Hernád Nagyközség Önkormányzatának
Képviselő-testülete

JEGYZŐKÖNYV

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

2026. szeptember 28-án megtartott testületi üléséről

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. szeptember 28-án megtartott testületi üléséről

Ülés helye: Községháza, Hernád Köztársaság út 47.

Jelen vannak:

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Bese Sándor alpolgármester
Berczi Edit
dr. Kollár László
Liga Mihály
Miklós László
Svébis József képviselő-testületi tagok

Meghívottak részéről:

Árva Szilvia jegyző
Lajosbányai Istvánné óvodaigazgató
Ráczné Kocsis Krisztina iskolaigazgató
Jasper Andor Daköv Kft. ügyvezető igazgató

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Köszöntelek benneteket mai képviselő-testületi ülésünkön. Megállapítom, hogy határozatképesek vagyunk. Javaslom, hogy a kiküldött meghívóban szereplő napirendeket tárgyaljuk., azzal a kiegészítéssel, hogy zárt ülés előtt tárgyaljuk meg Vízmegtartó Települési Program koncepciótervet.

A képviselők egyhangú igen szavazással a meghívó szerinti napirendi pontot elfogadják.

Napirendi pontok:

1. Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása
2. Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítása
3. Közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítása
4. Óvodavezetői beszámoló a 2025/2026-os nevelési évről
5. Gördülő-Fejlesztési Tervek 2027-2036.
6. Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói álláspályázatának kiírása
7. Döntés településrendezési eszközök teljes körű felülvizsgálatára érkezett ajánlatokról
8. Általános Iskola felvételi körzetének véleményezése
9. Tornaterem, sporttelep használati rendjének felülvizsgálata

10. Közterületi térfigyelő kamerarendszer és elektronikus kamerarendszer üzemeltetési és adatvédelmi szabályzata
11. Vízmegtartó Települési Program koncepcióterv
12. Döntés kitüntetések adományozásáról (Zárt ülés)
13. Egyebek
14. Tájékoztatások

1. **napirendi pont**: Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Előterjesztést a Pénzügyi Bizottság tárgyalta. Kérem, elnök urat ismertesse a Bizottság véleményét.

dr. Kollár László képviselő, PÜB elnök
Pénzügyi Bizottság elfogadásra javasolja a rendelet módosítást. Költségvetésünk stabil, megbízható.

(Képviselők részéről kérdés, észrevétel nem érkezett.)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Kérem, kézfelemeléssel jelezze aki az előterjesztés szerinti rendelet-tervezetet elfogadja.

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének jelenlévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal megalkotta **Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 10/2026.(IX.29.) önkormányzati rendeletet.**

2. **napirendi pont:** Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítása
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Előterjesztést a Pénzügyi Bizottság tárgyalta. Kérem, elnök urat ismertesse a Bizottság véleményét.

dr. Kollár László képviselő, PÜB elnök
Pénzügyi Bizottság elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

(Képviselők részéről kérdés, észrevétel nem érkezett.)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Kérem, kézfelemeléssel jelezze aki az előterjesztés szerinti rendelet-tervezetet elfogadja.

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének jelenlévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal megalkotta **a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014.(X.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 11/2026. (IX.29.) önkormányzati rendeletet.**

3. **napirendi pont:** Közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítása
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Az elmúlt időszakban a lakossági tapasztalatok, valamint a helyi intézményvezetők jelzései alapján nyilvánvalóvá vált, hogy a hatályos szabályozás pontosításra és kiegészítésre szorul.
A rendelet-tervezet a következő főbb területeket érinti:
Közintézményi parkolók rendje: Az iskola, művelődési ház parkolóiban tapasztalatok alapján rendszeressé vált, hogy a közintézmények látogatói és ügyfelei számára fenntartott parkolókat többen nem rendeltetésszerűen használják. A parkolóhelyeket sokan tartósan – akár napközben, akár éjszakán át – járműtárolásra használják, ami jelentősen megnehezíti az intézményekbe érkező lakosok, ügyfelek és a gyermeküket kísérő szülők parkolását.
A rendelet-módosítás egyértelműen rögzíti, hogy a közintézményi parkolók kizárólag a tényleges ügyintézés, illetve látogatás időtartamára vehetők igénybe.
A kihelyezendő kiegészítő táblák pontosan tartalmazzák valamennyi intézmény esetében majd azt az időszakot, amikor a kijelölt várakozóhelyeket kizárólag az intézményekbe érkezők használhatják.
A rendelet-tervezet ezen szakasza 2027. január 1-jei hatályba lépéssel számol. Ez az átmeneti időszak biztosítja a szükséges jelző- és kiegészítő táblák megrendelését, kihelyezését, valamint a lakosság megfelelő, előzetes tájékoztatását.
Játszóterek, közparkok és sporttelepek védelme: A parkok és játszóterek tisztaságának, állagának és a látogatók biztonságának megőrzése érdekében pontosításra kerülnek a járművekkel (beleértve az elektromos rollereket, segwayeket), állatokkal és a sporttelep használatával kapcsolatos szabályok.
Közterületi járműtárolás szabályozása: A nagy tonnatartalmú gépjárművek, pótkocsik, munkagépek és nem személygépkocsik közterületi tárolásának egyértelmű korlátozása a lakossági pihenést és a rendezett utcaképet szolgálja..

Liga Mihály képviselő
Milyen szankciókra számíthat, aki a szabályokat megszegi?

Árva Szilvia jegyző
Első lépéskésként felhívást küldünk ki. Személy szerint jobban preferálom, ha valaki önként vagy a felhívás hatására teljesíti a kötelezettségét. Ha viszont a felhívás ellenére sem működik együtt, akkor pénzbírsággal is sújtható a szabályszegő magatartást tanúsító személy. Nem vagyok a büntetések híve, jobban szeretem a lakosság- és ügyfélbarát hozzáállást, és azt, ha így érünk el eredményeket – még ha ez néha kevésbé tűnik is hatékonynak. Ez a szemlélet a

gyakorlatban is működik. Például az elhagyott autóknál, mire Kormányhivataltól megérkezik a gépjármű tulajdonosának a neve, sok esetben „nyomozási munkával" megtudjuk a gépjármű tulajdonosának nevét és ha helyi lakosról van szó, tudunk intézkedni a gépjármű elszállításában. Természetesen nehezebb a helyzet, ha más településről érkező autós robban le, szenved balesetet vagy hagyja itt a járművét. Ebben az esetben hetekbe telik, hogy a Kormányhivataltól megkapjuk a gépjármű tulajdonosának adatait, felszólítjuk tértivevényes levélben, hogy szállítsa el közterületről a forgalomképtelen gépjárművet. A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény alapján, ha a tulajdonos a hatósági értesítés kézhezvételét követő 90 napon belül nem tett eleget kötelezettségének vagy a tulajdonos 90 napon belül nem megállapítható, a közút kezelője jogosult a járművet regisztrált bontó-hulladékkezelő részére átadni.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Amennyiben a rendelet-tervezetet elfogadjátok kézfelemeléssel jelezzétek.

Hernád Nagyközség Önkormányzatat Képviselő-testületének jelenlévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal megalkotta **a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 2/2014.(III.24.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 12/2026. (IX.29.) önkormányzati rendeletet.**

4. **napirendi pont:** Óvodavezetői beszámoló a 2025/2026-os nevelési évről
(Beszámoló a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Napirendi pont előadója óvodaigazgató asszony. Kérlek, Andi ha szeretnéd egészítsd ki a beszámolódat.

Lajosbányai Istvánné óvodaigazgató
Szeretném kiegészíteni az előző nevelési évről szóló írásos beszámolót, és tájékoztatni a képviselő-testületet arról, miként indult el a munkánk idén szeptemberben. Az április végi beiratkozás során 43 gyermek jelentkezett hozzánk, akik közül 23 volt óvodaköteles. Mellettük felvettünk 20 olyan gyermeket is, akik csak decemberig töltik be a harmadik életévüket. Ennek a döntésnek köszönhetően a bölcsődének sem kellett senkit elutasítania, így a településen egyetlen gyermek sem maradt ellátatlanul helyhiány miatt. Az intézményünk férőhelykapacitása jelenleg 175 fő. A beiratkozáskor 170 fővel számoltunk, ami még biztosított volna szabad kapacitást a nyári beköltözők számára. Nyáron ugyanakkor a várakozásokkal ellentétben nem beköltözések történtek, csupán egy gyermek jelentkezett a múlt héten, hanem szokatlan módon 7 gyermekünk elköltözött a településről – többek között Nyáregyházára, Örkényre és Dabas-Gyónra, Táborfalvára. Ennek ellenére jelenleg is 158 gyermekkel működünk, a csoportjaink létszáma körülbelül 22-23 fő, ami teljesen ideális, és a 175 fős keretig még mindig van szabad kapacitásunk.
Újdonságként szeretném elmondani, hogy az új óvodaépület adta lehetőségeket kihasználva idén elindítottuk a szakköröket, amelyekre tavaly még nem volt módunk. Az új tornateremben és a fejlesztőfolyosó kis termeiben zeneóvi, balett, néptánc, ovifoci, valamint katolikus hittan

működik. A foglalkozások díja kedvező, ennek ellenére a szülői érdeklődés – a balett kivételével, ahová 22 gyermek iratkozott be már 3 éves kortól – meglehetősen csekély, átlagosan 10–12 gyermek vesz részt rajtuk. A katolikus hittanra 10 gyermek jelentkezett, míg a református hittan elindítása a kevés jelentkező (2-3 fő) miatt bizonytalan. A szakkörök megtartására uzsonna után kerül sor, tehát a szülőknek nem kell hazavinni a gyerekeket és utána visszahozni a foglalkozásokra. A fejlesztőtermeinkben emellett a logopédiai és gyógypedagógiai szakszolgálati ellátást is hiánytalanul biztosítani tudjuk.
Október 5-én, hétfőn óvodánk ad otthont a kistérségi óvodavezetői találkozónak és szakmai napnak. A délelőtti órákban szakmai bemutató foglalkozásokra kerül sor, 13:00 órától pedig az óvodavezetői értekezletet tartjuk meg. A rendezvényre 11 környező településről várunk mintegy 20 intézményvezetőt és helyettest, akiknek így lehetőségük nyílik bejárni és megtekinteni új óvodánkat abban az időpontban, amikor a gyermekek már nincsenek az intézményben. Gyermekek, szülők, a dolgozók nagyon szeretik az új épületet, a tornatermet és a foglalkoztató helyiségeket, és igyekszünk is az infrastrukturális lehetőségeket maximálisan kihasználni.

Liga Mihály képviselő
Van-e humán erőforrás probléma?

Lajosbányai Istvánné óvodaigazgató
A személyi feltételeket illetően is kedvező a helyzetünk, a dajka és pedagógiai asszisztens kolléganők létszáma biztosított, és folyamatosan képezik magukat. Tavaly is többen tanultak, és az óvodai nevelő képzés rendkívül hasznosnak bizonyult. Bár a legfrissebb hírek szerint ezt a képzési formát kivezetik, méltányossági alapon vagy továbbtanulási lehetőséggel várhatóan megoldják a résztvevők státuszát.
A jövőbeli utánpótlás szempontjából is bizakodóak lehetünk, hiszen már most megkeresett két szakirányban tanuló jelölt, egy édesanya és egy fiatal hölgy, hogy a jövő évi végzettségük megszerzését követően nálunk szeretnének elhelyezkedni.
A személyi változásokról tájékoztatásul jelzem, hogy Turcsánné Hrubos Tünde kolléganőnk nyugdíjba vonult, de továbbra is velünk maradt és dolgozik. Marika pedig – aki jövőre tölti be a 70. életévét – jelenleg félállásban segít bennünket. Amennyiben a jövőben ők úgy döntenek, hogy végleg visszavonulnak, az említett jelentkezőkkel zökkenőmentesen tudjuk majd biztosítani a pótlásukat. Összegzésként elmondhatom, hogy a személyi állományunk stabil, a működési feltételeink kiválóak, óvodánkban minden szempontból rendezett a helyzet.

Bese Sándor alpolgármester
Védőnők részéről érkezett kérdés az EpiPen injekció használatával kapcsolatban. Van olyan kolléga, aki részt vett ennek használatával kapcsolatos képzésen?

Lajosbányai Istvánné óvodaigazgató
Most valószínűleg mindenki el tud egy online képzést végezni, éppen a napokban kaptam egy erről szóló tájékoztatást. Ételallergia tekintetében is biztonságos az ellátásunk, jelenleg mindössze egy vagy két laktózérzékeny gyermekünk van, illetve fel vagyunk készülve az esetleges darázscsípés-allergiás esetekre is. A konyhán a jogszabályi előírásoknak

megfelelően a főbb allergéneket, mint a mogyoró, a dió és a szezámmag kivonták a felhasználásból, és az óvodába külső süteményt vagy születésnapi tortát – a gyermekek biztonsága érdekében – már egyáltalán nem fogadunk be, ahogyan az régebben szokás volt.
A szülők részéről felmerült a kérdés, hogy a Mihály-napi vásáron vagy a Pitypang gálán miért lehet süteményt árusítani, ezzel kapcsolatban tisztáztuk, hogy azokon a rendezvényeken a szülő személyesen jelen van a gyermekével, így az ő felelőssége és döntése, hogy vásárol-e a kínálatból. Az óvodai mindennapokban viszont, amikor a gyermekek szülői felügyelet nélkül vannak jelen, semmilyen allergén kockázatot jelentő étel nem kerülhet be az intézménybe.

dr. Kollár László képviselő
Orvosként szeretném kiegészíteni a leírtakat az EpiPen használatával kapcsolatban. Rendkívül veszélyes készítményről van szó, mivel hatóanyaga súlyos, hirtelen vérnyomáskiugrást idézhet elő. Emiatt az alkalmazását rendkívül körültekintően meg kell fontolni, és kizárólag a legindokoltabb, közvetlen életveszélyt jelentő esetekben szabad csak beadni. A nem megfelelő vagy elhamarkodott alkalmazása súlyos szövődményeket – kisgyermekeknél akár agyvérzést vagy szívinfarktust – is okozhat.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Köszönjük igazgató asszonynak a kiegészítést. Amennyiben nincs több kérdés, kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki a beszámolót elfogadja.

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:
93/2026. (IX.28.) képviselő-testületi határozat
Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Hernádi Pitypang Óvoda 2025/2026-os nevelési évről szóló vezetői beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

5. **napirendi pont**: Gördülő-Fejlesztési Tervek 2027-2036.
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Napirendi ponttal kapcsolatban érkezett Jasper Andor a Daköv Kft. ügyvezető igazgatója. Kérlek, Andor ha szeretnéd egészítsd ki az írásbeli előterjesztést.

Jasper Andor Daköv Kft. ügyvezető
Igazából minden benne van az előterjesztésben, amit megvalósítani tervezünk. Előre meg kell határoznunk, hogy alapvetően három költséghelyet, illetve forráskategóriát tudunk itt elkülöníteni.
Az első – amelybe jelenleg a legtöbb tétel tartozik – a víziközmű-fejlesztési és ellentételezési alap. Ezt a támogatási alapot a Magyar Állam hozta létre néhány évvel ezelőtt azzal a céllal,

hogy segítséget nyújtson a víziközmű-szektornak. Mindannyian jól tudjuk, hogy az elmúlt tizenegynéhány évben milyen jelentős leépülések és műszaki visszalépések történtek ebben az ágazatban, de ezzel az alappal most végre elindulhattak a fejlesztések. Ezt a víziközmű-fejlesztési és ellentételezési alapot cégszinten, a DAKÖV Kft. teljes ellátási területére vonatkozóan határozzák meg.
A második forrás a használati díj, amely azonban nem túl jelentős összeg. Hernád esetében – ahogy a többi településen sem – ezt nem lehetett emelni, hiszen a rezsicsökkentéssel a díjak be lettek fagyasztva, és ezek módosítása egyébként is miniszteri hatáskörbe tartozik.
A harmadik kategóriát a saját forrásaink jelentik: az önkormányzat a maga részéről épít és fejleszt, de természetesen csak addig nyújtózkodunk, ameddig a takarónk ér.
Lényegében a használati díj és a fent említett források képezik azokat az összegeket, amelyek a felmerülő költségeket fedezik. Az összes többi fejlesztési igény jelenleg fedezetlen tételként szerepel a gördülő fejlesztési tervben. Ezeknek a pontos meghatározása és rögzítése azonban elengedhetetlen, hiszen a Magyar Államnak látnia és tudnia kell, hogy az elkövetkezendő 5, 10, 15 vagy 20 évben mekkora forrást kell biztosítania a különböző rendszerek karbantartására, felújítására, valamint pótlására

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Egy megjegyzésem és két kérdésem lenne a témához kapcsolódóan.
A megjegyzésem csupán annyi, hogy a gördülő fejlesztési terv kapcsán elhangzott, miszerint az velünk egyeztetett módon készült el. Úgy gondolom, erről a kérdésről olyan sokat nem egyeztettünk, de ez nem igazán vészes, hiszen ti üzemeltetőként lényegesen jobban tudjátok, hogy mik azok a pontok, ahol hozzá kell nyúlni a rendszerhez. Éppen ezért nem hiszem, hogy ebbe mi nagyon bele tudtunk volna szólni.
Az első kérdésem a tolózárak helyzetére vonatkozik. Nálunk továbbra is nagy probléma, hogy a tolózárak nincsenek teljes egészében felderítve. Ezért fordulhat elő az, hogy ha valahol csőtörés van, akkor a dolgozóknak a legegyszerűbb megoldást az jelenti, ha az egész települést kizárják a vízellátásból. Szakács Józseffel már évek óta boncolgatjuk ezt a témát, de úgy tűnik, hogy nagyobb előrelépés még nem történt az ügyben. Pedig nagyon jó lenne, ha ezek a tolózárak meglennének, és csőtörés esetén csak azokat a szakaszokat kellene kizárni, amelyek közvetlenül érintettek.
A másik kérdésem pedig a víztornyot érinti, azt olvastam az anyagban, hogy 2030 a víztorony projektjének a befejezési dátuma. Kérlek, erről adj bővebb tájékoztatást!

Jasper Andor Daköv Kft. ügyvezető
Ez ebben a formában tévedés. Ez sajnos rosszul szerepel a dokumentációban, hiszen ez a projekt nem forráshiányos, erre rendelkezésre áll a keret a víziközmű-fejlesztési és ellentételezési alapban. Ezt a részt mindenképpen módosítanunk kell.
A helyzet az, hogy erre az összegre már tavaly elkülönítésre került a forrás a víziközmű-fejlesztési és ellentételezési alapban. Ezt követően megkereséssel fordultunk az illetékes Lázár-féle minisztériumhoz, hogy kívánnak-e megrendelőként vagy lebonyolító szervként belépni a folyamatba. A közbeszerzési törvény értelmében ugyanis ennél a típusú beruházásnál kötelező megkérdezni a minisztériumot. A tárca a folyamat elején még magához

vont minden jogkört, majd miután felismerte ennek az operatív nehézségeit, visszajelzést kaptunk, hogy a beruházást saját hatáskörben is megvalósíthatjuk.
Jelenleg ott tartunk, hogy bízom benne, egy héten belül kézhez kapjuk a vízjogi létesítési engedélyt a tervre. Voltak egyeztetések és kisebb módosítások a hatósággal a tervegyeztetés során – például azzal kapcsolatban, hogy a töltővezeték hogyan fusson –, de amint megérkezik a vízjogi létesítési engedély, ki tudjuk írni rá a közbeszerzést. Ezt a módosítást a kollégák már átvezették, úgyhogy ebben a formában nem is fogom javasolni elfogadásra a tervezetet, hanem újból meg kell küldeni felülvizsgálatra, mert a 2030-as dátum ebben a kontextusban értelmezhetetlen.
A csúszást és az átdolgozást az indokolta, hogy át kellett terveznünk a hálózatot a peremfeltételek változása miatt, módosultak a szabályok arra vonatkozóan, hogyan lehet és hogyan nem lehet üríteni a rendszert, ezért a teljes tervdokumentációt újra le kellett papíron futtatnunk. A tervek egyébként készen vannak, ezeket adaptáltuk a megváltozott környezetbe. Jelenleg egy hármas csomagban gondolkodunk, három különböző területen valósítunk meg víztorony-fejlesztést, és ez a három helyszín megy be egy közös csomagban a közbeszerzésre. Közbeszerzés-technikai szempontból volt szükség erre a megoldásra.
Ami tervcsomag jelenleg a rendelkezésetekre áll, az még a vízjogi létesítési engedélyi szint. Ahhoz viszont, hogy a részletes közbeszerzési eljárást ki tudjuk írni, el kell készítenünk a teljes kiviteli tervet is. Ezért kellett a dokumentációt kiegészítenünk, bár engedélyezési szinten már megvolt az anyag, a közbeszerzési kiíráshoz az utolsó csavarig mindent precízen meg kell határoznunk, beleértve a DAKÖV-specifikus irányítástechnikát is.
A megvalósíthatóságot illetően a szándékom az, hogy jövő tavaszig kiírjuk a közbeszerzést. Ez azt jelenti, hogy a beruházásnak az év végéig meg kéne valósulnia – feltéve, hogy nem futunk bele egy olyan elhúzódó közbeszerzési eljárásba, mint amilyen most Dabasnál bontakozik ki. Igaz, egy víztorony esetében nehéz annyi tisztázó kérdést feltenni, mint a dabasi, 14 milliárdos nagy szennyvíztisztító telep bővítésénél és a nyárfás hálózatfejlesztésnél. Azért ragaszkodom a teljes körű, komplett kiviteli tervhez, mert ha nem azt írjuk ki, a pályázók nem fognak jó árat adni, és az egész folyamat elhúzódik. Emiatt kellett a megalapozó tervdokumentációt a tőletek lévő anyagnak a kétszeresére-háromszorosára kibővítenünk.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Egy kicsit megijedtünk, amikor néhány napja híre jött, hogy egy szikkasztó műtárgyat terveztek annak a területnek a végébe, ahová a víztoronyból le lehet engedni a vizet. Az volt a határozott véleményünk, hogy ez egyrészt balesetveszélyes, mindenképpen be kellene keríteni, hiszen könnyen bele lehet esni, másrészt egy idő után, ha esetleg elmocsarasodik vagy feliszapolódik, az még szaghatással és higiéniai problémákkal is járhat.
Kértük, hogy tekintsék meg a helyszínt mivel véleményünk szerint az ott futó csatorna a célnak tökéletesen megfelelne. Itt volt az egyik munkatársad, akivel egyeztettünk, és mi azt javasoltuk, hogy ha már ott van a csatorna közvetlenül mellette, akkor abba engedjük a vizet. Ott szépen el tud terülni, és hosszabb szakaszon tud visszaszivárogni a talajba. Nálunk jelenleg a vízmegtartás rendkívül égető probléma, így egyáltalán nem akartuk pazarolni ezt a vízkészletet, de bízom benne, hogy ezt a helyzetet ti is így látjátok.

Jasper Andor Daköv Kft. ügyvezető
Nem értem, hogy miért nem az volt a tervben, hiszen eredetileg úgy szól a megállapodás, hogy a víz a csatornába fog belemenni. Valószínűleg félrecsúszott valami a kommunikációban, mert ezt már nem én intéztem közvetlenül, mivel nem volt rá kapacitásom, a fejlesztési és ellentételezési alapcsoport foglalkozott vele, de természetesen pontosan utánanézek ennek a kérdésnek. Ezek szerint ezt még nem sikerült megnyugtatóan helyrehozni.
Ami a vízmennyiséget illeti, itt egyébként nem lesz nagyon sok víz, ezt úgy kell elképzelni, hogy alapvetően két esetben van jelentősége a leeresztésnek. Az egyik eset, ha vezérléstechnikailag elromlik valami, és nem kapunk róla jelzést – ahogyan az az egyik szomszédos településen sajnos meg is történt –, és emiatt túltöltjük a tornyot. Akkor néhány száz köbméter víz is elfolyhat pár óra alatt, tehát emiatt mindenképpen kell egy biztonsági túlfolyó.
A másik eset pedig az, amikor pár évente toronymosást és karbantartást végzünk, mert akkor le kell üríteni a víztornyot. Ezt persze igyekszünk úgy csinálni, hogy előtte már nem töltjük a tornyot, hanem hagyjuk, hogy a település elfogyassza a benne lévő vizet, hiszen nem a túlfolyón akarjuk kiengedni azt a kétszáz köbméter vizet – az ugyanis meglehetősen nagy pazarlás lenne. Így a torony szépen leürül a fogyasztás által, és azt a pár köbméter vizet, ami még az alján, a csövekben benne marad, engedjük csak le oda. Ezután a kollégák ki tudják takarítani a rendszert, és a maradék víz is el tud folyni.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Tolózárakkal mi a helyzet? Sikerült valamennyire már feltárni őket?

Jasper Andor Daköv Kft. ügyvezető
Ezeket a hiányosságokat most elkezdjük feltárni és beépíteni a rendszerbe. Ahogyan a múltkor is láthattuk – amikor nem is tudom, pontosan hol alakult ki vízminőségi probléma –, kiderült, hogy egyes szakaszok össze vannak kötve, mások pedig nincsenek. Ezeket a hibákat látnunk és kezelnünk kell. Ez a munka csak úgy működhet, ha szisztematikusan elkezdjük a folyamatot, és lépésről lépésre feltárjuk a csomópontokat. Bár vannak meglévő terveink, sajnos tudjuk, hogy azok mennyit érnek.
Jól tudjátok, hogy például a szennyvízhálózat esetében is van olyan utca, ahol a dokumentáció szerint ki van építve a teljes szakasz. Sőt, a kivitelező váltig állította, hogy a saját kezével fektette le a vákuumvezetéket, majd amikor Szakács József mondta neki, hogy jöjjön ki és mutassa meg, hol van, nem tudta megmutatni, és kiderült, hogy semmi sincs az utcában. Ennyire pontatlanok és rosszak az örökölt tervek.
Mostanra viszont elkészült a hálózathidraulikai modell, így a vezetékeink törzsadatai már rendelkezésre állnak. Most szépen lassan a csomóponti feltárások és a helyreállítások következnek. Ennek keretében a napokban is sikerült két tolózárat rendbe tenni valahol a vákuumgépház mögötti utcában – a Kossuth utcában –, ahol megtaláltuk a meglévő tolózárakat. Sőt, olyan vezetékre is rábukkantunk, amelynek a létezéséről sem tudtunk, és ahhoz is tartozott egy tolózár. Gyakorlatilag ahhoz, hogy a hernádi ivóvízvezetéket teljes egészében átlássuk és pontosan feltérképezzük, szinte az egész hálózatot fel kéne ásni.
A szakaszolást illetően elvileg úgy kellene felépülnie a rendszernek, hogy minden egyes utcát

ki lehessen zárni az elején és a végén, valamint - ha van benne kereszteződés-, akkor ott is. Hivatalosan így kellene működnie a hálózatnak. Hogy ezek a szakaszolók anno megépültek-e vagy sem, le lettek-e aszfaltozva, vagy fel sem húzták a csapszekrényt, azt jelenleg nem tudjuk. Ezekre csak a célzott feltárások és ásások során derül fény. A másik tényező pedig az elöregedés: 20-30 év elteltével előfordulhat, hogy azt hisszük, ott a tolózár és nyitva van, miközben a nyelve már leszakadt, és valójában elzárva tartja a szakaszt.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Még egy kérdésem, illetve felvetésem lenne. Részben talán már megoldódni látszik a vákuumgépház körüli szaghatás kérdése, ami továbbra is kardinális probléma nálunk. Az ott élő lakosokat ez a nyári melegben rendkívül súlyosan érintette. Sőt, még a mai napon is érkezett hozzám lakossági jelzés – bár az egy másik jelenség, amikor a csatornából visszaáramló szagot közvetlenül a lakásban érzik. Ebben a tekintetben mire számíthatunk, mi várható a közelebbi jövőben?

Jasper Andor Daköv Kft. ügyvezető
Nézzük először az első felvetést, a lakáson belüli szaghatást. Ha jól emlékszem, egy hölgy tett bejelentést azzal kapcsolatban, hogy átnézte az összes bűzzárat, és véleménye szerint a rendszer nem szívja le azokat. A valóságban viszont, ha az ingatlan belső hálózata rosszul van megtervezve vagy kivitelezve, és éjszaka egyszerre működik a mosógép meg a mosogatógép, az simán leszívhatja a bűzzárat, és ezen keresztül akadálytalanul visszaáramlik a csatornaszag. Ez az ingatlanon belüli belső hálózat állapota, ami a tulajdonos felelősségi körébe tartozik.
Ezt követően a bejelentő már azt feltételezte, hogy esetleg kívülről áramlik be a kellemetlen szag. Természetesen ezt a lehetőséget is megvizsgáljuk. Ezzel párhuzamosan folyamatban van a biofilter felülvizsgálata is: úgy tudom, a biofilteres szakcég munkatársai már voltak kint a helyszínen, vagy a napokban érkeznek Hernádra és Újhartyánra is a vizsgálat elvégzésére. Ha jól sejtem, ez a helyszíni ellenőrzés részben már le is zajlott.
Ott egyébként volt egy rezgésprobléma is, amit a kollégák feltártak, és erre valószínűleg meglesz a műszaki megoldás. Ezt a folyamatot az üzemigazgatóság vezeti, Márkus Ferenc foglalkozik vele, és már meg is küldte erről a tájékoztatót. Tehát ezeket a műszaki kérdéseket rendbe tudjuk tenni, és ezt követően elméletileg megszűnik a vákuumgépház szaghatásával kapcsolatos probléma.
A bejelentő hölgy esetében pedig azt kell megvizsgálni, hogy milyen állapotban van a belső hálózata. Amennyiben elvégezzük a biofilter karbantartását, és kint megszűnik a szag, de nála továbbra is jelentkezik a probléma, az egyértelműen belső hálózati hibára utal, ami már nem a mi hatáskörünk és felelősségünk. Az az ő kivitelezőjének, a felelős műszaki vezetőnek, valamint a műszaki ellenőrnek a felelőssége, hiszen ott valami nem az előírások szerint lett megépítve. Az épületen belüli csatornaméretezést a szabványok szigorúan szabályozzák.
Úgyhogy azt javaslom, várjuk meg a biofilteres munkálatok végét, mert a gépházból indulva egyesével nem tudom átvizsgálni az összes lakossági bűzzárat.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Szennyvízhálózatra történő rákötési tilalommal kapcsolatban van már javaslat?

Jasper Andor Daköv Kft. ügyvezető

Ami a rákötési kérdéseket illeti, ez a korlátozás jelenleg még nem él. Egyelőre a műszaki dokumentáció előkészítése zajlik, hogy pontosan meghatározzuk a teendőket. A szükséges anyagokat megkaptuk, és szeretnénk megalapozni a döntést, hiszen a bekötési stopot formálisan az önkormányzatnak kell elrendelnie, a szolgáltató megteszi a jelzést és a nyilatkozatot, az önkormányzat pedig meghozza a döntést.

Ezt az előkészítést úgy szeretnénk végrehajtani, hogy ne egy azonnali, drasztikus zárlat lépjen életbe, hanem maradjon egy ésszerű mozgástér az önkormányzat számára. Ahogyan abban korábban egyeztettünk is, azoktól az ingatlantulajdonosoktól, akik már évekkel ezelőtt befizették a hozzájárulási díjat, nem vonható meg a hálózatra való rácsatlakozás joga. Jelenleg azt mérjük fel, hogy a szennyvíztisztító telepen milyen további beavatkozásokra van szükség, illetve hol találhatók olyan lakossági vagy ipari bebocsátók, amelyek akár hidraulikailag, akár biológiailag a határértéket meghaladó terhelést jelentenek. Ha ezeket a terheléseket sikerül visszaszorítanunk, akkor el tudjuk rendelni a bekötési stopot úgy, hogy az egyes telekalakításoknál még biztosítani tudjuk a szükséges rákötési lehetőséget.

Még egy fontos pont, a vákuumgépház is szerepel a tervben, jelenleg fedezetlen, forráshiányos tételként. Ez a létesítmény pár éven belül teljes felújítást fog igényelni, mind a vákuumtartály, mind a teljes vezérlőelektronika tekintetében, így erre időben fel kell készülnünk.

Ha az újhartyáni rendszerből indulok ki – ahol tavaly karácsony előtt sajnos összeomlott és összeroppant a vákuumtartály – ez a probléma mindenhol várható, ahol harmincéves vagy ahhoz közeli korú tartályok üzemelnek. Ezeknek a cseréjét vagy felújítását el kell kezdenünk előkészíteni. Nemrégiben vásároltunk egy ultrahangos falvastagság-mérő műszert, amellyel folyamatosan vizsgáljuk a tartályok állapotát. Az újhartyáni sajnos egy nulladik prototípus volt, mindössze 8 milliméteres falvastagsággal. A később készült, újabb tartályok már 10 milliméteres falvastagsággal épültek, ami lényegesen nagyobb strukturális szilárdságot jelent, ezek nem roppannak össze olyan könnyen, legfeljebb deformálódnak vagy hullámosodnak.

A cserén kívül létezik egy új technológia is, amellyel a tartályok belső felületét egy speciális gyanta bevonattal bélelik ki. Ez a korrózióállóságot hosszú évekre megoldja a tartály belsejében, a statikai teherbírást viszont nem javítja. Mérlegelnünk kell tehát, hogy a meglévő tartályoknál elegendő-e a belső védőbevonat alkalmazása, vagy teljes tartálycserét kell végrehajtanunk. Tartálycsere esetén pedig azt is alaposan meg kell vizsgálnunk, hogy az épületen belül hogyan tudjuk a kivitelezést megoldani: Újhartyánon például önmagában mintegy 13 millió forintba került az a speciális tartószerkezet, amelyet ki kellett építenünk ahhoz, hogy a régi tartályt ki tudjuk emelni, és az újat a helyére tudjuk illeszteni.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

A gördülő fejlesztési tervvel kapcsolatban pedig én tényleg csak azt kérem, hogy amennyiben bármilyen munkálatba vagy beavatkozásba kezdtek, arról két-három nappal előtte értesítsetek bennünket. Így a megszokott csatornáinkon keresztül időben tájékoztatni tudjuk a lakosságot, és senkit nem ér váratlanul a munkavégzés

Amennyiben nincs kérdés, megköszönöm igazgató úr részvételét az ülésen és a nagyon részletes szóbeli tájékoztatást is.

Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki igazgató úr által elmondott javításokat követően a

gördülő fejlesztési tervet elfogadja.

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

94/2026. (IX.28.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft. (2370 Dabas Széchenyi u. 3.) által elkészített,

1) Hernád közműves ivóvízellátó rendszer (Viziközmű-rendszer kódja: 11-098490-1-001-00-05) 2027-2036. időtávra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv beruházási tervrészét, és a felújítási és pótlási tervrészét,
2) Hernád közműves szennyvízelvezetés és tisztítás Víziközmű-rendszer kódja: 22-09849-1-001-00-00) 2027-2036. időtávra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Terv beruházási tervrészét, és a felújítási és pótlási tervrészét

elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: -------

(Jasper Andor ügyvezető igazgató távozik az ülésről.)

6. **napirendi pont**: Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói álláspályázatának kiírás
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Berczi Edit igazgató asszony 5 éves vezetői megbízása a Művelődési Házban 2026. december 31. napjával lejár, ezért az igazgatói beosztásra vonatkozóan pályázatot kell közzé tenni.
A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94.§ (3) bekezdése alapján az állami és önkormányzati fenntartású muzeális intézményekben, nyilvános könyvtárakban, közlevéltárakban, továbbá a közművelődési intézményekben az intézmény vezetői feladatainak ellátására a munkáltatói jogkör gyakorlója pályázatot ír ki. Az előterjesztés szerinti tartalommal elkészítettük a pályázati kiírást.

(Képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem érkezett)

Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki az előterjesztés szerinti pályázati kiírást elfogadja.

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

95/2026. (IX.28.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testület úgy döntött, hogy az előterjesztés mellékletét képező álláshirdetés alapján a Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói beosztás ellátására pályázatot tesz közzé.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázati kiírás közzétételére.

Határidő: szeptember 30.
Felelős: polgármester

7. **napirendi pont**: Döntés településrendezési eszközök teljes körű felülvizsgálatára érkezett ajánlatokról
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Napirendi pontot a Pénzügyi Bizottság tárgyalta, kérem, elnök urat ismertesse a Bizottság véleményét.

dr. Kollár László képviselő, PÜB elnök
A Pénzügyi Bizottság sokat vitatkozott a témáról, mivel egy igen szoros és kritikus határidővel állunk szemben, a vonatkozó előírások szerint 2027. június 30-ig kellene megvalósítanunk a módosítást. Bízunk benne, hogy a jogszabályi környezet módosulni fog, és így esetleg nem kell ekkora mértékű pénzügyi forrást fordítanunk erre a pályázatra.
Mindezek mérlegelése alapján a Pénzügyi Bizottság azt a javaslatot teszi a Képviselő-testületnek, hogy a döntéhozatalt halasszuk el. Ezzel párhuzamosan felkértük a polgármester asszonyt, hogy még további két vállalkozástól kérjen árajánlatot. Polgármester asszony tájékoztatásából ugyanis tudjuk, hogy vannak olyan környékbeli települések, akik még hozzá sem kezdtek az árajánlatok beszerzéséhez.
Ugyanakkor számolnunk kell azzal a kockázattal is, hogy az esetleges késlekedés miatt a Hernádi Önkormányzatot érheti kritika, miszerint a csúszás miatt akadoznak vagy elmaradnak az újabb építési engedélyek. Ez valóban rendkívül nehéz döntés. Úgy gondolom, hogy a kérdést minden lehetséges szempontból körüljártuk, és egyelőre a döntés 30 nappal történő elhalasztását tartottuk a legcélszerűbb lépésnek. Bár ez kétségkívül magában hordoz némi kockázatot, hiszen nem kiszámítható, hogy a piaci árak a jövőben emelkednek vagy csökkennek – bár a jelenlegi gazdasági tendenciák alapján mi inkább az árak emelkedésére számítunk.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Ez tehát azt jelenti, hogy igyekszünk hivatalos állásfoglalásokat és szakmai iránymutatásokat beszerezni a témában. Olyan mértékű összegekről van ugyanis szó, amelyek, bár nem mondom, hogy teljes mértékben megfizethetetlenek lennének az önkormányzat számára, de rendkívül nagy terhet jelentenének a költségvetésünknek. Rendkívül fontos lenne, hogy erre vonatkozóan tisztán lássunk és érdemi iránymutatást kapjunk.

A célunk az, hogy erre törekedve az októberi képviselő-testületi ülésre remélhetőleg már egy pozitív irányú változásról tudjunk beszámolni, és akkor meghozhatjuk a szükséges döntést. Addig megpróbálunk még további árajánlatokat is beszerezni, bár a jelenlegi piaci jelzések alapján arra reálisan nem számíthatunk, hogy a korábbiaktól kardinálisan eltérő, lényegesen kedvezőbb ajánlatok érkeznének.

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

96/2026. (IX.28.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testület úgy döntött, hogy a településrendezési eszközök teljes körű felülvizsgálatára érkezett ajánlatokról az októberi testületi ülésen dönt.

Határidő: október 19.
Felelős: polgármester

8. **napirendi pont**: Általános Iskola felvételi körzetének véleményezése
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki egyetért azzal, hogy a Hernádi Általános Iskola felvételi körzethatára a következő nevelési évben Hernád közigazgatási területe legyen. A hátrányos helyzetű gyermekek számáról jegyző asszony október 1-jét követően külön nyilatkozatban tájékoztatja a Tankerületi Központot.

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

97/2026. (IX.28.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 24.§ (1a) bekezdése alapján javasolja, hogy a Hernádi Általános Iskola (2376 Hernád Fő utca 144.) felvételi körzethatára a 2026/2027. tanévben Hernád nagyközség közigazgatási területe legyen.

Felelős: polgármester
Határidő: október 15.

9. **napirendi pont**: Tornaterem, sporttelep használati rendjének felülvizsgálata
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Az előterjesztésben szerepel a használati rendre, valamint a bérletre vonatkozó javaslat is. Őszintén elárulom, hogy ez meglehetősen összetett és nehéz feladat volt, Szilvi küzdött meg

ezzel a problémával, hogy elkészüljenek a bérleti szerződések. A cél az volt, hogy olyan tartalommal szülessenek meg a megállapodások, amelyek biztosítják számunkra a rendeltetésszerű használatot, és egyértelműen tisztázzák a felelősségi köröket.
A legmegnyugtatóbb és legoptimálisabb megoldás kétségkívül az lenne, ha jelen lenne egy gondnok vagy egy sportszervező, aki személyesen nyitja ki az intézményt, felügyeli a használatot a foglalkozások alatt, majd a végén biztonságosan bezárja a létesítményt.

Berczi Edit képviselő
Készítettünk már korábban is ingyenes használatbavételi szerződést. Tehát rendben van, csináljuk meg a szabályozást, de lássuk tisztán a határait.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Mindenképpen fontosnak tartom mind a szerződés, mind pedig maga a használati rend rögzítését, hiszen itt végső soron a gyermekek felügyeletéről és biztonságáról van szó. Mivel nincs állandó gondnokunk a helyszínen, egyértelműen az edző felelősségévé kell tennünk, hogy a gyerek ne nyúljon a konnektorba, ne rongálja a berendezést, és folyamatosan odafigyeljen rájuk.
Azért kell erről részletesen beszélnünk, mert a szabályzatban olyan konkrét műszaki és biztonsági előírások vannak, amelyeket függetlenül a létszámtól vagy az időpontoktól, szigorúan be kell tartani. Most éppen megnyitottam a dokumentumot, ahol szerepel például az edzőkapuk mozgatásának és tárolásának a rendje. Százszor és ezerszer elmondtuk már, hogy használaton kívül az edzőkapukat mindig fektetve, a pálya melletti füves területen, a felületre fektetve kell tárolni. Ennek ellenére nemrég arra jártam, és láttam, hogy az összes kapu felállítva áll a pályán. Ha egy ilyen kapu eldől és fejbe talál egy gyereket, az súlyos balesetet okoz, és nem az önkormányzatnak kell vállalnia a felelősséget, ha a sportszervezet vezetője a szabályzat aláírásával ezt a kötelezettséget átvállalta. Ezeket a garanciális és felelősségi kérdéseket kell végérvényesen tisztáznunk.
A helyzetet alapvetően legalább két gondnok vagy sportszervező foglalkoztatásával lehetne részben orvosolni, ami természetesen ismét jelentős költséget jelentene az önkormányzatnak. A másik opció az lenne, ha azt mondjuk, hogy a focipályát meghatározott időben lezárjuk, de ahhoz is szükség van egy kijelölt személyre, aki a megadott időpontban kimegy a helyszínre és elvégzi a nyitást, illetve a zárást.

Berczi Edit képviselő
Én nem a szabályok elfogadása ellen kampányolok, csak a reális megvalósíthatóságra hívom fel a figyelmet, megint újabb szabályokat hozunk. Megalkotjuk a szabályzatot a közterület-használatra, de a gyakorlatban a betartatását aligha fogjuk tudni érvényesíteni. Ugyanígy hozunk most szabályokat a sportlétesítmények használatára is, ám ellenőrzés és jelenlét hiányában ezt sem igazán lesz lehetőségünk érdemben kikényszeríteni.

Árva Szilvia jegyző
Ezzel határozottan nem értek egyet. Ezekkel a dolgokkal én magam is folyamatosan foglalkozom, bár nem feltétlenlenül illeszkedik a munkakörömhöz, de a mindennapi kérdések vizsgálata és a használat során szerzett tapasztalatok pontosan megmutatják, melyek a valós

hiányosságok. Ezeket a szabályokat nem azért hozzuk, hogy az önkormányzat kibújjon a feladatai alól vagy áthárítsa a felelősséget, hanem azért, hogy az edző is átérezze a saját felelősségét a használat során, és tudatosuljon benne, hogy az a terem, amelyben a csoportjával tartózkodik, komoly értéket képvisel és ő tartozik felelősséggel az edzésen résztvevő gyermekekért és azok viselkedéséért. A használti rendek az intézményeknél ki lesznek rakva, a szerződés megkötésekor a szerződés mellékletét fogja képezni. Ellenőrzéseket is végzünk, és jelenleg is jelzik a kollégák, ha valami problémát észlelnek a pályán, ezenkívül ott vannak térfigyelő kamerák is. Az iskola részéről is kapunk jelzéseket, ha a valami szabálytalanság történt. Ez szerencsére nagyon ritkán fordul elő és mindig találtunk megoldást.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Javaslom, hogy a bérleti díjakkal kapcsolatban a következő ülésen döntsünk. Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatokat elfogadja.

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:
98/2026. (IX.28.) képviselő-testületi határozat
Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Hernádi Sporttelep használati rendjét elfogadja.
Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a sporttelepre látogatókat a használati rendről tájékoztassa.

Határidő: szeptember 30.
Felelős: polgármester

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:
99/2026. (IX.28.) képviselő-testületi határozat
Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Hernádi Általános Iskola tornatermének délutáni használati rendjét elfogadja.
Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a tornatermet délutáni foglalkozásra igénybevevőket a használati rendről tájékoztassa.

Határidő: szeptember 30.
Felelős: polgármester

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:
100/2026. (IX.28.) képviselő-testületi határozat
Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a sportpálya és tornaterem bérlésére vonatkozó szerződés-tervezeteket elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

101/2026. (IX.28.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a tornaterem és sportpálya bérlésének díjairól a következő ülésen dönt.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, jegyző

10. **napirendi pont:** Közterületi térfigyelő kamerarendszer és elektronikus kamerarendszer üzemeltetési és adatvédelmi szabályzata
(Előterjesztés a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Kérem, hogy az előterjesztéssel kapcsolatos kérdéseket tegyétek fel.

(Képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem érkezett.)

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

102/2026. (IX.28.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a közterületi térfigyelő kamerarendszer üzemeltetési és adatvédelmi szabályzatát az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, jegyző

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

103/2026. (IX.28.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az elektronikus kamerarendszer üzemeltetési és adatvédelmi szabályzatát a előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, jegyző

11. **napirendi pont:** Vízmegtartó Települési Program koncepcióterve
(Koncepcióterv a jegyzőkönyv mellé csatolva)

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Kérlek, Edit röviden ismertesd a tervet.

Berczi Edit képviselő
Alapvetően kidolgoztam egy vízmegtartási települési programot. Mint láthattátok, ez lényegében három fő pilléren állna. Nem tudom, hogy van-e ezzel kapcsolatban bármilyen kérdésetek vagy észrevétel. Készítettem egy rövidebb leírást is, amely megpróbálja összefoglalni az egész koncepció lényegét és belső logikáját, emellett összeállítottam egy tervezet jellegű intézkedési tervet is. Természetesen ez nem azt jelenti, hogy ezek a pontok kőbe lennének vésve. A legfontosabb kérdés most az, hogy van-e szerintetek értelme foglalkozni ezzel a programmal és érdemes-e a jövőben olyan költségvetési keretet elkülöníteni erre, amely azért már nagyságrendileg milliós tételeket fog képviselni.
Amennyiben egyetértünk a koncepcióval, a valódi, érdemi munkát természetesen el kell majd kezdenünk, ami már a következő lépés lesz, és amihez nyilvánvalóan több ember összehangolt munkájára lesz szükség.

Miklósi László képviselő
Én a magam részéről kifejezetten részletesnek, alaposnak és nagyon jól használhatónak tartom az elénk terjesztett anyagot. Végigolvastam az egészet, több mint egy órát ültem felette, hogy a mélyére lássak, a tartalom teljesen érthető, még ha a szakmai nyelvezete kicsit eltérő is a megszokottól.
Határozottan azt mondanám, hogy ez egy rendkívül fontos kezdeményezés. Jelen pillanatban ugyanis a térségünkre és a településünkre leselkedő elsivatagosodási folyamatok, ez a dimenzió számomra kifejezetten ijesztő, ezért elengedhetetlen, hogy érdemben foglalkozzunk a vízmegtartással.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Mi is pontosan így gondoljuk. Ennek az összetett folyamatnak volt az egyik mérföldköve a múltkori, a vízmegtartással, illetve a tisztított szennyvíz esetleges újrahasznosításával kapcsolatos előterjesztésünk is, amely véleményem szerint egy rendkívül fontos első lépés volt.
Ugyanakkor ennél lényegesen többre van szükség. Mivel vizet varázsolni sajnos nem tudunk erre a vidékre, kiemelten oda kell figyelnünk arra, hogy olyan környezeti feltételeket teremtsünk, amelyek megakadályozzák a terület elsivatagosodását, és hosszú távon is élhetővé teszik a települést. Ebben a folyamatban a szakszerű növényesítéstől kezdve számos olyan elem szerepel, amelyeket Edit rendkívül alaposan és szépen összegyűjtött, ezúton is köszönöm neki, mert ez egy igazán komoly és értékteremtő szakmai munka volt.
Nem csupán önkormányzati feladatokról van szó, hanem a lakossági szemléletformálásról és edukációról is. Meg kell mutatnunk az embereknek, hogy a klímaváltozás elleni küzdelemben és az elsivatagosodás megfékezésében milyen gyakorlati, otthoni vagy közterületi megoldásokat tudnak alkalmazni a saját környezetükben. Bízunk benne, hogy ez a szemléletformálás eredményes lesz, bár reálisan nézve legalább öt, de inkább tíz évre lesz szükség ahhoz, hogy ennek a gyümölcse beérjen.

Ezt a nevelést már az óvodákban és az iskolákban el kell kezdenünk, hogy a felnövekvő generációk természetesként tanulják meg miként tartható meg a talajban az a kevés csapadékvíz, ami lehullik. Meg kell értetnünk, hogy léteznek olyan fenntartható megoldások, amelyek bár lehet, hogy kicsit macerásabbak, mint egyszerűen lebetonozni az udvart, nagyságrendekkel élhetőbb környezetet teremtenek. Biztos vagyok benne, hogy a jelenlévők közül senki sem egy teljesen lebetonozott Hernádot szeretne maga körül látni, hanem mindannyian arra törekszünk, hogy minél több növény, fa, cserje és zöldfelület kísérje az útjainkat. Edit pontosan ezen célok érdekében dolgozott ilyen elkötelezetten, merítve a Bedő Csabáéktól hallott előzményekből és szakmai tapasztalatokból is.
Különösen értékes, hogy a program tudományosan megalapozott, hiszen Edit alaposan utánajárt a különböző módszereknek. A célunk az, hogy ezeket a jó gyakorlatokat és ismereteket változatos formában eljuttassuk a lakossághoz, segítséget nyújtva a közvetlen lakókörnyezetünk javításához. Mindezt részletesen tartalmazza az a koncepció és intézkedési terv, amelyet Edit kidolgozott.
Megmondom őszintén, első látásra nekem is kicsit nagy falatnak tűnt ez az átfogó anyagrész, de nem is az a cél, hogy mindent egyszerre, egyik napról a másikra oldjunk meg. Most elsősorban abban várunk döntést tőletek, képviselőktől, hogy elköteleződjünk-e ezen az úton.
Amennyiben a testület támogatja az irányt, az intézkedési tervben megfogalmazott feladatok mindegyikéhez meg kell majd találnunk a felelősöket, ki kell jelölnünk azt a személyt, aki a fásítási programért felel, és közösen kell kidolgoznunk a részleteket, például az árokparti gyepek természetközeli megújítását vagy a vízvisszatartási megoldásokat. Ezeket a személyi és operatív döntéseket természetesen nem most kell meghoznunk, hiszen az lehetetlen lenne. Ugyanakkor, ha a képviselő-testület most elvi támogatást ad a vízmegtartási programnak, és a következő évi költségvetésben – vagy akár még az idei tartalékkeret terhére – biztosít rá elkülönített forrást, akkor az érdemi előkészítő munkának máris neki tudunk lát.

Berczi Edit képviselő

Leginkább azzal a felkészítő és előkészítő munkával érdemes elindulnunk, ami az első időszakban a lakossági edukációra és a mintaterületek kialakítására fókuszál, legyen szó akár az óvodáról, a Tájházról vagy a Művelődési Ház környezetéről. Nem rögtön egy nagyszabású fásítási programba kell fejest ugrani, hanem meg kell előznie a folyamatot egy olyan átmeneti időszaknak, amely alatt az emberek megszokják a változásokat és közelebbről megismerkednek az egész koncepcióval.
Jelesül az idei évből hátralévő időszakot, valamint a jövő tavaszt arra tudjuk felhasználni, hogy tudatosítsuk a lakosságban, az árokpartokon vagy közterületeken meghagyott növényzet nem gondozatlanságot jelent a részünkről, hanem egy átgondolt, szakmai munka látható jelei. Ennek az elkötelezettségnek az eredményei idővel beérnek, a szélesebb körű lakossági fásítási programot pedig reálisan a jövő év őszén tudjuk elindítani.
Másrészről – amennyiben elvi hozzájárulásotokat adjátok a programhoz – a következő ülésünkön feladatunk lesz egy operatív munkacsoport kijelölése az első fázis végrehajtására. Kifejezetten szeretném, ha ebben a csapatban szakember is helyet kapna. Bár jómagam is számos cikket és szakanyagot elolvastam a témában, bizonyos kérdésekben továbbra is vannak fenntartásaim, ezért elengedhetetlen, hogy egy kertészmérnök vagy megfelelő

szakképesítéssel rendelkező szakértő is segítse a munkánkat. Ezt a feladatot nem fizetett tanácsadókkal, hanem önkéntes alapon vagy felajánlásként szeretnénk megoldani. Kérlek benneteket, hogy ha van javaslatotok megfelelő személyekre, azt a következő alkalommal beszéljük meg, hogy érdemben megalakíthassuk ezt a csoportot.
Vannak olyan apró, mégis meghatározó lépések is, amelyeket beépíthetünk a folyamatba, amikor például a virágos növényzet eléri a virágzási csúcsot, még az első kaszálás előtt szervezhetnénk egy közösségi akciót az iskolásokkal és óvodásokkal, ahol együtt gyűjtenénk be a virágmagokat. Ezeket a magokat elrakva, majd ősszel újra kiszórva egy természetes körforgást hozhatunk létre. Ha sikerül elérnünk, hogy a lakosság belső igényévé váljanak ezek az apró, kis ráfordítást igénylő figyelmességek, akkor néhány év múlva rendkívül jó és látványos eredményeket fogunk tapasztalni a közvetlen környezetünkben.

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Kérem a képviselő-testületet, hogy amennyiben hozzájárultok ahhoz, hogy rálépjünk erre az útra, és ezen intézkedési terv nyomán elinduljunk a vízmegtartási program megvalósításában, azt kézfelemeléssel jelezzétek. Előre jelzem, hogy a feladatokból bőven jut majd nektek is, úgyhogy felkészülten vágjunk bele a közös munkába

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot hozta:

104/2026. (IX.28.) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy Berczi Edit igazgató asszony által készített „Vízmegtartó Települési Program" koncepciótervet és intézkedési tervet elfogadja.
Képviselő-testület

- felhatalmazza igazgató asszonyt, hogy az intézkedési tervben foglaltak szerint a bevetést megkezdje,
- a program bevezetéséhez szükséges anyagi forrást a 2026. évi költségvetési tartaléka terhére biztosítja.

Határidő: azonnal és intézkedési terv szerint folyamatosan
Felelős: Berczi Edit igazgató

12. **napirend**: Döntés kitüntetések adományozásáról napirend tárgyalására a polgármester zárt ülést rendel el.

(30 perc után testületi ülés nyílt üléssel folytatódik.)

13. **napirend**: Egyebek

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
Területhasználattal kapcsolatos kérelmeket ismeritek. A főépítész véleményét mindkettő esetben megküldtük.
(Képviselő-testület részéről kérdés, észrevétel nem érkezett)
Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki egyetért a főépítész javaslatával, és határozati

javaslatokat elfogadja. (Határozati javaslatok felolvasva)

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

111/2026. (IX.28) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a hernádi 426/2 hrsz.-ú ingatlan tulajdonosának telekalakítási és vásárlási kérelmével kapcsolatban az alábbi döntést hozza:

1. A Képviselő-testület tudomásul veszi a Jókai utcában (407 hrsz.) a 426/2 hrsz.-ú ingatlan előtt évtizedek óta fennálló, tényleges használat szerinti kerítéselhelyezést és terület-elfoglalást.
2. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a 145 m²-es területrészt nem jelöli ki értékesítésre és nem adja magántulajdonba, figyelemmel arra, hogy a telekalakítás a HÉSZ módosítása nélkül jogilag nem kivitelezhető, valamint a terület a település későbbi fejlesztései miatt közterületként megőrzendő.
3. A Képviselő-testület eltűri a kérelmező általi terület ideiglenes használatát, és a tulajdonost a kerítés azonnali elbontására, áthelyezésére nem kötelezi. A kérelmező a területet addig használhatja, amíg a haszonélvezetre jogosult az ingatlant maga lakja, de fenntartja a jogot, hogy egy esetleges önkormányzati vagy közcélú fejlesztés megvalósulásra birtokba vegye.

Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztassa.

Felelős: polgármester
Határidő: 15 nap

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

112/2026. (IX.28) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete dr. Farkas Gábor települési főépítész javaslata alapján megállapítja, hogy a Hernád 408/2 hrsz előtti közterületen engedély nélkül megépített szegélyfal és ágyás nem illeszkedik az utcaképbe, sérti a településképi elvárásokat, valamint akadályozza a közterület rendeltetésszerű használatát. A Képviselő-testület a benyújtott kérelmet elutasítja és kötelezi a 408/2 hrsz-ú ingatlan tulajdonosát, hogy a közterületen engedély nélkül épített magasított szegélyt és ágyást saját költségén bontsa el, és a közterület eredeti, füvesített (szintbeni) állapotát 30 napon belül állítsa helyre.

Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztassa.

Felelős: polgármester
Határidő: 15 nap

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Hernádi Önkéntes Polgárőr Egyesület bejegyzési kérelméhez a Cégbíróság a képviselő-testület hozzájárulását kéri, hogy a „Hernádi" kifejezés az elnevezésükben szerepelhessen. Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki támogatja a kérelmet.

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

113/2026. (IX.28) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Hernádi Önkéntes Polgárőr Egyesület kérelmére engedélyezi, hogy a „Hernádi" kifejezés az egyesület elnevezésében szerepeljen.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Önkormányzatunknak elővásárlási joga van bejegyezve a 0120/10 hrsz-ú ingatlanra, melyet a tulajdonos értékesíteni szeretne, a mellette található erdővel együtt. (térkép a testületnek bemutatva). A tulajdonos a két területet 16millió forint összegért kívánja értékesíteni és kéri a testületet, hogy az elővásárlási jogról nyilatkozzon. A Ptk. alapján a szerződés minden lényeges elemének ismeretében tudunk elfogadó vagy lemondó nyilatkozatot tenni, ahogyan tettük ezt valamennyi elővásárlási joggal értintett ingatlan esetében. Kérem, kézfelemeléssel jelezze, aki egyetért azzal, hogy erről tájékoztassam a tulajdonost.

A képviselő-testület jelen lévő 7 tagja 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás szavazattal, az alábbi határozatot hozta:

114/2026. (IX.28) képviselő-testületi határozat

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete tájékoztatja a 0120/10 hrsz-ú ingatlan tulajdonosát, hogy az elővásárlási jog nyilatkozat kiadáshoz a Polgári Törvénykönyvről 2013. évi V. törvény 6:222. § (1) bekezdése alapján, a szerződés minden lényeges elemének ismertében tud ajánlatot elfogadó vagy lemondó nyilatkozatot tenni.
Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a tulajdonos részére a testületi döntést küldje meg.

Határidő: október 10.
Felelős: polgármester

Más napirend hozzászólás nincs, a polgármester a részvételt megköszöni, az ülést berekeszti.

Kmf.

Zsírosné dr. Pallaga Mária
polgármester

Árva Szilvia
jegyző

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere
2376 Hernád, Köztársaság út 47., polgarmester@hernad.hu; 29/374-122

M E G H Í V Ó

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

2026. szeptember 28-án (hétfő) 17.00 órakor ülést tart,

melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Községháza

Napirendi pontok:

1. Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása
   Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
2. Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítása
   Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
3. Közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítása
   Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
4. Óvodavezetői beszámoló a 2025/2026-os nevelési évről
   Előterjesztő: Lajosbányai Istvánné óvodaigazgató
5. Gördülő-Fejlesztési Tervek 2027-2036.
   Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
6. Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói álláspályázatának kiírása
   Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
7. Döntés településrendezési eszközök teljes körű felülvizsgálatára érkezett ajánlatokról
   Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
8. Általános Iskola felvételi körzetének véleményezése
   Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

9. Tornaterem, sporttelep használati rendjének felülvizsgálata
   Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
10. Közterületi térfigyelő kamerarendszer és elektronikus kamerarendszer üzemeltetési és adatvédelmi szabályzata
    Előterjesztő: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester
11. Döntés kitüntetések adományozásáról (Zárt ülés)
12. Egyebek
13. Tájékoztatások

Hernád, 2026. 09. 23.

Zsírosné dr. Pallaga Mária s.k.
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. szeptember 28-án megtartott üléséről

Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester .....

Bese Sándor alpolgármester .....

Berczi Edit .....

dr. Kollár László .....

Liga Mihály .....

Miklósi László .....

Svébis József képviselő-testületi tagok .....

Meghívottak:

Árva Szilvia jegyző .....

Tóth-Fábián Melinda járási hivatalvezető .....

Lajosbányai Istvánné óvodaigazgató .....

Oravetz Anita intézményvezető .....

Presenszki Lászlóné élelmezésvezető .....

Ráczné Kocsis Krisztina iskolaigazgató .....

Tóth Szilvia PÜB tag .....

Kongrácz Balázs PÜB tag .....

Helik Gabriella HÜB tag .....

Petróczyné Pálffy Annamária HÜB tag .....

JÁSPERANDOR DAKJU KAT

Hernád Nagyközség Önkormányzata
2376 Hernád, Köztársaság út 47.,onkormanyzat@hernad.hu; 29/374-122

1. napirendi pont

A rendelet megalkotásához minősített többség szükséges.
Előterjesztést előzetesen Pénzügyi Bizottság tárgyalja.
Az előterjesztést készítette: Árva Szilvia jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. szeptember 28-ai ülésére
Hernád Nagyközség Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat 2026. évi előirányzat változása:
A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatának igazodnia kell a teljesítési adatokhoz, ezért az elmúlt időszakban is előirányzat módosításokat hajtottunk végre.
A módosítások egy része központilag meghatározott, ezek a működés és fejlesztések finanszírozásához kapcsolódnak, egy része a képviselő-testület döntése szerinti előirányzat módosítás. Ezek azok a módosítások, melyekről a képviselő-testület döntött, de nem készült hozzá költségvetési rendelet módosítás. A módosítások harmadik csoportját a teljesítési adatok alapján hajtottuk végre. A költségvetés készítésekor az előző év adataiból kiindulva tervezzük meg a kiadásokat, de a valós kiadások nem mindig a tervek szerint alakulnak.
A módosításokat tartalmazza az 1. és 2. számú melléklet, melyeken a változás hatása az **„Előirányzat változás 2026.05.01.-07.31.”** jelzésű oszlopokban található. A módosításokat az alábbiak szerint indokoljuk.

Önkormányzat

Kiadások:
1. **A fizetendő Áfa** előirányzatát megemeltük 18.247.000 Ft-tal a beruházási költségek befizetendő fordított Áfa tartalma miatt.
2. **Az előző évi elszámolásból származó kiadások** előirányzata 53.340 Ft-tal nőtt, a szociális tűzifa elszámolás visszafizetendő összegével.
3. **A tartalékok** előirányzata csökkent 32.411.364 Ft-tal a költség előirányzatok átcsoportosítása miatt. (Beruházások, otthontámogatás, bográcsparti költségei)
4. **A beruházások** előirányzata 3.329.000 Ft-tal csökkent, amelyet a fizetendő áfa előirányzatára csoportosítottunk át fordított áfa befizetése miatt.
5. **A felújítások** előirányzata 12.233.000 Ft-tal csökkent, amelyet a fizetendő áfa előirányzatára csoportosítottunk át fordított áfa befizetése miatt.

6. **Az intézményfinanszírozási kiadások** összege 10.430.000 Ft-tal emelkedett az intézmények kiadásainak fedezésére.
7. **Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése:** 85.000.000 Ft

Bevételek:

1. **Elvonások és befizetések bevételei**: Helyi iparűzési bevétel többlet elvonásából visszautalás 3.281.940 Ft.
2. **Egyéb működési célú támogatás**: 10.228.712 Ft otthontámogatás, jelzőrendszeres támogatás, Településfejlesztési Alap visszautalás
3. **Biztosító által fizetett kártérítés**: 161.092 Ft.
4. **Ingatlanok értékesítése**: előirányzatot csökkentettük 3.852.500 Ft-tal.
5. **Lekötött bankbetét megszüntetése:** 32.000.000 Ft.

Polgármesteri Hivatal

Kiadások:

1. **A személyi juttatások előirányzatát** 500.000 Ft-tal emeltük otthontámogatás kifizetése miatt.
2. **A külső személyi juttatások előirányzata** 100.000 Ft-tal nőtt reprezentációs költségek kifizetése miatt.
3. **Üzemeltetési anyagok beszerzésére** 500.000 Ft-ot csoportosítottunk át a **bérleti díjak előirányzatáról.**
4. **A szakmai szolgáltatások** előirányzatáról 600.000 Ft-ot az **egyéb szolgáltatások** előirányzatára, illetve reprezentációs költségekre csoportosítottunk át.

Bevételek:

1. **Az irányító szervi támogatás** bevételének előirányzata 500.000 Ft-tal emelkedett a kiadások emelkedése miatt.

Hernádi Pitypang Óvoda

Kiadások:

1. **A személyi juttatások** előirányzata 200.000 Ft-tal, reprezentációs költségek kifizetése miatt.
2. **A készletbeszerzés** előirányzata 500.000 Ft-tal emelkedett új óvodai eszközök, függönyök, törölközők vásárlása miatt.
3. **A közüzemi díjak előirányzatát** 200.000 Ft-tal csökkentettük, amelyet reprezentációs kiadások kifizetésére használtunk fel.
4. **A szakmai szolgáltatások** előirányzatából 1.203.000 Ft-ot átcsoportosítottunk készletbeszerzésre (500.000 Ft), illetve egyéb szolgáltatásra (703.000 Ft).

Művelődési Ház

Kiadások:

1. **A foglalkoztatottak személyi juttatásainak** előirányzatából 390.000 Ft-ot átcsoportosítottunk a szolgáltatási kiadások előirányzatra.
2. **Az üzemeltetési anyagok beszerzése** előirányzatot 1.000.000 Ft-tal emeltük hangfal, polcok, bográcsparti kellékek beszerzésére.
3. **A közüzemi díjak** előirányzatát 150.000 Ft-tal emeltük a várható tényleges kiadásokra.
4. **A karbantartások** előirányzatát 762.000 Ft-tal csökkentettük

5. **A szakmai szolgáltatások** előirányzatát 238.000 Ft-tal csökkentettük, amit a kiküldetések előirányzatára csoportosítottunk át.
6. **Az egyéb szolgáltatások** előirányzatát 3.000.000 Ft-tal megemeltük a Bográcsparti kiadásaira.
7. **A kiküldetések** előirányzata 240.000 Ft-tal emelkedett, amelyet a szakmai szolgáltatások előirányzatáról csoportosítottunk át.

Bevételek:

1. **Az irányító szervi támogatás** bevételének előirányzata 3.000.000 Ft-tal emelkedett a kiadások emelkedése miatt. (Bográcsparti költségei)

Konyha

Kiadások:

1. **A beruházások előirányzatát** 6.930.000 Ft-tal emeltük meg páraelszívó rendszer kiépítésére, javítására, illetve az iskolai szabadszedéses étkeztetési rendszer kialakítására.

Bevételek:

1. **Az irányító szervi támogatás** bevételének előirányzata 6.930.000 Ft-tal emelkedett a beruházási költségek miatt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a 2026. évi költségvetés módosításáról szóló rendelet - tervezet megvitatására és elfogadására.

H e r n á d, 2026. szeptember 22.

Zsírosné dr. Pallaga Mária s.k.
polgármester

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A 2026. évi költségvetés módosítás célja, hogy a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásához a tervezett bevételek fedezzék a felmerülő kiadásokat, az előre nem látható kiadásokhoz a tervezett tartalékok a 2025. évi költségvetési évben biztosítsák a költségvetés tartós egyensúlyát. A 2025. évi költségvetés módosítás kiemelt elemei közé tartozik továbbá az intézmények és a település költséghatékony és gazdaságos működtetése, valamint az elnyert és folyamatban lévő pályázatok és beruházások kivitelezése.

[2] Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

A képviselő-testület az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetési mérleg főösszegének halmozódás nélküli bevételi oldalát, illetve a tárgyévi bevételek összegét 2.069.592.262 forintban állapítja meg, melyből:

a) *költségvetési bevétel: 1.*051.995.753 *Ft*
- *aa)* önkormányzatok működési támogatása 607.176.385 Ft
- *ab)* egyéb működési célú tám. áht. belülről 16.659.136 Ft
- *ac)* felhalmozási célú tám. áht. belülről 138.678.245 Ft
- *ad)* közhatalmi bevételek 176.500.000 Ft
- *ae)* működési bevételek 74.362.487 Ft
- *af)* felhalmozási bevételek 0 Ft
- *ag)* működési célú átvett pénzeszközök 2.472.000 Ft
- *ah)* ingatlan értékesítés 36.147.500 Ft
- *ai)* felhalmozási célú átvett pénzeszközök 0 Ft

b) *finanszírozási bevétel:* 1.017.596.509 *Ft*
- *ba)* értékpapír értékesítés 0 Ft
- *bb)* pénzmaradvány 248.419.038 Ft
- *bc)* hitel megtérülés 0 Ft
- *bd)* lekötött bankbetét megszüntetése 132.000.000 Ft.

c) Az intézményfinanszírozás összege: 637.177.471 forint.”

2. §

A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat összesített 2026. évi költségvetési mérleg főösszegének kiadási oldalát, illetve a tárgyévi költségvetési kiadások összegét 2.069.592.292 forintban állapítja meg, melyből:

a) *költségvetési kiadás 1.3*25.502.903 *Ft,*
- *aa)* személyi kiadások 558.852.334 Ft
- *ab)* munkaadókat terhelő járulékok 68.151.540 Ft
- *ac)* dologi kiadások 320.451.685 Ft
- *ad)* ellátottak pénzbeli juttatásai 1.600.000 Ft
- *ae)* egyéb működési célú kiadások 22.403.340 Ft
- *af)* szolidaritási hozzájárulás 0 Ft
- *ag)* felhalmozási kiadások 228.857.000 Ft
- *ah)* beruházások 199.470.000 Ft
- *ai)* felújítások 29.387.000 Ft
- *aj)* felhalmozási célú átadások 1.649.565 Ft
- *ak)* tartalék 123.537.439 Ft

b) *finanszírozási kiadások* 659.089.359 *Ft,*
- *ba)* hosszú lejáratú kölcsön törlesztése 0 Ft
- *bb)* Áht-on belüli megelőlegezés visszafizetése 21.911.888 Ft.

c) *központi, irányítószervi támogatás 6*37.177.471*Ft*”

3. §

A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. §

Az önkormányzat a 2026. évi költségvetésben 123.537.439 Ft tartalékot határoz meg, melynek felhasználása az önkormányzat rendkívüli feladatainak megoldására szolgál. A tartalék felhasználásáról a cél megjelölésével a képviselő-testület határoz.”

4. §

(1) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Hernád, 2026…..

Zsírosné dr. Pallaga Mária	Árva Szilvia
polgármester	jegyző

Záradék:
A rendelet 2026…...napján a Polgármesteri Hivatal (2376 Hernád Köztársaság út 47.) hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Hernád, 2026….

Árva Szilvia

jegyző

1. melléklet az .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez”

Hernád Nagyközség Önkormányzata gazdálkodásának 2026. évi költségvetési mérleg

	Módosított előirányzat 2026.07.31.						
Költségvetési szerv megnevezése	**Önkorm.**	**Polg. Hiv.**	**Óvoda**	**Műv.Ház**	**Alapszolg. Központ**	**Konyha**	**Össz.**
Helyi önk.műk.ált.támogatása	**181 223 648**	0	0	0	0	0	**181 223 648**
T.önk.köznevelési f.támogatása	258 627 062	0	0	0	0	0	**258 627 062**
T.önk.szoc.és gyermekj.f.támogatása	150 172 318	0	0	0	0	0	**150 172 318**
T.önk.kultúrális f.támogatása	17 153 357	0	0	0	0	0	**17 153 357**
Működési c.támogatások, elsz.bev.	0	0	0	0	0	0	**0**
Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0	0	0	**0**
Önkormányzatok működési tám.	**607 176 385**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	**607 176 385**
Elvonások és befizetések bevételei	3 281 940	**0**	0	**0**	**0**	**0**	
Egyéb működési célú támogatás	10 228 712	3 148 484	0	0	0	0	**13 377 196**
Működési célú tám.áll.házt.bel.	**620 687 037**	**3 148 484**	0	**0**	0	**0**	**623 835 521**
Felhalmozási célú önkorm. támogatás	0	0	0	0	0	0	**0**
Felhalmozási célú visszat.tám.megtérülés	0	0	0	0	0	0	**0**
Egyéb felh.tám. Áht.belül	138 678 245	0	0	0	0	0	**0**
Felhalm.célú tám.áll.házt.belülről	**138 678 245**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	**138 678 245**
Iparűzési adó	175 000 000	0	0	0	0	0	**175 000 000**
Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0	**0**
Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0	**0**
Pótlékok, bírságok	0	0	0	0	0	0	**0**
Egyéb közhatalmi bevételek	1 500 000	0	0	0	0	0	**1 500 000**
Közhatalmi bevételek	**176 500 000**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	**176 500 000**
Szolgáltatások ellenértéke	12 000 000	0	0	450 000	1 000 000	0	**13 450 000**
Ellátási díjak	0	0	0	0	0	37 599 185	**37 599 185**
Kiszámlázott forg.adó	4 200 000	0	0	0	0	10 152 150	**14 352 150**
Áfa visszatérítés	0	0	0	0	0	0	**0**
Kamat, pü., egyéb működési bevételek	3 600 000	0	0	0	0	10	**3 600 010**
Biztosító ált. fiz. Kártérítés	161 092	0	0	0	0	0	**161 092**
Egyéb működési bevétel	5 200 000	0	0	0	0	50	**5 200 050**
Működési bevételek	**25 161 092**	**0**	0	**450 000**	**1 000 000**	**47 751 395**	**74 362 487**
Ingatlanok értékesítése	**36 147 500**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	**36 147 500**
Részesedések értékesítése	**0**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	**0**
Műk. c. visszat. tám., kölcsön vt.	0	0	0	0	0	0	**0**
Egyéb műk.célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	**0**
Működési célú átvett pénzeszközök	**2 472 000**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	**2 472 000**
Egyéb felhalmozási c.átvett pénzeszk.	**0**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	**0**
Költségvetési bevételek	**999 645 874**	**3 148 484**	0	**450 000**	**1 000 000**	**47 751 395**	**1 051 995 753**
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	**0**
Belföldi értékp.bevételei	**0**	0	0	0	0	0	**0**
Hitelfelvétel, kölcsön visszatérülés	**0**	0	0	0	0	0	**0**
Pénzmaradvány	**238 443 769**	**1 791 691**	2 493 924	**1 362 540**	**1 732 637**	**2 594 477**	**248 419 038**
ÁH-n belüli megelőlegezés	**0**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	**0**
Irányító szervi támogatás	**0**	**125 408 245**	247 177 270	**69 790 470**	**109 485 388**	**85 316 098**	**637 177 471**
Lekötött bankbetétek megszüntetése	132 000 000	0	0	0	0	0	**132 000 000**
Finanszírozási bevétel	**370 443 769**	**127 199 936**	249 671 194	**71 153 010**	**111 218 025**	**87 910 575**	**1 017 596 509**
Bevételek összesen	**1 370 089 643**	**130 348 420**	249 671 194	**71 603 010**	**112 218 025**	**135 661 970**	**2 069 592 262**
Intézmény finanszírozás	-637 177 471	0	0	0	**0**	0	**-637 177 471**
Halmozódás nélküli bevétel	**732 912 172**	**130 348 420**	**249 671 194**	**71 603 010**	**112 218 025**	**135 661 970**	**1 432 414 791**

„3. melléklet a 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

KSH: **1309849**

ÖNKORMÁNYZAT NEVE: HERNÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 2. melléklete alapján a helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása

				Megnevezés	Eredeti előirányzat (Ft)
1.	1	1	1	Önkormányzati hivatal műk. támogatása beszámítás után 12,05 fő elismert hivatali létszám alapján	117 620 050
			2	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás	12 285 000
			3	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatás	22 240 000
			4	Településüzemeltetés - köztemető támogatás	1 166 285
			5	Településüzemeltetés - közutak támogatása	5 642 350
			6	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	12 180 000
			7	Településüzemeltetés - lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	1 420 350
		4		Polgármesteri illetmény támogatása	8 669 613
				A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN	**181 223 648**
	2	1	1	Óvodaműködtetési támogatás	28 096 962
		2	1	Óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása 14,6 fő	169 124 100
		3	1	Alapfokú végzettségű pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok támogatása	5 736 000
		3	2	Mesterpedagógus kiegészítő támogatása	0
		5	1	Az óvodában foglakoztatott pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása	55 670 000
				A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN	**258 627 062**
	3	1		A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	3 933 222
		2	1	Család- és gyermekjóléti szolgálat	7 855 000
			2	Gyermekjóléti központ	0
			3	Szociális étkeztetés	5 670 000
			4. 1	Házi segítségnyújtás-szociális segítés	75 000
			4.	Személyi gondoskodás - önálló feleadatellátás	14 290 000
			5	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgálat	6 759 000
		3	1	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása 5 fő	42 690 000
			2	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	0
				A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATAINAK	**81 272 222**
	4	1	1	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás 9,42 fő	41 448 000
			2	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	27 236 696
		2		Szünidei étkeztetésének támogatása	215 400
				A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	**68 900 096**
	5	2		Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	17 153 357
				Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása összesen	**17 153 357**
				Összesen	**607 176 385**

„5. melléklet a 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

Kiadások részletezése

Módosított 2026.07.31.							
Költségvetési szerv megnevezése	**Önkorm.**	**Polg. Hiv.**	**Óvoda**	**Műv.Ház**	**Alapszolg. Központ**	**Konyha**	**Összes**
Foglalk. személyi juttatásai	52 891 150	103 243 000	201 420 159	33 182 000	83 930 000	40 220 000	**514 886 309**
Külső személyi juttatások	38 000 000	1 215 000	791 025	1 605 000	1 105 000	1 250 000	**43 966 025**
Személyi juttatások	**90 891 150**	**104 458 000**	**202 211 184**	**34 787 000**	**85 035 000**	**41 470 000**	**558 852 334**
Munkaadókat terhelő járulékok	**9 726 120**	**12 091 420**	**25 755 000**	**4 580 000**	**11 295 000**	**4 704 000**	**68 151 540**
Szakmai anyagok beszerzése	200 000	775 000	630 000	750 000	410 025	15 000	**2 780 025**
Üzemeltetési anyagok beszerzése	9 400 000	1 690 000	2 470 000	2 775 000	2 450 000	59 542 110	**78 327 110**
Készletbeszerzés	**9 600 000**	**2 465 000**	**3 100 000**	**3 525 000**	**2 860 025**	**59 557 110**	**81 107 135**
Informatikai szolgáltatások	0	0	0	30 000	25 000	0	**55 000**
Egyéb kommunikációs szolgáltatás	1 080 000	1 175 000	400 000	370 000	565 000	60 000	**3 650 000**
Kommunikációs szolgáltatások	**1 080 000**	**1 175 000**	**400 000**	**400 000**	**590 000**	**60 000**	**3 705 000**
Közüzemi díjak	27 452 970	2 360 000	7 500 000	1 650 000	2 240 000	1 902 690	**43 105 660**
Vásárolt élelmezés	0	0	0	0	0	245 000	**245 000**
Bérleti és lizing díjak	250 000	334 000	0	1 450 000	400 000	0	**2 434 000**
Karbantartás, kisjavítás	8 923 700	588 000	300 000	238 000	800 000	915 000	**11 764 700**
Szakmai tev.segítő szolgáltatások	4 974 000	1 265 000	4 397 000	13 762 000	1 900 000	135 000	**26 433 000**
Egyéb szolgáltatások	37 640 000	1 983 000	1 903 000	5 800 000	2 000 000	1 050 000	**50 376 000**
Szolgáltatási kiadások	**79 240 670**	**6 530 000**	**14 100 000**	**22 900 000**	**7 340 000**	**4 247 690**	**134 358 360**
Kiküldetések	0	350 000	0	496 000	2 000 000	0	2 846 000
Általános forgalmi adó	17 220 000	2 345 000	2 500 000	3 765 000	2 500 000	12 643 140	**40 973 140**
Fizetendő Áfa	47 007 000	0	0	0	0	3 960 000	**50 967 000**
Kamatkiadások	0	0	0	0	0	0	**0**
Pénzügyi műveletek	3 800 000	80 000	105 010	25 000	88 000	530 020	**4 628 030**
Egyéb dologi kiadások	1 340 000	400 000	0	125 010	2 000	10	**1 867 020**
Különféle befiz. és egyéb dologi kiad.	**69 367 000**	**2 825 000**	**2 605 010**	**4 411 010**	**2 590 000**	**17 133 170**	**98 931 190**
Dologi kiadások	**159 287 670**	**13 345 000**	**20 205 010**	**31 236 010**	**15 380 025**	**80 997 970**	**320 451 685**
Egyéb nem intézményi ell.	1 600 000	0	0	0	0	0	**1 600 000**
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 600 000	0	0	0	0	0	1 600 000
Előző évi elszám. szárm. kiadások	53 340	0	0	0	0	0	53 340
Szolidaritási hozzájárulás	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások	22 350 000	0	0	0	0	0	22 350 000
Tartalék	**123 537 439**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**123 537 439**
Egyéb működési célú kiadások	**145 940 779**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**145 940 779**
Beruházások	187 518 000	454 000	1 500 000	1 000 000	508 000	8 490 000	**199 470 000**
Felújítási kiadások	29 387 000	0	0	0	0	0	**29 387 000**
Felhalmozási kiadások	**216 905 000**	**454 000**	**1 500 000**	**1 000 000**	**508 000**	**8 490 000**	**228 857 000**
Egyéb felhalmozási célú kiadások	**1 649 565**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 649 565**
Költségvetési kiadások	**626 000 284**	**130 348 420**	**249 671 194**	**71 603 010**	**112 218 025**	**135 661 970**	**1 325 502 903**
Hosszú lej.hitel törlesztés		0	0	0	0	0	**0**
Áll.házt.megelőlegezés visszaf.	21 911 888	0	0	0	0	0	**21 911 888**
Intézmény finanszírozás	**637 177 471**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**637 177 471**
Pénzeszk lekötött bankbetétként elhely.	**85 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**85 000 000**
Finanszírozási kiadások	**744 089 359**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**659 089 359**
Kiadások összesen	**1 370 089 643**	**130 348 420**	**249 671 194**	**71 603 010**	**112 218 025**	**135 661 970**	**2 069 592 262**
	-637 177 471	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-637 177 471**
Intézmény finanszírozás	**732 912 172**	**130 348 420**	**249 671 194**	**71 603 010**	**112 218 025**	**135 661 970**	**1 432 414 791**
Halmozódás nélküli kiadás							

„*7. melléklet a 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez”*
2026. évi beruházási, felújítási kiadások (Ft)

Cím, alcím	**Megnevezés**	**Beruházások 2026. évi előirányzata**
1.1	Csárdapuszta közvilágítás	4 500 000
	Közvilágítás tervezése	2 350 000
	Óvoda kutak tömedékesítése, elektr. Töltőáll., öntözőrendszer kialakítása	6 200 000
	Óvoda bővítés még hátralévő munkálatai	158 532 000
	Sportpálya fedett lelátó (önerő)	5 000 000
	Váradi úti járda tervezése	2 350 000
	Búcsú tér tervezési ktg.	1 650 000
	Óvoda bőv. Eszközök	8 065 000
	Tájház Öntözőrendszer kialakítás	2 200 000
1.2	Eszköz vásárlás polg.hiv.	454 000
1.3	Eszköz vásárlás ovi	1 500 000
1.4	Műv.ház, Könyvtár eszközök (hangosító ber.)	1 000 000
1.5	Konyhai eszközök beszerzése, iskolai szabadszedéses étkeztetési rendszer kialakítás	5 161 000
1.6	Alapszolg. Eszközök beszerzése	508 000
	Összesen	**199 470 000**
Cím, alcím	**Megnevezés**	**Felújítások 2026. évi előirányzata**
	Óvoda régi ép. Festés, kerítés felújítás	5 900 000
	Kapocs Ház felújítás	350 000
	Egyéb ingatlan felújítás	5 000 000
	Útfelújítások (Felsőhernádi út felújítás - önerő)	3 800 000
	Közvilágítás korszerűsítés	14 337 000
	Összesen	**29 387 000**

5. melléklet az .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez

„8. melléklet a 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2026. évi kiadási és bevételi előirányzatának előirányzat felhasználási ütemterve és likviditási terve (eFt)

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
1 .	*Bevételi előirányzatok*													
2 .	Önk.műk.tám.	93 133	46 566	46 566	48 374	46 566	46 566	46 566	46 566	46 566	46 566	46 566	46 575	607 176
3 .	Egyéb műk.tám.	0	0	3 149	0	0	0	13 510	0	0	0	0	0	16 659
4 .	Egyéb felh.tám.	11 556	11 556	11 556	11 556	11 556	11 556	11 556	11 556	11 556	11 556	11 556	11 562	138 678
5 .	Közhatalmi bevétel	0	0	51 168	0	0	42 807	0	0	51 168	5 000	0	26 357	176 500
6 .	Működési bevétel	9 517	9 517	9 517	9 517	9 517	9 517	9 517	9 517	9 517	9 517	9 517	5 823	110 510
7 .	Műk.c.átvétel	206	206	206	206	206	206	206	206	206	206	206	206	2 472
8 .	Pénzmaradvány	224 481	0	0	0	23 938	0	0	0	0	0	0	0	248 419
9 .	Felhalmozási bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10 .	Hitel,értékpapír,betét bev.	100 000	0	0	0	32 000	0	0	0	0	0	0	0	132 000
11 .	**Bevételi előirányzatok**	**438 893**	**67 845**	**122 162**	**69 653**	**123 783**	**110 652**	**81 355**	**67 845**	**119 013**	**72 845**	**67 845**	**90 523**	**1 432 414**
12.	***Kiadási előirányzatok***													
13.	Személyi juttatások	46 136	46 136	46 136	50 945	46 136	46 546	46 136	46 136	46 136	46 136	46 136	46 137	558 852
14.	Járulékok	5 651	5 651	5 651	5 989	5 651	5 651	5 651	5 651	5 651	5 651	5 651	5 652	68 151
15.	Dologi kiadások	22 587	22 587	36 434	36 809	22 587	22 587	22 587	26 854	26 854	26 854	26 854	26 858	320 452
16.	Ellátottak juttatásai	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	137	1 600
17.	Egyéb működési k.	1 862	1 862	1 862	1 862	1 862	1 862	1 915	1 862	1 862	1 862	1 862	1 868	22 403
18.	Felújítás,felhalmozás	22 054	22 054	8 474	8 474	22 054	22 054	13 422	22 054	22 054	22 054	22 054	22 055	228 857
19.	Egyéb felhalm.kiad.	0	0	1 650	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 650
20.	Szolidaritási hozzáj.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21.	Államh.megelőleg.vf.	21 912	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21 912
22.	Tartalék	123 537	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	123 537
23.	Lekötött bankbetét elhelyezése	85 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	85 000
24.	Finanszírozási kiad.	54 055	54 055	54 055	54 055	54 055	54 055	54 055	42 573	54 055	54 055	54 055	54 054	637 177
25.	**Kiadási előirányzatok**	**382 927**	**152 478**	**154 395**	**158 267**	**152 478**	**152 888**	**143 899**	**145 263**	**156 745**	**156 745**	**156 745**	**156 761**	**2 069 591**
25.	Intézményfinanszírozás	-54 055	-54 055	-54 055	-54 055	-54 055	-54 055	-54 055	-42 573	-54 055	-54 055	-54 055	-54 054	-637 177
26.	**Halmozódás nélküli kiadási előirányzatok**	**328 872**	**98 423**	**100 340**	**104 212**	**98 423**	**98 833**	**89 844**	**102 690**	**102 690**	**102 690**	**102 690**	**102 707**	**1 432 414**

6. melléklet az .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez

„10. melléklet a 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez”

Hernád Nagyközség Önkormányzata gazdálkodásának 2026. évi költségvetési mérlege

Bevételek	2026. évi terv	Ebből						Kiadások	2026. évi terv	Ebből					
		Önk.	Polg.H.	Óvoda	Műv.Ház	Konyha	Alapsz.kp.			Önk.	Polg.H.	Óvoda	Műv.Ház	Konyha	Alapsz.Kp
Működési támogatások	607 176 385	607 176 385	0	0	0	0	0	Személyi juttatások	558 442 334	90 891 150	103 858 000	202 011 184	35 177 000	41 470 000	85 035 000
Közhatalmi bevételek	176 500 000	176 500 000	0	0	0	0	0	Munkaadókat t.járulékok	68 151 540	9 726 120	12 091 420	25 755 000	4 580 000	4 704 000	11 295 000
Működési bevételek	74 362 487	25 161 092	0	0	450 000	47 751 395	1 000 000	Dologi kiadások	320 451 685	159 287 670	13 345 000	20 205 010	31 236 010	80 997 970	15 380 025
Műk. c.átvétel	16 659 136	13 510 652	3 148 484	0	0	0	0	Ellátottak jutt.	1 600 000	1 600 000	0	0	0	0	0
Felhalm. c.átvétel	138 678 245	138 678 245	0	0	0	0	0	Tartalék	123 537 439	123 537 439	0	0	0	0	0
Egyéb működési átv.	2 472 000	2 472 000	0	0	0	0	0	Egyéb működési kiadás	22 403 340	22 403 340	0	0	0	0	0
Ingatlan ért.	36 147 500	36 147 500	0	0	0	0	0	Beruházások	199 470 000	187 518 000	454 000	1 500 000	1 000 000	8 490 000	508 000
Költségvetési bevételek	**1 051 995 753**	**999 645 874**	**3 148 484**	**0**	**450 000**	**47 751 395**	**1 000 000**	Felújítások	29 387 000	29 387 000	0	0	0	0	0
Hitelfelvétel	0	0	0	0	0	0	0	Egyéb felhalm.c. k.	1 649 565	1 649 565	0	0	0	0	0
Értékpapír bev.	132 000 000	132 000 000	0	0	0	0	0	Szolidaritási hozzáj.	0	0	0	0	0	0	0
	0							*Kötségvetési kiadások*	1 325 092 903	*626 000 284*	*129 748 420*	*249 471 194*	*71 993 010*	*135 661 970*	*112 218 025*
Hitel megtérülés	0	0	0	0	0	0	0	Lek. Betét elh.	85 000 000	85 000 000	0	0	0	0	0
Pénzmaradvány	248 419 038	238 443 769	1 791 691	2 493 924	1 362 540	2 594 477	1 732 637	Áht.megelőlegezés vf.	21 911 888	21 911 888	0	0	0	0	0
Bevételek összesen	**1 432 414 791**	**1 370 089 643**	**4 940 175**	**2 493 924**	**1 812 540**	**50 345 872**	**2 732 637**	**Kiadások összesen**	**1 432 004 791**	**732 912 172**	**129 748 420**	**249 471 194**	**71 993 010**	**135 661 970**	**112 218 025**
Intézmény-finanszírozás	637 177 471	0	125 408 245	247 177 270	69 790 470	85 316 098	109 485 388	Intézmény finanszírozás	637 177 471	637 177 471	0	0	0	0	0
Halmozott bevétel	**2 069 592 262**	**1 370 089 643**	**130 348 420**	**249 671 194**	**71 603 010**	**135 661 970**	**112 218 025**	**Halmozott kiadás**	**2 069 182 262**	**1 370 089 643**	**129 748 420**	**249 471 194**	**71 993 010**	**135 661 970**	**112 218 025**

Végső előterjesztői indokolás

A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatának igazodnia kell a teljesítési adatokhoz, ezért az elmúlt időszakban is előirányzat módosításokat hajtottunk végre.
A módosítások egy része központilag meghatározott, ezek a működés és fejlesztések finanszírozásához kapcsolódnak, egy része a képviselő-testület döntése szerinti előirányzat módosítás. Ezek azok a módosítások, melyekről a képviselő-testület döntött, de nem készült hozzá költségvetési rendelet módosítás. A módosítások harmadik csoportját a teljesítési adatok alapján hajtottuk végre. A költségvetés készítésekor az előző év adataiból kiindulva tervezzük meg a kiadásokat, de a valós kiadások nem mindig a tervek szerint alakulnak.

Hernád Nagyközség Önkormányzata
2376 Hernád, Köztársaság út 47.,onkormanyzat@hernad.hu; 29/374-122

2. napirendi pont

A rendelet megalkotásához minősített többség szükséges.
Előterjesztést előzetesen Pénzügyi Bizottság tárgyalja.
Az előterjesztést készítette: Árva Szilvia jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. szeptember 28-ai ülésére
Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) módosítása érintette az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tételével, nyilvántartásával és közzétételével kapcsolatos szabályokat.
Az Mötv. 146/P. §-ában előírt jogszabályi kötelezettség alapján a Képviselő-testületnek legkésőbb 2026. október 31-ig gondoskodnia kell az SZMSZ megfelelő módosításáról. A rendelet-módosítás célja ezen törvényi kötelezettség határidőben történő teljesítése, a szankciórendszer átvezetése, valamint az Mötv. 39. § (3) bekezdésében előírt belső eljárási rend pontosítása.

Az Mötv. 39. § (3) bekezdése új átláthatósági és eljárási kötelezettségeket ír elő. Az önkormányzati képviselő saját vagyonnyilatkozata közérdekből nyilvános, azt az önkormányzat honlapján közzé kell tenni.
A törvény alapján a képviselő hozzátartozójának vagyonnyilatkozata nem nyilvános, az a honlapon nem tehető közzé. A vagyonnyilatkozatokat a megbízatás megszűnését követő 3 évig kell őrizni, és a 3 év elteltével a honlapról el kell távolítani azokat.

Mötv. 39. §-a kiegészült a (4a) bekezdéssel. A módosítás a helyi önkormányzatok szabályozási körébe helyezve kötelezővé teszi, hogy a szervezeti és működési szabályzatában rendelkezzenek az (1) bekezdés szerinti azon vagyoni szankcióról, amelyet akkor kell alkalmazni, ha az európai uniós költségvetési források felhasználásának ellenőrzéséről szóló törvény szerinti vagyonnyilatkozati feladatkörével összefüggésben eljáró Integritás Hatóság a képviselő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségével összefüggésben – a képviselő méltatlanságát meg nem alapozó – kizárólag

adminisztratív jellegű, ugyanakkor csekély vagy elhanyagolható jelentőséget meghaladó hiányosságot tárt fel.
A rendelet-tervezet szerint, ebben az esetben a Képviselő-testület a képviselő tiszteletdíját 3 hónap időtartamra 50%-kal csökkenti. A szankcióról a testület határozattal dönt.

A polgármester, az alpolgármester és az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tételéről és az ezzel kapcsolatos eljárási rendet a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló önkormányzati rendelet 3. melléklete tartalmazza. A 3. melléklet helyébe - az új előírásoknak megfelelő – rendelet-tervezet 1. melléklete lép.

Kérem, a T. Képviselő-testületet az előterjesztés és rendelet-tervezet megvitatására.

Hernád, 2026. 09. 15.

Zsírosné dr. Pallaga Mária s.k.
polgármester

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014.(X.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] 2026. június 29-én lépett hatályba a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosítása, amely érintette az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tételével kapcsolatos szabályokat és rendeletalkotási kötelezettséget írt elő az önkormányzatok részére vagyoni szankció megállapításával kapcsolatban. A rendelet-módosítás ezen jogalkotási kötelezettség teljesítését szolgálja, és részletszabályokat is meghatároz a vagyonnyilatkozat-tétellel kapcsolatban, valamint az átruházott hatásköröket érintő kisebb pontosításokat tartalmaz.

[2] Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 32. § (2) bekezdés a) pontja, 37. § (1) bekezdés, 39. § (3) bekezdés, 44. §, 45. §, 48. § (2)-(4) bekezdés, 49. § (2) bekezdés, 50. §, 51. § (2) bekezdés, 52. § (1) bekezdés n) pontja, 53. § (1)-(3) bekezdés, 57. § (1)-(2) bekezdés, 59. § (2) bekezdés, 68. § (3) bekezdés, 82. § (3) bekezdés, 84. § (2) bekezdésben foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014 (X.28.) önkormányzati rendelet 77. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az önkormányzati képviselő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségére az Mötv. rendelkezései irányadók. A polgármesterre a vagyonnyilatkozat-tételi szabályokat az Mötv. 72. § (4) bekezdése alapján megfelelően alkalmazni kell.”

(2) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014 (X.28.) önkormányzati rendelet 77. §-a a következő (6a)–(6d) bekezdéssel egészül ki:

„(6a) Ha az európai uniós költségvetési források felhasználásának ellenőrzéséről szóló törvény szerinti vagyonnyilatkozati feladatkörében eljáró Integritás Hatóság az önkormányzati képviselő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségével összefüggésben az Mötv. 33. § (2) bekezdésében meghatározott, a képviselő méltatlanságát meg nem alapozó, kizárólag adminisztratív jellegű, ugyanakkor csekély vagy elhanyagolható jelentőséget meghaladó hiányosságot tár fel, a Képviselő-testület az érintett önkormányzati képviselő részére megállapított havi tiszteletdíjat három hónap időtartamra 50%-kal csökkenti.

(6b) A (6a) bekezdés szerinti vagyoni szankció alkalmazásáról a Képviselő-testület határozattal dönt.

(6c) A (6a) szerinti tiszteletdíj-csökkentést a Képviselő-testület határozatának meghozatalát követő hónap első napjától kell alkalmazni.

(6d) Ismételt kötelezettségszegés esetén az (6a) bekezdésben meghatározott vagyoni szankció ismételten alkalmazható.”

2. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014 (X.28.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

3. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

(2) Az 1. §, a 2. § és az 1. melléklet az e rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.

Hernád, 2026…..

Zsírosné dr. Pallaga Mária	Árva Szilvia
polgármester	jegyző

Záradék:
A rendelet 2026…...napján a Polgármesteri Hivatal (2376 Hernád Köztársaság út 47.) hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Hernád, 2026….

Árva Szilvia

jegyző

1. melléklet az .../... . (... . ... .) önkormányzati rendelethez

„*3. melléklet a 9/2014. (X. 28.) önkormányzati rendelethez a 9/2014. (X. 28.) önkormányzati rendelethez*

A polgármester, az alpolgármester és az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tételéről és az ezzel kapcsolatos eljárási rendről

1. A vagyonnyilatkozat-tétel eljárási szabályai

A polgármester, a képviselők és a külsős bizottsági tagok (a továbbiakban együtt: vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek) vagyonnyilatkozatainak nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. § (3) bekezdésében meghatározott feladatokat e rendelet 64. § (1) bekezdése szerint a Pénzügyi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) látja el. A Bizottságot a vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatos feladatainak ellátása során az alábbiakban részletezettek szerint a Bizottság elnöke (akadályoztatása esetén a Bizottság alelnöke) képviseli, aki a feladatokat a Polgármesteri Hivatal jegyzője (a továbbiakban: jegyző) útján teljesíti.

A vagyonnyilatkozat-tételre, a vagyonnyilatkozatok őrzésére, ellenőrzésére, a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárásra az Mötv., valamint az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.

2. A vagyonnyilatkozatok leadása, nyilvántartása, őrzése és közzététele:

2.1 A Bizottság elnöke – a jegyző útján - gondoskodik

a) a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségével kapcsolatos tájékoztatásról, figyelmeztetéssel e kötelezettség elmulasztásának következményeire (az alakuló ülésen, illetve a megválasztásukat követő 15 napon belül és évente január 10-ig),

b) a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek részére a vagyonnyilatkozat-tételhez szükséges nyomtatványok átadásáról,

c) a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek és hozzátartozóik vagyonnyilatkozatának gyűjtéséről, átvételéről (vagyonnyilatkozatonként a másolati példányok visszaadásával és átvételi elismervény kiállításával), nyilvántartásáról,

d) a vagyonnyilatkozatok és nyilvántartásaik tűzbiztos lemezszekrényben, illetve páncélszekrényben való őrzéséről.

2.2. A Bizottság elnöke legkésőbb a vagyonnyilatkozat benyújtására vonatkozó határidő lejárta előtt 7 nappal áttekinti a nyilvántartást, és írásban figyelmezteti azt a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettet, aki még nem tett eleget a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének. E felszólítással egyidejűleg tájékoztatást ad a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményeiről. Amennyiben a hozzátartozói vagyonnyilatkozat hiányzik, úgy az érintett vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettet kell felszólítani a kötelezettség teljesítésére.

2.3. A Bizottság elnöke - a jegyző útján - gondoskodik az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatának az önkormányzat honlapján történő közzétételéről, valamint az önkormányzati képviselő megbízatásának megszűnését követő 3 év elteltével a honlapról történő eltávolításáról. A vagyonnyilatkozatokat a honlapon a leadást követő 3 munkanapon belül közzé kell tenni.

2.4. A Bizottság elnöke minden év február 28-ig tájékoztatja a Bizottságot, hogy valamennyi vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett az előírt határidőn belül eleget tett-e vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének, továbbá, hogy a képviselők vagyonnyilatkozata az önkormányzat honlapján közzétételre került-e.

2.5. Az Mötv. 39. § (3) bekezdése alapján az önkormányzati képviselő, valamint hozzátartozójának vagyonnyilatkozatát az erre kijelölt bizottság az önkormányzati képviselő megbízatásának a megszűnését követő három évig őrzi.

2.6. Az önkormányzati képviselő és hozzátartozójának vagyonnyilatkozatába az Integritás Hatóság betekinthet, arról másolatot készíthet. Az Integritás Hatóság megkeresését a Bizottság elnöke - a jegyző útján - haladéktalanul teljesíti.

3. A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás

3.1. A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást bárki kezdeményezheti. Bejelentés esetén/kezdeményezést követően a vagyonnyilatkozat ellenőrzésével kapcsolatos eljárás célja a vagyonnyilatkozatban foglalt adatok valódiságtartalmának ellenőrzése.

3.2. A képviselő-testülethez, polgármesterhez, a jegyzőhöz, a polgármesteri hivatalhoz érkezett, vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló kezdeményezést haladéktalanul át kell adni a Bizottság elnökének.

3.3. Az eljárás lefolytatásának a vagyonnyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonnyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a Bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására. Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a Bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést. Névtelen bejelentés/kezdeményezés alapján eljárásnak nincs helye.

3.4. A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonnyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást (adatot) tartalmaz. A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló - új tényállítás nélküli - ismételt kezdeményezést a Bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.

3.5. A Bizottság elnöke felszólítja az érintett képviselőt, polgármestert a saját, illetve a vele közös háztartásban élő hozzátartozói vagyonnyilatkozatában feltüntetett vagyoni, jövedelmi és érdekeltségi viszonyaira vonatkozó azonosító adatok haladéktalanul történő írásbeli bejelentésére. Az azonosító adatokat csak a Bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell.

3.6. A Bizottság a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárással érintett személyt az eljárás során meghallgathatja. A Bizottság vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárásáról jegyzőkönyvet kell felvenni.

3.7. A Bizottság vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárásának eredményéről a következő ülésén tájékoztatja a Képviselő-testületet.

3.8. Ha az Integritás Hatóság jelentésében azt állapítja meg, hogy az önkormányzati képviselő a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségét elmulasztotta, illetve a vagyonnyilatkozatában lényeges adatot, tényt szándékosan valótlanul közölt, a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást a Bizottság hivatalból folytatja le, illetve annak eredményéről tájékoztatja a soron következő ülésen a képviselő-testületet.

3.9. A vagyonnyilatkozat ellenőrzésével kapcsolatos eljárásokról vezetett nyilvántartásnak tartalmaznia kell az alábbi adatokat:

a) az eljárás kezdeményezésének idejét,
b) az eljárás kezdeményezőjének nevét,
c) az eljárás kezdeményezésnek okát röviden,
d) .az eljárás kezdeményezésének elutasítására vonatkozó megjegyzéseket vagy
e) az eljárás lefolytatása érdekében az azonosító adatok kérésének és azok visszaérkezésének időpontját,
f) az eljárás eredményét, az eljárás eredményéről a képviselő-testület tájékoztatásának időpontját,
g) az eljárás jogerős befejezését követően az azonosító adatok törlésének időpontját.

Hernád Nagyközség Önkormányzata
2376 Hernád, Köztársaság út 47.,onkormanyzat@hernad.hu; 29/374-122

3. napirendi pont

A rendelet megalkotásához minősített többség szükséges.
Az előterjesztést előzetesen bizottság nem tárgyalja.
Az előterjesztést készítette: Árva Szilvia jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága
2026. szeptember 28-ai ülésére
a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk kiemelt célja a közterületek rendjének, a lakosság zavartalan életvitelének, valamint a települési vagyon és infrastruktúra megóvásának biztosítása.
Az elmúlt időszakban a lakossági tapasztalatok, valamint a helyi intézményvezetők jelzései alapján nyilvánvalóvá vált, hogy a hatályos szabályozás pontosításra és kiegészítésre szorul.

A rendelet-tervezet a következő főbb területeket érinti:

- Közintézményi parkolók rendje: Az iskola, művelődési ház parkolóiban tapasztalatok alapján rendszeressé vált, hogy a közintézmények látogatói és ügyfelei számára fenntartott parkolókat többen nem rendeltetésszerűen használják. A parkolóhelyeket sokan tartósan – akár napközben, akár éjszakán át – járműtárolásra használják, ami jelentősen megnehezíti az intézményekbe érkező lakosok, ügyfelek és a gyermeküket kísérő szülők parkolását.
  A rendelet-módosítás egyértelműen rögzíti, hogy a közintézményi parkolók kizárólag a tényleges ügyintézés, illetve látogatás időtartamára vehetők igénybe.
  A kihelyezendő kiegészítő táblák pontosan tartalmazzák valamennyi intézmény esetében majd azt az időszakot, amikor a kijelölt várakozóhelyeket kizárólag az intézményekbe érkezők használhatják.
  A rendelet-tervezet ezen szakasza 2027. január 1-jei hatályba lépéssel számol. Ez az átmeneti időszak biztosítja a szükséges jelző- és kiegészítő táblák megrendelését, kihelyezését, valamint a lakosság megfelelő, előzetes tájékoztatását.

- Játszóterek, közparkok és sporttelepek védelme: A parkok és játszóterek tisztaságának, állagának és a látogatók biztonságának megőrzése érdekében pontosításra kerülnek a

járművekkel (beleértve az elektromos rollereket, segwayeket), állatokkal és a sporttelep használatával kapcsolatos szabályok.

- Közterületi járműtárolás szabályozása: A nagy tonnatartalmú gépjárművek, pótkocsik, munkagépek és nem személygépkocsik közterületi tárolásának egyértelmű korlátozása a lakossági pihenést és a rendezett utcaképet szolgálja.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelet-tervezet megvitatására.

Hernád, 2026. 09. 21.

Zsírosné dr. Pallaga Mária s.k.
polgármester

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 2/2014.(III.24.) önkormányzat rendelet módosításáról

[1] Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének célja a rendelet megalkotásával a magasabb szintű jogszabályoknak, a település sajátosságainak figyelembevétele mellett biztosítani a helyi lakosság zavartalan, nyugodt életvitelét, valamint a település közterületeinek rendjét és rendeltetésszerű használatát, valamint ezek megsértése esetén alkalmazandó jogkövetkezményeket.

[2] Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotási hatáskörében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 18. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a 8. § (2) bekezdésében, 142/B. §-ában, a 142/C. §-ában, a 143. § (4) bekezdés d) pontjában és az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 134. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el.

1. §

A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 2/2014. (III. 24.) önkormányzati rendelet 9. §-a a következő (4a) bekezdéssel egészül ki:

„(4a) Közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki közterületen – a jogszabályban vagy hatósági engedélyben foglalt kivételekkel – a gyalogos-, kerékpáros- vagy gépjárműforgalmat akadályozó, korlátozó vagy veszélyeztető műtárgyat, tárgyat, berendezést vagy növényt helyez el.”

2. §

A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 2/2014. (III. 24.) önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki)
„*e)* avar és kerti hulladék égetése során nem tartja be az avar és kerti hulladék égetéséről szóló önkormányzati rendeletben foglalt rendelkezéseket. ”

3. §

A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 2/2014. (III. 24.) önkormányzati rendelet „A helyi környezet védelme” alcíme a következő 10/A. §-sal egészül ki:

„10/A. § *[Játszóterek, közparkok, sporttelep használatával kapcsolatos szabályok]*

(1) A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az önkormányzat tulajdonában lévő játszótéren vagy közparkban:
a) gépjárművel, vagy elektromos, illetve más gépi meghajtású – közlekedési, sport-, szabadidős vagy turisztikai célú – eszközzel (különösen elektromos rollerrel, elektromos gördeszkával,

segwayjel) behajt, azon közlekedik vagy parkol, továbbá ezen eszközökkel gyepfelületre, növényágyásra, vagy a kizárólag gyalogos közlekedésre szolgáló parki sétányra behajt, azon közlekedik vagy parkol;

b) lóval (hátas- vagy igásállattal) bemegy, vagy az állatot ott legelteti, járatja;

c) – a segítő kutya és a szolgálati kutya kivételével – kutyát vagy más állatot bevisz.

(2) E § alkalmazásában játszótérnek, illetve közparknak minősül a Polgármesteri Hivatal előtti füves terület, a Hamvas Béla Művelődési Ház körüli füves terület, a Fő tér, a Pihenő Pont, valamint valamennyi kerítéssel körbevett játszótér és közterület.

(3) A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki a Búcsú térre quad járművel behajt.

(4) A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az önkormányzat tulajdonában lévő kerékpárútra lóval vagy lovaskocsival behajt, azon közlekedik vagy parkol.

(5) A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki a sporttelep használati rendjét megszegi.”

4. §

(1) A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 2/2014. (III. 24.) önkormányzati rendelet 16. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. §

A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki Hernád Nagyközség közigazgatási területén

a) 3,5 tonna megengedett legnagyobb össztömeget meghaladó gépjárművet, vontatót, mezőgazdasági vontatót, lassú járművet vagy pótkocsit közterületen – a jogszabályban vagy közterület-használati engedélyben meghatározott kivétellel – tárol;

b) személygépkocsit vagy személygépkocsinak nem minősülő egyéb járművet, vontatmányt, munkagépet, forgalmi engedély nélkül, elhagyott vagy üzemképtelen állapotban közterületen tárol.”

(2) A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 2/2014. (III. 24.) önkormányzati rendelet 16. §-a a következő c) ponttal egészül ki:

(A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki Hernád Nagyközség közigazgatási területén)

„*c)* a közintézmények látogatói és ügyfelei számára fenntartott parkolóban gépjárművet vagy egyéb járművet, vontatmányt

ca) nem az intézményi ügyintézés, szolgáltatás igénybevétel vagy látogatás céljára és annak időtartamára veszi igénybe,

cb) az intézmény nyitvatartási, illetve ügyfélfogadási idején kívül – különösen éjszaka – folyamatosan tárol, vagy

cc) üzleti, értékesítési, reklám- vagy egyéb kereskedelmi célból elhelyez, illetve tárol.”

5. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő második napon lép hatályba, és a kihirdetését követő harmadik napon hatályát veszti.

(2) A 4. § (2) bekezdése 2027. január 1-jén lép hatályba.

Zsírosné dr. Pallaga Mária	Árva Szilvia
polgármester	jegyző

Záradék:
A rendelet 2026…...napján a Polgármesteri Hivatal (2376 Hernád Köztársaság út 47.) hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Hernád, 2026….

Árva Szilvia

jegyző

a közösségi együttélés alapvető szabályairól

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésben foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el

I. Fejezet Általános rendelkezések

1. §
E rendelet hatálya Hernád Nagyközség közigazgatási területén e rendeletben meghatározott, közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást elkövető természetes személyekre, jogi személyekre, jogi személyiség nélküli szervezetekre terjed ki.

Eljárási szabályok

2. §
(1) E rendelet alkalmazásában a közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartásnak minősül minden olyan magatartás, melyet Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete e rendeletben ekként meghatároz.
(2) A közösségi együttélés alapvető szabályainak elmulasztása, megszegése miatt - amennyiben az nem minősül bűncselekménynek vagy szabálysértésnek – a 14. életévét betöltött természetes személy, valamint jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vonható felelősségre.
(3)Az eljárás lefolytatására az általános közigazgatási rendtatásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) rendelkezéseit kell alkalmazni az e rendeletben meghatározott eltérésekkel.
(4) A közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegőjével szemben közigazgatási szankcióként a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvény szerinti figyelmeztetést, annak alkalmazhatatlansága esetén közigazgatás bírságot kell kiszabni.
(5) A közösségi együttélés szabályait sértő magatartást elköveti, természetes személy által elkövetett jogsértés esetén a közigazgatási bírság mértéke legfeljebb kétszázezer forint, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet által elkövetett jogsértés esetén legfeljebb kétmillió forint lehet.
(6) A (4) bekezdésben meghatározott közigazgatási bírságot az elkövető az első fokú határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül az önkormányzat meghatározott számlájára történő befizetés útján köteles teljesíteni.
(7) A közigazgatási bírság mértékének megállapítása során figyelembe kell venni a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartás súlyát, a magatartás elkövetőjének szociális, vagyoni körülményeit.
(8) A közigazgatási bírság mértékének megállapítása során érvényesülnie kell a fokozatosság követelményének.
(9) Közigazgatási bírság helyett figyelmeztetés alkalmazható, ha a cselekmény az elkövetés körülményeire tekintettel csekély súlyú és a figyelmeztetéstől is kellő visszatartó hatás várható.

3. §
(1) A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartásokkal kapcsolatos hatáskör gyakorlását mind a közigazgatási hatósági eljárás lefolytatása esetében, mind a közigazgatási bírság kiszabása tekintetében a képviselő-testület a jegyzőre ruházza át.

(2) A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartás miatt közigazgatási hatósági eljárást hivatalból, a polgármesteri hivatal ügyintézőjének észlelése, továbbá bármely személy vagy szervezet jelzése alapján le kell folytatni.
(3) A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartás miatt közigazgatási hatósági eljárás
a) valamely cselekménnyel megvalósuló, a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartás esetén a cselekmény elkövetésétől,
b) mulasztásban megnyilvánuló, a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartás esetén a jogszerű teljesítésre nyitva álló határidő lejártától,
c) jogellenes állapot fenntartásában megnyilvánuló, a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartás esetén a jogellenes állapot észlelésétől számított 60 napon belül indítható meg.
(4) Fiatalkorúval szemben közigazgatási bírságot csak abban az esetben lehet kiszabni, ha önálló jövedelemmel rendelkezik, vagy amennyiben az önálló jövedelemmel nem rendelkező fiatalkorú annak megfizetését vállalja.
(5) Abban az esetben, ha a fiatalkorúval szemben a (4) pontban foglaltakra tekintettel közigazgatási bírságot kiszabni nem lehet, vele szemben figyelmeztetés intézkedést kell alkalmazni.
(6) Ha a fiatalkorúval szemben előreláthatólag közigazgatási bírság kiszabására kerül sor, a fiatalkorú meghallgatásától nem lehet eltekinteni.
(7) A fiatalkorú meghallgatásáról törvényes képviselőjét értesíteni kell.
(8) A fiatalkorút törvényes képviselője jelenlétében kell meghallgatni.

II. Fejezet A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások

Állattartás
4. §
(1) Közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki
a) úgy tart állatot, hogy veszélyezteti az állat, vagy ember életét, testi épségét, egészségét,
b) nem biztosítja az állat oly módon történő tartását, hogy az a környező ingatlanokra ne tudjon átjutni,
c) úgy tartja állatát, hogy a több lakásos lakóépületek közös használatú helyiségeit, a lakások erkélyét, teraszát szennyezi,
d) trágyát ingatlanán szabadon, fedetlenül tárol,
e) nem biztosítja ingatlanán az állattartási szabályok ellenőrzésének lehetőségét,
f) csak engedéllyel tartható állatot engedély nélkül tart,
g) haszonállatot közterületen legeltet.
(2) A közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartást valósít meg, az aki
a) nem tartja be az állategészségügyi, állatvédelmi, közegészségügyi, vízügyi, építésügyi és környezetvédelmi jogszabályokat és ezzel a lakosság nyugalmát zaj- és bűzhatással zavarja,
b) nem gondoskodik az állattartás során keletkezett trágyalé ártalmatlanításáról,
c) a keletkezett trágyát nem trágyagyűjtőben tárolja.

A kötelező közszolgáltatások igénybevételére vonatkozó szabályok megsértése
5. §
(1) Közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartást valósít meg, aki
a) a települési folyékony és szilárd hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatást nem veszi igénybe,
b)
c) a kötelező közszolgáltatás szünetelése érdekében valótlan bejelentést tesz,

d) a kötelező közszolgáltatás díjának mérséklése érdekében kérelmében valótlan adatokat tüntet fel,
e) a hulladék gyűjtésére és elszállítás céljából való átadásra szolgáló edényzetet, nem az előírásoknak megfelelően tárolja, vagy nem a Közszolgáltató által rendszeresített gyűjtőedényt használja,
f) aki a szelektív hulladékgyűjtés céljára közterületre kihelyezett tárolóedényeket nem a rendeltetésüknek megfelelően használja.
(2)

6. §
Közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az a közüzemi szolgáltatás keretében ivóvíz ellátásban részesülő fogyasztó, aki
a) a vízfogyasztását eltitkolja, vagy az átalánydíj megállapításához hamis adatot szolgáltat,
b) a vízszolgáltatót megakadályozza abban, hogy a mérőóra és mérőhely állapotát, a víziközmű hálózatot, a felhasználó vételezését ellenőrizze, a vízmérőórát leolvassa, továbbá a vízszolgáltatót meggátolja abban, hogy tartozás esetén a vízszolgáltatást korlátozza,
c) megakadályozza a közcsatornába történő szennyvíz bebocsátás szolgáltatási ponton történő ellenőrzést.

7. §
Közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az a tulajdonos, aki a kéményseprő ipari közszolgáltatás ellátásához szükséges feltételeket, különösen a szolgáltató részére a helyszínre történő bejutást, a munka akadálytalan elvégzését,valamint a közszolgáltatás során észlelt szabálytalanságok megszüntetését a szolgáltató részére nem biztosítja.

Közterület tisztán tartása
8. §
(1) Közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az az ingatlantulajdonos, aki nem gondoskodik
a) az ingatlana előtti járdaszakasz, járda hiányában 1,5 méter széles területsáv, valamint ha a járda mellett zöldsáv is van, az úttestig terjedő teljes terület – kivéve a rendszeres parkfenntartásba bevont területeket – gondozásáról, tisztántartásáról, szemét és gyommentesítéséről, (különös tekintettel a pollen allergiát okozó növényekről),
b) az ingatlana előtti járdaszakasz melletti nyílt árok és ennek műtárgyai tisztántartásáról,
c) tömbtelken a külön tulajdonban álló egyes épületek gyalogos megközelítésére és körüljárására szolgáló terület tisztántartásáról, a csapadékvíz zavartalan lefolyását akadályozó anyagok és más hulladékok eltávolításáról,
d) az ingatlana előtt az ónos esőtől, jégtől vagy hótól síkossá vált járdaszakasz folyamatos síkosság-mentesítéséről,
e) az ingatlana előtti közterületen lévő fás szárú növény szakszerű metszéséről, gondozásáról.
(2) Közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az az ingatlantulajdonos, aki
a) az ingatlana előtti árkot engedély nélkül feltölt, lefed, betemet, növénnyel beültet, átereszt betöm,
b) a járműbehajtónak nem épít átereszt,
c) hórakást buszmegállóban, kapu és kocsibejáróban, gyalogátkelőhelyen, útkereszteződésben helyez el,
d) aki a hó eltakarítást úgy végzi, hogy a folyamatos gépjármű és gyalogosforgalmat akadályozza.

Közterületek rendje
9. §
(1) Közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki közterületen
a)
b) lévő fát kivágja vagy indokolatlanul megcsonkítja,
c) érvényes forgalmi engedéllyel nem rendelkező járművet vagy munkagépet tárol,
d) gépjárművet mos,
e) szeszesitalt fogyaszt vagy engedély nélkül árusít,
f) ingatlanán keletkezett csapadékvizet, gépjármű mosásból származó vizet nem a saját területén helyezi el, közterületre kivezeti illetve engedély nélkül kiépített csapadékcsatornába vagy szennyvíz csatornahálózatba vezeti,
g) közterületre irányuló kamerát szereltet fel az ingatlanára, illetve ingóságára és azzal felvételt készít.
(2)
(3) Közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki nem gondoskodik az ingatlanról a gyalogjárdára és az útra hajló ágak, bokrok nyeséséről annak érdekében, hogy a biztonságos közlekedés zavartalansága biztosított legyen.
(4)
„(4a) Közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki közterületen – a jogszabályban vagy hatósági engedélyben foglalt kivételekkel – a gyalogos-, kerékpáros- vagy gépjárműforgalmat akadályozó, korlátozó vagy veszélyeztető műtárgyat, tárgyat, berendezést vagy növényt helyez el
(5) Az (1) bekezdésben foglalt előírások megtartását a polgármesteri hivatal megbízott ügyintézői a helyszínen ellenőrizhetik.

A helyi környezet védelme
10. §
(1) Közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki
a)
b) építési, illetve lakótelek, kül- és belterületi termőföld, kert, közterület valamint bányagödrök feltöltésére építési törmeléket, épületbontásból származó anyagot vagy veszélyes hulladékot használ fel,
c) egyedi fűtéssel rendelkező ingatlanokon a fűtőberendezésekben olyan tüzelőanyagot éget, amit a berendezés használati utasításában nem engedélyeztek,
d) nyílt téren és bármilyen berendezésben veszélyesnek minősülő hulladékot, vagy égetése során veszélyessé minősülő anyagot éget (ipari hulladék, műanyagok, gumi, vegyszer, fáradt olaj, vegyszeres és festékes göngyöleg, gyógyszermaradványok, szárazelem),
e) avar és kerti hulladék égetése során nem tartja be az avar és kerti hulladék égetéséről szóló önkormányzati rendeletben foglalt rendelkezéseket.

10/A. § [Játszóterek, közparkok, sporttelep használatával kapcsolatos szabályok]
(1) A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az önkormányzat tulajdonában lévő játszótéren vagy közparkban:
a) gépjárművel, vagy elektromos, illetve más gépi meghajtású – közlekedési, sport-, szabadidős vagy turisztikai célú – eszközzel (különösen elektromos rollerrel, elektromos gördeszkával, segwayjel) behajt, azon közlekedik vagy parkol, továbbá ezen eszközökkel gyepfelületre, növényágyásra, vagy a kizárólag gyalogos közlekedésre szolgáló parki sétányra behajt, azon közlekedik vagy parkol;

b) lóval (hátas- vagy igásállattal) bemegy, vagy az állatot ott legelteti, járatja;
c) – a segítő kutya és a szolgálati kutya kivételével – kutyát vagy más állatot bevisz.
(2) E § alkalmazásában játszótérnek, illetve közparknak minősül a Polgármesteri Hivatal előtti füves terület, a Hamvas Béla Művelődési Ház körüli füves terület, a Fő tér, a Pihenő Pont, valamint valamennyi kerítéssel körbevett játszótér és közterület.
(3) A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki a Búcsú térre quad járművel behajt.
(4) A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az önkormányzat tulajdonában lévő kerékpárútra lóval vagy lovaskocsival behajt, azon közlekedik vagy parkol.
(5) A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki a sporttelep használati rendjét megszegi.”

Köztemető rendjének megsértése
11. §
(1) Közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az,aki
a) a temetőnek ki nem jelölt területein halottat eltemet,
b) temetkezési és temetői tevékenységet illetéktelenül végez,
c) engedély nélkül sírgödröt falaz,
d) a temetőben sírbolt, síremlék fenntartására vonatkozó kötelezettségét felszólítás ellenére nem teljesít,
e) koporsót, sírt vagy sírboltot, urnafülkét kinyit az ÁNTSZ engedélye nélkül,
f) sírboltot, sírhelyet, síremléket vagy ezeken elhelyezett növényt, tárgyat megrongál, beszennyez, eltávolít,
g) a temetőbe állatot – vakvezető kutya kivételével - visz be,
h) a temetőben fát vág ki engedély nélkül, illetve a növényzetet rongálja, a közlekedést akadályozó tárgyat helyez el,
i) a temetőkben a hely csendjét megzavarja, valamint a kegyeletnek nem megfelelő magatartást tanúsít,
j) a sírhelyek gondozása során keletkező hulladékot a sírhelyek között tárol,
k) a sírokat és az urnasírokat kerítéssel határol körül.

Jelképek használatával kapcsolatos szabályok megsértése
12. §
(1) Közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki az önkormányzat jelképeit engedély nélkül, vagy az engedélytől eltérő módon használja, alkalmazza, vagy forgalomba hozza.

A hirdető-berendezések és hirdetmények elhelyezése
13. §
(1) Közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki
a) engedély nélkül hirdetményt helyez el,
aa) közterületi út, járda, gyalogút burkolatára festett kivitelben,
ab) középületek falain, kerítésein és kapuin,
ac) közterületeken álló fákon, padokon, oszlopokon,
ad) emlékműveken,

ae) szobrokon.

Üzletek működésével kapcsolatos szabályok
14. §
(1) Közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki a szórakozóhelyek, vendéglátó-ipari egységek, kereskedelmi üzlethelyiségek és más árusítóhelyek üzemeltetője, aki
a) nem gondoskodik az üzlet előtti járdaszakasz, továbbá az egység környezetének 5m széles sávot figyelembe véve tisztán tartásról, zárás előtt a szemét összetakarításáról,
b) az üzlet működését nyilvántartásba vevő jegyzőnek bejelentett nyitvatartási idejét túllépi.

A járművek parkolási rendjének megsértése
16. §
A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki Hernád Nagyközség közigazgatási területén
a) 3,5 tonna megengedett legnagyobb össztömeget meghaladó gépjárművet, vontatót, mezőgazdasági vontatót, lassú járművet vagy pótkocsit közterületen – a jogszabályban vagy közterület-használati engedélyben meghatározott kivétellel – tárol;
b) személygépkocsit vagy személygépkocsinak nem minősülő egyéb járművet, vontatmányt, munkagépet, forgalmi engedély nélkül, elhagyott vagy üzemképtelen állapotban közterületen tárol;
Közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki Hernád közigazgatási területén 3,5 tonna összsúlynál nehezebb járművet engedély nélkül tárol, valamint személygépkocsinak nem minősülő járművet, vontatmányt közterületen tárol.
*c)*a közintézmények látogatói és ügyfelei számára fenntartott parkolóban gépjárművet vagy egyéb járművet, vontatmányt
ca) nem az intézményi ügyintézés, szolgáltatás igénybevétel vagy látogatás céljára és annak időtartamára veszi igénybe,
cb) az intézmény nyitvatartási, illetve ügyfélfogadási idején kívül – különösen éjszaka – folyamatosan tárol, vagy
cc) üzleti, értékesítési, reklám- vagy egyéb kereskedelmi célból elhelyez, illetve tárol

III. Fejezet Záró rendelkezések
17. §
Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépést követően elkövetett közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartás esetén kell alkalmazni.

HERNÁDI PITYPANG ÓVODA
2376 Hernád, Fő utca 144.
Tel.: 29/375-271
E-mail: ovoda@hernad.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

2026. augusztus 20-án hatályba lépett a köznevelléssel kapcsolatos egyes törvények módosításáról szóló 2026. évi XLVII. törvény (a továbbiakban: módosító törvény), amely a fenti hatályba lépéssel módosította a Köznevelési törvényt, a Pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvényt (Púétv.), valamint a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényt (Kjt.).

A kihirdetett törvény megjelent a Magyar Közlöny 2026. évi 114. számában.

1**. Az SzMSz és a Pedagógiai Program elkészítésével, elfogadásával kapcsolatos szabályok megváltozása**

Az Nkt. 25. § (1) bekezdésének helyébe 2026. augusztus 20-tól (a törvénymódosítás hatályba lépésétől) a következő rendelkezés lépett:

Nkt. 25. § (1) A köznevelési intézmény működésére, belső és külső kapcsolataira vonatkozó rendelkezéseket a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) határozza meg. Az SZMSZ-t nevelési-oktatási intézményben a nevelőtestület, más köznevelési intézményben a szakalkalmazotti értekezlet az óvodaszék, iskolaszék, kollégiumi szék, továbbá az iskolai vagy a kollégiumi diákönkormányzat véleményének kikérésével fogadja el. Az SZMSZ azon rendelkezéseinek hatálybalépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges. Az SZMSZ-t az igazgató az intézmény honlapján közzéteszi.

2. Az intézményi munkaterv és beszámoló elkészítésével, elfogadásával kapcsolatos szabályozás változása

Az Nkt. 27.§ (3) bekezdése 2026. augusztus 20-tól az alábbiak szerint rendelkezik:

Nkt. 27. § (3) A tanév, ezen belül a tanítási év rendjét a köznevelésért felelős miniszter rendeletben állapítja meg. Az igazgató éves munkatervet készít, amely tartalmazza a szabadon meghatározható tanítás nélküli munkanapokat. Az éves munkatervet a nevelőtestület fogadja el. A fenntartó egyetértési jogot gyakorol a munkaterv azon elemei tekintetében, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul. Az igazgató az éves munkatervet az intézmény honlapján közzéteszi.

Tájékoztatom Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő Testületét, hogy a Hernádi Pitypang Óvoda 2026/2027-es Munkaterve nem tartalmaz a fenntartóra háruló többletkötelezettséget.

Hernád, 2026. 09. 22.

Lajosbányai Istvánné s.k.

igazgató

Az intézmény neve: Hernádi Pitypang Óvoda

Az intézmény címe: 2376 Hernád, Fő u. 144.

OM azonosítója: 200988

Óvodavezetői beszámoló
2025/2026 nevelési évre

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK		
Készítette:	Lajosbányai Istvánné	2026-08-24
Elfogadta:	Nevelőtestület	2026-08-24
Véleményezte:	Szülői Közösség	2026-09-…

Hernád

2026.

BEVEZETŐ

A 2025/2026-os nevelési év beszámolója az óvoda Munkaterve és az intézmény belső elvárásai és eredményei alapján készült.

A pedagógiai program, vezetői pályázat és a munkaterv határozzák meg a nevelés céljait és a cél eléréséhez szükséges feladatokat. Továbbá felhasználtam saját megfigyeléseimet, óvodánk statisztikai adatait, gyermekvédelmi felelősként az éves beszámolómat és a tanítók véleményét.

A beszámoló által Önök előtt is ismertté válnak a pedagógiai munkánk és a célkitűzéseink. A nevelőtestület munkája tükröződik óvodánk külső- belső környezetében, valamint nyomon követhető óvodásaink fejlődésében.

Az értékelés törvényi háttere:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2) A fenntartó tanéveként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

(***A dőlt betűs tartalmak az intézménnyel szembeni szakmai elvárások.)***

1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK	**Forrás: PP, SZMSZ, ÖP, Vezetési program, Továbbképzési/beiskolázási terv, Munkaterv**
	Adatszolgáltatás:

Az intézmény vezetése a belső és a külső partnerek bevonásával alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit (pedagógiai, nevelési program). A stratégiai tervezés eredménye a pedagógiai program, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézményi pedagógiai folyamatot.
A terület értékelése során elsősorban tehát a pedagógiai programban vagy más stratégiai dokumentumban megtalálható, a célok elérését biztosító elsősorban pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatosságát, az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésének hatásosságát, fejlesztő jellegét kell vizsgálni.

Kulcsjellemzők:

- *Az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége világos, a nevelés, tanulásitanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése és értékelése során a gyermeki alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztésére koncentrál.*
- *Az intézmény céljai eléréséhez rendelkezik stratégiai és operatív tervekkel, amelyek*
- *elkészítéséhez, fejlesztéséhez megfelelő információkat szerez be, és bevonja az intézmény*
- *külső és belső partnereit.*
- *A tervek megvalósítása nyomon követhető, a napi pedagógiai gyakorlat a célok*
- *megvalósítását szolgálja.*
- *Az intézmény törekszik arra, hogy a pedagógusok tanítási gyakorlata szabályozott és*
- *tervezett legyen.*
- *Az intézményben működő ellenőrzési rend alapján a tervek megvalósításának*
- *eredményessége és hatékonysága pontosan meghatározható.*
- *Az értékelések eredményeinek visszacsatolása megtörténik, és az az intézményi fejlesztések egyik alapját képezi.*

Pedagógiai folyamatok – Tervezés	
Szempont: 1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?	**Elvárás: Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkacsoportok terveivel.**

Közösen kialakított értékek mentén, egységes nevelési elvek biztosításával folytattuk nevelési gyakorlatunkat. A tervezés, éves munkaterv elkészítése a nevelőtestület bevonásával történt. Az éves munkaterv készítésekor ügyeltünk arra, hogy az összhangban legyen az intézmény egyéb stratégiai dokumentumaival. (Pedagógiai program, Vezetői program) Az éves célok és feladatok meghatározásánál figyelembe vettük az előző nevelési év gyermeki fejlődést nyomon követő mérés-értékelés eredményeit, tapasztalatait.

Munkaközösségek, munkacsoportok	Összhang a munkaközösségi terv és a PP cél / feladatrendszere között
Óvodai csoportok	Az éves munkaterv elkészítése a nevelőtestület bevonásával történt. Az éves munkaterv készítésekor ügyeltünk arra, hogy az összhangban legyenek az intézmény egyéb stratégiai dokumentumaival. Az éves munkaterv figyelembevételével az óvodapedagógusok elkészítették éves tanulási terveiket, fél éves nevelési terveiket, a gyermekek egyéni fejlesztési terveit, csoportesemények terveit
Munkaközösség	Ebben az évben nem alakítottunk munkaközösséget, hiszen a munkánkat nagyban befolyásolta, hogy a 7 csoportos óvoda 5 telephelyen működött.
TÉR	A Teljesítmény Értékelési Rendszer (továbbiakban TÉR) feladatait elvégeztük, de ellenőrzésére nem került sor, mert az újonnan alakult minisztérium azonnali hatállyal megszüntette.
Továbbképzések	Új jogszabály született a továbbképzési és beiskolázási tervről. Ez alapján megtörtént az óvodapedagógusok kijelölése a tervbe és a jelentkeztetésük az új formátumba. Oraveczmé Csernecz Edina elvégezte az előírt 30 órát, tavasszal pedig két új kolléga – Mánya-Borbély Kata, Fábián-Kőrösi Ivette került kijelölésre.

Fejlesztési javaslatok:

- A 2026-2027 nevelési évben adjanak javaslatot a kollégák, hogy milyen típusú a munkaközösséget működtessünk.
- Anyagi, tárgyi lehetőségek keresése a digitális kompetenciák fejlesztésére.
- Munkaköri leírások aktualizálása.
- Házirend korszerűsítése, rövidített változat készítése, jóváhagyása

Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás	
Szempont: 1.2. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya? (hogyan épülnek egymásra)	**Elvárás: A nevelési év évvégi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.**

Az óvodapedagógusok összefoglaló értékelése a megvalósult 2025-2026-os feladatokról a munkatervben szereplő cél és feladatrendszer alapján

1.Az óvoda és az iskola közötti átmenet zökkenőmentes biztosítása.

Az iskolaérett gyerekek fejlesztése tervszerűen megvalósult. A nagycsoportosok iskolaelőkészítő tevékenységeken vettek részt minden nap, ami hozzájárult a hatékony iskolakezdéshez. Azonban azt is tudni kell, hogy a gyerekek felkészítése az iskolára nem nagycsoportos korban kezdődik, hanem már kiscsoportos korban kezdődik. Ezért is ideális a vegyes csoport, ahol a nagyobb gyerekek tevékenységéhez bármikor bekapcsolódhattak a kisebbek, akiknek a kilépés lehetősége is fenn áll.

Iskolába készülő gyerekek felkészítésénél a mikrocsoportos foglalkozások bizonyultak a leghatékonyabbnak. Napi szinten (többnyire) célzott területek fejlesztését végeztük mikrocsoportos formában. Az egyéni fejlődési szinteket szem előtt tartva, képességeiknek megfelelő segítséget, támogatást kaptak a gyerekek. A közös tevékenységek során nagy hangsúlyt kapott a differenciálás.

Az érzelmi, szociális és értelmi képességeket fejlesztő folyamatban igyekeztünk az iskolakezdéshez szükséges szintre eljuttatni a gyermekeket. Játékba ágyazva illetve játékos feladatlapokkal fejlesztettük a gyerekek anyanyelvi, értelmi, érzelmi, szociális és mozgásképességeiket, amelyek az iskolakezdés alapjai. Ösztönöztük az önkiszolgálást, a feladattudatot, a kitartást, a pontos, esztétikus munkára való törekvést.

A szülők megfelelő partnersége sokat segített a közös cél elérésében. Figyelemmel kisérték gyermekük teljesítményét, akár nyílt napokon is. A gyermek haladásáról szívesen vették a tájékoztatást és voltak, akik otthon is követték a javaslatokat
Lehetőség nyílt arra is, hogy a gyerekek nyílt nap keretein belül bepillantást nyerjenek az iskola életébe. A felkészítések ellenére mégis nagyon sok tanköteles korú gyermek nem kezdi meg az iskolát, mert a szüleik kérelmet adtak be az Oktatási Hivatalba, gyermekük felmentése érdekében.

2. A gyerekek képzelő erejének fejlesztése, belsőképek kialakítása a mesék sokoldalú megmutatása által illetve a csendes mesehallgatás iránti igény. Versek többféle módszer által való tanulása.

A mindennapos verselés, mesélés mindegyik csoportban megvalósult. A meséket képekkel, bábozással, dramatizálással dolgozták fel az óvodapedagógusok. Ezek a szemléltető eszközök segítik a gyermekek fantáziájának, képzelőerőjüknek a fejlődését. A több napon keresztül ismételt mesét (mesétől függően), több féle módon adják elő az óvónénik a gyerekeknek, ki-kiegészítve (tárgyak, háttér) interaktívvá téve, ill.más módon feldolgozva a figyelem felkeltés/megtartás céljából. Sok saját készítésű bábot (sík, textil, egyéb kreatív eszközt) használnak, de volt, aki a papírszínház adta lehetőséget is kipróbálta. Az új eszközök a figyelmüket felkeltette és végig ott tartotta, nagyon élvezték a gyerekek. A bábokat napközben szabadon elővehetik és egyéni képességeik szerint a meséket eljátszhatják egész héten.

A mesehallgatáshoz szükséges nyugodt légkör megteremtése: mesegyertyával, elcsendesedést segítő zenével történik. A mesehallgatás egyénfüggő és nem életkorfüggő. Vannak, akik már kiscsoportosan a nagyoknak szánt mesét is megértik és csodálattal hallgatják. De van olyan nagycsoportos is, akit a kicsiknek szánt mese sem köti le. Megnehezíti a dolgunkat, ha van a csoportban olyan gyermek, akiknek a viselkedése miatt nagyon nehéz a csendes, nyugodt mesehallgatás körülményeit megteremteni. A hosszabb, nagyobb lélegzetű meséket is igyekszünk beiktatni, de azok inkább az ebéd utáni pihenéskor hangzanak el, mert akit nem érdekel, az legtöbbször elalszik, a többiek pedig tudják hallgatni.

A verseket nagyon sok mozgással tanítjuk. A gyerekek szívesen, és könnyen tanultak verseket, egyedül is örömmel mondogatják azokat. A verseket/mondókákat napi szinten, naponta akár többször „elővéve”(spontán szabadjáték közben, délutáni uzsonna után, várakozás közben) gyakoroltuk.

Ezeken kívül különböző tanulást segítő gyakorlatokat alkalmaztunk napközben is, mint például az agyféltekék összehangolása, ritmusképletek tapsolása, „hangzó-vonat” használata, nyelvtörök, halandzsák mondogatása, párokban játszható népi rigmusok, mondókák ritmikus mozdulattal való kisérése.

3. A neveltségi szint fejlesztése társas kapcsolatok tekintetében. A türelmet, társaik meghallgatását, egymásra figyelését igényeljék, alkalmazzák.

Ebben a nevelési évben is folyamatosan neveltük a gyermekeket a közösségi szabályok betartására, az egymás iránti tiszteletre, együttműködésre. A közös tevékenységek alatt fejlődött türelmük, alkalmazkodó képességük, igényük egymás meghallgatására. A gyerekek egyre többször alkalmazták a kulturált konfliktusmegoldási módszereket.

Mivel vegyes csoportjaink vannak így a nagy és a középső csoportos gyerekeket aktívan bevonjuk a kicsik beszoktatásában. Később a szabályok betartásában is nagy szerepük van. A nagyoktól sokkal könnyebben fogadják el a helyes szokások kialakítását a kicsik. A kisebbeknek még nehéz a türelmet elfogadniuk, de a nagyok ebben is sokat segítenek.

Fontos, hogy a nagyobb gyerekekkel kooperatív játékokat játszunk, ahol nem egymás ellen, hanem együttműködve kell a feladatokat, játékokat megoldaniuk. Nap, mint nap gyakorolnunk kell, mert az én központúság még nagyon erős egyes gyerekekben. Ezen kívül társas kapcsolatokat erősítő, közösségépítő játékokat, tevékenységeket is végzünk. A mindennapok során előforduló, együttműködést igénylő helyzetekben rejlő lehetőségeket kihasználjuk (pl. közös vár-, vagy autópálya építése a szőnyegen, ágyak közös elrakása).

4. A nehezebben motiválható gyerekek bevonása a közös tevékenységekbe. Alakuljon ki bennük a csendes játék iránti igény.

A kezdeményezések segítségével, általában minden kisgyermek motiválható (még a legkisebbek is), ha csak rövidebb időre is, hiszen bármikor bekapcsolódhat, vagy kiszállhat a tevékenységből. Valamint a passzív gyerekek esetében a kétszemélyes vagy mikro-csoportos tevékenység is motiváló hatású, aztán ha van sikerélmény, már könnyebben bevonhatónak. Az ilyen lehetőségek biztosításával, az érés előrehaladottjával legtöbbször képesek lesznek hosszabb-rövidebb tudatosan figyelni.

Nagycsoportosok estében már kötelezővé válik a kötött és kötetlen tevékenységen való részvétel is-ami erre az életkorra már nem jelent számukra problémát-az „átlag gyermek esetében"

A nehezebben motiválható gyerekeket odafigyeléssel, pozitív megerősítéssel, az érdeklődésükhöz kapcsolódó tevékenységekkel sikerült bevonni a játékokba, kezdeményezésekbe.

Nagyon fontos a csoportban dolgozó kollégák nagyszerű összedolgozása, pedagógiai asszisztens bevonása, hiszen ez sokban segítetti a nehezebben motiválható gyermekek bevonását a játékokba, feladatokba. A motiválás kiterjedt az egyéb lehetőségek felajánlására a cél elérését segítve. Mindennek az alapja a megfelelő, biztosságos környezet megteremtése, a szokásrend kialakítása, az azonnali visszajelzés, a sok dicséret, elismerés.

Néhány gyerekeknél sokszor csak a nevelési év végére - rengeteg türelemmel, odafigyeléssel, egyéni foglalkozással- sikerül elérnünk, hogy a gyermeket be tudtuk vonni bizonyos tevékenységekbe és úgy, hogy már önfeledten vegyen részt benne.

Az hogy megkaptuk az új, szép, modern csoportszobáinkat változást hozott, hiszen a nagyobb tér a csendesebb játékot is elhozta a csoportok életébe.

5. Nyelvtanilag helyes beszédre való ösztönzés A beszédfejlődés alapos megsegítése mozgásos feladatok által.

Nagyon sok a kisebb-nagyobb beszédhibával rendelkező gyermek, Legtöbbször élettani beszédhiba, ami rendeződik a nagycsoport végére, de mindig vannak kivételek is. Sajnos az a tapasztalat, hogy a családok nagy részénél, tőmondatokban, „szlengben" beszélnek, vagy nem is beszélgetnek igazán. Jó példát sok esetben csak itt az oviban hallanak. A nagyobbaknál már azt a technikát is alkalmazzuk, hogy elismételjük a gyermek által megfogalmazott, hangsúlyozott mondatot, valamint azt is megmutatjuk, hogyan lehet másképpen mondani-rávilágítunk a különbségre, hogy érzékeljék.

Nagyon sok nyelvgyakorlatot, helyes artikulációs feladatokat és anyanyelvi játékot végzünk a mindennapok során.

A gyerekek nagyon kedvelik a mozgás összekapcsolását a beszéddel. A kisebbek számára általában csak rövidebb mondókákkal, vagy számolással kapcsoljuk össze. A nagyobbak esetében már beszéddel kifejezhető, gondolkodtató feladatokat is kapnak a mozgáshoz. Legtöbbször várakozás és öltözködés közben is igyekszünk a gyerekeknek/kel népdalokat énekelni, mondókákat mondogatni.

A ritmus gyakorlatok, a két agyfélteke összehangolását segítő gyakorlatok, a mondókák, nyelvtörők ebben is a segítségünkre vannak. Megfelelő példaadás, a hibák javítása, a mindennapi mozgás lehetőségének kihasználása különböző játékos zenés mozgásos, tevékenységek a mindennapok részei az összes csoportban.

„Kuncogó" módszer gyakorlati alkalmazását több óvodapedagógus is elsajátította és alkalmazza és a tapasztalatait, tudását átadja a kollégáinak is.

6. Nemzeti öntudat tovább alakítása. Népdalok, népzenék, néptánc segítségével a magyarság tudat fejlesztése.

A mondókák, népi rigmusok megléte, beépítése a mindennapjainkba jellemző az összes csoportunkra. Magyarságtudatuk fejlesztése a minden napok során a magyar népmesék által, népdalok, táncok tanulásával, néphagyományok átélésével történik, amibe a szülőket is bevonjuk. Az óvodapedagógusok által az éves tervekbe beépített népmesék és az azokhoz kapcsolódó kiegészítések, magyarázatok, bemutatások által megismerkedhetnek a gyerekek, a régmúlt szokásaival, a magyarságra jellemző kifejezésekkel, szokásokkal.

Megismerkedtünk a régi vásárok történetével, a juhászok életével a Mihály-napi vásár alkalmával. A szőlő termesztéssel, szüreteléssel is találkoztak a gyerekek és persze az ahhoz kapcsolódó egy-egy népzenével, népdallal.

Ezen a területen is a „Kuncogó" módszert említeném meg. A „Kuncogó" a konduktív etnopedagógia elméleti és gyakorlati megvalósulása, mely a néphagyomány pedagógiájának konduktív szemlélete. A holisztikus nevelési megközelítésben a készségek és képességek megalapozása és támogatása történik a népi játékokon keresztül életkornak megfelelően, egyéni képességekhez mérten. Több pedagógus a csoportjában alkalmazza ezt a módszert.

A gyerekek a néphagyományokhoz kapcsolódó jeles napok, ünnepek, népdalok, népi játékok során megismerkedtek nemzeti értékeinkkel, hagyományainkkal. A programok, ünnepek erősítették nemzeti identitásukat, magyarságtudatukat.

7. Az indokolatlan hiányzások csökkentése, egy-egy napokról való kimaradozások megszüntetésére való törekvés.

Ebben az évben csökkent csoportokban a hiányzások száma, szülőkkel való megbeszélések eredményre vezettek. Szülői értekezleten mindig beszélünk arról, hogy miért is fontos a rendszeres óvodába járás. A szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás, és együttműködésnek köszönhetően törekedtünk a rendszeres óvodába járás fontosságának tudatosítására. A hiányzásokat figyelemmel kísértük, és szükség esetén egyeztettünk a családokkal.

A gyermekek többsége rendszeresen részt vett a nevelési évben. A gyermekek a csoportokban szinte kizárólag egészségügyi okokból, vagy fejlesztés miatt hiányoztak az évben, elenyésző esetben családi program miatt.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok az óvodapedagógusi beszámolók alapján:

- Új módszerek, eszközök segítségével megszerettetni az „olvasott” mesét, azoknál a gyerekeknél, akik már a digitális technikán szocializálódnak.
- Néhány gyermek esetében kiemelt figyelmet igényel a tartós figyelem megtartásának és az értő mesehallgatásnak fejlesztése. A következő nevelési évben elkezdjük előkészíteni a mesék eljátszását, tovább fűzését.
- A türelem, az egymásra figyelés igényének kialakítása a kisebb gyermeknél is. Egyéni fejlesztések során továbbra is kiemelt figyelmet kell biztosítanunk néhány kisgyermek esetében, elsősorban a tartós figyelem és a türelem fejlődésének támogatására.
- A következő nevelési évben is folytatni a néptánc tanítást.
- A kialakult szokás és szabályrendszer fenn/betartása mellett a számonkérésre, értékelésre még nagyobb hangsúly kell fekteni.
- A következő nevelési évben új szokások, feladatkörök kerülnek bevezetésre önállóságuk, önbizalmuk, feladattudatuk fejlesztése céljából (felelősségi körök, naposi munkák, motiváló értékelési rendszer).
- Kapcsolatépítés a családokkal, több családi program szervezése az ünnepekhez, jeles napokhoz kapcsolódóan
- A neveltségi szint fejlesztése társas kapcsolatok tekintetében. Konfliktusok szóbeli megoldására törekedjenek. A türelmet, társaik meghallgatását, egymásra figyelését igényeljék, alkalmazzák.
- A kitartó figyelem fejlődésének támogatása. Figyelemkoncentráció, szövegértés fejlesztése.
- Kognitív képességek, számolás, logikai képességek fejlődésének támogatása.
- Az iskolára való megfelelő felkészüléskészülés mint cél elérése, a folyamat pozitív befejezése.
- A természeti és társadalmi környezetével való kapcsolatának alakítása, a természet és az ember által létrehozott környezet megismerésére, az emberi munka, alkotások megbecsülésére való nevelés.(miből lesz, hogyan készül?)
- Minél több mozgásra alapuló tevékenység szervezése a gyerekek mozgásigényének kielégítésére. A nagymozgások fejlesztésének hangsúlyosabbá tétele. A gyermekek mozgáskoordinációjának, egyensúlyérzékének, téri tájékozódásának és mozgásbiztonságának fejlesztése változatos mozgásos játékokkal, akadálypályákkal és szabadtéri tevékenységekkel.
- Digitális tudatosság; mozgásszegény életmód veszélyei; a mindent megengedő nevelés buktatói –szülői értekezletek előadásokkal összekötve.
- A befogadás, a közösségépítés támogatása, az új gyermekek érzelmi biztonságának megteremtése, csoportkohézió erősítése. Közösségi szokások és szabályok kialakítása, az önállóság és a napirendhez kapcsolódó szokások megerősítése a kisebbekben, és a középső csoportosokban egyaránt.
- Kommunikációs készségek, beszédértés, szókincs fejlesztése játékos tevékenységeken keresztül figyelembe véve az egyéni különbözőségeket.
- Problémamegoldó stratégiák átadása a tapasztaltabb, nagyobb gyerekek segítségével
- Keresztcsatornák működésének összehangolása.
- Agyféltekék összehangolása célzott játékokkal.

Fejlesztési javaslatok (2025-2026. beszámoló)	Célok és feladatok (2026-2027. éves munkaterv)	
• Az iskolára való megfelelő felkészüléskészülés mint cél elérése, a folyamat pozitív befejezése.	1. Az iskola és az óvoda közötti átmenet megkönnyítését elősegítő feladatok, önállóságra törekvés	Ez az egyik legfontosabb feladatunk, amelynek célja a gyermeki személyiség harmonikus, fokozatos tovább lépésének támogatása.
• A kitartó figyelem fejlődésének támogatása. Figyelemkoncentráció, szövegértés fejlesztése.	2. A kitartó figyelem fejlődésének támogatása	Megfelelő motivációval a spontán (inger vezérelt) figyelem fokozatos átvezetése a szándékos, célirányos figyelembe változatos játékokon keresztül.
• Keresztcsatornák működésének összehangolása. • Agyféltekék összehangolása célzott játékokkal.	3. Keresztcsatornák működésének összehangolása. Agyféltekék összehangolása célzott játékokkal.	A „Kuncogó” program elméleti és gyakorlati megvalósulása, mely a néphagyomány pedagógiájának konduktív szemlélete. A holisztikus nevelési megközelítésben a készségek és képességek megalapozása és támogatása történik a népi játékokon keresztül életkornak megfelelően, egyéni képességekhez mérten.
• Kapcsolatépítés a családokkal, több családi program szervezése az ünnepekhez, jeles napokhoz kapcsolódóan	4. Kapcsolatépítés a családokkal, több családi program szervezése az ünnepekhez, jeles napokhoz kapcsolódóan	Szülők tájékoztatása, figyelem felhívása a hiányzások miatt bekövetkező élményszerzések elmaradásáról.
• Kognitív képességek, számolás, logikai képességek fejlődésének támogatása.	5. Kognitív képességek, számolás, logikai képességek fejlődésének támogatása	A játékos, tapasztalati úton való megvalósításra törekvés.
• Problémamegoldó stratégiák átadása	6. Problémamegoldó stratégiák átadása a tapasztaltabb, nagyobb gyerekek segítségével	Nagyon figyelve arra, nem a kész megoldások átadása, hanem olyan támogató környezet és helyzetek megteremtése a feladat, ahol a gyermekek maguk fedezhetik fel a válaszokat
• Minél több mozgásra alapuló tevékenység szervezése a gyerekek mozgásigényének kielégítésére. A nagymozgások fejlesztésének hangsúlyosabbá tétele.	7. A nagymozgások fejlesztésének hangsúlyosabbá tétele	A gyermekek mozgáskoordinációjának, egyensúlyérzékének, téri tájékozódásának és mozgásbiztonságának fejlesztése változatos mozgásos játékokkal, akadálypályákkal és szabadtéri tevékenységekkel. Minél több mozgásra alapuló tevékenység szervezése a gyerekek mozgásigényének kielégítésére az új tornaterem 100%-os kihasználásával

Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés	
Szempont: 1.3. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?	**Elvárás: Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.**

Belső ellenőrzések a 2025-2026. nevelési évben

1.Belső ellenőrzés fajtái

- Pedagógus értékelés

2025.szeptemberétől életbe lépett a TÉR. Az óvodapedagógus dolgozók szeptember 30-ig három célt fogalmaztak meg, amit az év folyamán meg fognak valósítani. A feladataikat megvalósították, de az új kormány eltörölte a TÉR rendszert, így az értékelést sem végeztem el az erre a célra kifejlesztett Kréta rendszerben.

- Intézményi önértékelés (5 évente)

Ebben a tanévben nem került sor intézményi önértékelésre.

Fejleszthetőség: A következő tanévben el kell kezdeni a pedagógusok önértékelését, hiszen 2026/2027 tanévben Intézményi tanfelügyeletre kerül sor.

2. Felvételi és mulasztási napló ellenőrzés száma: 2

Felvételi és mulasztási napló ellenőrzés eredményessége:

- A pedagógusok naprakészen vezetik a mulasztási naplót az Ovikréta rendszerben.

Fejleszthetőség: -

3.Csoportnapló ellenőrzés száma: 2

Csoportnapló ellenőrzés eredményessége:

- A pedagógusok sajnos nem elégedettek az Ovikréta naplójával, mert nem kompatibilis az óvodai dokumentációval, hanem csak az iskolaival.

Fejleszthetőség: Nem a mi részünkről kell, hanem az Oktatási Hivatalnak. Van ígéret, hogy átalakítják az óvodának megfelelően.

4.Fejlődési napló ellenőrzés száma: 2

Fejlődési napló ellenőrzés eredményessége:

- A fejlődési naplót is az Ovikréta felületen kell vezetniük a kollégáknak. A pedagógusok felmenő rendszerben alkalmazzák. A gyermekek fejlődése átlátható és nyomon követhető. A szülők fél évente a tájékoztatást megkapnak.

Fejleszthetőség: Szülők bevonása az Ovikrétába 2026 szeptemberében.

5. Gyermekproduktumok ellenőrzésének száma: minden csoportlátogatáskor.

Gyermekproduktumok ellenőrzés eredményesség:

- Spontán csoportlátogatások alkalmával történik az ellenőrzés. A gyermekek produktuma színes és ötletes a tematikának megfelelő, gyermekek kreativitását fejlődését elősegítő. A folyosón elhelyezett tárolón a szülők is meg tudják tekinteni.

Fejleszthetőség: -

6. Munkaidő nyilvántartás. ellenőrzésének száma: 2

Munkaidő nyilvántartás ellenőrzése, eredményesség:

- A munkaidőt pontosan betartják, a nyilvántartást érkezéskor és távozáskor rendszeresen vezetik.

Fejlesztési javaslatok:

- A kollégáknál tudatosítani a nyilvántartás vezetésének fontosságát.

<u>Külső ellenőrzés és minősítési eljárás a 2025-2026. évben</u>

- Intézményünkben nem volt országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés.

Az óvodapedagógusok teljesítményértékelése (TÉR) szeptemberben elindult. A tanévben vállalt feladatok dokumentálása, feltöltése az OviKréta felületére felkerült. A vezető általi értékelés (pontozás) azonban már nem készült el, mert időközben megszüntette az új Oktatásügyi Minisztérium. Ugyanez vonatkozik az óvodaigazgató értékelésére is.

Pedagógiai folyamatok – Értékelés	
Szempont: 1.4. Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?	**Elvárás: Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.** **Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.**

Iskolaérettségi méréseket, megfigyeléseket az óvodapedagógusok elvégezték. Ebben a nevelési évben 56-ból 20 gyermek nem ment iskolába. 4 sajátos nevelési igényű (SNI) gyermeket a Pedagógiai Szakszolgálat mentett fel a kontroll vizsgálatkor. 2025. januárjában pedig 16 szülő kérvényezte az Oktatási Hivataltól a tankötelezettség alóli felmentést. A felmentést az Oktatási Hivatal megadta. Tényleg több gyermek iskolaérettlen volt, de nagyon sokszor a szülő azért

szeretné visszatartani a gyermekét, hogy még ne kelljen elkezdeni az első osztályt. Sokan félnek az iskolai követelményektől, otthoni tanulástól, készüléstől, ezért a plusz egy évet választják.

A Fejlődési napló tartalmainak visszacsatolása összesen hány alkalommal történt meg a szülők felé a nevelési év folyamán:

Csoport neve	Családi beszélgetések (fogadó óra) a fejlettség állapot visszacsatolása céljából			Tapasztalat, fejlesztési lehetőség
	Családlátogatás	Fogadóóra	Szülői értekezlet	
Csillag	-	43	2	Bizalommal fordulnak a szülők felénk, többször tanácsot és segítséget kértek gyermekük nevelésében. A fogadóórát kérő szülők együttműködők, nyitottak.
Őzike	5	45	2	
Falevél	-	42	2+1	
Cinege	-	43	2+1	
Pihe	3	51	2+1	
Szamóca	-	40	2	
Mazsola	2	38	2+1	
Összesen:	10	302	14+1	

Fejlődési naplók törvényi elvárás szerinti megfelelősége

A gyermekek fejlődési naplóit a törvényi elvárás szerinti megfelelősége szerint folyamatosan vezetjük, a szülőket félévente tájékoztatjuk. A gyermeki mérések eredményeiből következő fejlesztési feladatokat (korrekciót) az egyéni fejlesztési lapon, jelölik a pedagógusok, melynek tartalmáról a szülők a fogadó órán tájékoztatást kapnak, és aláírásukkal igazolnak. A megjelölt gyermeki erősségek és a fejleszthető területek nemcsak az egyéni fejlesztések során, hanem a nevelési tervekben is visszaköszönnek.

Erősségek:

- A gyermekek értelmi, beszéd, hallás, látás, mozgásfejlődésének eredményei évente 2x felmérésre kerülnek, amit a szülők az aláírásukkal igazolnak, hogy a mérési eredményekről tájékoztatást kaptak.
- Minden tekintetben megfelelő eszköz a gyermekek fejlettségi állapotának rögzítésére, és jó szolgálatot tesz a családdal történő együttnevelés során is.
- A törvényi elvárásoknak megfelelő, vezetése egyértelmű. A gyermekek esetében a fejlesztés, a részképesség zavarok korrekciója és a felzárkóztatás eredményessége.

Fejleszthető területek, fejlesztési javaslatok

- Tanköteles korú gyermekek fejlesztésére nagyobb hangsúlyt fektetni. Fejlesztőpedagógussal egyeztetve célzott egyéni, csoportos fejlesztés.
- Logopédia fontossága, logopédus rendszeresen, helyben fejlessze a beszédhibás gyermekeket.

Pedagógiai folyamatok -Korrekció	
Szempont: 1.5. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségi mérés-szülői, pedagógus elégedettség mérés)	**Elvárás: Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.**

Csoportok	Egészségügyi vizsgálatok száma		
	Gyermekorvosi	Fogászat	Védőnői
Csillag	-	-	2
Őzike	-	-	2
Falevél	-	-	2
Cinege	-	-	2
Pihe	-	-	2
Szamóca	-	-	2
Összesen:	-	-	260 fő

A gyermekorvos és a fogorvos nem vizsgálja meg a gyerekeket az intézményben. A védőnők a kötelező vizsgálatokon kívül többször is megjelentek a csoportokba, főleg, ha jeleztük, hogy fejtetű fertőzöttséget látunk.

Szülői elégedettség mérés eredményei

A 2025-2026 nevelési évben nem került sor a szülői elégedettség mérésre. Évek óta az eredmények jók. Az előző években megfogalmazott kéréseket az idei évben megvalósítottuk a szülők örömére.

Fejlesztési javaslat: A következő nevelési évben újra készítsünk szülői elégedettség mérést.

Óvodapedagógusi elégedettség mérés eredményei:

A 2025-2026 nevelési évben óvónői klíma tesztet nem készítettünk,- hiszen minden évben szinte százalékra pontosan ugyanazok az eredmények-, de két munkakörülményeket érintő kérdést feltettünk az óvodapedagógusainknak.

„Szerinted mi jelenti a legnagyobb leterheltséget a munkád során?” (Több válasz is megjelölhető X jellel)

[ ] Gyermeklétszám alakulása 6 fő jelölte

[ ] Adminisztrációs kötelezettségek (fejlődési napló, stb.) 6 fő jelölte

[ ] Szülőkkel való kapcsolattartás 1 fő

[ ] Pedagógiai eszközök, játékok hiánya -

„Mit változtatnál meg legszívesebben a jelenlegi óvodai rendszerben vagy az intézmény működésében?”

- A belső együttműködés és az információk megosztásának további erősítését, valamint egy pozitívabb, egymást támogató és a lehetőségekre, megoldásokra fókuszáló szemlélet erősítését a nevelőtestületen belül. A felmerülő helyzetekhez való konstruktívabb hozzáállás, a pozitívumok és sikerek nagyobb arányú észrevétele,(a felmerülő helyzetekben a pozitívumok és a lehetőségek meglátásának erősítése, a kizárólag a problémákra fókuszáló szemlélet helyett)
- Az oviKréta használata során sokszor éreztem, hogy a rendszer logikátlan, a fejlődés nyomonkövetés szempontjai sok esetben nem igazodnak a gyermekek életkori sajátosságaihoz, adott életkorban elvárható fejlettségi szinthez, állandóan változik, amelyet nehéz mindig újra megszokni.
- Hasznosnak tartanám egy egységes, életkorhoz igazodó felmérő- rendszer kialakítását, amely segítené a gyermekek fejlettségi szintjének következetesebb nyomon követését.
- Kisebb csoportlétszámokkal eredményesebb lehetne a nevelés, fejlesztés jobban figyelembe lehetne venni a gyermekek egyéni szükségleteit.
- Nagyobb csoportszobákra lenne szükség, mert amikor teljes létszámban jelen vannak a gyerekek, nagyon zsúfoltan vagyunk. Ilyenkor megszaporodnak a viselkedési problémák is.
- Bizonyos különleges bánásmódot igénylő gyerekeket nem erőltetném be az óvodákba, főleg nem egy nagy létszámú csoportba. Jó lenne, ha a törvények valóban figyelembe vegyék az SNI és BTMN gyerekeket, hogy azok hány főnek számítanak, és ezt a csoportalakításkor valóban figyelembe lehetne venni. Nem minden gyereknél célravezető az integrált nevelés.
- A mindennapi munkánkat és a gyerekek fejlődését segítő szakemberek alkalmazása. (pl.pszichológus, logopédus, mozgásfejlesztő pedagógus tényleges, aktív szükség szerinti mindennapos segítő munkája a mindennapokban)
- Jó lenne még néhány pedagógiai asszisztens a nehezen kezelhető SNI-is gyerekek mellé.
- Nem minden csoportban tartanék hospitálást a következő nevelési évben, hanem csak kijelölés szinten bizonyos csoportokban, és aki szeretne bejönni, megnézni egy tevékenységet annak lehetősége legyen azt megtenni.
- A jelenlegi óvodai rendszerben és az intézmény működésében elsősorban a szakmai együttműködés és a jó gyakorlatok megosztásának további erősítését tartanám fontosnak. Szívesen látnék még több lehetőséget a kollégák közötti tapasztalatcserére, közös ötletelésre és egymás szakmai támogatására, amelyek hozzájárulhatnak a mindennapi nevelőmunka hatékonyságához és a gyermekek még magasabb színvonalú támogatásához.

Fejlesztési javaslat: A következő nevelési évben készítünk egy még átfogóbb klíma tesztet, hiszen több új dolgozó is érkezik hozzánk.

Szempont: 1.6. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés,	**Elvárás: Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása.**

egyéb mérések.)	**Ezt követően az intézmény a mérésiértékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.**

Az ellenőrzését minden esetben visszacsatolás követi. Az ellenőrzési tapasztalatokat megbeszéljük, és a következő évben újra megfigyelésre kerül. Fontosnak tartom, hogy minden dolgozó tudja, mi az erőssége, és miben kell fejlődnie. Hiszem azt, hogy mindenki valamiben eredményes, példát mutató, de mindig van lehetőség a fejlődésre is.

Erősségek:

- A dokumentumok módosításánál nem csak a törvényi megfeleltetést tartjuk szem előtt, hanem a pedagógiai gyakorlat tapasztalatait, az ellenőrzés eredményeit is felhasználjuk.
- Az egyéni elképzelések korrekt megvitatása, ésszerű javaslatok beépítése a mindennapi pedagógiai munkába.

Fejleszthető területek:

- Reflektív magatartás. A kritikai észrevételeket ne sértésnek, hanem javítandó, fejlesztendő feladatként fogja fel minden dolgozó.
- Jól használható egységes rendszer kidolgozása a gyermeki elégedettség mérésre.
- Házirend felülvizsgálata: Intézményi és csoport szinteken célszerű lenne a szülőkkel történő online kommunikációs formák Házirend szintű leszabályozása (tartalom, forma, etikai normák).

2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS	**Forrás: PP, Vezetési program, Munkaterv** **Adatszolgáltatás:** **2025. októberi statisztikai és aktuális adatok**
Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lennie a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg. *Kulcsjellemzők:* • *Az intézmény munkájában kiemelt figyelmet kap az egyes gyermeki kulcskompetenciák fejlesztése.* • *Az intézményben folyó nevelő-oktató munka keretei az egyes gyermekek személyes és szociális* • *készségeinek, képességeinek figyelembevételével kerülnek kialakításra.* • *Megfelelő módon történik meg az egyéni tanulási módszerek, programok bevezetése és működtetése,* • *például a tehetséggondozás és a felzárkóztatás.* • *Az intézményben alkalmazott nevelési, tanítási- és tanulásszervezési eljárások a különböző szociális hátterű, képességű és érdeklődésű gyermekek együtt nevelését tanulását szolgálják.* • *Az intézményben a tanulói közösségek tevékenysége tudatos tervezés alapján zajlik, alkalmanként megtörténik a külső partnerek bevonása is.*	

A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	**Száma 2025.10.01**	**Száma 2026.05.31.**	**Honnan vannak az információk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális hátteréről?**	**Milyen konkrét fejlesztő tevékenységet alkalmaztatok, és ezeket milyen eredményességgel?**
Beírt gyermekek	163	167		
Sajátos nevelési igényű gyermekek	4	4	Szakértői vélemény	Egyéni differenciállás, fejlesztés, gyógypedagógus és logopédus bevonása.
Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	13	21	Szakértői vélemény	Egyéni differenciállás, fejlesztés, gyógypedagógus és logopédus bevonása.
Hátrányos helyzetű gyermek (HH)	5	6	Önkormányzati határozat	A csoport pedagógusai és a gyermekvédelmi felelős, segítette a családokat.
Halmozottan Hátrányos helyzetű gyermek	6	8	Önkormányzati határozat	A csoport pedagógusai és a gyermekvédelmi felelős, segítette a családokat.
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	9	11	Önkormányzati határozat	
Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők	38	38	Étkezési nyilatkozat alapján	
3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	28	28	Étkezési nyilatkozat alapján	
Tartósan beteg vagy fogyatékos,	3	3	Szakorvosi vélemény	

vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek			Anamnézis alapján, szülői tájékoztatás	
Nevelésbe vett gyermek	6	8	Határozat	
Veszélyeztetett gyermek	0	0	Határozat	Családsegítővel, védőnőkkel szoros együttműködés
Félnapos óvodás gyermek	25	25		
Nem étkező	-	-	Szakorvosi vélemény	Számos ételallergia, speciális étrend, külön étkészlet
Speciális étrendet igénylő gyermek	4	3	Szakorvosi diagnózis	Laktózérzékenység

Logopédus és gyógypedagógus alkalmazásával a rászoruló, szakvéleménnyel rendelkező gyerekek ellátása érdekében egyénre szabott fejlesztés megvalósult. Folyamatos a kommunikáció a fejlesztő szakemberekkel.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális hátteréről a szükséges információkat megkapták az óvodapedagógusok.

Minden gyermek fejlettségét, a mindennapi tapasztalatokat megbeszéljük a fejlesztőkkel, közösen alakítjuk ki a szűrésre beutalandó gyermekek névsorát. Az eredményesség azokban az esetekben látható, ahol a szülők támogatják, megsegítik otthoni gyakorlással a gyermeket, illetve időben behozzák az óvodába a kisgyermeket, hogy részt tudjon venni a fejlesztéseken. Amennyiben az ellátás során azt tapasztaljuk, hogy indokolt a további kivizsgálása a gyermeknek, akkor erre javaslatot teszünk, tovább küldjük, óvodapedagógiai jellemzést készítünk.

Közösségfejlesztés	
Szempont: 2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?	**Elvárás: A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.**

A nevelési évben a csoportok a két szülői értekezletet megtartották, a szülők elégedettek voltak. Az évindító értekezlet a beíratott gyermekek részére megtartottuk. Fogadó órát 302 alkalommal tartottak a pedagógusok.

Szülőbevonással lebonyolított programok: Mihály- nap, Pitypang Gála,

Óvodáért végzett szülői felajánlásokat kaptunk, amit nagyon köszönünk.

Csoport neve	Nyílt napok száma	Kirándulások száma
Csillag	2	1 (autóbuszos)
Őzike	1	1 (autóbuszos)
Falevél	4 /játszónap/	1 (autóbuszos)
Cinege	4+4/játszónap/	1 (autóbuszos)
Pihe	2	1 (autóbuszos)
Szamóca	1	2 (lovaskocsis kirándulás)
Mazsola	1+4 /játszónap/	-
Összesen:	23 alkalom	7 alkalom

Fejlesztési Javaslat:

- Nyílt napok folytatása, cél, hogy minden csoportban legyen lehetősége a szülőnek a gyerekek közös életébe való betekintésnek
- Szülő klub létrehozása

3. EREDMÉNYEK	**Forrás: PP, ÖP, Munkaterv** **Adatszolgáltatás: Csoport és intézmény szinten nyilvántartott adatok**
Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása ezért arról ad információt, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében. ***Kulcsjellemzők:*** • *Az intézményben folyó nevelő-oktató munka eredményességét jelző mutatókat folyamatosan gyűjti, értelmezi, elemzi az intézmény.* • *Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan figyelemmel kísérik, dokumentálják, és az egyes területek értékelési eredményeit összekapcsolják.* *Az intézmény nevelési-oktatási tevékenységével kapcsolatos partneri elégedettség – különös tekintettel a gyermekek lassú átmenetét az iskolai oktatásba tovább haladására és az erre való felkészítésre, a gyermekek képességeinek kibontakoztatására, a gyermekek értékelésére, az egyéni tanulási és fejlesztési lehetőségekre, a tehetséggondozásra, a hátrányos helyzetű gyermekek támogatására és a nevelés-oktatás általános színvonalára felhasználásra kerül a fejlesztési tervek elkészítése során.*	
Szempont: 3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?	**Elvárás: Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:** • **helyben szokásos megfigyelésen, vagy** • **más alapon megszervezett mérések** • **eredményei** • **esetleges sport, más** • **versenyeredmények** • **elismerések** • **6 éves kor után óvodában maradó** • **mutatók, elégedettségmérés**

	• **eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők)** • **neveltségi mutatók** • **tanítói vélemények**

Eredmények bemutatása

Beiskolázási adatok	**Fő**	**%**
Tanköteles korú gyermekek száma	56	100
Közülük a 2025-2026. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya	36	64,3
A 2025-2026. nevelési évben az óvodában maradó tanköteles korúak száma, aránya	20	35.7
Nagycsoportos iskolaköteles gyermek 64 százaléka kezdte meg az iskolát. Az Oktatási Hivataltól és a Szakértői Bizottságnál kért iskolaérettségi vizsgálat alapján maradnak még egy nevelési évet a gyermekek, az óvodának nincs ebbe beleszólása.		

Tanítói vélemények a 2025/2026 tanévben iskolát kezdő gyerekek felkészültségéről
Az 1.a osztály 16 tanulóból áll, ebből 1 gyermek ismételt. A többi diák 3 különböző óvodai csoportból érkezett. Nagyon hasznos volt az előzetes óvodai látogatás, amit még 2025. áprilisában és májusában tettünk meg tanító kolléganőmmel. Volt lehetőségünk megnézni a leendő elsősöket óvodai környezetükben és egy rövid foglalkozás közben. Az óvónénik jó tanácsokkal láttak el bennünket, illetve meséltek a gyerekek előzmény történetéről. A gyerekek nagy része iskola előkészítő táborban vett részt 2025. nyarán, ahol megismerhették az iskolai életre felkészítő feladatokat, tanulási szokásokat Ez egy nagyon célravezető, értékes tábor volt, megkönnyítette a kezdeti beszoktatási időszakot. A kezdeti időszak mindig nagyon nehéz a gyerekeknek, szülőknek, pedagógusoknak, de ez a hármas ebben az osztályban harmóniában volt, van. A diákoknak az elejétől fogva megvan a feladattudata, kevés ellenállással kellett szembe néznem. A legnagyobb kihívást az ismétlő gyermek magatartása okozta, okozza. A félévi tudáspróbák is jól tükrözik, hogy egy motivált társaság van a szárnyaim alatt.

Településünkön, ill. azon kívül óvoda szintű „versenyeken” részt vett gyermekek	alkalom
Sport verseny - „Mozdulj Hernád” / futóverseny „Gurul az ovi”	1 Tavaszi verseny 1 Ősz verseny

Rajz versenyek: - Állatok világnapja/Környezet és faluszépítő - Karácsony / Hamvas - Én és a barátom/ Pitypang Gála	Minden csoport részt vett a pályázatokban

Versenyeken részt vett gyerekek száma csoportonként							
	Csillag	Őzike	Falevél	Cinege	Pihe	Szamóca	Mazsola
„Mozdulj Hernád" / Futó verseny	4 fő	-	1 fő	2 fő	2 fő	4 fő	-
„Gurul az ovi"	mindenki	mindenki	mindenki	mindenki	mindenki	mindenki	mindenki
Költészet napja versmondó verseny	5 fő	5 fő	4 fő	3 fő	4 fő	4 fő	-
Rajz versenyek:							
egyéni versenyek /Hamvas/	12 fő	9 fő	6 fő	6 fő	12 fő	12 fő	-
Állatok világnapja	9 fő	10 fő	11 fő	15 fő	15 fő	12 fő	-
csoportos /Ovigála/	12 fő	8 fő	11 fő	18 fő	13 fő	180 fő	-

Fejlesztési javaslatok:

- Az ovizsaru program újrakezdése a Rendőrség vagy a pedagógiai asszisztensek bevonásával.
- A gyerekek, szülők motiválása a versenyeken való részvételre illetve a felkészülés megsegítése az intézményben.

Gyermekrendezvények /programok	
Mihály napi vásár	minden csoport
Falukarácsony	családdal egyénileg
Színházlátogatások Hamvasban	minden csoport 3 alkalommal
Élményszerző kirándulások száma	minden csoport 1 alkalommal
Zenekuckó előadások	minden csoport 3 alkalommal

Fejlesztési javaslat:

- Hetente minden csoport építse bele az éves tervezetébe az ismeretszerző élményt nyújtó sétákat.
- Szakkörök elindítása

- A közösségépítő programok folytatása, újra gondolása, új helyszín keresése.
- Mihály napi vásár és a többi sikeres programunk továbbfejlesztése

Kitüntetések, elismerések	Fő
Állami kitüntetések, elismerések	0
Település szintű kitüntetések, elismerések	1 fő
Pénzjutalomban részesült dolgozók száma	24
Szöveges összefoglaló értékelés: Gyerekekért emlékérmet Tóth Attiláné kapta. Karácsonykor mindenki részesült pénzjutalomban, megköszönve az alkalmazottak éves munkáját. Pedagógus napon pedig csapatépítéssel, közös ebéddel köszöntötte a dolgozókat a fenntartó önkormányzat.	

4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ	**Forrás: PP, SZMSZ, Vezetési program, Munkaterv** **Adatszolgáltatás: Adatlapok**
Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségek) alapszik. A nevelő-oktató munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményekben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának. *Kulcsjellemzők:* • *Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei.* • *A szakmai közösségek és az egyes pedagógusok részt vesznek a nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban.* • *Az intézmény tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszert alakított ki*	

Szempont: 4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?	**Elvárás: A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.**

A pedagógusok között jellemzően kooperatív együttműködés alakult ki, hisz az eredményes szakmai munka alapfeltétele a megújulásra kész, innovatív közösség. Szervezeten belüli információáramlás hatékony megvalósult, melynek jól kialakított rendje van. A magas szintű szakmai munka bemutatása, megosztása jól kialakult tervek, rendszer szerint működött.

A munkaterv szerinti pár hospitálás sajnos nem valósult meg. Négy csoportban voltunk bemutató foglalkozáson, de háromban nem. Szükséges a folytatásuk, a jó gyakorlatok átadása,

átvételének fontossága miatt, ezért ragaszkodom, hogy ezeket a hospitálásokat folytassuk. Az idén a három elmaradt bemutatót bepótoljuk.

Saját feladatvállalását mindenki maximálisan végezte.

Fejlesztési javaslatok: -

Szempont: 4.2. Hogyan történik az információátadás az intézményben?	**Elvárás: Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.**

A szakmai **feladatok ellátásához szükséges információk színterei azok megfelelősége**

Az információ átadás színterei	**Belső kapcsolatok-szöveges értékelés**
Nevelőtestületi tanácskozások (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet)	Minden nevelőtestületi értekezlet meg lett tartva. A megtartott értekezletek szakmailag jól sikerültek, minden alkalommal megbeszélésre kerültek a tematikák, tervezett, megvalósított programok.
Intézmény szakmai munkaközösségek	Az idei évben munkaközösség nem volt, de a kollégák közötti segítő tevékenységek működtek.
Szakmai munkacsoportok (gyermekvédelem, esetmegbeszélés, stb.)	A gyermekvédelmi megbeszélésekre szükség szerint került sor.
Munkaértekezletek az éves munkaterv szerint (dajkai, pedagógiai asszisztensi, stb.)	A munkaterv szerint nem mindegyik valósult meg.
Alkalomszerű, szükség szerinti munkaértekezletek	3 alkalommal, fontos események előtt (december, február, május)
Munkatársi értekezletek a teljes dolgozói kör bevonásával	A munkaterv szerint a nevelési évzáró és évnyitó értekezletet megtartottuk.
Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere	6 alkalommal a munkaterv szerint
Elektronikus kapcsolattartás (E-mail, közösségi oldal, stb.)	E-mail, Messenger csoportok
Faliújság	Minden csoportnál és a bejáratnál a központi tábla.
Egyéb intézményi gyakorlat bemutatása	Az online kapcsolattartás a kollégákkal és a szülőkkel jól működött.

A szülőkkel való kapcsolattartás kialakítása a közösségi oldalakon Facebook és messenger szülői csoportban került sor. A szülők bevonása megtörtént, jól működik, de etikett,

szabályrendszer kialakítására folyamatosan szükség van. A személyes kapcsolattartásra leginkább csak délután került sor az intézményben.

Fejlesztési javaslatok:

- Házirendben szabályozni a kellene a messenger használat rendjét.
- Szakmai tapasztalatcsere bevezetése havi egy alkalommal.
- Az óvodai honlap folyamatos frissítése, aktualizálása.

5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI	**Forrás: PP, SZMSZ, ÖP, vezetési program, Munkaterv** **Adatszolgáltatás: -**
Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét, és befogadja innovatív ötleteiket. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutathatja eredményeit, és feladatvállalásaival megjelenik a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, település) életében is. ***Kulcsjellemzők:*** • *Az intézmény külső partneri körének feltérképezése, azonosítása és a hatékony kapcsolattartási rend kialakítása megtörtént.* • *Az együttműködések tartalma pontosan szabályozott, a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése, az eredmények visszacsatolása megtörténik.* • *Az intézmény szerepet vállal a közvetlen környezet, a szűkebb közösség támogatásában, továbbá az intézményben közösségi vagy egyéni szinten megjelenik a társadalmi szerepvállalás is.*	

Szempont: 5.1. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?	**Elvárás: Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).** **A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.**

Az óvodapedagógusok írásbeli jelzései a partnereknek a 2025/2026-os nevelési évben

Csoport	Nevelési Tanácsadó felé vizsgálati kérelem írása	Kontroll vizsgálati kérelem írása	Pedagógiai szakvélemény írása
Csillag	**4**	**4**	**-**
Őzike	**1**	**1**	**2**
Falevél	**3**	**4**	**8**
Cinege	**2**	**4**	**2**

Pihe	**3**	**1**	**2**
Szamóca	**3**	**2**	**3**
Mazsola	**2**	**-**	**-**
Összesen:	**18**	**16**	**17**

Az információ átadás színtereinek bemutatása

Az információ átadás színterei	**Külső kapcsolatok - Szöveges értékelés**
Szóbeli	
Egyéni beszélgetések	A szóbeli információ átadása csak a gyermekek távozásakor történik. A fogadóórát a pedagógusok évente kétszer tartják.
Értekezletek, megbeszélések	SZMK, Szülői értekezlet megtartására két alkalommal került sor.
Írásbeli	
Hirdetőtábla	A szülők a bejárati ajtón értesültek az aktuális hirdetményekről.
Csoport faliújság	Online teljesült
Meghívó	Első szülői évindító értekezlet, műsorok
Szülői csoport	Közösségi oldal
Levél	Értesítések

Felhívjuk a szülők figyelmét hirdetőtáblán, közösségi oldalon levél formában és szóban. Mindig több csatornán értesülnek az információkról. Fenntartóval napi kapcsolatban vagyunk szóban, írásban.
Partnereinkkel írásban online-elektronikusan, meghívó formátumában tartjuk a kapcsolatot.

Erősségeink:

- Összetartó közösség, több csatornán keresztül értesülnek az információkról.

Fejlesztési javaslatok:

- Jól működő a tájékoztatás.
- Nagyobb odafigyelés a visszacsatolásra.
- Jelzés, hogy megkapta a tájékoztatást.

6. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI	**Forrás: PP, ÖP, SZMSZ, Vezetési program, Továbbképzési/beiskolázási terv, Munkaterv**
	Adatszolgáltatás: -

Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használja ki. Az intézmény a nevelés, tanulásitanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az intézményi szervezetfejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása. ***Kulcsjellemzők:*** • *Az intézmény infrastrukturális környezete az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége alapján, annak megfelelően kerül kialakításra, fejlesztése folyamatos.* • *Az intézmény tudatos szervezetfejlesztést végez a minőségi nevelő-oktató munka optimális eltételeinek megteremtése érdekében.* • *Megtörténik a munkatársak bevonása az intézmény döntési folyamataiba, a döntések előkészítésébe. A munkatársak felelősségi, illetve hatásköre egyértelműen meghatározásra került, és annak alapján történt meg a munkatársak felhatalmazása a feladatok elvégzésére.* • *Az intézmény ösztönzi és támogatja az egyéni, a csoportos és a szervezeti szintű tanulási lehetőségek kihasználását, a képzésekben való részvételt.*

Tárgyi, infrastrukturális feltételek	
Szempont: 6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	**Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.**

A tárgyi feltételek 2026 tavaszára bővültek, megújultak. Az óvodabővítési pályázat által pedagógiai programunk sikeres megvalósításához a még hiányzó, de szükséges tárgyi eszközöket megkaptuk, sok új eszközre is szert tehettünk A fejlesztések támogatták a pedagógiai célkitűzéseink megvalósulását, valamint biztonságos, esztétikus környezetet nyújtanak az óvodahasználók számára.

Csoportszobáink kialakításánál a legfőbb szempont a barátságos, biztonságos és esztétikus környezet megteremtése volt. A világos terek, a gyermekek méretéhez igazodó, modern és ergonomikus bútorok mind a kicsik kényelmét és komfortérzetét szolgálják. A csoportszobákban jól elkülöníthető, funkcionális játéktereket (kuckókat) alakítottunk ki. A babasorok, építősarkok, könyveskuckók és alkotósarkok lehetőséget biztosítanak a differenciált, kiscsoportos tevékenységekre és az elmélyült játékra egyaránt.

Intézményünk büszkesége a tágas tornaszoba, amely a legmodernebb mozgásfejlesztő eszközökkel (pl. egyensúlyozó elemek, szivacsmodulok) van felszerelve, biztosítva a mindennapos, változatos testnevelést. A tornaterem elkészültével több bordásfalunk is lett. Nagy örömükre a sok-sok mozgást fejlesztő játékot az új szertárban tudjuk tárolni.

Fontosnak tartjuk, hogy a gyerekek minél több időt töltsenek a szabadban, testi-lelki egészségük megőrzése érdekében. Udvarunk a felújítás miatt teljesen átalakult. Ami építési terület volt, ma már az is játszótér. A locsolórendszer kiépítése megvalósult, már csak a füvesítés van hátra, de napokon belül az is megvalósul. Szeptemberben már biztosan egy csodálatos játszóudvaron lesznek a gyerekek. Az udvaron a játékeszközök kialakításánál szem előtt tartottuk a biztonságot. Az uniós szabványoknak megfelelő, biztonságos mászókák, hinták, csúszdák és a nagyméretű homokozók mellett a motorozáshoz, biciklizéshez is elegendő szabad tér áll a gyermekek rendelkezésére.

Ezen kívül egy kiserdő illetve a későbbiekben magaságyások létrehozásával, kialakításával célként tűztük ki a gyermekek környezettudatos magatartásának fejlesztését, hogy megtapasztalhassák a természet változásait, a növények fejlődését és annak felhasználhatóságát.

A 2025/2026 nevelési évben nevelő-fejlesztő tevékenységet segítő számtalan tárgyi eszközök beszerzésére és programok finanszírozására került sor:

Költségvetésből:

- Bútorok, öltöző szekrények asztalok, székek, szőnyegek, függönyök
- Játékeszközök, papír-írószer beszerzése
- Torna padok, torna szőnyegek, számtalan mozgást segítő eszköz
- Az újudvar fejlesztésére: locsolórendszer, füvesítés, homokozó telepítése, ivókút

Szülői forrásból:

- Kirándulások, bábelőadások, zenés játékok finanszírozása

Fejlesztési javaslatok:

- Párakapu az udvarra

Személyi feltételek	
Szempont: 6.2. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	**Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/tanító munka humánerőforrásszükségletéről.** **A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.**

1.Humánerőforrás alakulása a 2025-2026. nevelési év során

A 2025/2026-os nevelési év elején még mindig az óvoda bővítése miatt több telephelyen kezdtük meg a pedagógiai munkát. A telephelyeink számát eggyel növelni kellett a növekvő gyermeklétszám miatt. Így már 5 helyen dolgoztak kollégáim.

Nehezítette a helyzetünket, hogy nyáron két óvodapedagógus elköltözött. Így nem csak az ő álláshelyükre kellett óvodapedagógusokat keresni, hanem az egy plusz csoportba is. Két óvodapedagógust sikerült találni, a másik két üres állas helyet pedagógiai asszisztenssel tudtam csak pótolni. Az új dolgozók beilleszkedése sikeresen lezajlott. Motiváltságuknak köszönhetően a tervezett időn belül önállóan is bekapcsolódtak a napi munkavégzésbe.

Mind a négy pedagógiai asszisztensünk tovább tanul, óvodai nevelő képzésre járnak. Májusban kettő már végez is a technikumban, végzettségük megszerzése után óvónői hiányt fognak pótolni. Nagyon sok segítséget jelent a pedagógiai asszisztensek lelkiismeretes munkája, mert így a zavartalan intézményi működés maximálisan megoldhatóvá vált.

Köszönet óvodatitkárunknak is, aki a mindennapi feladatai mellett dekorációs, pedagógiai asszisztensi munkát is végzett.

A dadus nénik összeszokott közösséget alkotnak, náluk nem volt személyi változás. Megbízható, gyermekszerető tagjai közösségünknek. Mindnyájan szakképzettek.

A feladatok koordinálása, megvalósítása és a mindennapi tevékenységek megszervezése a helyzetből adódóan sokkal több munkát igényelt mindenki részéről. Nem utolsó sorban hiányzik a közös együttlét mindenkinek!

Szervezeti feltételek	
Szempont: 6.3. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?	**Elvárás: Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.** **Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek.**

A szervezeti kultúra fejlesztése közös feladat, ebben elsődlegesen az intézmény vezetésnek van fontos szerepe, de szükséges a kollégák fogadó képessége is. Minden nevelési évben szervezünk közös programokat, kirándulásokat, karácsonyi összejövetelek, születésnapi köszöntéseket. Továbbá fontos vezetői feladatnak tekintem a kollégák szakmai útjának segítését (minősítések, tanfelügyeleti látogatások, vizsgák, szakvizsgák, továbbképzések), valamint megfelelő mentális állapotának támogatását.

Továbbképzésekben résztvevő Kollégák:

- Szakvizsgát nyújtó képzés:0 fő
- Akkreditált, vagy a hétévenkénti 120 órába beszámítható igazolást nyújtó képzés: 1 fő
- Nem akkreditált képzésen részt vett:10 fő

Téma	Helyszín	Forma	Létszám
Kuncogó kurzus Agyféltekék összehangolása a népi játékok rendszerében -	Budapest	Workshop pedagógusok számára	2 fő
Antal Judit mentálhigiéniai előadása	Katolikus Óvoda Sári	Előadás	4 fő

„Fókuszban a gyerekek” Digitális világ, valós kihívások, lehetőségek: Tudatos jelenlét a gyermekek életben.	Ceglédbercel, Művelődési Ház és Könyvtár	Szakmai konferencia	4 fő
Drámapedagógiai a mindennapokban	Dabasi Lurkó Óvoda	Bemutatófoglalkozás, szakmai megbeszéléssel	4 fő
Mesterséges intelligencia alapjai	online	Előadás	1 fő
A meditáció típusai és a mediátor szerepkészlete	Hernádi Pitypang Óvoda	Szakmai nap (POK szervezés)	12 fő
Az autizmus spektrum-zavar korai felismerése. Az online tér /negatív hatásai ASD esetén.	Újhartyán Általános Iskola	Előadás	6 fő
I.Nagykunsági Pedagógus Konferencia	Kisújszállás	Konferencia	1 fő
„Kuncogó” kurzus Agyféltekék összehangolása		Online	1 fő
Hernádi Alapszolgáltatási Központ által szervezett előadások	Bárka	Előadások 6X	1-2 fő
Látogatás az első osztályba Matematika óra és magyar óra	Hernádi Általános Iskola	óralátogatás	6 fő

Milyen továbbképzéseken vagy szakmai segítségnyújtáson vennél részt szívesen a jövőben?

- Óvoda-iskola átmenet könnyítése, a játék személyiségfejlesztő szerepével foglalkozó szakmai képzésen is szívesen részt vennék.
- Kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló nevelésének, oktatásának segítése: SNI, BTMN Autizmus, ADHD

- „Mesék az óvodában” továbbképzést választottam a következő évre.
- Ezen kívül érdekelnek az „Így tedd rá” ének- zenei továbbképzések is, ilyet a jövőben biztosan szeretnék elvégezni.
- Szeretnék valamilyen informatikai képzést, ahol megtanulhatnám zenei blokkok összevágását-ehhez mindig külső segítséget kell kérnem (szerencsére most is van olyan szülő a csoportunkban aki profi ebben)
- Valamint olyan matematika tevékenységgel kapcsolatos képzést, ami valami innovatív ötleteket, módszereket mutatna (és nem a megszokott dolgokat).
- Szülőkkel való kapcsolattartás, kommunikáció
- Hatékony időbeosztás, munka menedzselés
- Gyermekrajz elemzés

Gyógytorna, TSMT

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés	**Forrás: PP, Vezetési program, Munkaterv, Továbbképzési terv** **Adatszolgáltatás: -**
Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli, és a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálja, majd szükség esetén változtat a célok eléréséhez vezető tevékenységeken. A fenti folyamat az intézmény napi gyakorlatában jelen van. ***Kulcsjellemzők:*** • *Az intézmény a pedagógiai programjában kitűzött céljait a központi tartalmi szabályozókkal (jogszabályok, rendeletek, Óvodai nevelés országos alapprogram) összhangban fogalmazza meg.* • *Folyamatos az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés szintjén.* • *A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat része.* • *Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés*	

Szempont: hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása?	**Elvárás: A tervekben (Munkaterv, Továbbképzési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.** **A nevelést, tanítást segítőeszközök és a nevelési -tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.**

Hatályos törvények, rendeletek betartásával az óvoda törvényes működésének biztosítása, a biztonságos óvoda megteremtése, a gyermeki-, szülői-, alkalmazotti jogok érvényesítése

megvalósult. A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosított volt.

Törekedtünk az óvoda jó hírnevének megőrzésére, melyhez nélkülözhetetlen tartjuk a szakmailag felkészült nevelőtestület és a lelkiismeretesen dolgozó, pedagógiai munkát segítő kollektívát.

A Pedagógiai Program megvalósítása érdekében magas szintű minőségi munkavégzésre törekedtünk.

Kiemelten kezeltük a partnerközpontúságot és a szakmai együttműködést.

A továbbképzések kiválasztása és az ott szerzett tapasztalatok átültetése a gyakorlati munkába, mind a Programunk szellemiségét tükrözik. A pedagógusok nagy része örömmel oszt meg új, használható ötleteket. Segítik egymást a gyakorlati megvalósításban.

Erősségek:

- Belső szakmai napokon való részvétel, hospitálások és tudásmegosztás.
- Az eddigi továbbképzéseken szerzett tapasztalatok beépítése a gyakorlat munkába

Fejleszthető területek:

- Az óvoda működését szabályozó dokumentumainak (SZMSZ és mellékletei, Házirend, Szabályzatok) egységes értelmezése, jogszabályi elvárásokhoz való igazítása.

8. NEM VÁRT ESEMÉNYEK ÉS FELADATOK A 2025-2026. NEVELÉSI ÉV FOLYAMÁN

Amivel számolnunk kellett:

- Székhelyen és 4 telephelyen valósul meg a nevelés az óvoda bővítése miatt
- Több új dolgozó (5 fő)
- érkezett, be kell illeszkedniük közösségünkbe
- Kevesebb közösen megvalósítható program lett, közösségi tér hiánya miatt
- Szakkörök elmaradása

Erősségeink:

- Összedolgozás, ötletelés, megbeszélés és a sok éves tapasztalat is jellemezte munkánk sikerességét.
- Gyakorlati helyszínt biztosítottunk: Felnőttképző intézet dajka képzőseinek gyakorlatához (2 fő)

Fejlesztési javaslatok:

- Digitális kompetencia fejlesztése.
- Szülők bevonásának lehetőségeinek újra gondolása

9. A SZERVEZETI KULTÚRÁT JELLEMZŐ TOVÁBBI ÉSZREVÉTELEK, TAPASZTALATOK, JAVASLATOK

Ismét egy újabb nevelési éven vagyunk túl, ami a változás menedzsmentről szólt. Az óvoda bővítése a nevelési év közben elkészült, 2026. április 10-én megtörtént az átadása. Április 13-án már minden gyermek az megszépült óvodában, az új csoportjában kezdte a mindennapokat.

Összességben pozitívra értékelem az egész éves munkánkat. Tele volt nehézségekkel, kihívásokkal, (pakolás a régi helyről az új helyre) változásokkal, de együttműködve, egymás támogatásával hatékonyan felülkerekedtünk ezeken. Feledésbe merítette a nehézségeket az év során tapasztalt eredmények, élmények és az összefogás ereje és persze új épület.

Összefoglalva különleges évet zártunk, folyamatosan megbirkóztunk a kihívásokkal, valamint mosolyogva, gyermeki szeretettel, elfogadással érkeztünk az éppen aktuális munkahelyünkre.

Köszönöm a támogatásokat, bizalmat és a segítő hozzáállást!

Kérem a beszámoló elfogadását!

2026. 08. 31

Lajosbányai Istvánné

óvodaigazgató

DAKÖV KFT.
DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.

DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft. Telefon: + 36 29 360 323
Cím: 2370 Dabas, Széchenyi út 3. Fax: + 36 29 360 321
E-mail: info@dakov.hu Web: www.dakov.hu

Hernádi Polgármesteri Hivatal
Érk.: 2026. 08. 31.
Szám: 2291-1/2026. Melléklet: Előadó: Zsue

Gördülő Fejlesztési Terv

2027.-2036. időtávra szóló

Felújítási és Pótlási Tervrész

Hernád
Közműves ivóvízellátás

Víziközmű-rendszer kódja:
11-09849-1-001-00-05

Tanúsított Rendszer certop ISO 50001
Tanúsított Rendszer certop ISO 9001 ISO 14001

1./ Alapadatok:

Ellátási terület:	Hernád
Víziközmű-szolgáltatási ágazat:	közműves ivóvízellátás
Víziközmű-rendszer kódja:	11-09849-1-001-00-05
Ellátásért felelős(ök) megnevezése:	Hernád Nagyközség Önkormányzata
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Üzemeltetés formája:	bérleti-üzemeltetési szerződés

2./ Bevezetés:

Jelen gördülő fejlesztési terv (továbbiakban: GFT) felújítási és pótlási tervrésze a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §., az 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet, valamint a 61/2015. (X.21.) NFM rendelet alapján került összeállításra.

A felújítási és pótlási tervrész a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében 10 éves időtávra készült, mely 2 időbeli ütemben tartalmazza a következő 10 évre vonatkozó elvégzendő feladatokat, forrásigényeket:

- I. ütem: egy éves időtartam, 2027. évben elvégzendő felújítási és pótlási feladatok és költségkalkulációk.
- II. ütem: kilencéves időtartam, 2028.-2036. években elvégzendő felújítási és pótlási feladatok és költségbecslések.

3./ Víziközmű-rendszer bemutatása, főbb műszaki jellemzői:

Vízellátó rendszer bemutatása:
Vízmű telep címe: Hernád, 152/55. hrsz.
Vízmű mértékadó kapacitása: 575 m^3/d.

Vízszerzés:
A település vízellátását összesen 3 db mélyfúrású kút biztosítja, ebből 2 db a vízműtelepen, 1 db különálló, kerítéssel körülkerített zárt véd területen, (Hernád Kossuth L. u.) tartalék kútként helyezkedik el.
A vízműtelepen lévő 2 db mélyfúrású kútból kitermelt ivóvíz kevert vízként 2 db 200 m^3-es vasbeton térszíni tározóba kerül.
A tározókban biztosított megfelelő vízmennyiség, a vízműtelepen meglévő 3 db nyomásfokozó szivattyún keresztül jut el vízelosztó hálózatra. A nyomásfokozó szivattyúk a hálózatban állandó 4 bar nyomás értéket folyamatosan tartja.

Vízkezelés:
Hidrofil típusú vas- mangántalanító berendezés.

Vízelosztás:
A településen kiépített vízhálózat körvezeték rendszerű. Az elosztóhálózat jellemző adatai:

- Gerincvezeték hossza: 31.399 m
- Tűzcsapok száma: 110 db
- Vízbekötések száma: 1.606 db

Jelenlegi műszaki állapot:
A vízműtelepen meglévő építmények, műtárgyak jelenlegi műszaki állapota megfelelő, a gépészeti és villamossági berendezések folyamatos felújításokat igényelnek.
A gerinc vízhálózat 100 %-ban KM-PVC, míg a bekötő vízvezetékek KPE anyagúak, ezért felújításra nem szorulnak. A tűzcsapok és a tolózárak műszaki állapota megfelelő. A GFT a jelenlegi műszaki állapot figyelembevételével készült el.

4./ A felújítási és pótlási tevékenységhez rendelkezésre álló források bemutatása:

A Hernád Önkormányzatával kötött bérleti-üzemeltetési szerződés V/5. pontjában meghatározott bérleti díj összege. Ennek értéke: 847 eFt./év + ÁFA.

A rendelkezésre álló forráskeret összegéből, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 90/C. §. (2) alapján, az I. ütemben a költségterv 15%-át, az előre nem látható körülmények miatt, a rendkívüli helyzetből adódó feladatok elvégzésére, az alábbiak szerint el lett különítve:

Megnevezés	**Rendelkezésre álló forrás (nettó eFt.)**	**Elkülönített összeg (nettó eFt.)**	**Felújításra és pótlásra tervezett összeg (nettó eFt.)**
I. Ütemnél (1 éves időtartamra):	847 Használati díj + 20.000 FEA	127	720 Használati díj + 20.000 FEA
II. Ütemnél (9 éves időtartamra):	7.623	0	57.623

5./ A rendelkezésre álló pénzügyi források terhére, a leginkább indokolt fejlesztésekre történő felhasználásának bemutatása:

A GFT felújítási és pótlási tervrész készítési időszakában, annak mindhárom ütemére vonatkozóan a DAKÖV Kft. figyelembe vette, a Kft. műszaki vezető szakembereinek és munkatársainak több éves víziközmű-üzemeltetésben eltöltött szakmai tapasztalatait. A szakmai tapasztalatok mellett a folyamatosan vezetett üzemnaplókban és munkalapokban rögzített hibaelhárítási, karbantartási és felújítási feladatok alapján megvizsgálásra került, hogy a cég üzemelésében lévő Hernád Nagyközség ivóvízellátás rendszernél, melyek azok a legfontosabb felújítási és pótlási feladatok, amelyekkel az üzembiztonság folyamatosan fenntartható.

A leginkább indokolt fejlesztési feladatok tervezésénél fontos szempont volt a Hernád ivóvízellátás rendszernél kimutatott műszaki jellegű statisztikai adatok elemzése. Ezen kívül a DAKÖV Kft. figyelembe vette a különböző mérési eredmények analitikáját, mint például a labor eredményeit, a Vízmű kutaknál a vízhozam méréseket.

A DAKÖV Kft. figyelembe vette és felülvizsgálta a 2025. szeptember 30.-án a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére leadott, 2026.-2035. időtávra szóló GFT-ben tervezett műszaki feladatokat.

A DAKÖV Kft. a fentiekben bemutatott tervezési szempontok figyelembevételével állította össze a felújítási és pótlási tervrésznél, a tervezett feladatok fontossági sorrendjét.

6./ A felújítási és pótlási tervrész I. ütemének műszaki leírása, a főbb műszaki jellemzői, és a tervezett költség bemutatása:

A felújítási és pótlási tervrész 4./ pontjában meghatározott rendelkezésre álló tervezett összeg az I. ütemre: 20.720 eFt = 720 eFt Használati díj + 20.000 eFt FEA

1./ feladat: Vízhálózati szerelvények felújítása, pótlása

(tűzcsapok, szakaszoló tolózárak, mosatási pontok)

A vízhálózaton található elhasználódott, meghibásodott vagy működésképtelen szerelvények felújítását, illetve pótlását a hálózat üzembiztonságának és karbantarthatóságának fenntartása érdekében terveztük. A feladat keretében szükség szerint tűzcsapok, szakaszoló tolózárak és mosatási pontok pótlása, valamint a kapcsolódó szerelvények és csatlakozások helyreállítása történik.

A tervezett összeg műszaki becsléssel lett megadva, melynek összege: 720 eFt.

2./ feladat: Vízműtelep kezelőépület építészeti és irányítástechnikai rekonstrukciója

A vízműtelep kezelőépületének építészeti és irányítástechnikai rekonstrukcióját az épület műszaki állapotának javítása, valamint a vízműtelep biztonságos és üzemszerű működésének fenntartása érdekében terveztük. A feladat magában foglalja a szükséges építészeti felújításokat, továbbá az irányítástechnikai rendszer korszerűsítését és a kapcsolódó berendezések szükség szerinti pótlását, felújítását.

A tervezett összeg műszaki becsléssel lett megadva, melynek összege: 20.000 eFt.

Rendelkezésre álló pénzügyi forrás terhére az I. ütemben tervezett feladatok összegzése

Tervezett feladat megnevezése	Tervezett költség (eFt.)
Vízhálózati szerelvények felújítása, pótlása	720
Vízműtelep kezelőépület építészeti és irányítástechnikai rekonstrukciója	20.000
Összesen:	**20.720**

Az I. ütemben tervezett feladatok nem engedély köteles tevékenységek, ezért nincs a felújítási és pótlási tervrészhez hatóság által kibocsátott engedélyes okirat csatolva.

Az elvégzendő feladatoknak környezetre gyakorolt káros hatása nincs.

7./ A felújítási és pótlási tervrész II. ütemének műszaki leírása, a főbb műszaki jellemzői, és a tervezett költség bemutatása:

A felújítási és pótlási tervrész 4./ pontjában meghatározott rendelkezésre álló tervezett összeg a II. ütemre: 57.623 eFt, 7.623 eFt rendelkezésre álló forrás, míg 50.000 eFt forráshiányos.

A II. ütemben a rendelkezésre álló pénzügyi forráskeretre tervezett felújítási és pótlási feladatok:

1./ feladat: Vízhálózati szerelvények felújítása, pótlása

(tűzcsapok, szakaszoló tolózárak, mosatási pontok)

A vízhálózaton található elhasználódott vagy meghibásodott szerelvények felújítását és pótlását a hálózat üzembiztonságának fenntartása érdekében terveztük. A feladat során a szükséges tűzcsapok, szakaszoló tolózárak és mosatási pontok feljítását, illetve pótlása, valamint a kapcsolódó szerelvények helyreállítása történik.

A tervezett összeg műszaki becsléssel lett megadva, melynek összege: 3.623 eFt.

2./ feladat: Méretlen vízvételi helyek felújítása, pótlása, mérősítése

A méretlen vízvételi helyek felújítását, szükség szerinti pótlását és vízmérővel történő ellátását a vízfogyasztás pontos mérésének, nyilvántartásának, valamint a víziközmű-rendszer üzemeltetésének és ellenőrizhetőségének javítása érdekében terveztük.

A munkák során a meglévő vízvételi helyek műszaki állapotának felmérése, a hibás vagy elhasználódott szerelvények és csőszakaszok szükség szerinti cseréje, illetve a hiányzó mérőhelyek kialakítása történik. A mérősítés keretében megfelelő pontosságú vízmérő, valamint a beépítéshez szükséges elzáró szerelvények, visszacsapó szerelvények és egyéb kapcsolódó idomok kerülnek beépítésre.

A kivitelezés magában foglalja a szükséges hálózati átalakításokat, a mérőhelyek kialakítását, a vízmérők felszerelését, a tömörségi és működési ellenőrzést, valamint a munkaterület helyreállítását. A beavatkozások eredményeként a korábban méretlen vízvételezési helyek ellenőrizhető és nyilvántartható fogyasztásmérési pontokká válnak, ezáltal javul a vízfogyasztás elszámolhatósága és a hálózati vízveszteségek nyomon követhetősége.

A tervezett összeg műszaki becsléssel lett megadva, melynek összege: 4.000 eFt.

3./ feladat: Irányítástechnika felújítása

A víziközmű-rendszer irányítástechnikai rendszerének felújítását az üzembiztonság növelése és a vízellátás folyamatos, biztonságos üzemeltetésének fenntartása érdekében terveztük. A feladat keretében az elhasználódott irányítástechnikai berendezések, vezérlőelemek, érzékelők és kapcsolódó rendszerelemek szükség szerinti felújítása, illetve pótlását, továbbá a rendszer működésének ellenőrzése és üzembe helyezése történik.

A tervezett összeg műszaki becsléssel lett megadva, melynek összege: 50.000 eFt.

A feladat a táblázat alapján **forráshiányos**, megvalósítása a szükséges pénzügyi forrás rendelkezésre állását követően ütemezhető.

Rendelkezésre álló pénzügyi forrás terhére a II. ütemben tervezett feladatok összegzése

Tervezett feladat megnevezése	Tervezett költség (eFt.)
Vízhálózati szerelvények felújítása, pótlása	3.623
Méretlen vízvételi helyek felújítása, pótlása, mérősítése	4.000
Összesen:	**7.623**

Forráshiányos feladat összesítése

Forráshiányos feladat megnevezése	**Tervezett költség (eFt.)**
Irányítástechnika felújítása	50.000
Összesen:	**50.000**

A II. ütemben tervezett feladatok nem engedélyes tevékenységek, ezért nincs a felújítási és pótlási tervrészhez hatóság által kibocsátott engedélyes okirat csatolva.

Az elvégzendő feladatoknak környezetre gyakorolt káros hatása nincs.

A DAKÖV Kft. nyilatkozza, hogy a II. ütemben tervezett feladatok esetleges elmaradásával a település vízellátásának biztonságos üzemeltetését veszélyeztetheti, és a működőképességét kockáztathatja.

Gördülő fejlesztési terv a 2027.-2036. időszakra	
FELÚJÍTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA	
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	Hernád közműves ivóvízellátás
Víziközmű-rendszer kódja: **	11-09849-1-001-00-05

Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi engedély köteles-e a felújítás, pótlás	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás várható időtartama		Tervezett időtáv****	
						Kezdés	Befejezés	2027.	2028.-2036.
1.	Rendkivüli helyzetből adódó feladatok elvégzése	Nem	Hernád Önkormányzat	127	Használati díj	2027. január	2027. december	x	
2.	Vízhálózati szerelvények felújítása pótlása (tűzcsapok, szakaszoló tolózárak, mosatási pontok)	Nem	Hernád Önkormányzat	720	Használati díj	2027. január	2027. december	x	
3.	Vízműtelep kezelőépület építészeti és irányítástechnikai rekonstrukciója	Nem	Hernád Önkormányzat	20 000	FEA	2027. január	2027. december	x	
4.	Vízhálózati szerelvények felújítása pótlása (tűzcsapok, szakaszoló tolózárak, mosatási pontok)	Nem	Hernád Önkormányzat	3 623	Használati díj	2028.	2036.		x
5.	Méretlen vízvételi helyek felújítása, pótlása, mérősítése	Nem	Hernád Önkormányzat	4 000	Használati díj	2028.	2036.		x
6.	Irányítástechnika felújítása	Nem	Hernád Önkormányzat	50 000	Forráshiány	2028.	2036.		x
7.									
8.									
9.									

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFt.)	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében (eFt)
I. ütem	20 847	20 847
II. ütem	57 623	7 623

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

*** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre ezt jelölni kell "forráshiány" kifejezéssel

**** a megfelelő időtávot x-el kell jelölni

2291-1/2026

DAKÖV KFT.
DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.

DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft. Telefon: + 36 29 360 323
Cím: 2370 Dabas, Széchenyi út 3. Fax: + 36 29 360 321
E-mail: info@dakov.hu Web: www.dakov.hu

Gördülő Fejlesztési Terv

2027.-2036. időtávra szóló

Beruházási Tervrész

Hernád
Közműves ivóvízellátás

Víziközmű-rendszer kódja:
11-09849-1-001-00-05

Tanúsított Rendszer certop ISO 50001
Tanúsított Rendszer certop ISO 9001 ISO 14001

1./ Alapadatok:

Ellátási terület:	Hernád
Víziközmű-szolgáltatási ágazat:	közműves ivóvízellátás
Víziközmű-rendszer kódja:	11-09849-1-001-00-05
Ellátásért felelős(ök) megnevezése:	Hernád Nagyközség Önkormányzata
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Üzemeltetés formája:	bérleti-üzemeltetési szerződés

2./ Bevezetés:

Jelen gördülő fejlesztési terv (továbbiakban: GFT) beruházási tervrésze a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §., az 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet, valamint a 61/2015. (X.21.) NFM rendelet alapján került összeállításra.

A beruházási tervrész a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében 10 éves időtávra készült, mely 2 időbeli ütemben tartalmazza a következő 10 évre vonatkozó elvégzendő feladatokat, forrásigényeket:

- I. ütem: egy éves időtartam, 2027. évben elvégzendő felújítási és pótlási feladatok és költségkalkulációk.
- II. ütem: kilencéves időtartam, 2028.-2036. években elvégzendő felújítási és pótlási feladatok és költségbecslések.

3./ Víziközmű-rendszer bemutatása, főbb műszaki jellemzői:

Vízellátó rendszer bemutatása:
Vízmű telep címe: Hernád, 152/55. hrsz.
Vízmű mértékadó kapacitása: 575 m^3/d.

Vízszerzés:
A település vízellátását összesen 3 db mélyfúrású kút biztosítja, ebből 2 db a vízműtelepen, 1 db különálló, kerítéssel körülkerített zárt véd területen, (Hernád Kossuth L. u.) tartalék kútként helyezkedik el.
A vízműtelepen lévő 2 db mélyfúrású kútból kitermelt ivóvíz kevert vízként 2 db 200 m^3-es vasbeton térszíni tározóba kerül.
A tározókban biztosított megfelelő vízmennyiség, a vízműtelepen meglévő 3 db nyomásfokozó szivattyún keresztül jut el vízelosztó hálózatra. A nyomásfokozó szivattyúk a hálózatban állandó 4 bar nyomás értéket folyamatosan tartja.

Vízkezelés:
Hidrofil típusú vas- mangántalanító berendezés.

Vízelosztás:
A településen kiépített vízhálózat körvezeték rendszerű. Az elosztóhálózat jellemző adatai:

- Gerincvezeték hossza: 31.399 m
- Tűzcsapok száma: 110 db
- Vízbekötések száma: 1.606 db

Jelenlegi műszaki állapot:
A vízműtelepen meglévő építmények, műtárgyak jelenlegi műszaki állapota megfelelő, a gépészeti és villamossági berendezések folyamatos felújításokat igényelnek.
A gerinc vízhálózat 100 %-ban KM-PVC, míg a bekötő vízvezetékek KPE anyagúak, ezért felújításra nem szorulnak. A tűzcsapok és a tolózárak műszaki állapota megfelelő. A GFT a jelenlegi műszaki állapot figyelembevételével készült el.

4./ A beruházási tevékenységhez rendelkezésre álló források bemutatása:

A Hernád Önkormányzatával kötött bérleti-üzemeltetési szerződés V/5. pontjában meghatározott bérleti díj összege. Ennek értéke: 847 eFt./év + ÁFA.

A rendelkezésre álló forráskeret összegéből, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 90/C. §. (2) alapján, az I. ütemben a költségterv 15%-át, az előre nem látható körülmények miatt, a rendkívüli helyzetből adódó feladatok elvégzésére, az alábbiak szerint el lett különítve:

Megnevezés	Rendelkezésre álló forrás (nettó eFt.)	Elkülönített összeg (nettó eFt.)	Beruházásra tervezett összeg (nettó eFt.)
I. Ütemnél (1 éves időtartamra):	0	0	0
II. Ütemnél (9 éves időtartamra):	0	0	200.000 Forráshiány

5./ A beruházási tervrész I. ütemének műszaki leírása, a főbb műszaki jellemzői, és a tervezett költség bemutatása:

A beruházási tervrész 4./ pontjában meghatározott tervezett összeg az I. ütemre: 0 eFt.

Figyelembe véve a területrendezési tervet, az ellátásért felelős Hernád Önkormányzat, és a DAKÖV Kft., mint a Hernád település víziközmű-szolgáltató, a Hernád közműves vízellátás GFT-ben a Beruházási Tervrész I. ütemében műszaki feladatokat nem határoz meg.

Ennek magyarázata:

1. A jelen GFT Felújítási és Pótlási Tervrészében tervezve lett minden olyan feladat, mely a jelenlegi helyzetben az 4./ pontban meghatározott pénzügyi források biztosítása mellett, a biztonságos és gazdaságos üzemeltetés feltételei biztosítottak.
2. Az elmúlt időszak üzemeltetési tapasztalati, laboratóriumi eredményei bizonyítják, hogy a jelenlegi technológia megfelel az idevonatkozó jogszabályok követelményeinek.
3. Mivel a GFT-et minden évben felülvizsgálják, ezért van lehetőség a jövőben bármilyen jellegű beruházási feladatot tervezni.

Mivel a fenti indoklással a beruházási tervrész I. üteme nem tartalmaz műszaki feladatokat, így a 61/2015. (X.21.) NFM rendelet 2.§ (1) bekezdésében meghatározott tartalmi követelményeket sem tartalmaz.

6./ A beruházási tervrész II. ütemének műszaki leírása, a főbb műszaki jellemzői, és a tervezett költség bemutatása:

A beruházási tervrész 4./ pontjában meghatározott tervezett összeg a II. ütemre: 0 eFt.

1./ feladat: 200 m³ térfogatú víztorony építése
A beruházás célja Hernád település ivóvízellátó rendszerének üzembiztonságának növelése, valamint a megfelelő víztároló kapacitás biztosítása. A 200 m³ térfogatú víztorony létesítésével javítható a hálózat hidraulikai egyensúlya, kiegyenlíthetők a fogyasztási csúcsok, továbbá biztosítható a szükséges tartalék vízmennyiség az üzemzavarok és a tűzivíz-igények esetére.
A beruházás magában foglalja a szükséges engedélyezési és kiviteli tervek elkészítését, a kapcsolódó hatósági engedélyezési eljárásokat, a víztorony alapozási és szerkezetépítési munkáit, a víztoronyhoz kapcsolódó ivóvízvezetékek és szerelvények kiépítését, valamint a szükséges gépészeti, villamos és irányítástechnikai rendszerek kialakítását. A kivitelezés része továbbá a próbaüzem, a műszaki átadás-átvétel és az üzembe helyezés.
A tervezett összeg műszaki becsléssel lett megadva, melynek összege: 200.000 eFt.

II. ütemben tervezett forráshiányos feladatok összegzése

Tervezett beruházás megnevezése	**Tervezett költség (eFt.)**
200 m³ térfogatú víztorony építése	200.000
Összesen:	**200.000**

Gördülő fejlesztési terv a 2027. - 2036. időszakra	
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA	
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	Hernád közműves ivóvízellátás
Víziközmű-rendszer kódja: **	11-09849-1-001-00-05

Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi engedély köteles-e a felújítás, pótlás	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség	Forrás megnevezése***	Megvalósítás várható időtartama		Tervezett időtáv****	
				(eFt)		Kezdés	Befejezés	2027.	2028.-2036.
1.	200 m3 térfogatú víztorony építése	Igen	Hernád Önkormányzat	200 000	Forráshiányos	2028.	2036.		x
2.				0					
3.				0					
4.				0					
5.				0					
6.				0					
7.				0					
8.				0					
9.				0					

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFt.)	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében (eFt)
I. ütem	0	0
II. ütem	200 000	0

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

*** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre ezt jelölni kell "forráshiány" kifejezéssel

**** a megfelelő időtávot x-el kell jelölni

2291-2/2026.

DAKÖV KFT.
DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.

DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft. Telefon: + 36 29 360 323
Cím: 2370 Dabas, Széchenyi út 3. Fax: + 36 29 360 321
E-mail: info@dakov.hu Web: www.dakov.hu

Gördülő Fejlesztési Terv

2027.-2036. időtávra szóló

Beruházási Tervrész

Hernád
Közműves szennyvízelvezetés

Víziközmű-rendszer kódja:
22-09849-1-001-00-00

Tanúsított Rendszer certop ISO 50001
Tanúsított Rendszer certop ISO 9001 ISO 14001

1./ Alapadatok:

Ellátási terület:	Hernád
Víziközmű-szolgáltatási ágazat:	közműves szennyvízelvezetés
Víziközmű-rendszer kódja:	22-09849-1-001-00-00
Ellátásért felelős(ök) megnevezése:	Hernád Nagyközség Önkormányzata
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Üzemeltetés formája:	bérleti-üzemeltetési szerződés

2./ Bevezetés:

Jelen gördülő fejlesztési terv (továbbiakban: GFT) beruházási tervrésze a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §., az 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet, valamint a 61/2015. (X.21.) NFM rendelet alapján került összeállításra.

A beruházási tervrész a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében 10 éves időtávra készült, mely 2 időbeli ütemben tartalmazza a következő 10 évre vonatkozó elvégzendő feladatokat, forrásigényeket:

- I. ütem: egy éves időtartam, 2027. évben elvégzendő felújítási és pótlási feladatok és költségkalkulációk.
- II. ütem: kilencéves időtartam, 2028.-2036. években elvégzendő felújítási és pótlási feladatok és költségbecslések.

3./ Víziközmű-rendszer bemutatása, főbb műszaki jellemzői:

Szennyvízelvezető rendszer bemutatása:

1. ELŐZMÉNYEK:
Hernád Önkormányzat kérelme alapján, a vízügyi hatóság a H. 15.642-4/95. sz. vízjogi létesítési engedélyével – Vízi-könyvi szám: 7.1/1/105 - engedélyezte a település szennyvízhálózatának kiépítését.
Az I. fokú vízügyi hatóság a fenti számú vízjogi létesítési engedélyét a H. 33.019-2/ 98.sz határozatával módosította. A módosítás lényege, hogy a tervezett ISEKI vákuumos kényszer áramoltatású szennyvíz elvezető rendszer helyett, AIRVAC vákuumos szennyvíz rendszer épül ki „AIRVAC 3" szelepek beépítésével.
A kényszer áramoltatású szennyvíz hálózat kivitelezése 1999. évben fejeződött be.

2. RÉSZLETES ADATOK, MŰSZAKI JELLEMZŐK:
Az alkalmazott AIRVAC vákuumos szennyvízelvezető rendszer működési elve szerint a technológia a szennyvízszállításnál az atmoszférikus nyomást és egy zárt rendszerben uralkodó részleges vákuum között fellépő nyomáskülönbséget hasznosítja.

Elemei: vákuumos gyűjtőakna AIRVAC 3 szelepekkel, gravitációs csatornák, szükség szerinti nyomó vezetékkel, vákuumos gépház szerelvényekkel, és a vákuumgépház, valamint a fogadó telep közötti nyomott vezeték.
A hálózaton összegyűjtött szennyvíz a vákuumgépházból nyomott vezetékszakaszon jut el a HERNÁD és ÖRKÉNY települések közös beruházásaként megépült Örkény közigazgatási területén lévő szennyvíztelepre.

Vákuumos szennyvízelvezető csatorna:

D 200 KPE	2.292 fm
D160KPE	3.212 fm
D 125 KPE	5.097 fm
D 110 KPE	12.228 fm
D 90 KPE	1.795 fm
Összesen:	**24.624 fm**

Nyomás alatti csatornahálózat:

Bogár dűlő NA 80 KPE	803 fm
Fő u NA 80 KPE	503 fm
Váradi u NA 80 KPE	805 fm
Összesen	**2.111 fm**
Nyomóvezeték (gépház és szennyvíztelep között) NA 150 KPE:	4.446 fm
Gravitációs szennyvízcsatorna NA 160 KG PVC:	22.678 fm.
Szelepakna AIRVAC szelepekkel:	323 db.
Tolózár:	54 db.
Légtelenítő:	5 db.
Ürítő-akna	2 db.

Vákuumközpont:
6,o m x 5,5 m x 3,75 m. bel méretű vb. földbe süllyesztett műtárgy polikarbonát fedlappal ellátva.
Gépészete:
8 m3. vákuum tartály, 2 db. vákuum szivattyú BOSCH R 5 RC, 0630 BO - 4 m3/ó, 2 db. automatikus szabályozó rendszer, ADDOVER CONTROLS DOC 2 db., kitápláló szivattyú DO80-EO DR DEM-KX 6160 tip (HIDROSTAL) Q = 150 l/s. H = 5m.

Jelenlegi műszaki állapot:
A szennyvízhálózat műszaki állapota megfelelő, a gépészeti és villamossági berendezések folyamatos felújításokat igényelnek.
A GFT a jelenlegi műszaki állapot figyelembevételével készült el.

4./ A beruházási tevékenységhez rendelkezésre álló források bemutatása:

A Hernád Önkormányzatával kötött bérleti-üzemeltetési szerződés V/5. pontjában meghatározott bérleti díj összege. Ennek értéke: 723 eFt./év + ÁFA.

A rendelkezésre álló forráskeret összegéből, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 90/C. §. (2) alapján, az I. ütemben a költségterv 15%-át, az előre nem látható körülmények miatt, a rendkívüli helyzetből adódó feladatok elvégzésére, az alábbiak szerint el lett különítve:

Megnevezés	Rendelkezésre álló forrás (nettó eFt.)	Elkülönített összeg (nettó eFt.)	Beruházásra tervezett összeg (nettó eFt.)
I. Ütemnél (1 éves időtartamra):	0,-	0,-	0,-
II. Ütemnél (9 éves időtartamra):	0,-	0,-	650 000,-

5./ A beruházási tervrész I. ütemének műszaki leírása, a főbb műszaki jellemzői, és a tervezett költség bemutatása:

A beruházási tervrész 4./ pontjában meghatározott tervezett összeg az I. ütemre: 0 eFt.

Figyelembe véve a területrendezési tervet, az ellátásért felelős Hernád Nagyközség Önkormányzat, és a DAKÖV Kft., mint a Hernád település víziközmű-szolgáltató, a Hernád közműves szennyvízelvezetés GFT-ben a Beruházási Tervrész I. üteméhez műszaki feladatokat nem határoz meg.

Ennek magyarázata:

1. A jelen GFT Felújítási és Pótlási Tervrészében tervezve lett minden olyan feladat, mely a jelenlegi helyzetben az 4./ pontban meghatározott pénzügyi források biztosítása mellett, a biztonságos és gazdaságos üzemeltetés feltételei biztosítottak.
2. Az elmúlt időszak üzemeltetési tapasztalati, laboratóriumi eredményei bizonyítják, hogy a jelenlegi technológia megfelel az idevonatkozó jogszabályok követelményeinek.
3. Mivel a GFT-et minden évben felülvizsgálják, ezért van lehetőség a jövőben bármilyen jellegű beruházási feladatot tervezni.

Mivel a fenti indoklással a beruházási tervrész I. üteme nem tartalmaz műszaki feladatokat, így a 61/2015. (X.21.) NFM rendelet 2.§ (1) bekezdésében meghatározott tartalmi követelményeket sem tartalmaz.

6./ A beruházási tervrész II. ütemének műszaki leírása, a főbb műszaki jellemzői, és a tervezett költség bemutatása:

1. Új vákuumgépház létesítése, vagy a meglévő vákuumgépház kapacitásbővítő fejlesztése (tervezés és kivitelezés)
Műszaki leírás
A beruházás célja a Hernád vákuumos szennyvízelvezető rendszerének hosszú távú üzembiztonságának biztosítása a meglévő vákuumgépház kapacitásbővítésével vagy – szükség esetén – új vákuumgépház létesítésével. A fejlesztés magában foglalja a szükséges geodéziai felmérések, engedélyezési és kiviteli tervek elkészítését, valamint a teljes kivitelezést.
A beruházás keretében megvalósul a vákuumszivattyúk, szennyvízszivattyúk, vákuumtartályok, technológiai csővezetékek, villamos energiaellátás, irányítástechnikai rendszer és kapcsolódó építészeti létesítmények kiépítése vagy korszerűsítése. A fejlesztés célja a növekvő szennyvízmennyiség biztonságos kezelése, a vákuumrendszer stabil működésének biztosítása és a meghibásodások számának csökkentése.
Tervezett költség: 500 000 eFt

---

2. Új vákuumaknák létesítése a meglévő vákuumos hálózat tehermentesítése érdekében
Műszaki leírás
A beruházás célja a meglévő vákuumos szennyvízhálózat hidraulikai és üzemeltetési tehermentesítése új vákuumaknák létesítésével. A fejlesztés során a hálózat üzemeltetési tapasztalatai alapján meghatározott helyszíneken új vákuumaknák és kapcsolódó hálózati elemek épülnek ki, szükség szerint a csatlakozó vezetékek és szerelvények átalakításával.
A beruházás eredményeként csökken az egyes vákuumaknák terhelése, javul a hálózat üzembiztonsága, mérséklődik a vákuumveszteség és csökken a meghibásodások kialakulásának kockázata.
Tervezett költség: 50 000 eFt

3. Belterületbe vont, de még közművesítetlen területeken szennyvízcsatorna-hálózat tervezése és kivitelezése
Műszaki leírás
A beruházás célja a belterületbe vont, jelenleg közműves szennyvízelvezetéssel nem rendelkező területek csatornázása. A fejlesztés magában foglalja a geodéziai felmérések elkészítését, a vízjogi

létesítési engedélyezési és kiviteli tervek kidolgozását, a gravitációs csatornahálózat és szükség szerint nyomóvezetékek, tisztítóaknák, bekötések és kapcsolódó műtárgyak megépítését, valamint a burkolat-helyreállítási munkákat és a próbaüzemet.
Tervezett nettó költség: 100 000 eFt

II. ütem összefoglaló táblázata

Tervezett feladat	**Tervezett költségek (eFt)**
Új vákuumgépház létesítése, vagy a meglévő vákuumgépház kapacitásbővítő fejlesztése (tervezés és kivitelezés)	500 000
Új vákuumaknák létesítése a meglévő vákuumos hálózat tehermentesítése érdekében	50 000
Belterületbe vont, de még közművesítetlen területeken szennyvízcsatorna-hálózat tervezése és kivitelezése	100 000
Összesen	**650 000**

Gördülő fejlesztési terv a 2027. - 2036. időszakra	
BERUHÁZÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA	
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	Hernád közműves szennyvízelvezetés
Víziközmű-rendszer kódja: **	22-09849-1-001-00-00

Fontossági sorrend	Beruházás megnevezése	Vízjogi engedély köteles-e a felújítás, pótlás	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség	Forrás megnevezése***	Megvalósítás várható időtartama		Tervezett időtáv****	
				(eFt)		Kezdés	Befejezés	2027.	2028.-2036.
1.	Új vákuumgépház, vagy a meglévő vákuumgépház kapacitásbővítő fejlesztése tervezés + kivitelezés	igen	Hernád Önkormányzat	500 000	Forráshiány	2028.	2036.		X
2.	Új vákuumaknák létesítése a meglévő vákuumos hálózat tehermentesítése érdekében.	igen	Hernád Önkormányzat	50 000	Forráshiány	2028.	2036.		X
3.	Belterületbe vont, de még közművesítetlen területeken szennyvízcsatorna hálózat tervezése és kivitelezése.	igen	Hernád Önkormányzat	100 000	Forrás hiány	2028.	2036.		x
4.				0					
5.				0					
6.				0					
7.				0					
8.				0					
9.				0					
10.				0					

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFt.)	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében (eFt)
I. ütem	0	0
II. ütem	650 000	0

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

*** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre ezt jelölni kell "forráshiány" kifejezéssel

**** a megfelelő időtávot x-el kell jelölni

DAKÖV KFT.
DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.

DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft. Telefon: + 36 29 360 323
Cím: 2370 Dabas, Széchenyi út 3. Fax: + 36 29 360 321
E-mail: info@dakov.hu Web: www.dakov.hu

Hernádi Polgármesteri Hivatal
Érk.: 2026. 08. 31.
Szám: 2291-2/2026. Melléklet: Előadó: Zsue

Gördülő Fejlesztési Terv

2027.-2036. időtávra szóló

Felújítási és Pótlási Tervrész

Hernád
Közműves szennyvízelvezetés

Víziközmű-rendszer kódja:
22-09849-1-001-00-00

Tanúsított Rendszer certop ISO 50001
Tanúsított Rendszer certop ISO 9001 ISO 14001

1./ Alapadatok:

Ellátási terület:	Hernád
Víziközmű-szolgáltatási ágazat:	közműves szennyvízelvezetés
Víziközmű-rendszer kódja:	22-09849-1-001-00-00
Ellátásért felelős(ök) megnevezése:	Hernád Nagyközség Önkormányzata
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Üzemeltetés formája:	bérleti-üzemeltetési szerződés

2./ Bevezetés:

Jelen gördülő fejlesztési terv (továbbiakban: GFT) felújítási és pótlási tervrésze a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §., az 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet, valamint a 61/2015. (X.21.) NFM rendelet alapján került összeállításra.

A felújítási és pótlási tervrész a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében 10 éves időtávra készült, mely 2 időbeli ütemben tartalmazza a következő 10 évre vonatkozó elvégzendő feladatokat, forrásigényeket:

- I. ütem: egy éves időtartam, 2027. évben elvégzendő felújítási és pótlási feladatok és költségkalkulációk.
- II. ütem: kilencéves időtartam, 2028.-2036. években elvégzendő felújítási és pótlási feladatok és költségbecslések.

3./ Víziközmű-rendszer bemutatása, főbb műszaki jellemzői:

Szennyvízelvezető rendszer bemutatása:

1. ELŐZMÉNYEK:
Hernád Önkormányzat kérelme alapján, a vízügyi hatóság a H. 15.642-4/95. sz. vízjogi létesítési engedélyével – Vízi-könyvi szám: 7.1/1/105 - engedélyezte a település szennyvízhálózatának kiépítését.
Az I. fokú vízügyi hatóság a fenti számú vízjogi létesítési engedélyét a H. 33.019-2/ 98.sz határozatával módosította. A módosítás lényege, hogy a tervezett ISEKI vákuumos kényszer áramoltatású szennyvíz elvezető rendszer helyett, AIRVAC vákuumos szennyvíz rendszer épül ki „AIRVAC 3„ szelepek beépítésével.
A kényszer áramoltatású szennyvíz hálózat kivitelezése 1999. évben fejeződött be.

2. RÉSZLETES ADATOK, MŰSZAKI JELLEMZŐK:
Az alkalmazott AIRVAC vákuumos szennyvízelvezető rendszer működési elve szerint a technológia a szennyvízszállításnál az atmoszférikus nyomást és egy zárt rendszerben uralkodó részleges vákuum között fellépő nyomáskülönbséget hasznosítja.

Elemei: vákuumos gyűjtőakna AIRVAC 3 szelepekkel, gravitációs csatornák, szükség szerinti nyomó vezetékkel, vákuumos gépház szerelvényekkel, és a vákuumgépház valamint a fogadó telep közötti nyomott vezeték.
A hálózaton összegyűjtött szennyvíz a vákuumgépházból nyomott vezetékszakaszon jut el a HERNÁD és ÖRKÉNY települések közös beruházásaként megépült Örkény közigazgatási területén lévő szennyvíztelepre.

Vákuumos szennyvízelvezető csatorna:	
D 200 KPE	2.292 fm
D160KPE	3.212 fm
D 125 KPE	5.097 fm
D 110 KPE	12.228 fm
D 90 KPE	1.795 fm
Összesen:	**24.624 fm**
Nyomás alatti csatornahálózat:	
Bogár dűlő NA 80 KPE	803 fm
Fő u NA 80 KPE	503 fm
Váradi u NA 80 KPE	805 fm
Összesen	**2.111 fm**
Nyomóvezeték (gépház és szennyvíztelep között) NA 150 KPE:	4.446 fm
Gravitációs szennyvízcsatorna NA 160 KG PVC:	22.678 fm.
Szelepakna AIRVAC szelepekkel:	323 db.
Tolózár:	54 db.
Légtelenítő:	5 db.
Ürítő-akna	2 db.

Vákuumközpont:
6,o m x 5,5 m x 3,75 m. bel méretű vb. földbe süllyesztett műtárgy polikarbonát fedlappal ellátva.
Gépészete:
8 m3. vákuum tartály, 2 db. vákuum szivattyú BOSCH R 5 RC, 0630 BO - 4 m3/ó, 2 db. automatikus szabályozó rendszer, ADDOVER CONTROLS DOC 2 db., kitápláló szivattyú DO80-EO DR DEM-KX 6160 tip (HIDROSTAL) Q = 150 l/s. H = 5m.

Jelenlegi műszaki állapot:
A szennyvízhálózat műszaki állapota megfelelő, a gépészeti és villamossági berendezések folyamatos felújításokat igényelnek.
A GFT a jelenlegi műszaki állapot figyelembevételével készült el.

4./ A felújítási és pótlási tevékenységhez rendelkezésre álló források bemutatása:

A Hernád Önkormányzatával kötött bérleti-üzemeltetési szerződés V/5. pontjában meghatározott bérleti díj összege. Ennek értéke: 723 eFt./év + ÁFA.

A rendelkezésre álló forráskeret összegéből, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 90/C. §. (2) alapján, az I. ütemben a költségterv 15%-át, az előre nem látható körülmények miatt, a rendkívüli helyzetből adódó feladatok elvégzésére, az alábbiak szerint el lett különítve:

Megnevezés	Rendelkezésre álló forrás (nettó eFt.)	Elkülönített összeg (nettó eFt.)	Felújításra és pótlásra tervezett összeg (nettó eFt.)
I. Ütemnél (1 éves időtartamra):	723	108	615
II. Ütemnél (9 éves időtartamra):	6 507	0	278 000

5./ A rendelkezésre álló pénzügyi források terhére, a leginkább indokolt fejlesztésekre történő felhasználásának bemutatása:

A GFT felújítási és pótlási tervrész (mindhárom ütemére vonatkozóan) készítési időszakában a DAKÖV Kft. figyelembe vette, a Kft. műszaki vezető szakemberek és munkatársak több éves víziközmű-üzemeltetésben eltöltött szakmai tapasztalatait. A szakmai tapasztalatok mellett a folyamatosan vezetett üzemnaplókban és munkalapokban rögzített hibaelhárítási, karbantartási és felújítási feladatok alapján megvizsgálásra került, hogy a cég üzemelésében lévő Hernád szennyvízelvezető rendszernél, melyek azok a legfontosabb felújítási és pótlási feladatok, amelyekkel az üzembiztonság folyamatosan fenntartható.

A leginkább indokolt fejlesztési feladatok tervezésénél fontos szempont volt a Hernád szennyvízelvezető rendszernél kimutatott műszaki jellegű statisztikai adatok elemzése.

A DAKÖV Kft. figyelembe vette és felülvizsgálta a 2025. szeptember 30.-án a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére leadott, 2026.-2035. időtávra szóló GFT-ben tervezett műszaki feladatokat.

A DAKÖV Kft. a fentiekben bemutatott tervezési szempontok figyelembevételével állította össze a felújítási és pótlási tervrésznél, a tervezett feladatok fontossági sorrendjét.

6./ A felújítási és pótlási tervrész I. ütemének műszaki leírása, a főbb műszaki jellemzői, és a tervezett költség bemutatása:

A felújítási és pótlási tervrész 4./ pontjában meghatározott rendelkezésre álló tervezett összeg az I. ütemre: 615 eFt.

Az I. ütemben a rendelkezésre álló használati díjra tervezett felújítási és pótlási feladatok:

1. Rendkívüli helyzetből adódó feladatok elvégzése
Műszaki leírás
A feladat célja a vákuumos szennyvízelvezető rendszerben bekövetkező előre nem tervezhető meghibásodások, havária események és rendkívüli üzemzavarok gyors elhárítása. A keret felhasználható sürgősségi javításokra, anyag- és alkatrészbeszerzésre, valamint a szolgáltatás folyamatosságának biztosításához szükséges beavatkozások elvégzésére.
Tervezett költség: 108 eFt

---

2. Vákuumszelepek felújítása
Műszaki leírás
A vákuumos szennyvízelvezető hálózat üzembiztonságának fenntartása érdekében a meghibásodott vagy elhasználódott vákuumszelepek felújítása történik. A munkák magukban foglalják a szelepek tisztítását, a membránok, tömítések, rugók és egyéb kopó alkatrészek cseréjét, valamint a működés ellenőrzését és beszabályozását.
Tervezett költség: 615 eFt

---

3. Házi beemelő szivattyúk felújítása vagy pótlása
Műszaki leírás
Az ingatlanokon üzemelő házi beemelő berendezések szivattyúinak felújítása vagy szükség szerinti cseréje. A feladat magában foglalja a vezérlőegységek, úszókapcsolók, visszacsapó szelepek és egyéb kapcsolódó szerelvények felülvizsgálatát, javítását vagy cseréjét a folyamatos szennyvízelvezetés biztosítása érdekében.
Tervezett költség: 1 000 eFt

---

4. Hernád Vákuumgépház vákuumtartály pótlás
Műszaki leírás:
A feladat célja a Hernádi Vákuumgépház üzembiztonságának fenntartásához szükséges vákuumtartály pótlása. A beruházás magában foglalja a meglévő rendszerhez műszakilag és kapacitásában illeszkedő vákuumtartály beszerzését, telepítését, a szükséges technológiai csővezetékek és szerelvények kialakítását, valamint a rendszerhez történő csatlakoztatást és üzembe helyezést. A fejlesztés célja a megfelelő vákuumkapacitás és az üzembiztos szennyvíztovábbítás biztosítása.
Forrás: FEA
Tervezett nettó költség: 20 000 eFt

---

5. Hernád vákuumgépház vezérlés irányítástechnika pótlás
Műszaki leírás:
A feladat célja a vákuumgépház elavult vagy hiányos vezérlési és irányítástechnikai rendszerének pótlása, illetve korszerűsítése. A munkák kiterjedhetnek a vezérlőszekrény, PLC, motorvédelmi és kapcsolókészülékek, frekvenciaváltók, nyomás- és szintérzékelők, valamint a kapcsolódó kábelezések kialakítására vagy cseréjére. A rendszernek biztosítania kell a vákuumszivattyúk és kapcsolódó technológiai berendezések automatikus, biztonságos és üzembiztos működtetését.
Forrás: FEA
Tervezett nettó költség: 8 000 eFt

I. ütem összesítő táblázata

Tervezett feladat	**Tervezett költségek (eFt)**
Rendkívüli helyzetből adódó feladatok elvégzése	108
Vákuumszelepek felújítása	615
Házi beemelő szivattyúk felújítása vagy pótlása	1 000
Hernád Vákuumgépház vákuumtartály pótlás	20 000
Hernád vákuumgépház vezérlés irányítástechnika pótlás	8 000
Összesen	**29 723**

Az I. ütem teljes tervezett nettó költsége **29 723 eFt**, amelyből **723 eFt használati díj**, míg **29 000 eFt FEA-forrás**.

Az I. ütemben tervezett feladatok nem engedély köteles tevékenységek, ezért nincs a felújítási és pótlási tervrészhez hatóság által kibocsátott engedélyes okirat csatolva.

Az elvégzendő feladatoknak környezetre gyakorolt káros hatása nincs.

7./ A felújítási és pótlási tervrész II. ütemének műszaki leírása, a főbb műszaki jellemzői, és a tervezett költség bemutatása:

A felújítási és pótlási tervrész 4./ pontjában meghatározott rendelkezésre álló tervezett összeg a II. ütemre: 6.507 eFt.

A II. ütemben a rendelkezésre álló pénzügyi forráskeretre tervezett felújítási és pótlási feladatok:

1. Vákuumszelepek felújítása vagy pótlása
Műszaki leírás
A vákuumos hálózat elhasználódott vákuumszelepeinek tervszerű felújítása, illetve a gazdaságosan már nem javítható szerelvények cseréje. A munkák során megtörténik a szelepek és kapcsolódó alkatrészek cseréje, beszabályozása és üzembe helyezése.
Tervezett költség: 17 000 eFt

---

2. Házi beemelő szivattyúk felújítása vagy pótlása
Műszaki leírás
Az ingatlani házi beemelő berendezések elhasználódott szivattyúinak, vezérlőinek és kapcsolódó szerelvényeinek felújítása vagy cseréje a hosszú távú üzembiztonság fenntartása érdekében.
Tervezett költség: 1 000 eFt

---

3. Vákuumgépház gépészeti elemeinek felújítása vagy pótlása
Műszaki leírás
A beruházás célja a vákuumgépház gépészeti berendezéseinek tervszerű felújítása vagy cseréje. A munkák kiterjednek a vákuumszivattyúkra, szennyvízszivattyúkra, vákuumtartályokra, technológiai csővezetékekre, vízlágyítókra, biofilterekre, szerelvényekre és egyéb gépészeti elemekre. A fejlesztés hozzájárul az üzembiztonság növeléséhez, a meghibásodások számának csökkentéséhez és a rendszer gazdaságos üzemeltetéséhez.
Tervezett költség: 70 000 eFt

---

4. Vákuumgépház villamos és irányítástechnikai elemeinek felújítása vagy pótlása
Műszaki leírás
A vákuumgépház villamos energiaellátó és vezérlőrendszerének korszerűsítése. A felújítás magában foglalja a vezérlőszekrények, PLC-k, frekvenciaváltók, fázisjavítók, motorvédelmek, mérőműszerek, érzékelők, kábelezések és egyéb villamos berendezések felújítását vagy cseréjét a biztonságos és megbízható üzemeltetés érdekében.
Tervezett költség: 45 000 eFt

---

5. Vákuumos szennyvízelvezető rendszer hálózati elemeinek (csőhálózat, vákuumaknák) szakaszos rekonstrukciója
Műszaki leírás
A beruházás keretében a vákuumos szennyvízelvezető hálózat elöregedett csővezetékeinek, vákuumaknáinak és kapcsolódó szerelvényeinek szakaszos rekonstrukciója történik. A munkák célja a hálózat tömörségének javítása, a vákuumveszteségek csökkentése, valamint az üzembiztonság és a rendszer élettartamának növelése.
Tervezett költség: 120 000 eFt

---

6. Vákuumgépházak építészeti elemeinek felújítása vagy pótlása
Műszaki leírás
A vákuumgépházak épületszerkezeteinek állagmegóvó felújítása, amely magában foglalja a tetőszerkezetek, homlokzatok, nyílászárók, burkolatok, vízszigetelések és egyéb építészeti elemek javítását vagy cseréjét. A fejlesztés célja az épület állapotának megőrzése és a gépészeti berendezések megfelelő védelmének biztosítása.
Tervezett költség: 25 000 eFt

II. ütem összefoglaló táblázata
II. ütem – használati díjból finanszírozott feladatok összesítő táblázata

Tervezett feladat	**Tervezett költségek (eFt)**
Vákuumszelepek felújítása vagy pótlása	**6 507**
Összesen	**6 507**

Forráshiányos feladatok összesítő táblázata

Tervezett feladat	**Tervezett költségek (eFt)**
Házi beemelő szivattyúk felújítása vagy pótlása	1 000
Vákuumgépház gépészeti elemeinek felújítása vagy pótlása	70 000
Vákuumgépház villamos és irányítástechnikai elemeinek felújítása vagy pótlása	45 000
Vákuumos szennyvízelvezető rendszer hálózati elemeinek (csőhálózat, vákuumaknák) szakaszos rekonstrukciója	120 000

Tervezett feladat	**Tervezett költségek (eFt)**
Vákuumgépházak építészeti elemeinek felújítása vagy pótlása	25 000
Összesen	**261 000**

A II. ütemben tervezett feladatok nem engedélyes tevékenységek, ezért nincs a felújítási és pótlási tervrészhez hatóság által kibocsátott engedélyes okirat csatolva.

Az elvégzendő feladatoknak környezetre gyakorolt káros hatása nincs.

A DAKÖV Kft. nyilatkozza, hogy a II. ütemben tervezett feladatok esetleges elmaradásával a település szennyvízelvezetésének biztonságos üzemeltetését veszélyeztetheti, és a működőképességét kockáztathatja.

Teljes összefoglaló táblázat

Tervezett feladat	**Tervezett költségek (eFt)**
Rendkívüli helyzetből adódó feladatok elvégzése	108
Vákuumszelepek felújítása	615
Házi beemelő szivattyúk felújítása vagy pótlása – I. ütem	1 000
Hernád Vákuumgépház vákuumtartály pótlás	20 000
Hernád vákuumgépház vezérlés irányítástechnika pótlás	8 000
Vákuumszelepek felújítása vagy pótlása – II. ütem	6 507
Házi beemelő szivattyúk felújítása vagy pótlása – II. ütem	1 000
Vákuumgépház gépészeti elemeinek felújítása vagy pótlása	70 000
Vákuumgépház villamos és irányítástechnikai elemeinek felújítása vagy pótlása	45 000
Vákuumos szennyvízelvezető rendszer hálózati elemeinek szakaszos rekonstrukciója	120 000
Vákuumgépházak építészeti elemeinek felújítása vagy pótlása	25 000
Összesen	**297 230**

Gördülő fejlesztési terv a 2027.-2036. időszakra	
FELÚJÍTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA	
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	Hernád közműves szennyvízelvezetés
Víziközmű-rendszer kódja: **	22-09849-1-001-00-00

Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi engedély köteles-e a felújítás, pótlás	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás várható időtartama		Tervezett időtáv****	
						Kezdés	Befejezés	2027.	2028.-2036.
1.	Rendkivüli helyzetből adódó feladatok elvégzése	nem	Hernád Önkormányzat	108	Használati díj	2027. január	2027. december	x	
2.	Vákuumszelepek felújítása	nem	Hernád Önkormányzat	615	Használati díj	2027. január	2027. december	x	
3.	Házi beemelő szivattyúk felújítása vagy pótlása	nem	Hernád Önkormányzat	1 000	FEA	2027. január	2027. december	x	
4.	Hernád Vákuumgépház vákuumtartály pótlás	nem	Hernád Önkormányzat	20 000	FEA	2027. január	2027. december	x	
5.	Hernád vákuumgépház vezérlés irányítástechnika pótlás	nem	Hernád Önkormányzat	8 000	FEA	2027. január	2027. december	x	
6.	Vákuumszelepek felújítása vagy pótlása	nem	Hernád Önkormányzat	6 507	Használati díj	2028.	2036.		x
7.	Házi beemelő szivattyúk felújítása vagy pótlása	nem	Hernád Önkormányzat	1 000	Forrás hiány	2028.	2036.		x
8.	Vákuumgépház gépészeti elemeinek felújítása vagy pótlása	nem	Hernád Önkormányzat	70 000	Forrás hiány	2028.	2036.		x
9.	Vákuumgépház villamos és irányítástechnikai elemeinek felújítása vagy pótlása	nem	Hernád Önkormányzat	45 000	Forrás hiány	2028.	2036.		x
10.	Vákuumos szennyvízelvezető rendszer hálózati elemeinek (csőhálózat, vákuumaknák) szakaszos rekonstrukciója	nem	Hernád Önkormányzat	120 000	Forrás hiány	2028.	2036.		x
11.	Vákuumgépházak építészeti elemeinek felújítása vagy pótlása	nem	Hernád Önkormányzat	25 000	Forrás hiány	2028.	2036.		x

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFt.)	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében (eFt)
I. ütem	723,- Használati díj 29 000,- FEA	723,- Használati díj 29 000,- FEA
II. ütem	267 507	6 507

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

*** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre ezt jelölni kell "forráshiány" kifejezéssel

**** a megfelelő időtávot x-el kell jelölni

DAKÖV KFT.

DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Cím: 2370 Dabas, Széchenyi út 3.
E-mail: info@dakov.hu

Telefon: + 36 29 360 323
Fax: + 36 29 360 321
Web: www.dakov.hu

Hernád Polgármesteri Hivatal

Hernád
Köztársaság út 47.
2376

Hernádi Polgármesteri Hivatal
Érk.: 2026. 09. 16.
Szám: 2291-3/2026. Melléklet: Előadó: Ysue

Tisztelt Hernád Önkormányzat!

Megküldjük Önöknek a 2027.-2036. időszakra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervek módosításait, az előzetes egyeztetések alapján. A tervekben a forráshiányos feladatokat kiegészítettük hálózati rekonstrukciós munkálatokkal az esetleges jövő évi támogatási rendszer feltételeként.

Kérjük a fentiek szíves tudomásul vételét.

Dabas, 2026. 09. 16.

Tisztelettel:

DABAS ÉS KÖRNYÉKE VÍZÜGYI KFT.
2370 Dabas, Széchenyi utca 3.
Adószám: 10800870-2-13
Tak.szöv.: 66500109-11009814-00000000

Csapó Attila
hatósági csoportvezető

Tanúsított Rendszer certop ISO 50001
Tanúsított Rendszer certop ISO 9001 ISO 14001

DAKÖV KFT.
DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.

DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft. Telefon: + 36 29 360 323
Cím: 2370 Dabas, Széchenyi út 3. Fax: + 36 29 360 321
E-mail: info@dakov.hu Web: www.dakov.hu

Gördülő Fejlesztési Terv

2027.-2036. időtávra szóló

Felújítási és Pótlási Tervrész

Hernád
Közműves ivóvízellátás

Víziközmű-rendszer kódja:
11-09849-1-001-00-05

Tanúsított Rendszer certop ISO 50001
Tanúsított Rendszer certop ISO 9001 ISO 14001

1./ Alapadatok:

Ellátási terület:	Hernád
Víziközmű-szolgáltatási ágazat:	közműves ivóvízellátás
Víziközmű-rendszer kódja:	11-09849-1-001-00-05
Ellátásért felelős(ök) megnevezése:	Hernád Nagyközség Önkormányzata
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Üzemeltetés formája:	bérleti-üzemeltetési szerződés

2./ Bevezetés:

Jelen gördülő fejlesztési terv (továbbiakban: GFT) felújítási és pótlási tervrésze a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. §., az 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet, valamint a 61/2015. (X.21.) NFM rendelet alapján került összeállításra.

A felújítási és pótlási tervrész a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében 10 éves időtávra készült, mely 2 időbeli ütemben tartalmazza a következő 10 évre vonatkozó elvégzendő feladatokat, forrásigényeket:

- I. ütem: egy éves időtartam, 2027. évben elvégzendő felújítási és pótlási feladatok és költségkalkulációk.
- II. ütem: kilencéves időtartam, 2028.-2036. években elvégzendő felújítási és pótlási feladatok és költségbecslések.

3./ Víziközmű-rendszer bemutatása, főbb műszaki jellemzői:

Vízellátó rendszer bemutatása:
Vízmű telep címe: Hernád, 152/55. hrsz.
Vízmű mértékadó kapacitása: 575 m^3/d.

Vízszerzés:
A település vízellátását összesen 3 db mélyfúrású kút biztosítja, ebből 2 db a vízműtelepen, 1 db különálló, kerítéssel körülkerített zárt véd területen, (Hernád Kossuth L. u.) tartalék kútként helyezkedik el.
A vízműtelepen lévő 2 db mélyfúrású kútból kitermelt ivóvíz kevert vízként 2 db 200 m^3-es vasbeton térszíni tározóba kerül.
A tározókban biztosított megfelelő vízmennyiség, a vízműtelepen meglévő 3 db nyomásfokozó szivattyún keresztül jut el vízelosztó hálózatra. A nyomásfokozó szivattyúk a hálózatban állandó 4 bar nyomás értéket folyamatosan tartja.

Vízkezelés:
Hidrofil típusú vas- mangántalanító berendezés.

Vízelosztás:
A településen kiépített vízhálózat körvezeték rendszerű. Az elosztóhálózat jellemző adatai:

- Gerincvezeték hossza: 31.399 m
- Tűzcsapok száma: 110 db
- Vízbekötések száma: 1.606 db

Jelenlegi műszaki állapot:
A vízműtelepen meglévő építmények, műtárgyak jelenlegi műszaki állapota megfelelő, a gépészeti és villamossági berendezések folyamatos felújításokat igényelnek.
A gerinc vízhálózat 100 %-ban KM-PVC, míg a bekötő vízvezetékek KPE anyagúak, ezért felújításra nem szorulnak. A tűzcsapok és a tolózárak műszaki állapota megfelelő. A GFT a jelenlegi műszaki állapot figyelembevételével készült el.

4./ A felújítási és pótlási tevékenységhez rendelkezésre álló források bemutatása:

A Hernád Önkormányzatával kötött bérleti-üzemeltetési szerződés V/5. pontjában meghatározott bérleti díj összege. Ennek értéke: 847 eFt./év + ÁFA.

A rendelkezésre álló forráskeret összegéből, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 90/C. §. (2) alapján, az I. ütemben a költségterv 15%-át, az előre nem látható körülmények miatt, a rendkívüli helyzetből adódó feladatok elvégzésére, az alábbiak szerint el lett különítve:

Megnevezés	Rendelkezésre álló forrás (nettó eFt.)	Elkülönített összeg (nettó eFt.)	Felújításra és pótlásra tervezett összeg (nettó eFt.)
I. Ütemnél (1 éves időtartamra):	847 Használati díj + 20.000 FEA	127	720 Használati díj + 20.000 FEA
II. Ütemnél (9 éves időtartamra):	7.623	0	7.623 Használati díj + 75.000 Forrás hiány

5./ A rendelkezésre álló pénzügyi források terhére, a leginkább indokolt fejlesztésekre történő felhasználásának bemutatása:

A GFT felújítási és pótlási tervrész készítési időszakában, annak mindhárom ütemére vonatkozóan a DAKÖV Kft. figyelembe vette, a Kft. műszaki vezető szakembereinek és munkatársainak több éves víziközmű-üzemeltetésben eltöltött szakmai tapasztalatait. A szakmai tapasztalatok mellett a folyamatosan vezetett üzemnaplókban és munkalapokban rögzített hibaelhárítási, karbantartási és felújítási feladatok alapján megvizsgálásra került, hogy a cég üzemelésében lévő Hernád Nagyközség ivóvízellátás rendszernél, melyek azok a legfontosabb felújítási és pótlási feladatok, amelyekkel az üzembiztonság folyamatosan fenntartható.

A leginkább indokolt fejlesztési feladatok tervezésénél fontos szempont volt a Hernád ivóvízellátás rendszernél kimutatott műszaki jellegű statisztikai adatok elemzése. Ezen kívül a DAKÖV Kft. figyelembe vette a különböző mérési eredmények analitikáját, mint például a labor eredményeit, a Vízmű kutaknál a vízhozam méréseket.

A DAKÖV Kft. figyelembe vette és felülvizsgálta a 2025. szeptember 30.-án a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére leadott, 2026.-2035. időtávra szóló GFT-ben tervezett műszaki feladatokat.

A DAKÖV Kft. a fentiekben bemutatott tervezési szempontok figyelembevételével állította össze a felújítási és pótlási tervrésznél, a tervezett feladatok fontossági sorrendjét.

6./ A felújítási és pótlási tervrész I. ütemének műszaki leírása, a főbb műszaki jellemzői, és a tervezett költség bemutatása:

A felújítási és pótlási tervrész 4./ pontjában meghatározott rendelkezésre álló tervezett összeg az I. ütemre: 20.720 eFt = 720 eFt Használati díj + 20.000 eFt FEA

1./ feladat: Vízhálózati szerelvények felújítása, pótlása

(tűzcsapok, szakaszoló tolózárak, mosatási pontok)

A vízhálózaton található elhasználódott, meghibásodott vagy működésképtelen szerelvények felújítását, illetve pótlását a hálózat üzembiztonságának és karbantarthatóságának fenntartása érdekében terveztük. A feladat keretében szükség szerint tűzcsapok, szakaszoló tolózárak és mosatási pontok pótlása, valamint a kapcsolódó szerelvények és csatlakozások helyreállítása történik.

A tervezett összeg műszaki becsléssel lett megadva, melynek összege: 720 eFt.

2./ feladat: Vízműtelep kezelőépület építészeti és irányítástechnikai rekonstrukciója

A vízműtelep kezelőépületének építészeti és irányítástechnikai rekonstrukcióját az épület műszaki állapotának javítása, valamint a vízműtelep biztonságos és üzemszerű működésének fenntartása érdekében terveztük. A feladat magában foglalja a szükséges építészeti felújításokat, továbbá az irányítástechnikai rendszer korszerűsítését és a kapcsolódó berendezések szükség szerinti pótlását, felújítását.

A tervezett összeg műszaki becsléssel lett megadva, melynek összege: 20.000 eFt.

Rendelkezésre álló pénzügyi forrás terhére az I. ütemben tervezett feladatok összegzése

Tervezett feladat megnevezése	Tervezett költség (eFt.)
Vízhálózati szerelvények felújítása, pótlása	720
Vízműtelep kezelőépület építészeti és irányítástechnikai rekonstrukciója	20.000
Összesen:	**20.720**

Az I. ütemben tervezett feladatok nem engedély köteles tevékenységek, ezért nincs a felújítási és pótlási tervrészhez hatóság által kibocsátott engedélyes okirat csatolva.

Az elvégzendő feladatoknak környezetre gyakorolt káros hatása nincs.

7./ A felújítási és pótlási tervrész II. ütemének műszaki leírása, a főbb műszaki jellemzői, és a tervezett költség bemutatása:

A felújítási és pótlási tervrész 4./ pontjában meghatározott rendelkezésre álló tervezett összeg a II. ütemre: 82.623 eFt, 7.623 eFt rendelkezésre álló forrás, míg 75.000 eFt forráshiányos.

A II. ütemben a rendelkezésre álló pénzügyi forráskeretre tervezett felújítási és pótlási feladatok:

1./ feladat: Vízhálózati szerelvények felújítása, pótlása

(tűzcsapok, szakaszoló tolózárak, mosatási pontok)

A vízhálózaton található elhasználódott vagy meghibásodott szerelvények felújítását és pótlását a hálózat üzembiztonságának fenntartása érdekében terveztük. A feladat során a szükséges tűzcsapok, szakaszoló tolózárak és mosatási pontok feljítását, illetve pótlása, valamint a kapcsolódó szerelvények helyreállítása történik.

A tervezett összeg műszaki becsléssel lett megadva, melynek összege: 3.623 eFt.

2./ feladat: Méretlen vízvételi helyek felújítása, pótlása, mérősítése

A méretlen vízvételi helyek felújítását, szükség szerinti pótlását és vízmérővel történő ellátását a vízfogyasztás pontos mérésének, nyilvántartásának, valamint a víziközmű-rendszer üzemeltetésének és ellenőrizhetőségének javítása érdekében terveztük.

A munkák során a meglévő vízvételi helyek műszaki állapotának felmérése, a hibás vagy elhasználódott szerelvények és csőszakaszok szükség szerinti cseréje, illetve a hiányzó mérőhelyek kialakítása történik. A mérősítés keretében megfelelő pontosságú vízmérő, valamint a beépítéshez szükséges elzáró szerelvények, visszacsapó szerelvények és egyéb kapcsolódó idomok kerülnek beépítésre.

A kivitelezés magában foglalja a szükséges hálózati átalakításokat, a mérőhelyek kialakítását, a vízmérők felszerelését, a tömörségi és működési ellenőrzést, valamint a munkaterület helyreállítását. A beavatkozások eredményeként a korábban méretlen vízvételezési helyek ellenőrizhető és nyilvántartható fogyasztásmérési pontokká válnak, ezáltal javul a vízfogyasztás elszámolhatósága és a hálózati vízveszteségek nyomon követhetősége.

A tervezett összeg műszaki becsléssel lett megadva, melynek összege: 4.000 eFt.

3./ feladat: Irányítástechnika felújítása

A víziközmű-rendszer irányítástechnikai rendszerének felújítását az üzembiztonság növelése és a vízellátás folyamatos, biztonságos üzemeltetésének fenntartása érdekében terveztük. A feladat keretében az elhasználódott irányítástechnikai berendezések, vezérlőelemek, érzékelők és kapcsolódó rendszerelemek szükség szerinti felújítása, illetve pótlását, továbbá a rendszer működésének ellenőrzése és üzembe helyezése történik.

A tervezett összeg műszaki becsléssel lett megadva, melynek összege: 50.000 eFt.

A feladat a táblázat alapján **forráshiányos**, megvalósítása a szükséges pénzügyi forrás rendelkezésre állását követően ütemezhető.

4./ feladat: Vízhálózat rekonstrukció

Az elöregedett, műszaki állapotából adódóan üzembiztonsági kockázatot jelentő, illetve meghibásodott vízvezeték-szakaszok rekonstrukciója, felújítása és pótlása vált szükségessé. A munkálatok során az érintett vezetékszakaszok feltárása, a szükséges munkagödrök kialakítása, a meglévő, elhasználódott vezetékszakaszok elbontása, valamint új, megfelelő műszaki paraméterű vízvezeték kiépítése történik. A rekonstrukció keretében biztosítani kell a meglévő hálózathoz történő megfelelő csatlakozásokat, továbbá a szükséges idomok, szerelvények és egyéb hálózati elemek pótlását. A kivitelezést követően a kialakított vezetékszakasz tömörségvizsgálata, átöblítése és szükség szerinti fertőtlenítése, majd a

hálózat üzembe helyezése történik. A rekonstrukció célja a vízellátó hálózat üzembiztonságának, műszaki állapotának és hosszú távú működőképességének biztosítása, valamint a meghibásodásokból eredő üzemzavarok kockázatának csökkentése.

A tervezett összeg műszaki becsléssel lett megadva, melynek összege: 25.000 eFt.

A feladat **forráshiányos**.

Rendelkezésre álló pénzügyi forrás terhére a II. ütemben tervezett feladatok összegzése

Tervezett feladat megnevezése	**Tervezett költség (eFt.)**
Vízhálózati szerelvények felújítása, pótlása	3.623
Méretlen vízvételi helyek felújítása, pótlása, mérősítése	4.000
Összesen:	**7.623**

Forráshiányos feladat összesítése

Forráshiányos feladat megnevezése	**Tervezett költség (eFt.)**
Irányítástechnika felújítása	50.000
Vízhálózat rekonstrukció	25.000
Összesen:	**75.000**

A II. ütemben tervezett feladatok nem engedélyes tevékenységek, ezért nincs a felújítási és pótlási tervrészhez hatóság által kibocsátott engedélyes okirat csatolva.

Az elvégzendő feladatoknak környezetre gyakorolt káros hatása nincs.

A DAKÖV Kft. nyilatkozza, hogy a II. ütemben tervezett feladatok esetleges elmaradásával a település vízellátásának biztonságos üzemeltetését veszélyeztetheti, és a működőképességét kockáztathatja.

Gördülő fejlesztési terv a 2027.-2036. időszakra	
FELÚJÍTÁSOK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA	
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / víziközmű-szolgáltató *
Víziközmű-szolgáltató megnevezése:	DAKÖV Dabas és Környéke Vízügyi Kft.
Víziközmű-szolgáltatási ágazat megnevezése:	Hernád közműves ivóvízellátás
Víziközmű-rendszer kódja: **	11-09849-1-001-00-05

Fontossági sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Vízjogi engedély köteles-e a felújítás, pótlás	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség (eFt)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás várható időtartama		Tervezett időtáv****	
						Kezdés	Befejezés	2027.	2028.-2036.
1.	Rendkivüli helyzetből adódó feladatok elvégzése	Nem	Hernád Önkormányzat	127	Használati díj	2027. január	2027. december	x	
2.	Vízhálózati szerelvények felújítása pótlása (tűzcsapok, szakaszoló tolózárak, mosatási pontok)	Nem	Hernád Önkormányzat	720	Használati díj	2027. január	2027. december	x	
3.	Vízműtelep kezelőépület építészeti és irányítástechnikai rekonstrukciója	Nem	Hernád Önkormányzat	20 000	FEA	2027. január	2027. december	x	
4.	Vízhálózati szerelvények felújítása pótlása (tűzcsapok, szakaszoló tolózárak, mosatási pontok)	Nem	Hernád Önkormányzat	3 623	Használati díj	2028.	2036.		x
5.	Méretlen vízvételi helyek felújítása, pótlása, mérősítése	Nem	Hernád Önkormányzat	4 000	Használati díj	2028.	2036.		x
6.	Irányítástechnika felújítása	Nem	Hernád Önkormányzat	50 000	Forráshiány	2028.	2036.		x
7.	Vízhálózat rekonstrukció	Nem	Hernád Önkormányzat	25 000	Forráshiány	2028.	2036.		x
8.									
9.									

	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFt.)	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében (eFt)
I. ütem	20 847	20 847
II. ütem	82 623	7 623

* a megfelelő szövegrészt aláhúzással kell jelölni

** a Hivatal által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

*** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre ezt jelölni kell "forráshiány" kifejezéssel

**** a megfelelő időtávot x-el kell jelölni

Hernád Nagyközség Önkormányzata
2376 Hernád, Köztársaság út 47.,onkormanyzat@hernad.hu; 29/374-122

6. napirendi pont

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.
Előterjesztést előzetesen bizottság nem tárgyalja.
Az előterjesztést készítette: Árva Szilvia jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. szeptember 28-ai ülésére
Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói feladatainak ellátására vonatkozó pályázat kiírásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Berczi Edit igazgató asszony 5 éves vezetői megbízása a Művelődési Házban 2026. december 31. napjával lejár, ezért az igazgatói beosztásra vonatkozóan pályázatot kell közzé tenni.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94.§ (3) bekezdése alapján az állami és önkormányzati fenntartású muzeális intézményekben, nyilvános könyvtárakban, közlevéltárakban, továbbá a közművelődési intézményekben az intézmény vezetői feladatainak ellátására a munkáltatói jogkör gyakorlója pályázatot ír ki.

Az intézményvezetői munkakör betöltésének feltételeit és a munkakör betöltésére irányuló pályázati eljárás rendjét a kulturális intézményekben foglalkoztatottak munkaköreiről és a foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020.(X.30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) szabályozza.

„3. ***§*** *(1) A kulturális intézmény vezetője (a továbbiakban: intézményvezető) munkaköre betöltésének – a (2) és (3) bekezdésben foglalt eltéréssel – feltétele a kulturális intézmény intézménytípusának megfelelően, az 1. mellékletben meghatározott követelményeknek való megfelelés.”*

EMMI rendelet 5.§ (1)-(4) bekezdése a pályázati eljárással összefüggésben az alábbiak szerint rendelkezik:

„5.§ *(1) Az intézményvezetői munkakör betöltésére kiírt pályázati felhívásban meg kell jelölni*
a) a betöltendő munkakör megnevezését és a munkakörbe tartozó lényeges feladatokat,
b) a munkakör betöltésének feltételeit,
c) a javadalmazásra, illetve annak megállapításának módjára vonatkozó információkat,
d) a munkaviszony kezdő és befejező időpontját,
e) a munkaviszony befejező időpontját követően – ha a munkáltatói jogkör gyakorlója ezt a lehetőséget a pályázó számára biztosítja – a kulturális munkakörben határozatlan időre történő tovább foglalkoztatás lehetőségét és annak feltételeit, valamint

f) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

(2) A pályázati felhívást közzé kell tenni a kulturális intézmény, valamint fenntartójának honlapján. A közzététel napjának a fenntartó vagy ennek hiányában a kulturális intézmény honlapján való megjelenést kell tekinteni.

(3) A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívás közzétételétől számított harminc napnál rövidebb nem lehet.

(4) A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai önéletrajzát, részletes szakmai és vezetési programját, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételek teljesítésének hitelt érdemlő igazolását."

EMMI rendelet 5.§ (7) bekezdése alapján intézményvezetői munkakör betöltésére a pályázat legfeljebb 5 év határozott időtartamra írható ki.
EMMI rendelet 5.§ (8) bekezdésében foglaltak szerint a pályázatot legkésőbb az intézményvezetői munkakörben történő foglalkoztatásnak vagy munkaviszonyának megszűnése előtt 90 nappal ki kell írni.

EMMI rendelet 6.§ (1) bekezdése alapján:

***„6. §** (1) Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott, – a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló – bizottság hallgatja meg. A bizottság tagjai között helyet kell kapnia*

a) ha a kulturális intézményben működik üzemi tanács, annak egy képviselőjének,

b) a kulturális intézmény fenntartója legalább egy képviselőjének, továbbá

c) a kulturális intézmény alaptevékenységének megfelelő

ca) országos szakmai szervezet egy képviselőjének vagy

cb) a kulturális szakértői nyilvántartásban szereplő kulturális szakértőnek és

cc) a kulturális intézményben képviselettel bíró reprezentatív szakszervezet – ha van ilyen – egy képviselőjének.

(2) A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázatokról a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy ha e jogot testület gyakorolja, a következő ülésén dönt."

Kérem, hogy a Tisztelt Képviselő-testület az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslatok elfogadására.

Hernád, 2026. 09. 23.

Zsírosné dr. Pallaga Mária s.k.
polgármester

Határozati javaslat:
……../2026. (……) képviselő-testületi határozat
Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testület úgy döntött, hogy az előterjesztés mellékletét képező álláshirdetés alapján a Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói beosztás ellátására pályázatot tesz közzé.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázati kiírás közzétételére.

Határidő: szeptember 30.
Felelős: polgármester

KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 169972

Intézményi iktatószám: 2807/2026.

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

HERNÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Hamvas Béla Művelődési Ház és Könyvtár

pályázatot hirdet Munkaviszony (MT) keretében

igazgató

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Az intézmény irányítása, munkájának stratégiai szervezése. A település kulturális életét gazdagító, hagyományos rendezvények, rendezvénysorozatok, művészeti bemutatók, kiállítások szervezése. A település ismertségének, elismertségének további növelése, ennek érdekében kiadványok megjelentetése. Az intézményi adottságok kihasználásával a helyi civil szerveztek segítése. Az intézmény és a lakosság kapcsolatának ápolása, a látogatottság növelése, innovatív közművelődési tartalmak feltárása, a kulturális és közösségi közszolgáltatások színvonalának növelése. A finanszírozási források mértékét figyelembe vevő intézményi gazdálkodás, a fenntartói forrásokat kiegészítő pályázati és szponzori támogatások elnyerése.

Betöltendő állás szakmacsoportja: kultúra

FEOR besorolás: 1335 Kulturális tevékenységet folytató egység vezetője

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Felsővezetői

Betöltendő állás jogviszonya: Munkaviszony (MT)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott, 40 óra, Kötetlen, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Hernád

A munkavégzés pontos helye: 2376 Hernád Fő utca 149.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A pályázatot kiíró fenntartja a jogot a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánítására.

A díjazás és juttatások megállapítása a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, valamint Hernád Nagyközség Önkormányzata vonatkozó költségvetési rendeletének vonatkozó rendelkezései figyelembevételével a felek megegyezése alapján történik.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Könyvtári, levéltári ismeretek, információkezelés, Főiskola, - felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség, vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirán

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 5

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 5

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- A 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 1. mellékletének 5 és 9. pontja alapján a közművelődési intézmény és könyvtár intézményvezetőjével szemben meghatározott képesítési követelmények
- Államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés elvégzését igazoló okirat, ennek hiányában nyilatkozat arról, hogy megválasztása esetén a képzést két éven belül elvégzi

Járművezetői engedély kategória: B

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

Egyéb pályázati előnyök:

- Gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások) MS Publisher, InDesign - kiadványszerkesztő, grafikai program - ismerete.

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- szakmai program
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- vezetői program
- szakmai gyakorlat hitelt érdemlő igazolása

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.10.31. 00:00

Pályázat benyújtásának módja: Elektronikus úton Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester részére a polgarmester@hernad.hu e-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának módja: A véleményező és döntésre javaslatot tevő testületek ülésükre az érvényesen pályázókat személyes meghallgatásra meghívhatják. A pályázatokról az igazgatói megbízásról Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.12.01. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.hernad.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2027.01.01.

Állás tervezett betöltés végének időpontja: 2032.12.31.

Publikálás tervezett időpontja: 2026.09.30.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

Közszolgállás

Hernád Nagyközség Önkormányzata
2376 Hernád, Köztársaság út 47.,onkormanyzat@hernad.hu; 29/374-122

7. napirendi pont

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.
Előterjesztést előzetesen bizottság tárgyalja.
Az előterjesztést készítette: Árva Szilvia jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. szeptember 28-ai ülésére
Döntés településrendezési eszközök teljes körű felülvizsgálatára érkezett ajánlatokról

Tisztelt Képviselő-testület!

A magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény (a továbbiakban:Méptv.) 229.§ (3) bekezdése alapján: *azon településeknek, amelyek a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: korábbi R.) tartalmi követelményei alapján készítettek településfejlesztési koncepciót, integrált településfejlesztési stratégiát és településrendezési eszközöket – vagy egyáltalán nem készítettek a korábbi R. tartalmi követelményeinek megfelelő tervet –, az új településfejlesztési tervüket és településrendezési tervüket legkésőbb 2027. július 1-ig hatályba kell léptetniük, és a 2012. augusztus 6-án hatályos szabályoknak vagy a korábbi R.-nek megfelelő településfejlesztési koncepciójuk, integrált településfejlesztési stratégiájuk vagy településrendezési eszközeik módosítására 2027. június 30-ig van lehetőségük. Az e rendelkezés hatálybalépésekor a korábbi R. tartalmi követelményei alapján folyamatban lévő településrendezési eszközök készítésénél, azok elfogadását követően 2027. június 30-ig maradhatnak hatályban, valamint módosításukra is eddig az időpontig van lehetőség.*
(4) A településtervek készítése és módosítása, valamint a korábbi településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia és településrendezési eszköz módosítása során a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: új R.) eljárási rendelkezéseit kell alkalmazni.
(5) A 2021. július 1-jét megelőzően elfogadott integrált településfejlesztési stratégia és településfejlesztési koncepció, ha megfelel az új R. szerinti településfejlesztési terv tartalmi követelményeinek, 2027. június 30-ig településfejlesztési tervként felhasználható. Ha a település nem készített 2021. július 1-jét megelőzően integrált településfejlesztési stratégiát vagy az nem felel meg az új R. követelményeinek, az új R.-nek való átmeneti megfelelés érdekében a szükséges kiegészítések elkészítésével településfejlesztési tervnek tekintendő integrált településfejlesztési stratégiát készíthet, amely 2027. június 30-ig hatályos.
(6) Az e rendelkezés hatálybalépése előtt elfogadott településképi rendeletet 2027. június 30-ig kell a helyi építési szabályzatba beépíteni. A helyi emlékek egyedi és területi védelmére, védetté nyilvánítására és a védettség megszüntetésére vonatkozó követelményeket a megyei jogú városban, a fővárosban és a fővárosi kerületekben külön helyi védelmi rendelet is tartalmazhatja. Helyi emlékké

nyilvánításra csak abban az esetben kerülhet sor, ha a képviselőtestületi döntéshozatal során a képviselőtestület elé terjesztették a helyi emlékre vonatkozóan a védelem szükségességét alátámasztó szakértői dokumentációt is."

Összegezve:
A Méptv. átalakítja a településfejlesztési és településrendezési eszközök rendszerét. Az új szabályozás értelmében a korábbi dokumentumokat (Településfejlesztési Koncepció, Integrált Településfejlesztési Stratégia, Helyi Építési Szabályzat/Szerkezeti Terv) fel kell váltaniuk az új típusú településfejlesztési terveknek és településrendezési terveknek.

Az önkormányzatnak a 2027. június 30-ig el kell indítania és le kell folytatnia az új településfejlesztési és településrendezési tervek elkészítését, valamint a TKR és HÉSZ összevonását. Jelenlegi szabályozás szerint 2027. július 1-jét követően a régi szabályozási eszközök alapján történő feladatellátás ellehetetlenül, és a régi tervek módosítására már nem lesz törvényes lehetőség.

Fentiek alapján ajánlatkérő levelet küldtem három településtervezéssel foglalkozó vállalkozásnak. A alábbi ajánlatok érkeztek:

1. Város és Ház Építőipari, Tervező, Kereskedelmi és Szolgáltató Bt. (Budapest)
   22.000.000-Ft +27% ÁFA br. 27.940.000-Ft
2. Tér-T-Rend Kft. (Budapest) – nem adott ajánlatot
3. Aperte Studio Terület és Településügyi Kft.(Budapest)
   19.500.000-Ft+27%ÁFA br. 24.765.000-Ft

Kérem, hogy a Tisztelt Képviselő-testület az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslatok elfogadására.

Hernád, 2026. 09. 23.

Zsírosné dr. Pallaga Mária s.k.
polgármester

Hernád Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere
2376 Hernád, Köztársaság út 47., polgarmester@hernad.hu; 29/374-122

8. napirendi pont

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.
Előterjesztést előzetesen bizottság nem tárgyalja.
Az előterjesztést készítette: Árva Szilvia jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2026.szeptember 28 -ai ülésére
Hernádi Általános Iskola felvételi körzetének véleményezése

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 50.§ (8)-(11) bekezdései, és a nevelési oktatási intézmények működéséről és köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése szerint *„A felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban. Az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.”*

Monori Tankerületi Központ kéri a fentiek alapján a képviselő-testület javaslatát az általános iskolai körzethatár megállapításához.

Jegyzői nyilvántartás szerint 2026. október 1-jén a hátrányos helyzetű általános iskolás korú gyermekek száma … a halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolás gyermekek száma .. fő.
A Hernádi Általános Iskola (Hernád Fő utca 144.) felvételi körzete jelenleg Hernád nagyközség közigazgatási területe.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Hernád, 2026. 09. 23.

Zsírosné dr. Pallaga Mária
polgármester

Határozati javaslat:
…/2026. (…..) képviselő-testületi határozat
Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 24.§ (1a) bekezdése alapján javasolja, hogy a Hernádi Általános Iskola (2376 Hernád Fő utca 144.) felvételi körzethatára a 2026/2027. tanévben Hernád nagyközség közigazgatási területe legyen.

A jegyzői nyilvántartásban 2026. október 1. napján a hátrányos helyzetű általános iskolás korú gyermekek száma .. fő, a halmozottan hátrányos helyzetű általános iskolás korú gyermekek száma .. fő.

Felelős: polgármester, jegyzp
Határidő: azonnal

Hernád Nagyközség Önkormányzata
2376 Hernád, Köztársaság út 47.,onkormanyzat@hernad.hu; 29/374-122

9. napirendi pont

A határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.
Előterjesztést előzetesen Pénzügyi Bizottság tárgyalja.
Az előterjesztést készítette: Árva Szilvia jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. szeptember 28-ai ülésére
Tornaterem és Sportpálya használatának felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

Elkészítettük a sporttelep új használati rendjét valamint a tornaterem és sporttelep bérlésére vonatkozó bérleti szerződés-tervezetét.

A bérlők jelenleg az alábbi díjakat fizetik
A tornaterem:

Nagyobb csoport esetén (5 főtől):	3.000 Ft/óra
Kisebb csoport esetén (5-ig):	1.500 Ft/óra
Havi bérlet nagyobb csoport esetén:	2700-Ft/óra

Futsal pálya: 5.500-Ft/óra
Sportpálya: 3.000-Ft/óra
Teremhasználati díj/pálya használati díjak megfizetése alól mentességben részesülnek:

- iskolai sportszakkörök,
- Hernádi Futbal Klub Sport Egyesület igazolt tagjai, játékosai edzéseken és mérkőzéseken,
- Hernád színeiben bajnokságban induló csapatok edzéseken és mérkőzéseken,

Kérem, hogy a Tisztelt Képviselő-testület az előterjesztést tárgyalja meg és döntsön az előterjesztés szerinti használati rendről és szerződés-tervezetekről és bérleti díjak összegéről.

Hernád, 2026. 09. 15.

Zsírosné dr. Pallaga Mária s.k.
polgármester

Határozati javaslat:
……../2026. (……) képviselő-testületi határozat
Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Hernádi Sporttelep használati rendjét elfogadja/nem fogadja el.
Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a sporttelepre látogatókat a használati rendről tájékoztassa.

Határidő: szeptember 30.
Felelős: polgármester

Határozati javaslat:
……../2026. (……) képviselő-testületi határozat
Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Hernádi Általános Iskola tornatermének délutáni használati rendjét elfogadja/nem fogadja el.
Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a tornatermet délutáni foglalkozásra igénybevevőket a használati rendről tájékoztassa.

Határidő: szeptember 30.
Felelős: polgármester

Határozati javaslat:
……../2026. (……) képviselő-testületi határozat
Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a sportpálya és tornaterem bérlésére vonatkozó szerződés-tervezeteket elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Határozati javaslat:
……../2026. (……) képviselő-testületi határozat
Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy az alábbi bérleti díjakat állapítja meg:
- tornaterem:
- sportpálya:
- futsal pálya:

A pálya bérleti díja a zuhanyozási lehetőséget tartalmazza/nem tartalmazza.

Teremhasználati díj/pálya használati díjak megfizetése alól mentességben részesülnek:
- iskolai sportszakkörök,
- Hernádi Futbal Klub Sport Egyesület igazolt tagjai, játékosai edzéseken és mérkőzéseken,
- Hernád színeiben bajnokságban induló csapatok edzéseken és mérkőzéseken,

Határidő: október 1.
Felelős: polgármester, jegyző .

HERNÁDI SPORTTELEP HASZNÁLATI RENDJE

Használati rendünk a zavartalan sportolást és pihenést hivatott szolgálni. Mindenkire vonatkozik, aki valamilyen formában a sporttelepet igénybe veszi. A használati rend betartásáért az igénybevevő és a bérlő felelős.

A sporttelepen pályagondnok nem teljesít szolgálatot. A pályát, a berendezéseket és a kültéri eszközöket mindenki kizárólag a saját felelősségére használhatja! Esetleges balesetekért vagy sérülésekért a pálya üzemeltetője semmilyen felelősséget nem vállal.

Nyitva tartás, pályavilágítás

A sportpálya a hét minden napján, a nap 24 órájában nyitva áll a sportolók előtt. Pályavilágítás felkapcsolására kizárólag a külön megállapodásban rögzített személyek jogosultak. Azon személyek, akik a pályavilágítást engedély nélkül felkapcsolják vagy a szekrényt megrongálják szabálytalanságot követnek el.
A 22:00 és 06:00 közötti időszakban a sportpálya használata során fokozottan ügyelni kell a környéken lakók nyugalmára. Hangos zenehallgatás, indokolatlan kiabálás és zajkeltés szigorúan tilos!

Kamerarendszer, adatvédelem

A sporttelep területén a személy- és vagyonvédelem, valamint a rendeltetésszerű használat biztosítása érdekében folyamatosan elektronikus megfigyelőrendszer (kamerarendszer) működik, amely képfelvételt rögzít. A területre történő belépéssel a látogató tudomásul veszi a képfelvétel készítését. A rögzített felvételeket szándékos rongálás, lopás vagy szabályszegés esetén az üzemeltető a hatósági (rendőrségi) eljárásokhoz és kártérítési igények érvényesítéséhez felhasználja. A részletes Adatkezelési Tájékoztató a helyszínen és az Önkormányzat honlapján érhető el.

Kiskorúakra vonatkozó szabályok. Szülői/Edzői felelősség

14 éven aluli gyermekek a sporttelep területén kizárólag szülő, felnőtt kísérő vagy edző jelenlétében és folyamatos felügyelete mellett tartózkodhatnak és sportolhatnak.
Kiskorú személyek által okozott károkért, illetve a kiskorúakat ért esetleges balesetekért és sérülésekért a törvényes képviselőt (szülőt/gondviselőt) terheli a teljes anyagi, jogi és erkölcsi felelősség.
A kültéri fitneszeszközöket és a nehezebb edzőfelszereléseket gyermekek csak felnőtt felügyelete mellett, a saját testi épségükre ügyelve használhatják.

Sporttelep területén TILOS:

- Szemetelni, dohányozni, alkoholt fogyasztani (a dohányzási és alkoholfogyasztási tilalmat megszegőket a kamerás felvételek alapján az üzemeltető feljelentheti és a sporttelep látogatásától véglegesen eltilthatja).
- Minden olyan tevékenység, amely a sporttelep szolgáltatási tevékenységén kívül esik, jogszabályba ütközik, illetve közerkölcsöt sért.

- Tiltott doppingszerek, narkotikumok, drogok fogyasztása vagy ezekkel való visszaélés, illetve bármely veszélyes anyag és/vagy tárgy, közbiztonságra veszélyes eszközök (vegyszerek, fegyverek, pirotechnikai anyagok, robbanóanyagok) bevitele.
- A Sporttelep üzemeltetőjének engedélye nélkül kereskedelmi tevékenység végzése, reklám (reklámtáblák, szórólapok, falragaszok) elhelyezése.
- Járművel behajtani, vagy járművet bevinni.
- Kutyát vagy más állatot bevinni.
- A keletkezett hulladékot szétszórni. Kérjük a „vidd haza, amit hoztál” elv követését, vagy a hulladék gyűjtését a kihelyezett tárolókban!

Segélyhívó telefonszámok:

- **Mentők (baleset esetén):** 104
- **Tűzoltóság (tűz esetén):** 105
- **Rendőrség (rendbontás/rongálás esetén):** 107
- **Általános segélyhívó:** 112
- **Tűzriadó:** Tűz esetén a Sporttelepet mindenkinek haladéktalanul el kell hagynia!
- **Vis maior:** Vihar, villámlás, ónos eső, havazás, jegesedés vagy erős fagy idején a pálya és az eszközök használata balesetveszélyes és TILOS! Az időjárási viszonyok felmérése és a balesetveszély mérlegelése a sportoló saját felelőssége. Az üzemeltető fenntartja a jogot a pálya átmeneti lezárására karbantartási vagy időjárási okokból.
- **Elsősegély:** A sporttelepen kihelyezett elsősegélydoboz és defibrillátor az orvosi szobában van elhelyezve. Orvosi szobához kulccsal az edzők rendelkeznek. Az orvosi szobát kizárólag akkor szabad kinyitni, ha az ott elhelyezett, elsősegélyhez szükséges eszközöket használni kell. Az orvosi szobában sportszereket tárolni tilos!

Futsal pálya bérleti díja és használata

- **Bérleti díj:** br.5.500 Ft/óra.
- **Díj megfizetése:** A futsal pálya használati díjának megfizetése és a pályafoglalás az üzemeltető által kijelölt elektronikus/online felületen vagy előre egyeztetett módon történik.
- **Díjmentességben részesülnek:**
    - Iskolai sportszakkörök,
    - Hernádi Futball Klub Sport Egyesület igazolt tagjai, játékosai edzéseken és mérkőzéseken,
    - Hernád színeiben bajnokságban induló csapatok edzéseken és mérkőzéseken.

Alapvető használati, magatartási és felelősségi szabályok

- A pálya berendezési és felszerelési eszközeit csak rendeltetésüknek megfelelően szabad használni. A sportolók saját fizikai és egészségi állapotuknak megfelelően, saját felelősségre sportolhatnak.
- Pályagondnok hiányában a sportolók a használat előtt kötelesek vizuálisan meggyőződni az eszközök (kapuk rögzítése, hálók, fitneszgépek) épségéről és biztonságos állapotáról.

Sérült, hibás eszközt használni TILOS és balesetveszélyes! A meghibásodott eszközt AZONNAL jelenteni kell az üzemeltetőnek.

- A nem rendeltetésszerű használatból eredő vagy szándékosan okozott kárt a károkozó/bérlő köteles teljeskörűen megtéríteni. A rongálásokat az üzemeltető a kamerarendszer felvételei alapján kivizsgálja és megteszi a szükséges jogi lépéseket.
- A futsal pálya borítására tilos minden olyan lábbelivel rálépni, amely a burkolatot megsértheti (pl. stoplis vagy szöges cipő). A műfüves pályára kizárólag tiszta, a helyszínen cserélt, műfűre alkalmas sportcipővel (műfüves cipő, terem- vagy tornacipő) szabad rálépni.
- A pályán, öltözőkben hagyott tárgyakért és értéktárgyakért az üzemeltető semmilyen felelősséget nem vállal.
- A kültéri fitnesz eszközöket a kifüggesztett használati útmutató alapján, saját felelősségre lehet igénybe venni.
- A hordozható edzőkapukat csak edzői felügyelet mellett, kizárólag a kapu rögzítésére szolgáló hordozható súlyokkal/rögzítőkkel szabad használni. Súlyok/rögzítés nélkül a kapuk használata SZIGORÚAN TILOS és életveszélyes! A hordozható kapukat üzemen kívül a nem használt füves területen kell „arccal” a talajra fordítva tárolni.
- A Sporttelep területén bekövetkezett bármilyen rendkívüli eseményt (baleset, káresemény, rongálás) az igénybevevő köteles haladéktalanul jelezni az üzemeltető felé.
- A jelen használati rend, illetve az általánosan elfogadott viselkedési szabályok megszegése esetén a szabálytalankodó a Sporttelep látogatásától eltiltható. A kiutasított szabálytalankodó semmiféle követeléssel nem élhet a Sporttelep tulajdonosával vagy üzemeltetőjével szemben.

Hernád Nagyközség Önkormányzata

Záradék:
Sporttelep használati rendjét Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testület a ../2026.(…) képviselő-testületi határozatával fogadta el.

Hernád,…
Árva Szilvia
jegyző

TORNATEREM DÉLUTÁNI HASZNÁLATI RENDJE

Használati rendünk a zavartalan sportolást, az állagmegóvást és a biztonságot hivatott szolgálni. Mindenkire vonatkozik, aki valamilyen formában a tornatermet és annak kiszolgáló helyiségeit igénybe veszi. A használati rend betartásáért és betartatásáért az igénybevevő, a bérlő, illetve a foglalkozást vezető edző/pedagógus felelős.

A tornateremben gondnok nem teljesít szolgálatot. A foglalkozások alatt az edzők/foglalkozásvezetők felelnek a rendért, a terem és a berendezések épségéért, a beléptetésért, valamint a zárásért. A tornatermet és annak eszközeit mindenki a saját felelősségére használhatja! Esetleges balesetekért vagy sérülésekért az üzemeltető semmilyen felelősséget nem vállal.

Igénybevétel és prioritási rend

- A tornaterem külső csoportok, egyesületek és bérlők számára kizárólag délután és este, az iskolai tanórák és az iskolai szakkörök befejezése után vehető igénybe.
- A délutáni idősávban a foglalkozások beosztásakor és lekötésekor elsőbbséget élveznek a gyermek sportfoglalkozások és utánpótlás-edzések.
- A tornaterembe kizárólag a foglalkozásvezető/edző jelenlétében szabad belépni. A foglalkozás végén az edző köteles meggyőződni a világítás lekapcsolásáról, az ablakok bezárásáról, a vízcsapok elzárásáról és az épület biztonságos bezárásáról.

Kiskorúakra vonatkozó szabályok, szülői és edzői felelősség

- 14 éven aluli gyermekek a tornateremben és az öltözőkben kizárólag edző, pedagógus vagy szülő/felnőtt kísérő jelenlétében és folyamatos felügyelete mellett tartózkodhatnak.
- Az edzés megkezdése előtt és annak végeztével a gyermekekért a szülő, az edzés ideje alatt a foglalkozást vezető edző felel.
- Kiskorú személyek által okozott károkért, illetve a kiskorúakat ért esetleges balesetekért és sérülésekért a törvényes képviselőt (szülőt/gondviselőt) terheli a teljes anyagi, jogi és erkölcsi felelősség.

Tornaterem területén TILOS:

- Utcai cipőben a terembe lépni!
- Dohányozni, elektronikus cigarettát használni, szemetelni, alkoholt vagy bódítószert fogyasztani (a szabályszegőket az üzemeltető a tornaterem látogatásától véglegesen eltilthatja).
- Minden olyan tevékenység, amely a tornaterem rendeltetésétől eltér, jogszabályba ütközik, illetve közerkölcsöt sért.
- Veszélyes anyagok, fegyverek, pirotechnikai eszközök, vagy a padlóburkolatot és berendezést károsító tárgyak bevitele.
- Étel és nyitott, kiönthető ital bevitele a terembe (kizárólag zárt kulacsban lévő védőital/víz vihető be).
- Állatot bevinni a tornaterem és az öltözők területére.
- A keletkezett hulladékot szétszórni. Kérjük a „vidd haza, amit hoztál" elv követését, vagy a hulladék gyűjtését a kihelyezett tárolókban!

Rendkívüli események és segélyhívás

A Tornaterem pontos címe: Hernád, Fő utca 150.

Segélyhívó telefonszámok:

- **Mentők (baleset esetén):** 104
- **Tűzoltóság (tűz esetén):** 105
- **Rendőrség (rendbontás/rongálás esetén):** 107
- **Általános segélyhívó:** 112

Tűz esetén a tornatermet és a kiszolgáló helyiségeket a kifüggesztett kiürítési terv szerint mindenkinek haladéktalanul el kell hagynia! A kiürítésért a foglalkozást vezető edző/pedagógus felelős.

Az elsősegélydobozt az üzemeltető nem biztosít, annak folyamatos rendelkezésre állását a foglalkozást vezetőnek kell biztosítani.

Alapvető használati, magatartási és felelősségi szabályok

Tiszta váltócipő használata: A tornaterembe KIZÁRÓLAG tiszta, nem fogó talpú (teremsportra alkalmas) váltócipőben szabad belépni! Utcai lábbelivel vagy fekete nyomot hagyó cipővel belépni szigorúan TILOS.
Rendeltetésszerű eszközhasználat: A tornaterem berendezéseit, a bordásfalakat, kapukat, kosárpalánkokat és tornaszereket csak rendeltetésüknek megfelelően szabad használni. A szerek fel- és leszerelését, mozgatását kizárólag az edző/foglalkozásvezető irányításával lehet végezni.
Használat előtti ellenőrzés: Gondnok hiányában az edző a használat előtt köteles meggyőződni az eszközök (pl. kapuk rögzítése, felfüggesztett szerek) épségéről és biztonságos állapotáról. Hibás, sérült eszközt használni TILOS! A meghibásodást a Polgármesteri Hivatalban (telefonon 29-374-22, vagy e-mailben: jegyo@hernad.hu) azonnal jelezni kell.
Kártérítési felelősség: A nem rendeltetésszerű használatból eredő vagy szándékosan okozott kárt a károkozó, illetve a bérlő/egyesület köteles teljeskörűen megtéríteni. A rongálásokat az üzemeltető a kamerarendszer felvételei alapján kivizsgálja.
Személyes tárgyak: Az öltözőkben, tornateremben hagyott személyes tárgyakért és értéktárgyakért az üzemeltető semmilyen felelősséget nem vállal.
Rendkívüli esemény bejelentése: Bármilyen káreseményt, műszaki hibát vagy balesetet az edző/bérlő köteles haladéktalanul jelezni az üzemeltető felé.
Szankciók: A használati rend megszegése esetén a szabálytalankodó vagy az érintett csoport a tornaterem használatától eltiltható.

Hernád Nagyközség Önkormányzata

Záradék: A Tornaterem használati rendjét Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a …2026.(..) képviselő-testületi határozatával fogadta el.

Szám: /2026.

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről
Hernád Nagyközség Önkormányzata (székhelye: 2376 Hernád Köztársaság út 47.; adószáma: 15734604-2-13**;** képviseli: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester, mint **Bérbeadó,**

másrészről
(továbbiakban: mint **Bérlő**)

között, a **sporttelep (sportpálya/futsal pálya) és kiszolgáló helyiségei - 1. melléklet szerinti – (a továbbiakban: bérlemény) délutáni használata** tárgyában az alábbiak szerint:

1. Bérbeadó Hernád Nagyközség Önkormányzata tulajdonát képező Hernád Köztársaság út 21/B. szám alatti **sportpályát és kiszolgáló helyiségeit a** Bérlő részére **sport-szabadidős tevékenységére** céljára …. , között …. napokra – kivéve a köznevelési intézmény szünetének időtartama - …. közötti időtartamra.

2. Bérlő tudomásul veszi és kötelezettséget vállal arra, hogy a bérleményt kizárólag a rendeltetésének megfelelően használja, és szigorúan betartja, valamint az általa szervezett foglalkozások/események résztvevőivel is betartatja az intézmény használati szabályzatát. Bérlő köteles gondoskodni arról, hogy a használatot követően a kiszolgáló helyiségek (pl. öltözők, mosdók) tiszta, rendezett állapotban kerüljenek átadásra. A bérlés időtartama alatt keletkezett károkról a használat követően külön jegyzőkönyv készül. A keletkezett károkat a Bérlő köteles megtéríteni.

3. Bérlő az 1. pontban meghatározott eseményre bérleti díjat nem állapít meg, ezzel is támogatva a sportegyesület működését. /
Bérlő … Ft/ óra összegű bérleti díjat állapít meg. A bérleti díj tartalmazza a zuhanyzó használatát.

4. Bérlő a pályát kizárólag az 1. pontban megjelölt célra használhatja.

5. Bérlő mindenkor köteles a bérleményre vonatkozó szabályzatot betartatni.

6. Bérlő tudomásul veszi, hogy az iskolai és önkormányzati rendezvények lebonyolítása mindenkor elsőbbséget élvez, ezért amennyiben az 1. pontban meghatározott időpontokban rendezvény vagy arra előkészület zajlik a pálya nem használható.

7. Bérbeadó a Bérlő részére kulcsot biztosít az öltözőkhöz és az orvosi szobához. Bérlő felelősséget vállal arra, hogy kulcsot nem másolja, azt más részére át nem adja. Bérlő gondoskodik arról, hogy bérlés során minden alkalommal jelen van.

8. A Bérlő köteles betartani és a résztvevőkkel is betartatni a sporttelep használati rendjét.

9. A Bérlő felel a bérlemény és a kapcsolódó helyiségek zárásáért a használati idő lejártával. A Bérlő köteles gondoskodni a világítás lekapcsolásáról, a vízcsapok elzárásáról, valamint a nyílászárók (ablakok, ajtók) biztonságos bezárásáról. Figyelmet fordít arra, hogy a sporttelepet és kiszolgáló helyiségeket rendezetten, tisztán hagyják el.

10. A Bérlő köteles gondoskodni arról, hogy az általa szervezett tevékenység ne zavarja a sporttelep környékén élők nyugalmát. A résztvevők gépjárműveikkel kizárólag a kijelölt

parkolóhelyeket vehetik igénybe.

11. A Bérlő teljeskörűen felel minden olyan kárért – legyen az a bérleményben, a berendezésekben, az eszközökben vagy mások testi épségében –, amelyet a bérlet ideje alatt ő maga, a munkatársai, megbízottai, vagy a foglalkozáson résztvevők okoznak

12. A Bérbeadó semmilyen felelősséget nem vállal a Bérlő, annak alkalmazottai/megbízottai vagy a rendezvények résztvevői által az intézmény területére bevitt személyes tárgyakért, értéktárgyakért vagy felszerelésekért (lopás, elvesztés, rongálódás esetén).

13. A Bérlő kifejezetten tudomásul veszi és elfogadja, hogy a bérlemény területén tartózkodó valamennyi kiskorú gyermek biztonságáért, testi épségéért, felügyeletéért, valamint magatartásáért kizárólag a Bérlő (illetve a gyermekek szülei/törvényes képviselői) tartozik teljes körű felelősséggel a rendezvény/program teljes időtartama alatt. A Bérbeadó semmilyen felelősséget nem vállal a kiskorúakat ért esetleges balesetekért vagy sérülésekért.

14. Bérlő köteles minden tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig e-mailben (jegyzo@hernad.hu) megküldeni a Bérbeadó részére a pontos kimutatást arról, hogy az adott hónapban mely napokon, milyen időtartamban és hány fő részvételével vette igénybe a sporttelepet.

15. A Bérbeadó jogosult a bérleti szerződés azonnali hatályú, rendkívüli felmondására, amennyiben a Bérlő vagy a használatban részt vevő személyek a sporttelep használati szabályait, vagy a tűz- és munkavédelmi előírásokat figyelmeztetés ellenére is súlyosan vagy ismételten megszegik.

16. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

17. Jelen szerződést a felek megismerték, elolvasták, az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek tekintik, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Hernád, 2026…

.

Bérbeadó
Hernád Nagyközség Önkormányzata
képviseli: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Bérlő

Szám: /2026.

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről
Hernád Nagyközség Önkormányzata (székhelye: 2376 Hernád Köztársaság út 47.; adószáma: 15734604-2-13**;** képviseli: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester, mint **Bérbeadó,**

másrészről
(továbbiakban: mint **Bérlő**)

között, a **tornaterem és kiszolgáló helyiségei - 1. melléklet szerinti – (a továbbiakban: bérlemény) délutáni használata** tárgyában az alábbiak szerint:

1. Bérbeadó Hernád Nagyközség Önkormányzata tulajdonát képező Hernád Fő utca 150. szám alatti **tornateremet és kiszolgáló helyiségeit a** Bérlő részére **sport-szabadidős tevékenységére** céljára …. , között …. napokra – kivéve a köznevelési intézmény szünetének időtartama - …. közötti időtartamra.

2. Bérlő tudomásul veszi és kötelezettséget vállal arra, hogy a bérleményt kizárólag a rendeltetésének megfelelően használja, és szigorúan betartja, valamint az általa szervezett foglalkozások/események résztvevőivel is betartatja az intézmény Házirendjét és a tornaterem használati szabályzatát. Bérlő köteles gondoskodni arról, hogy a használatot követően a tornaterem és a kapcsolódó helyiségek (pl. öltözők, mosdók) tiszta, rendezett állapotban kerüljenek átadásra. A bérlés időtartama alatt keletkezett károkról a használat követően külön jegyzőkönyv készül. A keletkezett károkat a Bérlő köteles megtéríteni.

3. Bérlő az 1. pontban meghatározott eseményre bérleti díjat nem állapít meg, ezzel is támogatva a sportegyesület működését.

4. Bérlő a tornatermet kizárólag az 1. pontban megjelölt célra használhatja.

5. Bérlő mindenkor köteles a bérleményre vonatkozó szabályzatot betartatni.

6. Bérlő tudomásul veszi, hogy az iskolai és önkormányzati rendezvények lebonyolítása mindenkor elsőbbséget élvez, ezért amennyiben az 1. pontban meghatározott időpontokban rendezvény vagy arra előkészület zajlik a tornaterem nem használható.

7. Az intézmény saját sporteszközei és berendezései kizárólag az iskolaigazgató írásbeli előzetes engedéllyel, a rendeltetésüknek megfelelően használhatók.

8. Bérbeadó a Bérlő részére 2 db kulcsot a kapu és tornaterem hátsó bejáratához átad. Bérlő felelősséget vállal arra, hogy kulcsot nem másolja, azt más részére át nem adja. Bérlő gondoskodik arról, hogy bérlés során minden alkalommal jelen van.

9. A Bérlő köteles betartani és a résztvevőkkel is betartatni az intézmény tűz- és munkavédelmi szabályzatát. Az intézmény teljes területén szigorúan TILOS a dohányzás, az elektromos cigaretta használata, valamint a szeszes italok, tudatmódosító szerek és veszélyes anyagok bevitele vagy fogyasztása. A Bérlő tudomásul veszi, hogy a tornaterembe ételt, italt bevinni tilos, kivétel a sportolók részére szükséges víz. A rendezvényt látogatók részére a cipővédő használata a tornateremben kötelező.

10. A Bérlő felel a bérlemény és a kapcsolódó helyiségek zárásáért a használati idő lejártával. A Bérlő köteles gondoskodni a világítás lekapcsolásáról, a vízcsapok elzárásáról, valamint a nyílászárók (ablakok, ajtók) biztonságos bezárásáról.

11. Bérlő gondoskodik arról, hogy tornaterem és az udvar kapuját minden alkalommal bezárja. Figyelmet fordít arra, hogy a tornaterem és kiszolgáló helyiségeket rendezetten, tisztán hagyják el.

12. A Bérlő köteles gondoskodni arról, hogy az általa szervezett tevékenység ne zavarja az intézmény nyugalmát. A résztvevők gépjárműveikkel kizárólag a kijelölt parkolóhelyeket vehetik igénybe.

13. A Bérlő teljeskörűen felel minden olyan kárért – legyen az a bérleményben, a berendezésekben, az eszközökben vagy mások testi épségében –, amelyet a bérlet ideje alatt ő maga, a munkatársai, megbízottai, vagy a foglalkozáson résztvevők okoznak

14. A Bérbeadó semmilyen felelősséget nem vállal a Bérlő, annak alkalmazottai/megbízottai vagy a rendezvények résztvevői által az intézmény területére bevitt személyes tárgyakért, értéktárgyakért vagy felszerelésekért (lopás, elvesztés, rongálódás esetén).

15. A Bérlő kifejezetten tudomásul veszi és elfogadja, hogy a bérlemény területén tartózkodó valamennyi kiskorú gyermek biztonságáért, testi épségéért, felügyeletéért, valamint magatartásáért kizárólag a Bérlő (illetve a gyermekek szülei/törvényes képviselői) tartozik teljes körű felelősséggel a rendezvény/program teljes időtartama alatt. A Bérbeadó semmilyen felelősséget nem vállal a kiskorúakat ért esetleges balesetekért vagy sérülésekért.

16. Bérlő köteles minden tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig e-mailben (jegyzo@hernad.hu) megküldeni a Bérbeadó részére a pontos kimutatást arról, hogy az adott hónapban mely napokon, milyen időtartamban és hány fő részvételével vette igénybe a tornatermet.

17. A Bérbeadó jogosult a bérleti szerződés azonnali hatályú, rendkívüli felmondására, amennyiben a Bérlő vagy a használatban részt vevő személyek az intézmény Házirendjét, a tornaterem használati szabályait, vagy a tűz- és munkavédelmi előírásokat figyelmeztetés ellenére is súlyosan vagy ismételten megszegik.

18. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

19. Jelen szerződést a felek megismerték, elolvasták, az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek tekintik, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Hernád, 2026…

.

Bérbeadó
Hernád Nagyközség Önkormányzata
képviseli: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Bérlő

Szám: /2026.

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről
Hernád Nagyközség Önkormányzata (székhelye: 2376 Hernád Köztársaság út 47.; adószáma: 15734604-2-13**;** képviseli: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester, mint **Bérbeadó,**

másrészről
(továbbiakban: mint **Bérlő**)

között, a **tornaterem és kiszolgáló helyiségei - 1. melléklet szerinti – (a továbbiakban: bérlemény) délutáni használata** tárgyában az alábbiak szerint:

1. Bérbeadó Hernád Nagyközség Önkormányzata tulajdonát képező Hernád Fő utca 150. szám alatti **tornateremet és kiszolgáló helyiségeit a** Bérlő részére **sport-szabadidős tevékenységére** céljára …. , között …. napokra – kivéve a köznevelési intézmény szünetének időtartama - …. közötti időtartamra.

2. Bérlő tudomásul veszi és kötelezettséget vállal arra, hogy a bérleményt kizárólag a rendeltetésének megfelelően használja, és szigorúan betartja, valamint az általa szervezett foglalkozások/események résztvevőivel is betartatja az intézmény Házirendjét és a tornaterem használati szabályzatát. Bérlő köteles gondoskodni arról, hogy a használatot követően a tornaterem és a kapcsolódó helyiségek (pl. öltözők, mosdók) tiszta, rendezett állapotban kerüljenek átadásra. A bérlés időtartama alatt keletkezett károkról a használat követően külön jegyzőkönyv készül. A keletkezett károkat a Bérlő köteles megtéríteni.

3. Bérlő az 1. pontban meghatározott eseményre bérleti díjat nem állapít meg, ezzel is támogatva a sportegyesület működését.

4. Bérlő a tornatermet kizárólag az 1. pontban megjelölt célra használhatja.

5. Bérlő mindenkor köteles a bérleményre vonatkozó szabályzatot betartatni.

6. Bérlő tudomásul veszi, hogy az iskolai és önkormányzati rendezvények lebonyolítása mindenkor elsőbbséget élvez, ezért amennyiben az 1. pontban meghatározott időpontokban rendezvény vagy arra előkészület zajlik a tornaterem nem használható.

7. Az intézmény saját sporteszközei és berendezései kizárólag az iskolaigazgató írásbeli előzetes engedéllyel, a rendeltetésüknek megfelelően használhatók.

8. Bérbeadó a Bérlő részére 2 db kulcsot a kapu és tornaterem hátsó bejáratához átad. Bérlő felelősséget vállal arra, hogy kulcsot nem másolja, azt más részére át nem adja. Bérlő gondoskodik arról, hogy bérlés során minden alkalommal jelen van.

9. A Bérlő köteles betartani és a résztvevőkkel is betartatni az intézmény tűz- és munkavédelmi szabályzatát. Az intézmény teljes területén szigorúan TILOS a dohányzás, az elektromos cigaretta használata, valamint a szeszes italok, tudatmódosító szerek és veszélyes anyagok bevitele vagy fogyasztása. A Bérlő tudomásul veszi, hogy a tornaterembe ételt, italt bevinni tilos, kivétel a sportolók részére szükséges víz. A rendezvényt látogatók részére a cipővédő használata a tornateremben kötelező.

10. A Bérlő felel a bérlemény és a kapcsolódó helyiségek zárásáért a használati idő lejártával.

A Bérlő köteles gondoskodni a világítás lekapcsolásáról, a vízcsapok elzárásáról, valamint a nyílászárók (ablakok, ajtók) biztonságos bezárásáról.

11. Bérlő gondoskodik arról, hogy tornaterem és az udvar kapuját minden alkalommal bezárja. Figyelmet fordít arra, hogy a tornaterem és kiszolgáló helyiségeket rendezetten, tisztán hagyják el.

12. A Bérlő köteles gondoskodni arról, hogy az általa szervezett tevékenység ne zavarja az intézmény nyugalmát. A résztvevők gépjárműveikkel kizárólag a kijelölt parkolóhelyeket vehetik igénybe.

13. A Bérlő teljeskörűen felel minden olyan kárért – legyen az a bérleményben, a berendezésekben, az eszközökben vagy mások testi épségében –, amelyet a bérlet ideje alatt ő maga, a munkatársai, megbízottai, vagy a foglalkozáson résztvevők okoznak

14. A Bérbeadó semmilyen felelősséget nem vállal a Bérlő, annak alkalmazottai/megbízottai vagy a rendezvények résztvevői által az intézmény területére bevitt személyes tárgyakért, értéktárgyakért vagy felszerelésekért (lopás, elvesztés, rongálódás esetén).

15. A Bérlő kifejezetten tudomásul veszi és elfogadja, hogy a bérlemény területén tartózkodó valamennyi kiskorú gyermek biztonságáért, testi épségéért, felügyeletéért, valamint magatartásáért kizárólag a Bérlő (illetve a gyermekek szülei/törvényes képviselői) tartozik teljes körű felelősséggel a rendezvény/program teljes időtartama alatt. A Bérbeadó semmilyen felelősséget nem vállal a kiskorúakat ért esetleges balesetekért vagy sérülésekért.

16. Bérlő köteles minden tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig e-mailben (jegyzo@hernad.hu) megküldeni a Bérbeadó részére a pontos kimutatást arról, hogy az adott hónapban mely napokon, milyen időtartamban és hány fő részvételével vette igénybe a tornatermet.

17. A Bérbeadó jogosult a bérleti szerződés azonnali hatályú, rendkívüli felmondására, amennyiben a Bérlő vagy a használatban részt vevő személyek az intézmény Házirendjét, a tornaterem használati szabályait, vagy a tűz- és munkavédelmi előírásokat figyelmeztetés ellenére is súlyosan vagy ismételten megszegik.

18. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

19. Jelen szerződést a felek megismerték, elolvasták, az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek tekintik, s mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Hernád, 2026…

.

Bérbeadó
Hernád Nagyközség Önkormányzata
képviseli: Zsírosné dr. Pallaga Mária polgármester

Bérlő

Hernád Nagyközség Önkormányzata
2376 Hernád, Köztársaság út 47.,onkormanyzat@hernad.hu; 29/374-122

10. napirendi pont

A határozatok elfogadásához egyszerű szükséges.
Az előterjesztést előzetesen bizottság nem tárgyalja.
Az előterjesztést készítette: Árva Szilvia jegyző
Szabályzatokat készítette: Kozma Lívia adatvédelmi felelős

ELŐTERJESZTÉS
Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága
2026. szeptember 28-ai ülésére
Közterületi térfigyelő kamerarendszer és elektronikus kamerarendszer üzemeltetési és adatvédelmi szabályzata

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk kiemelt feladatának tekinti a településen élő polgárok, valamint az ide látogatók személyi és vagyoni biztonságának védelmét, a közrend és a közbiztonság fenntartását, valamint a közvagyon megóvását. Ezen bűnmegelőzési és vagyonvédelmi célok hatékony elérése érdekében Önkormányzatunk két különálló elektronikus megfigyelőrendszert működtet:

1. A Hernádi Sportpálya (2376 Hernád, Köztársaság út 21/b.) területén elhelyezett biztonsági kamerarendszert.
2. Hernád Nagyközség közigazgatási területén működő Közterületi Térfigyelő Kamerarendszert.

A kamerarendszerek üzemeltetése során rögzített képsorok az európai uniós és a hazai adatvédelmi jogszabályok értelmében személyes adatnak, illetve adott esetben bűnügyi személyes adatnak minősülnek. Ennek megfelelően a képfelvételek rögzítése, tárolása, visszanézése és hatóságok részére történő kiadása kizárólag szigorú jogszabályi keretek között, meghatározott eljárási rend szerint történhet.
A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) elvárásainak, az európai uniós Általános Adatvédelmi Rendeletnek (GDPR – EU 2016/679), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek (Infotv.), valamint a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvénynek (Kftv.) való teljes és elszámoltatható megfelelés érdekében szükséges a két kamerarendszer részletes üzemeltetési és adatvédelmi szabályzatának megalkotása és elfogadása.
Szabályzatok tartalmi elemeinek bemutatása:

A Hernádi Sportpálya elektronikus megfigyelőrendszerének szabályzata

- Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján az Adatkezelő közfeladatának ellátása. A kamerás megfigyelés célja a sporttelep épületeinek, berendezéseinek, az ott elhelyezett vagyontárgyaknak a védelme, a sport létesítmény biztonságos működési rendjének fenntartása, valamint a dolgozók és a látogatók életének, testi épségének és értékeinek megóvása.
- A szabályzat pontosan meghatározza a sporttelep területén működő 6 kamerapont elhelyezkedését (mosdó előtér, öltözők és mosdók közötti oszlopok és homlokzati falfelületek). A szabályzat rögzíti, hogy az emberi méltóság védelme érdekében tiltott a megfigyelés az öltözők és mosdók belső tereiben, valamint a munkahelyi pihenőkben.
- A rögzített képfelvételeket az Adatkezelő a rögzítéstől számított 10 napig tárolja. Amennyiben nem történik jogsértés vagy nem érkezik hatósági/érintetti kérelem, a felvételek a 10. nap elteltével automatikusan törlésre kerülnek.
- Élőkép megtekintésére és a rögzített felvételek visszanézésére kizárólag a mindenkori jegyző (valamint a jogszabályban feljogosított szervek) jogosultak, a visszaélések elkerülése érdekében legalább 2 jogosult személy egyidejű jelenlétében.

A Közterületi Térfigyelő Kamerarendszer szabályzata

- A közterületi kamerarendszer működtetésének jogalapját a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény (Kftv.) 7. § (3) bekezdése, valamint a Képviselő-testület felhatalmazása biztosítja. A törvényi előírások alapján – mivel az Önkormányzatnál külön közterület-felügyelet nem működik – a kamerarendszer kezelésével és felügyeletével kapcsolatos feladatokat a Polgármesteri Hivatal jegyzője látja el.
- A kamerarendszer valamennyi eleme az Önkormányzat tulajdonát képezi. A rendszer technikai karbantartását, folyamatos üzemképességét és informatikai felügyeletét szerződés alapján külső adatfeldolgozóként a Kevenet Térfigyelő – Dél Kft. látja el.
- A közterületi kamerák képei folyamatosan, a nap 24 órájában rögzítésre kerülnek. A Kftv. 8. § (1) bekezdése értelmében a felvételeket a jegyző nézheti vissza, és azokat 30 nap elteltével automatikusan törölni kell.
- A rögzített felvétel kizárólag elkövetett bűncselekmény, szabálysértés vagy hatósági eljárás során, a hatáskörrel rendelkező bűnüldöző és igazságszolgáltatási szervek (Rendőrség, Bíróság, Ügyészség) hivatalos, írásbeli megkeresésére és lefoglalási határozatára adható ki. Rendkívüli helyzetekben (pl. közvetlen életveszély, terrorfenyegettség) a megkeresést soron kívül kell teljesíteni.
- A jegyző köteles elkülönített nyilvántartást (üzemeltetési napló, visszanézési napló, adattovábbítási napló) vezetni a rendszer ellenőrzéséről, a visszanézett képsorokról, valamint a kiadott adatokról. Az adattovábbítási naplót a jogszabály értelmében 5 évig meg kell őrizni.
- Bármely állampolgár, akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétellel rögzített esemény érinti, írásban kérheti a jegyzőtől, hogy a róla készült felvételt 30 napon belül ne töröljék (zárolják) a hatósági eljárás megindításáig.

Hernád, 2026. 09. 21.

Zsírosné dr. Pallaga Mária s.k.
polgármester

KÖZTERÜLETI TÉRFIGYELŐ KAMERARENDSZER

ÜZEMELTETÉSI ÉS ADATVÉDELMI SZABÁLYZATA

Hernád Nagyközség Önkormányzata

Hernádi Polgármesteri Hivatal

2376 Hernád, Köztársaság út 47.

Hatályos: 2026. október 1. napjától

_____

Árva Szilvia
jegyző

TARTALOMJEGYZÉK

1. Preambulum3

2. Általános rendelkezések3

2.1. A szabályzat célja3

2.2. A szabályzat hatálya3

2.3. Értelmező rendelkezések3

2.4. A közterületi kamerarendszer üzemeltetésének célja5

2.5. Az adatkezelés jogalapja5

2.6. Alapvető tájékoztatási kötelezettség5

2.7. A kamerarendszer által rögzített felvételek, mint személyes adatok5

2.8. Az adatkezelés időtartama, az adatok törlése6

2.9. Az adatkezelés alapelvei6

2.10. Az érintettek jogai7

3. A rendszer tulajdonosa és üzemeltetője7

3.1. Az adatok megismerésére jogosult személyek köre7

3.2. Feladat- és hatáskörök8

3.3. Nyilvántartás vezetési kötelezettség8

4. Technikai és adatvédelmi előírások9

4.1. A közterületi térfigyelő kamerarendszer részei9

4.2. Üzembiztonság9

4.3. Adatbiztonság9

5. Az adatok felhasználásának és továbbításának szabályai10

5.1. A felvétel bizonyítási eszközként történő felhasználás miatti továbbítás10

5.2. A kamerafelvételek szokásos kimentése és továbbítása11

5.3. Intézkedések kivételes eljárásban11

5.4. Érintetti kérelem esetén alkalmazott eljárás különös szabályai12

6. Adatvédelmi és informatikai incidens esetén alkalmazandó eljárás12

7. Záró rendelkezések12

8. Mellékletek13

1. PREAMBULUM

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének …/2026. (……..) számú Kt. határozata alapján, valamint a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény (a továbbiakban: Kftv.) előírásai szerint Hernád Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat, vagy Adatkezelő) közreműködik a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és a közrend védelmében. Ennek érdekében közterületi elektronikus térfigyelő rendszert (továbbiakban: közterületi kamerarendszer) üzemeltet.

2. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

2.1. A SZABÁLYZAT CÉLJA

Jelen szabályzat célja, hogy a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével meghatározza a nagyközség közterületén elhelyezett térfigyelő kamerák és a kapcsolódó műszaki elemek alkalmazásának és használatának feltételeit, módját és működési rendjét, valamint az adatállományok kezelését, biztosítva az adatvédelmi jogszabályok érvényesülését különösen:

- az adatrögzítésre vonatkozó szabályokat;
- a rögzített adatok felhasználásának előírásait;
- az adattovábbítási és betekintési jogok rendjét;
- az adattörlési kötelezettséget;
- az adatbiztonságra vonatkozó szabályokat.

Jelen szabályzatban foglaltak során figyelembe vett jogszabályok:

- a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény (továbbiakban: Kftv.);
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.);
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk.);
- a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény (Szabs. tv.);
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (Ptk.).

A kamerarendszer üzemeltetésével kapcsolatos gyakorlati iránymutatásokat és elveket a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elnökének állásfoglalásai tartalmazzák.

2.2. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

A szabályzat személyi hatálya kiterjed a Hernádi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) köztisztviselőire, valamint azokra a személyekre, akik a közterületi kamerarendszerrel kapcsolatban tevékenységet látnak el. A szabályzat személyi hatálya kiterjed továbbá a Hivatal mindazon köztisztviselőire, közszolgálati ügykezelőire, munkavállalóira, valamint a Hivatallal szerződéses jogviszonyban lévő személyekre, akik az Önkormányzat által működtetett közterületi kamerarendszer kezelésében (üzemeltetésében, karbantartásában, javításában, illetve felügyeletében) részt vesznek.

A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed Hernád Nagyközség közigazgatási területén elhelyezett és az Önkormányzat által kezelt és üzemeltett térfigyelő rendszer elemeire.

2.3. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

Értelmező rendelkezések tekintetében az Infotv. 3. §-a irányadó. A szabályzat alkalmazásában:

érintett: bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy;

személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely információ;

bűnügyi személyes adat: a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetve a

bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat;

adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között - önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja;

adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

bűnüldözési célú adatkezelés: a jogszabályban meghatározott feladat- és hatáskörében a közrendet vagy a közbiztonságot fenyegető veszélyek megelőzésére vagy elhárítására, a bűnmegelőzésre, a bűnfelderítésre, a büntetőeljárás lefolytatására vagy ezen eljárásban való közreműködésre, a szabálysértések megelőzésére és felderítésére, valamint a szabálysértési eljárás lefolytatására vagy ezen eljárásban való közreműködésre, továbbá a büntetőeljárásban vagy szabálysértési eljárásban megállapított jogkövetkezmények végrehajtására irányuló tevékenységet folytató szerv vagy személy (a továbbiakban együtt: bűnüldözési adatkezelést folytató szerv) ezen tevékenység keretei között és céljából - ideértve az ezen tevékenységhez kapcsolódó személyes adatok levéltári, tudományos, statisztikai vagy történelmi célból történő kezelését is - (a továbbiakban együtt: bűnüldözési cél) végzett adatkezelése;

adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;

adattörlés: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;

adatkezelés korlátozása: a tárolt adat zárolása az adat további kezelésének korlátozása céljából történő megjelölése útján;

adatmegsemmisítés: az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;

adatfeldolgozás: az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége;

adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely - törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között és feltételekkel - az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján személyes adatokat kezel;

adatvédelmi incidens: az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi

Hatóság: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH), személyes és közérdekű adatokkal foglalkozó autonóm közigazgatási szerv.

Közterületi térfigyelő kamera rendszer: azok az eszközök és megoldások, melyek kamerák kihelyezésével és üzemeltetésével lehetővé teszik a közterület távolból történő megfigyelését, a kamerákkal képfelvételek készítését, a felvételek tárolását, valamint az adatok továbbítását.

Közterület: a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 27.§ a) pontja szerinti közterület: a közhasználatra szolgáló minden olyan állami vagy önkormányzati tulajdonban álló terület, amelyet rendeltetésének megfelelően bárki használhat, ideértve a közterületnek közútként szolgáló és a magánterületnek a közforgalom számára a tulajdonos (használó) által megnyitott és kijelölt részét, továbbá az a magánterület, amelyet azonos feltételekkel bárki használhat.

2.4. A KÖZTERÜLETI KAMERARENDSZER ÜZEMELTETÉSÉNEK CÉLJA

A közterületi kamerarendszer üzemeltetésének célja a Kftv. által az Önkormányzat feladataként rendelt tevékenységek ellátásának támogatása, a közbiztonság és bűnmegelőzés segítése és erősítése, az állampolgárok szubjektív biztonságérzetének javítása, jogsértések visszaszorítása, a közterületek rendjének elősegítése, az állampolgárok személyi- és vagyonbiztonságának, valamint a magán- és köztulajdon védelme, a rendőrség bűnüldöző tevékenységének segítése, a közbiztonság, közrend biztosításában részt vevő hatóságok közötti együttműködés támogatása.

A képfelvevők elhelyezéséről és a képfelvevők által megfigyelt közterületről készített tájékoztatóját a Hernádi Polgármesteri Hivatal honlapján (www.hernad.hu) közzéteszi.

2.5. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

Az Infotv. 5.§ (1) bekezdése szerint személyes adat (ilyen a képmás is) akkor kezelhető, ha

a) ahhoz az érintett hozzájárul, vagy

b) azt törvény – törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben – helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli (a továbbiakban: kötelező adatkezelés).

A közterületi kamerarendszerrel összefüggően a személyes adatok kezelésének jogalapja a Kftv. 7.§. (3) bekezdésében, valamint Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének …/2026.(……..) számú határozatában foglaltakra tekintettel kötelező adatkezelés.

2.6. ALAPVETŐ TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

A képfelvevők által megfigyelt területre belépő személyek tájékoztatását elősegítő módon figyelemfelhívó jelzést, ismertetést kell elhelyezni a kamerák telepítési helyéről, az adatkezelés tényéről és körülményeiről.

Az Önkormányzat a közterületi kamerarendszer működtetéséről a lakosságot és a településre érkező vendégeket figyelemfelhívó táblák kihelyezésével és az adatkezelési tájékoztató www.hernad.hu honlapon történő közzétételével tájékoztatja.

Az adatkezelési tájékoztatót a 2. számú melléklet tartalmazza.

2.7. A KAMERARENDSZER ÁLTAL RÖGZÍTETT FELVÉTELEK, MINT SZEMÉLYES ADATOK

A közterületi kamerarendszerben rögzített felvételek személyes adatnak minősülnek, a felvételen beazonosítható magánszemélyek jelenhetnek meg, egyben különböző mozgást, magatartást megvalósítva, amelyből akár közvetett vagy közvetlen következtetések is levonhatók.

A rendszámfelismerő funkcióval ellátott kamerák által rögzített hatósági jelzés (gépjármű rendszáma) alapján az üzembentartó és/vagy tulajdonos személye és a hatósági nyilvántartásban szereplő adatai megismerhetők.

A képi megfigyelőrendszer alkalmazása során megismert személyes adatokat az adatkezelő kizárólag jelen szabályzatban, valamint a jogszabályokban megjelölt célokra, az elengedhetetlenül szükséges mértékben kezeli. A személyes adatok kezelése során érvényesíteni kell az Infotv.-ben és a közterület-felügyeletről szóló törvényben, továbbá jelen szabályzatban meghatározott adatkezelési szabályokat.

2.8. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA, AZ ADATOK TÖRLÉSE

A közterületi kamerarendszer által közvetített képek megfigyelése alkalomszerűen és jelzés esetén történik.

A közterületi kamerarendszer képeinek rögzítése folyamatosan – a nap 24 órájában – történik. A képek rögzítésének célja, hogy szükség esetén bizonyítási eszközként felhasználhatók legyenek egyes szabálysértési és bűncselekménnyel kapcsolatos eljárásokban.

Az adatkezelés során személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges ideig, de legfeljebb a jogszabályban meghatározott ideig kezelhető.

A közterületi kamerák felvételeit a Kftv. 8.§ (1) bekezdése alapján a jegyző figyelheti, illetve visszanézheti, majd azok 30 nap elteltével automatikusan törlődnek.

Ha a jegyző kezdeményezésére az eljárásra jogosult szerv vagy hatóság az eljárását megindította, és erről az Önkormányzatot a Kftv.-ben meghatározott határidőn belül tájékoztatta, a jegyző a rögzített felvételt az eljárásra jogosult szerv vagy hatóság részére történő továbbításáig kezelheti azzal, hogy az adatkezelés időtartama nem haladhatja meg a harminc napot. Ha a rögzített felvételt a jegyző az eljárásra jogosult szerv, hatóság megkeresésére vagy a felvételen szereplő személy kérelmére továbbította, a felvételt a Kftv. 7.§ (10) bekezdése alapján a továbbítással egyidejűleg törölni kell.

A jegyző a rögzített felvétel továbbítása esetén az adattovábbítás tényét és körülményeit külön nyilvántartásban vezeti és azt a készítéstől számított 5 évig megőrzi.

Akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétellel rögzített esemény, cselekmény vagy intézkedés érinti, jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy a felvételt az Önkormányzat annak továbbításáig, de legfeljebb a kérelem benyújtását követő harminc napig ne törölje.

2.9. AZ ADATKEZELÉS ALAPELVEI

A személyes adatok kezelése során az Infotv. 4.§ (1)-(5) bekezdései az irányadók.

Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság elve: A személyes adatok kezelését minden esetben jogszerűen és szakszerűen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának. Az érintettek számára láthatónak kell lennie, hogy a rájuk vonatkozó személyes adataikat hogyan gyűjtik, használják fel, azokba milyen módon tekinthetnek bele, vagy milyen egyéb módon kezelik, valamint, hogy a személyes adatokat milyen mértékben kezelik, vagy fogják kezelni.

Célhoz kötöttség elve: Az adatkezelő biztosítja, hogy a személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történjen, és azokat ne kezeljék ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon. Személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. Az érintettel akkor helyreállítható a kapcsolat, ha az adatkezelő rendelkezik azokkal a technikai feltételekkel, amelyek a helyreállításhoz szükségesek.

Pontosság elve: A személyes adatoknak pontosnak, és szükség esetén naprakésznek kell lenniük. Az adatkezelő minden ésszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törölje, helyesbítse, vagy pontosítsa. Az érintett azonosítása csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehetséges.

A személyes adatok biztonsága: Az adatkezelés során arra alkalmas műszaki vagy szervezési - így különösen az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisülésével vagy károsodásával szembeni védelmet kialakító - intézkedések alkalmazásával biztosítani kell a személyes adatok megfelelő biztonságát.

2.10. AZ ÉRINTETTEK JOGAI

Az érintett magánszemély az adatkezelés teljes időtartama alatt élhet az Infotv.14.§-ában biztosított jogaival. Az érintett az adatkezelőtől kérheti:

- hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon (*előzetes tájékozódáshoz való jog*). Az adatkezelés megkezdése előtt az adatkezelő tájékoztatást ad az általa kezelt adatokról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatkezelő nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az adatokat.
- hogy kérelmére a személyes adatait és azok kezelésével összefüggő információkat az adatkezelő a rendelkezésére bocsássa (*hozzáféréshez való jog*). A felvételen szereplő személy kérelem alapján az adatkezelésre rendelkezésre álló időtartam alatt megtekintheti a róla készült felvételt. A megtekintés során biztosítani kell, hogy harmadi személy jogai ne sérüljenek.
- hogy az általa kezelt személyes adatait helyesbítse, illetve kiegészítse (*helyesbítéshez való jog*).
- személyes adatainak – kötelező adatkezelés kivételével- törlését vagy korlátozását (*az adatkezelés korlátozásához, valamint a törléshez való jog*). Az adatkezeléssel érintett személy a kamerák által rögzített felvételének 30 napnál korábbi törlését írásban kérheti a jegyzőtől.
- a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen *bírósághoz fordulhat*. Az érintett a személyes adatainak kezelésével kapcsolatos vélt jogsérelem esetén *panasszal élhet* a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf, 9.)

3. A RENDSZER TULAJDONOSA ÉS ÜZEMELTETŐJE

A közterületi kamerarendszer valamennyi eleme Hernád Nagyközség Önkormányzatának tulajdona. A kamerarendszer használatára, kezelésére és üzemeltetésére a jegyző jogosult.

A kamerarendszer karbantartását és informatikai felügyeletét vállalkozási szerződés alapján külső vállalkozó látja el. Vállalkozó a karbantartás és informatikai felügyelet tekintetében adatfeldolgozóként jár el, erre vonatkozóan szerződéssel rendelkezik.

Adatfeldolgozó: Kevenet Térfigyelő – Dél Kft.
székhely: 2300 Ráckeve, Bercsényi u. 7.
adószám: 23821738-1-13
képviseli: Mikola Péter ügyvezető

3.1. AZ ADATOK MEGISMERÉSÉRE JOGOSULT SZEMÉLYEK KÖRE

A tárolt képfelvételekhez hozzáférés csak biztonságos módon, és akként történhet, hogy az adatkezelő személye azonosítható legyen.

A képfelvételek megtekintésére és visszanézésére szolgáló képernyő/monitor úgy kerül elhelyezésre, hogy a felvételek sugárzása alatt azokat a jogosultsági körön kívül más személy ne láthassa.

A tárolt képfelvételek visszanézését és a képfelvételekről készített mentést dokumentálni kell. A jogosultság indokának megszűnése esetén a tárolt képfelvételekhez a hozzáférést haladéktalanul meg kell szüntetni.

Az Önkormányzat a személyes adatokhoz való hozzáférést jogosultsági szintek megadásával korlátozza. A felvételek megtekintése során minimum 2 jogosult személy jelenléte szükséges.

A közterületi kamerarendszer megfigyelő helyiségében csak arra jogosult személyek tartózkodhatnak. A közterületi kamerarendszer által rögzített felvételek kezelését kizárólag a jegyző végezheti.

3.2. FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

A jegyző feladat- és hatásköre:

- ellátja az Infotv.-ben, Kftv.-ben és az ágazati jogszabályokban, illetve a belső szabályzatokban meghatározott feladatokat;
- vizsgálja és betartatja a jogszabályokban és a belső szabályzatokban rögzített előírásokat;
- jóváhagyja és felülvizsgálja a belépési, betekintési és adatkezelési jogosultságokat;
- adatvédelmi incidens esetén kapcsolattartási és koordinációs szerepet tölt be.

A jegyző jogosult:

- a beérkezett kérelmek elbírálására, illetve a végrehajtási utasítás kiadására;
- a rögzített felvételek megtekintésére és visszanézésére;
- a felvételek, illetve felvétel részek elkülönítésére rendkívüli és nem rendkívüli események szerint;
- adatkimentésre;
- adattovábbításra;
- adattörlésre.

Az adatfeldolgozó feladat- és hatásköre szerződés szerint:

- a rendszer folyamatos működésének és üzembiztonságának tesztelése, ellenőrzése;
- karbantartási és felülvizsgálati tevékenység;
- adatvédelmi incidens megelőzéséhez, elhárításához szükséges intézkedések megtétele;
- adatvédelmi incidens gyanúja, vagy bekövetkezése esetén a jegyzőt haladéktalanul értsíti.

3.3. NYILVÁNTARTÁS VEZETÉSI KÖTELEZETTSÉG

A közterületi kamerarendszer működtetéséhez kapcsolódva a jegyző nyilvántartást vezet:

- a kihelyezett kamerákról és az általuk megfigyelt közterületről (kamera nyilvántartás)
- a rendszer állapotának hetente történő ellenőrzéséről (üzemeltetési napló)
- a rendszeren végzett megfigyelésekről (megfigyelési napló)
- a rendszerben rögzített felvételek visszanézéséről, és kimentéséről (visszanézési napló)
- az adattovábbításról (adattovábbítási napló)

A fenti nyilvántartások mintáját a szabályzat 4. számú melléklete tartalmazza.

<u>Kamera nyilvántartás</u>

A kamera nyilvántartás az alábbiakat tartalmazza:

- kamera, kamerák kihelyezésének helyét,
- az alkalmazott kamerák darab számát, típusát, alapvető tulajdonságait,
- az adott kamerával, kamerákkal megfigyelt közterületet.

<u>Üzemeltetési napló</u>

A rendszer üzemeltetése során a rendszer állapotának rendszeres, hetente történő ellenőrzéséről üzemeltetési naplót kell vezetni, amely az alábbiakat tartalmazza.

A rendszer állapot ellenőrzésére vonatkozó adatok:

- az ellenőrzés pontos időpontját,
- a rendszer egyes elemeire vonatkozó megjegyzést,
- a rendszer nem megfelelő üzemeltetése esetén a tett intézkedést,
- az ellenőrzést végző személy nevét.

<u>Visszanézési napló</u>

A közterületi kamerarendszer által rögzített felvételek visszanézése esetén a visszanézésre, valamint a rendkívüli események képrészleteinek kimentésére vonatkozó adatokat naplóban kell rögzíteni, amelynek tartalmaznia kell:

- a visszanézés napját,
- a visszanézett felvételek azonosításához szükséges adatokat: kamera szám, felvétel rögzítés kezdő és befejező időpontját,
- a bekövetkezett rendkívüli eseményeket,
- a rendkívüli eseményeket tartalmazó felvételrészek kimentett adatait,
- a kezdeményezett intézkedéseket,
- a visszanéző nevét.

Adattovábbítási napló

Az adattovábbításról nyilvántartást kell vezetni, és a nyilvántartást 5 évig meg kell őrizni.

A nyilvántartásnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- mikor történt adattovábbítás,
- a felvételeket kinek, mely szervnek, hatóságnak, magánszemélynek továbbították,
- milyen célból került sor az adattovábbításra, ügyiratszám,
- mi volt az adattovábbítás jogalapja.

4. TECHNIKAI ÉS ADATVÉDELMI ELŐÍRÁSOK

4.1. A KÖZTERÜLETI TÉRFIGYELŐ KAMERARENDSZER RÉSZEI

A közterületi kamerarendszer az alábbi részekből áll:

- közterületen kihelyezett kamerák,
- központi rögzítő készülék – szerver,
- térfigyelő munkaállomás a szükséges eszközökkel és műszaki megoldásokkal.

A kamerarendszer egyes részeinek részletes műszaki leírását a 1. számú melléklet tartalmazza.

A közterületi térfigyelő kamerarendszer rögzítő szervere az Önkormányzat 2376 Hernád, Köztársaság út 47. szám alatt található épületének informatikai irodahelységében található. A szerverhez hozzáférési jogosultsága kizárólag az adatfeldolgozónak van.

A közterületen telepített kamerák által közvetített képek megjelenítése az Önkormányzat épületének informatikai helyiségében található külön munkaállomáson történik.

A kamerarendszer elemei közötti kommunikáció zárt wifi hálózaton történik.

4.2. ÜZEMBIZTONSÁG

A jegyző, valamint az adatfeldolgozó rendszeresen, de legalább hetente ellenőrzi a rendszer üzemelését.

A rendszer kiszolgálására alkalmas eszközök, és egyéb adathordozók – a jogszerű adattovábbítás kivételével – az informatikai helyiségből nem vihetők ki.

Az eszközök karbantartása esetén - amelyet vállalkozói szerződés alapján külső vállalkozó lát el - a jelen lévő jegyzőnek kell gondoskodnia az adatvédelmi előírások betartásáról. Karbantartást, javítást csak a jegyző jelenlétében lehet végezni.

4.3. ADATBIZTONSÁG

Az adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságáról és védelmet nyújt különösen, a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés, megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

Az adatkezelő az adatokat szakmailag elvárható intézkedésekkel védi a véletlen vagy jogellenes megsemmisítés, elvesztés, megváltoztatás, sérülés, jogosulatlan nyilvánosságra hozatal vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés ellen, így különös tekintettel a jogosultsági, belépési és műveleti szintekre, felhasználói jogokra és jelszavakra. Az informatikai rendszer rendszeresen frissített tűzfallal van védve, vírusvédelemmel el van látva.

Az adatkezelő a személyes adatokat bizalmasan kezeli, az adatkezelésben és feldolgozásban részt vevő személyekkel a személyes adatok kezelésére vonatkozóan titoktartási kötelezettséget ír elő.

Az adatkezelő az elektronikus adatfeldolgozást, nyilvántartást számítógépes program útján végzi, amely megfelel az adatbiztonság követelményeinek. A program biztosítja, hogy az adatokhoz csak célhoz kötötten, ellenőrzött körülmények között csak azon személyek férjenek hozzá, akiknek a feladataik ellátása érdekében erre szükségük van.

Az adatkezelő biztosítja az adatok és az azokat hordozó eszközök, iratok megfelelő fizikai, logikai és adminisztratív védelmét.

Informatikai védelmi intézkedések:

- A közterületi kamerarendszer adatrögzítést lehetővé tevő informatikai rendszert működtető számítógépes rendszeren biztosítani kell, hogy:
  - a belépés személyre szóló kóddal történhessen
  - az adatkezelési események, szoftverben történő tevékenységek naplózásra kerüljenek.
- Az adatállomány kezelését úgy kell megszervezni, hogy részleges vagy teljes megsemmisülésük esetén tartalmuk rekonstruálható legyen. Az eredeti adatállományokról legalább egy biztonsági mentést kell készíteni, hogy egyik megsemmisülése, sérülése esetén az eredeti adatok továbbra is rendelkezésre álljanak.
- Szünetmentes áramforrás biztosításával kell gondoskodni arról, hogy a rendszer folyamatosan működni tudjon, illetve áramkimaradás miatt üzemzavar ne következzen be.

5. AZ ADATOK FELHASZNÁLÁSÁNAK ÉS TOVÁBBÍTÁSÁNAK SZABÁLYAI

A Kftv. 8.§ (1) bekezdése alapján, tekintettel arra, hogy az Önkormányzatnál közterület-felügyelet nem működik, így a Kftv.-ben meghatározott feladatokat a Hivatal jegyzője látja el.

A közterületi térfigyelő kamera által rögzített felvételek felhasználása a Kftv. 7.§ (6) és (6a) bekezdésében foglaltak alapján az alábbi esetekben lehetséges:

- elkövetett bűncselekmény vagy szabálysértés miatt indult eljárásban;
- elkövetett jogsértés miatt indított közigazgatási hatósági eljárásban;
- a felvételen szereplő személy által, jogainak gyakorlása érdekében indított eljárásban;
- a terrorcselekmények vagy más bűncselekmények megelőzése, felderítése és megszakítása céljából;
- a nemzetbiztonsági védelmi és elhárítási, információszerzési, továbbá nemzetbiztonsági, iparbiztonsági, belső biztonsági és bűnmegelőzési ellenőrzési feladatok ellátása céljából;
- a katasztrófavédelmi, tűzvédelmi hatósági feladatok ellátása céljából, illetve
- körözött személy vagy tárgy azonosítása érdekében.

5.1. A FELVÉTEL BIZONYÍTÁSI ESZKÖZKÉNT TÖRTÉNŐ FELHASZNÁLÁS MIATTI TOVÁBBÍTÁS

A közterületi kamerarendszer rögzített képeinek visszanézése a visszanézésre okot adó esemény bekövetkezésekor, vagy azt követően, a visszanézésre okot adó esemény tudomásra jutásakor történik meg.

A rendkívüli eseményt tartalmazó felvételek esetén a tudomásra jutástól, kimentéstől számított két munkanapon belül a jegyző köteles:

- a feladatkörébe tartozó eljárást megindítani;
- a más szerv vagy hatóság hatáskörébe tartozó eljárások esetén az eljárás megindítását kezdeményezni.

Adatot továbbítani csak a vonatkozó jogszabályi előírások és a jelen Szabályzatban meghatározott esetekben lehet. Az adattovábbítás az eljárásra jogosult szerv részére kizárólag a jogosult szerv által biztosított, nagy tárolókapacitású adathordozó eszközre történik.

A büntető vagy szabálysértési eljárás lefolytatására jogosult szerv, illetve közigazgatási hatósági eljárásban eljáró hatóság részére az adattovábbítás akkor teljesíthető, ha az eljáró szerv, illetve hatóság megkeresése a törvényi előírásoknak megfelel. A megkeresés akkor megfelelő, ha tartalmazza:

- az eljárás tárgyát,
- az eljárás ügyiratszámát,
- a rögzített felvétellel bizonyítandó tényt.

A megkeresést meg kell tagadni, ha:

- a megkeresés tartalmilag nem megfelelő,
- a felvétel a megkeresésben meghatározott tény bizonyítására alkalmatlan.

5.2. A KAMERAFELVÉTELEK SZOKÁSOS KIMENTÉSE ÉS TOVÁBBÍTÁSA

A meghatározott jogosultak írásbeli kérésére, a kérelmező azonosítása után, a jegyző - akadályoztatása esetén a mindenkori helyettese - engedélyezi a felvételek előkeresését, illetve kiadását. A megkeresésben a kérelmezőnek meg kell jelölnie az eljárás tárgyát, ügyszámát és a rögzített felvétellel bizonyítandó tényt. Bármelyik hiányában a megkeresés csak előzetes mérlegelés alapján teljesíthető.

A követendő eljárás:

1. Az Önkormányzat a hatóságtól írásbeli megkeresést kap.
2. A jegyző – informatikus – a megkeresést tartalmilag ellenőrzi és a végrehajtást jóváhagyja.
3. A jegyző – informatikus - visszanézi a felvételeket, amennyiben megtalálja a cselekményt, kiírja a kamera számát, a felvétel kezdő és végző időtartalmát és átadja kimentésre az informatikusnak.
4. A jegyző – informatikus - kimenti a felvételeket, amit a rendszeresített naplóban rögzít. A felvételek beazonosításáról és kimentéséről a megkereső hatóságot írásban értesíti.
5. A rendőrség megküldi a lefoglalási határozatot.
6. A jegyző – informatikus - a lefoglalási határozat ellenében átmenti a jogosult e célra biztosított adathordozójára a felvételt.
7. Az Önkormányzat a kimentett felvételeket a Kftv. 7.§ (8) bekezdése alapján maximum a kérelem beérkezésétől számított 30 napon át tárolja a rendőrség számára.
8. Amennyiben a rendőrség 30 napon belül nem foglalja le a kimentett adatokat, úgy a jegyző megsemmisíti a felvételeket.
9. Az ügyirat lezárásra és iktatásra kerül a jegyző által.

5.3. INTÉZKEDÉSEK KIVÉTELES ELJÁRÁSBAN

Terrorfenyegetés, az élet elleni, a közrend, közerkölcs elleni súlyos, vagy csoportosan elkövetett bűncselekmények gyanúja esetén a nemzetbiztonsági vagy rendőrségi megkeresést soron kívül, a lefoglalási határozat hiányában is, teljesíteni kell.

A követendő eljárás:

1. Az Önkormányzat a rendőrségtől/nemzetbiztonsági szervektől megkeresést kap.
2. A jegyző – informatikus - a rendőrség munkatársaival közösen visszanézi a felvételeket (hivatali időn kívül is biztosítja a megtekintés lehetőségét), megtalálja/megtalálják a cselekményt, kiírják a kamera számát, a felvétel kezdő/végző időtartamát.

3. A jegyző – informatikus – gondoskodik a felvétel kimentéséről, főszabály szerint a megkereső szerv adathordozójára.
4. A jegyző – informatikus - a megtett intézkedésekről sablonfeljegyzést készít, amely tartalmazza az összes releváns információt, adott esetre vonatkozóan.
5. A jegyző – informatikus - utólag intézkedik az iktatásról, elvégzi a szükséges adminisztrációt.
6. A jegyző – informatikus - 10 munkanap elteltével ellenőrzi, hogy beérkezett-e a lefoglalási határozat, ennek elmulasztása esetén írásban megkeresi a kezdeményező szerv vezetőjét, és felhívja az elmaradás pótlására.
7. Az ügyirat lezárásra és iktatásra kerül a jegyző által.

5.4. ÉRINTETTI KÉRELEM ESETÉN ALKALMAZOTT ELJÁRÁS KÜLÖNÖS SZABÁLYAI

A képfelvételeken szereplő érintett magánszemélynek joga van a róla készült felvételt megtekinteni.

Érintetti kérelem esetén:

1. Az Önkormányzat az érintettől szóbeli vagy írásbeli megkeresést kap, a megkeresésről jegyzőkönyvet készít.
2. A jegyző – informatikus - azonosítja a kérelmezőt (telefonos visszahívás; szükség esetén személyes találkozó a Hivatal székhelyén, stb.), majd döntése szerint engedélyezi a felvétel előkeresését, megtekintését illetve kiadását. A kérelem elbírálásáról és a kérelem teljesítéséről szóló döntés megküldéséről a legrövidebb idő alatt, de legfeljebb 8 napon belül intézkedni kell. A kérelem elbírálásáig a felvételek nem törölhetők.
3. A jegyző visszanézi a felvételeket, amennyiben megtalálja a cselekményt, kiírja a kamera számát, a felvétel kezdő és végző időtartalmát.
4. Amennyiben a felvételen harmadik személyek láthatók, intézkedni kell a felvétel maszkolásáról.
5. A jegyző – informatikus - kimenti a felvételeket, amit a rendszeresített naplóban rögzít.
6. A felvétel megtekintése az informatikai irodahelyiségben elhelyezett monitoron történik. A megtekintés során az érintett mellett a jegyző – informatikus - jelenléte szükséges.
7. A megtekintés időpontja, az esetleges további igények rögzítésre kerülnek a jegyzőkönyvben.
8. Amennyiben nincs további érintetti igény, az ügyirat lezárásra és iktatásra kerül a jegyző által.

A jegyző az adattovábbítás jogszerűségének ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából adattovábbítási nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az általa kezelt személyes adatok továbbításának időpontját, az adattovábbítás jogalapját és címzettjét, a továbbított személyes adatok körének meghatározását.

6. ADATVÉDELMI ÉS INFORMATIKAI INCIDENS ESETÉN ALKALMAZANDÓ ELJÁRÁS

Adatvédelmi, és/vagy informatikai incidens esetén alkalmazandó eljárást a Hivatal adatvédelmi incidenskezelési szabályzata, valamint az informatikai biztonsági szabályzata tartalamazza.

7. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Szabályzat 2025…….. napon lép hatályba.

Hernád, 2025……

.....
Árva Szilvia
jegyző

8. MELLÉKLETEK

1. számú melléklet: A kihelyezett kamerák részletes leírása és a telepítési helyszínek
2. számú melléklet: Adatkezelési tájékoztató
3. számú melléklet: Kérelem minta
4. számú melléklet: Nyilvántartási minták
5. számú melléklet: Egyszerűsített folyamatábra
6. számú melléklet: Megismerési nyilatkozat

1. számú melléklet

KIHELYEZETT KAMERÁK TELEPÍTÉSI HELYSZÍNEI

Fix telepítésű kamerák

Valamennyi kamera kizárólag kép rögzítésére alkalmas és éjjellátó funkcióval ellátott.

Sorszám	Helyszín leírás	Cím	HRSZ
1	Kamera végpont, közút	C03, Fő utca 144.	115/1
2	Kamera végpont, közút	C07, Köztársaság út-Fő utca ker.	801
3	Kamera végpont, közösségi tér	C09, Fő tér	134
4	Kamera végpont, közösségi tér	C10, Fő tér, Szökőkút	133
5	Kamera végpont, közút	C11, Lugas dűlő, Orvosi r. sarok	703
6	Kamera végpont, közút	C19, Játszótér, Pihenőpont	733
7	Kamera végpont, közút	C21, Skate park	732/2
8	Kamera végpont, közút	C01, Fő utca 149. (művelődési ház utcafront)	463/7, 557 (Fő u.)
9	Kamera végpont, közösségi tér	C02, művelődési ház, hátsó rész	463/6
10	Kamera végpont, közösségi tér	C04, óvoda udvar	115/1
11	Kamera végpont, közösségi tér	C05, általános iskola bejárata	119/14
12	Kamera végpont, közösségi tér	C06, általános iskolaudvar (sportcsarnok előtt)	119/14
13	Kamera végpont, közút, parkoló	C08, Községháza parkoló	256, 740
14	Kamera végpont, közösségi tér	C12, műfüves pálya	272
15	Kamera végpont, közösségi tér	C13, sportpálya	272
16	Kamera végpont, közút	C14, bölcsőde bejárat	0125/34, 0125/147
17	Kamera végpont, közút	C15, Fő utca 1/A (örkényi kivezető)	588
18	Kamera végpont, közút	C16, kivezető út, Újhartyán felé	040
19	Kamera végpont, közút	C17, Vasúti átkelőhely	1785, 257
20	Kamera végpont, közút	C18, 5-ös főút x Váradi út (tüzép)	1944
21	Kamera végpont, közösségi tér	C22, Ping-pong asztalok (most pumpapálya)	732/2
22	Kamera végpont, közút, parkoló	C23, MÁV parkoló, ruhagyűjtő	558

2. számú melléklet

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ A KÖZTERÜLETI TÉRFIGYELŐ KAMERARENDSZER ALKALMAZÁSÁRÓL

Hernád Nagyközség Önkormányzata és a Hernádi Polgármesteri Hivatal kiemelten fontosnak tartja a településen élő, valamint ide látogató magánszemélyek információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartását, így a személyes adatok védelmére komoly hangsúlyt helyez. Minderre tekintettel kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes adatokat bizalmasan, célhoz kötötten, az adatvédelmi előírásoknak és a jogszabályoknak teljes mértékben megfelelve, tisztességes módon kezeli.

Hernád Nagyközség Önkormányzata ezúton tájékoztatja a tisztelt lakosságot, valamint a településre érkező látogatókat, hogy a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény (Kftv.) 7.§ (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján **a település közterületén térfigyelő kamerarendszert üzemeltet.**

Adatkezelő: Hernád Nagyközség Önkormányzata (2376 Hernád, Köztársaság út 47.)

Az adatkezelő felhatalmazása alapján eljár a Hernádi Polgármesteri Hivatal jegyzője (2376 Hernád, Köztársaság út 47.; tel/fax.: 29/374-122; e-mail: jegyzo@hernad.hu)

Adatfeldolgozó: Kevenet-Dél Kft. (2300 Ráckeve, Bercsényi u. 7.)

Adatvédelmi tisztviselő: Kozma Lívia / DP Mentor Kft. (kozma.livia@dpmentor.hu)

Az érintett magánszemélyek és adatok köre: a kamera hatáskörzetében képfelvétel rögzítésére alkalmas elektronikus megfigyelőrendszer által megfigyelt területre belépő és ott tartózkodó személyekről készülő képfelvétel, mozgásból, viselkedésből származó következtetés. A megfigyelt területen elhaladó járművek adatai (pl. rendszám), melyből a tulajdonos, üzembentartó megállapítható.

A személyes adatok forrása: A térfigyelő kamerák automatikus képrögzítése. A kihelyezett kamerák helyszínei és a kamerák leírása a tájékoztató mellékletét képezi, továbbá elérhető a www.hernad.hu oldalon.

Az adatkezelés célja: A közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény (Kftv.) által Hernád Nagyközség Önkormányzata feladataként rendelt tevékenységek ellátásának támogatása, a közbiztonság erősítése, a közterület általános használati szabályainak biztosítása, a térfigyelő rendszer által ellenőrzött területen található vagyon megóvása, felügyelete, valamint a rendőrség bűnüldöző munkájának támogatása. Cél továbbá a lakosság, a településre belépők, a települést meglátogatók biztonságérzetének növelése, a jogsértések visszaszorítása.

A személy- és vagyonvédelem érdekében cél a jogsértések észlelése, az elkövető tettenérése, a jogsértő cselekmények megelőzése, illetve, hogy szükség esetén ezekkel összefüggésben bizonyítékként kerüljenek hatósági eljárás keretében felhasználásra.

Az adatkezelés jogalapja: A 2011. évi CXII. törvény - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotv) - 5. § (1) bekezdés a) pontja: személyes adat akkor kezelhető, ha azt törvény vagy - törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben, különleges adatnak vagy bűnügyi személyes adatnak nem minősülő adat esetén - helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli. Alkalmazott jogszabály a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény (Kftv.) 7.§ (3) bekezdése.

Az adatkezelés időtartama: A kamera rendszer a hét minden napján, a nap 24 órájában üzemel. A felvételek a szerveren 30 napig kerülnek tárolásra. A kamerák által készített és 30 napig tárolásra került felvételeket szabálysértés vagy bűncselekmény gyanújának esetében lehet visszanézni.

Adattovábbítás: a rögzített felvételt elkövetett bűncselekmény vagy szabálysértés miatt indult eljárásban, elkövetett jogsértés miatt indított hatósági eljárásban, végzett felügyelői/rendőri intézkedés jogszerűségének megállapítására irányuló közigazgatási hatósági eljárásban, valamint a felvételen szereplő személy által jogainak gyakorlása érdekében indított eljárásban

használható fel és továbbítható az eljárásra jogosult szerv vagy hatóság, illetve a felvételen szereplő személy részére.

Adattovábbítás harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére: nem történik

Adatbiztonság: az Adatkezelő fokozottan ügyel az adatbiztonság követelményének megtartására, ennek érdekében megtette a megfelelő intézkedéseket a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen. Ezzel kapcsolatban az Adatkezelő kijelenti, hogy minden munkatársa, aki a fent megjelölt személyes és különleges adatokhoz hozzáfér, köteles az adattitok megőrzésére. Az adatkezelés helyszínére kizárólag a Hernádi Polgármesteri Hivatal jegyzője által jóváhagyott jogosultsággal rendelkező személyek léphetnek be.

Az érintett jogai: Az érintettek az adatkezelés teljes időtartama alatt élhetnek az Infotv. 14. §-ában biztosított jogaikkal. Az érintett kérelmezheti az adatkezelőnél a tárolt személyes adatai tekintetében, hogy

- az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon (a továbbiakban: előzetes tájékozódáshoz való jog),
- kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az adatkezelő a rendelkezésére bocsássa (a továbbiakban: hozzáféréshez való jog),
- kérelmére személyes adatait az adatkezelő helyesbítse, illetve kiegészítse (a továbbiakban: helyesbítéshez való jog),
- kérelmére személyes adatai kezelését az adatkezelő korlátozza (a továbbiakban: az adatkezelés korlátozásához való jog),
- kérelmére személyes adatait az adatkezelő törölje (a továbbiakban: törléshez való jog), ha az adatkezelés
    - jogellenes;
    - az Infotv.-ben rögzített alapelvekkel ellentétes;
    - jogszabály által meghatározott időtartama eltelt
    - jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja;
    - az adatok törlését jogszabály, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte;
    - ha az adatkezelés korlátozásának időtartama eltelt.

Az előzetes tájékozódási és a hozzáférési jog teljesítése az elérni kívánt céllal arányosan korlátozható amennyiben az elengedhetetlenül szükséges

- folyamatban lévő vizsgálatok és eljárások - különösen a büntetőeljárás – hatékony és eredményes lefolytatásához;
- bűncselekmények hatékony és eredményes megelőzéséhez és felderítéséhez;
- bűncselekmények elkövetőivel szemben alkalmazott büntetések és intézkedések végrehajtásához;
- a közbiztonság hatékony és eredményes védelméhez;
- harmadik személyek alapvető jogainak védelméhez.

A korlátozáshoz való jog érvényesítéséhez, akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétellel rögzített esemény, cselekmény vagy intézkedés érinti, jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy a felvételt az Adatkezelő annak továbbításáig, de legfeljebb a kérelem benyújtását követő harminc napig ne törölje.

Az adatkezelés korlátozásának időtartama alatt a korlátozással érintett személyes adatokkal az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a tároláson túl egyéb adatkezelési műveletet kizárólag az érintett jogos érdekének érvényesítése céljából vagy törvényben, nemzetközi szerződésben, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározottak szerint végezhet.

Az érintett jogérvényesítési lehetőségei: Az érintett jogérvényesítési lehetőségeit az Infotv, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) tartalmazza. Ennek keretében az érintett a törvényben foglalt, adatkezeléssel kapcsolatos jogainak sérelme esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf, 9.) fordulhat.

Jogosult továbbá bírósághoz fordulni, mely az ügyben soron kívül jár el. A keresetet az érintett – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt nyújthatja be.

Hernád Nagyközség Önkormányzata által kihelyezett kamerák helyszínei

Sorszám	Helyszín leírás	Cím	HRSZ
1	Kamera végpont, közút	C03, Fő utca 144.	115/1
2	Kamera végpont, közút	C07, Köztársaság út-Fő utca ker.	801
3	Kamera végpont, közösségi tér	C09, Fő tér	134
4	Kamera végpont, közösségi tér	C10, Fő tér, Szökőkút	133
5	Kamera végpont, közút	C11, Lugas dűlő, Orvosi r. sarok	703
6	Kamera végpont, közút	C19, Játszótér, Pihenőpont	733
7	Kamera végpont, közút	C21, Skate park	732/2
8	Kamera végpont, közút	C01, Fő utca 149. (művelődési ház utcafront)	463/7, 557 (Fő u.)
9	Kamera végpont, közösségi tér	C02, művelődési ház, hátsó rész	463/6
10	Kamera végpont, közösségi tér	C04, óvoda udvar	115/1
11	Kamera végpont, közösségi tér	C05, általános iskola bejárata	119/14
12	Kamera végpont, közösségi tér	C06, általános iskolaudvar (sportcsarnok előtt)	119/14
13	Kamera végpont, közút, parkoló	C08, Községháza parkoló	256, 740
14	Kamera végpont, közösségi tér	C12, műfüves pálya	272
15	Kamera végpont, közösségi tér	C13, sportpálya	272
16	Kamera végpont, közút	C14, bölcsőde bejárat	0125/34, 0125/147
17	Kamera végpont, közút	C15, Fő utca 1/A (örkényi kivezető)	588
18	Kamera végpont, közút	C16, kivezető út, Újhartyán felé	040
19	Kamera végpont, közút	C17, Vasúti átkelőhely	1785, 257
20	Kamera végpont, közút	C18, 5-ös főút x Váradi út (tüzép)	1944
21	Kamera végpont, közösségi tér	C22, Ping-pong asztalok (most pumpapálya)	732/2
22	Kamera végpont, közút, parkoló	C23, MÁV parkoló, ruhagyűjtő	558

3. számú melléklet

Kérelem és jegyzőkönyv – minta

Hernád Nagyközség Önkormányzata által üzemeltetett, Hernád település területén működő térfigyelő kamerarendszer adatkezelésével összefüggő betekintés, adattovábbítás iránt.

Kérelmező:

neve: .....

születési helye, ideje: .....

lakcíme: .....

elérhetősége (email cím, telefonszám): .....

A kérelem tárgya:

A felvétel *zárolása* későbbi adattovábbítás céljából

□ elkövetett bűncselekmény vagy szabálysértés miatt indult eljárásban

□ elkövetett jogsértés miatt indított közigazgatási hatósági eljárásban

□ végzett felügyelői/rendőri intézkedés jogszerűségének megállapítására irányuló közigazgatási hatósági eljárásban

A felvétel *továbbítása*

□ a felvételen szereplő személy által, jogainak gyakorlása érdekében indított eljárásban történő felhasználás céljából

A felvétel *megtekintése*

□ a kérelmezőről készült felvétel megtekintése

A felvétel készítésének időpontja: .....

A felvétel készítésének helyszíne (pontos helyszíni azonosító pontok megjelölésével):

.....

.....

A felvétel megtekintésének, zárolásának, továbbításának pontos célja, az eljárás leírása, az eljáró hatóság megnevezése:

.....

.....

Kérelmező aláírásával büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy a zárolt és továbbított felvételrészletet kizárólag arra a célra használja fel, amely célra az átadásra került.

Tudomásul veszem, hogy az adattovábbítást követően az Önkormányzat a rögzített felvételrészletet jogszabályi kötelezettsége alapján haladéktalanul törli.

Kelt: Hernád, 20……

……

kérelmező aláírása

□ A kérelemben szereplő igénylést jóváhagyom

□ A kérelemben szereplő igénylést elutasítom

□ a felvétel a megkeresésében meghatározott tény bizonyítására alkalmatlan

□ egyéb .....

Kelt: Hernád, 20……

……..

jegyző

A felvétel megtekintése esetén a betekintés időpontja:.....

Alulírott Kérelmező kijelentem, hogy az igényelt felvételbe betekintést nyertem.

□ A felvétellel kapcsolatos további igényem nincs

□ A felvétel zárolását kérem további eljárás megindítása céljából

□ A felvétel továbbítását kérem további eljárás megindítása céljából

.....

kérelmező aláírása

□ A kérelemben szereplő további igénylést jóváhagyom

□ A kérelemben szereplő további igénylést elutasítom

□ a felvétel a megkeresésében meghatározott tény bizonyítására alkalmatlan

□ egyéb .....

Kelt: Hernád, 20.....

.....

jegyző

TÁJÉKOZTATÓ AZ ÉRINTETTI KÉRELMEKKEL KAPCSOLATOS SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉRŐL

Adatkezelő: Hernád Nagyközség Önkormányzata (2376 Hernád, Köztársaság út 47. elérhetőség: email: jegyzo@hernad.hu)
Adatfeldolgozó: Kevenet Bt. (8788, Sényе, Felsőhegy u. 1.)
Adatvédelmi tisztviselő: Kozma Lívia / DP Mentor Kft. (kozma.livia@dpmentor.hu)
A személyes adatok köre: a kérelmező neve, születési helye és ideje, lakcíme, elérhetősége, aláírása, a kérelemmel kapcsolatosan megadott további információk, a kamerák által rögzített képfelvétel, mozgásból, viselkedésből származó következtetés.
Az adatkezelés célja: A közterületi térfigyelő rendszerrel rögzített felvétel megtekintése, vagy zárolása az érintett által kezdeményezett más hatósági eljárással kapcsolatban. A kérelemben szereplő adatok kezelésének a célja az érintett azonosítása, a kérelem elbírálása, teljesítése és dokumentálása.
Az adatkezelés jogalapja: A felvételek tekintetében az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján kötelező adatkezelés. A kérelemben szereplő személyes adatok tekintetében az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 Rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, vagy GDPR) 6. cikk 1. bekezdés e) pontja alapján az Adatkezelő közfeladatának ellátásához szükséges. Alkalmazott jogszabály a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény (Kftv.) 7.§ (3) bekezdése.
Az adatkezelés időtartama: A kérelem benyújtására a felvétel készítésétől számított 30 nap áll rendelkezésre. A felvételt az Adatkezelő annak továbbításáig, de legfeljebb a kérelem benyújtását követő 30 napig megőrzi. A kérelem iktatásra kerül és az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendeletben szereplő ideig (10 évig) kerül megőrzésre.
Adattovábbítás: a rögzített felvétel a felvételen szereplő személy által jogainak gyakorlása érdekében indított eljárásban használható fel és továbbítható az eljárásra jogosult szerv vagy hatóság, illetve a felvételen szereplő személy részére.
Adattovábbítás harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére: nem történik
Adatbiztonság: az Adatkezelő fokozottan ügyel az adatbiztonság követelményének megtartására, ennek érdekében megtette a megfelelő intézkedéseket a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen. Ezzel kapcsolatban az Adatkezelő kijelenti, hogy minden munkatársa, aki a fent megjelölt személyes és különleges adatokhoz hozzáfér, köteles az adattitok megőrzésére.
Az érintett jogai: Az érintettek az adatkezelés teljes időtartama alatt élhetnek az Infotv.-ben,, valamint a GDPR-ban biztosított jogaikkal. Az érintett kérelmezheti az adatkezelőnél a tárolt személyes adatai tekintetében, hogy

- az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon;
- kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az adatkezelő a rendelkezésére bocsássa;
- kérelmére személyes adatait az adatkezelő helyesbítse, illetve kiegészítse;
- kérelmére személyes adatai kezelését az adatkezelő korlátozza;
- kérelmére személyes adatait az adatkezelő törölje, ha az adatkezelés jogellenes, az Infotv.-ben rögzített alapelvekkel ellentétes, jogszabály által meghatározott időtartama eltelt, jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja, az adatok törlését jogszabály, a Hatóság vagy a bíróság elrendelte, ha az adatkezelés korlátozásának időtartama eltelt.

- a saját helyzetével kapcsolatos okból tiltakozzon a személyes adatainak a kezelése ellen, amennyiben a GDPR 21. cikkében szereplő feltételek fennállnak.

Az érintett jogérvényesítési lehetőségei: Az érintett jogérvényesítési lehetőségeit az Infotv, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) tartalmazza. Ennek keretében az érintett a törvényben foglalt, adatkezeléssel kapcsolatos jogainak sérelme esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf, 9.) fordulhat. Jogosult továbbá bírósághoz fordulni, mely az ügyben soron kívül jár el. A keresetet az érintett – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt nyújthatja be.

4. számú melléklet

NYILVÁNTARTÁSI MINTÁK

KAMERANYILVÁNTARTÁS

Sorszám	Helyszín leírás	Cím	HRSZ
1	Kamera végpont, közút	C03, Fő utca 144.	115/1
2	Kamera végpont, közút	C07, Köztársaság út-Fő utca ker.	801
3	Kamera végpont, közösségi tér	C09, Fő tér	134
4	Kamera végpont, közösségi tér	C10, Fő tér, Szökőkút	133
5	Kamera végpont, közút	C11, Lugas dűlő, Orvosi r. sarok	703
6	Kamera végpont, közút	C19, Játszótér, Pihenőpont	733
7	Kamera végpont, közút	C21, Skate park	732/2
8	Kamera végpont, közút	C01, Fő utca 149. (művelődési ház utcafront)	463/7, 557 (Fő u.)
9	Kamera végpont, közösségi tér	C02, művelődési ház, hátsó rész	463/6
10	Kamera végpont, közösségi tér	C04, óvoda udvar	115/1
11	Kamera végpont, közösségi tér	C05, általános iskola bejárata	119/14
12	Kamera végpont, közösségi tér	C06, általános iskolaudvar (sportcsarnok előtt)	119/14
13	Kamera végpont, közút, parkoló	C08, Községháza parkoló	256, 740
14	Kamera végpont, közösségi tér	C12, műfüves pálya	272
15	Kamera végpont, közösségi tér	C13, sportpálya	272
16	Kamera végpont, közút	C14, bölcsőde bejárat	0125/34, 0125/147
17	Kamera végpont, közút	C15, Fő utca 1/A (örkényi kivezető)	588
18	Kamera végpont, közút	C16, kivezető út, Újhartyán felé	040
19	Kamera végpont, közút	C17, Vasúti átkelőhely	1785, 257
20	Kamera végpont, közút	C18, 5-ös főút x Váradi út (tüzép)	1944
21	Kamera végpont, közösségi tér	C22, Ping-pong asztalok (most pumpapálya)	732/2
22	Kamera végpont, közút, parkoló	C23, MÁV parkoló, ruhagyűjtő	558

ÜZEMELTETÉSI NAPLÓ: A RENDSZER ÁLLAPOTÁNAK ELLENŐRZÉSE

Ellenőrzés időpontja	A rendszer egyes elemeinek állapotára vonatkozó adatok	A rendszer nem megfelelő üzemeltetése esetén megtett intézkedések	Az ellenőrzést végző személy neve és aláírása

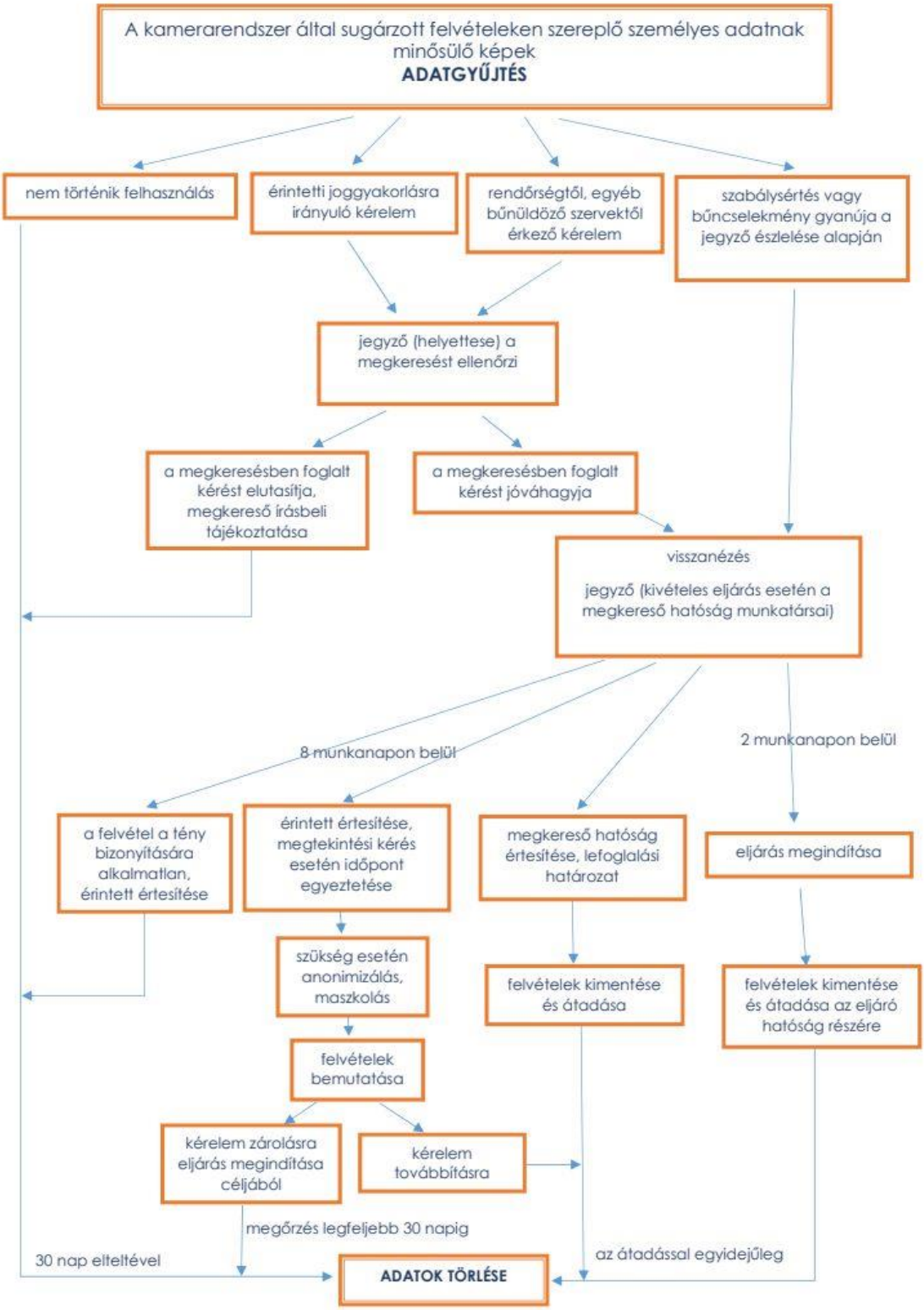
VISSZANÉZÉSI NAPLÓ

Visszanézés napja	Visszanézett felvételek azonosításához szükséges adatok	Bekövetkezett rendkívüli események	A rendkívüli eseményt tartalmazó felvételrészek kimentett adatai	Kezdeményezett intézkedés	Visszanézést végző személy neve és aláírása

ADATTOVÁBBÍTÁSI NAPLÓ

Az adattovábbítás napja és időpontja	A felvételt igénylő szerv, személy, hatóság megnevezése	Az adattovábbítás célja, ügyirat száma	Az adattovábbítás jogalapja	Az adattovábbítás címe, felhasznált eszköz (email, pendrive stb.)	Az adattovábbító neve és aláírása

5. számú melléklet



6. számú melléklet

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

Hernád Nagyközség Önkormányzatának 2025…… napjától hatályos, a közterületi térfigyelő kamerarendszer üzemeltetési és adatvédelmi szabályzatában foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Dátum	Aláírás

ELEKTRONIKUS MEGFIGYELŐRENDSZER

ÜZEMELTETÉSI ÉS ADATVÉDELMI SZABÁLYZATA

Hernád Nagyközség Önkormányzata
Hernádi Polgármesteri Hivatal
2376 Hernád, Köztársaság út 47.

Hatályos: 2026……..napjától

_____
Árva Szilvia
jegyző

1 PREAMBULUM

Hernád Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat vagy Adatkezelő) kiemelten fontosnak tartja a természetes személyek információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartását, így a személyes adatok védelmére komoly hangsúlyt fektet. Minderre tekintettel kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes adatokat bizalmasan, célhoz kötötten, az adatvédelmi előírásoknak és a jogszabályoknak teljes mértékben megfelelve, tisztességes módon kezeli.

2 ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az Önkormányzat, mint adatkezelő a személy- és vagyonbiztonság, valamint a feladatellátás biztonságos feltételeinek megteremtése érdekében a Hernádi Sportpálya területén elektronikus megfigyelőrendszert (kamerarendszert) üzemeltet.
A kamerarendszer (épületen belüli és kívüli biztonsági kamerák) kialakításánál, működtetésénél és jelen szabályzat rendelkezéseinek kidolgozása során figyelembe vett jogszabályok nem kizárólagosan:

- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.);
- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú Általános Adatvédelmi Rendelete (a továbbiakban: „GDPR");
- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (a továbbiakban: Kttv.)
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.)
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (Ptk.);

továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elnökének állásfoglalásai.

Az értelmező rendelkezéseket, adatkezelési alapelveket, valamint az általános fogalommeghatározásokat az Önkormányzat és a Hivatal Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzata tartalmazza.

2.1 A szabályzat hatálya

Jelen szabályzat személyi hatálya kiterjed a Hernádi Polgármesteri Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal) foglalkoztatott közszolgálati jogviszonyban, munkaviszonyban, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állókra (a továbbiakban együtt: foglalkoztatottak), továbbá a megfigyelt területre bármely okból belépő, és onnan távozó személyekre. Kiterjed továbbá mindazon személyekre, akik a kamerarendszer üzemeltetésével, karbantartásával, illetve felügyeletével kapcsolatban tevékenységet látnak el.

A szabályzat tárgyi hatálya a Hernádi Sportpálya 2376 Hernád, Köztársaság út 21/b. területén elhelyezett és az Önkormányzat által kezelt és üzemeltetett kamerarendszer elemeire:

2.2 A szabályzat célja

Az adatkezelő kezelésében lévő épületében/területén elhelyezett elektronikus képi megfigyelőrendszer üzemeltetéséből eredő személyes adatok védelmének biztosítása.

2.3 Az adatkezelés célja

A képfelvételek készítésének és tárolásának célja az Önkormányzat kezelésében lévő területek/épületek, azok vagyontárgyainak, a létesítmény üzemeltetésének és biztonságos működési rendjének, valamint a dolgozók értékeinek védelme (biztonság és vagyonvédelem). A látogatók részére nyitva álló területeken és helyiségekben tartózkodó személyek (látogatók, más jelenlévők) életének, testi épségének, személyi szabadságának, valamint ezen személyek vagyontárgyainak védelme.

A fenti célokat valósítja meg: a jogsértések észlelése, az elkövető tettenérése, a jogsértő cselekmények megelőzése, továbbá, hogy ezekkel összefüggésben bizonyítékként kerüljenek hatósági eljárás keretében felhasználásra.

A képi megfigyelőrendszer alkalmazása során megismert személyes adatokat az adatkezelő kizárólag jelen pontban megjelölt célokra, az elengedhetetlenül szükséges mértékben kezeli.

2.4 Az adatkezelés jogalapja

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján az adatkezelés az adatkezelő közfeladatának ellátásához szükséges. Az Önkormányzat feladata az általa üzemeltetett területeken és létesítményekben a közrend és a közbiztonság biztosítása, a lakosság számára nyitva álló területek és épületek megóvása és használatának ellenőrzése, valamint a létesítmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása.

2.5 Alapvető tájékoztatási kötelezettség

Jelen szabályzat kiadásával egyidejűleg az Önkormányzat és a Hivatal azon foglalkoztatottjai részére, akik munkavégzésük során a megfigyelt területeken tartózkodhatnak, az elektronikus kamerarendszerrel végzett adatkezelésről szóló 4. számú melléklet szerinti tájékoztató megismertetésével a Kttv. 12.§ (2) és (3) bekezdése, a Kttv. 15.§-a, valamint az Mt. 11/A.§ (1) bekezdése szerinti kötelezettségének eleget tesz.

A foglalkoztatottak részére a tájékoztató elérhetőségének biztosításáért és a megismerési nyilatkozat aláírásáért (különösen új kinevezés esetén) a jegyző felelős.

Az elektronikus kamerarendszer alkalmazásáról a munkavégzés ellátására irányuló jogviszonyban nem álló harmadik személyek részére jól látható helyen, jól olvashatóan, tájékozódást elősegítő módon, ismertetőt kell kihelyezni. Az ismertető szöveg mintáját a szabályzat 3. számú melléklete tartalmazza.

Az elektronikus megfigyelőrendszernek a mindenkor hatályos, tárgyra vonatkozó szabályozás szerinti üzemeltetéséért a jegyző felelős.

A jelen szabályzat I.1. pontjában meghtározott ingatlan területére belépő személyek a belépéssel elismerik és tudomásul veszik a kamerás megfigyelés tényét, valamint hogy róluk képfelvétel készüljön.

2.6 Az adatkezelés alapelvei

A személyes adatok kezelése során a GDPR 5. cikk (1) és (2) bekezdései az irányadók.

a) Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság: a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának. Az érintettek számára láthatónak kell lennie, hogy a rájuk vonatkozó személyes adataikat hogyan gyűjtik, használják fel, azokba milyen módon tekinthetnek bele, vagy milyen egyéb módon kezelik, valamint, hogy a személyes adatokat milyen mértékben kezelik, vagy fogják kezelni;

b) Célhoz kötöttség: a személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet, és azokat ne kezeljék ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon. Személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető;

c) Adattakarékosság: a személyes adatok kezelése az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk;

d) Pontosság: a kezelt személyes adatoknak pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük. Az adatkezelő minden ésszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törölje, helyesbítse, vagy pontosítsa. Az érintett azonosítása csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehetséges. Minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék;

e) Korlátozott tárolhatóság: a személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé;

f) Integritás és bizalmas jelleg: a személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve;

g) Elszámoltathatóság: az adatkezelő felelős az (a-f) pontoknak való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására.

3 A KEZELT ADATOK KÖRE

A kamerák által közvetített és rögzített felvételek személyes adatnak minősülnek. A felvételen beazonosítható magánszemélyek jelenhetnek meg, egyben különböző mozgást, magatartást megvalósítva, amelyből akár közvetett vagy közvetlen következtetések is levonhatók.

A képi megfigyelőrendszer alkalmazása során megismert személyes adatokat az adatkezelő bizalmasan, kizárólag jelen szabályzatban megjelölt célokra, az elengedhetetlenül szükséges mértékben kezeli. A személyes adatok kezelése során érvényesíteni kell a GDPR-ban és az Infotv.-ben, továbbá jelen szabályzatban meghatározott adatkezelési szabályokat.

Az adatkezelő az adatkezelésben és feldolgozásban részt vevő személyek részére a személyes adatok kezelésére vonatkozóan titoktartási kötelezettséget ír elő.

4 KAMERÁK RÉSZLETES LEÍRÁSA

A kamera elhelyezése nem sértheti az emberi méltóságot, tehát képfelvétel nem készíthető a munkaidő, illetve látogatási idő tartama alatt öltöző, wc, munkahelyi pihenőhelyiségben. Adatkezelő olyan kamerával nem rendelkezik, amely kizárólag egy munkavállalót és az általa végzett tevékenységet figyeli meg, vagy aminek célja a munkavállaló viselkedésének befolyásolása. A képfelvétel nem használható fel a foglalkoztatott magánéletének ellenőrzésére.

A kamera látószöge kizárólag a céljával összhangban álló területre terjed ki.

Adatkezelő elektronikus megfigyelőrendszert kizárólag a saját tulajdonában, használatában, vagyonkezelésében álló épületrészek, helyiségek és területek, illetőleg az ott történt események megfigyelésére alkalmaz, közterületet nem figyel meg.

A kamerák részletes leírását a 2. számú melléklet tartalmazza

5 ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK

A tárolt képfelvételekhez hozzáférés csak biztonságos módon, és akként történhet, hogy az adatkezelő személye azonosítható legyen.

A képfelvételek visszanézésére szolgáló képernyő/monitor úgy kerül elhelyezésre, hogy a felvételek sugárzása alatt azokat a jogosultsági körön kívül más személy ne láthassa. A monitor alapértelmezés szerint jelszóval védett kikapcsolt állapotban van. A kameraképek megfigyelése, illetve visszanézése kizárólag a belépési jelszó megadásával történhet az arra jogosult felhasználók részére.

A tárolt képfelvételek visszanézését és a képfelvételekről készített mentést dokumentálni kell. A jogosultság indokának megszűnése esetén a tárolt képfelvételekhez a hozzáférést haladéktalanul meg kell szüntetni.

Az adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságáról és védelmet nyújt különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés, megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

Az adatkezelő az adatokat szakmailag elvárható intézkedésekkel védi a véletlen vagy jogellenes megsemmisítés, elvesztés, megváltoztatás, sérülés, jogosulatlan nyilvánosságra hozatal vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés ellen, így különös tekintettel a jogosultsági, belépési és műveleti szintekre, felhasználói jogokra és jelszavakra. Az informatikai rendszer rendszeresen frissített tűzfallal van védve, vírusvédelemmel el van látva.

Az adatkezelő az elektronikus adatfeldolgozást, nyilvántartást számítógépes program útján végzi, amely megfelel az adatbiztonság követelményeinek. A program biztosítja, hogy az adatokhoz csak célhoz kötötten, ellenőrzött körülmények között csak azon személyek férjenek hozzá, akiknek a feladataik ellátása érdekében erre szükségük van.

Az adatkezelő biztosítja az adatok és az azokat hordozó eszközök, iratok megfelelő fizikai, logikai és adminisztratív védelmét.

A rendszer biztonságos működéséhez szükséges karbantartási feladatok elvégzése, a hibaelhárítás és a rendszerfelügyelet biztosítása az Adatkezelő felelőssége.

6 AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA, ADATOK MEGISMERÉSÉRE JOGOSULT SZEMÉLYEK KÖRE, A FELVÉTELEK VISSZANÉZÉSE ÉS FELHASZNÁLÁSA

6.1 Az adatkezelés ideje

A kamerák működési ideje a hét minden napján napi 24 órában valósul meg.

A kamerarendszer által közvetített képek megfigyelése időszakoként eseti jelleggel történik. Folyamatos megfigyelés nem történik. A felvételek visszanézése csak indokolt esetben történik.

A kamerák által rögzített felvételeket az adatkezelő a rögzítéstől számított 10 napig tárolja, majd azokat felhasználás hiányában 10 nap elteltével megsemmisíti, illetve törli.

Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a képfelvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti, a képfelvétel, illetve más személyes adat rögzítésétől számított három napon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti az adatkezelőtől, hogy az adatot annak kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje.

Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a rögzített képfelvételt, valamint más személyes adatot a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni. Amennyiben megkeresésre - attól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték - nem kerül sor, a rögzített képfelvételt, valamint más személyes adatot meg kell semmisíteni, illetve törölni kell.

6.2 Az adatok megismerésére jogosult személyek köre

Az adatkezelő a személyes adatokhoz való hozzáférést jogosultsági szintek megadásával korlátozza. A belépési, betekintési és adatkezelési jogosultságok jóváhagyására, illetve felülvizsgálatára a jegyző jogosult.

A kamerarendszer tekintetében a jogosultságokat a 2. számú melléklet tartalmazza.

A rögzített képfelvétel, illetve személyes adatot kezelő, vagy egyéb okból annak megismerésére jogosult személy nevét, az adatok megismerésének okát és idejét az 5. számú melléklet szerinti jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

6.3 Az adatkezelés korlátai, az adatok felhasználásának és továbbításának szabályai

A kamera által rögzített felvételek felhasználása (kimentése, továbbítása) az alábbi esetekben lehetséges:

- elkövetett jogsértés, bűncselekmény vagy szabálysértés gyanúja esetén az esemény elemzése, valamint a hatóság értesítése céljából;
- elkövetett bűncselekmény vagy szabálysértés miatt indult eljárásban;
- elkövetett jogsértés miatt indított hatósági eljárásban;
- a felvételen szereplő személy által, jogainak gyakorlása érdekében indított eljárásban;
- a katasztrófavédelmi, tűzvédelmi hatósági feladatok ellátása céljából,

A rendkívüli eseményt tartalmazó felvételek esetén a tudomásra jutástól, kimentéstől számított két munkanapon belül a jegyző köteles:

- a feladatkörébe tartozó vizsgálatot megindítani;
- a más szerv vagy hatóság hatáskörébe tartozó eljárások esetén az eljárás megindítását kezdeményezni.

Adatot továbbítani csak a vonatkozó jogszabályi előírások és a jelen szabályzatban meghatározott esetekben lehet. Az adattovábbítás az eljárásra jogosult szerv, hatóság képviselője által biztosított adathordozó eszközre történik.

A büntető vagy szabálysértési eljárás lefolytatására jogosult szerv, illetve közigazgatási hatósági eljárásban eljáró hatóság részére az adattovábbítás akkor teljesíthető, ha az eljáró szerv, illetve hatóság megkeresése a törvényi előírásoknak megfelel. A megkeresés akkor megfelelő, ha tartalmazza:

- az eljárás tárgyát,
- az eljárás ügyiratszámát,
- a rögzített felvétellel bizonyítandó tényt.

A megkeresést meg kell tagadni, ha:

- a megkeresés tartalmilag nem megfelelő;
- a felvétel a megkeresésben meghatározott tény bizonyítására alkalmatlan.

6.4 Nyilvántartás vezetési kötelezettség

A kamerarendszer működtetéséhez kapcsolódva a kamerarendszer üzemeltetéséért felelős munkatárs nyilvántartást vezet:

- a rendszer állapotának ellenőrzéséről (üzemeltetési napló);
- a rendszerben rögzített felvételek visszanézéséről, és kimentéséről (visszanézési napló);
- az adattovábbításról (adattovábbítási napló);

A fenti nyilvántartások mintáját a szabályzat 5. számú melléklete tartalmazza.

7 AZ ÉRINTETTEK JOGAI ÉS ÉRVÉNYESÍTÉSÜK RENDJE

Az érintett magánszemély az adatkezelőtől kérheti:

- tájékoztatását személyes adatai kezeléséről. Kérelmére az adatkezelő tájékoztatást ad az általa kezelt adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatkezelő nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az adatokat. Az adatkezelő köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 30 napon belül írásban, közérthető formában megadni a tájékoztatást;
- személyes adatainak helyesbítését;
- az adatkezelés korlátozását. Kérelmére azon felvételekkel történő adatkezeléseket, melyen az érintett szerepel korlátozni kell, amennyiben azt az érintett jogi igénye előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, vagy védelméhez igényli.
- tiltakozhat a személyes adatának kezelése ellen. A tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül az adatkezelő megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és a döntésről a kérelmezőt írásban tájékoztatja;
- a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A perre az adatkezelő székhelye szerinti bíróság az illetékes. A per — az érintett választása szerint — az érintett lakóhelye (tartózkodási helye) szerinti bíróság előtt is megindítható;
- az érintett a személyes adatainak kezelésével kapcsolatos vélt jogsérelem esetén panasszal élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf, 9.). Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az adatkezelő köteles bizonyítani.

Az érintettek kérelmeiket a jegyzőhöz adathatják le, aki a kérelem beérkezésétől számított legrövidebb időn belül, de legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a kérelme nyomán hozott intézkedésekről.

Amennyiben az érintett kérelme az adatkezelés korlátozására vonatkozik, kérelmében a felvétel későbbi felhasználását jelzi, úgy a felvételt elkülönítetten, a 10 napos megőrzési időn túl a kérelem benyújtásának elbírálásáig, vagy az érintett által tett további intézkedésig tárolni kell.

8 ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen szabályzat 2026…….. napján lép hatályba.

Jelen szabályzat megállapítása, illetőleg módosítása a jegyző feladatkörébe tartozik.

Hernád, 2026……..

……..
Árva Szilvia
jegyző

TARTALOMJEGYZÉK

1 Preambulum2

2 Általános rendelkezések2

2.1 A szabályzat hatálya2
2.2 A szabályzat célja2
2.3 Az adatkezelés célja2
2.4 Az adatkezelés jogalapja3
2.5 Alapvető tájékoztatási kötelezettség3
2.6 Az adatkezelés alapelvei3

3 A Kezelt adatok köre4

4 Kamerák részletes leírása4

5 Adatbiztonsági intézkedések4

6 Az adatkezelés időtartama, Adatok megismerésére jogosult személyek köre, a felvételek visszanézése és felhasználása5

6.1 Az adatkezelés ideje5
6.2 Az adatok megismerésére jogosult személyek köre5
6.3 Az adatkezelés korlátai, az adatok felhasználásának és továbbításának szabályai6
6.4 Nyilvántartás vezetési kötelezettség6

7 Az érintettek Jogai és érvényesítésük rendje7

8 Záró rendelkezések7

9 MELLÉKLETEK9

9 MELLÉKLETEK

1. számú melléklet

MEGISMERÉSI NYILATKOZAT

Hernád Nagyközség Önkormányzata és a Hernádi Polgármesteri Hivatal elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltetési és adatvédelmi szabályzatát megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Dátum	Aláírás

2. számú melléklet

KAMERÁKRA VONATKOZÓ RÉSZLETES LEÍRÁS

Hernádi Sportpálya 2376 Hernád, Köztársaság út 21/b.

Az alkalmazott kamerák típusa:

Típus:
Felbontás:
Látószög:
Mozgásérzékelés:
Éjjelátó funkció:

Az adatrögzítő készülék típusa, helye

Típus:
Helye

A kamerák pontos elhelyezkedése, megfigyelt terület:

	Kamera pontos helye	**Kamera által megfigyel terület**
1	Hernádi Sporttelep mosdó előtér	Mosdó előtér
2	2 db Hernádi Sporttelep öltöző és mosdó közötti oszlopon	Mosdó épülete
3	2 db Hernádi Sporttelep öltöző és mosdó közötti oszlopon	Öltöző épülete
4	Mosdó hátsó falfelület	Mosdó mögötti rész
5	Öltöző homlokzat	Öltöző és mosdó közötti terület
6	Öltöző homlokzat	Öltöző másik oldala

Rendszer karbantartás, rendszer felügyelet

A rendszer biztonságos működéséhez szükséges karbantartásra, a rendszer felügyeletére és hibaelhárításra az Adatkezelő szerződés alapján külső szolgáltatót bíz meg.

Karbantartásra szerződött partner:

Jogosultságok

A kamera által sugárzott élőkép megtekintésére, valamint a rögzített felvételek visszanézésére jogosultak:

- mindenkori jegyző
-
- szükség esetén a felvételek visszanézésére a jogszabályban arra feljogosított személyek, szervek is jogosultak.

A felvételek megtekintése során minimum 2 jogosult személy jelenléte szükséges.

3. számú melléklet

TÁJÉKOZTATÓ

A HERNÁDI SPORTPÁLYA TERÜLETÉN MŰKÖDŐ BIZTONSÁGI KAMERARENDSZER ALKALMAZÁSÁRÓL

LÁTOGATÓK RÉSZÉRE

Hernád Nagyközség Önkormányzata és a Hernádi Polgármesteri Hivatal: kiemelten fontosnak tartja a természetes személyek információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartását, így a személyes adatok védelmére komoly hangsúlyt helyez. Minderre tekintettel kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes adatokat bizalmasan, célhoz kötötten, az adatvédelmi előírásoknak és a jogszabályoknak – különösen a 2018. május 25. napjától az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében („Általános Adatvédelmi Rendelet" vagy „GDPR"), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.") – teljes mértékben megfelelve, tisztességes módon kezeli.

Tájékoztatjuk tisztelt lakosságot, hogy Hernád Nagyközség Önkormányzata a Hernádi Sportpálya 2376 Hernád, Köztársaság út 21/b. szám alatt található ingatlan területén a személy- és vagyonbiztonság, valamint a feladatellátás és a létesítmény üzemeltetésének és biztonságos működési rendjének védelme érdekében **elektronikus megfigyelőrendszert (kamerarendszert) üzemeltet.**

Adatkezelő: Hernád Nagyközség Önkormányzata (2376 Hernád, Köztársaság út 47.)

Adatvédelmi tisztviselő: DP Mentor Kft. / Kozma Lívia (email: kozma.livia@dpmentor.hu)

Az érintett magánszemélyek és adatok köre: a kamera hatáskörzetében képfelvétel rögzítésére alkalmas elektronikus megfigyelőrendszer által megfigyelt területre belépő és ott tartózkodó személyekről készülő képfelvétel, mozgásból, viselkedésből származó következtetés.

A személyes adatok forrása: Az elektronikus megfigyelőrendszer kameráinak automatikus képrögzítése.

Az adatkezelés célja: A képfelvételek készítésének és tárolásának célja az Önkormányzat kezelésében lévő területek/épületek, azok vagyontárgyainak, a létesítmény üzemeltetésének és biztonságos működési rendjének, valamint a dolgozók értékeinek védelme (biztonság és vagyonvédelem). A látogatók részére nyitva álló területeken és helyiségekben tartózkodó személyek (látogatók, más jelenlévők) életének, testi épségének, személyi szabadságának, valamint ezen személyek vagyontárgyainak védelme.
A személy- és vagyonvédelem érdekében cél a jogsértések észlelése, az elkövető tettenérése, a jogsértő cselekmények megelőzése, illetve, hogy szükség esetén ezekkel összefüggésben bizonyítékként kerüljenek hatósági eljárás keretében felhasználásra.

Az adatkezelés jogalapja: A GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján az adatkezelés az adatkezelő közfeladatának ellátásához szükséges. Az Önkormányzat feladata az általa üzemeltetett területeken és létesítményekben a közrend és a közbiztonság biztosítása, a lakosság számára nyitva álló területek és épületek megóvása és használatának ellenőrzése, valamint a létesítmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása.

Az adatkezelés időtartama: A kamerák működési ideje a hét minden napján napi 24 órában valósul meg.
A rögzített felvételek a SD kártyán 10 napig kerülnek tárolásra.

Az adatkezelési jogosultságok szabályozása: A kamera által sugárzott élő kép megtekintését, valamint a kamerarendszer által közvetített képek visszanézését, adatkimentést, az adatok továbbítására, valamint törlésére vonatkozó szabályokat az Adatkezelő jogosultsági szintek meghatározásával szabályozza.

Adattovábbítás: a rögzített felvételt elkövetett jogsértés, bűncselekmény vagy szabálysértés gyanúja esetén az esemény elemzése, valamint a hatóság értesítése céljából, elkövetett bűncselekmény vagy szabálysértés miatt indult eljárásban, elkövetett jogsértés miatt indított hatósági eljárásban, vagy a felvételen szereplő személy által, jogainak gyakorlása érdekében indított eljárásban használható fel és továbbítható az eljárásra jogosult szerv vagy hatóság, illetve a felvételen szereplő személy részére.

Adattovábbítás harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére: nem történik

A Hernádi Sportpálya területén a kamerák elhelyezése a következő:

	Kamera pontos helye	**Kamera által megfigyel terület**
1	Hernádi Sporttelep mosdó előtér	Mosdó előtér
2	2 db Hernádi Sporttelep öltöző és mosdó közötti oszlopon	Mosdó épülete
3	2 db Hernádi Sporttelep öltöző és mosdó közötti oszlopon	Öltöző épülete
4	Mosdó hátsó falfelület	Mosdó mögötti rész
5	Öltöző homlokzat	Öltöző és mosdó közötti terület
6	Öltöző homlokzat	Öltöző másik oldala
	Kamera pontos helye	**Kamera által megfigyel terület**
1	Hernádi Sporttelep mosdó előtér	Mosdó előtér

Adatbiztonság: Az Adatkezelő fokozottan ügyel az adatbiztonság követelményének megtartására, ennek keretében megtette a megfelelő intézkedéseket a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen. Ezzel kapcsolatban az Adatkezelő kijelenti, hogy minden munkatársa, aki a fent megjelölt személyes és különleges adatokhoz hozzáfér, köteles az adattitok megőrzésére.

Jogorvoslati lehetőségek: az érintettek az adatkezelés teljes időtartama alatt élhetnek a GDPR-ban biztosított jogaikkal.

- Kérelmére az adatkezelő a jelen tájékoztatón felül bővebb tájékoztatást ad az általa kezelt adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatkezelő nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az adatokat. (Tájékoztatás és a személyes adatokhoz való hozzáférés joga - GDPR 15. cikk) Az adatkezelő köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 30 napon belül írásban, közérthető formában megadni a tájékoztatást.
- Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó pontatlan adatokat az adatkezelő – az érintett jelzésére – késedelem nélkül helyesbítse, illetve kiegészítse. (Helyesbítéshez való jog - GDPR 16. cikk)
- Az érintett jogosult arra, hogy kérje az adatkezelőtől a személyes adatai kezelésének a korlátozását (az adatkezelés korlátozásához való jog – GDPR 18. cikk), ha az alábbiak valamelyike fennáll:
    - az érintett vitatja az adatok pontosságát, arra az időtartamra, ameddig az adatkezelő ellenőrzi az adatok pontosságát,

    - az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
    - az érintett azt jogi igénye előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez igényli.
- Az érintett a saját helyzetével kapcsolatos okból bármikor tiltakozhat a személyes adatának kezelése ellen (Tiltakozáshoz való jog – GDPR 21. cikk) amennyiben
    - az adatkezelés az adatkezelő közfeladatának ellátásához szükséges, vagy
    - az adatkezelés az adatkezelő jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges

  kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek
    - elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, illetve
    - jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

  A tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül az adatkezelő megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és a döntésről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az érintett jogérvényesítési lehetőségei:

- Az érintett jogosult panaszt tenni
    - az adatkezelőnél: Hernád Nagyközség Önkormányzata (2376 Hernád, Köztársaság út 47..); email: jegyzo@hernad.hu)
    - az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjénél: DP Mentor Kft. / Kozma Lívia (email: kozma.livia@dpmentor.hu)
- Jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat, mely ez ügyben soron kívül jár el. A perre az adatkezelő székhelye szerinti bíróság az illetékes. A per — az érintett választása szerint — az érintett lakóhelye (tartózkodási helye) szerinti bíróság előtt is megindítható;
- A személyes adatainak kezelésével kapcsolatos vélt jogsérelem esetén panasszal élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf, 9.; www.naih.hu).

4. számú melléklet

NYILATKOZAT

Hernád Nagyközség Önkormányzata ezúton tájékoztatja a közszolgálati jogviszonyban, munkaviszonyban, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állókat (a továbbiakban együtt: foglalkoztatottak), hogy a Hernádi Sportpálya területén és épületében elektronikus megfigyelőrendszert (kamerarendszert) üzemeltet.

A kamerarendszer üzemeltetésének nem célja a foglalkoztatottak ellenőrzése vagy megfigyelése, azonban ők a munkavégzés során a kamerák által megfigyelt területeken tartózkodhatnak.

A kamerarendszerről szóló részletes tájékoztató a nyilatkozat mellékletét képezi.

Az Önkormányzat a jelen tájékoztatással eleget tesz a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX törvény 12.§ (2) és (3) bekezdése, 15.§-a, valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 11/A.§ (1) bekezdésében foglalt kötelezettségének.

A foglalkoztatottak a nyilatkozat aláírásával elfogadják a kamerarendszer üzemeltetésének tényét és a tájékoztatást tudomásul veszik.

Név	Beosztás	Dátum	Aláírás

5. számú melléklet

NYILVÁNTARTÁSI MINTÁK

ÜZEMELTETÉSI NAPLÓ: A RENDSZER ÁLLAPOTÁNAK ELLENŐRZÉSE

Ellenőrzés időpontja	A rendszer egyes elemeinek állapotára vonatkozó adatok	A rendszer nem megfelelő üzemeltetése esetén megtett intézkedések	Az ellenőrzést végző személy neve és aláírása

VISSZANÉZÉSI NAPLÓ

Visszanézés napja	Visszanézett felvételek azonosításához szükséges adatok	Bekövetkezett rendkívüli események	A rendkívüli eseményt tartalmazó felvételrészek kimentett adatai	Kezdeményezett intézkedés	Visszanézést végző személy és aláírása

ADATTOVÁBBÍTÁSI NAPLÓ

Az adattovábbítás napja	A felvételt igénylő szerv, személy, hatóság megnevezése	Az adattovábbítás célja	Az adattovábbítás jogalapja	Az adattovábbítást végző neve	Az adattovábbítást végző aláírása

Hernádi Polgármesteri Hivatal		
Érk.: 2026. 07. 14.		
Szám: 2050/2026	Melléklet:	Előadó:

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete
Hernádi Polgármesteri Hivatal
2376 Hernád, Köztársaság út 47.
E-mail: onkormanyzat@hernad.hu

Tárgy: Kérelem önkormányzati telekrész megvásárlására / határrendezésre

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott **Sárosi Zoltán Gézáné** (születési név: Horváth Borbála, anyja neve: Kaldencker Mária, születési hely, idő: Hernád, 1957.06.18., lakcím: 2376 Hernád, Jókai u.11.), mint a hernádi **belterület 426/2** helyrajzi számú, természetben a Hernád, Jókai u. 11. szám alatti ingatlan tulajdonosa, tisztelettel kérelmet nyújtok be az ingatlanommal szomszédos, Hernád Nagyközség Önkormányzata tulajdonában lévő, **közterület** egy megközelítőleg **145** m² nagyságú telekrész megvásárlására.

A kérelem indoklása:
A jelenleg fennálló természetbeni állapot szerint az ingatlanomat lehatároló kerítés a valóságban túlnyúlik a hivatalos telekhatáron, és részben az önkormányzat tulajdonát képező területen helyezkedik el. A tényleges használat és a jogi nyilvántartás (telekhatár) hosszú ideje fennálló eltérését szeretném véglegesen, jogszerűen rendezni.

A megvásárolni kívánt telekrész önálló építési telekként nem alakítható ki, a közterület rendeltetésszerű használatát nem korlátozza, ellenben az én ingatlanom használhatóságát biztosítja.

Vállalom, hogy a telekalakítási (határrendezési) eljárás teljes költségét – beleértve a földmérő munkadíját, a földhivatali eljárási díjakat és az adásvételi szerződés elkészítésének költségeit – magamra vállalom.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a kérelem alapján indítsa meg az ingatlan értékesítési eljárását, határozza meg a forgalmi értéket, és járuljon hozzá a telekhatár-rendezéshez.

Kelt: Hernád, 2026.július 14.

Tisztelettel:

Sárosi Zoltán Gézáné Sárosi Zoltánné sk.
Kérelmező
Telefonszám: +36-30-324-5213

Telektulajdonosok:

Sárosi Krisztián Sárosi Krisztián

Telefonszám: +36-30-219-3304

Sárosi Judit Sárosi Judit

Telefonszám: +36-30-494-7029

FŐÉPÍTÉSZI SZAKVÉLEMÉNY ÉS JAVASLAT

Tárgy: Szakmai vélemény a hernádi 426/2 hrsz.-ú ingatlant érintő telekalakítási (határrendezési /vásárlási) kérelemhez

Tisztelt Képviselő-testület!

Sárosi Zoltán Gézáné (2376 Hernád, Jókai u. 11., hrsz.: 426/2) kérelemmel fordult Hernád Nagyközség Önkormányzatához, melyben a 426/2 hrsz.-ú ingatlana és a szomszédos, önkormányzati tulajdonú 407 hrsz.-ú közterület (Jókai utca) határrendezését, konkrétan egy kb. 145 m² nagyságú telekrész megvásárlását és terület rendezését kéri.

A csatolt kitűzési vázrajz (Diósi Mérnöki Iroda Kft., munkaszám: 057/2026) alapján megállapítható, hogy a valóságban álló kerítés túlnyúlik a hivatalos telekhatáron, és a közterületből a II. jelű, 145 m²-es területrészt lekerítve tartalmazza.

Hernád Nagyközség Helyi Építési Szabályzata (HÉSZ) és az érvényben lévő szabályozási terv alapján a kérelmező által használt, kerítéssel elkerített 145 m²-es területrész közterületnek minősül, a kerítés a valóságban a közterületen áll.

Az ingatlan-nyilvántartási és településrendezési határok módosítása (telekalakítás/határrendezés) a jelenleg hatályos HÉSZ keretei között nem valósítható meg. A megjelölt önkormányzati területrész átminősítésére és magántulajdonba adására kizárólag a HÉSZ átfogó módosítása alapján van lehetőség.

Műszaki és jövőbeni szempontok: A kerítés áthelyezése nélkül a jelenlegi állapot a közterület rendeltetésszerű használatát lényegesen nem akadályozza, a közterületi sáv hosszabb távon infrastrukturális, közművesítési vagy út- és gyalogosforgalmi fejlesztések céljára szükséges lehet. Ennek okán a terület átminősítése és végleges magántulajdonba adása nem javasolt.

A fentiek alapján javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy az ügyben az alábbi döntést hozza meg:

Vegye tudomásul a Jókai utcában (407 hrsz.) a 426/2 hrsz.-ú ingatlan előtt évtizedek óta fennálló, tényleges használat szerinti kerítéselhelyezést és terület-elfoglalást.

Ne jelölje ki és ne értékesítse a 145 m²-es területrészt magántulajdonba, figyelemmel arra, hogy a telekalakítás a HÉSZ módosítása nélkül jogilag nem kivitelezhető, valamint a terület a település későbbi fejlesztései miatt közterületként megőrzendő.

Ajánlja fel a kérelmező részére a terület ideiglenes fennmaradását és használatát, ne kötelezze a tulajdonost a kerítés azonnali elbontására / áthelyezésére. A tulajdonos számára biztosítsa a lehetőségét annak, hogy a területrészt egy esetleges későbbi önkormányzati vagy közcélú fejlesztés megvalósulásáig változatlanul használhassa.

Hernád, 2026. 08. 06.

dr. Farkas Gábor
települési főépítész

Hernádi Polgármesteri Hivatal
Érk.: 2026. 08. 2h.
Szám: 2235/2026
Melléklet: .
Előadó: A. Sz.

KÉRELEM

A 2376 Hernád, Árpád utca 4. szám előtti közterületi szegély fennmaradásának engedélyezése iránt

Címzett:
Hernád Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Kollár Kitti (szül.: Budapest, 199 .05.16., anyja neve: Klipper Zsuzsanna), mint a 2376 Hernád, Árpád utca 4. szám alatti ingatlan tulajdonosa, tisztelettel fordulok a Tisztelt Képviselő-testülethez az alábbi kéréssel.

A kérelem tárgya

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ingatlanom előtti közterületi részen kialakított szegély fennmaradását megvizsgálni, és annak további megtartásához hozzájárulni szíveskedjen.

Az ügy előzményei, indokai, vállalás

Az ingatlan felújítása során megtörtént a meglévő kerítés korszerűsítése, valamint az ingatlan előtti területen egy körülbelül 35 cm magas szegély kialakítása. A szegély célja a homok és a csapadékvíz úttestre történő kimosódásának megakadályozása volt, ezzel elősegítve a rendezettebb és biztonságosabb környezet kialakítását.

A munkálatok eredményeként a korábbi földegyenletlenségek tereprendezés keretében megszüntetésre kerültek, a terület rendezettebbé vált, és az utca használható szélessége növekedett. A szegély az aszfaltburkolat szélétől megközelítőleg 2,5 méter távolságra helyezkedik el.

A kivitelezés megkezdése előtt nem kértem az Önkormányzat előzetes hozzájárulását, amelyet utólag sajnálok, és ezért tisztelettel elnézésüket kérem. A szegély megépítését követően az Önkormányzathoz bejelentés érkezett, Jegyző Asszonnyal helyszíni szemlére került sor, és tájékoztatott, hogy az Önkormányzattal előzetes egyeztetés nem történt. A mulasztás nem szándékosan történt.

A kivitelezés során figyelembe vettem a közművek elhelyezkedését és nyomvonalát. A kialakított szegély közműlétesítményt nem érint, azok hozzáférhetőségét nem korlátozza.

A kialakítás jóhiszeműen történt, a terület rendezettebbé vált, az utca használható szélessége növekedett, a közlekedést nem akadályozza, továbbá a közművek üzemeltetését nem korlátozza.

Amennyiben a fennmaradáshoz közterület-használati hozzájárulás, szerződéskötés, díjfizetés vagy egyéb feltétel teljesítése szükséges, annak teljesítését vállalom.

Fentiek alapján tisztelettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a kialakított szegély fennmaradását engedélyezni és kérelmemet kedvezően elbírálni szíveskedjen.

Hernád, 2026. augusztus

Tisztelettel:

.....

Kollár Kitti

Mellékletek:

- Szegély kiépítését megelőző állapot (forrás: Google térkép)
- Szegély kialakítását követő állapot

FŐÉPÍTÉSZI SZAKVÉLEMÉNY ÉS JAVASLAT

Tárgy: Szakmai vélemény Hernád Árpád utca 4. szám előtt megépített szegélyfal tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

A kérelmező a Hernád, Árpád utca 4. szám alatti ingatlan tulajdonosa, aki a kerítésfelújítási és tereprendezési munkálatokkal egyidejűleg – előzetes önkormányzati engedély és hozzájárulás nélkül – megközelítőleg 40 cm magas, kő/tégla szerkezetű szegélyfalat és kiemelt ágyásrendszert épített ki az ingatlan előtti közterületen.

A megküldött kérelem és fényképes dokumentáció alapján megállapítható:

1. A közterületen végzett építési tevékenység jelentősen megváltoztatta az utcaképet és a kialakult terepviszonyokat.
2. A mesterségesen kiemelt, lépcsőzetes szegélyfal megbontja a településrészre jellemző egybefüggő, zöldfelületi sávok egységét és az utca tradicionális morfológiáját.

Az Árpád utca érintett szakaszán a kiemelt, műszaki jellegű épített szegélyek elhelyezése az utcaképben idegen elemként jelenik meg, töri a meglévő utcavonalat és vizuális terhelést jelent a környezetre. A közterületre kihelyezett ~40 cm magas szilárd műtárgy balesetveszélyes a gépjármű- és gyalogosforgalomra (különösen rossz látási viszonyok vagy téli hóeltakarítás esetén).

Az engedély nélküli közterület-használat és -építés fennmaradásának engedélyezése nemkívánatos precedenst teremtene a településen, ami a településkép további fragmentációjához vezetne.

Építészeti szakmai javaslat a Képviselő-testület részére

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a kérelmet utasítsa el az alábbiak alapján:

A közterületen engedély nélkül megépített szegélyfal és ágyás nem illeszkedik az utcaképbe, sérti a településképi elvárásokat és a közterület rendeltetésszerű használatát.

A Képviselő-testület kötelezze a kérelmezőt a közterületen engedély nélkül épített magasított szegély saját költségén történő elbontására, valamint a közterület eredeti (vagy az utcaképbe illeszkedő, rendezett, füvesített/szintbeni) állapotának helyreállítására meghatározott határidőn belül.

Hernád, 2026. 09. 22.

dr.Farkas Gábor
települési főépítész

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2026. (IX. 29.) önkormányzati rendelete

Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A 2026. évi költségvetés módosítás célja, hogy a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásához a tervezett bevételek fedezzék a felmerülő kiadásokat, az előre nem látható kiadásokhoz a tervezett tartalékok a 2025. évi költségvetési évben biztosítsák a költségvetés tartós egyensúlyát. A 2025. évi költségvetés módosítás kiemelt elemei közé tartozik továbbá az intézmények és a település költséghatékony és gazdaságos működtetése, valamint az elnyert és folyamatban lévő pályázatok és beruházások kivitelezése.

[2] Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

A képviselő-testület az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetési mérleg főösszegének halmozódás nélküli bevételi oldalát, illetve a tárgyévi bevételek összegét 2.069.592.262 forintban állapítja meg, melyből:

a) *költségvetési bevétel: 1.*051.995.753 *Ft*
- *aa)* önkormányzatok működési támogatása 607.176.385 Ft
- *ab)* egyéb működési célú tám. áht. belülről 16.659.136 Ft
- *ac)* felhalmozási célú tám. áht. belülről 138.678.245 Ft
- *ad)* közhatalmi bevételek 176.500.000 Ft
- *ae)* működési bevételek 74.362.487 Ft
- *af)* felhalmozási bevételek 0 Ft
- *ag)* működési célú átvett pénzeszközök 2.472.000 Ft
- *ah)* ingatlan értékesítés 36.147.500 Ft
- *ai)* felhalmozási célú átvett pénzeszközök 0 Ft

b) *finanszírozási bevétel:* 1.017.596.509 *Ft*
- *ba)* értékpapír értékesítés 0 Ft
- *bb)* pénzmaradvány 248.419.038 Ft
- *bc)* hitel megtérülés 0 Ft
- *bd)* lekötött bankbetét megszüntetése 132.000.000 Ft.

c) Az intézményfinanszírozás összege: 637.177.471 forint."

2. §

A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat összesített 2026. évi költségvetési mérleg főösszegének kiadási oldalát, illetve a tárgyévi költségvetési kiadások összegét 2.069.592.292 forintban állapítja meg, melyből:

a) *költségvetési kiadás 1.*325.502.903 *Ft,*
- *aa)* személyi kiadások 558.852.334 Ft
- *ab)* munkaadókat terhelő járulékok 68.151.540 Ft
- *ac)* dologi kiadások 320.451.685 Ft
- *ad)* ellátottak pénzbeli juttatásai 1.600.000 Ft
- *ae)* egyéb működési célú kiadások 22.403.340 Ft
- *af)* szolidaritási hozzájárulás 0 Ft
- *ag)* felhalmozási kiadások 228.857.000 Ft
- *ah)* beruházások 199.470.000 Ft
- *ai)* felújítások 29.387.000 Ft
- *aj)* felhalmozási célú átadások 1.649.565 Ft
- *ak)* tartalék 123.537.439 Ft

b) *finanszírozási kiadások* 659.089.359 *Ft,*
- *ba)* hosszú lejáratú kölcsön törlesztése 0 Ft
- *bb)* Áht-on belüli megelőlegezés visszafizetése 21.911.888 Ft.

c) *központi, irányítószervi támogatás 6*37.177.471*Ft*”

3. §

A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. §

Az önkormányzat a 2026. évi költségvetésben 123.537.439 Ft tartalékot határoz meg, melynek felhasználása az önkormányzat rendkívüli feladatainak megoldására szolgál. A tartalék felhasználásáról a cél megjelölésével a képviselő-testület határoz.”

4. §

(1) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Hernád Nagyközség Önkormányzata 2026.évi költségvetéséről szóló 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Hernád, 2026. 09. 29.

Zsirosné dr. Pallaga Mária
polgármester

Árva Szilvia
jegyző

Záradék:

A rendelet 2026. 09. 29. napján a Polgármesteri Hivatal (2376 Hernád Köztársaság út 47.) hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Hernád, 2026. 09. 29.
Árva Szilvia
jegyző

1. melléklet a 10/2026.(IX.29.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez"

Hernád Nagyközség Önkormányzata gazdálkodásának 2026. évi költségvetési mérleg

	Módosított előirányzat 2026.07.31.						
Költségvetési szerv megnevezése	**Önkorm.**	**Polg. Hiv.**	**Óvoda**	**Műv.Ház**	**Alapszolg. Központ**	**Konyha**	**Össz.**
Helyi önk.műk.ált.támogatása	**181 223 648**	0	0	0	0	0	**181 223 648**
T.önk.köznevelési f.támogatása	258 627 062	0	0	0	0	0	**258 627 062**
T.önk.szoc.és gyermekj.f.támogatása	150 172 318	0	0	0	0	0	**150 172 318**
T.önk.kultúrális f.támogatása	17 153 357	0	0	0	0	0	**17 153 357**
Működési c.támogatások, elsz.bev.	0	0	0	0	0	0	**0**
Elszámolásból származó bevételek	0	0	0	0	0	0	**0**
Önkormányzatok működési tám.	**607 176 385**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	**607 176 385**
Elvonások és befizetések bevételei	3 281 940	**0**	0	**0**	**0**	**0**	
Egyéb működési célú támogatás	10 228 712	3 148 484	0	0	0	0	**13 377 196**
Működési célú tám.áll.házt.bel.	**620 687 037**	**3 148 484**	0	**0**	0	**0**	**623 835 521**
Felhalmozási célú önkorm. támogatás	0	0	0	0	0	0	**0**
Felhalmozási célú visszat.tám.megtérülés	0	0	0	0	0	0	**0**
Egyéb felh.tám. Áht.belül	138 678 245	0	0	0	0	0	**0**
Felhalm.célú tám.áll.házt.belülről	**138 678 245**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	**138 678 245**
Iparűzési adó	175 000 000	0	0	0	0	0	**175 000 000**
Gépjárműadó	0	0	0	0	0	0	**0**
Talajterhelési díj	0	0	0	0	0	0	**0**
Pótlékok, bírságok	0	0	0	0	0	0	**0**
Egyéb közhatalmi bevételek	1 500 000	0	0	0	0	0	**1 500 000**
Közhatalmi bevételek	**176 500 000**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	**176 500 000**
Szolgáltatások ellenértéke	12 000 000	0	0	450 000	1 000 000	0	**13 450 000**
Ellátási díjak	0	0	0	0	0	37 599 185	**37 599 185**
Kiszámlázott forg.adó	4 200 000	0	0	0	0	10 152 150	**14 352 150**
Áfa visszatérítés	0	0	0	0	0	0	**0**
Kamat, pü., egyéb működési bevételek	3 600 000	0	0	0	0	10	**3 600 010**
Biztosító ált. fiz. Kártérítés	161 092	0	0	0	0	0	**161 092**
Egyéb működési bevétel	5 200 000	0	0	0	0	50	**5 200 050**
Működési bevételek	**25 161 092**	**0**	0	**450 000**	**1 000 000**	**47 751 395**	**74 362 487**
Ingatlanok értékesítése	**36 147 500**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	**36 147 500**
Részesedések értékesítése	**0**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	**0**
Műk. c. visszat. tám., kölcsön vt.	0	0	0	0	0	0	**0**
Egyéb műk.célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	**0**
Működési célú átvett pénzeszközök	**2 472 000**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	**2 472 000**
Egyéb felhalmozási c.átvett pénzeszk.	**0**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	**0**
Költségvetési bevételek	**999 645 874**	**3 148 484**	0	**450 000**	**1 000 000**	**47 751 395**	**1 051 995 753**
Értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	**0**
Belföldi értékp.bevételei	**0**	0	0	0	0	0	**0**
Hitelfelvétel, kölcsön visszatérülés	**0**	0	0	0	0	0	**0**
Pénzmaradvány	**238 443 769**	**1 791 691**	2 493 924	**1 362 540**	**1 732 637**	**2 594 477**	**248 419 038**
ÁH-n belüli megelőlegezés	**0**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	**0**
Irányító szervi támogatás	**0**	**125 408 245**	247 177 270	**69 790 470**	**109 485 388**	**85 316 098**	**637 177 471**
Lekötött bankbetétek megszüntetése	132 000 000	0	0	0	0	0	**132 000 000**
Finanszírozási bevétel	**370 443 769**	**127 199 936**	249 671 194	**71 153 010**	**111 218 025**	**87 910 575**	**1 017 596 509**
Bevételek összesen	**1 370 089 643**	**130 348 420**	249 671 194	**71 603 010**	**112 218 025**	**135 661 970**	**2 069 592 262**
Intézmény finanszírozás	-637 177 471	0	0	0	**0**	0	**-637 177 471**
Halmozódás nélküli bevétel	**732 912 172**	**130 348 420**	**249 671 194**	**71 603 010**	**112 218 025**	**135 661 970**	**1 432 414 791**

„3. melléklet a 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

KSH: 1309849

ÖNKORMÁNYZAT NEVE: HERNÁD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 2. melléklete alapján a helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása

				Megnevezés	Eredeti előirányzat (Ft)
1.	1	1	1	Önkormányzati hivatal műk. támogatása beszámítás után 12,05 fő elismert hivatali létszám alapján	117 620 050
			2	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás	12 285 000
			3	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatás	22 240 000
			4	Településüzemeltetés - köztemető támogatás	1 166 285
			5	Településüzemeltetés - közutak támogatása	5 642 350
			6	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	12 180 000
			7	Településüzemeltetés - lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	1 420 350
		4		Polgármesteri illetmény támogatása	8 669 613
				A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN	**181 223 648**
	2	1	1	Óvodaműködtetési támogatás	28 096 962
		2	1	Óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása 14,6 fő	169 124 100
		3	1	Alapfokú végzettségű pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok támogatása	5 736 000
		3	2	Mesterpedagógus kiegészítő támogatása	0
		5	1	Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása	55 670 000
				A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN	**258 627 062**
	3	1		A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	3 933 222
		2	1	Család- és gyermekjóléti szolgálat	7 855 000
			2	Gyermekjóléti központ	0
			3	Szociális étkeztetés	5 670 000
			4.	Házi segítségnyújtás-szociális segítés	75 000
			4.	Személyi gondoskodás - önálló feleadatellátás	14 290 000
			5	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgálat	6 759 000
		3	1	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása 5 fő	42 690 000
			2	Bölcsődei üzemeltetési támogatás	0
				A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATAINAK	**81 272 222**
	4	1	1	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás 9,42 fő	41 448 000
			2	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	27 236 696
		2		Szünidei étkeztetésének támogatása	215 400
				A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	**68 900 096**
	5	2		Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	17 153 357
				Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása összesen	**17 153 357**
				Összesen	**607 176 385**

„5. melléklet a 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

Kiadások részletezése

Módosított 2026.07.31.							
Költségvetési szerv megnevezése	**Önkorm.**	**Polg. Hiv.**	**Óvoda**	**Műv.Ház**	**Alapszolg. Központ**	**Konyha**	**Összes**
Foglalk. személyi juttatásai	52 891 150	103 243 000	201 420 159	33 182 000	83 930 000	40 220 000	**514 886 309**
Külső személyi juttatások	38 000 000	1 215 000	791 025	1 605 000	1 105 000	1 250 000	**43 966 025**
Személyi juttatások	**90 891 150**	**104 458 000**	**202 211 184**	**34 787 000**	**85 035 000**	**41 470 000**	**558 852 334**
Munkaadókat terhelő járulékok	**9 726 120**	**12 091 420**	**25 755 000**	**4 580 000**	**11 295 000**	**4 704 000**	**68 151 540**
Szakmai anyagok beszerzése	200 000	775 000	630 000	750 000	410 025	15 000	**2 780 025**
Üzemeltetési anyagok beszerzése	9 400 000	1 690 000	2 470 000	2 775 000	2 450 000	59 542 110	**78 327 110**
Készletbeszerzés	**9 600 000**	**2 465 000**	**3 100 000**	**3 525 000**	**2 860 025**	**59 557 110**	**81 107 135**
Informatikai szolgáltatások	0	0	0	30 000	25 000	0	**55 000**
Egyéb kommunikációs szolgáltatás	1 080 000	1 175 000	400 000	370 000	565 000	60 000	**3 650 000**
Kommunikációs szolgáltatások	**1 080 000**	**1 175 000**	**400 000**	**400 000**	**590 000**	**60 000**	**3 705 000**
Közüzemi díjak	27 452 970	2 360 000	7 500 000	1 650 000	2 240 000	1 902 690	**43 105 660**
Vásárolt élelmezés	0	0	0	0	0	245 000	**245 000**
Bérleti és lizing díjak	250 000	334 000	0	1 450 000	400 000	0	**2 434 000**
Karbantartás, kisjavítás	8 923 700	588 000	300 000	238 000	800 000	915 000	**11 764 700**
Szakmai tev.segítő szolgáltatások	4 974 000	1 265 000	4 397 000	13 762 000	1 900 000	135 000	**26 433 000**
Egyéb szolgáltatások	37 640 000	1 983 000	1 903 000	5 800 000	2 000 000	1 050 000	**50 376 000**
Szolgáltatási kiadások	**79 240 670**	**6 530 000**	**14 100 000**	**22 900 000**	**7 340 000**	**4 247 690**	**134 358 360**
Kiküldetések	0	350 000	0	496 000	2 000 000	0	2 846 000
Általános forgalmi adó	17 220 000	2 345 000	2 500 000	3 765 000	2 500 000	12 643 140	**40 973 140**
Fizetendő Áfa	47 007 000	0	0	0	0	3 960 000	**50 967 000**
Kamatkiadások	0	0	0	0	0	0	**0**
Pénzügyi műveletek	3 800 000	80 000	105 010	25 000	88 000	530 020	**4 628 030**
Egyéb dologi kiadások	1 340 000	400 000	0	125 010	2 000	10	**1 867 020**
Különféle befiz. és egyéb dologi kiad.	**69 367 000**	**2 825 000**	**2 605 010**	**4 411 010**	**2 590 000**	**17 133 170**	**98 931 190**
Dologi kiadások	**159 287 670**	**13 345 000**	**20 205 010**	**31 236 010**	**15 380 025**	**80 997 970**	**320 451 685**
Egyéb nem intézményi ell.	1 600 000	0	0	0	0	0	**1 600 000**
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 600 000	0	0	0	0	0	1 600 000
Előző évi elszám. szárm. kiadások	53 340	0	0	0	0	0	53 340
Szolidaritási hozzájárulás	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások	22 350 000	0	0	0	0	0	22 350 000
Tartalék	**123 537 439**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**123 537 439**
Egyéb működési célú kiadások	**145 940 779**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**145 940 779**
Beruházások	187 518 000	454 000	1 500 000	1 000 000	508 000	8 490 000	**199 470 000**
Felújítási kiadások	29 387 000	0	0	0	0	0	**29 387 000**
Felhalmozási kiadások	**216 905 000**	**454 000**	**1 500 000**	**1 000 000**	**508 000**	**8 490 000**	**228 857 000**
Egyéb felhalmozási célú kiadások	**1 649 565**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 649 565**
Költségvetési kiadások	**626 000 284**	**130 348 420**	**249 671 194**	**71 603 010**	**112 218 025**	**135 661 970**	**1 325 502 903**
Hosszú lej.hitel törlesztés		0	0	0	0	0	**0**
Áll.házt.megelőlegezés visszaf.	21 911 888	0	0	0	0	0	**21 911 888**
Intézmény finanszírozás	**637 177 471**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**637 177 471**
Pénzeszk lekötött bankbetétként elhely.	**85 000 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**85 000 000**
Finanszírozási kiadások	**744 089 359**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**659 089 359**
Kiadások összesen	**1 370 089 643**	**130 348 420**	**249 671 194**	**71 603 010**	**112 218 025**	**135 661 970**	**2 069 592 262**
	-637 177 471	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-637 177 471**
Intézmény finanszírozás	**732 912 172**	**130 348 420**	**249 671 194**	**71 603 010**	**112 218 025**	**135 661 970**	**1 432 414 791**
Halmozódás nélküli kiadás							

„7. melléklet a 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez"

2026. évi beruházási, felújítási kiadások (Ft)

Cím, alcím	**Megnevezés**	**Beruházások 2026. évi előirányzata**
1.1	Csárdapuszta közvilágítás	4 500 000
	Közvilágítás tervezése	2 350 000
	Óvoda kutak tömedékesítése, elektr. Töltőáll., öntözőrendszer kialakítása	6 200 000
	Óvoda bővítés még hátralévő munkálatai	158 532 000
	Sportpálya fedett lelátó (önerő)	5 000 000
	Váradi úti járda tervezése	2 350 000
	Búcsú tér tervezési ktg.	1 650 000
	Óvoda bőv. Eszközök	8 065 000
	Tájház Öntözőrendszer kialakítás	2 200 000
1.2	Eszköz vásárlás polg.hiv.	454 000
1.3	Eszköz vásárlás ovi	1 500 000
1.4	Műv.ház, Könyvtár eszközök (hangosító ber.)	1 000 000
1.5	Konyhai eszközök beszerzése, iskolai szabadszedéses étkeztetési rendszer kialakítás	5 161 000
1.6	Alapszolg. Eszközök beszerzése	508 000
	Összesen	**199 470 000**
Cím, alcím	**Megnevezés**	**Felújítások 2026. évi előirányzata**
	Óvoda régi ép. Festés, kerítés felújítás	5 900 000
	Kapocs Ház felújítás	350 000
	Egyéb ingatlan felújítás	5 000 000
	Útfelújítások (Felsőhernádi út felújítás - önerő)	3 800 000
	Közvilágítás korszerűsítés	14 337 000
	Összesen	**29 387 000**

5. melléklet a 102026.(IX.29.) önkormányzati rendelethez

„8. melléklet a 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2026. évi kiadási és bevételi előirányzatának előirányzat felhasználási ütemterve és likviditási terve (eFt)

Ssz.	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
1.	*Bevételi előirányzatok*													
2.	Önk.műk.tám.	93 133	46 566	46 566	48 374	46 566	46 566	46 566	46 566	46 566	46 566	46 566	46 575	607 176
3.	Egyéb műk.tám.	0	0	3 149	0	0	0	13 510	0	0	0	0	0	16 659
4.	Egyéb felh.tám.	11 556	11 556	11 556	11 556	11 556	11 556	11 556	11 556	11 556	11 556	11 556	11 562	138 678
5.	Közhatalmi bevétel	0	0	51 168	0	0	42 807	0	0	51 168	5 000	0	26 357	176 500
6.	Működési bevétel	9 517	9 517	9 517	9 517	9 517	9 517	9 517	9 517	9 517	9 517	9 517	5 823	110 510
7.	Műk.c.átvétel	206	206	206	206	206	206	206	206	206	206	206	206	2 472
8.	Pénzmaradvány	224 481	0	0	0	23 938	0	0	0	0	0	0	0	248 419
9.	Felhalmozási bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10.	Hitel,értékpapír,betét bev.	100 000	0	0	0	32 000	0	0	0	0	0	0	0	132 000
11.	**Bevételi előirányzatok**	**438 893**	**67 845**	**122 162**	**69 653**	**123 783**	**110 652**	**81 355**	**67 845**	**119 013**	**72 845**	**67 845**	**90 523**	**1 432 414**
12.	***Kiadási előirányzatok***													
13.	Személyi juttatások	46 136	46 136	46 136	50 945	46 136	46 546	46 136	46 136	46 136	46 136	46 136	46 137	558 852
14.	Járulékok	5 651	5 651	5 651	5 989	5 651	5 651	5 651	5 651	5 651	5 651	5 651	5 652	68 151
15.	Dologi kiadások	22 587	22 587	36 434	36 809	22 587	22 587	22 587	26 854	26 854	26 854	26 854	26 858	320 452
16.	Ellátottak juttatásai	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	133	137	1 600
17.	Egyéb működési k.	1 862	1 862	1 862	1 862	1 862	1 862	1 915	1 862	1 862	1 862	1 862	1 868	22 403
18.	Felújítás,felhalmozás	22 054	22 054	8 474	8 474	22 054	22 054	13 422	22 054	22 054	22 054	22 054	22 055	228 857
19.	Egyéb felhalm.kiad.	0	0	1 650	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 650
20.	Szolidaritási hozzáj.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21.	Államh.megelőleg.vf.	21 912	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21 912
22.	Tartalék	123 537	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	123 537
23.	Lekötött bankbetét elhelyezése	85 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	85 000
24.	Finanszírozási kiad.	54 055	54 055	54 055	54 055	54 055	54 055	54 055	42 573	54 055	54 055	54 055	54 054	637 177
25.	**Kiadási előirányzatok**	**382 927**	**152 478**	**154 395**	**158 267**	**152 478**	**152 888**	**143 899**	**145 263**	**156 745**	**156 745**	**156 745**	**156 761**	**2 069 591**
25.	Intézményfinanszírozás	-54 055	-54 055	-54 055	-54 055	-54 055	-54 055	-54 055	-42 573	-54 055	-54 055	-54 055	-54 054	-637 177
26.	**Halmozódás nélküli kiadási előirányzatok**	**328 872**	**98 423**	**100 340**	**104 212**	**98 423**	**98 833**	**89 844**	**102 690**	**102 690**	**102 690**	**102 690**	**102 707**	**1 432 414**

6. melléklet a 10/2026.(IX.29.)önkormányzati rendelethez

„10. melléklet a 3/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez"

Hernád Nagyközség Önkormányzata gazdálkodásának 2026. évi költségvetési mérlege

Bevételek	2026. évi terv	Ebből						Kiadások	2026. évi terv	Ebből					
		Önk.	Polg.H.	Óvoda	Műv.Ház	Konyha	Alapsz.kp.			Önk.	Polg.H.	Óvoda	Műv.Ház	Konyha	Alapsz.Kp
Működési támogatások	607 176 385	607 176 385	0	0	0	0	0	Személyi juttatások	558 442 334	90 891 150	103 858 000	202 011 184	35 177 000	41 470 000	85 035 000
Közhatalmi bevételek	176 500 000	176 500 000	0	0	0	0	0	Munkaadókat t.járulékok	68 151 540	9 726 120	12 091 420	25 755 000	4 580 000	4 704 000	11 295 000
Működési bevételek	74 362 487	25 161 092	0	0	450 000	47 751 395	1 000 000	Dologi kiadások	320 451 685	159 287 670	13 345 000	20 205 010	31 236 010	80 997 970	15 380 025
Műk. c.átvétel	16 659 136	13 510 652	3 148 484	0	0	0	0	Ellátottak jutt.	1 600 000	1 600 000	0	0	0	0	0
Felhalm. c.átvétel	138 678 245	138 678 245	0	0	0	0	0	Tartalék	123 537 439	123 537 439	0	0	0	0	0
Egyéb működési átv.	2 472 000	2 472 000	0	0	0	0	0	Egyéb működési kiadás	22 403 340	22 403 340	0	0	0	0	0
Ingatlan ért.	36 147 500	36 147 500	0	0	0	0	0	Beruházások	199 470 000	187 518 000	454 000	1 500 000	1 000 000	8 490 000	508 000
Költségvetési bevételek	**1 051 995 753**	**999 645 874**	**3 148 484**	**0**	**450 000**	**47 751 395**	**1 000 000**	Felújítások	29 387 000	29 387 000	0	0	0	0	0
Hitelfelvétel	0	0	0	0	0	0	0	Egyéb felhalm.c. k.	1 649 565	1 649 565	0	0	0	0	0
Értékpapír bev.	132 000 000	132 000 000	0	0	0	0	0	Szolidaritási hozzáj.	0	0	0	0	0	0	0
	0							*Költségvetési kiadások*	1 325 092 903	*826 000 284*	*129 748 420*	*249 471 194*	*71 993 010*	*135 661 970*	*112 218 025*
Hitel megtérülés	0	0	0	0	0	0	0	Lek. Betét elh.	85 000 000	85 000 000	0	0	0	0	0
Pénzmaradvány	248 419 038	238 443 769	1 791 691	2 493 924	1 362 540	2 594 477	1 732 637	Áht.megelőlegezés vf.	21 911 888	21 911 888	0	0	0	0	0
Bevételek összesen	**1 432 414 791**	**1 370 089 643**	**4 940 175**	**2 493 924**	**1 812 540**	**50 345 872**	**2 732 637**	**Kiadások összesen**	**1 432 004 791**	**732 912 172**	**129 748 420**	**249 471 194**	**71 993 010**	**135 661 970**	**112 218 025**
Intézmény-finanszírozás	637 177 471	0	125 408 245	247 177 270	69 790 470	85 316 098	109 485 388	Intézmény finanszírozás	637 177 471	637 177 471	0	0	0	0	0
Halmozott bevétel	**2 069 592 262**	**1 370 089 643**	**130 348 420**	**249 671 194**	**71 603 010**	**135 661 970**	**112 218 025**	**Halmozott kiadás**	**2 069 182 262**	**1 370 089 643**	**129 748 420**	**249 471 194**	**71 993 010**	**135 661 970**	**112 218 025**

Végső előterjesztői indokolás

A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatának igazodnia kell a teljesítési adatokhoz, ezért az elmúlt időszakban is előirányzat módosításokat hajtottunk végre.
A módosítások egy része központilag meghatározott, ezek a működés és fejlesztések finanszírozásához kapcsolódnak, egy része a képviselő-testület döntése szerinti előirányzat módosítás. Ezek azok a módosítások, melyekről a képviselő-testület döntött, de nem készült hozzá költségvetési rendelet módosítás. A módosítások harmadik csoportját a teljesítési adatok alapján hajtottuk végre. A költségvetés készítésekor az előző év adataiból kiindulva tervezzük meg a kiadásokat, de a valós kiadások nem mindig a tervek szerint alakulnak.

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2026. (IX. 29.) önkormányzati rendelete

a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014.(X.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] 2026. június 29-én lépett hatályba a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosítása, amely érintette az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tételével kapcsolatos szabályokat és rendeletalkotási kötelezettséget írt elő az önkormányzatok részére vagyoni szankció megállapításával kapcsolatban. A rendelet-módosítás ezen jogalkotási kötelezettség teljesítését szolgálja, és részletszabályokat is meghatároz a vagyonnyilatkozat-tétellel kapcsolatban, valamint az átruházott hatásköröket érintő kisebb pontosításokat tartalmaz.

[2] Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 32. § (2) bekezdés a) pontja, 37. § (1) bekezdés, 39. § (3) bekezdés, 44. §, 45. §, 48. § (2)-(4) bekezdés, 49. § (2) bekezdés, 50. §, 51. § (2) bekezdés, 52. § (1) bekezdés n) pontja, 53. § (1)-(3) bekezdés, 57. § (1)-(2) bekezdés, 59. § (2) bekezdés, 68. § (3) bekezdés, 82. § (3) bekezdés, 84. § (2) bekezdésben foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014 (X.28.) önkormányzati rendelet 77. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az önkormányzati képviselő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségére az Mötv. rendelkezései irányadók. A polgármesterre a vagyonnyilatkozat-tételi szabályokat az Mötv. 72. § (4) bekezdése alapján megfelelően alkalmazni kell."

(2) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014 (X.28.) önkormányzati rendelet 77. §-a a következő (6a)–(6d) bekezdéssel egészül ki:

„(6a) Ha az európai uniós költségvetési források felhasználásának ellenőrzéséről szóló törvény szerinti vagyonnyilatkozati feladatkörében eljáró Integritás Hatóság az önkormányzati képviselő vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségével összefüggésben az Mötv. 33. § (2) bekezdésében meghatározott, a képviselő méltatlanságát meg nem alapozó, kizárólag adminisztratív jellegű, ugyanakkor csekély vagy elhanyagolható jelentőséget meghaladó hiányosságot tár fel, a Képviselő-testület az érintett önkormányzati képviselő részére megállapított havi tiszteletdíjat három hónap időtartamra 50%-kal csökkenti.

(6b) A (6a) bekezdés szerinti vagyoni szankció alkalmazásáról a Képviselő-testület határozattal dönt.

(6c) A (6a) szerinti tiszteletdíj-csökkentést a Képviselő-testület határozatának meghozatalát követő hónap első napjától kell alkalmazni.

(6d) Ismételt kötelezettségszegés esetén az (6a) bekezdésben meghatározott vagyoni szankció ismételten alkalmazható."

2. §

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014 (X.28.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

3. §

Hatályát veszti a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2014 (X.28.) önkormányzati rendelet 77. § (6) bekezdése.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő második napon lép hatályba, és a kihirdetését követő harmadik napon hatályát veszti.

Hernád, 2026. 09. 29.

Zsirosné dr. Pallaga Mária
polgármester

Árva Szilvia
jegyző

Záradék:

A rendelet 2026. 09. 29.napján a Polgármesteri Hivatal (2376 Hernád Köztársaság út 47.) hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Hernád, 2026. 09. 29.

Árva Szilvia
jegyző

1. melléklet a 11/2026.(IX.29.) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 9/2014. (X. 28.) önkormányzati rendelethez a 9/2014. (X. 28.) önkormányzati rendelethez

A polgármester, az alpolgármester és az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozat-tételéről és az ezzel kapcsolatos eljárási rendről

1. A vagyonnyilatkozat-tétel eljárási szabályai

A polgármester, a képviselők és a külsős bizottsági tagok (a továbbiakban együtt: vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek) vagyonnyilatkozatainak nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. § (3) bekezdésében meghatározott feladatokat e rendelet 64. § (1) bekezdése szerint a Pénzügyi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) látja el. A Bizottságot a vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatos feladatainak ellátása során az alábbiakban részletezettek szerint a Bizottság elnöke (akadályoztatása esetén a Bizottság alelnöke) képviseli, aki a feladatokat a Polgármesteri Hivatal jegyzője (a továbbiakban: jegyző) útján teljesíti.

A vagyonnyilatkozat-tételre, a vagyonnyilatkozatok őrzésére, ellenőrzésére, a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárásra az Mötv., valamint az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.

2. A vagyonnyilatkozatok leadása, nyilvántartása, őrzése és közzététele:

2.1 A Bizottság elnöke – a jegyző útján - gondoskodik

a) a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségével kapcsolatos tájékoztatásról, figyelmeztetéssel e kötelezettség elmulasztásának következményeire (az alakuló ülésen, illetve a megválasztásukat követő 15 napon belül és évente január 10-ig),

b) a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek részére a vagyonnyilatkozat-tételhez szükséges nyomtatványok átadásáról,

c) a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettek és hozzátartozóik vagyonnyilatkozatának gyűjtéséről, átvételéről (vagyonnyilatkozatonként a másolati példányok visszaadásával és átvételi elismervény kiállításával), nyilvántartásáról,

d) a vagyonnyilatkozatok és nyilvántartásaik tűzbiztos lemezszekrényben, illetve páncélszekrényben való őrzéséről.

2.2. A Bizottság elnöke legkésőbb a vagyonnyilatkozat benyújtására vonatkozó határidő lejárta előtt 7 nappal áttekinti a nyilvántartást, és írásban figyelmezteti azt a vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettet, aki még nem tett eleget a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének. E felszólítással egyidejűleg tájékoztatást ad a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményeiről. Amennyiben a hozzátartozói vagyonnyilatkozat

hiányzik, úgy az érintett vagyonnyilatkozat-tételre kötelezettet kell felszólítani a kötelezettség teljesítésére.

2.3. A Bizottság elnöke - a jegyző útján - gondoskodik az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatának az önkormányzat honlapján történő közzétételéről, valamint az önkormányzati képviselő megbízatásának megszűnését követő 3 év elteltével a honlapról történő eltávolításáról. A vagyonnyilatkozatokat a honlapon a leadást követő 3 munkanapon belül közzé kell tenni.

2.4. A Bizottság elnöke minden év február 28-ig tájékoztatja a Bizottságot, hogy valamennyi vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett az előírt határidőn belül eleget tett-e vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének, továbbá, hogy a képviselők vagyonnyilatkozata az önkormányzat honlapján közzétételre került-e.

2.5. Az Mötv. 39. § (3) bekezdése alapján az önkormányzati képviselő, valamint hozzátartozójának vagyonnyilatkozatát az erre kijelölt bizottság az önkormányzati képviselő megbízatásának a megszűnését követő három évig őrzi.

2.6. Az önkormányzati képviselő és hozzátartozójának vagyonnyilatkozatába az Integritás Hatóság betekinthet, arról másolatot készíthet. Az Integritás Hatóság megkeresését a Bizottság elnöke - a jegyző útján - haladéktalanul teljesíti.

3. A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás

3.1. A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást bárki kezdeményezheti. Bejelentés esetén/kezdeményezést követően a vagyonnyilatkozat ellenőrzésével kapcsolatos eljárás célja a vagyonnyilatkozatban foglalt adatok valódiságtartalmának ellenőrzése.

3.2. A képviselő-testülethez, polgármesterhez, a jegyzőhöz, a polgármesteri hivatalhoz érkezett, vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló kezdeményezést haladéktalanul át kell adni a Bizottság elnökének.

3.3. Az eljárás lefolytatásának a vagyonnyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonnyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a Bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására. Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a Bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést. Névtelen bejelentés/kezdeményezés alapján eljárásnak nincs helye.

3.4. A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonnyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást (adatot) tartalmaz. A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló - új tényállítás nélküli - ismételt kezdeményezést a Bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.

3.5. A Bizottság elnöke felszólítja az érintett képviselőt, polgármestert a saját, illetve a vele közös háztartásban élő hozzátartozói vagyonnyilatkozatában feltüntetett vagyoni, jövedelmi és érdekeltségi viszonyaira vonatkozó azonosító adatok haladéktalanul történő írásbeli bejelentésére. Az azonosító adatokat csak a Bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell.

3.6. A Bizottság a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárással érintett személyt az eljárás során meghallgathatja. A Bizottság vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárásáról jegyzőkönyvet kell felvenni.

3.7. A Bizottság vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárásának eredményéről a következő ülésén tájékoztatja a Képviselő-testületet.

3.8. Ha az Integritás Hatóság jelentésében azt állapítja meg, hogy az önkormányzati képviselő a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségét elmulasztotta, illetve a vagyonnyilatkozatában lényeges adatot, tényt szándékosan valótlanul közölt, a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárást a Bizottság hivatalból folytatja le, illetve annak eredményéről tájékoztatja a soron következő ülésen a képviselő-testületet.

3.9. A vagyonnyilatkozat ellenőrzésével kapcsolatos eljárásokról vezetett nyilvántartásnak tartalmaznia kell az alábbi adatokat:

a) az eljárás kezdeményezésének idejét,
b) az eljárás kezdeményezőjének nevét,
c) az eljárás kezdeményezésnek okát röviden,
d) .az eljárás kezdeményezésének elutasítására vonatkozó megjegyzéseket vagy
e) az eljárás lefolytatása érdekében az azonosító adatok kérésének és azok visszaérkezésének időpontját,
f) az eljárás eredményét, az eljárás eredményéről a képviselő-testület tájékoztatásának időpontját,
g) az eljárás jogerős befejezését követően az azonosító adatok törlésének időpontját.

Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2026. (IX. 29.) önkormányzati rendelete

a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 2/2014.(III.24.) önkormányzat rendelet módosításáról

[1] Hernád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének célja a rendelet megalkotásával a magasabb szintű jogszabályoknak, a település sajátosságainak figyelembevétele mellett biztosítani a helyi lakosság zavartalan, nyugodt életvitelét, valamint a település közterületeinek rendjét és rendeltetésszerű használatát, valamint ezek megsértése esetén alkalmazandó jogkövetkezményeket.

[2] Hernád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotási hatáskörében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 18. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a 8. § (2) bekezdésében, 142/B. §-ában, a 142/C. §-ában, a 143. § (4) bekezdés d) pontjában és az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 134. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el.

1. §

A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 2/2014. (III. 24.) önkormányzati rendelet 9. §-a a következő (4a) bekezdéssel egészül ki:

„(4a) Közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki közterületen – a jogszabályban vagy hatósági engedélyben foglalt kivételekkel – a gyalogos-, kerékpáros- vagy gépjárműforgalmat akadályozó, korlátozó vagy veszélyeztető műtárgyat, tárgyat, berendezést vagy növényt helyez el."

2. §

A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 2/2014. (III. 24.) önkormányzati rendelet 10. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Közösségi együttélés szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki)

„*e)* avar és kerti hulladék égetése során nem tartja be az avar és kerti hulladék égetéséről szóló önkormányzati rendeletben foglalt rendelkezéseket. "

3. §

A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 2/2014. (III. 24.) önkormányzati rendelet „A helyi környezet védelme" alcíme a következő 10/A. §-sal egészül ki:

„10/A. § *[Játszóterek, közparkok, sporttelep használatával kapcsolatos szabályok]*

(1) A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az önkormányzat tulajdonában lévő játszótéren vagy közparkban:

a) gépjárművel, vagy elektromos, illetve más gépi meghajtású – közlekedési, sport-, szabadidős vagy turisztikai célú – eszközzel (különösen elektromos rollerrel, elektromos gördeszkával, segwayjel) behajt, azon közlekedik vagy parkol, továbbá ezen eszközökkel gyepfelületre,

növényágyásra, vagy a kizárólag gyalogos közlekedésre szolgáló parki sétányra behajt, azon közlekedik vagy parkol;

b) lóval (hátas- vagy igásállattal) bemegy, vagy az állatot ott legelteti, járatja;

c) – a segítő kutya és a szolgálati kutya kivételével – kutyát vagy más állatot bevisz.

(2) E § alkalmazásában játszótérnek, illetve közparknak minősül a Polgármesteri Hivatal előtti füves terület, a Hamvas Béla Művelődési Ház körüli füves terület, a Fő tér, a Pihenő Pont, valamint valamennyi kerítéssel körbevett játszótér és közterület.

(3) A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki a Búcsú térre quad járművel behajt.

(4) A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az önkormányzat tulajdonában lévő kerékpárútra lóval vagy lovaskocsival behajt, azon közlekedik vagy parkol.

(5) A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az, aki a sporttelep használati rendjét megszegi."

4. §

(1) A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 2/2014. (III. 24.) önkormányzati rendelet 16. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„16. §

A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki Hernád Nagyközség közigazgatási területén

a) 3,5 tonna megengedett legnagyobb össztömeget meghaladó gépjárművet, vontatót, mezőgazdasági vontatót, lassú járművet vagy pótkocsit közterületen – a jogszabályban vagy közterület-használati engedélyben meghatározott kivétellel – tárol;

b) személygépkocsit vagy személygépkocsinak nem minősülő egyéb járművet, vontatmányt, munkagépet, forgalmi engedély nélkül, elhagyott vagy üzemképtelen állapotban közterületen tárol."

(2) A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 2/2014. (III. 24.) önkormányzati rendelet 16. §-a a következő c) ponttal egészül ki:

(A közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki Hernád Nagyközség közigazgatási területén)

„c) a közintézmények látogatói és ügyfelei számára fenntartott parkolóban gépjárművet vagy egyéb járművet, vontatmányt

ca) nem az intézményi ügyintézés, szolgáltatás igénybevétel vagy látogatás céljára és annak időtartamára veszi igénybe,

cb) az intézmény nyitvatartási, illetve ügyfélfogadási idején kívül – különösen éjszaka – folyamatosan tárol, vagy

cc) üzleti, értékesítési, reklám- vagy egyéb kereskedelmi célból elhelyez, illetve tárol."

5. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő második napon lép hatályba, és a kihirdetését követő harmadik napon hatályát veszti.

(2) A 4. § (2) bekezdése 2027. január 1-jén lép hatályba.

Hernád, 2026. 09. 29.

Zsírosné dr. Pallaga Mária
polgármester

Árva Szilvia
jegyző

Záradék:

A rendelet 2026. 09. 29.napján a Polgármesteri Hivatal (2376 Hernád Köztársaság út 47.) hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kihirdetésre került.

Hernád, 2026. 09. 29.
Árva Szilvia
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

Önkormányzatunk kiemelt célja a közterületek rendjének, a lakosság zavartalan életvitelének, valamint a települési vagyon és infrastruktúra megóvásának biztosítása.
Az elmúlt időszakban a lakossági tapasztalatok, valamint a helyi intézményvezetők jelzései alapján nyilvánvalóvá vált, hogy a hatályos szabályozás pontosításra és kiegészítésre szorul.

A rendelet-tervezet a következő főbb területeket érinti:

- Közintézményi parkolók rendje: Az iskola, művelődési ház parkolóiban tapasztalatok alapján rendszeressé vált, hogy a közintézmények látogatói és ügyfelei számára fenntartott parkolókat többen nem rendeltetésszerűen használják. A parkolóhelyeket sokan tartósan – akár napközben, akár éjszakán át – járműtárolásra használják, ami jelentősen megnehezíti az intézményekbe érkező lakosok, ügyfelek és a gyermeküket kísérő szülők parkolását.

  A rendelet-módosítás egyértelműen rögzíti, hogy a közintézményi parkolók kizárólag a tényleges ügyintézés, illetve látogatás időtartamára vehetők igénybe.
  A kihelyezendő kiegészítő táblák pontosan tartalmazzák valamennyi intézmény esetében majd azt az időszakot, amikor a kijelölt várakozóhelyeket kizárólag az intézményekbe érkezők használhatják.
  A rendelet-tervezet ezen szakasza 2027. január 1-jei hatályba lépéssel számol. Ez az átmeneti időszak biztosítja a szükséges jelző- és kiegészítő táblák megrendelését, kihelyezését, valamint a lakosság megfelelő, előzetes tájékoztatását.

- Játszóterek, közparkok és sporttelepek védelme: A parkok és játszóterek tisztaságának, állagának és a látogatók biztonságának megőrzése érdekében pontosításra kerülnek a járművekkel (beleértve az elektromos rollereket, segwayeket), állatokkal és a sporttelep használatával kapcsolatos szabályok.

- Közterületi járműtárolás szabályozása: A nagy tonnatartalmú gépjárművek, pótkocsik, munkagépek és nem személygépkocsik közterületi tárolásának egyértelmű korlátozása a lakossági pihenést és a rendezett utcaképet szolgálja.