kiadások* beruházási és felújítási kiadásokat, valamint felhalmozási célú támogatásokat jelentenek.

Beruházási és felújítási kiadásokat az alábbi táblázat szerinti célokra terveztünk és fizettünk ki:

2025. évi Beruházási cél megnevezése	Bruttó érték
Ingatlan (erdő) vásárlás	8 500 000 Ft
Régi Posta épület tetőfelújítás	3 887 248 Ft
Kerékpárút építéshez terület vásárlás	5 000 000 Ft
Hernádi utak, kerékpárút és járdák tervezési munkái	7 066 280 Ft
Váradai úti járda tervezése	2 349 500 Ft
Közvilágítás korszerűsítés tervezési költség	2 313 940 Ft
Fűnyíró traktor, használt Dacia Dokker gépjármű vásárlás	5 017 300 Ft
Pumpapálya építése	40 855 900 Ft
Használt számítógép, mobiltelefon, IP kamera vásárlás	635 100 Ft
Alapszolgáltatási központ bútorzat, eszközök beszerzése, raktárépület felújítás	4 510 345 Ft
Alapszolgáltatási központ építés műszaki ellenőrzési díja	1 399 997 Ft
Eszközbeszerzés orvosi, gyermekorvosi rendelőbe	708 000 Ft
Pumpapálya öntözőrendszer	1 346 100 Ft
Műv.ház digitális zongora beszerzés	480 000 Ft
Óvoda építés, műszaki ellenőrzés	173 112 364 Ft
Óvoda vízbekötés, eszközbeszerzés	1 993 408 Ft
Konyha melegvízellátó rendszer felújítás, tároló kialakítás	10 556 038 Ft
Művelődési ház tetőablakok cseréje	6 972 294 Ft

ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZES BERUHÁZÁS:	276 703 814 Ft
ÓVODAI eszközök, laptopok beszerzése	1 632 294 Ft
ALAPSZOLG. KÖZPONT öntözőrendszer	1 976 060 Ft
ALAPSZOLG. KÖZPONT automata kapu, zászlórúd, telefonok, klíma, mosogatógép beszerzése	2 457 748 Ft
MŰV.HÁZ mosógép, laminálógép beszerzés	258 910 Ft
POLG.HIV. irodai forgószékek beszerzések	241 960 Ft
KONYHA evőeszközök, konyhai eszközök beszerzése	391 509 Ft
INTÉZMÉNYEK ÖSSZES BERUHÁZÁS, FELÚJÍTÁS:	283 662 295 Ft

Finanszírozási kiadás a 2024. decemberében megelőlegezett állami támogatás visszafizetése, amely 100%-ban teljesült, a lekötött bankbetétek elhelyezése, valamint az önkormányzatnál kiadásként, az intézményeknél pedig bevételként jelentkező *intézményfinanszírozás*, amely 96,8%-ban teljesült.

Az önkormányzat 2025. évi bevételei

Az önkormányzat összesített bevételeinek részletezését a 2. és a 3. számú melléklet mutatja be.

Az önkormányzatok működési támogatása a normatív állami támogatásokat és működési célú költségvetési támogatásokat és kiegészítő támogatásokat tartalmazza. A működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások részletesen:

- Szociális célú tüzelőanyag támogatás (2.827.020.-)

Az egyéb működési célú támogatások bevételei tartalmazzák a központi költségvetési szervek támogatását, a központi kezelésű előirányzatokat (jelzőrendszeres házi segítségnyújtás támogatása), a társadalombiztosítás pénzügyi alapjainak támogatását (Védőnői szolgálat működési támogatása), és az elkülönített állami pénzalapok támogatását (közfoglalkoztatás és nyári diákmunka finanszírozása).

Egyéb felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről:

- Óvoda bővítés támogatása: 344.338.730.-

A közhatalmi bevételek (helyi adó, pótlékok) jogcímen 220.579.802.-Ft bevételünk volt. Ez a 2024. évi bevételhez képest 107,5 %-os teljesítés.

Működési bevételeink a szolgáltatási-, a bérleti díjakat és ellátási díjakat foglalják magukba.

Egyéb működési célú átvett pénzeszköz bevétele a Karácsonyi Adni jó program támogatására gyűjtött összeg (350.000). Támogatást kaptunk hátrányos helyzetű gyermekek táboroztatására (Erzsébet tábor,

Serte - Perte tábor 1.163.960 Ft összegben, illetve a futónap rendezvény kiadásainak támogatására 400.000 Ft, PSA szűrés támogatására érkezett 230.910 Ft.

Finanszírozási bevétel a 2024. évi pénzmaradvány összege, valamint a 2025. évi állami támogatás megelőlegezéseként kapott pénzösszeg.

Az intézmények pénzkészletének alakulását a 11. számú melléklet mutatja be.

Az önkormányzat összevont *mérlege* a 7. számú mellékletben található.

Az önkormányzat összevont *maradványának* alakulását, illetve az intézményenkénti részletezését a 4. számú melléklet részletezi.

Az önkormányzat összevont *eredményét* a 8. számú melléklet mutatja be.

Az önkormányzat *vagyonának* részletes kimutatását a 9. és 10. számú mellékletek mutatják be.

A vagyon értékét növelik a beruházások, csökkenti az eszközökre elszámolt értékcsökkenés.

Az önkormányzat 2025. évi támogatásának elszámolása

Az önkormányzat működéséhez az állam támogatás formájában járul hozzá.

Az önkormányzat legfeljebb kettő évig felhasználható támogatásának elszámolását az 5. számú melléklet részletezi, az önkormányzat általános, köznevelési és szociális támogatásának elszámolását tartalmazza a 6. számú melléklet.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a 2025. évi beszámoló megvitatására és elfogadására.

H e r n á d, 2026. május 18.

Zsírosné dr. Pallaga Mária s.k.
polgármester

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének ../2026. (....) önkormányzati rendelete

Hernád Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról

[1] Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a jogszabályban meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztető, önként vállalt feladatai ellátásának céljából a feladatellátáshoz szükséges bevételek és kiadások biztosításával az önkormányzati költségvetési egyensúlyt megteremtette.

[2] Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) és (2) bekezdése szerint Hernád Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi gazdálkodásának zárszámadásáról a következő rendeletet alkotja:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed az Hernád Nagyközség Önkormányzatára, és az önkormányzat fenntartásában lévő költségvetési szervekre (1. melléklet).

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat és intézményei 2025. évi gazdálkodásának végrehajtását 1.969.190.248 Ft kiadási, 2.217.609.286 Ft bevételi főösszeggel, 248.419.038 Ft maradvánnyal jóváhagyja.

3. §

Az önkormányzat összesített 2025. évi kiemelt kiadási előirányzatainak teljesítését az 1. melléklet tartalmazza, melyből:

- a) Működési költségvetési kiadások 898.289.832 Ft
 - aa) személyi kiadások 474.657.563 Ft
 - ab) munkaadókat terhelő járulékok 56.632.347 Ft
 - ac) dologi kiadások 317.281.823 Ft
 - ad) ellátottak pénzbeli juttatásai 1.560.174 Ft
 - ae) egyéb működési célú kiadások 48.157.925 Ft, ebből: elvonások, befizetések 25.792.132 Ft, működési célú támogatás áht-on belülre 6.445.771 Ft, működési célú támogatások áht-on kívülre 15.920.022 Ft.
- b) felhalmozási költségvetési kiadások 287.311.463 Ft
 - ba) beruházások 261.729.215 Ft
 - bb) felújítások 21.933.080 Ft
 - bc) egyéb felhalmozási célú támogatások 3.649.168 Ft
- c) finanszírozási kiadások 783.588.953 Ft
 - ca) Áht-on belüli megelőlegezés visszafizetése 17.289.562 Ft
 - cb) központi, irányítószervi támogatás folyósítása 536.299.391 Ft
 - cc) Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése: 230.000.000 Ft

4. §

Az önkormányzat összesített 2025. évi költségvetési bevételei teljesítésének forrásonkénti kimutatását a 2. melléklet tartalmazza.

- a) költségvetési működési bevételek : 1.228.153.567 Ft
 - aa) önkormányzatok működési támogatása: 561.893.795 Ft
 - ab) felhalmozási célú tám. áht. belülről: 344.788.730 Ft
 - ac) közhatalmi bevételek: 220.579.802 Ft
 - ad) működési bevételek: 90.490.740 Ft
 - ae) felhalmozási bevételek: 8.356.630 Ft
 - af) működési célú átvett pénzeszközök: 2.043.870 Ft
- b) finanszírozási bevételek: 24.573.271 Ft
- c) Az intézményfinanszírozás összege: 536.299.391 Ft

5. §

- (1) Az önkormányzat összevont mérlegének főösszege 2.574.262.542 Ft (7. melléklet).
- (2) Az önkormányzat maradványának összevont összege 248.419.038 Ft (4. melléklet).
- (3) Az önkormányzat összevont mérleg szerinti eredménye 212.854.285 Ft. (8. melléklet)
- (4) Az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek finanszírozási kiadásait és bevételeit a 3. melléklet tartalmazza.
- (5) A helyi önkormányzatok legfeljebb kettő évig felhasználható támogatásának elszámolását az 5. melléklet tartalmazza.
- (6) Az önkormányzat általános, köznevelési és szociális támogatásának elszámolását a 6. melléklet tartalmazza.
- (7) Az önkormányzat vagyonkimutatását a 9. melléklet és 10. melléklet tartalmazza.
- (8) Az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek 2025. évi nyitó- és záró pénzkészletét a 11. melléklet tartalmazza.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Hernád, 2026....

Zsírosné dr. Pallaga Mária
polgármester

Árva Szilvia
jegyző

Záradék:

A rendelet 2026... napján a Polgármesteri Hivatal (2376 Hernád Köztársaság út 47.) hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Hernád, 2026....

Árva Szilvia

jegyző

Hernád Nagyközség Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2025. évi költségvetési kiadásai				
K1-K8. Költségvetési kiadások				
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Telj. %
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	397 754 646	402 935 131	397 572 821	98,67%
Normatív jutalmak (K1102)	1 840 000	3 180 000	2 840 000	89,31%
Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0	1 150 000	1 150 000	100,00%
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	2 895 259	5 475 259	3 206 796	58,57%
Jubileumi jutalom (K1106)	2 959 000	8 001 360	8 001 360	100,00%
Béren kívüli juttatások (K1107)	11 917 500	12 598 048	11 525 548	91,49%
Közlekedési költség térítés (K1109)	762 710	837 710	283 450	33,84%
Egyéb költség térítések (K1110)	0	80 000	80 000	100,00%
Lakhatási támogatások (K1111)	0	190 000	190 000	100,00%
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	1 866 925	4 440 297	3 668 332	82,61%
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	416 996 040	438 887 805	428 518 307	97,64%
Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	27 213 900	30 179 813	30 129 297	99,83%
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	5 170 000	9 175 000	8 323 189	90,72%
Egyéb külső személyi juttatások (K123)	4 879 000	8 524 000	7 686 770	90,18%
Külső személyi juttatások (K12)	37 262 900	47 878 813	46 139 256	96,37%
Személyi juttatások (K1)	454 258 940	486 766 618	474 657 563	97,51%
<i>Ebből: Hernád Nagyközség Önkormányzata</i>	<i>82 479 200</i>	<i>92 193 254</i>	<i>90 992 465</i>	<i>98,70%</i>
<i>Hernádi Polgármesteri Hivatal</i>	<i>75 428 800</i>	<i>82 339 800</i>	<i>80 602 143</i>	<i>97,89%</i>
<i>Hernádi Önkormányzati Konyha</i>	<i>33 455 400</i>	<i>36 033 400</i>	<i>34 568 914</i>	<i>95,94%</i>
<i>Hernádi Alapszolgáltatási Központ</i>	<i>81 965 700</i>	<i>83 483 964</i>	<i>78 351 937</i>	<i>93,85%</i>
<i>Hernádi Pitypang Óvoda</i>	<i>155 544 840</i>	<i>162 456 200</i>	<i>160 445 826</i>	<i>98,76%</i>
<i>Hamvas Béla Művelődési Központ és Könyvtár</i>	<i>25 385 000</i>	<i>30 260 000</i>	<i>29 696 278</i>	<i>98,14%</i>
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	57 003 348	59 264 560	56 632 347	95,56%
<i>Ebből: Hernád Nagyközség Önkormányzata</i>	<i>8 211 742</i>	<i>9 749 979</i>	<i>9 727 378</i>	<i>99,77%</i>
<i>Hernádi Polgármesteri Hivatal</i>	<i>9 406 849</i>	<i>9 512 824</i>	<i>9 117 229</i>	<i>95,84%</i>
<i>Hernádi Önkormányzati Konyha</i>	<i>4 283 440</i>	<i>4 400 440</i>	<i>4 400 436</i>	<i>100,00%</i>
<i>Hernádi Alapszolgáltatási Központ</i>	<i>11 388 535</i>	<i>11 388 535</i>	<i>10 347 171</i>	<i>90,86%</i>
<i>Hernádi Pitypang Óvoda</i>	<i>19 728 000</i>	<i>19 728 000</i>	<i>18 879 933</i>	<i>95,70%</i>
<i>Hamvas Béla Művelődési Központ és Könyvtár</i>	<i>3 984 782</i>	<i>4 484 782</i>	<i>4 160 200</i>	<i>92,76%</i>
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	2 855 000	2 955 001	2 676 664	90,58%
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	65 139 000	76 769 005	73 613 892	95,89%
Készletbeszerzés (K31)	67 994 000	79 724 006	76 290 556	95,69%
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	0	100 000	52 500	52,50%

Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	3 705 000	3 705 000	3 171 373	85,60%
Kommunikációs szolgáltatások (K32)	3 705 000	3 805 000	3 223 873	84,73%
Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	34 518 000	35 594 503	26 832 062	75,38%
Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	6 568 000	8 423 000	7 302 752	86,70%
Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	4 596 000	7 165 000	5 965 940	83,27%
Közüzem díjak (K331)	45 682 000	51 182 503	40 100 754	78,35%
Vásárolt élelmiszer (K332)	0	1 500 000	1 499 134	99,94%
Bérleti és lízing díjak (K333)	3 157 000	4 197 000	3 295 932	78,53%
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	14 735 000	16 425 000	12 645 890	76,99%
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	26 583 000	29 353 000	27 128 183	92,42%
Egyéb szolgáltatások (K337)	24 405 000	49 062 000	45 808 180	93,37%
Szolgáltatási kiadások (K33)	114 562 000	151 619 503	130 478 073	86,06%
Kiküldetések kiadásai (K341)	2 440 000	2 323 000	2 005 501	86,33%
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)	2 440 000	2 323 000	2 005 501	86,33%
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	43 417 264	46 085 664	39 462 729	85,63%
Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	2 560 000	60 016 400	59 777 000	99,60%
Kamatkiadások (K353)	150 000	150 000	0	0,00%
Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (K354)	2 705 000	5 661 977	4 710 504	83,20%
Egyéb dologi kiadások (K355)	490 004	1 348 890	1 333 587	98,87%
Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	49 322 268	113 262 931	105 283 820	92,96%
Dologi kiadások (K3)	238 023 268	350 734 440	317 281 823	90,46%
<i>Ebből: Hernád Nagyközség Önkormányzata</i>	<i>100 947 953</i>	<i>184 964 024</i>	<i>166 337 581</i>	<i>89,93%</i>
<i>Hernádi Polgármesteri Hivatal</i>	<i>10 595 000</i>	<i>13 777 900</i>	<i>12 082 122</i>	<i>87,69%</i>
<i>Hernádi Önkormányzati Konyha</i>	<i>75 476 000</i>	<i>85 731 000</i>	<i>79 143 283</i>	<i>92,32%</i>
<i>Hernádi Alapszolgáltatási Központ</i>	<i>13 639 311</i>	<i>19 197 420</i>	<i>16 755 609</i>	<i>87,28%</i>
<i>Hernádi Pitypang Óvoda</i>	<i>16 495 000</i>	<i>18 047 003</i>	<i>15 469 943</i>	<i>85,72%</i>
<i>Hamvas Béla Művelődési Központ és Könyvtár</i>	<i>20 870 004</i>	<i>29 017 093</i>	<i>27 493 285</i>	<i>94,75%</i>
Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	1 800 000	1 800 000	1 560 174	86,68%
<i>ebből: köztemetés [Szocvt. 48.§] (K48)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>777 822</i>	
<i>ebből: települési támogatás [Szocvt. 45. §], (K48)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>510 317</i>	
<i>ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>272 035</i>	
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	1 800 000	1 800 000	1 560 174	86,68%
A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022)	5 482 861	25 792 132	25 792 132	100,00%
Elvonások és befizetések (K502)	5 482 861	25 792 132	25 792 132	100,00%
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	2 800 000	6 516 690	6 445 771	98,91%
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	18 170 000	18 170 000	15 920 022	87,62%
Tartalékok (K513)	151 442 327	85 076 670	0	0,00%
Egyéb működési célú kiadások (K5)	177 895 188	135 555 492	48 157 925	35,53%
Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	368 016 892	396 762 892	230 548 660	58,11%

Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	15 945 000	15 945 000	1 274 240	7,99%
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	7 611 700	13 427 204	12 879 783	95,92%
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	105 209 161	60 281 134	17 026 532	28,25%
Beruházások (K6)	496 782 753	486 416 230	261 729 215	53,81%
<i>Ebből: Hernád Nagyközség Önkormányzata</i>	<i>493 141 753</i>	<i>478 782 753</i>	<i>254 770 734</i>	<i>53,21%</i>
<i>Hernádi Polgármesteri Hivatal</i>	<i>0</i>	<i>243 000</i>	<i>241 960</i>	<i>99,57%</i>
<i>Hernádi Önkormányzati Konyha</i>	<i>461 000</i>	<i>461 000</i>	<i>391 509</i>	<i>84,93%</i>
<i>Hernádi Alapszolgáltatási Központ</i>	<i>70 000</i>	<i>4 476 356</i>	<i>4 433 808</i>	<i>99,05%</i>
<i>Hernádi Pitypang Óvoda</i>	<i>1 200 000</i>	<i>1 635 210</i>	<i>1 632 294</i>	<i>99,82%</i>
<i>Hamvas Béla Művelődési Központ és Könyvtár</i>	<i>1 910 000</i>	<i>817 911</i>	<i>258 910</i>	<i>31,66%</i>
Ingatlanok felújítása (K71)	69 735 000	69 735 000	17 312 662	24,83%
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	18 795 000	18 795 000	4 620 418	24,58%
Felújítások (K7)	88 530 000	88 530 000	21 933 080	24,77%
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)	0	3 649 168	3 649 168	100,00%
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	0	3 649 168	3 649 168	100,00%
Költségvetési kiadások (K1-K8)	1 514 293 497	1 612 716 508	1 185 601 295	73,52%
Finanszírozási kiadások	525 699 399	741 250 683	783 588 953	105,71%
Összesen:	2 039 992 896	2 353 967 191	1 969 190 248	83,65%

2. melléklet a /2026. (....) önkormányzati rendelethez

Hernád Nagyközség Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2025. évi költségvetési bevételei

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Telj. %
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	146 369 214	160 260 247	160 260 247	100,00%
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	209 835 634	217 714 764	217 714 764	100,00%
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	83 864 800	89 150 297	89 150 297	100,00%
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	70 987 596	65 866 811	65 866 811	100,00%
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	154 852 396	155 017 108	155 017 108	100,00%
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	9 608 846	12 437 113	12 437 113	100,00%
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	2 827 020	2 827 020	100,00%
Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	3 454 188	3 454 188	100,00%
Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	520 666 090	551 710 440	551 710 440	100,00%
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	3 716 424	10 183 355	10 183 355	100,00%
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	524 382 514	561 893 795	561 893 795	100,00%
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	405 008 108	400 938 905	344 788 730	86,00%
Értékesítési és forgalmi adók (B351)	150 000 000	218 852 513	218 928 962	100,03%
Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	3 000 000	3 000 000	1 650 840	55,03%
Közhatalmi bevételek (B3)	153 000 000	221 852 513	220 579 802	99,43%
Szolgáltatások ellenértéke (B402)	60 795 000	17 279 568	14 217 784	82,28%
Ellátási díjak (B405)	0	38 688 000	36 861 947	95,28%
Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	15 723 030	15 723 030	14 274 018	90,78%
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (B408)	8 020 060	8 020 061	6 637 485	82,76%
Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	150 000	240 919	540 919	224,52%
Egyéb működési bevételek (B411)	1 175 000	17 980 076	17 958 587	99,88%
Működési bevételek (B4)	85 863 090	97 931 654	90 490 740	92,40%
<i>Ebből: Hernád Nagyközség Önkormányzata</i>	<i>37 531 000</i>	<i>42 479 060</i>	<i>36 420 195</i>	<i>85,74%</i>
<i>Hernádi Polgármesteri Hivatal</i>	<i>910 000</i>	<i>910 000</i>	<i>840 003</i>	<i>92,31%</i>
<i>Hernádi Önkormányzati Konyha</i>	<i>45 452 090</i>	<i>48 352 090</i>	<i>46 942 661</i>	<i>97,09%</i>
<i>Hernádi Alapszolgáltatási Központ</i>	<i>1 120 000</i>	<i>1 250 001</i>	<i>1 464 381</i>	<i>117,15%</i>
<i>Hernádi Pitypang Óvoda</i>	<i>0</i>	<i>4 090 503</i>	<i>4 090 503</i>	<i>100,00%</i>
<i>Hamvas Béla Művelődési Központ és Könyvtár</i>	<i>850 000</i>	<i>850 000</i>	<i>732 996</i>	<i>86,23%</i>
Felhalmozási bevételek (B5)	0	15 537 062	8 356 630	53,79%
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	5 621 000	5 621 000	2 043 870	36,36%
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	7 262 137	31 835 408	24 573 271	77,19%
Költségvetési bevételek (B1-B7)	1 181 136 849	1 335 610 337	1 252 726 838	93,79%
Finanszírozási bevételek (B8)	858 856 047	1 018 356 854	964 882 448	94,75%
Összes bevétel:	2 039 992 896	2 353 967 191	2 217 609 286	94,21%

Hernád Nagyközség Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2025. évi finanszírozási kiadások és bevételek

Finanszírozási kiadások (K9)					
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, Költségvetési évben esedékes	Teljesítés	Telj. %
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése (K9111)	3 150 000	0	0	0	100,0%
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	17 221 951	17 289 562	17 289 562	17 289 562	100,0%
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	505 327 448	553 961 121	536 299 391	536 299 391	96,8%
Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916)	0	170 000 000	0	230 000 000	135,3%
Belföldi finanszírozás kiadásai (K91)	525 699 399	741 250 683	553 588 953	783 588 953	105,7%
Finanszírozási kiadások (K9)	525 699 399	741 250 683	553 588 953	783 588 953	105,7%

B8. Finanszírozási bevételek					Telj. %
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Költségvetési évben esedékes	Teljesítés	
Hitel, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (B8111)	75 000 000	0	0	0	100,0%
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	278 528 599	106 619 735	106 619 735	106 619 735	100,0%
Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	278 528 599	106 619 735	106 619 735	106 619 735	100,0%
Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	21 963 322	21 963 322	21 963 322	100,0%
Központi, irányító szervi támogatás (B816)	505 327 448	553 961 121	536 299 391	536 299 391	96,8%
Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0	335 812 676	0	300 000 000	89,3%
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	858 856 047	1 018 356 854	664 882 448	964 882 448	94,7%
Finanszírozási bevételek (B8)	858 856 047	1 018 356 854	664 882 448	964 882 448	94,7%
<i>Ebből: Hernád Nagyközség Önkormányzata</i>	<i>345 900 476</i>	<i>456 767 610</i>	<i>120 954 934</i>	<i>420 954 934</i>	<i>92,2%</i>
<i>Hernádi Polgármesteri Hivatal</i>	<i>94 520 649</i>	<i>104 963 524</i>	<i>102 995 142</i>	<i>102 995 142</i>	<i>98,1%</i>
<i>Hernádi Önkormányzati Konyha</i>	<i>68 223 750</i>	<i>78 273 750</i>	<i>74 155 958</i>	<i>74 155 958</i>	<i>94,7%</i>
<i>Hernádi Alapszolgáltatási Központ</i>	<i>105 943 546</i>	<i>117 296 274</i>	<i>110 156 781</i>	<i>110 156 781</i>	<i>93,9%</i>
<i>Hernádi Pitypang Óvoda</i>	<i>192 967 840</i>	<i>197 775 910</i>	<i>194 831 416</i>	<i>194 831 416</i>	<i>98,5%</i>
<i>Hamvas Béla Művelődési Központ és Könyvtár</i>	<i>51 299 786</i>	<i>63 279 786</i>	<i>61 788 217</i>	<i>61 788 217</i>	<i>97,6%</i>

Hernád Nagyközség Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2025. évi Maradványkimutatása

Maradványkimutatás - Hernád Nagyközség Önkormányzata		
	Megnevezés	Összeg
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 198 206 293
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	597 128 505
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	601 077 788
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	420 954 934
04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	783 588 953
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-362 634 019
E)	Alaptevékenység szabad maradványa	238 443 769

Maradványkimutatás - Hernádi Polgármesteri Hivatal		
	Megnevezés	Összeg
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	840 003
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	102 043 454
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-101 203 451
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	102 995 142
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	1 791 691
E)	Alaptevékenység szabad maradványa	1 791 691

Maradványkimutatás - Hernádi Önkormányzati Konyha		
	Megnevezés	Összeg
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	46 942 661
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	118 504 142
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-71 561 481
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	74 155 958
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	74 155 958
E)	Alaptevékenység szabad maradványa	2 594 477

Maradványkimutatás - Hernádi Pitypang Óvoda		
	Megnevezés	Összeg
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	4 090 504
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	196 427 996
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-192 337 492
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	194 831 416
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	194 831 416
E)	Alaptevékenység szabad maradványa	2 493 924

Maradványkimutatás - Hernádi Alapszolgáltatási Központ		
	Megnevezés	Összeg
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 464 381
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	109 888 525
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-108 424 144
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	110 156 781
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	110 156 781
E)	Alaptevékenység szabad maradványa	1 732 637

Maradványkimutatás - Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár		
	Megnevezés	Összeg
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 182 996
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	61 608 673
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-60 425 677
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	61 788 217
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	61 788 217
E)	Alaptevékenység szabad maradványa	1 362 540
	Összesített szabad maradvány:	248 419 038

A helyi önkormányzatok legfeljebb kettő évig felhasználható támogatásainak elszámolása 2025.

Megnevezés	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Az önkormányzat által fel nem használt összeg	Eltérés
A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	10 936 000	10 936 000	0	0
Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	9 608 846	9 608 846	0	0
Polgármesteri Illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás	14 678 017	14 678 017		
A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása	2 827 020	2 773 680	53 340	0
Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	5 279 797	5 279 797	0	0
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	2 828 267	2 828 267	0	0
Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatásai összesen	25 613 101	25 559 761	53 340	0
Mindösszesen	46 157 947	46 104 607	53 340	0

Az önkormányzatok általános, köznevelési, szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladataihoz kapcsolódó támogatások elszámolása

Megnevezés	Támogatás összege	A támogatási jogcímhez kapcsolódó kiadások összege	Az önkormányzat által ténylegesen felhasznált összeg	Többszámítás	Visszafizetési kötelezettség
1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása (közvilágítás üzemeltetési támogatása kivételével)	123 217 230	318 240 962	123 217 230	0	1 080 290
1.1.1.3.2. Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatása	22 365 000	27 431 324	22 365 000	0	0
1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	217 627 864	389 474 181	217 627 864	0	86 900
1.3.2.1.-1.3.2.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ	7 140 000	36 455 525	7 140 000	0	0
1.3.2.3-1.3.2.15. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ kivételével	26 076 420	43 365 058	26 076 420	1 384 720	0
1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	41 102 800	40 409 490	40 409 490	0	693 310
1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	66 562 739	76 193 188	66 562 739	863 280	0
1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása	184 680	136 307	136 307	0	31 045
Összesen (=1+...+12)	504 276 733	931 706 035	503 535 050	2 248 000	1 891 545
				356 455	

HERNÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÖSSZEVONT MÉRLEG 2025.

ESZKÖZÖK	Előző időszak	Tárgyi idő- szak
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 768 148 953	1 924 100 901
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	36 845 952	36 866 617
A/II/4 Beruházások, felújítások	224 269 238	218 895 462
A/II Tárgyi eszközök	2 029 264 143	2 181 864 980
A/III/1 Tartós részesedések	9 346 000	9 300 000
A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	9 346 000	9 300 000
A/III Befektetett pénzügyi eszközök	9 346 000	9 300 000
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	2 038 610 143	2 191 164 980
B/I/1 Vásárolt készletek (21)	1 674 223	1 599 356
B/I Készletek	1 674 223	1 599 356
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	1 674 223	1 599 356
C/I/1 Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek	170 000 000	100 000 000
C/I Lekötött bankbetétek	170 000 000	100 000 000
C/II/1 Forintpénztár	2 895 750	2 086 370
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	2 895 750	2 086 370
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	67 632 363	100 651 723
C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	38 000 486	121 694 267
C/III Forintszámlák	105 632 842	222 345 990
C) PÉNZESZKÖZÖK	278 528 599	324 432 360
D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	3 688 584	9 322 027
D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	3 349 008	7 816 655

D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	339 576	1 505 372
D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételekre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	4 496 176	4 610 189
D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	220 701	120 000
D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	3 357 421	3 535 556
D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	918 053	954 632
D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	1	1
D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre ($\geq$ D/I/6a+D/I/6b+D/I/6c)	24 700	24 700
D/I/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	24 700	24 700
D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre ($\geq$ D/I/7a+D/I/7b+D/I/7c)	7 262 137	7 262 137
D/I/7c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	7 262 137	7 262 137
D/I Költségvetési évben esedékes követelések	15 471 597	21 219 053
D/III/1 Adott előlegek	16 981 722	33 131 717
D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	16 981 722	33 131 717
D/III/4 Forgótőke elszámolása	80 000	80 000
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	17 061 722	33 211 717
D) KÖVETELÉSEK	32 533 319	54 430 770
E/I/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	91 220	0
E/I/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	-91 221	0
E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	-1	0
E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	8 679 000	1 113 973
E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	8 679 000	1 113 973

E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	3 978 086	1 521 103
E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	3 978 086	1 521 103
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	12 657 085	2 635 076
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	2 364 003 369	2 574 262 542

FORRÁSOK	Előző időszak	Tárgyi idő- szak
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 840 246 544	1 840 246 544
G/II Nemzeti vagyon változásai	-269 562 584	-269 562 584
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	34 327 401	34 327 401
G/IV Felhalmozott eredmény	1 322 117 305	677 278 585
G/VI Mérleg szerinti eredmény	-644 838 720	212 854 285
G/ SAJÁT TŐKE	2 282 289 946	2 495 144 231
H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	21 810
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	71 201	896
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	71 201	22 706
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	17 221 951	21 895 711
H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	17 221 951	21 895 711
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	17 221 951	21 895 711
H/III/1 Kapott előlegek	23 033 874	10 746 142
H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	6 018	0
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	23 039 892	10 746 142
H) KÖTELEZETTSÉGEK	40 333 044	32 664 559
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	41 380 379	46 453 752
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	41 380 379	46 453 752
FORRÁSOK ÖSSZESEN	2 364 003 369	2 574 262 542

HERNÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2025. ÉVI EREDMÉNYKIMUTATÁS

Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi idő- szak
01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	194 058 924	226 402 383
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemlé- letű bevételei	61 149 651	51 046 970
I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele	255 208 575	277 449 353
06 Központi működési célú támog. eredményszemléletű bevételei	948 786 482	1 088 009 831
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	12 202 537	12 227 225
08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	12 556 293	369 362 001
09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	70 292 082	89 022 572
III Egyéb eredményszemléletű bevételek	1 043 837 394	1 558 621 629
10 Anyagköltség	71 132 450	76 365 423
11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	135 132 201	135 651 978
IV Anyagjellegű ráfordítások	206 264 651	212 017 401
14 Bérköltség	360 792 872	409 704 650
15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	57 230 260	69 887 946
16 Bérjárulékok	52 851 868	56 792 497
V Személyi jellegű ráfordítások	470 875 000	536 385 093
VI Értékcsökkenési leírás	97 953 423	129 127 750
VII Egyéb ráfordítások	1 176 638 358	747 613 434
A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE	-652 685 463	210 927 304
20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemlé- letű bevételek	10 499 826	6 637 483
VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei	10 499 826	6 637 483
24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	4	0
26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	2 653 079	4 710 502
IX Pénzügyi műveletek ráfordításai	2 653 083	4 710 502
B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	7 846 743	1 926 981
C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-644 838 720	212 854 285

HERNÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÖSSZESÍTETT Vagyonkimutatás - 2025.

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Előző év	Tárgyév	Index (%)
ESZKÖZÖK			
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	2 038 610 143	2 191 164 980	107,48%
I. IMMATERIÁLIS JAVAK			
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	2 029 264 143	2 181 864 980	107,52%
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 768 148 953	1 924 100 901	108,82%
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	874 249 496	866 462 315	99,11%
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	825 339 201	995 960 519	120,67%
d) Üzleti vagyon	68 560 256	61 678 067	89,96%
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	36 845 952	38 868 617	105,49%
d) Üzleti vagyon	36 845 952	38 868 617	105,49%
4. Beruházások, felújítások	224 269 238	218 895 462	97,60%
d) Üzleti vagyon	224 269 238	218 895 462	97,60%
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	9 346 000	9 300 000	99,51%
1. Tartós részesedések	9 346 000	9 300 000	99,51%
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	46 000	0	0,00%
d) Üzleti vagyon	9 300 000	9 300 000	100,00%
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	1 674 223	1 599 356	95,53%
I. Készletek	1 674 223	1 599 356	95,53%
II. Értékpapírok			
C/ PÉNZESZKÖZÖK	278 528 599	324 432 360	116,48%
I. Lekötött bankbetétek	170 000 000	100 000 000	58,82%
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	2 895 750	2 086 370	72,05%
III. Forintszámlák	105 632 849	222 345 990	210,49%
D/ KÖVETELÉSEK	32 533 319	54 430 770	167,31%
I. Költségvetési évben esedékes követelések	15 471 597	21 219 053	137,15%
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	17 061 722	33 211 717	194,66%
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	12 657 085	2 635 076	20,82%
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	2 364 003 369	2 574 262 542	108,89%

FORRÁSOK	Előző év	Tárgyév	Index (%)
G/ SAJÁT TŐKE	2 282 289 946	2 495 144 231	109,33%
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 840 246 544	1 840 246 544	100,00%
II. Nemzeti vagyon változásai	-269 562 584	-269 562 584	100,00%
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	34 327 401	34 327 401	100,00%
IV. Felhalmozott eredmény	1 322 117 305	677 278 585	51,23%
VI. Mérleg szerinti eredmény	-644 838 720	212 854 285	-33,01%
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	40 333 044	32 664 559	80,99%
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	71 201	22 706	31,89%
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	17 221 951	21 895 711	127,14%
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	23 039 892	10 746 142	46,64%
I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK			
J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	41 380 379	46 453 752	112,26%
FORRÁSOK ÖSSZESEN	2 364 003 369	2 574 262 542	108,89%
EGYÉB ADATOK ÉS MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK	Előző év	Tárgyév	Index (%)
"0"-ra írt eszközök	63 982 190	84 074 987	131,40%
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	14 941 319	17 448 378	116,78%
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyongazdálkodásba adott, bérbevevő, letétbe, bizonyságot, üzemeltetésre átvett, stb.)	262 727 345	262 727 345	100,00%
Függő követelések	15 152 806	-15 152 806	-
Függő kötelezettségek	-1 578 294	-1 578 294	100,00%

Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Beruházások és felújítások	Összesen
Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	6 153 540	3 109 066 447	148 253 375	224 269 238	3 487 742 600
Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	244 702 683	244 702 683
Nem aktivált felújítások	0	0	0	17 312 662	17 312 662
Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	245 541 854	21 847 267	0	267 389 121
Térítésmentes átvétel		19 921 652	-208 410		19 713 242
Egyéb növekedés		12 395 450	12 044 842	0	24 440 292
Összes növekedés	0	277 858 956	33 683 699	262 015 345	573 558 000
Egyéb csökkenés	0	30 745 450	12 044 842	267 389 121	310 179 413
Összes csökkenés	0	30 745 450	12 044 842	267 389 121	310 179 413
Bruttó érték összesen	6 153 540	3 356 179 953	169 892 232	218 895 462	3 751 121 187
Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	6 153 540	1 340 917 494	111 407 423	0	1 458 478 457
Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	0	110 238 190	19 616 192	0	129 854 382
Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	0	19 076 632	0	0	19 076 632
Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya	6 153 540	1 432 079 052	131 023 615	0	1 569 256 207
Értékcsökkenés összesen	6 153 540	1 432 079 052	131 023 615	0	1 569 256 207
Eszközök nettó értéke	0	1 924 100 901	38 868 617	218 895 462	2 181 864 980
Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	6 153 540	6 799 340	71 122 107	0	84 074 987

**Hernád Nagyközség Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek 2025. évi
nyitó- és záró pénzkészlete**

Megnevezés	(HUF)
HERNÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	
Nyitó pénzkészlet (2025.01.01.)	270 900
Ebből: - pénztár	476
- bankszámlák	905 315
- bankbetét	99 995 161
	170 000
	000
Záró pénzkészlet (2025.12.31.)	314 457
Ebből: - pénztár	091
- bankszámlák	340 735
- bankbetét	214 116
	356
	100 000
	000

HERNÁDI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Nyitó pénzkészlet (2025.01.01.)	1 383 117
Ebből: - pénztár	417 905
- bankszámlák	965 212
Záró pénzkészlet (2025.12.31.)	1 791 691
Ebből: - pénztár	234 585
- bankszámlák	1 557 106

HERNÁDI ÖNKORMÁNYZATI KONYHA	
Nyitó pénzkészlet (2025.01.01.)	2 729 465
Ebből: - pénztár	402 050
- bankszámlák	2 327 415
Záró pénzkészlet (2025.12.31.)	2 594 477
Ebből: - pénztár	486 770
- bankszámlák	2 107 707

Megnevezés	(HUF)
HERNÁDI PITYPANG ÓVODA	
Nyitó pénzkészlet (2025.01.01.)	1 260 027
Ebből: - pénztár	471 490
- bankszámlák	788 537
Záró pénzkészlet (2025.12.31.)	2 493 924
Ebből: - pénztár	173 805
- bankszámlák	2 320 119

HERNÁDI ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT	
Nyitó pénzkészlet (2025.01.01.)	1 396 046
Ebből: - pénztár	330 150
- bankszámlák	1 065 896
Záró pénzkészlet (2025.12.31.)	1 732 637
Ebből: - pénztár	473 515
- bankszámlák	1 259 122

HAMVAS BÉLA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR	
Nyitó pénzkészlet (2025.01.01.)	859 468
Ebből: - pénztár	368 840
- bankszámlák	490 628
Záró pénzkészlet (2025.12.31.)	1 362 540
Ebből: - pénztár	376 960
- bankszámlák	985 580

Végső előterjesztői indokolás

A hatályos államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján elkészítettük a helyi önkormányzat 2025. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót, a képviselő-testület számára a Hernád Nagyközség Önkormányzatának képviselőtestülete a 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendeletével elfogadta a település 2025. évi költségvetését, amit az év folyamán négy alkalommal módosított.

A központilag meghatározott, továbbá a képviselő-testület által előirányzat változást eredményező, módosításokat tartalmaznak a mellékletek.

A költségvetési rendelet szerkezetének megfelelően készült el a bevételekről és kiadásokról készült kimutatás, mely tartalmazza az eredeti- és a módosított előirányzatokat, valamint a teljesítés számadatait is.

Az Áht szerint a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Önálló könyvvitellel, elkülönítetten számoljuk el az önkormányzat és az intézmények kiadásait, bevételeit. A beszámoló az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek, a Hernádi Polgármesteri Hivatal, a Hernádi Pitypang Óvoda, a Művelődési Ház, a Hernádi Önkormányzati Konyha és a Hernádi Alapszolgáltatási Központ beszámolóját is tartalmazza.

Az intézmények bevételi-, és kiadási előirányzata megegyezik, a kiadások fedezetére saját bevételeik kiegészítéseként intézményi finanszírozást kapnak az önkormányzattól, mely az önkormányzatnál finanszírozási kiadásként, míg az intézményeknél finanszírozási bevételeként jelentkezik.

A beszámoló mellékletei bruttó módon tartalmazzák az adatokat, a halmozódás elkerülése érdekében a finanszírozás a táblázatok végén levonásra került.

Az Önkormányzat és az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek eleget tettek az éves beszámolási kötelezettségüknek a Magyar Államkincstár felé. Az állami támogatás elszámolása a beszámolóval egy időben megtörtént.

A 2025. év gazdálkodásáról elmondható, hogy alapfeladataink ellátását teljesítettük.

Az önkormányzat a 2025. évi összesített zárszámadása alapján 2.217.609.286 Ft (halmozódás nélküli összege: 1.681.309.895 Ft) bevételt, és 1.969.190.248 Ft (halmozódás nélküli összege: 1.432.890.857 Ft) kiadást teljesített. A bevételek vonatkozásában 94,21 %-os, a kiadási oldalon pedig 83,65 %-os a teljesítés.

Fodor Pálné Egyéni Vállalkozó
2310 Szigetszentmiklós, Hunyadi u.3.szám

Hernád Nagyközség
Önkormányzata

HERNÁD
Köztársaság u. 47.sz.

Előterjesztés
a Képviselő-testület 2026.ülésére
a 2025. évi belső ellenőrzésekről

Tisztelt Képviselő-testület !

A 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 48. §-a szerint a belső ellenőri vezetőnek éves ellenőrzési jelentést kell készíteni.

A 2025. évi belső ellenőrzésről az alábbi éves ellenőrzési jelentést terjesztem a Képviselő-testület elé:

1./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

a./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

aa.) Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítése

A belső ellenőrzési feladatokat 2025. év során a belső ellenőrzési munkatervnek megfelelően végeztük el. Elvégzésre került valamennyi pont, amely a munkatervben szerepelt, ezek az alábbiak:

1.sz. Ellenőrzés

2024. évi kötött felhasználású normatívák elszámolása

A jelentésben szereplő megállapításokat a hivatal a 2024. évi beszámolónál figyelembe vette.

2. sz. Ellenőrzés

Szervezetek támogatása

Az Önkormányzat rendelkezik a Támogatási Rendelettel. A jóváhagyott támogatások összegéről, azok kiutalásáról és elszámolásáról analitikus nyilvántartást vezettek. A Támogatási szerződést minden esetben megkötötték.

Az ellenőrzés során a következőt állapítottam meg, hogy az elszámolást minden esetben rendben találtam.

3. sz. Ellenőrzés

2025. évi költségvetés összeállítása.

A 2025. évi költségvetést a Kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően állította össze az Önkormányzat. A Képviselő-testület a rendeletet határidőben elfogadta.

4. sz. Ellenőrzés

2024. évi beszámoló összeállítása.

Ehhez kapcsolódóan ellenőrzésre kerültek az értékcsökkenés elszámolása, a beszámoló mérlege, valamint a mérleg sorokat alátámasztó leltárak.

A mérleg sorokhoz minden esetben készítettek kimutatást.

5.sz. Ellenőrzés

Élelmiszeri tevékenység, az Óvoda és a Konyha kihasználtságának ellenőrzése

Az élelmiszerek könyvelése számítógépes programmal történik. Az élelmiszereket negyedévenként leltározzák. A konyha megtakarítása 3,5 %-os, amely a megengedett 10 %-on belül van. A konyha kihasználtsága 78 %-os, az előző időszakhoz képest nőtt. A Pitypang óvoda 2024. éves kihasználtsága 59 %-os, amely nagyon alacsony, az előző évihez képest is csökkent.

6. sz. Ellenőrzés

2024. évi szabályszerűségi ellenőrzés.

Ellenőrzésre került az önkormányzat és intézményei szabályozottsága, a bérnyilvántartások vezetése, a vagyonyilvántartás és az analitikus nyilvántartások vezetése. Az ellenőrzés során hiányosságot nem állapítottam meg.

7. sz. Ellenőrzés

2025. év április havi pénztárbizonylatok ellenőrzése.

Ellenőrzésre kerültek az április havi pénztárbizonylatok. Az ellenőrzött tételeknél minden esetben megtörtént a bizonylatok utalványozása, a teljesítés igazolása és az érvényesítés.

A 200 eFt alatti és a 200 eFt feletti kötelezettségvállalásokról vezetik a nyilvántartást, a nyilvántartásba vétel sorszámát rávezetik a bizonylatokra.

8. sz. Ellenőrzés

2025. év április havi bankbizonylatok ellenőrzése.

Ellenőrzésre kerültek az április havi bankbizonylatok. Az ellenőrzött tételeknél minden esetben megtörtént a bizonylatok utalványozása, teljesítés igazolása és az érvényesítés.

A 200 eFt alatti és a 200 eFt feletti kötelezettségvállalásokról vezetik a nyilvántartást, a nyilvántartásba vétel sorszámát rávezetik a bizonylatokra.

2025. évben az ellenőrzési ütemtervben szereplő 8 db ellenőrzés történt.

Intézkedési tervet nem kellett készíteni. Utóvizsgálatot nem kellett végezni.

ab.) Bizonyosságot adó, tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Az ellenőrzések megkezdése előtt telefonon vagy e-mailben értesítette a pénzügyi vezetőt a megkezdés időpontjáról, valamint arról, hogy milyen anyagra lesz szükség az ellenőrzéshez. A feladatom elvégzése során akadályozó tényező nem volt.

ac.) Tanácsadó tevékenység bemutatása

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) számú Kormányrendelet előtérbe helyezi a tanácsadói tevékenységet. A belső ellenőrzés során a hiba megállapítása mellett tanácsot is kell adni annak kijavítására. Ez valamennyi ellenőrzés során folyamatosan megtörtént. Több esetben előfordult, hogy telefonon keresztül történt a tanácsadás.

b.) A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:

ba.) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok:

Az ellenőrzéseket megbízási szerződés alapján Fodor Pálné végezte el. Az ellenőrzésben a belső ellenőr részére a munkatervben szereplő feladatok ellátásához a Hivatal a szükséges dokumentumokat rendelkezésre bocsátotta a kért időpontig. Az ellenőrzés során az érintett munkatársak a belső ellenőrrel minden esetben együttműködtek. Ellenőrzéseket akadályozó tényezők nem voltak.

Fodor Pálné belső ellenőrt a Pénzügyminisztérium 2010.01.27-vel regisztrálta, mivel a jogszabályi változás óta csak regisztrált belső ellenőr láthatja el a belső ellenőrzési feladatokat. 2010.12.13-án letette a kötelező vizsgát, amelyről a tanúsítványt a jegyzőnek benyújtotta. Innentől számítva két évenként továbbképzésen kell részt venni, amely minden esetben megtörtént.

bb.) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

▪ **A kontrollkörnyezet**

A kontrollkörnyezet a teljes kontroll alapja. Biztosítja a fegyelmet és a szervezeti felépítést, valamint azt a légkört, amely befolyásolja a belső kontroll általános minőségét. Az Önkormányzat jegyzője megfelelő képpen biztosítja a kontrollkörnyezetet.

▪ **A kockázatértékelés**

A célok világos meghatározását és egy hatásos kontrollkörnyezet létrehozását követően a szervezet célkitűzéseit és küldetését veszélyeztető kockázatok értékelése biztosítja a megfelelő válasz kialakítását a kockázatokra. Minden évben a következő évi ellenőrzési ütemterv Képviselő-testület elé való beterjesztését megelőzően megtörténik a belső ellenőr és a jegyző által a kockázatok értékelése.

- A kontrolltevékenységek

A kockázatok mérséklésének fő stratégiáját képezik a kontrolltevékenységek. A kontrolltevékenységek vagy megelőzőek vagy feltáróak lehetnek. Az ellenőrzési ütemterv összeállításakor figyelembe vettük a kockázati tényezőket.

- Információ és kommunikáció

A hatásos információ és kommunikáció életbevágóan fontos egy szervezet számára működtetése és tevékenységeinek kontrollja szempontjából. A belső ellenőrzés úgy látja, hogy a hivatalban megfelelő az információ áramlása.

- Monitoring

A belső kontroll egy dinamikus folyamat, amelyet folyamatosan hozzá kell illeszteni a kockázatokhoz és a változásokhoz, amelyekkel a szervezet szembesül, szükséges a belső kontroll folyamatos figyelemmel kísérése és értékelése (monitoring) annak elősegítése érdekében, hogy a kontrollok továbbra is megfeleljenek a változó céloknak, környezeteknek, forrásoknak és kockázatoknak.

A 2025. év során a belső ellenőrzési ütemtervet a Képviselő-testület nem módosította.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy beszámolómat szíveskedjenek elfogadni.

Szigetszentmiklós, 2026.04.15.



Fodor Pálné
belső ellenőrzési vezető

FODOR PÁLNÉ V.
2310 Szigetszentmiklós, ...
Hagyományok
Adószám: 75400123-103
Nyilv.tart.sz.: 40131337

BESZÁMOLÓ
Hernád Nagyközség Önkormányzatának
Képviselő-testületéhez a Hernádi Alapszolgáltatási
Központ
2025. évi munkájáról



*„Szeresd egészségedet, mert ez a jelen.
védd a kiskörmeket, mert ez a jövő.
Őrizd a szüleid egészséget! - mert
A múltan épül fel a jelen és a jövő.”
(Bárczi Gusztáv)*

Készítette: Oravetz Anita
Hernádi Alapszolgáltatási Központ
Intézményvezetője

Ügyintéző: Oravetz Anita

Tárgy: 2025. évi HAK beszámoló

Ikt.szám: 15/HAK/2026/K

Tisztelt Zsírosné dr. Pallaga Mária Polgármester Asszony!

Tisztelt Képviselő-testület!

Felkérésre elkészítettem a Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2025-es évről szóló beszámolóját, mely tükrözi a központ egész éves munkáját kisgyermekkortól egészen az idős kor alkonyáig.

Kérem, fogadják el a beszámolómat és véleményezzék azt!

Együttműködésüket megköszönve:

Hernád, 2025.04.15.

Oravetz Anita
Hernádi Alapszolgáltatási Központ
Intézményvezető

1. AZ INTÉZMÉNY KÜLDETÉSE, MISSZIÓJA

*„Az emberek a sorstól boldogságot, sikert, gazdagságot követelnek; pedig a leggazdagabb ember nem az, aki a legtöbbet kapott, hanem aki a legbőkezűbben osztogatta sajátmagát embertársainak.”
/Leonyid Leonov/*

Minden egyes szolgáltatása a Hernádi Alapszolgáltatási Központnak az, hogy a meghatározott értékek mentén hozza létre és működtesse a célcsoport számára a segítséget. A szolgáltatások tartalma megfelel a valódi szükségleteknek és követi a szükségletek változásait. Alkalmazza a megvalósítható innovációkat, törekszik új, hatékony eljárások kidolgozására és bevezetésére. Biztosítja az igénybe vevők aktív részvételét a segítő folyamatokban. Az intézmény a preventív és korrekatív rendszerszemléletű szociális munka keretében komplex segítséget nyújt az intézmény szolgáltatásait igénybevevők önálló életvitelének és készségének megőrzéséhez, erősítéséhez, önkéntesek és segítő közösségek bevonásához, valamint ellátja a kliensek jogainak fokozott védelmét. A munka során kulcsfontosságú a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával a kliensek szegénysége és társadalmi kirekesztődése elleni küzdelem, valamint az egyének, családok, közösségek társadalmi helyzetének javítása.

1.1. AZ INTÉZMÉNYRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK

Az intézmény neve: Hernádi Alapszolgáltatási Központ

Az intézmény fenntartója: Hernád Nagyközség Önkormányzata

2376 Hernád, Köztársaság út 47.

Az intézmény ellátási területe: Hernád közigazgatási területe

Székhely: Hernád Nagyközség Önkormányzat

2376, Hernád Fő utca 129.

Feladat fenntartási hely: Hernád Nagyközség Önkormányzat

Csicsergő Bölcsőde

2376, Hernád Erdő utca 2.

Telefon: 06-29-375-498, 06-29-374-170,

E-mail: alapszolgaltatas@hernad.hu, bolcsode@hernad.hu

Az intézmény gazdálkodása: Az intézmény pénzügyi- gazdasági, számviteli feladatait a Hernád Nagyközség Önkormányzata látja el.

Az Alapító Okirat szerinti feladatellátás az intézményben:

Alaptevékenységi besorolása: 889900 Máshová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

Alaptevékenység szakfeladat számai:

889924 –Családsegítés
889201 –Gyermejjóléti Szolgáltatás
881011 –Nappali ellátás
889922 –Házi gondozás
889921 –Étkeztetés
889923-Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
889928- Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
889110- Bölcsődei ellátás

Kormányzati funkciók szerint:

104042	Család- és Gyermejjóléti szolgáltatások
107052	Házi segítségnyújtás
1070051	Szociális étkeztetés szociális konyha
101031	Gyermekek bölcsődeében és mini bölcsődeében történő ellátása
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ szervezeti felépítése: Az intézmény önálló jogi személyiség, képviseletét teljes hatáskörben a fenntartó által megbízott intézményvezető látja el. Az alaptevékenységekben dolgozó munkát az intézményvezető hangolja össze. A megfelelően szervezett együttműködés lehetővé teszi, hogy a rászorulóknak szociális helyzetének, korának, egészségi állapotának, valamint veszélyeztetettségének legjobban megfelelő ellátást tudjuk biztosítani, a különböző szintű ellátási formákban, megteremtve egyúttal ezek célirányos alkalmazását és az átjárhatóság biztosítását.

2. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK: **AZ INTÉZMÉNY TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELE**

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2017.09.01. nappal kezdte meg a működését. Intézményesítés során a HAK-hoz került a Család-és Gyermekegészségügyi Szolgálat, a Csicsergő Bölcsőde, a házi segítségnyújtás és a szociális étkeztetés. 2021.01.01.-től a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás valamint 2022.01.01.-től a Tanyagondnoki Szolgálat csatlakozott.

2.1. Tárgyi feltételek

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ székhelyét és a Család- és Gyermekegészségügyi Szolgálat irodáját Hernád Nagyközség Önkormányzata biztosítja. A Községháza B épületében található iroda, úgy került kialakításra, hogy a településen élők számára könnyen megközelíthető legyen, berendezései és felszerelési tárgyai megfeleljenek az ellátottak életkori sajátosságainak, egészségi és mozgásállapotának. Az ellátottak számára nyitva álló helyiség úgy került kialakításra, hogy akadálymentes környezetben tudjuk fogadni az ellátást igénylőket. Az új fejlesztésnek köszönhetően, egy légtérben van a hivatal, így mód nyílik az esetleges közös ügyek gyorsabb és közvetlenebb intézésére. A szükséges bútorzat, irodaszerek rendelkezésre állnak, van internet hozzáférés, számítógép, fénymásoló, telefon. Telefonálási lehetőséget hivatalos ügyekben a szolgálathoz érkező kliensek igénybe vehetnek. Kialakításra került egy gyereksarok, melyet szívesen vesznek igénybe a szolgálathoz érkező gyermekek. Kötetlen, oldottabb légkör szempontjából nagyon fontosnak tartjuk a használatát.

Hernád Nagyközség Önkormányzata felújította a Községházát, mely során a „B” épületszárny is felújításra került. Így a nagyobb tér nyelésével lehetőség nyílik az esetkonferenciák, szakmai megbeszélések, pszichológusi ellátás, családterápiás konzultációk megfelelő kihasználására. Mindenki számára lehetőséget tudunk nyújtani a különböző terápiás lehetőségek igénybevételére. Örülünk, hogy kialakításra került egy kis tárgyaló terem, ami plusz kapacitásra ad lehetőséget.

Külön öröm számunkra, hogy pályázati pénzből megvalósult a HAK épülete, köszönjük, hogy a képviselő-testület és polgármester asszony támogatja HAK központot. Márciusában birtokba vettük az új épületet, ami 1 évre bővült egy óvodai csoporttal is az óvoda felújítása végett.

A bölcsőde egy különálló épületben kapott helyet, (Erdő utca 2.) felszereltsége a törvényi rendelkezésnek helyt álló, a szabályozó dokumentumok figyelembe vételével, valamint az éves munkaterv alapján folyik a munka. Közös értékek mentén, egységes nevelési szellemben végeztük a munkát.

Felújításra került az épület szinte minden része, pályázati pénzből belső átalakítások történtek, méltán mondhatjuk, hogy a törvényi előírásoknak és a 21. századi bölcsődeképnek megfelelően működünk. Büszkélkedhetünk a fejlesztőszobával, ami a mai kornak megfelelő eszköztárral felszerelt, így a korai fejlesztés megvalósítható a bölcsődei keretek között. Az udvara olyan korosztálynak megfelelő játékokat tartalmaz, ami ezeknek a kicsiknek a fejlődésére. A kisgyermeknevelő-gondozónők a munkájukhoz minden szükséges felszerelést megkaptak. (egységes munkaruha, munkapapucs, irodaszerek, informatikai eszközök). A kisgyermekgondozó-nevelők igyekeznek munkájukkal szépíteni, díszíteni a bölcsődét.

2.2. Személyi feltételek
Hernádi Alapszolgáltatási Központ személyi feltételei:

Hernádi Alapszolgáltatási Központ	intézményvezető	1 fő
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	családsegítő	1 fő
Házi segítségnyújtás	házi gondozók	3,5 fő
Szociális étkeztetés		0,5 fő
Tanyagondnoki Szolgálat	tanyagondnok	1 fő
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	házi gondozók	2 fő
Csicsergő Bölcsőde	kisgyermekgondozó-nevelő	4 fő
	bölcsődei dajka	1 fő

Intézményvezető:

- **Hernádi Alapszolgáltatási Központ intézményvezetője:** 2017.09.01-től Oravetz Anita
- **Családsegítő:** Kovácsné Xántusz Réka: 2022.10.01.-től
- **Szociális asszisztens:** 2024.03.01:Tóthné Gomola Katalin, 2025.10.01.Bötz-Gál Kinga,2026.01.19-től Kaproncai-Sipos Vanda
- **1 fő tanyagondnoki szolgálat:** 2024.03.01:Nagy Éva
- **4 fő házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás** (Schneider Kitti, Borsosné Csernák Erzsébet, Polákovicsné Havasi Tünde, Lantosné Kállai Anna)
- **5 fő bölcsődei dolgozó,(Szluka Judit, Gödöny Lászlóné, Ruttersmid Klaudia, Gomoláné Czapek Éva, Nagyné Antal Réka-gyes 2025.09.30., Gattyán Enikő)**
- **13 fő az intézmény munkatársainak a létszáma**

Feladatait szervesen együttműködve látja el a nagyközség szociális, egészségügyi és oktatási intézményeivel, valamint a civil szervezetekkel. Kapcsolatban áll még a Dabas Járási Hivatal Gyámhivatalával és a Dabasi Család - és Gyermekjóléti Szolgálat és Központtal.

3. AZ ELLÁTOTTAK SZOCIÁLIS JELLEMZŐI

A lakónépesség korcsoport és nemek szerinti megoszlása (2025.01.01.)

Korosztály	Létszám (4350)
0-3 éves korig	192
4-7 éves korig	172
8-14 éves korig	289
15-18 éves korig	200
19-24 éves korig	290
25-62 éves korig	2423
63 fölött	784

2025.12.31.-ei állapot szerint:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma: 45 fő. 21 család

Ebből HH: 29 fő; HHH: 45 fő.

Szünidei étkeztetéssel kapcsolatos tájékoztatás

Szünidei gyermekétkeztetésben részesülők száma 2025. évben: 405 adag meleg főétel

Igénybevétel ideje szerinti megoszlás:

Tavaszi igénybevétel: 2 fő

Nyári igénybevétel: 13 fő

Őszi igénybevétel: 4 fő

Téli igénybevétel: 7 fő

A szünidei gyermekétkeztetésnél szorosan közreműködik a családsegítő Hernád Nagyközség Önkormányzatával. A nyilatkozatok kitöltésében, a családok felkeresésében, tájékoztatást nyújt szünidei étkeztetéssel kapcsolatban.

A külterületeken élők száma megközelítőleg 100 fő. Etnikailag szegregált (telepszerű) lakóköznyezetben élők nincsenek. A lakosság létszáma viszonylag kis eltéréssel változik, az összetétel alakulása minimális mértékű eltérése prognosztizálható jövőben. A településen élő munkanélküliek számának, a gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermeklétszám csökkenés/csökkentés a település humánpolitikájának célja.

4. AZ INTÉZMÉNY CÉLJAI ÉS FELADATAI

Intézményünk a szociális munka keretében komplex segítséget nyújt a szociális szolgáltatásokat igénybevevők önálló életvitelének megőrzéséhez, erősítéséhez, valamint ellátja a kliensek jogainak fokozott védelmét. Feladatunk a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával a kliensek szegénysége és társadalmi kirekesztődése elleni küzdelem, valamint az egyének, családok, közösségek társadalmi helyzetének javítása.

Alapelvünk az emberi méltóság tisztelete, az önkéntesség, a szolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáférés, az egyén szükségleteire szabott segítségnyújtás, valamint az egyént körülvevő természetes és mesterséges erőforrások közötti hatékony, egymást segítő, építő jellegű együttműködés.

Az intézmény általános céljai:

- A rászoruló emberek számára - szükségleteikhez igazodó – segítségnyújtás.
- Valós szükségleteken alapuló, célzott ellátások biztosítása.
- A veszélyeztetett személyek feltérképezése, problémáik hatékony megoldása.
- A szakfeladatok munkájának összehangolása, koordinálása.
- A szolgáltatások minőségének, színvonalának és hatékonyságának folyamatos fejlesztése.
- Szükségletorientált szociális védőháló kialakítása, az ellátások egymásra építése, az átjárhatóság biztosítása.
- Az anyák munkába állásának segítése, a szociálisan hátrányos helyzetű kisgyermek korai fejlesztéshez segítése, felzárkóztatása.

Működésének célja

Hernád Nagyközség Önkormányzatának közigazgatási területén élő szociális helyzetű, egészségi állapotuk miatt rászoruló lakosainak élethelyzeti nehézségeik megoldásához, a szükségleteiknek megfelelően alapszolgáltatások biztosítása.

Részletes szakmai tevékenységek ismertetése

1/Szociális étkeztetés:

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk illetve eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen:

- koruk,- egészségi állapotuk,
- fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik,
- szenvedélybetegségeik vagy
- hajléktalanságuk miatt.

Az ebéd előállítására munkanapokon a Hernádi Önkormányzati Konyha főzőkonyháján történik. Az igénybevevő szükségleteivel összhangban az étkeztetés igénybe vehető:

- a) éthordóban történő elvitellel, illetve
- b) szociális gondozó által történő házhoz szállítással.

Az ételhordót a Hernádi Alapszolgáltatási Központ biztosítja az ellátottak számára. (2 db).

A kiszállítást egy új Dacia haszongépjármű segíti, ami megkönnyíti a gondozónő munkáját. A szociális étkezést fél állásban egy gondozónő végzi, a másik fél állásban pedig személyi gondozást végez. A tanyagondnok is segít a szállításban és az adminisztrációs feladatok ellátásában.

A 2025-ös szociális étkezési adagszám összesen: 15.066 adag, 73 ellátott vette igénybe ezt a fajta szolgáltatást az év végéig.

A 2025-ös évben átlagosan naponta 60-65 adag étel került kihordásra. A szolgáltatást 25 fővel vettük át. Az ételmezésvezetővel napi szinten egyeztetünk létszámmal, a KENYSZI rendszerben rögzítve vannak az adagszámok. A 2025-ös évben mindenki, aki kérte a szociális étkezést ellátásra került, nem volt várakozólistás kérelem. A konyhával folyamatos egyeztetések voltak az étel minősége és a mennyisége miatt, úgy érzem az ételmezésvezetővel nagyon jól együttműködve egy finom és mennyiségileg is megfelelő ételt tudunk biztosítani az ellátottaknak. Folyamatos ellenőrzésen mennek keresztül az ételhordók tisztasági szempontból, ha kell elmosásra és fertőtlenítésre kerülnek azok az ételhordók, amik esetlegesen nem megfelelően lettek otthon elmosva. Az év vége felé kezdett lecsökkenni az áremelések miatt a szociális étkezők száma, ez várhatóan a 2025-ös évben stagnálni fog.

Az adagszámok éves lebontásban:

Év	Adagszám
2016	8.625 adag
2017	10.139 adag
2018	13.121 adag
2019	13.679 adag
2020	14.930 adag
2021	16.928 adag
2022	17.650 adag
2023	15.209 adag
2024	15.046 adag
2025	15.066 adag

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

A 2025-ös évben nem történt ellenőrzés. Várható ellenőrzés 2026-ban.

2/Házi segítségnyújtás:

Az ellátott otthonában történő gondozásra és ápolásra az igény folyamatos, igaz a megszüntettek, illetve elhalálozott gondozottak száma miatt a rendszerből kikerült gondozottak helyeire tudtuk felvenni az új igénylőket, 6 ellátást igénylő került ki a rendszerből, helyükre szinte azonnal tudtunk felvenni gondozottakat. Az év végén nem volt várakozó listás ellátást igénylő. A KENYSZI rendszerben megtörtént a jelentés.

Átlag ellátotti létszám (normatíva-alap) 2025.évben: 6.307 ellátási alkalom volt:

- **lebontva személyi gondozás: 5575 alkalom (36 ellátott esetében)**
- **lebontva szociális segítségre: 732 alkalom (6 ellátott esetében) Az ellátottak száma 42 ember volt.**

A házi segítségnyújtást a megfelelő gondozási szükséglettel rendelkező – elsősorban idős - személyeknek kell biztosítani saját lakókörnyezetükben, akiknek az önálló életvitelük fenntartása érdekében szükséges az ellátás. Alapvető gondozási-, ápolási feladatokat, higiéniai körülmények megtartását, veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzését célzó szolgáltatás.

2016. január 1-jei hatályba lépéssel a házi segítségnyújtás szolgáltatáson belül két tevékenységi kör kerül kialakításra:

- a szociális segítség, amelyhez az alacsony szükséglet kielégítését szolgáló, szakképzettség nélkül is ellátható tevékenységek tartoznak, és
- a személyi gondozás, amelynek keretében „intenzív” szükségletet kielégítő gondozási tevékenységek és az ápolói kompetenciának megfelelő ápolási feladatok végezhetőek a megfelelő szociális vagy egészségügyi szakképesítés birtokában.

A jogszabály lehetővé teszi, hogy a szociális segítséget közfoglalkoztatott személlyel láttassuk el, ami szakmailag és finanszírozás tekintetében is jó az elszámolás miatt.

Szociális segítség keretében biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést
- a háztartási tevékenységekben való közreműködést
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét,
- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.

Személyi gondozás keretében biztosítani kell:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.

A feladatellátás formái, a házi segítségnyújtás körébe tartozó gondozási tevékenységek és résztvékenységek:

Szociális segítség keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemlhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fűrkútról vízfordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés
- segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolás
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómazsák cseréje
- gyógyszer kiváltása
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

Elégedettség kérdőívet állítottunk össze a házi segítségnyújtásban részesülők számára is. Itt a gondozónő szakmai felkészültségét, viselkedését, stílusát, a gondozott ügyeinek intézését, a házi segítségnyújtás színvonalát tettük fel kérdésként. Kivétel nélkül mindenki nagyon elégedett, vagy elégedett a gondozónő munkájával és az ellátás színvonalával. Egy-két gondozott írta, hogy az idővel nem elégedett, amin sajnos nem tudunk változtatni, hiszen 24 órás ellátást nem biztosíthatunk számukra. Azt egy bentlakásos intézményi ellátás keretein belül tudják megtenni. A gondozottak örömmel jönnek a programjainkra, igaz nehéz kimozdítani őket, kérés volt a több zenés rendezvény. A jövőben igyekszünk ilyenfajta rendezvényt szervezni akár a Művelődési Házzal közösen is.

Gondozónók elégedettségi kérdőíve: Minden évben ők is kérdőívben mondhatják el a véleményüket és a meglátásukat. Itt a kommunikáció és a szakmai együttműködés felmérése volt a cél. Mindenki jónak ítélte meg a légkört és a munkakörülményeket egyaránt. Örülnek az értekezletek hatékonyságának és a

továbbképzési lehetőségnek. Célként egy-két gyógyászati segédeszköz beszerzését említették meg, amit sürgős esetekben ki lehetne osztani addig, amíg nem szerzik be a hozzátartozók a gondozottaknak.

Szakmai továbbképzés: Minden ki elvégezte a továbbképzési kötelezettségét. 2024-es évtől új ciklus kezdődik.

A HAK által szervezett programokról:

A szociális étkeztetést igénybe vevők és a házi segítségnyújtást igénylők számára a tavalyi évben is **Egészségmegőrző napot** tartottunk, amelyen ingyenes hallásvizsgálat, vércukor- és vérnyomásmérés, szemvizsgálat és ortopédiai vizsgálat.

A legnagyobb volumenű program az **Idősek karácsonya** volt. Nagy örömünkre szolgált az, hogy ennyi idős ember (45 fő) megtisztelt minket a jelenlétével. Köszönetet mondunk az önkéntes segítőknek és a gyermekeknek a program megvalósításában. Az Önkormányzat egy kis karácsonyi meglepetéssel is szolgált feléjük.

Szeretnénk folytatni az ellátottaknak a szakmai munkát a meglévő programokkal és egy **Lelkinap** programmal kiegészíteni a szolgáltatásunkat. Elmondható, hogy szinte minden hónapban lesz így valamiféle rendezvény az ellátásban részesülők számára. A tavalyi év kezdeményezése volt az **Idős torna** is, melyet minden hónap utolsó csütörtökén szervezünk meg dr. Búza Valéria doktornő levezetésével.

Lehetőséget biztosítunk továbbra is **mosásra**, ahol az Önkormányzatnak köszönhetően ingyenesen szolgáltatjuk a mosóport és az öblítőt is. Egész évben **vércukor- és vérnyomásmérést** folytattunk kiemelt figyelemmel a cukorbetegre. Ehhez a tesztsíkok és a fertőtlenítő szerek is ingyenesen elérhetők voltak.

Ezekkel a programokkal a testet- a lelket és a pszichét karbantartva közösségformáló erővel közösen jókedvet csempészve a mindennapokban gyorsabban telnek a napok, mindig van mire várni.

Fontosnak tartom kiemelni, azt hogy nemcsak az ellátottakkal tartjuk a kapcsolatot a házi segítségnyújtásnál, hanem szorosan összedolgozva a házi orvosokkal és az asszisztenseikkel, gyógyszerértéssel, gyógyszerész úrral. Köszönjük munkájukat, segítőkészségüket egy-egy probléma megoldásánál!

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

Ellenőrzés a 2025-ban nem történt ellenőrzés. Várható ellenőrzés 2026-ban várható.

3/Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

A Szolgáltatás célja, feladata

Az intézmény által ellátandó alap tevékenységeinket az Emberi Erőforrások Minisztériuma által jóváhagyott Alapító Okirat határozza meg. Az intézmény a szolgáltatásait az ellátási területen, az alábbi jogszabályok alapján nyújtja.

- a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi. III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a 29/1993. (II.17.) Korm. Rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról.
- a személyes gondoskodást nyújtó intézmények szakmai feladatairól és működéseiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet,
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet,
- a 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás megszervezésével az intézmény segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint az egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik, krízishelyzetek megoldásában.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás célja:

A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladata:

Az alapszolgáltatást igénybe vevők számára a biztonságos életvitel megteremtése, mellyel:

Fenntarthatók az önálló életvitel feltételei, az ellátott saját otthonában.

A felmerült krízishelyzetek gyorsan, szakszerűen elháríthatók.

Az ellátást igénybevevő megkapja a szükséges segítségnyújtást, (gyógyszer, orvos, mentő, esetleg higiénés szükségletek kielégítése stb.)

Kitolódik a bentlakásos otthoni elhelyezés ideje, az ellátott tovább gonosztható otthonában, és ez által elkerülhető a gyakori - szociális és mentális állapot romlása miatti - kórházi kezelés.

Oldódik a magány okozta feszültség, félelem érzése, izoláció.

A Tevékenység leírása:

A segélyhívó berendezésekről érkező jelzéseket az SOS Központ Kft működtetésében lévő szociális segélyhívó rendszer működteti. A jelzéseket a Központban működő diszpécserközpont fogadja és rögzíti. A riasztás aktiválódik a pánikgomb benyomásával. A riasztás esetén az eseményeket a diszpécser ezen felül a szolgálati naplóban is dokumentálja (név,cím,bekötési szám, riasztás ideje, készenléti munkatárs értesítése, a visszajelzésének időpontja, intézkedés)A telefonbeszélgetéseket rögzítik és 5 évig tárolják.

A riasztás beérkezése után a diszpécser értesíti a készenléti munkatársat, aki gépkocsival haladéktalanul elindul a riasztás helyszínére. A helyszínre érkezés és a segítségnyújtás után a jelzőkészüléken keresztül értesíti a diszpécser a segélyhívás okáról és a megtett intézkedésekről, majd a helyszínen elkészíti a segélyhívási jegyzőkönyvet.

A feladatellátás formái, készenléti munkatárs tevékenységei:

- krízishelyzet elhárítása
- orvos, mentő hívása
- vérnyomás, vércukormérés
- alapápolási-, gondozási feladatok ellátása,
- hozzátartozó értesítése.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- az igénybe vevő személy segélyhívása esetén a készenléti munkatársnak a helyszínen történő haladéktalan megjelenését,
- a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét,
- szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

Kihelyezett készülékek száma: 45 db.

49 gondozott vette igénybe az év során, 55 jelzés érkezett, ebből 27 tényleges segítségre szorult és 28 téves riasztás volt. 6 fő került ki elhalálozás, bentlakásos intézménybe kerülés s egyéb okok miatt a rendszerből.

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

Ellenőrzés a 2025. évben nem történt. 2026-ben várható az ellenőrzés a felügyeleti szervtől.

4/Tanyagondnoki Szolgáltatás:

Hernád Nagyközség Önkormányzat fenntartásában 2022. január 01-től tanyagondnoki szolgálat működik.

A tanyagondnok munkáját a 1/2000. (I.7.) SzCsMrendelet valamint a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 11/2021. (XI.5.) önkormányzati rendelete és az erre támaszkodó szakmai programban lefektetett irányelvek határozzák meg.

Tanyagondnok ellátási területe: Beton út, Bodza dűlő, Bogár dűlő, Búza utca, Csárdapuszta út, Cserje utca, Dabasi dűlő, Deák Ferenc utca, Dózsa György út, Erdő utca, Erdőalja út, Iskola út, Kis utca, Kossuth Lajos utca 52-58. házszám között, Rákóczi út, Szigetköz út, Újhartyáni dűlő

Lakosságszám 288 fő.

A tanyagondnoki szolgálat a külterületen élők szociális segítése.

A tanyagondnoki szolgálat kiemelt és rendszeres feladatai:

- Közreműködés: az étkeztetésben: szociális ebéd szállítása, annak díjának beszedése, igényfelvétel, az ehhez tartozó nyilvántartások, felületek kezelése.

- Közreműködik a házi segítségnyújtásban- rendezvényekre szállítás
- Közreműködik a közösségi és szociális információk szolgáltatásában: hirdetések, és szórólapok eljuttatása, tájékoztatás az aktuális rendezvényekről.
- Közreműködés és szállítás segítése a Hernádi Alapszolgáltatási Központ rendezvényein: szállítás, lebonyolítás segítése
- Ügyintézés segítése

A tanyagondnoki szolgálat személyi és tárgyi feltételei:

A tanyagondnoki feladatot 1 fő látja el Nagy Éva. A munkakör betöltéséhez szükséges tanfolyamot 2025-ös évben elvégezte. Továbbképzéseit elvégezte.

A Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet felvette a működési nyilvántartásba.

A tanyagondnoki feladatok ellátására egy 2022. június hónaptól Toyota ProaceVerso típusú 9 személyes személygépkocsi áll rendelkezésre.

A gépjármű havi futása kb.400-450 km.

Összesen 2025 évben 5048 km-t futott.

Tankolás: 12 alkalommal, 666,26 liter gázolaj, 356.351 Forint

Munkaidő: 07:30- 16:00 Távollét alatt helyettesítése megoldott.

Érintett ellátottak száma:

felőtt korú lakosok, időskorúak:

- házi segítségnyújtás:36 fő
- szociális ebéd: 65 fő
- jelzőrendszeres segítségnyújtás: 45 fő

Összefoglaló a szolgálat 2025. évi tevékenységéről:

- képzéseken való részvétel:
- Falu- és tanyagondnok képzés záróvizsga megtörtént, kiváló eredménnyel zárult.
- Falu-Tanyagondnoki feladatok dokumentációi,
- Kresz ismeretek falu-és tanyagondnokok számára
- Dokumentációs rendszerek hatékony használata a gyermekvédelem területén
- Jelzőrendszeri értekezleteken való aktív részvétel
- Tanyagondnoki tevékenységnapló vezetése.
- A tanyagondnoki gépjármű menetlevelének naprakész vezetése.
- Havi jelző vezetése: futott km,tankolás,összeg,hely.
- Alapszolgáltatásban fenntartott gépjárművek szervizeltetése,nyilvántartások vezetése.
- Tanyagondnoki gépjármű tisztántartása.
- Ebéd szállítása : átlagosan napi 29 adag, - havi 2 nap ebéd díjának beszedése
- Időstornára szállítás: 5-7 fő
- Egyéb rendezvényre szállítás (egészségnap, lelkinap): 6-12 fő
- Óvodások szállítása 12 alkalommal 8-23 fő (bábszínház,zeneovi,)
- Adományok kiszállításának segítése (70 év felettiek, családok, egyedülálló rászorulóknak részére)
- Szociális asszisztensként adminisztrációs feladatok ellátása (KENYSZI, MENZAPURE)
- A házigondozók és a családsegítő munkájának segítése.
- Rendezvényeken való aktív részvétel. (táborok-Serte-Perte,Angol nyelvi tábor, Időstorna,Egészségnap,Lelkinap)
- Gyógyszerkiváltásban történő segédkezés
- Posta :csekkek befizetése
- Bevásárlásban való közreműködés.

Egyéb létszámra nem lebontható feladatok:

Az Önkormányzat valamint az Alapszolgáltatási Központ küldeményeinek és szórólapjainak kézbesítése, hivatali munka segítése. Anyagbeszerzés a HAK intézményei számára.

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

Ellenőrzés a 2024.03.21. Kormányhivatali hatósági ellenőrzés zajlott, 2 fő szakügyintézővel. Az előírt változtatásokat elvégeztük.

Összességében a tanyagondnoki szolgálat segíti az önálló életvitelt, csökkenti az elszigeteltséget, és hozzájárul a falu megtartó erejének a növeléséhez.

- Gondoskodás az idősekről, rászorulókról.
- Egészségmegőrzés, szűrések
- Biztonság, segítség a mindennapokban.
- Közösség erősödése, információk eljuttatása.

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

Ellenőrzés a 2025. évben nem történt. Várható ellenőrzés 2027.ben.

5/Gyermekjóléti Szolgálat:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálathoz forduló segítséget kérő, önkéntes megkeresések száma az előző évhez képest csökkenést mutat. Az esetek nagy részében a családoknál jelentkező problémák leggyakoribb típusai az életviteli, anyagi, megélhetési problémák, a családok gyermeknevelési nehézségei, valamint a családi konfliktusok (párkapcsolati zavarok, generációs különbségek, lelki krízisek), munkanélküliség, illetve a családsegítő szolgáltatást igénylő ügyfelek – kérelem megírása, nyomtatvány kitöltése, időpontkérés, tanácsadás stb.) Ezek a problématípusok szinte évről – évre nem változnak. Amennyiben együttműködési megállapodás születik, akkor a gondozás folyamatáról a családsegítő és a segítségre szoruló család közösen cselekvési tervet készít, melyben rögzítve vannak a veszélyeztető tényezők, a probléma megoldásához vezető lépések, feladatokkal, felelősökkel, dátumokkal és határidőkkel. A cselekvési tervet fél évente felülvizsgálja a családsegítő, szükség esetén bővíti, javaslatát rögzíti a segítő munka folytatására, illetve eredményesség esetén lezárja.

A jelzőrendszer tagjai:

1. egészségügyi szolgáltatók (házi orvosok, házi gyermekorvos, védőnők)
2. személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók (Család-és Gyermekjóléti Szolgálat)
3. köznevelési intézmények
4. rendőrség
5. ügyészség
6. bíróság
7. pártfogó felügyelői szolgálat
8. társadalmi szervezetek,
9. egyház.

A jelzések száma a jelzőrendszer tagjaitól: összesen: 71

Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatás 14 ebből Központ: 5

Köznevelési intézmény: 33 ebből óvoda: 0

Egészségügyi szolgáltatás: 9 ebből védőnői: 9

Állampolgári: 3

Önkormányzati: 3

Járási Gyámhivatal: 9 Rendőrség: 7

A **jelzések** zöme az iskolai igazolatlan hiányzásokkal, valamint a magatartás és viselkedészavarok miatt érkezett a szolgálatunkhoz. A középiskolákból is hasonló okokból kapunk jelzéseket, ezekben az esetekben az igazolatlan mulasztások gyakran az iskola elhagyásával végződnek.

Újabb probléma volt a **válások és a párkapcsolati problémák hatása a családokra**, és az ebből következő elmaradt gyermeknevelés.

A problémakör **első felében** találkozhatunk az **igazolatlan hiányzásokkal**. Azok, akik nem járnak rendszeresen iskolába, miután betöltik 16. életévüket a tanév végével a szüleik beleegyezésével inkább megszüntetik a tanulói jogviszonyukat. A fiatalok nem érdekeltek abban, hogy szakmát szerezzenek, megelégednek a 8 általános, vagy annál alacsonyabb iskolai végzettséggel. Nem látják be, hogy a későbbi jövőjüket megpecsételi ez a döntésük. Szülői motiváció hiányában nem rendszeres az iskolába járásuk. Azonban egyre több gyermeknél tapasztalja a családsegítő, hogy hiábavaló a szülői motiváció, abszolút nem hatásos. Ezeknél az eseteknél nagyon nagy szerepet játszik a kortársak hatása, melyek

során a fiatalok a természetes támaszokra nem figyelnek és elutasítják az általuk nyújtott segítséget. Egyre több a kallódó, életcél nélküli gyermek, akik 16 éves koruk után otthon maradnak, elvárják, hogy a szüleik anyagilag is támogassák őket.

Egyik probléma a hiányzások. Családlátogatások tapasztalatai alapján elmondható, hogy az is meggesik, a szülő nem minden esetben tud a hiányzásokról és teljesen értetlenül áll a tények előtt. Ez mindenesetre megelőzhető lenne, ha a szülő legalább havonta egyszer érdeklődne az osztályfőnöknél gyermeke után. Az iskolák főként a fokozott szülői figyelem hiányát jelölik meg problémaként.

Elmondható, a szülő nem tud hatással lenni a gyermekére, a nevelési hiányosságok a kamaszkorban tetőződnek. Nagy hiányosság a családoknál a kommunikáció hiánya, ami a család működésében rányomja a bélyegét. A tavalyi évben is sok esetben elmaradt a szülők figyelme, érdeklődése és együttműködése az elvárt minimumtól. Pl: nem mentek igazolásokért, nem érdeklődtek gyermekük iránt, szülői értekezletre nem mentek el.

A **másik** nagy probléma a **magatartás és viselkedészavarokkal** küszködő gyermekek emelkedő száma. A háttérben húzódó lelki problémák felismerésére és megoldására helyben tudunk közvetíteni pszichológusi segítséget. Rendelkezésünkre állnak a Dabasi Család- és Gyermejkölési Szolgálat és Központ munkatársai, szakemberei. Hozzájuk fordulhatunk problémás helyzetekben, már nemcsak hatósági ügyben érintett gyermekek számára tudnak nyújtani segítséget, úgymint a védelembé vett és nevelésbe vett gyermekeknek, hanem alapellátásban történő gondozás esetén is. Ennek érdekében folyamatos a kapcsolattartás az intézménnyel (esetmenedzserrel, szakmai vezetővel és intézményvezetővel való munka, esetmegbeszéléseken való részvétel a Központban).

Sajnos ez a tavalyi évben nem volt elérhető számunkra, hiszen a pszichológusi ellátás szakember hiánya miatt megszűnt. A mai napig annak pótlása nem valósult meg.

A pszichológiai konzultációkra az elmúlt évben is nagy volt az igény, nem csak szakmai ajánlásra, hanem egyre több önkéntes megkeresésre is volt példa. Az erre vonatkozó adatok a felismert problémák és a feldolgozásra került esetek nagy számát együttesen mutatják.

Időpont kérése után valójában a munka a pszichológussal- esetlegesen a pszichiáterrel több hónap várakozás után kerül sor. Előnyben vannak azok a családok, akik ki tudják fizetni a magánrendelést.

A **másik segítségvonalunk a Dabasi Pedagógiai Szakszolgálat.** Ők is fogadják az őket felkereső szülőket, gyermekeiket, szakértői véleményük a családsegítés folyamatához is nélkülözhetetlen. Nagy szükség van arra, hogy a nehézséggel szembesülő személy legyen az gyermek vagy felnőtt, még a probléma gyökerénél tudjon kapni ilyen fajta segítséget. Nagy a várakozólista a sok gyermek későn kapta meg az időpontot a vizsgálatra. Így sajnos a sztk alapon működő pszichológust, Németh Tündét és a magán pszichológusokat tudunk felajánlani, mint szakmai segítséget az érintett családoknak.

Mindkét említett probléma hátterében a **családok életvitele** rajzolódik ki. Az évek óta mélyülő értékválság, mely egyre nagyobb számú családoknál mutatja meg az érzelmi mélyszegénységet. Ezt alapvető problémaként felismerve próbálunk képességeket / készségeket fejleszteni a szociális munka eszközeivel. Elsősorban **speciális tanácsadási technikákkal** igyekszünk utat találni a velünk kapcsolatba kerülőkkel közösen a megoldás felé. Ennek érdekében **szolgálatunk a szakmai napokra hívott előadókkal** próbál segítséget nyújtani a jelzőrendszerünk tagjainak, pedagógusoknak. Ezt a törekvésünket a jövőben is folytatni szeretnénk.

Intézményünk szinte **napi kapcsolatban áll a jelzőrendszer tagjaival** és elmondható hogy, Hernádon működőképes a rendszer. Jeleznek a jelzőrendszeri tagok és jelen vannak az esetkonferenciákon is. Véleményünkkel és tanácsaikkal minden ügyben megoldást közösen próbálunk elérni. A törekvésünk arra irányul, hogy ezt a kapcsolatot képesek legyünk fenntartani és fejleszteni. A jelzőrendszer tagjai is kiemelten fontosnak tartják a hatékony, együttműködő kapcsolatot annak érdekében, hogy a probléma a lehető leghamarabb, még alapellátás keretében megoldódjon. Itt hangsúlyoznám az időben érkezett jelzés fontosságát! Az esetkonferenciák, esetmegbeszélések alkalmával ezt a kapcsolatot a továbbiakban is ápolni fogja szolgálatunk.

Néhány statisztikai adat a forgalmi napló alapján a 2017, 2018, 2019, 2020,2021,2022, 2023,2024 és a 2025-ös évre levetítve:

	2017.	2018.	2019	2020.	2021	2022.	2023.	2024.	2025.
			.		.				
Jelzések száma	34	48	40	34	37	30	28	24	71
Családlátogatás:	267	402	426	385	516	473	354	408	425
Információnyújtás:	136	356	385	464	507	731	580	620	715
Tanácsadás:	125	156	125	113	455	193	393	318	379
Segítő beszélgetés	186	246	314	150	155	216	504	493	521
Ügyintézéshez segítségnyújtás	56	107	75	76	67	63	31	64	112
Közvetítések ellátásokhoz	12	28	84	100	15	163	4	21	33
Közvetítés másik szolgáltatáshoz	3	2	1	3	4	1	5	2	10
Védelembe vételi tárgyalás:	2	3	4	1	9	4	6	4	12
Felülvizsgálat védelembe vétel esetén:	4	4	3	4	0	0	3	3	2
Környezettanulmány készítése:	13	42	34	14	7	40	35	34	32
Családterápia	0	12	59	16	8	15	20	20	8
Pszichológiai tanácsadás	0	122	76	90	105	46	42	28	45
Esetkonferencia:	14	34	30	13	37	11	15	14	9
Esetmegbeszélés	12	9	24	4	5	2	2	1	0
Éves szakmai tanácskozás	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Jelzőrendszeres értekezlet	6	6	6	5	6	6	6	6	6
Együttműködési megállapodás	53	65	72	83	56	76	67	48	51
Szabadidős rendezvény	2	2	1	0	3	7	8	4	5
Táborok	1	1	1	2	2	2	2	2	2

2025-ben 23 családdal dolgoztunk, 35 gyereket érintett. Ebből alapellátásban történő gondozás :20 gyerek esetében, 8 családot érintett, védelembe vétel 8 családból 15 gyermeket érintett, családsegítés: 5 család és 10 gyermek, átmeneti gondozásba:4 gyermek került ki 1 családból. Családba fogadás: 4 gyermek

Az éves szakmai tanácskozást minden év február 28-áig kell megszervezni, és arra meg kell hívni:

- a települési önkormányzat polgármesterét, a képviselő-testület tagját (tagjait) és a jegyzőt,
- a gyermekjóléti alapellátást és a szociális alapszolgáltatást nyújtó szolgáltatások fenntartóit,
- a településen szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást biztosító intézmények képviselőit,
- a jelzőrendszer tagjainak képviselőit,
- a gyámhivatal munkatársait,
- a fiatalok pártfogó felügyelőjét, megelőző pártfogó felügyelőjét, és
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalban működő gyermek-és ifjúságvédelmi koordinátort.

Szolgálatunknak 2024. február 28-ig kellett megtartani az **Éves Gyermekvédelmi Szakmai Tanácskozását**. A tanácskozás lehetőséget, fórumot ad a gyakorlati munka során felvetődő gyermekvédelemmel kapcsolatos problémák, javaslatok közreadásának, módszertani kérdések megvitatásának, állásfoglalások kialakításának. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat minden évben széles körben meghívja az érintett szakembereket, jelzőrendszeri tagokat, gyermekvédelemben érintett pedagógusokat, intézményvezetőket, a képviselő testület tagjait stb.

A törvényi előírás szerint az éves jelzőrendszeri **Intézkedési tervet** a család- és gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-éig készíti el. Az intézkedési terv tartalmazza:

- a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait,
- az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket,
- az éves célkitűzéseket, és
- a településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.

A településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépések alapján a 2022. évben az intézkedési tervünknek megfelelően haladtunk. A 2023-as évben arra törekedtünk, hogy visszaállítsuk, amit az elmúlt években felépítettünk, s hogy maradéktalanul elvégezzük az intézkedési tervben foglaltakat.

Az évi 6 kötelező **jelzőrendszeres értekezletek**en sok problémát lehet átbeszélni, nagyon hasznosnak tartjuk. Az előírt 6 alkalommal sikeresen megtartottuk: (02.05.; 05.29.; 06.19.; 10.15.; 11.20.,12.01.)

- 1) A 2024-es év értékelése és tapasztalatai ea: Oravetz Anita - intézményvezető
- 2) Digitális nevelés 0-18, veszélyek és lehetőségek ea.: Tóth Dániel-pszichológus
- 3) Családon belüli erőszak-jogsabályi háttér ea: Hemző Beáta rendőr őrnagy
Ideiglenes kapcsolati erőszak ea: Duhaj Ferenc rendőr főhadnagy
- 4) A gyermek a család tükre ea: Chudoba Ágnes
- 5) Család védelmi Szolgálat működése ea: Hornyák-Dénes Zsuzsa
- 6) Családon belüli problémák ea: Oravetz Anita

Mindezeket fontosnak tartom a kapcsolat mélyítése és fenntartása érdekében. Számomra s a gyermekekkel foglalkozók számára fontos lehet a segítő szakemberek folyamatos kommunikációja, hiszen ebből sokat meríthetünk, bővítve ezáltal szemléletünket, ismereteinket. Mindig rugalmasan alkalmazkodunk az igényekhez és a szükségekhez, amikor témát választunk egy-egy előadáshoz.

Programjainkról:

- „Serte-Perte” nyári napközis tábor
- „Csiri-Biri” tábor a bölcsődében
- Angol nyelvi tábor
- Színházlátogatás az ifjúsággal- 3 alkalom
- Adni jó! - cipősdoboz
- Mártonnap kabátbörze
- Magyarország vár! 1 alkalom
- Family Park
- Csatlakoztunk a Kultiválm fesztivál programjához (egészségsátor, bölcsődés kollégák játékprogrammal készültek)
- Gyermeknap programon való segítkezés

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

Ellenőrzés a 2025. évben nem történt. Várható ellenőrzés 2026-ban.

6/Csicsergő Bölcsőde:

1. HELYZETKÉP A BÖLCSŐDÉRŐL

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2017.09.01-től kezdte meg a működését a 2376 Hernád, Köztársaság út 47. szám alatti székhelyén. A Csicsergő Bölcsőde pedig telephelyként működik 2017.09.07. nappal.

A 2018-as nyertes bölcsőde felújítási pályázat és a pandémiás helyzet felülírta a bölcsőde éves működési tervét és a kollégákra nagyobb terhet rót. A Csicsergő Bölcsőde 2020. március 1-vel a Hernádi Általános Iskolában az Önkormányzat által felújított könyvtár részébe került át a felújítás idejére. Sajnos a visszaköltözés időpontja többször újraíródott, de 2021. augusztusban visszaköltöztettük a bölcsődét. Szeptembertől pedig itt tudtunk kezdeni emelt létszámmal, 28 fővel.

A bölcsődénk megújult külsővel és a 21. századi követelményeknek megfelelő. Újból elindultak a fejlesztő foglalkozások és a szülők is beléphetnek a bölcsődébe területére.(állatasszisztált fejlesztés, mozgásfejlesztés és zeneterápiás fejlesztés, szeptembertől pedig elindult a logopédia) Öröm számunkra, hogy a tervünkhöz híven egy fejlesztő bölcsőde áll ismét a gyermekek és a szülők számára.

2023-as szeptemberi tanévkezdés ismét megpróbáltatást hozott a bölcsőde életében, az óvodai átépítést elkezdve egy csoport a bölcsődébe került a fejlesztőszobába. Gyorsan, összeszokottan és segítve együtt alkalmazkodva elindult a tanév.

A 2025-ös kezdés döcögösen indult, hiszen az óvodai csoport még mindig itt van a fejlesztő szobában, az óvodai fejlesztések is elindultak így helyhiányban küszködünk, szűkösön vagyunk. A bölcsődei fejlesztést a csoportszobában oldjuk meg, zavartalanul indult a tanév, a szülők mindenben partnerek és együttműködők.

Csoportbeosztás a 2025/26-os nevelési évre

A 2017/2018-as nevelési évtől a 2025/2026-os nevelési évig a Csicsergő Bölcsőde 2 csoporttal kezdte meg az évet. A csoportok létszáma megfelelt az engedélyezett létszámnak. A beiratkozásnál már láthatóvá vált, hogy többen jelentkeztek, mint amennyit fel tudtunk venni. Az óvodavezető egyeztetésével megoldódott a probléma a 2,5 éves gyermekeket átvette az óvodába, bővült egy csoporttal az óvoda, ami a HAK épületében kapott ideiglenesen helyet. Így nem kellett csak 5 főt elutasítanunk, akik nem hernádiak voltak. Minden hernádi lakost el tudtunk helyezni a bölcsődei / óvodai ellátásban.

2025. augusztus 31-ig.:

Csoportok száma: 2 (Csiga és Pillangó csoport)

Férőhely: 28 fő (Csiga csoportban 14 fő, Pillangó csoportban 12 fő)

2025. szeptember 1-től:

Férőhely: 28 fő (Csiga csoportban 12 fő, Pillangó csoportban 14 fő)

csoport	Létszám	Csoport típusa x-szel jelölve			Dajka
Csiga csoport	12	Azonos életkorú		Gomoláné Czapek Éva	Nagyné Antal Réka 2025.09.30. és Gattyán Enikő 2023.08.28.
		Vegyes életkorú	X	Ruttersmid Klaudia	
Pillangó csoport	14	Azonos életkorú		Gödöny Ildikó	Nagyné Antal Réka 2025.09.30. és Gattyán Enikő 2023.08.28.
		Vegyes életkorú	X	Szluka Judit	

Gondozási-Nevelő munkát segítőik:

SNI gyermekek ellátás	szakvéleményben előírt	PMPSZ Dabasi Tagintézmény
-----------------------	------------------------	---------------------------

	óraszámában	Tóth Eszter és Bábel Katalin
Állatasszisztált fejlesztőpedagógia	igény szerint	Erdész Brigitta
Logopédia	igény szerint	Zumics Valéria
Zenebölcsi	kéthetente	Dömök Virág

Hernádi Alapszolgáltatási Központ Csicsergő Bölcsőde szolgáltatásai:

SNI gyermekek ellátása	Előírt szerinti óraszámában	PMPSZ Dabasi Tagintézmény
bölcsődei ellátás		Alapszolgáltatási Központ Csicsergő Bölcsőde

A bölcsődei ellátás alapfeladatait és a korai fejlesztést fontosnak tartjuk, örülünk, hogy Hernád Nagyközség Önkormányzata lehetőséget adott arra, hogy bölcsődénkben fejlesztő szobát alakítsunk ki. Minden évben úgy gondolom sikeresek a fejlesztések, örülünk, hogy szakember segítségével megoldott Hernádon a korai fejlesztés.

Az bölcsőde nyitva tartása

	Nyitva tartás	Összevont ügyelet	
Telephely	6.30 - 16.30	6.30-8.30	14.30-16.30

A nyitva tartás idejét illetően minden évben az „Új szülőkkel” a szülői fórumon igényfelmérést végzünk a nyitvatartási idő szempontjából. Rugalmasan alakítjuk ki, próbálunk alkalmazkodni a munkarendjükhöz.

Alkalmazottak száma: 6 fő

	Telephely
1 fő intézményvezető	
4 fő kisgyermekgondozó- nevelő	
1 fő dajka	

Elmondható, hogy a 2025-es évben nem volt rendkívüli helyzet. Minden kisgyermeknevelőnek megvan a képesítése, a bölcsődei dajka elvégezte az előírt dajka tanfolyamot. Továbbképzéseken is részt vett mindenki az előírásnak megfelelően és teljesítette a továbbképzési tervben a kötelezettségi pontot. A csoportokban a kisgyermeknevelő-gondozó nem változott. Nagyné Antal Réka Gyesre ment, munkaviszonya 2025.09.30-al megszűnt, így helyét 2023.08.28-tól Gattyán Enikőt alkalmaztuk bölcsődei dajkának.

A szabadságolások, esetleges megbetegedések leterheltséget okoztak a bölcsődei dolgozóknál, a helyettesítési pótlék elrendelése nagyobb kedvet adott a helyettesítésekre. Probléma még a dajka hiányzása, hiszen akkor a kisgyermeknevelők végzik el a dajkai munkát a csoportot elhagyva. Ez az óvodai dajkával megoldódott, szépen kiegészítik egymást a munkában

2. HELYZETKÉP A GYEREKEKRŐL

A következő táblázat megmutatja a csoportok közötti eloszlást, illetve a hátrányos helyzetű gyermekek számát.

2024/2025-ös nevelési évben augusztus 31-ig.:

név	létszám	RGYVK	HH/HHH	SNI	tartós beteg	veszélyeztetett
Csiga csoport	14 fő	0 fő	0 fő / 1 fő	0 fő	0 fő	3 fő
Pillangó csoport	12 fő	0 fő	0 fő/ 0 fő	0 fő	0 fő	1 fő
Összesen:	26 fő	0 fő	0 fő/ 1 fő	0 fő	0 fő	4 fő

2025/2026-es nevelési évben szeptember 1-től.:

név	létszám	RGYVK	HH/HHH	SNI	tartós beteg	veszélyeztetett
Csiga csoport	12 fő	0 fő	0 fő /0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Pillangó csoport	14 fő	1 fő	0 fő/1 fő	0 fő	0 fő	1 fő
Összesen:	26 fő	1 fő	0 fő/ 1 fő	0 fő	0 fő	1 fő

Az étkeztetésben négyszeri ellátásban részesülnek a gyermekek, ami nagyon jó a korán érkezőknél, hiszen reggelivel kezdenek és tízórait valamint a meleg főétkezés után az uzsonna követ. Az ételmezésvezetővel jó kapcsolat alakult ki, kéthetes bölcsődés korú minőségi ételt kapnak a gyermekek. Mindennap zöldséggel és gyümölccsel, folyadékokkal, a törvényi előírásnak megfelelően. **A 2025-ös évben 4495 adag ételt számoltunk el.**

Igénybevételi napok száma: 4324 nap Számított létszám: 26 fő

A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszámába beletartozik a nevelésbe vett gyermekek száma is. Bölcsődénkben az összes halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nevelőszülő által gondozott, a tavalyi évben 1 gyermek volt, majd örökbe fogadták. A HH/HHH gyermekek száma évek óta stagnál, a szülőket, ha anyagi problémájuk van, buzdítuk a gyermekvédelmi kedvezmény beadására. A veszélyeztetett helyzet és a hátrányos helyzet általában anyagi problémák, szociális problémák, munkanélküliség és a családi szerkezet megromlásából adódnak.

Nem volt SNI-s gyermek ebben a nevelési évben.

2. A CSALÁDOK TÁMOGATÁSÁNAK MÓDSZEREI ÉS LEHETŐSÉGEI

2.1. Családlátogatások

A kisgyermek és a szülők otthoni környezetben való megismerése. Az első családlátogatásra a beszoktatás előtt, a kisgyermek ébrenléti idejében kerül sor. A szülő bővebben informálódik a bölcsődei életéről, jobban megismeri azokat a kisgyermeknevelőket, akikre a gyermekét bízta. Alapja a későbbi jó együttműködésnek. A kisgyermeknevelő tájékoztatást kap a gyermek egyéni szokásairól, igényeiről. Minden tanév kezdés elején mindenkihez egyeztetett időpontban kilátogatnak az adott csoport kisgyermekgondozói. Ha a tanév során probléma merül fel többször is ellátogatnak a családhoz.

2.2. Beszoktatás

Szülővel történő 2 hetes anyás, folyamatos, fokozatos és biztonságot adó az adaptáció. A lassan kialakuló érzelmi kötődés elősegíti a beilleszkedést és csökkenti az esetlegesen jelentkező stressz reakciókat. Gyakran rövidebb szülői kérésre!

2.3. Napi kapcsolattartás

Rövid kölcsönös informálás a gyermek érzelmi állapotáról, hangulatáról, az őt érintő napi történésekről. Az egyéni igények, kérések megfogalmazására is ezen alkalmakkor kerülhet sor. A szülők élnek a lehetőséggel.

2.4. Egyéni beszélgetések

A kisgyermek fejlődéséről szóló részletes, kölcsönös tájékoztatást vagy a hosszabb megbeszélést igénylő kérdések, nevelési problémák közös átgondolását szolgáló találkozási forma. Kezdeményezheti a kisgyermeknevelő, a szülő, a bölcsődevezető. Mind a három egyéni beszélgetés minden gyermeknél megtörténik, ahol problémát észlelünk egy- egy gyermeknél , akkor lehet többször is szakember segítségével moderálni a helyzetet megbeszélni.

2.5. Szülőcsoportos beszélgetések

Aktuális témában, ami a szülőket és a gyermekeket érinti, előadók vagy kisgyermeknevelők előadása. A szülők támogató rendszerének elősegítése érdekében. A szociális hátrányok megsegítése is cél. Szobatisztaság, magatartásproblémák, agresszió, dühkezelések...stb. Népszerű, szívesen vesznek rajta részt a szülők.

2.6. A szülői értekezletek

A törvényileg előírt 3 alkalom szülői fórum minden esetben sikeres szokott lenni. Erre általában a szülők el szoktak jönni.

2.7. Szülői könyvtár

A szülők számára kis könyvtárat nyitottunk a szülőknek melyben hasznos, és a neveléshez segítő

könyveket szedtünk össze. Igénylik a szülők, szívesen visznek könyveket olvasásra. Folyamatosan bővítjük a repertoárunkat.

3. EGYÜTTMŰKÖDÉS és KAPCSOLATTARTÁS TÁRSINTÉZMÉNYEKKEL

A fenntartóval mindennapos jó kapcsolatra törekszünk. Támogató, segítő jellegű, korrekt munkakapcsolatot igyekszünk kialakítani. Rendszeres egyeztetésre, kölcsönös tájékoztatásra készen szakmai, pénzügyi és szervezési kérdésekben is tájékoztatást adunk.

Együttműködés a szolgálattal:

Az általuk tartott eset-megbeszélő rendezvényeken és értekezleteken bölcsőde gondozónői megjelennek, jónak és hasznosnak tartják a szakmai napokat. A jelzőrendszeres értekezleteken való megjelenés fontos.

Egészségügyi intézmények

A vizsgálatokat Helik Gabriella védőnő végzi. A védőnői szolgálat mindig készséges velünk, bármilyen segítséget kérhetünk tőle. A bölcsőde védőnőivel szoros és jó kapcsolatot alakítottunk ki. Otthonukban rendszerességgel végzi el a tisztasági vizsgálatot és szülőcsoportos előadásokat is tart, valamint egy-egy problémás gyermeknél szülői megbeszélésen is részt vesz.

A fogászati szűrést dr. Balogh Réka fogorvos végzi a bölcsődében nevelési évenként egyszer.

A bölcsőde orvosa dr. Kovács Ákos, aki csoportonként 4 órát tölt havonta a bölcsődénkben. A bölcsődeorvos elvégzi a gyermekek bölcsődei egészségügyi dokumentációját, megelőzés szerint megvizsgálja a gyermekeket, de a szülő felelőssége utána rendelési időben elvinni a gyermekét az orvoshoz az adott problémával.

Művelődési Ház

A Művelődési Házzal is szoros kapcsolatra törekszünk, részt veszünk rendezvényeiken.

Programismertetőiket faliújságunkon mindig elhelyezzük.

Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálata:

Szoros kapcsolatot, szinte napi kapcsolatot alakítottunk ki a Szolgálat családsegítőjével. Az átdolgozott jelzőrendszeri dokumentumokat jól tudjuk használni.

Jelzőlapot nem küldött a bölcsőde a tavalyi évben. Pedagógiai véleményt 2 alkalommal készítettünk.

Szakmai konferencián, jelzőrendszeres értekezleteken megjelentek a nevelők, munkájukban jól tudják hasznosítani az ott elhangzottakat. Munkatársaim igénylik, és a jövőben is szívesen részt vennének az ilyen jellegű fórumokon.

A családsegítővel jó a kapcsolatunk, mivel egy intézményen belül működik a bölcsőde a családsegítő Szolgálattal napi a kapcsolat a kommunikációban. Jó a közös munka, közösen kísérjük figyelemmel a hátrányos helyzetű és a problémás családokat. Egyeztetjük a szakma lehetőségeit eseteiben. Javaslatként a Biztos Kezdet gyermekházat említenénk meg, a szociálisan lemaradt családok megsegítésére. Valamint nevelési tanácsadásokkal, életvezetési tanácsokkal előadás szervezése a lemaradt családok részére.

Célok és feladatok:

- 1) A kialakult együttműködés fenntartása. Fontosnak tartjuk a jelzések időbeni megtételét.
- 2) Szakmaközi konferenciákon történő részvétel fenntartása. Szakmai előadásokon szívesen vesznek részt a kollégánők.
- 3) Szakmai segítők további alkalmazása. Fontos a pszichológus és a családterapeuta segítő foglalkozásai.
- 4) Csiri-Biri tábor szervezése, eddig 6 alkalommal valósult meg, szeretnénk idén is folytatni.
- 5) A Munkatervben előírt feladatok megvalósítása.
- 6) Mentori feladatok elindítása illetve gyakornokok segítése.
- 7) Kistérségi szakmaközi napokon való aktív részvétel.
- 8) Fejlesztések szinten tartása.
- 9) Közösségi Szolgálat fenntartása.

- 10) Alapszolgáltatási Központ prevenciós programjaiban való segítkezés.
- 11) Napi jó kapcsolat kialakítása és az együttműködések fenntartása.
- 12) Adománygyűjtésben partnerek vagyunk.
- 13) Alapszolgáltatási Központ által szervezett prevenciós programokban és táborokban önkéntes feladatok vállalása.

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

Ellenőrzés a 2025. évben nem volt. Várható ellenőrzés 2026-ban.

Hernád, 2026.04.15.

Oravetz Anita
intézményvezető

Hernádi Polgármesteri Hivatal
Jegyzője



BESZÁMOLÓ

**Hernád Nagyközség Önkormányzata gyermekjóléti és
gyermekvédelmi feladatának 2025. évi ellátásáról**

I.

Hernád Nagyközség demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

Hernád Nagyközség lakosság száma 2025. december 31-én: 4408 fő, ebből 853 fő kiskorú, 3.555 fő nagykorú személy.

2025. évben 44 gyermek született és 45 fő hunyt el.

Kiskorúak korcsoport és nemek szerinti megoszlása 2023- 2025

	2023			2024.			2025.		
Korosztály	Férfi (fő)	Nő (fő)	Összesen (fő)	Férfi (fő)	Nő (fő)	Összesen (fő)	Férfi (fő)	Nő (fő)	Összesen (fő)
0 - 3	95	102	197	92	100	192	106	93	199
4 - 7	77	70	147	95	77	172	90	93	183
8 - 14	161	137	298	153	136	289	159	131	290
15 - 18	99	101	200	95	105	200	87	94	181
Összesen	432	410	842	435	418	853	442	411	853

A lakosság korcsoport és nemek szerinti megoszlása 2023-ban:

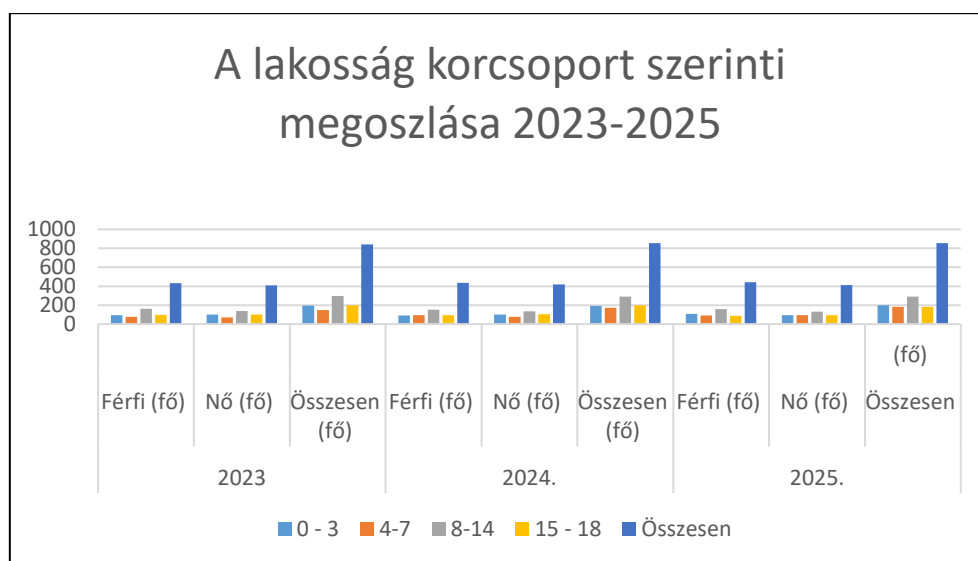
2023 év	0-3 éves	4-7 éves	8-14 éves	15-18 éves	19-24 éves	25-62 éves	63-	Összesen
Férfi	95	77	161	99	161	1253	302	2148
Nő	102	70	137	101	127	1175	482	2194
Összesen	197	147	298	200	288	2428	784	4342

A lakosság korcsoport és nemek szerinti megoszlása 2024-ben:

2024 év	0-3 éves	4-7 éves	8-14 éves	15-18 éves	19-24 éves	25-62 éves	63-	Összesen
Férfi	92	95	153	95	158	1253	305	2151
Nő	100	77	136	105	132	1170	479	2199
Összesen	192	172	289	200	290	2423	784	4350

A lakosság korcsoport és nemek szerinti megoszlása 2025-ban:

2025 év	0-3 éves	4-7 éves	8-14 éves	15-18 éves	19-24 éves	25-62 éves	63-	Összesen
Férfi	106	90	159	87	165	1261	307	2175
Nő	93	93	131	94	147	1189	486	2233
Összesen	199	183	290	181	312	2450	793	4408



Hernád település állandó lakosságszám változása

ÉV	Fő
2013	4234
2014	4214
2015	4227
2016	4224
2017	4203
2018	4244
2019	4242
2020	4155
2021	4308
2022	4351
2023	4342
2024	4350
2025	4408



II.

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

1. Pénzbeli ellátások:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a törvényben meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, az ott meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság feltételeit, illetve az eljárási szabályokat a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. tv. (továbbiakban: Gyvt.) és a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Korm. rendelet (továbbiakban: Gyer.) határozza meg.

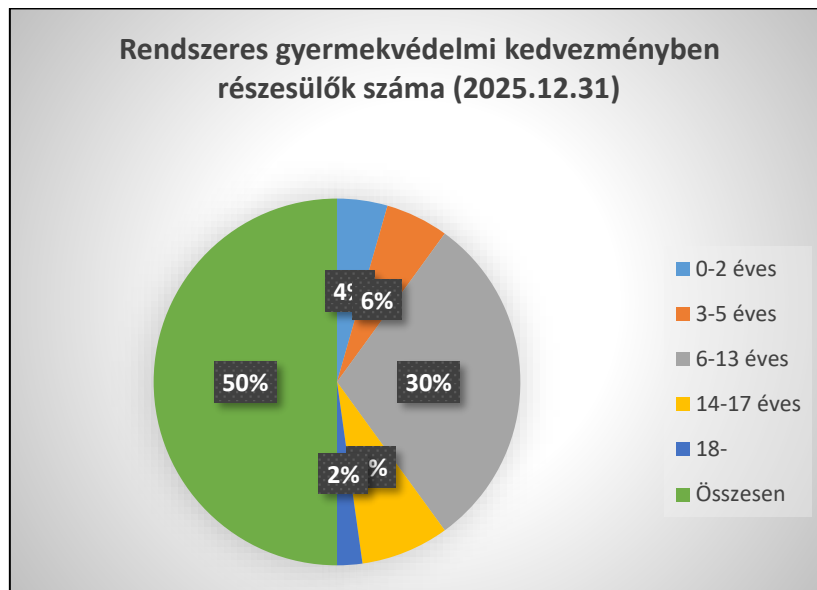
A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultság jövedelemhatára:

- családban élő esetén: nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének 225%-át (64.125-Ft).
- egyedülálló szülő esetén, vagy ha a gyermek tartósan beteg, vagy súlyosan fogyatékos: nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének 245%-át (69.825-Ft);

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma:

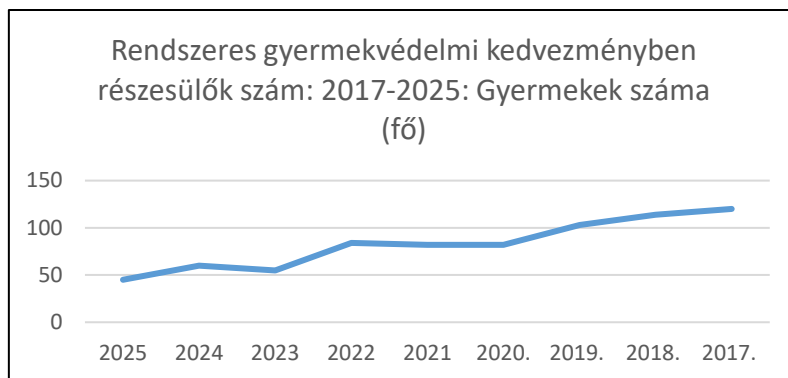
(2025.12.31.)

Gyermek kora	0-2 éves	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-	Összesen
	4	5	27	7	2	45

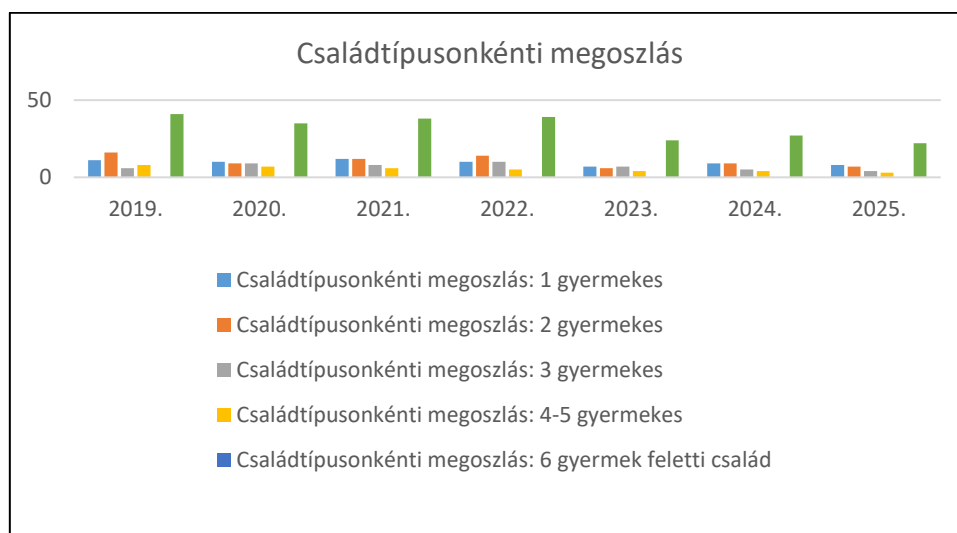


Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők szám: 2017-2025:

<i>Év</i>	<i>Gyermekek száma (fő)</i>
2025	45
2024	60
2023	55
2022	84
2021	82
2020.	82
2019.	103
2018.	114
2017.	120



<i>Családtípusonkénti megoszlás:</i>						
<i>Év</i>	<i>1 gyermekes</i>	<i>2 gyermekes</i>	<i>3 gyermekes</i>	<i>4-5 gyermekes</i>	<i>6 gyermek feletti család</i>	<i>Összesen</i>
2019.	11	16	6	8	-	41
2020.	10	9	9	7	-	35
2021.	12	12	8	6	-	38
2022.	10	14	10	5	-	39
2023.	7	6	7	4	-	24
2024.	9	9	5	4	-	27
2025.	8	7	4	3	-	22



A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma évek óta csökkenést mutat, 2022-ben majd 2024-ben a jogszabályban meghatározott jövedelemhatár emelésre került. Ennek következtében stagnálást, illetve minimális emelkedést eredményezett, azonban 2025-ben ismételt csökkenés figyelhető meg. 2025-ben nyolc esetben került sor rendszeres

gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelem elutasítására, mindegyik esetben a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem meghaladta a jogszabályban meghatározott összeget.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, fiatal felnőtt normatív gyermekétkeztetési kedvezményre, és külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmények igénybevételére jogosult. Akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezménye **augusztus 1-jén és november 1-jén fennállt 6.000- 6500-Ft összegű pénzbeli ellátásban részesül.**

Az alapösszeget az a jogosult gyermek szülője kapta, akinek nem állapítottak meg hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetet, de rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult volt. Az emelt összeget pedig az kapta, akinek megállapításra került a HH/HHH helyzet.

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás

Erre a pénzbeli ellátásra a Gyvt. rendelkezései szerint az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek családba fogadó gyámjával kirendelt hozzátartozója jogosult, aki a gyermek tartására köteles, és nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, balett művészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik.

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatást 2025-ben nem állapítottunk meg.

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása:

A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendeletben a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzet megállapításával, tanulók létszámával összefüggő adatszolgáltatási kötelezettséggel kapcsolatos rendelkezések és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 67/A.§ (1)-(2) bekezdések 2013. szeptember 1-jei hatállyal módosultak. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelem B) lapjának kitöltésével kérelmezhető a gyermek hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetének megállapítása, amelyről határozattal kell dönteni, megállapítása a jegyző hatásköre.

A HH és a HHH gyermekek létszámának csökkenése a kormányrendelet módosításának a következménye.

Hátrányos helyzetű

Az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a) a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családba fogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
- b) a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33.§-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
- c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek.

Halmazottan hátrányos helyzetű

- a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,
- b) a nevelésbe vett gyermek,
- c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

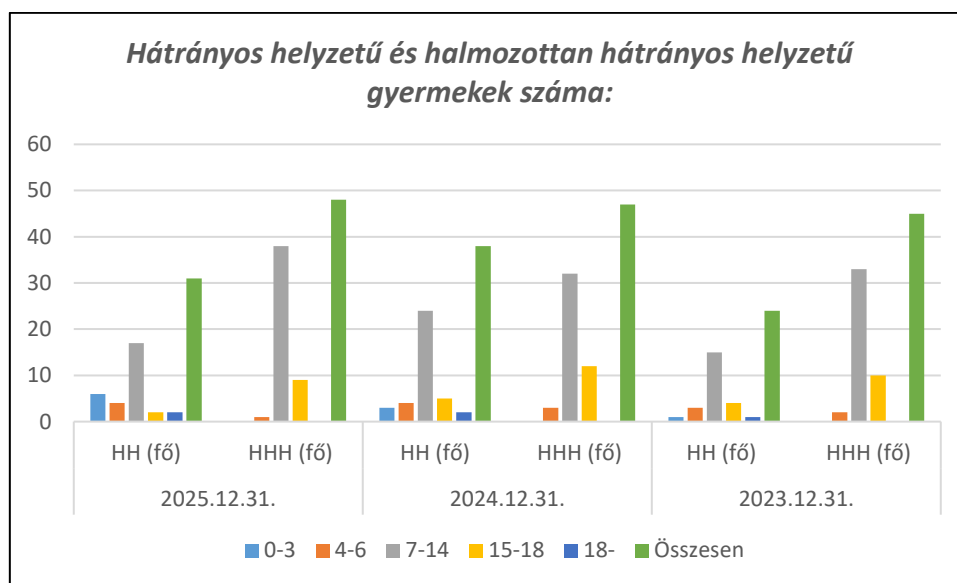
Elutasított hátrányos vagy halmazottan hátrányos helyzet iránti kérelemmel érintett gyermekek száma: 2 fő.

Hátrányos helyzetű és halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek száma:

Korcsoport	2025.12.31.		2024.12.31.		2023.12.31.	
	HH (fő)	HHH (fő)	HH (fő)	HHH (fő)	HH (fő)	HHH (fő)
0-3	6	0	3	0	1	0
4-6	4	1	4	3	3	2
7-14	17	38	24	32	15	33
15-18	2	9	5	12	4	10
18-	2	0	2	0	1	0
Összesen	31	48	38	47	24	45

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők, hátrányos- halmozottan

Hátrányos helyzetűek számának alakulása:



Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás:

Az önkormányzat rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesíti a gyermeket, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került különösen betegség, iskoláztatás miatt anyagi segítségre szorult. Ilyen ellátási formában 4 gyermek részesült.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat:

A felsőoktatási intézmények hallgatóinak támogatására szolgál a Bursa Hungarica Ösztöndíj, mely egy évre állapítható meg, elbírálása szociális rászorultság alapján, pályázati úton történik. 2025-ben 10 hallgató havi 10.000 Ft összegű „A” típusú ösztöndíjban részesült, „B” típusú ösztöndíj pályázat nem érkezett.

Év	„A” típusú pályázat	„B” típusú pályázat	Összes támogatási összeg (Ft)
2017.II. – 2018.I.	5	0	305.000
2018.II.-2019.I.	8	1	440.000
2019.II. – 2020.I.	10	0	440.000
2020.II. – 2021.I.	8	0	385.000
2021.II - 2022.I.	8	0	385.000
2022.II – 2023.I	5	1	470.000
2023.II-2024. I	6	0	470.000
2024.II-2025.I	5	0	391.000
2025.II-2026.I.	10	0	600.000

2.) Természetbeni ellátások:

A Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés alapján az intézményi gyermekétkeztést **ingyenesen kell biztosítani:**

*a) a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott **bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha***

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át vagy

ae) nevelésbe vették;

b) az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára,
ha

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy

bb) nevelésbe vették;

c) azon a) és b) pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt. hatálya alá tartozó fogyatékosok nappali intézményében helyeztek el;

d) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára,
ha

da) nevelésbe vették, vagy

db) utógondozói ellátásban részesül.

(2) Az intézményi gyermekétkeztetést az intézményi térítési díj 50%-os normatív kedvezményével kell biztosítani

a) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára,
ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül;

b) az 1-8. és az azon felüli évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, feltéve, hogy az (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján a tanuló nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben;

c) az (1) bekezdés a), b) és d) pontja szerinti életkorú, tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek számára, feltéve, hogy az (1) bekezdés alapján a gyermek nem részesül ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben.

A gyermekétkeztetésben részesülők átlagos számának változása:

Intézmények	Gyermekétkeztetési szolgáltatásokat igénybevevők száma: (fő)		
	2025	2024	2023
Bölcsőde	28	26	26
Óvoda	163	141	131
Általános iskola	223	221	218
Összesen:	414	388	375

**Étkezési támogatásban részesülő tanulók átlagos megoszlása támogatási forma szerint
(2025.12.31.)**

Gyermekétkeztetési kedvezmény	Az intézményi térítési díj 100%-a			Az intézményi térítési díj 50%-a		
	Bölcsőde	Óvoda	Iskola	Bölcsőde	Óvoda	Iskola
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult	1	15	30	-	-	-
Egyéb rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (önkormányzati támogatás)	-	3	1	-	-	-
Három vagy többgyermekes családok	-	34	-	-	-	
Nevelésben lévő gyermek	-	5	22	-	-	
Tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek	5	4	-	-	-	7
családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér nettó összegének 130%-át (2025-ban: 172.900-Ft)	20	65		-		58
Összesen:	26	126	53	0	0	65

Étkezők átlagos száma (fő)

	2023.10.01			2024.10.01.			2025.10.01.		
	bölcsőde	óvoda	iskola	bölcsőde	óvoda	iskola	bölcsőde	óvoda	iskola
Kedvezményesen étkezők	26	105	153	26	152	123	26	126	118
Étkezésért fizetők	0	26	65	0	26	98	2	37	105
Étkezők száma	26	131	218			221	28	163	223

Szünidei gyermekétkeztetés:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján a gyermek lakóhelye, vagy ha a gyermek életvitelszerűen a bejelentett tartózkodási helyén lakik, a tartózkodási helye szerinti települési önkormányzat a **szünidei gyermekétkeztetés** keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére, munkanapokon, a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, valamint a halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.

Tavaszi, nyári, őszi és téli szünet idejében biztosította önkormányzatunk a déli meleg főétkezést azoknak a gyermekeknek, akiknek a szülei igényelték ezt a fajta ellátást.

Összesen 405 adag meleg ebéd fogyott el a szünidei étkezések alkalmával.

	tél	tavaszi	ősz	nyár	összes adagszám
2020	13 fő	-	9 fő	18 fő	743
2021	-	-	9 fő	6 fő	102
2022	13 fő	-	-	8 fő	419
2023	4 fő	2 fő	2 fő	9 fő	436
2024	4 fő	6 fő	-	10 fő	236
2025	7 fő	2 fő	4 fő	13 fő	405

Nyári táboroztatások:

A képviselő-testület döntése szerint 5 fő általános iskolás **Révfülöpi táboroztatásának** költségét vállalta az önkormányzat kifizetni, valamint a tábor programjait is támogatta. A gyerekeket az iskola pedagógusai javasolták, jó magaviseletük, tanulmányaik és szociális helyzetük alapján.

A Serte-Perte tábor, mint minden éven 2025-ban is megrendezésre került, amelyen 47 gyermek vehetett részt. Ezt a táborot az Önkormányzat és az Alapszolgáltatási Központ közösen bonyolította le.

Élményekben és szórakozásban gazdag napokat nyújtott a résztvevő gyermekek számára. Minden napnak volt egy témája, ehhez kapcsolódóan kerültek megszervezésre a programokat

III.

Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

A Gyvt. 94.§.(1) és (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése. A települési önkormányzat a Gyvt-ben foglaltak szerint biztosítja a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében a gyermekjóléti szolgáltatást, a gyermekek napközbeni ellátását, a gyermekek átmeneti gondozását, szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

Gyermejjóléti szolgáltatás:

A gyermejjóléti szolgáltatás a gyermek érdekeit védő speciális, szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. A gyermejjóléti szolgálat – összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.

A család-és gyermejjóléti szolgáltatás keretében biztosítani kell a szociális, az életvezetési és a mentálhigiénés tanácsadást. Biztosítani kell továbbá a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését, a veszélyeztetettséget és a krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működését.

Fontos a családok számára a családokon belüli kapcsolattartás, közösség építő és megtartó programjainak és szolgáltatásainak, valamint a nehéz élethelyzetben lévő családokat támogató, segítő szolgáltatásoknak a megvalósulása. A család-és gyermejjóléti szolgálat keretében végzett tevékenységnek az igénybe vevő érdekében, mások jogainak sérelme nélkül a szükséges mértékig ki kell terjednie a kliens környezetére, különösen családjának tagjaira, a környezetében élő gyermekekre.

Felnőtt korú kliensek segítséget kapnak pl.: önéletrajz vagy motivációs levél megírásához, nyomtatványok kitöltéséhez, beadványok készítéséhez, hivatalos levelek, ügymenetek értelmezéséhez. Kialakult élethelyzetük, problémáik kapcsán hosszabb távú segítő kapcsolat alakul ki, amely során elengedhetetlen a szoros együttműködés. Fontos, hogy a kapcsolattartási

folyamatban a kliens pontosan értse az együttműködés fontosságát, lényegét, optimálisan mérje fel saját lehetőségeit. Legyen tisztában az elvárásokkal és konkrét feladatokkal. Mindkét fél – családsegítő és a kliens is - egyaránt reálisan határozza meg feladatait, annak érdekében, hogy irreális megoldási alternatívák ne nehezítsék a közös tevékenységet.

A szolgálat alapvető prevenciós feladata az észlelő-jelzőrendszer működésének biztosítása, mely lehetővé teszi a gyermekekkel kapcsolatba kerülő szakemberek együttműködését. Ennek célja, hogy a különböző szakemberek a segítő tevékenység során, egymással konzultálva, egymás munkáját megismerve, támogatva és azt kiegészítve dolgozzanak a közös cél érdekében. Koordinálja az észlelő és jelzőrendszer működését (tagjai: járásszékhelyen működő család-és gyermekjóléti központ, nevelési-oktatási intézmények munkatársai, egészségügyi alapellátásban dolgozók, rendőrség, pártfogói felügyelet képviselői), ami lehetővé teszi a gyermekeket veszélyeztető okok feltárását, valamint az egyes gyermekek veszélyeztetettségének időben történő felismerését.

Ennek érdekében a szolgáltatás feladatai: információ-gyűjtés, jelzőrendszer működtetése, kríziskezelés, ellátásokhoz való hozzáférésben segítségnyújtás, természetbeni, pénzügyi ellátásokhoz való hozzájárulás megszervezése, prevenció, szabadidős programok szervezése, szociális segítő tevékenység, családgondozás, általános tanácsadás, szociális, életvezetési, mentális, háztartási gazdálkodás, csoportmunka-egyéni és csoportos készségfejlesztés, közösségfejlesztés-folyamatos kapcsolattartás és együttműködés a járásszékhelyen működő központokkal.

Adományozás: Lakossági felajánlás gyakori volt az elmúlt években is. A korábbi évekhez képest a növekedett az adományozási szándék a helyi lakosság részéről. Karácsonykor, mikuláskor elsősorban élelmiszert nagycsaládosokhoz, és egyedül élő idősöknek juttattuk el. Bútorok: ágyak, kanapék és szekrények, egyéb berendezések: hűtő, kályha, tv, számítógép, monitor. Jellemző, hogy egyéb nagytakarításnál sok használt ruhanemű és cipő kerül be a Szolgálatunkhoz. A családsegítő kiválogatja, az adományokat majd eljuttatja a családok számára.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálathoz fordulók segítséget kérők, önkéntes megkeresések száma az előző évhez képest visszaesést mutat. Az esetek nagy részében a családoknál jelentkező problémák leggyakoribb típusai az életviteli, anyagi, megélhetési problémák, a családok gyermeknevelési nehézségei, valamint a családi konfliktusok (párkapcsolati zavarok, generációs különbségek, lelki krízisek), munkanélküliség, illetve a családsegítő szolgáltatást igénylő ügyfelek – kérelem megírása, nyomtatvány kitöltése, időpontkérés, tanácsadás stb.) Ezek a problémátípusok szinte évről – évre nem változnak. Amennyiben együttműködési

megállapodás születik, akkor a gondozás folyamatáról a családsegítő és a segítségre szoruló család közösen cselekvési tervet készít, melyben rögzítve vannak a veszélyeztető tényezők, a probléma megoldásához vezető lépések feladatokkal, felelősökkel, dátumokkal és határidőkkel. A cselekvési tervet félévente felülvizsgálja a családsegítő, szükség esetén bővíti, javaslatát rögzíti a segítő munka folytatására, illetve eredményesség esetén lezárja. 2019-től kötelező a szociális diagnózis felállítása, ezáltal megnövekedett a dokumentációs munka.

A jelzőrendszer tagjai:

- egészségügyi szolgáltatók (házi orvosok, házi gyermekorvos, védőnők)
- személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók (Család-és Gyermekjóléti Szolgálat)
- köznevelési intézmények
- rendőrség
- ügyészség
- bíróság
- pártfogó felügyelői szolgálat
- társadalmi szervezetek,
- egyház.

A jelzések száma a jelzőrendszer tagjaitól: összesen: 71

Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatás: 14, ebből Központ:5

Köznevelési intézmény: 3, ebből óvoda:0

Egészségügyi szolgáltatás: 9, ebből védőnő: 9

Állampolgári: 3

Önkormányzati: 3

Járási Gyámhivatal: 9

Rendőrség: 7

2025-ben 23 családdal dolgozott a szolgálat, 35 gyermeket érintett. Ebből alapellátásban történő gondozás: 20 gyermek esetében 8 családot érintett, védelembe vétel 8 családból 15 gyermeket érintett, családsegítés: 5 család és 10 gyermek, átmeneti gondozásba: 4 gyermek került ki 1 családból. Családba fogadás: 4 gyermek.

Az éves szakmai tanácskozást minden év február 28-áig kell megszervezni, és arra meg kell hívni:

- a települési önkormányzat polgármesterét, a képviselő-testület tagját (tagjait) és a jegyzőt,

- a gyermekjóléti alapellátást és a szociális alapszolgáltatást nyújtó szolgáltatások fenntartóit,
- a településen szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást biztosító intézmények képviselőit,
- a jelzőrendszer tagjainak képviselőit,
- a gyámhivatal munkatársait,
- a fiatalok pártfogó felügyelőjét, megelőző pártfogó felügyelőjét, és
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalban működő gyermek-és ifjúságvédelmi koordinátort.

Szolgálat 2025. február 28-án tartotta meg az Éves Gyermekvédelmi Szakmai Tanácskozását. A tanácskozás lehetőséget, fórumot ad a gyakorlati munka során felvetődő gyermekvédelemmel kapcsolatos problémák, javaslatok közreadásának, módszertani kérdések megvitatásának, állásfoglalások kialakításának. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat minden évben széles körben meghívja az érintett szakembereket, jelzőrendszeri tagokat, gyermekvédelemben érintett pedagógusokat, intézményvezetőket, a képviselő testület tagjait stb.

A törvényi előírás szerint az éves jelzőrendszeri Intézkedési tervet a család- és gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-éig készíti el. Az intézkedési terv tartalmazza:

- a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait,
- az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket,
- az éves célkitűzéseket, és
- a településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.

A településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépések a 2025-ben az intézkedési tervnek megfelelően haladtak. A cél az volt, hogy visszaálljon az, ami az elmúlt években felépítésre került, s hogy maradéktalanul elvégzésre kerüljenek az intézkedési tervben foglaltakat.

Évente 6 kötelező jelzőrendszeres értekezlet kerül megtartásra, ilyenkor sok problémát lehet átbeszélni, nagyon hasznosak szoktak lenni. (02.05., 05.29., 06.19., 10.15., 11.20., 12.01.)

- 1) A 2024-es év értékelése és tapasztalatai ea: Oravetz Anita – intézményvezető
- 2) Digitális nevelés 0-18, veszélyek és lehetőségek ea.: Tóth Dániel-pszichológus
- 3) Családon belüli erőszak-jogsabályi háttér ea: Hemző Beáta rendőr őrnagy

Ideiglenes kapcsolati erőszak ea: Duhaj Ferenc rendőr főhadnagy

4) A gyermek a család tükre ea: Chudoba Ágnes

5) Családvédelmi Szolgálat működése ea: Hornyák-Dénes Zsuzsa

6) Családon belüli problémák ea: Oravetz Anita

Mindezek fontosak a kapcsolatok mélyítése és fenntartása érdekében. Az intézményvezető és a gyermekekkel foglalkozók számára is fontos lehet a segítő szakemberek folyamatos kommunikációja, hiszen ebből sokat meríthetnek, bővítve ezáltal szemléletüket, ismereteiket. Mindig rugalmasan alkalmazkodnak az igényekhez, amikor témát választanak egy-egy előadáshoz.

Programjaikról:

- „Serte-Perte” nyári napközis tábor
- „Csiri-Biri” tábor a bölcsődében
- Angol nyelvi tábor
- Színházlátogatás az ifjúsággal- 3 alkalom
- Adni jó! - cipős doboz
- Márton napi kabátbörze
- Magyarország vár! 1 alkalom
- Family Park
- Csatlakoztunk a Kultiválok fesztivál programjához (egészségsátor, bölcsődés kollégák játékprogrammal készültek)
- Gyermeknap programon való segítkezés

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

Ellenőrzés a 2025. évben nem történt. Várható ellenőrzés 2026-ban.

Csicsergő Bölcsőde

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2017.09.01-től kezdte meg a működését a 2376 Hernád, Köztársaság út 47. szám alatti székhelyén. A Csicsergő Bölcsőde pedig telephelyként működik 2017.09.07. nappal.

A bölcsődénk megújult külsővel és a 21. századi követelményeknek megfelelő. Több fejlesztő foglalkozás zajlik a bölcsődében ilyen például az állatasszisztált fejlesztés, mozgásfejlesztés és zeneterápiás fejlesztés és a logopédia.

A szülők együttműködőek, betartják az előírt szabályokat, fokozottan figyelnek gyermekük egészségi állapotára.

2025-es tanévben továbbra is egy óvodai csoport a fejlesztő szobába került elhelyezésre, mivel az óvoda átépítése még nem fejeződött be. Továbbra is gördülékenyen ment az alkalmazkodás és az együttműködés ehhez a kialakult helyzethez. A bölcsődei fejlesztéseket a csoportszobákban oldják meg, a szülők mindenben partnerek és együttműködők.

Csoportbeosztás a 2025/26-os nevelési évre

A 2017/2018-as nevelési évtől a 2025/2026-os nevelési évig a Csicsergő Bölcsőde 2 csoporttal kezdte meg az évet. A csoportok létszáma megfelelt az engedélyezett létszámnak. A beiratkozásnál már láthatóvá vált, hogy többen jelentkeztek, mint amennyit fel tudtunk venni. Az óvodavezető egyeztetésével megoldódott a probléma a 2,5 éves gyermekeket átvette az óvodába, bővült egy csoporttal az óvoda, ami a HAK épületében kapott ideiglenesen helyet. Így nem kellett csak 5 főt elutasítanunk, akik nem hernádiak voltak. Minden hernádi lakost el tudtunk helyezni a bölcsődei / óvodai ellátásban.

2025. augusztus 31-ig:

Csoportok száma: 2 (Csiga és Pillangó csoport)

Férőhely: 28 fő (Csiga csoportban 14 fő, Pillangó csoportban 12 fő)

2025. szeptember 1-től:

Férőhely: 28 fő (Csiga csoportban 12 fő, Pillangó csoportban 14 fő)

csoport	Létszám	Csoport típusa x-szel jelölve			Dajka
Csiga csoport	12	Azonos életkorú		Gomoláné Czapek Éva	Nagyné Antal Réka 2025.09.30. és Gattyán Enikő 2023.08.28.
		Vegyes életkorú	X	Ruttersmid Klaudia	
Pillangó csoport	14	Azonos életkorú		Gödöny Ildikó	Nagyné Antal Réka 2025.09.30. és Gattyán Enikő 2023.08.28.
		Vegyes életkorú	X	Szluka Judit	

Gondozási-Nevelő munkát segítőik:

SNI gyermekek ellátás	szakvéleményben előírt óraszámában	PMPSZ Dabasi Tagintézmény Tóth Eszter és Bábel Katalin
Állatasszisztált fejlesztőpedagógia	igény szerint	Erdész Brigitta
Logopédia	igény szerint	Zumics Valéria
Zenebölcsi	kéthetente	Dömök Virág

Hernádi Alapszolgáltatási Központ Csicsergő Bölcsőde szolgáltatásai:

SNI gyermekek ellátása	Előírt szerinti óraszámban	PMPSZ Dabasi Tagintézmény
bölcsődei ellátás		Alapszolgáltatási Központ Csicsergő Bölcsőde

A bölcsődei ellátás alapfeladatai és a korai fejlesztés nagyon fontos, Hernád Nagyközség Önkormányzata lehetőséget adott arra, hogy bölcsődében fejlesztő szoba kerüljön kialakításra. Nagyon sikeresek a fejlesztések, hiszen nagyon jó szakember segítségével valósul meg Hernádon a korai fejlesztés.

A bölcsőde nyitva tartása

	Nyitva tartás	Összevont ügyelet	
Telephely	6.30 - 16.30	6.30-8.30	14.30-16.30

A nyitva tartás idejét illetően minden évben az „Új szülőkkel” a szülői fórumon igényfelmérést végzünk a nyitvatartási idő szempontjából. Rugalmasan alakítjuk ki, próbálunk alkalmazkodni a munkarendjükhöz.

Alkalmazottak száma: 6 fő

Telephely
1 fő intézményvezető
4 fő kisgyermekgondozó- nevelő
1 fő dajka

Elmondható, hogy a 2025-es évben nem volt rendkívüli helyzet. Minden kisgyermeknevelőnek megvan a képesítése, a bölcsődei dajka elvégezte az előírt dajka tanfolyamot. Továbbképzéseken is részt vett mindenki az előírásnak megfelelően és teljesítette a továbbképzési tervben a kötelezettségi pontot. A csoportokban a kisgyermeknevelő-gondozók személyében nem történt változás. Nagyné Antal Réka a gyesről nem tért vissza, így munkakörét a helyettesítésére felvett – Gattyán Enikő - kolléga tölti be.

A szabadságolások, esetleges megbetegedések leterheltséget okoztak a bölcsődei dolgozóknál, a helyettesítési pótlék elrendelése nagyobb kedvet adott a helyettesítésekre. Probléma még a dajka hiányzása, hiszen akkor a kisgyermeknevelők végzik el a dajkai munkát a csoportot elhagyva. Ez az óvodai dajkával megoldódott, szépen kiegészítik egymást a munkában

HELYZETKÉP A GYEREKEKRŐL

A következő táblázat megmutatja a csoportok közötti eloszlást, illetve a hátrányos helyzetű gyermekek számát.

2024/2025-ös nevelési évben augusztus 31-ig.:

név	létszám	RGYVK	HH/HHH	SNI	tartós beteg	veszélyeztetett
Csiga csoport	14 fő	0 fő	0 fő /1 fő	0 fő	0 fő	3 fő
Pillangó csoport	12 fő	0 fő	0 fő/ 0 fő	0 fő	0 fő	1 fő
Összesen:	26 fő	0 fő	0 fő/ 1 fő	0 fő	0 fő	4 fő

2025/2026-es nevelési évben szeptember 1-től.:

név	létszám	RGYVK	HH/HHH	SNI	tartós beteg	veszélyeztetett
Csiga csoport	12 fő	0 fő	0 fő /0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Pillangó csoport	14 fő	1 fő	0 fő/1 fő	0 fő	0 fő	1 fő
Összesen:	26 fő	1 fő	0 fő/ 1 fő	0 fő	0 fő	1 fő

Az étkeztetésben négyszeri ellátásban részesülnek a gyermekek, ami nagyon jó a korán érkezőknél, hiszen reggelivel kezdenek és tízórait valamint a meleg főétkezés után az uzsonna követ. Az ételmezésvezetővel jó kapcsolat alakult ki, kéthetes bölcsődés korú minőségi ételt kapnak a gyermekek. Mindennap zöldséggel és gyümölccsel, folyadékokkal, a törvényi előírásnak megfelelően. A 2025-ös évben 4495 adag ételt számoltunk el.

Igénybevételi napok száma: 4324 nap Számított létszám: 26 fő

A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszámába beletartozik a nevelésbe vett gyermekek száma is. Bölcsődénkben az összes halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nevelőszülő által gondozott, a tavalyi évben 1 gyermek volt, majd örökbe fogadták.. A HH/HHH gyermekek száma évek óta stagnál. A szülők megkapják a megfelelő tájékoztatást a rendszere gyermekvédelmi kedvezmény igényléséhez szükséges feltételekről.

A veszélyeztetett helyzet és a hátrányos helyzet általában anyagi problémák, szociális problémák, munkanélküliség és a családi szerkezet megbomlásából adódnak.

Nem volt SNI-s gyermek ebben a nevelési évben.

A családok támogatásának módszerei és lehetőségei

Családlátogatások

A kisgyermek és a szülők otthoni környezetben való megismerése. Az első családlátogatásra a beszoktatás előtt, a kisgyermek ébrenléti idejében kerül sor. A szülő bővebben informálódik a bölcsődei életéről, jobban megismeri azokat a kisgyermeknevelőket, akikre a gyermekét bízta. Alapja a későbbi jó együttműködésnek. A kisgyermeknevelő tájékoztatást kap a gyermek egyéni szokásairól, igényeiről. Minden nevelési év elején mindenkihez egyeztetett időpontban kilátogatnak az adott csoport kisgyermekgondozói. Ha a nevelési év során probléma merül, fel többször is ellátogatnak a családhoz.

Beszoktatás

Szülővel történő 2 hetes anyás, folyamatos, fokozatos és biztonságot adó az adaptáció. A lassan kialakuló érzelmi kötődés elősegíti a beilleszkedést és csökkenti az esetlegesen jelentkező stressz reakciókat. Gyakran rövidebb szülői kérésre!

Napi kapcsolattartás

Rövid, kölcsönös informálás a gyermek érzelmi állapotáról, hangulatáról, az őt érintő napi történésekről. Az egyéni igények, kérések megfogalmazására is ezen alkalmakkor kerülhet sor. A szülők élnek a lehetőséggel.

Egyéni beszélgetések

A kisgyermek fejlődéséről szóló részletes, kölcsönös tájékoztatást vagy a hosszabb megbeszélést igénylő kérdések, nevelési problémák közös átgondolását szolgáló találkozási forma. Kezdeményezheti a kisgyermeknevelő, a szülő, a bölcsődevezető. Mind a három egyéni beszélgetés minden gyermeknél megtörténik, ahol problémát észlelnek egy- egy gyermeknél, akkor lehet többször is szakember segítségével moderálni a helyzetet.

Szülőcsoportos beszélgetések

Aktuális témában, ami a szülőket és a gyermekeket érinti, előadók vagy kisgyermeknevelők előadása. A szülők támogató rendszerének elősegítése érdekében. A szociális hátrányok megsegítése is cél. Szobatisztaság, magatartásproblémák, agresszió, dühkezelések stb. Népszerű, szívesen vesznek rajta részt a szülők.

A szülői értekezletek

Az új szülőkkel júliusban megtartották a szülői értekezletet. Az előírt 3 alkalom szülői fórum minden esetben sikeres szokott lenni.

Szülői könyvtár

A szülők számára kis könyvtárat hoztak létre ahol a szülőknek hasznos, és a neveléshez segítő könyveket gyűjtöttek össze. Igénylik a szülők, szívesen visznek könyveket olvasásra. Folyamatosan bővítik a repertoárt.

Kapcsolattartás társintézményekkel

A fenntartóval mindennapos jó kapcsolatra törekszik az intézményvezető. Támogató, segítő jellegű, korrekt munkakapcsolatot igyekszik kialakítani. Rendszeres egyeztetésre, kölcsönös tájékoztatásra készen szakmai, pénzügyi és szervezési kérdésekben is tájékoztatást adnak és kapnak.

Együttműködés a szolgálattal:

Az általuk tartott eset-megbeszélő rendezvényeken és értekezleteken bölcsőde gondozónői megjelennek, jónak és hasznosnak tartják a szakmai napokat. A jelzőrendszeres értekezleteken való megjelenés fontos.

Egészségügyi intézmények

A vizsgálatokat Helik Gabriella védőnő végzi. A védőnői szolgálat mindig készséges, szoros és jó kapcsolatot alakítottak ki a dolgozók. Otthonukban rendszerességgel végzi el a tisztasági vizsgálatot és szülőcsoportos előadásokat is tart, valamint egy-egy problémás gyermeknél szülői megbeszélésen is részt vesz.

A fogászati szűrést dr. Balogh Réka fogorvos végzi a bölcsődében nevelési évenként egyszer. A bölcsőde orvosa dr. Kovács Ákos, aki csoportonként 4 órát tölt havonta a bölcsődénkben. A bölcsődeorvos elvégzi a gyermekek bölcsődei egészségügyi dokumentációját, megelőzés szerint megvizsgálja a gyermekeket, de a szülő felelőssége utána rendelési időben elvinni a gyermekét az orvoshoz az adott problémával.

Művelődési Ház

A Művelődési Házzal is szoros kapcsolatra törekszik az intézményvezető, részt vesznek rendezvényeiken. Programismertetőiket faliújságunkon mindig kihelyezik a bölcsőde üzenő falára.

Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermejjóléti Szolgálat:

Szoros kapcsolatot, szinte napi kapcsolatot alakítottak ki a Szolgálat családsegítőjével. Az átdolgozott jelzőrendszeri dokumentumokat jól tudják használni.

Jelzőlapot nem küldött a bölcsőde a tavalyi évben. Pedagógiai véleményt kérésre készítettek 2 alkalommal a gyámnak a nevelt gyermekekről.

Szakmai konferencián, jelzőrendszeres értekezleteken megjelentek a nevelők, munkájukban jól tudják hasznosítani az ott elhangzottakat. Munkatársak igénylik, és a jövőben is szívesen részt vennének az ilyen jellegű fórumokon.

A családsegítővel jó a kapcsolat, mivel egy intézményen belül működik a bölcsőde a családsegítő Szolgálattal napi a kapcsolat a kommunikációban. Jó a közös munka, közösen kísérik figyelemmel a hátrányos helyzetű és a problémás családokat. Egyeztetik a szakma lehetőségeit eseteiben.

Javaslatként a Biztos Kezdet gyermekházat említenénk meg, a szociálisan lemaradt családok megsegítésére. Valamint nevelési tanácsadásokkal, életvezetési tanácsokkal előadás szervezése a lemaradt családok részére.

Célok és feladatok:

- 1) A kialakult együttműködés fenntartása. Fontosak a jelzések időbeni megtételét.
- 2) Szakmaközi konferenciákon történő részvétel fenntartása. Szakmai előadásokon szívesen vesznek részt a kolléganők.
- 3) Szakmai segítők további alkalmazása. Fontos a pszichológus és a családterapeuta segítő foglalkozásai.
- 4) Csiri-Biri tábor szervezése, eddig 4 alkalommal valósult meg, szeretnénk idén is folytatni.
- 5) A Munkatervben előírt feladatok megvalósítása.
- 6) Mentori feladatok elindítása illetve gyakornokok segítése.
- 7) Kistérségi szakmaközi napokon való aktív részvétel.
- 8) Fejlesztések szinten tartása.
- 9) Közösségi Szolgálat fenntartása.
- 10) Alapszolgáltatási Központ prevenciós programjaiban való segítségnyújtás
- 11) Napi jó kapcsolat kialakítása és az együttműködések fenntartása.
- 12) Adománygyűjtésben partnerek vagyunk.
- 13) Alapszolgáltatási Központ által szervezett prevenciós programokban és táborokban önkéntes

Védőnői Szolgálat

2023.07.01-től a Védőnői Szolgálatot a Dél-Pesti Centrumkórház Infektológiai és Dermatológiai intézett vette át. 2025-ben szeptemberéig mindkét körzet feladatait Helik Gabriella védőnő látta el. 2025. szeptember 1-től a II-es körzet – melyhez az iskolai védőnői feladatok is tartoznak - védőnője Kolozsi Katalin, október 1-jétől a I. körzet védőnője Szilák Ágnes.

Családok

Az alkalmi munkából élők száma az elmúlt évekhez képest nőtt, több családban mindkét szülő jövedelmét az alkalmi munkalehetőségek biztosítják.

Éhezéssel a gondozott családokban nem találkozott a védőnő. A hajtetvesség azonban visszatérő problémát jelent. Elhanyagolás nem volt jellemző 2025-ben sem.

A területi védőnő tevékenysége a családok otthonában, a tanácsadóban, a Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtárban valamint az óvodában történik.

A családok otthonában a látogatások előre egyeztetett időpontban történik. Célja a szülők támogatása, edukálása a gyermek egészséges fejlődése érdekében. Előfordul, hogy a család nehéz helyzetbe kerül és kéri a védőnő azonnali segítségét. Ritkán jelzés érkezik, vagy a szülők viselkedése teszi szükségessé a meglepetés szerű látogatást. Több alkalommal a családgondozóval egyeztetve és akár együtt is kimennek meglátogatni a gondozottat. Célja ebbe az esetben is a segítség.

2025-ben nem történt védőnői intézkedés, jelzés nem volt a Gyermekjóléti szolgálat felé. Egy gyermek születés utáni hazaengedése miatt küldött a Szolgálat védőnője helyzetértékelést a kórháznak a Gyermekjóléti Szolgálattal egyeztetve. A Gyámhatóság négy esetben kereste meg a Védőnői Szolgálatot helyzetértékelés elkészítése céljából.

Várandós

A várandós létszám Hernádon 2015-től minimális emelkedése figyelhető meg, ami 2018-ban hirtelen csökkenést mutat a következő években erős emelkedés látható 2024-ben visszaesést tapasztaltunk. A lakásvásárlási kedv és az új lakások építése idevonzotta az ország minden részéből a szülő korú lakosságot, de a várandós létszám így is csökkent. Átlagosan jellemző, hogy valamennyi társadalmi rétegből került ki várandós. A nyolc általános iskolai végzettsége egy szülőpár kivételével valamennyi szülőpárnak megvolt. 18 év alatti gondozott nem volt az

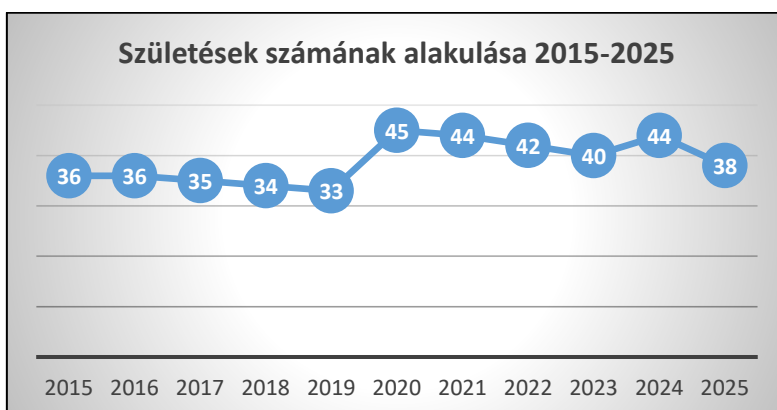
elmúlt évben. Fokozott gondozott száma emelkedett a megnövekedett egészségügyi kockázatok miatt. A várandósok közül 2 szociálisan veszélyeztetette család volt.

Várandósok számának alakulása 2015-2025 között										
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
35	40	40	36	42	52	43	50	52	37	50

Születés

A születések száma 2015-től évente egy fővel csökken a településen. 2024-ben ismét enyhe emelkedés tapasztalható, majd 2025-ben enyhe visszaesés látható. Szociálisan fokozott megfigyelést igénylő újszülött egy volt.

Születések számának alakulása 2015-2023										
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
36	36	35	34	33	45	44	42	40	44	38



Csecsemő: 0-11 hónapos

A 2025-ös évben a 0-11 hónapos csecsemők száma havi bontásban átlagosan 46 fő volt.

Fokozott gondozást igénylő 6 fő.

Kisded: 12-35- hónapos korig

Kisdedek száma havi bontásban 98 fő, ebből 12 fő veszélyeztetett. Súlyos elhanyagolás, éhezés a korosztályhoz tartozó gyerekeknél nem fordul elő.

Kisgyermek: 3-6 éves korig

2025-ben az ellátott kisgyermekek száma havi bontásban átlag 171 fő volt, ebből 6 gyermek veszélyeztetett. Súlyos elhanyagolás, éhezés nem volt tapasztalható. Emelkedik a státuszvizsgálaton megvizsgáltak között a súlyfejlődés 3-10-es percentilis érték között lévők száma. Ez a minőségi étkezés hiányára enged következtetni. Az előző évekhez képest az elhízottak száma alig változott. Az előző évi 10 fő helyett 2024-ben 12 fő lett kiszűrve.

Tovább súlyosbodott a szociális fejlődésben elmaradottak száma. Az előző évben 23 fő, 2024-ben 30 fő a kiszűrtek száma az adott korcsoportokban.

Említést érdemel, hogy az elmúlt évben sem volt oltást megtagadó. Nagy számban igénylik a szülők az önerőből beszerzett, ajánlott védőoltásokat is. Az állam által támogatott, de nem kötelező védőoltást a csecsemők 95 %-ban megkapják a szülők kérésére.

Babaklub

A Babaklub sok éve működik a Művelődési Házban. A közösségi egészségfejlesztés legfontosabb terévé vált. Heti gyakorisággal történik, interaktív, szabad asszociáció módszerével dolgozik a klubot több mint 30 éve vezető Helik Gabriella. Nevelési, gondozási, legújabb pszichológiai kutatási témák feldolgozása, fejlődési ismeretek edukációja, közösségi életre felkészítés, csoport alakítás a klubfoglalkozások témái. Látogatottsága az olvasott, érdeklődő anyák között nagy. Az elhanyagoló, nehézségekkel küzdők nem látogatják a klubot, ha mégis eljönnek, hamarosan lemorzsolódnak az eltérő problémáik miatt. 2025-ben 46 alkalommal a megjelentek száma 977 fő volt.

Az óvodát az óvoda vezetőjével egyeztetett munkarend alapján látogatjuk. Az évente előírt 3 alkalom tetűszűrő vizsgálatot végzünk. Ezen kívül, ha gyanú felmerül tetűfertőzöttségre, az óvoda kéri a soron kívüli szűrővizsgálatot. Az óvónőkkel a kapcsolattartás folyamatos.

Gyermekekkel felmerült probléma, változás esetén kölcsönösen értesítjük egymást, és ha szükséges a családot az otthonukban felkeressük. A gyermekek fejlődéséről információ csere történik az óvónőkkel.

Teendő: azonos társadalmi helyzetben lévők csoportos egészségnevelő programja. A helyben működő Babaklub látogatottsága nagy, népszerű, de más gonddal küzdő anyák, nem szívesen vagy el sem jönnek a Babaklubba. Szülésre-szülői szerepre felkészítő csoportos gondozás módszerének kidolgozása, rendszeressé tétele.

Iskola

Iskolában a védőnői feladatok ellátása több részből áll

- A kötelező szűrővizsgálatok elvégzése (páros évfolyamok)
- Kötelező oltások szervezése (6. és 7. osztályosoknak), lebonyolítása, oltások dokumentálása a védőnői programban, jelentések készítése az ÁNTSZ felé, OSZIR-ban való dokumentálás
- Méhnyakrák megelőző oltással kapcsolatos teendők ellátása
- Egészségnevelő órák tartása,
- Testű szűrés a szünetek után, illetve, ha az iskola kéri

A védőnő megítélése szerint a jelzőrendszer jól működik, gyorsan reagálnak a tagok a felmerülő problémákra.

Javaslat:

- A felesleges utak elkerülése végett, a gyermeket nevelő családok, szociális és kulturális helyzetének, valamint a gyermekek egyéni fejlődésmenetének elfogadását és figyelembevételét javasoljuk.

Hernádi Pitypang Óvoda

Intézményvezető Lajosbányai Istvánné

Dolgozói létszáma adatok:

Óvodapedagógus 11 fő

Pedagógiai asszisztens 2 fő

Dajka 6 fő

Titkár: 1 fő

Az óvoda 6.00-16.30 óráig tart nyitva, 16 óráig óvodapedagógussal, utána pedig asszisztensi felügyelettel.

Helyzetkép óvodánkról

A 2025/2026-os tanévben a Hernádi Pitypang Óvoda 7 csoporttal kezdte meg a tanévet. Az óvodai csoportszám emelésének oka a településen élő gyerekek létszámának növekedése illetve a Csicsergő Bölcsődébe való túljelentkezés. A még nem óvodaköteles, de 2026. február elsejéig a két és fél életévet betöltő gyerekek elhelyezése az óvoda 7. csoportjában valósult meg. Ez a helyzet idézte elő, hogy újabb telephelyet kellett kialakítania Hernád Nagyközség Önkormányzatának. Óvodai csoport került az Hernádi Alapszolgáltatási Központ új épületébe, a Bárkába.

2025. október elsején a statisztikai adatokban az óvoda 163 fővel szerepelt. A 23-24-25 fős csoport létszámok nagyon jók, de a telephelyeken lévő csoportok nagyságára ez már nem igazán mondható, hogy ideális. A gyerekekkel való foglalkozáshoz, tornához, öltöztetéshez –vetkőzéshez szűkösek a telephelyek.

Nagyon jó hír, hogy még ebben a tanévben, tavasszal kész lesz az új óvoda, és mindenki visszaköltözik.

Helyzetkép a gyerekekről

A következő táblázat megmutatja a csoportok közötti eloszlást, illetve a hátrányos helyzetűek létszámát.

név	létszám	HH/HHH	SNI	veszélyeztetett
Pihe csoport	25 fő	1 fő / 1 fő	-	-
Őzike csoport	24 fő	1 fő / 2 fő	-	-
Csillag csoport	23 fő	- / -	1 fő	-
Szamóca csoport	24 fő	/ 2 fő	1 fő	-
Cinege csoport	24 fő	2 fő/ 1 fő	2 fő	-
Falevél csoport	24 fő	1 fő/ -	-	-
Mazsola csoport	19 fő	-/-		
Összesen:	163 fő	5 fő/ 6 fő	4 fő	-

A halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek létszámába beletartoznak a nevelésbe vett gyermekek. Óvodánkban az összes halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nevelőszülő által gondozott.

A hátrányos helyzetű gyermekek száma folyamatosan csökken, az SNI létszám stagnál. Sajnos most is több gyermeket a Cegléd Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat a vizsgálatuk során nem sorolt be SNI-s gyereknek, pedig a teljesítményük alapján meg kellett volna kapniuk ezt a státuszt.

Felmerülő problémák a 2024/2025-ös nevelési évben:

Előforduló és visszatérő esetek a gyermeknél a fejtetű fertőzöttség. Van olyan gyermek, ahol a fejtetvesség csak egyszeri eset, de vannak olyan gyerekek is, ahol ez a probléma visszatérő.

Megoldás: Az óvodapedagógusok fokozott figyelme és a védőnőkkel való együttműködés. Fontos, hogy csak olyan gyermek jöhessen vissza a közösségbe, akit a védőnő újból átvizsgált és igazolással látta el. Vannak olyan családok, ahol a higiénias követelmények betartásának fontosságára kell figyelmeztetni a szülőt, mert már több esetben fordult elő a fejtetűség.

Újabban a cérnagiliszta fertőzöttség is felütötte a fejét óvodánk több csoportjában. Ezt a problémát sokkal nehezebben lehet észrevenni, ha a szülő nem figyelmezteti az óvodapedagógusokat. Pedig erről is tájékoztatni kell a szülőket, természetesen a kellő diszkrécióval.

Megoldás: Nagyon fontos ebben a témában is a tájékoztatás és a prevenció. Ezért községünk gyermekorvosa készített a szülők számára tömör, érthető írásbeli anyagot, - amit mindenkihez el lehetett juttatni - a cérnagiliszta fertőzésről.

Sikereket akkor lehet elérni ezeknél a fertőzéseknel, ha szorosan együtt dolgoznak az egészségügyi és szociális kollégák.

Együttműködés a szolgálatokkal

Óvodánkban fokozottan figyelemmel kísérik a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szociális problémáit, a gyermekvédelmi felelős rendszeresen kapcsolatot tart a védőnővel, gyermekorvossal és a Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival.

Esetjelző lapot az óvoda nem küldött, de egy eset megbeszélésen (F.Noel testvére miatt) részt vettek ebben az évben.

A családsegítő munkatárs illetve a Pest Megyei Kormányhivatal kérésére több pedagógiai véleményt került megírásra azokról a gyerekekről, akik a rendszerben voltak védelembe vétel miatt, vagy más esetben.

2025-ben az óvodai szociális munkatárs nem jött óvodánkba a telephelyek széttagozottsága miatt, de jelzés alapján a szülők felkereshették volna a problémáikkal. Azt a tapasztalat, hogy ez idáig nem vették igénybe a szolgáltatait, de folyamatos a törekvés arra nézve, hogy a szülők megismerjék az új munkatársat.

Az óvodai munkát nagyban segíti még a Hernádi Alapszolgáltatási Központ Tanyagondnoki munkatársa, aki a szolgálat gépjárműjével a Bölcsődei telephelyen lévő gyerekeket behozza programokra. Ez a telephely van a legtávolabb a székhelytől, ezért sűrűn igénybe veszik a fuvarozást.

Célok, feladatok

1. A már kialakult, meglévő együttműködés fenntartása

Fontos kiemelni, hogy nagyon jó napi kapcsolat alakult ki a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársával. A munka során figyelemmel kísérik az óvodások életét. A kollégák jelezik egymásnak a problémákat, és az esetleges változásokat. Egyeztetik a segítségnyújtás lehetőségeit.

2.Szakmaközi konferenciák folytatása

Az Óvodavezető, aki egyben gyermekvédelmi felelős is egyben, 2025-ben több Család- és Gyermekjóléti tanácskozásokon, megbeszélésen megjelent. A Szolgálat szervezésében tartott szakmai előadáson is részt vett.

3.Szakmai segítők további alkalmazása

Nagyon hasznos segítség a szülőknek, óvodapedagógusoknak és legfőképp a gyerekeknek a pszichológussal, családterapeutával folytatott segítő foglalkozások.

Ezen kívül rettentő fontos lenne, hogy a rászoruló gyerekek, időben korai fejlesztésben vennének részt, hogy mire óvodában kerülnek, a problémáik csökkenjenek, illetve legyen papírjuk a további segítségnyújtás módjáról.

Jó lehetőség lenne, ha a szülők részére előadások kerülnének megszervezésére. De, sajnos közel sem biztos, hogy a szülők erre fogékonyak lennének.

Az óvoda feladatvállalásai

- Szakmai előadás megszervezése
- Az óvoda eddig is és továbbra is fogad középiskolás fiatalokat Községi szolgálatra.
- Az adománygyűjtésekben mindig partnerek vagyunk.

Hernádi Általános Iskola

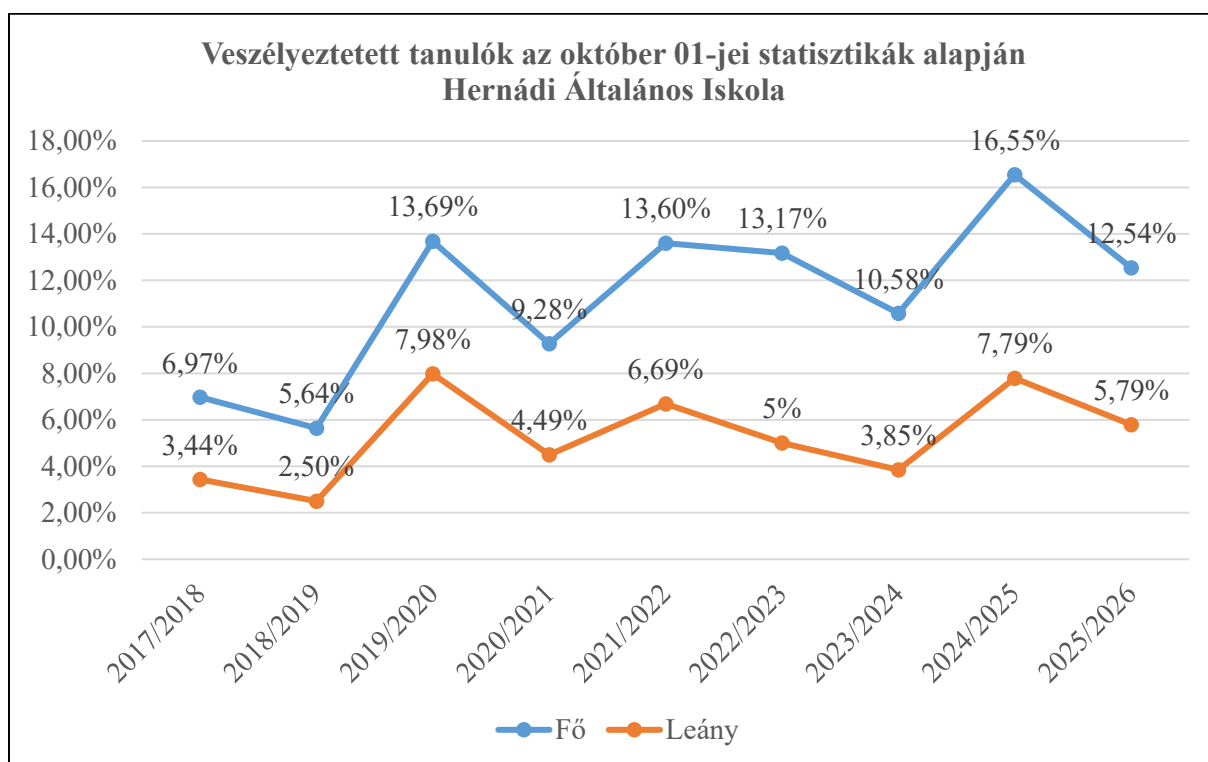
A gyermekvédelmi munkával kapcsolatos feladatok és tevékenységi formák

Iskolánk Pedagógiai Programjában különösen nagy figyelmet fordítanak a hátrányos helyzetű, a veszélyeztetett, a felzárkóztatásra szoruló tanulók segítségadására, valamint az esélyegyenlőség megteremtésére. Ezek összehangolását hosszú évek óta gyermek- és ifjúságvédelmi felelős végzi. A Hernádi Általános Iskolában, a Nemzeti Köznevelési Törvényben meghatározottak szerint, az intézmény vezetője látja el ezeket a feladatokat a pedagógusok segítségével.

A gyermek-, és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok

Az iskola tanulóinak jelentős része már az intézménybe kerüléskor hátrányban van. A gyakran csonka vagy széteső félben lévő család, munkanélküliség az ingerszegény környezet vagy éppen az aluliskolázottság eredményeként a kudarcélményekkel teli, esetleg bukdácsoló tanuló számára a család normái és az iskola elvárásai feloldhatatlan kettősséget eredményeznek. Ennek következménye pedig a helyenként devianciába átcsapó magatartás, túlkorosság esetlegesen a lemorzsolódás lesz. A tanulók családi háttere nagyon különböző. Ezért napjainkban, amikor a családok egy része nehezebb helyzetbe kerül, megnő az iskola feladata ifjúságvédelmi téren is. Az utóbbi években egyre nő azoknak a családoknak a száma, akik a létminimum alatt élnek. Nő azoknak a tanulóknak a száma is, akik hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűvé válnak. Az évet meghatározó veszélyhelyzet pedig még kritikusabbá tette ezt. A 2023/2024-es tanév elején ez enyhe csökkenést mutat. A veszélyeztetett tanulók aránya a 2015/2016-os tanévben 55 fő, ami 14% százalék; a 2016/2017-os tanévben 49 fő, ami 13%, közülük 23 fő leány, ami 6,25%; a 2017/2018-as tanévben 24 fő, ami 6,97%, közülük a leány 10 fő, ami

3,44%. A 2018/2019-es tanévben 19 fő, ami 5,64%. A 2019/2020-as tanévben 53 fő, 16,93%, közülük 25 lány, ami 7,98 %. A 2020/2021-es tanévben 31 fő, 9,28 %, közülük 15 fő leány, ami 4,49%. A 2021/2022-es tanévben 43 fő, 13,6 %, közülük 21 fő leány, ami 6,64%. A 2022/2023-as tanévben 39 fő, ami 13,17%, közülük 15 fő leány, ami 5%. A 2023/2024-es tanévben 33 fő, ami 10,58 %, közülük 12 fő leány, ami 3,85 %. A 2024/2025-ös tanévben 51 fő, ami 16,55%, közülük 24 fő lány, ami 7,79%. A 2025/2026-os tanévben 39 fő, ami 12,54%, közülük 18 fő a lány, ami 5,79%.



A gyermekvédelmi munka célja

A gyermek és ifjúságvédelmi munka/ célja intézményünkben a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, csökkentése, megszüntetése, a gyermekvédelemmel kapcsolatos problémák korai felismerése.

Alapvető, folyamatos feladatok

1. Veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos teendők: Felmérésük, tanulmányi munkájuk, veszélyeztettség felmérése, orvoslása.
2. Az osztályfőnökök segítségével a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a veszélyeztetett tanulók felmérése, tanulmányi előmenetelük, szociális helyzetük figyelemmel kísérése.
3. Szükség esetén felvenni a kapcsolatot a Gyermekjóléti Szolgálattal, Kormányhivatal gyámügyesével, önkormányzattal.

4. Tanácsadás a szülőknek és a kollégáknak

5. A hiányzások figyelemmel kísérése, kiemelten az igazolatlan hiányzásokat. Ennek érdekében elsődleges feladatunk a szociális hátránnyal küzdő tanulók helyzetének feltérképezése, problémáik megismerése, preventív és korrekciós lépések megtételével körülményeik javítása, vagyis a megelőzés, a feltárás és a megszüntetés.

Valamennyi pedagógus kiemelt feladata

Minden osztályfőnök kapcsolattartása a családdal, kiemelten a veszélyeztetett, a hátrányos helyzetű és a nehezen nevelhető gyermekek családjával.

1. Családlátogatások tervezése és végrehajtása. Jelzés esetén a Család-, és Gyermekvédelmi Szolgálatkal közösen. Több gyermek esetén az érintett osztályfőnökökkel közösen.

2. A családlátogatások tapasztalatainak feljegyzése.

3. A feljegyzések megbeszélése az intézményvezetővel, szaktanárokkal.

4. Együttműködés, szemléletformálás

5. Tanácsadás, információk, nyomtatványok átadása

6. Szoros kapcsolattartás az iskola vezetésével

7. A nevelőtestület életében az értekezleteken aktív részvétel

8. Fokozott figyelem az osztályfőnökökkel és a szaktanárokkal a hátrányos, a halmozottan hátrányos és a veszélyeztetett tanulók tanulmányaira

9. A hátrányos megkülönböztetés elkerülése

A célok elérése érdekében kapcsolatfelvétel és együttműködés:

- szülővel,
- óvodával,
- rendőrséggel,
- védőnővel,
- önkormányzattal,
- a Hernádi Alapszolgáltatási Központtal,
- kormányhivatallal, - szakszolgálatlall,
- gyermekjóléti szolgálattal,
- iskolaorvossal,
- az iskolai szociális munkással,
- és a szakértői és rehabilitációs bizottsággal.

A tanulókkal kapcsolatos feladatok

- környezettanulmányok elkészítése a családlátogatás tapasztalatai alapján,

- a nagycsaládosok és a támogatott családok helyzetének figyelemmel kísérése,
- igazolatlan mulasztások, valamint hiányzások figyelemmel kísérése,
- a felmentett egyéni tanrend szerint tanuló tanulók helyzetének figyelemmel kísérése,
- a veszélyeztetett tanulók felmérése, nyilvántartásba vétele,
- egyeztetési, fegyelmi eljárásokon való részvétel,
- indulási hátrányok csökkentése, differenciált oktatás és képességfejlesztés,
- egészségvédő és mentálhigiéniai programok szervezése, családi életre történő nevelés,
- drog és bűnmegelőzési programok, egészségügyi szűrővizsgálatok,
- a hátrányos helyzetű tanulók számbavétele, a hátrányos helyzet okainak felmérése, a tanulók munkájának figyelemmel kísérése,
- a pályaválasztás segítése

A tanári közösség feladatai a fentiekén túlmenően

- A pedagógusokkal való együttműködés és szemléletformálás, kapcsolattartás.
- Információk áramoltatása. - Szakirodalom ajánlása, ismerete, (törvények, jogszabályok) ezekről tájékoztatás.
- Szakirodalom ajánlása, ismerete (törvények, jogszabályok) ezekről tájékoztatás.
- Javaslat a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek szabadidejének és szünidei programjának hasznos eltöltésére / táborok, kirándulások/.

A szülők körében végzendő feladatok

- Szemléletformálás, tanácsadás, családlátogatás, előadások szervezése, fórumok.
- Tájékoztatás a szociális támogatási lehetőségekről, igénylések menetéről, rendjéről.
- Szülők Iskolája program.

A gyermek és ifjúságvédelmi munkát elősegítő tevékenységi formák

- a gyermek egyéni képességéhez igazodó tanórák megszervezése,
- az SNI-s tanulók egyéni megsegítése, fejlesztése
- az oktatás egészséges feltételeinek megteremtése
- felzárkóztató órák, tanulói felügyelet biztosítása,
- napközi otthonos foglalkozások, tanulószoba, diákétkeztetés
- személyes kapcsolatok diák-nevelő, nevelő-szülők között
- családi nevelési gondok segítése
- az iskolai gyermek-és ifjúságvédelmi munka koordinálása
- nyilvántartások vezetése, szakirodalom tanulmányozása
- pályázati lehetőségek kiaknázása, továbbképzési lehetőségek
- a gyermek- és ifjúságvédelmi munka koordinálása

- együttműködés, szemléletformálás
- tanácsadás, információk, nyomtatványok átadása
- szoros kapcsolattartás az iskola vezetésével
- a nevelőtestület életében az értekezleteken aktív részvétel
- fokozott figyelem az osztályfőnökökkel és a szaktanárokkal a hátrányos, a halmozottan hátrányos és a veszélyeztetett tanulók tanulmányaira
- a hátrányos megkülönböztetés elkerülése
- szoros együttműködés az integrációs feladatok ellátásában az esélyegyenlőség megteremtése érdekében
- egyéni fejlesztési terv készítése a lemorzsolódás csökkentésére, a megvalósítás szülők bevonásával

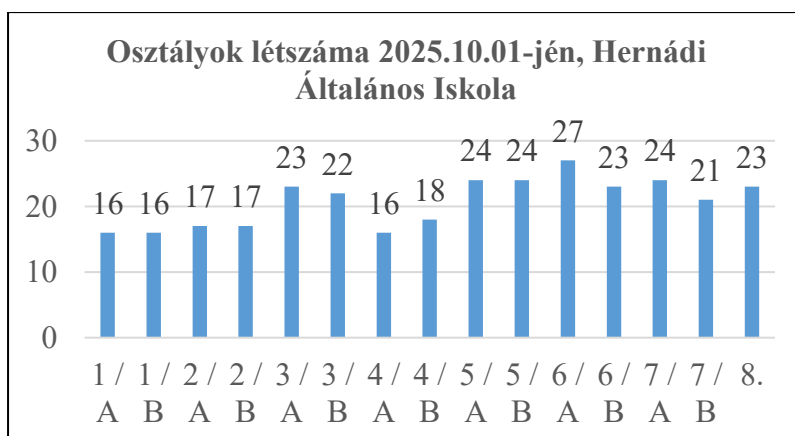
Gyermekvédelmi felelős önálló feladatai

- Kapcsolattartás a külső intézményekkel (Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, önkormányzat, kormányhivatal, védőnő, iskolaorvos).
- Estemegbeszéléseken való részvétel.
- Nyilvántartások naprakész, folyamatos kezelése.
- Közzétenni a gyermekvédelmi feladatokat ellátó fontosabb intézmények címét, telefonszámát.
- Szükség esetén a jelzőrendszeren keresztül értesíteni az illetékeseket.
- Az igazolatlan mulasztások figyelemmel kísérése, szükség esetén jelzés a szülő, a gyermekjóléti szolgálat, a kormányhivatal felé.
- Együttműködés a DÖK-kel

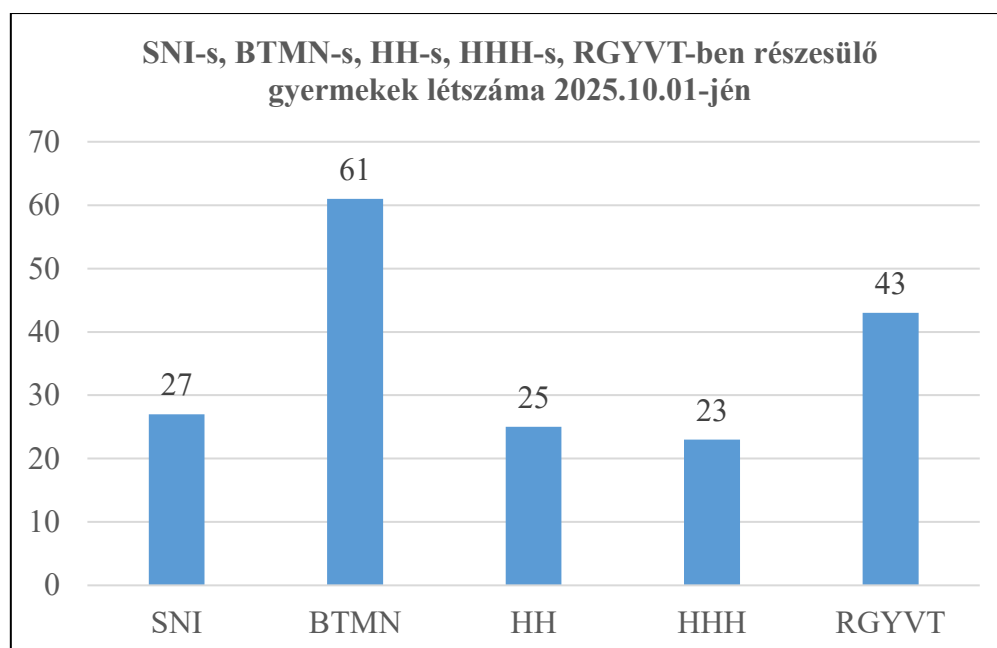
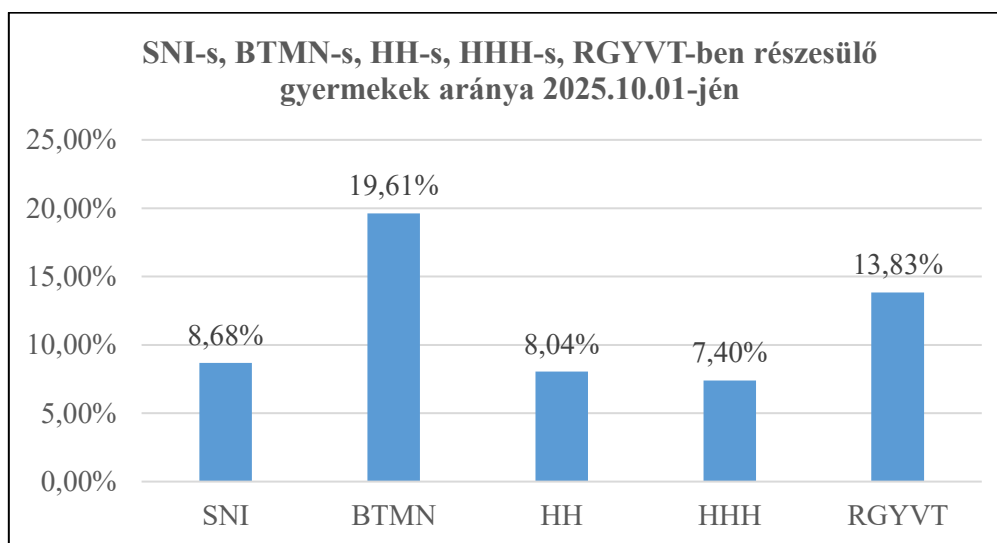
Statisztikai adatok

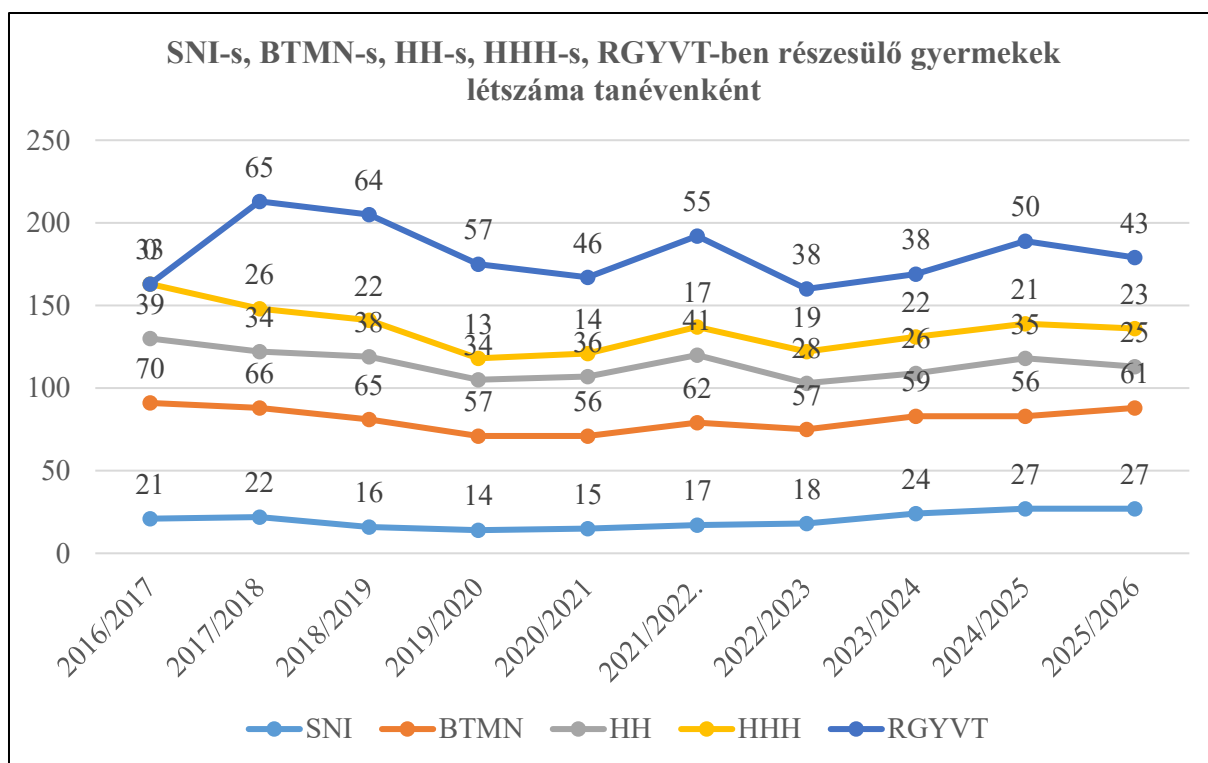
Létszámadatok 2025.10.01-jén

Az intézmény összlétszáma 2025.10.01-jén 308 fő, ebből 152 fő a leány.



**Az SNI-s, BTMN-es, HH-s, HHH-s, és a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban
részesülő tanulók aránya**



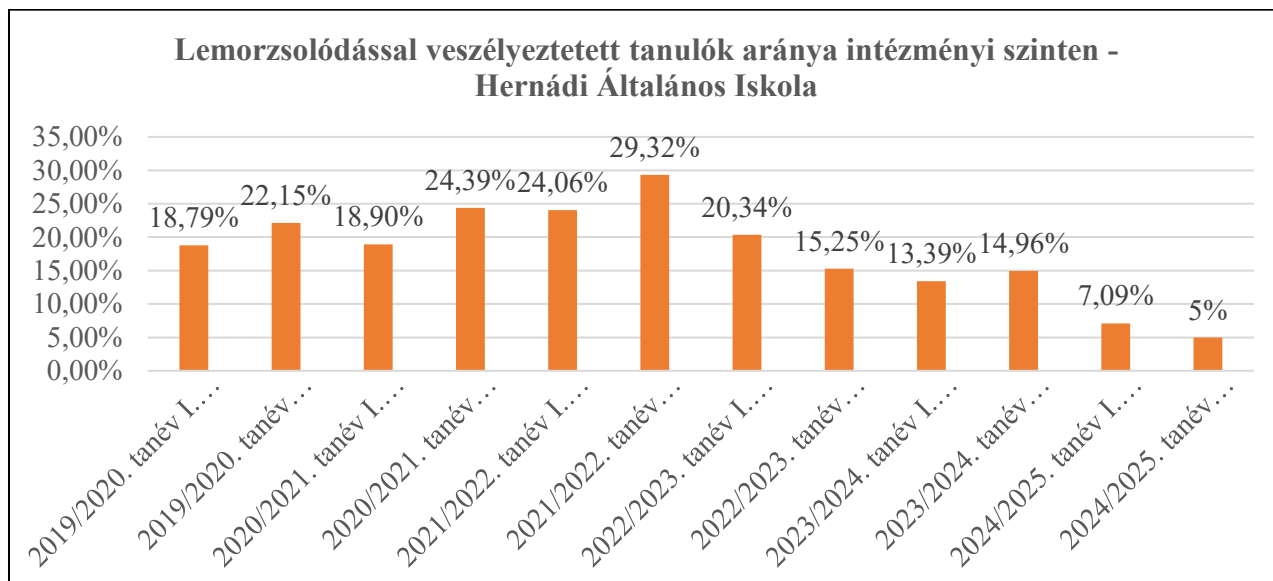


Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók 2024/2025. II. félév						
Leírás	5	6	7	8	Összes	Lány
Összesen	1	5	7	5	18	7
Lány	0	1	4	2	7	7
A félévi értékeléskor és minősítéskor az egy tizedesjegyig számított tanulmányi átlageredmény a magatartás és szorgalom értékelését, minősítését nem beleszámítva nem éri el a közepes (3) szintet ha az alapfokú nevelés-oktatásban vesznek részt, és a 2,5 szintet, amennyiben a középfokú nevelés-oktatásban vesznek részt	1	5	7	5	18	7
Az év végi jegyek alapján a félévi jegyekhez képest legalább 1,1-nyi átlagot rontó tanulók száma.	0	0	0	0	0	0
A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló egy vagy több tantárgyból elégtelen (1) osztályzatot kapott	1	4	0	1	6	2
A félév magatartásának értékelésénél, minősítésénél a tanuló rossz (2) értékelést kapott	0	1	1	3	5	2
A félév szorgalmának értékelésénél, minősítésénél a tanuló hanyag (2) értékelést kapott	1	4	1	3	9	2
Az adott tanítási évben évisméltásra kötelezett	0	0	0	0	0	0
A félévben 50 tanítási órát és egyéb foglalkozást elérő igazolatlan hiánnyal rendelkező	0	0	0	0	0	0
Szülői kérésre magántanulók	0	0	0	0	0	0
Menekült, oltalmazott, menedékes tanulók száma	0	0	0	0	0	0
Veszélyeztetettnek minősült tanulók száma	0	3	3	2	8	3
Ideiglenes hatállyal elhelyezett vagy nevelésbe vett tanulók száma	0	1	1	0	2	1
Kettő feltétel teljesülése esetén lemorzsolódással veszélyeztetett tanuló	0	4	4	2	10	4
..ebből a félévben 100 tanítási órát és egyéb foglalkozást elérő igazolt mulasztással rendelkező tanulók száma	0	2	3	2	7	3

Bukások a lemorzsolódási statisztika alapján

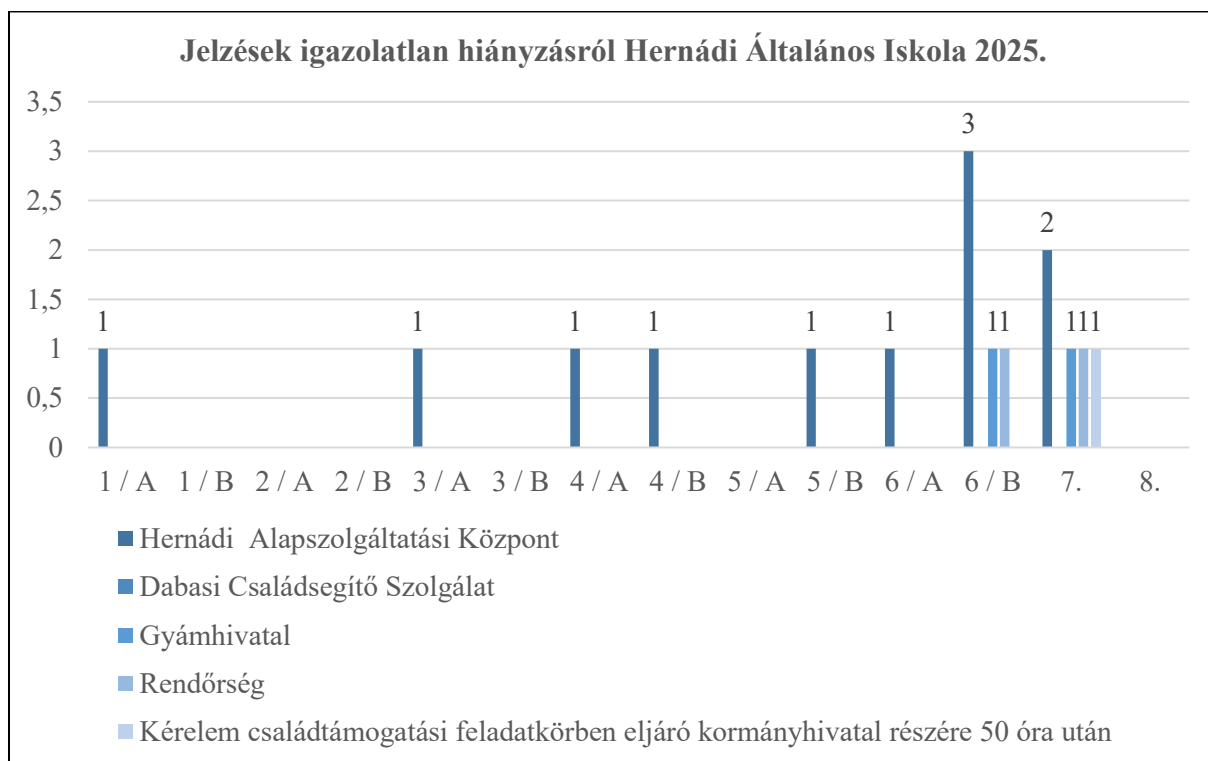
Leírás	5	6	7	8	Összesen	Lány
Az adatszolgáltatási időszak félévének értékelésénél, minősítésénél egy vagy több tantárgyból elégtelen (1) osztályzatot kapott tanulók száma	1	4	0	1	6	2
Angol nyelv	0	1	0	0	1	0
Német nyelv	0	0	0	0	0	0
Francia nyelv	0	0	0	0	0	0
Egyéb idegen nyelv	0	0	0	0	0	0
Nemzetiségi nyelv	0	0	0	0	0	0
Matematika	1	4	0	0	5	1
Magyar nyelv	0	0	0	0	0	0
Magyar irodalom	0	0	0	1	1	1
Nemzetiségi nyelv és irodalom	0	0	0	0	0	0
Történelem	0	2	0	0	2	0
Fizika	0	0	0	1	1	1
Kémia	0	0	0	0	0	0
Biológia	0	0	0	0	0	0
Földrajz	0	0	0	0	0	0
Ének-zene	0	0	0	0	0	0
Számítástechnika, informatika	0	0	0	0	0	0
Technika	0	0	0	0	0	0
Testnevelés	0	0	0	0	0	0
Szakmai elmélet	0	0	0	0	0	0
Szakmai gyakorlat	0	0	0	0	0	0
Egyéb tantárgy	1	0	0	0	1	0

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya 2019/2020. és 2024/2025. tanévekben



A gyermekvédelemmel kapcsolatos intézkedések

Jelzések igazolatlan mulasztásról



Az igazolatlan mulasztásokról küldött jelzések összesítve osztályonként 2025.01.01. – 2025.06.23., Hernádi Általános Iskola

Egyéb megállapítások

Intézményünk, és intézményünk pedagógusai nagyon odafigyelnek a tanulóink hiányzásaira. Ennek köszönhető, hogy egyre kevesebb tanulónál kell a kötelező jelzéseket megtenni. Minden osztályfőnök, minden lehetőséget megragad, hogy a szülőkkel egyeztetve, a hiányzások száma ne legyen magas, illetve, hogy ne legyenek igazolatlan hiányzásaik a gyermekeknek. Néhány esetben mégis előfordul, hogy jelezni szükséges. A tanulói magatartásproblémák kezelése egyre nehezebb. De az intézmény igyekszik minden lépést megtenni az iskolai fegyelmező fokozatokon túl is, hogy ezt kezelni lehessen. Több esetben tartanak egyeztetéseket a tanulók szüleivel a tanulókkal, az osztályfőnökökkel és szaktanárokkal együtt. A szülőkkel az osztályfőnökök folyamatosan tartják a kapcsolatot. Komoly problémák esetén az igazgatói irodában is tartunk megbeszéléseket. Minden esetben az a célunk, hogy együttműködésre bírják a szülőket. Nagyon sok esetben ez eredményesnek bizonyul. Sajnos azonban vannak olyan tanulóink, és olyan családok, akiknél évről évre visszatérő problémák vannak. Jellemző, hogy az intenzív családsegítés mellett tudnak működni, amikor azonban ez lezárásra kerül, fokozatosan visszatérnek a korábbi problémák.

Amikor az iskola jelzéssel él, hathatós segítséget kapnak. Nagyon jó kezdeményezés, hogy a Család és Gyermekjóléti Szolgálat a pedagógusokkal, osztályfőnökökkel együtt meglátogatják a jelzés után a családot. Együttesen egymást támogatva. A Bárka Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család-, és Gyermekjóléti Szolgálat a családokat és a gyermekeket alapellátásban megsegíti. Külön öröm, hogy jelenlétükkel az iskolában is támogatják munkát.

Az intézmény munkáját a gyermekvédelemmel kapcsolatosan segíti az iskolai védőnő is, akire a vizsgálatok mellett is számíthatnak a problémák kezelésében is. A tanulóink számára nyújtott felvilágosító órái nagyon hasznosak a tanulók számára.

A Rendőrség munkatársára is számíthat az iskola, aki több osztályban tartott bemutató órát az iskolai bántalmazással, kiközösítéssel kapcsolatban, valamint az internetes kihívásokkal, és interneten történő kommunikációval kapcsolatosan. Szükség esetén egy-egy osztályba több alkalommal is ellátogat.

A gyermekorvossal és asszisztensével is nagyon jó a kapcsolat, bármikor kereshetik őket, és ők is kereshetik az iskolát.

Az iskolai szűrővizsgálatok is rendszeresek. (védőnő, fogászat). Sajnos egy-egy család esetén a tetvesség visszatérő, komoly nehézség.

Nagy segítséget nyújt az iskolai szociális segítő tevékenysége. 2025. szeptemberéig Tunnerné Svébis Ramóna, 2025. december 31-ig Somogyi Éva látta el ezt a feladatot.

Javaslatok, elképzelések

Fontos a segítő szakemberek folyamatos kommunikációja, mely eddig is nagyon jól megvalósult. A Dabasi Családsegítő Szolgálattal való szorosabb kapcsolattartást is támogatja az iskola vezetése.

A helyileg támogatott gyermekvédelem, Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működtetése nagyon fontos, hiszen a helyi jelzőrendszerrel együtt ez helyben kezeli a problémákat, a hatékonyság jobban biztosítható. Továbbra is várja az iskola a támogatásukat, figyelembe véve a Köznevelési törvény előírásait a szülői kötelezettségekre és jogokra, valamint a tanulói kötelezettségekre és jogokra nézve.

Még mindig probléma, hogy lassan vannak változások gyors lépést igénylő ügyekben, de ennek megoldása nem helyi, hanem országos, és törvényi változást igényelne. A Hernádon működő Család-és Gyermekvédelmi Szolgálat munkája, rendkívül jó, és hatékony.

A 2023/2024-es tanévtől az intézmény környezettudatos, valamint egészségfejlesztési programjának átdolgozásán munkálkodik az iskola vezetése. A mentális egészség fejlesztéséhez egészségfejlesztő-team megalakítását tervezik, szeretnék ebbe bevonni a Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család-, és Gyermekjóléti Szolgálatának munkatársait, az iskola

védőnőjét, a gyermekorvost és asszisztensét. Erről már előzetes egyeztetések, megállapodások történtek. Az iskola igazgatója hiszek abban, hogy ezek is segíthetik a problémák kezelését.

A 2024/2025-ös tanévben elkezdjük a ViTT-program kipróbálását az intézményben. Célja a pozitív megerősítések általi nevelés előtérbe helyezése. A jó viselkedés jutalmazása, értékelése. A tanulók az iskola pedagógusaitól, és a dolgozóktól is kaphatnak „Jó leszek” kártyákat, melyeket egy ládába dobhatnak be. Ezek közül minden hónapban sorsolnak ajándékokat. Félévkor, és a tanév végén értékesebb jutalmak átadását is tervezik. Ezzel a helyes viselkedés felé szeretnék motiválni a tanulókat. Erről eddig is sok pozitív visszajelzés érkezett az intézménybe.

A 2024-es évben sikerült kapcsolódni az Iskolaőr programhoz. Novembertől dolgozik az intézményben iskolaőr, ezáltal a Rendőrséggel is szorosabbá válik a kapcsolatuk.

IV-V.

(Hatályon kívül helyezve)

VI.

A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések

Gyámhatósági, gyermekvédelmi területen 2025-ben felügyeleti szerv által végzett szakmai ellenőrzés nem volt.

VII.

Jövőre vonatkozó célok meghatározása

A gyermekvédelmi törvény kiemelten támogatja a prevenciót, valamint a gyermekek családba történő visszahelyezését elősegítő megoldásokat. A hatósági intézkedéseket minden esetben meg kell előznie a gyermekekre és családjaikra irányuló alapellátásnak. Mivel a család meghatározó szerepet tölt be a gyermeknevelésben, elsődleges feladat a családok támogatása és megerősítése. A gyermekek helyzetének javítása érdekében elengedhetetlen a családokkal való szoros és folyamatos együttműködés.

Napjainkban egyre több család küzd nehézségekkel a gyermeknevelés felelősségének és a szülői feladatoknak az ellátásában. Ennek háttérében több tényező állhat, például a

hagyományos családmodellek és értékek átalakulása, a gyermekvállalásra és nevelésre való felkészületlenség, valamint a digitalizáció egyre erőteljesebb hatása. A család a gyermek elsődleges szocializációs közege, az itt szerzett tapasztalatok alapvetően meghatározzák későbbi viselkedését, társas kapcsolatait és intézményi beilleszkedését. Éppen ezért kiemelten fontos a családok támogatása, illetve a gyermeknevelési problémák mielőbbi felismerése és kezelése.

Az oktatási és szociális intézmények egyre gyakrabban találkoznak magatartási, konfliktuskezelési és kommunikációs nehézségekkel küzdő, stresszes, agresszív vagy pszichés problémákkal érintett gyermekekkel és serdülőkkel. Emellett már fiatal korban megjelenik a dohányzás és a kábítószer-fogyasztás problémája is.

Az intézmények közötti, egységes szakmai elvek mentén történő együttműködés célja a gyermekek tankötelezettségének támogatása, a hátrányok csökkentése és a megfelelő viselkedési minták közvetítése. Kiemelt jelentőségű a jelzőrendszeri tagok közötti gyors telefonos és elektronikus kommunikáció, amelyet szükség esetén írásos jelzés követ. Indokolt esetben a családgondozó és a pedagógus közös családlátogatást végez, továbbá fontos a családgondozók részvétele a szülői értekezleteken és nevelőtestületi megbeszéléseken is.

Szükségesnek tartjuk a magatartási és viselkedési problémákkal küzdő gyermekek számának csökkentését, valamint készségeik fejlesztését. Ennek érdekében elengedhetetlen a pedagógusok, védőnők és szülők összehangolt együttműködése a komplex problémák kezelésében. Különös hangsúlyt kell helyezni a prevencióra, továbbá a meglévő ellátási formák fenntartására, fejlesztésére és minőségi javítására.

Jelentős hiány mutatkozik speciális iskolákból, óvodákból, illetve speciális osztályokból és csoportokból. Az intézmények sok esetben nem rendelkeznek megfelelő feltételekkel a BTMN-es és SNI-s gyermekek fogadására. Nagy szükség lenne olyan intézmény vagy tagozat létrehozására, amely a járás településein élő, fogyatékkal vagy tanulási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztését biztosítaná. A családok többsége ugyanis nem tudja vállalni a gyermekek mindennapos utaztatását a távolabbi fejlesztő intézményekbe.

További fontos cél a gyermekek prevenciószemléletformálását szolgáló programok, valamint szabadidős tevékenységek szervezése.

A hátrányos helyzetű gyermekek számára szervezett „Serte-Perte” nyári napközis tábor évek óta nagy népszerűségnek örvend, megvalósítása pedig elképzelhetetlen az önkormányzat támogatása nélkül.

Immár tizenegyedik éve kerül megrendezésre a karácsonyi „Adni jó!” adománygyűjtő program, amelynek keretében 2025-ben 60 család és közel 130 gyermek ünnepét sikerült szebbé tenni. A kezdeményezés a jövőben is az összefogás erejével valósulhat meg.

A fent említett programok és feladatok megvalósítása nem lenne lehetséges az intézményekben dolgozó szakemberek példaértékű együttműködése nélkül. Településünk szerencsés helyzetben van, hiszen a gyermekvédelem területén dolgozó szakemberek elhivatottan, a gyermekek érdekeit szem előtt tartva végzik munkájukat. A Hernádi Alapszolgáltatási Központ vezetője és családgondozója kiemelkedő szakmai munkával koordinálja a jelzőrendszer működését, és mindent megtesznek annak érdekében, hogy a gyermekek és családjaik megfelelő szakmai segítséget – többek között családterapeutai és pszichológiai támogatást – kapjanak problémáik megoldásához.

VIII.

A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása

Bűnmegelőzési programmal településünk nem rendelkezik.

IX.

A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

A civil szervezetek az alapító okiratukban foglaltaknak megfelelően elsősorban a szabadidős programok szervezésében és megvalósításában vesznek részt. A programok elsősorban kulturális jellegűek, de például a Nagycsaládosok Egyesülete élelmiszerosztással segíti a nehéz helyzetben lévő családokat. Programjaink megvalósítása során az önkéntes segítők között a civil szervezetek tagjaira is számíthattunk.

Hernád, 2026. 05. 12.

Árva Szilvia
jegyző

Mellékletek:

- 1.) Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat gyermekvédelmi beszámolója
- 2.) Hernádi Pityang Óvoda gyermekvédelmi beszámolója
- 3.) Hernádi Általános Iskola gyermekvédelmi beszámolója
- 4.) Védőnői Szolgálat gyermekvédelmi beszámolója

BESZÁMOLÓ
Hernád Nagyközség Önkormányzatának
Képviselő-testületéhez a Hernádi Alapszolgáltatási
Központ
2025. évi munkájáról



*„Szeresd egészségedet, mert ez a jelen.
védd a kisgyermeket, mert ez a jövő.
Őrizd a szüleid egészségét! - mert
A múlton épül fel a jelen és a jövő.”
(Bárczi Gusztáv)*

Készítette: Oravetz Anita
Hernádi Alapszolgáltatási Központ
Intézményvezetője

Ügyintéző: Oravetz Anita

Tárgy: 2025. évi HAK beszámoló

Ikt.szám: 15/HAK/2026/K

Tisztelt Zsírosné dr. Pallaga Mária Polgármester Asszony!

Tisztelt Képviselő-testület!

Felkérésre elkészítettem a Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2025-es évről szóló beszámolóját, mely tükrözi a központ egész éves munkáját kisgyermekkortól egészen az idős kor alkonyáig.

Kérem, fogadják el a beszámolómat és véleményezzék azt!

Együttműködésüket megköszönve:

Hernád, 2025.04.15.

Oravetz Anita
Hernádi Alapszolgáltatási Központ
Intézményvezető

1. AZ INTÉZMÉNY KÜLDETÉSE, MISSZIÓJA

*„Az emberek a sorstól boldogságot, sikert, gazdagságot követelnek; pedig a leggazdagabb ember nem az, aki a legtöbbet kapott, hanem aki a legbőkezűbben osztogatta sajátmagát embertársainak.”
/Leonyid Leonov/*

Minden egyes szolgáltatása a Hernádi Alapszolgáltatási Központnak az, hogy a meghatározott értékek mentén hozza létre és működtesse a célcsoport számára a segítséget. A szolgáltatások tartalma megfelel a valódi szükségleteknek és követi a szükségletek változásait. Alkalmazza a megvalósítható innovációkat, törekszik új, hatékony eljárások kidolgozására és bevezetésére. Biztosítja az igénybe vevők aktív részvételét a segítő folyamatokban. Az intézmény a preventív és korrekatív rendszerszemléletű szociális munka keretében komplex segítséget nyújt az intézmény szolgáltatásait igénybevevők önálló életvitelének és készségének megőrzéséhez, erősítéséhez, önkéntesek és segítő közösségek bevonásához, valamint ellátja a kliensek jogainak fokozott védelmét. A munka során kulcsfontosságú a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával a kliensek szegénysége és társadalmi kirekesztődése elleni küzdelem, valamint az egyének, családok, közösségek társadalmi helyzetének javítása.

1.1. AZ INTÉZMÉNYRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK

Az intézmény neve: Hernádi Alapszolgáltatási Központ

Az intézmény fenntartója: Hernád Nagyközség Önkormányzata

2376 Hernád, Köztársaság út 47.

Az intézmény ellátási területe: Hernád közigazgatási területe

Székhely: Hernád Nagyközség Önkormányzat

2376, Hernád Fő utca 129.

Feladat fenntartási hely: Hernád Nagyközség Önkormányzat

Csicsergő Bölcsőde

2376, Hernád Erdő utca 2.

Telefon: 06-29-375-498, 06-29-374-170,

E-mail: alapszolgalatas@hernad.hu, bolcsode@hernad.hu

Az intézmény gazdálkodása: Az intézmény pénzügyi- gazdasági, számviteli feladatait a Hernád Nagyközség Önkormányzata látja el.

Az Alapító Okirat szerinti feladatellátás az intézményben:

Alaptevékenységi besorolása: 889900 Máshová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

Alaptevékenység szakfeladat számai:

889924 –Családsegítés
889201 –Gyermekjóléti Szolgáltatás
881011 –Nappali ellátás
889922 –Házi gondozás
889921 –Étkeztetés
889923-Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
889928- Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
889110- Bölcsődei ellátás

Kormányzati funkciók szerint:

104042	Család- és Gyermekjóléti szolgáltatások
107052	Házi segítségnyújtás
1070051	Szociális étkeztetés szociális konyha
101031	Gyermekek bölcsődeében és mini bölcsődeében történő ellátása
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ szervezeti felépítése: Az intézmény önálló jogi személyiség, képviseletét teljes hatáskörben a fenntartó által megbízott intézményvezető látja el. Az alaptevékenységekben dolgozó munkát az intézményvezető hangolja össze. A megfelelően szervezett együttműködés lehetővé teszi, hogy a rászorulóknak szociális helyzetének, korának, egészségi állapotának, valamint veszélyeztetettségének legjobban megfelelő ellátást tudjuk biztosítani, a különböző szintű ellátási formákban, megteremtve egyúttal ezek célirányos alkalmazását és az átjárhatóság biztosítását.

2. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK: **AZ INTÉZMÉNY TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELE**

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2017.09.01. nappal kezdte meg a működését. Intézményesítés során a HAK-hoz került a Család-és Gyermejjóléti Szolgálat, a Csicsergő Bölcsőde, a házi segítségnyújtás és a szociális étkeztetés. 2021.01.01.-től a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás valamint 2022.01.01.-től a Tanyagondnoki Szolgálat csatlakozott.

2.1. Tárgyi feltételek

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ székhelyét és a Család- és Gyermejjóléti Szolgálat irodáját Hernád Nagyközség Önkormányzata biztosítja. A Községháza B épületében található iroda, úgy került kialakításra, hogy a településen élők számára könnyen megközelíthető legyen, berendezései és felszerelési tárgyai megfeleljenek az ellátottak életkori sajátosságainak, egészségi és mozgásállapotának. Az ellátottak számára nyitva álló helyiség úgy került kialakításra, hogy akadálymentes környezetben tudjuk fogadni az ellátást igénylőket. Az új fejlesztésnek köszönhetően, egy légtérben van a hivatal, így mód nyílik az esetleges közös ügyek gyorsabb és közvetlenebb intézésére. A szükséges bútorzat, irodaszerek rendelkezésre állnak, van internet hozzáférés, számítógép, fénymásoló, telefon. Telefonálási lehetőséget hivatalos ügyekben a szolgálathoz érkező kliensek igénybe vehetnek. Kialakításra került egy gyereksarok, melyet szívesen vesznek igénybe a szolgálathoz érkező gyermekek. Kötetlen, oldottabb légkör szempontjából nagyon fontosnak tartjuk a használatát.

Hernád Nagyközség Önkormányzata felújította a Községházát, mely során a „B” épületszárny is felújításra került. Így a nagyobb tér nyelésével lehetőség nyílik az esetkonferenciák, szakmai megbeszélések, pszichológusi ellátás, családterápiás konzultációk megfelelő kihasználására. Mindenki számára lehetőséget tudunk nyújtani a különböző terápiás lehetőségek igénybevételére. Örülünk, hogy kialakításra került egy kis tárgyaló terem, ami plusz kapacitásra ad lehetőséget.

Külön öröm számunkra, hogy pályázati pénzből megvalósult a HAK épülete, köszönjük, hogy a képviselő-testület és polgármester asszony támogatja HAK központot. Márciusában birtokba vettük az új épületet, ami 1 évre bővült egy óvodai csoporttal is az óvoda felújítása végett.

A bölcsőde egy különálló épületben kapott helyet, (Erdő utca 2.) felszereltsége a törvényi rendelkezésnek helyt álló, a szabályozó dokumentumok figyelembe vételével, valamint az éves munkaterv alapján folyik a munka. Közös értékek mentén, egységes nevelési szellemben végeztük a munkát.

Felújításra került az épület szinte minden része, pályázati pénzből belső átalakítások történtek, méltán mondhatjuk, hogy a törvényi előírásoknak és a 21. századi bölcsődeképnek megfelelően működünk. Büszkélkedhetünk a fejlesztőszobával, ami a mai kornak megfelelő eszköztárral felszerelt, így a korai fejlesztés megvalósítható a bölcsődei keretek között. Az udvara olyan korosztálynak megfelelő játékokat tartalmaz, ami ezeknek a kicsiknek a feladata. A kisgyermeknevelő-gondozónők a munkájukhoz minden szükséges felszerelést megkaptak. (egységes munkaruha, munkapapucs, irodaszerek, informatikai eszközök). A kisgyermekgondozó-nevelők igyekeznek munkájukkal szépíteni, díszíteni a bölcsődét.

2.2. Személyi feltételek
Hernádi Alapszolgáltatási Központ személyi feltételei:

Hernádi Alapszolgáltatási Központ	intézményvezető	1 fő
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	családsegítő	1 fő
Házi segítségnyújtás	házi gondozók	3,5 fő
Szociális étkeztetés		0,5 fő
Tanyagondnoki Szolgálat	tanyagondnok	1 fő
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	házi gondozók	2 fő
Csicsergő Bölcsőde	kisgyermekgondozó-nevelő	4 fő
	bölcsődei dajka	1 fő

Intézményvezető:

- **Hernádi Alapszolgáltatási Központ intézményvezetője:** 2017.09.01-től Oravetz Anita
- **Családsegítő:** Kovácsné Xántusz Réka: 2022.10.01.-től
- **Szociális asszisztens:** 2024.03.01:Tóthné Gomola Katalin, 2025.10.01.Bötz-Gál Kinga,2026.01.19-től Kaproncai-Sipos Vanda
- **1 fő tanyagondnoki szolgálat:** 2024.03.01:Nagy Éva
- **4 fő házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás** (Schneider Kitti, Borsosné Csernák Erzsébet, Polákovicsné Havasi Tünde, Lantosné Kállai Anna)
- **5 fő bölcsődei dolgozó,(Szluka Judit, Gödöny Lászlóné, Ruttersmid Klaudia, Gomoláné Czapek Éva, Nagyné Antal Réka-gyes 2025.09.30., Gattyán Enikő)**
- **13 fő az intézmény munkatársainak a létszáma**

Feladatait szervesen együttműködve látja el a nagyközség szociális, egészségügyi és oktatási intézményeivel, valamint a civil szervezetekkel. Kapcsolatban áll még a Dabas Járási Hivatal Gyámhivatalával és a Dabasi Család - és Gyermekjóléti Szolgálat és Központtal.

3. AZ ELLÁTOTTAK SZOCIÁLIS JELLEMZŐI

A lakónépesség korcsoport és nemek szerinti megoszlása (2025.01.01.)

Korosztály	Létszám (4350)
0-3 éves korig	192
4-7 éves korig	172
8-14 éves korig	289
15-18 éves korig	200
19-24 éves korig	290
25-62 éves korig	2423
63 fölött	784

2025.12.31.-ei állapot szerint:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma: 45 fő. 21 család

Ebből HH: 29 fő; HHH: 45 fő.

Szünidei étkeztetéssel kapcsolatos tájékoztatás

Szünidei gyermekétkeztetésben részesülők száma 2025. évben: 405 adag meleg főétel

Igénybevétel ideje szerinti megoszlás:

Tavaszi igénybevétel: 2 fő

Nyári igénybevétel: 13 fő

Őszi igénybevétel: 4 fő

Téli igénybevétel: 7 fő

A szünidei gyermekétkeztetésnél szorosan közreműködik a családsegítő Hernád Nagyközség Önkormányzatával. A nyilatkozatok kitöltésében, a családok felkeresésében, tájékoztatást nyújt szünidei étkeztetéssel kapcsolatban.

A külterületeken élők száma megközelítőleg 100 fő. Etnikailag szegregált (telepszerű) lakókörnyezetben élők nincsenek. A lakosság létszáma viszonylag kis eltéréssel változik, az összetétel alakulás minimális mértékű eltérése prognosztizálható jövőben. A településen élő munkanélküliek számának, a gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermeklétszám csökkenés/csökkentés a település humánpolitikájának célja.

4. AZ INTÉZMÉNY CÉLJAI ÉS FELADATAI

Intézményünk a szociális munka keretében komplex segítséget nyújt a szociális szolgáltatásokat igénybevevők önálló életvitelének megőrzéséhez, erősítéséhez, valamint ellátja a kliensek jogainak fokozott védelmét. Feladatunk a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával a kliensek szegénysége és társadalmi kirekesztődése elleni küzdelem, valamint az egyének, családok, közösségek társadalmi helyzetének javítása.

Alapelvünk az emberi méltóság tisztelete, az önkéntesség, a szolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáférés, az egyén szükségleteire szabott segítségnyújtás, valamint az egyént körülvevő természetes és mesterséges erőforrások közötti hatékony, egymást segítő, építő jellegű együttműködés.

Az intézmény általános céljai:

- A rászoruló emberek számára - szükségleteikhez igazodó – segítségnyújtás.
- Valós szükségleteken alapuló, célzott ellátások biztosítása.
- A veszélyeztetett személyek feltérképezése, problémáik hatékony megoldása.
- A szakfeladatok munkájának összehangolása, koordinálása.
- A szolgáltatások minőségének, színvonalának és hatékonyságának folyamatos fejlesztése.
- Szükségletorientált szociális védőháló kialakítása, az ellátások egymásra építése, az átjárhatóság biztosítása.
- Az anyák munkába állásának segítése, a szociálisan hátrányos helyzetű kisgyermek korai fejlesztéshez segítése, felzárkóztatása.

Működésének célja

Hernád Nagyközség Önkormányzatának közigazgatási területén élő szociális helyzetű, egészségi állapotuk miatt rászoruló lakosainak élethelyzeti nehézségeik megoldásához, a szükségleteiknek megfelelően alapszolgáltatások biztosítása.

Részletes szakmai tevékenységek ismertetése

1/Szociális étkeztetés:

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk illetve eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen:

- koruk,- egészségi állapotuk,
- fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik,
- szenvedélybetegségük vagy
- hajléktalanságuk miatt.

Az ebéd előállítására munkanapokon a Hernádi Önkormányzati Konyha főzőkonyháján történik. Az igénybevevő szükségleteivel összhangban az étkeztetés igénybe vehető:

- a) éthordóban történő elvitellel, illetve
- b) szociális gondozó által történő házhoz szállítással.

Az ételhordót a Hernádi Alapszolgáltatási Központ biztosítja az ellátottak számára. (2 db).

A kiszállítást egy új Dacia haszongépjármű segíti, ami megkönnyíti a gondozónő munkáját. A szociális étkezést fél állásban egy gondozónő végzi, a másik fél állásban pedig személyi gondozást végez. A tanyagondnok is segít a szállításban és az adminisztrációs feladatok ellátásában.

A 2025-ös szociális étkezési adagszám összesen: 15.066 adag, 73 ellátott vette igénybe ezt a fajta szolgáltatást az év végéig.

A 2025-ös évben átlagosan naponta 60-65 adag étel került kihordásra. A szolgáltatást 25 fővel vettük át. Az ételmezésvezetővel napi szinten egyeztetünk létszámmal, a KENYSZI rendszerben rögzítve vannak az adagszámok. A 2025-ös évben mindenki, aki kérte a szociális étkezést ellátásra került, nem volt várakozólistás kérelem. A konyhával folyamatos egyeztetések voltak az étel minősége és a mennyisége miatt, úgy érzem az ételmezésvezetővel nagyon jól együttműködve egy finom és mennyiségileg is megfelelő ételt tudunk biztosítani az ellátottaknak. Folyamatos ellenőrzésen mennek keresztül az ételhordók tisztasági szempontból, ha kell elmosásra és fertőtlenítésre kerülnek azok az ételhordók, amik esetlegesen nem megfelelően lettek otthon elmosva. Az év vége felé kezdett lecsökkenni az áremelések miatt a szociális étkezők száma, ez várhatóan a 2025-ös évben stagnálni fog.

Az adagszámok éves lebontásban:

Év	Adagszám
2016	8.625 adag
2017	10.139 adag
2018	13.121 adag
2019	13.679 adag
2020	14.930 adag
2021	16.928 adag
2022	17.650 adag
2023	15.209 adag
2024	15.046 adag
2025	15.066 adag

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

A 2025-ös évben nem történt ellenőrzés. Várható ellenőrzés 2026-ban.

2/Házi segítségnyújtás:

Az ellátott otthonában történő gondozásra és ápolásra az igény folyamatos, igaz a megszüntettek, illetve elhalálozott gondozottak száma miatt a rendszerből kikerült gondozottak helyeire tudtuk felvenni az új igénylőket, 6 ellátást igénylő került ki a rendszerből, helyükre szinte azonnal tudtunk felvenni gondozottakat. Az év végén nem volt várakozó listás ellátást igénylő. A KENYSZI rendszerben megtörtént a jelentés.

Átlag ellátotti létszám (normatíva-alap) 2025.évben: 6.307 ellátási alkalom volt:

- **lebontva személyi gondozás: 5575 alkalom (36 ellátott esetében)**
- **lebontva szociális segítségre: 732 alkalom (6 ellátott esetében) Az ellátottak száma 42 ember volt.**

A házi segítségnyújtást a megfelelő gondozási szükséglettel rendelkező – elsősorban idős - személyeknek kell biztosítani saját lakókörnyezetükben, akiknek az önálló életvitelük fenntartása érdekében szükséges az ellátás. Alapvető gondozási-, ápolási feladatokat, higiéniai körülmények megtartását, veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzését célzó szolgáltatás.

2016. január 1-jei hatályba lépéssel a házi segítségnyújtás szolgáltatáson belül két tevékenységi kör kerül kialakításra:

- a szociális segítség, amelyhez az alacsony szükséglet kielégítését szolgáló, szakképzettség nélkül is ellátható tevékenységek tartoznak, és
- a személyi gondozás, amelynek keretében „intenzív” szükségletet kielégítő gondozási tevékenységek és az ápolói kompetenciának megfelelő ápolási feladatok végezhetőek a megfelelő szociális vagy egészségügyi szakképesítés birtokában.

A jogszabály lehetővé teszi, hogy a szociális segítséget közfoglalkoztatott személlyel láttassuk el, ami szakmailag és finanszírozás tekintetében is jó az elszámolás miatt.

Szociális segítség keretében biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést
- a háztartási tevékenységekben való közreműködést
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét,
- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.

Személyi gondozás keretében biztosítani kell:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.

A feladatellátás formái, a házi segítségnyújtás körébe tartozó gondozási tevékenységek és résztvékenységek:

Szociális segítség keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemlhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fűrkútról vízhozás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés
- segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolás
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómazsák cseréje
- gyógyszer kiváltása
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

Elégedettség kérdőívet állítottunk össze a házi segítségnyújtásban részesülők számára is. Itt a gondozónő szakmai felkészültségét, viselkedését, stílusát, a gondozott ügyeinek intézését, a házi segítségnyújtás színvonalát tettük fel kérdésként. Kivétel nélkül mindenki nagyon elégedett, vagy elégedett a gondozónő munkájával és az ellátás színvonalával. Egy-két gondozott írta, hogy az idővel nem elégedett, amin sajnos nem tudunk változtatni, hiszen 24 órás ellátást nem biztosíthatunk számukra. Azt egy bentlakásos intézményi ellátás keretein belül tudják megtenni. A gondozottak örömmel jönnek a programjainkra, igaz nehéz kimozdítani őket, kérés volt a több zenés rendezvény. A jövőben igyekszünk ilyenfajta rendezvényt szervezni akár a Művelődési Házzal közösen is.

Gondozónók elégedettségi kérdőíve: Minden évben ők is kérdőívben mondhatják el a véleményüket és a meglátásukat. Itt a kommunikáció és a szakmai együttműködés felmérése volt a cél. Mindenki jónak ítélte meg a légkört és a munkakörülményeket egyaránt. Örülnek az értekezletek hatékonyságának és a

továbbképzési lehetőségnek. Célként egy-két gyógyászati segédeszköz beszerzését említették meg, amit sürgős esetekben ki lehetne osztani addig, amíg nem szerzik be a hozzátartozók a gondozottaknak.

Szakmai továbbképzés: Minden ki elvégezte a továbbképzési kötelezettségét. 2024-es évtől új ciklus kezdődik.

A HAK által szervezett programokról:

A szociális étkeztetést igénybe vevők és a házi segítségnyújtást igénylők számára a tavalyi évben is **Egészségmegőrző napot** tartottunk, amelyen ingyenes hallásvizsgálat, vércukor- és vérnyomásmérés, szemvizsgálat és ortopédiai vizsgálat.

A legnagyobb volumenű program az **Idősek karácsonya** volt. Nagy örömünkre szolgált az, hogy ennyi idős ember (45 fő) megtisztelt minket a jelenlétével. Köszönetet mondunk az önkéntes segítőknek és a gyermekeknek a program megvalósításában. Az Önkormányzat egy kis karácsonyi meglepetéssel is szolgált feléjük.

Szeretnénk folytatni az ellátottaknak a szakmai munkát a meglévő programokkal és egy **Lelkinap** programmal kiegészíteni a szolgáltatásunkat. Elmondható, hogy szinte minden hónapban lesz így valamiféle rendezvény az ellátásban részesülők számára. A tavalyi év kezdeményezése volt az **Idős torna** is, melyet minden hónap utolsó csütörtökén szervezünk meg dr. Búza Valéria doktornő levezetésével.

Lehetőséget biztosítunk továbbra is **mosásra**, ahol az Önkormányzatnak köszönhetően ingyenesen szolgáltatjuk a mosóport és az öblítőt is. Egész évben **vércukor- és vérnyomásmérést** folytattunk kiemelt figyelemmel a cukorbetegekre. Ehhez a tesztsíkok és a fertőtlenítő szerek is ingyenesen elérhetők voltak.

Ezekkel a programokkal a testet- a lelket és a pszichét karbantartva közösségformáló erővel közösen jókedvet csempészve a mindennapokban gyorsabban telnek a napok, mindig van mire várni.

Fontosnak tartom kiemelni, azt hogy nemcsak az ellátottakkal tartjuk a kapcsolatot a házi segítségnyújtásnál, hanem szorosan összedolgozva a házi orvosokkal és az asszisztenseikkel, gyógyszerértéssel, gyógyszerész úrral. Köszönjük munkájukat, segítőkészségüket egy-egy probléma megoldásánál!

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

Ellenőrzés a 2025-ban nem történt ellenőrzés. Várható ellenőrzés 2026-ban várható.

3/Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

A Szolgáltatás célja, feladata

Az intézmény által ellátandó alap tevékenységeinket az Emberi Erőforrások Minisztériuma által jóváhagyott Alapító Okirat határozza meg. Az intézmény a szolgáltatásait az ellátási területen, az alábbi jogszabályok alapján nyújtja.

- a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi. III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a 29/1993. (ii.17.) Korm. Rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások terítési díjáról.
- a személyes gondoskodást nyújtó intézmények szakmai feladatairól és működéseiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet,
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet,
- a 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás megszervezésével az intézmény segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint az egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik, krízishelyzetek megoldásában.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás célja:

A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladata:

Az alapszolgáltatást igénybe vevők számára a biztonságos életvitel megteremtése, mellyel:

Fenntarthatók az önálló életvitel feltételei, az ellátott saját otthonában.

A felmerült krízishelyzetek gyorsan, szakszerűen elháríthatók.

Az ellátást igénybevevő megkapja a szükséges segítségnyújtást, (gyógyszer, orvos, mentő, esetleg higiénés szükségletek kielégítése stb.)

Kitolódik a bentlakásos otthoni elhelyezés ideje, az ellátott tovább gonosztható otthonában, és ez által elkerülhető a gyakori - szociális és mentális állapot romlása miatti - kórházi kezelés.

Oldódik a magány okozta feszültség, félelem érzése, izoláció.

A Tevékenység leírása:

A segélyhívó berendezésekről érkező jelzéseket az SOS Központ Kft működtetésében lévő szociális segélyhívó rendszer működteti. A jelzéseket a Központban működő diszpécserközpont fogadja és rögzíti. A riasztás aktiválódik a pánikgomb benyomásával. A riasztás esetén az eseményeket a diszpécser ezen felül a szolgálati naplóban is dokumentálja (név,cím,bekötési szám, riasztás ideje, készenléti munkatárs értesítése, a visszajelzésének időpontja, intézkedés)A telefonbeszélgetéseket rögzítik és 5 évig tárolják.

A riasztás beérkezése után a diszpécser értesíti a készenléti munkatársat, aki gépkocsival haladéktalanul elindul a riasztás helyszínére. A helyszínre érkezés és a segítségnyújtás után a jelzőkészüléken keresztül értesíti a diszpécser a segélyhívás okáról és a megtett intézkedésekről, majd a helyszínen elkészíti a segélyhívási jegyzőkönyvet.

A feladatellátás formái, készenléti munkatárs tevékenységei:

- krízishelyzet elhárítása
- orvos, mentő hívása
- vérnyomás, vércukormérés
- alapápolási-, gondozási feladatok ellátása,
- hozzátartozó értesítése.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- az igénybe vevő személy segélyhívása esetén a készenléti munkatársnak a helyszínen történő haladéktalan megjelenését,
- a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét,
- szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

Kihelyezett készülékek száma: 45 db.

49 gondozott vette igénybe az év során, 55 jelzés érkezett, ebből 27 tényleges segítségre szorult és 28 téves riasztás volt. 6 fő került ki elhalálozás, bentlakásos intézménybe kerülés s egyéb okok miatt a rendszerből.

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

Ellenőrzés a 2025. évben nem történt. 2026-ben várható az ellenőrzés a felügyeleti szervtől.

4/Tanyagondnoki Szolgáltatás:

Hernád Nagyközség Önkormányzat fenntartásában 2022. január 01-től tanyagondnoki szolgálat működik.

A tanyagondnok munkáját a 1/2000. (I.7.) SzCsMrendelet valamint a Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselőtestületének 11/2021. (XI.5.) önkormányzati rendelete és az erre támaszkodó szakmai programban lefektetett irányelvek határozzák meg.

Tanyagondnok ellátási területe: Beton út, Bodza dűlő, Bogár dűlő, Búza utca, Csárdapuszta út, Cserje utca, Dabasi dűlő, Deák Ferenc utca, Dózsa György út, Erdő utca, Erdőalja út, Iskola út, Kis utca, Kossuth Lajos utca 52-58. házszám között, Rákóczi út, Szigetköz út, Újhartyáni dűlő

Lakosságszám 288 fő.

A tanyagondnoki szolgálat a külterületen élők szociális segítése.

A tanyagondnoki szolgálat kiemelt és rendszeres feladatai:

- Közreműködés: az étkeztetésben: szociális ebéd szállítása, annak díjának beszedése, igényfelvétel, az ehhez tartozó nyilvántartások, felületek kezelése.

- Közreműködik a házi segítségnyújtásban- rendezvényekre szállítás
- Közreműködik a közösségi és szociális információk szolgáltatásában: hirdetések, és szórólapok eljuttatása, tájékoztatás az aktuális rendezvényekről.
- Közreműködés és szállítás segítése a Hernádi Alapszolgáltatási Központ rendezvényein: szállítás, lebonyolítás segítése
- Ügyintézés segítése

A tanyagondnoki szolgálat személyi és tárgyi feltételei:

A tanyagondnoki feladatot 1 fő látja el Nagy Éva. A munkakör betöltéséhez szükséges tanfolyamot 2025-ös évben elvégezte. Továbbképzéseit elvégezte.

A Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet felvette a működési nyilvántartásba.

A tanyagondnoki feladatok ellátására egy 2022. június hónaptól Toyota ProaceVerso típusú 9 személyes személygépkocsi áll rendelkezésre.

A gépjármű havi futása kb.400-450 km.

Összesen 2025 évben 5048 km-t futott.

Tankolás: 12 alkalommal, 666,26 liter gázolaj, 356.351 Forint

Munkaidő: 07:30- 16:00 Távollét alatt helyettesítése megoldott.

Érintett ellátottak száma:

felőtt korú lakosok, időskorúak:

- házi segítségnyújtás:36 fő
- szociális ebéd: 65 fő
- jelzőrendszeres segítségnyújtás: 45 fő

Összefoglaló a szolgálat 2025. évi tevékenységéről:

- képzéseken való részvétel:
- Falu- és tanyagondnok képzés záróvizsga megtörtént, kiváló eredménnyel zárult.
- Falu-Tanyagondnoki feladatok dokumentációi,
- Kresz ismeretek falu-és tanyagondnokok számára
- Dokumentációs rendszerek hatékony használata a gyermekvédelem területén
- Jelzőrendszeri értekezleteken való aktív részvétel
- Tanyagondnoki tevékenységnapló vezetése.
- A tanyagondnoki gépjármű menetlevelének naprakész vezetése.
- Havi jelző vezetése: futott km,tankolás,összeg,hely.
- Alapszolgáltatásban fenntartott gépjárművek szervizeltetése,nyilvántartások vezetése.
- Tanyagondnoki gépjármű tisztántartása.
- Ebéd szállítása : átlagosan napi 29 adag, - havi 2 nap ebéd díjának beszedése
- Időstornára szállítás: 5-7 fő
- Egyéb rendezvényre szállítás (egészségnap, lelkinap): 6-12 fő
- Óvodások szállítása 12 alkalommal 8-23 fő (bábszínház,zeneovi,)
- Adományok kiszállításának segítése (70 év felettiek, családok, egyedülálló rászorulóknak részére)
- Szociális asszisztensként adminisztrációs feladatok ellátása (KENYSZI, MENZAPURE)
- A házigondozók és a családsegítő munkájának segítése.
- Rendezvényeken való aktív részvétel. (táborok-Serte-Perte,Angol nyelvi tábor, Időstorna,Egészségnap,Lelkinap)
- Gyógyszerkiváltásban történő segédkezés
- Posta :csekkek befizetése
- Bevásárlásban való közreműködés.

Egyéb létszámra nem lebontható feladatok:

Az Önkormányzat valamint az Alapszolgáltatási Központ küldeményeinek és szórólapjainak kézbesítése, hivatali munka segítése. Anyagbeszerzés a HAK intézményei számára.

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

Ellenőrzés a 2024.03.21. Kormányhivatali hatósági ellenőrzés zajlott, 2 fő szakügyintézővel. Az előírt változtatásokat elvégeztük.

Összességében a tanyagondnoki szolgálat segíti az önálló életvitelt, csökkenti az elszigeteltséget, és hozzájárul a falu megtartó erejének a növeléséhez.

- Gondoskodás az idősekről, rászorulókról.
- Egészségmegőrzés, szűrések
- Biztonság, segítség a mindennapokban.
- Közösség erősödése, információk eljuttatása.

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

Ellenőrzés a 2025. évben nem történt. Várható ellenőrzés 2027.ben.

5/Gyermekjóléti Szolgálat:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálathoz forduló segítséget kérő, önkéntes megkeresések száma az előző évhez képest csökkenést mutat. Az esetek nagy részében a családoknál jelentkező problémák leggyakoribb típusai az életviteli, anyagi, megélhetési problémák, a családok gyermeknevelési nehézségei, valamint a családi konfliktusok (párkapcsolati zavarok, generációs különbségek, lelki krízisek), munkanélküliség, illetve a családsegítő szolgáltatást igénylő ügyfelek – kérelem megírása, nyomtatvány kitöltése, időpontkérés, tanácsadás stb.) Ezek a problématípusok szinte évről – évre nem változnak. Amennyiben együttműködési megállapodás születik, akkor a gondozás folyamatáról a családsegítő és a segítségre szoruló család közösen cselekvési tervet készít, melyben rögzítve vannak a veszélyeztető tényezők, a probléma megoldásához vezető lépések, feladatokkal, felelősökkel, dátumokkal és határidőkkel. A cselekvési tervet fél évente felülvizsgálja a családsegítő, szükség esetén bővíti, javaslatát rögzíti a segítő munka folytatására, illetve eredményesség esetén lezárja.

A jelzőrendszer tagjai:

1. egészségügyi szolgáltatók (házi orvosok, házi gyermekorvos, védőnők)
2. személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók (Család-és Gyermekjóléti Szolgálat)
3. köznevelési intézmények
4. rendőrség
5. ügyészség
6. bíróság
7. pártfogó felügyelői szolgálat
8. társadalmi szervezetek,
9. egyház.

A jelzések száma a jelzőrendszer tagjaitól: összesen: 71

Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatás 14 ebből Központ: 5

Köznevelési intézmény: 33 ebből óvoda: 0

Egészségügyi szolgáltatás: 9 ebből védőnői: 9

Állampolgári: 3

Önkormányzati: 3

Járási Gyámhivatal: 9 Rendőrség: 7

A **jelzések** zöme az iskolai igazolatlan hiányzásokkal, valamint a magatartás és viselkedészavarok miatt érkezett a szolgálatunkhoz. A középiskolákból is hasonló okokból kapunk jelzéseket, ezekben az esetekben az igazolatlan mulasztások gyakran az iskola elhagyásával végződnek.

Újabb probléma volt a **válások és a párkapcsolati problémák hatása a családokra**, és az ebből következő elmaradt gyermeknevelés.

A problémakör **első felében** találkozhatunk az **igazolatlan hiányzásokkal**. Azok, akik nem járnak rendszeresen iskolába, miután betöltik 16. életévüket a tanév végével a szüleik beleegyezésével inkább megszüntetik a tanulói jogviszonyukat. A fiatalok nem érdekeltek abban, hogy szakmát szerezzenek, megelégednek a 8 általános, vagy annál alacsonyabb iskolai végzettséggel. Nem látják be, hogy a későbbi jövőjüket megpecsételi ez a döntésük. Szülői motiváció hiányában nem rendszeres az iskolába járásuk. Azonban egyre több gyermeknél tapasztalja a családsegítő, hogy hiábavaló a szülői motiváció, abszolút nem hatásos. Ezeknél az eseteknél nagyon nagy szerepet játszik a kortársak hatása, melyek

során a fiatalok a természetes támaszokra nem figyelnek és elutasítják az általuk nyújtott segítséget. Egyre több a kallódó, életcél nélküli gyermek, akik 16 éves koruk után otthon maradnak, elvárják, hogy a szüleik anyagilag is támogassák őket.

Egyik probléma a hiányzások. Családlátogatások tapasztalatai alapján elmondható, hogy az is meggesik, a szülő nem minden esetben tud a hiányzásokról és teljesen értetlenül áll a tények előtt. Ez mindenesetre megelőzhető lenne, ha a szülő legalább havonta egyszer érdeklődne az osztályfőnöknél gyermeke után. Az iskolák főként a fokozott szülői figyelem hiányát jelölik meg problémaként.

Elmondható, a szülő nem tud hatással lenni a gyermekére, a nevelési hiányosságok a kamaszkorban tetőződnek. Nagy hiányosság a családoknál a kommunikáció hiánya, ami a család működésében rányomja a bélyegét. A tavalyi évben is sok esetben elmaradt a szülők figyelme, érdeklődése és együttműködése az elvárt minimumtól. Pl: nem mentek igazolásokért, nem érdeklődtek gyermekük iránt, szülői értekezletre nem mentek el.

A **másik** nagy probléma a **magatartás és viselkedészavarokkal** küszködő gyermekek emelkedő száma. A háttérben húzódó lelki problémák felismerésére és megoldására helyben tudunk közvetíteni pszichológusi segítséget. Rendelkezésünkre állnak a Dabasi Család- és Gyermejkölési Szolgálat és Központ munkatársai, szakemberei. Hozzájuk fordulhatunk problémás helyzetekben, már nemcsak hatósági ügyben érintett gyermekek számára tudnak nyújtani segítséget, úgymint a védelembé vett és nevelésbe vett gyermekeknek, hanem alapellátásban történő gondozás esetén is. Ennek érdekében folyamatos a kapcsolattartás az intézménnyel (esetmenedzserrel, szakmai vezetővel és intézményvezetővel való munka, esetmegbeszéléseken való részvétel a Központban).

Sajnos ez a tavalyi évben nem volt elérhető számunkra, hiszen a pszichológusi ellátás szakember hiánya miatt megszűnt. A mai napig annak pótlása nem valósult meg.

A pszichológiai konzultációkra az elmúlt évben is nagy volt az igény, nem csak szakmai ajánlásra, hanem egyre több önkéntes megkeresésre is volt példa. Az erre vonatkozó adatok a felismert problémák és a feldolgozásra került esetek nagy számát együttesen mutatják.

Időpont kérése után valójában a munka a pszichológussal- esetlegesen a pszichiáterrel több hónap várakozás után kerül sor. Előnyben vannak azok a családok, akik ki tudják fizetni a magánrendelést.

A **másik segítségvonalunk a Dabasi Pedagógiai Szakszolgálat.** Ők is fogadják az őket felkereső szülőket, gyermekeiket, szakértői véleményük a családsegítés folyamatához is nélkülözhetetlen. Nagy szükség van arra, hogy a nehézséggel szembesülő személy legyen az gyermek vagy felnőtt, még a probléma gyökerénél tudjon kapni ilyen fajta segítséget. Nagy a várakozólista a sok gyermek későn kapta meg az időpontot a vizsgálatra. Így sajnos a sztk alapon működő pszichológust, Németh Tündét és a magán pszichológusokat tudunk felajánlani, mint szakmai segítséget az érintett családoknak.

Mindkét említett probléma hátterében a **családok életvitele** rajzolódik ki. Az évek óta mélyülő értékválság, mely egyre nagyobb számú családoknál mutatja meg az érzelmi mélyszegénységet. Ezt alapvető problémaként felismerve próbálunk képességeket / készségeket fejleszteni a szociális munka eszközeivel. Elsősorban **speciális tanácsadási technikákkal** igyekszünk utat találni a velünk kapcsolatba kerülőkkel közösen a megoldás felé. Ennek érdekében **szolgálatunk a szakmai napokra hívott előadókkal** próbál segítséget nyújtani a jelzőrendszerünk tagjainak, pedagógusoknak. Ezt a törekvésünket a jövőben is folytatni szeretnénk.

Intézményünk szinte **napi kapcsolatban áll a jelzőrendszer tagjaival** és elmondható hogy, Hernádon működőképes a rendszer. Jeleznek a jelzőrendszeri tagok és jelen vannak az esetkonferenciákon is. Véleményünkkel és tanácsaikkal minden ügyben megoldást közösen próbálunk elérni. A törekvésünk arra irányul, hogy ezt a kapcsolatot képesek legyünk fenntartani és fejleszteni. A jelzőrendszer tagjai is kiemelten fontosnak tartják a hatékony, együttműködő kapcsolatot annak érdekében, hogy a probléma a lehető leghamarabb, még alapellátás keretében megoldódjon. Itt hangsúlyoznám az időben érkezett jelzés fontosságát! Az esetkonferenciák, esetmegbeszélések alkalmával ezt a kapcsolatot a továbbiakban is ápolni fogja szolgálatunk.

Néhány statisztikai adat a forgalmi napló alapján a 2017, 2018, 2019, 2020,2021,2022, 2023,2024 és a 2025-ös évre levetítve:

	2017.	2018.	2019 .	2020.	2021 .	2022.	2023.	2024.	2025.
Jelzések száma	34	48	40	34	37	30	28	24	71
Családlátogatás:	267	402	426	385	516	473	354	408	425
Információnyújtás:	136	356	385	464	507	731	580	620	715
Tanácsadás:	125	156	125	113	455	193	393	318	379
Segítő beszélgetés	186	246	314	150	155	216	504	493	521
Ügyintézéshez segítségnyújtás	56	107	75	76	67	63	31	64	112
Közvetítések ellátásokhoz	12	28	84	100	15	163	4	21	33
Közvetítés másik szolgáltatáshoz	3	2	1	3	4	1	5	2	10
Védelembe vételi tárgyalás:	2	3	4	1	9	4	6	4	12
Felülvizsgálat védelembe vétel esetén:	4	4	3	4	0	0	3	3	2
Környezettanulmány készítése:	13	42	34	14	7	40	35	34	32
Családterápia	0	12	59	16	8	15	20	20	8
Pszichológiai tanácsadás	0	122	76	90	105	46	42	28	45
Esetkonferencia:	14	34	30	13	37	11	15	14	9
Esetmegbeszélés	12	9	24	4	5	2	2	1	0
Éves szakmai tanácskozás	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Jelzőrendszeres értekezlet	6	6	6	5	6	6	6	6	6
Együttműködési megállapodás	53	65	72	83	56	76	67	48	51
Szabadidős rendezvény	2	2	1	0	3	7	8	4	5
Táborok	1	1	1	2	2	2	2	2	2

2025-ben 23 családdal dolgoztunk, 35 gyereket érintett. Ebből alapellátásban történő gondozás :20 gyerek esetében, 8 családot érintett, védelembe vétel 8 családból 15 gyermeket érintett, családsegítés: 5 család és 10 gyermek, átmeneti gondozásba:4 gyermek került ki 1 családból. Családba fogadás: 4 gyermek

Az éves szakmai tanácskozást minden év február 28-áig kell megszervezni, és arra meg kell hívni:

- a települési önkormányzat polgármesterét, a képviselő-testület tagját (tagjait) és a jegyzőt,
- a gyermekjóléti alapellátást és a szociális alapszolgáltatást nyújtó szolgáltatások fenntartóit,
- a településen szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást biztosító intézmények képviselőit,
- a jelzőrendszer tagjainak képviselőit,
- a gyámhivatal munkatársait,
- a fiatalok pártfogó felügyelőjét, megelőző pártfogó felügyelőjét, és
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalban működő gyermek-és ifjúságvédelmi koordinátort.

Szolgálatunknak 2024. február 28-ig kellett megtartani az **Éves Gyermekvédelmi Szakmai Tanácskozását**. A tanácskozás lehetőséget, fórumot ad a gyakorlati munka során felvetődő gyermekvédelemmel kapcsolatos problémák, javaslatok közreadásának, módszertani kérdések megvitatásának, állásfoglalások kialakításának. A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat minden évben széles körben meghívja az érintett szakembereket, jelzőrendszeri tagokat, gyermekvédelemben érintett pedagógusokat, intézményvezetőket, a képviselő testület tagjait stb.

A törvényi előírás szerint az éves jelzőrendszeri **Intézkedési tervet** a család- és gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-éig készíti el. Az intézkedési terv tartalmazza:

- a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolójának tanulságait,
- az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket,
- az éves célkitűzéseket, és
- a településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.

A településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépések alapján a 2022. évben az intézkedési tervünknek megfelelően haladtunk. A 2023-as évben arra törekedtünk, hogy visszaállítsuk, amit az elmúlt években felépítettünk, s hogy maradéktalanul elvégezzük az intézkedési tervben foglaltakat.

Az évi 6 kötelező **jelzőrendszeres értekezletek**en sok problémát lehet átbeszélni, nagyon hasznosnak tartjuk. Az előírt 6 alkalommal sikeresen megtartottuk: (02.05.; 05.29.; 06.19.; 10.15.; 11.20.,12.01.)

- 1) A 2024-es év értékelése és tapasztalatai ea: Oravetz Anita - intézményvezető
- 2) Digitális nevelés 0-18, veszélyek és lehetőségek ea.: Tóth Dániel-pszichológus
- 3) Családon belüli erőszak-jogsabályi háttér ea: Hemző Beáta rendőr őrnagy
Ideiglenes kapcsolati erőszak ea: Duhaj Ferenc rendőr főhadnagy
- 4) A gyermek a család tükre ea: Chudoba Ágnes
- 5) Családvédelmi Szolgálat működése ea: Hornyák-Dénes Zsuzsa
- 6) Családon belüli problémák ea: Oravetz Anita

Mindezeket fontosnak tartom a kapcsolat mélyítése és fenntartása érdekében. Számomra s a gyermekekkel foglalkozók számára fontos lehet a segítő szakemberek folyamatos kommunikációja, hiszen ebből sokat meríthetünk, bővítve ezáltal szemléletünket, ismereteinket. Mindig rugalmasan alkalmazkodunk az igényekhez és a szükségekhez, amikor témát választunk egy-egy előadáshoz.

Programjainkról:

- „Serte-Perte” nyári napközis tábor
- „Csiri-Biri” tábor a bölcsődében
- Angol nyelvi tábor
- Színházlátogatás az ifjúsággal- 3 alkalom
- Adni jó! - cipősdoboz
- Mártonnap kabátbörze
- Magyarország vár! 1 alkalom
- Family Park
- Csatlakoztunk a Kultiválm fesztivál programjához (egészségsátor, bölcsődés kollégák játékprogrammal készültek)
- Gyermeknap programon való segítkezés

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

Ellenőrzés a 2025. évben nem történt. Várható ellenőrzés 2026-ban.

6/Csicsergő Bölcsőde:

1. HELYZETKÉP A BÖLCSŐDÉRŐL

A Hernádi Alapszolgáltatási Központ 2017.09.01-től kezdte meg a működését a 2376 Hernád, Köztársaság út 47. szám alatti székhelyén. A Csicsergő Bölcsőde pedig telephelyként működik 2017.09.07. nappal.

A 2018-as nyertes bölcsőde felújítási pályázat és a pandémiás helyzet felülírta a bölcsőde éves működési tervét és a kollégákra nagyobb terhet rót. A Csicsergő Bölcsőde 2020. március 1-vel a Hernádi Általános Iskolában az Önkormányzat által felújított könyvtár részébe került át a felújítás idejére. Sajnos a visszaköltözés időpontja többször újraíródott, de 2021. augusztusban visszaköltöztettük a bölcsődét. Szeptembertől pedig itt tudtunk kezdeni emelt létszámmal, 28 fővel.

A bölcsődénk megújult külsővel és a 21. századi követelményeknek megfelelő. Újból elindultak a fejlesztő foglalkozások és a szülők is beléphetnek a bölcsődébe területére.(állatasszisztált fejlesztés, mozgásfejlesztés és zeneterápiás fejlesztés, szeptembertől pedig elindult a logopédia) Öröm számunkra, hogy a tervünkhöz híven egy fejlesztő bölcsőde áll ismét a gyermekek és a szülők számára.

2023-as szeptemberi tanévkezdés ismét megpróbáltatást hozott a bölcsőde életében, az óvodai átépítést elkezdve egy csoport a bölcsődébe került a fejlesztőszobába. Gyorsan, összeszokottan és segítve együtt alkalmazkodva elindult a tanév.

A 2025-ös kezdés döcögösen indult, hiszen az óvodai csoport még mindig itt van a fejlesztő szobában, az óvodai fejlesztések is elindultak így helyhiányban küszködünk, szűkösen vagyunk. A bölcsődei fejlesztést a csoportszobában oldjuk meg, zavartalanul indult a tanév, a szülők mindenben partnerek és együttműködők.

Csoportbeosztás a 2025/26-os nevelési évre

A 2017/2018-as nevelési évtől a 2025/2026-os nevelési évig a Csicsergő Bölcsőde 2 csoporttal kezdte meg az évet. A csoportok létszáma megfelelt az engedélyezett létszámnak. A beiratkozásnál már láthatóvá vált, hogy többen jelentkeztek, mint amennyit fel tudtunk venni. Az óvodavezető egyeztetésével megoldódott a probléma a 2,5 éves gyermekeket átvette az óvodába, bővült egy csoporttal az óvoda, ami a HAK épületében kapott ideiglenesen helyet. Így nem kellett csak 5 főt elutasítanunk, akik nem hernádiak voltak. Minden hernádi lakost el tudtunk helyezni a bölcsődei / óvodai ellátásban.

2025. augusztus 31-ig.:

Csoportok száma: 2 (Csiga és Pillangó csoport)

Férőhely: 28 fő (Csiga csoportban 14 fő, Pillangó csoportban 12 fő)

2025. szeptember 1-től:

Férőhely: 28 fő (Csiga csoportban 12 fő, Pillangó csoportban 14 fő)

csoport	Létszám	Csoport típusa x-szel jelölve			Dajka
Csiga csoport	12	Azonos életkorú		Gomoláné Czapek Éva	Nagyné Antal Réka 2025.09.30. és Gattyán Enikő 2023.08.28.
		Vegyes életkorú	X	Ruttersmid Klaudia	
Pillangó csoport	14	Azonos életkorú		Gödöny Ildikó	Nagyné Antal Réka 2025.09.30. és Gattyán Enikő 2023.08.28.
		Vegyes életkorú	X	Szluka Judit	

Gondozási-Nevelő munkát segítőik:

SNI gyermekek ellátás	szakvéleményben előírt	PMPSZ Dabasi Tagintézmény
-----------------------	------------------------	---------------------------

	óraszámában	Tóth Eszter és Bábel Katalin
Állatasszisztált fejlesztőpedagógia	igény szerint	Erdész Brigitta
Logopédia	igény szerint	Zumics Valéria
Zenebölcsi	kéthetente	Dömök Virág

Hernádi Alapszolgáltatási Központ Csicsergő Bölcsőde szolgáltatásai:

SNI gyermekek ellátása	Előírt szerinti óraszámában	PMPSZ Dabasi Tagintézmény
bölcsődei ellátás		Alapszolgáltatási Központ Csicsergő Bölcsőde

A bölcsődei ellátás alapfeladatait és a korai fejlesztést fontosnak tartjuk, örülünk, hogy Hernád Nagyközség Önkormányzata lehetőséget adott arra, hogy bölcsődénkben fejlesztő szobát alakítsunk ki. Minden évben úgy gondolom sikeresek a fejlesztések, örülünk, hogy szakember segítségével megoldott Hernádon a korai fejlesztés.

Az bölcsőde nyitva tartása

	Nyitva tartás	Összevont ügyelet
Telephely	6.30 - 16.30	6.30-8.30 14.30-16.30

A nyitva tartás idejét illetően minden évben az „Új szülőkkel” a szülői fórumon igényfelmérést végzünk a nyitvatartási idő szempontjából. Rugalmasan alakítjuk ki, próbálunk alkalmazkodni a munkarendjükhöz.

Alkalmazottak száma: 6 fő

Telephely
1 fő intézményvezető
4 fő kisgyermekgondozó- nevelő
1 fő dajka

Elmondható, hogy a 2025-es évben nem volt rendkívüli helyzet. Minden kisgyermeknevelőnek megvan a képesítése, a bölcsődei dajka elvégezte az előírt dajka tanfolyamot. Továbbképzéseken is részt vett mindenki az előírásnak megfelelően és teljesítette a továbbképzési tervben a kötelezettségi pontot. A csoportokban a kisgyermeknevelő-gondozó nem változott. Nagyné Antal Réka Gyesre ment, munkaviszonya 2025.09.30-al megszűnt, így helyét 2023.08.28-tól Gattyán Enikőt alkalmaztuk bölcsődei dajkának.

A szabadságolások, esetleges megbetegedések leterheltséget okoztak a bölcsődei dolgozóknál, a helyettesítési pótlék elrendelése nagyobb kedvet adott a helyettesítésekre. Probléma még a dajka hiányzása, hiszen akkor a kisgyermeknevelők végzik el a dajkai munkát a csoportot elhagyva. Ez az óvodai dajkával megoldódott, szépen kiegészítik egymást a munkában

2. HELYZETKÉP A GYEREKEKRŐL

A következő táblázat megmutatja a csoportok közötti eloszlást, illetve a hátrányos helyzetű gyermekek számát.

2024/2025-ös nevelési évben augusztus 31-ig.:

név	létszám	RGYVK	HH/HHH	SNI	tartós beteg	veszélyeztetett
Csiga csoport	14 fő	0 fő	0 fő / 1 fő	0 fő	0 fő	3 fő
Pillangó csoport	12 fő	0 fő	0 fő/ 0 fő	0 fő	0 fő	1 fő
Összesen:	26 fő	0 fő	0 fő/ 1 fő	0 fő	0 fő	4 fő

2025/2026-es nevelési évben szeptember 1-től.:

név	létszám	RGYVK	HH/HHH	SNI	tartós beteg	veszélyeztetett
Csiga csoport	12 fő	0 fő	0 fő /0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Pillangó csoport	14 fő	1 fő	0 fő/1 fő	0 fő	0 fő	1 fő
Összesen:	26 fő	1 fő	0 fő/ 1 fő	0 fő	0 fő	1 fő

Az étkeztetésben négyszeri ellátásban részesülnek a gyermekek, ami nagyon jó a korán érkezőknél, hiszen reggelivel kezdenek és tízórait valamint a meleg főétkezés után az uzsonna követ. Az ételmezésvezetővel jó kapcsolat alakult ki, kéthetes bölcsődés korú minőségi ételt kapnak a gyermekek. Mindennap zöldséggel és gyümölccsel, folyadékokkal, a törvényi előírásnak megfelelően. **A 2025-ös évben 4495 adag ételt számoltunk el.**

Igénybevételi napok száma: 4324 nap Számított létszám: 26 fő

A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek létszámába beletartozik a nevelésbe vett gyermekek száma is. Bölcsődénkben az összes halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nevelőszülő által gondozott, a tavalyi évben 1 gyermek volt, majd örökbe fogadták. A HH/HHH gyermekek száma évek óta stagnál, a szülőket, ha anyagi problémájuk van, buzdítuk a gyermekvédelmi kedvezmény beadására. A veszélyeztetett helyzet és a hátrányos helyzet általában anyagi problémák, szociális problémák, munkanélküliség és a családi szerkezet megromlásából adódnak.

Nem volt SNI-s gyermek ebben a nevelési évben.

2. A CSALÁDOK TÁMOGATÁSÁNAK MÓDSZEREI ÉS LEHETŐSÉGEI

2.1. Családlátogatások

A kisgyermek és a szülők otthoni környezetben való megismerése. Az első családlátogatásra a beszoktatás előtt, a kisgyermek ébrenléti idejében kerül sor. A szülő bővebben informálódik a bölcsődei életéről, jobban megismeri azokat a kisgyermeknevelőket, akikre a gyermekét bízta. Alapja a későbbi jó együttműködésnek. A kisgyermeknevelő tájékoztatást kap a gyermek egyéni szokásairól, igényeiről. Minden tanév kezdés elején mindenkihez egyeztetett időpontban kilátogatnak az adott csoport kisgyermekgondozói. Ha a tanév során probléma merül fel többször is ellátogatnak a családhoz.

2.2. Beszoktatás

Szülővel történő 2 hetes anyás, folyamatos, fokozatos és biztonságot adó az adaptáció. A lassan kialakuló érzelmi kötődés elősegíti a beilleszkedést és csökkenti az esetlegesen jelentkező stressz reakciókat. Gyakran rövidebb szülői kérésre!

2.3. Napi kapcsolattartás

Rövid kölcsönös informálás a gyermek érzelmi állapotáról, hangulatáról, az őt érintő napi történésekről. Az egyéni igények, kérések megfogalmazására is ezen alkalmakkor kerülhet sor. A szülők élnek a lehetőséggel.

2.4. Egyéni beszélgetések

A kisgyermek fejlődéséről szóló részletes, kölcsönös tájékoztatást vagy a hosszabb megbeszélést igénylő kérdések, nevelési problémák közös átgondolását szolgáló találkozási forma. Kezdeményezheti a kisgyermeknevelő, a szülő, a bölcsődevezető. Mind a három egyéni beszélgetés minden gyermeknél megtörténik, ahol problémát észlelünk egy- egy gyermeknél , akkor lehet többször is szakember segítségével moderálni a helyzetet megbeszélni.

2.5. Szülőcsoportos beszélgetések

Aktuális témában, ami a szülőket és a gyermekeket érinti, előadók vagy kisgyermeknevelők előadása. A szülők támogató rendszerének elősegítése érdekében. A szociális hátrányok megsegítése is cél. Szobatisztaság, magatartásproblémák, agresszió, dühkezelések...stb. Népszerű, szívesen vesznek rajta részt a szülők.

2.6. A szülői értekezletek

A törvényileg előírt 3 alkalom szülői fórum minden esetben sikeres szokott lenni. Erre általában a szülők el szoktak jönni.

2.7. Szülői könyvtár

A szülők számára kis könyvtárat nyitottunk a szülőknek melyben hasznos, és a neveléshez segítő

könyveket szedtünk össze. Igénylik a szülők, szívesen visznek könyveket olvasásra. Folyamatosan bővítjük a repertoárunkat.

3. EGYÜTTMŰKÖDÉS és KAPCSOLATTARTÁS TÁRSINTÉZMÉNYEKKEL

A fenntartóval mindennapos jó kapcsolatra törekszünk. Támogató, segítő jellegű, korrekt munkakapcsolatot igyekszünk kialakítani. Rendszeres egyeztetésre, kölcsönös tájékoztatásra készen szakmai, pénzügyi és szervezési kérdésekben is tájékoztatást adunk.

Együttműködés a szolgálattal:

Az általuk tartott eset-megbeszélő rendezvényeken és értekezleteken bölcsőde gondozónői megjelennek, jónak és hasznosnak tartják a szakmai napokat. A jelzőrendszeres értekezleteken való megjelenés fontos.

Egészségügyi intézmények

A vizsgálatokat Helik Gabriella védőnő végzi. A védőnői szolgálat mindig készséges velünk, bármilyen segítséget kérhetünk tőle. A bölcsőde védőnőivel szoros és jó kapcsolatot alakítottunk ki. Otthonukban rendszerességgel végzi el a tisztasági vizsgálatot és szülőcsoportos előadásokat is tart, valamint egy-egy problémás gyermeknél szülői megbeszélésen is részt vesz.

A fogászati szűrést dr. Balogh Réka fogorvos végzi a bölcsődében nevelési évenként egyszer.

A bölcsőde orvosa dr. Kovács Ákos, aki csoportonként 4 órát tölt havonta a bölcsődénkben. A bölcsődeorvos elvégzi a gyermekek bölcsődei egészségügyi dokumentációját, megelőzés szerint megvizsgálja a gyermekeket, de a szülő felelőssége utána rendelési időben elvinni a gyermekét az orvoshoz az adott problémával.

Művelődési Ház

A Művelődési Házzal is szoros kapcsolatra törekszünk, részt veszünk rendezvényeiken.

Programismertetőiket faliújságunkon mindig elhelyezzük.

Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálata:

Szoros kapcsolatot, szinte napi kapcsolatot alakítottunk ki a Szolgálat családsegítőjével. Az átdolgozott jelzőrendszeri dokumentumokat jól tudjuk használni.

Jelzőlapot nem küldött a bölcsőde a tavalyi évben. Pedagógiai véleményt 2 alkalommal készítettünk.

Szakmai konferencián, jelzőrendszeres értekezleteken megjelentek a nevelők, munkájukban jól tudják hasznosítani az ott elhangzottakat. Munkatársaim igénylik, és a jövőben is szívesen részt vennének az ilyen jellegű fórumokon.

A családsegítővel jó a kapcsolatunk, mivel egy intézményen belül működik a bölcsőde a családsegítő Szolgálattal napi a kapcsolat a kommunikációban. Jó a közös munka, közösen kísérjük figyelemmel a hátrányos helyzetű és a problémás családokat. Egyeztetjük a szakma lehetőségeit eseteiben. Javaslatként a Biztos Kezdet gyermekházat említenénk meg, a szociálisan lemaradt családok megsegítésére. Valamint nevelési tanácsadásokkal, életvezetési tanácsokkal előadás szervezése a lemaradt családok részére.

Célok és feladatok:

- 1) A kialakult együttműködés fenntartása. Fontosnak tartjuk a jelzések időbeni megtételét.
- 2) Szakmaközi konferenciákon történő részvétel fenntartása. Szakmai előadásokon szívesen vesznek részt a kollégánők.
- 3) Szakmai segítők további alkalmazása. Fontos a pszichológus és a családterapeuta segítő foglalkozásai.
- 4) Csiri-Biri tábor szervezése, eddig 6 alkalommal valósult meg, szeretnénk idén is folytatni.
- 5) A Munkatervben előírt feladatok megvalósítása.
- 6) Mentori feladatok elindítása illetve gyakornokok segítése.
- 7) Kistérségi szakmaközi napokon való aktív részvétel.
- 8) Fejlesztések szinten tartása.
- 9) Községi Szolgálat fenntartása.

- 10) Alapszolgáltatási Központ prevenciós programjaiban való segítkezés.
- 11) Napi jó kapcsolat kialakítása és az együttműködések fenntartása.
- 12) Adománygyűjtésben partnerek vagyunk.
- 13) Alapszolgáltatási Központ által szervezett prevenciós programokban és táborokban önkéntes feladatok vállalása.

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

Ellenőrzés a 2025. évben nem volt. Várható ellenőrzés 2026-ban.

Hernád, 2026.04.15.

Oravetz Anita
intézményvezető



HERNÁDI PITYPANG ÓVODA

2376 Hernád, Fő utca 144.

Tel.: 29/375-271

E-mail: ovoda@hernad.hu



Hernádi Alapszolgáltatási Központ

Ikt.szám: 02/2026

Család- és Gyermejjóléti Szolgálat

Dátum: 2026.01.21.

Kovácsné Xantusz Réka

Tárgy: 2025.évi beszámoló

családsegítő részére

Hernádi Alapszolgáltatási Központ

Oravecz Anita intézményvezető

Tisztelt Intézményvezető Asszony!

A 15/1998 (IV./30) NM rendelet 9.§(4)-(5) bekezdésének megfelelően elkészítettem a 2018.évre vonatkozó gyermekek érdekében megtett jelzőrendszeri munkám beszámolóját.

A Hernádi Pitypang Óvoda 2025. évi gyermekvédelmi beszámolója

a Hernádi Alapszolgáltatási Központ

Család- és Gyermejjóléti Szolgálat részére

Helyzetkép óvodánkról

A 2025/2026-os tanévben a Hernádi Pitypang Óvoda 7 csoporttal kezdte meg a tanévet. Az óvodai csoportszám emelésének oka a településen élő gyerekek létszámának növekedése illetve a Csicsergő Bölcsődébe való túljelentkezés. A még nem óvodaköteles, de 2026. február elsejéig a két és fél életévet betöltő gyerekek elhelyezése az óvoda 7. csoportjában valósult meg. Ez a helyzet idézte elő, hogy újabb telephelyet kellett kialakítania Hernád Nagyközség Önkormányzatának. Óvodai csoport került az Hernádi Alapszolgáltatási Központ új épületébe, a Bárkába.

2025. október elsején a statisztikai adatokban az óvoda 163 fővel szerepelt. A 23-24-25 fős csoport létszámok nagyon jók, de a telephelyeken lévő csoportok nagyságára ez már nem igazán mondható, hogy ideális. A gyerekekkel való foglalkozáshoz, tornához, öltöztetéshez –vetkőzéshez szűkösek a telephelyek.

Nagyon jó hír, hogy még ebben a tanévben, tavasszal kész lesz az új óvoda, és mindenki visszaköltözik.

Helyzetkép a gyerekekről

A következő táblázat megmutatja a csoportok közötti eloszlást, illetve a hátrányos helyzetűek létszámát.

név	létszám	HH/HHH	SNI	veszélyeztetett
Pihe csoport	25 fő	1 fő / 1 fő	-	-
Őzike csoport	24 fő	1 fő / 2 fő	-	-
Csillag csoport	23 fő	- / -	1 fő	-
Szamóca csoport	24 fő	/ 2 fő	1 fő	-
Cinege csoport	24 fő	2 fő/ 1 fő	2 fő	-
Falevél csoport	24 fő	1 fő/ -	-	-
Mazsola csoport	19 fő	-/-		
Összesen:	163 fő	5 fő/ 6 fő	4 fő	-

A halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek létszámába beletartoznak a nevelésbe vett gyermekek. Óvodánkban az összes halmozottan hátrányos helyzetű gyermek nevelőszülő által gondozott.

A hátrányos helyzetű gyermekek száma folyamatosan csökken, az SNI létszám stagnál. Sajnos most is több gyermeket a Cegléd Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat a vizsgálatuk során nem sorolt be SNI-s gyerekek, pedig a teljesítményük alapján meg kellett volna kapniuk ezt a státuszt.

Felmerülő problémák a 2024/2025-ös nevelési évben:

Előforduló és visszatérő esetek a gyermeknél a fejtetű fertőzöttség. Van olyan gyermek, ahol a fejtetűesség csak egyszeri eset, de vannak olyan gyerekek is, ahol ez a probléma visszatérő.

Megoldás: Az óvodapedagógusok fokozott figyelme és a védőnőkkel való együttműködés. Fontos, hogy csak olyan gyermek jöhessen vissza a közösségbe, akit a védőnő újból átvizsgált és igazolással látta el. Vannak olyan családok, ahol a higiénias követelmények betartásának fontosságára kell figyelmeztetni a szülőt, mert már több esetben fordult elő a fejtetűség.

Újabban a cérnagiliszta fertőzöttség is felütötte a fejét óvodánk több csoportjában. Ezt a problémát sokkal nehezebben vesszük észre, ha a szülő nem figyelmezteti az

óvodapedagógusokat. Pedig erről is tájékoztatni kell a szülőket, természetesen a kellő diszkrécióval.

Megoldás: Nagyon fontos ebben a témában is a tájékoztatás és a prevenció. Ezért kértem községünk gyermekorvosát, hogy készítse a szülők számára tömör, érthető írásbeli anyagot,- amit mindenkihez el tudunk juttatni- a cérnagiliszta fertőzésről.

Sikereket akkor tudunk elérni ezeknél a fertőzéseknél, ha szorosan együtt gondolkozunk, együtt dolgozunk az egészségügyi és szociális kollégákkal.

Együttműködés a szolgálatokkal

Óvodánkban fokozottan figyelemmel kísérjük a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek szociális problémáit, a gyermekvédelmi felelősként rendszeresen kapcsolatot tartok a védőnőkkel, gyermekorvossal és a Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival.

Esetjelző lapot nem küldtünk, de egy eset megbeszélésen (F.Noel testvére miatt) részt vettünk ebben az évben.

A családsegítő munkatárs illetve a Pest Megyei Kormányhivatal kérésére több pedagógiai véleményt írtunk azokról a gyerekekről, akik a rendszerben voltak védelembe vétel miatt, vagy más esetben.

2025-ben az óvodai szociális munkatárs nem jött óvodánkba a telephelyek szétagozottsága miatt, de jelzés alapján a szülők felkereshették volna a problémáikkal. Azt tapasztaltuk, hogy ez idáig nem vették igénybe a szolgálatait, de folyamatosan törekszünk, hogy a szülők megismerjék a most már új munkatársat és az ellátásának módját.

Munkánkat segíti még a Hernádi Alapszolgáltatási Központ Tanyagondnoki munkatársa, aki a szolgálat gépjárműjével a Bölcsődei telephelyen lévő gyerekeket behozza programjainkra. Ez a telephely van a legtávolabb a székhelytől, ezért sűrűn igénybe vesszük a fuvarozást. Köszönjük a munkatárs segítségét!

Célok, feladatok

1. A már kialakult, meglévő együttműködés fenntartása

Fontosnak tartom kiemelni, hogy napi kapcsolatban voltam és vagyok a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársával. Közös munkánk során figyelemmel kísérjük az óvodásaink életét. Jelezzük egymásnak a problémákat, és az esetleges változásokat. Egyeztetjük a segítségnyújtás lehetőségeit.

2.Sz szakmaközi konferenciák folytatása

Óvodavezetőként és gyermekvédelmi felelősként 2025-ben több Család- és Gyermekjóléti tanácskozásokon, megbeszélésen megjelentem. A Szolgálat szervezésében tartott szakmai előadáson részt vettem.

3.Szakmai segítők további alkalmazása

Nagyon hasznos segítség a szülőknek, óvodapedagógusoknak és legfőképp a gyerekeknek a pszichológussal, családterapeutával folytatott segítő foglalkozások.

Ezen kívül rettentő fontos lenne, hogy a rászoruló gyerekek, időben korai fejlesztésben vennének részt, hogy mire óvodában kerülnek, a problémáik csökkenjenek, illetve legyen papírjuk a további segítségnyújtás módjáról.

Gondoltam, hogy felvetem annak a lehetőségét is, hogy a szülők részére szervezzünk előadásokat. De, sajnos nem vagyok biztos benne, hogy ők erre fogékonyak és eljönnének egy meghívott szakember előadására. Az elkövetkező nevelési évben, mikor már lesz egy nagy termünk, lehet, hogy megpróbálkozunk ezzel a feladattal.

Az óvoda feladatvállalásai

- Szakmai előadás megszervezése
- Az óvoda eddig is és továbbra is fogad középiskolás fiatalokat Közösségi szolgálatra.
- Az adománygyűjtésekben mindig partnerek vagyunk.

Szeretném, ha a közvetlen, és naprakész kapcsolatunk a jövőben is fennmaradna!

Hernád, 2026. január 23.

Lajosbányai Istvánné

óvodaigazgató



Gyermekvédelmi beszámoló 2025.

Ráczné Kocsis Krisztina

1. A gyermekvédelmi munkával kapcsolatos feladatok és tevékenységi formák	1
1.1. A gyermek-, és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok.....	1
1.2. A gyermekvédelmi munka célja	2
1.3. Alapvető, folyamatos feladatok.....	2
1.3.1. Valamennyi pedagógus kiemelt feladata.....	3
1.3.2. A tanulókkal kapcsolatos feladatok.....	4
1.3.3. A gyermek és ifjúságvédelmi munkát elősegítő tevékenységi formák.....	4
1.3.4. Gyermekvédelmi felelős önálló feladatai.....	5
2. Statisztikai adatok	6
2.1. Létszámadatok 2025.10.01-jén	6
2.2. Az SNI-s, BTMN-es, HH-s, HHH-s, és a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók aránya	7
2.3. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók 2025.	9
2.4. Bukások a lemorzsolódási statisztika alapján.....	11
2.5. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya 2019/2020. és 2024/2025. tanévekben	12
3. A gyermekvédelemmel kapcsolatos intézkedések	13
3.1. Jelzések igazolatlan mulasztásról.....	13
3.2. Jelzések veszélyeztetettségről, intézkedések.....	15
3.2. Pedagógiai vélemények.....	17
3.3. Támogatások, kedvezmények.....	20
3.3.1. Tankönyvellátás	20
3.3.2. Étkezési támogatások	20
4. Egyéb megállapítások	21
5. Javaslatok, elképzelések.....	22

1. A gyermekvédelmi munkával kapcsolatos feladatok és tevékenységi formák

Iskolánk Pedagógiai Programjában különösen nagy figyelmet fordítunk a hátrányos helyzetű, a veszélyeztetett, a felzárkóztatásra szoruló tanulók segítségadására, valamint az esélyegyenlőség megteremtésére. Ezek összehangolását hosszú évek óta gyermek- és ifjúságvédelmi felelős végzi. A Hernádi Általános Iskolában, a Nemzeti Köznevelési Törvényben meghatározottak szerint, az intézmény vezetője látja el ezeket a feladatokat a pedagógusok segítségével.

1.1. A gyermek-, és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok

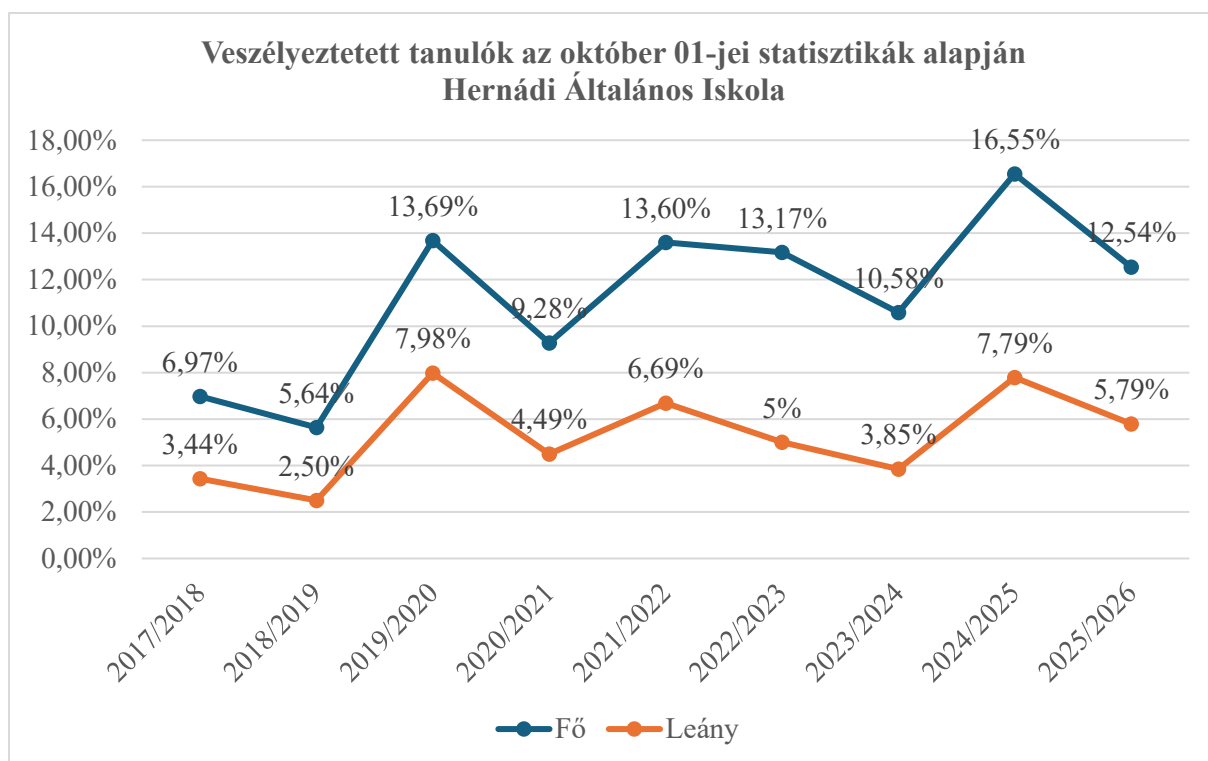
Az iskola tanulóinak jelentős része már az intézménybe kerüléskor hátrányban van. A gyakran csonka vagy széteső félben lévő család, munkanélküliség az ingerszegény környezet vagy éppen az aluliskolázottság eredményeként a kudarcélményekkel teli, esetleg bukácsoló tanuló számára a család normái és az iskola elvárásai feloldhatatlan kettősséget eredményeznek. Ennek következménye pedig a helyenként devianciába átsapó magatartás, túlkorosság esetlegesen a lemorzsolódás lesz.

A tanulók családi háttere nagyon különböző. Ezért napjainkban, amikor a családok egy része nehezebb helyzetbe kerül, megnő az iskola feladata ifjúságvédelmi téren is.

Az utóbbi években egyre nő azoknak a családoknak a száma, akik a létminimum alatt élnek.

Nő azoknak a tanulóknak a száma is, akik hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűvé válnak. Az évet meghatározó veszélyhelyzet pedig még kritikusabbá tette ezt. A 2023/2024-es tanév elején ez enyhe csökkenést mutat.

A veszélyeztetett tanulók aránya a tanév eleji statisztika alapján a 2015/2016-os tanévben 55 fő, ami 14% százalék; a 2016/2017-os tanévben 49 fő, ami 13%, közülük 23 fő leány, ami 6,25%; a 2017/2018-as tanévben 24 fő, ami 6,97%, közülük a leány 10 fő, ami 3,44%. A 2018/2019-es tanévben 19 fő, ami 5,64%. A 2019/2020-as tanévben 53 fő, 16,93%, közülük 25 lány, ami 7,98 %. A 2020/2021-es tanévben 31 fő, 9,28 %, közülük 15 fő leány, ami 4,49%. A 2021/2022-es tanévben 43 fő, 13,6 %, közülük 21 fő leány, ami 6,64%. A 2022/2023-as tanévben 39 fő, ami 13,17%, közülük 15 fő leány, ami 5%. A 2023/2024-es tanévben 33 fő, ami 10,58 %, közülük 12 fő leány, ami 3,85 %. A 2024/2025-ös tanévben 51 fő, ami 16,55%, közülük 24 fő lány, ami 7,79%. A 2025/2026-os tanévben 39 fő, ami 12,54%, közülük 18 fő a lány, ami 5,79%.



Veszélyeztetett tanulók aránya az október 1-jei statisztikák alapján, Hernádi Általános Iskola

Az arányokat tekintve, összehasonlítva a korábbi évek statisztikai adataival a 2024. október 01-jei statisztika kiemelkedően magas számot mutatott, ami 2025-ben csökkent.

1.2. A gyermekvédelmi munka célja

A gyermek és ifjúságvédelmi munka célja intézményünkben a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, csökkentése, megszüntetése, a gyermekvédelemmel kapcsolatos problémák korai felismerése.

1.3. Alapvető, folyamatos feladatok

1. Veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos teendők: Felmérésük, tanulmányi munkájuk, veszélyeztettség felmérése, orvoslása.
2. Az osztályfőnökök segítségével a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a veszélyeztetett tanulók felmérése, tanulmányi előmenetelük, szociális helyzetük figyelemmel kísérése.
3. Szükség esetén felvenni a kapcsolatot a Gyermekjóléti Szolgálattal, Kormányhivatal gyámügyesével, önkormányzattal.
4. Tanácsadás a szülőknek és a kollégáknak
5. A hiányzások figyelemmel kísérése, kiemelten az igazolatlan hiányzásokat.

Ennek érdekében elsődleges feladatunk a szociális hátránnyal küzdő tanulók helyzetének feltérképezése, problémáik megismerése, preventív és korrekciós lépések megtételével körülményeik javítása, vagyis a megelőzés, a feltárás és a megszüntetés.

1.3.1. Valamennyi pedagógus kiemelt feladata

1. Minden osztályfőnök kapcsolattartása a családdal, kiemelten a veszélyeztetett, a hátrányos helyzetű és a nehezen nevelhető gyermekek családjával.
1. Családlátogatások tervezése és végrehajtása. Jelzés esetén a Család-, és Gyermekvédelmi Szolgálattal közösen. Több gyermek esetén az érintett osztályfőnökökkel közösen.
2. A családlátogatások tapasztalatainak feljegyzése.
3. A feljegyzések megbeszélése az intézményvezetővel, szaktanárokkal.
4. Együttműködés, szemléletformálás
5. Tanácsadás, információk, nyomtatványok átadása
6. Szoros kapcsolattartás az iskola vezetésével
7. A nevelőtestület életében az értekezleteken aktív részvétel
8. Fokozott figyelem az osztályfőnökökkel és a szaktanárokkal a hátrányos, a halmozottan hátrányos és a veszélyeztetett tanulók tanulmányaira
9. A hátrányos megkülönböztetés elkerülése

A célok elérése érdekében kapcsolatfelvétel és együttműködés:

- az iskolai szociális segítővel,
- az iskolaőrrel,
- szülővel,
- óvodával,
- rendőrséggel,
- az iskolai védőnővel,
- a helyi Hernádi Önkormányzattal,
- a Hernádi BÁRKA Alapszolgáltatási Központtal,
- a központ család-, és gyermekjóléti szolgálatával,
- kormányhivatallal,
- az iskolaorvossal
- szakszolgálattal,
- és a szakértői és rehabilitációs bizottsággal.

1.3.2. A tanulókkal kapcsolatos feladatok

- környezettanulmányok elkészítése a családlátogatás tapasztalatai alapján,
- a nagycsaládosok és a támogatott családok helyzetének figyelemmel kísérése,
- igazolatlan mulasztások, valamint hiányzások figyelemmel kísérése,
- a felmentett egyéni tanrend szerint tanuló tanulók helyzetének figyelemmel kísérése,
- a veszélyeztetett tanulók felmérése, nyilvántartásba vétele,
- egyeztetési, fegyelmi eljárásokon való részvétel,
- indulási hátrányok csökkentése, differenciált oktatás és képességfejlesztés,
- egészségvédő és mentálhigiénias programok szervezése, családi életre történő nevelés,
- drog és bűnmegelőzési programok, egészségügyi szűrővizsgálatok,
- a hátrányos helyzetű tanulók számbavétele, a hátrányos helyzet okainak felmérése, a tanulók munkájának figyelemmel kísérése,
- és a pályaválasztás segítése

A tanári közösség feladatai a fentiekén túlmenően

- A pedagógusokkal való együttműködés és szemléletformálás, kapcsolattartás.
- Információk áramoltatása.
- Szakirodalom ajánlása, ismerete, (törvények, jogszabályok) ezekről tájékoztatás.
- Javaslat a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek szabadidejének és szünidei programjának hasznos eltöltésére / táborok, kirándulások/.

A szülők körében végzendő feladatok

- Szemléletformálás, tanácsadás, családlátogatás, előadások szervezése, fórumok.
- Tájékoztatás a szociális támogatási lehetőségekről, igénylések menetéről, rendjéről.
- Szülők Iskolája program.

1.3.3. A gyermek és ifjúságvédelmi munkát elősegítő tevékenységi formák

- a gyermek egyéni képességéhez igazodó tanórák megszervezése,
- az SNI-s tanulók egyéni megsegítése, fejlesztése
- az oktatás egészséges feltételeinek megteremtése
- felzárkóztató órák, tanulói felügyelet biztosítása,
- napközi otthonos foglalkozások, tanulószoba, diákétkeztetés
- személyes kapcsolatok diák-nevelő, nevelő-szülők között

- családi nevelési gondok segítése
- az iskolai gyermek-és ifjúságvédelmi munka koordinálása
- nyilvántartások vezetése, szakirodalom tanulmányozása
- pályázati lehetőségek kiaknázása, továbbképzési lehetőségek
- a gyermek- és ifjúságvédelmi munka koordinálása
- együttműködés, szemléletformálás
- tanácsadás, információk, nyomtatványok átadása
- szoros kapcsolattartás az iskola vezetésével
- a nevelőtestület életében az értekezleteken aktív részvétel
- fokozott figyelem az osztályfőnökökkel és a szaktanárokkal a hátrányos, a halmozottan hátrányos és a veszélyeztetett tanulók tanulmányaira
- a hátrányos megkülönböztetés elkerülése
- szoros együttműködés az integrációs feladatok ellátásában az esélyegyenlőség megteremtése érdekében
- egyéni fejlesztési tervek készítése a lemorzsolódás csökkentésére, a megvalósítást szülők bevonásával tervezzük.

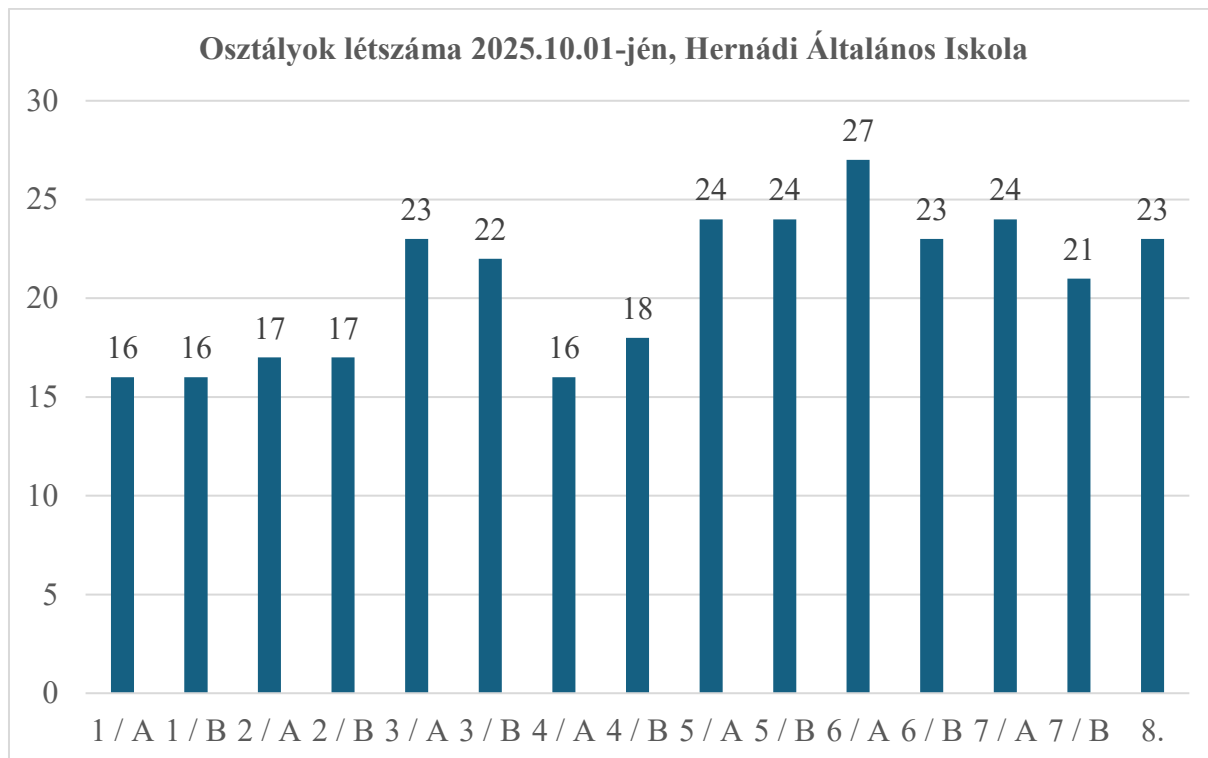
1.3.4. Gyermekvédelmi felelős önálló feladatai

- Kapcsolattartás a külső intézményekkel (Hernádi BÁRKA Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, önkormányzat, kormányhivatal, védőnő, iskolaorvos).
- Estemegbeszéléseken való részvétel.
- Nyilvántartások naprakész, folyamatos kezelése.
- Közzétenni a gyermekvédelmi feladatokat ellátó fontosabb intézmények címét, telefonszámát.
- Szükség esetén a jelzőrendszeren keresztül értesíteni az illetékeseket.
- Az igazolatlan mulasztások figyelemmel kísérése, szükség esetén jelzés a szülő, a gyermekjóléti szolgálat, a kormányhivatal felé.
- Együttműködés a DÖK-kel.

2. Statisztikai adatok

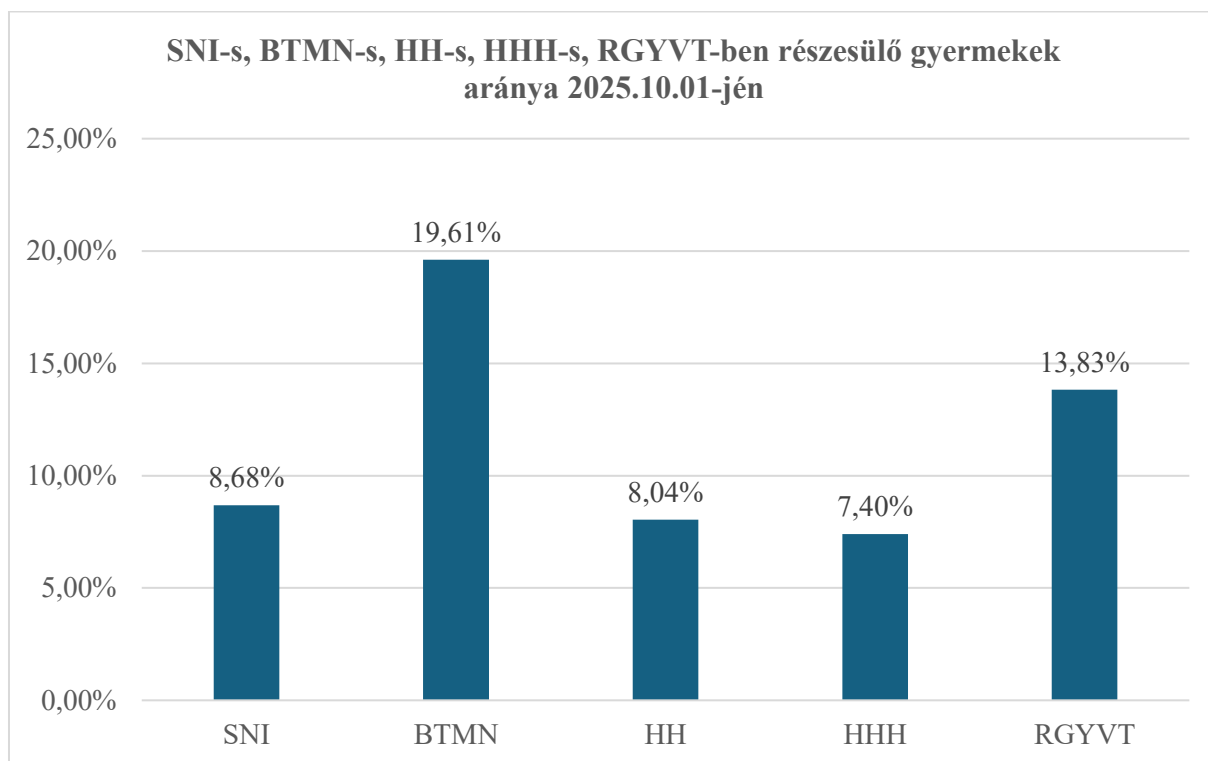
2.1. Létszámadatok 2025.10.01-jén

Az intézmény összlétszáma 2024.10.01-jén 308 fő, ebből 152 fő a leány.

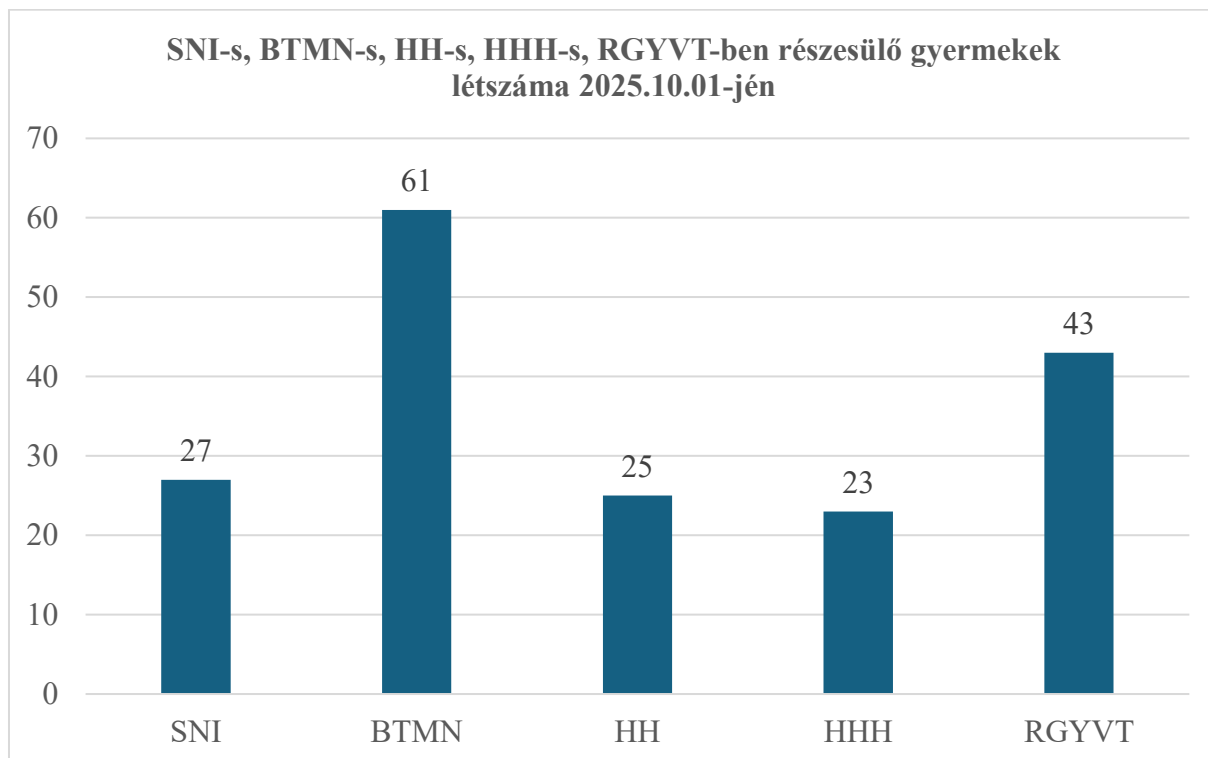


Létszámadatok 2025.10.01., Hernádi Általános Iskola

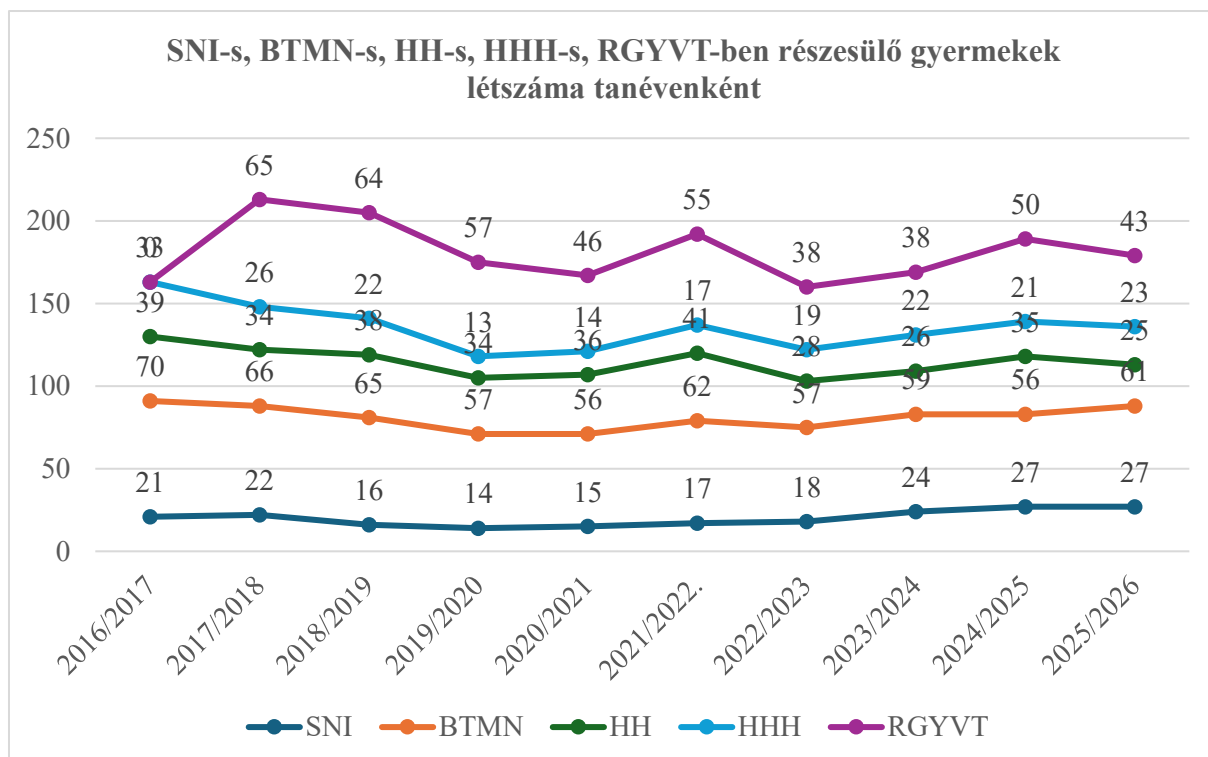
2.2. Az SNI-s, BTMN-es, HH-s, HHH-s, és a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók aránya



Az SNI-s, BTMN-es, HH-s, HHH-s, és a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók aránya az összlétszámhoz viszonyítva



Az SNI-s, BTMN-es, HH-s, HHH-s, és a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók létszáma 2025.10.01-jén



Az SNI-s, BTMN-es, HH-s, HHH-s, és a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulók létszáma tanévenként a 2016/2017-es tanévtől , a statisztikai adatszolgáltatások során

2.3. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók 2025.

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók 2024/2025. II. félév						
Leírás	5	6	7	8	Összesen	Lány
Összesen	1	5	7	5	18	7
Lány	0	1	4	2	7	7
A félévi értékeléskor és minősítéskor az egy tizedesjegyig számított tanulmányi átlageredmény a magatartás és szorgalom értékelését, minősítését nem beleszámítva nem éri el a közepes (3) szintet ha az alapfokú nevelés-oktatásban vesznek részt, és a 2,5 szintet, amennyiben a középfokú nevelés-oktatásban vesznek részt	1	5	7	5	18	7
Az év végi jegyek alapján a félévi jegyekhez képest legalább 1,1-nyi átlagot rontó tanulók száma.	0	0	0	0	0	0
A félév értékelésénél, minősítésénél a tanuló egy vagy több tantárgyból elégtelen (1) osztályzatot kapott	1	4	0	1	6	2
A félév magatartásának értékelésénél, minősítésénél a tanuló rossz (2) értékelést kapott	0	1	1	3	5	2
A félév szorgalmának értékelésénél, minősítésénél a tanuló hanyag (2) értékelést kapott	1	4	1	3	9	2
Az adott tanítási évben évisméltésre kötelezett	0	0	0	0	0	0
A félévben 50 tanítási órát és egyéb foglalkozást elérő igazolatlan hiányzással rendelkezik	0	0	0	0	0	0
Szülői kérésre magántanulók	0	0	0	0	0	0
Menekült, oltalmazott, menedékes tanulók száma	0	0	0	0	0	0
Veszélyeztetettnek minősült tanulók száma	0	3	3	2	8	3
Ideiglenes hatállyal elhelyezett vagy nevelésbe vett tanulók száma	0	1	1	0	2	1
Kettő feltétel teljesülése esetén lemorzsolódással veszélyeztetett tanuló	0	4	4	2	10	4
..ebből a félévben 100 tanítási órát és egyéb foglalkozást elérő igazolt mulasztással rendelkező tanulók száma	0	2	3	2	7	3

..ebből kiemelt figyelmet igénylő tanulók száma (a kiemelten tehetséges tanulók kivételével)	0	4	3	1	8	2
..ebből rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő tanulók száma	0	2	2	2	6	3
..ebből általános iskolai nevelés-oktatásban betöltötték a 16. életévüket	0	0	0	0	0	0

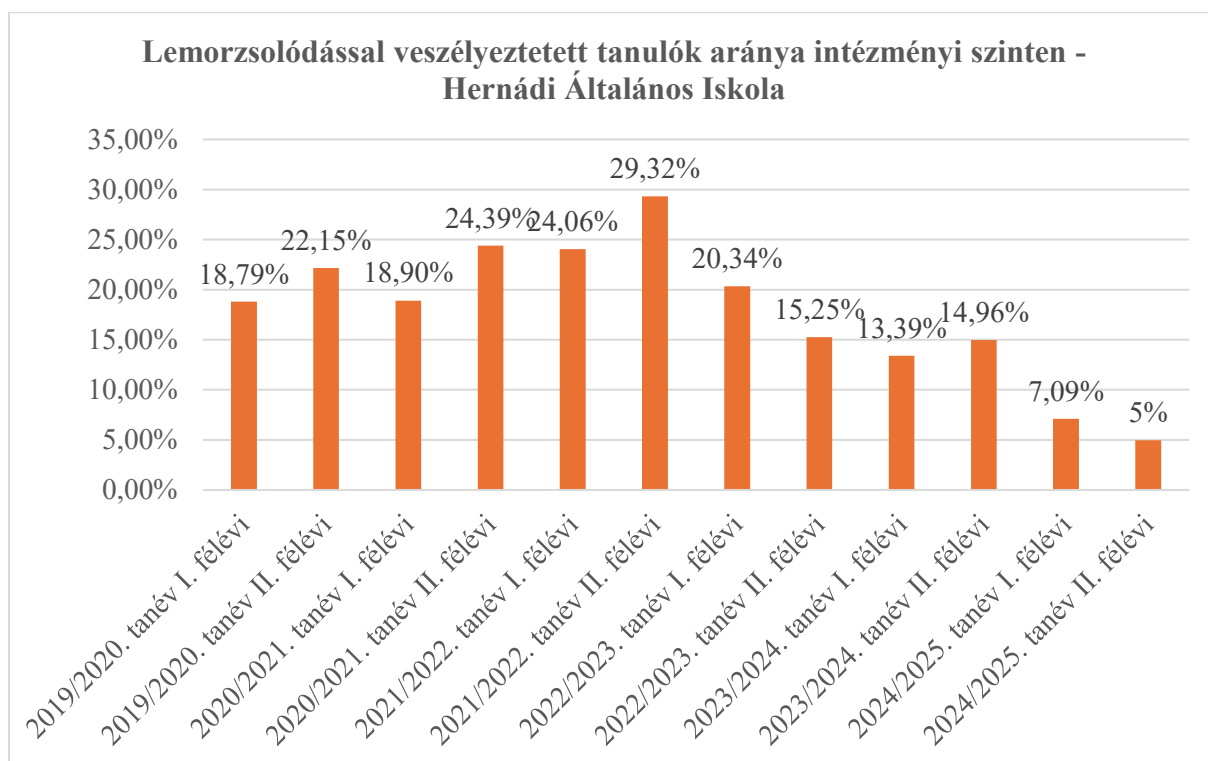
Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók, statisztika, 2025. 06.23., Hernádi Általános Iskola

2.4. Bukások a lemorzsolódási statisztika alapján

Leírás	5	6	7	8	Összesen	Lány
Az adatszolgáltatási időszak félévének értékelésénél, minősítésénél egy vagy több tantárgyból elégtelen (1) osztályzatot kapott tanulók száma	1	4	0	1	6	2
Angol nyelv	0	1	0	0	1	0
Német nyelv	0	0	0	0	0	0
Francia nyelv	0	0	0	0	0	0
Egyéb idegen nyelv	0	0	0	0	0	0
Nemzetiségi nyelv	0	0	0	0	0	0
Matematika	1	4	0	0	5	1
Magyar nyelv	0	0	0	0	0	0
Magyar irodalom	0	0	0	1	1	1
Nemzetiségi nyelv és irodalom	0	0	0	0	0	0
Történelem	0	2	0	0	2	0
Fizika	0	0	0	1	1	1
Kémia	0	0	0	0	0	0
Biológia	0	0	0	0	0	0
Földrajz	0	0	0	0	0	0
Ének-zene	0	0	0	0	0	0
Számítástechnika, informatika	0	0	0	0	0	0
Technika	0	0	0	0	0	0
Testnevelés	0	0	0	0	0	0
Szakmai elmélet	0	0	0	0	0	0
Szakmai gyakorlat	0	0	0	0	0	0
Egyéb tantárgy	1	0	0	0	1	0

Lemorzsolódási statisztika, Hernádi Általános Iskola 2025.06.23.

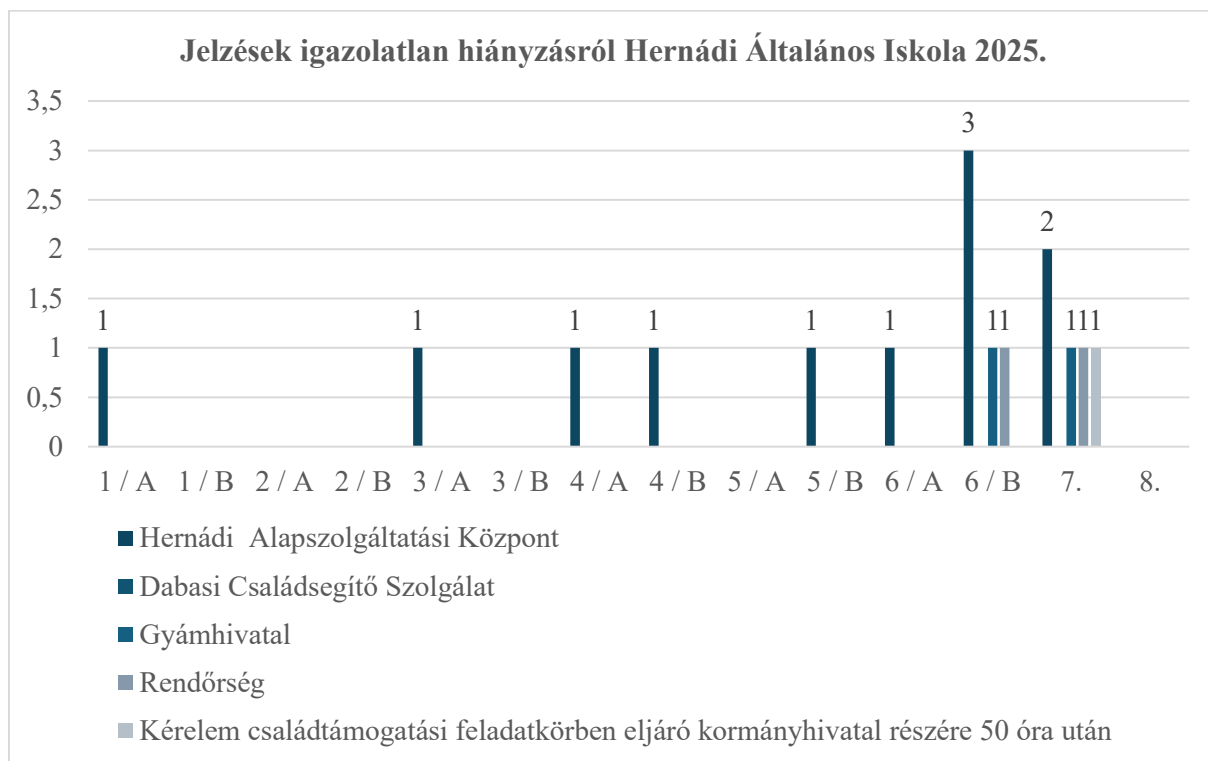
2.5. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya 2019/2020. és 2024/2025. tanévekben



Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya 2019/2020. és 2024/2025. tanévekben

3. A gyermekvédelemmel kapcsolatos intézkedések

3.1. Jelzések igazolatlan mulasztásról



Az igazolatlan mulasztásokról küldött jelzések összesítve osztályonként 2025.01.01. – 2025.06.23., Hernádi Általános Iskola

Jelzések igazolatlan hiányzásról Hernádi Általános Iskola 2025.					
	Hernádi Alapszolgáltatási Központ	Dabasi Családsegítő Szolgálat	Gyámhivatal	Rendőrség	Kérelem családtámogatási feladatkörben eljáró kormányhivatal részére 50 óra után
1 / A	1				
1 / B					
2 / A					
2 / B					
3 / A	1				
3 / B					
4 / A	1				
4 / B	1				
5 / A					
5 / B	1				
6 / A	1				

Jelzések igazolatlan hiányzásról Hernádi Általános Iskola 2025.					
	Hernádi Alapszolgáltatási Központ	Dabasi Családsegítő Szolgálat	Gyámhivatal	Rendőrség	Kérelem családtámogatási feladatkörben eljáró kormányhivatal részére 50 óra után
6 / B	3		1	1	
7.	2		1	1	1
8.					

Igazolatlan hiányzásokról küldött jelzések összesítve, 2025.01.01. – 2025.06.23. között, osztályonként, Hernádi Általános Iskola

3.2. Jelzések veszélyeztetettségéről, intézkedések

A jelzés dátuma	A jelzést fogadó	Intézkedések	Évfolyam	Intézkedések
2025.03.03	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Jelzés szülői bántalmazásról	2 / A	Beszélgetés a Központban a szülőkkel. Jelzés a Gyámhivatal felé. Rendőrségi feljelentés.
2025.03.24	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Jelzés magatartási problémákról.	6 / A	A családsegítő konzultált a családdal.
2025.04.01	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Esetkonferencia	6 / A	Védelembe vételi javaslat.
2025.04.02	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Jelzés magatartási problémákról.	6 / A	A családsegítő konzultált a családdal.
2025.04.13	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Esetkonferencia	6 / A	Alapellátás. Pszichológus
2025.05.13	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Jelzés szülői bántalmazásról	6 / A	Beszélgetés a Központban a szülőkkel. Jelzés a Gyámhivatal felé. Rendőrségi feljelentés.
2025.06.23	Gyámhivatal	Esetkonferencia	6 / A	Védelembe vételi javaslat.
2025.06.24	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Jelzés a kórházból súlyos mentális problémák miatt.	5 / A	Az osztályfőnök már két alkalommal kért telefonon segítséget. A problémát jegyeztés, de mivel a gyermek részesült megfelelő kórházi ellátásban így nem volt esetkonferencia. Kórházi jelzésre történt ez meg. Védelembe vételi javaslat született.
2025.09.22	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Esetjelzés önbántalmazás miatt. Mások durva bántása miatt.	8.	Családlátogatás. Esetkonferencia.

2025.10.06	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Esetkonferencia.	8.	Alapellátás. Iskolai szociális segítő a pszichológus megsegítéséig.
	Dabasi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ - Pusztavacs	Esetjelzés iskolaőr által. Öngyilkosság gondolatai miatt.	8.	Az iskola védelembe vételt. A családsegítők alapellátást javasolnak.
2025.09.30	Dabasi Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ - Pusztavacs	Esetkonferencia.	8.	
2025.10.21	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Esetkonferencia külső jelzés alapján. Rongálás.	6 / A 6 / B	Alapellátás. Egyszeri segítségnyújtás. Egy tanulónsk családsegítői megsegítés.
2025.11.11	Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Esetjelzés iskolai magatartási problémák miatt. Bántalmazás.	7 / A	A tanuló védelembe vétele folyamatban van. A gyámügy felé továbbították az esetjelzést.

Jelzések fajtái 2025.

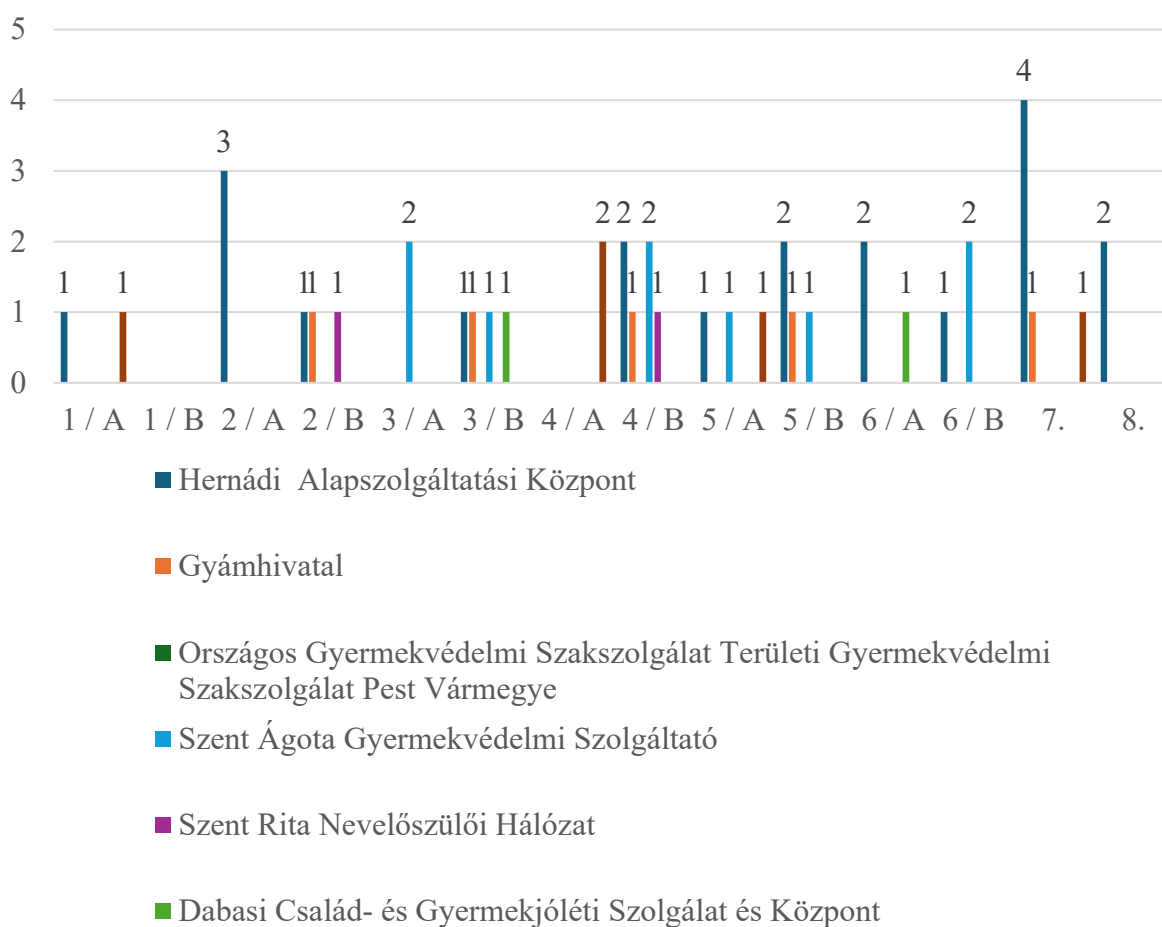
3.2. Pedagógiai vélemények

Osztály	Hernádi Alapszolgáltatási Központ	Gyámhivatal	Országos Gyermekevédelmi Szakszolgálat Területi Gyermekevédelmi Szakszolgálat Pest Vármegye	Szent Ágota Gyermekevédelmi Szolgáltató	Szent Rita Nevelőszülői Hálózat	Dabasi Család- és Gyermekevédelmi Szolgálat és Központ	Dabasi Családsegítő Szolgálat	Pünkösdi Gyermekevédelmi Szolgálat
1 / A	1							1
1 / B								
2 / A	3							
2 / B	1	1			1			
3 / A				2				
3 / B	1	1		1		1		
4 / A								2
4 / B	2	1		2	1			
5 / A	1			1				1
5 / B	2	1		1				
6 / A	2					1		

Osztály	Hernádi Alapszolgáltatási Központ	Gyámhivatal	Országos Gyermekevédelmi Szakszolgálat Területi Gyermekevédelmi Szakszolgálat Pest Vármegye	Szent Ágota Gyermekevédelmi Szolgáltató	Szent Rita Nevelőszülői Hálózat	Dabasi Család- és Gyermekejóléti Szolgálat és Központ	Dabasi Családsegítő Szolgálat	Pünkösdi Gyermekevédelmi Szolgálat
6 / B	1			2				
7.	4	1						1
8.	2							

Pedagógiai vélemények 2025.01.01. – 2025.06.23. között, Hernádi Általános Iskola

**Pedagógiai vélemények 2025.01.01. – 2025.06.23. között, Hernádi
Általános Iskola**



Pedagógiai vélemények 2025.01.01. – 2025.06.23. között, Hernádi Általános Iskola

3.3. Támogatások, kedvezmények

3.3.1. Tankönyvellátás

A 2019-es évtől minden tanuló számára ingyenesen biztosított a tankönyvellátás.

3.3.2. Étkezési támogatások

Összes étkező:		Évfolyamok:								Összesen:
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	
		25	28	43	25	33	33	21	15	
21Étkezések kedvezményei: ebből	térítés nélkül étkező:	6	6	9	3	9	7	9	3	52
	ebből									
	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	3	5	7	1	5	2	6	1	30
	tartósan beteg vagy fogyatékos									
	családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek									
	családjában három vagy több gyermeket nevelnek									
	nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság	3	1	2	2	4	5	3	2	22
	családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a legkisebb munkabér nettó összegének 130%-át									
	egyéb okból									
	kedvezményesen étkező	4	7	14	6	8	7	7	5	58
	ebből									
	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül									
	tartósan beteg vagy fogyatékos			3		1	2		1	7
	családjában három vagy több gyermeket nevelnek	4	7	11	6	7	5	7	4	51
	nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság									

Összes étkező:			Évfolyamok:								Összesen:
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	
			25	28	43	25	33	33	21	15	
		utógondozói ellátásban részesül									
		egyéb okból									
		otthont nyújtó ellátásban részesülő									

Étkezési kedvezmények 2025/2026. tanév, 2025. októberi statisztika

4. Egyéb megállapítások

Intézményünk, és intézményünk pedagógusai nagyon odafigyelnek a tanulóink hiányzásaira. Ennek köszönhető, hogy egyre kevesebb tanulónál kell a kötelező jelzéseket megtenni. Minden osztályfőnök, minden lehetőséget megragad, hogy a szülőkkel egyeztetve, a hiányzások száma ne legyen magas, illetve, hogy ne legyenek igazolatlan hiányzásaik a gyermekeknek. Néhány esetben mégis előfordul, hogy jelezni szükséges. A tanulói magatartásproblémák kezelése egyre nehezebb. De igyekszünk minden lépést megtenni az iskolai fegyelmező fokozatokon túl is, hogy ezt kezeljük az intézményben. Több esetben tartunk egyeztetéseket a tanulók szüleivel a tanulókkal, az osztályfőnökökkel és szaktanárokkal együtt. A szülőkkel az osztályfőnökök folyamatosan tartják a kapcsolatot. Komoly problémák esetén az igazgatói irodában is tartunk megbeszéléseket. Minden esetben az a célunk, hogy együttműködésre bírjuk a szülőket. Nagyon sok esetben ez eredményesnek bizonyul. Sajnos azonban vannak olyan tanulóink, és olyan családok, akiknél évről évre visszatérő problémák vannak. Jellemző, hogy az intenzív családsegítés mellett tudnak működni, amikor azonban ez lezárásra kerül, fokozatosan visszatérnek a korábbi problémák.

Amikor jelzéssel élünk, azokban az esetekben hathatós segítséget kapunk. Nagyon jó kezdeményezés, hogy a Család és Gyermejjóléti Szolgálat a pedagógusokkal, osztályfőnökökkel együtt meglátogatják a jelzés után a családot. Együttesen egymást támogatva. A Bárka Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család-, és Gyermejjóléti Szolgálat a családokat és a gyermekeket alapellátásban megsegíti. Külön örülünk annak, hogy jelenlétükkel az iskolában is támogatják munkánkat. Nagyon köszönjük munkájukat, és az intézményünkben folyó munka támogatását.

Intézményünk munkáját a gyermekvédelemmel kapcsolatosan segíti az iskolai védőnő is, akire a vizsgálatok mellett is számíthatunk a problémák kezelésében. A tanulóink számára nyújtott felvilágosító órái nagyon hasznosak tanulóink számára.

A Rendőrség munkatársára is számíthatunk, aki több osztályban tartott bemutató órát az iskolai bántalmazással, kiközösítéssel kapcsolatban, valamint az internetes kihívásokkal, és interneten történő kommunikációval kapcsolatosan. Szükség esetén egy-egy osztályba több alkalommal is ellátogat.

A gyermekorvossal és asszisztensével is nagyon jó a kapcsolatunk, bármikor kereshetjük őket, és ők is kereshetnek minket.

Az iskolai szűrővizsgálatok is rendszeresek. (védőnő, fogászat). Sajnos egy-egy család esetén a tetvesség visszatérő, komoly nehézség.

Nagy segítség számunkra az iskolai szociális segítő tevékenysége. 2025. szeptemberéig Tunnerné Svébis Ramóna, 2025. december 31-ig Somogyi Éva látta el ezt a feladatot.

Nagyon köszönöm partnereink áldozatos munkáját.

5. Javaslatok, elképzelések

Fontos a segítő szakemberek folyamatos kommunikációja, mely eddig is nagyon jól megvalósult. A Dabasi Családsegítő Szolgálattal való szorosabb kapcsolattartást is támogatom. A helyileg támogatott gyermekvédelem, Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működtetése nagyon fontos, hiszen a helyi jelzőrendszerrel együtt ez helyben kezeli a problémákat, a hatékonyság jobban biztosítható. Továbbra is várjuk támogatásukat, figyelembe véve a Köznevelési törvény előírásait a szülői kötelezettségekre és jogokra, valamint a tanulói kötelezettségekre és jogokra nézve.

Még mindig probléma, hogy lassan vannak változások gyors lépést igénylő ügyekben, de ennek megoldása nem helyi, hanem országos, és törvényi változást igényelne. A Hernádon működő Család- és Gyermekvédelmi Szolgálat munkája, rendkívül jó, és hatékony. Nagyon köszönöm a munkájukat!

A 2023/2024-es tanévtől az intézmény környezettudatos, valamint egészségfejlesztési programjának átdolgozásán dolgozom. A mentális egészség fejlesztéséhez egészségfejlesztő-team megalakítását tervezem, szeretném ebbe bevonni a Hernádi Alapszolgáltatási Központ Család-, és Gyermekjóléti Szolgálatának munkatársait, az iskola védőnőjét, a gyermekorvost és asszisztensét. Erről már előzetes egyeztetések, megállapodások történtek. Hiszek abban, hogy ezek is segíthetik a problémák kezelését.

A 2024/2025-ös tanévben elkezdjük a ViTT-program kipróbálását az intézményben. Célunk a pozitív megerősítések általi nevelés előtérbe helyezése. A jó viselkedés jutalmazása, értékelése. A tanulók az iskola pedagógusaitól, és a dolgozóktól is kaphatnak „Jó leszek” kártyákat, melyeket egy ládába dobhatnak be. Ezek közül minden hónapban sorsolunk ajándékokat.

Félévkor, és a tanév végén értékesebb jutalmak átadását is tervezzük. Ezzel a helyes viselkedés felé szeretnénk motiválni tanulóinkat. Erről eddig is sok pozitív visszajelzés érkezett hozzánk. A 2024-es évben sikerült kapcsolódnunk az Iskolaőr programhoz. Novembertől dolgozik intézményünkben iskolaőr, ezáltal a Rendőrséggel is szorosabbá válik a kapcsolatunk.

Hernád, 2026. január 23.

Ráczné Kocsis Krisztina
igazgató

Gyermekvédelmi beszámoló a hernádi Védőnői Szolgálatról 2025

2023. 07.01-től a Védőnői Szolgálatot a Dél-Pesti Centrumkórház Infektológiai és Hematológiai intézet vette át. Az I-es körzet védőnője 2025. október 1-től Szilák Ágnes, a II-es körzeté 2025.szeptember 1-től Kolozsi Katalin ez vegyes körzet hozzá tartozik a Hernádi Általános Iskola. Helik Gabriella nyugdíjba vonult 2025 október 1-től.

Családok

Alkalmi munkából élők száma 2019-hez képest nőtt, egyre több családban mindkét szülő jövedelmét az alkalmi munkalehetőségek biztosítják.

Éhezéssel a gondozott családokban nem találkoztam. A hajtvesség visszatérő probléma. Elhanyagolás továbbra sem volt jellemző 2024-ben sem.

A területi védőnői tevékenység a családok otthonában, a tanácsadóban, a Művelődési Házban és az óvodában történik.

A családok otthonában a látogatások általában előre egyeztetett időben történnek. Célja a szülők támogatása, edukálása a gyermekek egészséges fejlődése érdekében. Előfordul, hogy a család nehezített helyzetbe kerül, és kéri a védőnő azonnali segítségét. Ritkán jelzés érkezik, vagy a szülők viselkedése teszi szükségessé a meglepetésszerű látogatást. Néhány alkalommal a családgondozóval egyeztetünk, és akár együtt is megyünk ki meglátogatni a gondozottat. Cél ebben az esetben is segítség.

2025-ben nem történt védőnői intézkedés, jelzést nem küldtem a Gyermekjóléti szolgálatnak. Egy gyermek megszületés utáni hazaengedése miatt küldött a Szolgálat védőnője helyzetértékelést a kórháznak a Gyermekjóléti Szolgálattal egyeztetve. A Gyámhatóság négy esetben keresett meg helyzetértékelés elkészítése miatt.

VÁRANDÓS

A várandós létszám Hernádon 2015-től minimális emelkedése figyelhető meg, ami 2018-ban hirtelen csökkenést mutat a következő években erős emelkedés látható 2024-ban visszaesést

tapasztaltunk. A lakásvásárlási kedv és az új lakások építése idevonzotta az ország minden részéből a szülő korú lakosságot, de a várandós létszám így is csökkent. Átlagosan jellemző, hogy valamennyi társadalmi rétegből került ki várandós. A nyolc általános iskolai végzettsége egy szülőpár kivételével valamennyi szülőpárnak megvolt. 18 év alatti gondozott nem volt az elmúlt évben. Fokozott gondozott száma emelkedett a megnövekedett egészségügyi kockázatok miatt. A várandósok közül 2 szociálisan veszélyeztetett család volt.

Várandósok számának alakulása 2015-2024 között										
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
35	40	40	36	42	52	43	50	52	37	50

Születés

A születések száma 2015-től évente egy fővel csökken a településen. 2024-ben ismét enyhe emelkedés tapasztalható, majd 2025-ben enyhe visszaesés látható. Szociálisan fokozott megfigyelést igénylő újszülött egy volt.

Születések számának alakulása 2015-2023										
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
36	36	35	34	33	45	44	42	40	44	38

Csecsemő: 0-11 hónapos

A 2025-ös évben a 0-11 hónapos csecsemők száma havi bontásban átlagosan 46 fő volt. Fokozott gondozást igénylő 6 fő.

Kisdéd: 12-35- hónapos korig

Kisdéddek száma havi bontásban 98 fő, ebből 12 fő veszélyeztetett. Súlyos elhanyagolás, éhezés a korosztályhoz tartozó gyerekeknél nem fordul elő.

Kisgyermek: 3-6 éves korig

2025-ben az ellátott kisgyermekek száma havi bontásban átlag 171 fő volt, ebből 6 gyermek veszélyeztetett. Súlyos elhanyagolás, éhezés nem volt tapasztalható. Emelkedik a státuszvizsgálaton megvizsgáltak között a súlyfejlődés 3-10-es percentilis érték között lévők száma. Ez a minőségi étkezés hiányára enged következtetni. Az előző évekhez képest az elhízottak száma alig változott. Az előző évi 10 fő helyett 2024-ben 12 fő lett kiszűrve.

Tovább súlyosbodott a szociális fejlődésben elmaradottak száma. Az előző évben 23 fő, 2024-ben 30 fő a kiszűrtek száma az adott korcsoportokban.

Említést érdemel, hogy az elmúlt évben sem volt oltást megtagadó. Nagy számban igénylik a szülők az önerőből beszerzett, ajánlott védőoltásokat is. Az állam által támogatott, de nem kötelező védőoltást a csecsemők 95 %-ban megkapják a szülők kérésére.

Babaklub

A Babaklub sok éve működik a Művelődési Házban. A közösségi egészségfejlesztés legfontosabb terévé vált. Heti gyakorisággal történik, interaktív, szabad asszociáció módszerével dolgozik a klubot több mint 30 éve vezető Helik Gabriella. Nevelési, gondozási, legújabb pszichológiai kutatási témák feldolgozása, fejlődési ismeretek edukációja, közösségi életre felkészítés, csoport alakítás a klubfoglalkozások témái. Látogatottsága az olvasott, érdeklődő anyák között nagy. Az elhanyagoló, nehézségekkel küzdők nem látogatják a klubot, ha mégis eljönnek, hamarosan lemorzsolódnak az eltérő problémáik miatt. 2025-ben 46 alkalommal a megjelentek száma 977 fő volt.

Az óvodát az óvoda vezetőjével egyeztetett munkarend alapján látogatjuk. Az évente előírt 3 alkalom tetűszűrő vizsgálatot végzünk. Ezen kívül, ha gyanú felmerül tetűfertőzöttségre, az óvoda kéri a soron kívüli szűrővizsgálatot. Az óvónőkkel a kapcsolattartás folyamatos. Gyermkekkel felmerült probléma, változás esetén kölcsönösen értesítjük egymást, és ha szükséges a családot az otthonukban felkeressük. A gyermekek fejlődéséről információ csere történik az óvónőkkel.

Teendő: azonos társadalmi helyzetben lévők csoportos egészségnevelő programja. A helyben működő Babaklub látogatottsága nagy, népszerű, de más gonddal küzdő anyák, nem szívesen csatlakoznak. Terv a behívásos csoport foglalkozás azoknak, akik kizáródnak, kimaradnak vagy el sem jönnek a Babaklubba. Szülésre-szülői szerepre felkészítő csoportos gondozás módszerének kidolgozása, rendszeressé tétele.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
család	211	240	226	256	205	233	223	238	276	252	248
várandós	35	40	40	36	42	52	43	50	52	37	50
születés	36	36	35	34	33	45	44	39	40	44	38
0-7 év	279	281	285	300	286	281	283	286	236	316	
eg. nev. alk.	51	54	68	47	56	18	359	43	46	45	46
résztvevő	973	702	554	984	981	22	378	711	568	395	977
családlátogatás	1907	1412	822	1056	1062	1105	1243	1560	1542	1152	1215
szaklátogatás:	2086	1939	1423	1349	1989	1266	2075	2014	1958	1547	1519
tanácsadás:	1255	1147	1241	1401	1378	2040	2408	2316	2134	1676	1789
jelzés						3	2	0	1	0	1

Iskola

Iskolában a védőnői feladatok ellátása több részből áll

- A kötelező szűrővizsgálatok elvégzése (páros évfolyamok)
- Kötelező oltások szervezése (6. és 7. osztályosoknak), lebonyolítása, oltások dokumentálása a védőnői programban, jelentések készítése az ÁNTSZ felé, OSZIR-ban való dokumentálás
- Méhnyakrák megelőző oltással kapcsolatos teendők ellátása
- Egészségnevelő órák tartása,
- Testűszűrés a szünetek után, illetve, ha az iskola kéri

A védőnő megítélése szerint a jelzőrendszer jól működik, gyorsan reagálnak a tagok a felmerülő problémákra.

Javaslat:

- A felesleges utak elkerülése végett, a gyermeket nevelő családok, szociális és kulturális helyzetének, valamint a gyermekek egyéni fejlődésmenetének elfogadását és figyelembevételét javasoljuk.

Hernád 2026. 04. 28.

Szilák Ágnes védőnő

Kolozsi Katalin

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2026. (V. 26.) önkormányzati rendelete

Hernád Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról

[1] Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a jogszabályban meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztető, önként vállalt feladatai ellátásának céljából a feladatellátáshoz szükséges bevételek és kiadások biztosításával az önkormányzati költségvetési egyensúlyt megteremtette.

[2] Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) és (2) bekezdése szerint Hernád Nagyközség Önkormányzatának 2025. évi gazdálkodásának zárszámadásáról a következő rendeletet alkotja:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed az Hernád Nagyközség Önkormányzatára, és az önkormányzat fenntartásában lévő költségvetési szervekre (1. melléklet).

2. §

A képviselő-testület az önkormányzat és intézményei 2025. évi gazdálkodásának végrehajtását 1.969.190.248 Ft kiadási, 2.217.609.286 Ft bevételi főösszeggel, 248.419.038 Ft maradvánnyal jóváhagyja.

3. §

Az önkormányzat összesített 2025. évi kiemelt kiadási előirányzatainak teljesítését az 1. melléklet tartalmazza, melyből:

- a) Működési költségvetési kiadások 898.289.832 Ft
 - aa) személyi kiadások 474.657.563 Ft
 - ab) munkaadókat terhelő járulékok 56.632.347 Ft
 - ac) dologi kiadások 317.281.823 Ft
 - ad) ellátottak pénzbeli juttatásai 1.560.174 Ft
 - ae) egyéb működési célú kiadások 48.157.925 Ft, ebből: elvonások, befizetések 25.792.132 Ft, működési célú támogatás áht-on belülre 6.445.771 Ft, működési célú támogatások áht-on kívülre 15.920.022 Ft.
- b) felhalmozási költségvetési kiadások 287.311.463 Ft
 - ba) beruházások 261.729.215 Ft
 - bb) felújítások 21.933.080 Ft
 - bc) egyéb felhalmozási célú támogatások 3.649.168 Ft
- c) finanszírozási kiadások 783.588.953 Ft
 - ca) Áht-on belüli megelőlegezés visszafizetése 17.289.562 Ft
 - cb) központi, irányítószervi támogatás folyósítása 536.299.391 Ft
 - cc) Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése: 230.000.000 Ft

4. §

Az önkormányzat összesített 2025. évi költségvetési bevételei teljesítésének forrásonkénti kimutatását a 2. melléklet tartalmazza.

- a) költségvetési működési bevételek : 1.228.153.567 Ft
 - aa) önkormányzatok működési támogatása: 561.893.795 Ft
 - ab) felhalmozási célú tám. áht. belülről: 344.788.730 Ft
 - ac) közhatalmi bevételek: 220.579.802 Ft
 - ad) működési bevételek: 90.490.740 Ft
 - ae) felhalmozási bevételek: 8.356.630 Ft
 - af) működési célú átvett pénzeszközök: 2.043.870 Ft
- b) finanszírozási bevételek: 24.573.271 Ft
- c) Az intézményfinanszírozás összege: 536.299.391 Ft

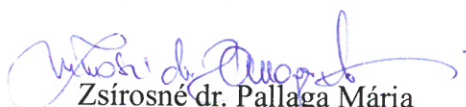
5. §

- (1) Az önkormányzat összevont mérlegének főösszege 2.574.262.542 Ft (7. melléklet).
- (2) Az önkormányzat maradványának összevont összege 248.419.038 Ft (4. melléklet).
- (3) Az önkormányzat összevont mérleg szerinti eredménye 212.854.285 Ft. (8. melléklet)
- (4) Az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek finanszírozási kiadásait és bevételeit a 3. melléklet tartalmazza.
- (5) A helyi önkormányzatok legfeljebb kettő évig felhasználható támogatásának elszámolását az 5. melléklet tartalmazza.
- (6) Az önkormányzat általános, köznevelési és szociális támogatásának elszámolását a 6. melléklet tartalmazza.
- (7) Az önkormányzat vagyonkimutatását a 9. melléklet és 10. melléklet tartalmazza.
- (8) Az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek 2025. évi nyitó- és záró pénzkészletét a 11. melléklet tartalmazza.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Hernád, 2026. 05. 26.


Zsírosné dr. Pallaga Mária
polgármester




Árvai Szilvia
jegyző

Záradék:

A rendelet 2026. május 26. napján a Polgármesteri Hivatal (2376 Hernád Köztársaság út 47.) hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Hernád, 2026. május 26.


Arva Szilvia



jegyző

1. melléklet az 5/2026. (V. 26.) önkormányzati rendelethez

Hernád Nagyközség Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2025. évi költségvetési kiadásai				
K1-K8. Költségvetési kiadások				
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Telj. %
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	397 754 646	402 935 131	397 572 821	98,67%
Normatív jutalmak (K1102)	1 840 000	3 180 000	2 840 000	89,31%
Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0	1 150 000	1 150 000	100,00%
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	2 895 259	5 475 259	3 206 796	58,57%
Jubileumi jutalom (K1106)	2 959 000	8 001 360	8 001 360	100,00%
Béren kívüli juttatások (K1107)	11 917 500	12 598 048	11 525 548	91,49%
Közlekedési költség térítés (K1109)	762 710	837 710	283 450	33,84%
Egyéb költség térítések (K1110)	0	80 000	80 000	100,00%
Lakhatási támogatások (K1111)	0	190 000	190 000	100,00%
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	1 866 925	4 440 297	3 668 332	82,61%
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	416 996 040	438 887 805	428 518 307	97,64%
Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	27 213 900	30 179 813	30 129 297	99,83%
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	5 170 000	9 175 000	8 323 189	90,72%
Egyéb külső személyi juttatások (K123)	4 879 000	8 524 000	7 686 770	90,18%
Külső személyi juttatások (K12)	37 262 900	47 878 813	46 139 256	96,37%
Személyi juttatások (K1)	454 258 940	486 766 618	474 657 563	97,51%
<i>Ebből: Hernád Nagyközség Önkormányzata</i>	<i>82 479 200</i>	<i>92 193 254</i>	<i>90 992 465</i>	<i>98,70%</i>
<i>Hernádi Polgármesteri Hivatal</i>	<i>75 428 800</i>	<i>82 339 800</i>	<i>80 602 143</i>	<i>97,89%</i>
<i>Hernádi Önkormányzati Konyha</i>	<i>33 455 400</i>	<i>36 033 400</i>	<i>34 568 914</i>	<i>95,94%</i>
<i>Hernádi Alapszolgáltatási Központ</i>	<i>81 965 700</i>	<i>83 483 964</i>	<i>78 351 937</i>	<i>93,85%</i>
<i>Hernádi Pitypang Óvoda</i>	<i>155 544 840</i>	<i>162 456 200</i>	<i>160 445 826</i>	<i>98,76%</i>
<i>Hamvas Béla Művelődési Központ és Könyvtár</i>	<i>25 385 000</i>	<i>30 260 000</i>	<i>29 696 278</i>	<i>98,14%</i>
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	57 003 348	59 264 560	56 632 347	95,56%
<i>Ebből: Hernád Nagyközség Önkormányzata</i>	<i>8 211 742</i>	<i>9 749 979</i>	<i>9 727 378</i>	<i>99,77%</i>
<i>Hernádi Polgármesteri Hivatal</i>	<i>9 406 849</i>	<i>9 512 824</i>	<i>9 117 229</i>	<i>95,84%</i>
<i>Hernádi Önkormányzati Konyha</i>	<i>4 283 440</i>	<i>4 400 440</i>	<i>4 400 436</i>	<i>100,00%</i>
<i>Hernádi Alapszolgáltatási Központ</i>	<i>11 388 535</i>	<i>11 388 535</i>	<i>10 347 171</i>	<i>90,86%</i>
<i>Hernádi Pitypang Óvoda</i>	<i>19 728 000</i>	<i>19 728 000</i>	<i>18 879 933</i>	<i>95,70%</i>
<i>Hamvas Béla Művelődési Központ és Könyvtár</i>	<i>3 984 782</i>	<i>4 484 782</i>	<i>4 160 200</i>	<i>92,76%</i>
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	2 855 000	2 955 001	2 676 664	90,58%
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	65 139 000	76 769 005	73 613 892	95,89%
Készletbeszerzés (K31)	67 994 000	79 724 006	76 290 556	95,69%
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	0	100 000	52 500	52,50%

Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	3 705 000	3 705 000	3 171 373	85,60%
Kommunikációs szolgáltatások (K32)	3 705 000	3 805 000	3 223 873	84,73%
Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	34 518 000	35 594 503	26 832 062	75,38%
Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	6 568 000	8 423 000	7 302 752	86,70%
Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	4 596 000	7 165 000	5 965 940	83,27%
Közüzem díjak (K331)	45 682 000	51 182 503	40 100 754	78,35%
Vásárolt élelmezés (K332)	0	1 500 000	1 499 134	99,94%
Bérleti és lízing díjak (K333)	3 157 000	4 197 000	3 295 932	78,53%
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	14 735 000	16 425 000	12 645 890	76,99%
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	26 583 000	29 353 000	27 128 183	92,42%
Egyéb szolgáltatások (K337)	24 405 000	49 062 000	45 808 180	93,37%
Szolgáltatási kiadások (K33)	114 562 000	151 619 503	130 478 073	86,06%
Kiküldetések kiadásai (K341)	2 440 000	2 323 000	2 005 501	86,33%
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)	2 440 000	2 323 000	2 005 501	86,33%
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	43 417 264	46 085 664	39 462 729	85,63%
Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	2 560 000	60 016 400	59 777 000	99,60%
Kamatkiadások (K353)	150 000	150 000	0	0,00%
Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (K354)	2 705 000	5 661 977	4 710 504	83,20%
Egyéb dologi kiadások (K355)	490 004	1 348 890	1 333 587	98,87%
Különbétele befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	49 322 268	113 262 931	105 283 820	92,96%
Dologi kiadások (K3)	238 023 268	350 734 440	317 281 823	90,46%
<i>Ebből: Hernád Nagyközség Önkormányzata</i>	<i>100 947 953</i>	<i>184 964 024</i>	<i>166 337 581</i>	<i>89,93%</i>
<i>Hernádi Polgármesteri Hivatal</i>	<i>10 595 000</i>	<i>13 777 900</i>	<i>12 082 122</i>	<i>87,69%</i>
<i>Hernádi Önkormányzati Konyha</i>	<i>75 476 000</i>	<i>85 731 000</i>	<i>79 143 283</i>	<i>92,32%</i>
<i>Hernádi Alapszolgáltatási Központ</i>	<i>13 639 311</i>	<i>19 197 420</i>	<i>16 755 609</i>	<i>87,28%</i>
<i>Hernádi Pitypang Óvoda</i>	<i>16 495 000</i>	<i>18 047 003</i>	<i>15 469 943</i>	<i>85,72%</i>
<i>Hamvas Béla Művelődési Központ és Könyvtár</i>	<i>20 870 004</i>	<i>29 017 093</i>	<i>27 493 285</i>	<i>94,75%</i>
Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	1 800 000	1 800 000	1 560 174	86,68%
<i>ebből: köztemetés [Szocvt. 48.§] (K48)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>777 822</i>	
<i>ebből: települési támogatás [Szocvt. 45. §], (K48)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>510 317</i>	
<i>ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>272 035</i>	
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	1 800 000	1 800 000	1 560 174	86,68%
A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022)	5 482 861	25 792 132	25 792 132	100,00%
Elvonások és befizetések (K502)	5 482 861	25 792 132	25 792 132	100,00%
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)	2 800 000	6 516 690	6 445 771	98,91%
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	18 170 000	18 170 000	15 920 022	87,62%
Tartalékok (K513)	151 442 327	85 076 670	0	0,00%
Egyéb működési célú kiadások (K5)	177 895 188	135 555 492	48 157 925	35,53%
Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	368 016 892	396 762 892	230 548 660	58,11%

Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	15 945 000	15 945 000	1 274 240	7,99%
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	7 611 700	13 427 204	12 879 783	95,92%
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	105 209 161	60 281 134	17 026 532	28,25%
Beruházások (K6)	496 782 753	486 416 230	261 729 215	53,81%
<i>Ebből: Hernád Nagyközség Önkormányzata</i>	<i>493 141 753</i>	<i>478 782 753</i>	<i>254 770 734</i>	<i>53,21%</i>
<i>Hernádi Polgármesteri Hivatal</i>	<i>0</i>	<i>243 000</i>	<i>241 960</i>	<i>99,57%</i>
<i>Hernádi Önkormányzati Konyha</i>	<i>461 000</i>	<i>461 000</i>	<i>391 509</i>	<i>84,93%</i>
<i>Hernádi Alapszolgáltatási Központ</i>	<i>70 000</i>	<i>4 476 356</i>	<i>4 433 808</i>	<i>99,05%</i>
<i>Hernádi Pitypang Óvoda</i>	<i>1 200 000</i>	<i>1 635 210</i>	<i>1 632 294</i>	<i>99,82%</i>
<i>Hamvas Béla Művelődési Központ és Könyvtár</i>	<i>1 910 000</i>	<i>817 911</i>	<i>258 910</i>	<i>31,66%</i>
Ingatlanok felújítása (K71)	69 735 000	69 735 000	17 312 662	24,83%
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	18 795 000	18 795 000	4 620 418	24,58%
Felújítások (K7)	88 530 000	88 530 000	21 933 080	24,77%
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)	0	3 649 168	3 649 168	100,00%
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	0	3 649 168	3 649 168	100,00%
Költségvetési kiadások (K1-K8)	1 514 293 497	1 612 716 508	1 185 601 295	73,52%
Finanszírozási kiadások	525 699 399	741 250 683	783 588 953	105,71%
Összesen:	2 039 992 896	2 353 967 191	1 969 190 248	83,65%

2. melléklet az 5/2026. (V. 26.) önkormányzati rendelethez

Hernád Nagyközség Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2025. évi költségvetési bevételei

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Telj. %
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	146 369 214	160 260 247	160 260 247	100,00%
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	209 835 634	217 714 764	217 714 764	100,00%
Települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása (B1131)	83 864 800	89 150 297	89 150 297	100,00%
Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	70 987 596	65 866 811	65 866 811	100,00%
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	154 852 396	155 017 108	155 017 108	100,00%
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	9 608 846	12 437 113	12 437 113	100,00%
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	2 827 020	2 827 020	100,00%
Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	3 454 188	3 454 188	100,00%
Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	520 666 090	551 710 440	551 710 440	100,00%
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	3 716 424	10 183 355	10 183 355	100,00%
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	524 382 514	561 893 795	561 893 795	100,00%
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	405 008 108	400 938 905	344 788 730	86,00%
Értékesítési és forgalmi adók (B351)	150 000 000	218 852 513	218 928 962	100,03%
Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	3 000 000	3 000 000	1 650 840	55,03%
Közhatalmi bevételek (B3)	153 000 000	221 852 513	220 579 802	99,43%
Szolgáltatások ellenértéke (B402)	60 795 000	17 279 568	14 217 784	82,28%
Ellátási díjak (B405)	0	38 688 000	36 861 947	95,28%
Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	15 723 030	15 723 030	14 274 018	90,78%
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (B408)	8 020 060	8 020 061	6 637 485	82,76%
Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	150 000	240 919	540 919	224,52%
Egyéb működési bevételek (B411)	1 175 000	17 980 076	17 958 587	99,88%
Működési bevételek (B4)	85 863 090	97 931 654	90 490 740	92,40%
<i>Ebből: Hernád Nagyközség Önkormányzata</i>	<i>37 531 000</i>	<i>42 479 060</i>	<i>36 420 195</i>	<i>85,74%</i>
<i>Hernádi Polgármesteri Hivatal</i>	<i>910 000</i>	<i>910 000</i>	<i>840 003</i>	<i>92,31%</i>
<i>Hernádi Önkormányzati Konyha</i>	<i>45 452 090</i>	<i>48 352 090</i>	<i>46 942 661</i>	<i>97,09%</i>
<i>Hernádi Alapszolgáltatási Központ</i>	<i>1 120 000</i>	<i>1 250 001</i>	<i>1 464 381</i>	<i>117,15%</i>
<i>Hernádi Pitypang Óvoda</i>	<i>0</i>	<i>4 090 503</i>	<i>4 090 503</i>	<i>100,00%</i>
<i>Hamvas Béla Művelődési Központ és Könyvtár</i>	<i>850 000</i>	<i>850 000</i>	<i>732 996</i>	<i>86,23%</i>
Felhalmozási bevételek (B5)	0	15 537 062	8 356 630	53,79%
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	5 621 000	5 621 000	2 043 870	36,36%
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	7 262 137	31 835 408	24 573 271	77,19%
Költségvetési bevételek (B1-B7)	1 181 136 849	1 335 610 337	1 252 726 838	93,79%
Finanszírozási bevételek (B8)	858 856 047	1 018 356 854	964 882 448	94,75%
Összes bevétel:	2 039 992 896	2 353 967 191	2 217 609 286	94,21%

3. melléklet az 5/2026. (V. 26.) önkormányzati rendelethez

Hernád Nagyközség Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2025. évi finanszírozási kiadások és bevételek

Finanszírozási kiadások (K9)					
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, Költségvetési évben esedékes	Teljesítés	Telj %
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése (K9111)	3 150 000	0	0	0	100,0%
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	17 221 951	17 289 562	17 289 562	17 289 562	100,0%
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	505 327 448	553 961 121	536 299 391	536 299 391	96,8%
Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916)	0	170 000 000	0	230 000 000	135,3%
Belföldi finanszírozás kiadásai (K91)	525 699 399	741 250 683	553 588 953	783 588 953	105,7%
Finanszírozási kiadások (K9)	525 699 399	741 250 683	553 588 953	783 588 953	105,7%

B8. Finanszírozási bevételek					Telj. %
Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Költségvetési évben esedékes	Teljesítés	
Hitel, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (B8111)	75 000 000	0	0	0	100,0%
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	278 528 599	106 619 735	106 619 735	106 619 735	100,0%
Maradvány igénybevétele (=11+12) (B813)	278 528 599	106 619 735	106 619 735	106 619 735	100,0%
Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	21 963 322	21 963 322	21 963 322	100,0%
Központi, irányító szervi támogatás (B816)	505 327 448	553 961 121	536 299 391	536 299 391	96,8%
Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)	0	335 812 676	0	300 000 000	89,3%
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	858 856 047	1 018 356 854	664 882 448	964 882 448	94,7%
Finanszírozási bevételek (B8)	858 856 047	1 018 356 854	664 882 448	964 882 448	94,7%
<i>Ebből: Hernád Nagyközség Önkormányzata</i>	<i>345 900 476</i>	<i>456 767 610</i>	<i>120 954 934</i>	<i>420 954 934</i>	<i>92,2%</i>
<i>Hernádi Polgármesteri Hivatal</i>	<i>94 520 649</i>	<i>104 963 524</i>	<i>102 995 142</i>	<i>102 995 142</i>	<i>98,1%</i>
<i>Hernádi Önkormányzati Konyha</i>	<i>68 223 750</i>	<i>78 273 750</i>	<i>74 155 958</i>	<i>74 155 958</i>	<i>94,7%</i>
<i>Hernádi Alapszolgáltatási Központ</i>	<i>105 943 546</i>	<i>117 296 274</i>	<i>110 156 781</i>	<i>110 156 781</i>	<i>93,9%</i>
<i>Hernádi Pitypang Óvoda</i>	<i>192 967 840</i>	<i>197 775 910</i>	<i>194 831 416</i>	<i>194 831 416</i>	<i>98,5%</i>
<i>Hamvas Béla Művelődési Központ és Könyvtár</i>	<i>51 299 786</i>	<i>63 279 786</i>	<i>61 788 217</i>	<i>61 788 217</i>	<i>97,6%</i>

Hernád Nagyközség Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2025. évi Maradványkimutatása

Maradványkimutatás - Hernád Nagyközség Önkormányzata		
	Megnevezés	Összeg
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 198 206 293
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	597 128 505
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	601 077 788
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	420 954 934
04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	783 588 953
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-362 634 019
E)	Alaptevékenység szabad maradványa	238 443 769

Maradványkimutatás - Hernádi Polgármesteri Hivatal		
	Megnevezés	Összeg
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	840 003
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	102 043 454
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-101 203 451
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	102 995 142
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	1 791 691
E)	Alaptevékenység szabad maradványa	1 791 691

Maradványkimutatás - Hernádi Önkormányzati Konyha		
	Megnevezés	Összeg
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	46 942 661
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	118 504 142
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-71 561 481
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	74 155 958
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	74 155 958
E)	Alaptevékenység szabad maradványa	2 594 477

Maradványkimutatás - Hernádi Pitypang Óvoda		
	Megnevezés	Összeg
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	4 090 504
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	196 427 996
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-192 337 492
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	194 831 416
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	194 831 416
E)	Alaptevékenység szabad maradványa	2 493 924

Maradványkimutatás - Hernádi Alapszolgáltatási Központ		
	Megnevezés	Összeg
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 464 381
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	109 888 525
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-108 424 144
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	110 156 781
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	110 156 781
E)	Alaptevékenység szabad maradványa	1 732 637

Maradványkimutatás - Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár		
	Megnevezés	Összeg
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 182 996
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	61 608 673
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-60 425 677
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	61 788 217
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	61 788 217
E)	Alaptevékenység szabad maradványa	1 362 540
	Összesített szabad maradvány:	248 419 038

A helyi önkormányzatok legfeljebb kettő évig felhasználható támogatásainak elszámolása 2025.

Megnevezés	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Az önkormányzat által fel nem használt összeg	Eltérés
A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	10 936 000	10 936 000	0	0
Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	9 608 846	9 608 846	0	0
Polgármesteri Illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	14 678 017	14 678 017		
A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása	2 827 020	2 773 680	53 340	0
Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	5 279 797	5 279 797	0	0
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	2 828 267	2 828 267	0	0
Helyi önkormányzatok működési célú költségvetési támogatásai összesen	25 613 101	25 559 761	53 340	0
Mindösszesen	46 157 947	46 104 607	53 340	0

Az önkormányzatok általános, köznevelési, szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladataihoz kapcsolódó támogatások elszámolása

Megnevezés	Támogatás összege	A támogatási jogcímhez kapcsolódó kiadások összege	Az önkormányzat által ténylegesen felhasznált összeg	Többlet-támogatás	Visszafizetési kötelezettség
1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása (közvilágítás üzemeltetési támogatása kivételével)	123 217 230	318 240 962	123 217 230	0	1 080 290
1.1.1.3.2. Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatása	22 365 000	27 431 324	22 365 000	0	0
1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	217 627 864	389 474 181	217 627 864	0	86 900
1.3.2.1.-1.3.2.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ	7 140 000	36 455 525	7 140 000	0	0
1.3.2.3-1.3.2.15. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ kivételével	26 076 420	43 365 058	26 076 420	1 384 720	0
1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása	41 102 800	40 409 490	40 409 490	0	693 310
1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	66 562 739	76 193 188	66 562 739	863 280	0
1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása	184 680	136 307	136 307	0	31 045
Összesen (=1+...+12)	504 276 733	931 706 035	503 535 050	2 248 000	1 891 545
				356 455	

HERNÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÖSSZEVONT MÉRLEG 2025.

ESZKÖZÖK	Előző időszak	Tárgyi idő- szak
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 768 148 953	1 924 100 901
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	36 845 952	36 866 617
A/II/4 Beruházások, felújítások	224 269 238	218 895 462
A/II Tárgyi eszközök	2 029 264 143	2 181 864 980
A/III/1 Tartós részesedések	9 346 000	9 300 000
A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	9 346 000	9 300 000
A/III Befektetett pénzügyi eszközök	9 346 000	9 300 000
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	2 038 610 143	2 191 164 980
B/I/1 Vásárolt készletek (21)	1 674 223	1 599 356
B/I Készletek	1 674 223	1 599 356
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	1 674 223	1 599 356
C/I/1 Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek	170 000 000	100 000 000
C/I Lekötött bankbetétek	170 000 000	100 000 000
C/II/1 Forintpénztár	2 895 750	2 086 370
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	2 895 750	2 086 370
C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	67 632 363	100 651 723
C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	38 000 486	121 694 267
C/III Forintszámlák	105 632 842	222 345 990
C) PÉNZESZKÖZÖK	278 528 599	324 432 360
D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételekre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	3 688 584	9 322 027
D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	3 349 008	7 816 655

D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	339 576	1 505 372
D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételekre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	4 496 176	4 610 189
D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	220 701	120 000
D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	3 357 421	3 535 556
D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	918 053	954 632
D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	1	1
D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre ($\geq D/I/6a+D/I/6b+D/I/6c$)	24 700	24 700
D/I/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	24 700	24 700
D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre ($\geq D/I/7a+D/I/7b+D/I/7c$)	7 262 137	7 262 137
D/I/7c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	7 262 137	7 262 137
D/I Költségvetési évben esedékes követelések	15 471 597	21 219 053
D/III/1 Adott előlegek	16 981 722	33 131 717
D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	16 981 722	33 131 717
D/III/4 Forgótőke elszámolása	80 000	80 000
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	17 061 722	33 211 717
D) KÖVETELÉSEK	32 533 319	54 430 770
E/I/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	91 220	0
E/I/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	-91 221	0
E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	-1	0
E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	8 679 000	1 113 973
E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	8 679 000	1 113 973

E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	3 978 086	1 521 103
E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	3 978 086	1 521 103
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	12 657 085	2 635 076
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	2 364 003 369	2 574 262 542

FORRÁSOK	Előző időszak	Tárgyi időszak
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 840 246 544	1 840 246 544
G/II Nemzeti vagyon változásai	-269 562 584	-269 562 584
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	34 327 401	34 327 401
G/IV Felhalmozott eredmény	1 322 117 305	677 278 585
G/VI Mérleg szerinti eredmény	-644 838 720	212 854 285
G/ SAJÁT TŐKE	2 282 289 946	2 495 144 231
H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	21 810
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	71 201	896
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	71 201	22 706
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	17 221 951	21 895 711
H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	17 221 951	21 895 711
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	17 221 951	21 895 711
H/III/1 Kapott előlegek	23 033 874	10 746 142
H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	6 018	0
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	23 039 892	10 746 142
H) KÖTELEZETTSÉGEK	40 333 044	32 664 559
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	41 380 379	46 453 752
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	41 380 379	46 453 752
FORRÁSOK ÖSSZESEN	2 364 003 369	2 574 262 542

HERNÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2025. ÉVI EREDMÉNYKIMUTATÁS

Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi idő- szak
01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	194 058 924	226 402 383
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemlé- letű bevételei	61 149 651	51 046 970
I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele	255 208 575	277 449 353
06 Központi működési célú támog. eredményszemléletű bevételei	948 786 482	1 088 009 831
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	12 202 537	12 227 225
08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	12 556 293	369 362 001
09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	70 292 082	89 022 572
III Egyéb eredményszemléletű bevételek	1 043 837 394	1 558 621 629
10 Anyagköltség	71 132 450	76 365 423
11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	135 132 201	135 651 978
IV Anyagjellegű ráfordítások	206 264 651	212 017 401
14 Bérköltség	360 792 872	409 704 650
15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	57 230 260	69 887 946
16 Bérjárulékok	52 851 868	56 792 497
V Személyi jellegű ráfordítások	470 875 000	536 385 093
VI Értécsökkenési leírás	97 953 423	129 127 750
VII Egyéb ráfordítások	1 176 638 358	747 613 434
A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE	-652 685 463	210 927 304
20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemlé- letű bevételek	10 499 826	6 637 483
VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei	10 499 826	6 637 483
24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	4	0
26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	2 653 079	4 710 502
IX Pénzügyi műveletek ráfordításai	2 653 083	4 710 502
B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	7 846 743	1 926 981
C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-644 838 720	212 854 285

HERNÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÖSSZESÍTETT Vagyongkimutatás - 2025.

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Előző év	Tárgyév	Index (%)
ESZKÖZÖK			
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	2 038 610 143	2 191 164 980	107,48%
I. IMMATERIÁLIS JAVAK			
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	2 029 264 143	2 181 864 980	107,52%
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 768 148 953	1 924 100 901	108,82%
a) Forgalomképtelen törzsvagyron	874 249 496	866 462 315	99,11%
c) Korlátozottan forgalomképes vagyron	825 339 201	995 960 519	120,67%
d) Üzleti vagyron	68 560 256	61 678 067	89,96%
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	36 845 952	38 868 617	105,49%
d) Üzleti vagyron	36 845 952	38 868 617	105,49%
4. Beruházások, felújítások	224 269 238	218 895 462	97,60%
d) Üzleti vagyron	224 269 238	218 895 462	97,60%
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	9 346 000	9 300 000	99,51%
1. Tartós részesedések	9 346 000	9 300 000	99,51%
a) Forgalomképtelen törzsvagyron	46 000	0	0,00%
d) Üzleti vagyron	9 300 000	9 300 000	100,00%
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	1 674 223	1 599 356	95,53%
I. Készletek	1 674 223	1 599 356	95,53%
II. Értékpapírok			
C/ PÉNZESZKÖZÖK	278 528 599	324 432 360	116,48%
I. Lekötött bankbetétek	170 000 000	100 000 000	58,82%
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	2 895 750	2 086 370	72,05%
III. Forintszámlák	105 632 849	222 345 990	210,49%
D/ KÖVETELÉSEK	32 533 319	54 430 770	167,31%
I. Költségvetési évben esedékes követelések	15 471 597	21 219 053	137,15%
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	17 061 722	33 211 717	194,66%
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	12 657 085	2 635 076	20,82%
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	2 364 003 369	2 574 262 542	108,89%

FORRÁSOK			
	Előző év	Tárgyév	Index
G/ SAJÁT TŐKE	2 282 289 946	2 495 144 231	109,33%
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 840 246 544	1 840 246 544	100,00%
II. Nemzeti vagyon változásai	-269 562 584	-269 562 584	100,00%
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	34 327 401	34 327 401	100,00%
IV. Felhalmozott eredmény	1 322 117 305	677 278 585	51,23%
VI. Mérleg szerinti eredmény	-644 838 720	212 854 285	-33,01%
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	40 333 044	32 664 559	80,99%
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	71 201	22 706	31,89%
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	17 221 951	21 895 711	127,14%
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	23 039 892	10 746 142	46,64%
I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉssel KAPCSOLATOS EL-SZÁMOLÁSOK			
J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	41 380 379	46 453 752	112,26%
FORRÁSOK ÖSSZESEN	2 364 003 369	2 574 262 542	108,89%
	Előző év	Tárgyév	Index (%)
EGYÉB ADATOK ÉS MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK			
"0"-ra írt eszközök	63 982 190	84 074 987	131,40%
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	14 941 319	17 448 378	116,78%
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyongezelésbe adott, bérbevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	262 727 345	262 727 345	100,00%
Függő követelések	15 152 806	-15 152 806	-
Függő kötelezettségek	-1 578 294	-1 578 294	100,00%

Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Beruházások és felújítások	Összesen
Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	6 153 540	3 109 066 447	148 253 375	224 269 238	3 487 742 600
Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	244 702 683	244 702 683
Nem aktivált felújítások	0	0	0	17 312 662	17 312 662
Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	245 541 854	21 847 267	0	267 389 121
Térítésmentes átvétel		19 921 652	-208 410		19 713 242
Egyéb növekedés		12 395 450	12 044 842	0	24 440 292
Összes növekedés	0	277 858 956	33 683 699	262 015 345	573 558 000
Egyéb csökkenés	0	30 745 450	12 044 842	267 389 121	310 179 413
Összes csökkenés	0	30 745 450	12 044 842	267 389 121	310 179 413
Bruttó érték összesen	6 153 540	3 356 179 953	169 892 232	218 895 462	3 751 121 187
Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	6 153 540	1 340 917 494	111 407 423	0	1 458 478 457
Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	0	110 238 190	19 616 192	0	129 854 382
Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	0	19 076 632	0	0	19 076 632
Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya	6 153 540	1 432 079 052	131 023 615	0	1 569 256 207
Értékcsökkenés összesen	6 153 540	1 432 079 052	131 023 615	0	1 569 256 207
Eszközök nettó értéke	0	1 924 100 901	38 868 617	218 895 462	2 181 864 980
Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	6 153 540	6 799 340	71 122 107	0	84 074 987

Hernád Nagyközség Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek 2025. évi nyitó- és záró pénzkészlete

Megnevezés	(HUF)
HERNÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	
Nyitó pénzkészlet (2025.01.01.)	270 900
Ebből: - pénztár	476
- bankszámlák	905 315
- bankbetét	99 995 161
	170 000
	000
Záró pénzkészlet (2025.12.31.)	314 457
Ebből: - pénztár	091
- bankszámlák	340 735
- bankbetét	214 116
	356
	100 000
	000

HERNÁDI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Nyitó pénzkészlet (2025.01.01.)	1 383 117
Ebből: - pénztár	417 905
- bankszámlák	965 212
Záró pénzkészlet (2025.12.31.)	1 791 691
Ebből: - pénztár	234 585
- bankszámlák	1 557 106

HERNÁDI ÖNKORMÁNYZATI KONYHA	
Nyitó pénzkészlet (2025.01.01.)	2 729 465
Ebből: - pénztár	402 050
- bankszámlák	2 327 415
Záró pénzkészlet (2025.12.31.)	2 594 477
Ebből: - pénztár	486 770
- bankszámlák	2 107 707

Megnevezés	(HUF)
HERNÁDI PITYPANG ÓVODA	
Nyitó pénzkészlet (2025.01.01.)	1 260 027
Ebből: - pénztár	471 490
- bankszámlák	788 537
Záró pénzkészlet (2025.12.31.)	2 493 924
Ebből: - pénztár	173 805
- bankszámlák	2 320 119

HERNÁDI ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT	
Nyitó pénzkészlet (2025.01.01.)	1 396 046
Ebből: - pénztár	330 150
- bankszámlák	1 065 896
Záró pénzkészlet (2025.12.31.)	1 732 637
Ebből: - pénztár	473 515
- bankszámlák	1 259 122

HAMVAS BÉLA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR	
Nyitó pénzkészlet (2025.01.01.)	859 468
Ebből: - pénztár	368 840
- bankszámlák	490 628
Záró pénzkészlet (2025.12.31.)	1 362 540
Ebből: - pénztár	376 960
- bankszámlák	985 580

Végső előterjesztői indokolás

A hatályos államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján elkészítettük a helyi önkormányzat 2025. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót, a képviselő-testület számára a Hernád Nagyközség Önkormányzatának képviselőtestülete a 2/2025. (II. 26.) önkormányzati rendeletével elfogadta a település 2025. évi költségvetését, amit az év folyamán négy alkalommal módosított.

A központilag meghatározott, továbbá a képviselő-testület által előirányzat változást eredményező, módosításokat tartalmazzák a mellékletek.

A költségvetési rendelet szerkezetének megfelelően készült el a bevételekről és kiadásokról készült kimutatás, mely tartalmazza az eredeti- és a módosított előirányzatokat, valamint a teljesítés számadatait is.

Az Áht szerint a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Önálló könyvvitellel, elkülönítetten számoljuk el az önkormányzat és az intézmények kiadásait, bevételeit. A beszámoló az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek, a Hernádi Polgármesteri Hivatal, a Hernádi Pitypang Óvoda, a Művelődési Ház, a Hernádi Önkormányzati Konyha és a Hernádi Alapszolgáltatási Központ beszámolóját is tartalmazza.

Az intézmények bevételi-, és kiadási előirányzata megegyezik, a kiadások fedezetére saját bevételük kiegészítéseként intézményi finanszírozást kapnak az önkormányzattól, mely az önkormányzatnál finanszírozási kiadásként, míg az intézményeknél finanszírozási bevételként jelentkezik.

A beszámoló mellékletei bruttó módon tartalmazzák az adatokat, a halmozódás elkerülése érdekében a finanszírozás a táblázatok végén levonásra került.

Az Önkormányzat és az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek eleget tettek az éves beszámolási kötelezettségüknek a Magyar Államkincstár felé. Az állami támogatás elszámolása a beszámolóval egy időben megtörtént.

A 2025. év gazdálkodásáról elmondható, hogy alapfeladataink ellátását teljesítettük.

Az önkormányzat a 2025. évi összesített zárszámadása alapján 2.217.609.286 Ft (halmozódás nélküli összege: 1.681.309.895 Ft) bevételt, és 1.969.190.248 Ft (halmozódás nélküli összege: 1.432.890.857 Ft) kiadást teljesített. A bevételek vonatkozásában 94,21 %-os, a kiadási oldalon pedig 83,65 %-os a teljesítés.